



RAPORT

DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ÎN VEDEREA EVALUĂRII EXTERNE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI ACADEMICE LA UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE DIN TÎRGU MUREȘ

Data vizitei: 15 – 17 martie 2016

Data raportului: 15 mai 2016

Director de misiune:

Profesor universitar dr. ing. Ioan IANOȘ

Coordonator echipă de experți:

Profesor universitar dr. Radu OPREAN

CUPRINS

I. INTRODUCERE.....	3
II. EVALUĂRI ANTERIOARE.....	7
III. EVALUAREA EXTERNĂ LA NIVEL INSTITUȚIONAL A UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE DIN TÎRGU MUREȘ.....	7
III.1 Prezentarea generală a instituției.....	7
III.2 Îndeplinirea cerințelor normative.....	8
III.2.1 Statutul juridic.....	8
III.2.2 Carta universitară și regulamentele specificate prin cartă.....	9
III.2.3 Conducerea instituției, structuri manageriale.....	9
III.2.4 Personalul didactic.....	10
III.2.5 Baza materială.....	12
III.2.6 Activitatea financiară.....	14
III.2.7 Studenții.....	16
III.2.8 Activitatea de cercetare științifică.....	17
III.2.9 Misiunea instituției.....	18
III.3 Îndeplinirea standardelor și indicatorilor de performanță.....	19
III.3.1 Capacitatea instituțională a UMFTGM.....	19
III.3.2 Eficacitatea educațională a UMFTGM.....	28
III.3.3 Managementul calității în UMFTGM.....	36
III.4 Constatări în urma evaluării programelor cuprinse în evaluarea instituțională.....	44
III.4.1 Programul de studii Medicină în limba engleză.....	45
III.4.2 Programul de studii Medicină dentară.....	45
III.4.3 Programul de studii Asistență medicală generală.....	46
III.5 Analiza modului în care UMFTGM a răspuns constatărilor, concluziilor și recomandărilor evaluării instituționale din 2010 privind îndeplinirea cerințelor normative precum și a standardelor și a indicatorilor de performanță.....	47
IV. CONCLUZII.....	47
V. RECOMANDĂRI.....	48

I. INTRODUCERE

Prezentul raport s-a întocmit ca urmare a activității de evaluare instituțională externă la Universitatea de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș, cu sediul în Tîrgu Mureș, str. Gh. Marinescu, 38, cod poștal 540139. Evaluarea a fost desfășurată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), în perioada 15 – 17 martie 2016. În cadrul raportului, pentru referirile la Universitatea de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș se utilizează abrevierea UMFTGM.

Evaluarea instituțională externă s-a realizat în conformitate cu metodologia, standardele și indicatorii de calitate ARACIS, având ca obiective principale certificarea (acreditarea) procesului instructiv-educativ, respectiv a programelor de studiu, cercetarea științifică, structurile de conducere academice, instituționale, tehnice, administrative, economice și manageriale precum și evidențierea realizărilor academice, științifice, profesionale, manageriale, sociale, cultural-artistice, sportive și de imagine, la nivel național și internațional, ale UMFTGM.

Procesul de evaluare instituțională externă a avut și scopul de a verifica modul în care pot fi apreciate și reconfirmate prestigiul, încrederea și recunoașterea de care se bucură instituția, care stau la baza respectului, aprecierii și încrederii publice în metodologia, regulile și standardele de realizare a calificărilor universitare, respectiv de acordare a diplomelor, de diverse niveluri de către UMFTGM.

Obiectivele evaluării instituționale externe au fost:

- să se verifice existența și menținerea consecventă a fundamentelor unei culturi a calității în procesele de educație și formare profesională, precum și cele de cercetare în UMFTGM;
- să se evalueze măsura în care la nivelul universității există preocupări pentru crearea și consolidarea durabilă a bazelor profesionale, științifice și logistice și modul în care se asigură conformitatea cu cele mai bune practici academice europene și cu principiile unei autentice culturi a calității activităților academice;
- să se creeze condițiile ca, în situațiile în care se constată existența unor disfuncționalități în asigurarea calității programelor de studii, să se recomande inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;
- să se recomande mecanisme prin care să se îmbunătățească calitatea procesului de educație și formare profesională, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a instituțiilor de învățământ superior.
- să contribuie, alături de alte mecanisme, la promovarea și asigurarea unei înalte calități în procesul de predare-învățare în instituțiile de învățământ superior;
- să asigure studenților, angajatorilor și publicului un acces cât mai larg și rapid la informații clare, de încredere și explicite despre măsura în care programele de studii, diplomele și calificările oferite de UMFTGM respectă

- cerințele naționale, standardele academice europene și principiile de calitate;
- să creeze premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire, acolo unde acestea se impun;
 - să aplice mecanisme de evaluare externă prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a UMFTGM.

Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale la UMFTGM s-a realizat cu respectarea tuturor prevederilor metodologice specifice ARACIS, pe baza unui program detaliat stabilit în colaborare cu instituția vizitată.

Evaluarea instituțională externă a avut în vedere, pe de o parte, **instituția în ansamblu**, iar pe de altă parte măsura în care mecanismele instituționale sunt implementate și funcționează **la nivelul programelor de studii**.

În acest context, din totalul de **13 programe de studii de licență** (dintre care 11 acreditate și 2 autorizate provizoriu) organizate de cele **3 facultăți**, conform *HG 575/2015 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2015—2016 (tabelul 1)*, s-au selectat pentru evaluarea calității **3 programe de licență acreditate**: Medicină în limba engleză, Medicină dentară și Asistență Medicală Generală.

Tabelul 1. Programele de studiu ale UMFTGM

Nr. crt	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/ Programul de studii universitare	Acreditate (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Facultatea de Medicină	Sănătate	Medicină	A	IF	360	270
			Medicină în limba maghiară	A	IF	360	200
			Medicina în limba engleză	A	IF	360	100
			Asistență Medicală Generală	A	IF	240	100
			Balneofizio-kinetoterapie și Recuperare	A	IF	180	50
			Nutriție și Dietetică	A	IF	180	50
			Educație Fizică și Sport	A	IF	180	50

2	Facultatea de Medicină Dentară	Sănătate	Medicină dentara	A	IF	360	140
			Medicină dentara în limba engleză	AP	IF	360	30
			Tehnică dentara	A	IF	180	30
3	Facultatea de Farmacie	Sănătate	Farmacie	A	IF	300	175
			Asistență de farmacie	A	IF	180	40
			Cosmetică medicală. Tehnologia produsului cosmetic	AP	IF	180	40

Comisia de evaluare instituțională externă, aprobată de consiliul ARACIS, a fost formată din următoarele persoane (*tabelul 2*):

Tabelul 2. *Componența Comisiei de evaluare instituțională externă*

Director misiune	Prof. univ. dr. Ioan Ianos – Universitatea București
Coordonator echipă evaluatori	Prof. univ. dr. Radu OPREAN – UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj Napoca
Secretar științific	Oana Sârbu – ARACIS
Expert străin	Prof. univ. dr. Malcolm Cook– Universitatea Exeter, UK
Expert <i>Comisie Consultativă</i>	Prof. univ. dr. Mircea Ivănescu – Universitatea din Craiova
Expert <i>Comisie Instituțională</i>	Prof. univ. dr. Călin Ioan Roșca – Universitatea Transilvania din Brașov
Expert program – <i>Medicină în limba engleză</i>	Prof. univ. dr. Laurențiu Mogoantă – UMF Craiova
Expert program – <i>Medicină dentară</i>	Prof. univ. dr. Maria Borțun – UMF Victor Babeș din Timișoara
Expert program – <i>Asistență medicală generală</i>	Prof. univ. dr. Liliana Rogozea – Universitatea Transilvania din Brașov
Student evaluator	Nistor Ionica – Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Student evaluator	Băloi Adelina Adriana – Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov

Din partea UMFTGM, la procesul de evaluare externă instituțională a participat un colectiv larg format din rector, președintele senatului, prorectori, decani, sefi de

departament, reprezentanți ai serviciului de management al calității, reprezentanți ai direcției general administrative, membri ai secretariatelor și studenți. Colectivul a fost condus de rectorul universității **prof. univ. dr. Leontin AZAMFIREI**, având ca persoană de contact pe **prof. univ. dr. Daniela Lucia MUNTEAN**. *Este de remarcat și apreciat buna colaborare a echipei de evaluare cu persoana de contact și cu ceilalți reprezentanți ai universității, atât în etapa de pregătire cât și în aceea de desfășurare a vizitei de evaluare.*

Evaluarea instituțională externă a abordat următoarele **aspecte principale**:

- Statutul juridic și baza legală de funcționare a UMFTGM ca instituție de învățământ superior, acreditată și recunoscută, precum și a misiunilor sale didactice și de cercetare.
- Organizarea și funcționarea instituției precum și a organelor de conducere academice și administrative ale acesteia, în concordanță cu legislația specifică în vigoare și cu bunele practici europene.
- Verificarea tuturor aspectelor legale, profesionale, științifice și etice privind recrutarea, selecția, pregătirea și promovarea personalului didactic de cercetare și administrativ, în vederea îndeplinirii la nivel ridicat a misiunilor universității.
- Examinarea mecanismelor și a procedurilor de asigurare și creștere continuă a calității, precum și a rezultatelor aplicării acestora la nivelul fiecărui program de studiu oferit de universitate.
- Modul în care UMFTGM a utilizat referințele, recomandările și cerințele, incluse în Metodologia și Standardele ARACIS, privind asigurarea calității precum și modul în care elaborează și aplică strategiile de creștere a calității educației, a cercetării științifice, a structurilor instituționale de conducere academică și administrativă etc.
- Analiza îndeplinirii cerințelor privind infrastructura și baza materială a universității în vederea asigurării condițiilor optime de funcționare (proces didactic, cercetare științifică, dezvoltare, social, cultural-sportiv, servicii pentru studenți, cadre didactice, public și alte categorii etc.).
- Analiza și evaluarea activității financiar-contabile a instituției, inclusiv a modului în care aceasta contribuie la bunul mers al universității.
- Modul de recrutare a studenților, la toate ciclurile de învățământ, precum și de urmărire a activității lor, pe toată durata studiilor, inclusiv de finalizare a acestora prin acordarea diplomelor corespunzătoare calificărilor obținute.
- Aprecierea de către angajatori a nivelului de cunoștințe teoretice și practice a absolvenților și a integrării acestora în domeniul artistic din România, precum și a modului în care beneficiarii principali sprijină UMFTGM și colaborează cu aceasta.

În cadrul procesului de evaluare externă comisia a avut întâlniri de lucru cu studenți și absolvenți ai UMFTGM precum și cu principalii angajatori ai absolvenților. Evaluarea s-a efectuat pe baza rapoartelor de evaluare instituțională internă a universității și a celor trei programe de studiu, întocmite de către UMFTGM, precum

și a numeroase alte materiale solicitate de către membrii comisiei în timpul vizitei. De asemenea membri comisiei au vizitat spații pentru desfășurarea activităților didactice teoretice și practice, centre de cercetare, biblioteca, secretariate, baza sportivă etc. și au purtat discuții directe, ori de câte ori a fost cazul, cu cei implicați în diferite compartimente importante din UMFTGM.

În procesul de evaluare externă a calității educației, comisia a acordat o atenție deosebită discuțiilor cu studenții, care au prezentat opinii privind principalele probleme și activități din instituție, din punctul lor de vedere. De asemenea comisia a analizat opinia studenților din punctul de vedere al informării lor asupra programelor de studii oferite și al accesului la instruire, calificare și formare, al standardelor academice și competențelor profesionale recunoscute pe piața muncii, al integrării în societate după absolvire etc.

Procesul de evaluare externă a urmărit atât capacitatea instituției de a derula programe de studii universitare de diferite niveluri cât și analiza modului în care asigură calitatea educației, la nivelul fiecărui program și pe ansamblul universității.

Modul de desfășurare a vizitei de evaluare instituțională externă a fost monitorizat, din partea ARACIS, de prof. univ. dr. Mircea Ivănescu, reprezentantul Comisiei consultative.

Constatările, concluziile și recomandările efectuate de către echipa de evaluare instituțională, în urma analizei documentelor de evaluare și a vizitei la UMFTGM sunt prezentate în capitole următoare ale prezentului raport.

II. EVALUĂRI ANTERIOARE

În anul 2010 a avut loc prima și ultima evaluare externă instituțională a Universității de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș după metodologia ARACIS. În perioada 16 – 18 iunie 2010 a avut loc vizita de evaluare, director de misiune fiind Prof.univ.dr. Radu OPREAN și coordonatorul echipei de evaluatori prof. dr. Ioan LASCĂR. Pe baza celor constatate de membrii comisiei de evaluare instituțională și a programelor de studiu și prezentate în sinteză în raport, s-a formulat opinia generală potrivit căreia Universitatea de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș prezintă un **grad ridicat de încredere** în ceea ce privește calitatea activităților derulate în planul educației universitare în domeniul sănătate, precum și al cercetării științifice din domeniu. Calificativul a fost validat de Consiliul ARACIS din 31.08.2010.

III. EVALUAREA EXTERNĂ LA NIVEL INSTITUȚIONAL A UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE DIN TÎRGU MUREȘ

III.1 Prezentarea generală a instituției

În anul 1945, prin Decretul nr. 407, în cadrul Universității Bolyai din Cluj-Napoca a fost înființată Facultatea de Medicină, care și-a desfășurat activitatea în

perioada 1945-1948 în orașul Tîrgu Mureș. După reforma învățământului din anul 1948, a fost înființat Institutul Medico-Farmaceutic cu facultățile: medicină generală, pediatrie, igienă, stomatologie, farmacie. În perioada 1951 – 1966 au loc transformări ale secțiilor în facultăți și invers. În urma Decretului nr. 800/1965 și pe baza Ordinului Ministrului Învățământului, Institutului de Medicină și Farmacie i se acordă dreptul de a organiza studii de doctorat (7 profesori sunt numiți conducători științifici de doctorat). În anul 1991, Institutul își schimbă denumirea, devenind Universitatea de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș (UMFTGM).

Conform HG 585/2015, Universitatea de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș are în structura sa trei facultăți: Facultatea de Medicină, Facultatea de Medicină Dentară, și Facultatea de Farmacie. Situația specializărilor, legiferată prin H.G. pentru perioada 2011-2015, este prezentată în Tabelul 3.

Tabelul 3. Specializările din cadrul UMFTGM în perioada 2011-2015

Nr	Facultatea	Specializarea	Credite	Forma de învățământ	2011 / capacitate de școlarizare	2012 / capacitate de școlarizare	2013 / capacitate de școlarizare	2014 / capacitate de școlarizare	2015 / capacitate de școlarizare
1	Medicină	Medicină	360	IF(Zi)	A 240	A 240	A 240	A 270	A 270
2		Medicină în limba maghiară	360	IF(Zi)	A 200	A 200	A 200	A 200	A 200
3		Medicină în limba engleză	360	IF(Zi)	A 50	A 50	A 50	A 100	A 100
4		Asistență Medicală Generală	240	IF(Zi)	A 100	A 100	A 100	A 100	A 100
5		Balneofiziokinetoterapie și Recuperare	180	IF(Zi)	AP 50	AP 50	AP 50	A 50	A 50
6		Nutriție și Dietetică	180	IF(Zi)	AP 50	AP 50	AP 50	A 50	A 50
7		Educație Fizică și Sportivă	180	IF(Zi)	AP 40	AP 40	AP 40	A 40	A 50
8	Medicină Dentară	Medicină dentară	360	IF(Zi)	A 140	A 140	A 140	A 140	A 140
9		Medicină dentară în limba engleză	360	IF(Zi)				AP 30	AP 30
10		Tehnică dentară	180	IF(Zi)	A 50	A 50	A 30	A 30	A 30
11	Farmacie	Farmacie	300	IF(Zi)	A 150	A 150	A 150	A 150	A 175
12		Asistență de Farmacie	180	IF(Zi)	A 40	A 40	A 40	A 40	A 40
13		Cosmetică medicală. Tehnologia produsului cosmetic	180	IF(Zi)					AP 40
TOTAL LOCURI DISPONIBILE					1110	1110	1090	1200	1275

III.2 Îndeplinirea cerințelor normative

III.2.1 Statutul juridic

Istoria Universității de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș se raportează la Decretul nr. 407/1945, când, în cadrul Universității Bolyai din Cluj-Napoca se înființează facultățile: filologie-filozofie, drept-economie, științele naturii, medicină. Facultatea de Medicină și-a desfășurat activitatea în perioada 1945-1948 în orașul Tîrgu Mureș. În urma reformei învățământului din anul 1948, se înființează Institutul

Medico-Farmaceutic, un institut de sine stătător, cu următoarele facultăți: medicină generală, pediatrie, igienă, stomatologie, farmacie.

În cadrul Universității programele de studii universitare acreditate/autorizate se derulează pe baza următoarelor acte normative: nota Guvernului din 4.01.1991, Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 4894/22.03.1991, prin care Institutul de Medicină și Farmacie devine Universitatea de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș și pe baza Hotărârilor și ordinele Guvernului României privind autorizările de funcționare a specializărilor din cadrul UMF Tîrgu-Mureș (după evaluările CNEEA și ARACIS).

