

# RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ

## UNIVERSITATEA DIN ORADEA

02-04 MARTIE 2011

**Director de misiune:**  
Prof. univ. dr. Lazăr Vlăsceanu  
**Coordonator evaluare instituțională:**  
Prof. univ. dr. Todea Nicolae



### CUPRINS

|   |           |
|---|-----------|
| <b>REZUMAT</b> .....  | <b>3</b>  |
| 1. Obiectivele generale ale evaluării Universității din Oradea                  |           |
| 2. Rezumatul concluziilor echipei de evaluare                                   |           |
| 3. Credibilitatea informației diseminate de Universitatea din Oradea            |           |
| 4. Aprecierea infrastructurii academice a Universității din Oradea              |           |
| 5. Caracteristici de bună practică la Universitatea din Oradea                  |           |
| 6. Încrederea acordată Universității din Oradea                                 |           |
| 7. Recomandări pentru activitatea Universității din Oradea                      |           |
| <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> .....   | <b>16</b> |
| <b>1. INTRODUCERE</b> .....   | <b>18</b> |
| <b>2. ÎNDEPLINIREA CERINȚELOR NORMATIVE</b> .....                               | <b>19</b> |
| Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective |           |
| Carta Universitară și regulamentele specificate prin Cartă                      |           |
| Conducerea instituției, structuri manageriale                                   |           |
| Personalul didactic   |           |
| Baza materială  |           |
| Activitatea financiară  |           |
| Studentii   |           |
| Activitatea de cercetare științifică  |           |
| Misiunea instituției  |           |
| <b>3. ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR ȘI A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ</b> .....     | <b>41</b> |
| <b>A. Capacitatea instituțională</b>  |           |
| A.1 Structurile instituționale administrative și manageriale                    |           |
| A.2 Baza materială  |           |
| <b>B. Eficacitate educațională</b>  |           |
| B.1 Conținutul programelor de studiu  |           |
| B.2 Rezultatele învățării   |           |
| B.3 Activitatea de cercetare științifică  |           |
| B.4 Activitatea financiară a organizației                                       |           |

## **C. Managementul calității**

C.1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

C.2 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

C.3 Proceduri de evaluare obiectivă și transparentă a rezultatelor învățării

C.4 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

C.5 Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

C.6 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

C.7 Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

C.8 Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității, educației, conform legii

**4. CONCLUZII .....52**

**5. RECOMANDĂRI ..... 55**

**REZUMAT**  
**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ**  
**UNIVERSITATEA DIN ORADEA**

*Obiectivele generale ale evaluării Universității din Oradea*

Scopul prezentei evaluări instituționale externe este de a identifica și certifica în ce măsură Universitatea din Oradea răspunde interesului public, precum și măsurile pe care le asigură pentru creșterea **calității** în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor universitare.

Trebuie precizat că Universitatea din Oradea a făcut obiectul unei evaluări instituționale în mai 2007, evaluare în urma căreia a primit calificativul *Grad de încredere limitat*, cu vizita după doi ani pentru verificarea modului de remediere a deficiențelor constatate. Deci prezenta evaluare instituțională și-a propus verificarea modului în care Universitatea din Oradea a procedat la remedierea deficiențelor constatate la vizita din 2007.

Principalele **obiective** ale evaluării externe a calității academice din Universitatea din Oradea au fost următoarele:

a) Aprecierea modului în care Universitatea din Oradea a depășit situația în care se afla la data precedentei evaluări, situația care a impus calificativul Grad de încredere limitată;

b) Contribuția la promovarea și asigurarea unei înalte **calități** a procesului de predare-învățare în Universitatea din Oradea;

c) Asigurarea unui acces rapid la informații clare, credibile și explicite tuturor utilizatorilor (studenți, angajatori, public) privind modul în care Universitatea din Oradea oferă programe de studii, diplome și calificări, respectă cerințele naționale, standardele academice europene și principiile de calitate;

d) Asigurarea faptului că, în situațiile în care se constată existența unor probleme în evaluarea și menținerea calității programelor de studii, sunt create premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;

e) Realizarea de mecanisme prin care sunt garantate **calitatea procesului de predare-învățare**, transparența gestionii resurselor de care dispune și responsabilitatea publică a instituției de învățământ superior.

Pentru evaluarea externă a calității academice a universității, ARACIS a desemnat o comisie formată din:

- Prof. univ. dr. Lazăr Vlăsceanu, Director de Misiune
- Prof. univ. dr. Todea Nicolae, Coordonator evaluare instituțională

- Prof. univ. dr. Bulgaru Marius, Expert Comisie Instituțională
- Prof. univ. dr. Gheorghe Solomon, Expert Comisie Consultativă

Pentru evaluarea a 26 programe de studii universitare au fost desemnați 28 de experți evaluatori:

|   |  |
|---|--|
| Expert program - Arte plastice (Sculptură)  | Prof. dr. Aurel Vlad – Univ. Națională de Arte din București   |
| Expert program -Educație fizică și sportivă   | Prof. dr. Neanțu Mircea – Univ. Transilvania din Brașov  |
| Expert program - Automatică și informatică aplicată   | Prof. dr. Lazar Corneliu, Universitatea Tehnică Gheorghe Asachi din Iași   |
| Expert program - Sisteme electrice  | Prof. dr. Târnovan Gavril Ioan, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca  |
| Expert program - Tehnologia informației   | Prof. dr. Găitan Vasile Gheorghe, Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava  |
| Expert program - Tehnologia construcțiilor de mașini  | Prof. dr. Petrescu Valentin – Universitatea Lucian Blaga din Sibiu   |
| Expert program - Inginerie economică în domeniul mecanic  | Prof. dr. Frumușanu Radu Gabriel – Univ. Dunarea de Jos din Galați   |
| Expert program - Istorie  | Prof. dr. Zahariuc Petronel – Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași   |
| Expert program - Limba și literatura engleză – O limbă și literatură modernă (franceză, germană, rusă) / Limba și literatura română | Prof. dr. Neagu Mariana – Univ. Dunărea de Jos din Galați  |
| Expert program - Pedagogie muzicală   | Prof. dr. Nedelcuț Nelida – Academia de Muzică Ghe Dima din Cluj-Napoca<br>Prof. dr. Doina Usaci – Univ. Transilvania din Brașov |
| Expert program - Horticultură   | Prof. dr. Gică Grădinaru – USAMV Ion Ionescu de la Brad Iași   |
| Expert program - Matematică   | Prof. dr. Breaz Daniel – Univ. 1 Decembrie 1918 Alba Iulia   |
| Expert program - Chimie   | Prof. dr. Dumitrescu Vasile – Univ. Petrol-Gaze din  |

|   |   |
|---|---|
|   | Ploiești  |
| <b>Expert program - Fizică</b>  | Prof. dr. Moraru Luminița – Univ. Dunarea de Jos din Galați   |
| <b>Expert program - Contabilitate și informatică de gestiune</b>  | Prof. dr. Dănescu Tatiana – Univ. Petru Maior din Târgu Mureș   |
| <b>Expert program - Marketing</b>   | Prof. dr. Florin Foltean – Univ. de Vest din Timisoara  |
| <b>Expert program - Administrație publică</b>   | Prof. dr. Cercel Sevasian – Universitatea din Craiova   |
| <b>Expert program - Științe politice</b>  | Prof. dr. Bărbulescu Iordan – SNSPA București   |
| <b>Expert program - Pedagogia învățământului primar și preșcolar -ZI</b>  | Prof.dr. Steliana Toma – UTC București  |
| <b>Expert program - Pedagogia învățământului primar și preșcolar -FR</b>  | Prof. dr. Chiș Alexandru – Univ. Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca<br>Prof. dr. Steliana Toma – UTC București      |
| <b>Expert program - Expert program - Teologie ortodoxă asistență socială</b>  | Prof. dr. Gabor Adrian - Univ. din București<br>Prof. dr. Mircea Alexiu – Universitatea de Vest din Timișoara |
| <b>Expert program - Tehnologia tricotajelor și confecțiilor</b>   | Prof. dr. Neagu Ioan - Universitatea Lucian Blaga din Sibiu   |
| <b>Expert program - Dezvoltare regională și comunicare instituțională în UE (masterat) – Dom Rel. Internaționale și studii europene</b> | Prof. dr. Pițurecă Aurel – Universitatea din Craiova  |
| <b>Expert program - Biologia celulelor procariote și eucariote (masterat)</b>   | Prof. dr. Stoian Gheorghe – Univ. din București   |
| <b>Expert program - Administrarea afacerilor regionale(masterat)</b>  | Prof. dr. Roman Cristina – Univ. Al. I. Cuza din Iași   |
| <b>Expert program - Management și comunicare în inginerie (masterat)</b>  | Prof. dr. Marascu Klein Vladimir, Universitatea Transilvania din Brașov                                       |

La evaluarea externă au mai participat și 2 reprezentanți ai studenților: Alina Sandu - UNSR, și Carmen Dobocan - ANOSR, și un expert străin Prof. Roger Downer - Irlanda.

### *Rezumatul concluziilor echipei de evaluare*

În ceea ce privește deficiențele constatate la evaluarea din 2007, recomandările făcute cu acea ocazie, și modul de rezolvare a acestora, prezentăm mai jos o sinteză:

| Deficiențe constatate la evaluarea din 2007, recomandări făcute  | Constatări ale echipei de evaluatori 2011  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- evaluarea resurselor a fost exagerată atât sub raportul cercetării cât și în ceea ce privește politicile educaționale;</li><li>- cele 3 (trei) pagini consacrate cercetării nu pot defini programul de cercetare al unei universități;</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Strategia Cercetării Științifice a fost adoptată prin H.S.nr. 94/21.01.2008, pentru perioada 2008-2013. Anual, prin Planul Operațional se urmărește punerea în aplicare a acestei strategii, avându-se în vedere cadrul național, regional și local. Cercetarea este valorificată în concordanță cu indicatorii IC6;</li></ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- neglijarea unor componente de tradiție ale învățământului universitar bihorean;</li></ul>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- la anumite facultăți, pentru unele programe de studiu, spațiul de predare și seminarizare este insuficient față de mărimea formațiilor de studiu;</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>- în perioada parcursă de la precedenta evaluare, s-au făcut pași care se pot sintetiza: dotarea a 94 laboratoare cu echipamente, aparate, tehnică de calcul și software în valoare de 13.540 mii lei, construcția a 54 amfiteatre și săli de seminar/laboratoare (Arte Vizuale, Științe Politice, Arhitectură și Construcții, Medicină și Farmacie, Educație Fizică, Învățământ la Distanță), reabilitarea și dotarea a 380 amfiteatre și săli de seminar/laboratoare (Corp A;B;C;M; Farmacie, Științe Politice, Arhitectură și Construcții, Medicină și Farmacie, Protecția Mediului, Sala gimnastică, Sala atletism), înființarea și dotarea Centrului de documentare al doctoranzilor;</li></ul> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- condiția de 2 studenți/ciclu de licență și un student ciclul masterat la un calculator este parțial respectată;</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>- corelat cu orarul studenților cele 1689 de calculatoare la care au acces studenții asigură cerința;</li></ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- biblioteca nu este informatizată și nu este conectată la Internet;</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>- are o bibliotecă nouă modernă, având ca și caracteristici principale: suprafață utilă: 3820 mp, computerizare parțială și acces la baze de date, capacitate de stocare 800.000 de volume, facilități moderne de studiu,</li></ul>  |



|  |   |
|--|---|
|  | informare, conferințe, peste 532 locuri în sălile de lectură, sistem de evidență în program de bibliotecă Liberty 3; are abonamente la următoarele biblioteci online: ANELIS, Dictionary of Literary Biography and Something about the Author, SAGE Journals online, Biblioteca Springer online, Enciclopedii online – editura Sage, Platforme de reviste: ScienceDirect-Journals, Springerlink-Journals, Thomson ISI, CSA Research Pack, PROQUEST Academic Research Library, OXFORD JOURNALS, Cambridge Journals, Wiley-Blackwell Journals, SCOPUS |
| - dotarea laboratoarelor pentru disciplinele obligatorii nu corespunde în totalitate cerințelor actuale;   | - cu toate că mai există laboratoare cu o dotare deficitară, universitatea are un număr 242 de săli dotate ca laboratoare (în domeniile fizică, chimie, mecanică, electroenergetică, electrotehnică, medicină, farmacie, protecția mediului, agronomie, economic etc), din care 125 de laboratoare sunt atestate instituțional și sunt dotate cu aparatură în valoare de 35076170 lei, din care 13540000 lei dotări în ultimii doi ani;   |
| - pentru anumite programe, creditele transferabile alocate disciplinelor din planurile de învățământ nu respectă totdeauna proporționalitatea între timpul alocat disciplinei din totalul de timp alocat săptămânal; | - la nici unul din programele evaluate nu a fost semnalate deficiențe privind proporționalitatea disciplinelor; Programe de studii la care în evaluarea anterioară s-au constatat deficiențe și care nu au fost evaluate în această misiune (silvicultură), au primit, între timp, acreditarea cu "încercare".  |
| - pregătirea de specialitate a cadrelor didactice nu concordă cu conținutul disciplinelor predate (mai ales la cele de specialitate);  | - la nici unul dintre programele de studii evaluate cu ocazia acestei misiuni nu a fost semnalată această deficiență;   |
| - universitatea nu dispune de un sistem informatizat de evidență a studenților, unic pe întreaga instituție;   | Există un sistem informatizat de evidență a studenților și a rezultatelor acestora la evaluarea cunoștințelor   |
| - universitatea nu are formulată o metodologie de calcul a valorilor taxelor școlare;  | Taxele sunt reglementate prin trei proceduri distincte: - Procedura de fundamentare a taxelor de studii, Procedura încasare și evidența taxelor de studii, - Taxe-2010-2011   |
| - feedback-ul studenților referitor la calitate  | - Prin Procedura SEAQ – PE – U. 02 sunt   |

|  |  |
|--|--|
| <p>nu funcționează la toate facultățile, iar la nivel instituțional lipsește cu desăvârșire;</p>   | <p>precizate modalitățile de evaluare a cadrelor didactice printre care figurează și evaluarea de către studenți. Evaluarea de către studenți este obligatorie. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate la toate nivelele, influențază nivelul de salarizare și promovarea cadrelor didactice, rezultatele slabe se soldează cu atenționarea cadrelor didactice în cauză.</p>  |
| <p>- există transferuri financiare de la un capitol la altul, remarcându-se depășiri importante la capitolul drepturi salariale</p>  | <p>- în intervalul parcurs de la evaluarea precedentă s-au elaborat o serie de regulamente și proceduri dedicate proceselor financiar contabile, pentru calculul taxei de studiu și valorificării veniturilor din activitățile de cercetare. Aplicarea acestor reglementări a condus la creșterea rigorii și eficienței proceselor financiar-contabile, cu impact pozitiv asupra celorlalte procese din cadrul universității. Universitatea din Oradea este o instituție publică care are organizată activitatea financiar contabilă pe baza de registrul inventar, bilanțul contabil propriu, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune, din care rezultă că cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare. Activitatea financiar-contabilă a fost verificată de Curtea de Conturi ultima dată în perioada 10 ian.-18 febr. 2011 care a elaborat un raport.</p> |
| <p>- se recomandă introducerea unui calendar al monitorizării și reevaluării procedurilor de asigurare a calității</p>   | <p>- toată activitatea de realizare a unui sistem de asigurare a calității s-a efectuat pe baza unui calendar; astfel încât la ora actuală Universitatea a dezvoltat un sistem de asigurare și controlul a calitatii sub denumirea de SEAC (Sistem de evaluare și asigurare a calitatii). În componenta SEAC intră: Comisia de evaluare și asigurare a calitatii CEAC, Consiliul calitatii, Departamentul pentru asigurarea calitatii, Corpul auditorilor interni.</p>   |
| <p>- se recomandă introducerea unui feedback de la studenți, absolvenți și angajatori, privind structura și calitatea prestației educaționale și îmbunătățirea acesteia în</p> | <p>- în universitate există metodologii care se și aplică, privind satisfacția studenților, absolvenților și angajatorilor</p>   |



După cum se vede, deficiențele constatate în 2007 au fost remediate în cea mai mare parte, recomandările făcute la acea dată de către Departamentul de Asigurare a Calității din ARACIS au fost avute în vedere și s-a acționat pentru transpunerea lor în practică.

Așa cum rezultă și din fișele vizitei, întocmite la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii, precum și din rapoartele sintetice întocmite, toate cerințele normative obligatorii sunt îndeplinite, atât pentru instituție, cât și pentru fiecare program evaluat, conform Fișei vizitei, partea a) "Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii". Totodată, s-a constatat că indicatorii de performanță sunt îndepliniți, în bună parte, la nivelul ref.1 și uneori la nivelul ref.2, conform Fișei vizitei, partea b), "Standarde și Indicatori de performanță".

Deci evaluarea instituțională și evaluările pe programe de studii au pus în evidență că sunt îndepliniți aproape toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure, în condiții foarte bune, derularea procesului de predare-învățare. Trebuie precizat că declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost confruntate cu datele existente la Compartimentul Financiar-Contabil, probate cu documente justificative corespunzătoare.

Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare au susținut în rapoartele lor individuale cu argumentele enumerate în fișa vizitei că Universitatea din Oradea asigură derularea tuturor activităților de educație și cercetare apelând la cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau obținute pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din lume. În același timp, echipa de evaluatori externi a apreciat modul exemplar în care reprezentanții universității au răspuns cu promptitudine tuturor solicitărilor de informații suplimentare.

