



**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ
ÎN VEDERA EVALUĂRII EXTERNE A
CALITĂȚII EDUCAȚIEI ACADEMICE
LA UNIVERSITATEA "TIBISCUS"
DIN TIMIȘOARA**

Director de misiune:

prof. univ. dr. Paul Șerban AGACHI

Coordonatorul echipei de experți evaluatori:

prof. univ. dr. Răzvan NISTOR

Data vizitei: 22-24 Mai 2013

CUPRINS

I. INTRODUCERE.....	3
II. EVALUAREA EXTERNĂ A UNIVERSITĂȚII TIBISCUS DIN TIMIȘOARA LA NIVEL INSTITUȚIONAL.....	8
II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUTIEI.....	8
II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A UNIVERSITĂȚII "TIBISCUS" DIN TIMIȘOARA.....	9
II.3 EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A UNIVERSITĂȚII "TIBISCUS" DIN TIMIȘOARA.....	20
II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII LA UNIVERSITATEA "TIBISCUS" DIN TIMIȘOARA.....	26
III. EVALUAREA EXTERNĂ A UNIVERSITĂȚII "TIBISCUS" DIN TIMIȘOARA LA NIVELUL PROGRAMELOR DE STUDII.....	30
III.1 PROGRAME DE STUDII DE LICENȚĂ.....	30
IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI	33

I. INTRODUCERE

Prezentul raport s-a întocmit ca urmare a activității de evaluare instituțională externă la sediul Universității "Tibiscus" din Timișoara, de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), în perioada 22 - 24 mai 2013. Conform documentelor analizate, sediul Universității este în Timișoara, str. Daliei nr. 1A, dar din cauza rezilierii contractului de închiriere a spațiilor din str. Daliei, Universitatea a solicitat MECTS schimbarea sediului universității în str. Lascăr Catargiu nr. 4-6, Timișoara. Site-ul oficial este www.tibiscus.ro.

În cadrul raportului, Universitatea "Tibiscus" din Timișoara va fi referită în mod frecvent ca și Universitatea sau cu abrevierea UTT.

Scopul evaluării instituționale externe este acela de a identifica și certifica măsura în care Universitatea "Tibiscus" din Timișoara răspunde interesului public și se preocupă de creșterea calității, cu referire, mai ales, la următoarele componente ale activității academice:

- în procesul de predare - învățare, prin asigurarea unui nivel calitativ corespunzător al programelor de studii, în conformitate cu standardele academice ale Universității, elaborate în concordanță cu standardele și indicatorii de performanță ARACIS;
- în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Obiectivele evaluării instituționale externe sunt:

- să contribuie, alături de alte mecanisme, la promovarea și asigurarea unei înalte calități în procesul de predare-învățare în instituțiile de învățământ superior;
- să asigure studenților, angajatorilor și publicului un acces cât mai larg și rapid la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care Universitatea "Tibiscus" din Timișoara oferă programe de studii, diplome și calificări ce respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate;
- să creeze premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire, acolo unde acestea se impun;
- să aplice mecanisme de evaluare externă prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a Universității "Tibiscus" din Timișoara.

Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale la Universitatea "Tibiscus" din Timișoara s-a realizat cu respectarea tuturor prevederilor metodologice specifice ARACIS, pe baza unui program detaliat stabilit în colaborare cu instituția vizitată.

Evaluarea instituțională externă a avut în vedere, pe de o parte, **instituția în ansamblu**, iar pe de altă parte măsura în care mecanismele instituționale sunt implementare și funcționează **la nivelul programelor de studii**. În acest context, din totalul programelor de studii de licență și masterat organizate de cele 6 facultăți, s-au selectat pentru evaluarea calității un număr de 2 programe de licență: Psihologie – IF, Economie și afaceri internaționale – IF.

Echipa de experți evaluatori a fost compusă din:

Director misiune:	Prof. univ. dr. Paul Șerban Agachi – Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca
Coordonatorul echipei de experți evaluatori:	Prof. univ. dr. Răzvan Nistor – Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca
Secretar tehnic:	Mihai Marcu - ARACIS
Expert străin:	Prof. Hans Peter Jensen – Technical University of Denmark (expert EUA)
Reprezentantul Comisiei Consultative:	Prof. univ. dr. Zoltan Rostas – Universitatea din București
Expert evaluator comisie instituțională:	Prof. univ. dr. Călin Ioan Roșca – Universitatea „Transilvania” din Brașov
Reprezentant studenți:	Mirela Bile – Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca (ANOSR)
Reprezentant studenți:	Mihaela Andreea Ciorei – Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu (UNSR)
Expert program – Psihologie:	Prof. univ. dr. Eugen-Corneliu Havârneanu – Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
Expert program – Economie și afaceri internaționale:	Prof. univ. dr. Rotariu Ilie – Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

Din partea conducerii Universității "Tibiscus" din Timișoara a fost desemnat ca persoană de contact conf. univ. dr. Tiberiu Marius Karnyanszky.

Echipele de evaluatori apreciază buna colaborare cu reprezentanții Universității în etapa de pregătire și în cea de desfășurare a vizitei de evaluare – atât la nivel instituțional și la cel al programelor de studii. Universitatea a dovedit seriozitate și implicare în abordarea acestei activități, furnizând informații corecte, complete și în timp real, asupra solicitărilor exprimate de evaluatorii externi.

Pe baza *Raportului de autoevaluare instituțională*, a *Rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii*, precum și pe baza **altor documente** cerute și puse la dispoziție în cursul vizitei de evaluare, echipa de evaluatori a urmărit și analizat următoarele aspecte principale:

- statutul juridic precum și baza legală sub care funcționează Universitatea "Tibiscus" din Timișoara, ca instituție de învățământ superior, acreditată și recunoscută, respectiv misiunea declarată;
- concordanța dintre legislația în vigoare și modul în care Universitatea "Tibiscus" din Timișoara este organizată, condusă și funcționează;
- aplicarea criteriilor legale, profesionale, științifice și etice în legătură cu recrutarea, selectarea, pregătirea și promovarea personalului didactic, de cercetare și administrativ, în vederea îndeplinirii misiunii instituției asumată prin Carta Universitară;
- modul în care sunt aplicate regulamentele și procedurile proprii în vederea creșterii continue a calității la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii oferite de Universitatea "Tibiscus" din Timișoara și modul în care rezultatele analizelor sunt diseminate;
- nivelul de introducere la nivel de instituție și program de studii a referințelor, recomandărilor și cerințelor incluse în Metodologia și Standardele ARACIS privind asigurarea calității;
- modul în care Universitatea "Tibiscus" din Timișoara elaborează și aplică strategii de creștere a calității procesului instructiv-educativ, cercetării științifice, structurilor instituționale de conducere academică și administrativă etc.;
- modul în care sunt îndeplinite standardele și cerințele legate de baza materială și infrastructura Universității "Tibiscus" din Timișoara pentru asigurarea condițiilor de funcționare din punct de vedere al procesului didactic, cercetării științifice, social, cultural-sportiv, servicii pentru studenți, cadre didactice și alte categorii;
- modul în care, corpul profesoral al UTT își desfășoară activitatea în Universitate, posibilitățile pe care acest corp le are pentru dezvoltarea profesională și personală, legăturile existente între cadrele didactice pe diferite paliere (în departamente, facultăți și la nivel de universitate) etc.;
- situația financiar-contabilă existentă la UTT precum și preocupările legate de diversificarea surselor de finanțare proprii;

- modalitățile și procedeele prin care Universitatea "Tibiscus" din Timișoara își recrutează studenții pentru toate ciclurile de învățământ;
- modalitățile de urmărire a activităților studenților pe toată durata studiilor fiind verificată procedura de acordarea diplomelor corespunzătoare calificărilor obținute;
- gradul de apreciere de către studenți și absolvenți a mediului de învățare oferit de Universitate, cu referire la nivelul de cunoștințe, abilități și competențe care să le permită, la finalizarea ciclurilor de studii o inserție profesională rapidă, în concordanță cu domeniul lor de pregătire;
- modul în care angajatorii apreciază nivelul de cunoștințe atât teoretice cât și practice dobândite de absolvenți pe parcursul ciclurilor de pregătire;
- modul în care angajatorii principali sprijină și colaborează, prin diferite mijloace, Universitatea "Tibiscus" din Timișoara.

Atingerea obiectivelor evaluării instituționale a fost posibilă ca urmare a unei serii de întâlniri desfășurate de-a lungul vizitei cu:

- echipa de management a Universității "Tibiscus" din Timișoara;
- corpul profesoral (la nivelul programelor de studii, dar și printr-o întâlnire convocată de către echipa de evaluatori cu personal didactic fără funcții de conducere ales în mod aleator);
- coordonatori ai diferitelor servicii sau departamente administrative ale Universității;
- președintele actual și cel din mandatul anterior al comisiei de etică;
- membri ai comisiei de evaluare și asigurare a calității din UTT;
- studenți (peste 50 participanți);
- absolvenți (peste 30 participanți);
- angajatori (peste 25 participanți).

În cadrul întâlnirilor cu studenții, absolvenții și angajatorii au fost prezenți inclusiv experții evaluatori ai programelor de studii, la celelalte întâlniri au fost prezenți numai membrii echipei instituționale, alături de expertul străin și de studenții evaluatori.

Modul de desfășurare a vizitei de evaluare instituțională externă a fost monitorizat, din partea ARACIS, de reprezentantul Comisiei consultative.

În data de 22 mai, ora 9, conform programului prestabilit, a avut loc o întâlnire, în plen, cu conducerea Universității. A fost prezentată echipa de experți evaluatori, s-au definit scopul și obiectivele vizitei. În cadrul întâlnirii, doamna Rector conf. univ. dr. Corina Mușuroi a asigurat membrii comisiei de întreaga sa deschidere și colaborare.

După întâlnirea cu conducerea UTT, a avut loc o ședință tehnică a comisiei. A fost verificată prezența și s-a trecut la efectuarea unui instructaj general referitor la modul de desfășurare al evaluării și al conținutului acestuia, cu respectarea „Metodologiei” elaborată de ARACIS.

Prezentul raport a fost realizat pe baza:

- a) Documentației elaborată de Universitatea ”Tibiscus” din Timișoara pentru evaluare externă, la nivel instituțional și pentru cele două programe de studii;
- b) Rapoartelor sintetice ale experților evaluatori;
- c) Discuțiilor purtate în ședințele tehnice cu experții evaluatori;
- d) Întâlnirile echipei de experți cu studenții, absolvenții, angajatorii și cadrele didactice din UTT;
- e) Documentelor suplimentare cerute de echipa de experți evaluatori;
- f) Vizitelor efectuate de echipa de experți evaluatori în diferite compartimente ale Universității ”Tibiscus” din Timișoara;
- g) Informațiilor publice disponibile pe site-ul Universității - www.tibiscus.ro.

Constatările, concluziile și recomandările efectuate de către echipa de evaluare instituțională, în urma analizei documentelor de evaluare și a vizitei la Universitatea ”Tibiscus” din Timișoara sunt prezentate în capitolele următoare ale prezentului raport.