Sediul UMFTGM precum și misiunea universității sunt prezentate în capitolul introductiv.

III.2.2 Carta universitară și regulamentele specificate prin cartă

Perioada corespunzătoare intervalului cuprins între cele două evaluări (2010-2015) a fost marcată de reșezările profunde din întregul sistem de învățământ din România induse de aplicarea Legii Educației Naționale nr. 1/2011 și a reglementărilor conexe. Întreaga perioadă de tranziție legislativă a impus crearea unor structuri de novo, restructurarea altora, adaptarea la un mediu economic înconjurător uneori nefavorabil sau chiar ostil și la un sistem de educație concurențial. Legea Educației Naționale nr. 1/2011 (publicată în M.O.al României, partea 1, nr.18/2011) a fost principalul act normativ care a stat la baza elaborării Cartei Universității (*Anexa 44-00-04*), a regulamentelor proprii după care se desfășoară și controlează activitățile din universitate (*Anexa 44-00-05 Regulamente specificate prin Cartă*). Carta universitară este documentul fundamental care reflectă misiunea și obiectivele majore ale comunității universitare și se aplică în tot spațiul universitar. Principiile de organizare și funcționare pentru structurile didactice, de cercetare, administrative sunt completate cu o serie de alte regulamente (altele decât cele specificate prin Cartă), respectiv proceduri de lucru menite să asigure funcționalitatea și calitatea serviciilor universitare.

Un set de 28 de regulamente este specificat în Carta. Printre acestea se regăsește Regulament intern (*Anexa 44-00-05.1*) care este elaborat în conformitate cu legislația în vigoare. Enumerate în cartă sunt și Regulamentul didactic și de activitate profesională a studenților (*Anexa 44-00-05.12*) și Regulament de organizare și desfășurare a activității didactice în ciclul de studii universitare de masterat (*Anexa 44-00-05.14*). Regulament IOSUD de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat se regăsește în *Anexa 44-00-64.2* și este în conformitate cu Codul studiilor universitare de doctorat.

III.2.3 Conducerea instituției, structuri manageriale

În anul universitar 2011/2012, alegerile pentru structurile și funcțiile de conducere academică s-au efectuat după Regulamentul electoral, elaborat în temeiul Legii Educației Naționale nr. 1/2011 (*Anexa 44-00-05.4 Regulament electoral*). Structurile de conducere a universității au fost validate prin Hotărârea Senatului

Universității nr. 1/2012 (44-00-12 Validarea alegerilor). Confirmarea în funcție a Rectorului s-a realizat prin Ordinul MECTS nr. 3716 din 12.04. 2012 (*Anexa 44-00-13 OMECTS-confirmare Rector*).

Alegerile din anul 2015-2016 s-au desfășurat conform Regulamentului electoral. Rectorul a fost ales în urma unui concurs public, conform rezultatelor referendumului din data de 02.09.2015. Concursul s-a desfășurat anterior vizitei de evaluare, documentele au fost înaintate MECS și se așteaptă confirmarea rectorului.

Personalul de conducere al UMFTGM este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu normă de bază în UMF și în structura de conducere la care funcționează (*Anexa 44-00-14 CV-uri conducerea universității*). Universitatea are o organigramă încadrată cu personal propriu care corespunde, din punct de vedere al calificării profesionale, condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute (*Anexa 44-00-11 Organigrama universității, Anexa 44-00-18 State de funcții personal didactic 2015-2016, Anexa 44-00-31.5 State de funcții personal administrativ*).

Biblioteca UMFTGM are 14 angajați: un șef serviciu (studii de licență în Filologie, cursuri postuniversitare de biblioteconomie, cursuri de evaluator în biblioteconomie), 3 bibliotecari cu studii postuniversitare (în biblioteconomie); 2 bibliotecari cu studii superioare de lungă durată (filologie); 1 bibliotecar cu studii superioare de scurtă durată (Biblioteconomie); 3 bibliotecari cu studii medii (secția Bibliotecar arhivist documentarist și programe de formare în biblioteconomie); 2 custozi cu studii medii; 1 analist programator cu studii postuniversitare și 1 secretar cu studii superioare. La vizită au fost solicitate documente privind studiile personalului bibliotecii, acestea fiind anexate în anexa suplimentară.

III.2.4 Personalul didactic

Personalul didactic al Universității de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș este titularizat prin concurs conform prevederilor legale și a regulamentului propriu de concurs (*Anexa 44-00-05.5 Metodologie proprie de ocupare a posturilor didactice și de cercetare, Anexa 44-00-16 Centralizator posturi didactice scoase la concurs și ocupate*).

În timpul vizitei au fost verificate prin sondaj următoarele dosare de concurs:

- Șerban Alina pentru ocuparea postului de profesor universitar – disciplina Fiziologie
- Man Adrian pentru ocuparea postului de conferențiar universitar – disciplina Microbiologie
- Fulop Ibolya pentru ocuparea postului de conferențiar universitar – disciplina Toxicologie și Biofarmacie

În urma verificării s-a constatat că dosarele conțin toate documentele necesare pentru ocuparea posturilor prevăzute în statele de funcțiuni.

La 1 octombrie 2015, structura de personal a Universității de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș se prezenta astfel: total cadre didactice: **478** (*Anexa 44-00-17.2 Structura personalului didactic la 1 oct. 2015*) din care:

- profesori universitari: 57 cadre didactice
- conferențieri: 60 cadre didactice
- șef lucrări: 168 cadre didactice
- asistenți universitari: 193 cadre didactice dintre care 117 pe perioadă nedeterminată și 76 pe perioada determinată.

Prelucrarea datelor din statele de funcții referitoare la posturile ocupate cu personal titularizat, respectiv cele vacante acoperite cu personal didactic asociat conduc la următoarele rezultate: gradul de acoperire cu titulari: 69,83% (92% din posturi sunt acoperite cu personal titularizat cu norma de bază sau plata cu ora); posturi acoperite cu personal netitularizat – 8%, iar posturi acoperite de netitulari dar care îndeplinesc condițiile legale și plata cu ora: 30,17%; pensionari 0,019%. Procentul de profesori și conferențieri este de 24,48%. În cadrul UMFTGM raportul dintre cadre didactice și studenți este de 1/7,2 calculat pentru studenții programelor de studiu de licență.

Numărul total de posturi didactice din statele de funcții ale anului 2015-2016 este de 684,51. Din acestea numărul total de posturi didactice acoperite cu personal titularizat este de 478, iar numărul de posturi vacante este de 206,51 (158,08 + 48,43), acestea fiind acoperite cu personal netitularizat dar care îndeplinește condițiile legale. Numarul total de posturi din universitate nu este un număr întreg deoarece există posturi vacante la discipline cu număr redus de ore și în limbi diferite de predare care nu pot fi asociate pentru atingerea unui număr de ore care să se încadreze în intervalul prevăzut de legislația în vigoare. Fracțiunile de post sunt rezultat al specificului multicultural al universității (lb. română, lb. maghiară – cursuri predate în cele două limbi, lucrări practice / stagii în lb română).

În ședința Senatului UMF Tg. Mures din data de 06.06.2011 s-a decis ca un cadru didactic sa nu depășească două norme didactice. Există la dosar aprobarea Senatului pentru șef lucrări Croitoru Mircea, prof Pavai Zoltan de a presta activități didactice la alte instituții, cu respectarea celor 2 norme maxim admise.

Numărul de cadre didactice asociate, pensionate la limita de vârstă este 9, ceea ce reprezintă 0,019% din numărul total de posturi ocupate. A fost verificat dosarul doamnei Avrigeanu Veronica.

Au fost verificate și dosare ale cadrelor didactice cu vârsta peste 65 de ani, titulari: Prof. univ. dr. Dogaru Grigore Aloiziu, Prof. univ. dr. Copotoiu Constantin, Prof. univ. dr. Carașca Emilian.

Personalul didactic asociat are pregătirea corespunzătoare și a fost angajat cu respectarea legislației în vigoare. Au fost verificate prin sondaj următoarele dosare :

- Șef lucrări dr. Domokos Erzsebet – norma de bază la Școala Gimnazială Al. I. Cuza din Tg. Mures
- Asistent drd Almasy Eموke – norma de bază la Spitalul Municipal Gheorgheni
- Lector univ dr. Boloș Mihaela Daciana – norma de bază la Univ. Petru Maior din Tg. Mures

Există acordul instituției la care cadrul didactic asociat are funcția de bază. (Anexa 44-00-19 Documente personal didactic asociat).

Titularii de disciplină dețin titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat. De asemenea, celelalte cadre didactice au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate, conform anexei 5 la Fișa vizitei și rezultatelor evaluării programelor de studii.

În cadrul UMFTGM funcționează un Departament de Pregătire a Personalului Didactic înființat în anul 2009, ceea ce a facilitat pregătirea pedagogică a cadrelor didactice. La dosarul de autoevaluare sunt atasate atestatele privind pregătirea pedagogică a cadrelor didactice (*Anexa 44-00-83.2.1*) Au fost verificate dosarele pentru: Vartolomei Mihai Dorin, Toma Aron, Vas Krisztina Eszter.

Conform rezultatelor evaluării programelor de studii, titularii de disciplină au elaborat cărți, cursuri, suporturi de curs, îndrumătoare de lucrări practice, conforme cu tematica din fișa disciplinei. În urma discuțiilor cu studentii, aceștia au apreciat pe langa calitatea materialelor didactice și modul de prezentare a acestora, precum și inițiativa introducerii unor cursuri și lucrări practice interactive, prezentate on-line.

Urmărind distribuția personalului didactic pe grade didactice, se observă interesul institutiei de a atrage permanent cadre didactice tinere, competente pentru toate activitățile prevăzute în planul de învățământ.

III.2.5 Baza materială

Sediul UMFTGM este în Tîrgu Mureș, Str. Gh. Marinescu Nr. 38, Cod 540139. Universitatea este proprietara a tuturor spațiilor din campusul universitar cu destinație didactică și de cercetare. În scop didactic univertatea are contracte de colaborare cu unități sanitare, farmaceutice sau de învățământ. (*Anexa 44-00-22 Acte de proprietate Anexa 44-00-23 Contracte și protocoale UMFTGM*)

Universitatea dispune de un patrimoniu care contribuie în mod eficient la realizarea misiunii și a obiectivelor fixate, în vederea derulării corespunzătoare a activităților academice și administrative. Patrimoniul este reprezentat de spații de învățământ și cercetare proprii și în unități sanitare/farmaceutice publice, pe baza contractelor instituționale la care se adaugă spațiile pentru alte activități complementare. Sălile de predare / seminarizare dispun de tehnici de predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student.

Pentru asigurarea activității didactice (lucrări practice) la nivelul disciplinelor de specialitate există laboratoare didactice proprii, cu dotare corespunzătoare, conform standardelor specifice învățământului medical și farmaceutic și normelor în domeniu, pentru toate disciplinele din planurile de învățământ prevăzute cu activități de laborator și în concordanță cu tematica lucrărilor de laborator (*Anexa 44-00-21.1 Situația imobilelor, Anexa 44-00-21.2 Situația imobilizărilor, Anexa 44-00-22 Acte de proprietate UMF, Anexa 44-00-23 Contracte de colaborare UMF, Anexa 44-00-24 Situația spațiilor de învățământ, Anexa 44-00-25 Fișele laboratoarelor de cercetare, Anexa 44-00-26 Dotări spații de învățământ, Anexa 44-00-27 Formații de studiu, Anexa 44-00-28.2 Orare*).

Pentru asigurarea activității didactice (lucrări practice) la nivelul disciplinelor de specialitate există laboratoare cu o dotare ce corespunde standardelor minime și în concordanță cu tematica lucrărilor de laborator. Universitatea dispune de 72 săli de curs, cu o suprafață totală de 4154 m². Întrucât lucrările practice constituie un element definitoriu al învățământului medico-farmaceutic, instituția dispune de un număr de 255 laboratoare, cu o suprafață totală de 17.364 m², 51 săli de seminar cu o suprafață de 2223 m² (*Anexa 44-00-24 Situația spațiilor de învățământ*). În Universitatea de Medicină și Farmacie funcționează 12 laboratoare - centre de cercetare (*Anexa 44-00-25 Fișa laboratoarelor de cercetare*). În anexa 2 la fisa vizitei sunt sumarizate spațiile de învățământ la nivelul instituției de învățământ superior.

La vizită au fost verificate prin sondaj desfășurarea activităților practice la disciplinele de specialitate și s-a constatat că mărimea formațiilor de studiu este corelată cu numărul locurilor din spațiile de învățământ. De asemenea, s-a constatat că dotarea laboratoarelor este conformă cu planurile de învățământ la ciclul integrat de licență și master. Evaluatorii pe programe au confirmat această constatare.

Biblioteca centrală a UMF asigură studenților spații de lectură, pe o suprafață de peste 2976 m², cărora li se mai adaugă spațiul corespunzător bibliotecilor filiale, respectiv a celor din căminele studențești (*Anexa 44-00-29 Biblioteca UMF*). La finele anului 2015, în bibliotecă existau 97820 de cărți și 63461 de periodice. Anual sunt achiziționate de bibliotecă atât cărțile și îndrumătoarele de lucrări practice publicate de cadrele didactice cât și cărți propuse spre achiziție de fiecare disciplină, în limita a 2000 lei anual/disciplină. Fondul de carte acoperă disciplinele prevăzute în planul de învățământ.

Numărul total de 559 de locuri în Bibliotecă se compune din: 214 locuri situate în biblioteca centrală, 55 de locuri în filialele bibliotecii, 280 de locuri în săli de lectură din cămine. Acestora li se adaugă o parte din locurile din Biblioteca Studium și Biblioteca Universității Petru Maior cu care UMFTGM formează un consorțiu. În concluzie, totalul de 559 locuri în sălile de lectură se raportează la un număr total 5562 studenți, din care: 5029 licență, 300 master și 233 Școală doctorală.

Biblioteca UMF Tîrgu Mureș este abonată la 35 reviste străine și 40 reviste românești. Accesul la resursele electronice de informare- documentare (baze de date / platforme fulltext și baze de date bibliografice și bibliometrice) este asigurat prin consorțiul ANELIS PLUS (Asociația Universităților, Institutelor de Cercetare - Dezvoltare și Bibliotecilor Centrale Universitare din România). Bazele de date achiziționate sunt: Science Direct; Springer Link; Web of Knowledge; Oxford Journals; Wiley; Cambridge Journals; Proquest Central; Taylor and Francis. Biblioteca oferă posibilitatea interogării online a bazelor de date existente în bibliotecă.

Personalul de specialitate al bibliotecii este reprezentat de 13 angajați, iar orarul de funcționare al bibliotecii acoperă solicitările studenților și cadrelor didactice.

Instituția dispune de soft-uri specializate pentru disciplinele din planurile de învățământ: Lex Expert, NetOp School, Acrobat Professional, Adobe Master Collection CS6 6.0, Adobe InDesign CS5.5 7.5, Microsoft Office Pro, MSDN AA. De asemenea, Universitatea pune la dispoziția utilizatorilor accesul gratuit la Magazinul

virtual software -WebStore Dreamspark Premium UMF Tîrgu Mureş, Bitdefender Gravityzone, HyperChem 8.0, Medcalc, GraphPad Prism, Hospital Management Solution – Infoworld, Muse HPS human pacient simulator, Kit software simulare - resuscitare adulţi, Sistem de instruire pentru resuscitare cardiopulmonara şi defibrilare) (*Anexa 44-00-30 Lista software-urilor utilizate*).

Universitatea a implementat un concept intitulat: e-UMF - Platforma digitală a Universităţii de Medicină şi Farmacie din Tîrgu Mureş (<https://www.umftgm.ro/e-umf.html>) prin care a adus în spaţiul online o mare parte din activităţile de management academic şi administrativ ale universităţii. Universitatea dispune totodată de o platformă de gestionare online a activităţii studenţilor de la admitere până la absolvire (UMS - University Management System). Universitatea dispune şi de o soluţie pentru generarea testelor (Randomizer) si corectarea lor prin scanare, precum şi o soluţie de testare online (teste.umftgm.ro) folosite în realizarea diverselor tipuri de evaluări academice. Instituţia pune la dispoziţia studenţilor şi cadrelor didactice de platforme integrate de e-learning (RoELME Romanian E-learning Made Easy, CAE Healthcare Learning Space, Abilităţi practice)

În cadrul Editurii University Press au fost publicate în ultimii cinci ani 290 cărţi cu ISBN şi 156 cursuri şi îndrumătoare de lucrări practice (*Anexa 44-00-29.5 Cărţi şi cursuri publicate la editura universităţii în perioada 2011-2015*). Editura, împreună cu Centrul de copiere şi multimedia dispune de capacităţi tehnice şi umane pentru editare şi multiplicare de carte ştiinţifică şi material didactic, la cele mai înalte standarde tehnice. Biblioteca oferă utilizatorilor şi servicii de birotică (fotocopiere, imprimare, inscripţionare CD, laminare, spirale), asigurând astfel suportul tehnic necesar multiplicării cursurilor şi celorlalte lucrări necesare procesului de învăţământ.

