



Documentul de referință 1

**RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al ARACIS
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE
din
INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ**

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

1. **Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău** cu sediul în Calea Mărășești, nr. 157, Bacău, denumită în continuare pe scurt **Universitatea sau UVAB** este o instituție de învățământ superior de stat.
2. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță* susmenționate, cu modificările și completările ulterioare, și a *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, cu modificările și completările ulterioare.
3. Precedenta evaluare externă a calității academice din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău s-a desfășurat în perioada 11-13.05.2011 iar Consiliul ARACIS, în ședința sa din **22.09.2011**, a hotărât acordarea calificativului **Încredere** Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. Trebuie precizat că la evaluarea desfășurată în perioada 18-20.03.2009, Consiliul ARACIS a avizat, în ședința din **30.04.2009**, calificativul **Grad de încredere limitat**.
4. Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la **Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău** au fost următoarele:
 - a. să evalueze măsura în care UMC promovează o cultură a calității și dezvoltă strategii care să garanteze aplicarea principiilor calității în procesele de predare-învățare, creație artistică și în cercetarea științifică în învățământul superior;
 - b. să aprecieze măsura în care studenții, angajatorii și publicul au acces la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care **Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău** oferă programe de studii, diplome și calificări ce respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice naționale și europene și principiile de calitate;
 - c. să creeze premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire, acolo unde acestea se impun.
5. În cadrul evaluării au fost cuprinse, pe lângă obiectivele urmărite la nivel instituțional, și șapte programe de studii universitare de licență (6 programe acreditate și unul autorizat provizoriu evaluat anterior cu calificativul încredere limitată.

6. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada 06-08.04.2016 a avut următoarea componență:

Director de misiune: Prof.univ.dr. Ladislau NAGY - Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj- Napoca

Coordonatorul echipei de experți: Prof.univ.dr.ing. Ioan Călin ROȘCA - Universitatea „Transilvania” din Brașov

Expert comisie instituțională: Prof.univ.dr.ing. Gheorghe SOLOMON - Universitatea „Politehnica” din București

Secretar tehnic al evaluării: Carmen MIRIAN – ARACIS

Comisia pentru evaluarea programelor :

Nr. crt.	Numele și prenumele	Programul de licență evaluat	Instituția
1.	Prof.univ.dr.ing. Horia Mircea ALĂMOREANU	Ingineria dezvoltării rurale durabile – IL (AP)	Universitatea Tehnică de Construcții București
2.	Prof.univ.dr.ing. Liviu MOLDOVAN	Inginerie economică în domeniul mecanic	Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș
3.	Prof.univ.dr. Mircea DIACONU	Limba și literatura română – o limbă și literatură modernă (engleză, franceză)	Universitatea „Ștefan cel Mare” in Suceava
4.	Prof.univ.dr. Luminița ROȘCA	Comunicare și relații publice	Universitatea din București
5.	Conf.univ.dr. Constantin MARTA	Kinetoterapie și motricitate specială	Universitatea „Eftimie Murgu” din Reșița
6.	Prof.univ.dr. Elena Tania AVRAMESCU		Universitatea din Craiova
7.	Prof.univ.dr. Ștefan STANCIU	Informatică	SNSPA București
8.	Conf.univ.dr. Daniela DĂNCIULESCU		Universitatea din Craiova
9.	Prof.univ.dr. Tatiana DĂNESCU	Contabilitate informatică de gestiune	Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș

7. **Reprezentanții studenților** care au participat la vizită au fost: Nicolae TUNSOIU, Universitatea „Politehnica” din București - delegat **UNSR** și Alexandru Jaroslav Ștefan BERACZKO, Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov – delegat **ANOSR**. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 3219 din data de 06.07.2016.

8. Din partea **Comisiei consultative și de auditare** a participat domnul Prof.univ.dr.ing. Gheorghe SOLOMON - Universitatea „Politehnica” din București. Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 1561 din data de 12.04.2016.

9. La vizită a participat un evaluator **expert din străinătate** în persoana domnului Prof. univ. dr. Winfried Muller, Austria. Raportul expertului străin a fost primit și înregistrat cu numărul 1680 din data de 18.04.2016.

10. Scrisoarea ARACIS către **Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău** a fost trimisă la data de 13.09.2016 cu nr. 3964, iar răspunsul instituției a fost primit la data de 26.09..2016 cu nr. 4086

11. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS, rezultă următoarele elemente principale:

11.1. Din cele 8 fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru programele de studii universitare de licență evaluate), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori a rezultat că sunt îndeplinite toate criteriile, standardele și indicatorii de performanță la valorile minime sau ref1/ ref2, după caz.

Comisia de experți evaluatori	Calificativ propus – Capacitate de școlarizare pentru anul I de studii	Observații
Instituțională	Încredere	<p>Toți experții evaluatori au susținut, în cadrul ședințelor tehnice zilnice și de final, faptul că, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, asigură derularea activităților de educație și de cercetare științifică în condiții adecvate pe baza legislației în vigoare, a practicilor rezultate din propria experiență (regulamente și proceduri) și pe baza schimburilor de experiență.</p> <p>Toate aspectele pozitive precum și observațiile avute sunt evidențiate în rapoartele individuale fiind însoțite de argumente și documente (unele suplimentar cerute). Toți experții evaluatori au apreciat în ansamblu pozitiv programele de studii analizate, aspectele negative putând fi corectate în viitor.</p> <p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> • colectiv academic bine pregătit, cu o experiență practică, care este preocupat de realizarea unui proces educațional de calitate; • o bună colaborare existentă între cadrele didactice – studenți – absolvenți – beneficiari; • transparența informațiilor furnizate despre programele de studii; • existența unor laboratoare didactice și de cercetare dotate corespunzător misiunii stabilite și obiectivelor asumate; • studenții se bucură de susținere din partea cadrelor

didactice în ceea ce privește activitățile didactice și socio-culturale;

- sistemul de management academic și administrativ funcționează în condiții optime fiind în permanență monitorizat și perfecționat;
- existența unor proceduri amănunțite pentru diverse activități didactice și administrative care sunt făcute cunoscute și se aplică;
- implementarea unui sistem informatic modern (internet, intranet) fapt care asigură buna comunicare în universitate și în afara ei;
- implicarea Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău în consilierea și orientarea absolvenților de liceu spre studii superioare.

Puncte slabe:

- există situații în care cadrele didactice au prevăzut să predea mai multe discipline
- există programe de studii la care titularii de curs ar trebui să elaboreze suporturi de curs/aplicații;
- resursa umană, în cazul unor programe de studii, nu corespunde din punct de vedere structural și numeric:
- din discuțiile purtate cu studenții a rezultat faptul că, la programul de Kinetoterapie și motricitate specială, numărul mare de studenți, la ambele forme IF și IFR, face ca practica să fie greu de realizat având în vedere capacitatea locală de asigurare a locurilor de practică;
- pe baza discuțiilor purtate cu studenții a rezultat faptul că aceștia își aleg disciplinele opționale dar, din discuții și din documentație, este neclar modul de alegere a disciplinelor facultative și opționale de către studenți;
- ca urmare a verificării corelației dintre domeniul disciplinei predate, domeniul de doctorat și pregătirea inițială a cadrelor didactice, pe baza documentelor puse la dispoziție, s-au constatat următoarele aspecte:
 - Lector univ.dr. Liviana Andreea NIMINEȚ, doctor în economie, licențiat în drept, susține activități didactice la discipline, dintre care Instituții de credit (seminar), Control financiar (seminar), Convergențe contabile internaționale (seminar), Finanțe publice (seminar), Drept comunitar (UE) (seminar), Dreptul afacerilor (seminar), Drept societar (seminar);
 - Lect. univ. dr. Simona Elena DRAGOMIRESCU susține activități didactice la 7 discipline;
 - Asist. univ. dr. Cristina ROȘU susține activități didactice la 7 discipline.

		<ul style="list-style-type: none"> • insuficienta dezvoltare a programelor de studii în limbi străine; • legătura cu mediul exterior există dar este realizată, mai mult, prin contactele pe care le au cadrele didactice cu factorii economici nefiind instituționalizată la nivel de universitate; • nerespectarea prevederilor legate de cumularea bursei de tip social acordate de la bugetul de stat; • acordarea bursei studenților prin condiționarea acestora de face o cerere scrisă adresată facultății, fără această cerere studenții fiind excluși din concursul de bursă chiar dacă acesta avea tot dreptul de a beneficia de cea din urmă; • studenții nu sunt ierarhizați la sfârșit de an pentru posibilitatea accederii la un loc bugetat de stat în cadrul programului de studiu; • nu există precizări clare legate de modul și criteriile de selecție a studenților pentru bursele ERASMUS; • condiția de asigurare a transportului în mobilități doar a unor studenți; <p>Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> • existența programelor de cercetare finanțate din fonduri europene și guvernamentale; • aplicarea mai riguroasă a standardelor și metodologiilor de asigurare a calității din spațiul național și european al învățământului superior; <p>Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> • raportul excelență-costuri financiare; • nediversificarea surselor de venituri; • scăderea numărului de candidați și, implicit, a numărului de studenți.
<p>Ingineria dezvoltării rurale durabile IL (AP) (program licență IF)</p>	<p>Încredere 50 studenți/an</p>	<p>Puncte tari: - Baza materială a laboratoarelor, a spațiilor de învățământ, baza sportivă, studioul de radio și TV studentesc.</p> <p>Puncte slabe: - Sunt relativ multe c.d. care este prevzut să predea patru sau mai multe discipline la programul evaluat, în condițiile în care în prezent nu sunt școlarizați decât studenți din anii I și II și în condițiile în care deja au activități didactice care excedează o normă, activități care, cu siguranță includ și alte discipline. Ex.: Prof.Nedeff Valentin (6 discipline), dr.ing. Dăscălița Dan – c.d.asociat (7 discipline), Conf. Panaite Mirela (5 discipline), ș.l. Tomozei Claudia (7 disc.), ș.l. Chițimuș Alexandra-Dana (6</p>

		<p>discipline).</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Implementarea întocmai a Planului de învățământ convenit, începând cu anul universitar 2016-2017. -Elaborarea de material didactic, începând cu notele de curs în format electronic, precum și cu îndrumare de lucrări de laborator. -Atragerea de personal didactic.
<p>Inginerie economică în domeniul mecanic (program licență IF)</p>	<p>Încredere</p> <p>60 studenți/an</p>	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Personalul didactic titularizat în învățământ care desfășoară activități la programul de studii Inginerie Economică în Domeniul Mecanic, format din 53 cadre didactice titularizate. - Existența unui sistem de evaluare a calității funcțional aplicat cu consecvență, prin care se formulează propuneri de îmbunătățire aplicate în practică. <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Unele activități didactice care se desfășoară după masa pot fi efectuate în intervalul 8-14. <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Există 10 discipline la care titularii de curs ar trebui să elaboreze suporturi de curs/aplicații. - Unele activități didactice care se desfășoară după masa pot fi efectuate în intervalul 8-14.
<p>Limba și literatura română – o limbă și literatură modernă (engleză, franceză) (program licență IF)</p>	<p>Încredere</p> <p>50 studenți/an</p>	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Existența unui conducător de doctorat în domeniul filologie; - Gradul crescut de satisfacție a studenților (care se reflectă atât în procentul crescut de înscriere la programele de masterat oferite de facultate în același domeniu, cât și în dorința celor cu care am discutat de a urma un masterat la UVSB); - Diversificarea practicii de specialitate în domeniu și în domenii conexe prin apariția în UVAB a Laboratorului academic TV și a postului de Radio (Radio UNSR Bacău); - Rezultatele bune la titularizare ale absolvenților din ultimele promoții. <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Încărcarea maximă a normelor didactice la 16 ore, indiferent de gradul didactic și de activitatea de cercetare, de unde decurge în unele cazuri numărul mare de cursuri dintr-o normă; - Situarea aproape la numărul minim permis a orelor pe săptămână (21 de ore, ca medie), în condițiile în care este vorba despre un program cu dublă specializare, fapt care atrage după sine și numărul mic de discipline opționale (5,52%) și imposibilitatea modificării periodice a planurilor prin introducerea unor cursuri care să reflecte atât activitatea de cercetare a cadrelor didactice, cât și includerea noutăților în domeniu.

