



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Nr. înregistrare 834 / 11.02.2019

RAPORTUL DE EVALUARE EXTERNĂ **INSTITUȚIONALĂ AL STUDENȚILOR PENTRU** **UNIVERSITATEA DIN ORADEA**

Perioada vizitei

17-19 octombrie 2018

Studenți evaluatori

Alexandru-Marian CHIRU, delegat ANOSR

Alexandru ABABEI, delegat U.N.S.R.

Alexandru-Marian CHIRU

*Semnătura

Alexandru ABABEI

*Semnătura



Cuprins

I. Introducere	3
II. Metode utilizate.....	4
III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS.....	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
Domeniul A: Capacitate instituțională	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
Domeniul B: Eficacitate educațională	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
Domeniul C: Managementul calității	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
IV. Costatări	34
V. Recomandări.....	37
VII. Anexe.....	42
Chestionarele aplicate studenților	45



I. Introducere

Prezentul raport a fost redactat de către studenții membri în comisia de vizită în vederea evaluării instituționale a Universității din Oradea de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) în perioada 17-19 octombrie 2018.

Prezentul raport a fost întocmit unitar, de comun acord asupra celor menționate de către ambii studenți evaluatori, fiecare dintre ei ocupându-se în mod detaliat de următoarele domenii, conform *Metodologiei de evaluare externă, standarde, standarde de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS*, aprobată prin Hotărârea Guvernului României

nr. 915/ 2017:

Domeniul A – Capacitatea instituțională

Domeniul B – Eficacitate educațională

Domeniul C – Managementul calității.



II. Metode utilizate

1. Metode folosite în cadrul evaluării instituționale.

În cadrul evaluării instituționale, s-au utilizat următoarele instrumente:

a. Discuții cu:

- reprezentanții conducerii Universității din Oradea;
- studenți ai Universității din Oradea;
- secretariatele facultăților din cadrul Universității din Oradea;
- secretariatul general al Universității din Oradea;
- reprezentanții studenților din cadrul Universității din Oradea;
- membrii Ligii Studenților din cadrul Universității din Oradea;
- studenți cazați în căminele studentești din cadrul Universității din Oradea;
- cadre didactice din cadrul Universității din Oradea;
- bibliotecarul șef din cadrul Universității din Oradea;
- angajatorii din domeniu, respectiv absolvenți ai Universității din Oradea;

b. Documente și regulamente, respectiv proceduri disponibile pe site-ul oficial al instituției – <http://www.uoradea.ro>.

c. Consultarea Raportului de Autoevaluare Instituțională a Universității din Oradea;

d. Aplicarea în rândul studenților a trei chestionare. Aceste chestionare poate fi consultat la secțiunea anexe.



III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS

Domeniul A: Capacitate instituțională

Criteriul A.1. – Structurile instituționale, administrative și manageriale

S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică

IP.A.1.1.1. Misiune și obiective

Universitatea din Oradea, înființată în 1990 prin HG nr. 46/ 2 mai 1990 este o instituție de învățământ superior care a avut denumirea de Universitatea Tehnică din Oradea, dar în anul 1991 a fost redenumită conform numelui actual. De asemenea, această universitate, funcționează conform Legii Educației Naționale numărul 1/2011.

Universitatea din Oradea dispune de Carta Universității care a fost aprobată în ședința Senatului universitar din 28 ianuarie 2013 și reglementează întreaga activitate a instituției publice în conformitate cu legislația în vigoare. În același timp, aceasta se aliniază și cu principiile înscrise în Declarația Universală a Drepturilor Omului și prin aceasta, Universitatea din Oradea și-a exprimat aderarea la „Magna Charta a Universităților Europene” semnată la Bologna unde au fost definite principiile Spațiului European al Educației și al Cercetării.

În Carta Universității se regăsește misiunea care se referă la educație și cercetare științifică, în scopul de a genera și transfera cunoaștere către societate și mediul de afaceri. De asemenea, în Carta universitară, se găsesc obiectivele strategice ale instituției printre care sunt enumerate câteva deosebit de importante, cum ar fi: asigurarea calității educaționale, de cercetare și de management; asigurarea calității vieții universitare a studenților; creșterea eficienței și a competitivității procesului de învățământ.

Conform obiectivelor strategice din 2016-2020, Universitatea din Oradea își dorește creșterea vizibilității și dezvoltarea unui mediu de învățare și colaborare competent asemănător cu cel european.

Recomandări:

- Actualizarea Cartei Universitare în conformitate cu legislația în vigoare.

IP.A.1.1.2. Integritate academică



Universitatea din Oradea dispune de o Comisie de Etică înființată conform legii ce funcționează în baza unei reglementări fundamentate în cadrul Cartei universitare. De asemenea, există un Cod de Etică și Deontologie Universitară ce ghidează activitatea Comisiei de Etică mai sus menționată. Din această comisie fac parte 7 cadre didactice și 2 studenți.

Comisia de etică are datoria să efectueze un raport de activitate anual (pe an calendaristic). De la ultima evaluarea instituțională externă derulată de către ARACIS, Comisia de etică a analizat în total 10 cazuri pe diverse probleme.

Puncte slabe:

- Activitatea redusă a comisiei, care funcționează doar din inerție, fără prea multă implicare.
- Analizând rapoartele comisiei din perioada 2011-2016 și raportul de activitate pe anul 2017 rezultă că nicio sesizare nu a venit din partea studenților.
- Comisia de Etică și Deontologie Universitară nu derulează activități, precum prevenirea și combaterea oricărei forme de corupție, favoritism și nepotism, precum și a persecuției de orice fel.
- Codul de etică este neactualizat conform ultimelor prevederi legale.

Recomandări:

- Actualizarea codului de etică și integritate academică în conformitate cu ultimele prevederile legale.
- Realizarea unui plan de acțiuni de prevenție a posibilelor abateri de la etică academică și a cercetării.
- Introducerea în comisie a unei persoane din domeniul administrativ pentru a avea o viziune de ansamblu și asupra problemelor administrative.
- Promovarea Codului de Etică și Deontologie Universitară în cadrul comunității universitare și în special în rândul studenților, astfel încât să fie încurajați să folosească acest mecanism dacă au luat la cunoștință de încălcări ale normelor de etică și deontologie profesională universitară sau științifică.
- Crearea unui mail de contact sau un formular de contact pentru plângeri sau suspiciuni de fraudă. Studenții care completează acest formular au dreptul ca răspunsurile lor să rămână confidențiale.

IP.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică

În cadrul Universității din Oradea, există un birou de Audit Intern care se ocupă de mai multe domenii cum ar fi: calitatea procesului didactic, procesul de cercetare științifică și activitatea administrativă.



Așa cum se observă în raportul universității elaborat de Rectorul instituției și cum a fost aprobat în Senatul acesteia, putem să observăm abordări de diferite domenii: financiar-contabil, resurse umane, integritate academică și de cercetare. Însă, Universitatea din Oradea nu poate face dovada aplicării măsurilor stabilite de Biroul de Audit Intern Public. Biroul de Audit Intern este ajutat de Corpul Auditorilor Interni pentru procesele de învățământ și cercetare.

Puncte slabe:

- Recomandările auditului intern nu sunt aplicate în totalitate, ci doar parțial.
- Acest audit se realizează o dată la 3 ani pentru toate domeniile în care activează.

Recomandări:

- Realizarea unui audit intern anual (după încheierea fiecărui an calendaristic).
- Monitorizarea stadiului implementării recomandărilor provenite în urma auditului intern sau recomandărilor rezultate în urma auditului
- Stabilirea unui plan de acțiune/ de ameliorare a deficiențelor constatate în urma procedurilor anuale de audit intern și publicarea acestuia pe pagina web a universității

S.A.1.2. Conducere și administrație

IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere

La nivel de universitate, sunt publicate pe site-ul instituției structurile și membrii din conducere și mai exact: membri consiliului de administrație și membri Senatului universității. De asemenea, sunt publicate și toate hotărârile acestor două structuri, dar fără denumire ceea ce face căutarea mult mai greoaie și mai complicată și de lungă durată.

În ceea ce privește prezența studenților în structurile de conducere în cadrul Universității din Oradea, se respectă legislația în vigoare, prin urmare atât în Senatul Universității din Oradea, cât și în Consiliile Facultăților se regăsesc un procent de 25% studenți. De asemenea, studenții sunt prezenți în toate comisiile care funcționează în subordinea Consiliului de Administrație și al Senatului Universității, iar în comisiile de acordare a burselor și de cazare sunt majoritari. Există un regulament pentru desfășurarea alegerilor studenților reprezentanți, unde este prevăzut că votul este direct, secret și universal. Procedurile sunt în conformitate cu legea și nu îngreșesc dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați.

În același timp, reprezentanții sindicatelor sunt invitați permanenți la ședințele Consiliului de Administrație, Senatul Universității, Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat, iar reprezentanții mediului economic și partenerii instituției sunt consultați și fac parte din Consiliul Consultativ pentru Parteneriatul Public Privat.



Puncte slabe:

- Slaba implicare a studenților în cadrul sistemelor de reprezentare studentească.

Recomandări:

- Publicarea integrală a componenței structurilor de conducere și administrative, atât la nivel de universitate, cât și la nivel de facultate
- Încurajarea implicării active a studenților din structurile de reprezentare pentru o colaborare constructivă între studenți și universitate
- Președintele Comisiei pentru Probleme Sociale și Studentești, fie că la nivel de facultate sau la nivel de universitate, să fie student pentru o mai bună reprezentare a studenților
- Introducerea a câte un reprezentant al studenților în Consiliile Departamentelor, cu rol de observator.
- Includerea unui student cu rol de observator delegat în Consiliul de Administrație de către organizațiile studentești din universitate, suplimentar studentului cu drepturi depline din Consiliul de Administrație.
- Publicarea componenței Consiliului Facultății de Drept pe pagina web a instituției.

IP.A.1.2.2. Management strategic

Universitatea din Oradea dispune de un plan strategic de dezvoltare pentru perioada 2016-2020. De asemenea, anual se realizează un plan operațional, care se adoptă în urma analizării gradului de îndeplinire a obiectivelor din anul anterior. La nivel de universitate se realizează anual și „Programul de politici, strategii și acțiuni privind calitatea”. Toate aceste documente sunt publice pe site-ul instituției și au menirea de a „susține un învățământ de calitate superioară, cu deschidere spre Europa și fără restricții sau discriminări”.

Puncte tari:

- Existența unui plan strategic bine detaliat și direcționat pentru dezvoltarea comunității universitare.

Recomandări:

- Realizarea unei analize SWOT din partea reprezentanților studenților și una din partea mediului economic pentru o viziune de ansamblu asupra domeniilor lor de expertiză (anume reprezentarea studentească și respectiv rezultatele învățării, corelarea cu piața muncii, practica studenților, comunicarea dintre universitate și



mediul economic, parteneriate etc.) cât mai largă și cât mai corectă, conformă cu realitatea.

IP.A.1.2.3. Administrație eficientă

Universitatea din Oradea dispune de diferite programe software aplicate pe nevoile personalului administrativ. În același timp, pentru fiecare facultate din cadrul UO există câte o pagină web separată de cea a universității, dar care ar trebui să fie actualizate cu toate informațiile de interes pentru membrii comunității universitare și pentru persoanele din mediul extern, în conformitate cu prevederile legale privind oferta de informații publice.

Universitatea din Oradea este o instituție comprehensivă și nevoile acesteia fiind diverse în funcție de specificul fiecărui domeniu de studii în parte. Pe de altă parte, în cadrul instituției nu există un mecanism de control a activității personalului administrativ și nici de sondare a opiniei studenților referitor la aceasta.

Recomandări:

- Implementarea unui sistem de feedback sau crearea unui formular de feedback. cu privire la activitatea administrativă și a personalului administrativ.

Criteriul A.2. – Baza materială

S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți

IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Spațiile universității satisfac nevoile unui învățământ de calitate și centrat pe student. Numărul sălilor, diversitatea lor, gradul de întreținere și modul de întreținere al acestora conferă un spațiu prielnic pentru educație.

Spațiile de învățământ ale UO sunt acoperitoare din punct de vedere al normelor tehnice, al siguranței și ingienico-sanitare:

- 103 săli de curs cu 8.565 mp
- 71 săli de seminar cu 2.458 mp și acoperire de 114%
- 343 săli de laborator cu 17.543 mp și acoperire de 165%
- Săli de bibliotecă 16 cu 2.912 mp

De asemenea, instituția de învățământ superior administrează o bibliotecă cu caracter universitar enciclopedic având un fond de peste 800.000 volume de cărți, reviste, STAS-uri, brevete, afișe, CD-uri, DVD-uri care se pot regăsi în catalogul tradițional (alfabetic și sistematic) și în catalogul informatizat OPAC.