#### *Credibilitatea informației diseminate de Universitatea din Oradea*

Din vizita pentru evaluarea externă a calității academice la Universitatea din Oradea, se poate aprecia, pe baza opiniilor experților evaluatori și a responsabililor implicați, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase din documentele originale, și, acolo unde a fost cazul, din cele solicitate suplimentar, că există o credibilitate mare a informațiilor prezentate de universitate pe diferite canale. În acest fel, s-a constatat credibilitatea, acuratețea, caracterul complet și corect al afirmațiilor cuprinse în Raportul de autoevaluare instituțională a Universității din Oradea, precum și al informațiilor incluse în Rapoartele de Evaluare ale programelor de studii.

### *Aprecierea infrastructurii academice a Universității din Oradea*

Universitatea din Oradea are un Campus universitar bine organizat și suficient pentru a-și desfășura activitatea. Acesta cuprinde, pentru fiecare facultate și program de studii, cât și pentru activitatea de cercetare științifică, respectiv pentru administrație, spațiile necesare desfășurării în bune condiții a activității, în conformitate cu standardele naționale. Toate spațiile de învățământ ale Universității din Oradea sunt **proprietatea** acesteia (precizăm că în rapoarte și chiar în documentele întocmite de comisia de evaluatori mai figurează spații închiriate, dar în timpul vizitei de evaluare avea loc mutarea activităților din spațiile închiriate în spații proprii, amenajate în ultima perioadă). Acestea sunt: spații de învățământ în suprafață totală de 21437 mp (1,2 mp/student), săli de lectură 3820 mp cu peste 900 de locuri (împreună cu locurile utilizate pe baza unor convenții asigură locuri pentru 6,68% din numărul studenților), spații de cazare pentru 1375 de studenți (7,5% din numărul total de studenți) dotate cu mobilier și aparatură electrocasnică moderne. Universitatea are, în plus, spații pentru practica studenților (Sîntimbru -Fondul de vânatoare, Gurahonț - Parcul dendrologic, Carei -baza didactică și de cercetare a Fac. De Protecția Mediului, Băile 1 Mai și Sânmartin, - pentru Fac. De Protecția Mediului, Stâna de Vale, și Budureasa - baza didactică Gaudeamus), bază sportivă (terenuri de sport și o sală de sport recent pusă în funcțiune).

În perioada 2007-2010 investițiile realizate de Universitatea din Oradea au crescut de aproape trei ori, ceea ce demonstrează schimbarea opticii în ceea ce privește strategia Universității pe termen lung și preocuparea pentru asigurarea bazei materiale necesare activităților desfășurate (de la 6471 mii lei la 18673 mii lei).

Universitatea din Oradea are planificată continuarea amenajării de spații destinate activităților didactice și de cercetare științifică, cazării studenților, dar și dotarea laboratoarelor specifice programelor de studii.

### *Caracteristici de bună practică la Universitatea din Oradea*

În urma vizitei de evaluare de la Universitatea din Oradea, comisia a identificat următoarele caracteristici de bună practică:

- Întărirea și diversificarea legăturilor cu mediul social și economic în vederea **creșterii calității procesului didactic** și al motivării personalului didactic tânăr. În particular, parteneriatele cu mediul social și economic au efecte benefice asupra nivelului calitativ al activităților de practică și al proiectelor de cercetare, cu impact imediat asupra motivării studenților în direcția ocupării unor posturi în domeniul de pregătire.
- Preocuparea privind evoluția personalului și acoperirea cu personal corespunzător în perspectiva a cel puțin un ciclu de licență.
- Bugetul destinat activității de cercetare în Universitatea din Oradea a fost de peste 3,5 milioane de lei la nivelul anului 2010, respectiv aproape 7,5% față de finanțarea de bază a Universității. Această performanță arată că proiectele de cercetare desfășurate în Universitatea din Oradea, atât cele câștigate prin

competiție cât și contractele cu terții, își dovedesc utilitatea și relevanța la nivel național și internațional.

- **Vizibilitatea internațională** a activității de cercetare se regăsește și în participări la simpozioane, conferințe, publicarea unor lucrări în reviste de specialitate, în volumele și proceedingurile unor manifestări științifice la nivel național și internațional; participarea în comisii de evaluare/concursuri naționale și internaționale; apartenența la organizații profesionale naționale și internaționale; granturi de cercetare obținute prin competiție sau granturi obținute prin programe internaționale.
- Universitatea din Oradea acordă o mare atenție dezvoltării infrastructurii destinate activității didactice, artistice și de cercetare de înalt nivel, prin dotările care sunt la dispoziția studenților și cadrelor didactice.
- Antrenarea celor mai buni studenți în activități de cercetare contribuie la creșterea calitativă a pregătirii lor profesionale și constituie o motivație suplimentară pentru studenți. Universitatea din Oradea promovează medii de învățare care conduc studenții să descopere și să creeze ei înșiși cunoaștere.
- În Universitatea din Oradea se derulează un **program de modernizare** a dotării spațiilor de învățământ, bazat pe investiții de la buget, din fondurile de cercetare și din alte venituri. Acest program s-a concretizat în modernizarea semnificativă a dotării sălilor de curs, laboratoarelor și atelierelor cu echipamente de înaltă calitate care să asigure dezvoltarea competențelor în domeniile de studiu din universitate. De asemenea, darea în folosință a noii Biblioteci universitare, dotarea acesteia cu volume, reviste și publicații constituie acțiuni cu efect direct asupra îmbunătățirii condițiilor generale de învățare.
- La Universitatea din Oradea s-a dezvoltat un sistem de asigurare și control a calității sub denumirea de SEAC (Sistem de evaluare și asigurare a calității). În componenta SEAC intră: Comisia de evaluare și asigurare a calității CEAC, Consiliul calității, Departamentul pentru asigurarea calității, Corpul auditorilor interni.
- Preocuparea permanentă a conducerii universității pentru informatizarea procesului de învățământ, a managementului universitar, a activităților de cercetare științifică, precum și a activităților financiar-contabile.
- Autoevaluarea, evaluarea colegială și evaluarea activității cadrelor didactice de către studenți este obligatorie și s-a aplicat integral începând cu anul 2008. Universitatea intenționează să introducă evaluarea on-line la toate facultățile și programele de studii.

#### ***Încrederea acordată Universității din Oradea***

În urma vizitei din 02-04 martie 2011, Comisia de evaluare instituțională externă a Universității din Oradea, în baza documentelor de autoevaluare ale instituției și a constatărilor din timpul vizitei, concluzionează că Universitatea din Oradea asigură corespunzător condițiile de calitate și standardele și, în acest temei, creează condiții și pentru asigurarea viitoare a calității. Prin urmare, Comisia de evaluare instituțională

externă propune acordarea calificativului **GRAD DE ÎNCREDERE** Universității din Oradea în ceea ce privește managementul instituției în materie de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

Este de menționat faptul că, așa cum rezultă din tabelul de mai jos, toți evaluatorii programelor de studiu au propus calificativul **ÎNCREDERE** pentru programele evaluate. Acest calificativ pentru programele de studiu este la nivel maxim, propunerea noastră pentru **ÎNCREDERE** în cazul instituției, adică sub nivelul maxim (grad de încredere ridicată) se datorează faptului că Universitatea din Oradea mai are unele criterii asupra cărora trebuie acționat. Acestea sunt menționate ca recomandări în acest raport. Universitatea din Oradea ar putea face obiectul unei evaluări într-o perioadă de timp de unu, maxim doi ani pentru un calificativ superior (grad de încredere ridicată).

| Evaluator                        | Programul evaluat                                 | Calificativ propus | Număr de studenți propuși |
|----------------------------------|---|--------------------|---------------------------|
| Prof. dr. Aurel Vlad             | Programul Arte plastice - Sculptură               | ÎNCREDERE          | 20                        |
| Prof. dr. Neamțu Mircea          | Programul Educație fizică și sportivă             | ÎNCREDERE          | 50                        |
| Prof. dr. Lazar Corneliu         | Programul Automatică și informatică aplicată      | ÎNCREDERE          | 30                        |
| Prof. dr. Târnovan Gavril Ioan   | Programul Sisteme electrice                       | ÎNCREDERE          | 50                        |
| Prof. dr. Găitan Vasile Gheorghe | Programul Tehnologia informației                  | ÎNCREDERE          | 35                        |
| Prof. dr. Petrescu Valentin      | Programul Tehnologia construcțiilor de mașini     | ÎNCREDERE          | 80                        |
| Prof. dr. Frumușanu Radu Gabriel | Programul Inginerie economică în domeniul mecanic | ÎNCREDERE          | 80                        |
| Prof. dr. Zahariuc Petronel      | Programul Istorie                                 | ÎNCREDERE          | 60                        |
| Prof. dr. Neagu Mariana          | Programul Limba și literatura engleză             | ÎNCREDERE          | 50                        |

|   |   |           |    |
|---|---|-----------|----|
| Prof. dr. Nedelcuț<br>Nelida<br>Prof. dr. Doina<br>Usaci  | Programul Pedagogie<br>muzicală   | ÎNCREDERE | 20 |
| Prof. dr. Gică<br>Grădinariu                              | Programul Horticultură  | ÎNCREDERE | 50 |
| Prof. dr. Breaz<br>Daniel                                 | Programul Matematică  | ÎNCREDERE | 50 |
| Prof. dr. Dumitrescu<br>Vasile                            | Programul Chimie  | ÎNCREDERE | 40 |
| Prof. dr. Moraru<br>Luminița                              | Programul Fizică  | ÎNCREDERE | 40 |
| Prof. dr. Dănescu<br>Tatiana                              | Programul Contabilitate și<br>informatică de gestiune                   | ÎNCREDERE | 75 |
| Prof. dr. Florin<br>Foltcan                               | Programul Marketing   | ÎNCREDERE | 75 |
| Prof. dr. Cercel<br>Sevasian                              | Programul Administrație<br>publică                                      | ÎNCREDERE | 40 |
| Prof. dr. Bărbulescu<br>Iordan                            | Programul Științe politice  | ÎNCREDERE | 75 |
| Prof.dr. Steliana<br>Toma                                 | Programul Pedagogia<br>învățământului primar și<br>preșcolar, Zi        | ÎNCREDERE | 75 |
| Prof. dr. Chiș<br>Alexandru<br>Prof. dr. Steliana<br>Toma | Programul Pedagogia<br>învățământului primar și<br>preșcolar IDFR       | ÎNCREDERE | 50 |
| Prof. dr. Gabor<br>Adrian<br>Prof. dr. Mircea<br>Alexiu   | Programul Teologie<br>ortodoxă asistență socială                        | ÎNCREDERE | 25 |
| Prof. dr. Neagu Ioan                                      | Programul Tehnologia<br>tricotajelor și confecțiilor                    | ÎNCREDERE | 25 |
| Prof. dr. Pițurcă<br>Aurel                                | Programul Dezvoltare<br>regională și comunicare<br>instituțională în UE | ÎNCREDERE | 50 |



|                                     |   |           |    |
|-------------------------------------|---|-----------|----|
|                                     | (masterat)  |           |    |
| Prof. dr. Stoian<br>Gheorghe        | Programul Biologia celulelor<br>procariote și eucariote<br>(masterat) | ÎNCREDERE | 40 |
| Prof. dr. Roman<br>Cristina         | Programul Administrarea<br>afacerilor (masterat)                      | ÎNCREDERE | 25 |
| Prof. dr. Marascu<br>Klein Vladimir | Programul Management și<br>comunicare în inginerie<br>(masterat)      | ÎNCREDERE | 25 |

#### *Recomandări pentru activitatea Universității din Oradea*

Comisia de evaluare a remarcat preocupările deosebite în direcția informatizării procesului de învățământ și a administrației Universității din Oradea. Prin urmare, recomandăm **continuarea eforturilor de informatizare**, în direcția generalizării acesteia la toate facultățile și programele de studiu. Pe de altă parte, culegerea informațiilor necesare evaluării interne sau externe a calității trebuie să devină parte componentă a fiecărei activități desfășurate (didactică, de cercetare, administrativă), astfel încât măsurile de creștere a calității să fie solid fundamentate, iar efectele lor să poată fi obiectiv apreciate. În sprijinul unor preocupări sistematice privind toate aspectele calității învățământului, recomandăm realizarea unei baze de date, actualizabilă și accesabilă multicriterial, astfel încât, prin evaluarea periodică a indicatorilor de performanță, să se monitorizeze evoluția calității și să se fundamenteze deciziile de asigurare a calității. Acest demers este o continuare a eforturilor curente ale Universității din Oradea de generalizare a evaluării cadrelor didactice de către studenți și poate include, într-un format unitar, evaluările colegiale, respectiv informațiile din fișele de autoevaluare.

În ceea ce privește creșterea competențelor transmise absolvenților, pe baza discuțiilor cu angajatorii, recomandăm creșterea interesului pentru dezvoltarea **abilităților practice** în domeniile de studii. În acest scop, pot fi utilizate și disponibilitățile unor angajatori de a sprijini astfel de eforturi. Avem în vedere identificarea și folosirea unor oportunități din partea angajatorilor, în scopul susținerii unei părți a activităților practice. În acest sens, recomandăm ca în convențiile de practică să se stipuleze posibilitatea angajării individuale a studenților pe durata vacanțelor, dar și atragerea acestora în calitate de colaboratori, în vederea efectuării stagiilor de practică.

Recomandăm implicarea specialiștilor din actualul DPPP în promovarea unei **pedagogii universitare** în rândul cadrelor didactice din Universitatea din Oradea, astfel încât să fie utilizate în procesul de predare mijloace și metode moderne, dar și în asigurarea pregătirii didactice a asistenților și preparatorilor, ținând seama de faptul că mai există persoane încadrate pe aceste funcții care nu au atestat de pregătire pedagogică.



Sugrăm să se pună un mai mare accent pe **continuarea deschiderii programelor de studiu** spre cele similare din universități europene, pe schimbul de idei și bune practici. Toate aspectele constatate din activitățile de benchmarking trebuie utilizate pentru îmbunătățirea actului educațional

Se va insista pe **creșterea coerenței managementului calității**, în sensul expunerii mai clare și unitare a obiectivelor și cerințelor SMC, ca și pe dezvoltarea unor proceduri care să asigure unitatea în diversitate și eficiența procesului de evaluare a calității la nivelul Universității din Oradea, pe creșterea eforturilor conducerii Universității în vederea dezvoltării unei culturi a calității și a unei atitudini proactive a membrilor comunității academice față de asigurarea și monitorizarea calității tuturor proceselor derulate în cadrul universității. Universitatea trebuie să aibă o atitudine mai activă față de stabilirea unor indicatori de calitate superiori.

Eliminarea tuturor deficiențelor privind personalul didactic: depășirea numărului de norme în cazul pensionarilor, lipsa atestării pedagogice pentru asistenți, lipsa unor materiale didactice actualizate la toate disciplinele din planurile de învățământ.

Delimitarea netă a structurii academice de structura funcțională, existența unor compartimente în care sunt atât cadre didactice cât și personal nedidactic rămânând numai acolo unde cerințele activității impun acest lucru cu necesitate. Altfel, se poate ajunge în situația în care atribuțiile unor compartimente devin extrem de eterogene, ceea ce ar putea afecta negativ calitatea activității desfășurate.

Reconsiderarea admiterii, cel puțin, la specializările vocaționale, introducerea testelor de aptitudini la unele dintre acestea, ceea ce ar fi de natură să aducă un plus calitativ în procesele de învățământ. Este cazul, bunăoară, programului de studiu Pedagogia învățământului primar și preșcolar.

## RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Evaluarea instituțională a calității educației din Universitatea din Oradea a fost efectuată în perioada 02–05 martie 2011, de la o comisie desemnată de ARACIS, compusă din:

- Prof. univ. dr. Lazăr Vlăsceanu, Director de Misiune
- Prof. univ. dr. Nicolae Todea, Coordonator evaluare instituțională
- Prof. univ. dr. Bulgaru Marius, Expert Comisie Instituțională

Evaluarea programelor de studii a fost realizată de:

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Prof. dr. Aurel Vlad                | Programul Arte plastice - Sculptură                |
| Prof. dr. Neamțu Mircea             | Programul Educație fizică și sportivă              |
| Prof. dr. Lazar Corneliu            | Programul Automatică și informatică aplicată       |
| Prof. dr. Târnovan<br>Gavril Ioan   | Programul Sisteme electrice                        |
| Prof. dr. Găitan Vasile<br>Gheorghe | Programul Tehnologia informației                   |
| Prof. dr. Petrescu Valentin         | Programul Tehnologia construcțiilor de mașini      |
| Prof. dr. Frumușanu Radu<br>Gabriel | Programul Inginerie economică în domeniul mecanic  |
| Prof. dr. Zahariuc Petronel         | Programul Istorie                                  |
| Prof. dr. Neagu Mariana             | Programul Limba și literatura engleză              |
| Prof. dr. Nedelcuț Nelida           | Programul Pedagogie muzicală                       |
| Prof. dr. Doina Usaci               |  |
| Prof. dr. Gică Grădinaru            | Programul Horticultură                             |
| Prof. dr. Breaz Daniel              | Programul Matematică                               |
| Prof. dr. Dumitrescu Vasile         | Programul Chimie                                   |
| Prof. dr. Moraru Luminița           | Programul Fizică                                   |
| Prof. dr. Dănescu Tatiana           | Programul Contabilitate și informatică de gestiune |
| Prof. dr. Florin Foltean            | Programul Marketing                                |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Prof. dr. Cercel Sevasian        | Programul Administrație publică  |
| Prof. dr. Bărbulescu Iordan      | Programul Științe politice   |
| Prof.dr. Steliana Toma           | Programul Pedagogia învățământului primar și preșcolar, Zi                   |
| Prof. dr. Chiș Alexandru         | Programul Pedagogia învățământului primar și preșcolar                       |
| Prof. dr. Steliana Toma          | IDFR   |
| Prof. dr. Gabor Adrian           | Programul Teologie ortodoxă asistență socială                                |
| Prof. dr. Mircea Alexiu          |  |
| Prof. dr. Neagu Ioan             | Programul Tehnologia tricotajelor și confecțiilor                            |
| Prof. dr. Pițurcă Aurel          | Programul Dezvoltare regională și comunicare instituțională în UE (masterat) |
| Prof. dr. Stoian Gheorghe        | Programul Biologia celulelor procariote și eucariote (masterat)              |
| Prof. dr. Roman Cristina         | Programul Administrarea afacerilor (masterat)                                |
| Prof. dr. Marascu Klein Vladimir | Programul Management și comunicare în inginerie (masterat)                   |
| Oana Sârbu                       | Secretar științific  |

Comisia a verificat îndeplinirea cerințelor normative obligatorii la nivel instituțional, respectiv pentru cele 26 de programe de studii evaluate (conform listei de mai sus) și a evaluat gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță privind calitatea educației. Pe durata vizitei de evaluare, din partea Universității din Oradea participat Rectorul acesteia prof. univ. dr. ing. Ion Cornel Antal, precum și persoana de contact, prof. univ. dr. Ioan Felea. Din partea fiecărui program de studii evaluat a participat decanul facultății în care funcționează programul respectiv, precum și persoana responsabilă cu derularea programului.