		<p>- Absența resurselor la nivel instituțional pentru activitatea de cercetare a celor două centre de cercetare existente la nivelul facultății.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> - crearea unor norme didactice diferențiate pe criterii de grad didactic și de cercetare științifică; - creșterea numărului de ore pe săptămână la cel puțin 23-24, pentru a permite creșterea disciplinelor opționale și diversificării ofertei curriculare; - susținerea instituțională a activităților centrelor de cercetare.
Comunicare și relații publice (program licență IF)	<p>Încredere</p> <p>75 studenți/an</p>	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Personalul didactic este încadrat conform normelor ARACIS, cadrele didactice sunt specializate în domeniul științelor comunicării prin studii de licență, de masterat sau de doctorat; - Proiectarea conținutului didactic plan de învățământ, grilă de competențe, fișele disciplinelor, suplimentul la diplomă este coerentă și adaptată cerințelor domeniului; - Activitatea științifică este conform standardelor, cu plusuri cantitative și calitative față de evaluarea precedentă; - Un punct forte îl constituie implementarea sistemului integrat de management până la nivelul programului de studiu evaluat. <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Există un singur asistent încadrat la programul de studii evaluat; - Spațiile pentru laboratoare și seminare sunt parțial adaptate numărului de studenți. - S-au constatat unele suprapuneri tematice în fișele disciplinelor. De exemplu, Strategii de relații publice și Relații publice sectoriale. - Nu există cursuri facultative în planul actual de învățământ. <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se recomandă scoaterea la concurs a unui/unor post/-uri de asistent pentru a consolida structura de personal a specializării Comunicare și relații publice. - Se recomandă alocarea unui număr de calculatoare mai mare pentru a completa dotarea laboratorului de informatică al specializării Comunicare și relații publice.
Kinetoterapie și motricitate specială (program licență IFR)	<p>Încredere</p> <p>60 studenți/an</p>	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Este un program de studii cu cadre didactice foarte bine pregătite și cu experiență pe domeniile lor de competență, cu ancorare în realitatea științei mișcării pentru sănătate. - Dotarea excelentă atât prin spațiile de studiu (săli de curs, seminar, lucrări practice) puse la dispoziția studenților și cadrelor didactice. Implicarea cadrelor didactice și a conducerii facultății în derularea programului de studii va permite atingerea obiectivelor propuse prin planul strategic de dezvoltare al FSMSS și UVAB. - Programul activităților didactice tip seminar, lucrări practice este organizat la sfârșitul săptămânii, adecvat acestei forme de învățământ.

		<p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anumite aspecte de comunicare între cadrele didactice și de asemenea între cadrele didactice și studenții înrolați în programul de studii evaluat, inclusiv prin necesitatea de a aduce suporturile de curs la forma cerută de standardul de specialitate. - evaluările pe parcurs la unele discipline sunt programate în perioada de presesiune. <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Finalizarea implementării procedurilor de managementul calității și aducerea la forma cerută de standard a tuturor suporturilor de curs. - Continuarea perfecționării pregătirii cadrelor didactice și a personalului administrativ în tehnologia IFR.
<p>Informatică (program licență IFR)</p>	<p>Încredere 75 studenți/an</p>	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dotarea laboratoarelor de Informatică este modernă (hardware), iar soft-urile utilizate sunt în acord cu cerințele educaționale actuale pentru domeniul respectiv. - Cadrele didactice aferente programului de studiu supus evaluării au competențe profesionale corespunzătoare domeniului, dovedesc abilități de comunicare și de motivare a studenților pentru atingerea rezultatelor propuse în fișele disciplinelor. - Media de vârstă a cadrelor didactice este sub 47 de ani. - Buna organizarea activității Practicii de specialitate permite studenților să se dezvolte profesional. - Unul dintre studenți studenții de la IFR a fost integrați în programul Erasmus +. <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - În unele cazuri, activitățile asistate sunt programate până la 7 ore pe zi pentru aceeași disciplină. - Nu toate suporturile de curs sunt în formatul specific ID-IFR. - Două cadre didactice desfășoară activități de laborator/seminar la 6, respectiv 7 discipline dintre care 3, respectiv 4 sunt foarte apropiate. <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modificarea contractului de studii și a actului adițional la contractul de studii, conform standardelor IFR. - Refacerea structurii unor cursuri respectând formatul impus pentru domeniul IFR.
<p>Contabilitate informatică de gestiune (program licență IF)</p>	<p>Încredere 200 studenți/an</p>	<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tradiție la nivelul pe pieței băcăuane, Facultatea și implicit specializarea adresându-se absolvenților de liceu din județul Bacău și județele limitrofe, evoluția numărului de studenți înregistrată în ultimii ani fiind o dovadă a prestigiului de care instituția / specializarea se bucură la nivel regional; - preocupare permanentă pentru îmbunătățirea relației cu studenții, în principal prin: adaptarea planurilor de învățământ atât la cerințele sistemului academic european cât și la cerințele studenților, solicitarea feed-back-ului de la studenți privind calitatea actului educațional, îmbunătățirea comunicării student-cadru didactic;

- corp profesoral relativ tânăr având, în general, competență (doctori / doctoranzi) în domeniile în care își desfășoară activitatea didactică (curs / seminar); Vârsta medie a celor 32 cadre didactice este 44,3 ani ceea ce asigură acoperirea pe cel puțin un ciclu de licență a activităților didactice. RA Anexa A.III.12- Vârsta personalului didactic în anul universitar 2015-2016

- din cele 32 cadre didactice, 31 au titlul de doctor (96,8%) și 1 de doctorand (3,2%). Din acestea 8 cadre didactice dețin titlul de doctor în contabilitate: Prof.univ.Dr.Deju Mihai; Conf.univ.Dr.Botez Daniel; Conf.univ,Dr.Rotilă Aristița; Lector univ. dr.Dragomirescu Simona; Lector univ. dr. Solomon Daniela Cristina; Lector univ. dr. Adam Romică; Lector univ. dr. Păcurari Doina; Asist.univ.dr. Enache Mihaela;

- posturile didactice (10,44) sunt ocupate de personal didactic cu norma de bază în instituție(10,29) în proporție de 98,56%;

- fișele disciplinelor prezintă referințe bibliografice (între 2 și 15 pe disciplină) din care există materiale bibliografice în bibliotecă aproximativ 89,46%. Anexa 1.F.DS Situația materialelor bibliografice;

- cercetare științifică susținută, baza materială în continuă modernizare, integrarea în aria europeană a educației și cercetării;

- taxe de școlarizare accesibile (pentru studenții cu taxă);

- bază materială corespunzătoare.

Puncte slabe:

- În planul de învățământ și pachetul de documente care este asociat acestuia nu s-au identificat menționate obiective generale și specifice

- Există 3 discipline din planul de învățământ la care nu s-a identificat acoperire cu material didactic propriu al cadrului didactic de predare (6,38%), acestea prezentând în fișa disciplinei materiale didactice ale altor autori.

- Din verificarea corelației dintre domeniul disciplinei predate, domeniul de doctorat și pregătirea inițială a cadrelor didactice, pe baza documentelor puse la dispoziție, s-au constatat următoarele: Lector univ.dr. Liviana Andreea NIMINEȚ, doctor în economie, licențiat în drept, susține activități didactice la discipline, dintre care Instituții de credit (seminar), Control financiar (seminar), Convergențe contabile internaționale (seminar), Finanțe publice (seminar), Drept comunitar (UE) (seminar), Dreptul afacerilor (seminar), Drept societar (seminar).

- Există cadre didactice care susțin activități didactice la mai mult de 5 discipline (post didactic cu norma de bază și post didactic).

Recomandări:

- Se recomandă ca planul de învățământ să fie redat ca un pachet complet de documente care să includă inclusiv obiectivele vizate corelare cu misiunea programului, competențele vizate.

- Disciplina Contabilitate aprofundată din anul 3 să fie prevăzută la pregătire studenților masteranzi.

- Organizarea unui program de studii în domeniul economic în limba engleză.

		<ul style="list-style-type: none"> - Atragerea, în procesul de predare și seminarizare, a mai multor specialiști din domeniu. - Accesarea de programe europene de formare și de cercetare științifică, ce oferă finanțare conceptelor noi/inovative ce se regăsesc în strategia universității. - Dezvoltarea activităților de voluntariat adresate studenților. - Continuarea procesului de actualizare de materiale didactice proprii ale cadrului didactic titular de disciplină, care alături de alte surse bibliografice să fie utilizate în procesul didactic.
--	--	---

Pentru cele două programe de studii universitare de licență evaluate, concluzia experților evaluatori a fost acordarea calificativului **„încredere”**, iar pe componenta instituțională a fost că **Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău** prezintă **Încredere** din punct de vedere al interesului public, al măsurilor adoptate pentru asigurarea calității procesului didactic și de cercetare științifică, precum și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Din **Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune** rezultă următoarele:

Misiune, obiective si integritate academică

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău este instituție publică de învățământ superior cu programe de studii universitare acreditate în condițiile legii, care funcționează pe baza prevederilor Constituției României, cadrului legislativ adoptat, precum și pe baza Cartei universitare.