Pe lângă toate acestea, UO dispune de o bază sportivă dotată corespunzător, având:

- 8 săli de sport (sală gimnastică, sală aerobic, sală fitness, sală educație fizică, poligon tir sportiv, etc);
- 1 teren de fotbal cu iarbă;
- 1 teren sintetic ;



- pistă de atletism;
- 1 teren de volei;
- 3 terenuri de tenis;
- 2 terenuri de beach-volley;
- 1 teren de baschet;
- 1 teren de handbal;
- 2 terenuri outdoor din bitum;

Pe de altă parte, UO a depus 2 proiecte în cadrul Programului Operațional Regional pentru a implementa funcția de SMART CAMPUS și și există în curs de dezvoltare un cămin pentru 821 de studenți.

Atât spațiile de învățare sau cercetare, dar și spațiile de cazare și cantina oferă acces persoanelor cu dizabilități.

Puncte tari:

- Campus universitar divers și cu potențial de dezvoltare.
- Dotări sportive moderne.

Puncte slabe:

- Investițiile în modernizarea infrastructurii au fost relativ reduse în ultimii ani, fapt ce se poate observa la fațadele clădirilor.
- Spațiile de recreere și pentru activități extracurriculare sunt în număr redus.
- Construcția noului cămin este greoaie, iar studenții nu pot beneficia de toate spațiile de cazare din pricina acestui aspect.

Recomandări:

- Identificarea sălilor sau tipurilor de săli cu grad mare de ocupare a și găsirea de soluții alternative pentru a evita disconfortul.
- Crearea unui sistem de acces în campus pentru studenții cu dizabilități de vedere bazat pe un ghid auditiv.
- Amenajarea de spații de relaxare, citit sau socializare pentru studenți în cadrul tuturor facultăților.
-

IP.A.2.1.2. Dotare

Dotarea patrimoniului universității este la un nivel ridicat, prielnic exercitării procese de predare-învățare și dezvoltare profesională. Încercarea de aliniere cu învățământul european și respectarea normelor din cadrul conceptului Învățământ centrat pe Student sunt un mare plus.



Puncte tari:

- Dotarea laboratoarelor de cercetare
- Colaborarea cu parteneri din mediul economic pentru dotarea laboratoarelor.

Recomandări:

- Dotarea tuturor sălilor cu echipamentele tehnice necesare predării și în conformitate cu destinația sălii respective.

IP.A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți

În conformitate cu bugetul prezentat în Anexa III.63 a raportului de autoevaluare, situația financiară a UO este în cădere: deficit la finalul anului 2017 aproximativ 4.900.000 lei, iar pentru anul 2018, deficit de 4.800.000 lei.

De asemenea, în planul operațional pentru anul 2018 nu apare niciun fel de strategie, de obiectiv pe atragerea de fonduri din mediul privat.

De asemenea, conform documentelor prezentate în cadrul vizitei, UO se confruntă cu o scădere a sponsorizărilor în bani sau bunuri.

Recomandări:

- Desfășurarea unui audit financiar extern și implementarea recomandărilor în vederea optimizării financiare a instituției.
- Restructurarea departamentelor și a facultăților cu număr redus de studenți și specializări ineficiente sau nerentabile.
- Atragerea de sponsorizări în număr cât mai mare pentru a susține activități și din fonduri proprii.

IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți

În momentul de față, UO aplică un regulament suficient de clar pentru acordarea burselor provenite de la bugetul de stat sau din fonduri proprii. Suma acordată din fonduri proprii este de 10,75%.

Categorie	Cauntum	Perioada	Sursa
Bursa specială	1000/lunar	an universitar	buget
Bursa de performanță	1000/lunar	an universitar	buget

Alexandru-Marian CHIRU
*Semnătura

Alexandru ABABEI
*Semnătura



Bursa de merit	700/lunar	semestrial	buget
Bursa de ajutor social	580/lunar	semestrial	buget
Bursa de ajutor social ocazional	580/lunar	o dată pe semestru	buget
Bursa de performanță ocazională	450/lunar	o dată pe semestru	buget
Bursa doctorală	550/lunar	an universitar	proprii
Bursă de susținere pe plan sportiv	500/lunar	semestrial	proprii
Bursa de internship universitar	400/lunar	semestrial	proprii

Regulamentul de burse este cuprinzător și are anexat model de cerere și modele de documente necesare depunerii dosarului pentru bursa socială.

Recomandări:

- Creșterea fondului de burse acordate din fonduri proprii pentru stimularea performanței academice și a rezultatelor deosebite în fiecare domeniu de studii.
- Includerea în Planul Operațional al UO sprijinirea participării studenților la evenimente științifice și alocarea de resurse financiare în acest sens.

IP.A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți

UO are un proces de selecție și angajare transparent și organizat în funcție de nevoile personalului administrativ. Însă nu există un program de dezvoltare a personalului administrativ și nici un program sau mecanism de oferire de feedback din partea studenților.

Cu toate că programul secretariatelor este afișat online, acesta nu este propice pentru studenții de la ID/IFR și master fiind doar de la 12:00 la 14:00 și doar în timpul săptămânii.

Puncte slabe:

- Nu există mecanism de colectare a feedback-ului asupra personalului administrativ
- Nu există un program de lucru al personalului accesibil pentru toți studenții.

Recomandări:

- Identificarea nevoilor personalului administrativ și organizarea de sesiuni de formare și dezvoltare pentru aceștia.



- Realizarea unui formular tip implementat pe toate site-urile pentru a oferi feedback sau pentru a depune plângeri referitoare la personalul administrativ.
- Suplimentarea orelor de lucru cu studenții cu încă o oră în fiecare zi: 8:30-9:30, 12:00-14:00 și deschiderea unui secretariat pentru cei care urmează cursurile la forma de învățământ cu frecvență redusă sau la distanță.

Domeniul B: Eficacitate educațională

Criteriul B.1. – Conținutul programelor de studii

S.B.1.1. Admiterea studenților

IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție

Instituția beneficiază de regulamente și metodologii de admitere clare și anunțate oficial cu cel puțin 6 luni înainte. De asemenea, prin aceste metodologii se respectă principiul egalității de șanse. Toate acestea sunt legate de practici de admitere atât la nivel de licență, master, dar și doctorat.

Recomandări:

- Planificarea și aplicarea unui program de promovare a universității atât în județul Bihor, cât și în județele apropiate pentru a atrage absolvenții de liceu spre această instituție de învățământ superior

IP.B.1.1.2. Practici de admitere

În cadrul Universității din Oradea, admiterea variază în funcție de programul de studii și de nivelul de studii.

Fiecare facultate își elaborează propria metodologie de admitere în funcție de necesitățile acesteia și în funcție de specificul ei. În același timp, admiterea la master și doctorat se face pe criterii bine stabilite și doar pe bază de examen scris sau oral. În unele cazuri și admiterea la licență se realizează pe bază de examen, iar nota finală fiind calculată în urma ponderării notei la examenul de Bacalaureat și a notei de la examenul de admitere.

De asemenea, UO dispune de o platformă online pentru a găsi toate informațiile necesare admiterii. În același timp, rezultatele în urma ierarhizării în funcție de tipul de admitere sunt afișate la sediul universității, dar și pe site.

Puncte slabe:

- Nu există o procedură de admitere adaptată studenților aflați în mobilitate externă sau studenților cu dizabilități.



Recomandări:

- Adaptarea metodelor de admitere pentru persoanele cu dizabilități locomotorii, de auz, de vedere sau orice alt tip de dizabilitate.
- Adaptarea metodelor de admitere în funcție de mobilitatea studenților: să fie și într-o limbă de circulație internațională și maghiară (având în vedere comunitatea consistentă din zonă).
- Înscrierea online ar simplifica mult această procedură în rândul viitorilor studenți.

S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii

IP.B.1.2.1. Structura programelor de studii

UO își asumă implementarea procesului Bologna, iar prin aceasta, programele de studiu se bazează pe corespondența dintre rezultatele învățării, calificarea universitară și cercetare, corespondență evidențiată prin dobândirea unor competențe principale, specifice programului respectiv, dar și competențe transversale sau de dezvoltare personală a studenților.

Puncte slabe:

- Studenții nu au posibilitatea de a alege trasee flexibile de învățare.
- Planurile de învățământ nu se afișează pe site-ul instituției și nici în format fizic la avizier.
- Programele de studii nu asigură competențe de comunicare în nicio limbă străină

Recomandări:

- Afișarea planurilor de învățământ pe site-ul instituției, dar și la aviziere.

IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii

Programele de studii sunt unitare ca structură, însă se diferențiază prin conținut oferind studenților posibilitatea de a progresa. De asemenea, programele de studiu sunt revizuite periodic pentru cererea pieței muncii. Revizuirea programelor are loc în urma unui proces de consultări, în care sunt implicați beneficiarii indirecti ai procesului educațional. Procesul de consultare are loc în cadrul Consiliului Consultativ pentru Parteneriatul Public Privat.

Puncte slabe:

- Nu există o procedură de consultare reglementată.
- Studenții nu sunt implicați în revizuirea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor.



Recomandări:

- Adoptarea unei metodologii de consultare, astfel încât aceasta să se facă periodic și în mod obligatoriu.
- Consultarea studenților și realizarea unei proceduri de feedback cu privire la realizarea programelor de studii.

IP.B.1.2.3. Relevanța programelor de studii

Programele de studiu sunt evaluate anual prin intermediul unui proces ce are la bază „Procedura pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii”. Studenții sunt consultanți doar ocazional, prin chestionare de sondare a opiniei cu privire la programul de studii urmat, sau întrebați în cadru informal, încercând să se limiteze aportul acestora în acest proces. Sunt cazuri în care studenții consideră irelevante anumite discipline din cadrul programelor de studiu.

La nivelul instituției există mai multe organisme care pot contribui la revizuirea programelor de studii, cum ar fi: Consiliul Consultativ pentru Parteneriatul Public Privat, Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera sau Centru de Cercetare pentru Educația Adulților în cadrul Facultății de Științe Economice.

De asemenea, la nivelul instituției există o *Procedură pentru recunoașterea creditelor obținute în alte instituții de învățământ superior prin mobilități de scurtă durată*.

Puncte slabe:

- Studenții nu sunt implicați în aspecte ce țin de relevanța programelor de studiu
- Nu dispune de un regulament privind recunoașterea calificărilor din învățământul superior

Recomandări:

- Informarea studenților despre oportunitățile pe care le au privind modificarea sau adaptarea conform cerințelor, a programelor de studii și în funcție de argumentele lor.
- Adoptarea unui regulament privind recunoașterea calificărilor din învățământul superior, în conformitate cu Convenția de la Lisabona și directivele Uniunii Europene privind formarea pentru profesiile reglementate.

Criteriul B.2. – Rezultatele învățării

S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute

IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii



Absolvenții Universității din Oradea reușesc să se integreze pe piața muncii după finalizarea studiilor, însă în lipsa unor studii complexe și a unui sistem de Alunni deficitar, nu se poate avea o situație exactă.

O altă problemă ar fi faptul că nu există o situație exactă a absolvenților ce se integrează în piața muncii, efectiv în domeniul în care au urmat studiile. În Raportul anual privind starea Universității din Oradea, al Rectorului Universității, publicat în anul 2018, se menționează faptul că procentul absolvenților care lucrează în domeniu sau domenii conexe este, la nivel de universitate, în medie între 70% și 80% fiind luați în calcul total absolvenții din ultimii 5 ani 2012-2016. Raportul menționează că se constată o creștere a ponderii studenților încadrați pe piața forței de muncă și o creștere a performanțelor profesionale ale absolvenților.

De asemenea, Universitatea din Oradea are un protocol de colaborare semnat cu Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Bihor, prin care se prevede în mod expres stimularea ocupării forței de muncă și combaterea șomajului în rândul absolvenților Universității din Oradea, iar directorul agenției face parte și din Consiliul Consultativ pentru Parteneriatul Public Privat.

Recomandări:

- Îmbunătățirea tehnicilor de recoltare a datelor pentru absolvenții instituției.
- Îmbunătățirea activității Asociației „Alunni Universitatea din Oradea”.

IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

În cadrul absolvenților de licență în anul universitar 2016-2017 din cadrul Universității din Oradea se înregistrează o pondere de peste 46% în ceea ce privește înscrierea la ciclul de studii de masterat, în marea majoritate a domeniilor. Acest lucru, în contextul în care gradul de promovabilitate pentru programele de licență este de 86%, iar pentru programele de masterat de 88%, asigurându-se unei mari părți a colectivului studențesc continuitatea traseului educațional și cunoștințe profesionale sporite. Trebuie să menționăm că în cadrul Universității din Oradea, studenții care se înscriu la încă un program de studii la aceleași nivel pe care îl urmează sau l-au urmat, beneficiază de o reducere de 50% a taxei de școlarizare.

