



**RAPORT
DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ
EXTERNĂ
A UNIVERSITĂȚII ROMÂNNO-GERMANE
DIN SIBIU**

14 - 16 FEBRUARIE 2012

DIRECTOR DE MISIUNE

Prof. univ. dr. ȘTEFAN EMERIC SZAMOSKOZY

COORDONATORUL ECHIPEI DE EXPERTI EVALUATORI

Prof. univ. dr. ing. ANTON IADĂR

CUPRINS

INTRODUCERE	3
OBIECTIVE.....	4
CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ	5
A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale	5
A.2. Baza materială (patrimoniu, dotare, resurse financiare)	11
EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ	14
B.1. Conținutul programelor de studiu	14
B.2. Rezultatele învățării	15
B.3. Activitatea de cercetare	17
B.4. Activitatea financiară	20
MANAGEMENTUL CALITĂȚII	21
C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	21
C.2. Proceduri privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	22
C.3. Proceduri de evaluare obiectivă și transparentă a rezultatelor învățării	24
C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	24
C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	26
C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	27
C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu și după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	28
C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	28
CONCLUZII.....	29
ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ.....	30
RECOMANDĂRI.....	35

INTRODUCERE

Misiunea instituțională în vederea evaluării externe a calității educației din Universitatea Româno-Germană din Sibiu a fost efectuată în perioada 14-16 februarie 2012, de o comisie desemnată de Consiliul A.R.A.C.I.S., compusă din:

Prof. univ. dr. **Ștefan Emerie SZAMOSKOZY** (Universitatea "Babeș-Bolyai" din Cluj-Napoca) - Director de Misiune;

Prof. univ. dr. **Anton HADĂR** (Universitatea Politehnica din București) - Coordonator Echipă Experți Evaluatori;

Prof. univ. dr. **Nicolae ILIAȘ** (Universitatea din Petroșani) - Expert Comisie Instituțională;

Prof. univ. dr. **Dinu AIRINEI** (Universitatea Al. I. Cuza din Iași) - Expert Comisie Consultativă;

Prof. univ. dr. **Teodora ROMAN** (Universitatea Al. I. Cuza din Iași) - Expert evaluator la programul de studii universitare de licență "Management";

Conf. univ. dr. **Adrian BOGDAN** (Universitatea din Craiova) - Expert evaluator la programul de studii universitare de licență "Drept";

Prof. **Livia DUMITRAȘCU** (A.R.A.C.I.S.) - secretar tehnic.

Comisia a verificat îndeplinirea cerințelor normative obligatorii la nivel instituțional, pentru programele de studii convenite de către universitate cu directorul de misiune și a evaluat gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță pentru calitatea educației.

Pe durata vizitei de evaluare, din partea Universității Româno-Germane din Sibiu au participat Prof. univ. dr. **Hortensia GORSKI** - rector, alți membri ai conducerii universității precum și persoana de contact Conf. univ. dr. **Alina Teodora CIUHUREANU**.

Din partea fiecărui program de studii evaluat a participat decanul facultății în care funcționează programul respectiv, precum și persoana responsabilă cu asigurarea calității din facultatea respectivă.

La evaluarea instituțională a Universității Româno-Germane din Sibiu au mai contribuit: expertul evaluator străin desemnat de A.R.A.C.I.S., Prof. univ. dr. **Terez KLEISZ**, Universitatea din Pecs, Ungaria, precum și studenții **Augustin Cătălin IAPĂ** (Universitatea "Politehnica" din Timișoara) - delegat ANOSR și **Marius Cătălin BĂLTĂREȚU** (Universitatea București) - delegat UNSR.

Programul vizitei de evaluare din perioada 14-16 februarie 2012 a inclus:

- Întâlnirea echipei de evaluatori cu conducerea academică a Universității Româno-Germane din Sibiu, cu conducerea facultăților, cu persoanele implicate în procesul de asigurare a calității din această universitate, cu conducătorii serviciilor din universitate și cu cadre didactice fără funcții de conducere.
- Ședința echipei de experți evaluatori pentru stabilirea obiectivelor vizitei și a procedurii de redactare a rapoartelor și fișelor de vizită.
- Activitatea experților evaluatori pentru fiecare program în parte, respectiv pentru analiza aspectelor instituționale.
- Vizite ale Comisiei de evaluare în spațiile didactice și de cercetare ale universității, în căminul studențesc și în bibliotecă.
- Întâlnire cu reprezentanții studenților și cu cei ai absolvenților.
- Întâlnire cu reprezentanții angajatorilor absolvenților Universității Româno-Germane din

Sibiu;

- Întâlnirea finală a echipei de evaluatori cu conducerea Universității Româno-Germane din Sibiu, pentru predarea fișelor vizitei.

Fiecare expert evaluator de program a întocmit un raport asupra programului de studii evaluat și a completat fișa vizitei a.2).

Expertul comisiei de evaluare instituțională, împreună cu coordonatorul echipei de experți, au completat fișa vizitei a.1).

Fișa vizitei b) a fost întocmită pe baza constatărilor tuturor membrilor echipei de evaluare.

Prezentul raport detaliază procesul de evaluare și concluziile comisiei de experți evaluatori asupra asigurării calității la nivel instituțional și al programelor de studii și a respectării standardelor de absolvire.

OBIECTIVE

Obiectivul evaluării externe instituționale a Universității Româno-Germane din Sibiu a fost calitatea procesului educativ, a cercetării științifice, a performanțelor academice ale universității și a structurilor instituționale, administrative și manageriale.

Vizita pentru evaluarea externă instituțională a Universității Româno-Germane din Sibiu (U.R.G.S) s-a efectuat în perioada 14 - 16 februarie 2012 în vederea certificării acesteia ca instituție de învățământ superior și de cercetare, integrată în spațiul european al învățământului superior și al cercetării științifice.

În principal, s-a urmărit evaluarea măsurii în care Universitatea Româno-Germană din Sibiu răspunde interesului public, respectă cerințele normative obligatorii privind asigurarea calității procesului de predare - învățare și de cercetare, în conformitate cu standardele academice de referință, pe care ea însăși le-a făcut publice și a modului în care această universitate își exercită dreptul legal de acordare a diplomelor și certificatelor de studii.

Procesul de evaluare instituțională externă s-a realizat în conformitate cu metodologia, standardele și indicatorii de calitate A.R.A.C.I.S. și a vizat calitatea procesului instructiv - educativ, respectiv, a programelor de studiu, a cercetării științifice, modul de funcționare a structurilor de conducere academică, mecanismele procedurale de natură instituțională, tehnică, administrativă și economică.

S-au avut în vedere următoarele: evidențierea principalelor realizări academice, științifice, profesionale, manageriale, sociale, cultural - artistice, sportive și de imagine, la nivel regional, național, european și internațional, operaționale la nivelul Universității Româno-Germane din Sibiu.

Conform *Metodologiei privind asigurarea calității (Metodologia A.R.A.C.I.S.)*, obiectivele generale ale evaluării instituționale au fost:

1. Să contribuie, alături de alte mecanisme, la promovarea și asigurarea unei înalte calități a procesului de predare - învățare, de cercetare și la nivel instituțional în Universitatea Româno-Germană din Sibiu;
2. Să evalueze măsura în care studenții, absolvenții, angajatorii și orice alt public au acces larg și rapid la informații clare, de încredere și explicite cu privire la programele de studii, diplomele și calificările oferite de Universitatea Româno-Germană din Sibiu și la respectarea de către aceasta a standardelor academice naționale și a principiilor de calitate;
3. Să sugereze inițierea unor acțiuni de îmbunătățire a calității programelor de studii oferite de

Universitatea Româno-Germană din Sibiu, în situațiile în care se constată neîndeplinirea unor criterii;

4. Să aplice mecanisme specifice de evaluare externă prin care sunt garantate calitatea procesului educațional, de cercetare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a Universității Româno-Germane din Sibiu.

Dintre cele 8 programe de studii de licență și 4 programe de masterat oferite de cele două facultăți ale universității au fost selectate pentru evaluare două programe de licență:

- Management;
- Drept.

Pentru a răspunde acestor obiective, comisia de evaluare externă care a vizitat Universitatea Româno-Germană din Sibiu a avut în vedere următoarele domenii principale de activitate:

1. Examinarea mecanismelor și a procedurilor de asigurare și îmbunătățire continuă a calității și a rezultatelor aplicării acestora la nivelul programelor de studiu oferite de Universitatea Româno-Germană din Sibiu.
2. Modul în care Universitatea Româno-Germană din Sibiu a utilizat referințele externe incluse în *Metodologia privind asigurarea calității*.
3. Modul în care Universitatea Româno-Germană din Sibiu a utilizat *Metodologia privind asigurarea calității*.
4. Modul în care Universitatea Româno-Germană din Sibiu a elaborat și a utilizat proceduri, mecanisme și strategii proprii de creștere a calității procesului educațional, a cercetării științifice, a structurilor instituționale și administrativ-manageriale.

CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale

Misiune, obiective și integritate academică

Universitatea Româno-Germană din Sibiu a fost înființată prin Legea 115/10.05.2005.

Structura U.R.G.S. cuprinde două facultăți, Facultatea de Științe Economice și Facultatea de Drept și Științe Administrative. Prin Hotărârea Senatului nr. 76 din 30.09.2009 s-a aprobat schimbarea denumirilor celor două facultăți, după cum urmează: Facultatea de Științe Juridice și Administrative în Facultatea de Drept și Științe Administrative, iar Facultatea de Științe Economice și ale Comunicării în Facultatea de Științe Economice. Au fost trimise mai multe adrese către M.E.C.T.S. în vederea schimbării denumirii facultăților, ultima dintre acestea fiind adresa nr. 1611/24.05.2011. Cu toate acestea, în H.G. 966/ 29 septembrie 2011 au apărut denumiri mai vechi ale acestor facultăți (Facultatea de Științe Economice și Calculatoare, Facultatea de Drept). Menționăm că programul de studii universitare de licență "Calculatoare" din domeniul "Calculatoare și tehnologia informației", nu mai este funcțional din anul 2010 când a absolvit ultima promoție.

Prin H.G. 966/ 29 septembrie 2011 s-au aprobat 9 programe de studii de licență zi, printre care și programul de studii universitare de licență "Calculatoare" din domeniul "Calculatoare și tehnologia informației" care, în prezent, nu mai este funcțional.

Din cele 8 programe de licență zi, 5 sunt acreditate (Drept, Administrație publică, Management, Marketing, Contabilitate și informatică de gestiune) iar 3 sunt autorizate provizoriu (Finanțe și bănci, Economia comerțului, turismului, serviciilor și managementul calității, Inginerie economică în

domeniul electric, electronic și energetic). În structura U.R.G.S. există 4 programe de masterat evaluate de către ARACIS și aprobate de către MECTS prin Ordinul nr. 5224/30.08.2011.

Nu funcționează specializări neautorizate.

În structura U.R.G.S. nu există programe de doctorat.

Activitățile didactice se desfășoară în trei puncte de lucru: Calea Dumbrăvii, nr. 28-32, 550324 - Sibiu, Piața Aurel Vlaicu, nr. 09-10, 550324 - Sibiu și Piața Aurel Vlaicu, nr. 11-12, 550324 - Sibiu.

Universitatea are clar detaliate în Carta universitară, misiunile didactice și științifică, atât la nivel de instituție cât și la nivelul facultăților.

Universitatea s-a autodefiniț ca *universitate de educație și cercetare științifică*. Ca urmare, analiza instituției s-a făcut pornind de la această misiune asumată.

Misiunea U.R.G.S., ca for de învățământ, știință și cultură, o constituie **formarea și perfecționarea resurselor umane calificate și înalt calificate, crearea, tezurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației, promovarea cercetării științifice, a creației literar-artifice, afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori și contribuția la dezvoltarea societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat** (Carta U.R.G.S.) *Astfel, U.R.G.S. urmărește formarea de absolvenți specialiști, bine pregătiți profesional, motivați moral-spiritual, care să dețină competențele necesare pentru a susține prin activitatea desfășurată, comunitatea – locală, regională, națională și internațională – și pentru a concura cu succes pe piața europeană a muncii. Mai mult, Universitatea Româno-Germană urmărește dezvoltarea activităților didactice și de cercetare și practicarea unui management orientat spre performanță, care să îi asigure supraviețuirea și integrarea cu succes, în anul 2010, în "Spațiul European al Învățământului Superior" (Planul strategic al U.R.G.S.).*

Analizând misiunea Universității Româno-Germane din Sibiu, echipa de evaluatori a reținut angajarea publică a acestei universități de a-și îndeplini misiunea prin realizarea următoarelor obiective specifice:

- 1. formarea inițială și continuă de specialiști europeni cu pregătire superioară în domeniile științelor economice, administrative și juridice, adaptată cerințelor pieței muncii, ca bază de pornire pentru cariere relevante în țară și străinătate.** În acest scop, Universitatea Româno-Germană din Sibiu oferă studii Bologna la nivel de licență și masterat.
- 2. dezvoltarea unei baze largi de cunoaștere prin activități de cercetare științifică fundamentală și aplicativă, desfășurate în colaborare cu alte universități și cu institute de cercetare din țară și străinătate, cu parteneri din mediul economic, activități orientate spre susținerea dezvoltării economice și sociale locale și naționale.**
- 3. asigurarea dezvoltării personale a absolvenților prin formarea de competențe transversale, necesare pentru accesarea unor poziții importante în managementul organizațiilor în care vor activa;**
- 4. promovarea unui cult al învățării permanente și inovatoare, inclusiv prin experiență interculturală europeană, în special prin colaborare cu instituții de învățământ și cultură din Germania, astfel încât aceștia să devină cetățeni activi în societate.**

Misiunea Universității Româno-Germane din Sibiu se individualizează prin contribuția specifică pe care aceasta și-o asumă privind dezvoltarea socio-economică și culturală a zonei de centru a țării, prin valorificarea specificului local, prin stabilirea unor relații structurale cu agenți economici și cu autorități publice zonale și prin dezvoltarea unor colaborări de succes cu o serie de instituții din Germania.

Pe tot parcursul existenței sale, Universitatea Româno-Germană din Sibiu și-a afirmat cu hotărâre prezența, în calitate de importantă instituție științifică de învățământ superior și cercetare, în

viața comunității din care face parte. Prin formarea de specialiști în domeniile de interes local și național, dar și prin contribuția activă la soluționarea problemelor concrete, cu care se confruntă economia locală, Universitatea Româno-Germană din Sibiu și-a asumat constant un rol major în procesul de dezvoltare regională.