Identitatea Universității “” este fixată prin:

- denumire: Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, aprobată prin Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 5590/1995;
- adresă: Calea Mărășești, nr. 157, jud. Bacău, cod 600115, România, telefon +40234-542411, fax +40234-545753
- pagină internet: www.ub.ro,
- e-mail: rector@ub.ro.

În UVAB funcționează 5 facultăți: Facultatea de Inginerie, Facultatea de Litere, Facultatea de Științe, Facultatea de Științe Economice, Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății și un Departament pentru Pregătirea Personalului Didactic.

În anul universitar 2015-2016 în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău funcționau un număr de **34 de programe de studii universitare de licență, 32 de programe de studii universitare de master, 3 programe de studii universitare de doctorat** și o serie de programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă. Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a dobândit calitatea de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (I.O.S.U.D.) în anul 2007 în domeniul fundamental Științe Inginerești. Actualmente, în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău funcționează o Școală Doctorală în domeniile: Inginerie industrială (O.M.E.C. 667/2007 – Anexa 32 la R.A.) și Ingineria mediului (O.M.E.C.I. 3675/2009 – Anexa 34 la R.A.) (<http://www.ub.ro/academic/scoala-doctorala/domenii-si-conducatori>).

În cadrul Universității "Vasile Alecsandri" din Bacău, studiile universitare de doctorat se organizează numai la forma cu frecvență sau frecvență redusă, cu finanțare de la bugetul de stat sau cu taxă.

Misiunea și obiectivele Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău sunt definite în Capitolul 2 din Carta universitară (Anexa 49 la R.A.), art. 18:

o „Misiunea Universității “Vasile Alecsandri” din Bacău este didactică și de cercetare științifică și este centrată pe necesitățile regionale, cu deschidere către parteneriatele cu mediul academic, economic și social național și internațional”;

o Universitatea își asumă misiunea de a pregăti „viitorii licențiați în domeniile fundamentale de științe și realizează certificarea în domeniile și programele de licență. Perfecționarea pregătirii profesionale și de cercetare a absolvenților de licență se realizează prin programe universitare de master și doctorat acreditate”.

Universitatea organizează învățământ postuniversitar prin programe

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

[Redacted text]

Carta universitară stabilește că în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău activitatea se desfășoară după regulamente și coduri, acestea fiind enumerate explicit în cadrul Anexei 1 - Codificarea regulamentelor. În anexă sunt menționate un număr de **64 de regulamente, 2 coduri și 7 metodologii**. Regulamentele sunt compatibile cu legislația în vigoare din domeniul învățământului, fiind aprobate de către Senatul Universității. Deciziile Senatului sunt comunicate la nivel de facultate și departamente, în mod transparent, fiind cunoscute în universitate.

În UVAB există un Regulament de ordine interioară și un Regulament de organizare și funcționare a Universității „Vasile Alecsandri”. Ultima variantă a Regulament de ordine interioară a fost avizată de către Senat la data de 29.01.2015. Regulamentul stabilește cadrul general privind disciplina muncii în cadrul Universității "Vasile Alecsandri" din Bacău, ca o necesitate firească pentru derularea în condiții optime, a activității interne. Ultima variantă a Regulamentului de organizare și funcționare a Universității „Vasile Alecsandri” a fost avizată de către Senat la data de 25.06.2015. Prevederile Regulamentului se aplică întregului personal al universității și angajaților altor instituții, pe timpul desfășurării unor activități în UVAB, indiferent de categoria din care fac parte, funcțiile în care sunt încadrați, forma în care au încheiat contractul individual de muncă, precum și studenților, indiferent de programul de studii pe care îl urmează, instituția sau țara din care provin.

Conducere și administrație

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are o structură organizatorică definită prin organigrama instituției. Universitatea are un sistem de conducere și un regulament de funcționare internă care respectă reglementările legale în vigoare.

Conducerea Universității este asigurată de către:

- a) La nivelul Universității: rectorul, președintele senatului, prorectorii, directorul general administrativ;
- b) La nivelul facultății: decanul, prodecanii;
- c) La nivelul departamentului: directorul de departament;
- d) La nivelul Colegiului pentru învățământ terțiar nonuniversitar: directorul Colegiului;
- e) La nivelul Școlii de Studii Doctorale: directorul Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD);
- f) Alte structuri și funcții de conducere, nemenționate sunt precizate în regulamentele care fac parte integrantă din Carta Universității.

În cadrul Universității, funcțiile de conducere sunt alese pe baza „Regulamentului privind alegerile structurilor și funcțiilor de conducere din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău”. **Ultima variantă a fost aprobată de către Senat la data de 11.06.2015.**

Conform Regulamentului, în universitate există un număr de 5 prorectori (art.11-2): pentru strategii economice și de calitate, pentru programe de învățământ și activități studențești, pentru programe de cercetare, pentru etică și imagine, pentru relații naționale și internaționale.

La data depunerii Raportului de autoevaluare, Rector al Universității era domnul prof.univ.dr.ing. Valentin Nedeff, confirmat prin Ordin nr.3494/09.03.2012 al Ministrului. Ca urmare a alegerii domnului prof.univ.dr.ing. Valentin Nedeff în funcția de

Președinte al Senatului Universității, a fost numită ca Rector interimar doamna prof.univ.dr. Adriana Gertruda ROMEDA, confirmată prin Ordin nr.3137/09.02.2016 al Ministrului.

În urma alegerilor desfășurate în anul 2016 a fost ales în funcția de Rector domnul Prof.univ.dr.ing. Carol SCHNAKOVSKY, confirmat prin O.M. nr.3398/16.03.2016.

Personalul cu funcții de conducere al Universității este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază la universitate, sunt profesori sau conferențieri universitari titulari și nu se află în condiția de rezervare a postului.

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consilii, senate și alte structuri este clar descris în Carta Universitară și în regulamentele interne. Structurile academice, competențele decizionale și modul de alegere a organismelor de conducere la nivelul Universității sunt descrise în Carta Universității, Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului (Anexa 60 la R.A.) și în Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de administrație (Anexa 59 la R.A.). Toți membrii senatului și ai consiliilor facultăților sunt desemnați prin proceduri democratice și transparente.

Universitatea dispune de un sistem de conducere operativă asigurat de către Consiliul de administrație, care aplică deciziile Senatului universitar. Consiliul de administrație funcționează în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de administrație. Senatul este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul Universității își desfășoară activitatea conform legislației în vigoare, Cartei universitare și Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului Universității. Rectorul asigură managementul și conducerea executivă pe baza criteriilor și indicatorilor de performanță managerială asumați și încheie Contract de management cu Senatul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, reprezentat de președintele Senatului, privind executarea funcției de management – Contractul de management. Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare, reflectată în Structura organizatorică a Direcției General – Administrative. Direcția General Administrativă are în subordine directă următoarele structuri: Direcția Patrimoniu, Direcția Economică (Serviciul Financiar-Contabil, Serviciul Social), Direcția Resurse Umane.

Personalul didactic

Evaluarea necesarului de resurse umane se efectuează pentru fiecare program de studii, necesarul de cadre didactice fiind stabilit de conducerea departamentului care gestionează programul de studii.

La determinarea numărului de cadre didactice titulare, cu norma de bază în Universitate, se au în vedere: numărul total de studenți înmatriculați, specificul fiecărui program de studii și obiectivele urmărite.

Elaborarea statului de funcții se realizează, anual, la nivel de departament, pe baza planului de învățământ al programului de studii coordonat, a formațiilor de studiu, a notelor de comandă primite de la Consiliul Facultății și pe baza specializărilor membrilor departamentului respectiv.

În Universitate există un „Regulament privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău”. Ultima variantă avizată de Senatul universității datează din 23.01.2014. În regulamentul sunt specificate condițiile

legate de ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată și ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă determinată precum și metodologia de desfășurare a concursurilor.

La data vizitei erau scoase la concurs un număr de 9 posturi didactice pe perioadă nedeterminată. Structura posturilor a fost discutată, analizată și aprobată la nivelul facultăților, Consiliului de Administrație și Senat.

Comisia de evaluare face observația că la Departamentul de Contabilitate, Audit și Analiză economico-financiară postul nr. 11, șef lucr. a fost scos în structura sa cu 11 discipline din care 6 sunt în domeniul Drept, 4 în domeniul Economic și o disciplină de Comunicare.

Unele cadre didactice predau mai mult de 4 discipline, chiar din domenii diferite.

Pe baza datelor furnizate, evoluția posturilor și a cadrelor didactice a fost următoarea:

Anul universitar 2011/2012 - total posturi 401 și un total de cadre didactice 290 (acoperire personal $290/401=72,32\%$), din care:

o Cadre didactice titulare – 266 (prof - 45, conf. – 42, lect./s.l. – 66, asist. – 77, prep. - 36), ceea ce reprezintă un procent de $266/290=91,72\%$ acoperire cu cadre didactice proprii; prof. + conf. = 91 ($91/266=34,21\%$)

o Cadre didactice asociate – 24 (prof - 6, conf. – 6, lect./s.l. – 14, asist. – 3), ceea ce reprezintă un procent de $24/290= 8,28\%$;

Anul universitar 2012/2013 - total posturi 332 și un total de cadre didactice 252 (acoperire personal $252/332=75,90\%$), din care:

o Cadre didactice titulare – 239 (prof - 45, conf. – 42, lect./s.l. – 80, asist. – 50, prep. - 22), ceea ce reprezintă un procent de $239/252= 94,84\%$ acoperire cu cadre didactice proprii; prof. + conf. = 87 ($87/239=36,40\%$)

o Cadre didactice asociate – 13 (prof - 1, conf. – 1, lect./s.l. – 11, asist. – 0), ceea ce reprezintă un procent de $13/252= 5,16\%$;

Anul universitar 2013/2014 - total posturi 275 și un total de cadre didactice 216 (acoperire personal $216/275=78,54\%$), din care:

o Cadre didactice titulare – 207 (prof - 43, conf. – 37, lect./s.l. – 80, asist. – 34, prep. - 13), ceea ce reprezintă un procent de $207/216= 95,83\%$ acoperire cu cadre didactice proprii; prof. + conf. = 80 ($80/207=38,64\%$)

o Cadre didactice asociate – 9 (prof - 2, conf. – 2, lect./s.l. – 4, asist. – 1), ceea ce reprezintă un procent de $9/216= 4,16\%$;

Anul universitar 2014/2015 - total posturi 256 și un total de cadre didactice 209 (acoperire personal $209/256=81,64\%$), din care:

o Cadre didactice titulare – 202 (prof - 44, conf. – 43, lect./s.l. – 71, asist. – 33, prep. - 11), ceea ce reprezintă un procent de $202/209= 96,65\%$ acoperire cu cadre didactice proprii; prof. + conf. = 87 ($87/202=43,07\%$)

o Cadre didactice asociate – 7 (prof - 1, conf. – 1, lect./s.l. – 3, asist. – 2), ceea ce reprezintă un procent de $7/209= 3,35\%$;

Anul universitar 2015/2016 - total posturi 274 și un total de cadre didactice 205 (acoperire personal $205/274=74,81\%$), din care:

o Cadre didactice titulare – 191 (prof - 41, conf. – 40, lect./s.l. – 74, asist. – 33, prep. - 3), ceea ce reprezintă un procent de $191/206=92,71\%$ acoperire cu cadre didactice proprii; prof. + conf. = 81 ($81/191=42,40\%$)

o Cadre didactice asociate – 14, ceea ce reprezintă un procent de $14/206=6,79\%$.

