



**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ  
ÎN VEDEREA EVALUĂRII EXTERNE A  
CALITĂȚII EDUCAȚIEI ACADEMICE  
LA UNIVERSITATEA „PETRE ANDREI” DIN IAȘI**

Data vizitei: 25 – 27 mai 2011

Data raportului: 18 iulie 2011

Director de misiune:  
Profesor universitar dr. ing. Mihai Octavian POPESCU

A stylized handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. Popescu'.

Coordonatorul echipei de experți:  
Profesor universitar dr. ing. Marius BULGARU

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Bulgaru'.

**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ  
ÎN VEDEREA EVALUĂRII EXTERNE A  
CALITĂȚII EDUCAȚIEI ACADEMICE  
LA UNIVERSITATEA „PETRE ANDREI” DIN IAȘI**

Data vizitei: 25 – 27 mai 2011

Data raportului: 18 iulie 2011

Director de misiune:  
Profesor universitar dr. ing. Mihai Octavian POPESCU

Coordonatorul echipei de experți:  
Profesor universitar dr. ing. Marius BULGARU

The image shows two handwritten signatures in black ink. The top signature is a stylized, cursive signature that appears to be 'M. Popescu'. The bottom signature is also cursive and clearly reads 'Bulgaru'.

## CUPRINS

I.	INTRODUCERE .....	3
II.	EVALUAREA EXTERNĂ A UNIVERSITĂȚII „Petre Andrei” DIN IAȘI LA NIVEL INSTITUTIONAL .....	7
II.1	Prezentarea generală a instituției .....	7
II.2	Capacitatea instituțională a Universității „Petre Andrei” din Iași .....	11
II.3	Eficacitatea educațională a Universității „Petre Andrei” din Iași .....	21
II.4	Managementul calității la Universitatea „Petre Andrei” din Iași .....	27
III	CONCLUZII SI RECOMANDARI .....	31

## **I. INTRODUCERE**

Prezentul raport s-a întocmit ca urmare a activității de evaluare instituțională externă la Universitatea „Petre Andrei” din Iași, cu sediul didactic în Iași, strada Ghica Vodă nr. 13, sediul fiscal în Iași str. Gavril Musicescu nr. 6, bl. 7A, tel: +40-232 214858; fax: +40-232 214858; e-mail: office@upa.ro, de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), în perioada 25 – 27 mai 2011.

În cadrul raportului, Universitatea „Petre Andrei” din Iași va fi referită în mod frecvent ca și Universitatea sau cu abrevierea UPA.

**Scopul** evaluării instituționale externe este acela de a identifica și certifica măsura în care Universitatea „Petre Andrei” din Iași răspunde interesului public și se preocupă de creșterea calității, cu referire, mai ales, la următoarele componente ale activității academice:

- în procesul de predare-învățare, prin asigurarea unui nivel calitativ corespunzător al programelor de studii, în conformitate cu standardele academice ale Universității, elaborate în concordanță cu standardele și indicatorii de performanță ARACIS;
- în activitatea de cercetare pentru obținerea de rezultate care să-i asigure vizibilitatea la nivel național și internațional;
- în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

**Obiectivele** evaluării instituționale externe sunt:

- să contribuie, alături de alte mecanisme, la promovarea și asigurarea unei înalte calități în procesul de predare-învățare în instituțiile de învățământ superior;
- să asigure studenților, angajatorilor și publicului un acces cât mai larg și rapid la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care Universitatea „Petre Andrei” din Iași oferă programe de studii, diplome și calificări ce respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate;
- să creeze premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire, acolo unde acestea se impun;
- să aplice mecanisme de evaluare externă prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a Universității „Petre Andrei” din Iași.

**Organizarea și desfășurarea** evaluării instituționale la Universitatea „Petre Andrei” din Iași s-a realizat cu respectarea tuturor prevederilor metodologice specifice ARACIS, pe baza unui program detaliat stabilit în colaborare cu instituția vizitată.

Evaluarea instituțională externă a avut în vedere, pe de o parte, **instituția în ansamblu**, iar pe de altă parte **măsura în care mecanismele instituționale sunt implementate și funcționează la nivelul programelor de studii**. În acest context, din totalul de 8 programe de studii de licență organizate de cele 5 facultăți, s-au selectat pentru evaluarea calității un număr de 3 programe de studii universitare de licență. Totodată Universitatea organizează în anul universitar 2010/2011 un număr de 17 programe de studii universitare de masterat în baza Legii învățământului nr. 84/1995,

a Legii nr. 2/2008 privind modificarea Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, și a OUG nr. 89/2008 pentru modificarea Legii învățământului nr. 84/1995, cuprinse în OM nr. 5356/2009. Universitatea și-a luat angajamentul ca până la data efectuării vizitei să prezinte la ARACIS dosarele de evaluare pentru toate programele de studii universitare de licență care au depășit termenul legal de acreditare precum și pentru programele de studii universitare de masterat pe care dorește să le realizeze în anul universitar 2011/2012, conform Legii nr. 1/2011 și a OM nr. 3753.2011.

*Tabelul. 1 Programele de studiu evaluate în cadrul evaluării instituționale*

Nr	Facultatea	Domeniul	Denumire program	Program
1	Facultatea de Psihologie și Științele Educației	Psihologie	Psihologie	Licență
2	Facultatea de Economie	Finanțe	Finanțe și bănci	Licență
3	Facultatea de Drept	Drept	Drept	Licență

Comisia de evaluare instituțională externă este prezentată în Tabelul. 2 :

*Tabelul.2 Componenta Comisiei de evaluare instituțională externă*

Director misiune	Prof. univ. dr. ing. Mihai Octavian POPESCU – Universitatea Politehnica din București
Coordonator misiune:	Prof. univ. dr. ing. Marius BULGARU – Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
Secretar științific:	Mihai MARCU – ARACIS
Expert străin	Prof.univ.dr. Terez KLEIZ – Universitatea din Pécs, Ungaria
Expert Comisie Consultativă	Prof. univ. dr. Dumitru Alexandru GASPARI – Universitatea de Vest din Timișoara
Expert Comisie Instituțională	Prof. univ. dr. Victor MUNTEANU – Universitatea Româno-Americană din București
Expert program – Psihologie (licență)	Prof. univ. dr. Elena COCORADA – Universitatea „Transilvania” din Brașov
Expert program – Finanțe și bănci (licență)	Prof. univ. dr. Marius DINCA – Universitatea „Transilvania” din Brașov
Expert program Drept (licență)	Prof. univ. dr. Ion Marcel RUSU – Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu
Student evaluator 1:	Olivia CRISAN - ANOSR – Universitatea de Arhitectura și Urbanism „Ion Mincu” din București
Student evaluator 2:	Victor Cătălin TOMA – UNSR – Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău

Ca persoană de contact a fost desemnată Conf. univ. dr. Tudor PITULAC.

**Se apreciază buna colaborare a echipei de evaluare cu reprezentanții Universității – la nivel instituțional și al programelor de studii – atât în etapa de**

**pregătire cât și în aceea de desfășurare a vizitei de evaluare. Universitatea a dovedit seriozitate și profesionalism în abordarea acestei activități, furnizând informații corecte, complete și cu maximă eficiență, asupra tuturor solicitărilor exprimate de evaluatorii externi.**

Principalele aspecte vizate în cadrul vizitei de evaluare instituțională externă au fost următoarele:

- Statutul juridic și baza legală de funcționare a Universității „Petre Andrei” din Iași, ca instituție de învățământ superior, acreditată și recunoscută, respectiv misiunea declarată;
- Organizarea și funcționarea instituției și a organelor de conducere academice și administrative ale acesteia, în concordanță cu legislația în vigoare;
- Verificarea tuturor aspectelor legale - profesionale, științifice și etice - privind recrutarea, selectarea, pregătirea și promovarea personalului didactic, de cercetare și administrativ, în vederea asigurării îndeplinirii misiunii instituției;
- Examinarea mecanismelor de asigurare a unui climat academic în ceea ce privește problemele de etică;
- Examinarea mecanismelor de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, respectiv a rezultatelor aplicării acestor mecanisme la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii oferite de Universitate;
- Modul în care Universitatea „Petre Andrei” din Iași a utilizat referințele, recomandările și cerințele incluse în Metodologia și Standardele ARACIS privind asigurarea calității, precum și modul în care elaborează și aplică strategiile de creștere a calității procesului instructiv-educativ, cercetării științifice, structurilor instituționale de conducere academică și administrativă etc.;
- Analiza îndeplinirii cerințelor care vizează infrastructura și baza materială a instituției în vederea asigurării condițiilor optime de funcționare din toate punctele de vedere (proces didactic, cercetare științifică, dezvoltare, social, cultural-sportiv, servicii pentru studenți, cadre didactice, public și alte categorii etc.);
- Analiza și evaluarea activității financiar-contabile a instituției, inclusiv preocupările pentru diversificarea surselor de finanțare proprii;
- Aprecierea corpului profesoral al Universității cu privire la activitatea desfășurată de Universitate, la posibilitățile de dezvoltare personală, a modului și atmosferei de lucru etc.;
- Modul de recrutare a studenților, la toate ciclurile de învățământ, precum și de urmărire a activității lor, pe toată durata studiilor, inclusiv de finalizare a acestora prin acordarea diplomelor corespunzătoare calificărilor obținute;
- Aprecierea de către studenți și absolvenți a mediului de învățare oferit de Universitate, respectiv a nivelului de cunoștințe, abilități și competențe care să le permită o inserție profesională rapidă;
- Aprecierea de către angajatori a nivelului de cunoștințe teoretice și practice, a absolvenților și a integrării acestora în societățile și instituțiile la care se angajează, precum și a modului în care beneficiarii principali sprijină Universitatea și colaborează cu aceasta.

O atenție deosebită a fost acordată modului în care universitatea a reușit să rezolve problemele de aplicare a legislației semnalate în urma evaluării instituționale din anul 2007.

Toate aceste aspecte s-au analizat pe baza **Dosarului** de autoevaluare instituțional și a Dosarelor de autoevaluare a programelor de studii, elaborate de către **Universitate**, a **altor documente** puse la dispoziție în cursul vizitei de evaluare, a **informațiilor publice** disponibile pe site-ul UPA, precum și în cursul **discuțiilor** purtate cu diverse grupuri țintă. În cadrul vizitei au fost organizate întâlniri cu:

- echipa de management a universității (membrii Biroului Senatului, decani ai facultăților, membrii ai Senatului);
- corpul profesoral, cercetători, doctoranzi, reprezentanți ai sindicatului cadrelor didactice;
- coordonatorii serviciilor universității: Secretarul șef, Serviciul Financiar-Contabil, Serviciul de Resurse Umane, Bibliotecă;
- membrii Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității pe universitate;
- studenți;
- absolvenți;
- angajatori.

La întâlnirile cu studenții, absolvenții și angajatorii au participat inclusiv experții evaluatori ai programelor de studii, la celelalte întâlniri au fost prezenți doar membrii echipei instituționale, alături de expertul străin.

Modul de desfășurare a vizitei de evaluare instituțională externă a fost monitorizat, din partea Comisiei Consultative a ARACIS, de prof. univ. dr. Dumitru Alexandru GASPĂR de la Universitatea de Vest din Timișoara.