Conceptul de dezvoltare durabilă în integralitatea sa se aplică domeniilor specifice învățământului superior :

- în activitățile de instruire: predare - învățare - evaluare, educație permanentă;
- în activitatea de cercetare-inovare;
- în politicile de administrare a patrimoniului, de dezvoltare a bazei materiale, a resurselor umane și financiare pentru asigurarea condițiilor rezonabile de viață și studiu ale studenților;
- la execuția programelor de achiziție, dotări și investiții;
- la managementul academic și administrativ;
- în raporturile comunității academice ale U.R.G.S. cu organizațiile locale, regionale, naționale și internaționale.

Prin implicarea continuă în programe internaționale, Universitatea Româno-Germană din Sibiu este capabilă să atragă interesul comunității academice internaționale și totodată să se integreze în activități comune cu parteneri străini, colaborările cu instituții de învățământ superior din mai multe țări fiind demne de a fi menționate.

Carta Universității Româno-Germane din Sibiu este elaborată în concordanță cu legislația în vigoare în perioada elaborării și este armonizată cu principiile promovate în spațiul european pentru învățământul superior. Ea conține referiri la activitatea didactică, la activitatea de cercetare, economică și administrativă a universității. Ultima formă a Cartei a fost elaborată în anul 2011, după care a fost avizată de M.E.C.T.S. prin Adresa nr. 55065 din 07.12.2011. Aceasta conține 11 capitole și este accesibilă comunității academice atât în format tipărit, cât și pe site-ul universității, www.roger-univ.ro.

Regulamentele interne și anexele specificate în Carta universitară sunt elaborate în conformitate cu reglementările legale în vigoare, corespund scopului pentru care au fost elaborate și sunt difuzate în două moduri: pe suport de hârtie și electronic pe site-ul universității.

Carta universitară este completată de 26 de regulamente și 15 de proceduri/instrucțiuni de lucru. Toate regulamentele și procedurile/instrucțiunile există iar conținutul lor este conform cu reglementările legale aplicabile. Nu a fost elaborat *Regulamentul de acordare a titlurilor onorifice* dar termenul de elaborare a acestuia se încadrează în cele 90 de zile de la aprobarea Cartei.

Carta conține un capitol referitor la organizarea alegerilor organismelor de conducere.

Codul de etică și deontologie universitară apără valorile libertății academice, ale autonomiei universitare și integrității etice. Codul cuprinde formularea explicită a idealurilor, principiilor și normelor morale pe care consimt să le respecte și să le urmeze membrii comunității academice în activitatea lor profesională și funcționează ca un contract moral între membrii comunității universitare și comunitatea universitară ca întreg, contribuind la coeziunea membrilor, la formarea unui climat bazat pe cooperare și competiție, la creșterea prestigiului universității. În anul 2011, în conformitate cu noile prevederi legislative, U.R.G.S. a elaborat și aprobat prin H.S. nr. 60 din 14.12.2011, Carta U.R.G.S., Codul de etică și deontologie universitară fiind parte integrantă din aceasta (Titlul X). Pentru aplicarea prevederilor Codului, în Universitatea Româno-Germană din Sibiu există *Comisia de etică universitară*, a cărei funcționare este reglementată prin regulamente proprii.

Regulamentul de ordine interioară al Universității Româno-Germane din Sibiu există, este actualizat periodic și nu conține prevederi care nu sunt în conformitate cu reglementările legale în vigoare. Ultima versiune a acestui regulament datează din 30.07.2010 când a fost aprobat în ședința Biroului Senatului universității. Regulamentul se referă la: respectarea principiului nediscriminării,

drepturile și îndatoririle angajatorului și angajaților, igiena și securitatea în muncă, organizarea muncii, recompense și sancțiuni, formarea profesională etc.

Regulamentul activității universitare a studenților numit *Regulamentul studentesc*, definește cadrul legal în care se desfășoară activitatea studenților, precizează drepturile și îndatoririle acestora, recompensele și sancțiunile posibile etc. El cuprinde un număr de 6 capitole și este completat de alte regulamente, metodologii, ghiduri și programe aplicabile. Acesta conține prevederi referitoare la toate aspectele privind activitatea studenților (înmatricularea și documentele studentului, drepturile și îndatoririle studentului, frecvența, evaluarea pregătirii studentului și promovarea anului universitar, recompense și sancțiuni, transferul de credite, statutul academic al studentului, modificarea ritmului studiilor, schimbarea curriculumului, continuarea și finalizarea studiilor, statutul financiar al studentului etc.).

Răspundere și responsabilitate publică

Universitatea Româno-Germană din Sibiu dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare, pentru a se asigura că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică. La nivelul instituției există o comisie de audit intern. Auditarea internă a activității financiar-contabile s-a realizat până în anul 2010 de către o comisie de cenzori. Situațiile financiare ale universității sunt supuse auditului extern începând cu anul 2009.

Activitățile de secretariat (evidențe studenți, raportări către minister etc.) sunt și ele auditate permanent.

Auditarea calității este coordonată la nivelul universității de *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității*, conform procedurilor cuprinse în *Manualul calității*.

Auditarea internă se realizează efectiv, periodic și pe o bază reglementată intern, la nivel de instituție și de compartimente și privește domeniile financiar-contabil, ale integrității academice, ale predării, examinării și cercetării.

Anual se întocmesc, se prezintă și se analizează în Senatul U.R.G.S.:

1. Raportul rectorului privind starea universității;
2. Raportul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității privind evaluarea internă a calității educației;
3. Raportul de audit financiar extern;
4. Raportul Comisiei de etică;
5. Raportul Comisiei de audit intern;
6. Raportul monitorizare a programelor de studiu;
7. Raportul de gestiune.

Toate rapoartele sunt prezentate pe site-ul universității.

Pentru eliminarea neconformităților sau nerealizărilor constatate se stabilesc măsuri corective.

Sistem de conducere

Alegerile organelor colective și ale personalului cu funcții de conducere s-au realizat în conformitate cu Metodologia cadru adoptată de Ministerul Educației și Regulamentul de alegeri pentru structurile și funcțiile de conducere (alegerile din 2008), cu Procedurile proprii ale universității de organizare și desfășurare a alegerilor academice, succesiv la nivelul catedrelor (transformate apoi în departamente), facultăților și al universității, fiind organizate de conducerea în exercițiu la nivelul respectiv, în condițiile dispozițiilor legale și cu respectarea Cartei Universitare. Toate persoanele care

exercită funcții de conducere la nivelul universității, facultăților și departamentelor au funcția didactică de profesor sau conferențiar universitar și au norma de bază în Universitatea Româno-Germană din Sibiu. Valabilitatea mandatului organismelor de conducere alese este de 4 ani. Organele alese, cu excepția Rectorului, au fost confirmate de Senat iar Rectorul fost confirmat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului prin Ordin al Ministrului (OM Nr. 3580/27.03.2008).

Participarea studenților la procesul decizional este asigurată prin reprezentarea acestora în proporție de ¼ în toate organele de conducere colectivă, respectiv la nivel de Senat universitar (4 studenți/15 membri), Consilii ale facultăților, Comisii și Consilii de conducere ale departamentelor. Din Biroul Senatului și Biroul Consiliului facultății face parte, de asemenea, câte un reprezentant al studenților. Conform Cartei U.R.G.S., reprezentanții studenților în aceste organe sunt desemnați anual, conform Regulamentului studentesc, dintre cei cu rezultate foarte bune în pregătirea educațională și o conduită corespunzătoare.

Sistemul de conducere la nivelul universității și al structurilor sale funcționale folosește mijloace moderne de comunicare a informației (INTERNET și INTRANET), funcționale și accesibile. Sistemul informație integrat permite o comunicare eficientă cu studenții.

Universitatea Româno-Germană din Sibiu are un sistem de conducere care respectă reglementările legale în vigoare, principiile managementului modern și bunele practici promovate în sistemele educaționale ale țărilor din Uniunea Europeană. Toate compartimentele de suport academic și serviciile administrative din cadrul U.R.G.S. sunt încadrate cu personal corespunzător din punct de vedere al calificării profesionale și condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor respective.

Management strategic

În vederea îndeplinirii misiunii sale, U.R.G.S. elaborează planuri de măsuri multianuale și anuale (planuri strategice pentru patru ani și planuri operaționale anuale). Planurile strategice multianuale stabilesc priorități, obiective și programe de acțiune pe termen mediu. Ele sunt elaborate o dată la patru ani și actualizate în funcție de evoluțiile interne și de cele ale mediului extern.

În conformitate cu planurile strategice, la începutul fiecărui an sunt elaborate planuri operaționale anuale. Acestea se realizează la nivelul facultăților și departamentelor și se supun aprobării Senatului U.R.G.S.

După încheierea anului pentru care au fost stabilite, Comisiile permanente ale Senatului analizează gradul și modul de realizare a obiectivelor propuse pentru toate domeniile de activitate, se elaborează *Raportul anual privind starea universității* și se formulează concluziile finale care sunt prezentate în plenul Senatului. Concluziile sunt avute în vedere la elaborarea următorului plan operațional anual. Acolo unde este necesar sunt propuse măsuri corective.

Acestea sunt disponibile pe site-ul U.R.G.S. fiind aplicate și urmărite în mod riguros. Gradul de îndeplinire a acestor planuri reprezintă criteriu de apreciere în evaluarea performanțelor conducerii și administrației.

Administrație eficientă

Administrația U.R.G.S. respectă reglementările legale în vigoare, având o activitate eficientă în ceea ce privește organizarea, numărul și calificarea personalului didactic, administrativ, nedidactic, didactic auxiliar și oferă cu rigurozitate servicii comunității universitare.

Activitatea universității este susținută de serviciile funcționale ale acesteia. Acestea au fost reorganizate și eficientizate în anul 2011.

La ora actuală, serviciile funcționale ale U.R.G.S. sunt:

- a) Direcția Generală Economico-Administrativă cu următoarele structuri în subordine:
 - Serviciul Administrativ.
 - Biroul de Marketing și Relații Publice.
 - Biroul Financiar-Contabil
 - Biroul Resurse Umane
 - Inginer de sistem
- b) Oficiul juridic
- c) Compartimentul Secretariat Universitate, cu următoarele structuri în subordine:
 - Secretariatele facultăților din cadrul U.R.G.S.,
 - Biroul acte de studii.
- d) Centrul de instruire și perfecționare
- e) Centrul de orientare și consiliere în carieră
- f) Biroul pentru programe comunitare
- g) Departamentul de cercetare
- h) Structuri de învățământ, respectiv:
 - Facultatea de Științe Economice.
 - Facultatea de Drept și Științe Administrative.
 - Departamentul pentru ID/FR
- i) Editura BURG
- j) Biblioteca
- k) Comisii și consilii de specialitate

Gradul de informatizare a activității administrative este conform cu cel din spațiul european. Conducerea universității este preocupată de informatizarea serviciilor administrative.

Recrutarea, selecția și angajarea se realizează conform legislației în vigoare.

Administrația universității este structurată cu respectarea reglementărilor legale în vigoare, este corect dimensionată numeric și dispune de calificările prevăzute prin legislația de profil.

Organigrama universității există și cuprinde structurile de conducere și de execuție, comisii și consilii aflate în subordinea Senatului, fiecare dintre ele fiind integrate pe verticală și pe orizontală într-un flux care să optimizeze funcționalitatea și calitatea proceselor didactice, de cercetare, economice, social-administrative și culturale. Există state de funcții pentru toate categoriile de personal. Universitatea are un rector consultant (onorific) în persoana Prof. univ. dr. dr. H.C. Eberhard Schaich de la Universitatea Eberhard Karls Tuebingen.

La nivelul structurilor administrative s-au putut identifica mecanisme interne de control și de dezvoltare continuă a performanțelor funcționale. S-a constatat preocuparea constantă a conducerii universității pentru perfecționarea personalului administrativ prin cursuri de specializare organizate în cadrul universității, la instituții specializate din țară și chiar din străinătate.

Serviciile financiar-contabile, la fel ca și cele de resurse umane, marketing, juridic etc., dispun de echipamente și soft-uri moderne și operaționale compatibile cu cele existente la nivel național și internațional.

Există mecanisme de control și de evaluare a activității administrative. Senatul, Comisiile Senatului și Biroul Senatului controlează activitatea administrației, performanțele acesteia și propun măsuri de îmbunătățire a acestora. Anual, personalul administrativ este supus evaluării cu consecințe asupra salarizării, urmată de participarea periodică la programe de formare continuă și de dezvoltare a competențelor.

A.2. Baza materială (patrimoniul, dotare, resurse financiare)

Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități. Dotări.

U.R.G.S. dispune de patrimoniul necesar desfășurării unui proces de învățământ-cercetare de calitate, în concordanță cu planurile de învățământ și cu numărul de studenți.

Suprafața totală a spațiilor de învățământ este de 3.690 mp dintre care:

- spații în proprietate – 1.966 mp;
- spații închiriate – 1.717 mp;
- convenții de folosire gratuită – 348 mp.

Există un plan de investiții privind construcția unui nou sediu pe str. Justiției - în suprafață de 2.100 mp.

Universitatea dispune de 60 de calculatoare, 9 laptop-uri, 6 sisteme de video-proiectare, 2 videoproiectoare, 4 servere, 2 retroproiectoare, 4 televizoare, o tablă interactivă, un sistem audio, 3 multifuncționale, 2 copiatoare, 2 scanere, 22 de imprimante, un multiplicator CD/DVD, o flex-camera, o cameră video, 2 presenter etc.

Universitatea Româno-Germană din Sibiu dispune de 5 de săli de curs în suprafață de 446 mp, 9 săli de seminar în suprafață de 536 mp, 5 laboratoare proprii în suprafață totală de 192 mp și 4 laboratoare, utilizate în baza unor convenții de colaborare, în suprafață totală de 418 mp. Numărul locurilor în sălile de curs, seminar, laborator respectă standardele specifice A.R.A.C.I.S. și este corelat cu mărimea formațiilor de studiu (1 mp/curs, 1,4 mp/seminar, 4 mp/laborator).

Pe ansamblul universității există un număr de 17 serii de predare și un număr de 24 grupe de studii pentru programele de licență.

Universitatea dispune de 35 calculatoare pentru procesul didactic. În concordanță cu formațiunile de studiu și cu orele programelor de studiu, dotarea existentă este suficientă pentru folosirea unui calculator la doi studenți pentru ciclul de licență și a unui calculator pe persoană pentru ciclul de masterat.