La data vizitei, în Universitate funcționau un număr de 2 preparatori (Moroi Alina-Mihaela – doctorand la Universitatea „Dunărea de Jos” și Voinea Nicolae –Lucian, doctorand la U.N.E.F.S. București), 2 asistenți (Mareș Gabriel – doctorand la U.A.I.C. Iași și Pavel Silviu Ioan, doctorand la U.N.E.F.S. București) și un lector (Dumitru Răzvan Constantin – doctorand U.S.E.F.S Chișinău) fără doctorat. Aceștia și-au continuat activitatea conform OUG 41/30.09.2015 publicată în MO nr.733/30.09.2015. Senatul Universității a aprobat continuarea activității acestor persoane.

Situația numărului de studenți la data vizitei era următoarea:

- Studii universitare de licență – 3942 studenți;
- Studii universitare de masterat – 1105 studenți;
- Studii universitare de doctorat – 49 studenți.

Considerând numărul total al cadrelor didactice care-și desfășoară activitatea în cadrul universității există următoarele rapoarte studenți/cadre didactice:

- a) Studenți licență/cadre didactice titulare - $3942/191 = 20,63$ studenți/cadru didactic;
- b) Studenți licență + master /cadre didactice titulare - $5047/191 = 26,42$ studenți/cadru didactic;
- c) Studenți licență/total cadre didactice titulare - $3942/205 = 19,23$ studenți/cadru didactic;
- d) Studenți licență + master /total cadre didactice titulare - $5047/205 = 24,62$ studenți/cadru didactic

Baza materială

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău dispune de spații de învățământ adecvate pentru diferitele forme de învățământ și pentru cercetare. Toate spațiile de învățământ, cercetare, sociale, sportive ș.a. sunt amenajate și mobilate corespunzător și sunt dotate cu echipamente moderne. Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău este proprietara spațiilor de învățământ în proporție de 100%, lucru care este reflectat și în bilanțul contabil și în documentele privind intabularea terenurilor proprietatea Universității.

Baza materială a universității acoperă prin dimensiune și dotare nevoile studenților înmatriculați. Conform Anexei 2 la Fișa vizitei și în conformitate cu datele de inventar rezultă că universitatea dispune de spații proprii în proporție de 100%:

- Săli de curs – 24, cu o suprafață totală de 2.423 mp;
- Săli de seminar – 23, cu o suprafață totală de 1.055 mp;
- Laboratoare – 114, cu o suprafață totală de 13.223 mp;
- Bibliotecă – 30 săli, cu o suprafață totală de 2.393 mp;
- Cămine – 4;
- Bază sportivă formată din două săli;
- Centru de practică pentru sporturi de iarnă, turism și orientare sportivă (Vatra Dornei);

- Restaurant (cantină) pentru servirea mesei;

Conform Anexei 70 din R.A. rezultă faptul că, numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu mărimea formațiilor de studiu.

Universitatea dispune de un număr de un număr de 741 calculatoare și laptopuri, din care 414 sunt la dispoziția studenților.

În Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău, dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale. Sălile de predare/ seminarizare sunt dotate corespunzător cu tehnică de calcul, sisteme multimedia (smartboard, videoproiectoare, ecrane de proiecție, flip-chart-uri etc.).

Cercetarea științifică

Misiunea Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, ca instituție de învățământ superior, este didactică și de cercetare științifică.

Activitatea de cercetare se desfășoară pe baza planurilor de cercetare științifică, elaborate, anual, la nivel de Universitate, facultăți, departamente. Planurile de cercetare conțin obiective în concordanță cu planurile strategice ale instituției adoptate de Senat: Planul Strategic 2008-2012, Planul Strategic 2012-2015, Strategia de dezvoltare durabilă 2014, 2020, 2030 (<http://www.ub.ro/universitatea/doc/ci>). Temele de cercetare incluse în plan sunt structurate conform priorităților Strategiei Naționale de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2014-2020 și se au în vedere, atât cadrul european, cât și cel global.

Rezultatele activității de cercetare au fost valorificate astfel:

- Articole ISI: 2011 – 29; 2012 – 47; 2013 – 56; 2014 – 53; 2015 – 49;
- ISI Proceedings: 2011 – 17; 2012 – 21; 2013 – 61; 2014 – 69; 2015 – 19;
- Indexate BDI: 2011 – 88; 2012 – 218; 2013 – 267; 2014 – 308; 2015 – 188;
- Reviste românești recunoscute CNCS (cat.B+): 2011 – 151; 2012 – 3; 2013 – 0; 2014 – 0; 2015 – 0;
- Cărți publicate la edituri naționale: 2011 – 55 cărți /5 capitole; 2012 – 87 cărți/10 capitole; 2013 – 96 cărți; 2014 – 104 cărți/8 capitole; 2015 – 89 cărți/3 capitole;
- Cărți publicate la edituri internaționale: 2011 – 5 cărți/10 capitole; 2012 – 7 cărți/13 capitole; 2013 – 1 carte/18 capitole; 2014 – 5 cărți/28 capitole; 2015 – 3 cărți/6 capitole;
- Cereri de brevet (din care obținute): 2011 – 1; 2012 – 7; 2013 – 10; 2014 – 4; 2015 – 2;
- Reviste, buletine ale Universității (indexate ISI): 2011 – 0; 2012 – 0; 2013 – 0; 2014 – 0; 2015 – 1;
- Reviste, buletine ale Universității (indexate BDI): 2011 – 11; 2012 – 11; 2013 – 11; 2014 – 11; 2015 – 10;
- Reviste, buletine ale Universității (altele): 2011 – 1; 2012 – 1; 2013 – 1; 2014 – 0; 2015 – 10;

În perioada 2011-2015 au fost derulate:

- 13 proiecte de cercetare câștigate în competiții naționale și 76 contracte cu agenți economici (Anexa 125 la R.A.);
- 20 proiecte internaționale (Anexa 126 la R.A.);

- 15 proiecte cofinanțate din fonduri structurale (Anexa 127 la R.A.).

Activitatea financiară

Universitatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat. Senatul Universității analizează și aprobă anual execuția bugetului de venituri și cheltuieli, care este făcută publică pe site-ul Universității [http://www.ub.ro/files/universitate/doc/ Contract_institutional/](http://www.ub.ro/files/universitate/doc/Contract_institutional/).

Universitatea dispune de un Serviciu financiar – contabil în cadrul Direcției economice. Serviciul este condus de contabilul șef, subordonat directorului general administrativ și are ca principale atribuții: întocmirea bugetului previzionat de venituri și cheltuieli; evidența cheltuielilor pe centre de cost; contabilizarea fenomenelor economice pe surse de finanțare; inventarierea patrimoniului și stabilirea diferențelor. Universitatea are cod de identificare fiscală (4278094) și cont la Trezorerie (lei și valută).

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are organizată contabilitatea proprie, atestată de registrul de inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară, și întocmește, periodic, rapoarte de gestiune.

Auditarea activității financiar-contabile se efectuează periodic de Curtea de Conturi, ale cărei concluzii au evidențiat, de fiecare dată, eficiența și legalitatea activității desfășurate pe această linie. Rezultatele auditării se prezintă în senatul universitar.

Activitatea financiar - contabilă a universității evaluate este informatizată și perfect transparentă, documentele contabile ale Universității din care rezultă veniturile încasate și destinația lor, caracterul non-profit al universității și efectuarea cheltuielilor, care se realizează în concordanță cu legislația în vigoare sunt publice, fiind publicate pe site-ul oficial al universității ([http://www.ub.ro/files/ universitate/doc/](http://www.ub.ro/files/universitate/doc/)).

Biroul Audit Public Intern elaborează proiectul planului anual de audit intern. Rezultatele auditului administrativ sunt cuprinse în Raportul anual privind activitatea de audit intern. Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditului intern sunt făcute publice în urma aprobării de către Senatul universității. Auditorul Public Intern se subordonează rectorului Universității ceea ce i-a conferit o independență ridicată în abordarea misiunilor de audit intern și i-a permis să își realizeze obiectivele.

Studenții

a. Admitere

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire. Concursul de admitere se organizează pe baza **Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare**. Ultima variantă aprobată de către Senatul Universității este din data de 22.02.2016. Mecanismul de admitere – modul de desfășurare a concursului de admitere, modul de ierarhizare a concurenților și componența dosarului de concurs, sunt descrise în regulamentele/ metodologiile de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare și la ciclurile de specializare ale Universității și ale fiecărei facultăți. De exemplu:

- a) Test grilă (Facultatea de Inginerie);

- b) Test de cunoștințe în domeniu (Facultatea de Litere, Facultatea de Științe, Facultatea de Științe Economice);
- c) Test de motricitate – probă practică și test grilă de cunoștințe în domeniu la Facultatea de Științe al Mișcării, Sportului și Sănătate.

Admiterea la toate formele de învățământ ale studiilor universitare se organizează în trei sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar.

La admiterea în toate ciclurile de studii universitare pot participa cetățeni români și ai altor state membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Contestații se pot depune doar la sediul facultăți organizatoare și pot fi soluționate în termen de 72 de ore de la expirarea termenului de depunere a acestora. Decizia Comisiei de soluționare a contestațiilor constituită la nivel de facultate, este definitivă și irevocabilă.

b. Servicii studențești

În timpul vizitei s-a remarcat permanenta preocupare a conducerii universității în oferirea către studenți a unor servicii sociale, culturale și sportive, diversificate care să permită asigurarea unei vieți studențești de calitate. Serviciile oferite studenților sunt monitorizate și evaluate periodic. Universitatea acoperă, în totalitate și în condiții excepționale, necesarul de servicii adiacente vieții studențești. Cele patru cămine, cu o capacitate totală de cazare de 273 camere (950 locuri) au satisfăcut, în anul 2015, cererile studenților în proporție de 85,5%.