II. EVALUAREA EXTERNĂ A UNIVERSITĂȚII "TIBISCUS" DIN TIMIȘOARA LA NIVEL INSTITUȚIONAL

II.1. Prezentarea generală a instituției

La începutul anului 1991 a fost înființat SC Institutul de Studii și Educație Permanentă Tibiscus SRL cu sediul în Timișoara, bulevardul 16 Decembrie 1989, nr. 8, ap.24. Prin sentința civilă nr. 557/PI din 16 iunie 1995 este înregistrată Asociația Institutul de Studii și Educație Permanentă „Tibiscus” cu sediul în Timișoara, str. Daliei, nr. 1A, ca persoană juridică fără scop lucrativ. Conform încheierii de autentificare nr. 346 din 08.02.1999 Asociația Institutul de Studii și Educație Permanentă „Tibiscus” își schimbă denumirea în Universitatea „Tibiscus”; schimbarea denumirii asociației este stabilită prin sentința civilă nr. 138/PI din 02.03.1999. În HG nr. 535/1999 Institutul de Studii și Educație Permanentă „Tibiscus” din Timișoara figurează cu șapte specializări autorizate la zi și trei la fără frecvență. Prin legea nr. 484/2002 a fost înființată Universitatea „Tibiscus” din Timișoara, cu sediul în Timișoara, str. Daliei, nr. 1A, cu trei specializări acreditate (Design, Jurnalistică și Drept). Conform HG nr. 707/2012, modificată prin HG nr. 69/2013, Universitatea are șase facultăți.

În prezent Universitatea își desfășoară sau urmează să-și desfășoare activitatea didactică în următoarele spații din Timișoara:

- str. Lascăr Catargiu (fosta str. Al. Lazar), Bloc 4, Parter, et. I, II, III și IV (închiriate + proprietate);
- clădire în proces de reabilitare (pentru amenajare de spații didactice), str. Alexandru Vaida-Voievod (fosta str. Trubadur), nr. 1 (proprietate);
- la Centrul de Informare Europe Direct Timișoara cu adresa în bulevardul Take Ionescu, nr. 40 (parteneriat + închiriat);
- la Centrul Regional de Afaceri din bulevardul Eroilor de la Tisa, nr. 22 (închiriat).

Ca unitate de învățământ superior Universitatea "Tibiscus" din Timișoara este persoană juridică și dispune de autonomie universitară în spiritul și litera Legii Învățământului și a Cartei Universitare proprii. În relațiile sale cu societatea, Universitatea se identifică prin nume și este prezentată în imaginea publică pe Internet prin site-ul www.tibiscus.ro. În anul 2013 a fost publicat manualul de identitate vizuală al Universității ce prezintă în termeni tehnici elementele de identitate ale instituției.

Universitatea face parte din asociații și alianțe ale universităților din spațiul european al învățământului superior: este membră a Alianței Universităților pentru Democrație (AUDEM),

este membră a Asociației Universităților Europene (EUA) și este membră a comunității europene Erasmus, prin dobândirea Chartei Erasmus în anul 2007. Rectorul Universității este membru al Consiliului Național al Rectoților (CNR).

Comunitatea universitară a UTT este constituită din cadre didactice cu funcție de bază sau asociate, studenți ale celor două cicluri de studii universitare. Ea este sprijinită în activitatea sa de personalul administrativ și de întreținere.

Managementul Universității se desfășoară pe baza legilor în vigoare și a Cartei Universității. Forul suprem de decizie în Universitate este Senatul Universității, ce are în competență toate domeniile autonomiei universitare și stabilește strategia generală de dezvoltare a universității. Activitatea Senatului se desfășoară în plen și pe comisii.

Funcțiile de conducere din UTT sunt reprezentate prin rector, prorectori, decani, prodecani și directori de departamente. Echipa de conducere este completată prin director general administrativ, contabil șef și reprezentantul organizațiilor studențești legal constituite la nivel de universitate.

Elementele structurale componente ale UTT sunt cuprinse în organigrama Universității, disponibilă pe site-ul UTT la adresa: <http://tibiscus.ro/management/organigrama2012.pdf>.

La data evaluării instituționale externe, în cadrul UTT funcționează următoarele 6 facultăți: Facultatea de Calculatoare și Informatică aplicată, Facultatea de Științe Economice, Facultatea de Design, Facultatea de Drept și Administrație publică, Facultatea de Jurnalism, Comunicare și Limbi moderne, Facultatea de Psihologie.

II.2. Capacitatea instituțională a Universității "Tibiscus" din Timișoara

Structuri instituționale, administrative și manageriale

Universitatea "Tibiscus" din Timișoara este o instituție de învățământ superior care a fost înființată și care funcționează conform legii. Instituția are o Cartă Universitară ale cărei prevederi sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și sunt cunoscute de membrii comunității universitare. Activitatea instituției are la bază Carta Universității "Tibiscus", adoptată în anul 1998 actualizată în edițiile din anii 2003, 2005 și 2012. Ultima variantă a Cartei Universității, redactată în anul 2012 a fost avizată de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului prin adresa nr. 103444/02.08.2012. Art. 406 din cartă stipulează că „universitatea poate acorda, în afara cîmpei de școlarizare aprobate, cel puțin un loc pentru studii gratuite absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din centrele de plasament, în condițiile stabilite de senat.” Procesul de aprobare a Cartei a durat un an generând un decalaj între momentul elaborării regulamentelor și

aparitia Cartei. De aceea o mare parte dintre regulamente și metodologii sunt aprobate în ședința Senatului din 06.12.2012, iar regulamentele și metodologiile din raportul de autoevaluare sunt aprobate anterior aprobării Cartei universității. Există 29 de regulamente care sunt stipulate în cuprinsul Cartei universitare. Din Dosarul de evaluare lipsesc o parte dintre regulamentele prevăzute în Cartă (de exemplu, Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studenților, Regulament de funcționare a Colegiului Academic, Regulamentul de funcționarea a Consiliului științific etc.). Unele regulamente sau proceduri sunt copiate în mare parte după regulamentele altor universități, fără a fi adaptate integral la specificul UTT (de exemplu Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului IFR). O mare parte dintre regulamente trebuie să fie actualizate (Regulamentul privind organizarea admiterii, Procedura privind activitatea de recrutare a personalului didactic auxiliar și nedidactic, Metodologia de alegere la nivelul departamentelor și a consiliilor facultăților etc.) ca urmare a neconcordanței cu prevederile legale în vigoare; în timpul vizitei a fost preluată varianta actualizată a Regulamentul privind organizarea admiterii. Există și unele regulamente care conțin prevederi contrare logicii activităților reglementate sau chiar împotriva legii, de exemplu preambulul regulamentului comisiei de etică prevede: „Comisia de etică este una dintre comisiile de specialitate, permanente, ale Senatului Universității.”

Conform Cartei misiunea Universității „Tibiscus” din Timișoara constă în „promovarea învățării, educației, cunoașterii și științei, prin activități didactice și de cercetare în beneficiul societății, dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane”. Unele obiective aferente misiunii universității sunt clare însă unele dintre ele sunt supradimensionate chiar dacă sunt dezirabile („furnizarea unei oferte educaționale de nivel internațional” sau „dezvoltarea ca universitate internațională”); instituția a fost și este în prezent în imposibilitatea de a le duce la îndeplinire. Pe site-ul Universității se enunță de asemenea: Universitatea „Tibiscus” din Timișoara funcționează în structura specifică modelului universităților europene, asumându-și ca misiune formarea și promovarea valorilor culturii și civilizației umane, dezvoltarea științei și aplicarea acesteia, realizarea idealului educațional întemeiat pe tradițiile umaniste, pe valorile democrației și pe aspirațiile societății românești.

Structurile și funcțiile de conducere ale Universității sunt alese la interval de 4 ani, în sesiunile de alegere ale sistemului național de învățământ superior, procedurile fiind stabilite prin *regulamentele și metodologiile de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere*. Metodologia de alegere a rectorului figurează că a fost aprobată în ședința senatului din 19.01.2012 (conform metodologiei) sau în 06.09.2012 (conform deciziei postată pe site-ul universității). Reprezentanții Universității au argumentat existența celor două termene prin intervalul scurs din momentul depunerii Cartei la minister până în momentul avizării acesteia de către minister.

Validarea rezultatelor alegerilor desfășurate pentru funcția de rector s-a făcut în ședința Senatului din 11.09.2012. Rectorul Universității a fost desemnat prin vot universal, direct și secret și a fost confirmat prin adresa cu nr. 5914 din 28.09.2012. Personalul de conducere al Universității „Tibiscus” din Timișoara este format din cadre didactice titulare. Universitatea are o organigramă încadrată cu personal propriu care corespunde, din punct de vedere al calificării profesionale, condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor în cauză.

Universitatea nu organizează programe de studii universitare de doctorat. În cadrul Universității nu funcționează programe de studii neautorizate.

Respectarea integrității academice este reglementată de Codul de etică și deontologie universitară al Universității „Tibiscus” din Timișoara, instrument normativ care arată ce poate fi sau trebuie apreciat și ce trebuie respins sau blamat. Acest cod este distinct de prevederile cartei cuprinse între art. 274 și art. 292. Conform regulamentului și a codului de etică comisia de etică este formată din cinci membri, dar componența comisiei de etică nu se regăsește în raportul de autoevaluare; de asemenea acest regulament nu reglementează toate aspectele funcționării acestei comisii. Raportul de autoevaluare nu cuprinde niciun raport elaborat de această comisie. În urma discuțiilor purtate cu președintele comisiei de etică a rezultat faptul că această comisie nu s-a întrunit din luna decembrie 2012. Comisia de etică nu cuprinde niciun student.

În Universitate este asigurată transparența tuturor deciziilor și activităților desfășurate și este respectată libertatea academică a personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare precum și drepturile și libertățile studenților. Documentele emise de conducerea Universității sunt postate pe site-ul universității și paginile web ale facultăților. Activitățile și evenimentele organizate în Universitate sunt aduse la cunoștința membrilor comunității prin afișare la avizierele facultăților, prin Revista „Tibiscus” și Radio Campus.

Toate activitățile din Universitate se desfășoară pe baza legilor în vigoare, cu respectarea hotărârilor Senatului universitar și a Consiliului de administrație respectiv a deciziilor Rectorului. Forul suprem de decizie este **Senatul universitar**, a cărui activitate este reglementată prin *Regulamentul de funcționare a Senatului universitar*. Senatul universitar are în structura sa comisii de specialitate, prin care își exercită atribuțiile de monitorizare și de control a activității instituționale. **Consiliul de administrație** este format din 11-15 membri și este numit de către Adunarea generală a membrilor fondatori ai Universității. Consiliul de administrație este format din rector, prorectori, decani, prodecani, directorul general administrativ, un reprezentant al studenților, alte persoane cu funcții executive în Universitate.

Planul strategic de dezvoltare a Universității, a fost elaborat sub coordonarea directă a Rectorului în momentul preluării mandatului, pe o perioadă de 4 ani, și a fost supus spre

aprobare Senatului universitar. Managementul operațional este asigurat de către structurile și funcțiile de conducere executive de la nivelul universității respectiv al facultăților. În fiecare an se elaborează *Planul Operațional Anual al Universității „Tibiscus” din Timișoara*, luând în considerare Planurile operaționale anuale ale facultăților și cerințele sistemului de învățământ superior, respectiv cele ale mediului socio-economic.

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara are un Regulament de Ordine Interioară care are prevederi referitoare la drepturile și obligațiile angajaților, organizarea timpului de muncă, protecția, igiena și securitatea în muncă, disciplina în muncă.

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara dispune de un sistem administrativ care a fost organizat în conformitate cu legile în vigoare. În anul 2012 a fost înființată Direcția general administrativă a universității care, așa cum prezintă organigrama 2013, cuprinde Serviciul financiar-contabil, Compartimentul IT, Serviciul tehnic-achiziții-aprovizionare și Serviciul social. Ultimele două componente se află în organizare conform nevoilor de funcționare ale Universității. Pentru anul universitar 2012-2013 personalul administrativ și didactic auxiliar este reprezentat printr-un număr de 36 persoane, dintre care 29 cu studii superioare și 7 cu studii medii.

