



Documentul de referință 1

RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al ARACIS
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE
din
INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ

UNIVERSITATEA EUROPEANĂ „DRĂGAN” DIN LUGOJ

1. **Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj** cu sediul în municipiul Lugoj, str. Ion Huniade nr. 2, cod 305500, jud. Timiș, denumită în continuare pe scurt **UED** sau **Universitatea** este o instituție de învățământ superior particular.
2. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță* susmenționate și a *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*.
3. Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la **Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj** au fost următoarele:
 - a. Contribuția la promovarea și asigurarea unei înalte **calități** a procesului de predare-învățare în Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj;
 - b. Asigurarea unui acces rapid la informații clare, credibile și explicite tuturor utilizatorilor (studenți, angajatori, public) privind modul în care Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj oferă programe de studii, diplome și calificări, respectă cerințele naționale, standardele academice europene și principiile de calitate;
 - c. Asigurarea faptului că, în situațiile în care se constată existența unor probleme în evaluarea și menținerea calității programelor de studii, sunt create premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;
 - d. Realizarea de mecanisme prin care sunt garantate **calitatea procesului de predare-învățare**, transparența gestiunii resurselor de care dispune și responsabilitatea publică a instituției de învățământ superior.
4. În cadrul evaluării au fost cuprinse, pe lângă obiectivele urmărite la nivel instituțional, și un număr de două programe de studii, un program de studii universitare de licență și un program de studii universitare de master.
5. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada 07-09.12.2011 a avut următoarea componență:

Director de misiune: Prof. univ. dr. Radu Oprean – Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca

Coordonatorul echipei de experți: Prof. univ. dr. Todea Nicolae – Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba-Iulia

Expert comisie instituțională: Prof. univ. dr. Victor MUNTEANU – Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare – Universitatea Româno-Americană din București

Secretar tehnic al evaluării: Mihai MARCU – ARACIS

Comisia pentru evaluarea programelor :

Nr. crt.	Numele și prenumele	Programul evaluat	Observații
1.	Prof. univ. dr. Veronel AVRAM - Universitatea din Craiova	<i>Finanțe și bănci</i>	Universitatea din Craiova
2.	Conf. univ. dr. Verginel LOZNEANU	<i>Managementul investigației penale (master)</i>	Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” din București

6. Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost: Ciprian ORHEI (Universitatea „Politehnica” din Timișoara) - delegat ANOSR și Mihaela Andreea CIOREI (Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu) - delegat UNSR. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 1 din data de 03.01.2012.
7. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat domnul prof. univ. dr. Mircea MUTHU - **Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca**. Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 10 402 din data de 12.12.2011.
8. La vizită a participat un evaluator expert din străinătate în persoana doamnei profesor universitar Ivan ZADORI, Ungaria – Universitatea din Pecs. Raportul evaluatorului extern a fost primit și înregistrat cu numărul 10 728 din data de 28.12.2011.
9. Scrisoarea ARACIS către **Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj** a fost trimisă la data de 24.01.2012 cu nr. 351 iar răspunsul instituției a fost primit la data de 03.02.2012 cu nr. 544.
10. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale:
10.1. Din cele trei fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru fiecare program de studii evaluat), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experți a rezultat că sunt îndeplinite toate criteriile, standardele și indicatorii de performanță, fie la valorile minime, fie la nivelul Ref.1/Ref.2.

Comisia de experți evaluatori	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Observații
Instituțională	Încredere	Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe a rezultat că sunt îndepliniți, în mare parte, indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că Universitatea încearcă să asigure condițiile corespunzătoare de calitate și standardele și, în

		acest temei, creează condiții pentru asigurarea viitoare a calității. Declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost confruntate cu datele existente la Departamentul Administrativ și la Compartimentul financiar-contabil, probate cu documente justificative corespunzătoare.
Finanțe și bănci	<p>Încredere</p> <p>Capacitatea de școlarizare în primul an de studiu: 150 de studenți</p>	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programul dispune de o bază materială proprie, adecvată și suficientă pentru desfășurarea activității; - biblioteca dispune de un fond de carte corespunzător; - personalul didactic are o medie de vârstă de 43 de ani; - programul de studii universitare de licență are continuitate într-u program de studii universitare de master. <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lipsa unor contracte (granturi) de cercetare finanțate CNCSIS; - oferta educațională redusă (programe de studii universitare și domenii); - nivel redus al veniturilor din activitatea de bază (didactică și de cercetare).
Managementul investigației penale	<p>Încredere</p> <p>Capacitatea de școlarizare în primul an de studiu: 50 de studenți</p>	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programul de studii universitare de master beneficiază de o resursă didactică corespunzătoare cu o bogată experiență didactică și practică; - programul beneficiază de o bună vizibilitate; - programul dispune de o bază materială proprie, adecvată și suficientă pentru desfășurarea activității; <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - numărul redus de contracte de cercetare/granturi la nivel național și internațional; - o disciplină are atribuit un număr de 15 credite ECTS.

Concluzia experților evaluatori pe programele evaluate, care au primit calificativul „Încredere”, și a celor pe componenta instituțională a fost că **Universității i se poate acorda calificativul Încredere** din punct de vedere al interesului public, precum și al măsurilor asigurate pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Din *Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune* rezultă următoarele:

Principalele constatări

Misiune, obiective si integritate academică

Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj este o instituție de învățământ superior particulară, acreditată, înființată prin Legea nr. 100/2003, funcționând cu programe de studiu autorizate provizoriu sau acreditate conform legislației în vigoare:

- programe de studii universitare de licență acreditate **Drept și Finanțe și bănci**;
- programe de studii universitare de licență autorizate să funcționeze provizoriu **Administrație publică, Cibernetică economică și Economia comerțului turismului și serviciilor**.

Prin adresa cu nr. 176 din 10.10.2011 înregistrată la ARACIS cu nr. 9348 Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj înștiințează ARACIS și solicită MECTS să scoată programele de studii universitare de licență **Administrație publică și Cibernetică economică** din structura universității. Totodată, prin adresa cu nr. 165 din 16.09.2011 Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj s-a obligat să depună la ARACIS dosarul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii universitare de licență **Economia comerțului turismului și serviciilor** având în vedere că a fost depășit termenul pentru depunerea cererii de acreditare. Conform adresei cu nr. 6 din 24.01.2012 înregistrată la ARACIS cu nr. 451 din 31.01.2012 UED înștiințează ARACIS și solicită MECTS eliminarea din structura universității a programului de studii universitare de licență **Economia comerțului, turismului și serviciilor**.