Constatările, concluziile și recomandările efectuate de către echipa de evaluare instituțională, în urma analizei documentelor de evaluare și a vizitei la Universitatea „Petre Andrei” din Iași sunt prezentate în capitole următoare ale prezentului raport.

## **II. EVALUAREA EXTERNĂ A UNIVERSITĂȚII „PETRE ANDREI” DIN IAȘI LA NIVEL INSTITUȚIONAL**

### **II.1 Prezentarea generală a instituției**

Universitatea „Petre Andrei” din Iași este o instituție de învățământ superior privată, parte a sistemului național, de învățământ, înființată prin Legea nr. 408 din 2002. În documentul susmenționat, precum și în Certificatele de Înregistrare Fiscală emise de Ministerul Finanțelor și ANAF în anii 2006 și 2010, sediul fiscal este pe str. Gavril Musicescu nr.6, bl.7A. Pe site-ul universității adresa didactică a universității figurează în Iași pe strada Ghica Vodă nr. 13. Conform declarației pe propria răspundere a rectorului universității, înaintată directorului de misiune, instituția nu desfășoară activități în alte locații (filiale, puncte de lucru, etc.) și nu desfășoară activități didactice pentru alte programe de studii universitare decât cele menționate în HG nr. 749/2009, modificată de HG nr. 943/2009, HG nr. 1093/2009 și HG nr. 631/2010.

Istoricul universității este ancorat în următoarele repere:

**1990** – s-a înființat persoana juridică Fundația Academică „Petre Andrei” din Iași.

**1995** – **Legea nr. 88/1993**, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 185, Partea I, din 16 august 1995 autorizează **Universitatea Fundației Academice „Petre Andrei” Iași** să funcționeze cu două facultăți: **Facultatea de Drept**, cu profilul **Științe juridice**, cursuri de zi și fără frecvență (poziția 17.46 1 A) și **Facultatea de Economie**, profilul **Economic, Finanțe-Contabilitate**, cursuri de zi și fără frecvență (poziția 17.46 2 A);

**1996** - Hotărârii Guvernului nr. 568/1995, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 95, partea I, din 10 mai 1996, autorizează **Facultatea de Psihologie și Asistență Socială** – cursuri de zi.

**1998** - Hotărârea Guvernului nr. 422/31.07.1998, autorizează **Facultatea de Științe Politice**, cursuri de zi și fără frecvență;

**1999** – FAPA a înființat, prin Sentința Civilă nr 6/1999, persoana juridică **Universitatea „Petre Andrei” Iași**, Cod Fiscal 11431157;

**2002** – prin **Legea 408 din 20 iunie 2002**, pe baza patrimoniului donat de FAPA, s-a înființat o nouă persoană juridică, „**Universitatea Petre Andrei din Iași**, ca persoană juridică de drept privat, de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ”.

**2002 – 2009** – exista două structuri administrative care gestionează două grupuri de specializări universitare:

a) Psihologie, Asistență Socială, Sociologie și Științe Politice – pe de o parte –, funcționând sub egida „UPA din Iași”;

b) Drept, Finanțe și bănci, Contabilitate și informatică de gestiune, Economia comerțului, turismului și serviciilor, la care se adaugă specializările Medicină dentară și Științele comunicării, de la Universitatea „Apollonia” din Iași – pe de altă parte –, funcționând sub egida „UPA Iași”

**2009** - Prof. univ. dr. Doru TOMPEA a fost confirmat Rector prin **Ordinul nr. 4294/10.06.2009** al Ministrului Educației, Cercetării și Inovării. Acest ordin a cuprins un



**mandat special** de aducere în legalitate a UPA. Activitățile academice și administrative sunt aduse în legalitate și se organizează noi alegeri. Prin **Ordinul nr. 5837/06.11.2009**, Ministrul Educației îl **confirmă în funcția de Rector al UPA din Iași pe Prof. dr. Doru Tompea.**

**2009 – până în prezent** – Universitatea „Petre Andrei” din Iași funcționează cu 5 facultăți având un număr de 4806 studenți

Universitatea este afiliată la *Consiliul Național al Rectorilor din România (CNR)*.

Ca unitate de învățământ superior, Universitatea „Petre Andrei” din Iași este persoană juridică și dispune de autonomie universitară în spiritul și litera Legii Învățământului și a Cartei Universitare proprii. În relațiile sale cu societatea, Universitatea se identifică prin: nume, sigiliu, siglă stabilite prin hotărâre de Senat, și este prezentată în imagine publică pe Internet prin site-ul [www.upa.ro](http://www.upa.ro).

Comunitatea universitară a UPA este constituită din cadre didactice cu funcție de bază, asociate sau invitate, profesori consultanți, personal de cercetare cu studii superioare, studenți ai ciclurilor de studii universitare de licență, masterat, precum și din cadre didactice onorifice și Doctori Honoris Causa. Ea este sprijinită în activitatea sa de personalul administrativ și de întreținere.

La data evaluării instituționale externe, în cadrul UPA (Anexa I.1.3) funcționează următoarele 5 facultăți: Facultatea de Asistență Socială și Sociologie, Facultatea de Drept, Facultatea de Economie, Facultatea Științe Politice și Administrative; Facultatea de Psihologie și Științele Educației, care au în subordine un număr de 5 catedre (Anexa I.1.5): Catedra de Asistență Socială; Catedra de Științe Juridice; Catedra de Finanțe; Catedra de Management și Contabilitate; Catedra de Științe Politice și Administrație; Catedra Psihologie și Științele Educației. La nivelul rectoratului sunt active un număr de 6 departamente, (Anexa I.5.1 Organigrama): Departament mastere; Centru de formare continuă; Departamentul de învățământ FR și ID; Departamentul de cercetare; Departamentul de științe ale comunicării; Departamentul pentru managementul calității.

Situația la zi a acreditării/autorizării provizorii/evaluării periodice a programelor de studii universitare de licență este prezentată în Tabelul 3.

*Tabelul. 3 Situația programelor de studii de licență (Anexa I.1.5)*

Nr	Domeniul	Denumire program		Data ultimei evaluări	Statut	Calificativ propus
1	Asistență socială	Asistență socială	Zi	23.06.2011	AP	Încredere
2	Sociologie	Sociologie	Zi	-	AP	Încetarea școlarizării
3	Drept	Drept	Zi	Evaluare instituțională	A	Încredere
4	Finanțe	Finanțe și bănci	Zi	Evaluare instituțională	A	Încredere

5			FR	În evaluare	AP	-
6	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	Zi	În evaluare	AP	-
7	Administrarea afacerilor	Economia comerțului turismului și serviciilor	Zi	În evaluare	AP	-
8			FR	În evaluare	AP	-
9	Psihologie	Psihologie	Zi	Evaluare instituțională	A	Încredere
10	Științe politice	Științe politice	Zi	În evaluare	AP	-

Toate programele de studii universitare de licență desfășurate de Universitatea „Petre Andrei” din Iași se află în procesul de evaluare al ARACIS, cu excepția programului de studii universitare de licență Asistență socială (evaluarea a fost finalizată) și a programului de studii universitare de licență Sociologie (prin Hotărârea Senatului nr. 183 din 23.06.2011 comunicată ARACIS și MECTS prin adresa 758 din 23.06.2011 înregistrată la ARACIS cu nr. 6756 din 24.06.2011 a fost decisă inițierea procedurii de intrare în lichidare). În 18.07.2011, pe site-ul oficial al Universității „Petre Andrei” din Iași, la secțiunea dedicată admiterii, programul de studii universitare de licență Sociologie figurează ca deschis la admitere pentru anul universitar 2011/2012. De asemenea, pe site-ul oficial al universității sunt prezentate o serie de 17 programe de studii universitare de masterat (dintre care 11 se află în procesul de evaluare al ARACIS) împreună cu următoarea afirmație: **„În condițiile în care se obține acreditarea de către ARACIS a cel puțin unui program de master din cadrul fiecărui domeniu de licență, conform Legii nr. 1/2011, se va organiza admiterea la nivel de master la programele enumerate mai sus.”**, afirmație care contravine prevederilor Legii nr. 1/2011 și a OM nr. 3753/2011.

Din analiza situației programelor de studii de licență rezultă următoarele:

- universitatea organizează studii de licență pentru 10 de programe dintre care 8 programe, (80,0%), învățământ de zi și 2 programe, (20,0%), învățământ cu frecvență redusă;
- toate cele 10 de programe au fost sau se află în procesul de evaluare al ARACIS.

Situația programelor de masterat pentru care UPA a solicitat evaluarea este prezentată în Tabelul 4.

Tabelul. 4 Situația programelor de studii de master (Anexa I.1.5)

Nr	Domeniul	Denumire program		Data ultimei evaluări	Statut	Calificativ
1	Drept	Drept european	Zi	2011	În evaluare	-
2		Dreptul afacerilor	Zi	2011	În evaluare	-

3		Științe penale	Zi	2011	În evaluare	-
4		Dreptul administrației publice	Zi	2011	În evaluare	-
5	Finanțe	Management economico-financiar european	Zi	2011	În evaluare	-
6		Audit și management financiar contabil	Zi	2011	În evaluare	-
7	Psihologie	Mediere și consiliere psihosocială în probațiune și securitate privată	Zi	2011	În evaluare	-
8		Managementul resurselor umane	Zi	2011	În evaluare	-
9		Psihologie politica și leadership în administrație	Zi	2011	În evaluare	-
10		Management educational	Zi	2011	În evaluare	-
11		Consiliere educațională și intervenție în orientarea școlară și vocațională	Zi	2011	În evaluare	-

Din analiza situației programelor de studii de masterat rezultă următoarele:

- până la data efectuării evaluării instituționale nici un program de studii universitare de masterat nu a fost evaluat de către ARACIS.

Universitatea „Petre Andrei” din Iași a depus doar 11 rapoarte în vederea acreditării programelor de studii universitare de masterat.

În universitate se desfășoară activități didactice în două din cele trei sisteme Bologna: licență și masterat.

În universitate studenții programelor de licență sunt înmatriculați pentru: a) învățământ la zi; b) învățământ cu frecvență redusă. Programele de masterat se desfășoară numai la zi.

Din totalul de 4806 studenți, 3389 studenți (70,51%) sunt înscriși la licență, 1404 studenți (29,49%) sunt înscriși la master, (Tabelul 6). Ponderea învățământului cu frecvență redusă de 15,89% (537 studenți).

*Tabelul 6 Situația numărului de studenți la Universitatea „Petre Andrei” din Iași în anul universitar 2010-2011 (Anexa 3 Documente suplimentare)*

Facultatea	Licență Zi	Licență FR	Master	Post-Univ.	Total
Facultatea de Asistență Socială și Sociologie	388	-			388
Facultatea de Drept	880	-	144	13	1037
Facultatea de Economie	595	537	472		1604

Facultatea Științe Politice și Administrative	237	-	-		237
Facultatea de Psihologie și Științele Educației	752	-	788		1540
TOTAL	2852	537	1404	13	4806

## II.2 Capacitatea instituțională a Universității „Petre Andrei” din Iași

### **Structuri instituționale, administrative și manageriale**

Universitatea „Petre Andrei” din Iași este o instituție de învățământ superior înființată și funcțională conform legii. Instituția are o Cartă Universitară ale cărei prevederi sunt concordante cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și sunt cunoscute de membrii comunității universitare.