Nu există informații suplimentare referitoare la încadrarea cu personal cu studii superioare de biblioteconomie sau filologie a bibliotecii în raportul de autoevaluare. La momentul vizitei au fost prezentate documente din care rezultă că șefa bibliotecii este absolventă de Jurnalism și are un curs postuniversitar de două semestre în specializarea Bibliologie, biblioteconomie și știința informării. A doua persoană încadrată în bibliotecă are studii medii fiind în prezent studentă în anul III la Jurnalism.

Direcția general administrativă este direct subordonată Rectorului și aplică hotărârile Senatului universitar și ale Consiliului de administrație precum și deciziile Rectorului.

Activitatea serviciilor administrative este evaluată periodic de *Biroul de Audit Intern*, iar concluziile sunt prezentate în *Rapoartele de audit intern*.

Biroul de audit intern apare în organigrama universității încă din 2007. De asemenea, raportul de autoevaluare conține un raport de audit intern din 2011 pentru auditarea salarizării personalului, un chestionar de audit intern pentru gestiunea resurselor umane și un plan de audit pentru perioada 2011-2012. Nu există niciun raport al biroului din perioada 2007-2012, niciun raport întocmit în urma aplicării planului de audit intern din perioada 2011-2012, nu există informații despre activitatea acestui birou în general. La vizită au fost preluate rapoartele de audit pentru anii 2009 și 2010. În perioada 2011-2012 biroul de audit intern nu a realizat activitățile prevăzute în planul de audit; în opinia universității nevizarea cartei universității a condus la această situație.

Personalul didactic

Conform raportului de autoevaluare „cadrele didactice participă la concursurile pentru ocuparea posturilor didactice, care sunt făcute publice conform metodologiei acestor concursuri”, dar raportul de autoevaluare nu cuprinde nicio anexă justificativă, existând numai o Procedură privind activitatea de recrutare a personalului didactic auxiliar și nedidactic.

După analiza informațiilor cuprinse în REVISAL a rezultat următoarea situație:

- două cadre didactice cu titlul de profesor figurează cu contract pe perioadă determinată din 01.04.2013 fără alte contracte mai vechi deși apar pe statul de funcții în anul universitar 2011-2012 și au activități didactice și în anul universitar 2012-2013, chiar în primul semestru;
- un lector este angajat pe funcția de asistent, iar un conferențiar este angajat pe funcția de profesor;
- o persoană apare angajată pe postul de lector, dar nu apare în lista de cadre didactice remisă de universitate.

În Universitate erau la data vizitei 97 de cadre didactice titulare și 14 cadre didactice asociate adică 111 cadre didactice.

Conform documentelor transmise la solicitarea coordonatorului echipei de evaluare (lista cadrelor didactice și statele de funcții pentru anii universitari 2011-2012 și 2012-2013) situația este următoarea:

1. în anul universitar 2011-2012 existau 166 de posturi (la nivelul celor șase departamente (159) + un stat de funcții pentru IFR la Facultatea de Științe Economice – 7 posturi);
2. în anul universitar 2012-2013 există 147 de posturi (la nivelul celor șase departamente (139) + un stat de funcții pentru IFR la Facultatea de Științe Economice – 8 posturi) acoperite de 98 de cadre didactice titulare și de 13 cadre didactice asociate.

Conform Anexei 5 sunt cadre didactice care desfășoară activități didactice la 7, 8, 9 sau chiar 10 discipline; din totalul cadrelor didactice 15 susțin activități la 6 discipline, 8 la 7 discipline, 1 la 8 discipline, 7 la 9 discipline, 2 la 10 discipline și 4 la 11 discipline (33% dintre cadrele didactice susțin activități didactice la 6 sau mai multe discipline).

Se pot face o serie de observații generale cu privire la statele de funcții din Universitatea „Tibiscus” pentru anii universitari 2011-2012 și 2012-2013:

- există posturi de profesor sau conferențiar universitar ocupate de lectori și chiar asistenți;
- există o serie de posturi vacante acoperite de cadre didactice titulare, de cadre didactice asociate sau de către ambele categorii de cadre didactice;
- există posturi didactice constituite cu 17, 18 sau 19 ore;

- în unele state de funcții sunt normate numai câte o singură grupă în loc de două (Facultatea de Design).

Conform statului de funcții pentru anul 2011-2012 (pentru aceste calcule nu au fost luate în considerare posturile de profesori sau conferențieri vacante ocupate de lectori sau asistenți; în rest calculele s-au făcut pe informațiile furnizate de universitate) situația acoperirii pentru fiecare departament era următoarea:

1. la Departamentul de informatică din totalul de 22 de posturi 18,34 sunt acoperite cu cadre didactice titulare adică 83,36% din care 21,82% sunt posturi de profesori sau conferențieri acoperite cu cadre didactice titulare;
2. la Departamentul de design din totalul de 16 posturi, 16 sunt acoperite cu cadre didactice titulare adică 100% din care 25% sunt posturi de profesori sau conferențieri acoperite cu cadre didactice titulare;
3. la Departamentul de drept public din totalul de 28 de posturi 25,2 sunt acoperite cu cadre didactice titulare adică 90% din care 44% sunt posturi de profesori sau conferențieri acoperite cu cadre didactice titulare;
4. la Departamentul de jurnalism, comunicare și limbi moderne aplicate din totalul de 28 de posturi 24 sunt acoperite cu cadre didactice titulare adică 85,71% din care 37,5% sunt posturi de profesori sau conferențieri acoperite cu cadre didactice titulare;
5. la Departamentul de psihologie din totalul de 30 de posturi 26,37 sunt acoperite cu cadre didactice titulare adică 87,9% din care 43,98% sunt posturi de profesori sau conferențieri acoperite cu cadre didactice titulare;
6. la Departamentul de științe economice din totalul de 35 de posturi 34,7 sunt acoperite cu cadre didactice titulare adică 99,14% din care 25,97% sunt posturi de profesori sau conferențieri acoperite cu cadre didactice titulare;
7. la Departamentul de științe economice IFR din totalul de 7 de posturi 7 sunt acoperite cu cadre didactice titulare adică 100% din care 28,57% sunt posturi de profesori sau conferențieri acoperite cu cadre didactice titulare.

Conform statului de funcții pentru anul 2012-2013 (pentru aceste calcule nu au fost luate în considerare posturile de profesori sau conferențieri vacante ocupate de lectori sau asistenți; în rest calculele s-au făcut pe informațiile furnizate de universitate) situația acoperirii pentru fiecare departament era următoarea:

1. la Departamentul de informatică din totalul de 23 de posturi 20,25 sunt acoperite cu cadre didactice titulare adică 88,04% din care 30,86% sunt posturi de profesori sau conferențieri acoperite cu cadre didactice titulare;

2. la Departamentul de design din totalul de 17 de posturi 17 sunt acoperite cu cadre didactice titulare adică 100% din care 11,76% sunt posturi de profesori sau conferențieri acoperite cu cadre didactice titulare;
3. la Departamentul de drept public din totalul de 27 de posturi 23,5 sunt acoperite cu cadre didactice titulare adică 87% din care 40,42% sunt posturi de profesori sau conferențieri acoperite cu cadre didactice titulare;
4. la Departamentul de jurnalism, comunicare și limbi moderne aplicate din totalul de 18 de posturi 16,05 sunt acoperite cu cadre didactice titulare adică 89,16% din care 37,5% sunt posturi de profesori sau conferențieri acoperite cu cadre didactice titulare;
5. la Departamentul de psihologie din totalul de 24 de posturi 21,4 sunt acoperite cu cadre didactice titulare adică 89,16% din care 39,25% sunt posturi de profesori sau conferențieri acoperite cu cadre didactice titulare;
6. la Departamentul de științe economice din totalul de 30 de posturi 29 sunt acoperite cu cadre didactice titulare adică 96,66% din care 21,72% sunt posturi de profesori sau conferențieri acoperite cu cadre didactice titulare;
7. la Departamentul de științe economice IFR din totalul de 8 de posturi 8 sunt acoperite cu cadre didactice titulare adică 100% din care 20% sunt posturi de profesori sau conferențieri acoperite cu cadre didactice titulare.

Există personal didactic din universitate, titularizat în învățământul superior, care a acoperit într-un an universitar mai mult de două norme. Astfel, în statul de funcții pentru anul universitar 2011-2012: lect. univ. dr. Kysilka Daniel în total avea 29,25 ore cu 3,25 ore mai mult de două norme, conf. univ. dr. Karnyanszky Tiberiu avea în total 25 de ore cu o oră mai mult decât două norme, conf. univ. dr. Lacrama Dan avea în total 28 de ore cu 4 ore peste două norme. Pentru anul universitar 2012-2013 lect. Dumitru Franca acoperă 33 de ore.

Prof. univ. dr. Negruț Constantin este cadru didactic pensionat și asociat și acoperă în anul universitar 2011-2012 un post de titular de 7,25 ore cu 0,25 ore mai mult decât prevede legea, iar în anul universitar 2012-2013 un post de 10,5 ore cu 3,5 ore mai mult decât prevede legea.

Unele cadre didactice asociate desfășoară mai multe ore decât prevede legislația în vigoare:

1. pentru anul universitar 2011-2012 – prof. dr. Toma Corneliu (11 ore), conf. dr. Popovici Paraschiva (12 ore), conf. dr. Mateia Adrian (12 ore), conf. dr. David Ioan (12 ore), lect. Gherbes Vasile (23,5 ore);
2. pentru anul universitar 2012-2013 – prof. dr. Siemens Karl Hayo (13,5 ore), conf. dr. Ivășchescu Virgil (12 ore), prof. dr. Fuerea Augustin (18,5 ore).

Nu există acorduri ale senatelor universitare pentru următoarele cadre didactice: Biriș Ioan, Enache Alexandra. Pentru domnul prof. univ. dr. Fuerea Augustin există acordul numai pentru semestrul II, dar acesta desfășoară activități didactice și în semestrul I.

Nu toți titularii de disciplină au titlul științific de doctor sau nu sunt doctoranzi în domeniul disciplinelor din postul ocupat, (Anexa 5); spre exemplu:

- conf. Medinschi Silvia doctor în management predă Contabilitate financiară, Proiecte informatice de contabilitate, Gestiune financiară;
- lect. Kysilka Daniel doctor în Marketing predă Managementul instituțiilor media și Tehnici de sondare a opiniei publice, Management și leadership organizațional, Modelarea deciziilor în domeniul resurselor umane;
- lect. Gozo Zeno doctor în Filosofie predă Psihologia vârștelor II (Psihologia adultului și a vârștei a treia), Istoria psihologiei, Postmodernism în terapiile de familie;
- prof. Cojocariu Adrian doctor în Agronomie predă Bazele informaticii, Marketing și comunicare prin Internet, Proiectarea sistemelor informatice de gestiune;
- conf. Munteanu Alin doctor în Agronomie predă Rețele de calculatoare și comunicații de date, Securitatea sistemelor informaționale, Proiectarea și implementarea sistemelor de comerț electronic, Informatică aplicată;
- lect. Costea Simona doctor în Agronomie predă Analiză economico-financiară, Prețuri și concurență, Tehnica plășilor și finanțărilor internaționale, Relații financiar-valutare internaționale, Contabilitatea instituțiilor de credit etc.

Trebuie subliniat faptul că pentru conf. dr. Munteanu Alin și prof. dr. Cojocariu Adrian există ordinele de titularizare pe post în domeniul disciplinelor predate.

Nu există niciun cadru didactic la programele de Jurnalism și Comunicare și relații publice care să aibă titlul de doctor sau să fie doctorand în Științele comunicării.