Puncte tari:

- UO dispune de metode eficiente de atragere a absolvenților spre a continua studiile universitare la un ciclu de studii superior (master sau doctorat).

IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate



Universitatea din Oradea aplică anual un „chestionar privind evaluarea gradului de satisfacție a studenților Universității din Oradea”, însă rezultatele și finalitatea chestionarului sub forma unui raport în care se prevăd recomandări nu sunt făcute publice. De asemenea, nu se urmărește implementarea concluziilor raportului realizat.

Puncte slabe:

- Universitatea din Oradea nu publică rezultatele evaluării gradului de satisfacție a studenților.

Recomandări:

- Publicarea raportului anual al gradului de satisfacție a studenților alături de recomandări privind îmbunătățirea serviciilor oferite de Universitatea din Oradea.
- Realizarea unui mecanism prin care se implementează măsurile necesare îmbunătățirii gradului de satisfacție a studenților.

IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

Una dintre principalele direcții implementate prin Procesul Bologna a fost aceea de învățământ centrat pe student. Universitatea din Oradea a conferit cadrul necesar tranziției spre acest sistem, conferindu-i o dimensiune strategică, prin introducerea în Planul Strategic de Dezvoltare (anual) de măsuri precum trecerea treptată de la abordarea de tip „cunoștințe-abilități-aptitudini”, la abordarea de tip: „aptitudini-abilități-cunoștințe” sau adaptarea permanentă a curriculei la necesitățile mediului socio-economic, de asemenea, creșterea sub aspect calitativ și cantitativ a activităților practice.

În mare parte, infrastructura pentru desfășurarea unor cursuri în spiritul învățământului centrat pe student, este la nivel minim spre mediu (majoritatea sălilor nu au proiectoare fixe, dar la nivel de Departament acestea există). Însă, în cadrul Universității din Oradea unele cadre didactice au încă o atitudine ostilă față de metodele noi de predare. Acest lucru se poate explica prin lipsa unei tranziții care să se realizeze prin cursuri de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice, dar și a infrastructurii adecvate. În majoritatea cazurilor, fișa disciplinei se prezintă studenților la începutul semestrelor, iar metodele de evaluare se modifică doar cu acordul lor. De asemenea, cadrele didactice nu afișează baremele de notare, dar la solicitarea studenților aceștia prezintă baremele și explică studenților notele acordate. Cadrele didactice ale instituției folosesc drept metodă de comunicare cu studenții în special email-ul. Chiar dacă Universitatea dispune de o platformă colaborativă de tip Microsoft Office 365, nici cadrele didactice și nici studenții nu au conturi de utilizatori. De asemenea, aceste platforme sunt prea puțin prezentate în grupurile de discuție ale studenților.



Puncte slabe:

- Cadre didactice care nu au adoptat un sistem de predare inovativ.
- Conceptul „Învățământ centrat pe student” nu a fost suficient promovat în rândul studenților.
- Studenții cu dizabilități nu dispun de metode alternative de evaluare.

Recomandări:

- Promovarea în rândul studenților a conceptului de învățământ centrat pe student prin Ghidul Studentului, odată cu prezentarea fișei disciplinei la începutul fiecărui semestru.
- Completarea infrastructurii din fonduri structurale, astfel încât să fie adecvată metodelor noi de predare.
- Promovarea platformei Office 365 în rândul studenților
- Stabilirea unor metode alternative de evaluare în beneficiul studenților cu dizabilități.

IP.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților

În cadrul Universității din Oradea funcționează un Centru de Consiliere și Servicii privind Cariera (CCSC), care funcționează pe baza unui regulament aprobat de Senatul universitar. Personalul Centrului este alcătuit din 2 persoane (un psiholog și un sociolog), dar se bazează și pe sprijinul a 6 studenți voluntari. CCSC anual realizează un raport de activitate, care este public pe site-ul instituției .

În anul calendaristic 2017, CCSC a derulat mai multe proiecte prin care a urmărit facilitarea accesului pe piața muncii a studenților, precum și de a oferi o oportunitate studenților voluntari să își dezvolte competențele transversale. CCSC oferă, pe tot parcursul anului, consiliere în carieră pentru studenții și absolvenții UO (445 de studenți beneficiari) și consiliere psihologică (60 de studenți beneficiari). De asemenea, pentru derularea acestor activități, CCSC colaborează în majoritatea cazurilor cu asociațiile studențești și participă activ la evenimentele dedicate elevilor de tipul Universității de Vară pentru Elevi „Oradea Summer University”.

În aceleași timp, cadrele didactice ale Universității din Oradea au program public (afișat în special pe ușa biroului) de consultații cu studenții, însă studenții nu recurg la această formă de consultare directă cu cadrele didactice. De asemenea, fiecare grupă de studenți sau an de studiu dispune de un îndrumător de an pe tot parcursul studiilor.

Puncte slabe:

- Nu există un program de tutorat
- Nu există centre de orientare în carieră la nivelul facultăților.



- Personalul CCSC insuficient în comparație cu numărul de studenți.

Recomandări:

- Înființarea unui program de tutorat colegial în colaborare cu asociațiile studențești și cu Asociația „Alumni Universitatea din Oradea”
- Înființarea unor centre de orientare în carieră la nivelul facultăților, astfel încât serviciile oferite studenților să fie personalizate pentru nevoile lor.
- Îmbunătățirea metodelor de promovare a CCSC în rândul studenților.
- Dezvoltarea echipei din cadrul CCSC

Criteriul B.3. – Activitatea de cercetare științifică

S.B.3.1. Programe de cercetare

IP.B.3.1.1. Programarea cercetării

Universitatea din Oradea, prin Cartă, se definește drept o instituție de educație și cercetare științifică. Activitatea de cercetare este reglementată la nivelul Universității din Oradea printr-un regulament dedicat – „Regulament privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice” (ROFFCS) și este coordonată de către Consiliul Cercetării al Consiliului de Administrație (C-CDI) și Consiliul Cercetării al Senatului (CCS). În cadrul instituției nu există o strategie de cercetare adoptată de către Senatul universitar, ultimul document strategic/ operațional fiind din perioada 2008-2013, însă în Planul Strategic de Dezvoltare al Universității din Oradea un capitol este dedicat cercetării. De asemenea, participarea studenților în echipe de cercetare este extrem de redusă.

Un lucru pozitiv reprezintă existența unui document denumit „Procedura pentru alocarea veniturilor la facultăți pentru recunoașterea rezultatelor de excelență în cercetare”, prin care instituția recompensează financiar angajații UO cu sume în bani pentru articole publicate în revistele cotate ISI „Nature” și „Science” cu 4000 de lei, articole ISI (AHCi, ScIE, SSCi) cu 2000 de lei și ISI Proceedings paper cu 500 de lei. De asemenea, pentru fiecare brevet de invenție obținut sub sigla Universității din Oradea se achită suma de 4000 de lei, iar pentru fiecare carte publicată în edituri internaționale se achită suma de 2.000 de lei.

Din documentele studiate nu reiese în niciun fel sprijinul acordat de Universitatea din Oradea studenților pentru participare la proiecte de cercetare.

Puncte slabe:

- Nu există o strategie de cercetare distinctă pe termen mediu și lung.
- Neimplicarea studenților în procesul de coordonare și reglementare a cercetării la nivel instituțional.



- Neimplicarea/ nesuținerea financiară (prin burse de performanță științifică) a studenților în vederea participării la activități de cercetare.
- Regulamentele și procedurile de lucru nu au mai fost actualizate din anul 2014.

Recomandări:

- Adoptarea unui plan strategic distinct privind cercetarea.
- Extinderea procedurii de recunoaștere a rezultatelor de excelență în cercetare și asupra ciclurilor de studii I, II și III.
- Completarea Consiliului Cercetării al Consiliului de Administrație cu minimum 2 studenți, dintre care unul să fie student doctorand.
- Actualizarea reglementărilor interne privind cercetarea și punerea în concordanță cu strategiile de cercetare la nivel european și național.
- Susținerea financiară a studenților în vederea participării la activități de cercetare.

IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării

În Codul de Etică și Deontologie Universitară al Universității din Oradea sunt definite onestitatea și corectitudinea intelectuală. Cadrele didactice și de cercetare și studenții au obligația de a respecta proprietatea intelectuală prin citare corectă și indicarea sursei. Frauda intelectuală (plagiat, fabricarea rezultatelor cercetării, comercializare de lucrări științifice etc.) este interzisă sub orice formă. De asemenea, se menționează că studenții și coordonatorii de lucrări de finalizare a studiilor răspund în solidar pentru conținutul lucrărilor. De asemenea, activitatea Comisiei de Etică și Deontologie Universitară s-a rezumat în ultimii ani la verificarea unor cazuri de plagiat, prin urmare putem afirma că există o preocupare privind eliminarea fraudei intelectuale la nivel instituțional.

O parte importantă din cercetarea științifică se desfășoară în cadrul școlilor doctorale, aflate sub coordonarea Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat. În cadrul Universității din Oradea funcționează 7 școli doctorale și 14 domenii de doctorat. De asemenea, în cadrul instituției funcționează 29 de centre de cercetare, din care Centrul de Studii Interdisciplinare care se află sub egida Academiei Române.

Puncte slabe:

- Nu există o cultură academică care să promoveze cercetarea în rândul studenților.

Recomandări:

- Încurajarea și recompensarea studenților (prin burse) implicați în proiecte de cercetare.

IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării

Alexandru-Marian CHIRU
*Semnătura

Alexandru ABABEI
*Semnătura



Valorificarea rezultatelor cercetării în cadrul UO se realizează printr-un număr important de evenimente științifice (conferințe, workshop-uri, congrese, expoziții etc). Universitatea din Oradea organizează, de asemenea, manifestări științifice naționale și internaționale. Astfel, în anul 2017 Universitatea din Oradea, prin facultățile de profil, a fost coorganizatoare a peste 44 de congrese, conferințe, sesiuni științifice, manifestări tematice, simpozioane și școli de vară cu participare internațională.

La nivelul instituției anul trecut cadrele didactice au publicat 287 de articole indexate ISI Web of Knowledge, 713 articole indexate în cel puțin două baze de date internaționale BDI, 2013 publicații (cărți, monografii) în edituri naționale recunoscute de CNCIS, 83 de publicații (cărți, monografii) în edituri internaționale și 717 comunicări științifice prezentate la sesiuni/ seminarii în țară sau în străinătate.

De asemenea, anul trecut Universitatea din Oradea a gestionat 67 de proiecte naționale și internaționale în valoare de 9.438.620 lei și 309.722 de euro. Proiectele accesate pe fonduri structurale au avut ca beneficiari studenții, dar ei nu se regăsesc și în managementul proiectelor.

Puncte slabe:

- Nu există informații privind rezultatele cercetării studenților (ciclul I, II și III) .
- Neimplicarea studenților în managementul proiectelor.

Recomandări:

- Realizarea unei statistici privind activitatea de cercetare a studenților universității și implementarea unor măsuri concrete pentru stimularea activității de cercetare în rândul acestora.

Criteriul B.4. – Activitatea financiară a organizației

S.B.4.1. Buget și contabilitate

IP.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli

Universitatea din Oradea are un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senatul Universității. Instituția organizează și conduce contabilitatea proprie, respectiv contabilitatea financiară și contabilitatea de gestiune, precum și activitatea de control financiar preventiv (în conformitate cu circuitul documentelor și a deciziei interne pentru stabilirea limitelor de competență) în cadrul Direcției Economice.

Instituția dă dovadă de transparență totală în ceea ce privește bugetul, fiind publicate pe site informații cu privire la bugetul cu toate sursele de finanțare, situația plăților pe luni, situația funcțiilor plătite, bilanțuri contabile, balanța de verificare și balanța de venituri și cheltuieli pentru fiecare cămin în parte.



În ceea ce privește politicile financiare ale universității se au în vedere atât existența bugetului de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2017 cât și previzionarea bugetelor de venituri și cheltuieli pentru următorii 3 ani, pentru susținerea direcțiilor strategice de dezvoltare.

Din execuția bugetară pe anul calendaristic 2017 rezultă că bugetul total al instituției a fost 130.213.870 lei, din care 94.812.350 (71,81%) au reprezentat cheltuieli de personal și doar 3.908.479 (3,00%) cheltuieli de capital.

Universitatea promovează măsuri concrete privind asistența financiară a studenților, asigurând reduceri de taxe, scutiri de taxe, reduceri de penalități la plata taxei de școlarizare diferitelor categorii de studenți.

Recomandări:

- Reglementarea unor forme de sprijin dedicate studenților cu performanță academică și a celor care provin din medii socio-economic dezavantajate.