În cadrul U.R.G.S., există o bibliotecă, două săli de lectură cu acces direct la raft și o sală fără acces la raft. De asemenea, U.R.G.S. are încheiate două parteneriate cu Biblioteca Academiei Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" din Sibiu și cu Biblioteca Județeană "Astra". Biblioteca U.R.G.S. dispune de un fond de carte de 15.868 de volume, 11.239 titluri de carte, 101 titluri din domeniul periodicelor, resurse de documentare electronice, suporturi de curs, caiete de seminar.

Universitatea dispune de biblioteci și săli de lectură în suprafață de 140 mp, adecvat configurate și dotate cu carte de specialitate.

Biblioteca universității asigură un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești, corespunzătoare misiunii asumate. Numărul de abonamente la publicații și periodice românești și străine pentru perioada 2007-2012 este de 55, reprezentând 554 exemplare, echilibrat pentru toate programele de studii universitare oferite de către instituția de învățământ superior. *Instituția nu are abonamente la publicații și periodice străine.*

La un număr total de 884 de studenți (622 - licență, 262 - master) există un număr de 92 locuri - 10,33%, în 3 săli de lectură situate în imobilul din str. Calea Dumbrăvii, nr. 28-32, două săli la parter cu acces direct la raft și una la etajul II.

Există soft-uri adecvate unui proces educațional modern corespunzător disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, acestea fiind achiziționate conform procedurii interne de achiziție.

Universitatea dispune de o tipografie și de Editura "BURG" recunoscută C.N.C.S.I.S. până în anul 2010. În cadrul editurii au fost publicate în perioada 2006-2011, 49 de titluri (cărți, cursuri

universitare, volume etc.)

Spațiile de învățământ și de cercetare sunt dotate în mod corespunzător. Există documente de inventar care atestă dotarea laboratoarelor din cadrul U.R.G.S.. Pentru domeniul inginerie există încheiate convenții de colaborare cu Fundația Româno-Germană și cu Liceul Energetic, care permit utilizarea a patru laboratoare.

Toate spațiile de învățământ și de cercetare sunt adecvate din punctul de vedere al numărului de locuri, mărimii formațiilor de lucru (serii, grupe și subgrupe). Indicatorii de spațiu efectiv realizat (mp/student) sunt toți conformi cu indicatorii standard.

Suprafața totală a spațiilor necesare procesului de învățământ este de 2.560 mp, din care în proprietate 1.966 mp, reprezentând 76,79% din totalul spațiilor de învățământ necesare.

O parte importantă a resurselor financiare din contractele de cercetare științifică ale U.R.G.S. sunt utilizate pentru dotarea laboratoarelor universității, pentru dezvoltarea cercetării fundamentale și aplicative, prin care U.R.G.S. își consolidează reputația și prestigiul științific și își mărește vizibilitatea.

Achizițiile în dotări realizate pentru activitatea de cercetare sunt utilizate și pentru activitatea didactică, în special pentru elaborarea lucrărilor de diplomă și de disertație. U.R.G.S. dispune de planuri de dezvoltare și de investiții realiste, pe baza veniturilor previzionate.

În U.R.G.S. sălile de predare/seminarizare, laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea studentului, precum și derularea activităților de cercetare.

Toate sălile de curs și seminar sunt dotate cu mobilier nou și dispun de echipamentele tehnice de învățare, predare și comunicare necesare. Pe baza rapoartelor de evaluare a programelor de studii și a evaluării la fața locului, de către experții evaluatori, s-a constatat că desfășurarea activităților aplicative la disciplinele de specialitate are loc în laboratoare dotate cu tehnică de calcul și cu sisteme multimedia de învățare interactivă.

Laboratoarele de informatică sunt echipate cu un număr suficient de calculatoare, astfel încât să se asigure, la nivelul unei formații de studiu, un calculator la cel mult doi studenți la ciclul de licență și un calculator pentru fiecare student, pentru ciclul de masterat.

Cazarea studenților, a cadrelor didactice și a oaspeților ocazionali ai universității se poate face în câteva camere aflate în clădirea care reprezintă sediul universității. Acestea sunt recent modernizate, sunt prevăzute cu grupuri sanitare, dușuri proprii, conexiune la internet și televiziune prin cablu etc. Nu există cămine studențești, nefiind cereri semnificative din partea studenților. Aceștia preferă cazarea pe cont propriu, mai ieftină, în locuințe particulare din Sibiu. Universitatea nu dispune de cantină.

Considerăm că existența unui cămin propriu și a unei cantine ar mări atractivitatea tinerilor către această universitate.

Resurse financiare

U.R.G.S. dispune de un buget anual realist și de un buget previzionat pe patru ani, precum și de politici financiare pe termen scurt și mediu, cu referire la sustenabilitatea financiară. Universitatea nu înregistrează datorii și dispune la finele anului 2011 de cca. 1.180.000 lei disponibil în conturi.

Sursele de finanțare ale U.R.G.S. se compun în principal din taxele de studii și din fonduri europene atrase prin implementarea contractelor finanțate din POSDRU. Existența bugetelor anuale, a bugetelor previzionate și a planului de investiții determină rigoare în planificarea și gestiunea financiară.

În cadrul Direcției Generale Economico-Administrativă sunt 17 posturi, 13 având studii superioare. Personalul este calificat și are experiență în activitatea financiar - contabilă. Șeful Biroului Financiar Contabil (contabilul șef) este economist, absolvent al Universității "Lucian Blaga" din Sibiu.

U.R.G.S. dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt (anual) și în perspectivă, alocate pentru realizarea în mod adecvat a misiunii și obiectivelor fixate.

U.R.G.S. are o politică financiară actualizată prin planurile de dezvoltare a bazei materiale și de investiții, susținute de existența unor rezerve financiare și a unor surse diversificate de finanțare. Planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară se face în mod riguros. Bugetul anual și bugetul previzionat pentru următorii ani justifică politicile financiare pe termen scurt și mediu și demonstrează sustenabilitatea financiară a acestora.

U.R.G.S. dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, care este aprobat de Senatul universității. Pentru gestiunea financiară a activității de învățământ superior și cercetare, U.R.G.S. dispune de cod fiscal. Conturile universității sunt deschise la B.C. Transilvania Sibiu, B.C.R. Sibiu, Unicredit Triaac Bank Sibiu și Alpha Bank Sibiu.

U.R.G.S. are organizată contabilitate proprie, întocmește bilanț contabil, are cont de execuție bugetară și elaborează anual raport de gestiune. Bilanțul contabil și contul de execuție bugetară sunt făcute publice în urma analizei de către Senatul universității. Cheltuielile efectuate, veniturile încasate și destinația lor sunt în concordanță cu legislația în vigoare și cu caracterul non-profit al instituției.

Există un contract cu o societate de audit care prevede auditarea întregii execuții a bugetului de venituri și cheltuieli. Pentru anul 2010 auditul financiar extern a fost realizat de către S.C. TREVIT S.R.L. din Alba Iulia. Raportul de audit a fost dezbătut de către Senat și dat publicității pe site-ul universității.

Universitatea aplică o politică financiară realistă care îi permite să plătească la timp toate obligațiile către angajați și furnizori.

Taxa de studii pentru studenții școlarizați la ciclul de studii universitare de licență este de 1.750 lei anual, iar pentru ciclul de studii universitare de masterat este de 1.900 lei pe an. Detaliile cu privire la toate taxele percepute de către universitate sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare (afișare în aviziere și postare pe site-ului U.R.G.S., www.roger-univ.ro)

Posibilitățile de asistență financiară a studenților din partea U.R.G.S. sunt prevăzute în "Regulamentul de acordare a burselor" și în "Regulamentul pentru mobilități Erasmus", care sunt afișate pe site-ul universității. Modul de utilizare a taxelor este făcut public pe site-ul universității, prin intermediul "Raportului cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli", la finele fiecărui an calendaristic.

Totodată, o pondere tot mai însemnată în veniturile U.R.G.S. o dobândește fondurile atrase din programe finanțate din instrumentele structurale (POSDRU).

Universitatea dispune de resurse financiare pentru:

- susținerea studenților cu situație materială deficitară (prin acordarea unor burse și ajutoare sociale);
- reduceri și scutiri de taxe pentru studenții cu posibilități materiale reduse;
- susținerea financiară a unor acțiuni cultural-sportive ale studenților;
- organizarea universităților de vară cu participare internațională și destinate studenților;
- perfecționarea angajaților U.R.G.S.

Contribuția U.R.G.S. la fondul anual de burse în anul 2010 a fost de aproximativ 54,84 % .

EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

B.1. Conținutul programelor de studiu

Comisia a constatat că toate programele de studiu derulate în universitate sunt incluse în domeniile și programele de studii aprobate la nivel național și dezvoltă competențe generale și specializate care definesc corect calificările oferite. În anul universitar 2011-2012, oferta educațională a Universității Româno-Germane din Sibiu a constat din 7 programe de licență (dintre care 4 sunt acreditate) și 4 programe de master acreditate tip Bologna.

Pentru fiecare dintre cele două programe de studiu evaluate, membrii comisiei au avut discuții cu studenții, cu angajatorii, cu autoritățile locale și cu absolvenții ai programelor de studii evaluate.

Reprezentanții angajatorilor prezenți au subliniat rolul Universității Româno-Germane din Sibiu în dezvoltarea strategică, economică și socială a orașului Sibiu, a județului Sibiu și a județelor învecinate, în condițiile în care, în ultimii ani, un număr însemnat de angajați cu studii superioare din județul Sibiu dar și mulți alții din județe învecinate sunt absolvenții universității evaluate.

Discuția avută cu absolvenții Universității Româno-Germane din Sibiu s-a concentrat pe integrarea absolvenților în comunitatea locală și regională, pe bunele practici deprinse de aceștia în timpul formării lor profesionale în cadrul universității, pe latura informativă și formativă a programelor de studii și specializărilor ulterioare urmate de absolvenți la Universitatea Româno-Germană din Sibiu (studii de master).

A fost apreciată pozitiv reușita universității de a se adapta cererii de pe piața muncii și bunele relații întreținute de aceasta cu absolvenții ei.

Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de instituție, practici de admitere

U.R.G.S. are propria sa politică de recrutare și admitere a studenților, aplicată în mod transparent și riguros, pe principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nicio discriminare, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare.

U.R.G.S. face publică oferta programelor sale educaționale, condițiile și domeniile de admitere prin: mass-media (radio, TV și presă scrisă), internet, prezentări în liceele din județ și în județele limitrofe, prin participarea la târguri și expoziții educaționale, campanii radio, prezentarea de materiale informative cu ocazia unor conferințe, seminarii, reuniuni publice, pe pagina web a universității.

Aceste acțiuni vizează îndeosebi promovarea universității în județul Sibiu dar și în alte județe apropiate. Campaniile de recrutare a studenților se realizează prin organizarea "Zilei porților deschise", când liceenii din clasele terminale, părinții lor și toate persoanele interesate sunt invitate în universitate pentru a cunoaște infrastructura universitară și preocupările dascălilor.

Semnificativă este implicarea studenților în toate acțiunile de promovare a U.R.G.S., dovadă clară a atașamentului acestora față de instituție și a existenței unui climat organizațional pozitiv.

Admiterea la studii în U.R.G.S. se face prin proceduri de admitere proprii.

Perioada și "*Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii*" se anunță public, pe site-ul universității, cu cel puțin șase luni înainte de admitere. Oferta de studii, incluzând numărul de locuri, se face publică imediat după aprobarea cifrelor de școlarizare de către M.E.C.T.S.

Universitatea dispune de o metodologie de admitere elaborată și publicată în conformitate cu reglementările legale în vigoare. Înscrierea candidaților se face exclusiv pe baza diplomei de

bacalaureat sau a unui act de studii echivalent. Admiterea se face pe baza rezultatelor profesionale obținute în ciclul anterior de studii (rezultatele din anii de liceu și cele de la bacalaureat). Admiterea la studii se bazează pe un set de criterii combinate:

- media examenului de bacalaureat (70%);
- media anilor de studiu din liceu (30%).

Nu au fost identificați în evidențele universității studenți care să nu întrunească criteriile de eligibilitate.

În universitate este înmatriculat un student străin la studiile de licență și doi la programele de master, provenind din țările vecine, membre ale Uniunii Europene. Toți studenții străini înmatriculați dispun de actele necesare conform cerințelor legale.

Transferul studenților între instituții de învățământ superior se face numai în afara anului universitar de studiu, cu respectarea prevederilor legale, a *Regulamentului Studențesc* și a *Regulamentului privind evaluarea activității studenților în Sistemul de Credite Transferabile - S.C.T.*

Nu au fost identificate situații în care transferurile au fost efectuate pe parcursul anului universitar.

Rezultatele profesionale obținute de către absolvenți sunt trecute în situațiile școlare ale acestora și, începând cu absolvenții promoției 2008 se eliberează suplimentul de diplomă, potrivit legislației în vigoare. Procedurile de eliberare a diplomelor sau certificatelor de absolvire sunt conforme cu condițiile stabilite de lege. Există o evidență la nivelul U.R.G.S. cu privire la aceste documente și un *Regulament privind regimul actelor de studii*. Documentele sunt emise de Secretariatul universității și sunt semnate de rector și de secretarul șef al universității.

B.2. Rezultatele învățării

Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Gradul de angajare a absolvenților diferă de la un program de studii la altul. Gradul de inserție a absolvenților pe piața muncii este de peste 50%. Un punct forte îl constituie calitatea U.R.G.S. de membru în Pactul Teritorial Pentru Ocuparea și Incluziunea Forței de Muncă în Regiunea Centru. Universitatea organizează evaluări cu privire la acest indicator prin menținerea legăturii cu absolvenții, prin colaborarea cu instituții capabile să ofere informații privind angajabilitatea absolvenților și prin elaborarea unor studii regionale în cadrul proiectului STP Centru POSDRU ID 64/3.3/S/33409.

Studiile cu privire la inserția pe piața muncii a absolvenților U.R.G.S. au la bază analiza statistică a chestionarelor completate de absolvenți odată cu ridicarea diplomelor de licență de la secretariatul rectoratului. Au fost chestionați peste 50% dintre absolvenții din ultimii ani.