**Misiunea Universității „Petre Andrei” din Iași** înscrisă în Carta Universității (Anexa 1.4.1) în Capitolul II, este de învățământ și cercetare. Misiune didactică este precizată prin: „a) organizarea predării și însușirii cunoștințelor profesional-științifice, în vederea formării de specialiști pentru învățământ, știință, cultură, artă, activități sociale sau economice; b) organizarea programelor de formare continuă”. Misiunea de cercetare este precizată prin: „c) organizarea unei cercetări științifice competitive, prin dezvoltarea mai multor direcții de cercetare și prin participarea la realizarea de proiecte științifice de interes major”. La dosar există un document suplimentar care detaliază „Misiunea și obiectivele Universității „Petre Andrei” din Iași”, (Anexa 1.4.1 Misiunea și obiectivele UPA).

Prin misiune universitatea își asumă valorificarea operei lui Petre Andrei cea ce-o individualizează în spațiul educației din România.

Carta nu precizează și nu definește unele principii importante care stau la baza activităților din universitate (etica discriminare, egalitate, etc.). Carta definește rolul studenților, (Art.22): „*Studenții sunt parteneri în întreprinderea comună a formării de specialiști competitivi. Opinia studenților, individuală sau exprimată de reprezentanții lor desemnați prin procesul democratic, ori de sondajele efectuate cu metodologii validate, constituie o modalitate de autocontrol, de evaluare și de ameliorare a activității universitare.*”

Carta prezentată de universitate a intrat în vigoare la data 18.11.2009. Anterior activitatea din universitate s-a desfășurat pe baza unei Carte adoptată în 05.02.2007, în care ulterior au fost introduse modificări privind alegerea și atribuțiile președintelui, precum și periodicitatea întâlnirilor comisiilor Senatului.

La data de 20.03.2010 s-a stabilit lista regulamentelor care fac parte din Carta (HS nr 67/29.03.210). Există un număr de 43 de regulamente instituționale din care 18 precizate în documentul susmenționat. Regulamentele sunt elaborate fragmentat pentru diverse probleme. Există regulamente elaborate atât la nivel central, (etică, calitate), dar pentru aceleași probleme sunt elaborate regulamente și la nivel de facultate. Regulamentele elaborate la nivel de facultate nu aduc precizări suplimentare față de cele la nivel instituțional cu excepția precizării persoanelor responsabile.

Ponderea reprezentării în proporție de 25% a studenților în organele de conducere nu este stipulată în Carta ci în "Regulamentul de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere ale Universității „Petre Andrei” din Iași”, (Anexa 1.5.3 Regulamente studenți).

Managementul Universității se desfășoară pe baza legilor în vigoare și a *Cartei Universității*, (Anexa 1.4.1). Senatul reprezintă organismul colectiv de conducere, (Art 45). Conducerea operativă a Universității este asigurată de Biroul Senat, alcătuit din: rector, președintele Universității, secretarul științific al Senatului, prorectori, secretarul general al senatului universității, decanii facultăților, alți membri stabiliți prin hotărârea Senatului, (Art.53). Conducătorul activității didactice și de cercetare științifică din cadrul Universității este Rectorul, (Art.37). Carta prevede și funcția de președinte a universității, (Art.55). Lipsește funcțiile și responsabilitățile prorectorilor, prodecanilor.

Pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare precum și a activităților suport, este elaborat și aplicat un „Regulament intern de funcționare”, (Anexa 1.5.3 Regulament intern) și sunt elaborate regulamente adaptate structurii universității. ROI se referă la următoarele aspecte: Igiena în muncă; Sănătatea în muncă; Disciplina muncii ;Prevenirea și stingerea incendiilor; Reguli pentru sezonul rece; Reguli pentru perioade caniculare; Reguli pentru protecția mediului; Reguli pentru respectarea principiului nediscriminării și a înlăturării oricăror forme de încălcare a demnității; Drepturile și obligațiile angajatului și ale angajatorului. Capitolul 9 se suprapune peste Drepturile cadrelor didactice prevăzute în Cartă.

ROI este completat de 13 regulamente adaptate structurii universității:

1. Regulament arhivă;
2. Regulament Biroul de Programe Comunitare;
3. Regulament Biroul Relații Internaționale;
4. Regulament funcționare Centrul Resurse Umane;
5. Regulament funcționare administrare patrimoniu;
6. Regulamentul Departamentului pentru Asigurarea Calității;
7. Regulamentul Departamentului FR și ID;
8. Regulament organizare Relații Publice;
9. Regulament organizare Serviciul Financiar Contabil;
10. Regulament Serviciul audit intern;
11. Regulament Serviciul Informatizare;
12. Regulament Serviciului de pază;
13. Regulament de organizare și funcționare a Departamentului de cercetare științifică a Universității „Petre Andrei” din Iași.

Următoarele structuri nu au activități reglementate

1. Oficiul juridic;
2. IOSUM;
3. Oficiul de Orientare în cariera
4. Centrului de Formare Continuă;
5. Departamentului de Științe ale Comunicării;
6. Cancelaria universității;

7. Părți din birourile și serviciile aflate în subordinea Directorului Administrativ.

Din Organigrama universității lipsesc componente instituționale importante:

1. IOSUM;
2. Centru de consiliere în cariera.

Problemele de etică sunt tratate de o Comisie de etică, care aplică prevederile unui *Cod de etică*, (Anexa I.4.2) și a unui *Regulament de funcționare a Comisiei de etică din Universitatea „Petre Andrei” din Iași*. Nu sunt prevăzute acțiuni preventive dar sunt prevăzute sancțiuni în cazul încălcării Codului de etică. Universitatea declară că nu au fost semnalate încălcări ale Codului de etică.

Activitatea profesională a studenților este stipulată în mai multe regulamente, (Anexa I.5.3 Regulamente studenți):

1. Regulament intern privind activitatea profesională a studenților;
2. Regulament activitate profesională studii master;
3. Regulament admitere 2011-2012;
4. Regulament atribuire burse 2010-2011;
5. Regulament cazare studenți 2010-2011;
6. Regulament finalizare studii 2010;
7. Regulament funcționare a Comisiei Probleme Studențești;
8. Regulament licență-disertație iulie 2011;
9. Regulament practică;
10. Regulament reprezentanți studenți;
11. Regulament transfer studenți.

Universitatea are o „*Metodologie de Organizare și Desfășurare a Alegerilor în Universitatea „Petre Andrei” din Iași*” (Anexa I.5.3) care respectă reglementările legale pentru alegerea organelor de conducere și a persoanelor pe funcții de conducere, inclusiv respectarea Metodologiei ARACIS par.4.2, subcapitolul 8, litera a). Rectorul ales conform reglementărilor legale, a fost confirmat prin OM nr. 4294/10.06.2009. (Anexa I.2. Ordine Rector) și prin OM nr. 5837/06.11.2009. Ordinul 4294 a fost abrogat de către MECI prin Ordinul 5829 din 05.11.2009. Ordinul 5837 este în vigoare dar este contestat în justiție. Procesul se judecă la Înalta Curte de Casație și Justiție și are primul termen în 14.10.2011.

Toate cadrele didactice care ocupă funcții de conducere sunt titularizate în învățământul superior cu norma de bază în Universitatea „Petre Andrei” din Iași, (Nota 67/29.10.2009) cu excepția șefei de catedră la catedra de Asistență Socială și Sociologie doamna dr. Alina Hurubean care este lector. (Anexa I1.4). Universitatea nu are în structura personalului de conducere funcția de prorector

Alegerea studenților s-a făcut pe baza „*Regulamentului de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere ale Universității “Petre Andrei” din Iași*”, ei ocupând 25% din locurile de senator sau de membru în Consiliile Profesionale a facultăților. Regulamentul are câteva precizări care pot ridica probleme în aplicarea lui: numărul mic al studenților de la master care pot fi membrii în Consiliul Studențesc; modul de organizare a alegerilor studenților este neprecizat și lăsat la latitudinea Consiliului Studenților, lipsa posibilității de contestare a alegerilor.

Ocuparea posturilor se face prin concurs cu respectarea dispozițiilor legale, cuprinse în *Regulamentul concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice scoase la concurs, sem II 2009-2010*, (Anexa I.5.3). Dosarele de concurs sunt verificate de secretarul științific și au viza Oficiului juridic. Prin sondaj au fost verificate 4 dosare, 2 de profesor și 2 de șef de lucrări constatându-se că sunt îndeplinite cerințele legale și de calitate referitoare la angajarea și promovarea personalului didactic titularizat. Întreg personalului didactic îndeplinește condițiile legale pentru ocuparea postului: Lista personalului didactic la instituția evaluată conform Statelor de Funcțiuni ale catedrelor, (Anexa 2.8.1 State de funcții), (Tabelul 8).

Tabelul 8 – Situația numărului de cadre didactice

Facultatea	Prof.		Conf.		Lectori		Asist.		Total	
	O	V	O	V	O	V	O	V	O	V
Facultatea de Asistență Socială și Sociologie	3	1	3	1	9	7	4	1	19	10
Facultatea de Drept	1	-	7	2	10	8	13	3	31	13
Facultatea de Economie	1	4	10	12	7	23	3	32	21	71
Facultatea Științe Politice și Administrative	2	1	5	1	5	2	2	-	14	4
Facultatea de Psihologie și Științele Educației	2	3	4	15	10	16	1	6	17	40
<b>TOTAL</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>29</b>	<b>31</b>	<b>41</b>	<b>56</b>	<b>23</b>	<b>42</b>	<b>102</b>	<b>138</b>

În universitate își desfășoară activitatea un număr de 102 cadre didactice care acoperă un număr de 238 posturi care figurează în Statele de funcții. Din datele prezentate de universitate în Anexa 1 Documente suplimentare reiese că în universitate sunt angajate 129 de cadre didactice pe un număr de 278 posturi. Diferențele pot să apară datorită modului defectuos în care sunt întocmite statele de funcții în cea ce privește posturile scoase la concurs. Pe aceste posturi figurează cadre didactice cu norma de baza în universitate la care încărcarea este făcută conform „Denumirii postului” și nu „Funcției de bază a titularului”. Gradul de ocupare este de 41,84%. Defalcăt pe facultăți situația este prezentată în Tabelul 9.

Tabelul 9. Situația Gradului de încărcare și ponderea posturilor mari

Facultatea	Grad de ocupare			% Posturi mari		
	Post.	Ocup	%	Ocup	P+C	%
Facultatea de Asistență Socială și Sociologie	29	19	65,51	19	6	31,57
Facultatea de Drept	44	31	70,45	31	8	25,80
Facultatea de Economie	92	21	22,82	21	11	58,32
Facultatea Științe Politice și Administrative	18	14	77,78	14	7	50,00

Facultatea de Psihologie și Științele Educației	57	17	<u>29,82</u>	17	6	<u>35,29</u>
TOTAL	238	102	<u>42,85</u>	102	38	<u>37,25</u>

Din prezentarea datelor rezultă că dintr-un total de 5 facultăți numai o facultate, Facultatea de Științe Politice și Administrative, acoperă în posturile în proporție de min. 70%.