Pentru asigurarea activităţii didactice (lucrări practice) la nivelul disciplinelor de specialitate există laboratoare cu o dotare ce corespunde standardelor minime ale comisiei 12 (Stiinte Medicale) ARACIS şi în concordanţă cu tematica lucrărilor de laborator.

III.2.6 Activitatea financiară

Universitatea de Medicină şi Farmacie din Tîrgu Mureş îşi gestionează activitatea financiară printr-un serviciu financiar-contabil organizat la nivel de instituţie, respectând condiţiile legale pentru încadrarea cu personal calificat a compartimentelor financiar-contabile (*Anexa 44-00-32 Serviciul financiar-contabil*). În calitate de ordonator de credite, UMFTGM dispune de un buget propriu de venituri şi cheltuieli pentru activitatea didactică, investiţii, cheltuieli de personal, cod fiscal şi cont la bancă (trezorerie).

Directorul General Administrativ este responsabil de funcţionarea eficientă a compartimentelor administrative, în scopul punerii în practică a politicii şi strategiei universitare şi este în acelaşi timp persoana care trebuie să asigure legătura între aceste compartimente şi coroborarea activităţii acestora în realizarea sarcinilor proprii ce le revin. El este membru al Consiliului de Administraţie şi este subordonat direct Rectorului. Universitatea respectă condiţiile legale pentru încadrarea cu

personal calificat a compartimentelor financiar-contabile. Contabilul șef are studii economice superioare.

Instituția dispune un buget propriu de venituri și cheltuieli, care este aprobat anual de către Senatul Universității (*Anexa 44-00-32.1 Buget de venituri și cheltuieli pe anul 2015*). În ultimii 5 ani, veniturile universității sunt rezumate în tabelul 4:

Tabelul 4. Veniturile UMFTGM în perioada 2011-2015

	2011	2012	2013	2014	2015
Sume primite de la MECS – finanțarea de bază	28.702.022	26.397.213	30.087.621	31.849.039	34.659.816
	69.56%	61.93%	61.93%	61.19%	59.11%
Venituri proprii din taxe și activități desfășurate de instituție	12.561.115	16.224.620	18.496.516	20.196.431	23.978.694
	30.44%	38.07%	38.07%	38.81%	40.89%
TOTAL	41,263,137	42,621,833	48,584,137	52,045,470	58,638,510

Organizarea și funcționarea contabilității proprii de la nivelul instituției, prin registrul de inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune, demonstrează efectuarea cheltuielilor în concordanță cu legislația în vigoare. Veniturile și destinația acestora corespunde caracterului non-profit al instituției (*Anexa 44-00-32.8 Regulament de finanțare a universității*). Contabilul șef întocmește anual darea de seamă contabilă compusă din: bilanțul contabil, contul de rezultat patrimonial, contul de execuție a bugetului, balanța de verificare, asigurând gestiunea și controlul resurselor financiare ale universității (*Anexa 44-00-32 Serviciul financiar-contabil*). Execuția bugetară anuală a universității este făcută publică pe site-ul universității, iar situația financiară a universității este adusă la cunoștința membrilor comunității academice prin raportul rectorului (*Anexa 44-00-10 Rapoarte Rector privind starea universității*).

Taxele de școlarizare sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la bugetul de stat și sunt aprobate anual în Senatul Universității (*Anexa 44-00-33 HS Taxe de școlarizare*). Nu există o notă de fundamentare ataxelor de studii. Există situația anuală a cheltuielilor salariale aferente fiecărui program de studii universitare în Raportul Rectorului. Toate deciziile instituției privind taxele de școlarizare anuale și alte taxe școlare aplicate în universitate sunt aduse la cunoștință studenților prin reprezentanții acestora în structurile de conducere și prin diseminarea informațiilor pe canalele de comunicare cu studenții (site-ul universității, site-urile organizațiilor studențești, social media, avizierele facultăților).

Toate deciziile instituției privind taxele de școlarizare anuale și alte taxe școlare aplicate în universitate sunt orientate înspre beneficiul studenților (de exemplu în anul 2013 conducerea universității a decis creșterea cuantumului bursei sociale acordată studenților, de la 170 la 215 lei, numărul bursei a crescut în perioada 2011-2015 de la 943 la 1276) și sunt aduse la cunoștință studenților prin reprezentanții acestora în structurile de conducere și prin diseminarea informațiilor pe

canalele de comunicare cu studenții (site-ul universității, site-urile organizațiilor studențești, social media, avizierele facultăților). În același timp, universitatea oferă studenților asistență financiară în baza Regulamentului de acordare a burselor de ajutor social și a Regulamentului de desfășurare a programului Voluntariat în Folosul Universității (*Anexa 44-00-52.2 Regulament de acordare a burselor de ajutor social, Anexa 44-00-52.1 Regulament de desfășurare a programului Voluntariat în Folosul Universității*).

Activitatea financiar-contabilă respectă legislația în vigoare și periodic este supusă unei auditări financiare externe (Curtea de Conturi). (*Anexa 44-00-34 Audit extern financiar*). Nu există o auditare de către o societate de audit.

III.2.7 Studenții

III.2.7.1 Admiterea

Universitatea de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș adoptă o metodologie proprie de selecție a studenților prin examen de admitere. La începutul fiecărui an universitar, Senatul Universității aprobă regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru anul respectiv (*Anexa 44-00-05.11 Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere în ciclul de licență*). Universitatea aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare, prin anunțuri în presa locală și națională, la Panoul Admitere, respectiv pe site-ul universității, unde există o secțiune specială dedicată admiterii, secțiune ce conține metodologia completă a admiterii. Totodată, se pun la dispoziția candidaților materiale ce cuprind toate informațiile necesare cu privire la procesul de admitere (*Anexa 44-00-62 Materiale admitere*). Admiterea la studii universitare de licență poate fi susținută în limba română sau în limbile minorităților naționale.

La concursul de admitere se pot înscrie absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat originală sau copie legalizată sau adeverință de atestare a susținerii și promovării examenului de bacalaureat, precum și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare (*Anexa 44-00-05.11 Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere în ciclul de licență*).

Documentele de atestare a finalizării studiilor (diplomă și supliment la diplomă) sunt eliberate de către Biroul Acte de Studii în baza Regulamentului privind Regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior (*Anexa 44-00-35 Regulamentul privind Regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior*) în conformitate cu condițiile stabilite de lege. S-a verificat și s-a constatat că UMFTGM eliberează tuturor absolvenților suplimente la diplomă.

Diplomele sunt elaborate și emise conform cerințelor calificării universitare și a legislației în vigoare.

III.2.7.2 Transferul studenților

Regulamentul didactic și de activitate profesională a studenților (*Anexa 44-00-05.12 Regulamentul didactic și de activitate profesională a studenților*) stabilește condițiile de întrerupere a studiilor, transferare și retragere de la studii la nivel instituțional, respectând prevederile legale în vigoare. Transferul studenților nu se face pe parcursul anului universitar.

III.2.8 Activitatea de cercetare științifică

Activitatea de cercetare științifică a universității urmează o strategie cuprinsă în Planul strategic de dezvoltare instituțională și în Strategia cercetării (*Anexa 44-00-36 Strategia cercetării*) aprobate de Senatul Universității și care includ:

- asumarea obiective strategice, obiective operaționale
- promovarea unei cercetări de calitate prin identificarea unor priorități de cercetare
- asigurarea unor structuri eficiente de cercetare
- diseminarea rezultatelor cercetării
- urmărirea vizibilității, recunoașterii naționale și internaționale

Complementar, cercetarea în universitate, la nivel de fiecare facultate, se ghidează și după planurile manageriale ale celor trei facultăți (*Anexa 44-00-37 Planuri strategice Facultăți*). Temele de cercetare cuprinse în Planul strategic de cercetare 2012-2016 corespund ariilor științifice ale domeniilor de licență.

În condițiile în care, gradul de vizibilitate națională și internațională este direct proporțional cu activitatea științifică și de cercetare, universitatea consideră prioritară susținerea resurselor financiare, logistice și umane necesare realizării acesteia. Cercetarea științifică din UMF în perioada 2011-2015 se oglindește în 998 articole ISI cu FI, 18 articole ISI fără FI, 8 articole ISI proceedings, 1724 articole publicate în reviste indexate BDI, 345 articole publicate în reviste recunoscute CNCS, cat. B (*Anexa 44-00-39 Rezultatele cercetării, Anexa 44-00-39.3 Publicații*).

Veniturile din activitatea de cercetare și fonduri externe nerambursabile în perioada 2011-2015 sunt rezumate în tabelul 5:

Tabelul 5. Veniturile UMFTGM în perioada 2011-2015 din activități CD

	2011	2012	2013	2014	2015
Cercetare	16.661.152	2.299.817	1.868.209	2.229.307	3.169.171
Fonduri externe nerambursabile	30.996.236	5.268.770	6.702.889	7.872.560	51.426.812

Sub egida UMFTGM se desfășoară numeroase manifestări științifice de nivel național și internațional și se organizează anual Zilele Universității de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș (*Anexa 44-00-40 Manifestări științifice*). Sub sigla UMFTGM sunt publicate trei reviste de prestigiu:

- Revista Română de Medicină de Laborator, ISSN 1841-6624, (4 nr./an) - revistă cotate ISI – www.rml.ro
- Acta Medica Marisiensis (AMM), ISSN 2068-3324, ISSN-L 2068-3324, revistă indexată BDI - www.ammjournal.ro
- The Journal of Critical Care Medicine (JCCM), ISSN: 2393-1809, online ISSN: 2393-1817 - revistă indexată BDI (în curs de evaluare pentru acordarea cotei ISI) - www.jccm.ro

III.2.9 Misiunea instituției

Misiunea universității constă în a genera și a transfera cunoaștere către societate prin:

- formarea și perfecționarea resurselor umane calificate și, respectiv, înalt calificate;
- îmbogățirea și difuzarea valorilor științifice, culturale, sociale și etice în domeniul medical și farmaceutic;
- promovarea spiritului și gândirii critice în rândul specialiștilor și al populației, în domeniul său de activitate;
- dezvoltarea științifică și culturală în domeniul medico-farmaceutic;
- afirmarea valorilor științifice naționale în domeniu și integrarea în activitatea europeană;
- dezvoltarea conștiinței, a comportamentului de creștere a libertăților umane și a principiilor democrației.

Universitatea de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș, în activitatea ei, urmărește îndeplinirea următoarelor obiective majore stipulate, de altfel și în Carta Universității:

- formarea de specialiști cu pregătire superioară în domeniul ocrotirii sănătății, învățământului și cercetării științifice, raportat la nivel internațional;
- pregătirea postuniversitară a specialiștilor din domeniu la toate nivelurile prin programe specifice (rezidențiat, cursuri și stagii de specializare și perfecționare continuă și studii complementare, mijloace de pregătire continuă ș.a.);
- promovarea cercetării științifice fundamentale și aplicative;
- dezvoltarea legăturilor specifice dintre Universitatea de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș și sistemul național de sănătate; acordarea de asistență medicală de specialitate și de înaltă performanță prin membrii comunității sale academice, specialiști de înaltă ținută profesională;
- promovarea în cadrul comunității universitare a unui climat de încredere și libertate, a căror reguli de bază sunt obiectivitatea și respectul reciproc între membrii Universității;
- dezvoltarea cooperării cu alte instituții academice și de cercetare naționale și internaționale;

- realizarea demersurilor instituționale în vederea asigurării predictibilității carierei universitare și profesionale a membrilor comunității academice;
- adaptarea ofertei educaționale la cererea de educație în condiții de competitivitate, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului;
- asigurarea performanței în procesul didactic și de cercetare științifică, conform standardelor naționale și europene;
- eficientizarea sistemului de asigurare a calității și, în cadrul lui, îmbunătățirea evaluării și autoevaluării activității didactice, științifice și administrative;
- asigurarea bazei materiale corespunzătoare tuturor acestor activități, precum și a unor condiții de muncă adecvate pentru toți membrii comunității academice. Misiunea și obiectivele majore ale universității sunt stipulate în Carta universității (*Anexa 44-00-04 Carta Universității*).

În perioada de timp cuprinsă între cele două evaluări instituționale (2010-2015), activitatea UMFTGM se caracterizează prin continuarea perfecționării procesului educativ și de cercetare, completat de o politică antreprenorială și de inovare cu scopul precis de a genera cunoaștere către societate în cadrul misiunii asumate. În cei 5 ani, Universitatea a parcurs un drum ascendent reflectat sintetic prin:

- creșterea numărului de studenți și cadre didactice
- consolidarea patrimoniului material
- diversificarea programelor de studii
- dezvoltarea relațiilor de cooperare națională și internațională,

dinamică raportată la strategiile pe termen lung în domeniul politicii de sănătate și în concordanță cu necesitățile populației, dezvoltarea economică, evoluțiile demografice și provocările determinate de procesul de globalizare.

Universitatea de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș (UMFTGM) este o instituție de învățământ superior dedicată educației și cercetării medico-farmaceutice, cu învățământ în limbile: română, maghiară și engleză, integrată sistemului european de învățământ superior, cu rol în: pregătirea universitară în domeniul științelor sănătății, cercetarea științifică, cooperarea națională și internațională în vederea transferului de informație/educație/tehnologie, difuzarea cunoașterii și culturii în societate. Oferta educațională este atractivă și cuprinde: 12 programe de studiu la nivel de licență, 9 programe de masterat, o școală doctorală în domeniul științelor bio-medicale cu specializare în medicină, medicină dentară și farmacie.

III.3 Îndeplinirea standardelor și indicatorilor de performanță

III.3.1 Capacitatea instituțională a UMFTGM

Universitatea de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș se remarcă în cadrul Spațiului European al Învățământului Superior prin oferta educațională care cuprinde: 13 programe de studiu de licență în limbile română, maghiară și engleză și cele 9 programe de studiu de master (v. *Tabelul 1 din R.A. - Programe de*

studii/master acreditate/autorizate - Programele de studii sunt în concordanță cu: HG 575/2015; HG 595/2015) și școală doctorală

Universitatea dispune de un Cod de etică și deontologie profesională (Anexa 44-00-05.7). Adresa de internet la care este postat codul este: https://www.umftgm.ro/fileadmin/documente_oficiale/regulamente/UMFTGM-REG-02.pdf.

Structurile instituționale care răspund de aplicarea și respectarea Codului de etică și deontologie universitară sunt:

- Comisia de etică universitară (Anexa 44-00-43.3 HS Comisia de etică universitară);
- Comisia de etică a cercetării (Anexa 44-00-44.2 HS Comisia de etică a cercetării).

Comisiile lucrează pe baza următoarelor regulamente:

- Regulamentul Comisiei de etică UMF (Anexa 44-00-05.22);
- Regulamentul Comisiei de etică a cercetării (Anexa 44-00-05.19);
- Regulamentul activității de cercetare științifică (Anexa 44-00-05.18).

Toate activitățile desfășurate în cadrul UMFTGM (de conducere, cercetare, predare și examinare) sunt monitorizate și evaluate de către Comisia de Etică Universitară. Comisia are întâlniri în funcție de necesitate pentru a analiza sesizările și reclamațiile înregistrate și elaborează un raport anual, aprobat de conducerea universității (Anexa 44-00-46 Rapoarte Comisia de etică universitară).

Comisiei de Etică a Cercetării analizează buna conduită în cercetarea științifică cu referire la respectarea legislației în vigoare, garantează libertatea cercetării științifice și a învățământului, veghează la respectarea principiilor bune practice științifice (Anexa 44-00-44.3 Rapoarte Comisia de etică a cercetării). Comisia se întrunește cu regularitate pentru a verifica condițiile de desfășurare a studiilor. În Universitate există Regulamentul antiplagiat, aplicabil atât lucrărilor științifice cât și lucrărilor de licență, tezelor de dizertație și tezelor de doctorat (Anexa 44-00-44.4).

În cadrul UMFTGM există Compartimentul de Audit Intern al universității (Anexa 44-00-11 Organigrama universității). Compartimentul este subordonat direct Rectorului. Auditarea internă este realizată pentru principalele domenii ale activității universitare (didactic, științific, relații naționale și internaționale). Activitatea de audit se realizează pe baza unui plan anual de audit intern, avizat de rectorul universității și serviciul de audit al Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice (Anexa 44-00-47.1 Planuri audit intern). Sistemul de raportare cuprinde:

- elaborarea raportului de audit intern și raportarea directă - către cel mai înalt nivel decizional - a constatărilor și recomandărilor formulate în cadrul misiunilor;
- elaborarea raportului anual al activității de audit public intern și înaintarea acestuia către conducere și Serviciul Audit MENCS.