Conform OM nr. 5483/2011 Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj organizează următoarele programe de studii universitare de master: **Managementul investigației penale și Management financiar**. Aceste programe se derulează în cadrul celor două facultăți: Facultatea de Drept și Facultatea de Științe Economice. La data evaluării UED școlarizează studenți la un număr de **trei programe de studii universitare de licență** (Drept, Finanțe bănci și Economia comerțului, turismului și serviciilor) și **trei programe de studii universitare de master** (Managementul investigației penale, Management financiar și Finanțarea și administrarea afacerilor). Cel de al treilea program de studii universitare de master (Finanțarea și administrarea afacerilor) a fost aprobat de către Senatul UED prin Decizia 15 din 09.07.2010 dată în baza Legii nr. 250/2009 privind aprobarea OUG nr. 89/2008 pentru modificarea Legii nr. 84/1995, nu a mai fost supus acreditării după schimbarea prevederilor legale fiind în lichidare, studenții din cadrul acestui program fiind numai în ultimul an de studiu. Nu se școlarizează la programele de studii universitare de licență **Administrație publică și Cibernetică economică**.

Misiunea Universității Europene „Drăgan” din Lugoj, așa cum este formulată în Carta universitară, este de a desfășura învățământ superior în domeniul juridic și economic, urmărind formarea de specialiști de înaltă calificare în aceste domenii, pregătirea pentru viață ca cetățeni activi într-o societate democratică, păstrarea și dezvoltarea prin predare, învățare și cercetare a unei baze de cunoștințe complexe și avansate.

Celelalte obiective pe care Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj și le-a stabilit urmăresc apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale membrilor comunității academice, formarea de specialiști în domeniile juridic și economic capabili să activeze la nivelul cerințelor unui stat de drept și în condițiile economiei de piață, cercetare științifică în domeniile juridic și economic susținută la nivel de performanță, organizarea de manifestări științifice cu participarea cadrelor didactice și a studenților, desfășurarea activităților de învățământ superior în vederea pregătirii de specialiști, în domeniile juridic și economic, asigurarea condițiilor de studii pentru studenți, colaborarea interacademică, inclusiv în cadrul unor programe internaționale, pentru continua perfecționare a cadrelor didactice și pentru pregătirea temeinică a studenților

În dezvoltarea programelor de studii s-a avut în vedere crearea de fluxuri studii de licență – master care să asigure satisfacerea cerințelor reale ale mediului socio-economic local, precum și compatibilitatea cu programele similare dezvoltate în Uniunea Europeană și pe plan internațional. Toate programele de studii au misiunea și obiectivele didactice și de cercetare științifică.

În vederea integrării depline în Spațiul European al Învățământului Superior și Cercetării Științifice, Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj se declară pentru promovarea susținută a colaborării cu alte instituții, deși, cu mici excepții (privind sesiuni de comunicări științifice cu participare internațională), această declarație nu se materializează prin acțiuni efective, mobilitățile internaționale ale studenților și cadrelor didactice lipsind.

Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj are un Cod de etică și deontologie profesională care este parte componentă a noii carte universitare – Carta UED. În acesta sunt prevăzute abaterile disciplinare și sancțiuni atât pentru cadre didactice cât și pentru studenți, în cazul încălcării etice academice. Există o comisie de etică care se întrunește semestrial în ședințe ordinare și ori de câte ori este nevoie în întâlniri extraordinare. În statutul comisiei de etică există procedura de rezolvare a sesizărilor/reclamațiilor. **Codul de etică și deontologie profesională** este aprobat de către Senat fiind revizuit în baza Legii nr. 1/2011 (odată cu Carta), este postat pe site-ul universității. În UED a fost constituită Comisia de etică a Universității, și ea revizuită și aprobată de către Senatul UED în baza Legii nr. 1/2011. Comisia de etică are un statut propriu, un regulament de funcționare, deci se poate vorbi despre existența unor practici și mecanisme de aplicare a Codului etic.

În plus, este de menționat că deși Carta UED are prevederi generale referitoare la alegerea organelor de conducere, inclusiv a reprezentanților studenților în acestea, prevederile respective **nu sunt detaliate printr-o metodologie actualizată, anexa cu acest nume cuprinsă în raportul de evaluare fiind cea aferentă alegerilor din 2008.**

Conducere și administrație

Conducerea instituției se realizează prin structurile manageriale cuprinse în **organigrama Universității**. La definirea structurii de conducere s-au avut în vedere prevederile din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, Carta Universității și alte reglementări interne și externe, precum și principiile managementului modern. La toate nivelurile ierarhice este promovat principiul conducerii colective, fiind create organisme colective de conducere: Senatul Universității, Consiliul de Administrație, Consiliul Facultății, Biroul Consiliului Facultății, Consiliul Departamentului, conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011. Particularitățile UED, mai ales din punctul de vedere al dimensiunilor reduse ale acesteia, au influențat organigrama, în sensul comasării unor activități într-un singur departament (compartiment).

Deși există un set complet de regulamente, astfel încât să acopere întreaga activitate desfășurată în Universitate, o parte nu a fost actualizată în toate aspectele după apariția Legii nr. 1/2011. Trebuie menționat că nu se pune problema unor prevederi regulamentare care să nu fie conforme prevederilor legii. UED trebuie să se preocupe permanent de actualizarea reglementărilor interne, cel puțin sub aspectul conformității cu prevederile legale.

Alegerea organelor și funcțiilor de conducere din universitate a avut la bază **Metodologia de alegere a structurilor de conducere** în Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj. Ultimele alegeri s-au desfășurat pe baza Metodologiei privind organizarea și desfășurarea alegerilor conducerilor academice din Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj, Rectorul universității fiind confirmat prin Ordinul ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 3585/27.03.2008.

Pentru asigurarea calității activităților de management, la nivelul universității funcționează structuri de consultanță, monitorizare și evaluare internă, constituite în concordanță cu legile în vigoare. Din discuțiile cu studenții se poate trage concluzia că unele din organismele și structurile existente nu au o activitate efectivă foarte intensă și cunoscută de către aceștia. Multe din activitățile de la nivelul Senatului, a Consiliilor facultăților, departamentelor, comisiilor etc. nu sunt cunoscute studenților. Acest neajuns este imputabil în aceeași măsură conducerii UED și studenților, **care nu fac parte din nici o organizație studențească**, nu sunt interesați în suficientă măsură de alte aspecte decât cele strict personale.