Încărcarea cadrelor didactice din prisma indicatorului număr de studenți/cadru didactic este prezentată în Tabelul 10.

Tabelul 10. Situația statistică a indicatorului Nr. studenți/cadru didactic repartizată pe facultăți

Facultatea	Nr studenți	Titulari/Dr./Drd	Indicator
Facultatea de Asistență Socială și Sociologie	388	19/7/10	20,42
Facultatea de Drept	1037	31/11/23	<u>33,45</u>
Facultatea de Economie	1604	21/17/4	76,38
Facultatea Științe Politice și Administrative	237	14/8/6	16,92
Facultatea de Psihologie și Științele Educației	1540	17/14/3	<u>90,58</u>
TOTAL	4806	102/47/46	<u>47,11</u>

O limită ce poate fi considerată normală de 14-20 studenți/cadru didactic, la Universitatea „Petre Andrei” din Iași este depășită de 3 facultăți: Facultatea de Drept cu 33,45 studenți/cadru didactic, Facultatea de Economie cu 76,38 studenți/cadru didactic, Facultatea de Psihologie și Științele Educației cu 90,58 studenți/cadru didactic. Calculele au fost făcute cu numărul de cadre didactice cu contract de muncă pe perioada nedeterminată deoarece universitatea poate conta numai pe acestea.

Raportul între numărul cadrelor didactice titulare cu normă de bază în universitate și numărul total de studenți este pentru programul de licență de 1/33,22:

Raportul între numărul cadrelor didactice titulare cu normă de bază în universitate și numărul total de studenți este pentru toate programele este de 1/47,11

Aceste rapoarte cât și gradul de încărcare ne arată că universitatea nu dispune de suficient personal în special la Facultatea de Drept, Facultatea de Economie, Facultatea de Psihologie și Științele Educației.

Ponderea cadrelor didactice cu titlul de profesor și conferențiar este de 34,00% variind între 25,0% la Facultatea Științe Politice și Administrative și 58,32% la Facultatea de Drept.

Situația cadrelor didactice cu titlul de doctor sau care sunt înscrise la doctorat este: 47 cu titlul de doctor. (46,07%), 46 doctoranzi. (45,09%), 9 fără studii doctorale.



(8,82%), (Anexa II.8.2 State de Functii). La Facultatea de Drept există un număr de 13 doctoranzi care sunt titulari de curs.

Cea mai mare parte a cadrele didactice titulare au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ. Gradul de acoperire cu cursuri a titularilor disciplinelor din cadrul programelor de studii pe facultăți este bun.

Persoanele care ocupă posturi de preparator sau asistent în Universitatea „Petre Andrei” din Iași au pregătire pedagogică atestată sau urmează un program de pregătire pedagogică.

Activitatea cadrelor didactice asociate nu este instituționalizată și documentată prin regulamente sau proceduri. Prin sondaj au fost verificate dosarele cadrelor didactice asociate constatându-se că există declarații prin care instituția la care au funcția de bază a luat la cunoștință despre activitatea desfășurată la Universitatea „Petre Andrei” din Iași.

Universitatea acoperă un ciclu de licență învățământ de zi cu cadre didactice competente.

Universitatea încearcă să aplice principiile unui management strategic. La nivel instituțional există două documente care sunt declarate planuri strategice. Unul dintre documente este Planul strategic pe perioada 2009-2013 (Doc 46), cel de-al doilea document prezentat echipei de evaluare este „Strategia de cercetare a Universității „Petre Andrei” din Iași pentru perioada 2009-2013”, (Anexa I.4.1. Strategia 2009-2013). La nivelul facultăților sunt elaborate planuri strategice care vizează aspectele: misiunea și obiectivele în activitatea didactică, de cercetare, în relația cu societatea, management și servicii suport. În modul în care sunt redactate (doar o insiruire de obiective) planurile strategice nu reușesc să planifice activitățile managementului universității în principalele domenii de activitate: specializările și fluxurile de studenți, activitatea didactică, activitatea de cercetare științifică, managementul resurselor umane, strategia în domeniul cooperării interne și internaționale și imaginea universității, strategia vizând baza materială a universității, strategia privind managementul financiar, administrativ și transparență decizională și strategia privind managementul calității. Misiunea și obiectivele asumate de facultăți prin Planurile strategice se subordonează parțial celor din Cartă, și în marea majoritate activitățile prevăzute nu au definiți responsabili, indicatori măsurabili și nici alocarea de resurse materiale.

Planurile operaționale ale facultăților pentru anul 2009, și pentru anul 2010 sunt mai bine redactate și prevăd măsuri care planifică evoluția anuală a facultății în contextul național și internațional. Sunt nominalizate obiectivele, activitățile responsabili, și termenele de execuție, dar lipsesc indicatorilor măsurabili și nu sunt precizate resursele materiale implicate și nici sursa de finanțare. La majoritatea facultăților lipsesc rapoartele anuale privind modul de îndeplinire a planului operational din anul precedent cu excepția anului 2009. Lipsește un Plan operational la nivel instituțional care să fie asumat de conducerea universității.

În conformitate cu HG nr. 404 din 29.03.2006 publicat în MO nr. 319 din 10/04/2006 care stipulează la art. 5 alin 4) și 5):

„(4) Instituția de învățământ superior care a primit dreptul de a organiza studii universitare de masterat într-unul sau mai multe domenii se numește Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Masterat, denumită în continuare I.O.S.U.M. I.O.S.U.M. are obligația de a publica un raport anual privind ciclul de studii universitare de masterat.

(5) I.O.S.U.M. elaborează regulamentul de desfășurare a studiilor universitare de masterat, cu respectarea prevederilor legale, în termen de 90 de zile de la obținerea calității de instituție organizatoare de studii universitare de masterat, universitatea ar trebui să aibă un IOSUM. Dar Universitatea „Petre Andrei” din Iași nu are organizat un departament care să gestioneze activitatea de masterat, și nu a elaborat un regulament specific deși în organigramă el există. Din structura universității lipsește Oficiul de carieră.

### **Baza materială**

**Spații de învățământ și cercetare** - Universitatea dispune de spații de învățământ adecvate pentru diferitele forme de învățământ și pentru cercetare, de cămine, și de complex sportiv, oferind spațiu Ligii studenților din Universitatea „Petre Andrei” din Iași. Toate spațiile de învățământ, cercetare, sociale, sportive ș.a. sunt amenajate și mobilate corespunzător și sunt dotate cu echipamente moderne. Spațiile respective respectă normele tehnice de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Pentru marea majoritate a programelor de studiu numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu mărimea formațiilor de lucru, așa cum rezultă din Fișa vizitei pe programe de studiu. Există și cazuri, la specializările de la Drept și Psihologie, în care numărul locurilor scoase la concurs pentru primul an (300 locuri) depășește numărul de locuri din cel mai mare amfiteatru.

Universitatea gestionează o suprafață totală de 4319,57 m<sup>2</sup> împărțită în:

#### 1. Imobile destinate învățământului

- 12 amfiteatre cu 1418 locuri având o suprafață de 1470 m<sup>2</sup>. Opt amfiteatre sunt dotate cu mijloace media și smart-board. Unul dintre amfiteatre este dotat cu o instalație de traducere simultană;

- Aula Magna cu 238 locuri având suprafața de 220 m<sup>2</sup>;

- 42 săli de seminar având 1470 de locuri și o suprafață 1528,28 m<sup>2</sup>;

- 7 Laboratoare având 108 locuri suprafața de 264,68 m<sup>2</sup> în domeniile informatică (4), criminalistică (1), laborator de asistență socială și sociologie (1), psihologie (1);

- Centre de cercetare 75 m<sup>2</sup>.

#### 2. Baza sportivă compusă din:

- o sală de sport în suprafață de 57,51 m<sup>2</sup>;

- o sală de sport în suprafață de 50,0 m<sup>2</sup>;

Investițiile în echipamente și dotări pentru laboratoare și săli de predare / seminarizare au o valoare de inventar de peste 439.640,8 lei.

Spațiile în care se desfășoară activitățile academice sunt în proprietatea UPA în proporție de 77,71%. Spațiile sunt înregistrate la adresele:

- Hostel Studis – Str. Otilia Cazimir nr. 10;

- Sediul didactic – Str. Grigore Ghica Voda nr. 13;
- Sediul didactic – B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 10;
- Spațiu social cultural – Str. Gavril Muzicescu nr. 6;

Pentru spațiile susmenționate există titlu de proprietate (extras de Carte Funciara).

**Dotarea cu tehnică de calcul** constă în 75 de calculatoare, (Anexa I.6.2.2), din care studenții au acces la 60, calculatoarele fiind amplasate în laboratoare, săli de lectură, repartizate fiecărei facultăți. Au fost create premisele utilizării calculatorului pe scară largă, în cadrul a cât mai multor discipline - mai ales pentru cele cu specific informatic, dar și pentru prelucrarea datelor experimentale, efectuarea de simulări, întocmirea de referate, prezentări, etc., utilizare a cărei promovare a fost asumată drept una din prioritățile managementului la vârf. Numărul de calculatoare, corelat cu orarul studenților, asigură cerința de a avea un calculator pentru fiecare masterand și un calculator pentru doi studenți licență.

Universitatea „Petre Andrei” din Iași are licențe de bază pentru utilizarea sistemelor informatice. Sunt disponibile 35 de programe, (Anexa I.6.2.2), care beneficiază de 237 licențe

Din taxele obținute de la studenți Universitatea „Petre Andrei” din Iași a utilizat pentru investiții următoarele sume, Tabelul 11.

**Tabelul 11 Sumele investite de universitate pentru investiții.**

	2007	2008	2009	2010
Investiții [Lei]	87.213,00	571.655,00	2.596.800,00	22.226.403,00
% din total cheltuieli	1,57%	7,27%	22,44%	-

Pentru anul 2010 universitatea are contractat un credit în valoare de 1.300.000,00 Euro și, în consecință, suma investită a crescut considerabil.

Universitatea dispune de planuri de dezvoltare și de investiții, lucrările fiind realizate în totalitate din venituri proprii. A fost acordată prioritate dezvoltării și întreținerii patrimoniului prin construirea și reabilitarea clădirilor

**Biblioteca UPA** este organizată ca o entitate centrală dispunând de o sală de lectură și fond de carte propriu. Universitatea „Petre Andrei” din Iași deține o bibliotecă modernă având suprafața utilă de 1742,51m<sup>2</sup>, din care sala de bibliotecă cu acces liber la raft are o suprafață totală de 1300 m<sup>2</sup> este dotată cu 42 de pupitre și permite accesul a încă 100 studenți. În sala de lectură sunt puse la dispoziția studenților 5 calculatoare. Capacitate de stocare este de 30.307 de volume, pentru 10.354 titluri, 3345 de volume de periodice cu 774 titluri. Universitatea investește constant în baza materială a bibliotecii: în 2010 au fost achiziționate 3.154 de volume (cărți + periodice) corespunzând unui număr de 1019 volume, în valoare de 69.696,00,60 lei. Din totalitatea cadrelor didactice și studenți în anul 2010 erau înscriși la biblioteca numai 2980 utilizatori, (60,74%) din care sunt activi 1800, (36,68%).