Datele din raportul de audit intern anual (Anexa 44-00-47.2 Rapoarte audit intern) sunt incluse în Raportul anual al Rectorului fiind făcute publice pe pagina web a universității. La data vizitei nu era elaborate Raportul Rectorului pe anul 2015. Ultimul Raport al Rectorului postat pe site era cel din anul 2014

(https://www.umftgm.ro/fileadmin/documente_oficiale/Raport_Rector_2014.pdf).

Universitatea este certificată ISO 9001. Pe baza acestui standard s-au introdus o serie de proceduri standardizate la nivelul tuturor departamentelor universității. Ca urmare, a fost introdus un sistem de management al calității în conformitate cu cerințele standardului SR EN ISO 9001:2008 (Anexa 44-00-48 Certificare UMF, Manualul Caltății, Proceduri de sistem, Tutorial Managementul Calității). Anual, Departamentul de Asigurare a Calității realizează un set de evaluări academice care constituie bazele auditării academice. Rezultatele sunt sintetizate într-un raport anual (Anexa 44-00-20.7 Rapoarte Evaluare cadre didactice MG, MD, F, Rapoarte evaluare a cadrelor didactice de către studenți, Rapoarte evaluare a satisfacției studenților și cadrelor didactice față de serviciile oferite de UMF). Raportul este prezentat: Senatului Universității, Consiliului de Administrație, Decanatelor Facultăților, fiind făcut public pe site-ul universității, la fiecare facultate, în parte (<https://www.umftgm.ro/facultatea-de-medicina/planuri-si-rapoarte/rapoarte.html>; <https://www.umftgm.ro/facultatea-de-medicina-dentara/planuri-si-rapoarte.html>; <https://www.umftgm.ro/facultatea-de-farmacie/planuri-si-rapoarte.html>). Pe baza acestui raport sunt apoi elaborate planurile de măsuri pentru îmbunătățirea activității didactice/administrative (Anexa 44-00-50 Plan de măsuri evaluare studenți).

În Universitate se aplică Ordinul nr. 400/2015 privind Codul controlului intern managerial al entităților publice, fiind utilizată o platformă online de monitorizare, de întocmire și de actualizare a Registrului de riscuri.

Structurile de conducere ale UMFTGM sunt următoarele (Anexa 44-00-11 Organigrama universității; Anexa 44-00-05.2 Regulamentul de organizare și funcționare UMF):

- a) La nivelul universității
 - Senatul Universității;
 - Consiliul de Administrație;
- b) La nivelul structurilor funcționale
 - Consiliul Facultății
 - Consiliul Departamentului

Studenții sunt reprezentați în structurile de conducere, consultative, decizionale și executive conform prevederilor Legii nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Cartei Universității și a următoarelor reglementări interne:

- a) Regulamentul de organizare și funcționare a UMF (Anexa 44-00-05.2);
- b) Regulamentul electoral (Anexa 44-00-05.4);
- c) Codul drepturilor și obligațiilor studenților (Anexa 44-00-05.26).

Reprezentanții studenților nu pot fi sancționați pe linie profesională sau administrativă, pentru opiniile exprimate în activitatea de reprezentare a intereselor studențești. Studenții sunt aleși prin vot direct, secret și universal al tuturor studenților de la nivelul facultății, respectiv universității. Universitatea nu poate condiționa statutul de student reprezentant în funcție de performanțele academice, prezența la cursuri, seminarii și laboratoare.

În cadrul UMFTGM sunt utilizate sisteme informaționale și de comunicare de tip Internet și Intranet. Gestionarea sistemelor este www.umftgm.ro

În cadrul UMFTGM managementul strategic este asigurat prin intermediul activităților desfășurate la nivelul următoarelor prorectorate, care au o activitate complementară (*Anexa 44-00-11 Organigrama Universității, Anexa 44-00-04 Carta UMF*):

- Prorectoratul responsabil cu activitatea didactică și de învățământ postuniversitar;
- Prorectoratul responsabil cu activitatea științifică, problemele studentești și orientarea profesională;
- Prorectoratul responsabil cu relații internaționale, managementul calității și dezvoltare academică.

Activitatea prorectoratelor este completată de activitățile desfășurate la nivelul decanatelor și serviciile administrative, toate acțiunile fiind în concordanță cu planul strategic. Acțiunile și activitățile se desfășoară pe baza Planurilor operaționale anuale (*Anexa 44-00-09.2 Planuri operaționale*).

În cadrul UMFTGM există un plan strategic pe termen lung, orientat spre dezvoltarea programelor și a infrastructurii necesare unei cercetări și unei educații de calitate (*Anexa 44-00-09.1 Plan strategic UMF*). Planurile operaționale și strategice sunt cunoscute membrilor comunității academice, fiind publice pe site-ul universității.

Senatul Universității (<https://www.umftgm.ro/universitate/senat/presedintele-senatului.html>) are în component sa un număr de 9 comisii (<https://www.umftgm.ro/universitate/senat/comisiile-de-specialitate-ale-senatului.html>) care au atribuții de control și supraveghere a respectării hotărârilor Senatului, a Cartei universitare și a regulamentelor în vigoare.

Planul strategic al universității (*Anexa 44-00-09.1 Plan strategic UMF*) cuprinde patru obiective strategice:

- Crearea și dezvoltarea de cunoștințe și de valori;
- Transferul creativ al informației și al experienței profesionale către student;
- Aplicarea cunoștințelor în practica medicală de excelență;
- Asigurarea unui management eficient,
- și nouă obiective specifice legate de:
 - Învățământ;
 - Cercetare științifică;
 - Dezvoltare academică;
 - Management academic;
 - Resurse umane;
 - Relația cu studenții;
 - Alocarea resurselor;
 - Administrație;
 - Relația cu societatea.

Planul strategic este actualizat în funcție de evoluția și contextul învățământului superior. Planul strategic al universității este susținut de planurile operaționale ale rectorului și ale decanilor facultăților, în cadrul cărora se regăsesc măsuri specifice pentru atingerea obiectivelor asumate (*Anexa 44-00-37 Planuri strategice Facultăți*).

În universitate există un Directorul General Administrativ (DGA) care este direct răspunzător de funcționarea eficientă a compartimentelor administrative. Desfășurarea activității administrative se bazează pe Regulament intern (*Anexele 44-00-05.1*) și pe specificațiile din standardul ISO 9001 (*Anexa 44-00-48*). DGA asigură utilizarea eficientă a resurselor umane și materiale pentru îndeplinirea planurilor strategice și operaționale ale universității, respectând legislația în vigoare privind protecția, igiena și securitatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor, drepturile și obligațiile salariaților, organizarea timpului de lucru și de odihnă.

În Universitate funcționează Serviciul de Resurse Umane. Serviciul gestionează aspectele legate de resursa umană a universității prin aplicarea legislației în domeniul recrutării, angajării, organizării și salarizării personalului. Activitatea de selecția a angajaților are la bază concursurile publice, fiind respectate cerințele legale în vigoare specifice necesare ocupării posturilor scoase la concurs (*Anexa 44-00-31.4 Raport de activitate DGA, Anexa 44-00-31.5 State de funcții administrativ, Anexa 44-00-54.7 Serviciul Resurse umane/ Model fișă de post*).

În UMFTGM a fost introdus sistemul de certificare a managementului calității ISO 9001 (*Anexa 44-00-48*) prin care s-au implementat proceduri și metodologii de control pentru îmbunătățirea activității de la nivelul tuturor departamentelor administrative. Performanțele profesionale sunt evaluate anual pe baza unor proceduri la nivel instituțional care sunt elaborate, verificate și aplicate sub coordonarea Șefului Serviciului Resurse Umane, Responsabilului cu Managementul Calității și Rectorului Universității (*Anexa 44-00-20 Evaluare personal*). În cadrul Universității este permis și încurajat accesul personalului administrativ la programe de perfecționare în diferite domenii: managementul resurselor umane, managementul proiectelor, managementul comunicării, managementul riscurilor, achiziții publice, contabilitate, control financiar, legislație, antreprenariat, salarizarea personalului din instituțiile publice etc. (*Anexa 44-00-54.1 - Procedură perfecționare personal administrativ, Anexa 44-00-54.2 - Situație cursuri de perfecționare personal administrativ, Anexa 44-00-54.3 - Diplome perfecționare personal administrativ Anexa 44-00-54.4 - Procedură privind promovarea personalului didactic auxiliar și contractual, Anexa 44-00-54.6 - Procedură operațională privind activitatea de perfecționare a pregătirii profesionale a angajaților*).

În Universitate a fost introdusă Platforma digitală a Universității de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș: e-UMF (<https://www.umftgm.ro/e-umf.html>). Serviciile administrative ale instituției dispun de sisteme informatice performante, adaptate specificului activității. Sistemul informational dezvoltat în cadrul UMFTGM are o serie de module informatice referitoare la următoarele activități administrative: contabilitate, financiar, taxe, studenți, rezidenți, cămine și resurse umane. Gestionarea studenților se realizează prin intermediul unei platform on-line de la faza de admitere până la faza de absolvire (UMS – University Management System). Testele și corectarea lor prin scanare (utilizate în editarea subiectelor și corectarea lucrărilor de la admitere, licență și examene) se realizează electronic prin programul Randomizer. Pentru realizarea diferitelor evaluări academice se poate folosi și soluția de testare on-line teste.umftgm.ro

Universitatea posedă platforme integrate de tip e-learning precum: RoELME – Romanian E-learning Made Easy, CAE Healthcare Learning Space, Abilități practice), precum și alte software-uri specializate (Lex Expert, NetOp School, Acrobat Professional, Adobe Master Collection CS6 6.0, Adobe InDesign CS5.5 7.5, Microsoft Office Pro, MSDN AA. În cadrul universității există acces gratuit la Magazinul virtual software - WebStore Dreamspark Premium UMF Tîrgu Mureș, Bitdefender Gravityzone, HyperChem 8.0, Medcalc, GraphPad Prism, Hospital Management Solution – Infoworld, Muse HPS human pacient simulator, Kit software simulare - resuscitare adulți, Sistem de instruire pentru resuscitare cardiopulmonară și defibrilare (*Anexa 44-00-30 Lista software-urilor utilizate*).

Universitatea are un patrimoniu propriu care asigură realizarea misiunii și a obiectivelor fixate. Patrimoniul este format din spații de învățământ și cercetare proprii precum și în unități sanitare publice și private, utilizate pe baza contractelor instituționale, la care se adaugă spațiile pentru activități complementare proceselor de învățământ și cercetare (*Anexa 44-00-21 Situația imobilelor/Imobilizărilor, Anexa 44-00-22 Acte de proprietate UMF, Anexa 44-00-23 Contracte de colaborare UMF, Anexa 44-00-24 Situația spațiilor de învățământ*). Pentru realizarea unui învățământ de calitate, sălile de predare și de seminarizare dispun de tehnici de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student. În cadrul amfiteatrelor mari există echipamente IT performante care cu ajutorul cărora sunt folosite aplicațiile de tip WhiteBoard Amfiteatre (<https://www.umftgm.ro/universitate/media/download.html>)

Universitatea dispune de următoarele spații de învățământ (*Anexa 44-00-24 Situația spațiilor de învățământ*):

- 72 săli de curs, cu o suprafață totală de 4154 mp;
- 255 laboratoare, cu o suprafață totală de 17.364 mp;
- 51 săli de seminar cu o suprafață de 2223 mp

Pentru activitatea de cercetare, universitatea dispune de 12 laboratoare - centre de cercetare (*Anexa 44-00-25 Fișa laboratoarelor de cercetare*). Universitatea are o Grădină Botanică, o Grădina de plante medicinale și Biobaza universității (*Anexa 44-00-38 Grădina Botanică, Anexa 44-00-56 Centru de Cercetări Medicale și Experimentale*).

Biblioteca centrală UMF (<https://www.umftgm.ro/universitate/directia-administrativa/biblioteca.html>) asigură studenților spații de lectură, pe o suprafață de peste 2976 mp, cărora li se mai adaugă spațiul corespunzător bibliotecilor filiale, respectiv a celor din căminele studențești (*Anexa 44-00-29 Biblioteca UMF, https://www.umftgm.ro/fileadmin/directia_adm/biblioteca/Organigrama.pdf*).

Studenții beneficiază de un număr de 214 locuri în sediul Bibliotecii Centare și 280 de locuri, în 14 săli de lectură, în căminele studențești ceea ce reprezintă un total de 494 locuri. În dotarea bibliotecii există 4 servere, 120 calculatoare, 12 imprimante, 6 cititoare de barcoduri și echipamente active de rețea (10 switch-uri + 10 routere) 1 scanner și 1 copiator.

Din punct de vedere social, se remarcă următoarele:

- Pentru cazarea studenților și a medicilor rezidenți, în universitate există un număr de 1176 de locuri de cazare, în 4 cămine, suprafața totală desfășurată fiind de peste 9.960, 25 mp;
- Există o cantină studențească în cadrul Complexului Alma Mater cu un număr de 106 locuri;
- În universitate există o Bază sportivă care este formată dintr-o sală de sport, o sală polivalentă, patru terenuri de tenis outdoor, 3 terenuri de tenis indoor, două terenuri de fotbal, un bazin de înot, facilități de tip în regim SPA, sală de fitness, sală de scrimă, sală de culturism, sală de aerobic, Centru de recuperare și fizioterapie.

În ultimi 5 ani, în cadrul Universității de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș au fost desfășurate următoarele acțiuni de dezvoltare (*Anexa 44-00-31.4 Raport de activitate DGA*):

- au fost reabilitate și modernizate spațiile de cazare;
- au fost construite spații de învățământ noi - Centrul Integrat de Medicină Dentară, amfiteatre;
- s-au făcut investiții considerabile în dotarea corespunzătoare a spațiilor instituționale;
- este în curs de finalizare noul sediu al Facultății de Farmacie – termen de finalizare asumat: august 2016.

În cadrul Universității, anual, este întocmită și aprobată de către conducerea universității și de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice o listă a obiectivelor de investiții în concordanță cu veniturile previzionate (*Anexa 44-00-31.3 Lista obiectivelor de investiții*).

Serviciile aflate în subordinea Directorului General Administrativ își asumă responsabilitatea privind elaborarea și fundamentarea planului anual de investiții, fundamentarea și elaborarea planului anual de reparații capitale, consolidări, reabilitări și reparații curente, elaborarea planului anual de întreținere a instalațiilor și echipamentelor ce necesită service, executarea în regie proprie prin compartimentele de specialitate a lucrărilor de întreținere și reparații curente și coordonarea și verificarea documentațiilor tehnice necesare pentru executarea lucrărilor de investiții, reparații capitale, consolidări, reabilitări etc. (*Anexa 44-00-31.4 Raport de activitate DGA, Anexa 44-00-31.6 Planuri și rapoarte de achiziții 2011-2015*).

În cadrul UMFTGM spațiile de învățământ sunt dotate cu aparatură modernă multifuncțională de tip multimedia, amfiteatrele având tehnică de ultimă generație. În perioada 2011-2015 (*Anexa 44-00-25 Fișa laboratoarelor de cercetare*) investițiile au fost orientate spre construirea de noi spații de învățământ, precum:

- Centrul Integrat de Medicină Dentară – finalizat;
- Centrul de Simulare – finalizat;
- Centrul Integrat de Învățământ Farmaceutic – termen de finalizare 1 august 2016;
- renovarea sălilor de curs din campusul central și din secțiile clinice: Centrul de Cercetări Avansate Medico-Farmaceutice - CCAMF, Laboratorul de inginerie tisulară și medicină regenerativă, Laboratorul de testare a

medicamentului, Laboratorul de cercetări pentru disfuncția cranio-mandibulară etc.)

Universitatea își completează spațiile necesare procesului de învățământ în special cel practic aplicativ (săli de curs, amfiteatre, laboratoare) cu spații situate în spitale publice și private, unități producătoare de medicamente etc. (*Anexa 44-00-21 Situația imobilelor/imobilizărilor, Anexa 44-00-22 Acte de proprietate UMF, Anexa 44-00-23 Contracte de colaborare UMF, Anexa 44-00-24 Situația spațiilor de învățământ, Anexa 44-00-26 Dotări spații de învățământ*).

În octombrie 2013 a fost inaugurat Centrul de Simulare și Abilități Practice al Universității de Medicină și Farmacie din Târgu Mureș care funcționează pe 3 niveluri, având o suprafață totală de 797 mp fiind structurat astfel:

- 4 săli de simulare;
- 2 camere pentru debriefing;
- 8 cabinete pentru pacienți standardizați;
- centre de comandă;
- o sală de curs modular

Gestionarea simulărilor se face prin intermediul unui software specializat – Learningspace care permite accesul studenților, cadrelor didactice și administratorilor în condiții securizate (*Anexa 44-00-26.3 Dotări centru de simulare*).

Achiziționarea echipamentelor necesare universității se realizează prin Serviciul tehnic-investiții din cadrul Direcției Generale Administrative. Pentru achiziționarea echipamentelor este didactice și de cercetare este folosit Nomenclatorul Intern de Echipamente – SAMD.