S-a observat că gradul de inserție nu depinde numai de calitatea învățământului ei și de evoluția pieței muncii, care în ultimii ani a fost în cădere. S-a constatat că o mare parte dintre absolvenți au fost deja încadrați în muncă pe perioada studiilor, menite să le consolideze poziția în instituție. Nu există o urmărire constantă și verificabilă a inserției absolvenților pe piața muncii, ca de altfel la marea majoritate a universităților românești.

Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

În ceea ce privește procentul absolvenților proprii de studii universitare de licență care își continuă studiile în U.R.G.S. prin programe de masterat, acesta este de minim 20%, dar nu depășește 50% pentru majoritatea programelor de studii de licență.

Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate, centrarea pe student a metodelor de învățare

Cu ocazia discuțiilor purtate de către comisie cu reprezentanții studenților s-a desprins o apreciere pozitivă a acestora asupra mediului de învățare. Universitatea folosește mecanisme proprii de sondare a opiniei studenților cu privire la calitatea activităților profesionale și științifice, respectiv *Chestionarul de evaluare a activității didactice de către studenți*. Datele obținute sunt colectate statistic și prelucrate în S.P.S.S. Sunt generate în final rapoarte sintetice dar și rapoarte detaliate pe fiecare cadru didactic.

Evaluarea de către studenți a activității didactice este realizată pe bază de chestionar. Acestea au evidențiat faptul că mai mult de 75% dintre studenții U.R.G.S. apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare.

Se constată preocuparea membrilor corpului profesoral pentru utilizarea metodelor interactive de predare și pentru configurarea unei relații partenariale între actorii procesului educațional. De asemenea, cadrele didactice sunt disponibile pentru acordarea de sprijin suplimentar. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic), dialogul cu studenții, materiale auxiliare (flipchart, videoprojector etc.).

În funcție de competențe, cadrele didactice din cadrul U.R.G.S. desfășoară și activități de consiliere profesională a studenților, atât în cadrul Centrului de consiliere și orientare în carieră al U.R.G.S., cât și în cadrul orelor de tutoriat. Anual, cadrele didactice titulare realizează stagii de predare în străinătate, finanțate prin programul Erasmus, care oferă posibilitatea de perfecționare continuă prin schimbul de experiență cu colegii de aceeași specialitate din străinătate. De asemenea, universitatea implementează, în calitate de beneficiar sau partener, proiecte care asigură cadrelor didactice competențe de instruire/predare, competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare: *Caravana carierei* - ID POSDRU/90/2.1/S/61837 (obiectivul principal al proiectului este asigurarea rutelor flexibile pentru tranziția de la școală la viața activă în vederea creșterii gradului de ocupare; Materialele sunt puse la dispoziția studenților în cadrul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră), *Regândirea și consolidarea culturii antreprenoriale prin furnizarea de instruire și dezvoltarea de parteneriate la nivel (trans)național - TREPAN* - ID POSDRU/9/3.1/S/6 (contribuie la promovarea antreprenoriatului în România prin dezvoltarea și aplicarea unui set complex de mijloace și metode (analiză, informare, formare, promovare, sprijin) pentru dezvoltarea competențelor antreprenoriale și manageriale și promovarea culturii antreprenoriale; materialele sunt puse la dispoziția studenților în cadrul laboratorului de Management și Marketing, sunt discutate în cadrul orelor de seminarii.), *Corporate Social Responsibility - CSR Matrix* (finanțat prin programul Leonardo da Vinci, în parteneriat cu 5 organizații din Austria, Cipru, Portugalia și Slovenia), *Sisteme de asistență pentru operațiuni cu sisteme și echipamente cu comandă numerică* (obiectivul principal al proiectului este de a sprijini dobândirea și utilizarea de cunoștințe și calificări pentru a facilita dezvoltarea personală, ocuparea și participarea pe piața muncii în domeniul mașinilor unelte cu comandă numerică). Mai mult, universitatea, prin persoanele desemnate, participă ca și grup țintă în proiecte din domeniul managementului universitar și cercetării: *Dezvoltarea unui sistem operațional al calificărilor din învățământul superior din România - DOCIS* (obiectivul general al proiectului vizează modernizarea sistemului de Calificări din Învățământul Superior, compatibilizarea cu Spațiul European și corelarea cu cerințele pieței muncii), *Registrul Matricol Unic - RMU* (are ca scop crearea unui sistem informatic integrat unic la nivel național, privind participanții din sistemul de învățământ superior). Programele de studii sunt integrate cu stagii de practică, plasament și cu implicarea studenților în manifestări și proiecte de cercetare. Cadrele didactice implică studenții în activitatea de predare (prin întrebări din sală, scurte prezentări, proiecte etc). Procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare

al studenților.

Mai mult decât simplul transfer de cunoaștere de la cadrul didactic la student, universitatea creează medii și experiențe de învățare, prin elaborarea de proiecte care sunt prezentate în public, prin universitățile de vară, proiectele de cercetare în care sunt implicați studenții etc. Toate acestea ajută studenții să descopere și să creeze ei înșiși cunoaștere. Cadrul didactic orientează dezvoltarea intelectuală a studentului dându-i o dimensiune strategică. U.R.G.S. s-a preocupat permanent de dezvoltarea personală și profesională a studenților, prin implicarea acestora în acțiuni, evenimente, manifestări sociale, culturale și științifice: universități internaționale de vară, seminarii internaționale, serii de prelegeri, traininguri/proiecte, activități sportiv-recreative și sociale, prezentarea oportunităților de angajare etc. Există programate ore de tutoriat/consultații din partea tuturor cadrelor didactice. Profesorii mențin legătura cu studenții prin e-mail și prin cel puțin două ore de consultație/săptămână. Programele de consultații sunt afișate pe site-urile facultăților și la avizierele departamentelor.

Orientarea în carieră a studenților

Pentru o mai bună orientare profesională a studenților săi, U.R.G.S. are în componența sa *Centrul de Orientare și Consiliere în Carieră* care se ocupă de consilierea vocațională și profesională a studenților, masteranzilor sau absolvenților, de prezentare a oportunităților de care aceștia pot beneficia (burse Erasmus, stagii de practică, locuri de muncă etc.), de alegerea cursurilor etc. Centrul este acreditat de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale prin A.J.O.F.M. Sibiu iar în cadrul acestuia se oferă: servicii de informare și consiliere profesională și servicii de mediere a muncii pe piața internă.

Internaționalizarea studiilor

Numărul de studenți "incoming" și "outgoing" în programe de mobilitate internațională Erasmus este - 2 studenți incoming și 64 de studenți outgoing. Recomandarea este să se ducă o politică de încurajare a mobilităților, atât pentru cadre didactice, cât mai ales pentru studenți.

Numărul de studenți străini care învață în universitate este foarte mic (3). Este spre beneficiul procesului didactic să se accentueze acest proces de internaționalizare.

B.3. Activitatea de cercetare

Programarea cercetării

Misiunea universității cuprinde o componentă de cercetare științifică, statuată prin Cartă, referitoare la capacitatea de a atrage și dezvolta proiecte științifice, proiecte structurale, proiecte educaționale și alte tipuri de proiecte de nivel regional, național și european.

Comisia a verificat planurile de cercetare pe domenii de studii și pe domenii de cercetare și a constatat corelarea acestora cu *Strategia de cercetare științifică*, atât la nivelul universității, cât și la nivelul facultăților, evidențându-se modalitățile de alocare a fondurilor și valorificarea cercetării științifice.

Universitatea are în structura organizatorică un *Centru de cercetare științifică*. Acesta funcționează în baza *Regulamentului de organizare și funcționare a centrului de cercetare din Universitatea Româno-Germană din Sibiu*. Activitatea de cercetare științifică este coordonată de Consiliul Științific, conform *Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Științific*.

Activitatea de cercetare științifică se desfășoară individual sau în colective de cercetare, conform

Regulamentului activității de cercetare științifică în Universitatea Româno-Germană din Sibiu.

La nivelul universității și al facultăților există o strategie de cercetare și se întocmesc anual planuri de cercetare adoptate de Senat și de Consiliile facultăților. Programarea cercetării din cadrul U.R.G.S. ține cont de cadrul național și se realizează luând în calcul competitivitatea și valorificarea. Fiecare cadru didactic are o temă de cercetare și elaborează propriul plan de cercetare care cuprinde ariile tematice abordate, temele propuse și rezultatele preconizate ale cercetării.

Universitatea are încheiate la nivel național protocoale/convenții de colaborare pentru cercetare cu universități și alte instituții. Există contracte bilaterale cu universități și alte organizații din țările membre ale Uniunii Europene care vizează cercetarea. U.R.G.S. încurajează activitatea de cercetare științifică prin informarea permanentă a cadrelor didactice cu privire la sursele de finanțare naționale și europene (în prezent sunt în elaborare propuneri de proiecte POSDRU în cadrul DMI 6.4), activitățile științifice desfășurate de universitate, precum și acțiunile întreprinse de instituțiile partenere și instituțiile/asociațiile în care universitatea este membru.

Realizarea cercetării

Activitatea de cercetare din U.R.G.S. dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse. Resursa umană destinată cercetării științifice în cadrul U.R.G.S. este similară cu structura personalului pentru activități didactice, respectiv, profesori, conferențieri, lectori și asistenți universitari. Universitatea dispune de personal calificat în domeniul Managementul proiectelor cu finanțare internațională și oferă servicii de consultanță – atât direct, cât și on-line, prin forumul virtual - în elaborarea cererilor de finanțare (www.stpcentru.ro). Pentru susținerea activității de cercetare științifică, personalul didactic și de cercetare utilizează laboratoarele de specialitate. U.R.G.S. a alocat, în perioada 2006 - 2011, resurse financiare în sumă de peste 85.000 lei pentru activitatea de cercetare efectuată în colaborare cu Institutul de Științe Administrative Paul Negulescu din Sibiu.

În universitate s-a reușit crearea unui climat și a unei culturi academice centrate pe cercetare și materializate prin rezultatele obținute ca producție științifică. În perioada 2006 - 2011, cadrele didactice ale U.R.G.S. au realizat peste 650 de publicații și au fost implicate în 37 de contracte de cercetare.

În universitate există structuri care impulsionează activitățile de cercetare științifică precum: *Secretariatul Tehnic Permanent al Pactului pentru Ocupare și Incluziune în Regiunea Centru* prin cele două studii regionale elaborate (*Studiu privind evoluția forței de muncă pe piața muncii în Regiunea Centru*: Partea I: Nevoile de competențe și calificări ale forței de muncă pentru adaptarea la cerințele pieței muncii; Partea a II-a: Tendințele de dezvoltare privind piața muncii în mediul rural și nevoile de adaptare. *Studiu privind nivelul de adaptare pe piața muncii a grupurilor vulnerabile în Regiunea Centru*: Partea I: Nevoile de adaptare la piața muncii. Partea a II-a: Identificarea măsurilor și acțiunilor pentru prevenirea marginalizării și excluderii sociale), CSR Matrix (Studierea gradului de dezvoltare a conceptului de Responsabilitate Socială a Corporațiilor (Corporate Social Responsibility) la nivelul României; Cercetarea gradului de implementare a conceptului de Responsabilitate Socială a Corporațiilor (Corporate Social Responsibility) în cadrul organizațiilor din România), CNC-EUCAM (Susținere în vederea realizării unui instrument electronic de sprijin (help tool) pentru Echipamente cu Comandă Numerică), Centrul de cercetare al U.R.G.S. Prin parteneriatul cu Universitatea Eberhard Karls din Tuebingen, Germania, U.R.G.S. a început procesul de înființare a unui Centru de Cercetare Economică și Econometrică Aplicată în Sibiu (CCEEAS). De asemenea, activitatea științifică a U.R.G.S. include și preocupările cadrelor didactice privind publicarea rezultatelor cercetării în reviste de specialitate din țară și din străinătate, participarea la conferințe naționale și internaționale. Merită subliniat efortul Universității Româno-Germane din Sibiu privind obținerea recunoașterii CNCSIS a Editurii BURG, care are un *Plan editorial propriu*, precum și prin publicațiile proprii ale U.R.G.S.:

Analele Universității Româno-Germane din Sibiu – seria Economice și Analele Universității Româno-Germane din Sibiu – Seria Științe Juridice și Administrative. Pentru publicarea rezultatelor cercetării (lucrări științifice și academice, teze, monografii, proiecte de cercetare în limba engleză) în străinătate, universitatea a încheiat un Acord Bilateral cu Instituția Lambert Academic Publishing din Germania.

În U.R.G.S. nu există școală doctorală pentru formarea tinerilor cercetători, cadrele didactice fiind înscrise la studii doctorale în centre universitare precum: Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu, Universitatea din Craiova, Universitatea Babeș Bolyai Cluj-Napoca, Universitatea Națională de Educație Fizică și Sport București etc. U.R.G.S. dispune de personal calificat în domeniul Managementul proiectelor cu finanțare internațională și oferă servicii de consultanță – atât direct, cât și on-line, prin forumul virtual – în elaborarea cererilor de finanțare (www.stpcentru.ro).

În U.R.G.S. există certificarea îndeplinirii unor standarde de calitate sau excelență în cercetarea științifică, din punctul de vedere al organizării, al urmăririi desfășurării proiectelor de cercetare, al avizării interne a rezultatelor și al eliminării practicilor neconforme cu etica. Activitatea de publicare în cadrul Editurii BURG se desfășoară conform Regulamentului de organizare și funcționare și conform Declarației de onoare privind plagiatul. Universitatea are o Procedură pentru eliminarea practicilor neconforme cu etica în activitatea didactică, științifică și de cercetare.

Se acordă o atenție deosebită activității de cercetare științifică, fapt dovedit și de atestarea universității ca Centru de cercetare-dezvoltare de către Autoritatea Națională pentru Cercetarea Științifică (Decizia ANCS 9692/04.07.2008).

