

**RAPORT DE EVALUARE
INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ
UNIVERSITATEA "TITU MAIORESCU"
DIN BUCUREȘTI**

09-11 MAI 2012

Director de misiune:

Prof. univ. dr. Adrian Lungu

Coordonator evaluare instituțională:

Prof. univ. dr. Todea Nicolae

CUPRINS

REZUMAT	3
Obiectivele generale ale evaluării Universității „Titu Maiorescu” din București	
Rezumatul concluziilor echipei de evaluare	
Credibilitatea informației diseminate de Universitatea „Titu Maiorescu” din București	
Aprecierea infrastructurii academice a Universitatea „Titu Maiorescu” din București	
Caracteristici de bună practică la Universitatea „Titu Maiorescu” din București	
Încrederea acordată Universității „Titu Maiorescu” din București	
Recomandări pentru activitatea Universității „Titu Maiorescu” din București	
RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	9
1. INTRODUCERE	10
2. ÎNDEPLINIREA CERINTELOR NORMATIVE	11
Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective	
Carta Universitară și regulamentele specificate prin Cartă	
Conducerea instituției, structuri manageriale	
Personalul didactic	
Baza materială	
Activitatea financiară	
Studenții	
Activitatea de cercetare științifică	
Misiunea instituției	
3. ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR ȘI A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ	19
A. Capacitatea instituțională	
A.1 Structurile instituționale administrative și manageriale	
A.2 Baza materială	
B. Eficacitate educațională	
B.1 Conținutul programelor de studiu	
B.2 Rezultatele învățării	
B.3 Activitatea de cercetare științifică	
B.4 Activitatea financiară a organizației	
C. Managementul calității	
C.1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	
C.2 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	
C.3 Proceduri de evaluare obiectivă și transparentă a rezultatelor învățării	
C.4 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	
C.5 Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	
C.6 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	
C.7 Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	
C.8 Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității, educației, conform legii	
4. MODUL DE REALIZARE A RECOMANDĂRILOR EVALUĂRII PRECEDENTE	27
5. CONCLUZII	28
6. RECOMANDĂRI	30

REZUMAT AL RAPORTULUI DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Obiectivele generale ale evaluării Universității „Titu Maiorescu” din București

Scopul prezentei evaluări instituționale externe este de a identifica și certifica în ce măsură Universitatea „Titu Maiorescu” din București (UTM) răspunde interesului public, precum și măsurile pe care le asigură pentru creșterea **calității** în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor universitare.

Principalele **obiective** ale evaluării externe a calității academice din Universitatea „Titu Maiorescu” din București au fost următoarele:

a) Aprecierea modului în care este promovată și asigurată o **calitate înaltă** a procesului de predare-învățare în Universitatea „Titu Maiorescu” din București;

b) Aprecierea modului de asigurare a unui **acces rapid la informații clare, credibile și explicite tuturor utilizatorilor** (studenți, angajatori, public) privind modul în care Universitatea „Titu Maiorescu” din București oferă programe de studii, diplome și calificări, respectă cerințele naționale, standardele academice europene și principiile de calitate;

c) Aprecieri privind asigurarea faptului că, în situațiile în care se constată existența unor probleme în evaluarea și menținerea calității programelor de studii, **sunt create premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire** a acestora;

d) Constatarea existenței unor mecanisme prin care sunt garantate **calitatea procesului de predare-învățare**, transparența gestiunii resurselor de care dispune și responsabilitatea publică a instituției de învățământ superior.

Este de menționat că Universitatea „Titu Maiorescu” din București a făcut obiectul unei evaluări externe a calității în anul 2009, evaluare în urma căreia a primit calificativul ÎNCREDERE. Cu ocazia acelei evaluări au fost constatate unele aspecte din care au rezultat o serie de recomandări. **Modul de transpunere în viață a acelor recomandări este un obiectiv al prezentei evaluări.**

Pentru evaluarea externă a calității academice a universității, ARACIS a desemnat o comisie formată din:

- Prof. univ. dr. Adrian Lungu, Director de Misiune – Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
- Prof. univ. dr. Todea Nicolae, Coordonator evaluare instituțională – Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba-Iulia
- Prof. univ. dr. Răzvan Liviu Nistor, Expert Comisie instituțională - Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj-Napoca
- Prof. univ. dr. Mihaela Gheorghe, Expert Comisie Consultativă – Universitatea „Transilvania” din Brașov

Pentru evaluarea programelor de studii universitare au fost desemnați următorii experți evaluatori:

Programul DREPT , IF, licență, București	Prof. univ. dr. Olteanu Gabriel - Universitatea din Craiova
Programul ADMINISTRAREA AFACERILOR , IF, licență, București	Prof. univ. dr. Ilieș Liviu - Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj Napoca
Programul FINANȚE ȘI BĂNCI , IF, licență, București	Prof. univ. dr. Mariana Man - Universitatea din Petroșani
Programul PSIHOLOGIE , ID, licență, București	Prof. univ. dr. Petrescu Jordan - Universitatea Tehnică de Construcții din București Conf. univ. dr. Sassu Ana Raluca - Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu
Programul ASISTENȚĂ MEDICALĂ GENERALĂ , IF, licență, București	Prof. univ. dr. Rogozea Liliana - Universitatea „Transilvania” din Brașov

Secretar Științific – Doina Stanciu.

La evaluarea externă au mai participat și reprezentanți ai organizațiilor studențești: Dorin Coteț și Toma Victor Cătălin. Expertul străin participant la evaluare a fost Prof. Roger Downer – Universitatea din Limerick, Irlanda, expert EUA.

Rezumatul concluziilor echipei de evaluare

Așa cum rezultă și din fișele vizitei, întocmite la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii, precum și din rapoartele sintetice întocmite, în UTM cerințele normative obligatorii sunt îndeplinite cu foarte mici excepții, atât la nivel de instituție, cât și la nivelul fiecărui program evaluat, conform Fișei vizitei, partea a) "Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii". Totodată, s-a constatat că mulți indicatori de performanță sunt îndepliniți, la nivelul ref.1 și chiar la nivelul ref.2, conform Fișei vizitei, partea b), "Standarde și Indicatori de performanță".

Deci evaluarea instituțională și evaluările pe programe de studii au pus în evidență că sunt îndepliniți aproape toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure, în condiții bune, derularea procesului de predare-învățare. Trebuie precizat că declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost confruntate cu datele existente la Serviciul tehnic și administrativ și la Serviciul Economic - Compartimentul Financiar - Contabil și probate cu documente justificative corespunzătoare.

Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare au susținut în rapoartele lor individuale cu argumentele enumerate în fișa vizitei că Universitatea „Titu Maiorescu” din București asigură derularea celei mai mari părți a activităților de educație și chiar de cercetare apelând la cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau obținute pe

baza schimburilor de experiență cu universități similare din țară și din lume. În același timp, echipa de evaluatori externi a apreciat modul în care reprezentanții universității au răspuns cu promptitudine tuturor solicitărilor de informații suplimentare.

Credibilitatea informației diseminate de Universitatea „Titu Maiorescu” din București

Din vizita pentru evaluarea externă a calității academice la Universitatea „Titu Maiorescu” din București se poate aprecia, pe baza opiniilor experților evaluatori și a responsabililor implicați, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase din documentele originale și, acolo unde a fost cazul, din cele solicitate suplimentar, că, la ora actuală, există o credibilitate ridicată a informațiilor prezentate de universitate pe diferite canale. Chiar dacă nu toate informațiile prezentate în raportul de autoevaluare au putut fi probate cu acuratețe, complet și corect de la bun început, prin stăruința echipei de evaluatori și cu largul concurs al instituției evaluate, s-a ajuns la convingerea că acestea corespund realității. Disponibilitatea factorilor de decizie din cadrul UTM pentru o largă colaborare cu echipa de evaluatori a dus la situații în care, acolo unde anumite aspecte din Rapoartele de autoevaluare au avut nuanțe de neconformitate cu standardele, UTM a acționat pentru remediere, inclusiv pe durata vizitei.

Aprecierea infrastructurii academice a Universității „Titu Maiorescu” din București

Universitatea „Titu Maiorescu” din București are mai multe locații în care desfășoară activități didactice, administrative și de cercetare. Cu foarte mici excepții, toate acestea sunt bine organizate, suficiente și dotate corespunzător pentru activitățile desfășurate. Ele cuprind, pentru fiecare facultate și program de studii, cât și pentru activitatea de cercetare științifică, respectiv pentru administrație, spațiile necesare desfășurării în bune condiții a activității, dotările și utilitățile necesare în conformitate cu standardele naționale. Toate spațiile sunt proprietatea universității. Cu excepția sălilor de lectură din bibliotecă, spațiile UTM (17 săli de curs cu 2777 mp și 2116 locuri, 29 săli de seminarii cu 1685 mp și 1201 locuri, 43 săli de laborator cu 1925 mp și 727 locuri, 4 săli de lectură cu 330 mp și 330 de locuri, și o aulă cu 633 de locuri), asigură necesarul unor activități didactice de calitate. În sălile de lectură ale bibliotecii se asigură locuri numai pentru cca 6% din numărul studenților la cursurile de zi. Dotarea spațiilor, în mod special a laboratoarelor, asigură realizarea unui proces educativ de calitate. Spațiile însumează peste 7000 mp exclusiv pentru activitățile didactice și cercetare.

Universitatea „Titu Maiorescu” din București are planificată continuarea dotării și modernizării de spații destinate activităților didactice și de cercetare științifică, amenajarea unora din spațiile deținute conform cu cerințele programelor de studii pe care intenționează să le dezvolte.

Caracteristici de bună practică la Universitatea „Titu Maiorescu” din București

În urma vizitei de evaluare de la Universitatea „Titu Maiorescu” din București, comisia a identificat următoarele caracteristici de bună practică:

- Întărirea și diversificarea legăturilor cu mediul social, cultural și economic în vederea **creșterii calității procesului didactic** și al motivării personalului didactic tânăr. În particular, parteneriatele cu mediul social și economic au efecte benefice asupra nivelului calitativ al activităților de practică și al proiectelor de cercetare, cu impact imediat asupra motivării studenților în direcția ocupării unor posturi în domeniul de pregătire. Angajatorii, participanți în număr mare la întâlnirea cu echipa de evaluatori, și-au manifestat disponibilitatea pentru colaborare pe toate planurile cu UTM.
- Preocuparea privind evoluția personalului și acoperirea cu personal corespunzător în perspectiva a cel puțin un ciclu de licență. Raportul studenți / cadre didactice este sensibil sub nivelul standard (28 de studenți la un cadrul didactic cu norma de bază în universitate, respectiv 20 de studenți la un cadrul didactic cu norma de bază în universitate dacă se iau în calcul numai studenții de la învățământ cu frecvență), dar există o tendință de îmbunătățire a acestuia. La unele domenii de studiu raportul este și peste nivelul standard.
- Alocarea unor importante resurse financiare activității de cercetare, mai ales în ultimii ani, sprijinirea demersurilor în domeniul cercetării, întocmirea, câștigarea și derularea unor proiecte cu surse atrase (fonduri nerambursabile) în care sunt cuprinși studenți, chiar dacă rezultatele acestui demers nu sunt la nivelul eforturilor.
- Existența unor importante elemente de vizibilitate internațională a activității din UTM, fiind încheiate un număr apreciabil de parteneriate cu alte instituții de învățământ superior din Europa. Din păcate aceste parteneriate nu au o finalitate practică pozitivă, nu sunt urmate de mobilități pe măsură ale studenților și, ci se reduc la participări la simpozioane, conferințe, publicarea unor lucrări în reviste de specialitate, în volumele și proceedingurile unor manifestări științifice la nivel național și internațional.
- În Universitatea „Titu Maiorescu” din București se desfășoară un program de dotare și amenajare a spațiilor de învățământ, în conformitate cu programul de dezvoltare a unor programe de studii existente sau preconizate a se iniția.
- La Universitatea „Titu Maiorescu” din București s-a dezvoltat un sistem de asigurare și control a calității având în componentă: Comisia de evaluare și asigurare a calității CEAC, Comisii similare la nivelul facultăților, auditorii interni.
- Autoevaluarea, evaluarea colegială și evaluarea activității cadrelor didactice de către studenți este obligatorie și s-a aplicat integral începând cu anul 2008, fiind îmbunătățită în ultima perioadă, chiar dacă nu la nivelul optim.
- Preocupări sistematice pentru dezvoltarea unei platforme e-learning performante, cu multiple utilizări, cea mai mare parte a acestor utilizări benefice activităților de învățământ și cercetare, singura utilizare care a dus la scăderea calității procesului de învățământ fiind evaluarea cunoștințelor studenților exclusiv pe această platformă, metoda care poate fi utilizată numai în condițiile unor criterii de siguranță sporite.
- Cu privire la modul de îndeplinire a recomandărilor făcute Universității cu ocazia precedentei evaluări situația se prezintă astfel:

Recomandare	Mod de realizare
Generalizarea procedurilor de evaluare a cadrelor didactice, perfecționarea conținutului și procedurilor evaluării, informatizarea și interpretarea statistică a	Activitatea de evaluare a cadrelor didactice este generalizată, conținutul procedurilor este adecvat, informatizarea este încă în curs, dar nu se realizează

acestora	analize interpretative a rezultatelor statistice
Dezvoltarea sistemului de comunicare informatizată cu studenții	Întregul proces de informatizare, inclusiv cel de comunicare cu studenții, este încă în curs de implementare.
Dezvoltarea sistemului de monitorizare a evoluției absolvenților și a opiniei studenților cu privire la mediul de învățare	Recomandarea este îndeplinită, sistemul de monitorizare a evoluției absolvenților și a opiniei studenților cu privire la mediul de învățare fiind funcțional
Dezvoltarea unui management mai eficient și judicios al practicii studenților	Pentru cea mai mare parte a programelor de studiu managementul practicii studenților este la un nivel adecvat.
Coordonarea judicioasă a orarelor pentru activitățile didactice pentru eliminarea repartizării neuniforme pe parcursul săptămânii	Recomandare îndeplinită, studenții nu au nemulțumiri față de orele activităților didactice
Acordarea unei atenții sporite programelor de studiu de la Târgu Jiu în ce privește resursele umane și dimensiunea formațiilor de studiu	Nu au fost evaluate distinct programele de studiu de la Târgu Jiu
Creșterea performanțelor în activitatea de cercetare, formarea unor centre de cercetare pe domeniile economic și umanistic	Cu toate eforturile administrative și chiar financiare nu se poate identifica performanță în activitatea de cercetare
Popularizarea și implicarea CICOC în viața și activitatea studenților	CICOC există, dar studenții nu sunt suficient informați despre activitatea acestuia
Asigurarea facilităților pentru activitățile sportive până la construirea propriei baze sportive	Există convenții pentru utilizarea bazelor sportive ale unei asociații de specialitate, dar nu toți studenții cunosc posibilitatea utilizării acestora

Încrederea acordată Universității „Titu Maiorescu” din București

În urma vizitei din 09-11 mai 2012, Comisia de evaluare instituțională externă a Universității „Titu Maiorescu” din București, în baza documentelor de autoevaluare ale instituției și a constatărilor din timpul vizitei, concluzionează că Universitatea „Titu Maiorescu” din București asigură corespunzător condițiile de calitate și standardele și, în acest temei, creează condiții pentru asigurarea viitoare a calității. Prin urmare, Comisia de evaluare instituțională externă propune acordarea calificativului **ÎNCREDERE** Universității „Titu Maiorescu” din București în ceea ce privește managementul instituției în materie de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

Recomandări pentru activitatea Universității „Titu Maiorescu” din București

La nivel instituțional, comisia de evaluare externă face următoarele **recomandări** pentru îmbunătățirea continuă a calității tuturor activităților desfășurate:

1. O preocupare permanentă pentru actualizarea reglementărilor interne (regulamente, metodologii și proceduri) cel puțin sub aspectul conformității cu prevederile legale, dar și a concordanței dintre prevederile Cartei și a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor care detaliază anumite aspecte din Cartă, care reglementează desfășurarea activităților din cadrul UTM.

2. Culegerea și sistematizarea informațiilor necesare evaluării interne sau externe a calității trebuie să devină parte componentă a fiecărei activități desfășurate (didactică, de cercetare, administrativă), astfel încât măsurile de creștere a calității să fie solid fundamentate, iar efectele lor să poată fi obiectiv apreciate. În sprijinul unor preocupări sistematice privind toate aspectele calității învățământului, recomandăm realizarea unei baze de date, actualizabilă și accesibilă multicriterial, inclusiv sub aspectul funcționării unor proceduri existente; astfel încât, prin evaluarea periodică a indicatorilor de performanță, să se monitorizeze evoluția calității și să se fundamenteze deciziile de asigurare a calității.

3. Urmărirea completării pregătirii pedagogice a persoanelor care ocupă posturi de asistent, astfel încât să fie îndeplinit criteriul din metodologia de evaluare a personalului didactic..

4. Analiza acoperirii normelor didactice cu cadre didactice proprii la toate programele de studii derulate, atât pe total universitate cât și la nivelul facultăților din locațiile unde acestea funcționează, astfel încât raportul cadre didactice/studenti să fie adus la nivelul cerințelor normative pentru toate domeniile de studii, iar activitățile didactice desfășurate în regim de plata cu ora să se încadreze în limitele impuse de Legea educației naționale (cel mult un număr de ore la minimumul normei prevăzute de lege).

5. Perfecționarea sistemului evidență a hotărârilor și deciziilor luate la nivelul Senatului, a Consiliului de Administrație și a Consiliilor facultăților și departamentelor, precum și a sistemului de informare publică, atât pentru exteriorul universității cât și pentru personalul din cadrul universității.

6. Antrenarea reprezentanților studenților în organele de conducere la fundamentarea deciziilor luate și la diseminarea acestora în rândul studenților, pentru a evita situațiile în care studenții nu cunosc anumite aspecte referitoare la starea și activitatea universității.

7. Analiza situației cadrelor didactice asociate și a celor pensionare în vederea completării tuturor elementelor cerute în asemenea situații (acordul Senatului instituției unde au norma de bază, menționarea numărului de ore pentru care este dat acordul, declarație pe proprie răspundere privind numărul de ore prestate în regim de plata cu ora).

8. Clarificarea situației tuturor persoanelor care lucrează în bibliotecă, unele din acestea fiind fără pregătire filologică sau de biblioteconomie.

9. Stabilirea unor criterii minimale de promovare a examenelor la toate disciplinele din planurile de învățământ în parteneriat cu studenții (este neverosimilă solicitarea studenților la întâlnirea cu aceștia de a fi supuși unor examene mai dificile), stabilirea echilibrată a criteriilor de promovare, inclusiv urmărind o prezență mai mare și mai activă a studenților la activitățile didactice.

10. Realizarea unor întâlniri periodice cu potențialii angajatori, la care să participe cadre didactice și studenți pentru a cunoaște de la sursă doleanțele viitorilor angajatori, ale studenților, a lacunelor pe care le constată la absolvenți, evenimente care pot contribui și la adaptarea planurilor de învățământ, a programelor analitice la cerințele pieței, realizarea efectivă a monitorizării programelor de studii.

11. Organizarea unui forum de dezbateri pentru studenți, angajatori, absolvenți, în cadrul căruia să se prezinte multiplele aspecte ale activității universității, dar și a mediului social și economic în care UTM există, facilitând astfel realizarea de activități comune,

inclusiv proiecte și contracte necesare societății în care să fie incluși studenți și cadre didactice din universitate.

12. Fructificarea diversității programelor de studii din universitate printr-o colaborare interdisciplinară, mai ales în domeniul temelor de cercetare cuprinse în planurile și programele cercetării, astfel încât nivelul realizărilor cercetării să fie în concordanță cu resursele alocate acesteia.

13. Continuarea eforturilor privind creșterea vizibilității cercetării prin publicații internaționale, participări în proiecte internaționale, focalizarea eforturilor asupra publicării de articole în reviste cu cotații ridicate în țară și în plan internațional, articole în care să se prezinte rezultatele cercetărilor asupra temelor prioritare stabilite și asumate de fiecare cadrul didactic.

14. Perfecționarea cadrelor didactice în tehnologia ID, elaborarea unei strategii de pregătire a personalului în tehnologia ID, aplicarea riguroasă a procedurilor specifice ID pentru asigurarea calității, elaborarea tuturor resurselor de învățare pentru programul ID într-o formă care să favorizeze învățământul la distanță. Corelarea planurilor de învățământ ID cu standardelor specifice dar și cu orarele la aceste programe de studii. Revederea gradului de încărcare a cadrului didactic cu activități tutoriale în cadrul ID.

15. Urmărirea respectării stricte a normelor legale, a standardelor și a reglementărilor interne în ceea ce privește evaluarea cunoștințelor studenților, promovarea examenelor (inclusiv a doi ani de studiu într-un an calendaristic), transferul studenților (inclusiv de la un program la altul în cadrul universității).

16. Analiza conținutului contractelor de școlarizare, a necesității unor acte adiționale anuale la acestea în care să se prevadă parcursul asumat de către studenți, dar și eventualele modificări, inclusiv privind taxele de studiu.

17. Urmărirea respectării standardelor specifice în ceea ce privește statele de funcții pentru ID.

18. Luarea unor măsuri urgente pentru a asigura locuri în sălile de lectură a bibliotecii pentru cel puțin 10% din numărul studenților de la învățământul cu frecvență.

RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Vizita pentru evaluarea instituțională a calității educației din Universitatea „Titu Maiorescu” din București a fost efectuată în perioada 09–11 mai 2012, de către o comisie desemnată de ARACIS, compusă din:

- Prof. univ. dr. Adrian Lungu, Director de Misiune – Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
- Prof. univ. dr. Nicolae Todea, Coordonator evaluare instituțională – Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba-Iulia
- Prof. univ. dr. Mihaela Gheorghe, Expert Comisie Consultativă – Universitatea „Transilvania” din Brașov

Pentru evaluarea programelor de studii universitare au fost desemnați următorii experți evaluatori:

Programul DREPT, IF, licență, București	Prof. univ. dr. Olteanu Gabriel - Universitatea din Craiova
Programul ADMINISTRAREA AFACERILOR, IF, licență, București	Prof. univ. dr. Ilieș Liviu - Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj Napoca
Programul FINANȚE ȘI BĂNCI, IF, licență, București	Prof. univ. dr. Man Mariana - Universitatea din Petroșani
Programul PSIHLOGIE, ID, licență, București	Prof. univ. dr. Petrescu Jordan - Universitatea Tehnică de Construcții din București Conf. univ. dr. Sassu Ana Raluca - Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu
Program ASISTENȚĂ MEDICALĂ GENERALĂ, IF, licență, București	Prof. univ. dr. Rogoza Liliana - Universitatea „Transilvania” din Brașov

Secretar Științific – Doina Stanciu.

La evaluarea externă au mai participat și reprezentanți ai organizațiilor studențești: Dorin Coteș și Toma Victor Cătălin. Expertul străin participant la evaluare a fost Prof. Roger Downer – Universitatea din Limerick, Irlanda, expert EUA.