Biroul de Rețele Calculatoare, Comunicații și Informatizare al Universității asigură dezvoltarea și întreținerea sistemului tehnic aparținând universității, compus din totalitatea echipamentelor și liniilor de comunicație (hardware și software) (*Anexa 44-00-05.2 Regulament de organizare și funcționare UMF*).

În cadrul Universității funcționează Serviciul financiar-contabil. Serviciul este subordonat Rectorului și are ca obiect de activitate examinarea obiectivă a gestionării patrimoniului universității. Personalul din cadrul acestui serviciu își desfășoară activitatea pe baza unor proceduri specifice în vederea respectării normelor legale în utilizarea bunurilor și valorilor universității (*Anexa 44-00-32.10*).

Sursele de finanțare ale Universității cuprind, potrivit legii (*Anexa 44-00-32.8 Regulament de finanțare a Universității*):

- fonduri alocate de la bugetul de stat;
- venituri extrabugetare;
- finanțări de la alte ministere;
- alte surse.

Din punct de vedere al gestionării activităților în cadrul UMFTGM se remarcă următoarele aspecte (*Anexa 44-00-11 Organigrama Universității, Anexa 44-00-31 Direcția General Administrativă a UMF*):

- activitatea financiară a instituției este gestionată de Serviciul Financiar-Contabil, aflat în subordinea Rectorului;

- Direcția General Administrativă coordonează activitatea următoarele servicii: Serviciul Social Administrativ, Serviciul Aprovizionare Achiziții Publice, Serviciul Tehnic-Investiții, Compartiment Grădina Botanică, Biblioteca, Baza Sportivă, Administrare Facultăți, Compartiment Pază Întreținere și Parc Auto;
- Subordonat DGA este un director adjunct administrativ care răspunde de: Serviciul Tehnic-Investiții, Compartiment Grădină, Compartiment Microcantină.

Veniturile și cheltuielile bugetare se înscriu și se aprobă în buget, pe sursă de proveniență, respectiv, pe categorii de cheltuieli, grupate după natura economică și destinația acestora, potrivit clasificății bugetare. Instituția dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, în conformitate cu politica financiară a universității, orientat spre îndeplinirea obiectivelor primare de educație și cercetare (*Anexa 44-00-32.1 Buget de venituri și cheltuieli pe anul 2015*).

Principiile politicii financiare ale universității vizează următoarele direcții definite în Planul strategic al UMF (*Anexa 44-00-09.1*):

- asigurarea resurselor necesare funcționării instituției pe termen lung;
- identificarea oportunităților de creștere a veniturilor proprii;
- identificarea unor surse alternative de finanțare a cercetării și dezvoltare a infrastructurii.

Alături de finanțarea de bază provenită de la bugetul de stat sursele de finanțare ale Universității mai cuprind (*Anexa 44-00-10 Rapoarte Rector privind starea Universității, Anexa 44-00-32.1 Buget de venituri și cheltuieli pe anul 2015, Anexa 44-00-32.2 Buget activități finanțate din venituri proprii, Anexa 44-00-32.3 Cont de execuție bugetară, Anexa 44-00-32.5 Dare de seamă contabilă, Anexa 44-00-32.6 Situația disponibilităților, Anexa 44-00-32.7 Evoluția veniturilor și cheltuielilor, Anexa 44-00-33 HS Taxe de școlarizare*):

- venituri proprii (taxe școlarizare, înmatriculări, reînmatriculări, CPV etc.);
- venituri din activitatea de cercetare;
- venituri din activitatea economică a Editurii University Press;
- venituri din activitatea economică a Complexului Alma Mater;
- închirierea bazei sportive;
- venituri provenite din regia de cămin și serviciile cantinei;
- venituri din fonduri nerambursabile și fonduri cu destinație specială, sume din donații și sponsorizări

Universitatea dispune de rezerve financiare consistente (*Anexa 44-00-32.6 Situația disponibilităților UMF*).

În conformitate cu HG nr. 558/1998 și Ordin MECS nr. 4142/2000, în cadrul UMFTGM sunt acordate burse studenților, în funcție de rezultatele obținute la învățătură și de situația materială a familiei studentului pe baza unui regulament propriu (*Anexa 44-00-05.8 Regulament de acordare a burselor studențești*).

În cadrul universității sunt acordate următoarele forme de burse:

- burse de excelență;
- burse de performanță științifică;

- burse de merit;
- burse de studio;
- burse de ajutor social.

Fondurile pentru acordarea bursei de la bugetul de stat sunt completate din venituri proprii. Aceste fonduri (aprobat de Senatul Universitar) se repartizează ulterior pe facultăți, pe specializări, pe ani de studii și pe serii de predare. Pe lângă bursele enumerate mai sus, universitatea mai acordă burse de ajutor special/ocasional din venituri extrabugetare respectiv burse de merit sportiv în condițiile prevăzute în Regulamentul de acordare a bursei (Anexa 44-00-60 *Burse studenți străini*). Programul Voluntariat în folosul universității este de asemenea un program de sprijin financiar (Anexa 44-00-52.1). Situația bursei în perioada 2011-2015 este următoarea (tabelul 6):

Tabelul 6. Bursele acordate de UMFTGM în perioada 2011-2015

	2011	2012	2013	2014	2015
Burse bugetate	1.692.971	1.875.697	2.213.203	2.666.787	2.813.670
	87,16%	86,97%	87,39%	89,10%	82,88%
Burse din venituri proprii	249.207	280.942	319.565	326.228	580.856
	12,84%	13,03%	12,61%	10,90%	17,12%
TOTAL	1.942.178	2.156.639	2.532.768	2.993.015	3.394.526

III.3.2 Eficacitatea educațională a UMFTGM

În cadrul UMFTGM există adoptată o metodologie proprie de selecție a studenților prin examen de admitere. La începutul fiecărui an universitar, Senatul Universității aprobă regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru anul respectiv (Anexa 44-00-05.11 *Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere în ciclul de licență*).

UMFTGM aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare, prin anunțuri în presa locală și națională, la Panoul Admitere, respectiv pe site-ul universității, unde există o secțiune specială dedicată admiterii, secțiune ce conține metodologia completă a admiterii. Totodată, se pun la dispoziția candidaților materiale ce cuprind toate informațiile necesare cu privire la procesul de admitere (Anexa 44-00-62 *Materiale admitere*, <https://www.umftgm.ro/admitere/admitere-2016.html>). Admiterea la studii universitare de licență poate fi susținută în limba română sau în limbile minorităților naționale.

Programe de licență:

Admiterea se face pe baza unui Regulament de organizare și desfășurare a concursului de admitere în ciclul de licență (Anexa 44-00-05.11). La concursul de admitere se pot înscrie absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat originală, în copie legalizată sau adeverință de atestare a susținerii și promovării examenului de bacalaureat, precum și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor

aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Programe de master:

Admiterea se realizează pe baza unui Regulament de organizare și desfășurare a activității didactice în ciclul de studii universitare de masterat (*Anexa 44-00-05.14*). Admiterea la studiile universitare de masterat se realizează în urma unui examen de admitere la care pot participa, conform legii, absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă a studiilor de licență de lungă durată (Legea nr. 288/2004, Legea nr. 84/1995).

Programe de doctorat:

Admiterea se realizează pe baza unui Regulament admitere doctorat (*Anexa 44-00-64.1*). La studiile universitare de doctorat admiterea se face pe baza unui concurs organizat de IOSUD UMF, la care au dreptul să participe absolvenții învățământului universitar de lungă durată (5-6 ani) cu diplomă de licență, respectiv absolvenții învățământului universitar cu durata de 3-4 ani, cu diplomă de licență și diplomă de master.

Examenul de admitere în UMFTGM se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică nici un fel de criterii discriminatorii, respectându-se principiul egalității șanselor tuturor candidaților. UMFTGM pune la dispoziția celor interesați cărți și teste de pregătire pentru examenul de admitere și organizează în colaborare cu cele două ligi ale studenților, anual cursuri de pregătire pentru admitere în limbile română/maghiară și una sau două simulări ale examenului de admitere, care să vină în ajutorul viitorilor candidați (*Anexa 44-00-65 Ofertă cursuri pregătitoare și simulare admitere*). Admiterea studenților străini se face conform metodologiei proprii (*Anexa 44-00-66 Admitere studenți străini*). Pentru a veni în sprijinul studenților străini care doresc să ocupe un loc la studii în UMFTGM, începând cu anul universitar 2014-2015 este organizată *early admission* (<https://www.umftgm.ro/admission/admission-2016.html>). Întreaga procedură de admitere (înscriere, management al procedurilor specifice, clasificare) se realizează prin platforma online creată special, parte a platformei e-UMF).

Universitatea de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș pregătește specialiști în domeniul Sănătate, în specializări care permit majorității absolvenților să fie angajați după absolvire și după obținerea avizelor de liberă practică în domeniul lor de specialitate, pe baza calificării obținute. Rata absolvirii la domeniile medicale variază în intervalul 82,5-100% (*Anexa 44-00-76 Rata absolvirii*), rata de angajare fiind de 100 %.

UMFTG a fost parte a grupului de implementare a proiectului „POS DRU 86/1.2/S/52422 „Managementul corelării sistemului de învățământ cu piața muncii”, (<http://insert-student.ro/p2-Despre-proiect>), studiu național de monitorizare a inserției pe piața muncii a absolvenților din învățământul superior – implementat în perioada decembrie 2009 – noiembrie 2012 de UEFISCDI (<http://www.absolvent-univ.ro>) și a participat la proiectul POS DRU/18/1.2/G/40067 *Standarde de calitate și indicatori de performanță specifici pentru învățământul superior din Domeniul Sănătății*. Conform

datelor furnizate, inserția absolvenților a fost de peste 70% din absolvenți (Anexa 44-00-77), sintetizată în tabelul 7.

Tabelul 7. Inserția studenților UMFTGM în perioada 2011-2015 în județul Mureș

	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
Medicină Generală	96,53%	75,44%	74,45%	65,93%
Medicină Dentară	100 %	100 %	100 %	100 %
Farmacie	100 %	100 %	100 %	100 %

Rată a inserției pe piața muncii a absolvenților este de peste 80%.

Absolvenții UMFTGM își pot continua studiile universitare prin rezidențiat, masterat, doctorat și se pot perfecționa continuu prin cursuri postuniversitare de Educație Medicală Continuă (EMC), Educație Farmaceutică Continuă (EFC).

Departamentul Rezidențiat din cadrul Prorectoratului cu probleme didactice și cu învățământ postuniversitar organizează și coordonează învățământul medical de rezidențiat din centrul universitar Tîrgu Mureș, în colaborare cu Autoritatea de Sănătate Publică și Ministerul Sănătății (*Anexa 44-00-80 Rezidențiat*). Dinamica numărului total de rezidenți (*Anexa 44-00-77*) este redată în tabelul 8 :

Tabelul 8. Dinamica absolvenților UMFTGM la rezidențiat în perioada 2011-2015

	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
Medicină Generală	75,75%;	72,24%;	63,14%;	82,18%;
Medicină Dentară	17,94%;	26,21%	11,11%	17,54%
Farmacie	9,52%;	11,23%;	6,36%	6,38%

În cadrul Senatului Universității există o Comisie pentru studiile postuniversitare și de rezidențiat, care supervizează activitatea de rezidențiat și învățământ postuniversitar din cadrul universității (*Anexa 44-00-43.1 Componentă Comisii Senat*). La ora actuală în cadrul UMFTGM există un număr de 1470 de rezidenți. Rata de admitere la rezidențiat a absolvenților din domeniul Sănătate în anul 2015 în centrul universitar din Tîrgu Mureș, în sesiunea noiembrie 2015, a fost de 82,18% pentru absolvenții de Medicină, 32,78% pentru absolvenții de Medicină Dentară și 77% pentru absolvenții de Farmacie. Majoritatea candidaților la concursul de rezidențiat din centrul universitar Tîrgu Mureș sunt absolvenți ai UMF Tîrgu Mureș. Rata scăzută a admiterii în rezidențiat la programele de studiu Medicină Dentară și Farmacie se datorează numărului mic de locuri alocate centrului universitar (*Raport de autoevaluare*). Valoarea se referă strict la candidații din Tîrgu Mureș nefiind luați în calcul candidații, absolvenți ai universității, care au optat pentru alte centre universitare (*Anexa 44-00-80.4 Rezidențiat-Rapoarte*).

În fiecare an, aprox. 30% (procentul variază de la un program la altul) dintre absolvenții UMFTGM devin masteranzi ai universității. Aceștia li se adaugă absolvenții care urmează un master în altă instituție/alt domeniu.

Cursurile postuniversitare de perfecționare continuă organizate în cadrul UMFTGM sunt creditate cu credite EMC/EFC de către Colegiul Medicilor din România, Colegiul Medicilor Dentiști din România și de către Colegiul Farmaciștilor din România (*Anexa 44-00-05.17 Regulamentul de învățământ postuniversitar UMF*). În cadrul UMFTGM se derulează un număr de 9 programe de studiu de masterat acreditate (*Anexa 44-00-78 Programe de studiu masterat*), la care sunt înscriși 300 de masteranzi. Mai mult de 20% din absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu. Oferta de cursuri de perfecționare profesională a UMFTGM este diversificată fiind abordate diferite tematici (*Anexa 44-00-81.2 Oferte cursuri postuniversitare-cursanți*). Numărul cursurilor pe an variază de la 60 la 90, iar numărul cursanților variază între 1000-1500.

Doctoratul reprezintă o altă opțiune de continuare a studiilor universitare oferită de UMFTGM (*Anexa 44-00-64 Școala Doctorală*). Un procent cuprins între 5-10% dintre absolvenții unei promoții devin doctoranzi ai Școlii Doctorale a Universității. În cadrul Școlii Doctorale, activează 52 conducători de doctorat dintre care 7 cu titlul de abilitare fiind înscriși, în prezent, 233 doctoranzi (*Anexa 44-00-64.3 Date Școala Doctorală*). Între anii 2011-2015 au fost susținute un număr de 287 de teze de doctorat (*Anexa 44-00-64.3 Date Școala Doctorală*).

Universitatea de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș dispune de mecanisme capabile să determine **gradul de satisfacție al studenților** raportat la dezvoltarea profesională și personală prin mijloacele puse la dispoziție de universitate. Anual, Departamentul de Asigurare a Calității realizează evaluări în scopul determinării gradului de satisfacție al studenților privind serviciile educaționale oferite de universitate. Răspunsurile oferite de către student indică faptul că aprecierile pozitive față de diferitele cerințe (itemuri) cuprinse în chestionare sunt cuprinse în intervalul 69,1% - 75,94% (*Anexa 44-00-20.7.4 Rapoarte de evaluare activitate didactică*).

În cadrul UMFTGM sunt utilizate metode inovative de predare care promovează învățarea prin comunicare între profesor și student, studenții fiind considerați participanți activi la propria învățare, fiindu-le dezvoltate abilități transferabile, precum: soluționarea problemelor, gândirea critică și gândirea reflexivă. Drepturile și obligațiile studenților, în calitate de parteneri în procesul de formare și membri ai comunității academice sunt reglementate prin Codul drepturilor și obligațiilor studentului (*Anexa 44-00-05.26*).

În universitate există un parteneriat cadru didactic-student în procesul de predare. Cadrele didactice apelează constant la resursele noilor tehnologii în procesul de învățare (e-learning, consultare electronică prin e-mail, bibliografie electronică, pagină personală pentru tematică, resurse în format electronic și dialog cu studenții) respectiv la alte variante (tablă, videoproiector, flipchart etc.) (*Anexa 44-00-21 Situația imobilelor/ imobilizărilor, Anexa 44-00-26 Dotări spații de învățământ*).

În cadrul UMFTGM procesul de predare este adaptat la ritmul și modul de învățare al studenților prin utilizarea unor noi tehnici didactice (Anexa 44-00-82 CV-uri Cadre didactice).

Pentru **pregătirea psihopedagogică** se colaborează cu personalități de prestigiu în domeniu (Prof. Richard Maerz, director al Departamentului de Educație Medicală al Universității de Medicină din Viena și cu prof. Andreas Boeck) pentru implementării unei reforme curriculare (Anexa 44-00-83 Pregătire psihopedagogică, Anexa 44-00-72.2 Rapoarte Comisii curriculare, Anexa 44-00-72.3 HS Coordonator reformă curriculară).

Învățământul medico-farmaceutic este puternic orientat spre dezvoltarea abilităților practice ale studenților, programele de studiu conținând multiple lucrări practice, stagii clinice, stagii de practică și internships. Programul de activitate practică este realizat integral de către fiecare student nefiind admise absențe nerecuperate la lucrările practice/stagiile clinice. Studenții universității sunt implicați în proiectele de cercetare ce se desfășoară la nivelul fiecărei facultăți participând la cercuri și manifestări științifice studențești (Anexa 44-00-10 Rapoarte Rector privind starea Universității, Anexa 44-00-40 Manifestări științifice, Anexa 44-00-84.1 Rapoarte studenți). Anual sunt alocate fonduri organizațiilor studențești pentru participarea la manifestări științifice internaționale (Anexa 44-00-85 HCA Fonduri manifestări științifice studențești) și pentru susținerea activității cercurilor științifice studențești. La majoritatea itemilor cuprinși în chestionarul de evaluare a procesului didactic de către studenți, răspunsurile cu calificativul foarte bun se situează în intervalul 69,1-75,94% (Anexa 44-00-20.7.4 Rapoarte de evaluare activitate didactică). Aprecierea pozitivă a reieșit și din discuțiile purtate cu studenții universității.