Valorificarea cercetării

Valorificarea rezultatelor obținute în activitatea de cercetare științifică a fost realizată prin publicarea de articole în reviste de specialitate din țară și din străinătate și prin prezentarea de comunicări științifice la diverse manifestări științifice naționale și internaționale, cărți, manuale, cursuri pentru scopuri didactice. Rezultatele obținute în perioada 2009 - 2010 sunt sistematizate în tabelul următor (raportarea datelor pentru anul 2011 nu s-a încheiat, dar se remarcă elaborarea a două studii de cercetare la nivelul Regiunii Centru: Studiu privind evoluția forței de muncă pe piața muncii în Regiunea Centru; Studiu privind nivelul de adaptare pe piața muncii a grupurilor vulnerabile în Regiunea Centru):

Criteria	2009	2010
Articole de specialitate în volume ale conferințelor indexate ISI Proceedings	41	37
Articole indexate în baze de date internaționale (BDI)	42	29
Articole recunoscute CNCSIS categoria (B+ și B)	2	1
Cărți la edituri recunoscute CNCSIS în calitate de unic autor	17	14
Cărți la edituri recunoscute CNCSIS coordonate	6	1
Capitole în cărți la edituri recunoscute CNCSIS	4	1
Capitole în cărți la edituri internaționale	1	1
Articole publicate în alte reviste de specialitate de circulație națională	9	2
Articole publicate în volumele unor manifestări științifice internaționale cu ISSN / ISBN	15	23
Articole publicate în volumele unor manifestări științifice naționale cu ISSN / ISBN	28	25
Alte articole de specialitate	16	22
Membru al organismelor profesionale	16	17

Fiecare cadru didactic și cercetător are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică.

Rezultatele cercetării sunt apreciate la nivel național și internațional. Rezultatele cercetărilor provenite în urma studiilor regionale realizate în cadrul U.R.G.S. au fost diseminate, pe de-o parte la nivel regional prin două workshop-uri de validare a rezultatelor studiilor regionale și două forumuri regionale de prezentare a rezultatelor studiilor regionale cu peste 300 de participanți. Pe de altă parte, rezultatele studiilor menționate au fost prezentate la nivel internațional prin expunerea proiectului în cadrul Conferinței Internaționale Labour Market, Economy and VET between European and International Developments and Demands, organizată de EVBB (Europäischer Verband Beruflicher Bildungstraeger) - Asociația Europeană a Furnizorilor de Formare Vocațională în Istanbul, Turcia. De asemenea, în cadrul U.R.G.S. a fost elaborat PRAO 2009 - 2011, document care stă la baza tuturor proiectelor cu finanțare europeană destinate Dezvoltării Resurselor Umane. Publicațiile, lucrările de anvergură ale cadrelor didactice din U.R.G.S. sunt menționate în baze de date internaționale, cum ar fi: RePec, DOAJ, EBSCO, Index Copernicus, ISI Web of Knowledge etc.

B.4. Activitatea financiară

Bugetul de venituri și cheltuieli

Universitatea Româno-Germană din Sibiu dispune de un buget de venituri și cheltuieli previzionat pentru perioada 2008-2012 și își desfășoară activitatea în domeniul investițiilor și al gestiunii financiare în baza unor bugete anuale, toate elaborate de DGEA și aprobate de Senatul universității. Bugetele sunt respectate anual, activitatea financiară a universității fiind auditată intern și extern, rapoartele rezultate fiind discutate în Senatul U.R.G.S. Ponderea cheltuielilor salariale în totalul veniturilor este sub 70%. Ponderea veniturilor anuale utilizate pentru investiții în baza materială, în perioada 2005 – 2010 este de 38,26%. Taxele școlare sunt calculate și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare. Posibilitățile de asistență financiară a studenților din partea U.R.G.S. sunt prevăzute în *Regulamentul privind acordarea burselor*, care este afișat pe site-ul universității. Suprafața totală a spațiilor de învățământ necesare este de 2560 mp, din care în proprietate 1966 mp, reprezentând 76,8% din spațiile de învățământ cu toate dotările necesare.

Contabilitate

Universitatea are organizată o contabilitate proprie, atestată de registrul de inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune. Bilanțul contabil și contul de execuție bugetară sunt făcute publice în urma analizei de către Senatul Universității.

Activitatea de contabilitate este informatizată, existând o dotare corespunzătoare și sisteme software specializate (interfața www a programului permite consultarea și introducerea datelor de pe orice terminal cuplat la internet) pentru: evidență contabilă, salarizare, declarații fiscale, evidență încasări etc.

Auditare și răspundere publică

Auditarea internă a activității financiar-contabile s-a realizat, până în anul 2010, de către o comisie de cenzori. Situațiile financiare ale universității sunt supuse auditului extern. Mai multe activități specializate ale universității (contractele de cercetare, grant-urile obținute din fonduri

structurale europene) sunt supuse auditării externe. Auditarea este efectuată de societăți de audit membre ale Camerei Auditorilor Financiari din România. Anual se întocmește Raportul de gestiune, anexă la situațiile financiare anuale. Aceste date sunt preluate în Raportul anual de audit intern. Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditării situațiilor financiare sunt prezentate, dezbătute și aprobate în Senatul universității. Ele sunt aduse la cunoștința comunității academice și a tuturor persoanelor interesate fiind înregistrate la Direcția Județeană a Finanțelor Publice.

MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

Organizarea sistemului de asigurare a calității

Coordonarea proceselor de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional este realizată de Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității – CEAC, a cărei activitate se desfășoară pe baza *Regulamentului Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității*. Potrivit Legii nr. 87/2006, Comisia de evaluare și asigurare a calității educației include și reprezentanți ai angajatorilor și ai studenților.

Pentru a promova în cadrul universității o cultură organizațională orientată spre calitate, Comisia și-a luat un angajament pentru calitate ce urmărește să disemineze în rândul întregului personal U.R.G.S. conceptele, obiectivele și bunele practici în domeniul managementului calității. În acest sens, au fost delimitate atât procesele interne esențiale, cât și cele suport, au fost stabilite proceduri și diseminate în cadrul ședințelor de grup și informare cu întreg personalul - didactic și nedidactic, iar ulterior implementate. Scopul acestor demersuri a fost de a clarifica importanța implementării și funcționalității unui sistem eficient de management al calității. Astfel, se dorește în prima parte a anului 2012, instruirea membrilor comisiei, precum și a personalului ce face parte din echipa de audit intern, pentru sistemul de management al calității. Se au în vedere două cursuri - cursul de SPECIALIST în Sistemul de management al calității - ISO 9001/2008, și cursul de AUDITOR INTERN în Sistemul de management al calității - ISO 9001/2008. Aceste cursuri vor fi oferite după un calendar care urmează să fie stabilit de către TUV Rheinland Romania. Tematica acestor cursuri vizează: *cerințe ale standardului ISO 9001, ISO 14001, respectiv ISO 19011:2002; pregătirea, derularea, documentarea auditului SMI; tehnici de audit, preluarea informațiilor SMI; rapoarte de neconformități, raport de audit SMI; cerințele și procedura de audit, pregătirea, desfășurarea și evaluarea auditurilor interne a SMI.*

La nivel instituțional, au fost încheiate protocoale și convenții de cooperare cu universități din România în vederea îmbunătățirii stării instituționale a calității serviciilor oferite de parteneri, în baza cărora se vor face schimburi de informații statistice și de altă natură, pentru ca fiecare să poată efectua analize comparative, pe baza cărora să se poată formula repere (benchmarks).

Politici și strategii pentru asigurarea calității

Planul strategic al U.R.G.S. definește direcțiile prioritare de acțiune în vederea asigurării calității educației. Politica universității în domeniul asigurării calității este prezentată sintetic în *Declarația Rectorului privind politica pentru calitate* și descrisă în *Conținutul sistemului de management al calității*. Prin toate politicile (de admitere, de promovare, de investiții, de cercetare etc.), prin

regulamentele, procedurile, ghidurile, metodologiile elaborate în cadrul U.R.G.S. se urmărește atingerea direcțiilor prioritare de acțiune în vederea asigurării calității educației. În cadrul Universității Româno Germane din Sibiu, totalitatea politicilor, strategiilor și planurilor operaționale sunt realizate și actualizate permanent în vederea dezvoltării și monitorizării calității, pentru promovarea unei culturi a calității și pentru îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate. Planurile operaționale se întocmesc anual la nivelul facultăților și universității, strategiile fiind elaborate pe o perioadă de patru ani. În cadrul ședințelor de departament, al consiliilor etc. se discută realizările și nerealizările și se adoptă noi direcții de acțiune.

În conformitate cu obiectivele stabilite prin strategia U.R.G.S. și ținând seama de evoluția mediului intern și extern, președintele Comisiei de calitate stabilește anual principalele obiective pentru asigurarea calității. Acestea sunt evaluate prin aplicarea procedurilor existente și a altor mecanisme, fiind redactat anual un *Raport de evaluare a îndeplinirii obiectivelor privind asigurarea calității*

Există premise pentru participarea membrilor comunității universitare la mecanismele și procesele de asigurare a calității. Politicile și strategiile au ca scop stimularea implicării fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților. În U.R.G.S. sunt implicați în comisiile de asigurare a calității atât studenții, cât și personalul didactic și de cercetare.

C.2. Proceduri privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu

Inițierea unor noi programe de studiu, planificarea lor, monitorizarea și evaluarea periodică a calității programelor derulate în universitate se realizează în mod sistematic, cu respectarea unor reguli unitare, definite prin *Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și activităților de cercetare*, aprobat de senatul universității.

Regulamentul conține dispoziții de monitorizare a derulării programelor de studii care se efectuează prin analize colegiale, folosind bazele de date de la secretariate, rapoartele anuale privind asigurarea calității și rezultatele obținute de cadrele didactice titulare în urma activității de evaluare.

În U.R.G.S. au fost create proceduri și instrumente care sprijină optimizarea deciziilor privind proiectarea, organizarea și derularea programelor de studiu, urmărind armonizarea cu piața muncii, respectarea reglementărilor naționale, precum și convergența la bunele practici și cerințe privind asigurarea calității în spațiul european al învățământului superior.

În universitate se procedează la toată gama de evaluări (autoevaluări, evaluări de către membrii nivelurilor manageriale, de către colegi și de către studenți), au fost create comisii de curriculum, la care participă și specialiști din străinătate, care analizează și propun îmbunătățirea arhitecturilor curriculare.

Pentru toate programele de studii s-a făcut autoevaluarea, iar rezultatele au fost aprobate de Senatul U.R.G.S., dosarele fiind ulterior înaintate la A.R.A.C.I.S. în vederea evaluării externe. La nivelul tuturor structurilor de învățământ și compartimentelor administrative se efectuează anual audituri interne în domeniul asigurării calității, rezultatele fiind consemnate în rapoartele de audit, conform procedurii de audit intern.

Pentru elaborarea Planurilor de învățământ există o procedură specifică. Operaționalizarea regulamentului este parte integrantă a Rapoartelor anuale de audit intern. În baza analizelor efectuate în ședințele de departament și în Consiliile facultăților, se realizează revizuirea anuală a conținutului

planurilor de învățământ și actualizarea programelor analitice pentru fiecare serie de studenți, în limitele legale, pentru a corespunde dinamicii pieței muncii și educaționale.

Începând din anul universitar 2010-2011, pentru monitorizarea programelor de studii este întocmit un *Raport de evaluare internă a programelor de studii*. Universitatea a elaborat "*Studiul privind evoluția forței de muncă pe piața muncii în Regiunea Centru*" la care au participat 247 de respondenți (angajatori).

Obiectivele specifice au vizat percepția angajatorilor privind procesul de recrutare și selecție a personalului, cunoașterea opiniei privind importanța diferitelor competențe și abilități ale angajaților, identificarea nevoii de personal în organizații, cunoașterea opiniei angajatorilor privind pregătirea profesională și instruirea angajaților pentru adaptarea la cerințele pieței muncii, identificarea opțiunilor angajatorilor privind procesul de instruire și formare profesională.

Corespondența dintre diplome și calificări

Pentru adaptarea rapidă a programelor de studii la dinamica pieței muncii, astfel încât acestea să asigure flexibilitatea necesară pentru a corespunde cerințelor beneficiarilor, U.R.G.S. organizează întâlniri cu angajatorii și cu reprezentanți ai instituțiilor. Ca urmare, pentru toate specializările de licență, după finalizarea unui ciclu de studii au fost revizuite toate planurile de învățământ și fișele disciplinelor, totemai pentru a face față cerințelor de pe piața muncii.

Universitatea aplică procedura de colectare și prelucrare a informațiilor curriculare de la mai multe universități din țară și din străinătate care au specializări similare, în vederea efectuării unor comparații cu acestea, pentru stabilirea de repere calitative și cantitative.

Programele de studiu și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare și sunt supuse revizuirii periodice, astfel încât să se asigure concordanța cu dinamica pieței calificărilor universitare și profesionale.

Stabilirea programelor de studiu derulate în universitate are la bază Nomenclatorul M.E.C.T.S privind domeniile de studiu și specializările în vigoare și documentele A.R.A.C.I.S. referitoare la asigurarea calității în învățământul superior, diplomele oferite absolvenților fiind în concordanță cu calificările universitare reglementate la nivel național prin Cadrul Național al Calificărilor.

Se evidențiază o preocupare constantă a forurilor decizionale ale universității și facultăților pentru adecvarea programelor de studii la cerințele derivate din mediul economic și social. Programele de studii din cadrul universității sunt revizuite periodic pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale. Universitatea este implicată, prin reprezentanți și printr-un expert pe termen scurt la un program de studii, în elaborarea Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior.

Programele de studii ale Universității Româno-Germane din Sibiu sunt revizuite prin comparație cu alte programe desfășurate de instituții de învățământ superior din Europa. În acest sens, U.R.G.S. colaborează cu Universitatea Eberhard Karls din Tuebingen, Duale Hochschule Baden-Werttemberg Mannheim. Cadrele didactice au luat parte la consultări, remarcând participarea, alături de reprezentanți din 19 universități europene, la conferința privind procesele de învățământ din Europa Centrală și de Est.

Cadrele didactice participă și la schimburi de experiență prin programul Erasmus, în cadrul cărora au avut loc întâlniri cu cadre didactice și studenți din universități europene. De asemenea, pentru a spori gradul de adaptabilitate a programelor de studii, universitatea a invitat cadre didactice și specialiști la întâlniri pe teme educaționale.

C.3. Proceduri de evaluare obiectivă și transparentă a rezultatelor învățării

Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent

U.R.G.S. are reguli definite privind organizarea și desfășurarea evaluării studenților, cuprinse în *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea formelor de evaluare* și în *Procedura de recunoaștere academică pentru studenții Erasmus*, pe baza Sistemului European de Credite Transferabile. Regulamentele respective sunt afișate la aviziere, pe site-ul universității și pe site-urile facultăților. Potrivit acestor documente, nivelul și calitatea pregătirii studenților se determină prin sistemul de evaluare a performanțelor profesionale ale studenților, în baza obiectivelor și conținutului disciplinelor de învățământ și a cerințelor generale de performanță specifice învățământului superior. Sistemul de evaluare are la bază principiile unanim acceptate de examinare în învățământul superior: evaluarea studenților pe parcursul semestrului și luarea în considerare a notei obținute la evaluarea pe parcurs la stabilirea notei finale, participarea la examen a titularului de disciplină și a încă unui cadru didactic de specialitate etc.