Pentru anul 2010 au fost angajate un număr de 84 abonamente la periodice românești, (Anexa 2.9.1.2). În plus, universitatea are abonamente la biblioteci online și la platforme de reviste: ScienceDirect-Journals; Springerlink-Journals; Thomson ISI; CSA Research Pack; PROQUEST Academic Research Library; Cambridge Journals.

Personalul bibliotecii este compus din 5 persoane: 1 studii superioare de filologie + biblioteconomie, 1 studii superioare de filologie, 2 studii superioare de drept, 1 studii medii.

UPA are contracte de colaborare cu doua edituri dintre care una sediul în clădirea de pe strada Ghica Voda (Editura Institutul European). Cea de-a doua este editura LUMEN

Analiza indicatorilor din standardele ARACIS arată că sălile de lectură ale Universității „Petre Andrei” din Iași dispun de 142 de locuri, ceea ce înseamnă 2,95% din numărul total al studenților cursuri de zi licență și masterat, mult sub valoarea de 10% stabilită de standardele ARACIS. Se remarcă că numărul de cărți/student are o valoare mică de 6,30 cărți/student ceea ce arată că dotarea bibliotecii cu cursuri și cărți este deficitară.

Universitatea dispune începând cu acest an universitar de un cămin situat în apropierea corpului principal și care cuprinde un număr de 172 de locuri, în camere de 1, 2, 3 respectiv 4 locuri.

Universitatea nu dispune de o cantină în care studenții să aibă acces.

Universitatea nu are un Centru de consiliere în cariera la care să apeleze toți studenții. In organigrama apare Centrul „Ion Holban” și un Centru de resurse umane ca sunt centre de cercetare. Regulamentele le definesc ca structuri institutionale care ofera servicii de consultanta si orientare in cariera. Avind in vedere ca activitatea Centrului de consiliere „Ion Holban” se desfasoara in cadrul Facultatii de Psihologie principalele activitati ale acestuia sunt legate de pregatirea psihologica, pregatirea si testarea studentilor si nu activitati orientate spre piata muncii: legatura cu angajatorii, organizarea de tirguri de munca, gasirea de locuri de munca si/sau practica, studii privind piata muncii.

Liga studenților se implică în organizarea activităților sociale organizând anual diverse activități: Balul bobocilor și Balul absolvenților. În cadrul programului Erasmus sunt organizate schimburi cu universități din străinătate.

### **Activitatea financiară**

Universitatea „Petre Andrei” din Iași este o instituție de drept privat și utilitate publică care are organizată activitatea financiar-contabilă pe bază de registrul inventar, bilanțul contabil propriu, (Anexa 2.4.3), contul de execuție bugetară și raportul de gestiune, din care rezultă că cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare.

Universitatea „Petre Andrei” din Iași dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, (Anexa 2.4.2), aprobat de Senat care este respectat în mod riguros. În Serviciul financiar-contabil unde-și desfășoară activitatea 25 de angajați fiind condus

de două persoane, contabil șef, șef birou financiar contabil cu studii superioare, întocmește toate actele financiar-contabile specifice unei instituții de învățământ superior.

Conturile instituției în lei și valută sunt deschise la 5 bănci. În perioada 2007-2009 universitatea a avut două conturi fiscale, și gestiuni diferite. În prezent există un singur Certificatul de înregistrare fiscală are codul 26596943/2010. Pentru exercițiul financiar 2010 s-a efectuat inventarierea patrimoniului, rezultatele regăsindu-se în registrul inventar și au fost preluate în contabilitate.

Cheltuielile ocazionate de plata salariilor (didactic și cercetare) reprezintă în anul 2007 – 72,77%, în anul 2008 – 57,78%, în anul 2009 – 53,20%, în anul 2010 – 48,4%.

Activitatea de contabilitate este informatizată utilizându-se programul dedicat „Sistem integrat de management al resurselor universitare” și cuprinde două module R- Studentul COFINOR.

Activitatea financiar-contabilă a fost auditată de SC Consult Exp. SRL Iași, care a auditat situațiile financiare anuale: bilanț contul rezultatului exercițiului în urma auditului s-a întocmit Raportul de audit financiar pentru exercițiul 2009 și 2010. Raportul a fost semnat de auditorul financiar Arcus Anca membru al CAFR carnet 768.

Auditarea internă nu a fost efectuată deoarece Regulamentul de audit a fost aprobat în octombrie 2010, și un auditor intern a fost angajat în aprilie 2011. Este de dorit ca universitatea să asigure o mai mare transparentă prin publicarea pe site-ul universității a rezultatelor proceselor de evaluare internă.

UPA dispune de mai multe categorii de surse de finanțare taxele de studiu ale studenților; din cercetare pe bază de granturi naționale, din contracte de cercetare și de asistență tehnică cu firme. Politicile financiare vizează sustenabilitatea tuturor proceselor de bază din universitate pe termen scurt, mediu și lung. Universitatea întocmește toate situațiile financiare specifice instituțiilor de învățământ superior.

Resursele financiare ale UPA se constituie în proporție majoritară din taxele de școlarizare, (Anexa 2.1.1.1): 2.200 de lei/ student/ an de studiu indiferent de forma de școlarizare, master sau licență. Valoarea de aproximativ 500 de euro/an, este păstrată neschimbată din anul 2000. Taxele de studiu sunt calculate în baza unei metodologii proprii.

Deși UPA nu beneficiază de fonduri de la bugetul de stat, instituția acordă din resurse proprii atât burse de merit, cât și burse sociale. Datorită dificultăților economice din zona Moldovei, în pofida creșterii costurilor generale, taxa de școlarizare la UPA din Iași a crescut foarte puțin într-o perioadă îndelungată. Chiar și în aceste condiții, pentru studenți provenind din mediul rural dar nu numai, există posibilitatea reducerii taxei de școlarizare. Bursele de merit acoperă practic întreaga taxă de școlarizare la care se adaugă și bursele de performanță, bursele „Cum Laudae” și cele „Gaudeamus”, cele din urmă fiind propuse de Liga Studenților. În medie, anual, se acordă un număr de circa 40 burse de merit și aproape 300 de

burse sociale. Sistemul bursei este prevăzut în Regulament pentru atribuirea bursei 2010-2011, (Anexa 1.6.4).

Studentii sunt informați de valoarea taxelor și de regimul de acordare a bursei prin următoarele metode:

- Afișarea informațiilor financiare la facultate
- Includerea reprezentanților studenților în comisiile lucrative ale Senatului sau ale facultăților/departamentelor: Comisia Socială; Comisia de Buget - Finanțe; Comisia Academică; Comisia de Calitate în care se prezintă și aspecte legate de modul de utilizare a taxelor
- Prin apelarea la tutorii de an.
- De asemenea, studenții sunt informați și consultați despre modul de utilizare a taxelor de cămin în cadrul ședințelor de lucru ale Comitetului de administrare a căminelor.

Site-ul este în construcție și nu conține informații referitoare la regimul de acordare a bursei.

### II.3 Eficacitatea educațională a Universității „Petre Andrei” din Iași

#### **Admiterea**

Admiterea la învățământul de licență, masterat și la învățământul postuniversitar se face conform *“Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență și masterat,”* (Anexa 2.1.1.).

Concursul de admitere se desfășoară astfel:

- pentru ciclurile de licență, admiterea se face pe baza mediei de la bacalaureat;
- admiterea la master se face pe baza mediei la examenul de licență;

Nota minimă de admitere este cinci. Admiterea se face ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire.

Programul de mediatizare a ofertei educaționale este aprobat anual, la nivelul fiecărei facultăți se desfășoară într-o perioadă de 6 – 8 luni înaintea examenului de admitere, prin deplasarea unor delegații de cadre didactice la liceele de profil din zona de influență a Universității (județele Iași, Vrancea, Neamț, Vaslui, Botoșani, Suceava), prin publicarea de anunțuri specifice în presa locală, în presa din județele vizate și în presa națională sau la posturile locale de radio și televiziune.

În conformitate cu numărul de locuri stabilite cu ocazia evaluărilor efectuate de CNEA și/sau ARACIS, universitatea poate oferi la admitere un număr de 1225 locuri repartizate astfel 1075 locuri la licență zi, 87,75%, și 150 locuri la licență FR, 12,25%. Dintre acestea la nivelul anului 2010 s-au ocupat 888 locuri dintre care 733 locuri la licență zi (68,18%) și 155 la licență FR (103%). Se observă că numărul de locuri a fost depășit la specializările *Drept* (cu 43 de locuri), *Economia comerțului turismului și serviciilor* și *Finanțe și bănci*, la forma de învățământ cu frecvență redusă, (cu 5 locuri) și la *Psihologie* (cu 132 de locuri) (Tabelul 12).

Tabelul 12. Situația comparativă între numărul de locuri atribuite în urma autorizării provizorii/acreditării/evaluării programelor de studii și numărul de candidați declarați reușiți la concursurile de admitere pentru licență (Anexa 3 Suplimentara)

Nr	Domeniul	Denumire program		CNEAA	2010/2011	Diferența
1	Asistență socială	Asistență socială	Zi	75	94	81
2	Sociologie	Sociologie	Zi	100		
3	Drept	Drept	Zi	200	243	-43
4	Finanțe	Finanțe și bănci	Zi	175	Zi	Zi
5			FR	75		
6	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	Zi	150	118	357
7	Administrarea afacerilor	Economia comerțului turismului și serviciilor	Zi	150	Fr	Fr
8			FR	75		
9	Psihologie	Psihologie	Zi	75	207	-132
10	Științe politice	Științe politice	Zi	150	71	79

#### **Activitatea profesională a studenților**

Activitatea profesională a studenților este reglementată de mai multe acte normative, (Anexa 1.5.3 Regulamente studenți):

1. Regulament intern privind activitatea profesională a studenților;
2. Regulament activitate profesională studii master;
3. Regulament admitere 2011-2012;
4. Regulament atribuire burse 2010-2011;
5. Regulament cazare studenți 2010-2011;
6. Regulament finalizare studii 2010;
7. Regulament funcționare a Comisiei Probleme Studențești;
8. Regulament licență-disertație iulie 2011;
9. Regulament practică;
10. Regulament reprezentanți studenți;
11. Regulament transfer studenți;

- „Regulamentul privind activitatea profesională a studenților” și „Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în cadrul studiilor universitare de masterat”, precizează modul de organizare a procesului și activităților didactice, desfășurarea activităților didactice, drepturile și îndatoririle studenților, examinarea. Transferul studenților între instituții de învățământ superior, facultăți sau specializări reglementat de „Regulamentul privind transferul studenților și continuarea de studii a studenților” nu se realizează cu respectarea prevederilor legale. Regulamentul prevede ca cererile se depun până la 15 octombrie cea ce contravine cerintelor de a încheia transferul până la începutul anului universitar. Ele se efectuează o dată pe an pe parcursul anului de învățământ. Rezultatele obținute de studenți pe parcursul

școlarizării sunt consemnate pentru fiecare disciplină de studiu în Catalogul disciplinei respective, iar rezultatele pe ani de studii sunt consemnate în Registrul matricol. La finalizarea studiilor, absolvenții primesc, în conformitate cu prevederile legale, Diploma de licență și Suplimentul la Diplomă. Din verificarea prin sondaj a dosarelor de înmatriculare a studenților s-au constatat cazuri în care din dosare lipsea Contractul Disciplinelor.