Baza materială

Universitatea dispune de spații sau terenuri în proprietate la următoarele adrese (conform Anexei 1.04.01.1):

- spații – Timișoara, str. Lascăr Catargiu (fosta tr. Al. Lazar), Bloc 4, et. II, III și IV;
- teren și clădire în proces de reabilitare (pentru amenajare de spații didactice) – Timișoara., str. Alexandru Vaida-Voievod (fosta str. Trubadur), nr. 1.

Universitatea dispune de spații închiriate la următoarele adrese (conform anexei 1.04.01.2):

- Timișoara, str. Daliei, nr. 1A (contract reziliat începând cu data de 31.12.2012);
- Timișoara, str. Miorița, nr. 8 (contract încheiat la 1 ianuarie 2000 care în prezent a fost reziliat).
- Timișoara, str. Lascăr Catargiu (fosta tr. Al. Lazar), Bloc 4, parter și et. I.

Există dovezi de proprietate pentru apartamentele din str. Sasca Montana, nr. 6 și despre terenurile cu construcții din Dumbravița menționate în anexa legii de înființare.

Universitatea a prezentat dovezi cu privire la construcția din str. Alexandru Vaida-Voievod. Baza materială a Universității acoperă în parte, prin dimensiune și dotare, nevoile studenților înmatriculați.

Există o serie de excepții după cum urmează: în orarul pentru anul universitar 2012-2013 la EAI cursurile de la disciplinele din anul III se desfășoară în săli cu o capacitate de 34 de locuri pentru o singură serie de 45 de studenți; la Psihologie cursurile de la disciplinele din anul I se desfășoară în săli cu o capacitate de 30 de locuri pentru o singură serie de 66 de studenți etc. Există grupe de 32 de studenți.

În anul universitar 2011-2012 la Drept cursurile de la disciplinele din anul I se desfășurau în săli cu o capacitate de 30 de locuri, iar seriile (împărțite în două) aveau 75 de studenți.

Baza materială de care dispune universitatea în prezent nu poate asigura desfășurarea în bune condiții a activității didactice și de cercetare în conformitate cu cerințele normative, standardele și indicatorii de performanță.

Conform informațiilor preluate în timpul vizitei de evaluare cu privire la baza materială a Universității, există 178 de calculatoare pentru activitate didactică și de cercetare care asigură necesarul lucrărilor aplicative la disciplinele de specialitate din planurile de învățământ. Conform raportului de autoevaluare Universitatea a dispus de 18 laboratoare; în prezent dispune de 10 laboratoare (de informatică, programare, multimedia, psihologie, design etc.), alte 8 fiind în curs de relocare în noua clădire.

Din informațiile preluate de la evaluatorii pe programe de studii universitare de licență rezultă că majoritatea laboratoarelor nu sunt dotate corespunzător disciplinelor obligatorii din planul de învățământ.

Raportul de autoevaluare nu cuprinde informații despre biblioteca sau bibliotecile Universității, despre sălile de lectură, spațiile de studiu sau despre fondul de carte aferent. Conform anexei 2 Universitatea dispune de 216 m² în sălile de lectură (inclusiv depozitul de carte). Sălile de lectură ale bibliotecii au o suprafață de 108 m² și 50 de locuri. Pe site-ul Universității sunt prezentate următoarele informații „la 1 octombrie 2009 biblioteca noastră găzduiește 75.529 publicații, din care fondul de carte acoperă 56.027 exemplare. Mai avem 11.449 reviste, 4.947 lucrări de diplomă și dizertație, iar fondul Harry Morgan inventariază 3.106 exemplare”. La vizită au fost prezentate următoarele informații: în bibliotecă există 57059 volume, 37172 titluri, 2503 fondul de carte Harry Morgan și 12482 exemplare periodice. În anul

2011 au fost achiziționate 125 de titluri de carte (182 de volume) și 232 titluri de reviste (242 de exemplare). În anul 2012 au fost achiziționate 110 de titluri de carte (170 de volume) și 42 titluri de reviste (214 de exemplare). În anul 2011 existau abonamente pentru 27 de reviste din România, iar pentru 2012 abonamente la 25 de reviste românești. Există pentru anul 2013 un abonament la revista The Economist. Biblioteca universității nu are acces la baze de date internaționale.

Activitatea financiară

Universitatea este o instituție publică de drept privat are un buget propriu de venituri și cheltuieli, cod fiscal, cont în bancă. Universitatea dispune de conturi proprii în bănci, în lei și în valută.

Conform raportului de autoevaluare în anul 2012 a fost înființată Direcția general administrativă a universității care, așa cum se prezintă organigrama 2013, cuprinde Serviciul financiar-contabil, Compartimentul IT, Serviciul tehnic-achiziții-aprovizionare și Serviciul social. Au fost respectate condițiile legale pentru încadrarea cu personal calificat a compartimentelor financiar – contabile, iar Contabilul șef (directorul economic) are studii economice superioare.

În fiecare an se întocmesc documentele financiar-contabile privind situația economică a Universității: execuția bugetară pentru anul încheiat, planul bugetar pentru anul universitar în curs, bilanțul de venituri și cheltuieli pentru anul calendaristic încheiat. În Universitate se realizează controlul financiar preventiv asupra actelor de gestiune a patrimoniului și fondurilor instituției.

Resursele financiare ale Universității provin din venituri proprii ale instituției (taxe de școlarizare, taxe suplimentare, cercetare etc.) și din alte venituri potrivit legii (sponsorizări etc.). Conform execuției bugetare 2011-2012 (anexa Anexa 3.06.1) veniturile din taxe reprezintă 83,3% din totalul veniturilor. Conform bilanțul de venituri și cheltuieli pentru anul 2011 Universitatea avea un deficit de 444.837 de lei. Raportul de autoevaluare nu conține bilanțul pentru anul 2012 și nici bugetul ori execuția bugetară pentru 2012. La vizită a fost preluat bugetul pentru anul 2012, execuția bugetară pentru anul 2012 și bilanțul de venituri și cheltuieli pentru anul 2012. Conform bilanțului Universitatea a înregistrat pentru anul 2012 un deficit de 591.864 de lei.

Conform informațiilor cuprinse în raportul de autoevaluare nu există o metodologie de calcul a taxelor. Valoarea taxei pentru studenți în anul universitar 2012/2013 variază între 2400 de lei și 2900 de lei pe an universitar pentru programele de studii universitare de licență și 2800 de lei pe an universitar pentru programele de studii universitare de master. Taxele pentru necomunitari respectă prevederile legale.

Există o taxă de eliberare a Programelor analitice de 600 de lei. Taxele sunt afișate pe site-ul universității.

Raportul de autoevaluare menționează că „Activitatea financiară este supusă auditării interne și externe. Rezultatele procesului de auditare sunt prezentate Senatului universitar și Consiliului de administrație” însă nu există nicio dovadă referitoare la realizarea acestei activități (rapoarte de audit extern, contracte cu diferite societăți, decizii ale senatului etc.) La vizită a fost preluat un raport de audit extern pe perioada 2007-2012 realizat de Avram Manuela – expert contabil înscrisă la Camera auditorilor financiari nr. 3483.

Acordarea de burse și alte facilități studenților este reglementată în *Regulamentul de acordare a facilităților privind taxele de școlarizare*. Conform acestui regulament, bursele se acordă prin reducerea taxei de școlarizare a studentului căruia i se acordă această facilitate. Se acordă burse de merit, burse sociale, burse pentru revoluționari etc. Nu este clar pe ce criterii se acordă aceste scutiri (nu există o procedură de lucru, nu sunt stipulate documentele care trebuie pregătite, nu există criterii de departajare etc.) facilitățile privind taxele de școlarizare sunt singura modalitate de asistență financiară a universității. Regulamentul nu este disponibil pe site-ul universității precum nici alte informații relevante (informații despre depunerea dosarelor, studenți care au obținut sprijinul universității etc.)

Universitatea acordă sprijin material prin reducerea taxei de școlarizare revoluționarilor, persoanelor cu dizabilități, fraților înscriși la programele de studiu ale Universității, copiilor membrilor comunității Tibiscus. Valoarea acestor burse, pentru ultimii ani universitari este prezentată în tabelul următor.

Tabel referitor la evoluția acordării bursei în ultimii cinci ani universitari

An universitar	Caz social	Boală	Bursă merit	Bursă recom	Revoluționari	Angaj. Tibiscus	Taxă recunos.	Doi membri	Hand.	Total
2008/2009	8.754	0	2.036	8.698	9.361	20.156	5.000	24.173	0	78.178
2009/2010	11.960	8.635	980	10.250	9.140	39.840	16.744	30.190	1.290	129.029
2010/2011	11.660	5.780	1.090	1.240	16.100	46.735	36.275	18.220	0	137.100
2011/2012	8.460	920	1.160	2.300	3.000	6.080	1.900	400	0	24.220
2012/2013	5366	600	480	360	1200	12700	300	480	4800	26286

Valoarea redusă a bursei acordate în anul universitar în curs este explicată prin numărul mai mic de studenți înmatriculați în anul I de studiu, de numărul redus de studenți - copii ai angajaților Universității etc.

II.3 Eficacitatea educațională a Universității "Tibiscus" din Timișoara

Admitere

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara are o Metodologie de desfășurare a concursului de admitere, care respectă prevederile legale în vigoare, precum și metodologii elaborate de facultăți (care nu sunt disponibile în raportul de autoevaluare). La vizită au fost verificate cinci dosare ale unor studenți înmatriculați în anii I, II și III și nu au fost constatate probleme.

Înscrierea se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau unei diplome echivalente cu aceasta, în original sau copie legalizată sau adeverința, în cazul candidaților cărora nu li s-a eliberat diploma de bacalaureat.

Comisia a constatat faptul că există proceduri de admitere specifice privind organizarea concursului de admitere la studii de licență și masterat. În urma evaluării prin sondaj a dosarelor studenților rezultă că au fost îndeplinite standardele naționale de calitate în vigoare. Școlarizarea studenților străini se face cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Activitatea profesională a studenților

Conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților rezultatele examenelor susținute de către studenți sunt trecute în cataloage, semnate de cadrul didactic titular al disciplinei și de către un cadru didactic care asigură asistența la examen, cel târziu în ziua următoare examenului sau în termen de 48 de ore dacă sunt serii mai mari de 150 de studenți, iar din acesta în Registrul matricol. Suplimentul de diplomă se întocmește pe baza Registrului matricol. Diplomele sunt însoțite de suplimentul la diplomă. Această activitate este asigurată de Programul pentru informatizare a gestiunii școlarității „GISC”. Universitatea a organizat în anul universitar 2010-2011 examenul de licență pentru programul de studii universitare Marketing în sesiunea iulie 2011. Conform prevederilor OM nr. 4033/2011 „O instituție de învățământ superior acreditată poate organiza, după caz, examen de absolvire sau examen de licență/diplomă pentru absolvenții proprii de învățământ superior de stat ori particular, la:

a) programe de studii/specializări pentru care are acreditare în condițiile legii, denumite în continuare specializări/programe acreditate;

b) programe de studii/specializări autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care instituția organizatoare are, în același domeniu de licență, programe de studii/specializări acreditate.” După refuzul MECT de a elibera tipizatele de diplomă de licență pentru acești absolvenți Universitatea a organizat o nouă sesiune de examen de licență la Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad; cheltuielile suplimentare au fost suportate de universitate.

Conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților disciplina Educație fizică se face numai în anul I deși legislația în vigoare stipulează că această disciplină se face în anul I și anul II; din analiza planurilor de învățământ a rezultat faptul că pentru toate programele de studii universitare de licență disciplina Educație fizică este prevăzută cu 1 credit transferabil ECTS pentru semestrele I-IV. De asemenea, regulamentul nu stipulează care este numărul minim de credite necesare pentru trecerea dintr-un an de studii în altul – această reglementare fiind lăsată la nivelul facultății, dar acele regulamente nu există în raportul de autoevaluare.