IP.B.4.1.2. Contabilitate

Contabilitatea se organizează într-un sistem informatizat și integrat, iar rezultatele exercițiului financiar încheiat fiind publicate pe site-ul instituției. Activitatea de contabilitate este informatizată fiind utilizată tehnică de calcul și sisteme software specializate pentru: evidența financiar-contabilă, execuție bugetară, gestiune încasări, aplicații informatice care permit cuantificarea veniturilor și a costurilor aferente acestora pe fiecare activitate derulată în cadrul instituției. De asemenea, documentele privind activitatea financiară a instituției sunt publice.

IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere publică

Universitatea din Oradea nu poate face dovada auditului financiar intern sau extern.

Puncte slabe:

- Nerealizarea unui audit financiar extern.

Recomandări:

- Realizarea unui audit financiar extern și implementarea măsurilor recomandate.

Domeniul C: Managementul calității



Criteriul C.1. – Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

IP.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

Managementul calității în Universitatea din Oradea este asigurat prin intermediul unui sistem complex ce cuprinde mai multe elemente. În primul rând discutăm despre un Cod de Asigurare a Calității, document de bază și care setează principalele direcții ale Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității. Din punct de vedere al organismelor, discutăm despre Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) la nivelul Senatului universitar respectiv Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC), structură executivă. La nivelul instituției toate organismele și reglementările sunt integrate în Managementul Calității Totale (TQM-UO).

De asemenea, există Consiliul Calității în cadrul Consiliului de Administrație. Nu în ultimul rând, există Corpul Auditorilor Interni (CAI) format din cadre didactice care participă la activitățile de evaluare internă a calității.

Un alt aspect important este reprezentat de existența Sistemului de control managerial intern, dar și faptul că la nivelul fiecărei facultăți funcționează o comisie de calitate.

Președintele studenților senatori face parte de drept din Consiliul Calității, prin urmare nu se respectă LEN nr.1/2011, care menționează că studentul reprezentant este desemnat de organizațiile studențești.

Puncte tari:

- UO folosește și are structuri interne diverse pentru asigurarea calității

Recomandări:

- Implicarea studenților în procesul de asigurare a calității.

IP.C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității

Universitatea din Oradea elaborează Strategia Calității, ca și parte a Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea, strategie axată pe trei piloni mari:

1. Necesitatea evaluării și asigurării calității pe cele trei domenii fundamentale: capacitate instituțională, eficacitate educațională și managementul calității;
2. Îmbunătățirea continuă a procedurilor de lucru în cadrul Universității din Oradea prin racordare la indicatori și indici îmbunătățiți de performanță;
3. Participarea Universității din Oradea la procesele de evaluare interne și externe în vederea îmbunătățirii managementului calității



Chiar dacă prezintă o transparență totală privind sistemul de asigurare a calității, Universitatea din Oradea nu elaborează și nu publică anual un raport de analiză privind aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității.

Recomandări:

- Realizarea și publicarea unui raport anual al asigurării interne a calității cu recomandări privind îmbunătățirea sistemului intern.

Criteriul C.2. – Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor

IP.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii

În cadrul Universității din Oradea există un astfel de regulament, însă studenții, absolvenții și angajatorii nu sunt implicați în mod direct în această procedură. De asemenea, este prevăzută monitorizarea și îmbunătățirea continuă a programelor de studii, dar nu sunt prevăzute și acțiuni clare în acest sens. Însă, prin Consiliul Consultativ pentru Parteneriatul Public Privat angajatorii instituției sunt periodic consultați.

Puncte slabe:

- Studenții și absolvenții nu sunt implicați în procesul de revizuire al planurilor de învățământ.
- Există o lipsă generală de informare a studenților cu privire la conținutul planurilor de învățământ.
- Rapoartele de evaluare a programelor de studii nu sunt publice.

Recomandări:

- Informarea studenților la începutul semestrelor asupra conținutului planurilor de învățământ.
- Transparentizarea procesului de evaluare a programelor de studii și publicarea raportului final.
- Implicarea studenților prin consultări directe în procesul de revizuire a planurilor de învățământ.

IP.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări



Diplomele eliberate de Universitatea din Oradea la încheierea ciclurilor de studii sunt în conformitate cu legislația în vigoare și prevăd calificarea obținută de absolvent. Competențele obținute de studenți corespund cerințelor pieței muncii.

Un aspect negativ este reprezentat de neimplicarea studenților și absolvenților în procesul de revizuire periodică a programelor de studii.

Recomandări:

- Implicarea studenților și absolvenților în procesul de revizuire periodică a programelor de studii.

Criteriul C.3. – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

S.C.3.1. Evaluarea studenților

IP.C.3.1.1. IIS are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent

La nivelul Universității există un *Regulament de organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat*, precum și o *Metodologie de examinare și notare a studenților pe parcursul programelor de studii de licență și masterat*. De asemenea, în procesul de evaluare al celor ce beneficiază de serviciile educaționale ale Universității din Oradea, nu sunt implicați la nivel instituțional examinatori externi.

Regulamentele sunt aplicate în mod riguros și nu există schimbări care să afecteze integritatea și structura, respectiv continuitatea acestora. Din discuțiile cu studenții reiese că modalitate de examinare prezentantă la începutul semestrului s-a schimbat doar în urma consultării și cu acordul lor.

Recomandări:

- Implicarea unor evaluatori externi (angajatori, parteneri instituționali) în procesul de examinare și notare a studenților.
-

IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii



În ceea ce privește integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, în cadrul Universității din Oradea există o diversitate de proceduri folosite. Este încurajată evaluarea pe parcurs, iar evaluarea sumativă este obligatorie, în funcție de specificul disciplinei.

Studentii sunt informați privind modalitățile de evaluare la începutul fiecărui semestru, prin prezentarea fișei disciplinei.

În majoritatea cazurilor, studenților li se oferă feedback, cadrele didactice explică de ce au acordat nota respectivă, însă acest proces are loc doar la solicitarea studenților.

În UO, cursurile sunt proiectate astfel încât să îmbine predarea, învățarea și examinarea, iar procedeele de examinare și evaluare a studenților să fie centrate pe rezultatele învățării. Evaluarea rezultatelor învățării se face în mod planificat, formele și metodele de examinare a studenților fiind definite în etapa de proiectare a programelor de studii, în Planul de învățământ și fișele disciplinelor. Stabilirea lor se face avându-se în vedere transparența și evaluarea obiectivă, precum și adaptarea metodelor de examinare la metodele de predare - învățare și la conținutul disciplinelor. La începutul anului universitar decanatele facultăților fac cunoscute, fie prin intermediul cadrelor didactice, fie prin intermediul site-ului instituției: disciplinele obligatorii, opționale și facultative corespunzătoare fiecărui an de studiu; structura anului universitar; orarul.

Evaluarea studenților la o disciplină de studiu se face prin cumularea aprecierilor făcute de către cadrul didactic examinator pe parcursul semestrului și a sesiunilor de examene. Datele desfășurării examenelor se stabilesc de către studenți împreună cu cadrul didactic titular.

Evaluarea realizată prin metodele de evaluare prevăzute în fișele disciplinelor specifice programelor de studii stimulează studenții pentru învățarea creativă, manifestată prin elaborarea de lucrări independente (teme pentru acasă), pe durata semestrului, bazate pe cunoștințele însușite riguros.

Referitor la studenții ce prezintă dizabilități locomotorii temporare sau permanente, evaluarea acestora se face în condiții adaptate capacității lor, prin organizarea fie a unor sesiuni speciale de examen, fie prin adaptarea, în funcție de caz, a metodelor de examinare de către cadrul didactic.

Criteriul C.4. – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare

IP.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Conform Raportului Rectorului din anul 2017, Universitatea din Oradea pregătește 18.096 de studenți, din care 14.002 studenți la ciclurile de studii licență, masterat și doctorat și 4.094 studenți la alte forme de pregătire universitară sau postuniversitară.



Universitatea din Oradea dispune de 931 cadre didactice și cercetători, dintre care 128 profesori, 208 conferențieri, 433 șefi lucrări/ lectori, 162 asistenți și preparatori 8. Prin urmare, din punct de vedere al raportului dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți, acesta se încadrează în valori optime la nivel instituțional.

Puncte tari:

- Raportul dintre numărul cadrelor didactice și cel al studenților este conform standardelor.

Recomandări:

- Păstrarea raportului dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți în continuare la un nivel ridicat

IP.C.4.1.2. Evaluarea colegială

Evaluarea colegială în cadrul Universității din Oradea este gestionată la nivel de Departament, se realizează anual și este obligatorie. Raportul întocmit după procesul de evaluare nu este făcut public.

Instrumentul de culegere a datelor este *Fișa de evaluare colegială*. Directorul de departament prelucrează rezultatele individuale, pe echipe și/ sau pe departament, și elaborează un raport sintetic privind relațiile interpersonale și valența climatului organizațional.

Recomandări:

- Publicarea raportului realizat după procesul de evaluare colegială și redactarea unui plan de ameliorare atunci când se constată deficiențe.

IP.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

Evaluarea personalului didactic de către studenți se realizează pe baza *Procedurii de evaluare a cadrelor didactice de către studenți*, care include „*Fișa de evaluare a personalului didactic de către studenți*”, aprobată de Senatul universitar, iar datele colectate sunt cumulate pe un centralizator după care sunt prelucrate de către responsabilii cu asigurarea calității din fiecare departament.



Procesul de evaluare al cadrelor didactice este unul complex, evaluarea făcută de către studenți, a cărei sinteză este notată ca și Ks, este realizată prin chestionarea scrisă a studenților cu privire la fiecare cadru didactic de la curs/ seminar/ laborator.

Rezultatele evaluării cadrelor didactice sunt publice pentru fiecare cadru didactic și facultate în parte. Rezultatele evaluării se publică sub forma de Ks = max 1.

Evaluarea cadrelor didactice se realizează semestrial, la finalul semestrului, dar pentru completarea chestionarului de către studenți, unele cadre didactice forțează unii studenți pentru a completa chestionarul.

Puncte slabe:

- Există unele presiuni asupra unor studenți în ceea ce privește completarea chestionarului
- Reticiența studenților de a participa și de a fi deschiși la un astfel de proces.

Recomandări:

- Implementarea unui chestionar online de evaluare a cadrelor didactice de către studenți.
- Realizarea unui plan de acțiune pentru implementarea rezultatelor evaluării cadrelor didactice.
- Publicarea rezultatelor evaluării sub formă notelor acordate și nu în urma prelucrării datelor Ks.

IP.C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității

Evaluarea de către managementul universității în cadrul Universității din Oradea se realizează anual și este obligatorie. Raportul întocmit după procesul de evaluare nu este făcut public.

În universitate se face evaluarea periodică a cadrelor didactice, conform Procedurii de evaluare a cadrelor didactice de către managementul universității. Evaluarea anuală a personalului didactic este responsabilitatea directorului de departament, care evidențiază gradul de îndeplinire a standardelor de performanță individuale prin raportare la fișa postului și la fișa de autoevaluare a activității didactice și de cercetare.

IP.C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice

Universitatea din Oradea oferă prea puține posibilități de dezvoltare, pregătire și perfecționare a cadrelor didactice. De asemenea, instituția nu încurajează sau sprijină activitatea științifică a cadrelor didactice în mod deosebit.

Un aspect pozitiv este reprezentat de numărul mare de acorduri de mobilitate internațională încheiate de instituție și alte universități europene. În ceea ce privește numărul



de mobilități efectuate din 2014 până în 2017, UO are un număr de 496 de mobilități ale studenților și 1019 mobilități ale cadrelor didactice.

Recomandări:

- Sprijinirea financiară din fonduri proprii a activității științifice la nivelul universității

Criteriul C.5. – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești

IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

Universitatea din Oradea asigură resurse de învățare la un nivel satisfăcător, pentru fiecare program de studiu. Biblioteca Universității din Oradea poate fi accesată în mod gratuit de către studenți, iar programul instituției este unul adoptat nevoilor studenților, fiind deschisă și sâmbătă, iar în perioada sesiunii are program prelungit. Universitatea din Oradea are acces la o serie de baze de date internaționale.

Marea parte a laboratoarelor și a facilităților ce țin de specializările fiecărei Facultăți în sine sunt disponibile în general și în afara orelor de curs.

Puncte slabe:

- Nu există o infrastructură potrivită studenților cu dizabilități.
- Inexistența unor programe speciale de învățare pentru studenții cu dizabilități.

Recomandări:

- Abordarea unei atitudini mai deschise față de studenți și accesul acestora la asemenea facilități, în special a studenților cu dizabilități.

IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării

În cadrul Universității din Oradea majoritatea cadrele didactice folosesc metode de predare variate, specifice cadrului didactic și programului de studii. Prin aceste metode se urmărește transmiterea unor competențe transversale. Sălile de curs dispun doar de aparatură de bază (laptop/ PC, proiector), dar în schimb sunt și câteva laboratoare care dispun de aparatură și dotări de ultimă generație care facilitează procesul de învățare specific fiecărei facultăți. Această aparatură a fost achiziționat în cadrul unor proiecte structurale nerambursabile.

La nivelul fiecărei facultăți există laboratoare de cercetare dotate cu aparatură de ultimă generație, dar studenții au acces doar în prezența unui cadru didactic.

Recomandări:



- Înființarea la nivelul fiecărei facultăți de centre universale de învățare, dotate cu resursă materială și aparatură adecvată. Aceste spații pot fi folosite de studenți și în timpul pauzelor drept spații de recreere

IP.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare

În cadrul Universității din Oradea studenții pot participa la programe de mobilități Erasmus + și anume, din 2014 până în 2017, UO are un număr de 496 de mobilități ale studenților. La nivelul fiecărei facultăți se realizează o infomare a studenților în legătură cu existența acestor programe mobilități, iar la sfârșitul evenimentului studenții semnează o listă de prezență. Există o procedură care reglementează mobilitatea studenților și recunoașterea creditelor obținute în cadrul programului.

De asemenea, Universitatea din Oradea acordă semestrial 15 burse de internship universitar, studenților care doresc să activeze într-un compartiment administrativ al Universității din Oradea.

Pe de altă parte, nu există un program de tutorat susținut de cadrele didactice ale Universității din Oradea sau de către studenți din anii superiori.

Recomandări:

- Implementarea unui sistem de tutorat instituțional în colaborare cu organizațiile studențești

IP.C.5.1.4. Servicii studențești

În domeniul serviciilor studențești, Universitatea din Oradea dispune de următoarea bază materială:

- 4 cămine studențești, care acoperă 80 % din cererea de cazare a studenților;
- Cantina-restaurant și o cafenea
- Capelă și o biserică-monument istoric;
- Baza sportivă cu o suprafață de peste 17000 m2;
- Baza didactică, de cercetare și agrement de la Stâna de Vale;
- un punct de asistență medicală.

Universitatea din Oradea încurajează inițiativele studenților, dar alocă un buget scăzut pentru aceasta. Însă, acordă credite transferabile studenților care desfășoară activități de voluntariat în cadru organizat. Prin Centrul de Consiliere și Servicii în Carieră se asigură studenților servicii de consultanță psihologică și de orientare în carieră.

Cantina universitară dispune de un program accesibil studenților și de o diversitate a produselor. În urma discuției cu studenții, aceștia sunt mulțumiți de calitatea produselor, dar și de prețurile acestora.



În ceea ce privește evaluarea serviciilor oferite studenților, acesta se întâmplă anual prin chestionarul de satisfacție a studenților, dar și lunar în cazul cantinei.

Puncte tari:

- Prezența unei cantine studentești bine dotate în campusul universitar.
- Disponibilitatea de o bază sportivă suficient de mare și de diversă.

Recomandări:

- Alocarea de resurse financiare pentru finalizarea Căminului C4.
- Alocare de resurse financiare pentru activitățile Centrului de Consiliere și Servicii în Carieră.

Criteriul C.6. – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

S.C.6.1. Sisteme de informații

IP.C.6.1.1. Baze de date și informații

Instituția nu are un sistem informatic intern care să faciliteze colectarea, prelucrarea și analiza datelor relevante pentru evaluarea și asigurarea internă a calității. Universitatea din Oradea caută și folosește bune practici pentru îmbunătățirea calității învățământului atât intern, cât și extern.

Puncte slabe:

- Inexistența unei platforme online pentru verificarea situației școlare, a orarului, a fișelor disciplinelor cu acces pentru studenți, dar și pentru cadrele didactice.

Recomandări:

- Implementarea unei platforme online accesibile atât studenților, cadrelor didactice, cât și angajatorilor, astfel încât fiecare categorie să contribuie la sistemul de asigurare a calității prin digitalizare, transparentizare a informațiilor și prin oferirea șansei fiecăruia de a contribui la îmbunătățirea calității în UO.

Criteriul C.7. – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

S.C.7.1. Informație publică

IP.C.7.1.1. Oferta de informații publice

Putem afirma că Universitatea din Oradea nu dispune de un site plăcut și de interes pentru studenți, însă publică informații relevante și calitative privind misiunea și obiectivele Universității; conducerea; rapoarte și strategii; pachetul de informații publice conform legii



nr. 544/2001; achiziții publice;; admiterea; serviciile și structurile interne; burse; taxe de școlarizare; cazarea; activitate de cercetare a studenților etc.

De asemenea, toate hotărârile de Senat sunt publice, iar la nivelul Consiliului de Administrație convocatoarele ședințelor.

Tot în vederea informării studenților, instituția pune la dispoziția acestora un Ghid al Studentului cu informații utile despre cămine, cantine, burse, mobilități Erasmus, o hartă a complexului universitar, actualizat anual și individualizat fiecărei facultăți în parte.

Puncte slabe:

- Site-urile facultăților sunt rar actualizate și conțin o cantitate de informație redusă.

Recomandări:

- Actualizarea site-urilor facultăților după modelul site-ului Universității din Oradea.
- Realizarea versiunii pentru telefoane mobile al site-ului Universității din Oradea.

Criteriul C.8. – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

IP.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

La nivelul Universității din Oradea, calitatea educației este asigurată prin Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAQ), comisia permanentă a Senatului Universitar; Departamentul pentru Asigurare a Calității (DAC) – structură executivă și consultativă din cadrul UO și Consiliul Calității (CQ) – consiliu de specialitate aflat în subordinea Consiliului de Administrație cu rol de implementare a managementului calității la nivelul universității.

Aceste organisme responsabile de asigurarea calității în cadrul UO funcționează pe baza unei hotărâri a Senatului Universitar. Raportul anual de evaluarea internă a calității nu este public pe site-ul universității.

Recomandări:

- Publicarea raportului anual de evaluare internă a CQ

Criteriul C.9. – Asigurarea externă a calității în mod periodic

S.C.9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG



IP.C.9.1.1. IIS acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție

Universitatea din Oradea este evaluată extern, conform legislației în vigoare, de ARACIS. Ultima evaluare externă a avut loc în 2013, iar prezentul raport a fost realizat în cadrul evaluării din octombrie 2018. De asemenea, periodic sunt evaluate extern programele de studii de licență și de masterat.



IV. Costatări

A) Puncte tari

- Existența unui plan strategic bine detaliat și direcționat pentru dezvoltarea campusului universitar
- Campus universitar divers și cu potențial de dezvoltare
- Din punct de vedere sportiv, foarte bine dotat
- Dotarea laboratoarelor de cercetare
- Colaborarea cu câteva companii în dotarea laboratoarelor
- Prezența unui regulament de acordare a burselor în concordanță cu legislația în vigoare
- Prezența unui regulament de acordare a burselor în concordanță cu legislația în vigoare
- Publicarea metodologiei de admitere pe site-ul universității cu cel puțin 6 luni înainte
- Metodologie de admitere explicită
- UO dispune de metode eficiente de atragere spre a continua studiile de master sau doctorat
- UO are o rată bună de absorbție a studenților pentru ciclurile de master și doctorat
- UO folosește un sistem electronic de contabilitate și rezultatele exercițiului financiar sunt publice pe site.
- UO folosește și are structuri interne diverse pentru asigurarea calității
- Raportul dintre numărul cadrelor didactice și cel al studenților este unul foarte bun
- Prezența unei cantine studențești bine dotată în campusul universitar
- Disponerea de o bază sportivă suficient de mare și de diversă
- Campusul este unul grupat, în aceeași curte cu universitatea și celelalte spații dedicate studenților

B) Puncte slabe

- Activitatea redusă a comisiei, care funcționează doar din inerție
- Analizând rapoartele comisiei din perioada 2011-2016 și raportul de activitate pe anul 2017 rezultă că nicio sesizare nu a venit din partea studenților
- Comisia de Etică și Deontologie Universitară nu derulează activități de prevenire
- Codul de etică este neactualizat
- Recomandările auditului intern nu sunt aplicate
- Auditul intern se realizează la un interval de 3 ani



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

- Afișarea tuturor membrilor comisiilor de specialitate, atât pe universitate, cât și pe facultate
- Slaba implicare a studenților în cadrul sistemelor de conducere
- Nerespectarea Cartei UO în legătură cu excluderea din calitatea de membru a unei structuri de conducere
- Investițiile din ultimii ani au fost destul de reduse, lucru care poate fi observat asupra clădirilor
- Spațiile de recreere și pentru activități extracurriculare sunt în număr redus
- Construcția noului cămin este greoaie, iar studenții nu pot beneficia de toate spațiile de cazare din pricina acestui aspect
- Nu există program de dezvoltare a personalului didactic
- Nu există mecanism de colectare a feedback-ului
- Nu există un program de lucru al personalului accesibil pentru toți studenții
- Nu există o procedură de admitere adaptată studenților aflați în mobilitate externă sau studenților cu dizabilități.
- Studenții nu au posibilitatea de a alege trasee flexibile în cadrul instituției
- Planurile de învățământ nu se afișează pe site-ul instituției și nici în format fizic la avizier
- Programele de studii nu asigură competențe de comunicare în două limbi străine
- Nu există o procedură de consultare reglementată
- Studenții nu sunt implicați în revizuirea programelor de studiu
- Studenții nu sunt implicați în aspecte ce țin de relevanța programelor de studiu
- Nu dispune de un regulament privind recunoașterea calificărilor din învățământul superior
- Universitatea din Oradea nu publică rezultatele evaluării gradului de satisfacție a studenților
- Cadre didactice care nu au adoptat un sistem de predare inovativ
- Conceptul „Învățământ centrat pe student” nu a fost suficient promovat în rândul studenților
- Studenții cu dizabilități nu au metode alternative de evaluare
- Nu există un program de tutoriat colegial
- Nu există centre de orientare în carieră la nivelul facultăților
- Nu există o strategie de cercetare distinctă pe termen mediu și lung
- Neimplicarea studenților în procesul de coordonare și reglementare a cercetării la nivel instituțional
- Regulamentele și procedurile de lucru nu au mai fost actualizate din 2014
- Nu există o cultură academică care să promoveze cercetarea în rândul studenților
- Nu există informații privind rezultatele cercetării studenților (ciclul I, II și III)



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

- Neimplicarea studenților în managementul proiectelor
- Studenții și absolvenții nu sunt implicați în procesul de revizuire al planurilor de învățământ
- Există o lipsă generală de informare cu privire la conținutul planurilor de învățământ
- Rapoartele de evaluare a programelor de studii nu sunt publice
- Există unele presiuni asupra unor studenți în ceea ce privește completarea chestionarului
- Reticența studenților de a participa și de a fi deschiși la un astfel de proces
- Nu există o infrastructură potrivită studenților cu dizabilități
- Inexistența unor programe speciale de învățare pentru studenții cu dizabilități
- Site-urile facultăților sunt rar actualizate și conțin o cantitate de informație redusă



V. Recomandări

- Actualizarea Cartei Universitare în conformitate cu legislația în vigoare
- Actualizarea codului de etică și integritate academică în conformitate cu prevederile legale.
- Realizarea unui plan de acțiuni de prevenție.
- Introducerea în comisie a unei persoane din domeniul administrativ pentru a avea o viziune de ansamblu asupra problemelor și mai ales a celor administrative.
- Promovarea Codului de Etică și Deontologie Universitară în cadrul comunității universitare și în special în rândul studenților, astfel încât să fie încurajați să folosească acest mecanism dacă au luat la cunoștință de încălcări ale normelor
- Crearea unui mail de contact sau un formular de contact anonim pentru plângeri sau suspiciuni de fraudă.
- Realizarea unui plan de audit intern anual (după încheierea fiecărui an calendaristic)
- Aplicarea măsurilor sau recomandărilor rezultate în urma auditului
- Asumarea publică a conducerii universității a unui plan de acțiune în urma auditului.
- Afișarea tuturor structurilor de conducere din cadrul Universității atât cele de la nivel de universitate, cele de la nivel de facultate, dar și cele de la nivelul Școlii doctorale.
- Implicarea activă a studenților din structurile de conducere pentru o colaborare și o vizibilitate mai mare a studenților
- Includerea obligatorie a unui student cel puțin, în toate comisiile de specialitate ale Senatului și ale Consiliilor Facultăților.
- Introducerea ca obligativitate ca președintele Comisiei pentru Probleme Sociale și Studentești, fie că la nivel de facultate sau la nivel de universitate, să fie student pentru o mai bună reprezentare a studenților
- Introducerea unui student în Consiliul Departamentelor
- Introducerea unui post de observator pentru un student delegat în Consiliul de Administrație de către organizațiile studentești din universitate
- Afișarea consiliului facultății de Drept pe site-ul instituției
- Realizarea unei analize SWOT din partea reprezentanților studenților și una din partea mediului economic pentru o viziune de ansamblu cât mai largă și cât mai corectă, conformă cu realitatea.
- Implementarea unui sistem de feedback sau crearea unui formular de feedback anonim.
- Dezvoltarea unei platforme de comunicare în cadrul comunității academice, cu circuit închis.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

