



# RAPORT

## DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ÎN VEDEREA EVALUĂRII EXTERNE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI ACADEMICE LA UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „GR. T. POPA” DIN IAȘI

**Datele vizitei: 21 – 23 octombrie 2015, 14 – 15 aprilie 2016**

**Data raportului: 29 iulie 2016**

**Director de misiune:  
Profesor universitar dr. ing. Ioan LASCĂR**



**Coordonator echipă de experți:  
Profesor universitar dr. Radu OPREAN**

## CUPRINS

<b>I. INTRODUCERE.....</b>	<b>3</b>
<b>II. EVALUĂRI ANTERIOARE.....</b>	<b>8</b>
<b>III. EVALUAREA EXTERNĂ LA NIVEL INSTITUȚIONAL A UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE GR.T. POPA DIN IAȘI.....</b>	<b>9</b>
<b>III.1 Prezentarea generală a instituției.....</b>	<b>9</b>
<b>III.2 Îndeplinirea cerințelor normative.....</b>	<b>10</b>
III.2.1 Statutul juridic.....	10
III.2.2 Carta universitară și regulamentele specificate prin cartă.....	11
III.2.3 Conducerea instituției, structuri manageriale.....	12
III.2.4 Personalul didactic.....	13
III.2.5 Baza materială.....	14
III.2.6 Activitatea financiară.....	16
III.2.7 Studenții.....	17
III.2.8 Activitatea de cercetare științifică.....	18
III.2.9 Misiunea instituției.....	19
<b>III.3 Îndeplinirea standardelor și indicatorilor de performanță.....</b>	<b>20</b>
III.3.1 Capacitatea instituțională a UMF IAȘI.....	20
III.3.2 Eficacitatea educațională a UMF IAȘI.....	25
III.3.3 Managementul calității în UMF IAȘI.....	29
<b>III.4 Constatări în urma evaluării programelor cuprinse în evaluarea     instituțională.....</b>	<b>33</b>
III.4.1 Programul de studii Medicină în limba franceză.....	34
III.4.2 Programul de studii Medicină în limba engleză.....	34
III.4.3 Programul de studii Medicină dentară în limba franceză.....	34
III.4.4 Programul de studii Medicină dentară în limba engleză.....	35
III.4.5 Programul de studii Farmacie în limba engleză.....	35
III.4.6 Programul de studii Balneofiziokinetoterapie și recuperare.....	35
<b>III.5 Analiza modului în care UMF IAȘI a răspuns constatărilor,     concluziilor și recomandărilor evaluării instituționale din 2010 privind     îndeplinirea cerințelor normative precum și a standardelor și a     indicatorilor de performanță.....</b>	<b>36</b>
<b>IV. ELEMENTE CARE AU CONDUS LA A DOUA VIZITĂ DE EVALUARE.....</b>	<b>38</b>
<b>V. CONCLUZII.....</b>	<b>39</b>
<b>VI. RECOMANDĂRI.....</b>	<b>40</b>

## I. INTRODUCERE

Prezentul raport s-a întocmit ca urmare a activității de evaluare instituțională externă la Universitatea de Medicină și Farmacie Gr.T.Popa din Iași, cu sediul în Iași, str. Universității, Nr. 16, cod poștal 700115. Evaluarea a fost desfășurată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), în perioadele 21 – 23 octombrie 2015, 14 – 15 aprilie 2016. În cadrul raportului, pentru referirile la Universitatea de Medicină și Farmacie Gr.T. Popa din Iași se utilizează abrevierea UMF IAȘI.

Evaluarea instituțională externă s-a realizat în conformitate cu metodologia, standardele și indicatorii de calitate ARACIS, având ca obiective principale certificarea (acreditarea) procesului instructiv-educativ, respectiv a programelor de studiu, cercetarea științifică, structurile de conducere academice, instituționale, tehnice, administrative, economice și manageriale precum și evidențierea realizărilor academice, științifice, profesionale, manageriale, sociale, cultural-artistice, sportive și de imagine, la nivel național și internațional, ale UMF IAȘI.

Procesul de evaluare instituțională externă a avut și scopul de a verifica modul în care pot fi apreciate și reconfirmate prestigiul, încrederea și recunoașterea de care se bucură instituția, care stau la baza respectului, aprecierii și încrederii publice în metodologia, regulile și standardele de realizare a calificărilor universitare, respectiv de acordare a diplomelor, de diverse niveluri de către UMF IAȘI.

**Obiectivele** evaluării instituționale externe au fost:

- să se verifice existența și menținerea consecventă a fundamentelor unei culturi a calității în procesele de educație și formare profesională, precum și cele de cercetare în UMF IAȘI;
- să se evalueze măsura în care la nivelul universității există preocupări pentru crearea și consolidarea durabilă a bazelor profesionale, științifice și logistice și modul în care se asigură conformitatea cu cele mai bune practici academice europene și cu principiile unei autentice culturi a calității activităților academice;
- să se creeze condițiile ca, în situațiile în care se constată existența unor disfuncționalități în asigurarea calității programelor de studii, să se recomande inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;
- să se recomande mecanisme prin care să se îmbunătățească calitatea procesului de educație și formare profesională, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a instituțiilor de învățământ superior.
- să contribuie, alături de alte mecanisme, la promovarea și asigurarea unei înalte calități în procesul de predare-învățare în instituțiile de învățământ superior;
- să asigure studenților, angajatorilor și publicului un acces cât mai larg și rapid la informații clare, de încredere și explicite despre măsura în care programele de studii, diplomele și calificările oferite de UMF IAȘI respectă

cerințele naționale, standardele academice europene și principiile de calitate;

- să creeze premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire, acolo unde acestea se impun;
- să aplice mecanisme de evaluare externă prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a UMF IAȘI.

**Organizarea și desfășurarea** evaluării instituționale la UMF IAȘI s-a realizat cu respectarea tuturor prevederilor metodologice specifice ARACIS, pe baza unui program detaliat stabilit în colaborare cu instituția vizitată.

Evaluarea instituțională externă a avut în vedere, pe de o parte, **instituția în ansamblu**, iar pe de altă parte măsura în care mecanismele instituționale sunt implementate și funcționează **la nivelul programelor de studii**.

În acest context, din totalul de **17 programe de studii de licență** (dintre care 16 acreditate și 1 autorizat provizoriu) organizate de cele **4 facultăți**, conform *HG 575/2015 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2015—2016 (tabelul 1)*, s-au selectat pentru evaluarea calității **6 programe de licență acreditate**: Medicină (în limba franceză), Medicină (în limba engleză), Medicină dentară (în limba franceză), Medicină dentară (în limba engleză), Farmacie (în limba engleză), Balneofiziokinetoterapie și recuperare

**Tabelul 1. Programele de studiu ale UMF IAȘI**

Nr. crt	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/ Programul de studii universitare	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Facultatea de Medicină	Sănătate	Medicină	A	IF	360	550
			Medicină în limba engleză	A	IF	360	150
			Medicina în limba franceză	A	IF	360	150
			Asistență Medicală Generală	A	IF	240	200
			Asistență Medicală Generală Bacău	AP	IF	240	120
			Asistență Medicală Generală Botoșani	A	IF	240	120

			Moașe	A	IF	240	25
			Nutriție și Dietetică	A	IF	180	35
2	Facultatea de Medicină Dentară	Sănătate	Medicină dentara	A	IF	360	180
			Medicină dentara în limba engleză	A	IF	360	70
			Medicină dentara în limba franceză	A	IF	360	90
			Asistență dentară	A	IF	180	15
			Tehnică dentara	A	IF	180	80
3	Facultatea de Farmacie	Sănătate	Farmacie	A	IF	300	220
			Farmacie în limba engleză	A	IF	300	70
4	Facultatea de Bioinginerie Medicală	Științe inginerești Aplicate	Balneofizio-kinetoterapie și Recuperare	A	IF	180	100
			Bioinginerie	A	IF	240	90

**Comisia de evaluare instituțională externă**, aprobată de consiliul ARACIS, a fost formată din următoarele persoane (tabelul 2):

**Tabelul 2.** Componența Comisiei de evaluare instituțională externă

Director misiune	Prof. univ. dr. Ioan Lascăr – UMF „Carol Davila” București
Coordonator echipă evaluatori	Prof. univ. dr. Radu Oprean – UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj Napoca
Secretar științific	Oana Sârbu – ARACIS
Expert străin	Prof. Alain Buzelay – Univ Lorraine, Franța
Expert <i>Comisie Consultativă</i>	Prof. univ. dr. Adrian Miroiu – SNSPA
Expert <i>Comisie Instituțională</i>	Prof. univ. dr. Călin Ioan Roșca – Universitatea Transilvania din Brașov
Expert program - Medicină (în limba franceză)	Prof. univ. dr. Daniela Ion – UMF Carol Davila din București
Expert program - Medicină (în limba engleză)	Prof. univ. dr. Klara Brînzaniuc – UMF Tg. Mureș
Expert program - Medicină dentară (în limba franceză)	Prof. univ. dr. Elena Preoteasa - UMF Carol Davila din București
Expert program - Medicină dentară (în limba engleză)	Prof. univ. dr. Maria Borțun – UMF Victor Babeș din Timișoara
Expert program - Farmacie (în limba engleză)	Prof. univ. dr. Daniela Lucia Muntean – UMF Targu Mures

Expert program – Balneofizio-kinetoterapie și recuperare	Prof. univ. dr. Liliana Rogoza – Universitatea Transilvania din Brașov
Student evaluator	Nistor Ionica – Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Student evaluator	Adrian Stan – Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara

Din partea UMF IAȘI, la procesul de evaluare externă instituțională a participat un colectiv larg format din rector, președintele senatului, prorectori, decani, sefi de departament, reprezentanți ai serviciului de management al calității, reprezentanți ai direcției general administrative, membri ai secretariatelor și studenți. Colectivul a fost condus de rectorii interimari ai universității aflați în funcție în perioada vizitelor: **prof. univ. dr. Dragoș Pieptu** la prima vizită și **prof. univ. dr. Viorel Scripcariu** la cea de-a doua, având ca persoane de contact pe **Prof. univ. dr. Doina Azoicăi** și Director General Administrativ **Ec. Dana Drugus**. *Este de remarcat și apreciat buna colaborare a echipei de evaluare cu persoana de contact și cu ceilalți reprezentanți ai universității, atât în etapa de pregătire cât și în aceea de desfășurare a vizitei de evaluare.*

Evaluarea instituțională externă a abordat următoarele **aspecte principale**:

- Statutul juridic și baza legală de funcționare a UMF IAȘI ca instituție de învățământ superior, acreditată și recunoscută, precum și a misiunilor sale didactice și de cercetare.
- Organizarea și funcționarea instituției precum și a organelor de conducere academice și administrative ale acesteia, în concordanță cu legislația specifică în vigoare și cu bunele practici europene.
- Verificarea tuturor aspectelor legale, profesionale, științifice și etice privind recrutarea, selecția, pregătirea și promovarea personalului didactic de cercetare și administrativ, în vederea îndeplinirii la nivel ridicat a misiunilor universității.
- Examinarea mecanismelor și a procedurilor de asigurare și creștere continuă a calității, precum și a rezultatelor aplicării acestora la nivelul fiecărui program de studiu oferit de universitate.
- Modul în care UMF IAȘI a utilizat referințele, recomandările și cerințele, incluse în Metodologia și Standardele ARACIS, privind asigurarea calității precum și modul în care elaborează și aplică strategiile de creștere a calității educației, a cercetării științifice, a structurilor instituționale de conducere academică și administrativă etc.
- Analiza îndeplinirii cerințelor privind infrastructura și baza materială a universității în vederea asigurării condițiilor optime de funcționare (proces didactic, cercetare științifică, dezvoltare, social, cultural-sportiv, servicii pentru studenți, cadre didactice, public și alte categorii etc.).
- Analiza și evaluarea activității financiar-contabile a instituției, inclusiv a modului în care aceasta contribuie la bunul mers al universității.