Conducerea academică este exercitată de reprezentanți aleși ai comunității academice. Personalul de conducere (Rector, Prorector, Decani, Cancelar, Directori de departamente) este format din cadre didactice din universitate, titularizate, alese în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a alegerii structurilor și funcțiilor de conducere.

Atribuțiile și responsabilitățile pentru funcțiile de conducere sunt precizate în Carta Universității și alte documente interne. Atribuțiile prorectorului sunt concretizate prin decizia Rectorului. Organigrama universității cuprinde funcțiile/organismele de conducere și compartimentele/departamentele create în universitate, relațiile de subordonare și fluxul decizional. Fiecare compartiment/departament are un regulament propriu și structură proprie.

La nivel de universitate există **State de funcții** pentru toate categoriile de personal; pentru personalul didactic se întocmesc state de funcții pe departamente, iar pentru personalul didactic auxiliar și TESA pe structuri organizatorice.

Mecanismele de alegere aplicate cu ocazia alegerilor anterioare respectă normele în vigoare prevăzute în lege și în Carta Universitară de la aceea dată. Noile reglementări privind alegerile sunt conforme cu Legea nr. 1/2011 și alte norme subsecvente, fiind avizate de MECTS.

Carta universitară și Metodologia alegerii structurilor de conducere în Universitate stabilesc procedurile pentru alegerea studenților în organismele de conducere, de către studenți.

Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj are un plan strategic pe un orizont de timp de patru ani, care se actualizează anual prin planurile operaționale, aprobate de Senatul universității, ținând seama de evoluția și contextul național și internațional. În procesul managerial s-a urmărit creșterea implicării tuturor nivelurilor decizionale – decani, șefi de departamente. Este de menționat creșterea autonomiei decizionale a facultăților, departamentelor, în vederea eficientizării întregii activități din universitate cu toate că dimensiunile UED nu impun, în mod deosebit, o asemenea autonomie.

Sistemul de conducere al Universității Europene „Drăgan” din Lugoj asigură, prin mecanisme financiare și administrative, accesul la resursele informaționale și de comunicare, inclusiv internet, intranet, e-mail, cu mențiunea că sistemul informatic al Universității cuprinde, parțial, procesul de învățământ și, în totalitate, managementul universitar, cercetarea științifică și activitățile administrative și financiar-contabile.

În cadrul Universității Europene „Drăgan” din Lugoj informatizarea administrației este dezvoltată atât la nivel de facultate cât și de universitate. Gestiunea școlară este asigurată de un sistem compatibil între universitate și

facultăți (GISC), iar activitatea financiar-contabilă este informatizată prin programul CIEL, actualizat periodic.

În urma verificărilor a stadiului actual al informatizării administrației la Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj, efectuate de comisie, s-a constatat posibilitatea de a accesa prompt informațiile solicitate cu privire la aspecte academice sau administrative.

Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate

Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj dispune de spații și imobile destinate activităților specifice programelor educaționale – spații de învățământ (săli de curs, săli pentru seminarii, laboratoare), și asigură prin contracte și convenții acces la terenuri de sport, sală de sport, bază materială pentru cazare și cantină la nivelul necesarului.

UED dispune de o aula de 450 de locuri, patru amfiteatre cu câte 180 de locuri, două amfiteatre cu 58 de locuri, opt săli de seminar cu câte 30 de locuri, două laboratoare de informatică, sală de lectură cu 124 de locuri. Spațiile însumează 2 292 mp exclusiv pentru activitățile didactice și cercetare.

Spațiile de învățământ asigură o suprafață de 1,04 mp/loc. în sălile de curs și amfiteatre (1.222 mp/1.175 loc.); 1,95 mp/loc. în sălile de seminar (470 mp/240 locuri) și aproximativ 2,85 mp./loc. în laboratoarele de informatică (228mp/80 locuri). Sala de lectură a bibliotecii (372 mp/124 locuri) asigură o capacitate de 3 mp/loc. Din situațiile prezentate rezultă că se respectă normele ARACIS privind capacitatea sălilor de curs, a sălilor de seminar și de laborator.

Repartizarea sălilor de curs, seminar și laborator se face având în vedere activitățile din Planul de învățământ și dimensiunea formațiilor de lucru (ani de studiu, grupe, subgrupe) pentru fiecare program de studiu. La nivelul universității, problema este gestionată de către Seful Departamentului administrativ

Clădirea deținută și utilizată efectiv de UED, care reprezintă structura în care se desfășoară procesul de învățământ și activitățile conexe, este deținută în coproprietate cu Fundația europeană Drăgan, UED având o cotă de 25% ca proprietar, și o cotă de 100% din dreptul de folosință asupra acesteia.

UED dispune de bibliotecă proprie. Biblioteca are trei săli de lectură cu 124 de locuri/372 mp, ce asigură trei mp/loc și locuri pentru 15% din numărul de studenți. Fondul de carte al bibliotecii este completat pe baza listelor de propuneri ale cadrelor didactice, inclusiv pentru cărți de specialitate la programele de studii din UED. Cărțile și cursurile de specialitate din literatura română sau străină sunt publicate, în proporție de 80%, în ultimii cinci ani, în edituri recunoscute.

Fondul de carte pus la dispoziția studenților de către bibliotecă, la data vizitei, însumează 26.828 de cărți reprezentând 3778 titluri, acoperind necesitățile tuturor studenților pentru toate disciplinele din planurile de învățământ. Biblioteca dispune de colecții de specialitate inițiate în ultimii cinci ani ale unor prestigioase reviste de specialitate din țară și străinătate, la data vizitei existând 68 de abonamente la publicații și periodice de specialitate.

Laboratoarele destinate desfășurării lucrărilor aplicative la disciplinele de specialitate din planul de învățământ asigură, în condițiile dimensiunii standard a unei formații de seminar și a lucrului pe semigrupe, a unui număr de 4800 ore-calculator, ceea ce raportat la numărul de studenți de la data vizitei (821) asigură un număr săptămânal de aproape șase ore fiecărui student. Prin prisma planurilor de învățământ ale specializărilor existente, cerința privind asigurarea calculatoarelor corespunzător numărului de studenți licență și master este îndeplinită, în UED fiind 115 calculatoare din care 80 la dispoziția studenților.