- „Regulamentul de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor nivel de licență și masterat” și „Procedura de realizare și înregistrare a lucrărilor de licență și masterat” reglementează modul de desfășurare a examenelor de licență, a lucrărilor de dizertație, precum și a examenelor de finalizarea studiilor postuniversitare;

- Există un „Regulament privind regimul actelor de studii în Universitatea „Petre Andrei” din Iași” care reglementează gestionarea, completarea, eliberarea actelor de studii și a duplicatelor. Sunt reglementate principalele activități care administrează modul de înmatriculare a studenților, completarea Registrului matricol, completarea dosarului personal al studentului, Rezultatele obținute de studenți sunt specificate în Suplimentul la Diplomă Există un program informatic prin care gestionează completarea, eliberarea și gestiunea numerelor la diplome și suplimente. Documentele sunt emise de Secretariatul Rectoratului, și sunt semnate de persoanele autorizate prin lege.

- Problematika creditelor transferabile este tratata superficial in 4 articole din „Regulamentul privind activitatea profesională a studenților”.

### **Rezultatele învățării**

Universitatea urmărește gradul de absorbție a absolvenților pe piața muncii. La dosar sunt prezentate documente elaborate de facultăți, Tabelul 13. Nu toți studenții chestionați au răspuns întrebărilor și în mod sigur situația absolvenților este afectată de situația economică, astfel încât rezultatele sunt relative ele variind între 58% la Facultatea de Psihologie și 18,88 la Facultatea Științe Politice și Administrative.

*Tabelul 13 Situația gradului de absorbție a absolvenților UPA ( Anexa 2.2.1)*

Facultatea	2008		2009		2010	
	Absolvenți /angajați în domeniu	Grad de absorbție	Absolvenți /angajați în domeniu	Grad de absorbție	Absolvenți /angajați în domeniu	Grad de absorbție
Facultatea de Asistență Socială și Sociologie	207/51	24,63%	170/63	37,05%	134/51	38,05%
Facultatea de Drept			186/52	27,95	259/124	47,87%
Facultatea de Economie			274/67	24,45%	314/133	42,35%
Facultatea Științe Politice și Administrative			90/17	18,88%	79/24	30,37%



Facultatea de Psihologie și Științele Educației	417/195	46,7%	283/106	58,00%		
---	---------	-------	---------	--------	--	--

Pentru studenții care continuă studiile la master universitatea scoate la concurs anual un număr de aproximativ 600 locuri. Situația numărului de absolvenți care urmează un program de master în același domeniu cu licența este prezentată în Tabelul 14. Mai mult de 50% dintre absolvenți își continuă studiile prin programe de master, 57,05% în 2009 și 52,41% în 2010.

*Tabelul 14. Procentul numărului de absolvenți înscriși la master (Anexa 2.2.2 și site)*

Facultatea	2009			2010		
	Nr absolvenți	Nr masteranzi în domeniu	% continuare studii	Nr absolvenți	Nr masteranzi în domeniu	% continuare studii
Facultatea de Asistență Socială și Sociologie	159	27	16,98%	128	23	17,96%
Facultatea de Drept	186	16	8,60%	259	39	15,058%
Facultatea de Economie	274	75	27,37%	314	89	28,34%
Facultatea de Psihologie și Științele Educației	283	66	23,32%	182	47	25,82%
TOTAL	902	184	20,39%	883	198	22,42%

Din rezultatele evaluărilor activității didactice de către studenți, coroborate cu discuțiile purtate cu studenții în cursul vizitei de evaluare, rezultă că aceștia apreciază, în general, ca favorabil mediul de învățare. Totuși procentul studenților cu rezultate bune la învățatură care au reușit să obțină o bursă de performanță sau o bursa de merit este foarte mic, sub 5%.

Universitatea este preocupată de utilizarea corectă a metodelor de învățare centrate pe student, gradul de implementare depinzând de mărimea formațiunilor de studiu. Regulamentele universității stimulează, deopotrivă, responsabilitatea cadrelor didactice și a studenților. O mare parte din sălile de curs și de laborator sunt dotate, cu echipamente media care permit implementarea tehnologiilor moderne de predare.

Studenții pot interacționa cu cadrele didactice ca urmare a faptului că în universitate și cămin există conexiune internet. Din analiza programelor analitice ale disciplinelor prevăzute în programele de studii rezultă responsabilitatea cadrelor didactice legată de proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student. S-au adus dovezi privind existența paginii web personale ale cadrelor didactice prin care se interacționează cu studenții și pentru folosirea email-ului în comunicarea cu aceștia.

Profesorii au ore de consultații afișate la catedre, cabinete sau pe paginile web personalizate. Fiecare serie are un îndrumător de an (tutore) care răspunde solicitărilor studenților pentru creșterea eficienței procesului de învățare, formare, etc. Au fost prezentate dovezi cu privire la existența îndrumătorilor de an.

Universitatea declara că există preocupare pentru monitorizarea și actualizarea periodică a programelor de studii în funcție de evoluția domeniului și de cerințele identificate pe piața muncii dar nu există un cadru instituțional stipulat printr-un regulament. Nu se organizează periodic întâlniri în care angajatorii să-și exprime părerea privind conținutul și calitatea programelor educaționale.

### **Activitatea de cercetare științifică**

Universitatea „Petre Andrei” din Iași își asumă prin misiune și activitatea de cercetare. Procesul de cercetare este condus și monitorizat de un Departament de cercetare științifică, care funcționează pe baza „Regulamentul privind organizare, desfășurarea și finanțarea cercetării științific, (Anexa 2.3.1).

În Universitatea „Petre Andrei” din Iași, activitatea de cercetare se desfășoară în cadrul celor 3 centre de cercetare nici unul recunoscut de către CNCSIS.

Cercetarea ar trebui să se desfășoare pe baza unei strategii multianuale „Strategia de cercetare a Universității „Petre Andrei” din Iași pentru perioada 2009-2013” și ar trebui coordonată de Departamentul de cercetare. Din păcate modul de organizare lasă mult de dorit cercetarea nu este planificată și nici urmărită. Sunt înregistrate în baze de date doar rezultatele obținute de cadrele didactice. Există documente care poartă denumirea de „plan de cercetare” sau „raport de cercetare” dar ele sunt doar formale.

În acest moment nu există un climat academic orientat spre cercetare, ci doar câteva cadre didactice care efectuează această activitate. Proiectele de cercetare nu sunt urmărite prin autoevaluări interne, raportări în cadrul departamentelor, analize la nivel de Senat universitar, avizare internă a rezultatelor obținute. În universitate nu se aplică prevederea Art. 81 (2) din Statutul cadrelor didactice care mărește norma cadrului didactic cu patru ore în cazul în care acesta nu desfășoară activități de cercetare. Universitatea nu stimulează financiar sau prin alte mijloace atragerea de contracte, universitatea alocă fonduri insuficiente pentru creșterea vizibilității universității prin participare la manifestări internaționale.

Cercetarea științifică desfășurată de cadrele didactice din UPA este valorificată prin: cărți publicate în edituri locale, naționale și internaționale, tratate și monografii, articole publicate în reviste de prestigiu cotate național sau internațional, lucrări prezentate la manifestări științifice naționale și/sau internaționale dar numărul acestora este foarte mic. În Raportul de evaluare externă universitatea nu a prezentat date centralizate, rapoarte anuale privind rezultatele obținute din cercetare la nivel instituțional. Sunt prezentate numai rezultatele facultăților cea ce face dificilă obținerea unei vederi de ansamblu privind rezultatele obținute. Între raportările făcute în momente diferite și pentru instituții diferite există diferențe semnificative cea ce face ca rezultatele exprimate să nu fie credibile. De exemplu:

Raportul rectorului pentru anul 2010		Raportul pentru clasificarea și ierarhizarea universităților	
<i>Granturi / contracte de cercetare câștigate prin competiție națională și internațională</i>	37	<i>Număr de proiecte finanțate de instituții din străinătate</i>	9
<i>Contracte de cercetare naționale</i> <i>Contracte de cercetare aflate în competiție pentru 2010</i>	4 10	<i>Număr de proiecte finanțate de instituții din țară</i>	0
<i>Participări la conferințe internaționale /naționale</i>	195	<i>Volume ale conferințelor indexate (ISI Proceedings):</i>	12
<i>Cărți / capitole din cărți publicate, autor unic, coordonator sau coautor</i>	70	<i>Cărți la edituri internaționale</i> <i>Cărți la edituri CNCSIS</i> <i>Capitole de cărți : 49 +86</i>	10 49 86
<i>Lucrări /articole / studii științifice</i>	283	<i>Numărul total de lucrări publicate în reviste indexate ISI</i> <i>Reviste fără factor de impact calcula</i> <i>Articole indexate</i>	0 19 204
<i>Cursuri/manuale/material didactic</i>	3		

Anual universitatea organizează pentru cadrele didactice și studenții universității manifestări științifice (conferințe, sesiuni, simpozioane, etc.) care au un caracter permanent. În fiecare an, pe durata întregii luni iunie se derulează manifestarea intitulată Zilele „Petre Andrei”. Sunt organizate mese rotunde, workshop-uri, sesiuni de informare etc. Principala manifestare științifică a UPA este reprezentată de Sesiunea anuală de comunicări științifice, organizată la finalul primei săptămâni a lunii iunie. Lucrările prezentate la conferințele internaționale organizate de universitate au fost publicate în volumele conferințelor.

Universitatea „Petre Andrei” din Iași are 3 publicații proprii:

- Anuarul UPA din Iași
- Revista de studii juridice (B+)
- Economia XXI

În peisajul local universitatea se remarcă prin inițierea și desfășurarea de manifestări la care participă importanți oameni de cultură și știință, întâlnirile organizate dând ocazia realizării unor schimburi de idei și educării tinerei generații.

## II.4 Managementul calității la Universitatea „Petre Andrei” din Iași

### ***Strategii și proceduri pentru asigurarea calității***

În vederea realizării obiectivelor și misiunilor propuse, Universitatea "Petre Andrei" din Iași are implementat un sistem de management al calității. În conformitate cu O.U.G. nr.75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006, universitatea a înființat o Comisie pentru evaluarea și asigurarea calității – CEAC. Atribuțiile CEAC sunt:

- Coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare ale calității, aprobate de către Senatul Universității;
- Elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației, pe care îl prezintă Senatului Universității;
- Face public conținutul raportului anual pe site-ul Universității sau prin alte mijloace de informare și îl comunica Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS);
- Formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației;
- Propune Senatului Universității constituirea, la nivelul fiecărei facultăți, a unei subcomisii de evaluare și asigurare a calității programelor de studiu și a activității de cercetare;
- Analizează rapoartele periodice/anuale întocmite de către subcomisiile de evaluare și asigurarea calității de la nivelul fiecărei facultăți.