- Modul de recrutare a studenților, la toate ciclurile de învățământ, precum și de urmărire a activității lor, pe toată durata studiilor, inclusiv de finalizare a acestora prin acordarea diplomelor corespunzătoare calificărilor obținute.
- Aprecierea de către angajatori a nivelului de cunoștințe teoretice și practice a absolvenților și a integrării acestora în domeniul artistic din România, precum și a modului în care beneficiarii principali sprijină UMF IAȘI și colaborează cu aceasta.

În cadrul procesului de evaluare externă comisia a avut întâlniri de lucru cu studenți și absolvenți ai UMF IAȘI precum și cu principalii angajatori ai absolvenților. Evaluarea s-a efectuat pe baza rapoartelor de evaluare instituțională internă a universității și a celor șase programe de studiu, întocmite de către UMF IAȘI, precum și a numeroase alte materiale solicitate de către membrii comisiei în timpul vizitei. De asemenea membri comisiei au vizitat spații pentru desfășurarea activităților didactice teoretice și practice, centre de cercetare, biblioteca, secretariate, baza sportivă etc. și au purtat discuții directe, ori de câte ori a fost cazul, cu cei implicați în diferite compartimente importante din UMF IAȘI.

În procesul de evaluare externă a calității educației, comisia a acordat o atenție deosebită discuțiilor cu studenții, care au prezentat opinii privind principalele probleme și activități din instituție, din punctul lor de vedere. De asemenea comisia a analizat opinia studenților din punctul de vedere al informării lor asupra programelor de studii oferite și al accesului la instruire, calificare și formare, al standardelor academice și competențelor profesionale recunoscute pe piața muncii, al integrării în societate după absolvire etc.

Procesul de evaluare externă a urmărit atât capacitatea instituției de a derula programe de studii universitare de diferite niveluri cât și analiza modului în care asigură calitatea educației, la nivelul fiecărui program și pe ansamblul universității.

Modul de desfășurare a vizitei de evaluare instituțională externă a fost monitorizat, din partea ARACIS, de prof. univ. dr. **Adrian Miroiu**, reprezentantul Comisiei consultative.

Constatările, concluziile și recomandările efectuate de către echipa de evaluare instituțională, în urma analizei documentelor de evaluare și a vizitei la UMF IAȘI sunt prezentate în capitole următoare ale prezentului raport.

## II. EVALUĂRI ANTERIOARE

În anul 2010 a avut loc prima și ultima evaluare externă instituțională a Universității de Medicină și Farmacie Gr.T. Popa din Iași după metodologia ARACIS. În perioada 12 – 14 mai 2010 a avut loc vizita de evaluare, director de misiune fiind Prof.univ.dr. Radu OPREAN și coordonatorul echipei de evaluatori prof. dr. Ivan CISMARU. Pe baza celor constatate de membrii comisiei de evaluare instituțională și a programelor de studiu și prezentate în sinteză în raport, s-a formulat opinia generală potrivit căreia Universitatea de Medicină și Farmacie Gr.T. Popa din Iași prezintă un **grad ridicat de încredere** în ceea ce privește calitatea activităților derulate în planul educației universitare în domeniul sănătate, precum și al cercetării științifice din domeniu. Calificativul a fost validat de Consiliul ARACIS din 22.07.2010.



### III. EVALUAREA EXTERNĂ LA NIVEL INSTITUȚIONAL A UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE GR.T. POPA DIN IAȘI

#### III.1 Prezentarea generală a instituției

Conform HG 585/2015, Universitatea de Medicină și Farmacie din Iași are în structura sa patru facultăți: Facultatea de Medicină, Facultatea de Medicină Dentară, Facultatea de Farmacie și Facultatea de Bioinginerie Medicală. Situația specializărilor, legiferată prin H.G. pentru perioada 2011-2015, este prezentată în Tabelul 3.

**Tabelul 3. Specializările din cadrul UMF IAȘI în perioada 2011-2015**

Nr	Facultatea	Specializarea	Credite	Forma de învățământ	2011 /	capacitate de școlarizare	2012 /	capacitate de școlarizare	2013 /	capacitate de școlarizare	2014 /	capacitate de școlarizare	2015 /	capacitate de școlarizare
1	Medicină	Medicină	360	IF(Zi)	A	550	A	550	A	550	A	550	A	550
2		Medicină în limba engleză	360	IF(Zi)	A	100	A	150	A	150	A	150	A	150
3		Medicină în limba franceză	360	IF(Zi)	A	100	A	150	A	150	A	150	A	150
4		Asistență Medicală Generală	240	IF(Zi)	A	120	A	150	A	150	A	200	A	200
5		Asistență Medicală Generală Bacău	240	IF(Zi)	AP	120	AP	120	AP	120	AP	120	AP	120
6		Asistență Medicală Generală Botoșani	240	IF(Zi)	A	120	A	120	A	120	A	120	A	120
7		Moașe	240	IF(Zi)	AP	25	A	25	A	25	A	25	A	25
8		Nutriție și Dietetică	180	IF(Zi)	AP	25	A	35	A	35	A	35	A	35
9	Medicină Dentară	Medicină dentară	360	IF(Zi)	A	180	A	180	A	180	A	180	A	180
10		Medicină dentară în limba engleză	360	IF(Zi)	A	50	A	70	A	70	A	70	A	70
11		Medicină dentară în limba franceză	360	IF(Zi)	A	60	A	90	A	90	A	90	A	90
12		Asistență dentară	180	IF(Zi)	A	15	A	15	A	15	A	15	A	15
13	Tehnică dentară	180	IF(Zi)	A	80	A	80	A	80	A	80	A	80	
14	Farmacie	Farmacie	300	IF(Zi)	A	220	A	220	A	220	A	220	A	220
15		Farmacie în limba engleză	300	IF(Zi)	A	30	A	70	A	70	A	70	A	70

16	Bioinginerie Medicală	Balneofiziokinetoterapie și Recuperare	180	IF(Zi)	A	100	A	100	A	100	A	100
17		Bioinginerie	240	IF(Zi)	A	60	A	60	A	60	A	90
<b>TOTAL LOCURI DISPONIBILE</b>			<b>1955</b>			<b>2185</b>		<b>2185</b>		<b>2265</b>		<b>2265</b>

UMF Iași organizează, de asemenea, 13 programe de studii universitare de master în următoarele domenii: Medicină, Medicină dentară și Științe inginerești aplicate, precum și studii universitare de doctorat în Medicină, Medicină dentară și Farmacie. Conform specificului instituției, aceasta organizează și programe de rezidențiat.

## III.2 Îndeplinirea cerințelor normative

### III.2.1 Statutul juridic

La 26 octombrie 1860, Cuza Vodă înființează la Iași prima Universitate modernă din România, în structura căreia există și Facultatea de Medicină. Aceasta va fi creată prin decretul nr.11389 din 27 septembrie 1879 semnat de ministrul instrucțiunii publice, dr. Nicolae Cretzulescu. În perioada 1860-1879, dr. Ludovic Steege a organizat, ca protomedic al Moldovei, un curs de Farmacie, iar în 1863, dr. Ludovic Russ senior a fost titularul unui curs de anatomie topografică, chirurgie, pansamente și instrumente, pentru care spitalul Sf. Spiridon a constituit baza clinică.

Între 1879-1948, Facultatea de Medicină din Iași a funcționat în cadrul Universității Mihăilene, numită, din 1948, Universitatea „Al. I. Cuza”. După reforma învățământului din 1948 (*Anexa 32-00-01 Cadrul legal pentru înființarea și funcționarea U.M.F. "Gr. T. Popa"*), iese de sub jurisdicția Universității, transformându-se, asemenea celorlalte Facultăți similare din țară, în Institutul de Medicină și Farmacie (IMF). I se va da numele lui Dimitrie Bagdasar, fondator al școlii de neurochirurgie în România, și va cuprinde cinci Facultăți: Medicină Generală, Pediatrie, Igienă, Stomatologie și Farmacie. Se desființează, apoi, în 1951, Facultatea de Stomatologie, în 1952, Facultatea de Farmacie, iar, în 1955, Facultatea de Igienă. IMF rămâne cu Facultatea de Medicină, ce avea două secții: medicină generală și pediatrie. În 1960, se înființează o secție de stomatologie, iar în 1961, o secție de farmacie, incluse în structura Facultății de Medicină. În 1965, aceste două secții redevin Facultatea de Stomatologie, respectiv Facultatea de Farmacie. Din 1973, Facultatea de Stomatologie a încorporat și un colegiu de trei ani.

Din 1990, ca toate celelalte instituții de același fel din România, IMF Iași se transformă în Universitate de Medicină și Farmacie (U.M.F.). După 1990, secția de pediatrie se desființează, iar Facultatea de Stomatologie ia denumirea de Facultatea de Medicină Dentară. Din 1994, în cadrul U.M.F. funcționează Facultatea de Bioinginerie Medicală, care cuprinde, din 2006, și un program de Balneo –

Fiziokinetoterapie si Recuperare. Unică în țară, această recentă Facultate valorifică tradițiile școlii medicale ieșene, spiritul său novator, imperativul preciziei și tehnicității. După 1990, s-a înființat și o Facultate de Moașe, în prezent desființată, precum și o serie de noi colegii de lungă ori scurtă durată (patru, respectiv trei ani), dintre care astăzi își desfășoară activitatea specializările de Moașe, Asistență medicală generală – Iași, Bacău și Botoșani, Nutriție și dietetică, Balneo-fiziokinetoterapie și recuperare, Laborator clinic, Audiologie și protezare auditivă, Radiologie și imagistică, Asistență dentară, Tehnică dentară și Asistență farmaceutică.