Activitățile desfășurate în Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj privind asigurarea resurselor financiare și folosirea lor eficientă sunt în responsabilitatea Compartimentului financiar contabil, care are un loc bine stabilit în cadrul organigramei administrative a universității. Conform încadrării, Serviciul financiar - contabil are în structură numai personal calificat. Conducerea Departamentului Administrativ și a Serviciului financiar - contabil este asigurată de persoane cu studii superioare economice.

Planificarea financiară a activităților din universitate se face prin bugete de venituri și cheltuieli. Universitatea are cod fiscal propriu (15724125) și cont propriu deschis la UniCredit Țiriac Bank. Universitatea are contabilitate proprie, întocmește bilanț propriu, cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu. Politica financiar - contabilă a instituției este în sarcina Consiliului de Administrație cu obiective pe termen mediu și lung - este realistă, coerentă și sustenabilă. Resursele financiare cumulează veniturile proprii (din taxe și sponsorizări). Corespunzător cuantumului resurselor financiare, UED a elaborat o politică salarială și o ofertă didactică corespunzătoare criteriilor de calitate și performanță. Universitatea se autofinanțează.

Taxele școlare ale studenților sunt actualizate anual, fiind calculate în concordanță cu costurile medii anuale de școlarizare pentru domeniile de licență și master similare. Taxele de școlarizare, aprobate anual de către Senatul universității, sunt aduse la cunoștința studenților, utilizându-se diverse surse de informare: Regulamentele admiterii, Contractul anual de studii, avizierele și site-urile facultăților. Pentru anul în curs acestea sunt: licență anul I: 2.100 RON/an; anii II – IV: 2.500 RON/an; master anul I: 2.750 RON/an; anul II - cu durata de 2 semestre: 2.950 RON/an; anul II – cu durata de 1 semestru (Managementul investigației penale): 1.800 RON/an și pot fi vizualizate la avizier și pe site-ul UED.

Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției prin intermediul îndrumătorilor de an, a centrului de consiliere, avizierele facultăților. Anual se întocmește Raportul de audit financiar intern. Studenții beneficiază de reducere de taxe și chiar scutiri (studenți din Republica Moldova). Studenții UED de la ciclul de studii universitare de licență, forma de învățământ zi, beneficiază de burse de merit și sociale, în condițiile stabilite de Senatul Universității. Criteriile de acordare se stabilesc la începutul fiecărui an

universitar. Bursele se acordă anual/semestrial, pe următoarele categorii: bursa de merit, de ajutor social sau scutiri de taxe. Bursele se acordă doar din resurse proprii. În anul 2008 - 2009 s-au acordat 8 burse de merit (15.200 lei), 8 burse sociale (10.150 lei) și 48 scutiri de taxă (85.500 lei); în anul 2009 – 2010, 7 burse merit (7.000 lei), 6 burse sociale (12.900 lei) și 39 scutiri de taxă (77800 lei); în anul univ. 2010 – 2011, 9 burse sociale (18.050 lei) și 32 scutiri de taxă (71.250 lei). Există un Regulament de acordare a burselor, iar pe site-ul universității există ghidul studentului în care sunt referiri la modul de acordare a burselor.

Modul de gestionare a resurselor financiare ale universității este monitorizat și evaluat anual, atât de conducerea universității, cât și de către structuri specializate din exterior. Analiza eficienței folosirii resurselor financiare se realizează periodic, de către Consiliul de Administrație și anual de către Senatul Universității, pe baza documentelor de raportare elaborate de Compartimentul financiar-contabil.

Pe lângă verificare internă a activității financiare, care se realizează pe baza documentelor de raportare elaborate de compartimentul financiar – contabil periodic, de către firmă specializată SC Leader Advisors SRL din Timișoara, ale cărui rezultate sunt cuprinse în Raportul de audit financiar intern publicat pe site-ul universității, se realizează și audit financiar extern de către SC N&D Consulting SRL, societate de contabilitate și audit financiar, înregistrată la Camera Auditorilor Financiar din România cu nr. 942/2009.

Conținutul programelor de studiu

Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj se adresează cu oferta sa educațională absolvenților de liceu posesori a diplomei de bacalaureat. În promovarea instituției aplică o politică transparentă de recrutare și admitere a studenților realizată pe baza metodologiilor proprii anunțate public înainte de organizarea admiterii. Universitatea promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare a ofertei sale educaționale.

Modalitățile de admitere, eventualele probe de concurs sunt stabilite prin decizii la nivel de facultate și aprobate de Senatul Universității. În prezent, la toate specializările se aplică concursul bazat pe rezultatele de la examenul de bacalaureat și mediile din liceu.

Toate programele de studiu derulate în universitate sunt asociate domeniilor aprobate la nivel național și dezvoltă competențe corespunzătoare calificărilor din nomenclatorul național al calificărilor. Programele sunt descrise prin pachete de documente care includ: misiunea, obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii; discipline a căror eșalonare este corelată cu obiectivele programului de studiu; fișele disciplinelor – cu obiective specifice, conținuturi, modul de examinare și evaluarea competențelor.

În cea mai mare parte planurile de învățământ corespund standardelor specifice domeniilor de studiu din care fac parte. Unele aspecte de neconformitate minore au fost remediate în timpul vizitei, pe baza discuțiilor echipei de evaluatori cu cadrele didactice din Universitate.

În UED există o structură a cărei misiune este asistarea studenților prin informare, consiliere și orientarea în carieră în vederea integrării acestora pe piața forței de muncă.

Programele de studiu sunt unitare sub aspectul conținutului la aceeași formă de învățământ. Conținutul programelor de studiu se reînnoiește prin introducerea cunoștințelor noi.

Rezultatele învățării

Analizele dezvoltate în Rapoartele de evaluare internă ale programelor de studiu din universitate arată că rata de inserție a absolvenților este diferită de la un program de studiu la altul. În medie această rată este de peste 50%. La toate programele de studiu de licență derulate în universitate, ponderea absolvenților ultimelor două promoții, admiși la studii universitare de master este de peste 50%, situație susținută cu dovezi în anexele Rapoartelor de evaluare internă a programelor de studiu elaborate.