Comisia a verificat îndeplinirea cerințelor normative obligatorii la nivel instituțional, respectiv pentru programele de studii evaluate (conform listei de mai sus) și a evaluat gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță privind calitatea educației. Pe durata vizitei de evaluare, din partea Universității „Titu Maiorescu” din București, a participat Rectorul acesteia Prof. univ. dr. Angheni Smaranda, președintele universității Prof. univ. dr. Iosif Urs, precum și persoana de contact, Prof. univ. dr. Valentin Pau, aceștia semnând fișele de vizită instituționale de la nivelul universității și anexele la aceste fișe. Din partea fiecărui program de studii evaluat a participat decanul facultății în care funcționează programul respectiv, precum și persoana responsabilă cu derularea programului în cadrul facultății respective.

Programul vizitei de evaluare din perioada 09-11 mai 2012 a inclus:

- Întâlnirea echipei de evaluatori cu conducerea UTM și cu persoanele implicate în procesul de asigurare a calității în universitate (miercuri, 09 mai, orele 9,00-10,00), activitate desfășurată la sediul Universității „Titu Maiorescu” din București;
- Ședințe ale echipei de experți evaluatori pentru stabilirea obiectivelor vizitei și a procedurii de redactare a rapoartelor și fișelor de vizită, pentru alte măsuri organizatorice;
- Activitatea experților evaluatori pentru fiecare program în parte, respectiv pentru analiza aspectelor instituționale;
- Vizitarea laboratoarelor, bibliotecilor, căminului, cantinei, spațiilor de învățământ, și a bazei sportive închiriate pentru studenți;
- Întâlnire cu absolvenți ai UTM (miercuri, 09 mai, între orele 17,00-18,00), activitate desfășurată la sediul Universității „Titu Maiorescu” din București);
- Întâlnire cu reprezentanți ai angajatorilor (joi, 10 mai, între orele 17,00-18,00);
- Întâlnire cu studenții (miercuri 09 mai, între orele 16,00-17,00, la sediul Universității „Titu Maiorescu” din București);
- Discuții ale echipei de evaluatori cu cadrele didactice, cercetătorii, reprezentanți ai sindicatelor (joi, 10 mai, orele 12,00-13,00), activitate care a avut loc la sediul UTM din București;
- Pe parcursul activității evaluatorilor de la nivel instituțional au avut loc întâlniri cu membrii Comisiei de Evaluare și Asigurarea a Calității (CEAC) și cu Comisia de Etică din UTM. Și experții evaluatori ai programelor de studii s-au întâlnit cu responsabilii evaluării și asigurării calității de la nivelul facultăților.

Fiecare expert evaluator de program a întocmit un raport asupra programului de studii de licență evaluat și a completat fișa vizitei. Expertul comisiei de evaluare instituțională împreună cu coordonatorul echipei au completat fișele de vizită la nivel instituțional pe baza raportului de autoevaluare, a constatărilor din timpul vizitei, a anexelor la fișele de vizită, precum și a anexelor suplimentare preluate în timpul vizitei. Prezentul raport detaliază procesul de evaluare și concluziile comisiei de experți evaluatori asupra asigurării calității la nivel instituțional și al programelor de studii, asupra respectării standardelor de calitate, precum și a evoluției acestor aspecte de la vizita din 2009 până la data prezentei vizite.

1. INTRODUCERE

Universitatea „Titu Maiorescu” din București s-a înființat prin Legea nr. 239/2002 (Anexa 1 RA) cu următoarele facultăți și specializări acreditate (studii universitare de licență): Facultatea de Drept, specializarea „Drept”, cu predare în limba română; Facultatea de Medicină Dentară, specializarea „Medicină Dentară”, cu predare în limba română; Facultatea de Psihologie, specializarea „Psihologie”, cu predare în limba română; Facultatea de Științe Economice, specializarea „Finanțe și bănci”, cu predare în limba română.

Prin Hotărârea Guvernului nr. 944/2002 (Anexa 2 RA) a fost acreditată și Facultatea de Medicină, specializarea „Medicină”, cu predare în limba română.

Ulterior, în perioada anilor 2002-2011, au fost autorizate să funcționeze provizoriu și, respectiv, acreditate: Facultatea de Informatică, cu specializarea „Informatică”; Facultatea de Drept Tg. Jiu, cu specializarea „Drept”; Facultatea de Științe Economice Tg. Jiu, cu specializarea „Contabilitate și Informatică de gestiune” și specializarea „Contabilitatea și

informatică de gestiune” din cadrul Facultății de Științe Economice București. S-au mai autorizat provizoriu specializările: „Administrarea afacerilor” la Facultatea de Științe Economice, „Asistență medicală generală” la Facultatea de Medicină, specializarea „Tehnică Dentară” în cadrul Facultății de Medicină Dentară, specializările „Științe Politice”, „Relații internaționale și studii europene” și „Comunicare și relații publice” în cadrul Facultății de Științe Sociale și Politice, specializările „Economia comerțului, turismului și serviciilor” și „Economia mediului” la Facultatea de Științe Economice din Tg. Jiu.

La data vizitei în UTM funcționează 23 de programe studii licență, din care 11 autorizate provizoriu și 12 acreditate (18 programe IF și 5 programe ID). Toate programele de studii de licență figurează ca atare în HG 966/2011. În UTM funcționează 15 programe de studiu de master, acestea fiind acreditate conform OMECTS 5483/2011 și 6687/2011. În UTM funcționează două școli doctorale (Drept și Medicină Dentară).

Universitatea „Titu Maiorescu” din București își asumă misiunea de învățământ (de a forma specialiști competenți care să corespundă exigențelor pieței muncii; de a crea un mediu academic bazat pe un parteneriat responsabil cu studenții; de a orienta politicile sale spre calitate și încurajarea performanței în învățământ) și misiunea de cercetare (orientarea tuturor politicilor spre calitate și încurajarea performanței în cercetare; dezvoltarea activităților de cercetare științifică fundamentală și aplicativă, în concordanță cu standardele naționale și internaționale; integrarea structurilor universitare de cercetare în sistemele universitare ale UE; promovarea valorilor și tradițiilor culturii și civilizației românești, cu specificul lor multicultural și intercultural).

Pornind de la misiunea asumată, UTM și-a formulat obiective de mare perspectivă: crearea și organizarea structurilor pentru procesul educațional și de cercetare, modernizarea continuă a procesului de învățământ, asumarea unei înalte calități educaționale, centrarea pe student a întregii activități didactice, autoevaluarea și evaluarea sistematică a cadrelor didactice, promovarea programelor de mobilități, realizarea unui management performant și transparent, asigurarea finanțării eficiente, dezvoltarea bazei materiale necesare activității desfășurate.

Ca opțiune asumată, Universitatea „Titu Maiorescu” din București s-a considerat instituție **de învățământ și de cercetare științifică.**

În acest raport vom prezenta modul de atingere a acestor obiective.

2. ÎNDEPLINIREA CERINTELOR NORMATIVE

Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective

Înființată în anul 2002 prin Legea 239/2002 (Anexa 1 RA) Universitatea „Titu Maiorescu” din București a avut următoarele facultăți și specializări acreditate (studii universitare de licență):

- Facultatea de Drept, specializarea „Drept”, cu predare în limba română;
- Facultatea de Medicină Dentară, specializarea „Medicină Dentară”, cu predare în limba română;
- Facultatea de Psihologie, specializarea „Psihologie”, cu predare în limba română;
- Facultatea de Științe Economice, specializarea „Finanțe și bănci”, cu predare în limba română.

Prin Hotărârea Guvernului nr. 944/2002 (Anexa 2 RA) a fost acreditată și Facultatea de Medicină, specializarea „Medicină”, cu predare în limba română. Cum spuneam mai sus,

pe parcursul anilor au avut loc modificări de structură în cadrul universității, au fost acreditate programe de studii de master și școli doctorale, astfel încât la ora actuală în cadrul UTM funcționează 23 de programe studii licență, din care 11 autorizate provizoriu și 12 acreditate (18 programe IF, și 5 programe ID), 15 programe de studii de master, și două școli doctorale (Drept și Medicină Dentară).

Sediul inițial al UTM era în București, str. Dionisie Lupu, nr. 70 (conform legii de înființare), iar sediul actual al Rectoratului este în: str. Dâmbovicului nr. 22, Sector 4, București, UTM făcând demersurile necesare inițiativei de modificare a legii, respectiv o scrisoare către Senatul României, instituție care a înregistrat scrisoarea la data de 12.07.2011 (cu numărul 338).

În dezvoltarea programelor de studii ale UTM s-a avut în vedere crearea de fluxuri studii de licență - master - doctorat care să asigure satisfacerea cerințelor reale ale mediului socio-economic local, precum și compatibilitatea cu programele similare dezvoltate în Uniunea Europeană și pe plan internațional. Toate programele de studii își asumă o misiune și obiective didactice și de cercetare științifică.

În vederea integrării depline în Spațiul European al Învățământului Superior și Cercetării Științifice, Universitatea „Titu Maiorescu” din București se declară pentru promovarea susținută a colaborării cu alte instituții. Urmare a acestor preocupări, în UTM există un program de master cu dublă diplomă română și franceză, în parteneriat cu Universitatea din Orleans Franța, și cotutelă la doctorat (drept) cu Universitatea Paris XII Franța. Nu se realizează schimburi de studenți cu instituțiile partenere la nivelul posibilităților ce decurg din aceste parteneriate și la nivelul programelor de studii de licență.

Potrivit Cartei UTM (Anexa 4 RA) aceasta are misiunea de învățământ (de a forma specialiști competenți care să corespundă exigențelor pieței muncii; de a crea un mediu academic bazat pe un parteneriat responsabil cu studenții; de a orienta politicile sale spre calitate și încurajarea performanței în învățământ) și misiunea de cercetare (orientarea tuturor politicilor spre calitatea și încurajarea performanței de cercetare; dezvoltarea activităților de cercetare științifică fundamentală și aplicativă, în concordanță cu standardele naționale și internaționale; integrarea structurilor universitare de cercetare în sistemele universitare ale UE; promovarea valorilor și tradițiilor culturii și civilizației românești, cu specificul lor multicultural și intercultural) .

UTM are Cartă universitară întocmită conform reglementărilor legale (Anexa 4 RA), și actualizată conform Legii nr. 1/2011, avizată de MECTS cu numărul 47529/30.08.2011 (anexa suplimentară la Fișa vizitei). Carta UTM nu "**se referă**" la Codul de etică și deontologie profesională universitară, așa cum prevede art. 128, al. (2) din Legea educației naționale, ci face doar o referire la acesta, codul existând separat (http://www.utm.ro/files/file/documente/cod_etica.pdf). Carta a fost aprobată de Senatul universitar.

UTM dispune de un număr de 20 de regulamente cum ar fi: regulamentul intern, regulamentul privind activitatea profesională a studenților, regulamente de organizare a studiilor (de licență, master, doctorat), regulamentul de finalizare a studiilor etc., metodologii și norme de funcționare a unor structuri din cadrul universității, de organizare a anumitor tipuri de activități (alegerea studenților în organele de conducere, acordarea burselor, desfășurarea cercetării științifice, practica studenților).

În UTM există Regulamentul de organizare și funcționare a Universității și Regulamentul Intern (echivalentul Regulamentului de Ordine Interioară), având prevederi conforme cu normele legale în vigoare. Primul regulament menționează structurile academice și funcționale ale UTM, atribuțiile acestora, iar cel de al doilea aspecte legate de sănătatea și securitatea în muncă, drepturile și obligațiile personalului, procedurile de reglementare a relațiilor de muncă, disciplina muncii. Acestea au fost aprobate de Senatul UTM la data de 27.09.2011.

UTM dispune de Regulament privind activitatea profesională a studenților. (Anexa 11 RA). Prevederile referitoare la admitere din acesta sunt conforme cu cele ale Metodologiei de evaluare ARACIS (paragraful 4.2.4), având un regulament propriu de admitere la studii universitare de licență și master cuprins în Anexa 9 RA, (paragraful 4.2,4,a din Metodologie), iar referirile privind obligativitatea diplomei de bacalaureat (paragraful 4.2,4,b din Metodologie), modul de promovare (paragraful 4.2,4,g din Metodologie) și transferuri (paragraful 4.2,4,h din Metodologie) sunt cuprinse în acest Regulament al activității profesionale a studenților.