Evaluarea cunoștințelor și a activității profesionale a studenților se face pe baza participării active a studenților la seminarii, lucrări de verificare în timpul semestrului, activități/teste de laborator, proiecte, teme de casă, colocvii/examene. Fișele disciplinelor conțin criteriile de evaluare a studenților și sunt aduse în mod consecvent la cunoștința celor implicați.

Universitatea dispune de o serie de procedee/tehnici/metode detaliate de aplicare a Regulamentului privind organizarea și desfășurarea formelor de evaluare, dintre care se menționează: Metodologie examen licență, Ghid de tehnoredactare a lucrării de licență, Metodologie examen disertație, Standarde minimale de elaborare și susținere a lucrării de disertație. Acestea sunt afișate și postate pe pagina web a universității. Rezultatelor sunt consemnate în catalog, apoi în Centralizator și în Registrul matricol iar ulterior în situația școlară.

Instituția a implementat și aplică sistemul E.C.T.S, iar regulamentele și procedurile universitare de examinare a studenților sunt analizate și îmbunătățite periodic de Senatul universității.

C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți se analizează și se stabilește în funcție de cerințele de îndeplinire a standardelor privitoare la calitatea educației și de tendința de evoluție a numărului de studenți. Raportul se stabilește diferențiat, în funcție de specificul facultăților, programelor de studii și disciplinelor.

La programul Drept, raportul este de 1/7 (24 cadre didactice/158 studenți) iar la programul Management raportul este de 1/6 (25 cadre didactice/150 studenți). Prin adoptarea *Regulamentului de ocupare a posturilor didactice* și aplicarea formelor de evaluare a cadrelor didactice, universitatea se preocupă de asigurarea acoperirii disciplinelor cu cadre didactice care au competențe adecvate obiectivelor specifice programelor de studiu.

La nivel de universitate, raportul optim dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți este diferit și se fixează în funcție de calitatea predării și învățării, dar și în funcție de calitatea cercetării. Raportul dintre cadrele didactice și numărul de studenți variază între 1/17 și 1/6.

Evaluarea colegială

Evaluarea colegială se desfășoară conform unei proceduri proprii, la sfârșitul fiecărui an calendaristic, fiind coordonată de către directorii de departamente și se bazează pe cunoașterea activității cadrelor didactice, respectiv: pregătirea și organizarea cursurilor, conținutul științific al disciplinelor predate, rezultatele activității de publicare, implicarea în activități administrative ocazionale ale departamentelor/ facultății, relația cu colegii, deontologie profesională.

Evaluarea colegială se realizează în fiecare an universitar de către o comisie formată din directorul de departament (șeful de catedră) și membrii consiliului departamentului (biroul catedrei). La finalizarea acesteia se întocmește un raport anual privind calitatea personalului didactic și de cercetare. *Rapoartele privind evaluarea colegială din perioada 2007-2011* dovedesc faptul că în cadrul universității există un climat organizațional pozitiv, bazat pe încredere, respect reciproc și colegialitate.

Evaluarea personalului didactic de către studenți

În U.R.G.S., evaluarea personalului didactic de către studenții se realizează pe baza "*Chestionarului de evaluare a activității cadrelor didactice de către studenți/cursanți*", aprobat de Senatul universității.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se efectuează obligatoriu anual pentru fiecare cadru didactic. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt colectate și preluate statistic pe departamente. Administrarea formularelor de evaluare se face anual, la încheierea întregului proces/ciclu didactic dar înainte de evaluarea la disciplina respectivă. În distribuirea, aplicarea și colectarea chestionarelor se colaborează cu reprezentanții studenților, iar gestionarea rezultatelor (elaborarea instrumentelor de evaluare, a bazei de date, interpretarea datelor și informarea cadrelor didactice asupra rezultatelor obținute) se realizează de către directorii de departamente împreună cu Comisia de calitate. Fiecare cadru didactic primește rezultatele evaluării și recomandări de îmbunătățire a activității didactice. *Rapoartele sintetice anuale de evaluare a cadrelor didactice de către studenți* și cele individuale sunt analizate de către directorii de departamente și conducerea universității.

Evaluarea de către managementul universității

Fiecare cadru didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament. În universitate se face evaluarea periodică a cadrelor didactice, conform *Procedurii privind evaluarea cadrelor didactice*. Evaluarea anuală a personalului didactic este responsabilitatea directorului de departament și se bazează pe cunoașterea activității cadrelor didactice și prin consultarea listelor de lucrări științifice actualizate anual. Standardele și indicatorii de performanță avuți în vedere la autoevaluarea cadrelor didactice sunt următorii: capacitate instituțională; eficacitate instituțională; cercetare științifică; managementul calității. Punctajele individuale obținute în urma acestei evaluări sunt comparate cu cele rezultate din autoevaluare, formularele fiind bazate pe criterii similare. Rezultatele obținute din evaluarea cadrelor didactice de către conducere sunt disponibile exclusiv rectorului, decanilor și directorilor de departamente. Evaluarea periodică pentru ocuparea posturilor didactice se face de către directorul de departament, ținând cont de autoevaluare, de rezultatele evaluării colegiale, ale evaluării de către studenți și de îndeplinirea criteriilor prevăzute în *Regulamentul de ocupare a posturilor didactice*.

Universitatea are aprobată și aplică o procedură de evaluare multicriterială a cadrelor didactice, care se realizează anual. Evaluarea se realizează sistematic cu ajutorul formularelor de autoevaluare, de evaluare colegială, de evaluare a cadrelor didactice de către studenți și de evaluare de către

managementul universității (ierarhizat). Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți.

Din discuțiile purtate cu cadrele didactice ale universității a rezultat propunerea ca, la salarizarea personalului didactic să se țină cont de aceste proceduri de evaluare și de rezultatele lor, prin stimularea și susținerea participării cadrelor didactice la manifestări științifice internaționale, prin salarizarea diferențiată a acestora și prin sprijinirea publicării produselor științifice.

C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

Disponibilitatea resurselor de învățare

Universitatea asigură pentru toți studenții săi resurse de învățare suficiente, atât în format clasic, cât și electronic, prin Biblioteca U.R.G.S. care dispune de un fond de carte de 15.868 de volume, 11.239 titluri de carte, 101 titluri din domeniul periodicelor, resurse de documentare electronice, suporturi de curs, caiete de seminar.

Biblioteca are un program și resurse de procurare a manualelor universitare. Raportul dintre resursele de învățare disponibile și studenți este optim stabilit, de așa manieră încât fiecare student să aibă acces liber la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studiu. În U.R.G.S., titularii de disciplină au elaborat cursuri, manuale universitare și alte materiale didactice de specialitate care acoperă problematica disciplinei predate, în conformitate cu fișa disciplinei, așa cum reiese din "Raportul de autoevaluare" și din documentele prezentate comisiei de evaluare la vizită. Planul editorial se elaborează pe facultăți la propunerea departamentelor. De asemenea, studenții primesc pe suport electronic (prin utilizarea grupurilor de e-mail create sau pe suport CD) materialele didactice necesare învățării. Anual, la propunerea cadrelor didactice, fondul de carte și abonamentele sunt completate / actualizate în funcție de strategiile de predare, astfel încât să corespundă evoluției științifice. Universitatea are o tipografie proprie care asigură multiplicarea cursurilor și a altor materiale didactice necesare procesului de învățământ superior, precum și o editură proprie, Editura BURG.

Biblioteca are două săli de lectură și studiu cu acces direct la raft și o sală de lectură fără acces la raft. Numărul total de locuri este de 92. Accesul studenților în sălile de lectură este asigurat, pe perioada desfășurării activităților didactice, cinci zile pe săptămână, iar în sesiuni zilnic, inclusiv sâmbăta. Raportul dintre resursele de învățare și studenți este stabilit astfel încât fiecare student să aibă acces liber la orice resursă (pentru Facultatea de Drept și Științe Administrative $7110/182=39,06$ resurse de învățare, respectiv $8294/702=11,81$ pentru Facultatea de Științe Economice). Cadrele didactice recomandă studenților titluri reprezentative corespunzător programelor de studii oferite. De asemenea, U.R.G.S. a venit în sprijinul studenților săi prin realizarea a două parteneriate cu Biblioteca Academiei Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" din Sibiu și Biblioteca Județeană "Astra". Soft-urile utilizate sunt adecvate unui proces educațional modern, pentru fiecare specializare/program de cercetare fiind achiziționate, conform procedurii interne de achiziție, licențele de utilizare.

Servicii studentesti

Universitatea s-a preocupat permanent de asigurarea unor condiții optime de viață pentru studenți, dar și pentru petrecerea timpului liber prin organizarea unor activități culturale și sportive. Pentru cazarea studenților, universitatea beneficiază în prezent de o capacitate maximă de 14 locuri, repartizate în 7 camere cu 1, 2 și 3 locuri, cu o suprafață totală de 270 mp. Toate camerele sunt mobilate modern, prevăzute cu grupuri sanitare, dușuri proprii, conexiune la internet, televizor și

servicii de televiziune prin cablu furnizate gratuit. De asemenea, există încheiat un protocol de colaborare cu Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu. Universitatea dispune de spații de cazare pentru minim 10,06% dintre studenți. Universitatea a avut un număr redus de solicitări de cazare, studenții având, de regulă, domiciliul în județul Sibiu. Serviciile de masă pentru studenți sunt oferite în baza unei convenții cu o firmă specializată, care poate asigura masa de prânz unui număr de 100 studenți. Pentru activitatea sportiv-recreativă a studenților, cadrelor didactice și a altor categorii de personal din universitate, este pusă la dispoziție o bază sportivă ce cuprinde o sală de sport și fitness. De asemenea, la nivelul universității s-a constituit echipa de fotbal a U.R.G.S. În cadrul universității, funcționează, de asemenea, un cabinet stomatologic ce asigură consultații gratuite pentru studenții U.R.G.S.

U.R.G.S. oferă servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți (cazare - se acoperă integral cererea, bază sportivă, servicii de consiliere) și dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate, pe care le monitorizează și le evaluează permanent.

Serviciile de consiliere sunt oferite în cadrul *Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră al U.R.G.S.*, acreditat de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale prin A.J.O.F.M. Sibiu. Prin *Centrul de instruire și perfecționare* al universității, se asigură 5 programe de formare profesională continuă autorizate CNFPA, la care se adaugă și cele 7 cursuri autorizate de CNFPA și organizate în cadrul Fundației Universitare pentru Integrare Europeană – fondator al U.R.G.S. Pentru a veni în sprijinul studenților, atât din perspectivă educațională cât și din perspectiva altor servicii oferite și pentru a răspunde cerințelor de calitate, universitatea s-a preocupat de încheierea unor convenții/acorduri de parteneriat cu bibliotecii, instituții de învățământ, diverse organizații etc. De-a lungul timpului, U.R.G.S. s-a preocupat permanent de dezvoltarea personală și profesională a studenților, prin implicarea acestora în acțiuni, evenimente, manifestări sociale, culturale și științifice: *universități internaționale de vară, seminarii internaționale, serii de prelegeri, training-uri / proiecte, activități sportiv-recreative și sociale, prezentare de oportunități pentru angajare* etc.

În perioada 2004 – 2011, Universitatea Româno-Germană din Sibiu a organizat patru Universități Internaționale de Vară, împreună cu partenerii săi internaționali. În anul 2011, cinci studenți și un cadru didactic ai Universității Româno-Germane din Sibiu au participat la cea de a 12-a ediție a Seminarului Internațional – ISEM 2011, Mannheim, cu tema *Global Scenarios 2030*. Propunerile de îmbunătățire și diversificare a serviciilor studențești sunt discutate cu studenții reprezentanți în structurile de conducere de la nivelul facultăților și al universității.

C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Baze de date și informații

Sistemul informatic gestionat de către universitate facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor relevante pentru asigurarea calității și poziționarea universității în raport cu alte instituții de învățământ superior. Prelucrarea și analiza datelor relevante se face cu ajutorul programului Statistical Package for Social Sciences. Pentru planificarea activităților se utilizează Project Manager.

Prin intermediul schimburilor de experiență și al relațiilor de colaborare cu universități din țară și din străinătate, U.R.G.S. culege informații referitoare la starea calității, la perspectivele viitoare privind dezvoltarea calității în educație, îmbunătățindu-și continuu procesele didactice, administrative și de cercetare.

U.R.G.S. realizează un benchmarking eficient, fiind implicată în proiecte de cercetare privind calitatea educației. De asemenea, U.R.G.S. colectează informații valoroase despre calitatea educației.

fiind membră a unor instituții de cercetare și asociații profesionale naționale și internaționale de prestigiu (EVBB, Deutsch-Rumänische Akademie – Mainz, Institutul de Studii Pluri- Inter- și Transdisciplinare, Asociația Universităților Particulare din România etc.)

C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu și după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite.

Oferta de informații publice

În urma discuțiilor purtate cu reprezentanți ai angajatorilor, ai mediului de afaceri, ai comunității locale, ai studenților și ai absolvenților U.R.G.S. s-a constatat faptul că universitatea oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice alte aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special (www.roger-univ.ro).

În momentul de față personalul IT lucrează la dezvoltarea unui nou site.

Informația oferită public de universitate este comparabilă cantitativ și calitativ cu cea din Spațiul European al Învățământului Superior.

La nivelul universității, informațiile privind calificările și programele de studiu se regăsesc sub formă tipărită în: oferta educațională, materialele de promovare, Ghidul studentului, Metodologia organizării și desfășurării concursului de admitere. Aceste documente conțin informații despre structurile academice, despre facilitățile pentru studenți și despre oferta educațională. Informațiile privind activitatea anuală a universității sunt oferite public atât prin Raportul rectorului, cât și prin alte rapoarte anuale elaborate de Comisiile de specialitate.

C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

Evaluarea și asigurarea calității la nivel de facultate se face prin Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul facultăților, conform Regulamentului propriu.

Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) și aprobate de Senatul universității. Anual sunt propuse obiective privind asigurarea calității, Senatul universitar fiind informat asupra stadiului realizării acestora. CEAC elaborează anual un Raport de evaluare internă a calității pe care îl prezintă Senatului, împreună cu propunerile de îmbunătățire a calității.