Evaluarea activității din UED de către studenți, realizată conform procedurii elaborate de universitate, arată că peste 50% dintre studenții care au participat la sondaj apreciază pozitiv mediul de învățare-dezvoltare oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare, chiar dacă ar vrea să aibă mai multe posibilități pentru, de exemplu, mobilități externe, stagii de practică mai bine organizată, acces la baze de date etc.

Cadrele didactice din universitate sunt pregătite în domeniul predării la nivel universitar și folosesc resursele diverse disponibile (e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare (de la tablă la retroproiector, video proiector etc.) în procesul de predare. Relația dintre profesor și student este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Cadrele didactice ale Universității sunt motivate să-și îmbunătățească continuu metodele de predare-instruire. La toate formele de studiu se utilizează metode interactive de predare, bazate pe munca în echipă, comunicarea cu studenții, antrenarea lor la diferite manifestări, prezentări sau experimente demonstrative. Procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare al studenților.

În Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj există un sistem de tutoriat care realizează interfața dintre studenții anului de studiu și universitate. Cadrele didactice mențin legătura cu studenții prin e-mail și au planificate săptămânal ore de consultație. Prin funcționarea Centrului pentru consiliere și orientare în carieră, Universitatea asigură servicii de informare, consiliere și orientare în carieră a studenților, în vederea integrării acestora pe piața forței de muncă.

Studenții din Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj nu sunt afiliați la organizațiile studențești, ceea ce și explică anumite aspecte pe care ei le doresc îmbunătățite. Sigur, principalii factori care poartă răspunderea pentru aceasta sunt studenții însăși, dar și conducerea UED ar fi putut avea un rol activ în îndrumarea studenților spre organizațiile studențești. Participarea evaluatorilor studenți în această echipă de evaluare poate fi un început în organizarea studenților din universitate.

Un interes deosebit au manifestat angajatorii față de procesul de evaluare. Au participat peste 20 de reprezentanți ai angajatorilor, ceea ce este apreciabil, având în vedere zona restrânsă din care provin studenții universității. Reprezentanții angajatorilor au evidențiat pozitiv colaborările cu Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj în cadrul practicii studenților, dar și în alte activități locale. Această colaborare conduce și la actualizarea, respectiv îmbunătățirea conținutului disciplinelor de specialitate.

Activitatea de cercetare științifică

Activitatea cercetarea științifică reprezintă o componentă considerată importantă a activității personalului didactic și studenților din Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj. De altfel, UED își asumă prin Cartă și misiunea de cercetare.

Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj are un plan strategic al activității de cercetare. Anual în Programele Operaționale se prevăd activitățile de cercetare științifică pentru domeniile și programele de studiu din cele două facultăți.

Universitatea alocă circa 8% din bugetul anual pentru cercetare. În exercițiul financiar 2010 – 2011 în bugetul de venituri și cheltuieli s-a alocat cercetării suma de 249.000 lei iar în exercițiul financiar 2011 – 2012 este prevăzută o sumă de 210.000 lei. La nivelul universității funcționează un centru de cercetare și dezvoltare recunoscut doar prin hotărâre de senat iar la nivelul celor două facultăți există colective de cercetare în cadrul cărora participă toate cadrele didactice și studenți din universitate. Directorul centrului de cercetare și șefii celor două colective de cercetare împreună cu Comisia de etică verifică și avizează temele și rezultatele cercetării.

Cercetarea științifică este valorificată prin: publicații didactice (cursuri, manuale), publicații științifice, comunicări științifice, simpozioane. Fiecare cadru didactic titular are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică. Comunicările științifice sunt publicate în publicațiile UED. Rezultatele cercetării științifice ale cadrelor didactice sunt fructificate în reviste de specialitate, din țară și străinătate, în volume ale unor conferințe naționale și internaționale și în contracte de cercetare. Sintetic, situația se prezintă astfel: cărți publicate în edituri recunoscute CNCSIS, în perioada 2003-2011: 67 articole publicate în reviste de specialitate, cu ISSN, în volumele unor manifestări științifice, cu ISBN, în perioada 2003-2011 (422).

În perioada 2007 – 2011 cadrele didactice ale UED au publicat: 33 de cărți în edituri recunoscute de CNCSIS, 208 articole, repartizate pe următoarele categorii: nouă lucrări ISI Web of Knowledge (două sunt în curs de apariție, fiind publicate la sfârșitul anului 2011), 122 de lucrări publicate în reviste de specialitate sau în volume ale conferințelor incluse în baze de date internaționale, opt lucrări susținute și publicate în cadrul unor conferințe internaționale din străinătate, 77 de lucrări publicate în revistele proprii ale UED, recunoscute CNCSIS (Analele Universității Europene Drăgan din Lugoj. Seria economică; Studium Legis; Didactica modernă) și 16 contracte de cercetare – dezvoltare încheiate cu mediul de afaceri și instituțiile publice. Universitatea organizează în fiecare an cu cadrele didactice, specialiștii în domeniu și absolvenții, sesiunea științifică cu participare internațională (5 sesiuni în perioada 2007 – 2011). Începând cu anul 2006 universitatea organizează în fiecare an sesiunea științifică studentescă (6 sesiuni în perioada 2006 – 2011). În ultimul an fiecare cadru didactic a înregistrat cel puțin o realizare științifică/didactică sau publicație.

Calitatea personalului didactic și de cercetare

Personalul didactic titular al UED cuprinde 28 de cadre didactice. Dintre aceștia 28,57% dețin titlul didactic de profesor și conferențiar universitar. Toate cadrele didactice sunt luate în considerare pentru programele supuse evaluării periodice pentru o singură normă constituită conform legii. La nivelul instituției, în anul universitar 2011/2012, din totalul posturilor didactice 81,36% sunt ocupate de cadre didactice titulare la UED (prin norma de bază și plata cu ora) iar restul de 18,64% de cadre didactice din afara

instituției. Ponderea posturilor de profesor și conferențiar universitar pe total instituție este de 33,05%.

Persoanele cu norma de bază în alte instituții care desfășoară activități didactice în Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj îndeplinesc condițiile cerute pentru activitățile desfășurate fiind universitari din alte instituții de învățământ superior, sau specialiști din alte instituții.

Există declarații scrise ale cadrelor didactice asociate, precum și acordul instituției la care au funcția de bază (excepție face un cadru didactic de la Universitatea de Vest din Timișoara, Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor care nu are acordul Universității de Vest din Timișoara).