Studenții beneficiază de servicii de informare și consiliere în carieră prin Departamentul de consiliere profesională. Atribuțiile Departamentului sunt descrise în Regulamentul privind organizarea și funcționarea Departamentului de consiliere profesională. Departamentul de consiliere profesională a derulat, în perioada 2011-2015, o serie de proiecte interne, precum: PERFORMED, Program de voluntariat, Bune practici în consilierea carierei studenților din România, Dăruiește din suflet, Bursa locurilor de muncă – 2015, Facilități guvernamentale privind încadrarea tinerilor absolvenți pe piața muncii, Planul de carieră etc. Pe pagina Departamentului de consiliere, studenții găsesc oferte actualizate de locuri de muncă și multe alte informații utile.

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău susține participanții acesteia la activitatea universitară prin motivarea și sprijinirea studenților din punct de vedere atât financiar cât și material prin acordarea de burse din venituri proprii ale Universității într-un procent de 18,91%;

Posibilitățile de asistență financiară a studenților din partea Universității sunt prevăzute în Regulamentul de acordare a burselor pentru studenții români, din fonduri de la buget, și pentru toți studenții, din fonduri proprii, afișat pe site-ul Universității (http://www.ub.ro/files/universitate/doc/Regulamente/R-05-16_3.3_17957.pdf).

Studenții evaluatori remarcă în raportul întocmit că potrivit art. 5 alin(2) din Regulamentul de acordare al burselor, „Bursa de ajutor social nu se atribuie studenților care beneficiază de o altă categorie de bursă.”, lucru care este în contradicție cu art.12, alin (4) din LEN nr1/2011 cu modificările și completările ulterioare, ce menționează că elevii și studenții care beneficiază de burse sociale pot primi și burse pentru performanțe școlare, cât și universitare.

c. Rezultatele învățării

Situația angajărilor absolvenților diferitelor specializări de licență ale UVAB este prezentată în „Raport privind evaluarea inserției profesionale a absolvenților la nivel de universitate”. Pe baza raportului rezultă faptul că, inserția profesională este superioară procentului de 70 %, în medie 67,44 % din absolvenți sunt angajați în primul an după absolvire. În medie, 83,72 % din absolvenți sunt angajați în primul an după absolvire.

În cazul absolvenților cursurilor de master, promoția 2014, conform rezultatelor anchetei realizate de către Universitate, sunt angajați în câmpul muncii un procent de 80,41% dar, comparativ cu datele statistice aferente absolvenților din promoția anterioară (2013), s-a înregistrat o scădere a ponderii celor angajați, cu 4,02%.

În cazul continuării studiilor la nivel de programe de studii de master, a absolvenților Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, la nivelul promoției 2014, pe baza analizelor efectuate în perioada ianuarie – iunie 2015, au reieșit următoarele:

- a) procentul absolvenților promoției 2014 (de la toate facultățile investigate) care urmează cursuri de master este de 57,68% (499 absolvenți, din totalul de 865);
- b) procentul celor care urmează cursuri de master, în domeniul de licență absolvit, este de 92,59%;
- c) procentul celor ce își continuă studiile de master în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău este de 88,98%;
- d) rata de ocupare a programelor de master în domeniul formării inițiale (raportul dintre numărul absolvenților care urmează cursuri de master în domeniul de licență absolvit și numărul total de absolvenți chestionați) este de 53,42%.

Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

a. Structura sistemului de asigurare a calității.

În Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, funcționează Departamentul de management, care are responsabilitatea de a coordona documentarea, implementarea și dezvoltarea sistemului integrat de management, de a asigura suportul logistic necesar desfășurării tuturor proceselor și de a monitoriza, prin audituri interne, modul în care sunt planificate, realizate și evaluate aceste procese. Totodată există o comisie centrală (Comisia pentru evaluare și asigurarea calității), la nivelul fiecărei facultăți fiind constituite comisii pentru evaluarea și asigurarea calității. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, elaborează anual raportul de autoevaluare a asigurării calității academice, formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației și promovează cultura calității în cadrul întregii activități didactice și de cercetare științifică. Regulamentul Comisie de evaluare și asigurare a calității a fost revizuit ultima dată și aprobat de Senat la data de 22.02.2016. În cadrul Art. 3 din Regulament este prezentată Organizarea Comisiilor pentru evaluarea și asigurarea calității.

La nivelul Universității, conducerea operativă a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității este asigurată de către Rectorul UVAB sau de către un coordonator desemnat de acesta. Componenta comisiei cuprinde: 1-3 reprezentanți ai corpului didactic, un reprezentant al sindicatului, un reprezentant al studenților și un reprezentant

al angajatorilor propus de Consiliul de Administrație al Universității.

La nivelul facultăților funcționează câte o comisie proprie a cărei conducere este asigurată de către Decan sau de prodecanul desemnat de acesta. Structura comisiei este propusă și aprobată de către Consiliul Facultății fiind formată din: un reprezentant din fiecare domeniu, un reprezentant al studenților și un reprezentant al angajatorilor.

La nivelul programelor de studii funcționează o Comisie de evaluare internă, componența comisiei fiind propusă de Comisia de la nivelul facultății.

Departamentul de Management a elaborat un Manual al sistemului integrat de management prin care sunt definite elemente legate de procedurile care trebuie aplicate în domeniul precum: calitatea actului educațional, formare profesională, mediu, sănătate și securitate ocupațională și responsabilitate socială.

Sistemul integrat de management este stabilit, documentat, implementat, menținut și îmbunătățit utilizând abordarea bazată pe proces. Prin Sistemul integrat de management se orientează și se țin sub control serviciile furnizate de Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău.

Comisia de asigurare a calității elaborează anual un raport anual de evaluare internă pe care-l face public prin afișare sau publicare, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației (<http://www.ub.ro/universitatea/doc/ci>).

Universitatea a participat la Proiectul „Îmbunătățirea calității sistemului național de învățământ superior în conformitate cu schimbările societății bazate pe cunoaștere și cu dinamica pieței muncii” (proiectul POSDRU/155/1.2/S/139950) cu un număr de 20 de cadre didactice (directori de departamente didactice, prodecani, decani, prorectori) la cursurile de perfecționare organizate în cadrul proiectului.

b. Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii

În cadrul Universității există un Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea, îmbunătățirea și evaluarea periodică a programelor de studii, care se aplică în conformitate cu procedura operațională specifică (Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea, îmbunătățirea și evaluarea periodică a programelor de studii, cu ultima revizuire aprobată de Senat la data de 08.02.2016 și Procedura operațională, Inițierea, aprobarea, monitorizarea, îmbunătățirea și evaluarea periodică a programelor de studii). Monitorizarea anuală a programelor de studii este făcută de către conducerea departamentelor/facultăților.

Evaluarea Programelor de studii este realizată anual, rapoartele evaluărilor fiind arhivate la fiecare nivel de evaluare (departament, facultate, universitate).

Analizele anuale al planurilor de învățământ urmăresc: evaluarea capacității acestora de a satisface cerințele definite; identificarea oricăror probleme și stabilirea măsurilor corective necesare. Propunerea de îmbunătățire a planurilor de învățământ se face de către departamentul care coordonează programul, pe baza următoarelor date: cerințele studenților și ale altor părți interesate, referitoare la competențele profesionale și sociale așteptate; feedback-ul informațional de la studenți și alte părți interesate; rezultatele analizelor efectuate privind planurile de învățământ ale altor universități (din România și din alte țări); cerințele care decurg din reglementările în vigoare; informații obținute din procese anterioare de elaborare a planurilor de învățământ. Anual sunt

elaborate rapoarte privind evaluarea internă a programelor de studii. Evaluarea și monitorizarea programelor de studii se realizează prin comparație cu programe de studii similare din universități europene, care devin cunoscute personalului academic prin intermediul mobilităților ERASMUS (atât incoming cât și outgoing) sau al unor proiecte de colaborare. De exemplu, programul de studii de master „Concepție, sinteză, analiză de molecule de interes biologic/Conception, synthese, analyse de molecules d'biologique” este realizat în colaborare cu Universitatea din Orléans.

c. Evaluarea cadrelor didactice

În Universitatea ”Vasile Alecsandri” din Bacău, evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criteriile generale și preferințe colegiale în conformitate cu procedurile interne aprobate la nivel instituțional.

Evaluarea colegială este obligatorie și are la bază o procedură. Conform acesteia există o comisie de evaluare anuală a performanțelor didactice și de cercetare ale fiecărui cadru didactic/cercetător și un raport anual privind calitatea personalului didactic și de cercetare. Aprecierea colegială se face pe baza unei Fișe de evaluare colegială.

Pe lângă evaluarea colegială există și o „evaluare de către managementul Universității” realizată anual, pe baza unui formular multicriterial evaluarea fiind făcută cu ajutorul unui sistem de clasificare a performanțelor în cercetare, de respectare a standardelor de etică și integritate academică și de servicii aduse instituției.

Rezultatele evaluării se concretizează în rapoarte anuale legate de calitatea personalului didactic și de cercetare și a unui plan de măsuri de îmbunătățire la nivel de Facultate și de Universitate.

Pentru activitatea de cercetare, punctajul se stabilește diferențiat pentru fiecare grad didactic, având la bază punctajul perioadei precedente, la care se adăugă o creștere stabilită în Regulamentul de evaluare a activității de cercetare. Fișa de autoevaluare a performanțelor în cercetare este luată în calcul la stabilirea salarizării, conform Regulamentului de normare și salarizare. Performanța serviciilor aduse instituției și comunității stă la baza criteriilor de acordare a gradațiilor de merit.

Procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți se desfășoară după fiecare ciclu semestrial de instruire (a doua jumătate a lunii martie și respectiv a doua jumătate a lunii octombrie și este o componentă importantă în formarea unei opinii corecte despre performanța profesională și morală a fiecărui cadru didactic. Cadrele didactice care urmează a fi evaluate sunt stabilite de către Directorul de departament evaluarea făcându-se în timpul unui curs diferit de cel al cadrului didactic evaluat.

Procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți se desfășoară după fiecare ciclu semestrial de instruire (a doua jumătate a lunii martie și respectiv a doua jumătate a lunii octombrie

d. Transparența informațiilor de interes public

În cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău informațiile de interes public cad în sarcina următoarelor persoane:

- a) *Prorectorul pentru etica și imaginea Universității* este purtătorul de cuvânt al Universității. În sarcina acestuia cad: elaborarea și fundamentarea strategiei legate de relațiile Universității cu agențiile de publicitate și agențiile media, organizarea conferințelor de presă, organizează activitatea de publicitate a Universității și

întocmește toate materialele informative (broșura Universității - editată în limbile română, engleză și franceză, manualul de identitate vizuală în care sunt prezentate informații privind simbolurile, entitățile, obiectele și materialele promoționale utilizate la nivelul Universității, Facultăților, Departamentului de Pregătire a Personalului Didactic și Clubului Sportiv.). Prorectorul organizează campania de publicitate pentru admitere;

- b) Secretarul șef al Universității răspunde de difuzarea informațiilor de interes public. Informațiile oferite se referă la: activitățile desfășurate în Universitate, răspunde sesizărilor sau le direcționează către entitățile solicitate să răspundă și urmărește răspunsul, în timpul cerut de lege, la petițiile formulate.