În cadrul UMFTGM sunt create pentru student un cadru adecvat de învățare și dezvoltare personală. Studenții beneficiază de un sistem tutorial și de activități diversificate legate de consilierea educațională și de orientare în carieră. Tutoriatul constă în activități de comunicare personală a tutorelui cu studenții anului/seriei pe care o coordonează, prin întâlniri directe sau pe cale electronică. Pentru fiecare program de studiu există tutori, pentru fiecare an de studiu, inclusiv la programul de Medicină - limba engleză (Anexa 44-00-88-Sistem tutorial, Anexa 44-00-88.1 Regulamentul de tutoriat UMF, Anexa 44-00-88.2 Liste tutori pe facultăți, Anexa 44-00-88.3 Planuri și rapoarte).

În UMFTGM există și funcționează Centrul de Orientare Profesională și Consiliere Psihologică. Centrul oferă studenților informații, consiliere și orientare în carieră în vederea optimizării performanțelor academice și facilitării inserției pe piața muncii. În cadrul fiecărei facultăți există Comisii de Consiliere și Orientare în Carieră care prezintă studenților aspecte referitoare la specificul și predictibilitatea carierei lor (Anexa 44-00-51 COPCP , Anexa 44-00-51.1 Regulamentul de organizare și funcționare al COPCP, Anexa 44-00-51.2 Structură și comisii, Anexa 44-00-51.3 Rapoarte CCOC pe facultăți 2011-2015).

Cadrele didactice au la dispoziția studenților cel puțin 2 ore/săptămână program de consultații. În programul de lucru al cadrelor didactice/disciplinelor sunt

prevăzute aceste ore date legate de locul și ora la care se desfășoară sunt aduse la cunoștința studenților (*Anexa 44-00-90 Program consultații cadre didactice*).

Universitatea și-a asumat prin Cartă ca misiune, alături de activitatea didactică, și activitatea de cercetare (*Anexa 44-00-04 Carta Universității*). Așa cum se specifică în R.A (*pag.10*), „Activitatea de cercetare științifică a universității urmează o strategie cuprinsă în Planul strategic de dezvoltare instituțională și în Strategia cercetării (*Anexa 44-00-36 Strategia cercetării*) aprobate de Senatul Universității și care includ:

- asumarea obiective strategice, obiective operaționale;
- promovarea unei cercetări de calitate prin identificarea unor priorități de cercetare;
- asigurarea unor structuri eficiente de cercetare;
- diseminarea rezultatelor cercetării;
- urmărirea vizibilității, recunoașterii naționale și internaționale.

În urma clasificării realizată în anul 2011 UMFTGM a fost clasificată în categoria B (*Anexa 44-00-02 Clasificare, ierarhizare universități*). La nivelul întregii universități, cercetarea este considerată ca un obiectiv major fiind implementată încă de la nivelul programelor de licență (*Anexa 44-00-59 Procedură operațională de organizare și funcționare a cercurilor științifice studențești*).

În anul 2012, pe baza analizei clasificării din anul 2011, Senatul universității a adoptat direcțiile de cercetare științifică ale universității pe termen lung, acestea fiind prevăzute în Planul strategic de dezvoltare instituțională UMF 2012-2016 (*Anexa 44-00-09.1 Planul strategic UMF 2012-2016, Anexa 44-00-36 Strategia cercetării*) și au fost adoptate în planurile strategice ale decanilor, adoptate în consiliile facultăților (*Anexa 44-00-37 Planuri strategice Facultăți*).

Obiectivele concrete care se urmăresc a fi atinse prin aplicarea acestor strategii sunt:

- re poziționarea universității în ierarhia universităților cu cercetare de vârf din România;
- identificarea unor domenii de cercetare cu real potențial de dezvoltare;
- identificarea și promovarea la standarde de înaltă performanță a resursei umane implicată în cercetare;
- atragerea unor surse de finanțare naționale și internaționale din sistemul public și privat;
- creșterea vizibilității științifice internaționale a universității și realizarea de investiții în formarea de lideri pentru cercetare.

Raportând cercetarea la obiectivele majore propuse pentru perioada 2012-2016 se constată îndeplinirea cu succes a tuturor acestora (*Anexa 44-00-09.1 Plan strategic, Anexa 44-00-37 Planuri strategice Facultăți, Anexa 44-00-36 Strategia cercetării, Anexa 44-00-57 Centrul de Cercetări avansate Medico-Farmaceutice*).

Strategia de dezvoltare a cercetării pe termen lung este corelată cu dinamica cercetării științifice la nivel internațional. Activitatea de cercetare științifică a Universității are o componentă internațională semnificativă prin colaborări în cadrul unor proiecte de cercetare de anvergură (*Anexa 44-00-39 Rezultatele cercetării*).

În cadrul universității funcționează un centru de excelență Centrul Avansat de Cercetări Medicale și Farmaceutice - CCAMF și 12 laboratoare/centre de cercetare (*Anexa 44-00-57 Centrul Avansat de Cercetări Medicale și Farmaceutice, Anexa 44-00-25 Fișe laboratoare de cercetare*). Centrul Avansat de Cercetări Medicale și Farmaceutice (CCAMF) al Universității de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș, a fost realizat printr-un proiect european, POS CCE, axa prioritară 2, *Development of existing research and development infrastructure and founding of new infrastructures*, în valoare de peste 10 milioane de euro funcționează într-o clădire nouă, cu o suprafață de 4092,65 mp. În luna decembrie 2015, a fost inaugurat Centrul avansat de cercetari medicale si farmaceutice / CCAMF (<http://ccamf.umftgm.ro/>), proiect cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională. Centrul a fost creat pentru managementul activităților și a proiectelor de cercetare-dezvoltare. În universitate există un Departament de proiecte europene și de cercetare, sub directa cordonare a Rectorului (*Anexa 44-00-11 Organigrama*).

Cercetarea în universitate este realizată la toate nivelele, cu precădere la nivelul Școlii Doctorale. În universitate s-au dezvoltat doctorate în cotutelă cu universități europene de prestigiu fiind publicate rezultatele cercetării în reviste internaționale de prestigiu (*Anexa 44-00-64 Școala Doctorală a UMF*).

Începând cu anul universitar 2012-2013 UMFTGM organizează anual competiții interne de acordare a granturilor pentru finanțarea cercetării științifice accesibile doctoranzilor și cadrelor didactice. În 2012-2015, numărul beneficiarilor a fost de 69 (*Anexa 44-00-92 Competiția internă pentru granturi de cercetare științifică, Anexa 44-00-92.4 Rezultate competiții 2012-2015*).

Universitatea a coordonat sau a fost partener în mai multe proiecte strategice POSDRU care au avut ca obiectiv principal creșterea calității cercetării științifice din domeniul medico-farmaceutic prin acordarea unui număr de 90 burse doctorale, respectiv 77 burse post-doctorale (*Anexa 44-00-93*).

În cadrul UMFTGM studenții sunt implicat în activitatea de cercetare în cadrul cercurilor științifice studențești din primii ani de studiu (*Anexa 44-00-80.2 Procedura operațională de organizare a cercurilor științifice studențești*).

Școala Doctorală organizează activitatea științifică a doctoranzilor și a conducătorilor de doctorat, prin respectarea standardelor de calitate în cercetarea științifică la nivel doctoral și a normelor de redactare a tezelor de doctorat (*Anexa 44-00-05.15 Regulament de organizare și funcționare a școlii doctorale din cadrul IOSUD al UMF, Anexa 44-00-64.4 Ghid de redactare teză de doctorat, Anexa 44-00-64.5 Model contract de doctorat, Anexa 44-00-05.7 Codul de etică și deontologie profesională*).

Activitatea de cercetare este urmărită prin Prorectoratul științific. Asigurarea îndeplinirii standardelor de etică în realizarea cercetării este realizată de către Comisia de etică a cercetării științifice (*Anexa 44-00-44 Comisia de etică a cercetării*). Comisia de etică a cercetării științifice supraveghează respectarea principiilor de etică în cercetarea științifică desfășurată pe subiecți umani și pe animale de experiență. În perioada 2011-2015 s-au solicitat un număr de 464 analize

de dosar din care 444 au fost avizate favorabil în timp ce, un număr de 20 au fost respinse (*Anexa 44-00-44.3 Raportul Comisiei de Etică a Cercetării 2011-2015*).

UMFTGM dispune de baza materială, resursa umană și de resurse financiare suficiente pentru a se asigura un climat necesar dezvoltării unei activități de cercetare durabilă. La data vizitei UMFTGM derula un număr mare de proiecte de cercetare (*Anexa 44-00-39 Rezultatele cercetării, Anexa 44-00-39.2 Proiecte sinteză, Anexa 44-00-10 Rapoarte Rector privind starea universității*). Fiecare cadru didactic și cercetător are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică, activitatea științifică din cadrul UMFTGM este reflectată în autoevaluările performanțelor profesionale ale cadrelor didactice și în criteriile de promovare (*Anexa 44-00-05.5 Metodologie proprie pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din cadrul UMF*). În universitate se derulează în prezent o serie de proiecte câștigate în competiții internaționale/naționale/locale (*Anexa 44-00-39.2 Proiecte Sinteza*). Dinamica proiectelor de cercetare accesate de universitate este redată în tabelul 9.

Tabelul 9. Dinamica proiectelor UMFTGM în perioada 2011-2015

	2011	2012	2013	2014	2015
Proiecte câștigate în competiții internaționale în care universitatea este coordonator	2	2	2	3	1
Proiecte câștigate în competiții internaționale în care universitatea este partener	2	2	5	4	0
Proiecte câștigate în competiții naționale în care universitatea este coordonator	15	19	1	8	3
Proiecte câștigate în competiții naționale în care universitatea este partener	0	7	3	9	2
Proiecte/contracte de cercetare/consultanță/servicii tehnice și tehnologice încheiate și în derulare direct cu firme/companii din țară și străinătate	34	32	41	25	18

În aceeași perioadă cadrele didactice au obținut 8 premii internaționale (4 - Facultatea de Medicină, 2 - Facultatea de Medicină Dentară, 2 - Facultatea de Farmacie) și au înregistrat 3 brevete de invenție (*Anexa 44-00-39.1 Brevete, diplome și premii*).

Rezultatele cercetării științifice în perioada 2011-2015 au fost valorificate astfel (*Anexa 44-00-39 Rezultatele cercetării, Anexa 44-00-39.3 Publicații*):

- 998 articole ISI cu FI;
- 18 articole ISI fără FI;
- 8 articole ISI proceedings;
- 1724 articole publicate în reviste indexate BDI;
- 345 articole publicate în reviste recunoscute CNCS, cat. B.

UMFTGM stimulează cercetarea prin acordarea unui premiu de excelență cercetătorului cu cele mai bune rezultate în cadrul festiv al Zilelor Universității. Sub egida UMFTGM sunt publicate 3 prestigioase reviste (*Anexa 44-00-45 Reviste sub egida UMF; www.rmml.ro, www.ammjournal.ro, www.jccm.ro*)

III.3.3 Managementul calității în UMFTGM

În cadrul UMFTGM **Prorectoratul de Asigurare a Calității și Relații Internaționale** este responsabil cu elaborarea și implementarea sistemului de evaluare și asigurare a calității. În același timp, în Universitate există Departamentul de Asigurare a Calității care are ca obiectiv fundamental asigurarea bunei funcționări a Sistemului de Management al Calității prin proiectarea, implementarea, îmbunătățirea, actualizarea și supravegherea continuă a acestuia (*Anexa 44-00-96.1 Structură DAC, Anexa 44-00-05.24 Regulament privind organizarea și funcționarea Departamentului de Asigurare a Calității, <https://www.umftgm.ro/universitate/managementul-calitatii/comisia-de-evaluare-si-asigurare-a-calitatii-pe-universitate.html>, <https://www.umftgm.ro/universitate/managementul-calitatii/obiective-generale-si-concepte.html>*). Prorectorul responsabil cu asigurarea calității colaborează cu acest departament. În subordinea aceluiași prorector se află o comisie instituțională responsabilă de asigurarea calității, **Comisia pentru Evaluare și Asigurare a Calității** (înființată în baza Ordonanței de Urgență nr. 75/2005, Cap.III, art. 11) formată din cadre didactice și studenți (*Anexa 44-00-97.1 Componentă CEAC, Anexa 44-00-05.23 Regulament privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, <https://www.umftgm.ro/universitate/managementul-calitatii/comisia-de-evaluare-si-asigurare-a-calitatii-pe-universitate.html>*). Comisia propune soluții și strategii de îmbunătățire a calității educației, urmărește standardele de calitate și indicatorii de performanță transinstituțională pe domeniul medico-farmaceutic în România și Europa. La nivelul Senatului există o **comisie pentru evaluare și asigurare a calității învățământului**, cu rol în monitorizarea proceselor de asigurare a calității din universitate (*Anexa 44-00-43 Comisiile Senatului, <https://www.umftgm.ro/universitate/senat/comisiile-de-specialitate-ale-senatului/comisia-pentru-evaluarea-si-asigurarea-calitatii-invatomantului.html>*).

În fiecare facultate și la nivelul serviciilor administrative există structuri operaționale care realizează evaluarea periodică a calității programelor de studiu și revizuirea acestora (*Anexa 44-00-97.2 Comisii calitate facultăți și servicii administrative, Anexa 44-00-97.3 Regulamente CEAC facultăți, Anexa 44-00-97.4 Regulamentul CEAC – servicii administrative, <https://www.umftgm.ro/facultatea-de-medicina/organizare/comisii-de-lucru.html>; <https://www.umftgm.ro/facultatea-de-medicina-dentara/organizare/comisii-de-lucru/comisia-de-evaluare-si-asigurare-a-calitatii.html>; <https://www.umftgm.ro/facultatea-de-farmacie/organizare/comisii-de-lucru.html>*). În universitate există un Manual al calității (*https://www.umftgm.ro/fileadmin/documente_oficiale/regulamente/MC.pdf*). Universitatea dispune de metodologii și regulamente specifice de implementare a unei culturi a calității.

(<https://www.umftgm.ro/universitate/managementul-calitatii/obiective-generale-si-concepte.html>, https://www.umftgm.ro/fileadmin/documente_oficiale/regulamente/MC.pdf).

Universitatea de Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș întreprinde constant activități menite să stabilească repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară pentru evaluarea și monitorizarea calității. Universitatea a fost partener, în perioada 2011-2013 într-un proiect POSDRU „Standarde de calitate și indicatori de performanță specifici pentru Învățământul Superior din Domeniul Sănătății”, coordonat de UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj Napoca și în parteneriat cu ARACIS, UMF Craiova, UMF „Gr. T. Popa” Iași și UMF „Victor Babeș” Timișoara. Rezultatele proiectului au fost concretizate în dezvoltarea de noi standarde de calitate și indicatori de performanță specifici pentru învățământul superior din domeniul Sănătate. Acest cadru de referință comun în asigurarea calității asigură oferirea unor servicii educaționale de calitate în domeniul Sănătate, sporind astfel competitivitatea între universitățile de profil din țară (*Anexa 44-00-99 Rezultate proiect POSDRU 40067*).

Politica calității în cadrul UMFTGM are la bază organizarea structurilor de conducere din universitate responsabile cu asigurarea calității și stabilirea atribuțiilor ce revin fiecăruia în asigurarea calității (<https://www.umftgm.ro/universitate/managementul-calitatii/comisia-de-evaluare-si-asigurare-a-calitatii-pe-universitate.html>, <https://www.umftgm.ro/universitate/managementul-calitatii/responsabilitati-si-structuri-organizatorice-din-domeniul-calitatii.html>). UMFTGM dispune de un program de politici centrate pe calitate ce fac referire la obiectivele Sistemului de Management al Calității și la mijloacele de realizare a acestora (*Anexa 44-00-48 ISO 9001-2008, Anexa 44-00-100 Declarația Rectorului-Calitate*).

Obiectivele și criteriile de calitate pentru fiecare componentă a universității (didactic, științific, management) sunt în conformitate cu legislația în vigoare din domeniul și cu Carta universității. **Departamentul de Asigurare a Calității** elaborează un plan strategic, aprobat de Senat, privind obiectivele calității pe o perioadă de patru ani. La începutul fiecărui an, Departamentul de Asigurare a Calității elaborează un plan operațional în cadrul căruia sunt specificate obiectivele de asigurare a calității, termenele de îndeplinire a acestora și responsabilii de realizarea lor (*Anexa 44-00-96.2 Plan strategic DAC, Anexa 44-00-96.3 Planuri operaționale DAC*). Acțiunile întreprinse de structurile instituționale în vederea asigurării calității și rezultatele acestora sunt cuprinse în raportul anual al Rectorului referitor la starea universității (*Anexa 44-00-10 Rapoarte Rector privind starea universității, https://www.umftgm.ro/universitate/documente-oficiale-umf.html*).