Universitatea de Medicina si Farmacie "Gr. T. Popa" Iași a adoptat, din 1991, ca geniu tutelar, figura renumitului profesor Grigore T.Popa, cu un destin strâns legat de cetatea Iașului și Facultatea sa de Medicină. Personalitate complexă, de recunoaștere internațională, anatomist, neuro-endocrinolog și eseist, Gr. T. Popa a fost membru corespondent al Academiei Române și, scurt timp, președinte al Societății de Medici și Naturaliști.

Universitatea de Medicină și Farmacie Iași deține pe lângă acest sediu și alte clădiri, terenuri și alte obiective în Municipiul Iași având acte de proprietate pentru un procent de peste 70% din ele. Toate spațiile pe care le deține UMF IAȘI sunt utilizate în scopul misiunii asumate ca instituție de învățământ superior. Trebuie menționat că în scop didactic (în special pentru efectuarea activităților practice ale studenților), UMF IAȘI mai folosește și spații din cadrul spitalelor din municipiul Iași, pe baza protocoalelor încheiate cu aceste instituții.

### **III.2.2 Carta universitară și regulamentele specificate prin cartă**

Carta universității este aprobată de Senat (Hotărârea de Senat nr.14271 / 25.07.2011) 25.07.2011 și validată de către MEN (conform adresei nr. 49109 bis / 22.09.2011). Carta universității respectă reglementările legale în vigoare.

Pe baza prevederilor Cartei universitare, după ce au fost supuse dezbaterii comunității academice, s-au elaborat următoarele regulamente și metodologii:

- Regulament de încadrare, evaluare și promovare a personalului didactic și științific
- Regulament pentru desfășurarea alegerilor în structura și funcțiile de conducere academică
- Metodologie admitere
- Regulament pentru mobilități externe ERASMUS
- Regulament de studii universitare
- Regulament de acordare a burselor
- Regulament de cazare în căminele Universității
- Regulament Intern de funcționare
- Regulament de organizare a activității didactice pentru învățământul universitar de master
- Studii de specializare prin rezidențiat
- Regulament privind studiile postuniversitare
- Codul etic și Comisia de Etică Universitară
- Cursul de pregătire pedagogică

- Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat
- Regulament de funcționare a Comisiei de Etică a Cercetării
- Declarația Rectorului privind asigurarea calității
- Regulament de activitate didactică ROF a Departamentului Managementului Calității
- ROF al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Academice
- Regulament de organizare și funcționare a Serviciului Financiar Contabilitate

Aceste regulamente, coduri și metodologii sunt parte integrantă a Cartei universității și sunt publice pe site-ul universității.

### **III.2.3 Conducerea instituției, structuri manageriale**

Universitatea are un Regulament pentru desfășurarea alegerilor în structurile și funcțiile de conducere academică ale U.M.F. "Gr. T. Popa" Iași. Prin OMEN 4382 din 27.02.2012 a fost confirmat rectorul universității în persoana prof. univ. dr. Vasile Astărăstoae.

Agenția Națională de Integritate a trimis Ministerului Educației Naționale o scrisoare prin care se solicită demiterea rectorului, conform deciziei Înaltei Curți de Casație și Justiție. MEN a înaintat scrisoare către UMF pentru soluționare. Senatul UMF a solicitat punct de vedere Comisiei de Etică care și-a declinat competența și a propus înaintarea cazului către CEMU conform LEN 1/2011. OMECS 3229 din 18.02.2015 a validat eliberarea din funcție a dlui prof. univ. dr. Vasile Astărăstoae în urma demisiei acestuia. Prin OMECS 3230 din 18.02.2015 privind exercitarea calității de ordonator de credite și preluarea temporară a atribuțiilor specifice funcției de rector, în funcția de rector interimar a fost numit prof.dr. Dragoș Pieptu.

La timpul vizitei din octombrie 2015, rectorul interimar prof.dr. Dragoș Pieptu și-a dat demisia (vezi și cap IV Elemente care au condus la a doua vizită de evaluare) ceea ce a condus la decizia de întrerupere a vizitei și reluarea acesteia la o dată ulterioară.

Demisia rectorului interimar prof.dr. Dragoș Pieptu a fost validată de Senatul Universității și aprobată de ministrul educației. Perioada de interimat a fost asigurată de prof. Univ. Dr. Ștefan Octavian Georgescu, numit prin OM 5587 din 08.11.2015. În luna ianuarie 2016 au avut loc alegeri pentru funcția de rector, în urma cărora a fost ales prof. Univ. Dr. Viorel Scripcariu, confirmat prin OM 3215 din 24.02.2016.

Personalul de conducere al U.M.F. "Gr. T. Popa" din Iași este format din cadre didactice titularizate în învățământ superior, cu normă de bază în universitate și în structura de conducere la care funcționează.

Biblioteca are 17 angajați. Toți bibliotecarii au cursuri sau seminarii de pregătire în biblioteconomie, dar dintre aceștia doar trei persoane au studii de filologie și una scoală postliceală de biblioteconomie. Data angajării celor care nu îndeplinesc standardul este anterioară intrării în vigoare a acestuia.

### III.2.4 Personalul didactic

Personalul didactic al U.M.F. "Gr. T. Popa" Iași este titularizat prin concurs conform LEN 1/2011 și a Regulamentului de încadrare, evaluare și promovare a personalului didactic și științific propriu U.M.F. "Gr. T. Popa" Iași

La nivel de universitate statele de funcții însumează în anul universitar 2014-2015: un număr de 1410 posturi legal constituite din care 985 ocupate de titulari și 425 sunt vacante (acoperite prin fracțiuni de posturi de cadrele didactice ale universității și cadrele didactice asociate). În anul 2014-2015 din totalul cadrelor didactice titulare 89 sunt profesori, conferențieri 104, șefi de lucrări 223, asistenți 546 din care 146 asistenți de cercetare. Posturile didactice ocupate cu titulari ai Universității (prin însumarea posturilor întregi din statele de funcții și a fracțiunilor de posturi pe care le acoperă aceștia), reprezintă 95,9% din totalul posturilor existente. Dintre cadrele didactice titulare 22,66% au titlul de profesor și conferențier, din care un singur cadru didactic cu vârsta de peste 65 de ani. Numărul cadrelor didactice asociate (cadre didactice care au lucrat în UMF și pensionate, medici din rețeaua sanitară cu condiții conform LEN), este de 58. Analizând resursa umană a U.M.F. în raport cu numărul total al studenților la nivel licență, rezultă un cadru didactic la 8,32 studenți. La vizita din aprilie 2016 s-a constatat următoarea situație: 1410 posturi legal constituite, din care 595 vacante și 944 ocupate de titulari. Dintre aceștia, 215 profesori și conferențieri ceea ce reprezintă 22,7% și 129 asistenți de cercetare

Gestionarea statului de funcții și a gradului de ocupare se realizează cu ajutorul unui sistem informatic care nu permite ca o persoană să aibă mai mult de 2 norme didactice. A fost verificat și REVISAL privind încadrarea cu personal didactic.

Numărul cadrelor didactice asociate (cadre didactice care au lucrat în UMF și pensionate, medici din rețeaua sanitară cu condiții conform LEN), era de 58 în statul 2014-2015 și este de 23 în statul 2015 – 2016. Au fost verificate 2 dosare, a Conf univ. dr. Tomoiagă Simion și a Șef lucrări dr. Niculescu Alexandru, ambele fiind conforme.

Posturile didactice ocupate cu titulari ai Universității (prin însumarea posturilor întregi din statele de funcții și a fracțiunilor de posturi pe care le acoperă aceștia), reprezintă 95,9% din totalul posturilor existente. Dintre cadrele didactice titulare 22,6% au titlul de profesor și conferențier, din care un singur cadru didactic cu vârsta de peste 65 de ani. LA vizita din 2016, procentul de ocupare acoperit de cadre didactice din UMF este același iar procentul celor cu titlul de profesor și conferențier a crescut nesemnificativ (22,7%), două cadre didactice având vârsta de peste 65 de ani.

Cadrele didactice asociate au acceptul Senatului universității sau a instituției unde au norma de bază, fiind verificat dosarul Asist. Buburuz Ana Maria – Spitalul de Urgență "Sf. Spiridon".

Titularii de disciplină dețin titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat. De asemenea, celelalte cadre didactice au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate. Din fișele de evaluare ale programelor

de studii, precum și din constatările comisiei de evaluare instituțională, nu s-au constatat încălcări ale acestui standard

Sunt 133 de asistenți care au parcurs modulul de pregătire pedagogică din cei 400 de asistenți cu funcții didactice. Se are în vedere ca până la finalizarea studiilor doctorale, toți asistenții să parcurgă modulul de pregătire pedagogică.

Titularii de disciplină au elaborate suporturi de curs și de lucrări practice în concordanță cu programele analitice ale disciplinei. Din fișele de evaluare ale programelor de studii, precum și din constatările comisiei de evaluare instituțională, nu s-au constatat încălcări ale acestui standard

Din fișele de evaluare ale programelor de studii, precum și din constatările comisiei de evaluare instituțională, universitatea asigură acoperirea pe cel puțin un ciclu de licență activitățile prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, cu cadre didactice competente.

### III.2.5 Baza materială

Sediul principal al UMF "Gr. T. Popa" Iași este situat în Iași, strada Universității, nr. 16. Universitatea de Medicină și Farmacie Iași deține pe lângă acest sediu și alte clădiri, terenuri și alte obiective în Municipiul Iași având acte de proprietate pentru un procent de peste 70% din ele.

Baza materială a U.M.F. "Gr. T. Popa" corespunde standardelor care asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate și este în mod continuu dezvoltată, ceea ce permite desfășurarea activității didactice și științifice la un nivel înalt. Universitatea Gr. T. Popa" Iași, are în proprietate cea mai mare parte a spațiilor destinate procesului de învățământ pentru programele de studii, iar restul spațiilor de învățământ sunt asigurate prin contracte de colaborare cu Spitalele Universitare, care sunt integral baze clinice pentru UMF IAȘI.

Universitatea dispune de 109 săli de curs și seminar, cu o suprafață totală de 13881,89 m<sup>2</sup>, o parte dintre acestea fiind dotate cu sisteme de echipamente tehnice de comunicare. Pentru asigurarea activității didactice (lucrări practice), la nivelul disciplinelor există un număr de 200 laboratoare, cu o suprafață totală de 19405,65 m<sup>2</sup> (*Anexa 32-00-15 Inventar patrimoniu instituțional, Anexa 32-00-67 Situația centralizată a spațiilor de învățământ*).