Conform raportului de autoevaluare nu există o procedură de conferire a diplomelor sau certificatelor de absolvire. La momentul vizitei a fost preluată o „Procedură privind eliberarea diplomelor și certificatelor în Universitatea „Tibiscus” din Timișoara”.

Rezultatele învățării

Universitatea a prezentat rezultatele studiului *Absolvenții și piața muncii pentru absolvenții universității*. Pentru promoția 2005 a existat o rată netă de răspuns de 2,9%, iar pentru promoția 2009 o rată netă de răspuns de 12,16%. Cel puțin 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare.

Același raport (Anexa I.04.28) menționează că „majoritatea absolvenților arată că sunt mulțumiți de faptul că au urmat un program de studii organizat de universitate” însă exact procentul dintre studenți care apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către Universitate și propriul lor traseu de învățare nu este menționat. Există un chestionar de evaluare a calității aplicat studenților, dar raportul de autoevaluare nu cuprinde informații suplimentare despre rezultatele obținute în urma aplicării acestor chestionare.

La vizită s-au identificat pe site-ul univiersității (<http://calitate.tibiscus.ro/>) rapoarte asupra rezultatelor evaluării de către studenți a cadrelor didactice și a ofertei educaționale pentru anul universitar 2010-2011 și 2011-2012. Conform acestor rapoarte mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare.

Din rezultatele evaluărilor activității didactice de către studenți, coroborate cu discuțiile purtate cu studenții în cursul vizitei de evaluare, rezultă că aceștia apreciază pozitiv mediul de dezvoltare oferit de către Universitate în vederea configurării propriului lor traseu de învățare.

Raportul de autoevaluare nu cuprinde informații cu privire la orele de permanență, activități de tutoriat sau la existența unui centru de orientare în carieră a studenților. Din discuțiile cu studenții a rezultat că există „decani de ani” care au program de consultații stabilit și făcut public. Nu există un centru de consiliere, dar există o activitate de îndrumare realizată de

unele cadre didactice de la fiecare facultate. Există programe de consultații cu studenții care sunt în mod corespunzător aduse la cunoștința acestora.

Activitatea de cercetare științifică

Conform Cartei misiunea Universității „Tibiscus” din Timișoara constă în „promovarea învățării, educației, cunoașterii și științei, prin activități didactice și de cercetare în beneficiul societății, dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane”.

În Universitate există un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității de cercetare științifică la care se face referire în raportul de autoevaluare intitulat *Strategia cercetării științifice din Universitatea „Tibiscus”*. Documentul nu prezintă elementele caracteristice unei strategii, iar raportul de autoevaluare nu cuprinde planurile operaționale anuale. Activitatea prorectoratului științific este foarte slabă, neexistând nici baze de date de cercetare la nivel de universitate, nici planificări ale cercetării la acest nivel. Singurele inițiative sunt la nivelul facultăților.

Universitatea a înființat câte un centru de cercetare în cadrul fiecărei facultăți în 2008; nu există în raportul de autoevaluare documente referitoare la statut, regulament de funcționare sau rezultate efective, dar în cadrul vizitei au fost preluate statutul și regulamentul de funcționare pentru fiecare centru de cercetare.

Cercetarea în Universitatea „Tibiscus” din Timișoara este valorificată prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, monografii și prezentarea de lucrări științifice la manifestările naționale și internaționale. Nu există proiecte de cercetare câștigate prin competiție națională sau internațională. Conform raportului de autoevaluare toate cadrele didactice din Universitate au elaborat anual cel puțin o publicație, o realizare didactică sau științifică.

Activitatea de cercetare în perioada 2002 – 2013 este următoarea (conform anexei 1.04.34 și 35):

1. Proiecte contractate prin universitate:
 - a. Proiecte CNCSIS – 0 în calitate de beneficiar și 4 în calitate de partener;
 - b. Proiecte de cooperare transfrontalieră – 0 în calitate de beneficiar și 1 în calitate de partener;
 - c. Proiecte finanțate de Uniunea Europeană – 3 în calitate de beneficiar și 0 în calitate de partener;
 - d. Proiecte din fonduri publice din străinătate – 0 în calitate de beneficiar și 1 în calitate de partener;
 - e. Proiecte din fonduri private din străinătate – 2 în calitate de beneficiar și 0 în calitate de partener;

- f. Proiecte de cercetare contractate de o instituție privată – 23 în calitate de beneficiar și 0 în calitate de partener; trebuie remarcat, ca și punct pozitiv, numărul mare de proiecte cu terții, instituții/companii private.
2. Activitate științifică a cadrelor didactice:
- a. Lucrări în reviste ISI: 10 – 2011-2013, 26 – 2008-2011, 12 – 2005-2008 și 7 – 2002-2005; de remarcat că unele articole sunt în reviste ISI ca și Metalurgia Internațional care a dispărut apoi din baza de date Tompson datorită compromiterii politicii editoriale.
 - b. Lucrări în proceeding ISI: 21 – 2011-2013, 39 – 2008-2011, 26 – 2005-2008 și 4 – 2002-2005;
 - c. Lucrări în reviste BDI: 55 – 2011-2013, 118 – 2008-2011, 108 – 2005-2008 și 7 – 2002-2005;
 - d. Lucrări în reviste B+: 59 – 2011-2013, 91 – 2008-2011, 100 – 2005-2008 și 46 – 2002-2005;
 - e. Cărți în edituri din străinătate: 6 – 2011-2013, 1 – 2008-2011, 0 – 2005-2008 și 1 – 2002-2005; se remarcă aici activitatea științifică individuală a prorectorului cu cercetarea.
 - f. Cărți în edituri recunoscute CNCSIS: 47 – 2011-2013, 79 – 2008-2011, 87 – 2005-2008 și 84 – 2002-2005;
 - g. Volume coordonate, în edituri în străinătate: 0;
 - h. Volume coordonate în edituri recunoscute CNCSIS: 4 – 2011-2013, 15 – 2008-2011, 19 – 2005-2008 și 23 – 2002-2005;
 - i. Capitole de cărți în edituri din străinătate: 1 – 2011-2013, 7 – 2008-2011, 2 – 2005-2008 și 5 – 2002-2005;
 - j. Capitole de cărți în edituri recunoscute CNCSIS: 24 – 2011-2013, 50 – 2008-2011, 77 – 2005-2008 și 66 – 2002-2005;
 - k. Membru în comitete editoriale ale unor reviste internaționale: 5 – 2011-2013, 15 – 2008-2011, 13 – 2005-2008 și 5 – 2002-2005;
 - l. Membru în comitete editoriale ale unor reviste naționale: 30 – 2011-2013, 62 – 2008-2011, 54 – 2005-2008 și 43 – 2002-2005;
 - m. Membru în comitete de organizare ale unor conferințelor internaționale: 11 – 2011-2013, 18 – 2008-2011, 12 – 2005-2008 și 10 – 2002-2005;
 - n. Membru în comitete de organizare ale unor conferințelor naționale: 27 – 2011-2013, 31 – 2008-2011, 24 – 2005-2008 și 19 – 2002-2005;

- o. Poziții de conducere în organisme, organizații internaționale: 10 – 2011-2013, 2– 2008-2011, 0 – 2005-2008 și 0 – 2002-2005;
- p. Poziții de conducere în organisme, organizații naționale: 11 – 2011-2013, 5– 2008-2011, 4 – 2005-2008 și 0 – 2002-2005.

Universitatea publică opt reviste dintre care două sunt clasificate în categoria B+ și una D. Este lăudabilă straduința de a elabora reviste științifice în fiecare facultate, se recomandă susținerea acestora, eventuala lor promovare în categoriile superioare de calitate ale CNCS, dar ar fi preferabilă orientarea către publicarea în reviste naționale și internaționale mai relevante, eventual ISI.

În cadrul Universității sunt organizate manifestări științifice, simpozioane sau concursuri naționale sau internaționale la nivelul fiecărei facultăți. Organizarea simpozioanelor științifice nu înseamnă decât o politică bună de PR, dar mai puțin de creșterea relevanței științifice a Universității.

Veniturile din proiectele de cercetare au reprezentat, conform anexei 1.04.10 și a raportului de autoevaluare, 0,57% din totalul veniturilor în 2007, 0,43% în 2008, 0,29% în 2009, 0,39% în 2010, 8,43% în 2011 și 8,44% în 2012 (creșterea din anul 2011 și 2012 se datorează unui Proiect POSDRU/87/1.3/S/ 62626 pentru anii 2011 și 2012 în valoare de 5.164.232 lei) și sunt în contradicție cu misiunea de cercetare asumată. Anterior anului 2007 nu au existat fonduri provenite din activitatea de cercetare. Conform raportului de autoevaluare (pagina 20) cheltuielile pentru activitatea de cercetare erau în anul 2011 7,11% din totalul veniturilor, iar în 2012 6,26% din totalul veniturilor. Conform anexei 1.04.10 sumele cheltuite pentru plata cercetătorilor (probabil salariile cadrelor didactice implicate în proiectul POSDRU), cofinanțarea proiectelor și achiziția de materiale didactice și de cercetare a reprezentat în anul 2011 20% din veniturile universității.

Activitatea financiară

Universitatea este o instituție publică de drept privat are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Universitatea dispune de conturi proprii în bănci, în lei și în valută.

Conform informațiilor cuprinse în raportul de autoevaluare la pagina 19 universitatea a alocat pentru investiții între 0,92% în anul 2012 și maximum 16,92% în 2009. Pentru anul 2013 Universitatea a prevăzut și alocat suma de 600.000 de lei pentru reabilitarea clădirii din str. Trubadur.

În fiecare an se întocmesc documentele financiar-contabile privind situația economică a Universității: execuția bugetară pentru anul încheiat, planul bugetar pentru anul universitar în curs, bilanțul de venituri și cheltuieli pentru anul calendaristic încheiat. În Universitate se

realizează controlul financiar preventiv asupra actelor de gestiune a patrimoniului și fondurilor instituției.

Raportul de autoevaluare menționează că „Activitatea financiară este supusă auditării interne și externe. Rezultatele procesului de auditare sunt prezentate Senatului universitar și Consiliului de administrație” însă nu există nicio dovadă referitoare la realizarea acestei activități (rapoarte de audit extern, contracte cu diferite societăți, decizii ale senatului etc.).

La vizită a fost preluat un raport de audit extern pe perioada 2007-2012 realizat de Avram Manucla – expert contabil înscrisă la Camera auditorilor financiari nr. 3483.

Universitatea dispune de spații sau terenuri în proprietate la următoarele adrese (conform anexei 1.04.01.1):

- spații în str. Lascăr Catargiu (fosta tr. Al. Lazar), Timișoara, Bloc 4, ct. II, III și IV;
- teren și clădire în proces de reabilitare (pentru amenajare spații didactice) – Timișoara., str. Alexandru Vaida-Voievod (fosta str. Trubadur), nr. 1.

Conform explicațiilor Universității situația în momentul actual este următoarea:

- la 01.10.2012, Universitatea funcționa în 3 corpuri de clădire: Daliei 1/A închiriată, Lascăr Catargiu 4-6 cu 3 etaje proprietate și 2 etaje închiriate, plus clădirea Cantina aflată în conservare, rezultând că numai 57% din spații sunt în proprietate;
- la 01.03.2013, Universitatea a renunțat la contractul de închiriere privind clădirea Daliei 1/A, aflându-se în curs de amenajare noua clădire (fosta Cantina), activitatea didactică desfășurându-se temporar în clădirea din strada Lascăr Catargiu, precum și în spații închiriate de la Centrul de Afaceri al Camerei de Comerț. Amenajarea clădirii Cantina este aproape de finalizare; imediat ce aceasta se încheie urmând a se reloca unele facultăți/programe de studiu în noul corp de clădire, astfel încât spațiile pentru activitatea didactică, cu excepția celor cu suprafața peste 100 mp, să fie toate în proprietate, rezultând că Universitatea va dispune de mai mult de 70% dintre spații în proprietate.