La evaluarea instituțională a Universității din Oradea au mai contribuit: expertul evaluator străin desemnat de ARACIS, prof. Roger Downer, Irlanda, precum și studenții Alina Sandu - UNSR și Carmen Dobocan - ANOSR.

Programul vizitei de evaluare din perioada 02-04 martie 2011 a inclus:

- Întâlnirea echipei de evaluatori cu conducerea Universității din Oradea și cu persoanele implicate în procesul de asigurare a calității în universitate (miercuri, 02 martie între orele 8,30-10,00);
- Ședințe ale echipei de experți evaluatori pentru stabilirea obiectivelor vizitei și a procedurii de redactare a rapoartelor și fișelor de vizită, pentru ale măsuri organizatorice;

- Activitatea experților evaluatori pentru fiecare program în parte, respectiv pentru analiza aspectelor instituționale;
- Vizitarea laboratoarelor, bibliotecilor, căminelor, cantinei, spațiilor de învățământ, a bazei sportive;
- Întâlnire cu reprezentanții ai angajatorilor (miercuri, 02 martie, între orele 16,30-18,00);
- Întâlnire cu angajatorii absolvenților Universității din Oradea (miercuri, 02 martie, între orele 18,00-19,00);
- Întâlnire cu studenții (joi, 03 martie, între orele 8,30-10,00);
- Întâlnirea echipei de evaluatori de la nivel instituțional cu membrii Comisiei de Evaluare și Asigurarea a Calității (CEAC) și cu Comisia de Etică. Și experții evaluatori ai programelor de studii s-au întâlnit cu responsabilii evaluării și asigurării calității de la nivelul facultăților.
- Întâlnirea echipei de evaluatori cu conducerea Universității persoane implicate în procesul de management al calității.

Fiecare expert evaluator de program a întocmit un raport asupra programului de studii de licență evaluat și a completat fișa vizitei a.2). Expertul comisiei de evaluare instituțională, împreună cu coordonatorul echipei au completat fișa vizitei a.1). Fișa vizitei b) a fost întocmită pe baza constatărilor tuturor membrilor echipei de evaluare. Prezentul raport detaliază procesul de evaluare și concluziile comisiei de experți evaluatori asupra asigurării calității la nivel instituțional și al programelor de studii, precum și asupra respectării standardelor de calitate.

## 1. INTRODUCERE

Raportul de autoevaluare instituțională face recurs pentru a identifica începuturile învățământului superior la Oradea la atmosfera iluministă a sfârșitului de secol XVIII, când a fost înființată "o instituție superioară pentru învățământul filozofic". În 1874 această instituție a fost ridicată la nivelul unei *Facultăți de Drept*, funcționând în această formă până în 1934, când a fost transferată la Cluj.

În epoca modernă, în 1963 a fost înființat *Institutul Pedagogic* din Oradea care a funcționat sub această denumire până în 1976, când a fost transformat în *Institutul de Învățământ Superior din Oradea*, datorită apariției specializărilor de subingineri. În 1983 Institutul de Învățământ Superior este atașat Politehnicii din Cluj – Napoca, sub denumirea de *Institutul de Subingineri din Oradea*. Pe această bază a luat ființă Universitatea Tehnică din Oradea prin HG nr. 460/02.05.1990, instituția primind ulterior denumirea actuală, Universitatea din Oradea.

Conform HG 749/2009 Universitatea din Oradea include un număr de 18 facultăți fiecare dintre acestea cu un anumit număr de programe de studiu, astfel încât în universitate funcționează la ora actuală 107 programe de studiu de licență, din care 89 acreditate și restul autorizate să funcționeze provizoriu, 80 de programe de studiu masterat acreditate.

## 2. ÎNDEPLINIREA CERINTELOR NORMATIVE

### **Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective**

Universitatea din Oradea este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată (funcționând înainte de 1989 – conform Legii 88/1993), și care funcționează în baza legilor în vigoare (HG nr. 460/02.05.1990).

Sediul administrativ al Universității din Oradea este în Oradea, str. Universității, nr. 1. La același sediu funcționează o parte a structurilor academice și funcționale componente (Rectoratul, administrația, facultățile Educație Fizică și Sport, Energetică, Inginerie Electrică și Tehnologia Informației, Inginerie Managerială și Tehnologică, Litere, Muzică, Științe, Științe Economice, Teologie Ortodoxă). Alte structuri funcționează în alte locații din Oradea: str. Universității, nr. 2 (facultățile Istorie Geografie și Relații Internaționale, Științe Socio-Umane), str. B. Ștefănescu Delavrancea nr.4, (facultățile Arhitectură și Construcții, Textile și Pielărie), P-ța Independenței nr.39, Cetate, (facultatea de Arte Vizuale), str. P-ța 1 Decembrie nr.10, (facultatea de Medicină și Farmacie), B-dul Gen. Magheru, nr.26, (facultatea de Protecția Mediului), str. Traian Blajovici nr.2, (facultatea de Științe Politice și Științele Comunicării), str. Calea Aradului nr.5, (Stațiunea de Cercetări Agrozootehnice).

Universitatea are o extensie la Beiuș, unde funcționează specializări economice și inginerie electrică (conform HG 749/2009).

Anumite activități de practică specifică se desfășoară în locații unde universitatea deține bază materială: Sintimbreu -Fondul de vânătoare, Gurahonț -Parcul dendrologic, Carei –baza didactică și de cercetare a Fac. De Protecția Mediului, Băile 1 Mai și Sânmartin, - pentru Fac. De Protecția Mediului, Stâna de Vale, și Budureasa-baza didactică Gaudeamus.

Misiunea Universității din Oradea, asumată prin Charta universitară și consacrată prin numele instituției, este definită, în dimensiunile ei esențiale, de locul pe care îl ocupă în spațiul educațional, cultural și economic al nord-vestului României.

*Misiunea Universității din Oradea, ca instituție academică, așa cum este formulată în Cartă, este de a „forma specialiști în diverse domenii ale științei tehnicii și culturii, de-a genera noi cunoștințe în scopul progresului economic și social”.*

Deși nu își asumă explicit o misiune de cercetare, prioritară fiind "formarea de specialiști", "generarea de noi cunoștințe" este o componentă a cercetării științifice. De altfel, din obiectivele urmărite de Universitate se desprinde faptul că "dezvoltarea cercetării științifice" este un scop al activității Universității.

Celelalte obiective pe care Universitatea din Oradea și le-a stabilit urmăresc asigurarea calității activității educaționale, creșterea eficienței și procesului de învățământ, intensificarea colaborării interacademice și cu mediul economico-social, promovarea unui management eficient, asigurarea calității vieții universitare studențești.

Așa cum am arătat în prezent, Universitatea din Oradea desfășoară 118 programe de studiu de licență, 80 de programe de studii universitare masterat acreditate, și are o Școala doctorală organizată pe domeniile Științele naturii (Biologie, Geografie), Științe umaniste (Istorie și Filologie), Științe Economice (Economie), Științe medicale (Medicină), Științe inginerești (Inginerie electrică, Inginerie energetică, Inginerie industrială), Științe sociale și politice (Sociologie), Științe agricole și silvice (Agronomie).

În dezvoltarea programelor de studii s-a avut în vedere crearea de fluxuri Studii de licență – Masterat – Studii doctorale și Formare continuă, care să asigure satisfacerea cerințelor reale ale mediului socio-economic și cultural, precum și compatibilitatea cu programele similare dezvoltate în Uniunea Europeană și pe plan internațional. Toate programele de studii au misiunea și obiectivele didactice, de cercetare științifică și artistice bine precizate prin Planurile de învățământ.

Procesul de autorizare și acreditare a fost parcurs, conform legilor în vigoare, pentru toate programele de studii care funcționează în universitate.

Din analiza situației programelor care funcționează în prezent în Universitatea din Oradea se constată că toate programele de studii – licență, masterat și doctorat – sunt acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, că acestea desfășoară activități conform legii, masteratele și doctoratele fiind organizate numai în cadrul domeniilor de licență acreditate.

În vederea integrării depline în Spațiul European al Învățământului Superior, și Cercetării Științifice, Universitatea din Oradea promovează susținut mobilitatea cadrelor didactice și a studenților, parteneriate internaționale pentru cercetare științifică și manifestări artistice, doctorate în cotutelă, programe de masterat sau de formare continuă, implicarea directă în proiecte educaționale și în activitatea organizațiilor universitare internaționale, deschiderea spre comunitate și angajatori, recunoașterea studiilor pe baza Convenției de la Lisabona.

La ora actuală Universitatea din Oradea are parteneriate cu 48 de instituții similare din țări ale Uniunii Europene și din lume. În anul universitar 2009-2010 au participat la mobilități Erasmus 156 de cadre didactice și 113 studenți din Universitate, respectiv a primit 51 de studenți străini în cadrul aceluiași program.



Universitatea din Oradea are un **Cod al eticii și deontologiei universitare**, publicat pe site-ul universității, precum și practici și mecanisme de aplicare al acestuia. S-a constatat că există încălcări dovedite ale Codului eticii universitare, Comisia de etică a analizat aceste cazuri, a propus măsuri împotriva celor care au încălcat etica universitară. Un caz s-a rezolvat conform propunerilor Comisiei, dar două cazuri de plagiat nu sunt rezolvate, deși unul este destul de vechi. Motivele tergiversării sunt de natura incoerenței legislative dintre legea învățământului și Codul Muncii.

Promovarea și perfecționarea profesională continuă a resurselor umane sunt obiective importante ale Universitatea din Oradea, pentru atingerea cărora sunt întreprinse acțiuni cum ar fi:

- promovarea unei culturi organizaționale bazate pe performanță și probitate;
- generalizarea unui sistem de evaluare periodică a activității cadrelor didactice, prin autoevaluare, evaluare colegială și evaluare de către studenți;
- încurajarea mobilității cadrelor didactice și a studenților;
- implicarea în obținerea de burse de studiu și de documentare pe obiective concrete: organizarea unor manifestări științifice, lucrări aplicative, studii de specialitate specifice etc.;
- atragerea în cariera didactică a celor mai performanți tineri absolvenți;
- facilitarea demersurilor pentru obținerea, de către studenți și cadre didactice, de burse de studii, de masterat, de studii doctorale și post-doctorale, de cercetare etc.;
- participarea personalului didactic auxiliar și nedidactic la programe de formare continuă.

Universitatea din Oradea promovează un dialog permanent cu studenții, precum și realizarea unui parteneriat academic, prin:

- activitatea Centrului de consiliere psihologică și orientare în carieră;
- flexibilizarea programului de consultații pentru a putea răspunde cerințelor studenților;
- modificarea programului de lucru al secretariatelor în funcție de necesitățile studenților;
- sprijinirea activității organizațiilor studențești, pentru dezvoltarea proiectelor utile studenților universității;
- asigurarea, în cămine a unor condiții de viață civilizate și a unui climat adaptat la cerințele studenților.

Universitatea din Oradea și-a asumat răspunderea și responsabilitatea publică pentru:

- programele de studii oferite;
- dezvoltarea durabilă a universității;
- deschiderea universității spre mediul economic, social și cultural;
- integrarea europeană a universității, prin susținerea programelor de cooperare academică, de cercetare și artistică;
- asigurarea comunicării cu instituțiile statului, partenerii din mediul economic și social cu universitățile din țară și străinătate;
- promovarea echilibrată a intereselor facultăților, departamentelor și catedrelor din Universității;
- aplicarea și respectarea legislației în vigoare;
- colaborarea în interiorul universității, între facultăți, departamente, catedre etc.;
- susținerea proiectelor inițiate și aflate în derulare, aprobate prin votul Senatului;
- inițierea de proiecte noi, de dezvoltare academică, de cercetare, de îmbunătățire a bazei materiale și a patrimoniului;
- asigurarea unui climat academic de colaborare colegială.

#### **Carta universitară și regulamentele specificate prin Cartă**

Desfășurarea întregii activități din universitate are la bază **Carta Universității**, document fundamental care asigură organizarea și funcționarea Universității din Oradea. Carta a fost adoptată și este actualizată de către Senatul universității, ultima actualizare având loc la data de 23 februarie 2009. Carta respectă legislația în vigoare privind asigurarea calității educației și principiile promovate în Spațiul European al Învățământului Superior.

Carta Universității înscrie autonomia universitară, libertatea academică și deontologia universitară ca principii fundamentale ale activității din spațiul universitar și face trimitere la documente interne – Regulamente de organizare și funcționare a structurilor din universitate și Regulamente/ Proceduri privind procesele specifice în conformitate cu legile naționale și europene.

**Regulamentul de organizare și funcționare** reglementează structura academică și funcțională din cadrul Universității. **Regulamentul de ordine interioară** al Universității din Oradea reglementează raporturile de muncă dintre angajator - Universitatea din Oradea - și angajații săi (pe perioadă nedeterminată sau determinată). Prevederile regulamentului respectă cerințele impuse de legislația României în vigoare la data adoptării lor: Legea învățământului (Nr.84/1995, republicată), Legea privind Statutul Personalului didactic (Nr.128/1997), Codul muncii (Legea Nr.53/2003), Legea protecției muncii (Nr.90/1996), precum și de Carta universității și alte reglementări interne și externe.

**Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza ECTS** pentru ciclul de licență a fost actualizat și aprobat de Senatul Universității în 27 septembrie 2010, cu respectarea cerințelor normative din Metodologia ARACIS, privind admiterea, organizarea pe formații de lucru și orarul facultății, evaluarea, promovarea și transferul studenților, finalizarea studiilor, acordarea burselor etc. Regulamentul este elaborat în conformitate cu legislația națională, cu Carta Universității și cu principiile și practicile europene ale învățământului centrat pe student. Pentru ciclul de masterat există un regulament distinct, **Regulamentul pentru organizarea și desfășurarea studiilor de masterat** și un **Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor de doctorat**. Toate cele trei regulamente conțin suficiente prevederi pentru a asigura condițiile necesare bunei desfășurări a activităților studenților.

### **Conducerea instituției, structuri manageriale**

Conducerea instituției se realizează prin structurile manageriale cuprinse în **organigrama Universității**. La definirea structurii de conducere s-au avut în vedere prevederile din Legea învățământului Nr.84/1995, Legea privind Statutul personalului didactic, Carta Universității și alte reglementări interne și externe, precum și principiile managementului modern. La toate nivelurile ierarhice este promovat principiul conducerii colective, fiind create organisme colective de conducere: Senatul Universității, Biroul Senatului, Consiliul Facultății, Biroul Consiliului Facultății, Consiliul Departamentului, Biroul de catedră, conform Legii învățământului nr.84/1995.

Alegerea organelor și funcțiilor de conducere din universitate a avut la bază **Metodologia de alegere a structurilor de conducere** în Universitatea din Oradea. Ultimele alegeri s-au desfășurat în anul 2008; validarea structurilor de conducere s-a făcut conform metodologiei de alegere, Rectorul Universității fiind confirmat de Ministrul Educației, Cercetării și Tineretului prin Ordinul nr. 3622/31.03.2008.

Pentru asigurarea calității activităților de management, la nivelul universității funcționează structuri de consultanță, monitorizare și evaluare internă, constituite în concordanță cu legile în vigoare:

- **Comisia de Etică** - constituită conform prevederilor OMEdC 4492/2005 privind promovarea eticii profesionale în universități, care funcționează în baza Codului de Etică universitară și a unui Regulament de funcționare a Comisiei de Etică universitară. Pentru anii 2008, 2009 și 2010 există rapoarte ale Comisie de etică în care sunt prezentate situațiile cu care aceasta s-a confruntat;

- Mai multe organisme cu atribuții pe linia asigurării calității (**Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității, Consiliul calității, Departamentul pentru asigurarea calității, Corpul auditorilor interni**), create la nivelul universității și la nivelul facultăților, începând cu anul 2007, în baza prevederilor OUG 75/2005 și a Legii Nr. 87/2006 privind asigurarea calității în educație. Comisiile de la nivelul facultăților sunt în subordinea CEAC din universitate. Toate aceste organisme au regulamente, metodologii sau proceduri proprii de lucru.

- Există și o **Procedura pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii**, în baza căreia se realizează analiza programelor de studii desfășurate de universitate. În baza analizelor pe baza acestei proceduri Senatul Universității a aprobat în anul 2010 trecerea la lichidarea a 20 programe de studiu care s-au dovedit a fi neadecvate perioadei și zonei în care Universitatea își desfășoară activitatea.

Conducerea academică este exercitată de reprezentanți aleși ai comunității academice. Personalul de conducere (Rector, Prorectori, Decani, Prodecani, Secretari științifici, Directori de departamente, Șefi de catedră) este format din cadre didactice din universitate, titularizate, alese în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a alegerii structurilor și funcțiilor de conducere.