U.R.G.S. implementează permanent măsurile de îmbunătățire a calității propuse de comisie. Prin activitățile comune cu alte universități din țară și străinătate (mobilități în cadrul programului Erasmus, contracte de cercetare, parteneriate), U.R.G.S. identifică și adoptă "bune practici" în domeniul procesului de învățământ, administrație și cercetare.

Comisia de Evaluare și de Asigurare a Calității este responsabilă de menținerea certificării Sistemului de Management al Calității conform standardului internațional ISO 9001/2008.

Planul operațional anual de calitate conține măsuri de îmbunătățire continuă a calității, luând în considerare bunele practici naționale și internaționale.

CONCLUZII

Din cele trei fișe ale vizitei (una la nivel instituțional și două la nivelul programelor de studii), coroborate cu rapoartele aferente întocmite a rezultat că toate cerințele normative obligatorii sunt îndeplinite, atât pentru instituție, cât și pentru fiecare program evaluat, conform Fișei Vizitei, partea a) "Verificarea Îndeplinirii Cerințelor Normative Obligatorii". Totodată, s-a constatat că indicatorii de performanță sunt îndepliniți, fie la valorile minime, fie la nivelul ref1/ref2, conform Fișei Vizitei, partea b), "Standarde și Indicatori de Performanță".

Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe, a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure derularea în condiții normale a procesului de predare-învățare.

Universitatea a trecut printr-o perioadă intensă de acumulări cantitative și este de așteptat să insiste pe dezvoltări calitative. Desigur, ar mai trebui insistat pe îmbunătățirea calității corpului didactic și pe constituirea unui colectiv de cercetători profesioniști.

Facem precizarea că declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost confruntate cu datele din Compartimentul financiar-contabil, probate cu documente justificative corespunzătoare.

Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare pe parcursul vizitei au susținut în rapoartele lor individuale cu argumente enumerate în fișa vizitei că U.R.G.S. asigură derularea tuturor activităților de educație și cercetare prin apelarea la bune practici rezultate din propria experiență sau obținute pe baza schimburilor de experiență cu universități din Europa.

În același timp, echipa de evaluatori a apreciat deosebit modul în care gazdele s-au străduit să răspundă cu promptitudine tuturor solicitărilor de informații suplimentare.

Apreciem, de asemenea, impactul pozitiv pe care îl au reprezentanții angajatorilor, precum și contactele constante pe care universitatea le menține cu absolvenții, în scopul identificării celor mai potrivite mijloace de a îmbunătăți calitatea programelor de studii, în special în ceea ce privește creșterea eficienței activităților practice.

Compararea permanentă a programelor de învățământ și a performanțelor științifice cu cele ale universităților cu profil similar din România și din Europa, în cadrul unor parteneriate devenite obișnuite, constituie o garanție suplimentară a reușitelor preocupărilor pentru asigurarea la un nivel bun, pe plan național și pe alocuri internațional a calității absolvenților U.R.G.S., a cercetării științifice și a aplicării acestora în practica industrială și economică.

Apreciem, în urma misiunii de evaluare externă la U.R.G.S., pe baza opiniilor experților evaluatori și a responsabililor implicați, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase din documentele în original, și, acolo unde a fost cazul, cu cele solicitate suplimentar, că există un suficient de ridicat nivel de credibilitate a informațiilor diseminate de universitate pe diferite canale. Astfel, s-a constatat credibilitatea, acuratețea, caracterul complet și corect al afirmațiilor cuprinse în Raportul de Autoevaluare Instituțională al U.R.G.S., precum și al informațiilor incluse în Rapoartele de Evaluare ale programelor de studii.

U.R.G.S. dispune de o logistică universitară aflată într-un dinamic proces de extindere și modernizare. Această arhitectură logistică oferă pentru fiecare facultate și program de studii, cât și pentru activitatea de cercetare științifică, respectiv pentru administrație, spațiile necesare desfășurării în bune condiții a activității, în conformitate cu standardele naționale.

În ultimii ani universitatea s-a remarcă prin extinderea și modernizarea dotărilor de laboratoare și săli de seminar cu echipamente și soft-ware-uri moderne, utile în activitățile didactice și în cele de

cercetare științifică. Un rol important în acest proces l-a avut și obținerea unor granturi prin competiție și proiecte finanțate din instrumentele structurale de către diferitele structuri academice sau colective de cadre didactice și studenți.

O componentă importantă a procesului de modernizare este dezvoltarea infrastructurii de comunicații și de difuzare a informației, majoritatea acestora fiind conectate la Internet, iar la nivel de clădire fiind legate în rețea. Au fost achiziționate numeroase echipamente și softuri pentru arhivarea informației în format electronic și s-a îmbogățit considerabil inventarul de echipamente electronice periferice performante (monitoare, table electronice, imprimante de înaltă performanță, scanere, videoproiectoare, camere foto și video).

Importante lucrări de modernizare și extindere au fost desfășurate la toate clădirile universității.

U.R.G.S. are în derulare un plan de investiții, modernizare și reabilitare realist și axat îndeosebi pe modernizarea amfiteatrelor, sălilor de seminar, laboratoarelor și centrului de cercetare.

Cercetarea științifică, deși există, este foarte eterogenă și ar fi necesară o stabilire mai clară a priorităților domeniilor și o concentrare a eforturilor umane și materiale către aceste priorități.

ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ

În urma evaluării instituționale se pot sintetiza și formula următoarele concluzii:

A) PUNCTE TARI

1. Universitatea Româno-Germană din Sibiu (U.R.G.S.) este o importantă instituție de învățământ superior pe plan local și național, care are misiunea științifică și formativă de a contribui la dezvoltarea și impunerea unui învățământ de calitate în România și în Uniunea Europeană. U.R.G.S. funcționează corespunzător unui cadru juridic în vigoare, are Cartă universitară și o misiune clar definită.
2. Universitatea manifestă o totală deschidere către tot ceea ce este nou în plan social, cultural și științific, prin asumarea unor direcții de cercetare îndrăznețe, prin atragerea tinerilor către modele culturale diverse, prin formarea și stimularea gândirii critice și întemeietoare precum și prin promovarea unui stil de muncă intelectuală independent și creativ.
3. În misiunea asumată, profesionalismul reprezintă o valoare fundamentală definitorie, atât pentru profesori, cât și pentru studenți, atât pentru activitatea didactică, cât și pentru activitatea de cercetare științifică.
4. Universitatea Româno-Germană din Sibiu are definite obiective clare, o filosofie proprie și proiecte coerente. Are autonomie organizatorică și economică, așa cum se precizează în Legea Educației Naționale nr. 1/2011, în Carta Universității Româno-Germane din Sibiu - avizată de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și în Regulamentele și metodologiile universității.
5. Activitatea financiar-contabilă este bine organizată și este condusă pe baza legilor în vigoare. Aceasta asigură sustenabilitatea activității didactice pentru următoarele cicluri de învățământ.
6. Universitatea are un sistem de management instituțional bun, bazat pe hotărâri, decizii și măsuri transparente, prompte, implementate și verificate.

7. Universitatea dispune de o infrastructură adecvată, îmbunătățită anual, care asigură condiții bune, atât pentru procesul de învățământ (la nivelul studiilor de licență și de masterat) cât și pentru cel de cercetare științifică.
8. Existența unor programe informatice de management al studenților (universitate virtuală) care simplifică activitatea secretariatelor și permit realizarea rapidă a statisticilor necesare precum și accesul studenților la situația școlară prin intermediul Internetului.
9. Pentru eficientizarea activității de management instituțional și a comunicării, universitatea utilizează mijloace moderne de comunicare a informației (INTERNET și INTRANET), funcționale și accesibile, care permit transmiterea rapidă a informațiilor tuturor persoanelor interesate (cadre.didactice@roger-univ.ro; secretariate@roger-univ.ro; personal.administrativ @roger-univ.ro; senator@roger-univ.ro; prenume.numa@roger-univ.ro).
10. Curricula oferită studenților conține elemente de specificitate și de oportunitate care pot să faciliteze o mai bună absorbție pe piața muncii a absolvenților la nivel local, zonal, național și chiar european. În acest sens, menționăm bogatele competențe lingvistice și modernele căi de testare a acestora, oferite prin curricula universitară și prin disciplinele opționale.
11. Universitatea oferă studenților un climat propice pentru dezvoltarea legăturilor cu alte culturi, prin oferirea de cursuri / prelegeri susținute de cadre didactice și/sau specialiști din spațiul european și nu numai. Aceste mențiuni sunt dovedite de strânsa legătură pe care universitatea o are cu instituții de învățământ superior și cu organizații din Germania, Portugalia, Franța, Spania etc.
12. Relația dintre cadrele didactice și studenți / absolvenți este una strânsă, se bazează pe comunicare permanentă, fiecare cadru didactic având program săptămânal pentru tutoriat și consultații, precum și o adresa de email instituțională (prenume.numa@roger-univ.ro) personalizată fiecărui cadru didactic, afișată pe site-ul instituției.
13. Universitatea dispune de un corp profesoral calificat, participant activ la schimburile naționale și internaționale în domeniul învățământului superior și al cercetării științifice.
14. Personalul didactic asociat este corespunzător cu valențe profesionale reprezentative.
15. Acordarea pentru studenții merituosi și pentru studenții care provin din medii sociale asistate (orfani, mediu rural) a unor facilități (reduceri de taxe, eşalonarea taxelor etc.).
16. Instituția are o vizibilitate națională și internațională bine conturată, fapt dovedit de o serie de parteneriate cu universități naționale și internaționale de prestigiu (Universitatea Eberhard Karls din Tuebingen, Germania, Duale Hochschule Baden Wuerttemberg – Mannheim; și Duale Hochschule Baden Wuerttemberg –Villingen-Schwenningen, Fachhochschule fuer Oeffentliche Verwaltungs und Rechtspflege in Bayern – Hoff, Germania, Universitatea Lucian Blaga din Sibiu, Academia Forțelor Terestre Nicolae Bălcescu din Sibiu, Universitatea Petru Maior din Târgu Mureș, Universitatea Eftimie Murgu din Reșița etc.).
17. Universitatea și-a creat posibilități reale de valorificare a parteneriatelor cu instituții angajatoare de absolvenți precum și cu instituțiile publice care gestionează accesul șomerilor la piața muncii.
18. Aprecierile angajatorilor privind cunoștințele de specialitate acumulate de către absolvenții instituției evaluate sunt pozitive.

19. Absolvenții au apreciat pozitiv activitatea desfășurată de cadrele didactice ale instituției evaluate precum și întregul proces de învățământ, subliniind importanța faptului că au participat la mobilități de practică și de studiu prin programul Erasmus.
20. Studenții au posibilitatea de a utiliza calculatoarele din laboratoarele de specialitate în afara orelor de curs și de seminar. De asemenea, în cadrul universității există o rețea de Internet wireless care permite accesul din orice sală de curs / seminar / laborator.
21. Activitatea de predare / seminarizare se desfășoară în săli de curs / seminar, laboratoare de specialitate dotate corespunzător, cu mijloace moderne, care permit dezvoltarea competențelor antreprenoriale, de realizare a planurilor de afaceri sau de marketing precum și realizarea unor activități în domeniul juridic.
22. Pentru activitatea de cercetare științifică a cadrelor didactice și a studenților și pentru studiul limbilor străine, universitatea dispune de laboratoare dotate cu mijloace moderne.
23. Preocuparea pentru performanță în activitatea de cercetare științifică este ilustrată prin implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare științifică pe bază de granturi și contracte de cercetare cu instituții de profil și cu mediul de afaceri intern și internațional.
24. Universitatea este preocupată, în calitate de beneficiar sau de partener, de creșterea și diversificarea numărului de contracte și granturi cu finanțare europeană: Proiectul *Înființarea Secretariatului Tehnic Permanent al Pactului Regional pentru Ocupare și Incluziune Socială în Regiunea Centru*; Proiectul *Caravana Carierei* (POSDRU); Proiect: *Corporate Social Responsibility – CSR Matrix* - în parteneriat cu cinci organizații din Austria, Cipru, Portugalia și Slovenia etc.).
25. Universitatea dovedește preocupare în dezvoltarea și includerea în nomenclatorul specializărilor a unui nou domeniu de licență (*management social*) în vederea oferirii de noi calificări solicitate de piața muncii.
26. Universitatea are preocupări deosebite pentru valorificarea rezultatelor cercetării științifice ale cadrelor didactice și studenților, prin diseminarea în volume proprii ale manifestărilor științifice, prin publicarea de articole, atât în reviste interne și internaționale cât și prin participarea la conferințe naționale și internaționale recunoscute și prin publicarea lucrărilor prezentate în volumele conferințelor (indexate ISI Proceedings, indexate BDI).
27. Universitatea are editură proprie (Editura BURG) în care este publicată literatură de specialitate în domeniile economic, informatică, istorie, juridic, matematică etc. De asemenea, în cadrul universității există două reviste de specialitate cu apariție anuală (*Analele Universității Româno-Germane din Sibiu – seria științe economice și Analele Universității Româno-Germane din Sibiu – seria științe juridice și administrative*, cu ISSN).
28. Universitatea organizează anual Sesiunea Anuală de Cercetări Științifice a Universității Româno-Germane din Sibiu și Conferința Anuală a Institutului de Științe Administrative *Paul Negulescu* (lucrările prezentate în cadrul Conferinței ISA sunt publicate în Caietele Științifice cu ISSN).
29. Pentru dezvoltarea schimbului intercultural și a relațiilor internaționale, universitatea organizează Școli Internaționale de Vară în colaborare cu parteneri străini (*International Summer School: Tranziție și politică în Spania și România – 2004; România, Uniunea Europeană și dreptul internațional – 2005; Social Entrepreneurship and the power of new ideas – 2007, Inclusive Europe and the market economy - 2011*).