Un singur post didactic este ocupat de către personal didactic asociat care nu este titular în învățământul superior (la programul de studii universitare de licență Drept, domeniul de licență Drept, Facultatea de Drept), cel care ocupă postul fiind doctor în domeniul disciplinelor predate, și un post ocupat de către personal asociat (la programul de licență Drept – discipline educație fizică și sport), cel care ocupă postul fiind doctorand în domeniul respectiv. Primul dintre aceste posturi a fost scos la concurs în anul universitar 2011/2012.

La programele de studii universitare de licență Finanțe și bănci, și de master Managementul investigației penale, nu activează personal didactic pensionat. La nivel de instituție, personalul didactic titularizat în învățământul superior, pensionat la limită de vârstă (trei persoane) desfășoară activități didactice în calitate de cadru didactic asociat cu contract de muncă pe timp determinat (la programul de studii universitare de master, Management financiar, domeniul de licență Finanțe - două persoane, și o persoană la programul de studii universitare de licență, Economia comerțului, turismului și serviciilor) ce acoperă o normă didactică la UED. Există declarații ale persoanelor pensionate că desfășoară activitate doar la UED.

La programul de studii universitare de licență Finanțe și bănci, personalul didactic titularizat în învățământul superior, cu norma de bază în UED, ocupă 14 posturi din total 16, ceea ce înseamnă un grad de acoperire de 87,50%; din cele 16 posturi patru sunt profesori și conferențieri universitari, ceea ce reprezintă 25%. La programul de studii universitare de master, Managementul investigației penale, personalul didactic titularizat, cu funcția de bază în UED, ocupă 3,5 posturi din totalul de patru, rezultând un grad de acoperire de 87,50,%; dintre posturile acoperite de personal didactic titular 75% sunt profesori și conferențieri universitari.

La elaborarea statelor de funcțiuni s-a avut în vedere strategia universității și respectarea cerințelor legale. În acest fel s-a realizat limitarea activității personalului didactic titularizat în învățământul superior, la cel mult două norme, indiferent de instituția de învățământ superior în care își desfășoară activitatea. Respectarea acestei cerințe este susținută și prin declarația pe proprie răspundere a cadrului didactic.

Este îndeplinită și cerința privind limitarea la cel mult o normă a personalului didactic titularizat în învățământul superior, pensionat la limită de vârstă sau din alte motive și care desfășoară activitate didactică în calitate de cadru didactic asociat, respectiv un număr de trei pensionari care desfășoară activități didactice.

Titularii disciplinelor au titlul științific de doctor sau sunt doctoranzi. Persoanele care ocupă posturi de preparator sau asistent au o pregătire pedagogică atestată.

Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte materiale didactice necesare procesului de învățământ. UED dispune de cadre didactice care asigură acoperirea activităților prevăzute în planul de învățământ pentru cel puțin un ciclu de licență. Cadrele didactice cu funcția de bază în UED au o medie de vârstă de 46,43 ani și prezintă pregătirea inițială și competențele necesare în domeniul disciplinelor predate, demonstrate prin stagii de informare și mobilitățile efectuate prin participări la

manifestări științifice naționale și internaționale precum și prin lucrări de cercetare științifică elaborate și publicate.

Resurse de învățare și servicii studențești

Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj are proceduri proprii de admitere a studenților, pe care le face publice utilizând forme diverse de informare, cuprinse în Metodologia admiterii, prin alte mijloace cum ar fi site-ul universității, mass media, pliante, vizite în liceele de specialitate și alte acțiuni de promovare. În anul universitar 2011-2012 în UED sunt înmatriculați 821 de studenți. Raportul dintre cadrele didactice titulare și numărul total de studenți este de 1 la 29 (28 de cadre didactice titulare / 821 de studenți).

Selecția studenților se face conform legii, pentru ciclul de licență admiterea fiind condiționată de existența diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente; aceste documente sunt păstrate pe toată durata studiilor în Dosarul personal al studentului, la Secretariatele facultăților. Criteriile principale de selecție a candidaților sunt rezultatele la examenul de bacalaureat și cele în anii de studii liceale.

Transferul studenților se face în baza Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în care există prevederi la transferul studenților în și din Universitate, dar și între programele de studiu din cadrul Universității. Aceste prevederi sunt formulate cu respectarea legilor în vigoare.

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt consemnate în cataloage semnate de cadrele didactice, centralizatorul situației școlare și în Registrul matricol; Comisia a semnalat ca Registrul matricol este organizat în format electronic pe baza aplicației informatice GISC. La finalizarea studiilor, absolvenții primesc, conform legii, Diploma de licență și Suplimentul la Diplomă. Conferirea diplomelor și certificatelor de absolvire se face în baza Regulamentului privind completarea, păstrarea și eliberarea actelor de studii, în conformitate cu condițiile stabilite de lege. Respectarea cerințelor privind înmatricularea studenților, completarea Registrului matricol, organizarea examenului de finalizare a studiilor și acordarea diplomei este monitorizată de Secretarul șef pe universitate și verificată periodic.

„Regulamentul privind activitatea profesională a studenților” și „Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în cadrul studiilor universitare de master”, precizează modul de organizare a procesului și activităților didactice, desfășurarea activităților didactice, drepturile și îndatoririle studenților, examinarea. Transferul studenților între instituții de învățământ superior, facultăți sau specializări reglementat de „Regulamentul privind transferul studenților și continuarea de studii a studenților” nu se realizează cu respectarea prevederilor legale. Regulamentul prevede ca cererile se depun până la 15 octombrie cea ce contravine cerințelor de a încheia transferul până la începutul anului universitar. Ele se efectuează o dată pe an pe parcursul anului de învățământ. Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt consemnate pentru fiecare disciplină de studiu în Catalogul disciplinei respective, iar rezultatele pe ani de studii sunt consemnate în Registrul matricol. La finalizarea studiilor, absolvenții primesc, în conformitate cu prevederile legale, Diploma de licență și Suplimentul la Diplomă. Din verificarea prin sondaj a dosarelor de înmatriculare a studenților s-au constatat cazuri în care din dosare lipsea Contractul Disciplinelor.

Admiterea la învățământul de licență, master și la învățământul postuniversitar se face conform „Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență și master”. Nota minimă de admitere este cinci. Admiterea se face ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire.