**Tabelul 4.** Situația spațiilor de învățământ în patrimoniul din cadrul UMF IAȘI

spatii pentru cursuri (mp)	spatii pentru seminarii (mp)	laboratoare de specialitate (mp)	laboratoare informatica (mp)	spatii auxiliare administrative si birouri (mp)	tehnice (mp)	alte destinatii (holuri si cai de acces (mp)	total
<b>5307,44</b>	2310,67	9621,75	871,00	11603,62	4585,67	14121,82	<b>48421,99</b>

**Tabelul 5. Situația spațiilor de învățământ situate în cadrul unităților sanitare cu care UMF IAȘI colaborează prin contracte**

amfiteatre/ sali de curs/ biblioteca( mp)	spații clinice ( mp)						Total
	sali operatie	laboratoare	saloane	cabinete consultatii/sali tratamente	sali lucrari practice	cabinete cadre didactice	
4559	3841	7473	94334	33973	1704	4436	<b>150322</b>

**Tabelul 6. Capacitatea spațiilor de învățământ situate în unități sanitare acordate în folosința gratuită către UMF IAȘI și înregistrate în patrimoniul institutiei**

amfiteatre/sali de curs/biblioteci (mp)	sali de operatie/laboratoare (mp)
859,73	1584,44

Universitatea dispune, de asemenea, de laboratoare de cercetare care sunt utilizate de către cadre didactice, cercetători și studenți din ciclurile de licență, masterat sau doctorat, un exemplu în acest sens fiind Centrul de Medicină Experimentală. Dotarea laboratoarelor, este corespunzătoare disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ care au prevăzute activități de acest gen prin programa analitică. Din fișele de evaluare ale programelor de studii, precum și din constatările comisiei de evaluare instituțională, nu s-au constatat încălcări ale acestui standard.

Biblioteca centrală a U.M.F. Iași este o bibliotecă specializată de învățământ superior, aflată prioritar în serviciul studenților, cadrelor didactice, al cercetătorilor, doctoranzilor și rezidenților din Universitatea de Medicină și Farmacie "Gr. T. Popa" Iași. Suprafața de 2323,68 m<sup>2</sup> și cele 212 locuri de lectură, dotate cu 6 de stații de lucru cu acces la internet. Trebuie specificat că, pe lângă locurile din sălile de lectură ale bibliotecii centrale, universitatea mai dispune de locuri în sălile de lectură ale căminelor studențești, bibliotecilor de la disciplinele de studiu inclusiv din clinicile universitare, însumând un spațiu total de 3192,03 m<sup>2</sup> alte 365 locuri de lectură în total însumându-se 577 de locuri.

Numărul total de studenți ai universității este de : studenți licență 8630 + 302 master +327 doctorat = 9259 studenți. La vizita din aprilie 2016, situația a rămas aceeași în ceea ce privește totalul locurilor în sălile de lectură iar numărul de studenți este: studenți licență 8996 + 289 master +309 doctorat = 9594 studenți. Per total, în universitate nu se asigură spații de studii pentru cel puțin 10% din numărul total al studenților. Această neconformitate este suplinită de platforma de e-learning și biblioteca virtuală, cu acces on-line la bazele de date ale universității din orice spațiu al acesteia.

Biblioteca centrală a U.M.F. Iași dispune de abonamente la publicațiile românești și străine, abonamente la baze de date internaționale cu acces online (Oxford Medical Journals, Science Direct), rețea electronică proprie cu acces la baze de date (EBSCO - Dentistry & Oral Sciences Source, OVID Medical - OVID High Impact Collection 30, Science Direct - Masson Titles Elsevier Science Direct Collection 2013) precum și acces primit prin cofinanțare în proiectul ANELIS Plus (ANELIS

Plus, EBSCO - Academic Search Complete, Oxford Journals Collection, ScienceDirect, SpringerLink, Thomson ISI - Web of Science, Wiley Journals).

Universitatea de Medicină și Farmacie "Gr. T. Popa" Iași dispune de software corespunzător disciplinelor de studiu din planul de învățământ și posedă licențe de utilizare a acestuia.

- servicii Internet (mail, web, forum etc.);
- servicii de documentare prin biblioteca virtuală;
- servicii de "distance learning" prin videoconferințe;
- platforma de e-learning
- platforma "Campus online" pe Oracle People Tools

Multiplicarea cursurilor și lucrărilor necesare procesului de învățământ și punerea lor la dispoziția studenților sunt corespunzătoare. Materialele publicate de Editura „Gr.T.Popa” fac parte dintr-o Colectie de „Note de curs” și „Note de lucrari practice”, specifice pentru fiecare facultate, platforma e-Learning oferind un suport electronic suplimentar pentru materialele didactice existente pe suport de hartie.

### **III.2.6 Activitatea financiară**

Universitatea de Medicină și Farmacie "Gr. T. Popa" Iași dispune de o Direcție Financiar-Contabilă organizată la nivel de instituție pentru gestionarea financiară a activității de învățământ superior și cercetare, cod fiscal și cont la bancă (trezorerie).

Directorul General este responsabil de strategia universității în concordanță cu aspectele administrativ și financiare ale Universității, având sarcina de a executa deciziile strategice luate de autoritățile academice ale Universității, de a contribui la managementul strategic și cotidian al Universității.

Directorul General este membru al Consiliului de Administrație sub autoritatea Senatului și este subordonat direct Rectorului. Universitatea respectă condițiile legale pentru încadrarea cu personal calificat a compartimentelor financiar-contabile, iar Directorul financiar - contabil are studii economice superioare.

Universitatea, în calitatea sa de ordonator de credite, dispune de un buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea didactică, investiții, cheltuieli de personal. Structurarea bugetului pe surse și destinații este atribuția Direcției Financiar – Contabile, sub aprobarea Consiliului de Administrație și avizul Senatului Universitar.

Există un Regulament de organizare și funcționare a Serviciului Financiar Contabilitate. Documentele financiare prezentate demonstrează că organizarea și funcționarea contabilității proprii de la nivelul instituției, prin registrul de inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune, demonstrează efectuarea cheltuielilor în concordanță cu legislația în vigoare. Veniturile și destinația acestora corespunde caracterului non-profit al instituției.

Pe pagina de web a universității studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției prin regulamentul de acordare a burselor și regulamentul de cazare, precum și despre cuantumul taxelor.



Discuțiile cu studenții au arătat faptul că ei sunt mulțumiți de calitatea procesului educațional, de dotări și de relația cu cadrele didactice. Studenții la programele în limbi străine își doresc mai multe ore de limba română.

Activitatea financiar-contabilă respectă legislația în vigoare și periodic este supusă unei auditări financiare externe (Curtea de Conturi). Nu există o auditare de către o societate de audit.

### **III.2.7 Studenții**

#### **III.2.7.1 Admiterea**

Există o Metodologie de admitere proprie în conformitate cu legislația în vigoare. Înscrierea la concursul de admitere se face doar pe baza diplomei de bacalaureat sau a diplomei echivalente acestuia. Selecția studenților pentru locuri bugetate se face prin concurs de admitere care include probe scrise. Cetățenii străini trebuie să prezinte și un document eliberat de MECS-Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor care să recunoască studiile efectuate de aceștia în țările de domiciliu și să confirme că diploma prezentată îi dă dreptul să continue prin studii universitare.

Selecția studenților străini se face în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute pe baza unor grile publice la momentul înscrierii. La data primei vizite, situația studenților străini admiși pentru programele Medicină (în limba franceză), Medicină (în limba engleză), Medicină dentară (în limba franceză), Medicină dentară (în limba engleză) nu era definitivă. Aspecte privind admiterea studenților străini sunt detaliate în capitolele III.3.2 și IV.

#### **III.2.7.2 Transferul studenților**

Conform Regulamentului de studii universitare, transferul studenților se face cu respectarea legislației în vigoare. Transferul nu se acceptă în primul și ultimul an de studii. Anul de studii în care se realizează transferul este anul de învățământ următor în raport cu cel în care studentul este înmatriculat când îl solicită. Transferul de la un alt UMF (clasificată de MECS în aceeași clasă cu UMF Gr. T. Popa din Iași) se realizează numai pe locuri cu taxă. Studenții cu taxă sau fără taxă transferați nu beneficiază de bursă în anul transferului.

În cadrul UMF Gr. T. Popa din Iași funcționează Comisia pentru Recunoașterea și Echivalarea studiilor din cadrul Centrului de Resurse de Informare și Documentare. La începutul anului universitar 2015-2016 au fost transferați 6 studenți (1 student la Medicină dentară, 4 studenți la Medicină, 1 student la Medicină-engleză). S-a analizat dosarele Leidner Avishay, Ungureanu Ariadna Maria și Bishara Muhammad și nu au fost constatate abateri de la reglementările legislative și regulamentele proprii.

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt atestate prin foaia matricolă. Instituția eliberează tuturor absolvenților suplimentul la diplomă.

Toate diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare și a legislației în vigoare. Pentru programele de studii reglementate sectorial, ele respectă cerințele Directivei 2005/36/CE cu modificările ulterioare a Parlamentului european privind recunoașterea calificărilor profesionale.

### III.2.8 Activitatea de cercetare științifică

Cercetarea științifică în cadrul Universității de Medicină și Farmacie "Gr. T. Popa" se desfășoară conform Strategiei cercetării științifice în U.M.F., adaptată evoluției cercetării științifice la nivel național și internațional și în concordanță cu Planul strategic 2011-2015 al Universității. Universitatea de Medicină și Farmacie "Gr. T. Popa" este clasificată pe plan național cât și recunoscută de către Asociația Europeană a Universităților ca instituție de cercetare științifică avansată.

Complementar, cercetarea în universitate, la nivelul fiecărei facultăți, se ghidează și după planurile manageriale ale celor patru facultăți. Temele de cercetare cuprinse în Planul strategic 2011-2015 al U.M.F. "Gr. T. Popa" se înscriu în ariile științifice ale domeniilor de licență din domeniul sănătate și bioinginerie.

În anul 2014 au fost publicate de către membri corpului academic 339 lucrări în reviste cotate și indexate ISI, 23 în ISI Proceedings și 452 în reviste BDI. Au fost depuse 38 de proiecte în competiții naționale și 21 în competiții internaționale și au fost câștigate 6 proiecte în competiții naționale și 1 în competiții internaționale. Valoarea totală a proiectelor derulate a fost de 2.585 mii lei în 2014.