Atribuțiile și responsabilitățile pentru funcțiile de conducere sunt precizate în Carta Universității și alte documente interne. Atribuțiile prorectorilor sunt stabilite prin decizii ale Rectorului. Organigrama universității cuprinde funcțiile/organismele de conducere și compartimentele/departamentele create în universitate, relațiile de subordonare și fluxul decizional. Fiecare compartiment/departament are un regulament propriu și structură proprie, prezentate în anexe.

**Biblioteca** asigură resurse suficiente de informare și documentare pentru comunitatea universitară prin: cursuri, monografii, cărți, reviste, publicații periodice, materiale specifice unor specializări (audio – video, partituri), brevete, baze de date științifice etc. Organizarea și funcționarea bibliotecii sunt reglementate prin **Regulamentul de organizare, funcționare și administrare a bibliotecii**, elaborat în conformitate cu Legea Bibliotecilor Nr.334/2002 și alte legi specifice. În universitate funcționează **Editura universității**, înființată în 1995, acreditată CNCSIS din 2001, în cadrul acesteia fiind editate cărți și alte materiale specifice activității Universității din Oradea.

Structura administrativă a Universității cuprinde:

- **Direcția General Administrativă**, care răspunde de asigurarea bazei tehnico-materiale pentru procesele desfășurate în universitate și de întreținere a bunurilor mobile și imobile ale universității;
- **Direcția Economică** - cu rolul de a asigura gestiunea și folosirea eficientă a resurselor financiare, evidența patrimoniului universității, cu respectarea normelor în vigoare; Această direcție include și Biroul de resurse umane.
- **Compartimentul Secretariat** - asigură realizarea atribuțiilor privind funcționarea instituției din punct de vedere documentar
- **Compartimentul juridic** - funcționează potrivit Legii Nr. 514/2003 privind exercitarea și organizarea profesiei de consilier juridic în scopul apărării drepturilor și intereselor legitime ale instituției, în conformitate cu Constituția și legislația în vigoare;
- **Compartimentul de Audit Public Intern** - cu responsabilități în auditul public intern, desfășoară o activitate independentă și obiectivă, în conformitate cu Legea

Nr.672/2002 și cu Normele proprii privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern în structura MEdC și în unitățile subordonate, furnizând conducerii instrumente pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice;

- **Compartimentul PSI Protecția muncii** - asigură respectarea reglementărilor legale în vigoare privind protecția și securitatea în muncă, protecția bunurilor contra incendiilor;
- **Biroul comunicare** - asigură relațiile universității cu mediul exterior, gestionarea și transmiterea informațiilor de interes public, dar și cunoașterea instituției în afară;

Pentru fiecare compartiment, posturile, titularii și responsabilitățile lor sunt prezentate în anexe și Fișa postului, document anexă la Contractul de muncă individual.

La nivel de universitate există **State de funcții** pentru toate categoriile de personal; pentru personalul didactic se întocmesc state de funcții pe catedre, iar pentru personalul didactic auxiliar și TESA pe structuri organizatorice.

Mecanismele de alegere respectă principiile democrației academice și normele de reprezentare prevăzute în lege și în Carta Universitară. Pentru alegerea decanilor și, respectiv, a rectorului există obligativitatea candidaților de a prezenta și susține public un plan managerial cu prezentarea obiectivelor strategice pentru care se angajează. În toate structurile de conducere sunt reprezentați și studenții, în conformitate cu ponderile prevăzute de lege.

Carta universitară și Metodologia alegerii structurilor de conducere în Universitate stabilesc procedurile pentru alegerea studenților în organismele de conducere, de către studenți.

Stilul de conducere practicat se bazează pe promovarea consecventă a principiilor:

- deschidere și disponibilitate în comunicare;
- încredere în oameni;
- asumarea răspunderii pentru demersul managerial.

Universitatea din Oradea are un **plan strategie** pe un orizont de timp de patru ani, care se actualizează anual prin **planurile operaționale**, aprobate de Senatul universității, ținând seama de evoluția și contextul național și internațional. În procesul managerial s-a urmărit creșterea implicării tuturor nivelurilor decizionale – decani, șefi de catedră, centre de cercetare științifică, direcții, etc. Este de menționat creșterea autonomiei decizionale a facultăților, departamentelor, centrelor de cercetare, în vederea eficientizării întregii activități din universitate. Transparența în conducerea operativă a fost asigurată atât de prezența permanentă a liderilor de sindicat la ședințele de Senat precum și prin comunicarea către Senat și prin Senat către comunitatea academică a deciziilor asumate. De asemenea, s-a extins participarea decanilor la luarea deciziilor importante înainte de a fi prezentate Senatului universitar spre aprobare, precum și statuarea participării membrilor comunității academice la derularea proceselor administrative.



Sistemul de conducere al Universității din Oradea asigură, prin mecanisme financiare și administrative, accesul nelimitat la resursele informaționale și de comunicare, inclusiv internet, intranet, e-mail, cu mențiunea că sistemul informatic al Universității cuprinde, parțial, procesul de învățământ și, în totalitate, managementul universitar, activitatea artistică, cercetarea științifică și activitățile administrative și financiar-contabile.

În cadrul Universității din Oradea informatizarea administrației este dezvoltată atât la nivel de facultate cât și de universitate. Gestiunea școlarității este asigurată de un sistem compatibil între universitate și facultăți (UNIWEB). Activitatea financiar-contabilă este informatizată prin programul SICOB, actualizat periodic.

Activitatea Biroului de licitații prin care se realizează achiziții publice este informatizată, asigurând transparența procedurilor de achiziție, precum și fluenta derulării contractelor.

Sistemul informatic include și gestiunea financiară a studenților, gestiunea resurselor patrimoniale la cămin.

În urma verificărilor a stadiului actual al informatizării administrației la Universitatea din Oradea, efectuate de comisie, s-a constatat posibilitatea de a accesa prompt informațiile solicitate cu privire la aspecte academice sau administrative.

### **Personalul didactic**

Universitatea din Oradea are 1231 de cadre didactice titulare, care ocupă 1859 de norme didactice. Un număr de 120 de norme didactice sunt ocupate de personal asociat netitularizat în învățământul universitar, iar 46 de norme sunt ocupate de pensionari.

Rezultă un grad de ocupare a posturilor de către cadre didactice titulare cu funcția de bază în Universitate de 91,7%. Există însă programe de studii la care gradul de ocupare a posturilor din statele de funcții nu este de 70%, respectiv Arhitectură, Arte plastice unde procentul este sub 70%. Această deficiență ar putea fi amplificată de condițiile aplicării legii 1/2011. Ponderea posturilor de profesor și conferențiar este de 31%. Persoanele cu norma de bază în alte instituții care desfășoară activități didactice în Universitatea din Oradea îndeplinesc condițiile cerute pentru activitățile desfășurate fiind universitari din alte instituții de învățământ superior, sau specialiști din alte instituții.

Anual, universitatea stabilește necesarul de cadre didactice prin elaborarea Statelor de funcții și scoate la concurs posturi, cu respectarea procedurilor legale privind publicarea și ocuparea posturilor didactice, conform Regulamentului privind ocuparea posturilor didactice.

La elaborarea statelor de funcții s-a avut în vedere strategia universității și respectarea cerințelor legale. În acest fel s-a realizat limitarea activității personalului didactic titularizat în învățământul superior, **la cel mult 3 norme**, indiferent de instituția de



învățământ superior în care își desfășoară activitatea. Respectarea cerinței este susținută și prin declarația pe proprie răspundere a cadrului didactic.

Nu este îndeplinită cerința privind limitarea la **cel mult o normă** a personalului didactic titularizat în învățământul superior, pensionat la limită de vârstă sau din alte motive și care desfășoară activitate didactică în calitate de cadru didactic asociat, un număr de 20 de pensionari care desfășoară activități didactice având peste o normă. Este cazul unora pensionați ca efect al aplicării legii 1/2011, cadre didactice asociate care sunt și conducători de doctorat, dar și alte cazuri.

Titularii disciplinelor au titlul științific de doctor sau sunt doctoranzi în domeniul disciplinelor din postul ocupat; cadrele didactice care desfășoară activitate în sistem plată cu ora au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate. Această corespondență este ilustrată de documentele din Dosarul personal al cadrelor didactice asociate.

Nu toate persoanele care ocupă posturi de preparator sau asistent au o **pregătire pedagogică atestată**. Unii dintre aceștia sunt în curs de a urma modulele necesare atestării pregătirii pedagogice.

Nu toți titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte materiale didactice necesare procesului de învățământ. Deși această acțiune este sprijinită de Editura Universității la unele programe de studiu nu este îndeplinită cerința: Sisteme electrice, Pedagogie muzicală. Pentru învățământul la distanță nu toate cursurile sunt accesibile în format specific ID.

### **Baza materială**

Universitatea din Oradea dispune de spații și imobile destinate activităților specifice programelor educaționale – spații de învățământ (săli de curs, săli pentru seminarii, laboratoare), ateliere, terenuri de sport, sală de sport, bază materială pentru practică. Clădirile și terenurile deținute și utilizate efectiv de Universitatea din Oradea au o suprafață totală 109.243 mp, concretizate în 99 săli de curs cu o suprafață de 7564 mp, 91 de săli de seminarii cu o suprafață de 4046 mp, 242 de laboratoare cu o suprafață de 9826 mp.

Biblioteca centrală (nouă) și filialele acesteia din cadrul facultăților asigură 1211 locuri respectiv pentru 6,68% din numărul studenților. Deși dispune de peste 270000 volume, de posibilități de depozitare mult mai mari, de publicații și abonamente on-line la un număr de cinci biblioteci și nouă platforme de reviste, biblioteca universității nu are capacitatea de a asigura locuri în sălile de lectură pentru minim 10% din numărul studenților. În plus, din discuțiile cu studenții a reieșit că nu au la dispoziție, în bibliotecă, titluri pentru toate disciplinele de studiu.

Baza sportivă compusă din: 6 săli de sport, 1 teren de fotbal cu iarbă, pista atletism, 2 terenuri de volei, 2 terenuri de tenis, 2 terenuri de beach-volley, 1 teren de baschet, 1 teren de handbal, un poligon de tir.

Echipamente și dotări pentru laboratoare și săli de predare/seminarizare având valoare de inventar de peste 35.000 mii lei;

Patru baze didactice și de cercetare adaptate pe domenii de studiu stau la dispoziția studenților: Sîntimbru - Fondul de vânătoare, Gurahonț -Parcul dendrologic, Carci -baza didactică și de cercetare a Fac. De Protecția Mediului, Băile 1 Mai și Sânmartin, - pentru Fac. De Protecția Mediului, Stâna de Vale, și Budureasa - baza didactică Gaudeamus. Studenții de la Facultatea de medicină au acces la 6 Clinici Universitare.

Din situațiile prezentate rezultă că se respectă normele ARACIS privind capacitatea sălilor de curs, a sălilor de seminar și de laborator. Repartizarea sălilor de curs, seminar și laborator se face având în vedere activitățile din Planul de învățământ și dimensiunea formațiilor de lucru (ani de studiu, grupe, subgrupe) pentru fiecare program de studiu. La nivelul universității, problema este gestionată de către Directorul general administrativ și de Prorectorul desemnat, care, coordonează generarea orarelor și centralizatoarelor privind încărcarea fiecărui spațiu deținut.

În cadrul fiecărei facultăți există spații specifice disciplinelor din planurile de învățământ.

Universitatea are în construcție un cămin studentesc care ar rezolva problemele legate de cererile de cazare care nu pot fi acoperite la ora actuală.

Dotarea spațiilor cu echipamente specifice și tehnică de calcul a înregistrat un ritm accelerat de creștere începând cu anul 2008, când au fost amenajate laboratoare noi, săli de seminarii, săli de lectură.

#### **Activitatea financiară**

Activitățile desfășurate în Universitatea din Oradea privind asigurarea resurselor financiare și folosirea lor eficientă sunt în responsabilitatea Direcției Economice, care are un loc bine stabilit în cadrul organigramei administrative a universității. Conform încadrării, Departamentul Financiar - Contabil cuprinde 36 de posturi, toate încadrate cu personal calificat. Conducerea Direcției Economice și a Departamentului Financiar - Contabil este asigurată de persoane cu studii superioare economice.

Planificarea financiară a activităților din universitate se face prin stabilirea alocăției bugetare, având în vedere Contractul instituțional, Contractul complementar și veniturile proprii ale universității. Universitatea are cod fiscal propriu (5712003) și conturi proprii, deschise la Trezoreria Municipiului Oradea și la bănci comerciale. Universitatea din Oradea are contabilitate proprie, întocmește bilanț propriu, cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu. Situația veniturilor universității în perioada 2008-2010, pe

surse de finanțare: finanțare de bază din bugetul de stat, finanțare cu destinație specială (subvenții pentru cămine-cantine, fonduri pentru investiții și reparații capitale, fonduri pentru burse etc.) și venituri proprii (din taxe școlare, contracte de cercetare și alte servicii furnizate) a cunoscut o ușoară involuție. Totalul veniturilor și cheltuielilor a scăzut ca urmare a scăderii numărului de studenți și a diminuării alocației bugetare pentru un student echivalent. Au crescut ponderea cheltuielilor de investiții și pentru cercetare în total cheltuieli printr-o distribuire pe alte baze a veniturilor realizate.

Taxele școlare ale studenților sunt actualizate anual, fiind calculate în concordanță cu costurile medii anuale de școlarizare din învățământul public finanțat de la buget pentru domeniile de licență și masterat similare. Taxele de școlarizare, aprobate anual de către Senatul universității, sunt aduse la cunoștința studenților, utilizându-se diverse surse de informare: Regulamentele admiterii, Contractul anual de studii, avizierile și site-urile facultăților.

Universitatea acordă asistență financiară pentru categorii sociale defavorizate, burse de ajutor social, conform Legii 116/2002 și HG 1149/ 2003.

Condițiile de acordare a burselor sociale se stabilesc în baza **Regulamentului privind acordarea de burse**, alte forme de sprijin material, precum și alte ajutoare sociale pentru studenții din învățământul de stat, curs de zi, cu sau fără taxă de studii și sunt comunicate studenților prin Regulamentele admiterii, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, prin anunțuri la aviziere sau pe paginile facultăților de pe site-ul universității. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat, Universitatea acordă și burse din venituri proprii (0,72% din totalul burselor), dar și alte forme de stimulare și sprijin material studenților meritorii și celor cu probleme sociale (prin reducerea taxei de școlarizare și a taxei de cămin).

Modul de gestionare a resurselor financiare ale universității este monitorizat și evaluat anual, atât de conducerea universității, cât și de către structuri specializate din Universitate și din exterior. Analiza eficienței folosirii resurselor financiare se realizează semestrial, de către Biroul Senatului și anual de către Senatul Universității, pe baza documentelor de raportare elaborate de Compartimentul Financiar-Contabil.

În sprijinul gestionării corecte a resurselor, **Compartimentul de Audit Public Intern** realizează auditări, conform normelor specifice domeniului. În paralel cu auditările interne, au fost realizate de către Curtea de Conturi a României, Camera de Conturi Bihor auditări externe anuale finalizate prin Decizii, conform legii. Constatările și recomandările auditărilor au fost comunicate conducerii universității care a elaborat planuri de acțiune, în vederea îmbunătățirii aspectelor negative semnalate.

Ultimul audit realizat de Curtea de Conturi s-a derulat în luna februarie 2011. Din Decizia nr. 9/2011 a Camerei de Conturi Bihor rezultă anumite nereguli referitoare la întocmirea documentelor de recepție carte, urmărirea încasării unor penalizări pentru încasarea cu întârziere a chiriilor de la agenți economici, angajarea - lichidarea - ordonanțarea și efectuarea unor plăți pentru reparații capitale și investiții, respectarea

prevederilor privind acordarea drepturilor de personal trimis în străinătate, exercitarea controlului financiar preventiv. Pentru toate aceste nereguli Camera de Conturi Bihor a dispus măsuri de înlăturare stabilind termene ferme, cele mai multe până la 30.06.2011, una singură cu termen 3.12.2011.

## **Studentii**

Universitatea din Oradea are **proceduri proprii de admitere** a studenților, pe care le face publice utilizând forme diverse de informare, prin: Metodologiile admiterii specifice fiecărei facultăți și fiecărui program de studii, dar și prin alte mijloace cum ar fi site-ul universității, mass media, pliante, vizite în liceele de specialitate și alte acțiuni de promovare.

Selecția studenților se face conform legii, pentru ciclul de licență admiterea fiind condiționată de existența diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii obligatorii; aceste documente sunt păstrate pe toată durata studiilor în Dosarul personal al studentului, la Secretariatele facultăților. Criteriile principale de selecție a candidaților sunt rezultatele la examenul de bacalaureat și n anii de liceu. Anumite programe de studii (cele vocaționale) iau în considerare pentru selecție și aptitudinile artistice ale candidaților.

**Transferul studenților** se face în baza Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în care există prevederi la transferul studenților în și din Universitate, dar și între programele de studiu din cadrul Universității. Aceste prevederi sunt formulate cu respectarea legilor în vigoare (Ordinul ME Nr.4722/29.09.2000).

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt consemnate în cataloage semnate de cadrele didactice, centralizatorul situației școlare și în **Registrul matricol**; Comisia a semnalat ca Registrul matricol este organizat în format electronic pe baza aplicației informatice UNIWEB. La finalizarea studiilor, absolvenții primesc, conform legii, **Diploma de licență și Suplimentul la Diplomă**. Conferirea diplomelor și certificatele de absolvire se face în baza Regulamentului privind completarea, păstrarea și eliberarea actelor de studii, în conformitate cu condițiile stabilite de lege. Respectarea cerințelor privind înmatricularea studenților, completarea Registrului matricol, organizarea examenului de finalizare a studiilor și acordarea diplomei este monitorizată de Secretara șefă pe universitate și verificată periodic prin auditurile interne organizate.