„Regulamentul privind activitatea profesională a studenților” și „Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în cadrul studiilor universitare de master”, precizează modul de organizare a procesului și activităților didactice, desfășurarea activităților didactice, drepturile și îndatoririle studenților, examinarea. Transferul studenților între instituții de învățământ superior, facultăți sau specializări reglementat de „Regulamentul privind transferul studenților și continuarea de studii a studenților” **nu se realizează cu respectarea prevederilor legale**. Regulamentul prevede ca cererile se depun până la 15 octombrie cea ce contravine cerințelor de a încheia transferul până la începutul anului universitar. Ele se efectuează o dată pe an pe parcursul anului de învățământ. Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt consemnate pentru fiecare disciplină de studiu în Catalogul disciplinei respective, iar rezultatele pe ani de studii sunt consemnate în Registrul matricol. La finalizarea studiilor, absolvenții primesc, în conformitate cu prevederile legale, Diploma de licență și Suplimentul la Diplomă. Din verificarea prin sondaj a dosarelor de înmatriculare a studenților s-au constatat cazuri în care din dosare lipsește Contractul Disciplinelor.

Transparența informațiilor de interes public

Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj și facultățile acesteia oferă informații cu privire la programele de studiu, diplome, organizarea procesului instructiv/educativ etc. Comunicarea informațiilor se face prin: site-ul universității, mass media, pliante, și alte acțiuni de promovare a imaginii și serviciilor universității. Informația oferită public de universitate este comparabilă cu cea oferită de alte universități din România.

Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației

Activitatea structurilor cu atribuții de evaluare și asigurare a calității din UED a trecut de la formal la efectiv, fiind realizate, în timp, numeroase activități pe această linie.

Coordonarea proceselor de evaluare și asigurare a calității din universitate este realizată de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, care are în subordine Comisiile create la nivel de facultate. CEAC este coordonată de prorector și a creat mecanismele și instrumentele de asigurare și evaluare a calității și coordonează realizarea auditurilor interne privind procesele educaționale și administrative. Prin alcătuirea ei, CEAC din universitate sprijină crearea culturii calității și asigură implicarea largă, în cadru organizat, a cadrelor didactice și a studenților la acțiunile desfășurate pentru asigurarea, evaluarea și îmbunătățirea calității programelor de studiu.

Politica de asigurare a calității în Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj, elaborată de Conducerea Universității, demonstrează locul ce i se acordă acesteia în strategia universității și implicarea managementului de la cel mai înalt nivel la realizarea obiectivelor privind calitatea. Sunt precizate și comunicate principalele mijloace de realizare a calității, dezvoltarea de structuri eficiente de tip Licență – Master compatibile celor din Uniunea Europeană. Politica de asigurare a calității este comunicată și se aplică la toate structurile universității, prin acțiuni organizate, în care sunt implicați membrii corpului didactic și studenți.

În UED există un Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu. Inițierea unor noi programe de studiu, planificarea lor, monitorizarea și evaluarea periodică a calității programelor derulate în universitate se realizează în mod sistematic. Au fost elaborate și instrumente care sprijină optimizarea deciziilor privind proiectarea, organizarea și derularea programelor de studiu. Cel mai influent factor în deciziile privind acest proces este cererea din partea

candidaților, dar se iau în considerare și opiniile angajatorilor, cu care, așa cum am mai arătat, există o bună colaborare.

Sistemul de management al calității din universitate cuprinde structuri și instrumente de asigurare și evaluare a calității adaptate la cerințele legilor naționale, care au fost aprobate de Senatul universității. CEAC din Universitate coordonează aplicarea procedurilor și elaborarea rapoartelor anuale de evaluare internă, sprijinind conducerea în îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate la nivel instituțional.

La UED procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității elaborează raportul anual de evaluare internă pe care îl publică, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

Recomandări

Ca urmare a procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programelor de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

- *preocuparea permanentă pentru actualizarea reglementărilor interne, cel puțin sub aspectul conformității cu prevederile legale, dar și a concordanței dintre prevederile Cartei și a regulamentelor și metodologiilor care detaliază anumite aspecte din Cartă. Carta universitară, deși avizată de MECTS, are prevederi aparent contradictorii care trebuie reformulate;*
- *întocmirea unor proiecte de cercetare conforme cu programele derulate de către ANCS, participarea cu acestea la competiția de granturi, astfel încât să se diversifice sursele de finanțare a cercetării;*
- *realizarea unei baze de date, actualizabilă și accesabilă multicriterial, astfel încât, prin evaluarea periodică a indicatorilor de performanță, să se monitorizeze evoluția calității și să se fundamenteze deciziile de asigurare a calității;*
- *analizarea, cu mai mare disponibilitate, a necesităților de formare de specialiști, pentru o „piață” restrânsă (zonală și regională), urmând a diversifica competențele oferite absolvenților programelor deslășurate, în concordanță cu cerințele zonei în care își desfășoară activitatea;*
- *în ceea ce privește creșterea competențelor transmise absolvenților, pe baza discuțiilor cu angajatorii, dar și a constatărilor echipei de evaluatori, recomandăm creșterea interesului pentru dezvoltarea abilităților practice în domeniile de studii. În acest scop, pot fi utilizate și disponibilitățile unor angajatori de a sprijini astfel de eforturi. În acest sens, recomandăm ca în convențiile de practică să se stipuleze posibilitatea angajării individuale a studenților pe durata vacanțelor, dar și atragerea acestora în calitate de colaboratori, în vederea efectuării stagiilor de practică.*
- *realizarea unor întâlniri periodice cu potențialii angajatori, la care să participe cadre didactice și studenți pentru a cunoaște doleanțele viitorilor angajatori, ale studenților, a lacunelor pe care le constată la absolvenți, evenimente care pot contribui și la adaptarea planurilor de învățământ la cerințele pieței;*
- *eforturi deosebite pentru continuarea dotării laboratoarelor specifice programelor de studii deslășurate, astfel încât procesul de predare-învățare să poată fi realizat în condiții corespunzătoare, iar dotarea să fie la nivelul cerințelor actuale și viitoare;*
- *continuarea deschiderii programelor de studiu spre cele similare din universități europene, pe schimbul de idei și bune practici. Parteneriatele cu alte universități din Europa și din lume existente trebuie să aibă drept finalitate mobilități ale cadrelor didactice și ale studenților. Toate aspectele constatate din activitățile de benchmarking trebuie utilizate pentru îmbunătățirea actului educațional. Universitatea trebuie să se preocupe mai intens de creșterea vizibilității naționale și internaționale;*

- organizarea unui forum de dezbateri pentru studenți, angajatori, absolvenți, în cadrul căruia să se prezinte multiplele aspecte ale activității universității, dar și a mediului social și economic în care UED există, facilitând astfel realizarea de activități comune, inclusiv proiecte și contracte necesare societății în care să fie incluși studenți și cadre didactice din universitate;
- continuarea eforturilor pentru îmbogățirea fondului de carte și de periodice, atât în formă clasică cât și în formă electronică, pe profilul tuturor specializărilor, în special a publicațiilor străine.