Conducerea instituției, structuri manageriale

Sistemul de conducere din UTM se bazează pe prevederile Cartei universitare avizată de MECTS, dar și a unor Norme metodologice privind organizarea și desfășurarea alegerilor conducerii academice (anexa suplimentară). Aceste norme metodologice sunt corelate cu prevederile legale în vigoare. Senatul și rectorul UTM a fost ales în anul 2012, rectorul fiind confirmat prin OMECTS 3601/26.03.2012. Au fost alese Consiliile facultăților și Consiliile departamentelor. Au fost aleși șefii de departament, și au fost desemnați decanii prin concurs. Normele metodologice privind alegerile fac referire la alegerea studenților în organele de conducere. Din Senatul Universității fac parte cadre didactice și studenți, pe baza unor norme de reprezentare stabilite de universitate. Ponderea studenților (7 din 29 de membrii) este sub 25% (24,14%).

Structura academică a UTM cuprinde următoarele facultăți: Facultatea de Drept - București și Târgu Jiu, Facultatea de Medicină Dentară, Facultatea de Medicină, Facultatea de Informatică, Facultatea de Psihologie, Facultatea de Științe Economice - București și Târgu Jiu, Facultatea de Științe Sociale și Politice.

Sunt funcționale următoarele douăsprezece departamente didactice: Drept privat, Drept public, Psihologie și psihoterapie, Științe cognitive, Informatică, Finanțe și administrarea afacerilor, Economie, Contabilitate și informatică de gestiune, Discipline preclinice, Discipline medico-chirurgicale și profilactice, Medicină dentară, Comunicare, limbi străine și relații publice, Științe politice, relații internaționale și studii europene

Personalul cu funcții de conducere din cadrul instituției deja ales sau numit în aceste funcții (președinte senat, rector, prorectori, decani, prodecani, directori de departamente), proceduri desfășurate în baza Legii 1/2011, sunt cadre didactice titulare (cu norma de bază) în universitate, cu titlul didactic de profesor, conferențiar sau lector universitar, cu titlul științific de doctor și nu se află în condiții de rezervare a postului. (Lista personalului de conducere se găsește în anexa suplimentară la Fișa vizitei).

UTM are organigrama încadrată cu personal propriu ce corespunde din punct de vedere al calificării profesionale (anexa suplimentară), există state de funcțiuni pentru personalul didactic, iar personalul administrativ îndeplinește condițiile pentru ocuparea posturilor.

Structura funcțional-administrativă a UTM cuprinde următoarele servicii și compartimente:

- Serviciul tehnico - administrativ;
- Serviciul economic (cu compartimentul Contabilitate și Financiar);
- Serviciul resurse umane și salarizare;
- Biroul acte de studii;
- Biroul relații internaționale, programe comunitare și studenți străini;
- Secretariatul general:
- Oficiul juridic;
- Cantina;
- Biblioteca;
- Compartimentul arhivă;
- Departamentul comunicare, relații publice și marketing;

Biblioteca UTM este încadrată cu patru persoane, din care una are licență în Istorie și curs de inițiere în biblioteconomie. Celelalte sunt absolvente de filologie sau alte specializări și au curs de biblioteconomie (anexa suplimentară la Fișa vizitei).

Personalul didactic

În UTM posturile didactice se ocupă prin concurs publicat în MO după aprobarea MECT. Comisiile de concurs și conducerea Universității „Titu Maiorescu” din București verifică toate dosarele de concurs din punct de vedere al calificării profesionale și condițiilor cerute de fiecare post vacant. Senatul aprobă rezultatele concursurilor. Ultimul concurs s-a desfășurat în acest an universitar pentru posturi de asistent și lector, concursul fiind publicat în MO nr. 85/2012. Pentru posturile de profesor și conferențiar ultimul concurs a fost organizat în anul 2011, fiind publicat în MO 240/2011.

Metodologia (proprie) de concurs pentru ocuparea posturilor vacante (Anexa 19 RA), este întocmită în conformitate cu prevederile legale în vigoare. În anexa suplimentară este prezentată publicitatea pentru ocuparea posturilor didactice la UTM în perioada 2011-2012, rezultând publicarea posturilor vacante în Monitorul Oficial. Ocuparea posturilor didactice de profesor și conferențiar se face după validarea de către comisiile de specialitate CNATDCU.

Din verificările comisiei de evaluatori, atât pentru programele de studiu evaluate cât și pentru celelalte programe de studiu, rezultă că persoanele care ocupă posturi didactice în cadrul universității îndeplinesc condițiile cerute de normele în vigoare la data ocupării posturilor pentru aceasta.

În UTM sunt întocmite state de funcții pentru personalul didactic pe departamente (constituite pe domenii deserving una sau mai multe facultăți, lista facultăților și departamentelor didactice fiind prezentată mai sus) care cuprind 468 de posturi (anexa suplimentară, corelată cu anexa 1). Personalul didactic titularizat cu norma de bază în instituție cuprinde 261 de cadre didactice care ocupă 354 de posturi. Dintre aceștia 73 de

persoane dețin titlul didactic de profesor și conferențiar universitar (28%). Un număr de 102 cadre didactice asociate, cu norma de bază în alte instituții, ocupă un număr de 67 de posturi în UTM, iar 47 de posturi sunt ocupate de cadre didactice pensionate pentru limită de vârstă. Ponderea posturilor ocupate cu titulari cu norma de bază în UTM este de 55,7% (261/468). Există cadre didactice care au la plata cu ora mai mult de 11 ore, respectiv nivelul minim al normei didactice (programul de studii de licență *Asistență medicală generală*).

În UTM desfășoară activități 102 cadre asociate. Nu toate cadrele didactice asociate au acordul instituțiilor unde au norma de bază. Din acordurile instituțiilor unde acestea au norma de bază nu rezultă că acestea ar avea cunoștință de numărul de ore efectuat de aceste persoane în regim de plata cu ora la UTM. Există și declarații ale cadrelor didactice asociate în acest sens (anexa suplimentară la Fișa vizitei), dar din aceste declarații rezultă că nu au mai mult de două norme didactice, nu și numărul de ore prestate prin asociere.

Un număr de 88 persoane ocupă posturi de asistent în UTM. Nu toți asistenții au pregătire pedagogică sau sunt în curs de finalizare a pregătirii pedagogice. Conducerea UTM susține că potrivit vechii legislații (art. 55, al. 5 din Legea 128/1997), vechimea de cinci ani la catedră ar suplini atestatul, dar nu toate persoanele asistent universitar fără atestat pedagogic aveau vechime de cinci ani la acordarea calității de asistent (anexa suplimentară).

Conform documentelor puse la dispoziția echipei de evaluatori (anexa suplimentară la Fișa vizitei), în UTM sunt 47 cadre didactice pensionate pentru limită de vârstă. Nu în toate cazurile există declarații ale acestora privind limitarea la o normă didactică.

Așa cum rezultă și din fișele de vizită ale programelor de studii, titularii de disciplină au elaborat materiale didactice necesare procesului de învățământ (cărți, cursuri, caiete de parctică, îndrumare, monografii etc). La unele programe de studii se constată existența cursurilor atât în format scris cât și pe platforma e-learning.

La nivel de universitate se poate concluziona că există cadre didactice care să asigure acoperirea activităților prevăzute în planul de învățământ pentru cel puțin un ciclu de licență (Anexa 1 la Fișa vizitei).

Baza materială

UTM dispune 17 săli de curs cu o suprafață de 2315 mp și 2116 locuri, 29 săli de seminar cu o suprafață de 1405 mp și 1201 locuri, 43 de săli de laborator cu o suprafață de 1604 și peste 700 de locuri, precum și o aulă cu peste 600 de locuri. Toate spațiile de învățământ sunt proprietatea universității. Bibliotecile UTM dispun de 4 de săli de lectură cu un număr de 330 locuri. Spațiile însumează peste 5500 mp exclusiv pentru activitățile didactice și cercetare, spații care depășesc necesarul aferent celor 4526 studenți înmatriculați la învățământ de zi și 1869 studenți înmatriculați la învățământ la distanță.

Spațiile de învățământ asigură o suprafață de peste 1 mp/loc în sălile de curs și seminarii și peste 2 mp/loc în sălile de laborator.

Sălile de curs, seminar și laborator sunt adaptate dimensiunii standard a formațiilor de lucru și numărul de studenți existent se încadrează în normativele MECTS.

Laboratoarele destinate desfășurării lucrărilor aplicative la disciplinele de specialitate din planul de învățământ asigură, condițiile dimensiunii standard a unei formații de seminar și a lucrului pe semigrupe.

Dotarea cu calculatoare a UTM înseamnă peste 27000 ore-calculator pe săptămână, ceea ce raportat la numărul de studenți de la data vizitei asigură un număr săptămânal de peste 10 ore fiecărui student. Prin prisma planurilor de învățământ ale specializărilor existente, cerința privind asigurarea calculatoarelor corespunzător numărului de studenți la programe de licență și master este îndeplinită, în UTM fiind aproape 600 de calculatoare din care 450 la dispoziția studenților. Toate calculatoarele sunt conectate la internet.

Bibliotecile UTM dispun de un fond de carte la dispoziția studenților care însumează peste 44000 volume reprezentând 17806 titluri, acoperind necesitățile tuturor studenților pentru disciplinele din planurile de învățământ. Biblioteca dispune de colecții de specialitate inițiate în ultimii 5 ani ale unor reviste de specialitate din țară și străinătate (anexa suplimentară). În bibliotecă sunt calculatoare cu ajutorul cărora pot fi accesate cursurile de pe platforma e-learning a universității. Cu toate acestea se simte nevoie completării resurselor de învățare, din acest punct de vedere, cu reviste străine (programul de studii de licență *Administrarea afacerilor*).

Așa cum am mai arătat, Universitatea „Titu Maiorescu” din București are un număr de 43 de laboratoare (vezi anexa), dotarea acestora fiind prezentată de asemenea în anexă, valoarea dotărilor fiind peste 6166000 lei (anexa suplimentară la Fișa vizitei).

Laboratoarele informatice ale UTM dispun de software de specialitate adecvat disciplinelor de studiu din planul de învățământ al specializărilor de licență și master, gestionării situației școlare a studenților, dar și gestionării financiar-contabile și administrative. Printre licențele de care dispune UTM amintim: Microsoft MSDN Academic Alliance (Controler Windows 2008 Enterprise, Exchange 2007 Enterprise, Internet Information Server Enterprise, SQL 2008 Enterprise, aplicație e-learning Moodle, HP Data Protector, Linux Red Hat 5.0).

Activitatea financiară

Personalul din Direcția economică, din Serviciul contabilitate și din Biroul financiar din cadrul UTM are studii de specialitate corespunzătoare. Directorul economic, șeful Serviciului contabilitate și șeful Biroului financiar au studii economice superioare.

UTM dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli (anexa suplimentară), cod fiscal (4337662) și cont propriu deschis la BCR și Banca Transilvania (anexa suplimentară la Fișa vizitei).

UTM, ca instituție non-profit, are organizat Compartiment financiar-contabil distinct și întocmește bilanț contabil (anexă suplimentară), însoțit de un raport de gestiune. Documentele de sinteză contabilă sunt auditate, existând un raport al unui auditor financiar membru al CAFR.

Taxele de școlarizare sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar la studiile universitare de licență și master, și pentru anul universitar 2011-2012 sunt cuprinse între 350 și 2950 de euro, în funcție de specializare. Aceste taxe sunt aduse la cunoștința studenților prin afișare la avizier și pe site-ul UTM.