Evaluarea indicatorilor de calitate a activității de cercetare științifică în ultimii trei ani a evidențiat următoarele aspecte:

- A crescut semnificativ numărul de proiecte depuse în competiții naționale și internaționale ca urmare a stimulării interesului cercetătorilor științifici tineri pentru participarea în competițiile de proiecte dar și a necesității îndeplinirii criteriilor minime pentru promovarea la gradele didactice de conferențiar și profesor;
- Volumul fondurilor atrase prin proiecte de cercetare internaționale a scăzut cu 12% în anul 2014 ca urmare a finalizării unor proiecte, iar volumul fondurilor atrase prin proiecte naționale de cercetare a scăzut cu 20% în anul 2014 față de 2013 ca urmare a reducerii de către autoritatea finanțatoare a fondurilor alocate inițial acestora, prelungirea duratei cu un an și redistribuire pentru anii următori a bugetelor nealocate în 2014.
- Numărul de publicații în reviste cotate ISI este de 339 fiind aproape egal cu cel din 2013 (341) dar cu 30% mai mare decât în 2012 (250) ceea ce relevă continuitatea interesului pentru realizarea standardelor minime necesare și obligatorii stabilite prin reglementările naționale și preluate de Universitatea de Medicină și Farmacie „Grigore T.Popa” – Iași pentru evaluările anuale și evaluarea dosarelor de promovare în funcțiile didactice și de cercetare;

În urma verificării s-a constatat că sunt respectate prevederile din Metodologia ARACIS, parag. 4.2 , subcap. 5, lit. d,e,f

În cadrul Universității de Medicină și Farmacie "Gr. T. Popa" sunt organizate anual manifestări științifice internaționale și naționale precum congrese, simpozioane, mese rotunde și work-shop-uri, fie ca parte integantă a zilelor Universității de Medicină și Farmacie "Gr. T. Popa" fie separat de această manifestare. Lucrările sunt publicate în extenso sau rezumat în diferite reviste, printre care cele la nivel local Revista Medico-Chirurgicală sau Revista Română de Bioetică, reviste cotate ISI până în anul 2015), national cat și în cele indexate în baze de date internaționale.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Gr, T. Popa” Iași a fost implicată în anul 2014 în calitate de coordonator sau partener în 14 proiecte internaționale: un proiect FP-7 Marie Curie, două proiecte ERA-NET, un proiect ORPHANET, un proiect finanțat de Agenția Universitară Francofonă, un proiect din cadrul Romanian-Swiss Research Programme (RSRP), o bursă doctorală oferită de Scientific Exchange Programme between Switzerland and the New Member States of the European Union (Sciex.NMS), în două proiecte de cooperare bilaterală, un proiect finanțat de Universitatea Franche-Comté, Besançon, Franța, un proiect IASP (International Association for the Study of Pain), un proiect ERASMUS, un proiect TEMPUS și un proiect GRUNTVIG.

În anul 2014, Universitatea a participat cu 21 aplicații la competiții internaționale, dintre care 4 în calitate de partener în competițiile din cadrul noului program European, HORIZON- 2020.

Universitatea a fost implicată, în calitate de instituție gazdă sau parteneră, într-un număr de 15 contracte de cercetare naționale, cu o valoare totală de 1.275.933 lei (în anul 2014). Suma totală a fondurilor decontate în anul 2014 în cadrul proiectelor internaționale a fost de 1.309.635 lei.

### **III.2.9 Misiunea instituției**

Misiunea Universității de Medicină și Farmacie "Gr. T. Popa" Iași este de a acționa ca instituție publică pentru educare, formare continuă și cercetare avansată, în serviciul societății românești, pentru dezvoltarea acesteia și adaptarea continuă la cerințele europene.

Universitatea se înscrie în categoria instituțiilor de învățământ superior de tradiție și de cercetare științifică avansată, asumându-și misiunea de a asigura:

- (1) Formarea de bază, universitară, în domeniile medicinei, farmaciei și bioingineriei, la nivelul actual al cunoașterii, prin cursurile de zi ale facultăților;
- (2) Formarea continuă prin perfecționare, cursuri postuniversitare, de specializare, organizarea de conferințe și simpozioane;
- (3) Promovarea cercetării științifice avansate ca activitate de bază a tuturor cadrelor didactice;

(4) Deschiderea universității spre toate sectoarele societății, prin îmbinarea tradiției cu receptivitatea față de necesitățile mereu noi ale comunității prin manifestarea deschiderii spre o misiune inclusiv socială

Obiectivele asumate sunt:

- respectarea demnității fiecărui membru al comunității academice;
- promovarea integrității academice;
- cultivarea și îmbogățirea tradiției Universității de Medicină și Farmacie "Gr. T. Popa" Iasi de formator de calități și valori indispensabile exercitării profesiilor de medic generalist și dentist, asistent medical generalist, nutritionist, tehnician dentar, farmacist și bioinginer;
- formarea de specialiști de o înaltă pregătire medicală și de tehnică biomedicală, orientați spre performanță;
- asigurarea formării profesionale medicale, prin cursuri postuniversitare de specializare, masterat, doctorat, rezidențiat;
- asigurarea unei oferte de cursuri destinată pregătirii medicale continue;
- dezvoltarea cercetării științifice avansate prin intermediul granturilor de cercetare;
- consolidarea relațiilor de colaborare cu universitățile de medicină din străinătate;
- integrarea în spațiul european al învățământului superior prin realizarea standardelor de calitate;
- promovarea deontologiei și a bioeticii.

Misiunea universității este de a promova educația și performanța academică în formarea de absolvenți competitivi, care să se poată integra în piața muncii din sistemele de sănătate, naționale și europene. Prin educația și cercetarea de nivel înalt oferite studenților, aceasta formează viitori profesioniști în patru domenii principale de specializare, oferite în cadrul celor patru facultăți care funcționează în universitate: Medicină, Farmacie, Medicină Dentară și Bioinginerie Medicală.

### **III.3 Îndeplinirea standardelor și indicatorilor de performanță**

#### **III.3.1 Capacitatea instituțională a UMF IAȘI**

Universitatea de Medicină și Farmacie „Gr. T. Popa” din Iași funcționează în baza unui sistem de drepturi și obligații, cuprinse în Carta Universității (**Anexa 32-00-03 Carta U.M.F. „Gr. T. Popa”**, la Raportul de autoevaluare). Carta a fost aprobată de Senatul Universității la data de 22.07.2011. Misiunea și obiectivele UMF Iași sunt descrise în Capitolul II al Cartei.

Misiunea didactică și de cercetare avansată la care se adaugă cea de responsabilitate socială a Universității constă în formarea și perfecționarea absolvenților și specialiștilor în domeniul medical și farmaceutic și tehnic biomedical cât și afirmarea lor în circuitul național și european (**ANEXA 32-00-52 Reglementari la nivel național și internațional ale învățământului medical farmaceutic**, la Raportul de autoevaluare).

În cadrul Universității, activitatea membrilor comunității academice respectă principiile de morală și etică întrunite în Codul de etică (**Anexa 32-00-32a Codul de etică al U.M.F. „Gr. T. Popa”**, la Raportul de autoevaluare). În Universitate funcționează o Comisie de Etică a Universității (**Anexa 32-00-32c Comisia de Etică universitară a Universității**, la Raportul de autoevaluare). Activitatea comisiei este reglementată printr-un regulament de funcționare (**Anexa 32-00-32b Regulamentul Comisiei de Etică a UMF „Gr.T.Popă” Iași**, la Raportul de autoevaluare).

În responsabilitatea comisiei de etică universitară intră aplicarea Codului de Etică Universitară, precum și supravegherea respectării eticii universitare în mediul academic. Principiile fundamentale în baza cărora se desfășoară activitatea universitară sunt stipulate în Codul de Etică Universitară:

- a) libertatea academică (articolul 7);
- b) autonomia personală (articolul 9);
- c) dreptatea, echitatea și onestitatea intelectuală în activitatea didactică, activitatea de cercetare științifică și activitatea administrativă (articolele 10-14, 38);
- d) profesionalismul și meritul (articolele 11- 12);
- e) transparența (articolele 15);
- f) calitatea serviciilor (articolele 17-19);
- g) colaborarea profesională (articolul 16).

În cadrul Universității au fost dezvoltate o serie de practici și mecanisme care au ca scop aplicarea Codului. Acestea sunt descrise în Regulamentul Comisiei de Etică Universitară (**Anexa 32-00-32b**, la Raportul de autoevaluare).

În Universitate există o Comisie de Etică a Cercetării Științifice (**Anexa 32-00-39**, la Raportul de autoevaluare) care funcționează pe lângă Prorectoratul științific al universității și ale cărei atribuții privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare.

Comisie de Etică a Cercetării Științifice funcționează pe baza unui regulament propriu (**Anexa 32-00-39b – Regulament de Funcționare al Comisiei de Etică a Cercetării**, la Raportul de autoevaluare). Comisia evaluează, din punct de vedere etic, proiectele de cercetare-dezvoltare și inovare verificând conformitatea cu reglementările de etică general aplicabile, precum și cu reglementările de etică specifice interne și internaționale aplicabile pentru cercetarea respectivă. În caz de abateri de la etică în cercetarea științifică, Comisia sesizează Comisia de Etică Universitară care controlează aplicarea codului cu privire la activitățile de conducere, cercetare, predare sau examinare și emite concluzii, pe care le face apoi publice. În acest sens, comisia întreprinde anchete privind cazurile problematice (include: colectarea informațiilor, analizarea faptelor, cercetarea dovezilor, interviuarea martorilor, audierea și confruntarea părților) și întocmește un raport final pe care îl prezintă Senatului Universității.

Din punct de vedere declarativ, la nivelul Universității există: *Declarația rectorului referitoare la Politica privind Calitatea* (**Anexa 32-00-40**, la Raportul de autoevaluare), *Angajamentul Rectorului* (**Anexa 32-00-40a**, la Raportul de autoevaluare), *Declarația de management a Rectorului* (**Anexa 32-00-40c**, la

Raportul de autoevaluare). În același timp a fost elaborată o *Politică privind calitatea* (Anexa 32-00-40b, la Raportul de autoevaluare).

Din punct de vedere al mijloacelor de aplicare, la nivelul Universității există un *Birou de Audit public Intern al U.M.F. „Gr. T. Popa”*.

Această structură este subordonată direct rectorului, asigurându-se accesul direct și raportarea activității la acest nivel, precum și independența funcțională necesară unei evaluări obiective a disfuncționalităților constatate și a stabilirii unor recomandări adecvate soluționării acestora.

Activitatea de audit se realizează conform unui plan anual de audit intern. Biroul de audit realizează rapoarte anuale (rapoarte pentru perioada 2010-2014) (**Anexa 32-00-49**, la Raportul de autoevaluare). Raportul anual este prezentat în fața Senatului, documentul fiind adus la cunoștință comunității academice prin publicarea pe pagina web a universității. În Universitate este publicat anual un raport de audit academic dezbătut în Senat și se elaborează un plan de ameliorare. Universitatea este certificată ISO 9001:2008 (**Anexa 32-00-33a Managementul calității – ISO 9001:2008**, la Raportul de autoevaluare).