Informațiilor de interes public, utilizate de Universitate, sunt: pagina web, buletinul informativ, panourile, televiziunea și radioul interne.

Site-ul universității oferă informații complete și actualizate, precum: oferta educațională, oferta de cercetare, conferințe, simpozioane, Agenția Universitară a Francofoniei (AUF), proiectele ERASMUS+, Eugen Ionesco, TEMPUS, evenimente destinate studenților, materiale didactice, buletine informative, publicațiile universității, oferta de job-uri, activități Alumni, activități realizate în parteneriat cu mediul de afaceri, servicii de consiliere în carieră etc.

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău dispune de un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. În Universitate există un Serviciu de informatizare și comunicații digitale care se află în subordinea directă a rectorului și în coordonarea directorului general administrativ. Platforma UMS facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Bazele de date se regăsesc la nivel de rectorat, facultăți, departamente, direcții.

Serviciul este organizat în două birouri respectiv: Biroul infrastructură date și consiliere IT și Biroul dezvoltare, întreținere și modernizare software și web-design.

Modul de îndeplinire al recomandărilor făcute Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău cu ocazia precedentei evaluări

Nr. crt.	Recomandarea	Stadiul rezolvării
<i>Cu privire la procesul didactic</i>		
1.	Dimensionarea cifrelor pentru admitere în funcție de resursele umane și dotarea Universității.	La dimensionarea cifrelor de școlarizare se are în vedere resursa umană angajată și dotările Universității (Anexa 62 la R.A.).
2.	Respectarea cifrei de școlarizare stabilită de ARACIS în ceea ce privește numărul de locuri scoase la concursul de admitere.	Se respectă cifra de școlarizare stabilită de M.E.N.C.Ș., conform legislației în vigoare (Anexa 109 la R.A.). (<u>Anexa 109</u>).
3.	Revizuirea planurilor de învățământ cu privire la numărul de ore de activitate didactică, la caracterul și ponderea disciplinelor, în	Planurile de învățământ sunt revizuite, periodic, luându-se în considerare prevederile standardelor ARACIS pentru toate domeniile și formele de învățământ

	concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS pentru toate domeniile și formele de învățământ.	(Anexa 147 și Anexa 148 la R.A.).
4.	Asigurarea efectuării practicii pentru studenți în firme.	Universitatea încheie protocoale de practică cu societăți comerciale (Anexa 158 la R.A.). De asemenea, Universitatea asigură practica studenților în serviciile proprii (Anexa 53, Anexa 54 și Anexa 56 la R.A.).
5.	Elaborarea de către toți titularii de discipline a materialelor pentru activitățile didactice (curs și aplicații), tipărit și pe suport electronic.	Au fost elaborate materiale pentru activitățile didactice (curs și aplicații practice). Acestea sunt puse la dispoziția studenților în format tipărit și pe suport electronic.
6.	Concentrarea eforturilor Universității pentru găsirea unei soluții care să corespundă standardelor ARACIS în ceea ce privește biblioteca universității și dotarea cu lucrări recente, lucrări din străinătate și a unui număr suficient de reviste, în domeniile în care se înregistrează lipsuri.	Biblioteca Universității s-a dotat cu lucrări recente, din țară și străinătate. Dispune de abonamente la reviste de interes, pentru activitatea de cercetare și activitățile didactice (Anexele 100, 101, 102, 104 și 105 la R.A.).
<i>Cu privire la cercetarea științifică</i>		
1.	Implicarea întregului corp academic în activitatea de cercetare prin stabilirea unor indicatori minimali pentru fiecare post didactic.	Activitatea de cercetare desfășurată de întregul corp academic din Universitate respectă indicatorii minimali stabiliți pentru fiecare post didactic și este evaluată anual la nivelul fiecărei facultăți și la nivel de Universitate (Anexele 84 și 154 la R.A.).
2.	Stabilirea unui set minimal de rezultate pentru fiecare centru de cercetare din facultate și individual pentru fiecare cadru didactic.	
3.	Aplicarea, în continuare, a prevederilor Legii Educației Naționale prin încărcarea cu patru ore a normei pentru cei care nu-și îndeplinesc obligațiile în ceea ce privește cercetarea.	La stabilirea normei didactice se au în vedere prevederile Legii 1/2011 cu modificările și completările ulterioare http://www.ub.ro/files/universitate/doc/Regulamente/R-12.01-02_5.7_19913.pdf .
4.	Atragerea studenților de la master în activitatea de cercetare și continuarea organizării unor manifestări științifice pentru studenți și cadre didactice în toate facultățile universității.	Studenții sunt încurajați să participe la manifestări științifice organizate de facultățile Universității (Anexa 130 la R.A.).

<i>Cu privire la relația cu studenții</i>		
1.	Reanalizarea și modificarea Regulamentului de burse pentru a da posibilitate studenților cu rezultate bune la învățatură să aibă acces la burse indiferent de semestrul absolvit.	A fost actualizat Regulamentul de acordare a bursei pentru studenții români, din fonduri de la buget, și pentru toți studenții, din fonduri proprii (Anexa 108 la R.A.).
2.	Reanalizarea și modificarea Regulamentului de alegeri a studenților pentru eliminarea „filtrelor” care opresc studenții ce vor să se implice în management în detrimentul celor cu rezultate bune a învățatură.	A fost actualizat Regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților în Senat și Consiliile facultăților (Anexa 57 la R.A.).
3.	Organizarea unor întâlniri între studenți și cadrele didactice pentru dezbaterile problemelor ridicate de implementarea procesului Bologna.	A fost actualizat Regulamentul privind organizarea și funcționarea departamentului de consiliere profesională (Anexa 157 la R.A.).
4.	Elaborarea de rapoarte periodice ale Ligii studenților și prezentarea lor în Senat și Consiliul facultății, cu privire la activitate și rezultate.	Liga studențească prezintă, periodic, rapoarte de activitate în Senat și Consiliile facultăților (http://ligastudenteasca.ro/wp-content/uploads/2016/01/Raport-de-activitatea-Liga-2014-2015.pdf).
5.	Înființarea și implicarea organizației Alumni în activitățile Universității.	A fost înființată gruparea Alumni „Vasile Alecsandri” (http://www.ub.ro/absolventi/alumni).
<i>Cu privire la managementul calității</i>		
1.	Modificarea și adoptarea noi Carte universitare în conformitate cu Legea Educației Naționale, evidențiind acolo unde este cazul nivelul de studiu: licență, master, doctorat.	A fost actualizată Carta Universitară, în conformitate cu prevederile Legii 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (Anexa 49 la R.A.).
2.	Reanalizarea regulamentelor pentru evitarea paralelismelor. Concentrarea dispozițiilor referitoare la un domeniu într-un singur regulament.	La actualizarea regulamentelor s-a avut în vedere evitarea paralelismelor.
3.	Elaborarea de proceduri specifice pentru fiecare regulament care să arate modul de aplicare în sistem a activităților.	Au fost elaborate proceduri specifice pentru regulamente. În procedură sunt descrise etapele de realizare a activității procedurate, responsabilitățile și înregistrările rezultate din activitatea procedurată (http://www.ub.ro/universitatea/organizare/dm/documente-sim).
4.	Elaborarea unei strategii și a unor planuri operaționale credibile care să	Universitatea dispune de plan strategic, planuri operaționale, strategie de

	pună în evidență obiectivele, activitățile, responsabilii, termenele, resursele alocate și indicatorii măsurabili care să demonstreze atingerea obiectivelor.	dezvoltare durabilă (Anexele 93, 94 și 95 la R.A.). Pentru obiectivele cuprinse în planurile operaționale au fost stabilite: obiectivele, activitățile, responsabilitățile, termenele de realizare, indicatorii. Planul operațional este prezentat în format tabelar.
5.	Redactarea planurilor strategice și a celor operaționale în format tabelar pentru o mai bună urmărire a modului de aplicare. Implementarea și utilizarea în universitate a unui soft specializat.	
6.	Înființarea IOSUM crearea și aplicarea regulamentelor de funcționare și aplicare a dispozițiilor legale legate de acestea.	Neaplicabil
7.	Înființarea unui Departament pentru asigurarea calității cu personal angajat care să aplice strategia universității în domeniul calității (editarea regulamentelor și a procedurilor de lucru).	În cadrul Universității funcționează Departamentul de management care are responsabilitatea de a coordona logistic aplicarea strategiei Universității în domeniul calității. Regulamentele și procedurile sunt elaborate de persoanele direct implicate în activitatea procedurată (Anexa 138 la R.A.).
8.	Instruirea corpului academic și a personalului universității în domeniul calității cu accent pe cerințele ARACIS și prezentarea experiențelor pozitive din universități europene.	Au fost introduse, în planul de instruire la nivelul Universității, tematici în domeniul calității, cu accent pe cerințele ARACIS. La elaborarea Rapoartelor de autoevaluare sunt implicate cadre didactice și specialiști din domeniul calității.
9.	Reanalizarea Codului etic și a regulamentelor aferente pentru a da posibilitatea sancționării faptelor care contravin reglementărilor academice indiferent de perioada în care se produc și de timpul când au fost semnalate.	A fost elaborată o altă ediție a Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de etică și deontologie profesională universitară și a Codului de etică și deontologie profesională universitară al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău (Anexele 86 și 88 la R.A.).
10.	Modificarea Codului etic și a regulamentelor când sunt semnalate încălcări produse de persoane aflate în organele de conducere a universității.	
11.	Urmărirea consecventă a modului în care este prevenit și, după caz, sancționat plagiatul.	A fost achiziționat un program pentru verificarea lucrărilor elaborate de cadre didactice și studenți. A fost elaborat Regulamentul de utilizare a programului "Plagiarism detector"

		(http://www.ub.ro/files/R-09-02_3.0_4830.doc.pdf).
12.	Achiziționarea unui program pentru stocarea informațiilor care să nu permită raportări diferențiate pentru aceiași indicatori. Întocmirea unei proceduri pentru verificarea informațiilor care sunt introduse în sistem.	Profilul și dimensiunile rețelei IT sunt descrise în Anexa 75 la R.A. Funcționarea sistemului informatic al Universității este reglementată de <u>Regulamentul privind utilizarea sistemului informatic al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.</u>
<i>Cu privire la sursele de finanțare</i>		
1.	Dezvoltarea finanțării prin surse de finanțare alternative, în special prin proiecte accesate la nivel național (de exemplu POS – DRU) și mai ales internațional.	Universitatea a accesat proiecte de cercetare naționale, internaționale și din fonduri structurale (Anexele 125, 126 și 127 la R.A.).
2.	Continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor laboratoarelor didactice și de cercetare cu aparatură modernă.	Au fost făcute investiții în dotarea laboratoarelor didactice și de cercetare (Anexele 71 și 107 la R.A.).
3.	Atragerea fondurilor necesare definitivării modernizării spațiilor de învățământ prin sponsorizări de la angajatorii universității.	Au fost atrase fonduri pentru modernizarea spațiilor de învățământ prin sponsorizări (Anexa 77 la R.A.).