10.2. Din Raportul studenților rezultă următoarele:

În urma programului de evaluare, se consideră următoarele **puncte tari** ale Universității Europene „Drăgan” din Lugoj:

- Mediul academic este unul plăcut și propice învățării;
- Relația studenți-cadre didactice este una plăcută și axată pe nevoile studenților;
- Dotarea este corespunzătoare nevoilor și numărului de studenți;
- Respectarea cu tărie a unor set de valori puternice promovate de aceștia împreună cu Fundația Europeană Drăgan.

În urma programului de evaluare, se consideră următoarele **puncte slabe** ale Universității Europene „Drăgan” din Lugoj:

- Lipsa unor regulamente care să stabilească cum se aleg studenții reprezentanți și care sunt aceștia;
- Lipsa unor metode de stimulare a competiției între studenți cum ar fi bursele;
- Absența unor structuri studentești care să se preocupe cu activități de reprezentare sau unele extracurriculare;
- Implicarea pasivă a mediului profesional, în ciuda unor relații bune între universitate și aceștia;
- Cercetarea academică fiind una scăzută atât din partea cadrelor didactice cât și din partea studenților;
- Activitatea Centrului de Consiliere și Orientare în carieră este una scăzută și lipsită de un plan strategic pe perioada ce urmează;
- Lipsa mobilităților externe (Erasmus, Leonardo) sau interne;
- Informarea scăzută a studenților asupra regulamentelor sau metodologiilor care îi afectează, deși acestea există.
- Bursele sociale, bursele de merit sau alte metode de promovare și susținere a studenților au început să dispară;
- Dotarea actuală corespunde nevoilor universității dar ea nu va mai corespunde într-o eventuală dorință de extindere.

Studenții nu au recomandat acordarea unui calificativ.

10.3. Din Raportul evaluatorului extern din străinătate rezultă următoarele:

Observatii și recomandări:

- *I suggest developing more international links and collaborations to support local and international research activities and encourage students and staff members taking part in exchange and mobility programs.*
Recomand dezvoltarea legăturilor și colaborărilor internaționale pentru sprijinirea eforturilor de cercetare, atât la nivel local cât și internațional pentru încurajarea studenților și a cadrelor didactice în participarea programele de mobilitate;

- *Drăgan European University of Lugoj should maintain and continue to invest in the infrastructure and facilities when own resources, and any other funds allow.*
Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj trebuie să mențină și să continue investițiile în infrastructură și facilități atunci când fondurile proprii sau alte surse de finanțare permit acest lucru;

- *The maintenance of the present favourable situation and competitiveness is an important challenge and appears the key element of the sustainable future of Drăgan European University of Lugoj. Although the present situation is financially sustainable, there are certainly two basic directions for the future:*

1. *The University is focusing on maintaining the present situation without any significant change and manages its resources to keep the system work which in an optimal situation meets the needs of the students, employees and external partners;*

2. *The University concentrates on diversification and further development (developing new education programs, distance learning, focusing on other potential target groups, etc.), parallel with managing its resources to keep the present system work.*

I wish that Drăgan European University of Lugoj would find the right way for success and the right position in the Romanian Higher Education.

Păstrarea situației curente reprezintă o provocare importantă și poate elementul cel mai important în dezvoltarea sustenabilă a Universității Europene „Drăgan” din Lugoj. Deși situația financiară curentă a universității este sustenabilă există două alternative pentru viitorul universității:

1. universitatea continuă să păstreze situația curentă fără nicio modificare majoră și reușește să-și administreze resursele pentru desfășurarea în bune condiții a activității în universitate care, în condiții optime, asigură îndeplinirea nevoilor studenților, cadrelor didactice și a partenerilor externi;

2. universitatea acționează în vederea diversificării prin continuarea dezvoltării de noi programe de studii, a învățământului la distanță în paralel cu administrarea eficientă a fondurilor pentru desfășurarea în bune condiții a activității în universitate.

Sper că Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj va găsi calea potrivită pentru poziționarea corectă în sistemul român de învățământ superior.

Evaluatorul extern din străinătate propune acordarea calificativului **Încredere**.

11. În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS sa ia act de următoarele:

- universitatea și programele sale respectă Cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologie; la toate programele de studiu evaluatorii au propus calificativul „încredere”;
- universitatea nu este atestată ANCS;
- componenta de cercetare cuprinsă în misiunea universității trebuie să fie sprijinită activ prin resurse financiare și umane pentru a-și putea atinge obiectivele;
- universitatea respectă criteriile, standardele și indicatorii de performanță prevăzuți de reglementări, în mare majoritate la nivelele Min., Ref.1; se are în vedere ridicarea nivelului calității prin trecerea a cât mai multor indicatori de performanță de la nivelul de bază la nivelul 1 sau 2.
- din răspunsul universității la observațiile și recomandările ARACIS în urma vizitei rezultă că aceasta acceptă concluziile și observațiile rezultate în urma evaluării și că a început deja să acționeze pentru eliminarea problemelor semnalate.

Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție și în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței din 29.03.2012, cu participarea Directorului de misiune și a Secretarului tehnic al misiunii, *Departamentul pentru evaluarea externă a calității* supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului **Încredere**.

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro), conform etapizării din *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a.

DATA: 29.03.2012

SEMNĂTURILE

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Prof. univ. dr. ing. Radu Mircea DAMIAN – Director Departament Evaluare Externă a Calității

Prof. univ. dr. ing. Adrian LUNGU – Membru

Prof. univ. dr. ing. Șerban AGACHI – Membru

Prof. univ. dr. Ștefan SZAMOSKOZI – Membru

Prof. univ. dr. Romița IUCU – Membru

Prof. univ. dr. Doinița ARITON – Membru

Student Robert SANTA – Membru