- Identificarea sălilor sau tipurilor de săli cu presiune mare sau grad mare de ocuparea și găsirea de soluții alternative pentru a evita disconfortul
- Crearea unui sistem de acces în campus pentru persoanele nevăzătoare bazat pe un ghid auditiv
- Amenajarea de spații de relaxare, citit sau socializare pentru studenți în cadrul tuturor facultăților
- Continuarea atragerii de fonduri pentru construirea sau modernizarea sau consolidarea spațiilor necesare
- Dotarea cu afișaj electronic pentru toate sălile de curs și seminar pentru a vedea orarul sălii respective
- Crearea unui cadru suport pentru studenți dornici de studiu în grup prin oferirea de săli adecvate pentru acest tip de studiu.
- Dotarea tuturor sălilor cu echipamentele tehnice necesare predării și în conformitate cu destinația sălii respective.
- Desfășurarea unui audit financiar extern și implementarea recomandărilor în vederea optimizării financiare a instituției
- Restructurarea departamentelor și a facultăților cu număr redus de studenți și specializări neeficiente sau nerentabile
- Atragerea de sponsorizări în număr cât mai mare pentru a susține activități și din fonduri proprii.
- Explicitarea modului de acordare a burselor de performanță în vederea perioadei de acordare.
- Pentru anul 1 realizarea de reclasificare după finalul semestrului 1 pentru a face o clasare în funcție de mai multe probe și echivalente ca dificultate între studenți.
- Creșterea fondului de burse acordate din fonduri proprii pentru stimularea performanței sau rezultate deosebite într-un domeniu.
- Includerea în Planul Operațional al UO sprijinirea participării studenților la evenimente științifice și alocarea de resurse financiare în acest sens.
- Identificarea nevoilor personalului administrativ și organizarea de sesiuni de formare și dezvoltare pentru aceștia.
- Realizarea unui formular tip implementat pe toate site-urile pentru a oferi feedback sau pentru a depune plângeri referitor la personalul administrativ
- Suplimentarea orelor de lucru cu studenții cu încă o oră în fiecare zi: 8:30-9:30, 12:00-14:00 și deschiderea unui secretariat pentru cei care urmează cursurile la frecvență redusă sau fără frecvență.
- Planificarea și aplicarea unui program de promovare a universității atât în județul Bihor, cât și în județele apropiate pentru a crea concurență pe locurile de concurs.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

- Adaptarea metodelor de admitere pentru persoanele cu dizabilități locomotorii, de auz, de vedere sau orice alt tip de dizabilitate.
- Adaptarea metodelor de admitere în funcție de mobilitatea studenților: să fie și într-o limbă de circulație internațională și maghiară (având în vedere comunitatea mare) cel puțin.
- Să fie introdus la fiecare program de licență examenul scris sau oral pentru o mai bună selectare a studenților.
- Înscrierea electronică ar simplifica mult această procedură în rândul viitorilor studenți.
- Căutarea de soluții pentru a oferi studenților trasee cât mai flexibile
- Afișarea planurilor de învățământ pe site-ul instituției, dar și la aviziere
- Adoptarea unei metodologii de consultare, astfel încât consultarea să devină periodică și obligatorie
- Consultarea studenților și realizarea unei proceduri de feedback
- Informarea studenților despre oportunitățile pe care le au privind modificarea sau adaptarea conform cerințelor, a programelor de studiu și în funcție de argumentele lor
- Adoptarea unui regulament privind recunoașterea calificărilor din învățământul superior, în conformitate cu Convenția de la Lisabona și directivele Uniunii Europene privind formarea pentru profesiile reglementate
- Îmbunătățirea tehnicilor de recoltare a datelor pentru absolvenții instituției
- Îmbunătățirea activității Asociației „Alumni Universitatea din Oradea”
- Publicarea raportului anual al gradului de satisfacție a studenților alături de recomandări privind îmbunătățirea serviciilor oferite de Universitatea din Oradea
- Realizarea unui mecanism prin care se implementează măsurile necesare îmbunătățirii gradului de satisfacție a studenților
- Promovarea în rândul studenților conceptului de învățământ centrat pe student prin Ghidul Studentului, odată cu prezentarea fișei disciplinei la începutul semestrelor
- Completarea infrastructurii din fonduri structurale, astfel încât să fie adecvată metodelor noi de predare
- Promovarea platformei Office 365 în rândul studenților
- Stabilirea unor metode alternative de evaluare în beneficiul studenților cu dizabilități
- Înființarea unui program de tutoriat colegial în colaborare cu asociațiile studențești și cu Asociația „Alumni Universitatea din Oradea”
- Înființarea unor centre de orientare în carieră la nivelul facultăților, astfel încât serviciile oferite studenților să fie personalizate pentru nevoile lor
- Îmbunătățirea metodelor de promovare a CCSC în rândul studenților
- Adoptarea unui document de referință distinct privind cercetarea

Alexandru-Marian CHIRU
*Semnătura

Alexandru ABABEI
*Semnătura



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

- Extinderea procedurii recunoaștere a rezultatelor de excelență în cercetare și asupra ciclurilor de studii I, II și III
- Completarea Consiliului Cercetării al Consiliului de Administrație cu minimum 2 studenți, din care unul să fie student doctorand
- Actualizarea reglementărilor interne privind cercetarea și punerea în concordanță cu strategiile de cercetare la nivel european și național
- Încurajarea și recompensarea studenților (prin burse) implicați în proiecte de cercetare
- Realizarea unei statistici privind activitatea de cercetare a studenților universității și implementarea unor măsuri concrete pentru stimularea activității de cercetare
- Reglementarea unor forme de sprijin dedicate studenților cu performanță academică și celor care provin din mediu socio-economic defavorizat
- Realizarea unui audit financiar extern și implementarea măsurilor recomandate
- Implicarea studenților în procesul de asigurare a calității
- Desemnarea studentului reprezentant în Consiliul Calității conform legislației în vigoare
- Realizarea și publicarea unui raport anual al asigurării interne a calității cu recomandări privind îmbunătățirea sistemului intern
- Informarea studenților la începutul semestrelor asupra conținutului planurilor de învățământ
- Transparentizarea procesului de evaluare a programelor de studii și publicarea raportului final
- Implicarea studenților prin consultări directe în procesul de revizuire al planurilor de învățământ
- Implicarea studenților și absolvenților în procesul de rezuire periodică a programelor de studii.
- Implicarea unor evaluatori externi (angajatori, parteneri instituționali) în procesul de examinare și notare al studenților, la nivel instituțional
- Publicarea raportului realizat după procesul de evaluare colegială
- Implementarea unui chestionar online de evaluarea cadrelor didactice
- Realizarea unui plan de acțiune pentru implementarea rezultatelor evaluării cadrelor didactice
- Publicarea rezultatelor evaluării sub formă notelor acordate și nu în urma prelucrării datelor Ks
- Sprijinirea financiară din fonduri proprii a activității științifice la nivelul universității
- Abordarea unei atitudini mai deschise față de studenți și accesul acestora la asemenea facilități, în special studenților cu dizabilități



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

- Înființarea la nivelul fiecărui facultăți centre universale de învățare, dotate cu resursă materială și aparatură de ultima generație. Aceste spații pot fi folosite de studenți și în timpul pauzelor drept spații de recreere
- Implementarea unui sistem de tutoriat instituțional în colaborare cu organizațiile studențești
- Alocarea de resurse financiare pentru finalizarea Căminului C4
- Alocare de resurse financiare pentru activitățile Centrului de Consiliere și Servicii în Carieră
- Demararea procedurii de înființare a Casei de Cultură a Studenților, împreună cu instituțiile locale și asociațiile studențești
- Implementarea unei platforme accesibile atât studenților, cadrelor didactice, cât și angajatorilor, astfel încât fiecare categorie să contribuie la sistemul de asigurare a calității
- Actualizarea site-urilor facultăților după modelul site-ului Universității din Oradea
- Realizarea versiunii pentru telefoane mobile al site-ului Universității din Oradea
- Desemnarea studentului reprezentant în CQ în conformitate cu legislația în vigoare
- Publicarea raportului anual de evaluare internă a CQ

Alexandru-Marian CHIRU
*Semnătura

Alexandru ABABEI
*Semnătura



VII. Anexe

Programul vizitei de evaluare instituțională a Universității din Oradea,

stabilit în cadrul întâlnirii din data de 19.07.2018 de la sediul Universității din Oradea

Miercuri, 17 octombrie 2018		
Oră	Activitate	Participanți
9:00 - 9:30	Întâlnirea preliminară la Rectoratul Universității în vederea prezentării scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare	Comisia de evaluare ARACIS; Conducerea Universității din Oradea (rector, prorectori, decani, persoana de contact, responsabilii programelor de studii, reprezentanți ai Consiliului de Administrație, ai Departamentului de Calitate).
9:30 - 10:00	Întâlnire tehnică a comisiei de evaluare	Comisia de evaluare ARACIS.
10:00 - 12:00	Vizitarea bazei materiale didactice și de cercetare	Comisia de evaluare ARACIS; Reprezentanții Universității din Oradea.
12:00 - 13:00	Program de lucru pe subcomisii (la nivel instituțional și pe programe de studii).	Comisia de evaluare ARACIS.
13:00 - 14:00	Pauză de masă	
14:00 - 16:00	Program de lucru pe subcomisii (la nivel instituțional și pe programe de studii)	Comisia de evaluare ARACIS.
16:00 - 17:00	Întâlnire a comisiei de evaluare cu studenții Universității din Oradea	Comisia de evaluare ARACIS; Studenții Universității din Oradea

Alexandru-Marian CHIRU
*Semnătura

Alexandru ABABEI
*Semnătura

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

17:00 - 18:00	Întâlnire a comisiei de evaluare cu reprezentanți ai absolvenților Universității din Oradea	- Comisia de evaluare ARACIS; Reprezentanți ai absolvenților Universității din Oradea
18:00 - 19:30	Întâlnire a echipei de evaluare cu reprezentanți ai angajatorilor absolvenților Universității din Oradea	Comisia de evaluare ARACIS; Reprezentanți ai angajatorilor absolvenților Universității din Oradea
20:00	Întâlnirea comisiei de evaluare pentru concluzii	Comisia de evaluare ARACIS.

Joi, 18 octombrie 2018

Oră	Activitate	Participanți
9:00 - 13:00	Continuarea activităților de evaluare a programelor de studii și a aspectelor instituționale	Comisia de evaluare
13:00 - 14:00	Pauză de masă	
14:00 - 19:00	Continuarea activităților de evaluare a programelor de studii și a aspectelor instituționale	Comisia de evaluare
19:00	Întâlnirea comisiei de evaluare pentru concluzii	Comisia de evaluare

Vineri, 19 octombrie 2018

Oră	Activitate	Participanți
9:00 - 11:00	Finalizarea fișelor de vizită și a rapoartelor sintetice	Comisia de evaluare
11:00 -12:00	Întâlnire tehnică a comisiei de evaluare	Comisia de evaluare

Alexandru-Marian CHIRU
*Semnătura

Alexandru ABABEI
*Semnătura



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

12:00 - 13:00	Întâlnire finală la Rectoratul Universității în vederea prezentării concluziilor preliminare ale vizitei de evaluare	- comisia de evaluare - conducerea Universității din Oradea (rector, prorectori, decani, persoana de contact, responsabilii programelor de studii, reprezentanți ai Consiliului de Administrație, ai Departamentului de Calitate)
---------------	--	--