Studentii sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției prin afișarea pe site-ul universității și la avizierele facultăților. Ei beneficiază de reducere de taxe și chiar scutiri, acestea fiind considerate burse. În anul 2011 scutirile și reducerile de taxe au însumat peste 150000 euro.

Studentii

UTM recrutează studenții prin difuzarea pliantelor de admitere, pe site-ul UTM, prin anunțuri în publicații, radio, TV etc. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau echivalentă cu aceasta, precum și a celorlalte documente necesare înscrierii. Universitatea participă anual la Târgurile educaționale organizate în București. Se organizează anual acțiunea PORȚI DESCHISE precum și alte activități de promovare a ofertei educaționale în licee.

La admiterea în toate ciclurile de studii universitare pot candida cetățenii din alte state, membre sau nemembre ale Uniunii Europene. Recunoașterea studiilor efectuate de aceștia în țările din care provin se realizează de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului. Pe lângă media obținută de candidați la examenul de bacalaureat se acordă o notă în urma răspunsurilor la un chestionar de admitere, ordinea admiterii fiind stabilită pe baza mediei între media de la bacalaureat și nota obținută la chestionar.

Pentru fiecare candidat declarat admis se întocmește un dosar personal care cuprinde toate actele necesare începând de la admitere și până la absolvirea facultății. Candidații declarați admiși încheie un contract de școlarizare cadru o singură dată la începutul ciclului de studii și nu există contracte anuale de studii sau anexe la contractul de studii universitare prin care să se reglementeze parcursul anual al planului de învățământ și obligațiile specifice în fiecare semestru.

Transferul studenților poate fi efectuat între instituțiile de învățământ superior, facultăți și specializări, potrivit regulamentelor interne și nu se efectuează pe parcursul anului universitar.

Rezultatele obținute de studenți la disciplinele aferente programelor de studii universitare de licență și master sunt consemnate în cataloage semnate de către titularii disciplinelor, precum și în Registrele matricole ce funcționează la nivelul facultăților. Este de menționat că notarea cuprinde uneori activități aplicative/laborator/proiect care nu există în planul de învățământ, la unele discipline bibliografia este extinsă, iar ponderea temelor de control în notarea finală este mică (10-20% sau deloc).

Rezultatele obținute de studenți sunt atestate, la finalizarea studiilor, conform Ordinului Ministrului Educației, prin Suplimentul la diplomă (începând cu promoția 2006) sau prin foaia matricolă (pentru promoțiile anterioare anului 2006), care sunt anexe la Diploma de licență. Diplomele de licență sunt eliberate conform legislației în vigoare.

Activitatea de cercetare

În UTM există un document intitulat Strategia Universității „Titu Maiorescu” din București în activitatea de cercetare, dezvoltare și inovare pentru perioada 2008-2013. În cadrul Universității funcționează Institutul de studii, cercetare, dezvoltare, inovare Titu

Maiorescu (ISCDITM) care are ca membrii reprezentanți ai celor 9 facultăți. Există și un program de activități pentru anul 2012 structurat în patru capitole: 1. Protocoale de colaborare cu universități, institute de cercetare, ONG-uri, companii de stat și private, autorități publice centrale și locale; 2. Manifestări științifice; 3. Participarea la proiecte finanțate din fonduri structurale UE; 4. Training și instruirii profesionale coordonate sau desfășurate de ISCDITM.

Pe baza acestora se desfășoară activitatea de cercetare a cadrelor didactice. Temele de cercetare abordate de cadrele didactice și studenții UTM cuprinse în materialele amintite mai sus se înscriu în aria științifică a domeniului de licență și a programului de studii supuse evaluării. (Anexa 4), dar sunt teme interne.

Evaluatorii programelor de studii au menționat existența temelor de cercetare specifice domeniilor din care fac parte programele evaluate, diverse, și, uneori, complexe. De asemeni este menționată atragerea studenților la activitățile științifice.

Sunt organizate manifestări științifice anuale pe diverse domenii de studiu, atât pentru cadrele didactice cât și pentru studenți. Situația tuturor acestora este prezentată în Anexa 4. Lucrările prezentate în cadrul acestor manifestări sunt publicate, inclusiv în publicații proprii cum ar fi revistele „Molarul de minte” și „Fragmentarium” precum și Analele pe serii științifice.

Rezultatele cercetării științifice ale cadrelor didactice sunt fructificate prin publicarea de cărți, articole și comunicări la diverse manifestări. În ultimii cinci ani au fost publicate 40 de articole ISI, 106 articole în reviste și publicații indexate BDI, 240 de articole în reviste B+.

Cu toate acestea, în urma ierarhizării programelor de studiu de către MECS, programele de studii ale UTM sunt încadrate doar în categoriile a B, C, și D.

Misiunea Universității „Titu Maiorescu” din București, așa cum este formulată în Cartă, are două componente: o componentă de învățământ (de a forma specialiști competenți care să corespundă exigențelor pieței muncii; de a crea un mediu academic bazat pe un parteneriat responsabil cu studenții; de a orienta politicile sale spre calitate și încurajarea performanței în învățământ) și o componentă de cercetare (orientarea tuturor politicilor spre calitate și încurajarea performanței de cercetare; dezvoltarea activităților de cercetare științifică și fundamentală și aplicativă, în concordanță cu standardele naționale și internaționale; integrarea structurilor universitare de cercetare în sistemele universitare ale UE; promovarea valorilor și tradițiilor culturii și civilizației românești, cu specificul lor multicultural și intercultural) .

Față de cele asumate, echipa de evaluatori constată că pentru formarea specialiștilor ceruți de piața muncii sunt premise de realizare a unui proces educațional de calitate, mai ales dacă se insistă pe aspecte cum ar fi prezența studenților la activitățile didactice, diversificarea modalităților de evaluare, la toate programele de studiu. În ceea ce privește cercetarea, asumată de asemenea prin Cartă, faptul, că majoritatea temelor de cercetare sunt interne, și că rezultatele nu sunt pe măsura angajamentelor și nici măcar a resurselor de care dispune UTM, pare a nu justifica misiunea asumată.

3. ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR ȘI INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ

A. Capacitate instituțională

A.1. Structurile instituționale administrative și manageriale

La data vizitei, Universitatea „Titu Maiorescu” din București respectă cerințele normative privind structurile instituționale, este înființată prin Legea 239/2002, ca universitate privată acreditată, iar structurile acesteia sunt conforme cu Hotărârile de guvern prin care au fost identificate asemenea structuri.

Carta Universității „Titu Maiorescu” din București conține prevederi care sunt în concordanță cu legislația națională și este accesibilă tuturor membrilor comunității universitare, pe site-ul universității.

Prin modul de formulare a misiunii, Universitatea „Titu Maiorescu” din București se evidențiază ca instituție care aspiră spre idealurile comunităților academice din Europa și din lume. Elementele acestei misiuni asumate sunt extrem de generoase, chiar dacă, deocamdată, nu sunt realizate efectiv în totalitate la nivelul asumării.

Universitatea „Titu Maiorescu” din București promovează linia de studii licență - master - doctorat asigurând fluxul formativ, în conformitate cu misiunea de învățământ asumată.

În UTM există un **Cod de etică universitară** care își propune să apere valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. Universitatea dispune de mecanisme de aplicare a prevederilor Codului, puse în practică de **Comisia pentru etică universitară**, a cărei funcționare este reglementată prin regulament propriu. Comisia pentru etică universitară are corespondent la facultățile din cadrul universității. Universitatea, prin Senatul Universitar, controlează modul în care se respectă Codul de etică și face dovada aplicării lui prin rezoluțiile adoptate, conform procedurii de rezolvare a reclamațiilor, gestionate la nivel de Consiliu de Administrație. Noua Lege a educației asigură universității cadrul legal pentru eficientizarea activității Comisei de etică.

În Organigrama UTM există structuri de Audit Intern a activității didactice și de cercetare dar pentru care nu există angajat personal de specialitate, activitățile referitoare exclusiv la procesul didactic fiind date în sarcina unor comisii formate din cadre didactice. Activitatea financiară și administrativă este auditată prin auditor financiar extern, acreditat, membru al organizației profesionale de profil (CAFR).

Universitatea „Titu Maiorescu” din București are un sistem de conducere care respectă legile naționale, principiile managementului eficient și bunele practici din învățământul universitar românesc și din UE. Sistemul este descris prin Carta Universității și alte regulamente. În toate structurile de conducere sunt reprezentați și studenții, chiar dacă ponderea acestora în Senat este sub limita prevăzută de lege (24,14% față de 25%).

Conducerea la nivel de universitate, facultăți și departamente se bazează pe un sistem de comunicare a deciziilor strategice și operative, prin structurile de conducere create. **Sistemul informațional** din universitate asigură, în general, comunicarea eficientă

realizată printr-o diversitate de metode: întâlniri directe, afișaje, comunicare telefonică, difuzarea informațiilor prin internet, intranet, site-ul universității.

În Universitate există o **organigramă coerentă** care reflectă fluxul managerial. Universitatea are **plan strategic** pe o perioadă de patru ani (2008-2012, Anexa 3), dar acesta nu este actualizat prin **planuri operaționale anuale**.

Universitatea are o structură administrativă care respectă reglementările legale în ceea ce privește criteriile de constituire a compartimentelor, numărul și calificarea personalului și are proceduri și instrumente care asigură eficacitatea funcționării lor. Compartimentele administrative sunt încadrate cu personal care corespunde, sub aspect numeric și al calificării, scopului și obiectivelor specifice, definite prin regulamente proprii. Universitatea dispune de o administrație eficientă și are mecanisme de control și de îmbunătățire continuă a performanțelor.

Sistemul de conducere și regulamentul de funcționare internă utilizează și sisteme informatice și de comunicare, de tip Internet, care implică membrii comunității universitare, inclusiv studenții, și răspund intereselor publice.

A.2. Baza materială

Universitatea dispune de spații suficiente de învățământ și de cercetare, precum și de dotările necesare unui proces de învățământ corespunzător. Toate spațiile de învățământ necesare sunt proprietatea instituției.

Sălile de curs, seminariile, laboratoarele, dispun de echipamente tehnice și instrumente care facilitează instruirea, comunicarea și învățarea. Situația dotării pentru sălile de curs, de seminar, laboratoarelor arată că există echipamente specifice în toate amfiteatrele și sălile de curs pentru aplicarea metodelor moderne de predare și instruire.

La multe facultăți ale UTM există și se utilizează atât pentru activitatea didactică, cât și cea administrativă și managerială un sistem de videoconferință. Dotarea sălilor de curs implică aparatură pentru proiecție video și de date, instalații de sonorizare, echipamente de retroproiecție. Dotarea laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa. Pe baza rapoartelor de evaluare a programelor de studii și a evaluării făcute la fața locului, de către experții evaluatori s-a constatat că desfășurarea activităților aplicative la disciplinele de specialitate are loc în laboratoare dotate cu echipamente moderne de calcul și cu sisteme multimedia de învățare interactivă, fiind îndeplinită norma metodologică aferentă și adaptarea la exigențele spațiului european al învățământului superior.

Universitatea dispune de **resurse financiare excedentare pe termen scurt** pe care le alocă pentru realizarea misiunii și obiectivelor stabilite. Pe termen mediu, nivelul resurselor va evolua în funcție de numărul de studenți pe care îi va avea. În prezent, universitatea dispune de **rezerve financiare**, de surse diversificate de finanțare. Nu există însă un plan de investiții fundamentat, cel prezentat echipei de evaluatori fiind doar o listă de obiective, fără evaluarea necesarului de fonduri și de surse de proveniență a acestora.

Instituția are un Regulament de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenți, pe care îl aplică, în mod special, prin acordarea de burse sub forma scutirii sau reducerii de taxă.