Din documentele puse la dispoziția comisiei nu rezultă că activitatea CEAC s-a desfășurat. Nu sunt vizibile: procedurile, rapoartele anuale pentru perioada 2006-2010, propunerile de îmbunătățire a calității propuse Senatului, analiza rapoartelor periodice anuale întocmite de comisiile de la nivelul facultăților.

Ca și în celelalte activități care privesc managementul, autoritatea pentru conducerea activităților revine facultăților. Comisiile de la acest nivel au întocmit regulamente dar nu sunt vizibile rapoarte privind activitatea desfășurată și nici modul în care rectoratul a monitorizat această activitate.

Se mai remarcă la UPA că nu există o Declarație de politică în domeniul calității, că în strategia universității și în planurile operaționale managementul calității este tratat ca un element secundar ceea ce nu corespunde principiilor declarației de la Bologna. Nu este promovată cultura calității nici în cercetare nici în administrație unde nu există nici un responsabil cu problemele de calitate. Activitatea membrilor CEAC și a Departamentului de calitate nu este remunerată, nu există personal angajat care să deservească permanent una din cele două structuri.

***Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate***

Universitatea are un *Regulament de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii*. El reunește un ansamblu de reglementări

verificate în practică (Doc\_031). Din discuțiile cu angajatorii și din consultarea documentelor puse la dispoziția comisiei se observă că lipsește o consultare instituționalizată cu mediul socio-economic fapt care afectează calitatea planurilor de învățământ și a stagiilor de practică.

### ***Proceduri și obiective transparente de evaluare a rezultatelor învățării***

Examinarea și notarea studenților se face în baza „Regulamentului intern privind activitatea profesională a studenților” și a „Regulamentului privind activitatea profesională studii master”, (Anexa 1.5.3 Regulamente studenți), care sunt aplicate în mod riguros și consecvent. În programele analitice ale disciplinelor de studiu sunt definite modalitățile de examinare, modalități aduse la cunoștința studenților, la fiecare început de semestru, de către cadrul didactic titular. Aceste informații pot fi accesate de către studenți de pe pagina Web a Universității.

Conform reglementărilor, la examinare participă minim două persoane. Regulamentele susmenționate nu oferă studenților posibilitatea de-a contesta evaluarea.

Examenele de finalizare a studiilor sunt reglementate prin „Regulamentul privind finalizarea studiilor 2010”, (Anexa 1.5.3), care prevede modul de desfășurare a examenelor de licență, a lucrărilor de dizertație, precum și a examenelor de finalizare a studiilor postuniversitare;

### ***Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral***

Universitatea declară că aplică următoarele patru forme de evaluare, (Anexa II.8):

1. Evaluarea colegială;
2. Autoevaluarea;
3. Evaluarea efectuată de studenți;
4. Evaluarea șefului de catedră.

Evaluarea colegială este organizată periodic, de regulă anual, pe baza unui chestionar de evaluare colegială, (Anexa 2.8.3.1), fiind documentată. Aceasta se realizează la nivel de catedră. Din documentele prezentate în urma evaluării colegiale realizate în diferite facultăți rezultă, cu câteva excepții, că notele obținute variază între 9 și 10. Aceasta arată că evaluarea se face formal iar rezultatele nu pot contribui la asigurarea calității.

Autoevaluarea se efectuează semestrial, vizează numai o parte a activității academice, se efectuează la nivelul Consiliilor Facultăților și al Senatului și constă în evaluarea participării la manifestări științifice interne și internaționale. (Anexa 2.8.3.2).

Universitatea declară că „în colaborare cu Liga Studenților, Senatul a adoptat Regulamentul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți Evaluarea se realizează semestrial”. În documentele prezentate nu există un formular de evaluare de către studenți a activității cadrelor didactice. În Dosarul de evaluare sunt

prezentate rezultatele obținute la trei facultăți, (Anexa 2.8.3). Comisiei i-au fost prezentate câteva formulare completate de către studenți. În formulare nu existau decât note de nouă și zece.

Nici pentru evaluarea șefului de catedră nu există formulare și nici rezultate.

### ***Accesibilitatea resurselor adecvate învățării***

UPA asigură prin bibliotecă, on-line și prin edituri (contra-cost) resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice etc.) pentru fiecare program de studii, în format clasic. La marea majoritate a programelor de studii biblioteca universității dispune, de un număr corespunzător de volume din țară și străinătate și de abonamente la principalele reviste de specialitate din țară și străinătate pentru disciplinele care definesc programele de studii. Există mai multe discipline la care există resurse de învățare în format electronic.

### ***Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității***

Universitatea are o bază de date în cea ce privește evidența studenților, a situației evaluării acestora, precum și a situației financiare a acestora.

Activitatea de cercetare este raportată periodic și este stocată în baze de date. S-a remarcat totuși după studierea documentelor puse la dispoziția comisiei că în unele cazuri există diferențe semnificative între informațiile care au aceeași sursă.

### ***Transparența informațiilor de interes public***

Universitatea și toate facultățile oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special.

Universitatea „Petre Andrei” din Iași aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare, informații relevante fiind disponibile pe pagina web a universității și a facultăților.

Sistemul de management al universității promovează și publică toate hotărârile, documentele, rapoartele și regulamentele de interes public prin:

- pagina web;
- Buletinul Informativ al Universității.

În acest mod, este asigurată transparența în luarea deciziilor membrilor comunității academice, aceștia fiind înștiințați asupra tuturor deciziilor.

Pe Site-ul Universității sunt disponibile:

- informații pentru candidați privind admiterea și oferta educațională;
- prezentarea structurii universității la nivel de facultate și catedre;
- prezentarea departamentelor;

- documente și regulamente;
- anunțuri care privesc viața internă (conferințe, workshop-uri, etc.)

### ***Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii***

În UPA structura sistemului de asigurare a calității este fragilă. Există la nivel central o Comisie de evaluare și comisii la nivel de facultate. Există și un Departament pentru managementul calității. Aceste structuri nu funcționează în baza unei strategii și nu au planuri operaționale. Nu există un număr suficient de personal calificat și motivat material. Nu a fost creat un climat pentru calitate. Pentru marea majoritate a activităților nu există proceduri pentru aplicarea regulamentelor. Activitatea de control și de asigurare a calității nu se aplică și în cazul serviciilor administrative.

### III. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

Din analiza Dosarului de autoevaluare instituțional și a Dosarelor de autoevaluare a programelor de studii, elaborate de către UPA, a altor documente puse la dispoziție în cursul vizitei de evaluare, a informațiilor publice disponibile pe site-ul universității, precum și în cursul discuțiilor purtate cu diverse grupuri țintă, în cadrul întâlnirilor organizate cu prilejul vizitei de evaluare, membrii echipei de evaluare instituțională a constatat că în marea majoritate a cazurilor există concordanță între declarațiile și documentele din rapoartele de autoevaluare și documentele originale, respectiv situația existentă la fața locului. Acolo unde a fost cazul au fost solicitate documente și explicații suplimentare, care au clarificat aspectele semnalate.

Din cele 3 fișe ale vizitei, coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori, a rezultat că la programele de studii sunt îndeplinite standardele și indicatorii de performanță la valorile minime sau ref1 după caz.

Concluzia fiecărui expert evaluator pe programul de studii evaluat este prezentată sintetic în Tab.15

*Tab.15 Situația evaluării programelor de studii ca parte a evaluării instituționale*

Program evaluat	Evaluator	Calificativ	Nr. studenți
<i>Psihologie (licență)</i>	Prof. univ. dr. Elena COCORADA Universitatea „Transilvania” din Brașov	încredere	150
<i>Finanțe și bănci (licență)</i>	Prof. univ. dr. Marius DINCA Universitatea „Transilvania” din Brașov	încredere	60
<i>Drept (licență)</i>	Prof. univ. dr. Ion Marcel RUSU Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu	încredere	150

Din cei trei experți evaluatori implicați în procesul de evaluare pe parcursul vizitei, trei (100,00%), au susținut în rapoartele lor individuale cu argumente enumerate în fișa vizitei că Universitatea asigură derularea tuturor activităților de educație și cercetare științifică prin apelarea la cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau sistematizate pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din țară și străinătate. Au fost efectuate observații semn că universitatea trebuie să revizuiască o serie de documente și să corecteze neconformitățile constatate de evaluatori.

În urma vizitei de evaluare instituțională externă, pe baza opiniilor experților evaluatori și a responsabililor implicați, inclusiv prin discuțiile separate ale echipei de



evaluatori cu studenți, absolvenți și cu reprezentanți ai angajatorilor, cu grupurile țintă (echipa de management a universității - membrii Biroului Senatului, decani ai facultăților, membrii ai Senatului; corp profesoral, cercetători, reprezentanți ai departamentelor universității, membrii ai Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității), după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase de pe documentele în original, cu cele solicitate suplimentar, acolo unde a fost cazul, că există cu câteva excepții o credibilitate mare a informațiilor diseminate de Universitate pe diferite canale.

Se apreciază buna colaborare a echipei de evaluare cu reprezentanții universității – la nivel instituțional și al programelor de studii atât în etapa de pregătire cât și în aceea de desfășurare a vizitei de evaluare. Universitatea a dovedit seriozitate și profesionalism în abordarea acestei activități, furnizând informații suplimentare corecte, complete și cu maximă eficiență, asupra tuturor solicitărilor exprimate de evaluatorii externi.

Calitatea personalului academic este unul din factorii care îi atrag pe absolvenții de liceu să se înscrie la această universitate unde găsesc foarte buni profesori dar și buni comunicatori gata oricând să răspundă întrebărilor noii generații. Mulți dintre studenți sunt sprijiniți și susținuți să se angajeze în domeniul specializării înainte de finalizarea studiilor astfel încât ei înțeleg mai repede cea ce așteaptă societatea de la ei.

Universitatea a abordat problematica cercetării științifice desfășurând proiecte de cercetare științifică naționale și internaționale prin contracte de cercetare dar rezultatele obținute nu sunt încă concludente.

Universitatea „Petre Andrei” din Iași dispune de o infrastructură de calitate, constând din spații în clădiri noi și reabilite, bine dotate, aparatură și echipamente moderne, complexe pentru activități didactice, sociale, culturale și sportive, bibliotecă și editură proprie.

Situația financiară a universității este corespunzătoare, sunt realizate și se aplică planuri de dezvoltare pentru care există surse de finanțare proprii. Există un sistem informatic, conexiune internet și intranet în întreaga instituție, fapt ce asigură buna comunicare în cadrul tuturor proceselor dezvoltate în Universitate. Problema calității activităților didactice este soluționată în mod corespunzător.

Universitatea are bune relații de colaborare cu universități din spațiul european al cunoașterii asigurând mobilitatea studenților și a cadrelor didactice în diverse programe europene.

Pe lângă aspectele pozitive menționate există și o serie de deficiențe dintre care cele mai semnificative sunt:

1. În contextul necesității revizuirii Cartei universității este necesară revizuirea regulamentelor. Este mai eficientă existența unui singur regulament cu aceeași temă valabile în cele cinci facultăți. Trebuie revizuite anumite reglementări cum ar fi: termenul legal până la care se pot face transferuri, respectiv data de 15 octombrie,

deoarece legislația nu permite transferuri în cursul anului universitar. Din documentele Dosarului studentului lipsește Contractul Disciplinelor.