Modul de organizare și funcționare a Sistemului de Management al Calității este specificat în *Manualul Sistemului de Management al Calității (MSMC)* (**Anexa 32-00-33a Manualul calității, Anexa 32-00-33b Controlul intern managerial**, la Raportul de autoevaluare).

Universitatea dispune de un Reglement intern care respectă reglementările legale în vigoare (Anexa 32-00-25 Reglement intern de funcționare al UMF, la Raportul de autoevaluare).

Universitatea dispune de o Organigrama proprie (**Anexa 32-00-51 Organigrama UMF**, la Raportul de autoevaluare).

Membrii Senatului sunt aleși prin vot secret de către întreaga comunitate academică, conform regulamentului de alegeri elaborat și aprobat de Senat (**Anexa 32-00-06 Regulament pentru desfășurarea alegerilor în structura și funcțiile de conducere academică ale UMF „Gr. T. Popa”**, la Raportul de autoevaluare).

La Universitatea de Medicină și Farmacie „Gr.T. Popa” Iași, Rectorul a fost ales, conform Cartei prin votul tuturor cadrelor didactice. El este validat de către Senatul universitar (**Anexa 32-00-07a – Rezultate alegeri, la Raportul de autoevaluare**).

Universitatea are un Reglement pentru desfășurarea alegerilor în structurile și funcțiile de conducere academică ale U.M.F. "Gr. T. Popa" Iași. (OMEN 4382 din 27.02.2012 de confirmare a rectorului prof. univ. dr. Vasile Astărăstoae). *ANI a trimis scrisoare MEN prin care se solicită demiterea rectorului, conform deciziei Înaltei Curți de Casație și Justiție. MEN a înaintat o scrisoare către UMF pentru soluționare iar Senatul UMF a solicitat punct de vedere Comisiei de Etică care și-a declinat competența și a propus înaintarea cazului către CEMU conform LEN 1/2011. Ca urmare, au fost emise două Ordine ale Ministrului: OMECS 3229 din 18.02.2015 de eliberare din funcție a dlui prof. univ. dr. Vasile Astărăstoae în urma demisiei acestuia și OMECS 3230 din*

**18.02.2015 privind exercitarea calității de ordonator de credite și preluarea temporară a atribuțiilor specifice funcției de rector.**

**La momentul vizitei situația în universitate, este următoarea:**

- La admiterea organizată pentru anul universitar 2015-2016, universitatea a constatat diferențe între punctajele din fișele candidaților, cetățeni străini, și cele postate pe site-ul universității prin reverificarea listelor finale făcute publice pe 5 octombrie, iar pe 15 octombrie, UMF Iași a publicat o altă listă, mai scurtă, excluzând unii dintre studenții introduși pe prima listă;
- A fost anunțat MECS și au avut loc discuții cu aceștia, a fost oprit procesul de înmatriculare pentru toți studenții anului I la programele Medicină (în limba franceză), Medicină (în limba engleză), Medicină dentară (în limba franceză), Medicină dentară (în limba engleză), Farmacie (în limba engleză) și a reînceput procesul de evaluare a dosarelor candidaților. UMF Iași a declarat că a solicitat Corpul de Control al Ministrului, a decis reevaluarea fiecărui dosar, proces ce se va finaliza după data începerii anului universitar. Universitatea se angajează să recupereze prin resurse proprii procesul educațional până la data soluționării. Se așteaptă avizul MECS;
- Conform Raportului Rectorului, public pe site-ul instituției, s-a făcut Comisie disciplinară pentru secretariatul Rectoratului pentru verificarea celor implicați în falsificarea datelor;
- Secretara șefă a fost suspendată până la finalizarea anchetei;
- La data vizitei situația studenților străini admiși pentru programele Medicină (în limba franceză), Medicină (în limba engleză), Medicină dentară (în limba franceză), Medicină dentară (în limba engleză), Farmacie (în limba engleză) nu era definitivă;
- După plecarea Comisiei de Evaluare de la sediul instituției în seara zilei de 21 octombrie 2015, a avut loc o ședință a Consiliului de Administrație. În dimineața zilei de 22 octombrie 2015, am aflat din presă că la această ședință a fost prezent ministrul educației naționale și în cadrul acesteia rectorul interimar în funcție și-a prezentat demisia, aceasta urmând a fi validată în proxima ședință a Senatului UMF Iași;
- În aceeași dată a fost publicat pe site-ul instituției o Scrisoare deschisă a Rectorului UMF Iași.

Studenții sunt reprezentați în structurile consultative, decizionale și executive din cadrul universității potrivit prevederilor Legii nr. 1/2011.

Universitatea dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare existând proceduri pentru domeniile precum: resursele umane (angajare/încadrare pe post, salarizare, instruire etc.), tehnic, aprovizionare etc.

În universitate există o *Direcție administrativă* care are ca principal rol menținerea în condiții normale de funcționare a patrimoniului universității (imobile, spații de învățământ și cazare, mijloace fixe, dotări, aparatură și material didactic).

În universitate funcționează un *Serviciul de Resurse Umane, Normare, Salarizare* care aplică o politică coerentă privind necesarul de personal, organizarea personalului și instruirea acestuia.

Selecția profesională a angajaților se realizează prin concursuri publice, respectând cerințele specifice necesare ocupării posturilor scoase la concurs.

***Pentru situația constatată la data vizitei nu se poate vorbi de "o administrație eficientă și riguroasă și are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor administrației"***

Serviciile administrative ale instituției dispun de sisteme informatice performante, adaptate specificului activității. În Universitate sunt utilizate o serie de programe de gestiune dedicate precum: generarea Statelor de funcții prin programul ***Rstate***, situația școlară prin ***Rstudent***. Platforma de e-Learning oferă o paletă largă de posibilități informatice atât pentru cadrele didactice cât și pentru studenți (www.umfiasi.ro, Anexa 32- 00 -15c Sisteme Informatizate, Anexa 32-00-15e Platforma de e-Learning, la Raportul de autoevaluare).

Universitatea dispune de 109 săli de curs și seminar, cu o suprafață totală de 13881,89 mp, o parte dintre acestea fiind dotate cu sisteme de echipamente tehnice de comunicare. Pentru asigurarea activității didactice (lucrări practice), la nivelul disciplinelor există un număr de 200 laboratoare, cu o suprafață totală de 19405,65 mp (**Anexa 32-00-15 Inventar patrimoniu instituțional, Anexa 32-00-67 Situația centralizată a spațiilor de învățământ**, la Raportul de autoevaluare și **Anexa 2** la Fișa vizitei).

Universitatea dispune de un Centru de Medicină Experimentală (<http://www.umfiasi.ro>). Universitatea dispune de planuri de dezvoltare și de planuri de investiții realiste, dependente de veniturile previzionate (**Anexa 32-00-20 Documente financiare ale UMF 2010-2014**, la Raportul de autoevaluare).

Universitatea a finalizat lucrări la corpuri de clădire noi (str. M.Kogalniceanu) și a modernizat spații și laboratoare de cercetare din clădirile existente. Universitatea a achiziționat de clădiri noi (str. Grigore Ghica Voda), spațiu care va facilita desfășurarea în condiții optime a activităților didactice și de cercetare (**Anexa 32-00-15 Inventar patrimoniu instituțional, Anexa 32-00-20 Documente financiare UMF „Gr.T.Popa” Iași**, la Raportul de autoevaluare).

Universitatea dispune de rezerve financiare consistente, de surse diversificate de finanțare și de rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară (**Anexa 32-00-20 Documente financiare ale UMF „Gr.T.Popa” Iași 2010- 2014**, la Raportul de autoevaluare).

Planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară se face în mod riguros, la nivelul U.M.F. "Gr. T. Popa" Iași (**Anexa 32-00-20 Documentele financiare ale UMF „Gr.T.Popa” 2010-2014**, la Raportul de autoevaluare).

Universitatea dispune de un Regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți. Regulamentul este aplicat consecvent bursele fiind acordate din alocații bugetare de stat și din resurse proprii.



Acordarea burselor pentru studenți se face în conformitate cu Regulamentul privind acordarea burselor pentru studenți (**Anexa 32-00-22a Regulament de acordare a burselor**, la Raportul de autoevaluare).

Stabilirea burselor se face în parteneriat cu studenții, în comisia de acordare a burselor la nivel instituțional studenții din fiecare facultate sunt reprezentați, iar în comisile pe facultate reprezentanți ai organizațiilor studențești.

Proporția resurselor proprii ale instituției în fondul de burse este de până la 20% ceea ce dovedește preocuparea pentru acordarea sprijinului inclusiv material al studenților cu performanțe respectiv cu situații financiare dificile (**Anexa 32-00-22 Burse studenți UMF „Gr.T.Popa” Iasi**, la Raportul de autoevaluare).

### III.3.2 Eficacitatea educațională a UMF IAȘI

În Universitate există o Metodologie de admitere proprie în conformitate cu legislația în vigoare. Înscrierea la concursul de admitere se face doar pe baza diplomei de bacalaureat sau a diplomei echivalente acestuia. Cetățenii străini trebuie să prezinte și un document eliberat de MECS-Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor care să recunoască studiile efectuate de aceștia în țările de domiciliu și să confirme că diploma prezentată îi dă dreptul să continue prin studii universitare. Selecția studenților pentru locuri bugetate se face prin concurs de admitere care include probe scrise.

Selecția studenților străini se face în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute pe baza unor grile publice la momentul înscrierii.

La admiterea organizată pentru anul universitar 2015-2016, universitatea a constatat diferențe între punctajele din fișele candidaților, cetățeni străini, și cele postate pe site-ul universității prin reverificarea listelor finale făcute publice în data de 22 septembrie. A fost anunțat MECS și au avut loc discuții cu aceștia, a fost oprit procesul de înmatriculare și a reînceput procesul de verificare. S-a solicitat Corpul de Control al Ministrului, s-a decis reevaluarea fiecărui dosar, proces ce s-a finalizat după data începerii anului universitar cu avizul MECS. Universitatea a acoperit prin resurse proprii procesul educațional până la data soluționării.

Conform Raportului Rectorului, public pe site-ul instituției, s-a făcut Comisie disciplinară pentru secretariatul Rectoratului pentru verificarea celor implicați în falsificarea datelor.

#### **Secretara șefă a fost suspendată până la finalizarea anchetei.**

La data vizitei situația studenților străini admiși pentru programele Medicină (în limba franceză), Medicină (în limba engleză), Medicină dentară (în limba franceză), Medicină dentară (în limba engleză) nu era definitivă.