Pe perioada de funcționare provizorie a unor programe de studii noi, organizarea examenului de licență s-a făcut în condițiile legii, la facultăți acreditate din același domeniu, stabilite de CNEAA (până în anul 2006) sau ARACIS (începând din anul 2006).

## **Activitatea de cercetare științifică**

**Activitatea cercetarea științifică** reprezintă o componentă de bază a activității personalului didactic și studenților din Universitatea din Oradea, deși așa cum am mai



arătat, Universitatea nu își propune explicit o misiune de cercetare științifică, aceasta fiind subînțeleasă din modul de formulare a misiunii (formarea de specialiști în diverse domenii ale științei tehnicii și culturii, prin generarea de noi cunoștințe) și din obiectivele stabilite prin Cartă.

Ținând cont de nivelul de calitate promovat în ultimii ani, atât la nivel național cât și la nivel european, s-a impus necesitatea redefinirii direcțiilor majore în care universitatea dovedește excelență în domeniul cercetării, domenii care o individualizează și care îi asigură posibilitatea de afirmare în relația cu alte universități, centre de cercetare științifică, companii, asociații profesionale.

În Strategia cercetării științifice pentru perioada 2008-2013 sunt stabilite obiective specifice:

1. Orientarea cercetării științifice spre domeniile declarate prioritare în strategia națională de cercetare dezvoltare, cu accent pe domeniile în care Universitatea din Oradea este bine reprezentată: Tehnologiile societății informaționale, Energie, Mediu, Agricultură, securitate și siguranță alimentară, Materiale, procese și produse inovative, Cercetări socio-economice și umaniste;
2. Dezvoltarea Universității din Oradea ca un pol de excelență în relația cu mediul economic, social și prin implicarea în viața comunității, prin manifestarea activă în cadrul Consorțiului numit „Institutul Regional pentru Educație, Cercetare și Transfer Tehnologic, promovarea de parteneriate cu autoritățile locale și regionale pentru dezvoltarea de proiecte comune, adresate comunității, realizarea unui cadru funcțional de transfer tehnologic universitate-mediul economic, realizarea, în colaborare cu reprezentanții locali ai federației patronale, a unui incubator de afaceri, perfectarea de convenții de colaborare între universitate și agenții economici din zonă, participarea, în colaborare cu reprezentanții IMM-urilor, la proiectele destinate acestora, organizarea periodică a unor întâlniri cu reprezentanți ai instituțiilor locale și mediului de afaceri, înființarea Departamentului pentru relațiile cu mediul socio-economic având rolul de a impulsiona și gestiona aceste activități.
3. Dezvoltarea infrastructurii de cercetare - dezvoltare - inovare a Universității din Oradea prin înființarea și acreditarea Institutului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare al Universității din Oradea (ICDIUO) elaborarea unui proiect pentru finanțarea ICDIUO, din programele naționale de finanțare, având ca și destinație construcția spațiilor și achiziția echipamentelor destinate activităților de cercetare, dezvoltare, inovare, definirea structurii centrelor de cercetare din componența ICDIUO și a celor care sunt doar în structura facultăților.
4. Creșterea resursei umane implicate în activități de cercetare - dezvoltare-inovare, acreditarea a noi domenii de doctorat și atestarea de noi conducători de doctorat.

5. Creșterea performanțelor activităților de cercetare - dezvoltare-inovare, ca urmare a materializării obiectivelor anterioare ceea ce va conduce la îmbunătățirea indicatorilor de performanță ai activităților de cercetare - dezvoltare-inovare.

Obiectivele în domeniul cercetării științifice sunt cuprinse în planuri anuale elaborate la nivel de universitate, facultate, catedre și centre de cercetare. Temele de cercetare cuprinse în planurile de cercetare sprijină procesul didactic, având tematica circumscrisă priorităților europene și naționale și reprezintă o formă de pregătire prin și pentru cercetare, la nivel de masterat și doctorat. Universitatea promovează valorificarea rezultatelor cercetării prin dezvoltare de produse noi/inovative, prin participarea la evenimente științifice naționale și internaționale, prin publicarea în reviste recunoscute la nivel național și internațional. Anual, în universitate se organizează manifestări științifice cu participare internațională, care au deja tradiție și care reunes personalități și specialiști în domenii variate, din întreaga lume.

Cadrele didactice din universitate acordă atenție dezvoltării competențelor științifice ale studenților, astfel că toate manifestările științifice sunt organizate și cu participarea studenților. Aceștia sunt stimulați să participe la toate manifestările științifice studentești, la concursuri de creație, sportive etc.

Activitatea creativă științifică din universitate, în perioada 2006-2009, se concretizează în 333 de articole publicate în reviste ISI, 914 articole publicate în proceedinguri indexate ISI, 1913 articole publicate în reviste românești recunoscute CNCSIS categoria B+ și B, 5 brevete, 287 teze de doctorat finalizate.

Universitatea are publicații științifice proprii în total 38 publicații proprii dintre care una ISI și 17 publicații B+ (incluse în BDI).

Editura Universității, acreditată CNCSIS, publică carte științifică, numeroase titluri având ca autori cadre didactice din universitate.

### **Misiunea instituției**

Misiunea Universității din Oradea, asumată prin Carta universitară și consacrată prin numele și activitatea instituției, este definită, în dimensiunile ei esențiale, de locul pe care îl ocupă în spațiul educațional, cultural și economic al vestului României.

Misiunea Universității se întemeiază pe tradiția învățământului superior din Oradea și se justifică prin necesitatea recuperării și valorificării tradiției științifice, culturale și a potențialului uman, prin pregătirea generației tinere, dezvoltarea cercetării științifice și a creației de valori.

*Misiunea Universității din Oradea, ca instituție academică, este aceea de a modela și cultiva talente, caractere și personalități, și de a forma specialiști în diverse domenii ale științei tehnicii și culturii, de-a genera noi cunoștințe în scopul progresului economic și social specialiști bine pregătiți.*



Obiectivele strategice ale universității sunt clare, corespunzătoare misiunii ei declarate. Ele se referă la: Asigurarea calității activității educaționale, de cercetare și de management; Creșterea eficacității și competitivității proceselor de învățământ; Dezvoltarea cercetării științifice în concordanță cu strategia și prioritățile naționale și europene; Creșterea vizibilității Universității prin intensificarea colaborării interacademice și cu mediul de afaceri, adaptarea ofertei educaționale la cererea pieței; Promovarea unui sistem de management bazat pe principiile autonomiei universitare în parteneriat cu studenții; Asigurarea calității vieții universitare a studenților;

Din prezentarea misiunii și obiectivelor strategice ale universității, rezultă câteva elemente de **specificitate** care individualizează universitatea, cele mai importante fiind:

- asigurarea cadrului instituțional și a mijloacelor materiale de punere în valoare și dezvoltare a potențialului științific și a competențelor din Bihor, din Crișana, și din întreaga țară, atragerea specialiștilor din alte zone ale țării, constituirea unei comunități academice care să contribuie la dezvoltarea culturală locală, regională și națională și la integrarea europeană prin educație, știință și cultură;
- crearea de condiții favorabile de evoluție științifică, de promovare profesională și afirmare socială pentru tinerii cu performanțe superioare și talent din Crișana;
- dezvoltarea unei strategii integrate privind cercetarea științifică și procesul educațional, factor esențial pentru accentuarea creșterii performanțelor în diverse domenii de activitate prin efecte sinergice;
- orientarea spre mediul socio-economic, ca element de referință pentru participarea activă și eficientă a universității la viața economico-socială;
- eficientizarea activității structurilor instituționale de asigurare a calității și dezvoltarea unui management performant centrat pe calitate, gândire strategică și competitivitate;
- promovarea excelenței în universitate, ca expresie a performanțelor înalte, prin crearea unui sistem de management performant, bazat pe principiile managementului universitar modern.

Misiunea și obiectivele strategice sunt susținute prin acțiunile întreprinse la nivelul managementului de vârf pentru:

- promovarea orientării spre mediul socio-economic și cultural, prin crearea unor structuri care să asigure intensificarea colaborării cu reprezentanți ai mediului economic, social și cultural pentru desfășurarea de activități de cooperare în domeniul didactic, de cercetare și artistic;
- dezvoltarea sistemului de management al calității din universitate având în vedere armonizarea cu cerințele din Metodologia ARACIS și standardele europene privind asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;
- implementarea strategiei privind cercetarea științifică prin acțiuni vizând perfecționarea cadrului organizatoric și dezvoltarea instrumentelor de planificare, monitorizare, evaluare și îmbunătățire continuă a performanțelor cercetării științifice din universitate, precum și creșterea vizibilității universității în Spațiul European al Cercetării;

- dezvoltarea unei **culturi organizaționale** bazate pe principiile autonomiei universitare, pe implicarea largă a structurilor și personalului din comunitatea universitară la rezolvarea problemelor universității și dezvoltarea unui parteneriat activ cu studenții.

Este elocventă prezentarea modului în care au fost soluționate aspectele la care, în evaluarea din 2007 nu erau îndeplinite cerințele normative minime (tabelul de mai jos)

| <b>Criterii minime neîndeplinite la evaluarea din 2007</b>   | <b>Modul de îndeplinire a criteriilor minime la evaluarea din 2011</b>   |
|--|--|
| Prevederile din Carta Universitară nu erau în concordanță completă cu legislația națională și nu erau cunoscute de membrii comunității academice | Carta Universității din Oradea a fost actualizată în anul 2008, astfel încât la data vizitei aceasta este în concordanță cu legislația națională, evident anterioară Legii 1/2011. Carta este postată pe site-ul Universității, membrii comunității academice cunosc prevederile acesteia.   |
| UO avea un Cod al eticii și integrității academice, incomplet și nu dispunea de practici și mecanisme clare de aplicare a codului                | Universitatea din Oradea are codul de etică și integritate academică, practici asociate aplicării acestuia, și poate face dovada aplicării, rezultatele fiind publice, chiar dacă nu în toate cazurile măsurile propuse de Comisia de etică sunt transpuse urgent în practică (datorită incoerenței legislative (Codul muncii, Statutul cadrelor didactice valabil anterior date de 09.02.2011).   |
| Auditul intern se realiza doar cu referire la activități financiare, fără transparență publică.  | Auditarea internă se realizează efectiv, periodic, pe bază de reglementări interne la nivel de instituție și entități structurale, cu referire la activitățile financiar-contabile, ale integrității academice, ale predării, examinării și cercetării. Raportul de audit este parte integrantă a Raportului la Planul Operațional care se dezbate în Senat, planul de ameliorare fiind integrat în Planul Operațional, pentru anul următor.                                       |
| Cu referire la alegerea studenților reglementările UO erau în concordanță cu reglementările naționale, dar aplicarea era deficitară              | Sistemul de conducere și regulamentele de funcționare asigură alegerea democratică și transparentă a studenților, fără discriminări, în Senat și Consilii. Sistemul de conducere utilizează resursele informaționale (Internet, Intranet) pentru comunicare, implicând membrii Comunității academice și studenții. Mai mult, prin Metodologia de alegeri s-a restricționat ocuparea de funcții executive pe criterii de incompatibilitate de soț/soție sau rudă de gradul I și II. |
| Planul Strategic și Planul Operațional erau sumare, superficiale, nu se cunoșteau de către comunitatea academică                                 | Planul Strategic de dezvoltare al Universității din Oradea s-a elaborat în 2008 (înainte de alegeri), pentru perioada 2008-2013. Anual, se elaborează Planul Operațional prin care se urmărește atingerea obiectivelor fixate în Planul Strategic de Dezvoltare și actualizarea acestora. Anual se elaborează Raportul la  |

|   |  |
|---|--|
|   | Planul Operațional, pentru anul precedent urmărindu-se cu consecvență gradul de realizare al indicatorilor de performanță asumați.   |
| S-a dovedit că administrația din perioada respectivă nu respecta, în totalitate, reglementările legale în vigoare.  | Universitatea din Oradea are o administrație eficientă și riguroasă care funcționează în conformitate cu reglementările naționale și cu reglementările interne, structurate pe 3 nivele dispunând de mecanisme, materializate prin regulamente, proceduri și bune practici, de control și de dezvoltare continuă a performanțelor administrative. Auditul Camerei de Conturi Bihor efectuat în februarie 2011 a pus în evidență unele neconformități, dar nu cu semnificații mari.   |
| Biblioteca avea un spațiu prea redus (doar 352 mp) și nu era informatizată. Unele facultăți (ex. Științe Economice, Muzică, Arte Vizuale) nu aveau spații suficiente. | S-a finalizat construcția Bibliotecii, s-a dotat și s-a pus în funcțiune aceasta, foarte modernă, având suprafața desfășurată de 7800 mp. S-au alocat spații noi pentru cele 3 facultăți, prin redistribuire și prin obținerea în administrare a clădirilor din Campus III. Sunt în faza de finalizare două cămine studențești moderne cu 402 locuri. S-a preluat Stațiunea de Cercetări Pomicole cu o suprafață de peste 16 ha, clădiri având suprafața desfășurată de 83.000 mp și dotări pentru cercetare. S-a demarat construcția facultății de Muzică. S-a construit o sală de sport modernă, cu 153 locuri și cu toate facilitățile. Există un Plan de Investiții realist.   |
| Insuficiența spațiilor destinate procesului de învățământ și cercetării   | În perioada parcursă s-au făcut pași semnificativi din acest punct de vedere, pași care se pot sintetiza astfel: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dotarea a 94 laboratoare cu echipamente, aparate, tehnică de calcul și software în valoare de 13.540 lei.</li> <li>• Construcția a 54 amfiteatre și săli de seminar/laboratoare (Arte Vizuale, Științe Politice, Arhitectură și Construcții, Medicină și Farmacie, Educație Fizică, Învățământ la Distanță)</li> <li>• Reabilitarea și dotarea a 380 de spații (amfiteatre și săli de seminar/laboratoare în Corp A;B;C;M; Farmacie, Științe Politice, Arhitectură și Construcții, Medicină și Farmacie, Protecția Mediului, Sala gimnastică, Sala atletism)</li> <li>• Înființarea și dotarea Centrului de documentare al doctoranzilor.</li> </ul> |
| Nu se elaborau politici financiare pe termen scurt și mediu; S-au comis abuzuri și ilegalități în exercițiile financiare  | Universitatea dispune de o rezervă financiară de aproximativ 22.000.000 lei, din surse diversificate de finanțare și de rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară   |

|  |   |
|--|---|
| <p>Nu erau preocupări pentru accesarea de proiecte pentru finanțarea bursei și că bursele din resurse proprii se acordau fără criterii riguroase de selecție</p> | <p>Proporția resurselor proprii pentru studenții de la licență și masterat este de 0,715 % din fondul total de burse. Pentru doctoranzi se asigură 90 de burse substanțiale, în valoare totală de 2.124.000 lei/an, prin trei proiecte implementate în cadrul programului POSDRU. Toate bursele se acordă pe baza unor criterii riguroase de selecție, aprobate de Senat.</p>   |
| <p>Procesul managerial nu era suficient de transparent și informațiile aferente nu erau întotdeauna reale și corecte</p>   | <p>Procesul a fost îmbunătățit sub aspectul transparenței, al corectitudinii și al eficienței. Din 2010 s-a făcut un important pas înainte prin informatizarea completă a gestiunii admiterii utilizând un modul din programul de gestiune a școlărității (Uniweb).</p>   |
| <p>Nu există nici un fel de preocupare pentru aplicarea bunelor practici sub aspectul structurii programelor de studii</p>                                       | <p>În perioada parcursă de la precedenta evaluare s-a făcut un efort substanțial de elaborare și implementare a reglementărilor specifice și de aliniere a Universității din Oradea, sub aspectul structurii programelor de studii la standardele bunele practici europene și naționale, ceea ce s-a confirmat prin rezultatele evaluărilor din partea ARACIS.</p>  |
| <p>Structura programelor de studiu nu respectă cerințele sistemului Bologna, nici standardele ARACIS, conținutul acestora nu se actualizează permanent</p>       | <p>Structura programelor de studiu s-a îmbunătățit, odată cu trecerea la sistemul Bologna și cu verificarea riguroasă a îndeplinirii cerințelor normative, a standardelor generale și specifice de calitate, instituite de către ARACIS și de către universitate; Conținutul programelor de studii se reinnoiește permanent, prin introducerea cunoștințelor noi, rezultate din cercetarea științifică (inclusiv, cea proprie) și pe baza feed-back-ului de la beneficiari și colegi;</p> |
| <p>Nu se efectua în mod riguros analiza schimbărilor în profilul calificărilor și impactul acestor schimbări asupra programelor de studiu</p>                    | <p>Sunt instituite și funcționează mecanismele necesare pentru monitorizarea și revizia periodică a programelor de studiu, pe baza analizei colegiale și a feed-back-ului din partea beneficiarilor proceselor educaționale</p>   |
| <p>Nu se cunoștea nivelul de satisfacție a studenților întrucât nu s-au făcut analize</p>  | <p>Din analizele efectuate sistematic în ultimii 3 ani se constată că cca 85 % dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către universitate și propriul traseu de învățare.</p>   |
| <p>Multe cadre didactice nu cunoșteau și nu aplicau metodele și mediile de predare și învățare centrate pe student</p>   | <p>Mai există și structuri, programe de studii/cadre didactice care nu se ridică la acest nivel. În ultimii doi ani s-au făcut, însă, eforturi substanțiale pentru înțelegerea conceptului "învățământ centrat pe student", identificarea posibilităților de aplicare și implementarea acestora.</p>  |
| <p>Nu există mecanisme pentru</p>  | <p>La nivelul Universității din Oradea există</p>   |