II.4. Managementul calității la Universitatea ”Tibiscus” din Timișoara

Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

Raportul de autoevaluare prezintă la pagina 41 următoarele: „În vederea asigurării calității procesului de învățământ, la nivelul universității a fost constituită Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEACUT), iar la nivelul fiecărei facultăți funcționează o Comisie a Calității în subordinea acesteia. Activitatea este reglementată prin Regulamentul de organizare și funcționare a CEACUT, adoptat de Senatul universitar, și se desfășoară conform unui Plan anual de activitate.

Procedurile de evaluare a calității, inclusiv a calității programelor de studii se bazează pe un set de reguli și principii statuate la nivelul Comisiei, aprobate de Senatul universitar. Evaluarea calității procesului de învățământ se realizează pe etape și vizează programele de studiu, personalul didactic și de cercetare, activitatea studenților.” Raportul anual de evaluare internă a calității care se regăsește în Anexa 2.12 este de fapt un template și se referă la facultate.

Pe site-ul Universității pe pagina dedicată asigurării calității există următoarele:

- o strategie de asigurare a calității care este neactualizată (se bazează pe vechea legislație), cuprinde prevederi care pot conduce la încălcarea legii („Cele mai multe dintre facultățile noastre admit candidații pe baza diplomei de bacalaureat”) și cuprinde trei obiective principale: asigurarea calității în învățământ, cercetare și relația cu societatea.
- un regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor;
- rapoarte de evaluare internă a calității numai pentru anii universitari 2011-2012, 2010-2011, 2009-2010 și parțial 2007-2008 și 2006-2007;
- chestionare pentru evaluarea competenței profesionale a cadrelor didactice și pentru evaluarea satisfacției studenților față de oferta educațională a facultății pe care o urmează, precum și rapoarte întocmite după aplicarea acestor chestionare pentru anii 2010-2011 și 2011-2012;
- există regulamentul comisiei neactualizat;
- există o componentă a comisiei de calitate;
- există raportul președintelui comisii de calitate pe anul 2012;
- există calendarul de activități pe 2013 și un calendar de activitate;
- o secțiune de știri care cuprinde o parte din schimbul de informații (utile de altfel) dintre ARACIS și universitate. Lipsesc deciziile negative (neîncredere și încetarea școlarizării pentru programul de Marketing și faptul că programul de Drept a avut calificativul încredere limitată);
- o arhivă și date de contact.

La vizită a fost preluat regulamentul actualizat al CEACUT care prevede un număr de cinci membri. Conform regulamentului CEACUT comisia este a Senatului Universității. Au fost prezentate rapoarte pentru anii universitari 2010-2011 și 2011-2012 întocmite de actuala CEACUT. Au fost prezentate procese verbale ale CEACUT (anterioară și prezentă) și rapoarte ale Consiliului ARACIS.

În Universitatea „Tibiscus” din Timișoara există o serie de politici centrate pe calitate însă nu este clar cum sunt ele implementate, respectate și realizate.

Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

Universitatea are un regulament de inițiere, aprobare și monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii. Regulamentul cuprins în Raportul de autoevaluare în anexa 2.06 este identic cu cel care se află pe site-ul universității cu următoarele observații:

- cel de pe site a fost aprobat în ședința senatului din 22.01.2008 și a fost semnat de Tiberiu Karnyanszky și nu este actualizat;
- cel din raport nu se stipulează când a fost aprobat și este semnat de vechiul rector al universității și este actualizat.

Nu există dovezi ale folosirii acestor instrumente pentru monitorizare și îmbunătățire.

Programele de studiu și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare.

Proceduri și obiective transparente de evaluare a rezultatelor învățării

Pe site-ul universității există o metodologie privind examinarea și notarea studenților. Se fac referiri la evaluare și promovare și în regulamentul privind activitatea profesională a studenților la capitolul 4; conform acestui capitol la examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Modul de susținere a examenelor (probă scrisă, test grilă, probă orală și practică) este stabilit pentru fiecare disciplină în parte, de către titularul de curs, înainte de începerea activității didactice respective.

Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

În anul universitar 2012-2013 în Universitatea „Tibiscus” din Timișoara sunt înmatriculați 1612 de studenți. Pentru anul universitar 2012-2013, la nivel de Universitate statele de funcții însumează un număr de 147 de posturi legal constituite care sunt acoperite de 97 de cadre didactice titulare și de 14 cadre didactice asociate.

Situația raportului dintre studenți și cadrele didactice este următoarea:

1. Raportul dintre numărul de studenți și cadrele didactice titulare din universitate la 16 la 1;
2. Raportul dintre numărul de studenți și toate cadrele didactice din universitate este de 14 la 1;
3. Raportul dintre numărul de studenți și numărul de posturi este de 11 la 1.

Ținând cont de cadrele didactice cuprinse în departamentele arondate fiecărei facultăți și numărul de studenți înmatriculați raportul dintre studenți și cadrele didactice variază astfel:

- raportul dintre numărul de studenți și cadrele didactice titulare variază între 7 la 1 la Facultatea de Jurnalism, Comunicare și Limbi Moderne și 29 la 1 la Facultatea de Drept și Administrație Publică;
- raportul dintre numărul de studenți și toate cadrele didactice variază între 6 la 1 la Facultatea de Jurnalism, Comunicare și Limbi Moderne și 23 la 1 la Facultatea de Drept și Administrație Publică.

Există un chestionar pentru evaluarea colegială a cadrelor didactice care stipulează că „planificarea acestei activități este realizată semestrial”. Nu există un Regulament de evaluare a cadrelor didactice, anumite prevederi cu titlul general fiind cuprinse în metodologia universității de evaluare academică internă. Rezultatele sumare ale acestor evaluări sunt cuprinse în rapoartele de evaluare internă a calității (pentru anii în care ele există); nu există dovezi că acest proces are repercusiuni asupra evoluției carierei cadrului didactic.

Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice întocmit de către CEACUT. Nu există un Regulament de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, anumite prevederi cu titlul general fiind cuprinse în metodologia universității de evaluare academică internă. Rezultatele acestor evaluări sunt cuprinse în rapoartele de evaluare internă a calității (pentru anii în care ele există).

Nu există un chestionar de autoevaluare în raportul de autoevaluare și nici un regulament aferent acestui proces. Există un document care este completat de directorul de departament care cuprinde rezultatele evaluărilor anterioare (inclusiv autoevaluarea).

Nu există dovezi că acest proces are repercusiuni asupra evoluției carierei cadrului didactic și nici rapoarte de sinteză asupra acestor evaluări. Există criterii și metodologie de evaluare profesională a salariaților din universitate finalizată prin acordarea unui calificativ.

Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

Raportul de autoevaluare nu cuprinde informații despre biblioteca sau bibliotecile universității, despre sălile de lectură, spațiile de studiu sau despre fondul de carte aferent.

La vizită au fost prezentate următoarele informații: în bibliotecă există 57059 volume, 37172 titluri, 2503 fondul de carte Harry Morgan și 12482 exemplare periodice. În anul 2011 au fost achiziționate 125 de titluri de carte (182 de volume) și 232 titluri de reviste (242 de exemplare). În anul 2012 au fost achiziționate 110 de titluri de carte (170 de volume) și 42 titluri de reviste (214 de exemplare). În anul 2011 existau abonamente pentru 27 de reviste din România, iar pentru 2012 abonamente la 25 de reviste românești. Există pentru anul 2013 un abonament la revista The Economist. Biblioteca universității nu are acces la baze de date internaționale și nu este membră Asociației ANELIS care are drept scop facilitarea accesului la

Baze de Date Electronice Internaționale.

Raportul de autoevaluare nu cuprinde informații cu privire la serviciile sociale pentru studenți și de spațiile de cazare (unele orare nu cuprind disciplina Educație fizică și sportivă). Universitatea are partener Clubul Sportiv Tibiscus cu secțiile de ciclism, dansuri, schi-snowboard, triatlon și streetball.

Nu există un Departament de Consiliere și Orientare în Carieră.

Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Instituția are un sistem informatic care să faciliteze colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității, din perspectiva evaluărilor cadrelor didactice de către studenți.

Transparența informațiilor de interes public

Universitatea "Tibiscus" deține site web propriu: <http://www.tibiscus.ro/>

Informațiile oferite public de instituție, în ceea ce privește oferta educațională pentru fiecare an universitar, dar și cele referitoare la comunitatea academică și activitatea acesteia, sunt găzduite pe site-ul web al universității.

De asemenea, pe același site este prezentată Universitatea "Tibiscus", fiind subliniate facilitățile și resursele oferite studenților.

Putem concluziona că site-ul universității oferă informații pentru studenți și alte persoane interesate.

Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

În cuprinsul raportului de autoevaluare nu există regulamentul CEAC la nivel de universitate și facultate. La vizită a fost preluat regulamentul actualizat al CEACUT care prevede pentru comisie un număr de cinci membri. Conform regulamentului CEACUT comisia este a senatului universității. Au fost prezentate rapoarte pentru anii universitari 2010-2011 și 2011-2012 întocmite de actuala CEACUT. Au fost prezentate procese verbale ale CEACUT (anterioară și prezentă) și rapoarte ale Consiliului ARACIS.

Nu există strategii, planuri operaționale, rapoarte de îndeplinire a planurilor operaționale distincte însă există integrate în documentele de la nivelul universității și facultății.

La momentul vizitei preliminare pentru semnarea protocolului, în Universitate exista un program de studii universitare de licență și un program de studii universitare de masterat care primiseră calificativul „încredere limitată” (2011 respectiv 2008) și pentru care Universitatea nu a solicitat evaluarea în vederea schimbării calificativului. Universitatea a notificat ARACIS în

acel moment, conform adresei cu nr. 54/16.01.2013, înregistrată la ARACIS cu nr. 157/17.01.2013 că programul de studii universitare de licență Comunicare și relații publice și programul de studii universitare de master Jurnalism și publicitate vor intra în lichidare începând cu anul universitar 2013-2014. În anii precedenți au existat două decizii consecutive de acordare a calificativului „neîncredere” pentru programul de studii universitare de licență Marketing, decizii care au dus la intrarea în lichidare a acestui program.

III. EVALUAREA EXTERNĂ A UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA LA NIVELUL PROGRAMELOR DE STUDII

III.1 Programe de studii de licență

Pornind de la ideea că evaluarea instituțională externă are în vedere, pe de o parte, **instituția în ansamblu**, iar pe de altă parte măsura în care mecanismele instituționale sunt implementare și funcționează **la nivelul programelor de studii**, s-au selectat pentru evaluarea calității un număr de 2 programe de licență:

- Psihologie – IF;
- Economic și afaceri internaționale - IF.

Rezultatele procesului de evaluare externă a programelor de studii s-au consemnat în fișa vizitei și s-au sintetizat în rapoartele de evaluare întocmite de experții evaluatori, care includ și observații formulate în urma întâlnirilor cu studenții, absolvenții și angajatorii, analiza SWOT a programului de studii și recomandări pentru îmbunătățirea calității.