La momentul vizitei din aprilie 2016, conform situației prezentate de universitate, erau înmatriculați:

Nr.crt.	Nivel de studiu	Număr studenți
1.	Licență	8630
2.	Master	302
3.	Doctorat	327
	Total	9259

Regulamentul de admitere și toate informațiile legate de acesta au fost și sunt postate pe site-ul universității.

La programul Medicină (în limba franceză) se constată depășirea numărului maxim de studenți ce ar fi trebuit școlarizat în anul I, pentru anii universitari 2013-2014 și 2014-2015 (193 studenți, respectiv 171 studenți față de 150 conform HG). Universitatea declară că numărul de studenți este justificat de solicitarea MECS.

În cadrul celor două vizite s-au constatat următoarele:

#### **I. Situația constatată la vizita din octombrie 2015:**

Metodologia de organizare a admiterii pentru anul 2015 a fost adoptată de către senat la data de 26.01.2015 (**Anexa 32-00-09b admitere 2015, Metodologie admitere 2015 - aprobată în Senat**, la Raportul de autoevaluare). La art. 17 din Metodologie se specifică faptul că „*La cererea de înscriere se va anexa un dosar cuprinzând: diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă acesteia și foaia matricolă, în original, sau adeverința care atestă calitate și în care se menționează media generală de bacalaureat și probele susținute la examenul de bacalaureat*”.

#### **II. Situația constatată la vizita din aprilie 2016:**

Conform raportului referitor la procesul de admitere pentru studenții pe cont propriu valutar din țările UE și țări terțe UE, în ședința Senatului din 22 martie 2016 au fost aprobate următoarele proceduri :

- a) Regulament propriu de admitere pentru studenții pe cont propriu valutar din țările UE și țări terțe UE;
- b) Metodologia de aplicare a Regulamentului propriu de admitere pentru studenții pe cont propriu valutar din țările UE și țări terțe UE.

<http://www.umfiasi.ro/organizare/Hotarari%20Senat%20UMF%20Iasi/Hotararea%20nr.9%20din%2022.03.2016.pdf>

<http://www.umfiasi.ro/News/Pagini/METODOLOGIAADMITERIIILASTUDIIINANULI,PECONTPROPRIUVALUTAR.ACETATENILORDINSTATEUESINON%E2%80%93UE1.aspx>

**Pentru aplicarea acestei Metodologii a fost elaborată o procedură internă care să evite apariția unor ilegalități.**

Legat de referențialul: *Admiterea la studii se bazează pe un set de criterii combinate, în care rezultatele la examenul de admitere dețin o pondere mai mare*, au fost constatate următoarele aspecte:

### **I. Situatia constatată la vizita din octombrie 2015:**

Examenul de admitere constă într-o probă unică de tip grilă, asigurându-se secretizarea tezelor. Admiterea pentru locurile la buget și cele cu taxă în limba română constă într-o probă complexă de evaluare a cunoștințelor de biologie sau de chimie (la alegere) și potențialului candidaților. Admiterea candidaților la masterat și doctorat se face respectând legislația în vigoare și metodologiile de admitere aprobate de Senat (**Anexa 32-00-26a Regulament de organizare a activității didactice pentru învățământul universitar de master, Anexa 32-00-37a Regulament de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat**, la Raportul de autoevaluare). Singurul criteriu de admitere este rezultatul obținut la concurs, care reflectă nivelul de competență al candidatului.

### **II. Situatia constatată la vizita din aprilie 2016:**

La momentul vizitei din aprilie 2016, conform situației prezentate de universitate, erau înmatriculați: licență 8996 studenți + master 289 studenți + doctorat 309 studenți = 9594 studenți

[http://www.umfiasi.ro/Documents/studenti%20admiși%202015-2016/Admitere%20candidați%2030\\_10\\_2015/Anunt%20admitere%2030\\_10\\_2015.pdf](http://www.umfiasi.ro/Documents/studenti%20admiși%202015-2016/Admitere%20candidați%2030_10_2015/Anunt%20admitere%2030_10_2015.pdf)

Între cele 2 vizite, UMF IAȘI a emis următorul comunicat:

*Vă informăm că, în urma depistării unei potențiale fraude cu privire la procesul de admitere, Senatul UMF Iași, în acord cu Ministerul Educației și Cercetării Științifice, a luat decizia anulării listelor inițiale de admiși și organizarea unei reevaluări a tuturor dosarelor trimise la Minister. În consecință, vă comunicăm următoarele: → Procesul de reevaluare s-a încheiat, iar listele finale cu candidați admiși au fost afișate la data de 26.10.2015 și, ulterior, trimise la MECS. În consecință, acestea sunt listele finale și nu vor suferi modificări. Candidații înscriși pe aceste liste se vor putea înmatricula până la data de 2.12.2015, ora 16:00. Candidații care nu se regăsesc pe aceste liste, dar au fost înmatriculați, vor fi informați, în mod individual, cu privire la situația lor. Nu se primesc dosare noi pentru evaluare, sub nici o excepție. Nu se primesc documente noi pentru completarea dosarelor care au fost reevaluate, sub nici o excepție. Nu se primesc documente noi pentru completarea dosarelor care au fost considerate incomplete și nu au fost trimise la MECS, sub nici o excepție. Solicitări de clarificare cu privire la procesul de admitere se pot depune la registratura Universității (personal sau prin poștă). Universitatea va restitui banii, fără nici un impediment, candidaților care au plătit taxa (integral sau parțial), dar nu se regăsesc pe listele finale și nu au fost înmatriculați. Aceștia sunt rugați să depună o solicitare în scris (personal la registratura Universității, prin poștă, email sau fax), cu informațiile necesare transferului bancar. Ne cerem scuze pentru inconvenientul*

*creat și vă asigurăm că acest demers este în sprijinul transparenței și corectitudinii procesului de admitere.*

[http://www.umfiasi.ro/Documents/studenti%20admiși%202015-2016/Admitere%20candidați%2030\\_10\\_2015/08\\_12\\_2015\\_EN.pdf](http://www.umfiasi.ro/Documents/studenti%20admiși%202015-2016/Admitere%20candidați%2030_10_2015/08_12_2015_EN.pdf)

Situația înmatriculărilor la anul I, se prezintă astfel:

- Medicină (lb. franceză) – 116 studenți;
- Medicină (lb. engleză) – 132 studenți;
- Medicină dentară (lb. franceză) - 76 studenți;
- Medicină dentară (lb. engleză) - 52 studenți;
- Medicină – 537 studenți;
- Asistență medicală generală – 200 studenți;
- Nutriție și dietetică – 31 studenți;
- Medicină dentară – 178 studenți;
- Tehnică dentară – 76 studenți;
- Farmacie – 213 studenți;
- Farmacie (lb. engleză) – 5 studenți;
- Bioinginerie medicală – 75 studenți;
- Balneofiziokinetoterapie și recuperare medicală – 99 studenți.

Înmatricularea tuturor studenților s-a realizat până la data de 14 decembrie 2015, conform prevederilor legislative.

*Candidații care nu se regăsesc pe aceste liste, dar au fost înmatriculați, vor fi informați, în mod individual, cu privire la situația lor. – Sunt 43 de studenți care au fost acționați în instanță pentru anularea contractelor de studii.*

**La data efectuării vizitei de evaluare, ei se aflau pe lista studenților înmatriculați.**

Datorită specificului universității majoritatea absolvenților sunt angajați după absolvire și după obținerea avizelor de liberă practică. În Universitate sunt în derulare proiectele POS-DRU, medVise și medCarrier axate pe evaluarea inserției profesionale.

**În cazul specializării de Nutriție nu există un cadru legislativ care să permită angajarea absolvenților în domeniul urmat, pentru profesia de nutriționist.**

În cadrul examenului de rezidențiat din anul 2014, absolvenții U.M.F. "Gr. T. Popa" Iași au obținut, conform statisticilor oficiale, rezultate foarte bune, aproximativ 80% dintre cei înscriși promovând examenul de rezidențiat. Cei mai mulți dintre ei, precum și absolvenții altor universități medicale din țară, revin în Alma Mater pentru parcurgerea ciclului de pregătire în Rezidențiat (**Anexa 32-00-27 Studii de specializare prin rezidențiat**, la Raportul de autoevaluare).

La data vizitei, numărul absolvenților admiși în programele de rezidențiat la Universitatea de Medicină și Farmacie „Gr. T. Popa” era de circa 600 (400 raportate

la evaluarea intitutionala anterioara) de rezidenți în anul I (**Anexa 32-00-63 Resursa umană a UMF „Gr.T.Popa” Iasi, Anexa 32-00-64 Situație centralizatoare a studenților ianurie 2015, Anexa32-00-27b Statistici rezidențiat ianuarie 2015, la Raportul de autoevaluare).**

În același timp, peste 70% dintre absolvenții care obțin dreptul de liberă practică după finalizarea studiilor sunt absorbiți de piața muncii.

Cea mai mare parte a programelor din structura universității au integrat ciclul de licență cu ciclul de master, fiind programe cu cel puțin 300 ECTS. Standardul nu se aplică pentru aceste programe.

Gradul de satisfacție al studenților a fost măsurat în cadrul procesului de evaluare a activității didactice din universitatea noastră (**Anexa 32-00-43 Evaluarea performanțelor cadrelor didactice, la Raportul de autoevaluare**), proces bazat pe o analiză complexă a chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice. În urma discuțiilor cu studenții a reieși că gradul de satsosfacție este foarte mare,apreciind calitatea actului didactic și de cercetare.

Activitatea didactică din cadrul universității are la bază metode de învățare centrate pe student. Primează o relație de parteneriat dintre student și cadrul didactic

Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

Cadrelor didactice apelează constant la tehnologii moderne în procesul de învățare (Platforma de e-Learning, e-mail, internet, resurse în format electronic) (**Anexa 32-00-15c Sisteme informatizate, Anexa 32-00-15e Platforma e-Learning, la Raportul de autoevaluare**)

Cadrelor didactice oferă consultații și personalizează îndrumarea la cererea studentului (**Anexa 32-00-58 Orar consultații/facultăți, la Raportul de autoevaluare**).

Fiecare an de studiu este îndrumat de un tutore de an, din cadrul corpului didactic, numit prin hotărâri ale consiliilor facultăților (**Anexa 32-00-59 Sisteme de tutorat/facultate, la Raportul de autoevaluare**).

O altă formă de asociere între profesori și grupurile de studenți o reprezintă menținerea legăturii prin e-mail sau pe grupuri de discuții online.

În universitate există un serviciu de informare, orientare profesională și asistență psihologică (**Anexa 32-00-70a DBS 426/2008 de înființare a Serviciului de Consiliere și Orientare Profesională, la Raportul de autoevaluare**) care are rolul de a asigura studenților și absolvenților Universității de Medicină și Farmacie „Gr. T. Popa” Iași servicii de informare profesională și orientare în carieră.