B. Eficacitate educațională

B.1. Conținutul programelor de studiu

Din documentația analizată și din Raportul de autoevaluare rezultă că Universitatea promovează o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată în mod public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare. Universitatea promovează informațiile necesare prin intermediul pliantelor și broșurilor, revistelor, a emisiunilor radio - tv, prin participarea la târgurile educaționale, prin acțiuni proprii în liceele din capitală. Modalitățile de admitere, chestionarele pentru interviu sunt stabilite prin decizii la nivel de facultate și aprobate de Senatul Universității. În cazul programelor de studiu ID, materialele publicitare nu conțin toate elementele specifice acestui tip de program și nici situația acreditării/autorizării acestora (programul de studii universitare de licență *Psihologie - ID*).

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire: (metodologii care se revizuiesc și se actualizează periodic admiterea la ciclul de studii universitare de licență și de master).

Programele de studiu derulate în universitate sunt asociate domeniilor aprobate la nivel național și dezvoltă competențe corespunzătoare calificărilor din nomenclatorul național al calificărilor. Programele sunt descrise prin pachete de documente care includ: misiunea, obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii; discipline a căror eșalonare este corelată cu obiectivele programului de studii; fișele disciplinelor – cu obiective specifice, conținuturi, modul de examinare și evaluarea competențelor.

În cea mai mare parte planurile de învățământ corespund standardelor specifice domeniilor de studiu din care fac parte. Unele aspecte de neconformitate se referă la lipsa disciplinei *Educație fizică* din planurile de învățământ, lipsa activităților asistate din planurile de învățământ aferente ID-ului.

În UTM există o structură a cărei misiune este asistarea studenților prin informare, consiliere și orientarea în carieră în vederea integrării acestora pe piața forței de muncă.

B.2 Rezultatele învățării

Din raportul de autoevaluare și din informațiilor furnizate echipei de evaluatori rezultă că 61,95% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani. Pe domenii situația se prezintă astfel: Drept – 56%, Științe economice - 75,73%, Psihologie – 55%, Informatică - 60%, Medicină – asistență 95%, Medicină 30%, Medicină dentară – 100%.

Conform datelor prezentate de către Universitate 51,32% dintre absolvenți își continuă studiile. Pe domenii situația se prezintă astfel: Drept – 50%, Științe economice - 70,87%, Psihologie – 80%, Informatică - 22%, Medicină – 70%, Medicină dentară – 15%.

Evaluarea activității din UTM de către studenți, realizată conform procedurii elaborate de universitate, arată că peste 50% dintre studenții care au participat la sondaj apreciază pozitiv mediul de învățare-dezvoltare oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare, chiar dacă ar vrea să aibă mai multe posibilități pentru, de exemplu, mobilități externe, stagii de practică mai bine organizate, acces la baze de date etc. Pe domenii situația se prezintă astfel: Drept – 87%, Științe economice - 79%, Psihologie – 76%, Informatică 74%, Medicină – 80%, Medicină dentară – 82%.

Conform rapoartelor și constatărilor, principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student. Relația dintre student și profesor pare a fi una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor optime ale învățării așa cum rezultă din Procedura de monitorizare a sistemului tutorial și de comunicare bidirecțională.

Există indicii din care putem aprecia în mod clar faptul că în cadrul UTM cadrele didactice sunt pregătite special în domeniul predării la nivel universitar și/sau se reunesc în grupuri de dezbateră pentru a discuta metodologia predării. Cu toate acestea se constată necesitatea pregătirii sistematice în tehnologia activităților tip ID.

Profesorii au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Fiecare facultate are un program de permanență zilnic de luni până vineri cu orare clare aduse la cunoștința studenților. La nivelul fiecărei facultăți există îndrumător de an, precum și alte forme de asociere între un profesor și un grup de studenți pe facultăți, programe de studii și ani de studii.

Atât studenții cât și absolvenții, prezenți în număr mare la întâlnirile cu echipa de evaluatori (dar și reprezentanții angajatorilor și cadrele didactice care nu au funcții de conducere), au adus în discuție aspectul parteneriatului cu cadrele didactice.

Un interes deosebit au manifestat angajatorii față de procesul de evaluare. Au participat peste 20 de reprezentanți ai angajatorilor. Reprezentanții angajatorilor au evidențiat pozitiv colaborările cu Universitatea „Titu Maiorescu” din București în cadrul practicii studenților, dar și în alte activități. Această colaborare ar trebui să conducă și la actualizarea planurilor de învățământ, respectiv îmbunătățirea conținutului disciplinelor de specialitate, dar, nu există dovezi ale unei activități privind monitorizarea programelor de studii.

B.3 Activitatea de cercetare științifică

Strategia Universității „Titu Maiorescu” din București privind cercetarea științifică, pe termen lung și mediu, adoptată în Senatul Universității, este comunicată întregii comunități academice, cuprinde teme din aria curriculară a programelor de studiu care funcționează în universitate. Programatic, activitatea de cercetare este o obligație a fiecărui cadru didactic, normele respective fiind stabilite prin proceduri proprii, cu respectarea legilor în vigoare. Strategia cercetării în UTM ține cont de direcțiile formulate la nivel național și european și de criteriile calitative de evaluare, încercând să asigure creșterea competitivității și a vizibilității activității de cercetare. Au fost definite mai multe direcții ale activității de cercetare științifică de bază, în conexiune cu direcțiile prioritare la nivel național și european. În universitate, sunt organizate, periodic, sesiuni prin care sunt

prezentate realizările și diseminate informații privind rezultatele obținute. Conducerea universității, în Senat, analizează periodic modul de desfășurare a cercetării.

Rezultatele cercetării științifice desfășurate de cadrele didactice sunt fructificate prin lucrări susținute și/sau publicate la/în conferințe/reviste de specialitate. În ultimii cinci ani rezultatele se concretizează în 40 de articole ISI, 106 articole în reviste și publicații indexate BDI, 240 de articole în reviste B+.

UTM organizează anual conferințe, simpozioane pe domenii de activitate, situația tuturor acestora este prezentată în anexa suplimentară la Anexa 4.

Cu toate acestea, cum am mai arătat, activitatea de cercetare din universitate nu este de natură a impune clasarea nici unui domeniu de cercetare ca fiind de excelență.

B.4 Activitatea financiară a organizației

Universitatea „Titu Maiorescu” din București dispune de un **buget anual de venituri și cheltuieli** aprobat de Senat, elaborat în baza unei planificări financiare conforme cu normele în domeniu. Taxele de școlarizare ale studenților sunt în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară și modul de utilizare a taxelor.

Universitatea are un compartiment propriu de contabilitate, care întocmește bilanț propriu, cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu, din care rezultă că se respectă legislația în vigoare privind folosirea fondurilor și înregistrările contabile.

Auditarea activității financiare se realizează de către auditori financiari externi, membrii ai organismelor profesionale de specialitate. Obiectul și rezultatele auditurilor sunt analizate în Senat, fără a fi făcute publice.

C. Managementul calității

C1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

Implementarea și dezvoltarea unui **Sistem de Management al Calității** la Universitatea „Titu Maiorescu” din București este o activitate care tinde spre nivelul de performanță. În Universitate există o comisie centrală și comisii la nivelul facultăților care lucrează în mod integrat având ca obiect de activitate asigurarea calității.

La nivel de Universitate - se întocmesc în fiecare an planuri operaționale în domeniul asigurării calității în care sunt precizate activitățile și termenele de realizat, planuri cărora le corespund planuri operaționale pe facultăți. Nu în toate cazurile se regăsesc analize privind modul de realizare a măsurilor din aceste planuri.

Structurile axate pe dezvoltarea unui curent de opinie pro-calitate, prezentate anterior, au organizat întâlniri periodice ale corpului profesoral cu specialiști, beneficiari ai programelor de educație, în urma cărora au fost elaborate și revizuite documentele cerute de standarde, pentru buna funcționare a sistemului.

Coordonarea proceselor de evaluare și asigurare a calității din universitate este realizată de **Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității**, care are în subordine Comisiile create la nivel de facultate. CEAC este coordonată de prorector și a creat mecanismele și instrumentele de asigurare și evaluare a calității și coordonează realizarea auditurilor interne privind procesele educaționale. Prin alcătuirea ei, CEAC din universitate sprijină crearea culturii calității și asigură implicarea largă, în cadru organizat, a cadrelor didactice și a studenților la acțiunile desfășurate pentru asigurarea, evaluarea și îmbunătățirea calității programelor de studiu.

C2. Proceduri privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studiu și activităților desfășurate

În UTM există o Procedură privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu. Nu există în toate cazurile probe (analize ale comisiilor pe specializări) privind realizarea sistematică a activității din acest punct de vedere. Acolo unde există propuneri de îmbunătățire a planurilor de învățământ (programul de studii de licență *Informatică*) nu rezultă că aceste propuneri ar fi rezultatul consultării tuturor celor interesați (studenți, cadre didactice, absolvenți, angajatori).

Programele de studii din universitate au fost dezvoltate în funcție de cerințele calificării universitare și au la bază Nomenclatorul MECTS privind domeniile de studiu și specializările în vigoare. Diplomele oferite absolvenților sunt în concordanță cu calificările universitare reglementate la nivel național prin Cadrul Național al Calificărilor.

Programele de studii care funcționează la data vizitei au statut de acreditate sau autorizate provizoriu. Diplomele sunt emise în conformitate cu Hotărârile de Guvern care aprobă lista domeniilor și specializărilor studiilor universitare de licență. Chiar dacă nu se constată o activitate pe linia inițierii, aprobării și monitorizării programelor de studii, din discuțiile cu angajatori ai absolvenților, a rezultat ca UTM este receptivă la sugestiile venite din mediul social și economic pentru îmbunătățirea activității de formare, în concordanță cu cerințele actuale ale pieței forței de muncă în domeniile de studiu.

C3. Proceduri de evaluare obiectivă și transparentă a rezultatelor învățării

Universitatea are reguli bine definite privind organizarea și desfășurarea **evaluării studenților**, cuprinse în **Regulamentul privind activitatea profesională a studenților** și în Metodologia evaluării rezultatelor învățării (Anexa 12 RA).

Există pagini web ale cadrelor didactice care asigură o comunicare eficientă cu studentul, inclusiv în ceea ce privește modalitatea de examinare și notare, cât și în ceea ce privește rezultatele. Cu toate acestea se constată carențe în informarea studenților. Astfel, la discuțiile cu aceștia s-a constatat că nu au cunoștință de faptul că UTM are încheiată o convenție cu deținătorii unei baze sportive, convenție în baza căreia ei au acces liber la această bază sportivă.

În, UTM a fost implementat sistemul de credite transferabile și a cuprins aspectele principale referitoare la acest aspect în Regulamentul activității profesionale a studenților și ECTS (Anexa 11 RA). Acest regulament are prevederi care sunt în conformitate cu reglementările legale în vigoare inclusiv cu Legea 1/2011 a Educației Naționale, și cu prevederile parag. 4.2, subcap. 4, lit. a,b, g, h din Metodologie. Potrivit acestui

regulament, evaluarea cunoștințelor dobândite și promovarea studentului se bazează pe o serie de reguli de notare și de promovare. Regulile de evaluare și notare sunt anunțate de titularul de disciplină, în cadrul prezentării disciplinei, fiind trecute și în fișa disciplinei. La unele programe de studii ponderea temelor de control în evaluarea studenților în cazul ID este prea mică (10% sau mai puțin).

C4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

Din numărul total de 261 cadre didactice titulare ale Universității „Titu Maiorescu” din București, cca 28% au titlul de profesor sau conferențiar, cu o distribuție echilibrată pe facultăți și programe de studii.

Evaluarea cadrelor didactice este organizată pe trei paliere: **autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea de către studenți**. Evaluarea este organizată anual, fiind bazată pe criterii obiective, legate de întreaga activitate desfășurată în universitate.