Sistemul de Management al Calității este evaluat și îmbunătățit continuu prin auditurile interne pe calitate realizate de Corpul Auditorilor Interni, persoane calificate ca auditori ISO 9001 (*Anexa 44-00-48.4.2 Procedura audituri interne, Anexa 44-00-108.1.3 Rapoarte de audit intern, Anexa 44-00-108.2 Baza de date QA*). În fiecare an este întocmit un Raport informativ asupra modului de funcționare al Sistemului de Management al Calității. Raportul este analizat în cadrul unei ședințe în urma căreia

sunt propuse pentru implementare acțiuni corective/preventive (*Anexa 44-00-108.1.2 Rapoarte analiză management*).

Ca urmare a participării la proiectul "Tehnologii avansate pentru calitate în universitatea orientată spre viitor" POSDRU /86/1.2/S/58609, (*Anexa 44-00-98 Rezultate proiect*) UMFTGM a obținut, în 2013, certificarea ISO 9001: 2008 a sistemului de management al calității, recertificat în anul 2015 (*Anexa 44-00-48.1 Certificare ISO 9001:2008*).

Universitatea a fost evaluată în 2013, de către European University Association în cadrul proiectului "Performanță în cercetare, performanță în educație - Calitate, diversitate și inovare în universitățile din România", care a avut ca scop îmbunătățirea asigurării calității și a performanțelor manageriale (*Anexa 44-00-103 Evaluări externe*).

Inițierea și aprobarea **programelor de studiu** se realizează pe baza hotărârilor Consiliilor Facultăților și Senatului Universității și în conformitate cu legislația în vigoare și Carta Universității (*Anexa 44-00-04*). În cadrul Universitate există un Compartiment de evaluare internă a programelor de studii și dezvoltare curriculară, aflat în subordinea directă a rectorului, structură administrativă care prin intermediul Comisiei curriculare asigură evaluarea calității programelor de studii și implementarea măsurilor de reformă curriculară pe baza Regulamentului de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studiu (*Anexa 44-00-75*). Componenta Comisiei curriculare este propusă de CA și aprobată de Senatul UMF, fiind condusă de prorectorul didactic (*Anexa 44-00-04 Carta Universității*). La nivelul fiecărei facultăți există Comisii curriculare acestea realizând periodic, împreună cu conducerea facultății, urmărirea și actualizarea programelor de studiu (*Anexa Comisii curriculare - Facultatea de Medicină, Facultatea de Farmacie, Facultatea de Medicină Dentară*). Anual, este analizat conținutul programului de studiu fiind efectuate modificările curriculare necesare. Modificările se regăsesc în rapoartele facultăților incluse în Raportul Rectorului privind starea universității (*Anexa 44-00-10 Rapoarte Rector privind starea universității*). Procedurile dezvoltate de comisii și regulamentele comisiilor curriculare sunt asociate cu evaluări anuale ale calității fiecărui program de studiu (*Anexa 44-00-72.2 Rapoarte comisii curriculare*).

Programele de studiu și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare. Profesiunile medicale și farmaceutice sunt reglementate sectorial și unele cel puțin general, după evaluări comunitare succesive, respectiv după armonizări curriculare la nivelul cerințelor UE. Absolvenții beneficiază de recunoașterea diplomelor și de libera circulație a profesiilor de medic, medic dentist, farmacist și asistent medical generalist în spațiul european.

Biroul Acte Studii gestionează procesul de eliberare a actelor aferente finalizării programelor de studiu în baza unei proceduri interne în acord cu legislația în vigoare (*Anexa 44-00-35 Compartiment acte de studii/Regulament privind regimul actelor de studii în învățământul superior*). În cadrul UMFTGM, ca urmare a dinamicii pieței muncii, au fost înființate noi programe de studiu la nivel licență: Balneofiziokinetoterapie și Recuperare, Nutriție și Dietetică, Cosmetică medicală. Tehnologia produsului cosmetic, Medicină dentară-LE.

Ca urmare a evaluărilor realizate de către angajatori s-au evidențiat calitatea pregătirii absolvenților de studii superioare din domeniul Sănătate și buna pregătire teoretică și practică a acestora. În universitate sunt efectuate studii privind percepția angajatorilor din domeniul Sănătate asupra competențelor profesionale ale absolvenților (*Anexa 44-00-77*). Programele de studiu și diplomele corespund cerințelor Directivei 2005/36/CE privind recunoașterea calificărilor profesionale. Pe lângă evaluările periodice naționale ale programelor de studiu ale universității, au existat și evaluări internaționale ale acestora (*Anexa 44-00-103.2 Evaluare EUA*). Afilierea universității la diferite structuri internaționale identice permite realizarea unui schimb de experiență interuniversitară (*Anexa 44-00-104 Afilieri internaționale ale UMF*, <https://www.umftgm.ro/universitate/relatii-internationale.html>, <https://www.umftgm.ro/universitate/relatii-internationale/afilieri-la-organizatii-internationale.html>, <https://www.umftgm.ro/universitate/relatii-internationale/universitati-partenere.html>).

În cadrul UMFTGM există un **Regulament didactic și de activitate profesională a studenților** (*Anexa 44-00-05.12*). Regulamentul a fost elaborat în conformitate cu legislația în vigoare și cu Carta Universității (*Anexa 44-00-04*). În regulamentul sunt specificate regulile și procedurile de evaluare a studenților și fiind disponibil pe site-ul universității (<https://www.umftgm.ro/studenti/regulamente-si-modele-documente/regulamente-si-metodologii.html>). În UMFTGM există un Cod al drepturilor și obligațiilor studentului (*Anexa 44-00-05.26*, https://www.umftgm.ro/fileadmin/documente_oficiale/regulamente/UMFTGM-REG-08.pdf), în care este specificat faptul că studenții au dreptul la o evaluare obiectivă și nediscriminatorie a competențelor dobândite după parcurgerea unui curs, cu respectarea programei și a dreptului de a cunoaște baremul după care au fost evaluați.

Universitatea dispune de regulamente pe baza cărora este reglementată modalitatea de desfășurare a studiilor universitare de masterat și de doctorat, inclusive formele de examinare aplicate la aceste nivele de pregătire (*Anexa 44-00-05.14 Regulament de organizare și desfășurare a activității didactice în ciclul de studii universitare de masterat*, *Anexa 44-00-64.2 Regulament instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*).

În cadrul UMFTGM sunt aplicate procedee, tehnici și metode de examinare adecvate fiecărei materii. În conformitate cu **Codul drepturilor și obligațiilor studenților** (*Anexa 44-00-05.26*), studentul trebuie informat, în prima săptămână de la începerea semestrului în cazul învățământului liniar și respectiv a modului în cazul învățământului modular, cu privire la programa analitică, structura și obiectivele cursurilor, competențele generate de acestea, precum și cu privire la modalitățile de evaluare și examinare. În cadrul Regulamentului didactic și de activitate profesională a studenților (*Anexa 44-00-05.12*) sunt specificate procedurile referitoare la formele finale de examinare, condițiile pentru prezentarea studentului la examen, procedurile privind organizarea și desfășurarea examenelor, precum și condițiile de promovare a examenelor.

Fiecare disciplină are un regulament propriu cu adaptări specifice, pus la dispoziția studentului. La examinare participă și un examinator extern (din afara instituției), acesta este aplicat în funcție de disciplină, fără a fi însă obligatoriu. Acest sistem este aplicat cu precădere în cazul evaluării activității practice desfășurată de studenți pe perioada verii în instituții specializate. La Facultatea de Farmacie, pentru stagiul în farmacie efectuat de către studenți în ultimul an de studiu, participă ca examinatori farmaciștii din rețea (*Anexa 44-00-86 Practica de specialitate*).

În conformitate cu Carta Universității (*Anexa 44-00-04*) și cu legislația în vigoare, în cadrul UMFTGM, numărul studenților pe an/serie/grupă este stabilit la nivel de universitate astfel încât să fie asigurată calitatea proceselor educaționale și științifice, în funcție de numărul cadrelor didactice titulare, baza materială a facultăților și universității (spații/încăperi/nr. locuri, dotare) (*Anexa 44-00-18 State de funcții personal didactic, Anexa 44-00-24 Situația spațiilor de învățământ UMF*).

În activitatea de recrutare a personalului didactic se iau în considerare responsabilitățile, structura personalului necesar aplicării adecvate a curriculei, raportul optim dintre cadre didactice/studenți, raportul dintre personalul didactic/nedidactic. În Metodologia proprie pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din UMF (*Anexa 44-00-05.5*) sunt specificate criteriile de selecție a personalului didactic. În cadrul universității raportul dintre cadre didactice și studenți este de 1/7,2 (0,138) coresunzător pentru desfășurarea în bune condiții a procesului didactic și de cercetare (*Anexa 44-00-18 State de funcții-personal didactic, Anexa 44-00-27 Formații de studiu*). Ca urmare a realizării unei serii de colaborări, naționale și internațional, cu universități de profil din țară și din străinătate s-a realizat un transfer de informație deosebit de util în legătură cu buna practică de predare și cercetare (*Anexa 44-00-70 Rapoarte relații internaționale, Anexa 44-00-104 Afilieri internaționale ale UMF*).

Evaluarea colegială este realizată periodic, fiind bazată pe criterii generale, specificate într-o metodologie proprie (*Anexa 44-00-20.1.1 Metodologie proprie privind evaluarea anuală a cadrelor didactice, Anexa 44-00-20.4 Fișa de evaluare colegială*). Cu începere din anul universitar 2014-2015 evaluarea colegială a fost realizată anual, la nivelul fiecărui departament, pe baza unei procedurii și a unei grile de evaluare colegială aprobate în Consiliul de Administrație, respectiv Senatul Universității (*Anexa 44-00-20.1.1 Metodologie proprie privind evaluarea anuală a cadrelor didactice, Anexa 44-00-20.4 Fișă de evaluare colegială*). Criteriile de evaluare cuprinse în fișa de evaluare se referă la activitatea didactică, activitatea de cercetare științifică, conduita academică și activitatea administrativă. Rezultatele evaluării colegiale sunt centralizate și analizate la nivel de departament și facultate (*Anexa 44-00-20.7 Rapoarte ale evaluării*).

Începând cu anul universitar 2012-2013, în cadrul UMFTGM s-a introdus evaluarea **activității didactice de către student**. Evaluarea se realizează nominal, pentru fiecare cadru didactic în parte. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează pe baza a două tipuri de chestionare (*Chestionar de evaluare curs/stagii/lucrări practice, Chestionar de evaluare proces de învățământ inclusiv formele de examinare*), aprobate de Senatul Universității (*Anexa 44-00-20.2*

Chestionar de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, Anexa 44-00-20.5.6 Chestionar de evaluare a satisfacției studenților privind procesul de învățămînt, inclusiv formele de examinare, (<https://www.umftgm.ro/universitate/consultarea-comunitatii-academice.html>). Departamentul de Asigurare a Calității revizuieste și îmbunătățește constant instrumentele și procedura de evaluare, pe baza sugestiilor provenite de la studenți și de la cadrele didactice (Anexa 44-00-20.6 Calendar evaluări). Evaluarea cadrelor didactice de către studenți este obligatorie. Rezultatele evaluărilor sunt prelucrate statistic și prezentate în cadrul unui raport sintetic pe departament, facultate și universitate și făcut public pe site-ul universității (Anexa 44-00-20.7 Rapoarte de evaluare, Anexa 44-00-20.7.4 Raport privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți pe anul 2014-2015). Rezultatele sunt analizate anual în cadrul fiecărei facultăți fiind întocmit un plan de măsuri de îmbunătățire a calității instruirii (Anexa 44-00-50 Plan de măsuri evaluare studenți).

În anul 2015 UMFTGM a introdus sistemul de evaluare a activității didactice online Quantis (<https://quantis.umftgm.ro>), parte a conceptului integrat e-UMF, fiind obținută o creștere semnificativă a participării studenților în evaluarea activității didactice.

Departamentul de Asigurare a Calității efectuează anual evaluarea de către studenți/cadre didactice, privind satisfacția serviciilor oferite de universitate (Anexa 44-00-20.7.5 Raportul evaluării satisfacției studenților și a cadrelor didactice față de serviciile oferite de UMF: Evaluarea satisfacției studenților privind cazarea în căminele studențești, Evaluarea satisfacției studenților /cadrelor didactice privind cantina, biblioteca și serviciile administrative/secretariat), cu scopul îmbunătățirii acestora (Anexa 44-00-20.5 Evaluări complementare, 44-00-20.7.4 Rapoarte de evaluare).

Autoevaluarea, evaluarea din partea șefului ierarhic, evaluarea colegială și evaluarea din partea studenților sunt realizate pe baza unei Metodologii proprii privind evaluarea anuală a cadrelor didactice (Anexa 44-00-20.1.1). Autoevaluarea cadrelor didactice se realizează cu ajutorul fișelor de autoevaluare specifice fiecărui grad didactic (Anexa 44-00-20.2 Fișe de autoevaluare) iar evaluarea din partea șefului ierarhic se realizează în baza unei fișe distincte de apreciere (Anexa 44-00-20.3 Fișă de evaluare anuală de către șeful ierarhic). Autoevaluarea cadrelor didactice se realizează anual la nivel de departament, rezultatele acestora fiind discutate în consiliile departamentelor/Consiliile facultăților (Anexa 44-00-20.7 Rapoarte ale evaluării).

Rezultatele **evaluării multicriteriale** sunt cuantificate în promovarea personalului didactic și în acordarea gradației de merit (Anexa 44-00-20.1.2 Procedură operațională privind activitatea de evaluare a personalului didactic în vederea acordării gradației de merit).

Studenții dispun de o bibliotecă modernă, cu cărți, abonamente la reviste de specialitate, calculatoare și săli de lectură, complet informatizată. Accesul la bibliotecă este asigurat de luni până vineri între orele 8-20, iar sâmbătă în intervalul orar 9-15. În sesiune, bibliotecă funcționează după un orar prelungit și este deschisă inclusiv duminică. Studenții au acces la reviste, materiale de referință (dicționare,

enciclopedii, indexe și baze de date bibliografice), cărți străine și românești cu regim de consultare exclusiv la sală, documente pe suporturi format electronic (CD-uri, DVD-uri) și teze de doctorat. Studenții universității pot împrumuta cărți/cursuri la domiciliu pe o durată determinată, în funcție de colecție și grad de solicitare în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al bibliotecii (Anexa 44-00-29.2). Rețeaua de calculatoare disponibilă studenților este constituită dintr-un număr de 120 de stații de lucru cu acces prin Internet. Baza de date online a bibliotecii este accesibilă cadrelor didactice și doctoranzilor prin acces VPN și de la domiciliul personal. La nivelul departamentelor există biblioteci accesibile studenților, cu materiale specifice.

Întreg fondul documentar activ este accesibil online. Toate operațiile de achiziție, catalogare, înregistrare cititori și tranzacții de împrumut se fac cu ajutorul sistemului integrat Softlink Alice în curs de upgradare cu Liberty 5 standard.

Bazele de date abonate sunt achiziționate fie prin consorțiul național ANELIS+, cum sunt: ScienceDirect, SpringerLink, ProQuest Academic Research Library, Oxford Journals, EBSCO Host Academic Search Complete, Thomson Reuters (Thomson ISI – Web of Science, Thomson ISI – Derwent Innovations Index), Scopus sau ca abonamente directe ale universității (numeroase jurnale tipărite), printre care: American Journal of Gastroenterology, New England Medicine, Lancet, Histopathology, Science, Obstetrics & Gynecology, American Journal of Surgery, Journal of Prosthetic Dentistry, British Journal of Anaesthesia P+O, Clinical Chemistry, Orvosi Hetilap, Journal of Oral Rehabilitation, British Medical Journal. Biblioteca pune la dispoziția comunității academice 29 de abonamente la reviste românești în sistem tipărit (Anexa 44-00-29.3 Baze de date la care universitatea are acces. Abonamente, reviste 2015, Publicații de specialitate).

UMFTGM oferă studenților servicii diversificate studenților. Astfel, universitatea oferă cazare pentru aproximativ 35% dintre studenții universității în cămine renovate capital, cu confort sporit (Anexa 44-00-106.1 Cămine, prezentare generală, Anexa 44-00-106.2 Subvenția cămine la 1 oct 2015, Anexa 44-00-106.3 Cuantumul taxelor în cămin), acces la TV și internet în toate spațiile de cazare, microcantină modernă, precum și acces gratuit/reducere tarif în baza sportivă, plata online a taxelor (Anexa 44-00-55 Ghidul plăților online, Anexa 44-00-05.9 Regulament privind organizarea și funcționarea căminelor studențești). Serviciul social-administrativ și organizațiile studențești sunt cele care gestionează procesul de cazare a studenților în căminele universității și alte probleme de ordin social.