|  |   |
|--|---|
| <p>sprijinirea studenților în orientarea în carieră</p>  | <p>următoarele structuri pentru orientarea în carieră a studenților: Centrul de Consiliere psihologică și orientare în carieră Centrul de Servicii pentru Carieră.</p> <p>La nivelul fiecărei facultăți, se practică tutoriatul studenților, profesorii sunt în legătură permanentă cu studenții prin e-mail și prin consultații săptămânale.</p>   |
| <p>Strategia Cercetării era sumară și nu funcționa Consiliul Cercetării</p>  | <p>Strategia Cercetării Științifice a fost adoptată prin H.S.nr. 94/21.01.2008, pentru perioada 2008-2013. Anual, prin Planul Operațional se urmărește punerea în aplicare a Strategiei de Cercetare Științifică, avându-se în vedere cadrul național, regional și local.</p>   |
| <p>Nu există un climat favorabil cercetării</p>  | <p>Climatul de cercetare științifică a fost substanțial îmbunătățit prin instituirea de reglementări care să stimuleze cercetarea. S-au instituit stimulente pentru rezultatele de excepție în cercetarea științifică și s-au obținut rezultate notabile: Premiarea unui număr de 20 cadre didactice cu rezultatele cele mai bune în activitatea de cercetare cu suma anuală de 80.000 lei; S-au definit prin HS nr. 147/12.07.2010 rezultatele în cercetarea științifică și pentru care norma didactică nu este suplimentată: Cel puțin o lucrare publicată în revistă cotate ISI; Cel puțin un brevet de invenție; Cel puțin 25000 lei venituri din contractele de CDI.</p> <p>Accese rezultate sunt luate în calcul doar dacă s-au declarat și au fost confirmate de CNCSIS în indicatorul IC6. S-a instituit și s-a operaționalizat premiarea lucrărilor ISI, a brevetelor de invenție și a cărților de autor. Până în prezent au beneficiat de această măsură stimulative 49 persoane.</p> <p>Rezultatele sunt relevante la nivel național, la nivel transfrontalier (HU-RO) și , în unele domenii, chiar la nivel european. În cadrul Universității din Oradea există 11 Școli Doctorale cu rezultate bune.</p> |
| <p>Preocuparea pentru valorificarea de vârf (ISI, brevete) era redusă</p>  | <p>Universitatea din Oradea are 38 publicații proprii dintre care una ISI și 17-B+ (incluse în BDI). Rezultatele cercetării științifice sunt apreciate la nivel național.</p>   |
| <p>Elaborarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli și calculul taxelor nu se făcea pe baza unor proceduri riguroase</p> | <p>În intervalul parcurs de la evaluarea precedentă s-au elaborat o serie de regulamente și proceduri dedicate proceselor financiar contabile pentru calculul taxei de studiu și valorificării veniturilor din activitățile de cercetare. Aplicarea acestor reglementări a condus la creșterea rigorii și eficienței proceselor financiar-</p>  |



|   |  |
|---|--|
|   | contabile, cu impact pozitiv asupra celorlalte procese din cadrul universității.   |
| Auditul Intern și Rapoartele Curții de Conturi, au evidențiat abuzuri și nereguli în execuția bugetară          | Instituția are toate documentele specifice. Contabilitatea funcționează după reglementări clare, aprobate de Senat. Activitatea de contabilitate este informatizată, utilizându-se programul dedicat „ERP, EMSYS –Contabilitate” și permanent transparentă   |
| Rezultatele auditării nu se analizau în Senat   | Procesul de auditare internă a fost îmbunătățit mult sub aspectul transparenței și al eficienței   |
| Nu erau comisii pentru toate programele de studii și că integrarea era în fază incipientă                       | Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității dispune de proceduri și bune Practici prin care se promovează cultura calității. Prin structurile și reglementările specifice SEAQ se asigură funcționarea integrată a acestuia.   |
| Mijloacele de realizare a calității nu erau precizate în toate cazurile   | Anual, se elaborează Programul de Politici Strategii și Acțiuni privind Calitatea, în care sunt înscrise responsabilitățile, mijloacele de realizare și termenele concrete.  |
| Regulamentele de monitorizare și evaluare periodică a programelor de studiu nu aveau componenta de monitorizare | Există Procedura SEAQ – PE – U. OI Procedura pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și alte proceduri asociate care s-au aplicat, până în prezent la evaluarea internă a 227 programe de studii, 113 planuri de învățământ, centre de cercetare și 230 laboratoare, cu rezultate vizibile în creșterea calității proceselor educaționale și de cercetare. |
| Pentru actele de studii (inclusiv, diplome) nu exista o procedură detaliată de verificare și eliberare          | Actele de studii se emit în conformitate cu Regulamentul privind completarea, păstrarea și eliberarea actelor de studii și sunt în strictă concordanță cu calificările universitare și profesionale.   |
| Nu există un regulament de examinare a studenților  | Regulamentul există și conține referiri la tehnicile/metodele de examinare, detaliate în fișele de discipline și Ghidul de studii și aduse la cunoștința studenților în prima oră de curs.   |
|   | Anunțarea procedurilor de examinare și evaluare a studenților este obligatorie la prima oră de curs, prin avizierele și site-urile facultăților, în conformitate cu Regulament privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS), și Fișa Disciplinei (anexa IV.26).  |
| Nu există criterii de eficiență a   | În ultimii doi ani s-au fixat criterii de eficiență pentru   |

|   |  |
|---|--|
| funcționării programelor de studiu  | programele de studii; În anul 2010 s-au lichidat prin hotărâre a Senatului Universității din Oradea un număr de 20 programe de studii care nu îndeplineau cerințele de calitate și eficiență   |
| În evaluarea colegială primau preferințele colegiale  | Prin Procedura SEAQ – PE – U. 02 s-a instituit obligativitate evaluării anuale a cadrelor didactice de către studenți, colegi și șeful de catedră. Experiența dobândită a permis luarea unor decizii și perfecționarea procedurii.   |
| Nu se realizează evaluarea cadrelor didactice de către studenți   | Evaluarea de către studenți este obligatorie. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate la toate nivelele, influențează nivelul de salarizare și promovarea cadrelor didactice, rezultatele slabe se soldează cu atenționarea cadrelor didactice în cauză.   |
| Evaluarea cadrelor didactice este mai mult formală  | Prin procedura SEAQ – PE – U. 02 se asigură evaluarea anuală multicriterială (autoevaluare, studenți, colegi, șef de catedră) a fiecărui cadru didactic și cuantificarea performanțelor pe toate palierele (didactic, cercetare, prestigiul profesional, serviciile aduse comunității), cu consecințe directe asupra salarizării, promovării și disponibilizării.  |
| Accesul la bibliotecă era limitat, în principal, din cauza spațiului foarte redus și al gradului redus de informatizare al vechii bibliotecii | Prin finalizarea construcției, dotarea și punerea în funcțiune a Noii Bibliotecii, care are suprafața desfășurată de 7800 mp, 270.000 volume 1997 titluri de reviste, informatizare, conexiune la 12 baze de date electronice s-au creat condițiile ca studenții să aibă acces liber la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studiu.   |
| Nu este stimulată competiția și performanțele înalte în învățare  | Pentru studenții cu performanțe înalte în învățare se acordă burse de merit și premii anuale. S-au identificat studenții cu probleme și se desfășoară acțiuni conform cu situația acestora. La nivel de universitate se acordă consiliere gratuită, la cerere, acestor studenți.   |
| Serviciile pentru studenți sunt extrem de deficitare  | De la evaluarea precedentă serviciile pentru studenți au fost mult îmbunătățite prin: Asigurarea cazării pentru cea mai mare parte a studenților care solicită; Reabilitarea și modernizarea spațiilor de cazare; Dotarea căminelor cu oficii și echiparea acestora în conformitate cu solicitările studenților; Dotarea căminelor cu rețeaua de comunicație la internet și televiziune prin cablu; Modernizarea cantinei din incinta universității; |
| Nu se realizează nici o analiză   | CEAQ a urmărit și are informații despre sistemul   |

|  |  |
|--|--|
| comparativă de benchmarking în domeniul asigurării calității   | de evaluare și asigurare a calității la alte universități din țară și străinătate fără a realiza analize și comparații detaliate.  |
| O lipsă acută de informații oferite public   | Informațiile oferite pe site-ul universității, al facultăților, departamentelor și centrelor de cercetare acoperă toate domeniile de activitate și toate subiectele de interes pentru public, autorități și comunitatea academică. În perioada parcursă de la evaluarea precedentă acest indicator a crescut prin: Afișarea tuturor informațiilor de interes public, ceea ce a condus la asigurarea nivelului adecvat de transparență; Modernizarea și amplificarea site-urilor facultăților și departamentelor; Instituirea de butoane pe site-ul UO pentru o serie de structuri: Școala Doctorală, CEAQ ș.a. |
| Nu există decât parțial elaborate proceduri de asigurare a calității, iar implementarea era în faza incipientă | În intervalul parcurs de la precedenta evaluare, s-au elaborat un număr de 35 proceduri. S-au implementat procedurile, există rezultate, pe baza cărora s-a procedat la îmbunătățirea SEAQ și la actualizarea anuală a procedurilor; Anual se elaborează programul de Politici Strategii și Acțiuni privind calitatea și Raportul pentru anul precedent, din care rezultă măsurile pentru îmbunătățirea calității.   |

### 3. ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR ȘI INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ

#### A. Capacitate instituțională

##### A.1. Structurile instituționale administrative și manageriale

Universitatea din Oradea respectă cerințele normative privind structurile instituționale: este înființată și funcționează conform legii, ca universitate de stat acreditată, în baza Legii 88/1993 (funcționând înainte de 1989), și a HG 460/1990.

Carta Universității din Oradea conține prevederi care sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior, Cercetării și este accesibilă tuturor membrilor comunității universitare, pe site-ul universității.

Din definirea misiunii Universității din Oradea se evidențiază ca elemente prioritare ale strategiei și politicii universității:

- Formarea de specialiști cu competențe în domeniile specifice Universității la nivelul actual al științei și culturii naționale și universale.
- Dezvoltarea cunoașterii prin studii și cercetări specifice domeniilor specifice în concordanță cu strategiile de dezvoltare naționale și regionale.
- Promovarea performanțelor științifice ale membrilor comunității universitare proprii (cadre didactice și studenți), recunoașterea valorilor academice proprii, ralierea la comunitățile internaționale de personalități și specialiști prin cooperarea inter-universitară.
- Integrarea activității educaționale și științifice în mediul socio-economic regional, național și european.

Universitatea din Oradea promovează linia de studii Licență-Masterat-Doctorat, asigurând fluxul formativ, în conformitate cu misiunea asumată.

Există un **Cod de etică și deontologie universitară** care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. Universitatea dispune de mecanisme clare de aplicare a prevederilor Codului, puse în practică de **Comisia de Etică**, a cărei funcționare este reglementată prin regulamente proprii și prin Procedura de rezolvare a sesizărilor și reclamațiilor. Universitatea, prin **Senatul Universitar**, controlează modul în care se respectă Codul de etică și face dovada aplicării lui prin rezoluțiile adoptate, conform procedurii de rezolvare a reclamațiilor, gestionate la nivel de Birou de Senat. Noua lege a educației asigură Universității cadrul legal pentru eficientizarea activității Comisei de etică.

Universitatea din Oradea are **structuri și proceduri proprii de audit**, auditarea internă realizându-se efectiv în baza regulamentelor și procedurilor proprii, la nivel de instituție și pe compartimente: financiar-contabil, procesul de predare-învățare-evaluare, cercetare, administrativ. Așa cum o dovedesc rapoartele de audit intern la fiecare nivel de activitate sunt respectate normele legale și ale buneii practici în domeniu. Auditul activității educaționale și de cercetare la nivel individual și la nivelul structurilor din

universitate este asigurat de Corpul auditorilor interni, structură specifică creată de către managementul Universității.

Universitatea din Oradea are un sistem de conducere care respectă legile naționale, principiile managementului modern și bunele practici din UE; sistemul este descris prin Carta Universității și alte regulamente. În toate structurile de conducere sunt reprezentați și studenții. Mecanismele de alegere a reprezentanților studenților în Senatul universității, în Consiliile facultăților, în Comisiile de evaluare și asigurare a calității sunt descrise în Metodologia de organizare și desfășurare a alegerii structurilor și funcțiilor de conducere și în Regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților.

Conducerea la nivel de universitate, facultate și catedră/departamente se bazează pe un sistem eficient și modern de comunicare a deciziilor strategice și operative, prin structurile de conducere create. **Sistemul informațional** din universitate asigură comunicarea eficientă, realizată printr-o diversitate de metode: întâlniri directe, afișaje, comunicare telefonică, difuzarea informațiilor prin internet, intranet, site-ul universității.

Chiar dacă cu unele mici inadvertențe, în Universitate există o **organigramă coerentă** care reflectă fluxul managerial. Studenții sunt corect reprezentați în structurile de conducere și iau parte activă la acest flux.

Universitatea are **plan strategic** pe perioada 2008-2013 și **planuri operaționale anuale**, prezentate atât pe suport de hârtie, cât și electronic, pe site-ul universității. Planul strategic este elaborat pe termen lung și mediu, iar planurile operaționale (anuale) asigură actualizarea acestora în funcție de evoluția și contextul învățământului superior. Planurile strategice ale facultăților și catedrelor se corelează în mod convingător cu planul strategic al universității, dovedind coerența viziunii.

Universitatea are structură administrativă care respectă reglementările legale în ceea ce privește criteriile de constituire a compartimentelor, numărul și calificarea personalului și are proceduri și instrumente care asigură eficacitatea funcționării lor. Compartimentele administrative sunt încadrate cu personal care corespunde, sub aspect numeric și al calificării, scopului și obiectivelor specifice, definite prin regulamente proprii. Universitatea dispune de o administrație eficientă și are mecanisme de control și de îmbunătățire continuă a performanțelor.



## A.2. Baza materială

Universitatea dispune de **clădiri și dotări proprii** care asigură spații de învățământ, activitatea de cercetare corespunzătoare activităților pe care le realizează, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Universitatea utilizează integral spații aflate în **proprietate/administrare**, acoperă în **totalitate** nevoile de cazare ale studenților și dispune de spații pentru activități sociale, culturale și sportive: cămin, cantină, **bază sportivă** cu sală și terenuri de sport etc. chiar dacă în documente figurează ca folosind spații închiriate (în timpul vizitei se realiza mutarea unor activități din spații închiriate în spații proprii, recent amenajate). Pe lângă spațiile existente, universitatea are în construcție un cămin studentesc.

Sălile de curs, seminarii, laboratoarele, atelierele dispun de echipamente tehnice și instrumente care facilitează instruirea, comunicarea și învățarea. Situația dotării pentru sălile de curs, de seminar, laboratoarelor arată că există echipamente specifice în toate amfiteatrele și sălile de curs pentru aplicarea metodelor moderne de predare și instruire; există laboratoare dotate cu calculatoare la nivelul necesarului pentru numărul de studenți existenți. Dotarea laboratoarelor se realizează din alocații bugetare, din venituri proprii, din resurse provenite din cercetare sau din cooperări cu mediul economic.

Universitatea dispune de **resurse financiare suficiente pe termen scurt** pe care le alocă pentru realizarea misiunii și obiectivelor stabilite. Pe termen mediu, nivelul resurselor de la buget va evolua în funcție de politicile naționale privind finanțarea învățământului superior, dar se preconizează creșterea fondurilor alocate pe criterii de calitate și a ponderii veniturilor proprii, îndeosebi prin creșterea veniturilor realizate prin programe de formare continuă, din activități de prestări servicii și de cercetare științifică. În prezent, universitatea dispune de **rezerve financiare**, de surse diversificate de finanțare, de planuri coerente de investiții și instrumente de gestiune financiară care demonstrează calitatea strategiei și a metodelor de gestiune promovate de conducere în ultimii ani.

Instituția are un Regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți, pe care îl aplică în mod consecvent. Bursele sunt acordate din alocații de la Bugetul de stat și din venituri proprii. În plus, Universitatea din Oradea sprijină acordarea burselor private.

## B. Eficacitate educațională

### B.1. Conținutul programelor de studiu

Universitatea din Oradea aplică o **politică transparentă** de recrutare și admitere a studenților, care se face pe baza metodologiilor proprii ale facultăților, anunțate public cu cel puțin șase luni înainte de organizarea admiterii. Universitatea promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare. Promovarea ofertei educaționale se realizează utilizându-se metode variate (anunțuri prin mass media și pe site-ul universității, pliante și broșuri, și alte manifestări în care sunt implicate atât cadre didactice cât și studenți).

Admiterea la Universitatea din Oradea se realizează pe baza metodelor, care stabilesc cadrul și politica de admitere pe facultăți și comisii. Admiterea se bazează pe un sistem transparent de selecție, avându-se în vedere criterii clare, diferențiate pe programe de studiu. Modalitățile de admitere, probele de concurs sunt stabilite prin decizii la nivel de facultate și aprobate de Senatul Universității. În prezent, la majoritatea specializărilor se aplică **concursul bazat pe rezultatele de la examenul de bacalaureat, dar în unele cazuri combinat cu testul de aptitudini**. Comisia consideră că testele de aptitudini ar trebui extinse și la alte programe de studiu (Pedagogia învățământului primar și preșcolar).

Toate programele de studiu derulate în universitate sunt asociate domeniilor aprobate la nivel național și dezvoltă competențe corespunzătoare calificărilor din nomenclatorul național al calificărilor. Programele sunt descrise prin pachete de documente care includ: misiunea, obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii; discipline a căror eșalonare este corelată cu obiectivele programului de studiu; fișele disciplinelor – cu obiective specifice, conținuturi, modul de examinare și evaluarea competențelor. Există preocupare pentru **creșterea flexibilității pregătirii profesionale**, prin introducerea pachetelor de discipline opționale și complementare. (În prezent, la cele 26 programe de studii evaluate instituțional, disciplinele opționale reprezintă în medie 25 % din totalul de credite cumulate la sfârșitul programelor de studiu). De asemenea, există o structură a cărei misiune este asistarea studenților prin informare, consiliere și orientarea în carieră în vederea integrării acestora pe piața forței de muncă.