În Universitate se face evaluarea periodică a cadrelor didactice. Evaluarea colegială a performanțelor individuale a cadrelor didactice este una dintre formele de evaluare periodică, realizată pentru aprecierea anuală a performanțelor individuale, precum și în situații speciale (promovare, premiere etc.). Au fost create și se aplică eficient mecanisme și instrumente de evaluare a activității didactice și de cercetare pentru fiecare cadru didactic din universitate. Evaluarea performanțelor individuale cuprinde și evaluarea de către studenți. Rezultatele evaluării individuale sunt utilizate la nivel de departament și universitate pentru stabilirea de măsuri corective și fundamentarea deciziilor privind recompensarea/ sancționarea cadrelor didactice.

Încă din anul 2009, UTM a întocmit formulare de **evaluare anuală multicriterială** a fiecărui cadru didactic. Aceste formulare au fost diferențiate pe grade didactice (profesori conferențieri, șefi lucrări, asistenți). Pentru fiecare departament, șeful acestuia împreună cu biroul departamentului întocmește un raport anual privind rezultatele evaluărilor colegiale, ale studenților și ale șefului de departament. Rezultatele evaluării sunt discutate în fiecare departament și în Consiliul facultății, iar la nivelul universității s-a constituit o bază de date, ce este accesată la fundamentarea unor decizii.

Cum am mai arătat, există proceduri, chestionare și alte instrumente care permit evaluarea sistematică a cadrelor didactice de către studenți. Evaluarea se face anual pentru fiecare disciplină și cadru didactic și se finalizează prin măsuri de îmbunătățire a conținuturilor și metodelor de predare - învățare - evaluare. Pentru fiecare cadru didactic opinia studenților privind activitatea didactică desfășurată împreună reprezintă un element esențial pentru perfecționarea acestui proces. Rezultatele prelucrate ale evaluării se găsesc la șeful departamentului. Acesta informează direct pe titularii de discipline în legătură cu rezultatele înregistrate.

Statisticile privind raportul cadre didactice studenți la data vizitei se prezintă astfel:

- Număr posturi didactice/ nr. studenți = $468/7326 = 0,063 < 0,1$, deci nu se verifică;
- Nr. cadre didactice/ nr. studenți = $410/7326 = 0,055 < 0,071$, deci nu se verifică;
- Nr. cadre didactice cu norma de bază în UTM/ nr. studenți. = $261/7326 = 0,035 < 0,071$, deci nu se verifică.

În medie, raportul studenți / cadre didactice titulare este 28/1. Luând în calcul și cadrele didactice asociate și pensionare, raportul pe facultăți este: Drept - 29/1; Științe economice - 15/1; Psihologie - 14/1; Informatică - 17/1; Medicină - 12/1; Medicină dentară - 15/1.

C5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

În general Universitatea asigură, prin **Biblioteca**, resurse de învățare (cărți, manuale, publicații, etc.) pentru fiecare program de studii. Biblioteca universității dispune de un număr corespunzător de volume și alte materiale din țară și din străinătate, singurul aspect care poate fi îmbunătățit fiind cel privind insuficiența abonamentelor la reviste de specialitate pentru anumite discipline definitorii ale fiecărui program de studiu. Accesul electronic la diverse baze de date din sălile Bibliotecii asigură multiple posibilități de învățare.

În bibliotecă se găsesc cărți, cursuri și alte materiale didactice ale cadrelor didactice proprii. Biblioteca are un program adecvat (douăsprezece ore zilnic) și dispune de resurse pentru procurarea cărților și revistelor.

În București, UTM dispune de cămin, cantină, club și are acces la baze sportive pe bază de convenție. Chiar dacă numărul locurilor disponibile în cămin nu este mare, solicitările de cazare sunt sub numărul locurilor deținute. Serviciile sociale oferite de UTM sunt variate și la un nivel calitativ ridicat.

Studenții au acces la o modernă platformă pe care este implementat un sistem informațional performant pentru activitățile desfășurate. Există publicații destinate exclusiv studenților.

C6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

La data vizitei, Universitatea realizează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor referitoare la procesele desfășurate și calitatea acestora, fără a exista o procedură sistematică în acest sens. Există însă preocupări și resurse pentru îmbunătățirea continuă a performanțelor sistemului informațional prin introducerea tehnologiilor informatice.

Informația oferită de pagina web a Universității „Titu Maiorescu” din București este comparabilă cu cea oferită de alte universități din țară. Unele informații sunt prezentate și în limba engleză.

Structurile cu activități în domeniul calității există, sunt relativ active, prezintă periodic rapoarte privind activitatea proprie. Dacă acestea vor depăși faza unui anume formalism, eficiența acestora poate crește cu efecte benefice pentru întreaga activitate a universității.

C7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

Universitatea „Titu Maiorescu” din București și facultățile acesteia oferă informații cu privire la programele de studii, diplomele oferite, organizarea procesului

instructiv/educativ etc. Comunicarea informațiilor se face prin: site-ul universității, mass media (inclusiv cel propriu), pliante, și alte acțiuni de promovare a imaginii și serviciilor universității. Informația oferită public de universitate este comparabilă cu cea oferită de alte universități din România. În UTM există o Procedură privind accesul la informații de interes public, care are prevederi privind modul de comunicare publică.

C8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

Sistemul de management al calității din universitate cuprinde structuri și instrumente de asigurare și evaluare a calității în curs de adaptare la cerințele Legii educației naționale. Ele au fost aprobate de Senatul universității. CEAC din Universitate coordonează aplicarea procedurilor și elaborarea rapoartelor anuale de evaluare internă, sprijinind conducerea în îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate la nivel instituțional.

La UTM procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității elaborează raportul anual de evaluare internă pe care îl publică, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

Universitatea „Titu Maiorescu” din București este preocupată de perfecționarea măsurilor de îmbunătățire a calității educației propuse de comisie și colaborează cu alte universități din țară sau din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate.

4. MODUL DE REALIZARE A RECOMANDĂRILOR EVALUĂRII PRECEDENTE

Echipa de evaluatori, în urma evaluării instituționale realizate în anul 2008, a recomandat UTM o serie de măsuri care ar fi dus la creșterea nivelului calității educaționale și de cercetare. Modul de transpunere în viață a acestora este prezentată mai jos.

1. Generalizarea procedurilor de evaluare a cadrelor didactice. La data prezentei evaluări cadrele didactice din UTM sunt evaluate prin autoevaluare, evaluare colegială și evaluare de către studenți.

2. Dezvoltarea sistemului de comunicare informatizată cu studenții. Un sistem de comunicare informatizată cu studenții este în curs de implementare. Există curențe în informarea studenților legată de unele aspecte din viața lor (studenții prezenți la întâlnirea cu echipa de evaluatori nu știau că au acces la baze sportive prin convenția dintre universitatea lor și un club sportiv).

3. Dezvoltarea sistemului de monitorizare a absolvenților și a opiniei studenților privind calitatea învățării în universitate. Există informații despre evoluția absolvenților, precum și despre satisfacția studenților privind procesul de învățare din universitate, există Asociația absolvenților. Poate fi perfecționat (informatizat) procesul de culegere și prelucrare a informațiilor, iar sistematizarea informațiilor culese poate fi îmbunătățită.

4. Dezvoltarea unui management mai eficient al practicii studenților. În general există dovezi ale unor activități eficiente în ceea ce privește practica studenților.

5. Coordonarea judicioasă a orarelor activităților didactice. Echipa de evaluatori nu a constatat aspecte negative din acest punct de vedere.

6. Acordarea unei atenții sporite programelor de studii în domeniul economic și juridic din Târgu Jiu, în sensul asigurării unui raport echilibrat între studenți și cadre didactice. Pe total universitate, raportul cadre didactice/studenți nu este la nivelul standardelor de calitate. Programele de studii de la Târgu Jiu nu au făcut obiectul evaluării în cadrul acestei vizite.

7. Creșterea performanțelor cercetării științifice, formarea unor centre de cercetare pe colective. Nu sunt de semnalat aspecte de performanță în cercetarea științifică; așa cum am mai arătat, programele de studii ale UTM sunt ierarhizate în B, C, D. Nu există centre de cercetare acreditate.

5. CONCLUZII

În urma analizei modului în care îndeplinește cerințele normative, standardele și indicatorii de calitate, comisia a stabilit că Universitatea „Titu Maiorescu” din București deține:

1.1. Bază materială suficientă și modernă: spații și dotări didactice constând din clădiri, ce cuprind amfiteatre și săli de cursuri, săli de seminar și laboratoare; unele dintre acestea au fost amenajate și dotate la standarde de calitate ridicate, spații și dotări specifice activității corespunzătoare direcțiilor stabilite pentru activitatea didactică; spații de cazare destinate studenților acoperind cererea acestora; laboratoare cu echipamente IT cuplate la internet și cu aparatură didactică multimedia.

1.2. Resurse de documentare suficiente și de bună calitate; fondul de carte din bibliotecile universității cuprinde peste 44000 de volume reprezentând peste 17000 titluri, acoperind necesitățile tuturor studenților pentru toate disciplinele din planurile de învățământ. Biblioteca dispune de colecții de specialitate inițiate în ultimii 5 ani ale unor reviste de specialitate din țară și străinătate. Locurile din sălile de lectură acoperă numai 6,1% din numărul studenților. Accesul on-line la resurse importante de învățare asigură studenților posibilități sporite de a-și însuși cunoștințele necesare unei bune pregătiri profesionale.

1.3. Cu unele excepții, laboratoarele sunt dotate corespunzător necesarului de pregătire a studenților. Numărul calculatoarelor la dispoziția studenților este mare, satisfăcând cerințele unei pregătiri adecvate a studenților de la toate programele de studiu.

1.4. Chiar dacă raportul cadre didactice proprii / studenți este încă sub limitele normale, universitatea dispune de resurse umane bine pregătite profesional: cadre didactice titulare (261) și personal didactic auxiliar și TESA. În universitate, procentul de norme întregi acoperite cu titulari din universitate din totalul normelor didactice este de peste 75% (peste 55% ca normă de bază, și peste 19% ocupate de titulari prin plata cu ora). Cadrele didactice din universitate au experiență în activitatea de cercetare, fiind angrenate într-un număr considerabil de activități de cercetare. Vizibilitatea rezultatelor

cercetării este sprijinită de manifestări științifice, cărți și articole în publicații de ținută (ISI, BDI), chiar dacă, din diverse motive (situația revistelor în care se face publicarea, din punctul de vedere al factorului de impact sau a scorului relativ de influență) domeniile de studii din UTM sunt destul de slab clasate în ierarhizarea domeniilor din România.

1.5. Resurse manageriale orientate către asigurarea calității proceselor didactice și de cercetare științifică: conducerea actuală a universității este hotărâtă să devină o structură modernă și flexibilă, permițând adaptarea rapidă la cerințele curente, armonizarea cu practicile și standardele europene și asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare; structuri constituite pentru a monitoriza activitățile specifice și de a sintetiza informațiile legate de gestiunea procesului didactic, cercetare, legătura cu mediul social și economic, un sistem de management statuat prin Carta universității și derulat pe baza unui plan strategic (pe patru ani). Sistemul cuprinde mecanisme de monitorizare și evaluare internă și funcționează, chiar dacă cu unele sincope, cu respectarea principiilor eticii și libertății academice, în condiții de transparență, asigurate de fluxul decizional și de instrumentele de diseminare a deciziilor și activităților (site-ul universității, Hotărârile Senatului transmise către întreaga comunitate din universitate etc.).

1.5. Managementul calității relativ bine articulat: un sistem de management ce sprijină dezvoltarea activităților cu respectarea standardelor de calitate (în unele situații la nivelul standardelor de referință). Managementul calității este sprijinit de activitatea comisiei CEAC, precum și prin auditorii interni. Aceste structuri, în baza regulamentelor și procedurilor de funcționare și ca urmare a poziționării lor în organigrama universității, pot ajunge să asigure derularea unor mecanisme decizionale clare și transparente. Universitatea realizează evaluarea performanțelor corpului didactic în mod sistematic, pe bază de regulamente și proceduri scrise. Comisia de Etică a universității completează sistemul de asigurare a drepturilor și libertății academice, în condițiile respectării eticii universitare.