Senatului Universității îi este arondată Comisia pentru probleme sociale studențești și studenți străini (Anexa 44-00-43 Comisiile Senatului). Studenții de anul I sunt incluși într-un program specific de suport în vederea unei acomodări mai bune cu viața studentască. Studenții evaluează anual facilitățile oferite de universitate (Anexa 44-00-20.7.5 Rapoarte ale evaluării satisfacției studenților și a cadrelor didactice față de serviciile oferite de UMF). Studenții apreciază pozitiv calitatea serviciilor bibliotecii universității, serviciile oferite de cantina universității, condițiile de cazare în cămine, bursele oferite de universitate și programele de mobilități studențești

Studentii UMFTGM dispun de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studentești de calitate, precum: spectacole gratuite cu ocazia Zilelor UMF, cina interculturală, Congresul Internațional pentru Studenți Mediciniști și Tineri Medici (MARISIENSIS, TDK) (Anexa 44-00-84 Organizații studentești, <http://www.lstgm.ro/>, <http://www.mmdsz.ro/>, <https://www.facebook.com/osmdtgm>, <https://www.facebook.com/ASFtgm>). Prin intermediul organizațiilor studentești se desfășoară numeroase alte programe pentru studenți, monitorizate și evaluate anual, atât în interiorul organizației, cât și la nivel de Universitate (Anexa 44-00-84.1 *Rapoarte organizații studentești*).

UMFTGM a implementat în perioada 2010-2013, sub coordonarea Universității de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj Napoca și în parteneriat cu UMF „Gr. T. Popa” Iași și SC Net Brinel SA-un proiect strategic POSDRU a cărui obiectiv principal a fost creșterea calității și performanței învățământului superior medical românesc printr-un sistem informatic modern și inovativ de management instituțional. Adiacent, informații despre calitatea actului educațional sunt colectate periodic prin intermediul platformei de evaluare a activității didactice <https://quantis.umftgm.ro>

Proiectul Qualimed derulat de UMFTGM în calitate de partener cu UMF Craiova, UMF „Gr. T. Popa” Iași, UMF „Victor Babeș” Timișoara și ARACIS, proiect coordonat de UMF "Iuliu Hațieganu" Cluj-Napoca a contribuit la dezvoltarea unui instrument de evaluare internă a sistemului de management al calității. Acesta a fost aplicat în toate cinci universități de medicină și farmacie, rezultatele constituindu-se într-o analiză a sistemelor de asigurare a calității din universitățile de medicină și farmacie (Anexa 44-00-108.1 *Evaluare Sistemul de Management a Calității UMF*). Tot în cadrul proiectului a fost creată o bază de date cu informații despre asigurarea internă și externă a calității, reglementări europene și studii de caz referitoare la asigurarea calității în instituțiile de învățământ superior (Anexa 44-00-108.2 *Bază de date QA*). Platforma Qualimed (<http://www.qualimed.umftgm.ro>), dezvoltată în cadrul proiectului, facilitează schimbul de bune practici în asigurarea calității pentru programele de studiu din domeniul Sănătate.

Toate informațiile despre universitate, de interes pentru comunitatea academică și pentru publicul larg, sunt disponibile pe site-ul universității (<http://www.umftgm.ro>), și în diferite materiale tipărite (Anexa 44-00-41 *Materiale promoționale UMF*, <https://www.umftgm.ro/universitate/media/stiri.html>, <https://www.umftgm.ro/universitate/informare-si-relatii-publice.html>).

În cadrul UMFTGM funcționează un Compartiment de Informare și Relații Publice structură menită să asigure accesul liber și neîngrădit al publicului și mass-mediei la informațiile de interes public. Informația oferită public de UMFTGM este comparabilă, calitativ și cantitativ, cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al învățământului superior. Prin intermediul Compartimentului de Informare și Relații Publice, UMFTGM menține o relație de încredere cu reprezentanții mass-media, devenind o prezență activă în spațiul public, asigurând accesul la toate informațiile de interes public (Anexa 44-00-95 *Imaginea universității*, <https://www.umftgm.ro/universitate/informare-si-relatii-publice.html>).

UMFTGM, prin sistemul de management al calității, instituie structuri și instrumente de asigurare și evaluare a calității adaptate la cerințele legilor naționale, care au fost aprobate de Senatul Universității și certificate de organisme externe (ARACIS, TUV-AUSTRIA - ISO 9001, <https://www.umftgm.ro/universitate/managementul-calitatii/evaluari-institutionale/eua-iep-evaluation.html>). Responsabilitățile și atribuțiile structurilor instituționale responsabile de asigurarea calității sunt prezentate pe larg în Carta Universității (Anexa 44-00-04) și în Manualul Calității (Anexa 44-00-48.2). Departamentul de Asigurare a Calității, este responsabil cu implementarea de sisteme de management al calității și are un rol important în elaborarea instrumentelor specifice de evaluare, analiza rezultatelor obținute și redactarea rapoartelor de evaluare a activității didactice din universitate, făcute publice pe site-ul universității (Anexa 44-00-108.2 Baza de date QA, Anexa 44-00-05.24 Regulament privind organizarea și funcționarea Departamentului de Asigurare a Calității). Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (înființată în baza Ordonanței de Urgență nr. 75/2005, Cap.III, art. 11) este formată din cadre didactice și studenți (Anexa 44-00-97.1 Componentă CEAC, 44-00-05.23 Regulament privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea calității). Comisia propune soluțiile și strategiile de îmbunătățire a calității educației și urmărește îndeaproape standardele de calitate și indicatorii de performanță. UMFTGM implementează permanent măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de structurile instituționale responsabile de asigurarea calității și colaborează cu alte universități din țară sau din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniul asigurării calității. Comisiile de asigurare a calității de la nivelul facultăților analizează anual rezultatele evaluărilor academice și elaborează în baza acestora un plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității serviciilor educaționale, aprobat în consiliile facultăților (Anexa 44-00-50 Planuri de măsuri evaluare studenți).

În perioada iulie-august 2015 doi membri ai Departamentului de Asigurare a Calității au efectuat o vizită de mobilitate la Universitatea "Karl-Frazens" Graz - Austria și Universitatea Semmelweis, Budapesta - Ungaria, care a avut ca scop schimbul de bune practici în domeniul asigurării calității și a serviciilor studentești (Anexa 44-00-108 Benchmarking asigurarea calității, 44-00-108.3 Staff mobility training visit QA).

III.4 Constatări în urma evaluării programelor cuprinse în evaluarea instituțională

Evaluarea instituțională externă a avut în vedere, pe de o parte, instituția în ansamblu, iar pe de altă parte măsura în care mecanismele instituționale sunt implementate și funcționează la nivelul programelor de studii. În acest context, din totalul de 13 programe de studii de licență organizate de cele 3 facultăți, conform HG 575/2015 s-au selectat pentru evaluarea calității 3 programe de licență acreditate – Medicină în limba engleză, Medicină dentară, Asistență Medicală Generală. Expertii

evaluatori pe fiecare program au completat fișa vizitei și au redactat un raport sintetic. În rapoarte, pe lângă numeroasele aspecte pozitive, au fost semnalate și unele aspecte care necesită atenția universității și luarea de măsuri în vederea remedierii.

III.4.1 Programul de studii Medicină în limba engleză

În raportul privind programul de studii **medicină în limba engleză**, au fost semnalate următoarele probleme:

- cadrele didactice cu grad de profesor și conferențiar reprezintă 23,48% din totalul posturilor
- la unele discipline (medicină legală, fiziologie, microbiologie, informatica, epidemiologie, medicină de laborator) gradul de ocupare al posturilor didactice este în jur 50%

și a fost formulată următoarea recomandare:

- atragerea de fonduri pentru susținerea cercetării de vârf în UMF. Tg. Mures, atragerea resursei umane (studenți, masteranzi, cadre didactice) în activitățile de cercetare și pentru participare la evenimente naționale și internaționale pentru creșterea vizibilității UMF-ului

III.4.2 Programul de studii Medicină dentară

În raportul privind programul de studii **medicină dentară**, au fost semnalate următoarele aspecte:

- Greutățile de accesare a fondurilor de cercetare au condus la neimplicarea suficientă a cadrelor didactice în proiecte și granturi de cercetare științifică la nivel național și internațional.
- Activitatea de cercetare se desfășoară încă pe baza temelor de cercetare individuale și nu orientate spre colective de cercetare care să abordeze domenii prioritare.
- Salarizarea redusă, mai ales pentru tinerii asistenți universitari, duce la scăderea interesului față de cariera universitară, în favoarea sistemului privat sau a emigrării. Nu există o cuantificare a activității didactice care să permită promovarea cadrelor didactice, accentul punându-se doar pe performanțele științifice.
- În planul de învățământ nu figurează discipline facultative.
- Asociația ALUMNI nu funcționează.
- Medicii rezidenți de medicină dentară - ortodonție - consideră că soluția cea mai bună este emigrarea după perioada de studiu pentru că orașul este prea aglomerat și în zona rurală nu cred că-și pot exercita specializarea. S-ar cere ca programa de rezidențiat să fie revizuită la nivel național și facultatea să militeze pentru realizarea acestui deziderat.

și au fost formulate următoarele recomandări:

- ar fi de dorit ca studenții să fie mai bine anorați în regulile de bună practică pentru cabinetele private, să cunoască legislația în vigoare și procedurile solicitate de Colegiul Medicilor Dentişti.
- legătura cu sectorul industrial pe domeniul farmaceutic sau al firmelor de produse stomatologice ar putea genera finanțarea de masterate, studii și cercetări cu posibilitate de aplicare în practica medicală.
- stimularea cadrelor didactice de la Medicină Dentară să aplice la competițiile naționale de proiecte de cercetare; ar fi necesară inițierea unei colaborări cu Centrul Avansat de Cercetare Medico-Farmaceutică al UMF Tîrgu Mureș, în domeniul malformațiilor genetice.
- redefinirea temelor și strategiilor de cercetare în cadrul tezelor de doctorat, împreună cu alocarea de resurse financiare pentru studii cu potențial ridicat în domeniul cercetării pentru cadre didactice și doctoranzi.
- programul de studii Medicină Dentară din Tîrgu Mureș ar necesita sisteme de formare a abilităților de formare profesională pe bază de simulare și la alte discipline decât Odontologia și Protetica fixă ca în prezent.

III.4.3 Programul de studii Asistență medicală generală

În raportul privind programul de studii **Asistență medicală generală**, au fost semnalate următoarele aspecte:

- eforturile depuse pentru adaptarea noțiunilor predate la nivelul studenților par insuficiente
- nu există asistenți medicali cadre didactice
- deși există preocupări privind mobilitățile studențești și ale cadrelor didactice este necesară o îmbunătățire a participării studenților.

și au fost formulate următoarele recomandări:

- să se diversifice modalitățile de predare a conceptelor de bază ale disciplinelor de nursing (tehnica îngrijirii bolnavului)
- întărirea programului de studiu și a programelor de colaborare cu OAMMR în vederea pregătirii schimbului de mâine cu cadre calificate.
- susținerea activităților prin suporturi de curs la nivelul tuturor disciplinelor, mai ales prin cursuri special dedicate
- atragerea de fonduri pentru stimularea resursei umane (studenți, masteranzi, cadre didactice) pentru participare la evenimente naționale și internaționale și pentru programul de studiu de asistență medicală generală.

III.5 Analiza modului în care UMFTGM a răspuns constatărilor, concluziilor și recomandărilor evaluării instituționale din 2010 privind îndeplinirea cerințelor normative precum și a standardelor și a indicatorilor de performanță

Ca urmare a vizitei de evaluare și a raportului de autoevaluare au fost "măsurați" indicatorii de performanță, au fost comaparați cu cei existenți în raportul anterior (2010) și au fost analizate tendințele (T) și conformitatea (C). Codul simbolurilor și culorilor: ↩ regres, ⇄ constant cu tendință neutră sau negativă, ⇄ constant cu tendință pozitivă, ☒ neconform, ☑ conform.

Nr	Raport 2010	Constatări 2015	T	C
1	Respectarea numărului mediu obligatoriu de ore pe săptămână prevăzute de standardele ARACIS	Sunt respectate standardele ARACIS și standardele specifice pentru domeniul sănătate privind numărul mediu de ore pe săptămână.	⇄	☑
2	Actualizarea Regulamentului didactic și de activitate profesională a studenților în conformitate cu prevederile legale	Ultima revizie a Regulamentului este Editia 08 din 10 februarie 2016, accesibilă online la: https://www.umftgm.ro/fileadmin/documente_oficial_e/regulamente/UMFTGM-REG-15.pdf	⇄	☑
3	Îmbunătățirea sistemului de comunicare internă	Sistemul de comunicare internă se face, la data vizitei, prin - adrese de mail instituționale - platforma digitală e-UMF (cu documente interne și formulare de completat online) - newsletter rectorat	⇄	☑

IV. CONCLUZII

Comisia a analizat dosarul de autoevaluare instituțional și dosarele de autoevaluare a programelor de studiu, elaborate de către Universitatea De Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș, informațiile publice disponibile pe site-ul universității, și au avut loc discuții cu diverse grupuri țintă, la întâlnirile organizate cu prilejul vizitei de evaluare. Acolo unde a fost cazul, au fost solicitate documente și explicații suplimentare. Reprezentanții UMFTGM au furnizat materiale, documente și informații complete și credibile, privind activitățile didactice și de cercetare precum și pentru alte activități specifice unei instituții de învățământ superior. Conform datelor furnizate și verificate de comisia de evaluare instituțională externă, apreciem că UMFTGM dispune de o organizare corespunzătoare și are o bună capacitate instituțională și managerială de asigurare și creștere continuă a nivelului calității programelor de studiu și de susținere eficientă a procesului de instruire, educare și calificare, în conformitate cu standardele naționale și europene.

Cu ocazia evaluării instituționale a fost examinate 3 programe de licență, după cum urmează: Medicină în limba engleză, Medicină dentară, Asistență Medicală

Generală. Din fișele vizitelor, coroborate cu rapoartele întocmite de experți evaluatori, a rezultat că sunt îndeplinite standardele și indicatorii de performanță pentru fiecare dintre aceste programe. Evaluatorii de program au propus următoarele calificative:

Program evaluat	Evaluator	Calificativ
Expert program – Medicină în limba engleză	Prof. univ. dr. Laurențiu Mogoantă – UMF Craiova	Incredere
Expert program – Medicină dentară	Prof. univ. dr. Maria Borțun – UMF Victor Babeș din Timișoara	Incredere
Expert program – Asistență Medicală Generală	Prof. univ. dr. Liliana Rogoza – Universitatea Transilvania din Brașov	Incredere

Pe baza celor constatate și prezentate în prezentul raport, Comisia de evaluare propune calificativul „GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT”. Propunerea arată aprecierea Comisiei de evaluare privind modul în care Universitatea De Medicină și Farmacie din Tîrgu Mureș a realizat asigurarea curentă a calității și respectarea standardelor. Calificativul a fost acordat UMFTGM în conformitate cu „Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, partea III – Evaluarea externă a calității academice din instituțiile de învățământ superior acreditate.

V. RECOMANDĂRI

Ca urmare a documentelor și a situației constatate în procesul de evaluare externă la nivelul instituției și a programelor de studii, echipa de evaluare are de formulat următoarele recomandări:

1. Atragerea de cadre didactice specializate pe domeniu în vederea actualizării programelor analitice ale disciplinelor de interfață fundamental-clinic (ex. biochimie clinică)
2. Introducerea unui set comun de întrebări pentru fiecare disciplină în vederea uniformizării evaluării studenților din serii diferite ale aceluiași an de studiu
3. Utilizarea echipamentelor de generație recentă care se regăsesc în dotarea clinicilor universitare pentru trainingul studenților la stagiile clinice.
4. Introducerea sistemului PBL (problem based learning) în domeniul medical
5. Modificarea procedurii de evaluare a cadrelor didactice prin aplicarea chestionarelor înaintea examenelor și evaluarea ulterioară a examinării

6. Eficientizarea activităților de cercetare desfășurate în Centrul Avansat de Cercetari Medicale si Farmaceutice prin accesarea de fonduri de cercetare orientate pe proiect atat la nivel național cât și european
7. Digitalizarea documentelor istorice și de patrimoniu existente în biblioteca universitară
8. Implementarea unui proiect și dezvoltarea unui centru sportiv universitar de excelență, având în vedere baza sportivă de excepție a UMFTGM.

Pe lângă recomandările comisiei instituționale, trebuie luate în considerare și remediarea problemelor semnalate de experții de programe și îndeplinirea recomandărilor acestora (cap. III.4).

NOTĂ: Concluziile expertului evaluator străin și ale studenților sunt în acest moment necunoscute directorului de misiune și coordonatorului echipei de experți evaluatori.

Directorul misiunii de evaluare
Profesor universitar
dr.ing. Ioan IANOȘ

Coordonatorul echipei de experți evaluatori
Profesor universitar
dr. Radu OPREAN