Recomandări ale comisiei de evaluare

Ca urmare a procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programului de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

▪ **asupra procesului didactic:**

- continuarea procesului de revizuire permanentă a planurilor de învățământ în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS;
- analiza posibilităților de îmbunătățire și diversificare a modului și condițiilor de efectuare a stagiilor de practică în diverse unități de profil din țară și străinătate;
- elaborarea de către toți titularii de discipline a materialelor pentru toate activitățile didactice (curs și aplicații), nu numai pe suport electronic, ci și tipărit;
- o structurare atentă a posturilor didactice astfel încât să cuprindă un număr rezonabil de discipline predate și profilate pe specializarea titularului;
- o separare a activității de asigurare a calității prin crearea unui Departament de Calitate, distinct și nu înglobat în Departamentul de Management;
- înființarea unui Departament de legătură cu mediul socio-economic care să faciliteze și coordoneze atât legătura cu acesta cât și activitatea de practică a studenților;
- ierarhizarea studenților după fiecare an de studiu. În cadrul Regulamentului pentru activitatea didactică, din art.26, rezultă faptul că ierarhizarea studenților pe

locurile bugetate se efectuează pe parcursul unui singur ciclu de studiu, la admitere;

– eliminarea unor taxe anuale de acces la bibliotecă.

▪ **asupra activității de cercetare științifică:**

– accentuarea implicării studenților, din cadrul programelor de licență, master și doctorat, în activitățile de cercetare;

– creșterea gradului de publicare a lucrărilor științifice în reviste de specialitate și la conferințe cu cota ISI;

– creșterea nivelului de fonduri atrase prin proiecte câștigate prin competiție națională și internațională;

– continuarea organizării unor manifestări științifice ale cadrelor didactice și ale studenților;

– identificarea unor posibilități de cofinanțare a proiectelor derulate prin programele europene din fonduri structurale;

– dezvoltarea continuă a publicațiilor proprii ale universității;

– restructurarea cercetării și adaptarea, prin noi centre proprii de cercetare, la cerințele pieței;

– continuarea monitorizării publicațiilor proprii.

▪ **asupra relației cu studenții:**

- structurarea comunicării dintre studenți și reprezentanții acestora prin cât mai multe mijloace, pentru a facilita accesul la informație;

- implicarea activă a universității în dezvoltarea rețelei de membrii Alumni;

- creșterea implicării studenților în activități de cercetare și a oportunităților oferite de universitate.

▪ **asupra surselor de finanțare:**

– dezvoltarea finanțării prin atragerea de surse de finanțare alternative (proiecte de cercetare naționale și internaționale, sponsorizări, servicii către comunitate etc.);

– continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor spațiilor de învățământ cu tehnică IT;

▪ **cu privire la cooperarea internațională:**

– creșterea eforturilor pentru internaționalizare, prin extinderea colaborărilor universități europene;

11.2. Din Raportul studenților rezultă următoarele:

Puncte tari:

- Rețeaua de INTERNET și INTRANET asigurată și pusă la dispoziția studenților de către Universitate, fără un cost suplimentar;
- Platforma de acces al studenților online UMS;

- Regulamentul pentru alegerea studenților reprezentanți în Senat și Consiliul Facultății elaborat de Liga Studenților din Universitatea „Vasile Alecsandri” Bacău;
- Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează semestrial după finalizarea cursurilor din programa de învățământ;
- Condițiile la cazare și prețul cerut sunt în concordanță cu nevoile studenților ;
- Asigurarea transportului de către municipalitate prin acord cu Universitatea în deplasările din programul de mobilități Erasmus + ;
- Programele de mobilitate și granturi de studiu sunt promovate și susținute de Universitate ;
- Existența proiectelor și activităților derulate de către Departamentul de Consiliere Profesională, a anchetelor referitoare la inserția și rata de inserție a absolvenților pe un eșantion de 50% ;
- Acordarea de 12 credite suplimentare pentru acțiuni de voluntariat de Universitate pentru 120 de ore total.
- Parteneriate cu angajatorii în vederea oferirii oportunităților studenților pentru stagiul de practică semestrial în condițiile legii (30%) ;
- Prevenirea și, după caz, sancționarea plagiatului în cadrul universității prin existența unui program antiplagiat, conform cu art.39 alin (1) din Codul de etică și deontologie profesională universitară;
- Perceperea studentului/lor din comisie ca membrii cu drepturi depline;
- Studentul din comisie este delegat de Liga Studenților din UVABc
- În urma discuției cu studenții dintre aceștia majoritatea au cunoștință despre existența studenților reprezentanți, care să le susțină drepturile în forumurile decizionale
- Existența studenților reprezentanți la toate nivelele, de la Consiliile facultăților până la Consiliul de Administrație și Comisiile existente în Universitate
- Existența unor regulamente prin care se stabilesc sarcini și atribuții pentru structura administrativă a instituției;
- Serviciul Social este deschis și în ajutorul studenților în baza disponibilității logistice;
- Programul de lucru flexibil al secretariatelor cu studenții;
- Cererile de cazare sunt acoperite integral de către
- Oferirea cu titlu gratuit a serviciilor studențești (cablu tv, internet-wifi);
- Studenții beneficiază de serviciile unui cabinet medical cu titlu gratuit;
- Asigurarea unor spații de cazare pentru sportivii legitimați la Clubul Sportiv Universitar „Știința” Bacău;
- Deschiderea Universității în colaborare cu Bazinul Olimpic pentru studenții acestia;
- Existența unui post de televiziune intern, dar și a unui de radio strict pentru activitatea universitar academică;
- Prevederile *Regulamentului privind acordarea burselor pentru studenți* sunt respectate de către universitate;
- Sistemul de acordare a burselor este cunoscut într-o mare măsură de către studenții din UVABc;

- Acordarea de burse din venituri proprii ale Universității într-un procent de 18,91%;
- Existența în comisia de acordare a burselor al studentului reprezentant din liga studenților UVABC;
- Consiliul local al municipiului Bacău asigură transportul gratuit studenților în și dinspre localitățile unde își se vor desfășura mobilitățile;
- Planurile de învățământ cuprind discipline obligatorii, facultative și opționale;
- Implicarea angajatorilor în activitatea de elaborare/actualizare a programelor de studii ;
- Situația estimată anual oferită de DCP Universității, referitor la gradul de inserție și angajabilitate pe piața muncii;
- Procentul ridicat de angajabilitate la scurt timp după finalizarea studiilor;
- Existența unui regulament pentru îndrumători;
- Relația cadru didactic - student este pozitivă și apreciată de beneficiarii educației;
- Activități de cercetare științifică este coordonată prin Institutul de Cercetare, Dezvoltare, inovare, Cosultanță și Transfer Tehnologic;
- Asigurarea stagiului de practică necesar unor studenți din universitate prin programe comunitare de tip POSDRU în străinătate pe timpul verii;
- Atragerea studentului spre voluntariat cu 12 credite transferabile, pe lângă beneficiile legii 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat;
- Impactul pozitiv prin proiectele ”Ziua porților Deschise” asupra învățământului pre-universitar din Municipiul Bacău;
- Existența unei liste publice pe site-ul instituției, cu titlu informativ asupra taxelor și tarifelor percepute de universitate pe toata perioada anului universitar;
- Studentul membru în comisie este numit de liga studenților;
- Transparența oferită de către conducerea Universității asupra evaluării cadrelor universitare, fiind făcute publice pe site-ul Universității;
- Accesul la publicații atât sub formă digitală, cât și tipărită;
- Accesul la internet în sălile de studiu ale bibliotecii;
- Rețeaua de INTERNET și INTRANET asigurată și pusă la dispoziția studenților de către Universitate, fără un cost suplimentar;
- Platforma de acces al studenților online UMS;

Puncte slabe:

- Acordarea burselor de către Universitate se realizează în baza unei cereri depuse la secretariat de către student ;
- Bursele Sociale se acordă în funcție de media școlară ;
- Bursele nu se pot cumula sub nici o formă ;
- Taxele cerute studenților pentru activitatea de la bibliotecă nu se justifică ;
- Neactualizarea curriculei de învățământ în contextul cu cerințele pieței de muncă, cât și a angajatorilor ;
- Fondul de burse de ajutor social sunt în proporție de 4% din fondul total de burse pe Universitate ;
- Neierarhizarea studenților la locurile cu taxă la sfârșit de an/semestru, în vederea accederii la un program de studiu bugetat de stat ;

- Comisia de Etică nu s-a autosesizat în nici un caz precedent ;
- Situația bazei sportive acoperite, sălile de sport fiind sub necesarul de studenți din Universitate ;
- Programul orar al cantinei este doar pe perioada programului de învățământ.
- Nu este respectat art.6 din Regulamentul Comisiei de etică referitor la programul de întâlniri obligatorii ale Comisiei de Etică.
- Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditului intern sunt făcute publice.
- Nerealizarea cât și nereșterea obiectivelor propuse până la termen din planul de management strategic;
- Starea deplorabilă a spațiilor sanitare din interiorul căminelor, în special la cele cu spațiile sanitare la comun;
- Diferențele de confort la imobile între căminele din UVABc;
- Programul destul de limitat pentru servirea hranei în restaurantul-cantină al Universității;
- Asigurarea reducerii de a frecvența bazinul olimpic doar studenților de la Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății ;
- Locurile putine disponibile in salile de studiu raportate la numarul de studenți de pe etaje din cămine;
- Nerespectarea termenelor propuse în planul strategic pentru 2012-2015, în vederea atingerii obiectivelor importante cum ar fi clinica de kinetoterapie, a casei universităților sau a Clubului Studenților.
- Nerespectarea prevederilor legislative referitor la cumularea burselor de tip social acordate de la bugetul de stat;
- Existența cât și condiționarea studenților la accesarea burselor printr-o cerere scrisă adresată Facultății, fără aceasta fiind exclus studentul în cauză din concursul de bursă chiar dacă acesta avea tot dreptul de a beneficia de cea din urmă;
- Nu este precizat modul și criteriile de selecție al studenților;
- Condiția de asigurare a transportului în mobilități doar a unor studenți;
- Modul neclar de alegere a disciplinelor facultative și opționale de către studenți;
- Lipsa unor practici care să facă dovada implicării studenților în activitatea de elaborare/actualizare a programelor de studii ;
- Starea anuală a capacității de inserție pe piața muncii se concentrează pe 50% din numărul total de absolvenți.
- Studenții sunt numiți „clienți” și nu „parteneri” la procesul de învățământ, în conformitate cu legea educației naționale nr.1/2011;
- Implicarea a unui cadru universitar, în procesul de evaluare a cadrelor universitare de către studenți;
- Plata unei taxe anuale pentru accesul în bibliotecă nu este justificată;