Alexandru-Marian CHIRU
*Semnătura

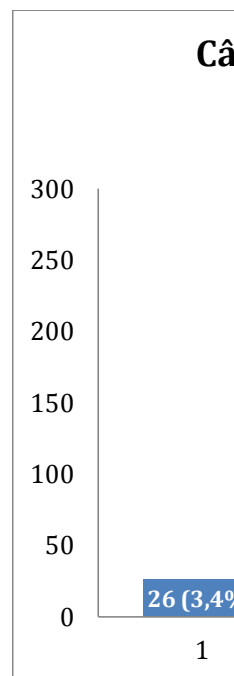
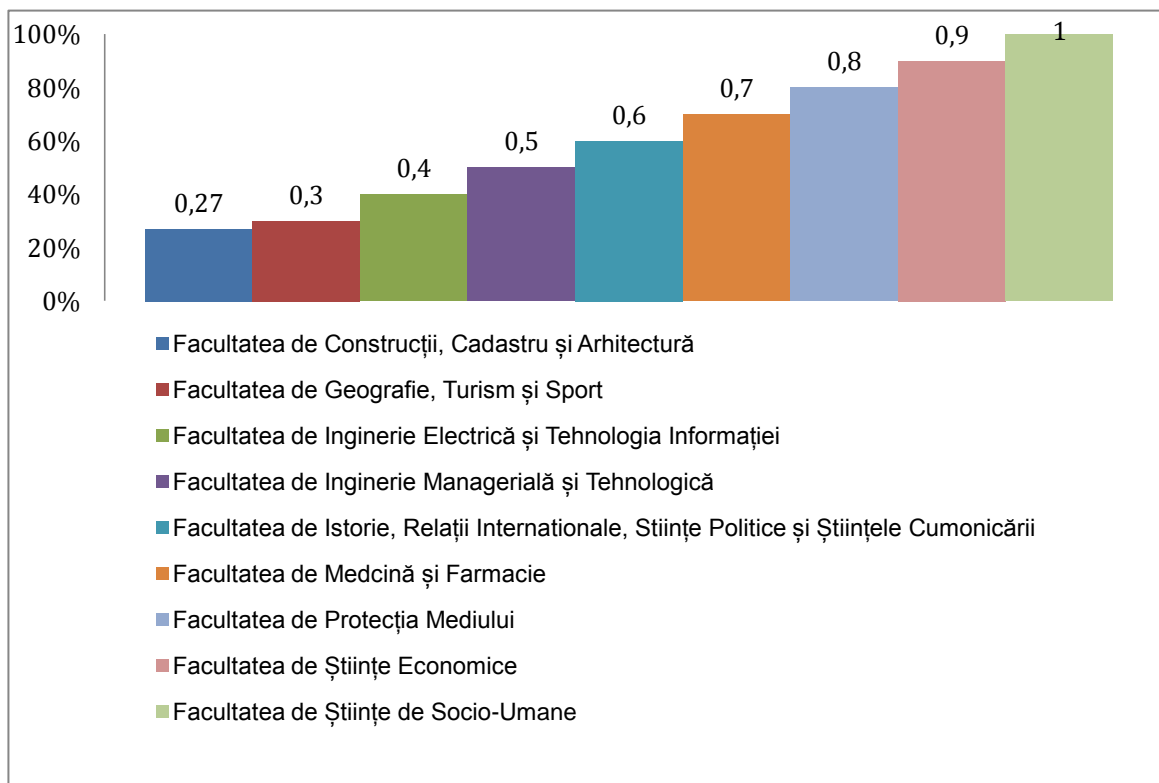
Alexandru ABABEI
*Semnătura



Chestionarele aplicate studenților

Chestionarele aplicate studenților au fost pe 3 arii:

- Activitate academică
- Dotarea căminelor și a cantinei
- Reprezentarea studentescă

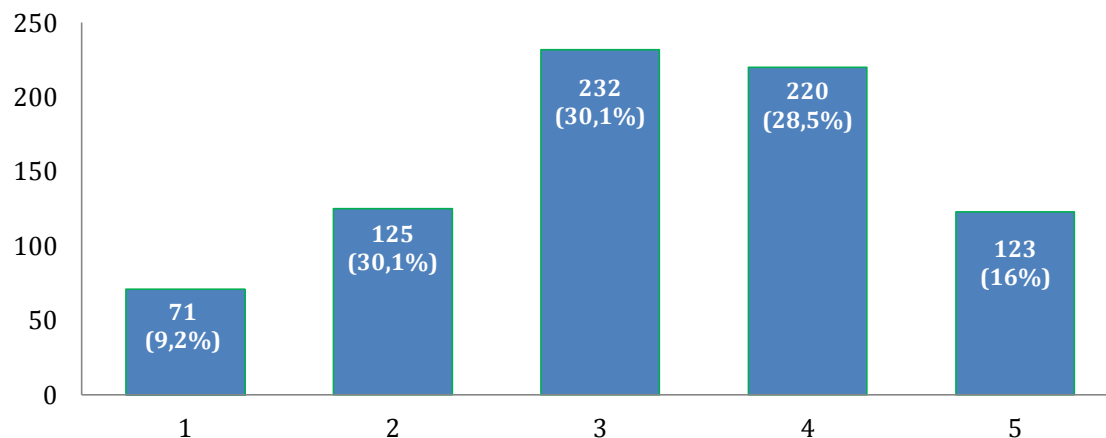


Alexandru-Marian CHIRU
*Semnătura

Alexandru ABABEI
*Semnătura

Cât de mulțumit ești de baza materială a universității ?

711 de răspunsuri



În ce măsură ești mulțumit de modul de evaluare al cadrelor didactice ?

711 de răspunsuri

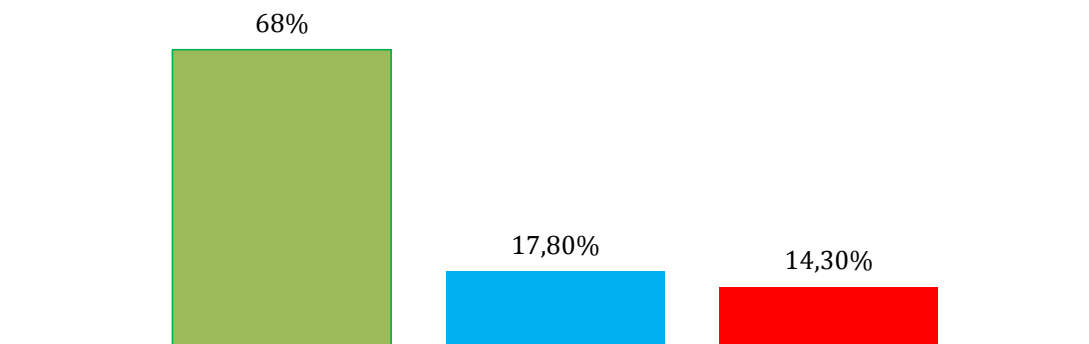


Ți-a fost prezentată fișa disciplinei la început de curs ?

?

711 de răspunsuri

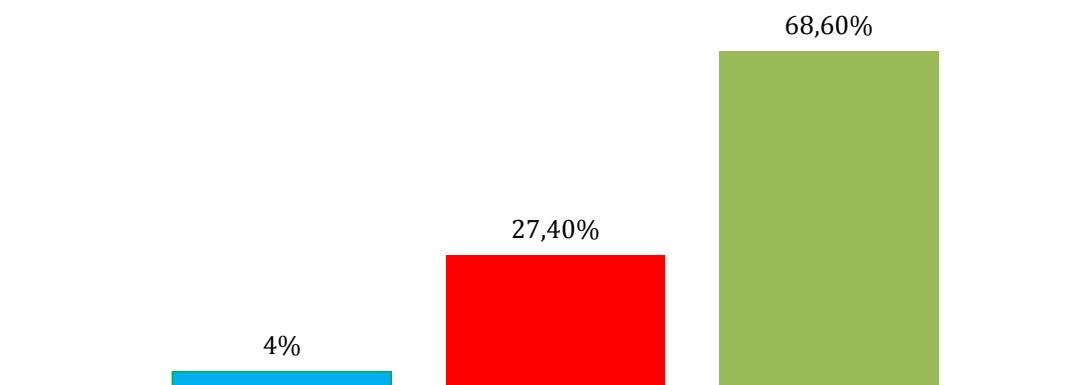
■ Da ■ Nu ■ Nu știu ce este fișa disciplinei



Ai apelat la CCSC ?

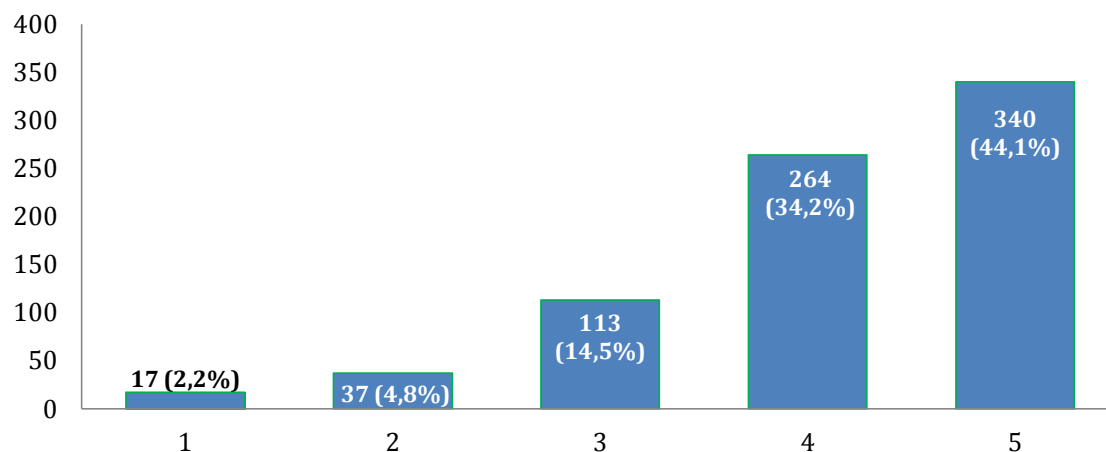
711 de răspunsuri

■ Da ■ Nu ■ Nu știu ce este fișa disciplinei



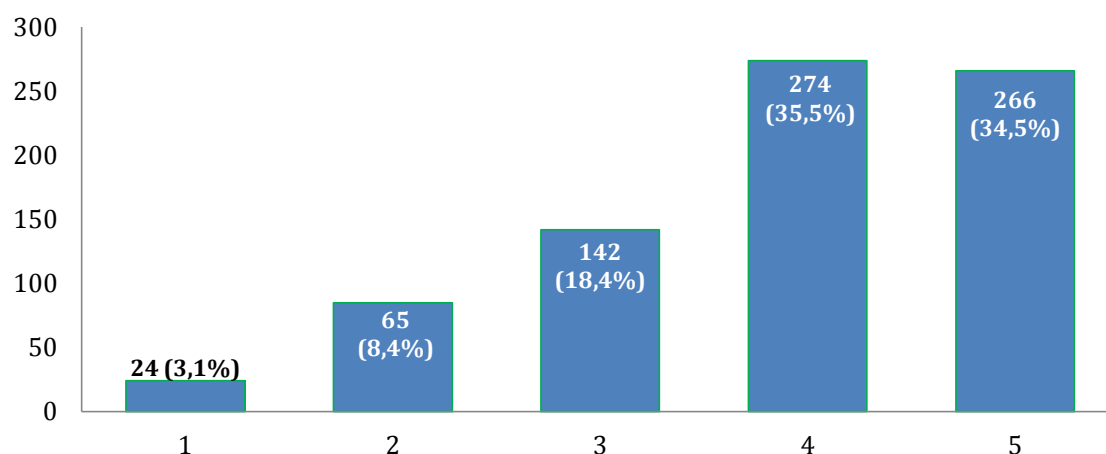
Cât de mulțumit ești de serviciile oferite de bibliotecă ?

711 de răspunsuri



În ce măsură vă este pusă la dispoziție bibliografia necesară ?

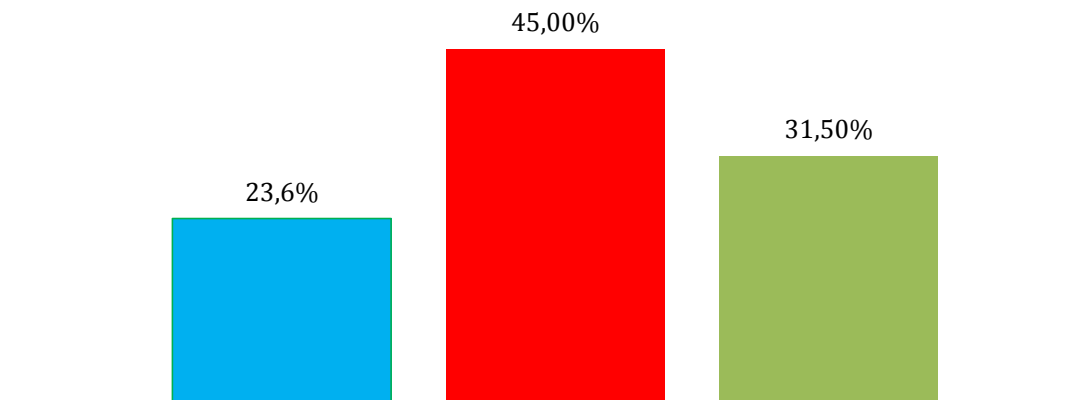
711 de răspunsuri



Cadrele didactice au ore de consultații ?