Programele de studiu sunt **unitare** sub aspectul conținutului la aceeași formă de învățământ. Conținutul programelor de studiu se reînnoiește permanent prin introducerea cunoștințelor noi, rezultate din cercetarea științifică, inclusiv cea proprie. Exemple relevante privind conexiunea cercetare-educație sunt propunerile de programe de studii noi asociate unor direcții didactice și de cercetare din universitate: Management și comunicare în inginerie, Matematică, Teologie și asistență socială, Marketing. Există, însă, și programe de studiu în cadrul cărora relația didactică - cercetare este mult mai slabă: Tehnologia informației, Inginerie electrică și tehnologia informației, Istorie, Biologia celulelor procariote și eucariote.

**Relevanța** programelor de studiu este definită de **conexiunea** cu cerințele pieței și cu dezvoltarea culturală și artistică în domeniu. În cadrul universității, Serviciul pentru relații internaționale, dar și Centrul de consiliere psihologică și orientare în carieră desfășoară o susținută activitate pentru cunoașterea de către studenți a realităților din alte instituții din țară și din străinătate, astfel încât aceștia să își aducă aportul la îmbunătățirea programelor de studiu și a conținutului acestora. Au fost create mecanisme și instrumente pentru obținerea feedback-ului de la studenți, mediul social și cultural, și de la absolvenți, care au ca obiectiv îmbunătățirea continuă a activității, inclusiv revizuirea periodică a programelor de studiu.

## B.2 Rezultatele învățării

Analizele dezvoltate în Rapoartele de evaluare internă ale programelor de studiu din universitate arată că **rata de inserție a absolvenților este, în medie, de peste 45%**, la toate programele de studiu de licență evaluate, și de peste 80% la programele de studiu masterat evaluate. Trebuie, însă, precizat că acest nivel are în vedere și aderarea absolvenților la organismele profesionale liberale. Înființarea Centrului de consiliere și orientare în carieră și mecanismul de chestionare a absolvenților prin diverse modalități creează posibilitatea evaluării sistematice și continue a evoluției absolvenților și valorificarea eficientă a informațiilor de la absolvenți pentru satisfacerea mai bună a cerințelor sociale.

La toate programele de studiu de licență derulate în universitate, ponderea absolvenților ultimelor două promoții, admiși la studii universitare de masterat este de **peste 50%**, situație susținută cu dovezi în anexele Rapoartelor de evaluare internă a programelor de studiu elaborate. Absolvenții studiilor de Licență 2008, Bologna, sunt înscriși la masterat în proporție de peste 50%.

Evaluarea activității didactice de către studenți, realizată conform procedurii elaborate de universitate, arată că 95% dintre studenții care au participat la sondaj apreciază pozitiv mediul de învățare-dezvoltare oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare, chiar dacă ar vrea să aibă mai multe posibilități pentru diverse activități (susținere financiară suplimentară a practicii, locuri de practică cu mai multe facilități). Procedurile de evaluare de către studenți a cadrelor didactice sunt bine determinate și evaluarea se desfășoară pentru toate programele și pentru toate cadrele didactice.

Cadrele didactice din universitate sunt pregătite în domeniul predării la nivel universitar și folosesc resursele diverse disponibile (e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare (de la tablă la retroproiector, videoproiector) în procesul de predare. În general relația dintre profesor și student este una de **parteneriat**, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Cadrele didactice ale Universității din Oradea își îmbunătățesc continuu metodele de predare-instruire, valorificând prin metodologia de predare-instruire și rezultatele cercetărilor și experiențelor proprii din proiectele educaționale derulate. La toate formele de studiu se utilizează **metode interactive de predare**, bazate pe munca în echipă, comunicarea cu studenții, antrenarea lor la diferite manifestări, prezentări sau experimente demonstrative. Procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare al studenților.

În Universitatea din Oradea există un sistem de tutoriat care realizează interfața dintre studenții anului de studiu și universitate. Cadrele didactice mențin legătura cu studenții prin e-mail și au planificate săptămânal ore de consultație, chiar dacă orele nu sunt cunoscute de către toți studenții. Prin funcționarea Centrului pentru alegerea rutei profesionale și orientate în carieră, Universitatea asigură servicii de informare, consiliere și orientare în carieră a studenților, în vederea integrării acestora pe piața forței de muncă.

Liga Studenților din Universitatea din Oradea se implică în activitățile de orientare în carieră, organizează propriile manifestări pe această linie, manifestări sprijinite de conducerea universității, și la care participă un număr destul de mare de studenți. Unii angajatori efectuează vizite și stabilesc întâlniri cu studenții încă din anii de studiu la licență pentru prezentarea ofertei de colaborare, respectiv pentru selectarea potențialilor candidați chiar înainte de susținerea examenului de licență și a proiectului de diplomă.

Reprezentanții angajatorilor au evidențiat pozitiv colaborările cu Universitatea din Oradea în cadrul proiectelor activităților de practică, dar și în cele de cercetare, proiecte în care sunt agrenați atât studenți cât și absolvenți. Această colaborare conduce și la actualizarea, respectiv îmbunătățirea conținutului disciplinelor de specialitate.

### **B.3 Activitatea de cercetare științifică**

Strategia Universității din Oradea privind cercetarea științifică, pe termen lung și mediu, adoptată în Senatul Universității, este comunicată întregii comunități academice, pe site-ul universității. Structurile de conducere ale facultăților definesc propriile **strategii de cercetare**, având în vedere valorificarea și dezvoltarea resurselor prin proiecte, granturi și contracte cu mediul social și economic în domeniile prioritare, în conexiune cu programele de studiu. Activitatea de cercetare este o obligație a fiecărui cadru didactic, normele respective fiind stabilite prin proceduri proprii, cu respectarea legilor în vigoare. Strategia cercetării în Universitatea din Oradea ține cont de direcțiile formulate la nivel național și european și de criteriile calitative de evaluare, asigurând creșterea competitivității și a vizibilității activității de cercetare. Au fost definite mai multe direcții ale activității de cercetare științifică de bază, în conexiune cu direcțiile prioritare la nivel național și european. Afilieră cadrelor didactice din universitate la Centre de cercetare este realizată în funcție de competențe. În universitate, sunt organizate, periodic, manifestări științifice prin care sunt prezentate realizările și diseminate informații privind rezultatele obținute. Conducerea universității, în Senat, prezintă periodic modul de alocare a resurselor pentru cercetare.

Există mai multe centre de Cercetare științifică care se constituie într-un instrument eficient de creare și întreținere a unei culturi autentice în domeniul cercetării.

Cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane necesare pentru realizarea obiectivelor stabilite. În Universitatea din Oradea există un climat și o cultură centrate pe cercetare, atestate de realizările în domeniul: articole, publicații, serviciile oferite în diverse împrejurări. Raportul de autoevaluare pune în evidență, iar Comisia a constatat conformitatea acestor mențiuni, rezultate concretizate în 333 de articole publicate în reviste ISI, 914 articole publicate în proceedingsuri indexate ISI, 1913 articole publicate în reviste românești recunoscute CNCSIS categoria B+ și B, 5 brevete, 287 teze de doctorat finalizate, cele 38 publicații proprii dintre care una ISI și 17 publicații B+ (incluse în BDI).



Universitatea din Oradea are un sistem modern de management al activităților de cercetare științifică, caracterizat prin structuri, procese și metode specifice de planificare, monitorizare și avizare a rezultatelor. Planificarea și controlul activității de cercetare se fac la nivel de universitate/facultate/centre de cercetare/cadru didactic. Au fost create proceduri pentru planificarea și evaluarea activității artistice și de cercetare științifică. Centrele de specialitate acordă consultanță pentru pregătirea și elaborarea de proiecte, monitorizarea proiectelor, realizarea de lucrări și gestiunea informațiilor necesare managementului cercetării științifice din universitate. Doctoratele se constituie în promotoare ale dezvoltării activității artistice și cercetării în domeniile pe care le acoperă, implicând activ doctoranzii în aceste activități. Universitatea a instituit un interesant sistem de stimulare a activității de cercetare care, așa cum se vede, aduce rezultate.

Rezultatele activității de cercetare științifică din universitate sunt valorificate prin: manifestări științifice, publicații pentru scopuri didactice sau publicații științifice etc. Fiecare cadru didactic are sarcini concrete privind activitatea de cercetare, activitatea individuală fiind supusă unor evaluări anuale și, așa cum am mai spus, stimulată.

Urmare a activității de cercetare desfășurată Universitatea din Oradea fost atestată de ANCS ca instituție de cercetare științifică, iar centrele de cercetare, prezentate mai sus în acest raport, sunt recunoscute ca atare.

#### **B.4 Activitatea financiară a organizației**

Universitatea din Oradea dispune de un **buget anual de venituri și cheltuieli** aprobat de Senat, elaborat în baza unei planificări financiare riguroase. Taxele de școlarizare ale studenților sunt în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar finanțate de la buget. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară și modul de utilizare a taxelor.

Universitatea are un compartiment propriu de contabilitate, care întocmește bilanț propriu, cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu, din care rezultă că se respectă legislația în vigoare privind folosirea fondurilor și înregistrările contabile.

**Compartimentul de Audit** din universitate realizează audituri interne, conform normelor specifice domeniului, pe tematici generale și tematici date de conducerea Universității din Oradea. Obiectul și rezultatele auditurilor sunt analizate în Senat și făcute publice. Anual se realizează și audituri externe, de către Curtea de Conturi.

### **C. Managementul calității**

#### **C1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității**

Implementarea și dezvoltarea unui **Sistem de Management al Calității** la Universitatea din Oradea a constituit o preocupare prioritară mai veche a acesteia. După 2008, însă, au fost luate măsuri concrete de transpunere în practică a acestui sistem în toate domeniile de activitate. În Universitatea s-au creat structuri specializate la nivelul



fiecărei facultăți, cu atribuții și responsabilități specifice. Aceste structuri funcționează efectiv prezentând rapoarte periodice despre activitățile desfășurate.

În Universitatea din Oradea funcționează în prezent următoarele structuri axate pe dezvoltarea unui curent de opinie pro-calitate:

- Comisia de evaluare și asigurare a calității CEAC
- Consiliul calității
- Departamentul pentru asigurarea calității
- Corpul auditorilor interni

Pentru implementarea Sistemului de Management al Calității s-au organizat întâlniri periodice ale corpului profesoral cu specialiști, beneficiari ai programelor de educație, în urma cărora au fost elaborate și revizuite documentele cerute de standarde, pentru buna funcționare a sistemului.

Coordonarea proceselor de evaluare și asigurare a calității din universitate este realizată de **Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității**, care are în subordine Comisiile create la nivel de facultate. CEAC este coordonată de un prorector și a creat mecanismele și instrumentele de asigurare și evaluare a calității și coordonează realizarea auditurilor interne privind procesele educaționale și administrative. Prin alcătuirea ei, CEAC din universitate sprijină crearea culturii calității și asigură implicarea largă, în cadru organizat, a cadrelor didactice și a studenților la acțiunile desfășurate pentru asigurarea, evaluarea și îmbunătățirea calității programelor de studiu.

Politica de asigurare a calității în Universitatea din Oradea elaborată de Conducerea Universității, demonstrează **locul central al calității în strategia universității** și implicarea totală a managementului de la cel mai înalt nivel la realizarea obiectivelor privind calitatea. Sunt precizate și comunicate principalele mijloace de realizare a calității: dezvoltarea de structuri eficiente de tip Licență – Masterat – Doctorat – Formare Continuă compatibile celor din Uniunea Europeană, excelența în activitatea de cercetare, dezvoltarea infrastructurii, îmbunătățirea condițiilor de învățare, a serviciilor sociale și a calității managementului instituțional. Politica de asigurare a calității este comunicată și se aplică la toate structurile universității, prin acțiuni organizate, în care sunt implicați toți membrii corpului didactic, personalul de cercetare și studenții.

## **C2. Proceduri privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studiu și activităților desfășurate**

Există **Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu**. Inițierea unor noi programe de studiu, planificarea lor, monitorizarea și evaluarea periodică a calității programelor derulate în universitate se realizează în mod sistematic, cu respectarea unor reguli unitare. Au fost elaborate și implementate instrumente care sprijină optimizarea deciziilor privind proiectarea, organizarea și derularea programelor de studiu. Fundamentarea deciziilor are la bază: armonizarea cu cererea și piața muncii, respectarea reglementărilor naționale,

convergența la bunele practici și cerințele privind asigurarea calității din spațiul european al învățământului superior. Aplicarea eficientă a Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studiu se bazează pe structuri și resurse dezvoltate în universitate pentru gestionarea proceselor didactice și a activității de cercetare științifică. Informațiile referitoare la calitatea programelor de studiu sunt centralizate la CEAC.

Programele de studiu din universitate sunt dezvoltate în funcție de cerințele calificării universitare și au la bază Nomenclatorul MECTS privind domeniile de studiu și specializările în vigoare. Diplomele oferite absolvenților sunt în concordanță cu calificările universitare reglementate la nivel național prin Cadrul Național al Calificărilor. În cadrul universității se realizează **revizuirea periodică** a programelor de studiu, urmărindu-se armonizarea lor continuă cu cerințele pieței calificărilor universitare.

Programele de studii și diplomele sunt elaborate și emise în conformitate cu Hotărârile de Guvern care aprobă lista domeniilor și specializărilor studiilor universitare de licență. Din discuțiile cu angajatori ai absolvenților, a rezultat ca Universitatea din Oradea este receptivă la sugestiile venite din mediul cultural, social și economic pentru îmbunătățirea activității de formare, în concordanță cu cerințele actuale ale pieței forței de muncă în domeniile de studiu.

### **C3. Proceduri de evaluare obiectivă și transparentă a rezultatelor învățării**

Universitatea are reguli definite privind organizarea și desfășurarea **evaluării studenților**, cuprinse în **Regulamentul privind activitatea profesională a studenților** și în regulamentele de organizare și desfășurare programe de studiu (licență, masterat, doctorat). Rezultatele la evaluare sunt centralizate, evidențiate și puse la dispoziția studenților în timp normal. Începând cu anul 2000, Universitatea din Oradea a implementat sistemul de credite transferabile și a elaborat Regulamentul de funcționare a procesului de învățământ bazat pe acest sistem, care a fost reactualizat ulterior periodic. În anul 2008, Senatul UAGE a aprobat varianta curentă a Regulamentului privind activitatea profesională a studenților. Potrivit acestui regulament, evaluarea cunostințelor dobândite și promovarea studentului se bazează pe o serie de reguli de notare și de promovare. Regulile de evaluare și notare sunt anunțate de titularul de disciplină, în cadrul prezentării disciplinei, în prima oră de curs, fiind trecute și în fișa disciplinei publicată pe pagina de web a universității.

### **C4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral**

La Universitatea din Oradea evaluarea cadrelor didactice este organizată pe trei paliere: **autoevaluarea**, **evaluarea colegială**, **evaluarea de către studenți**. Evaluarea este organizată anual, fiind bazată pe criterii obiective, legate de întreaga activitate desfășurată în universitate.

Acoperirea disciplinelor cu cadre didactice având competențe adecvate obiectivelor specifice programelor de studiu se realizează prin aplicarea Regulamentului de ocupare a posturilor didactice, cu respectarea procedurilor legale. Selecția pe criterii de competență se aplică atât cadrelor didactice titulare, cât și cadrelor didactice asociate. Conducerea universității și conducerea facultății, urmăresc realizarea unui raport optim între numărul cadrelor didactice titulare și numărul de studenți înmatriculați, armonizare realizată prin stabilirea cifrei de școlarizare, politica de ocupare a posturilor vacante și strategia de pregătire a personalului didactic. Raportul cadre didactice studenți mediu pe universitate este de 14,6., diferențiat pe domenii de studiu: de la 5 studenți la un cadru didactic la programul Muzică până la 39 de studenți la un cadru didactic la programul de studiu Științe juridice.

În Universitate se face evaluarea periodică a cadrelor didactice, conform cu **Regulamentul privind evaluarea periodică a calității corpului profesoral**. Evaluarea colegială a performanțelor individuale a cadrelor didactice este una dintre formele de evaluare periodică, realizată pentru aprecierea anuală a performanțelor individuale, precum și în situații speciale (promovare, premiere etc.). Au fost create și se aplică eficient mecanisme și instrumente de evaluare a activității didactice și de cercetare pentru fiecare cadru didactic din universitate. Evaluarea performanțelor individuale cuprinde și evaluarea de către studenți. Rezultatele evaluării individuale sunt utilizate la nivel de catedră, facultate și universitate pentru stabilirea de măsuri corective și fundamentarea deciziilor privind recompensarea/ sancționarea cadrelor didactice.

În Universitate s-au introdus formulare de **evaluare anuală multicriterială** a fiecărui cadru didactic. Aceste formulare au fost diferențiate pe grade didactice (profesori – conferențieri; sefi lucrări; asistenți – preparatori).

Pentru fiecare catedră sau departament, șeful catedrei împreună cu biroul catedrei întocmește un raport anual privind rezultatele evaluărilor colegiale, dar și ale șefului de catedră. Rezultatele evaluării sunt discutate în fiecare catedră și Consiliu de facultate, iar la nivelul universității s-a constituit o bază de date, ce este accesată la fundamentarea unor decizii.

Comisia de evaluare apreciază eforturile și rezultatele deosebite ale Universitatea din Oradea în domeniul cercetării științifice universitare, ceea ce se reflectă direct în profesionalismul cadrelor didactice și calitatea ridicată a conținutului cursurilor.