1.6. Din fișele vizitei la nivel instituțional și nivelul programelor de studii,) coroborate cu rapoartele aferente întocmite a rezultat că cea mai mare parte a cerințelor normative obligatorii sunt îndeplinite, atât pentru instituție, cât și pentru fiecare program evaluat, conform Fișei Vizitei, partea a) „Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii”. Totodată, s-a constatat că unii indicatori de performanță sunt îndepliniți, la nivelul ref.1 și, în multe cazuri, la ref.2, conform Fișei Vizitei, partea b), "Standarde și indicatori de performanță". Din evaluarea programelor de studiu rezultă următoarea situație:

Programul de studii	Evaluator	Calificativ propus	Capacitate de școlarizare
Programul DREPT, IF, licență, București	Prof. univ. dr. Olteanu Gabriel - Universitatea din Craiova	Încredere	450
Programul ADMINISTRAREA AFACERILOR, IF, licență,	Prof. univ. dr. Ilieș Liviu - Universitatea „Babeș	Încredere	180

București	Bolyai” din Cluj Napoca		
Expert program - Finanțe și bănci, licență IF, București	Prof. univ. dr. Mariana Man - Universitatea din Petroșani	Încredere	150
Programul PSIHLOGIE, ID, licență, București	Prof. univ. dr. Petrescu Iordan - Universitatea Tehnică de Construcții București Conf. univ. dr. Sassu Ana Raluca - Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu	Încredere	100
Program ASISTENȚĂ MEDICALĂ GENERALĂ, IF, licență, București	Prof. univ. dr. Rogozea Liliana - Universitatea „Transilvania” din Brașov	Încredere	50

După cum se vede pentru toate programele de studiu evaluate s-a propus acordarea calificativului ÎNCREDERE.

Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe, a rezultat că sunt îndepliniți aproape toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că UTM poate să asigure derularea în condiții normale a procesului de predare-învățare. Facem precizarea că declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost confruntate cu datele din Compartimentul financiar-contabil și probate cu documente justificative corespunzătoare.

Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare pe parcursul vizitei au susținut în rapoartele lor individuale, cu argumente enumerate în fișa vizitei, că UTM asigură derularea activităților de educație și chiar de cercetare prin apelarea la unele din cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau obținute pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din țară și din lume.

În același timp, echipa de evaluatori externi a apreciat modul în care reprezentanții universității s-au străduit să răspundă cu promptitudine solicitărilor de informații suplimentare. Apreciem, de asemenea, participarea în număr mare și activă a reprezentanților angajatorilor, a absolvenților și a studenților la întâlnirea cu echipa de evaluatori.

Compararea permanentă a programelor de învățământ și a performanțelor științifice cu cele ale universităților cu profil similar din țară și din Europa, în cadrul unor parteneriate, poate deveni o garanție suplimentară a reușitei preocupărilor pentru asigurarea competitivității la nivel internațional a calității absolvenților UTM, a activității didactice și cercetării științifice și a implementării acestora în practica economică și socială.

Nu toate recomandările făcute de echipa de experți care a realizat evaluarea instituțională a UTM în anul 2008 au fost transpuse integral în practică. Mai jos prezentăm modul de realizare a acestora.

Recomandare	Mod de realizare
Generalizarea procedurilor de evaluare a cadrelor didactice, perfecționarea conținutului și procedurilor evaluării, informatizarea și interpretarea statistică a acestora	Activitatea de evaluare a cadrelor didactice este generalizată, conținutul procedurilor este adecvat, informatizarea este încă în curs, dar nu se realizează analize interpretative a rezultatelor statistice
Dezvoltarea sistemului de comunicare informatizată cu studenții	Întregul proces de informatizare, inclusiv cel de comunicare cu studenții, este încă în curs de implementare.
Dezvoltarea sistemului de monitorizare a evoluției absolvenților și a opiniei studenților cu privire la mediul de învățare	Recomandarea este îndeplinită, sistemul de monitorizare a evoluției absolvenților și a opiniei studenților cu privire la mediul de învățare fiind funcțional
Dezvoltarea unui management mai eficient și judicios al practicii studenților	Pentru cea mai mare parte a programelor de studiu managementul practicii studenților este la un nivel adecvat.
Coordonarea judicioasă a orarelor pentru activitățile didactice pentru eliminarea repartizării neuniforme pe parcursul săptămânii	Recomandare îndeplinită, studenții nu au nemulțumiri față de orele activităților didactice
Acordarea unei atenții sporite programelor de studiu de la Târgu Jiu în ce privește resursele umane și dimensiunea formațiilor de studiu	Nu au fost evaluate distinct programele de studiu de la Târgu Jiu
Creșterea performanțelor în activitatea de cercetare, formarea unor centre de cercetare pe domeniile economic și umanistic	Cu toate eforturile administrative și chiar financiare nu se poate identifica performanță în activitatea de cercetare
Popularizarea și implicarea CICOC în viața și activitatea studenților	CICOC există, dar studenții nu sunt suficient informați despre activitatea acestuia.
Asigurarea facilităților pentru activitățile sportive până la construirea propriei baze sportive	Există convenții pentru utilizarea bazelor sportive ale unei asociații de specialitate, dar nu toți studenții cunosc posibilitatea utilizării acestora

6. RECOMANDĂRI

La nivel instituțional, comisia de evaluare externă face următoarele **recomandări** pentru îmbunătățirea continuă a calității tuturor activităților desfășurate:

1. O preocupare permanentă pentru actualizarea reglementărilor interne (regulamente, metodologii și proceduri), cel puțin sub aspectul conformității cu prevederile legale, dar și a concordanței dintre prevederile Cartei și a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor care detaliază anumite aspecte din Cartă, care reglementează desfășurarea activităților din cadrul UTM.

2. Culegerea și sistematizarea informațiilor necesare evaluării interne sau externe a calității trebuie să devină parte componentă a fiecărei activități desfășurate (didactică, de cercetare, administrativă), astfel încât măsurile de creștere a calității să fie solid fundamentate, iar efectele lor să poată fi obiectiv apreciate. În sprijinul unor preocupări sistematice privind toate aspectele calității învățământului, recomandăm realizarea unei baze de date, actualizabilă și accesabilă multicriterial, inclusiv sub aspectul funcționării unor proceduri existente, astfel încât, prin evaluarea periodică a indicatorilor de performanță, să se monitorizeze evoluția calității și să se fundamenteze deciziile de asigurare a calității.

3. Urmărirea completării pregătirii pedagogice a persoanelor care ocupă posturi de asistent, astfel încât să fie îndeplinit criteriul din metodologia de evaluarea a personalului didactic.

4. Analiza acoperirii normelor didactice cu cadre didactice proprii la toate programele de studiu derulate, atât pe total universitate cât și la nivelul facultăților din locațiile unde acestea funcționează, astfel încât raportul cadre didactice/studenti să fie adus la nivelul cerințelor normative pentru toate domeniile de studiu, iar activitățile didactice desfășurate în regim de plata cu ora să se încadreze în limitele impuse de Legea educației naționale (cel mult un număr de ore la minimumul normei prevăzute de lege).

5. Perfecționarea sistemului de evidență a hotărârilor și deciziilor luate la nivelul Senatului, a Consiliului de Administrație și a Consiliilor facultăților și departamentelor, precum și a sistemului de informare publică, atât pentru exteriorul universității cât și pentru personalul din cadrul universității.

6. Antrenarea reprezentanților studenților în organele de conducere la fundamentarea deciziilor luate și la diseminarea acestora în rândul studenților pentru a evita situațiile în care studenții nu cunosc anumite aspecte referitoare la starea și activitatea universității.

7. Analiza situației cadrelor didactice asociate și a celor pensionare în vederea completării tuturor elementelor cerute în asemenea situații (acordul Senatului instituției unde au norma de bază, menționarea numărului de ore pentru care este dat acordul, declarație pe proprie răspundere privind numărul de ore prestate în regim de plata cu ora).

8. Clarificarea situației tuturor persoanelor care lucrează în bibliotecă, unele din acestea fiind fără pregătire filologică sau de biblioteconomie.

9. Stabilirea unor criterii minimale de promovare a examenelor la toate disciplinele din planurile de învățământ în parteneriat cu studenții (este neverosimilă solicitarea studenților la întâlnirea cu aceștia de a fi supuși unor examene mai dificile), stabilirea echilibrată a criteriilor de promovare, inclusiv urmărind o prezentă mai mare și mai activă a studenților la activitățile didactice.

10. Realizarea unor întâlniri periodice cu potențialii angajatori, la care să participe cadre didactice și studenți pentru a cunoaște de la sursă doleanțele viitorilor angajatori, ale studenților, a lacunelor pe care le constată la absolvenți, evenimente care pot contribui și la adaptarea planurilor de învățământ, a programelor analitice la cerințele pieței, realizarea efectivă a monitorizării programelor de studii.

11. Organizarea unui forum de dezbateri pentru studenți, angajatori, absolvenți, în cadrul căruia să se prezinte multiplele aspecte ale activității universității, dar și a mediului social și economic în care UTM există, facilitând astfel realizarea de activități comune, inclusiv proiecte și contracte necesare societății în care să fie incluși studenți și cadre didactice din universitate.

12. Fructificarea diversității programelor de studii din universitate printr-o colaborare interdisciplinară, mai ales în domeniul temelor de cercetare cuprinse în planurile și programele cercetării, astfel încât nivelul realizărilor cercetării să fie în concordanță cu resursele alocate acesteia.

13. Continuarea eforturilor privind creșterea vizibilității cercetării prin publicații internaționale, participări în proiecte internaționale, focalizarea eforturilor asupra publicării de articole în reviste cu cotații ridicate în țară și în plan internațional, articole în care să se prezinte rezultatele cercetărilor asupra temelor prioritare stabilite și asumate de fiecare cadrul didactic.

14. Perfecționarea cadrelor didactice în tehnologia ID, elaborarea unei strategii de pregătire a personalului în tehnologia ID, aplicarea riguroasă a procedurilor specifice ID pentru asigurarea calității, elaborarea tuturor resurselor de învățare pentru programul ID într-o formă care să favorizeze învățământul la distanță. Corelarea planurilor de învățământ ID cu standardelor specifice dar și cu orele la aceste programe de studii. Revederea gradului de încărcare a cadrului didactic cu activități tutoriale în cadrul ID.

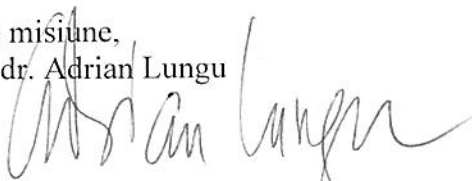
15. Urmărirea respectării stricte a normelor legale, a standardelor și a reglementărilor interne în ceea ce privește evaluarea cunoștințelor studenților, promovarea examenelor (inclusiv a doi ani de studiu într-un an calendaristic), transferul studenților (inclusiv de la un program la altul în cadrul universității).

16. Analiza conținutului contractelor de școlarizare, a necesității unor acte adiționale anuale la acestea, în care să se prevadă parcursul asumat de către studenți, dar și eventualele modificări, inclusiv privind taxele de studiu.

17. Urmărirea respectării standardelor specifice în ceea ce privește stările de funcții pentru ID.

18. Luarea unor măsuri urgente pentru a asigura locuri în sălile de lectură a bibliotecii pentru cel puțin 10% din numărul studenților de la învățământ cu frecvență.

Director de misiune,
Prof. univ. dr. Adrian Lungu



Coordonatorul echipei de evaluatori,
Prof. univ. dr. Nicolae Todea