734 de răspunsuri

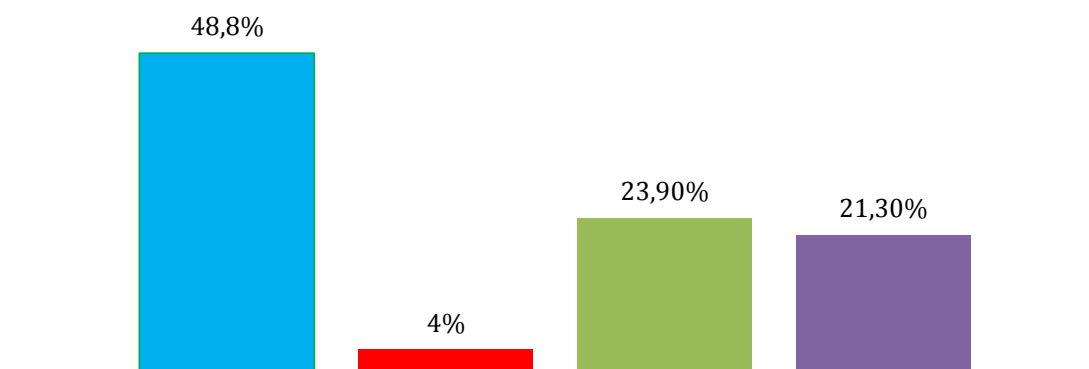
■ Toți ■ Mare parte ■ Nu au



Cum sunt studenții considerați de către profesori ?

711 de răspunsuri

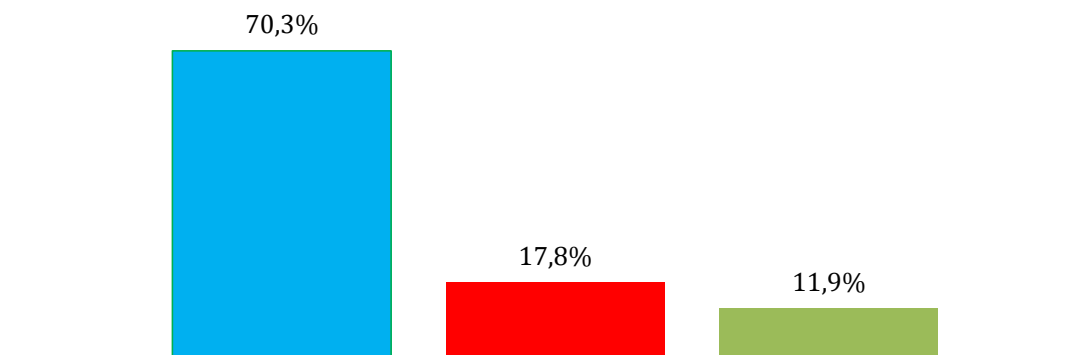
■ Parteneri ■ Clienți ■ Nule sunt cerute păreri ■ Alta



Ți-au fost prezentate oportunitățile de mobilități ? (Erasmus, acorduri bilaterale)

711 de răspunsuri

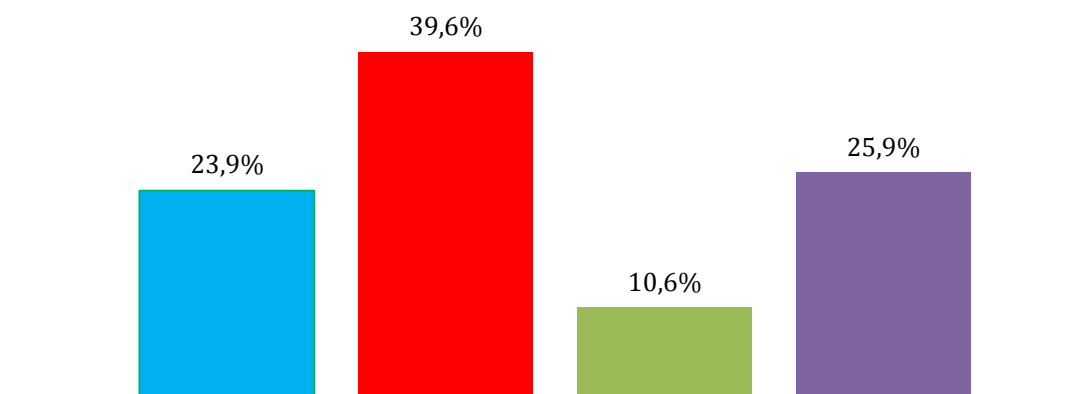
■ Da ■ Nu ■ Nu, dar mă interesez singur



În ce cămin locuiești ?

293 de răspunsuri

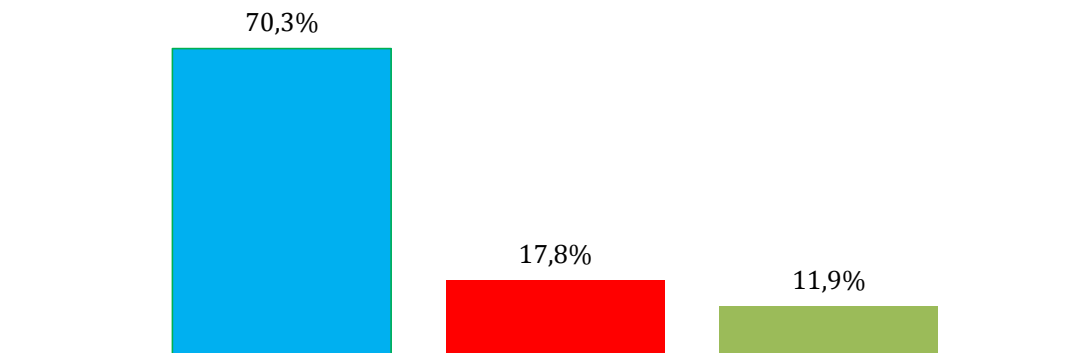
■ C1 ■ C2 ■ C3 ■ C4



Ți-au fost prezentate oportunitățile de mobilități ? (Erasmus, acorduri bilaterale)

711 de răspunsuri

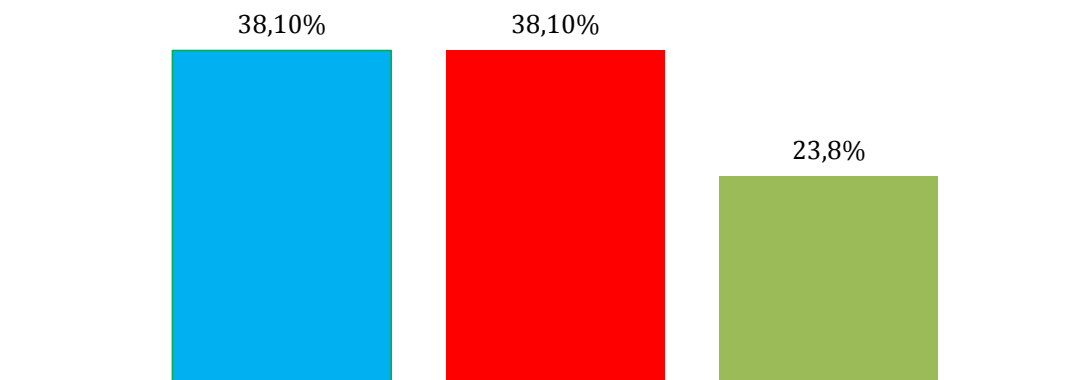
■ Da ■ Nu ■ Nu, dar mă interesez singur



Ai fost la alegerile studenților reprezentanți ?

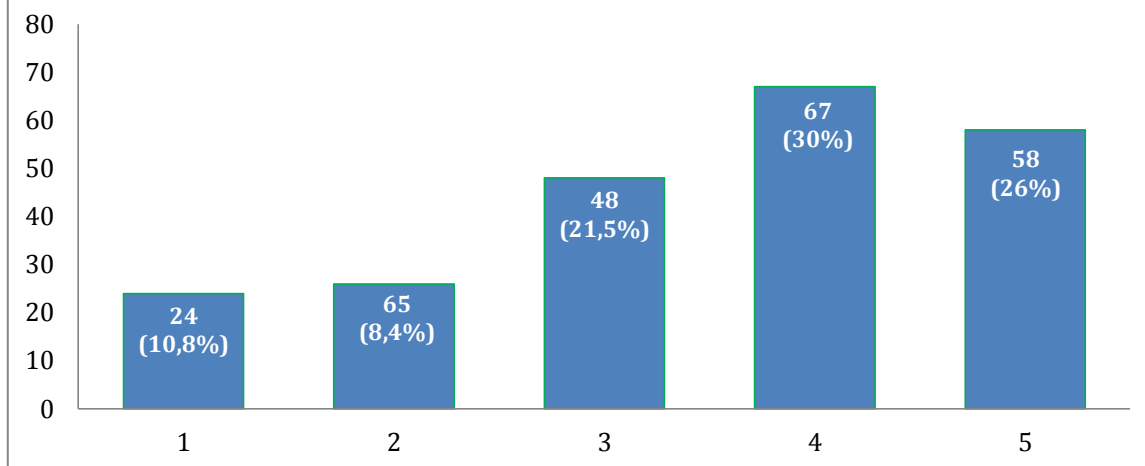
223 de răspunsuri

■ Da ■ Nu ■ Nu am auzit de aceste alegeri



Cât de mulțumiți sunteți de activitatea studenților reprezentanți ?

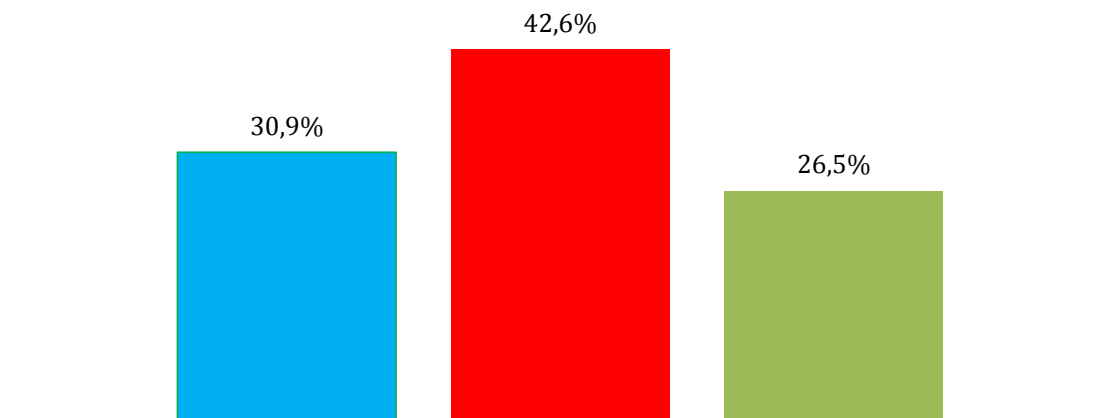
223 de răspunsuri



Cunoașteți studeții care vă reprezintă ?

223 de răspunsuri

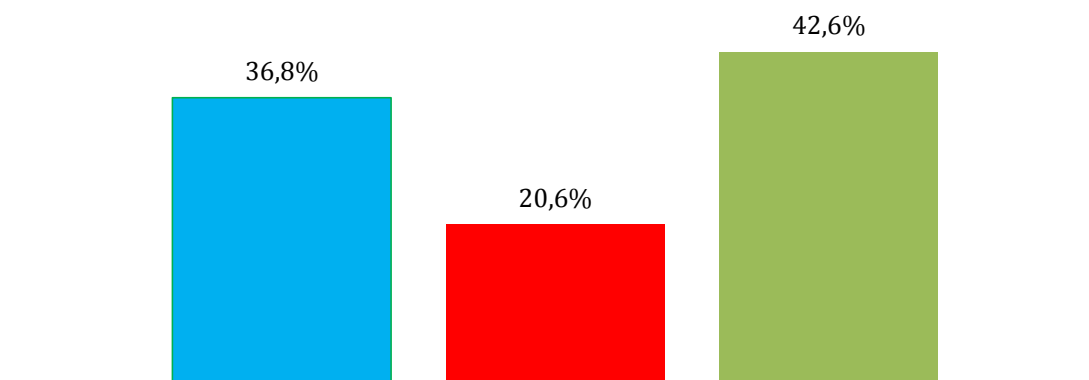
■ Da ■ Da, dar nu pe toți ■ Nu am auzit de aceste alegeri



Studentii reprezentanți prezintă un raport de activitate ?

223 de răspunsuri

■ Da ■ Nu ■ Nu știu



Documente solicitate în cadrul vizitei sunt anexate acestui document.

În urma evaluării instituționale recomandăm:

Alexandru-Marian CHIRU
*Semnătura

Alexandru ABABEI
*Semnătura



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT

Alexandru-Marian CHIRU
*Semnătura

Alexandru ABABEI
*Semnătura