30. Universitatea are semnată Erasmus Extended Charta care permite studenților și cadrelor didactice să ia parte la acțiuni de mobilitate (mobilități de studiu și practică pentru studenți și mobilități de predare pentru cadrele didactice). De asemenea, universitatea ocupă poziția a doua în topul universităților particulare și pe poziția a II-a în topul universităților din România privind raportul burse mobilități / număr studenți.
31. Universitatea dispune de un Centru de formare profesională continuă, care permite continuarea activităților de formare profesională a studenților și a publicului larg, prin oferirea de cursuri de inițiere și specializare recunoscute de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și de către Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale.
32. Universitatea pune la dispoziția studenților servicii de informare și consiliere și servicii de mediere pentru piața muncii prin intermediul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, centru autorizat de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă prin intermediul AJOFM Sibiu.
33. Universitatea se preocupă de revizuirea permanentă a programelor de studii și racordarea acestora la cerințele europene din domeniu, prin participarea la sesiuni de consultări internaționale, precum Conferința internațională *Europa Centrală și de Est, procese de învățământ, bariere și șanse* (eveniment la care au participat 19 instituții de învățământ superior din 12 țări), prin organizarea de întâlniri între membrii comunității academice din România și Germania cu oameni de afaceri (*Conferință Româno – Germană, schimburi de experiență pentru antreprenori și instituții*).
34. Universitatea Româno – Germană din Sibiu este membră la o serie de organizații și asociații profesional științifice și culturale, precum: Asociația Europeană a Furnizorilor de Formare Profesională (Europäischer Verband Beruflicher Bildungsträger, Germania), Academia Germană pentru cultură și arte (Deutsch-Rumaenisch Akademie), Clubul Economic German Transilvania (Deutscher Wirtschaftsklub Siebenburgen). De asemenea, are parteneriate naționale, precum: Pactul Regional pentru Ocupare și Incluziune Socială în Regiunea Centru, Parteneriate județene.
35. Instituția evaluată se preocupă de dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu biblioteci naționale în vederea îmbunătățirii fondului de carte prin schimburi reciproce. La ora actuală universitatea are încheiate parteneriate cu: Biblioteca Județeană *Astra* și Biblioteca Academiei Forțelor Terestre *Nicolae Bălcescu* din Sibiu.

B) PUNCTE SLABE / SUGESTII

1. Atragere insuficientă a resurselor financiare provenite din mediul de afaceri sau prin intermediul parteneriatelor public-privat.
2. Promovarea insuficientă a imaginii Universității Româno-Germane din Sibiu în vederea atragerii unui număr mai mare de studenți străini la studii în universitate.
3. Îmbunătățirea poziției științifice a Universității Româno-Germane din Sibiu în clasamentul național de specialitate.
4. Lipsa organizării ciclului III Bologna (studii doctorale).
5. Valorificarea insuficientă a posibilităților reale de colaborare și de participare în rețele și consorții naționale și internaționale specifice activității formative și de cercetare științifică.

6. Creșterea ponderii formei orale de susținere a examenelor pentru exersarea și stimularea comunicării și a modului de prezentare, în vederea pregătirii acestora pentru examenul de licență și pentru solicitările pieței muncii.
7. Dezvoltarea contactelor cadrelor didactice cu mediul economico-social pentru o mai bună documentare și informare asupra noutăților implementate în activitatea concretă și pentru perfecționarea programelor analitice ale disciplinelor și a curriculei universitare.
8. Creșterea numărului de calculatoare în vederea îmbunătățirii activității de predare / învățare.
9. Îmbunătățirea numărului de abonamente la reviste de circulație națională și internațională.
10. Creșterea implicării cadrelor didactice în activitatea de cercetare științifică.

C) OPORTUNITĂȚI

1. Menținerea universității în cadrul instituțiilor de învățământ centrate pe educație, cu posibilitatea organizării studiilor universitare de masterat.
2. Valorificarea politicii Uniunii Europene de dezvoltare regională pentru accesul la Fondurile structurale și de coeziune economică și socială.
3. Amplificarea legăturilor cu mediul de afaceri și cu instituțiile publice sau private pentru care se formează specialiști și se realizează activitate de cercetare aplicativă.
4. Realizarea de cercetare de excelență, orientată primordial spre susținerea dezvoltării economice durabile.
5. Dezvoltarea relațiilor internaționale cu instituții de învățământ superior și cu firme pentru îmbunătățirea activității de burse de practică și de studiu prin programul Erasmus.
6. Finalizarea de către cadre didactice tinere a stagiului doctoral.

D) AMENINȚĂRI

1. Reducerea numărului candidaților la examenul de admitere, cauzată de reducerea numărului absolvenților examenului de bacalaureat, de situația financiară precară a multor români și de scăderea demografică înregistrată de populația României.
2. Schimbări legislative frecvente, care pot conduce la reorientări majore ale cadrului de desfășurare a activităților de învățământ superior și de cercetare științifică.
3. Pericolul migrării unor cadre didactice tinere și valoroase spre alte sectoare de activitate din țară și străinătate, care oferă avantaje materiale considerabile.
4. Efectele negative ale crizei economice.
5. Recrutarea cu dificultate a cadrelor didactice tinere, având în vedere faptul că intrarea în profesie este mai puțin stimulativă, întrucât există obligativitatea deținerii titlului de doctor în științe încă de la nivelul de lector universitar și de cea de student doctorand pentru asistent universitar.
6. Concurența puternică din partea instituțiilor de stat care sunt susținute din fonduri publice, în timp ce Universitatea Româno-Germană din Sibiu se finanțează din fonduri private (taxe studentești, contracte de cercetare, cursuri extrauniversitare etc.) și fonduri europene.

7. Reticența populației cu privire la învățământul superior privat din România, fapt generat de problemele create / întâmpinate de unele universități private.

E) DIRECT II/STRATEGII DE ACȚIUNE

1. Asigurarea unei selecții cât mai bune a candidaților la concursul de admitere, printr-un proces adaptat situațiilor concrete cu care universitatea va fi chemată să se confrunte.
2. Compatibilizarea conținuturilor și sistemului de evaluare cu standardele europene.
3. Diversificarea programelor de studii de licență, în urma unei serioase analize a pieței forței de muncă.
4. Diversificarea programelor de studii universitare de masterat, inclusiv prin colaborare internațională.
5. Extinderea ofertei educaționale de formare continuă și a cursurilor postuniversitare.
6. Atragerea de surse externe de finanțare prin proiecte, programe europene și burse private.
7. Sprijinirea personalului didactic propriu prin statuarea unor facilități pentru obținerea unor rezultate meritorii în cercetare și publicistică.
8. Extinderea parteneriatului cu mediul economico-social, în special cu cel al întreprinderilor mici și mijlocii, care să faciliteze o practică mai bună și o mai mare absorbție a absolvenților în piața muncii.
9. Promovarea parteneriatului, pe bază de contracte, cu mediul de afaceri, ca alternativă viabilă de finanțare.
10. Promovarea învățământului de masterat și în limbi străine, ca o ofertă pe piața internă și internațională.

RECOMANDĂRI

Comisia apreciază claritatea cu care sunt evidențiate în Carta universitară obiectivele strategice ale instituției de învățământ superior evaluate și remarcă preocupările deosebite în direcția cunoașterii bunelor practici în materie de calitate a programelor de studii.

Întrucât, un management universitar modern se bazează pe continuitatea, coerența și credibilitatea informațiilor privitoare la desfășurarea proceselor de educație și formare profesională, colectarea informațiilor necesare evaluării interne sau externe a calității trebuie să devină o componentă obligatorie din fiecare activitate desfășurată (didactică, de cercetare, administrativă etc.), astfel încât măsurile de creștere a calității să fie temeinic și durabil fundamentate iar efectele lor să poată fi evaluate în mod obiectiv.

Pentru accentuarea bunelor rezultate menționate, experții echipei de evaluare recomandă următoarele:

1. La nivel instituțional

- Ridicarea calității personalului didactic prin angajarea unor absolvenți de universități din "elita universităților românești" și prin creșterea procentului de doctori cu doctorate obținute în universități din "elita universităților românești" sau din străinătate;

- Realizarea evaluării on-line a cadrelor didactice de către studenți, cu condiția respectării datelor optime de evaluare, conform preceptelor științei educației;
- Analiza anuală a disciplinelor unui domeniu și a conținuturilor cursurilor, consultarea periodică a angajatorilor reprezentativi locali în vederea corelării disciplinelor de studiu cu nevoile pieței muncii;
- Dezbaterea periodică a problemelor de învățământ și cercetare în consiliile profesionale;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu reprezentanții mediului economic și social și a relațiilor cu autoritățile locale;
- Continuarea dezvoltării rețelei de parteneriate naționale și internaționale la nivelul programelor de studii, care să prevadă acordarea unor diplome comune și derularea de programe de studii în co-tutelă;
- Creșterea numărului de mobilități ale cadrelor didactice și studenților;
- Creșterea continuă a numărului de lucrări publicate în reviste ISI sau în baze de date internaționale sau la conferințe cu proceeding-uri ISI;
- Stimularea publicării lucrărilor cadrelor didactice în reviste ISI cu "scor relativ de influență" ridicat;
- Îmbunătățirea dotărilor laboratoarelor de cercetare;
- Reacreditarea editurii universității;
- Urmărirea și evidențierea citărilor în reviste ISI a lucrărilor publicate de membrii comunității academice, creșterea relevanței internaționale a fiecărui cadru didactic;
- Implicarea tuturor cadrelor didactice în modernizarea tehnicilor de predare și a sistemului de evaluare pe parcursul semestrului, cât și la evaluarea finală, folosind tehnicile și tehnologiile didactice moderne;
- Implicarea și sprijinirea personalului tânăr de la departamente și a masteranzilor în activitatea de cercetare, acțiune care le va permite abordarea unor teme cu aplicativitate practică în cadrul lucrărilor de licență, a disertațiilor și a proiectelor de cercetare științifică;
- Elaborarea unei politici de angajare a unui corp de cercetători dedicați cercetării;
- Realizarea unui site al universității cu prezentare și în limba germană;
- Adoptarea unor politici reale de perfecționare a pregătirii resurselor umane, cu precădere orientate spre personalul administrativ și didactic auxiliar;
- Completarea studiilor personalului existent în Direcția Tehnică și în Direcția Economică a universității prin efectuarea unor cursuri de perfecționare de specialitate în raport cu dinamica legislației;
- Asigurarea unor condiții de practică foarte bune pentru toți studenții universității, indiferent de natura programului de studiu al acestora;
- Accentuarea pregătirii studenților în ceea ce privește limbile străine și operarea pe calculator - solicitare venită din partea angajatorilor;

- Implicarea mai activă a studenților în activitatea cercurilor științifice și în activitățile de cercetare derulate în universitate;
- Analizarea periodică a conținutului practicii studenților pentru a veni în întâmpinarea cerințelor angajatorilor, pentru o mai bună integrare a acestora pe piața muncii, compensarea duratei scurte a practicii cu studii de caz;
- Creșterea numărului de parteneriate încheiate pentru asigurarea locurilor de practică și creșterea eficienței acesteia;
- Realizarea unor întâlniri periodice cu potențialii angajatori, la care să participe cadre didactice și studenți pentru a cunoaște de la sursă doleanțele viitorilor angajatori ai studenților, a lacunelor pe care le constată la absolvenți;
- Asigurarea unei transparențe sporite a comunicării deciziilor la nivel de facultăți și universitate prin afișare, forma online etc.;
- Atragerea de personalități științifice din țară și din străinătate ca *visiting professors*;
- Continuarea procesului de acordare a burselor de studiu și practică prin programul Erasmus și extinderea rețelei de instituții partenere din alte țări europene;
- Stimularea creșterii numărului de articole publicate în jurnale ISI, prin premierea celor care publică;
- Definierea clară a unor domenii prioritare de cercetare;
- Reacreditarea Centrului de cercetare al universității potrivit noilor elemente legislative;
- Creșterea fondului de carte și de periodice specifice profilurilor tuturor programelor de studiu oferite și dezvoltarea de noi parteneriate cu biblioteci din țară și din străinătate;
- Aderarea universității la alte organisme academice și științifice internaționale, altele decât cele la care este membră în prezent, pentru a-și spori recunoașterea și vizibilitatea;
- Constituirea unei asociații puternice a absolvenților;
- Realizarea unor consorții benefice universității;
- Salarizarea diferențiată a personalului, pe bază de performanțe;
- Predarea unor discipline de specialitate și în limba germană, mergând până la crearea unei linii de predare în limba germană.

2. Privitor la programele de studii analizate

- Îmbunătățirea structurii fișei disciplinei, astfel încât să fie mai bine evidențiate competențele, respectiv cele de cunoaștere și înțelegere, de explicare și interpretare, instrumental-aplicative și cele atitudinale; efortul de pregătire necesar pentru obținerea numărului de credite alocat unei discipline să fie cât mai corect și exact cuantificat în orele de pregătire în cadrul cursurilor, seminariilor și lucrărilor aplicative, prevăzute în planul de învățământ și în orele de studiu individual;
- Implicarea tuturor cadrelor didactice în activitatea de cercetare științifică și, eventual,

- stimularea financiară de către universitate a cadrelor didactice cu rezultate remarcabile în cercetare;
- Pătrunderea publicațiilor facultăților într-o mai vizibilă măsură, atât pe piață națională cât și pe cea pe piața internațională;
- Mărirea surselor de informare cu privire la managementul activității de cercetare;
- Crearea unor mecanisme și instrumente de valorizare rapidă și eficientă a cercetării, prin reorganizarea activității de cercetare;
- Creșterea numărului de studenți participanți la activitățile de cercetare științifică;
- Mărirea numărului de ore de practică pentru studenții de la drept.

Încrederea acordată Universității Româno-Germane din Sibiu

În urma vizitei din perioada 14-16 februarie 2012, Comisia de evaluare instituțională externă a calității proceselor educaționale și de cercetare, în baza documentelor de autoevaluare ale instituției și a constatărilor din timpul vizitei, concluzionează că, Universitatea Româno-Germană din Sibiu asigură corespunzător condițiile de calitate și standardele și, în acest temei, creează condiții și pentru asigurarea viitoare a calității.

În ceea ce privește cele două programe de studii de licență evaluate, Management și Drept, menționăm că evaluatorii au constatat îndeplinirea cerințelor normative obligatorii și a Standardelor și indicatorilor de performanță ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior și au propus acordarea calificativului "încredere".

Prin urmare, ținând cont de asumarea misiunii universității, de calificativele date de evaluatorii programelor de studiu și de toate cele menționate în acest raport, Comisia de evaluare instituțională externă propune acordarea calificativului "încredere" Universității Româno-Germane din Sibiu, în ceea ce privește managementul instituției, în materie de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

DIRECTOR DE MISIUNE

Prof. univ. dr. ȘTEFAN EMERIC SZAMOSKOZY

EXPERT INSTITUȚIONAL

Prof.univ. dr. NICOLAE ILIAȘ

COORDONATORUL ECHIPEI DE EXPERȚI EVALUATORI

Prof. univ. dr. ing. ANTON HADĂR