Există proceduri, chestionare și alte instrumente care permit evaluarea sistematică a cadrelor didactice de către studenți. Evaluarea se face anual pentru fiecare disciplină și cadru didactic și se finalizează prin măsuri de îmbunătățire a conținuturilor și metodelor de predare-învățare-evaluare. Sinteza rezultatelor evaluării este dezbătută în Ședință de catedră, în Consiliul profesoral al facultăților și în Senat și este comunicată părților interesate: cadru didactic titular, conducere și studenți. Pentru fiecare cadru didactic opinia studenților privind activitatea didactică desfășurată împreună, reprezintă un element esențial pentru perfecționarea acestui proces. În prezent, chestionarele sunt aplicate direct, urmând ca în viitor să poată fi completate on-line. Rezultatele prelucrate

ale evaluării se găsească la decanul facultății. Acesta informează direct pe titularii de discipline în legătură cu rezultatele înregistrate. Biroul Consiliului Facultății, pe baza rezultatelor centralizate, face o informare a Consiliului Facultății, însă fără nominalizări. Informațiile sunt transmise de decani rectorului care întocmește un raport similar pe universitate și-l prezintă senatului.

Evaluarea personalului didactic din universitate are la bază autoevaluarea și elemente furnizate de monitorizarea proceselor didactice. Universitatea dispune de instrumente de evaluare a cadrelor didactice; promovarea cadrelor didactice depinde de rezultatele evaluării, care include autoevaluarea, evaluarea colegială și evaluarea de către studenți.

#### **C5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării**

Universitatea asigură, prin **Biblioteca**, resurse de învățare (manuale, cărți, reviste) pentru fiecare program de studiu. Biblioteca universității dispune de un număr corespunzător de volume și alte materiale din țară și din străinătate și de abonamente la reviste de specialitate pentru disciplinele definiții ale fiecărui program de studiu. Biblioteca are un program și dispune de resurse pentru procurarea cărților și revistelor. Universitatea oferă servicii variate, sociale, culturale și sportive, cum sunt: cazare (se acoperă o mare parte a cererii), bază sportivă, servicii de consiliere și dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate, pe care le monitorizează și le evaluează permanent.

Universitatea din Oradea a implementat **sisteme informatice pentru activitățile desfășurate, inclusiv destinate studenților**. Este necesară generalizarea acestor sisteme pentru toate facultățile/programele de studii/disciplinele, asigurându-se în acest fel nu numai accesul direct al studenților la informațiile specifice fiecărei discipline (și aplicațiile aferente) dar și adaptarea ușoară și flexibilitatea curriculei în concordanță cu progresul la zi. Dezvoltarea sistemului informatic are ca referențial bunele practici din universitățile din țară și din străinătate.

#### **C6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**

Universitatea realizează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor referitoare la procesele desfășurate și calitatea acestora în mod sistematic, având preocupare pentru îmbunătățirea continuă a performanțelor sistemului informațional prin introducerea tehnologiilor informatice.

Informația oferită de pagina web a Universității din Oradea este comparabilă cu cea oferită de principalele universități europene. Pe lângă informațiile în limba română, site-ul cuprinde subpagini cu date relevante în limba engleză.

#### **C.7 Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu și după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite**



Universitatea și toate facultățile oferă informații cu privire la programele de studiu, diplome, organizarea procesului instructiv/educativ etc. Comunicarea informațiilor se face prin: site-ul universității, mass media, pliante, și alte acțiuni de promovare a imaginii și serviciilor universității. Informația oferită public de universitate este comparabilă cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.

#### **C8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii**

Sistemul de management al calității din universitate cuprinde, așa cum am mai arătat, structuri și instrumente de asigurare și evaluare a calității adaptate la cerințele legilor naționale, care au fost aprobate de Senatul universității. CEAC din Universitate coordonează aplicarea procedurilor și elaborarea rapoartelor anuale de evaluare internă, sprijinind conducerea în îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate la nivel instituțional. Universitatea implementează permanent măsuri de îmbunătățire și colaborează cu alte universități pentru identificarea și adoptarea celor mai bune practici.

La Universitatea din Oradea procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității elaborează raportul anual de evaluare internă pe care îl publică, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

Universitatea din Oradea este preocupată de perfecționarea măsurilor de îmbunătățire a calității educației propuse de comisii și colaborează cu alte universități din țară sau din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate.

#### **CONCLUZII**

**În urma analizei modului în care îndeplinește cerințele normative, standardele și indicatorii de calitate, comisia a stabilit că Universitatea din Oradea deține:**

*1.1. Resurse umane suficiente și bine pregătite profesional:* cadre didactice titulare și personal didactic auxiliar și TESA. În universitate procentul de norme întregi acoperite cu titulari din universitate din totalul normelor didactice este de peste 70%. Cadrele didactice din universitate au experiență în activitatea de cercetare, fiind angrenate într-un număr mare de activități artistice și de cercetare. Vizibilitatea rezultatelor cercetării este sprijinită de manifestări științifice, cărți și articole în publicații de ținută (ISI, BDI).

*1.2. Resurse educaționale dezvoltate în concordanță cu politicile actuale ale învățământului superior european, oferite celor peste 18000 de studenți la cursurile de licență, masterat și doctorat:* programe de studii dezvoltate pe trasee integrate de educație: licență, masterat și doctorat, care valorifică rezultatele activității de cercetare științifică și ale colaborărilor naționale și internaționale în domeniu; deschidere către



mediul socio-cultural și economic prin derularea în comun a programelor de practică, organizarea de manifestări științifice în colaborare cu firme și instituții, programe de cercetare care implică masteranzi și doctoranzi; bază materială didactică și de cercetare științifică modernă, utilizată de cadrele didactice și de studenți (săli de curs, săli de seminarii, laboratoare dotate cu mijloace multimedia); resurse de informare-documentare realizate prin contribuția cadrelor didactice care asigură instrumentele de învățare pentru marea majoritate a disciplinelor predate (cursuri, îndrumare de lucrări practice, culegeri, tipărite sau în format electronic);

*1.3. Resurse pentru activitate de cercetare științifică, aflate la standarde tot mai ridicate: universitatea a creat o adevărată strategie, instrumente de sprijinire, consultanță, monitorizare în etapele de propunere, derulare și finalizare a proiectelor; strategia de cercetare științifică este structurată pe mai multe direcții prioritare pentru valorificarea resurselor (umane, materiale) existente sau potențiale și atingerea excelenței în domenii specifice; existența unor parteneriate cu alte universități, companii, firme, etc. pentru abordarea de teme complexe și pentru creșterea vizibilității pe plan național și internațional;*

*1.4. Bază materială suficientă și modernă: spații și dotări didactice, constând din clădiri, ce cuprind amfiteatre și săli de cursuri, săli seminar, ateliere și laboratoare; unele dintre acestea au fost amenajate și dotate la standarde de calitate ridicate, începând cu anul 2007, prin fonduri obținute de la MECTS; spații și dotări specifice activității, corespunzătoare direcțiilor stabilite pentru activitatea de cercetare; spații de cazare destinate studenților acoperind o mare parte din cererea studenților; laboratoare echipamente IT cuplate la internet și cu aparatură didactică multimedia.*

*1.5. Resurse de documentare suficiente și de bună calitate: fondul de carte din biblioteca universității cuprinde 270000 de volume diverse specifice (cărți, manuale, colecții; acest fond este permanent îmbogățit, atât prin includerea lucrărilor realizate de cadrele didactice și de studenți, dar și prin achiziția de cărți de referință pentru toate domeniile de studiu; abonamente la jurnale și reviste de specialitate; accesul on-line la baze de referințe bibliografice.*

*1.6. Resurse manageriale orientate către asigurarea calității proceselor didactice și de cercetare științifică: o structură modernă și flexibilă, permițând adaptarea rapidă la cerințele curente, armonizarea cu practicile și standardele europene și asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare; structuri înființate pentru a monitoriza activitățile specifice și de a sintetiza informațiile legate de gestiunea procesului didactic, formare continuă, pregătirea pedagogică, doctorat, cercetare, legătura cu mediul socio-cultural și economic, un sistem de management statuat prin Carta universității și derulat pe baza unui plan strategic (pe patru ani) și prin planuri operaționale anuale. Sistemul cuprinde mecanisme de monitorizare și evaluare internă și funcționează cu respectarea principiilor eticii și libertății academice, în condiții de transparență, asigurate de fluxul decizional și de instrumentele de diseminare a deciziilor și activităților (site-ul universității, Hotărârile Biroului de Senat transmise către întreaga comunitate din universitate etc.).*

*1.7. Managementul calității bine articulat, implementat și în curs de perfecționare:* un sistem de management ce sprijină dezvoltarea activităților cu respectarea standardelor de calitate (în multe situații la nivelul standardelor de referință). Managementul calității este sprijinit de activitatea comisiei CEAC precum și prin Compartimentul de Audit (Corpul auditorilor). Aceste structuri, în baza regulamentelor de funcționare și ca urmare a poziționării lor în organigrama universității, permit derularea unor mecanisme decizionale clare și transparente. Universitatea realizează evaluarea performanțelor în mod sistematic, pe bază de regulamente și proceduri scrise. Comisia de Etică a universității completează sistemul de asigurare a drepturilor și libertății academice, în condițiile respectării eticii universitare.

*1.8. Comunicare și flux decizional în continuă perfecționare:* un sistem rapid și eficient de comunicare pe baza fluxurilor decizionale (Senat/Birou de Senat, Consiliul/Biroul Consiliului Facultății - Catedre) și prin instrumente de diseminare a deciziilor (site-ul universității, Buletine ale Hotărârile Biroului Senatului). Structurile de management academic cuprind reprezentanți aleși ai cadrelor didactice și ai studenților.

*1.9. Servicii corespunzătoare pentru studenți:* Universitatea oferă servicii variate, sociale, culturale și sportive. Un dialog permanent conducere – studenți, fie că fac parte din organizații studentești, fie ca nu sunt cuprinși în asemenea organizații. Universitatea acoperă integral cerceta de cazare. Prin Centrul de alegerea rutei profesionale și orientare în carieră se asigură studenților servicii de consiliere.

Din fișele ale vizitei (la nivel instituțional și la programele de studii) coroborate cu rapoartele aferente întocmite a rezultat că cea mai mare parte a cerințelor normative obligatorii sunt îndeplinite, atât pentru instituție, cât și pentru fiecare program evaluat, conform Fișei Vizitei, partea a) "Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii". Totodată, s-a constatat că indicatorii de performanță sunt îndepliniți în mare măsură, la nivelul ref1 și deseori la ref2, conform Fișei Vizitei, partea b), "Standarde și indicatori de performanță".

Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe, a rezultat că sunt îndepliniți aproape toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure derularea în condiții normale a procesului de predare-învățare. Facem precizarea că declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost confruntate cu datele din Compartimentul financiar-contabil, probate cu documente justificative corespunzătoare.

Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare pe parcursul vizitei au susținut în rapoartele lor individuale cu argumente enumerate în fișa vizitei că Universitatea din Oradea asigură derularea celor mai multe activități de educație și cercetare prin apelarea la cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau obținute pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din lume.

În același timp, echipa de evaluatori externi a apreciat modul în care reprezentanții universității s-au străduit să răspundă cu promptitudine tuturor solicitărilor

de informații suplimentare. Apreciem, de asemenea, impactul pozitiv pe care experții independenți l-au avut în evaluarea internă a calității, reprezentați de angajatorii absolvenților Universității din Oradea precum și contactele constante pe care Universitatea le menține cu absolvenții, în scopul identificării celor mai potrivite mijloace de a îmbunătăți calitatea programelor de studii, în special în ceea ce privește creșterea eficienței activităților practice.

Compararea permanentă a programelor de învățământ și a performanțelor științifice cu cele ale Universităților cu profil similar din Europa și nu numai, în cadrul unor parteneriate devenite obișnuite, constituie o garanție suplimentară a reușitei preocupărilor pentru asigurarea competitivității la nivel internațional a calității absolvenților Universității din Oradea, a activității didactice și cercetării științifice și a implementării acestora în practica economică, culturală și socială.

### **RECOMANDĂRI**

La nivel instituțional, comisia de evaluare externă face următoarele **recomandări** pentru îmbunătățirea continuă a calității tuturor activităților desfășurate:

- Comisia de experți recomandă **continuarea eforturilor de informatizare** în direcția generalizării la toate facultățile și programele de studiu, crearea unui sistem propriu de culegere a informațiilor necesare evaluării interne sau externe a calității, astfel încât acesta să devină parte integrantă a fiecărei activități desfășurate (didactică, de cercetare, administrativă), iar măsurile de creștere a calității să fie solid fundamentate, iar efectele lor să poată fi obiectiv apreciate. În sprijinul acestor preocupări sistematice privind toate aspectele calității învățământului, recomandăm **realizarea unei baze de date**, actualizabilă și accesibilă multicriterial, astfel încât, prin evaluarea periodică a indicatorilor de performanță, să se monitorizeze evoluția calității în universitate și să se fundamenteze deciziile de asigurare a calității.
- În ceea ce privește creșterea competențelor complementare ale absolvenților, pe baza discuțiilor cu angajatorii, recomandăm **creșterea eforturilor pentru extinderea abilităților practice pe domenii de studiu, în special în domeniul pregătirii pedagogice**. În același timp avem în vedere identificarea și folosirea unor oportunități din partea angajatorilor, în scopul susținerii unei părți a activităților practice. În acest sens, recomandăm ca în convențiile de practică să se stipuleze angajarea individuală a studenților pe durata vacanțelor, utilizarea acestora în calitate de colaboratori, în vederea efectuării stagiilor de practică.
- Este recomandabilă implicarea cadrelor didactice cu experiență în **promovarea unei pedagogii universitare** în rândul celorlalte cadre didactice din Universitatea din Oradea, a tinerilor, astfel încât să fie utilizate în procesul de predare mijloace și metode moderne, centrate pe student la toate disciplinele de studiu.
- Sugerăm să se pună un mai mare accent pe **continuarea deschiderii programelor de studiu spre cele similare din universități europene, pe**

**schimbul de idei și bune practici, să se intensifice schimburile de cadre didactice și mobilitățile pentru studenți.**

- Considerăm necesar să se insiste pe creșterea coerenței managementului calității, în sensul expunerii mai clare și unitare a obiectivelor și cerințelor specifice, ca și pe dezvoltarea unor proceduri care să asigure eficiența procesului de evaluare a calității la nivelul Universității din Oradea, pe creșterea eforturilor conducerii Universității în vederea dezvoltării unei culturi a calității și a unei atitudini proactive a tuturor cadrelor didactice față de asigurarea și monitorizarea calității tuturor proceselor derulate în cadrul universității.
- Analiza și asigurarea unui raport optim de ore discipline fundamentale - de specialitate - opționale la toate specializările din cadrul Universității, astfel încât absolvenții să poată justifica titlul de „licențiat” în domeniu în care se pregătesc.
- Urgențarea finalizării spațiilor destinate cazării studenților astfel încât să se satisfacă în mai mare măsură necesitățile studenților.

O sinteză a principalelor puncte tari și slabe identificate de către comisie arată:

| Puncte tari  | Puncte slabe  |
|--|---|
| Schimbarea mentalității managementului universității, orientarea personalului academic spre performanță, stimularea performanței și penalizarea nereușitelor | O legătură cu mediu economic și social care nu asigură perfecționarea activității de învățământ, ca urmare temele de cercetare sunt teoretice |
| Obținerea de spații de învățământ suplimentare și amenajarea acestora conform cerințelor   | Nu întotdeauna practica studenților asigură însușirea unor deprinderi practice adecvate   |
| Aplicarea unor instrumente adecvate în managementul calității cu rezultate meritorii   | Ponderea mică a veniturilor proprii afectată burselor care se acordă studenților  |
| Obținerea unor rezultate apreciable în cercetare, prezentate în raport   | Condiții minimale de admitere chiar și la masterat și doctorat  |
| Creșterea substanțială a sumelor destinate investițiilor   | Nu toate structurile create raportează periodic activitățile desfășurate, ceea ce ar putea duce la concluzia de formalism                     |
| Realizarea unui set de proceduri pentru activitățile derulate în universitate  | Depășirea numărului de locuri propus în autorizare sau acreditare   |
| Participarea studenților proprii la programe de tip ERASMUS într-o proporție   | Antrenarea studenților în activitățile de cercetare neuniformă pe facultăți, în unele   |

|  |  |
|--|--|
| apreciabilă  | cazuri se constată o slabă antrenare   |
| Existența unor cicluri complete de pregătire universitară (licență – masterat - doctorat) pentru o mare parte a domeniilor de studii   | Nu toate domeniile fundamentale de studiu au publicații proprii  |
| Gradul mare de implicare a cadrelor didactice, a personalului didactic auxiliar și a personalului nedidactic în activitățile menite să ducă la ridicarea calității activităților desfășurate în Universitate, la schimbarea percepției instituției în zonă, în țară și în lume | Nu toate laboratoarele, altfel numeroase, dispun de echipamente adecvate cercetării  |
| Resurse de comunicare adecvate, existența unei platforme de e-learning Moodle accesibilă studenților   | Sursele bibliografice disponibile în bibliotecă sunt neuniform asigurate pe domenii de studiu, unele domenii au surse suficiente, altele mai puțin   |
| Disponibilitatea unui număr apreciabil de calculatoare performante, a unor licențe destinate activităților studenților   | Formalismul departamentului IFR, directorul de departament nu are pregătirea necesară și experiența coordonării acestui tip de programe  |
| Capacitate ridicată de atragere de fonduri prin proiecte, chiar dacă încă nu suficient exploatată  | Există cazuri în care cerințele din standardele specifice privind ponderea categoriilor de discipline în planul de învățământ și raportul activităților didactice nu sunt respectate, chiar dacă diferențele sunt mici |