RECOMANDĂRI:

- Aplicarea corectă și exactă a dispozițiilor privind numărul membrilor Comisiei de Etică;
- Respectarea programului de întâlniri obligatorii;
- Încercarea de a reporta obiectivele neîndelinite din planul strategic pentru un plan strategic viitor;
- În vederea sporirii veridicității și a constantei puterii a comisiei de etică, recomandăm elaborarea unei direcții pe termen lung de a constitui comisia de etică cu membri externi comunității universitare „Vasile Alecsandri” din Bacău.
- Precizarea colaborării cu liga studenților pe partea de servicii sociale, dar și nu numai, în actele legislative.
- Asigurarea spațiilor strict necesare de studiu, recreere, dar și de conduită zilnică pentru un student, indiferent de numărul lor cazați într-un imobil.
- Aducerea pe termen lung la un echilibru al confortului în toate cele 4 cămine;
- Implicarea totală a ligii studenților privind Organizarea și desfășurarea Căminelor studențești, prin stricta supervizare a prorectorului cu programe de învățământ și activități studențești;
- Disponibilitatea unui număr de abonamente/ tichete/ vouchere reduse pentru toți studenții universității, indiferent de specializare, în limita unui cuantum fix, facut public fie semestrial, fie anual; special pentru această activitate.
- Flexibilizarea programului bibliotecii din cadrul Universității, prin implicarea studenților în asigurarea permanenței în momentul în care personalul administrativ responsabil nu poate să o asigure.
- Eliminarea restricției privind cumularea burselor sociale cu celelalte tipuri de burse, și punerea astfel în concordanță a *Regulamentului privind acordarea burselor* cu prevederile legale.
- Elaborarea unui regulament intern de selecție al studenților, cadrelor didactice și formare de personal pentru a beneficia de orice tip de bursa de mobilități externe/interne;
- O promovare mai mare a programului de mobilități în universitate.
- O modalitate clară de alegere a disciplinelor facultative și opționale, cât și o perioadă limită, eventual elaborarea unui regulament în prealabil.
- Implicarea unui student absolvent al Universității în comisia de elaborare/ actualizare a programelor de studii în vederea creșterii calității educaționale.
- Inițierea unor demersuri pentru constituirea unei organizații a absolvenților în vederea realizării unei statistici exacte.
- În colaborare cu liga studenților, viitoarea atragere de susținători din mediul privat asupra ajutorii suplimentării locurilor de practică dar și schimburilor de experiență.

- Atragerea de venituri din diferite proiecte de concurs, sau din mediul privat pentru a nu mai atinge un viitor deficit bugetar.
- Elaborarea Manualului Calității, un regulament de proceduri destinate asigurării calității.
- Implicarea totală a ligii studențești în evaluarea cadrelor didactice de către studenți, cât și elaborarea unui regulament privind evaluarea de către studenți în UVABc.
- Eliminarea taxei plătite de studenți și accesul liber și necondiționat în biblioteca universitatii.

Studenții nu au recomandat acordarea unui calificativ.

11.3. Din Raportul evaluatorului extern din străinătate rezultă următoarele observații și recomandări:

- *„Further simplify the organisational structure and review the number of Vice-Rectors“* - Simplificați în continuare structura organizatorică și revizuiți numărul de prorectori.
- *„Clarify the role of the Senate and the Administrative Board in order to eliminate overlapping. Limit the function of the Senate to strategic planning, the definition of regulations for actions of the Administrative Board and the monitoring of the institution“* - Clarificați rolul Senatului și al Consiliului de administrație, în scopul de a elimina suprapunerea. Limitați funcția Senatului pentru planificarea strategică, definirea regulamentelor pentru acțiuni ale Consiliului de administrație și monitorizarea instituției.
- *„Introduce benchmarks and performance indicators drawn from comparable institutions into the Strategic Plan. Define responsibilities, calculate costs, create monitoring instruments, etc., for the different tasks of the Operational Plan“* - Introduceți în planul strategic criterii de referință și indicatori de performanță care provin din instituții comparabile. Definiți responsabilitățile, calculați costurile, creați instrumente de monitorizare, etc., pentru diferitele sarcini din Planul operațional.
- *„The existence of an Ethic Commission has to be commended. But as I have already mentioned on other occasions, an ethic commission composed only by members from the institution will not be able to handle sensitive cases like corruption and academic misconduct. I strongly recommend to install – if necessary informally - an inter-university commission with half members coming from VAUB and the other half from other universities“* - Existența unei Comisii de Etică trebuie să fie apreciată. Dar, așa cum am menționat deja în alte ocazii, o comisie de etică formată numai de către membrii instituției nu va fi în măsură să se ocupe de cazuri sensibile, cum ar fi corupția și abaterile academice. Vă recomand insistent să înființați - dacă este necesar, în mod informal - o comisie inter-universitară cu jumătate de membri care provin din UAVB, iar cealaltă jumătate de la alte universități..

- *„Try to reduce bureaucratic efforts and avoid redundancies within quality assurance procedures“* - Încercați să reduceți eforturile birocratice și evitați redundanța, în cadrul procedurilor de asigurare a calității.
 - *„Increase the number of optional courses in programmes, fully modularise programmes and make better use of synergies“* - Creșteți numărul de cursuri opționale în programe, programe complet modulare și faceți o mai bună utilizare a sinergiilor.
 - *„Increase autonomous student work and self-learning parts“* – Creșteți partea privind activitatea autonomă a studenților și cea de auto-învățare.
 - *„Involve stakeholders systematically into curricula discussions“* - Implicați în mod sistematic părțile interesate în discuțiile despre curriculum.
 - *„Increase assistance for students looking for an internship and strengthen the activities to facilitate the start of graduates into the working world“* - Măriți asistența pentru studenții care caută un stagiu de intership și consolidați activitățile pentru a facilita integrarea absolvenților pe piața muncii.
 - *„Develop a research strategy based on clear priorities and already existing fields of excellence“* - Elaborați o strategie de cercetare bazată pe priorități clare și domenii deja existente de excelență.
 - *„Further increase visibility of research by intensifying international activities (e.g. participation in international research groups, publication in international recognised journals)“* - Creșteți în continuare vizibilitatea cercetării prin intensificarea activităților internaționale (de exemplu, participarea la grupurile de cercetare internaționale, publicarea în reviste internaționale recunoscute)..
 - *„Strengthen and extend relations with the region. Present examples of good research and consultancies to potential partners. Try to sign mutual contracts of co-operation in order to make income from collaborations sustainable“* - Consolidati și extindeți relațiile în regiune. Prezentați exemple de cercetare și consultanță potențialilor parteneri. Semnați contracte reciproce de cooperare, în scopul de a obține venituri din colaborări durabile.
 - *„Define clear goals for internationalisation (strategic partnerships, language policy, mobility, research collaborations)“* - Definiți obiective clare pentru internaționalizare (parteneriate strategice, politica lingvistică, mobilitate, colaborari de cercetare)..
 - *„Promote internationalisation at home by offering elected courses in study programmes in English or French“* - Promovați internaționalizarea prin oferirea de cursuri alese în cadrul programelor de studii în limba engleză sau franceză. .
 - *„Try to increase financial support for mobility“* - Creșteți sprijinul financiar pentru mobilitate .

Evaluatorului extern din străinătate nu a recomandat acordarea unui calificativ, concluzia acestuia fiind următoarea:

*„The “Vasile Alecsandri” University of Bacău plays an important role in education and research for the North-East of Romania. The region needs a strong university for further cultural, social and economic development. **VAUB has the potential to become a nationally and internationally recognised higher education institution. However, in order to cope with the threats and challenges of the future, VAUB has to proceed setting up an effective university management, reducing bureaucracy and establishing a clear and efficient organisational structure**“* - Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău joacă un rol important în educație și cercetare în zona de Nord-Est a României. Regiunea are nevoie de o universitate puternică pentru o dezvoltare culturală, socială și economică ulterioară. **UVAB are potențialul de a deveni o instituție de învățământ superior recunoscută la nivel național și internațional. Cu toate acestea, pentru a putea face față amenințărilor și provocărilor viitoare, UVAB trebuie să continue instituirea unui management eficient al universității, reducând birocrăția și stabilind o structură organizatorică clară și eficientă.**

12. În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele:

- UVAB rămâne una dintre instituțiile de referință ale învățământului superior din România;
- UVAB și programele sale respectă Cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologie, iar cea mai mare parte a indicatorilor de performanță depășește nivelul minim; pentru toate programele de studii universitare de licență evaluatorii au propus acordarea calificativului „Încredere”.
- Din răspunsul Universității la observațiile ARACIS în urma vizitei reiese că aceasta acceptă concluziile și observațiile rezultate în urma evaluării și că înțelege să acționeze pentru eliminarea problemelor semnalate, prezentând un plan de măsuri realist pentru următorii ani, plan de măsuri ce răspunde punctual recomandărilor echipei de evaluare ARACIS.

Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție și în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței din 29.09.2016, cu participarea Directorului de misiune, Departamentul pentru evaluarea externă a calității supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului „**Incredere**”.

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro), conform etapizării din *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a.

DATA: 29.09.2016

SEMNĂTURILE

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Prof. univ. dr. Ion POPA – Director Departament Evaluare Externă a Calității 

Conf. univ. dr. Octavian Mădălin BUNOIU – Membru 

Prof. univ. dr. ing. Dorian COJOCARU – Membru 

Prof. univ. dr. ing. Lucian GEORGESCU – Membru 

Prof. univ. dr. Ioan IANOȘ – Membru 

Prof. univ. dr. Ioan LASCĂR – Membru 

Prof. univ. dr. Iamandi LUCA – Membru 

Prof. univ. dr. Nicolae Adrian OPRE – Membru 

Student Vlad Dan CHERECHEȘ – Membru 