O prezentare sintetică referitoare la programele de studii evaluate, conținând punctele tari și slabe identificate, este dată în următorul tabel:

Expert evaluator	Calificativ propus	Observații
Psihologie	Încredere limitată	<p><i>Comisia de evaluare a efectuat vizite de evaluare și constatare la următoarele obiective: săli de curs, laboratoare, săli de seminar, bibliotecă</i></p> <p><i>Constatări:</i> spațiile în care se desfășoară activitățile didactice sunt limitate. Există un singur spațiu de 35 mp destinat laboratorului de psihodiagnostic și procesarea datelor experimentale. Instituția dispune de bibliotecă proprie, dar spațiile din sala de lectură și fondul de carte sunt necorespunzătoare.</p> <p><i>Cerințe normative obligatorii neîndeplinite:</i></p> <p><i>II. personalul didactic</i></p> <p>- punctul 10: nu se asigură multiplicarea lucrărilor necesare procesului de învățământ, astfel: există suport de curs în forma tipărită pentru cinci discipline din planul de învățământ. Există</p>

	<p>suport de curs în formă electronică (CD) pentru 22 discipline. Nu există suport de curs pentru 19 de discipline din planul de învățământ.</p> <p><i>v. cercetarea științifică:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - punctul 1 (nu există un plan de cercetare științifică propriu, inclus în planul strategic al facultății și, respectiv, în cel al instituției de care aparține, atestat prin documente aflate la departament); - punctul 2 (nu se poate aprecia dacă temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria științifică a domeniului de licență, a programului de studii supus evaluării); - punctul 5 (Nu se asigură multiplicarea lucrărilor); - punctul 7 (Nu există un centru de cercetare recunoscut); - punctul 8 (Nu există editură proprie). <p><i>Cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite:</i></p> <p>II. personalul didactic:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punctul 1 (Gozo Zeno doctor în filozofie, licența în pedagogie, predă Psihologia vârstelor, istoria psihologiei și abilitați și tehnici academice) - punctul 8: Titularii de disciplină trebuie să aibă titlul științific de doctor sau să fie doctoranzi în domeniul disciplinelor din postul ocupat; celelalte cadre didactice trebuie să aibă pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate : Criteriu îndeplinit cu excepția a doi preparatori care vor urma cursurile școlii doctorale; lector Zeno Gozo dr. filozofie, licența în pedagogie, predă Psihologia vârstelor, istoria psihologiei și abilitați și tehnici academice); - punctul 9: Există suport de curs în forma tipărită pentru cinci discipline din planul de învățământ. Există suport de curs în formă electronică (CD) pentru 22 discipline. Nu exista suport de curs pentru 19 de discipline din planul de învățământ. <p><i>v. cercetarea științifică</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - punctul 10: Dotarea laboratoarelor corespunde exigențelor temelor abordate: există un singur laborator de psihodiagnostic dotat cu 10 calculatoare și teste psihologice achiziționate de la Conitrom; <p>VI. baza materială:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punctul 1: în prezent spațiile de care dispune facultatea sunt provizorii deoarece imobilul în care urmează să funcționeze este în reparație capitală. Acesta este motivul pentru care spațiile în care se desfășoară activitățile didactice sunt limitate; - punctul 3: în prezent există un singur spațiu de 35 mp destinat laboratorului de psihodiagnostic și procesarea datelor experimentale; - punctul 5: instituția dispune de bibliotecă proprie, dar spațiile din sala de lectură și fondul de carte sunt necorespunzătoare; - punctul 6: în prezent spațiile sunt necorespunzătoare efectivelor de studenți școlarizați; - punctul 7: numărul de locuri în sălile didactice nu este corespunzător efectivelor de studenți; - punctul 9: numărul de locuri din sala de lectură este necorespunzător.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>- punctul 10: fondul de carte este insuficient. - punctul 11: numărul exemplarelor de carte este redus. - punctul 12: există un abonament la Revista de psihologie școlară. <i>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți:</i> criteriul b.3.: activitatea de cercetare științifică - punctul 1: nu există un plan de cercetare; criteriul c.5.: accesibilitatea resurselor adecvate învățării - punctul 3: facultatea nu dispune de spații de cazare, sală de sport etc. <i>Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • număr de cadre didactice suficiente în raport cu numărul de studenți școlarizați; • proiectarea didactică realizată în conformitate cu standardele de calitate; • există convenții și contracte cu diferite instituții pentru desfășurarea stagiilor de practică. <p><i>Aspecte negative ale programului de studii evaluat:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • șase cadre didactice predau între cinci și opt discipline; • persoană cu doctorat în filozofie, licența în pedagogie, predă trei discipline psihologice; • nu există suport de curs pentru 19 de discipline din planul de învățământ; • nu se asigură multiplicarea cursurilor; • nu există un plan de cercetare al personalului didactic pe termen scurt și pe termen lung; • nu există un centru de cercetare recunoscut; • nu există editură proprie; • există un singur laborator de psihodiagnostic dotat cu 10 calculatoare; • spațiile în care se desfășoară activitățile didactice sunt limitate; • spațiile din sala de lectură a bibliotecii și fondul de carte sunt necorespunzătoare; • există doar un abonament la o revistă de specialitate; • resursele financiare destinate cercetării sunt limitate; • resursele logistice destinate cercetării sunt limitate; • facultatea nu dispune de spații de cazare, sală de sport etc.
Economie și afaceri internaționale	Încredere limitată	<p><i>Cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite:</i> - asigurarea accesului la resurse de învățare prin bibliotecă și acces la baze de date internaționale; - asigurarea spațiilor de învățământ (necorelare între mărimea formațiilor de studiu și săli, constatate prin analiza orarului) deși teoretic ar fi existat posibilitatea folosirii unor spații închiriate; - asigurarea condițiilor pentru o activitate normală și corespunzătoare specificului programului (baza materială teoretică, lipsa de resurse de finanțare, lipsa cercetătorilor specializați și preocupări aleatorii ale cadrelor didactice); - necorelare între misiunea declarată și posibilitățile efective de realizare (mai ales în domeniul cercetării).</p>

		<p><i>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Criteriul B3: Strategia de dezvoltare a activității de cercetare științifică pentru Facultatea de Științe Economice este prezentată în Anexa B 25. Ea poate asigura nevoi specifice pentru o facultate centrată pe educație. Există fond de cercetare pentru facultate prin cont bancar separat, autofinanțat din acțiunile proprii. - Criteriul C5.3: Nici facultatea și nici universitatea nu dispune de un număr minim de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți, pentru satisfacerea necesarului recurgându-se la închiriere de la terți. <p><i>Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat:</i> regiunea are potențial pentru absorbția absolvenților acestei specializări.</p> <p><i>Aspecte negative ale programului de studii evaluat:</i> toate aspectele care au fost semnalate ca obiective sau standarde parțial îndeplinite.</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

Din analiza Dosarului de autoevaluare instituțional și a Dosarelor de autoevaluare a programelor de studii, elaborate de către UTT, a altor documente puse la dispoziție în cursul vizitei de evaluare, a informațiilor publice disponibile pe site-ul UTT, precum și în cursul discuțiilor purtate cu diverse grupuri țintă, în cadrul întâlnirilor organizate cu prilejul vizitei de evaluare, membrii echipei de evaluare instituțională au constatat realitatea declarațiilor și documentelor din rapoartele de autoevaluare și documentele originale, respectiv au realizat o completă radiografiere a situației existente prin clarificarea eventualelor aspecte interpretabile la fața locului. Acolo unde a fost cazul au fost solicitate documente și explicații suplimentare, care au clarificat aspectele semnalate.

Din cele 3 fișe ale vizitei (2 ale programelor de studii și 1 la nivel instituțional), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori, a rezultat modul în care sunt îndeplinite standardele și indicatorii de performanță (minime sau ref1/ ref2, după caz). Concluzia fiecărui expert evaluator pe programul de studii evaluat s-a materializat în acordarea unui calificativ. Pentru ambele programe de studiu evaluate în cursul vizitei instituționale, calificativul propus a fost **"încredere limitată"**.

În urma vizitei de evaluare instituțională externă, pe baza opiniilor experților evaluatori și a responsabililor implicați, inclusiv prin discuțiile separate ale echipei de evaluatori cu studenții, absolvenții și cu reprezentanți ai angajatorilor, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase de pe documentele în

original, cu cele solicitate suplimentar, acolo unde a fost cazul, s-a constatat că există o credibilitate a informațiilor diseminate de Universitate pe diferite canale.

Toate programele de studii, la nivel de licență și master, derulate în prezent în Universitate, sunt acreditate sau autorizate.

Referitor la programul de studii universitare de masterat *Environment – impact vizual și contemporaneitate* situația prezentată de Universitate este următoarea:

- Universitatea „Tibiscus” din Timișoara prin Hotărârile nr. 1634/7/2010, 1634/6/2010 și 1634/5/2010 a aprobat rapoartele de evaluare internă a calității, pentru programele de studii universitare de master „Abordări Narative în Designul Ambiental”; „Rolul Vizualului în Designul Publicitar” respectiv „Go Green în Designul de Produs”. În baza acestor aprobări, Universitatea „Tibiscus” urma să depună dosarele programelor de master la ARACIS, în vederea acreditării;
- Prin Hotărârea Biroului Senatului Universității „Tibiscus” nr. 1855/1/23.09.2010 s-a aprobat comasarea celor 3 programe de master, într-unul singur sub denumirea „Environment – impact vizual și contemporaneitate”;
- La data de 07.10.2010, prin Hotărârea nr. 17/2/2010, Biroul Senatului Universității a aprobat funcționarea, cu anul I de studii, a programului de master „Environment – impact vizual și contemporaneitate” în domeniul Design;
- Universitatea a înmatriculat un număr de 21 de studenți la programul de studii universitare de masterat;
- La data de 07.07.2011, prin Hotărârea nr. 826/5/2011, Senatul Universității „Tibiscus” a aprobat Raportul de evaluare internă a calității, respectiv depunerea dosarului la ARACIS, pentru acreditarea programului de master „Environment – impact vizual și contemporaneitate”, urmând ca plata taxei de evaluare și depunerea efectivă să se facă după ce MECTS va face publică clasificarea universităților;
- Prin adresa nr. 245/2011 din 20.09.2011, facultatea a solicitat Rectorului Universității plata taxei specifice către ARACIS, în vederea depunerii dosarului. La aceeași dată, ARACIS a informat Universitatea că nu mai primește dosare de acreditare a programelor de master, numai după actualizarea metodologiei de evaluare în acord cu prevederile Legii Educației Naționale;
- În conformitate cu prevederile legii nr. 1/2011 (art. 361) conducerea facultății a propus celor 15 studenți masteranzi, care au absolvit anul I de studiu, posibilitatea de a continua studiile la un program de studii universitare de masterat acreditat - programul „Web design” din domeniul Informatică de la Facultatea de Calculatoare și Informatică

Aplicată. Dintre cei 15 masteranzi, 14 au fost de acord să continue studiile la programul de master „Web design”, astfel că la programul de master „Environment – impact vizual și contemporaneitate” a rămas înscris un singur student – Florin Cojocaru;

- Ordinul nr. 3952/2012 stipula că „(1) Absolvenții fără diplomă, indiferent dacă au susținut sau nu examenul de disertație, ai programelor de studii universitare de master la care instituția de învățământ superior a încetat procesul didactic, conform art. 361 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, pot să își finalizeze studiile cu repetarea anului II de studii universitare de master, în cadrul unei instituții de învățământ superior acreditate, alta decât cea de unde provine studentul, evaluate de către ARACIS cu "Grad de încredere ridicat" sau "Încredere" și care organizează programe de studii universitare de master în același domeniu.

(2) Studenții anului II care au fost înmatriculați la programele de studii universitare de master la care instituția de învățământ superior a încetat procesul didactic, conform art. 361 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, au dreptul să își continue studiile în cadrul unei instituții de învățământ superior acreditate, alta decât cea de unde provine studentul, evaluate de către ARACIS cu "Grad de încredere ridicat" sau "Încredere" și care organizează programe de studii universitare de master în același domeniu.”