2. Este necesară o revizuire a structurii universității și înființarea funcțiilor de prorector, prodecan, a unui Oficiu de consiliere și orientare în cariera și a IOSUM care să lucreze la nivelul universității. Un foarte mare volum de activitate suport care implică multă birocrație este „împins” spre facultăți. Ele răspund, coordonează și desfășoară activități legate de probleme de etică, calitate, cercetare, orientare școlară și profesională, management strategic și operațional și multe altele. Deoarece volumul de muncă cerut este foarte mare și personalul insuficient, rezultă o calitate necorespunzătoare.

3. Redimensionarea numărului de locuri pentru admitere. Universitatea are un deficit de cadre didactice care conduce la rapoarte dintre numărul de studenți/cadru didactic foarte mari (*Facultatea de Drept cu 33,45 studenți/cadru didactic, Facultatea de Economie cu 76,38 studenți/cadru didactic, Facultatea de Psihologie și Științele Educației cu 90,58 studenți/cadru didactic.*) Universitatea scoate la Concursul de admitere 300 de locuri pentru specializarea Drept și specializarea Psihologie în condițiile în care cel mai mare amfiteatru, Aula Magna, are 220 locuri. Există facultăți unde nu toate cadrele didactice, titulari de disciplină îndeplinesc condițiile. Este cazul Facultății de Drept unde 13 titulari de disciplină nu au titlul de doctor.

4. Deoarece situația cadrelor didactice asociate nu este reglementată, este necesară o revizuire a regulamentului privind activitatea profesională și elaborarea unei proceduri privind recrutarea și monitorizarea activității acestora.

5. Este necesară alocarea de spațiu suplimentar pentru sala de lectură. Actualul procent de 2,95% din numărul total al studenților cursuri de zi licență și masterat care pot avea acces este mult sub valoarea indicată de 10%. Acest lucru se poate realiza prin înființarea unor biblioteci de catedra.

6. Dotarea cu tehnică de calcul lasă de dorit. Existența a 75 de calculatoare la o cohortă de 4806 studenți este insuficientă;

7. Auditarea internă nu a fost efectuată deoarece Regulamentul de audit a fost aprobat în octombrie 2010 iar un auditor intern a fost angajat în aprilie 2011. Este de dorit ca universitatea să asigure o mai mare transparență prin publicarea pe site-ul universității a rezultatelor proceselor de evaluare internă.

8. Este necesară o revizuire a managementului cercetării plecând de la strategia cercetării, planificarea acesteia, finanțarea, și dezvoltarea unui climat pentru cercetare. Este necesară trecerea de la cantitate spre calitate. Unele rezultate obținute de universitate în anul 2010 dovedesc că există potențial dar raportat la numărul de angajați ele sunt mult sub posibilități. Este necesar ca universitatea să se deschidă în exterior și să devină vizibilă pe plan național și internațional.

9. Contactul cu mediul economic social nu este instituționalizat. Aceasta are efecte atât în monitorizarea și calitatea planurilor de învățământ de unde lipsesc opiniile angajatorilor privind necesitatea unor competente care trebuie însușite de studenți, se observă în gradul scăzut de absorbție a absolvenților, sub 50% în majoritatea facultăților, și în activitatea de cercetare.

10. Managementul în general și managementul calității la nivel de instituție trebuie revizuit. Este necesară o analiză a modului în care este construit sistemul de calitate din universitate deoarece lucrul în structura actuală cu comisiile CEAC la nivel de facultate conduce la dispariția responsabilităților. Lipsesc rapoarte și documente importante care trebuiau elaborate de CEAC. Nu există proceduri. Nu este promovată o cultură a calității. Nu sunt evaluate performanțele administrației. Actualul sistem de evaluare a activității cadrelor didactice se aplică în mod formal.

11. Universitatea nu are un sistem eficient de preluare, verificare și stocare a informațiilor și în consecință raportează date diferite în momente diferite și la instituții diferite. Acest lucru generează neîncredere în modul în care managementul ia decizii corecte. Plecând de la numărul diferit de cadre didactice găsit în Statele de funcții și în documentele puse la dispoziția comisiei până la raportările rezultatelor obținute în cercetare în toate ocaziile se întâlnesc informații diferite.

12. Universitatea nu are o structură permanentă care să se ocupe de problemele de calitate (departament sau oficiu) încadrată cu personal de specialitate ci numai o comisie constituită din cadre didactice. Activitatea acestora nu este normată și nici retribuită deși regulamentele o permit.

***Pe baza celor constatate și prezentate în prezentul raport, Comisia de evaluare apreciază cu calificativul „ÎNCREDERE LIMITATĂ” asigurarea curentă a calității și respectarea standardelor în prezent și în viitorul imediat. Calificativul a fost acordat Universității „Petre Andrei” din Iași în conformitate cu „Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, partea III – Evaluarea externă a calității academice din instituțiile de învățământ superior acreditate.***

Ca urmare a procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programelor de studii, echipa de evaluare formulează următoarele recomandări:

- **cu privire la procesul didactic:**
- Dimensionarea cifrelor pentru admitere în funcție de resursele umane și dotarea universității;
- Respectarea cifrei de școlarizare stabilită de ARACIS în ceea ce privește numărul de locuri scoase la concursul de admitere;
- Revizuirea planurilor de învățământ cu privire la numărul de ore de activitate didactică, la caracterul și ponderea disciplinelor, în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS pentru toate domeniile și formele de învățământ;
- Asigurarea efectuării practicii în firme pentru studenții de licență;
- Elaborarea de către toți titularii de discipline a materialelor pentru toate activitățile didactice (curs și aplicații), tipărit și pe suport electronic;
- Concentrarea eforturilor Universității pentru găsirea unei soluții care să corespundă standardelor ARACIS în ceea ce privește biblioteca universității și dotarea cu lucrări recente, lucrări din străinătate și a unui număr suficient de reviste, în domeniile în care se înregistrează lipsuri;

▪ **cu privire la cercetarea științifică:**

- Implicarea întregului corp academic în activitatea de cercetare prin stabilirea unor indicatori minimali pentru fiecare post didactic;
- Stabilirea unui set minimal de rezultate pentru fiecare centru de cercetare din facultate și individual pentru fiecare cadru didactic
- Aplicarea în continuare a prevederilor Legii Educației prin încărcarea cu 4 ore a normei pentru cei care nu-și îndeplinesc obligațiile în ceea ce privește cercetarea;
- Crearea și implementarea unui sistem de stimulente materiale pentru cei care depășesc setul minimal de rezultate stabiliți de managementul universității;
- Atragerea studenților de la masterat în activitatea de cercetare și continuarea organizării unor manifestări științifice pentru studenți și cadre didactice în toate facultățile universității.

▪ **cu privire la relația cu studenții:**

- Reanalizarea și modificarea Regulamentului de burse pentru a da posibilitate studenților cu rezultate bune la învățătură să aibă acces la burse indiferent de semestrul absolvit;
- Organizarea unor întâlniri între studenți și cadrele didactice pentru dezbaterile problemelor ridicate de implementarea procesului Bologna;
- Elaborarea de rapoarte periodice ale ligii studenților și prezentarea lor în Senat și Consiliul Facultății, cu privire la activitate și rezultate;
- Înființarea și implicarea organizației Alumni în activitățile universității.

▪ **cu privire la managementul calității:**

- Modificarea și adoptarea noi Carte în conformitate cu Legea Educației Naționale evidențind acolo unde este cazul nivelul de studiu: licență, masterat, doctorat;
- Analizarea rezultatelor obținute în actuala structura și reproiectarea acesteia pentru a face față actualelor cerințe;
- Analizarea regulamentelor pentru evitarea paralelismelor. Concentrarea dispozițiilor referitoare la un domeniu într-un singur regulament;
- Elaborarea de proceduri specifice pentru fiecare regulament care să arate modul de aplicare în sistem a activităților;
- Elaborarea unei strategii și-a unor planuri operaționale credibile care să pună în evidență obiectivele, activitățile, responsabilii, termenele, resursele alocate, și indicatorii măsurabili care să demonstreze atingerea obiectivelor;
- Analizarea modului de evaluare a activității cadrelor didactice. Elaborarea unor proceduri specifice și publicarea rezultatelor;
- Redactarea Planurilor strategice și a celor operaționale în format tabelar pentru o mai bună urmărire a modului de aplicare. Implementarea și utilizarea în universitate a unui soft specializat;
- Înființarea IOSUM și a unui Oficiu de Carieră, crearea și aplicarea regulamentelor de funcționare și aplicarea dispozițiilor legale legate de acestea;
- Înființarea unui Departament pentru asigurarea calității cu personal angajat care să aplice strategia universității în domeniul calității (editarea regulamentelor și a procedurilor de lucru);

- Instruirea corpului academic și a personalului universității în domeniul calității cu accent pe cerințele ARACIS, EUA și prezentarea experiențelor pozitive din universități europene;

- Achiziționarea de hard și soft pentru achiziția, verificarea, prelucrarea stocarea și publicarea informațiilor referitoare la activitățile desfășurate în universitate.

▪ **cu privire la sursele de finanțare:**

– Dezvoltarea finanțării prin surse de finanțare alternative, în special prin proiecte accesate la nivel național (de exemplu POSDRU) și, mai ales, internațional;

– Continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor laboratoarelor didactice și de cercetare cu aparatură modernă;

– Atragerea fondurilor necesare definitivării modernizării spațiilor de învățământ prin sponsorizări de la angajatorii universității.

**NOTĂ: Concluziile expertului evaluator străin și respectiv ale studenților sunt în acest moment exprimate separat și deci necunoscute directorului și coordonatorului de misiune.**

Prof. univ. dr. ing. Mihai Octavian POPESCU

Prof. univ. dr. ing. Marius BULGARU,

Directorul misiunii de evaluare

Coordonatorul echipei de experți evaluatori



- Instruirea corpului academic și a personalului universității în domeniul calității cu accent pe cerințele ARACIS, EUA și prezentarea experiențelor pozitive din universități europene;

- Achiziționarea de hard și soft pentru achiziția, verificarea, prelucrarea stocarea și publicarea informațiilor referitoare la activitățile desfășurate în universitate.

▪ **cu privire la sursele de finanțare:**

- Dezvoltarea finanțării prin surse de finanțare alternative, în special prin proiecte accesate la nivel național (de exemplu POSDRU) și, mai ales, internațional;

- Continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor laboratoarelor didactice și de cercetare cu aparatură modernă;

- Atragerea fondurilor necesare definitivării modernizării spațiilor de învățământ prin sponsorizări de la angajatorii universității.

**NOTĂ: Concluziile expertului evaluator străin și respectiv ale studenților sunt în acest moment exprimate separat și deci necunoscute directorului și coordonatorului de misiune.**

Prof. univ. dr. ing. Mihai Octavian POPESCU

Prof. univ. dr. ing. Marius BULGARU,

Directorul misiunii de evaluare

Coordonatorul echipei de experți evaluatori