Referitor la domnul Florin Cojocaru situația prezentată de Universitate este următoarea: s-a înscris la unul din cele trei programe de master oferite de Facultatea de Design, și anume la „Rolul vizualului în designul publicitar”, la data de 26.07.2010. Domnul Cojocaru a semnat la data de 15.07.2010 contractul de școlarizare cu nr. 1699/4/27.10.2010 și contractul de studii nr. 1 aferent anului universitar 2010/2011. Aceste două contracte nu au număr de înregistrare, dar toate contractele studenților sunt înregistrate într-o listă centralizatoare, separat pe programe de studii. De asemenea, denumirea programului de studii înscrisă pe contract este cea la care studentul s-a înscris, fără ca studentul să completeze un alt contract din cauza schimbării denumirii masterului, această modificare fiind subînțeleasă, în opinia Universității, prin hotărârea Universității de a comasa cele trei programe de master.

Studentul Florin Cojocaru a frecventat cursurile programului de master „Environment – impact vizual și contemporaneitate” în anul I 2010/2011, promovând 7 din cele 8 examene/proiecte prevăzute în Planul de învățământ. La 27.10.2011, urmare a faptului că 14 din cei 15 studenți au fost de acord cu această soluție, Senatul universității a hotărât transferarea studenților de la programul de master „Environment – impact vizual și contemporaneitate” la programul de master „Web design”. Ulterior, studentul Cojocaru continuă să participe la activitatea de învățământ, până la 18.01.2012 când a formulat cererea de retragere. La data de

18.01.2012, domnul Florin Cojocaru a întocmit o Cerere de retragere aprobată în aceeași zi de conducerea facultății și a universității, moment în care relațiile sale cu Universitatea au încetat. În aceeași zi, domnul Cojocaru solicită și returnarea taxelor de școlarizare respectiv a taxei de admitere, solicitări cărora i se răspunde cu acceptul condiționat de aducerea de acte doveditoare respectiv de semnarea unei declarații prin care domnul Cojocaru renunță la alte pretenții ulterioare, după efectuarea plății. La aceste solicitări domnul Cojocaru nu a dat niciun răspuns. Domnul Florin Cojocaru adresează o reclamație la Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Timiș, care efectuează un control finalizat cu următoarele:

- amendează Universitatea cu suma de 10.000 lei pentru nereguli în întocmirea contractului de studii, Universitatea achitând suma de 1.000 lei;
- obligă Universitatea la restituirea sumei de 3640 (contravaloarea taxelor plătite), Universitatea achitând suma indicată.

Domnul Florin Cojocaru, în paralel, se adresează unui cabinet de avocatură pentru a fi reprezentat în proces cu Universitatea, pentru plata de daune (chirie, cheltuieli etc.) pe perioada cât a urmat cursurile programului de master, Universitatea participând prin avocat la o ședință de mediere cu avocatul dlui Cojocaru și apoi urmând calea instanței.

Ministerul Educației se adresează cu nr. 16549/02.05.2012 referitoare la petiția depusă de domnul Cojocaru Florin cu nr. 16549/2012, privind programul de master la Universitatea „Tibiscus” din Timișoara, Universitatea depunând o documentație în care se prezintă cele prezentate mai sus. Ministerul nu mai face nici un fel de revenire sau de informare către Universitate.

Există o bună colaborare cu potențialii angajatori. Colaborarea cu mediul economic se realizează pe mai multe planuri: practica studenților, implicarea anumitor angajatori în activitățile didactice din Universitate, propunerea unor discipline și susținerea acestora în aria tematică de interes a firmei respective.

Nevoia de internaționalizare se face simțită sub aspectul diversificării colaborărilor, a schimbului de cadre didactice, a mobilităților studențești, a alinierii programului de studii la cele din Universități din spațiul european, a predării în limbi de circulație internațională, a participării la programe de cercetare în cadrul unor consorții cu universități reprezentative din domeniu.

A fost identificată necesitatea unei implicări mai largi a studenților în viața organizațiilor care îi reprezintă, inclusiv în ceea ce privește legătura existentă între studenți și reprezentanții acestora în Consiliul facultății și în Senatul universitar.

Ca urmare a discuțiilor purtate în cadrul ședințelor tehnice din timpul vizitei echipa, în ansamblul ei, a manifestat unele îndoieli, legate de asigurarea curentă a calității și a standardelor, de capacitatea instituției de a menține calitatea și standardele în viitor.

Ca urmare a procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programelor de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

▪ **cu privire la procesul didactic:**

- revizuirea permanentă a planurilor de învățământ vizând numărul de ore de activitate didactică, raportul cadre didactice/studenti în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS;
- reducerea numărului de discipline predate de un cadru didactic pentru creșterea gradului de profesionalizare a acestora și corelarea mai bună a preocupărilor didactice cu cele de cercetare;
- trecerea la acțiuni efective de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studiu astfel încât acestea să răspundă nevoilor efective ale profesiei, angajatorilor și așteptărilor studenților înmatriculați;
- finalizarea în regim de urgență a clădirii aflată în reabilitare pentru a se asigura condiții mai bune de desfășurare a activităților de curs, seminar și laborator, apropiate de cele necesare pentru nivelul universitar de exigență;
- dotarea laboratoarelor didactice (mai ales pe componenta software) în conformitate cu cerințele actuale ale domeniilor de care aparțin programele de studiu;
- corelarea formațiilor de studiu cu spațiile avute la dispoziție pentru desfășurarea activităților didactice;
- îmbunătățirea accesului la resursele educaționale oferite de bibliotecă, prin îmbunătățirea calitativă și cantitativă a fondului de carte și prin asigurarea de condiții mai bune de studiu în sălile de lectură;
- realizarea unor abonamente la reviste de specialitate și accesul la baze de date relevante pentru fiecare domeniu reprezentat în portofoliul educațional al Universității.

▪ **cu privire la cercetarea științifică:**

- Universitatea trebuie să își asume ea o politică a cercetării științifice și să nu lase, ca până acum, această activitate la bunul plac al persoanelor individuale sau a facultăților; de asemenea, trebuie să fie instalat un management al cercetării științifice, cu obiective

concrete (de ex. de depunere și apoi de câștigare a unor proiecte de cercetare, de colaborare cu economia/industria). Orientarea activității de cercetare poate fi locală, bazată pe o colaborare cu firme locale, pentru rezolvarea unor probleme locale;

- organizarea unei activități de cercetare științifică specifică fiecărui program de studiu pentru consolidarea acestora;
- realizarea de investiții în spații, infrastructura și logistica de cercetare, corelat cu atragerea de fonduri pentru cercetare;
- preocupare pentru creșterea numărului de articole în reviste cotate ISI cu factor de impact;
- urmărirea și evidențierea citărilor în reviste ISI a lucrărilor publicate de membrii comunității academice, creșterea relevanței internaționale a fiecărui cadru didactic;
- dezvoltarea cercetării interdisciplinare și transdisciplinare folosind în acest scop și diversitatea ofertei educaționale din cadrul Universității;
- creșterea gradului de interes pentru implicarea studenților în activitățile de cercetare.

▪ **cu privire la relația cu studenții:**

- realizarea unei baze de date care să faciliteze legătura cu absolvenții și angajatorii, perfecționând astfel și sistemul de monitorizare a ratei de angajare a absolvenților;
- monitorizarea parcursului ulterior al absolvenților Universității, inclusiv în ceea ce privește continuarea studiilor de masterat și prin proiectarea și dezvoltarea unei Asociații Alunni a absolvenților;
- bazinul de recrutare actual crează premisele asigurării cu dificultate pe viitor a unui număr suficient de studenți care să poată asigura sustenabilitatea financiară a programelor oferite. În acest sens se recomandă eforturi pentru creșterea vizibilității și atractivității Universității, la nivel regional și național;
- creșterea numărului de burse acordate și a cuantumului acestora;
- crearea unui Centru de consiliere și orientare în carieră a studenților;
- crearea posibilității de servire a mesei pentru studenți, prin facilități proprii în acest sens.

▪ **cu privire la sursele de finanțare:**

- creșterea ponderii altor venituri în bugetul Universității decât cele reprezentate de taxele de școlarizare;

- dezvoltarea finanțării prin atragerea de surse de finanțare alternative (proiecte de cercetare, sponsorizări, servicii către comunitate);
- continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor laboratoarelor didactice și de cercetare cu aparatură modernă și cu softuri specializate conform necesarului fiecărui domeniu sau program de studiu.

▪ **cu privire la cooperarea internațională:**

- inițierea colaborărilor cu programe de studiu similare ale universităților din spațiul european, în prezent cooperarea fiind bazată doar pe stagii de practică în cadrul programului Erasmus;
- preocupare crescută pentru intensificarea schimburilor internaționale la nivel de publicații științifice;
- încercarea de încadrare în echipe internaționale de proiect, fie la nivel instituțional, fie și numai la nivel de persoane pentru perceperea corectă a dimensiunii activităților actuale desfășurate în Spațiul European al învățământului superior și al cercetării științifice;
- atragerea studenților și masteranzilor străini, corelat cu o eventuală dezvoltare a ofertei educaționale a Universității cu programe la care predarea să fie realizată în limbi de circulație internațională;
- ameliorarea numărului de mobilități studențești în formula Erasmus în ambele sensuri, dar și dezvoltarea altor forme de colaborare internațională.

▪ **cu privire la activitatea instituțională:**

- inițierea unor procese de analiză și îmbunătățire a conținutului regulamentelor aplicabile în Universitate, în vederea adaptării acestora la specificul funcțional propriu;
- creșterea culturii calității, introducerea procesului bazat pe îmbunătățiri continue, în Universitatea „Tibiscus” din Timișoara existând o serie de politici centrate pe calitate însă nefiind clar cum sunt ele implementate, respectate și realizate;
- utilizarea rezultatelor evaluărilor multicriteriale necesar a fi dezvoltate în cadrul Universității pentru motivarea personalului didactic, atât pentru activitățile didactice, cât și pentru cele legate de cercetare;

- analize de oportunitate cu privire la programele de studii ce urmează a fi susținute în cadrul Universității, din punct de vedere al sustenabilității acestora, având în vedere rezultatul exercițiului financiar din ultimii doi ani.

NOTĂ: Concluziile expertului evaluator străin și respectiv ale studenților sunt în acest moment exprimate separat și deci necunoscute directorului și coordonatorului de misiune.

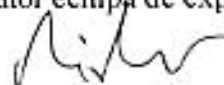
În urma vizitei din perioada 22-24 mai 2013, Comisia de evaluare instituțională externă a calității proceselor educaționale și de cercetare, în baza documentelor de autoevaluare ale instituției și a constatărilor din timpul vizitei, concluzionează că, Universitatea "Tibiscus" din Timișoara asigură într-o oarecare măsură condițiile de calitate și standardele generale și specifice.

Ne exprimăm încrederea că dacă Universitatea va menține preocuparea actuală legată de adaptarea la cerințele exprimate și implicite ale învățământului superior, vor exista premise favorabile pentru îmbunătățirea actului educațional și pentru creșterea performanței și vizibilității cercetării științifice.

Prin urmare pe baza aspectelor menționate în cadrul prezentului Raport și a Fișelor vizitei întocmite pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare instituțională externă propune acordarea calificativului "*grad de încredere limitat*" Universității "Tibiscus" din Timișoara, în ceea ce privește managementul instituției, în materie de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

Prof. univ. dr. ing. Paul Șerban AGACHI,
Director de misiune

Prof. univ. dr. Răzvan NISTOR,
Coordonator echipă de experți evaluatori



Cluj-Napoca, iunie 2013