### **III.3.3 Managementul calității în UMF IAȘI**

Evaluarea internă a calității educației este efectuată de către Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Academice a universității (CEAC), coordonată de prorectorul Reprezentant al Managementului pentru Calitate (Prorector Calitate), numit prin Decizia Rectorului (**Anexa 32-00-24d Decizia nr. 1120/19.12.2008, la Raportul de autoevaluare**). CEAC a fost numită prin decizia nr. 302/31.03.2010, actualizată prin decizia nr. 1031/29.10.2012.

La nivelul fiecărei facultăți există structuri operaționale cu atribuții în evaluarea periodică a calității programelor sau activităților: Birourile de Consiliu ale Facultăților, Comisii privind evaluarea programelor de studiu, Comisii științifice și de evaluare a calității. (**Anexa 32-00-62 Comisii curriculare**, la Raportul de autoevaluare).

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Academice a universității își desfășoară activitatea în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității academice (**Anexa 32-00-46 ROF CEAC**, la Raportul de autoevaluare). CEAC este în subordinea prorectorului responsabil cu calitatea și în relație de colaborare cu Departamentul Managementul Calității (**Anexa 32-00-33a Managementul calitatii, Anexa 32-00-33b Control intern managerial**, la Raportul de autoevaluare).

În Universitate a fost înființat un Departament al Managementului Calității care are drept scop proiectarea, implementarea și îmbunătățirea sistemului de management al calității, conform prevederilor standardului SR EN ISO 9001:2001 (ulterior SR EN ISO 9001:2008).

În Universitate există un program de politici centrate pe calitate care se referă la obiectivele sistemului de management al calității și la mijloacele de realizare a acestora (**Anexa 32-00-33a Managementul calității, Anexa 32-00-40 Declarația Rectorului referitoare la Politica privind Calitatea**, la Raportul de autoevaluare).

Fiecărei politici a universității îi corespund criteriile de calitate, conform legislației și Cartei. Mijloacele de realizare sunt precizate prin stabilirea atribuțiilor și responsabilităților funcțiilor implicate, în proceduri, regulamente, fișe de post, rapoarte specifice, în vederea asigurării și evaluării calității (**Anexa 32-00-47 Raport de evaluare privind calitatea educației 2010-2014, Anexa 32-00-33 Managementul calității, Anexa 32-00-25 Regulament intern de funcționare UMF - Regulament de Organizare și Funcționare a Compartimentului Academic, Anexa 32-00-46 Comisia pentru evaluarea calitatii academice - Regulament CEAC**, La Raportul de autoevaluare).

În Universitate există și se aplică o procedură operațională referitoare la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (**Anexa 32-00-05 Proceduri si regulamente in sistemul de Management al calitatii**, cu procedura: PO-12 - Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii).

Monitorizarea programelor de studii se realizează sistematic și include acțiuni planificate de analiză a rezultatelor și activităților specifice programului de studii: analizele efectuate de către managementul de la nivel de departament/facultate/universitate, feedback-ul informațional de la studenți și alte părți interesate privind planurile de învățământ implementate.

Procedurile dezvoltate de comisii și regulamentele comisiilor curriculare sunt asociate cu evaluări anuale ale calității fiecărui program de studiu. Anual este evaluată calitatea studiilor de către studenți.

Prorectorii, decanii, prodecanii, directorii de departament, coordonatorii de activitate, membrii Biroului Curricular, precum și membrii comisiilor din cadrul facultăților (comisii de calitate, alte comisii) realizează, periodic sau ori de câte ori e

necesar, monitorizarea programelor de studii (**Anexa 32-00-62 Comisii curriculare**, la Raportul de autoevaluare).

Evaluarea internă a programelor de studii se realizează în două moduri:

- a) planificat (periodic, în conformitate cu criteriile ARACIS) în vederea autorizării/acreditării/reacreditării programului de către organismul de autorizare/acreditare (ARACIS) și de către CEAC la nivel de facultate/universitate, anual, în conformitate cu Regulamentul CEAC, care realizează un raport CEAC la nivel de facultate/universitate (**Anexa 32-00-05 Proceduri si regulamente in sistemul de Management al calitatii, Anexa 32-00-24a Rapoarte CEAC universitate 2010-2015, Anexa 32-00-24b Rapoarte CEAC facultati 2010-2015**);
- b) neplanificat, la cererea organismului de autorizare/acreditare sau la cererea conducerii departamentului/facultății/ Universității.

Programele de studiu și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare în conformitatea cu reglementările sectoriale/generale și după evaluări succesive, respectiv după armonizări curriculare la nivelul cerințelor UE (**Anexa 32-00-52a HG nr.469/2015, Anexa 32-00-52b Directiva 2005/36/EC Recunoașterea a calificărilor profesionale**, la Raportul de autoevaluare). Ca urmare a cerințelor de pe piața muncii, au fost înființate noi programe și specializări, precum: *medicină în limba engleză și franceză, asistență medicală generală, nutriție și dietetică, medicină dentară în limba engleză și franceză, tehnică dentară, farmacie, bioinginerie și balneo – fiziokinetoterapie și recuperare* (**Anexa 32-00-5 Proceduri si regulamente in sistemul de management al calitatii, Anexa 32-00-62 Comisii curriculare**, la Raportul de autoevaluare).

Programele de studiu și diplomele sunt în concordanță cu Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind recunoașterea calificărilor profesionale. Prin schimburi de experiență cu statele UE, SUA și Canada se urmărește compararea și restructurarea programelor (**Anexa 32-00-54 Planuri de învățământ/facultăți**, la Raportul de autoevaluare).

Evaluarea cunoștințelor studenților se realizează pe baza regulilor interne documentate în conformitate cu legislația în vigoare: Carta Universității (**Anexa 32-00-03 Carta U.M.F. „Gr. T. Popa”**), Regulamentul Didactic al Universității (**Anexa 32-00-11 Regulament de studii universitare**), proceduri specifice compartimentului academic (**Anexa 32-00-05 Proceduri si regulamente in sistemul de Management al calitatii** cu: PL-81 „Examinarea studenților la obiectele de studiu unde aceasta include examen unic tip grilă” și PL-69 „Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență”, Metodologie de \_desfășurare a examenului unic tip grilă). Regulamentul, metodologiile și procedurile, au fost elaborate, după caz, în limbile română, franceză și engleză. Documentele sunt difuzate funcțiilor interesate și postate, pe site-ul [www.umfiasi.ro](http://www.umfiasi.ro). Formele de examinare sunt: examen, colocviu de evaluare finală sau verificare (**Anexa 32 -00-11 Regulament de studii universitare**, la Raportul de autoevaluare). Regulamentul prevede ca, la începutul anului/ modulului, studenților să le fie specificat modul în care se realizează evaluarea.

Conform *Cartei Universității* și legislației în vigoare, în UMF „Gr. T. Popa” din Iași, numărul studenților pe an/serie/grupa se stabilește la nivel de universitate pentru a se asigura calitatea proceselor educaționale și științifice, în funcție de numărul cadrelor didactice titulare, baza materială a facultăților și universității (spații/incăperi/nr. locuri, dotare). La momentul vizitelor, în universitate există un număr de 8630 studenți la licență și un număr de 832 cadre didactice titulare și un număr de 171 cadre didactice asociate. Ca urmare, în cadrul universității raportul dintre cadre didactice titulare și studenți este de  $832/8630 = 0,096$  (10,41 studenți la un cadru didactic titular). Dacă se consideră și cadrele didactice asociate rezultă un total de 1003 cadre didactice, raportul fiind  $1003/8630 = 0,116$  (8,62 studenți la un cadru didactic).

În Universitatea sunt aplicate procedee de stabilire a unui set de nivele profesionale de reper (benchmarking) și sunt realizate comparații. Atât în cadrul evaluărilor externe cât și prin Proiecte cu finanțare europeană (e.g. Proiectul eMediqual, POS-DRU), Universitatea a adoptat o politică de benchmarking făcându-se comparații și îmbunătățiri (**Anexa 32-00-24c Rapoarte externe si diplome**, **Anexa 32-00-44 Proiecte cu finantare europeana**, la Raportul de autoevaluare).

Universitatea dispune de mecanisme pentru evaluarea periodică a performanței profesionale atât a personalului didactic, cât și a personalului contractual (**Anexa 32-00-43: Evaluarea performanțelor cadrelor didactice** cu procedurile PO-10 „*Evaluarea performanței profesionale a cadrelor didactice*”, PO-11 „*Evaluarea performanței profesionale a personalului contractual*”).

Evaluarea colegială este periodică fiind bazată pe criteriile generale și de preferințe colegiale, utilizând ca instrument specific fișa de evaluare colegială (**Anexa 32-00-43 Evaluarea performanțelor cadrelor didactice**, la Raportul de autoevaluare). Fișa de evaluare colegială este validată în Consiliul de Administrație al universității. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți este realizată pe baza unor formulare de evaluare a activității didactice, în cadrul fiecărei facultăți. Formularele de evaluare sunt aprobate de Senat. Evaluarea se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire și ale cărui rezultate sunt confidențiale (**Anexa 32-00-43 Evaluarea performanțelor cadrelor didactice**, la Raportul de autoevaluare).

În Universitatea există următoarele tipuri de chestionare de evaluare: Chestionar de evaluare a cadrelor didactice de predare, Chestionar de evaluare a cadrelor didactice ce îndrumă LP/stagii/seminarii.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se desfășoară pe platformă electronică, în perioada 1 noiembrie - 1 decembrie pentru disciplinele cu activitate în semestrul II de studiu al anului universitar precedent, în perioada 1 martie – 1 aprilie pentru disciplinele cu activitate în semestrul I de studiu al anului universitar în curs și în perioada 1-15 septembrie pentru disciplinele cu activitate în semestrul II al anului universitar în curs din anul VI de studiu (**Anexa 32-00-43 Evaluarea performanțelor cadrelor didactice**, cu Procedura PL-82 „*Evaluarea cadrelor didactice de către studenți*”).



Anual este făcută evaluarea satisfacției studenților pentru: facilități studenți, bibliotecă, editură, curs EMC, Școala Doctorală și rezidenți (**Anexa 32-00-43: Evaluarea performanțelor cadrelor didactice**, la Raportul de autoevaluare).

Evaluarea performanțelor profesionale a angajaților este efectuată anual pentru toți angajații universității. Evaluarea colegială cât și cea realizată de managementul instituției se efectuează în conformitate cu procedurile în vigoare în Universitatea de Medicină și Farmacie „Gr. T. Popa” Iași.

Există un formular (fișă) de evaluare. Evaluarea ierarhică este realizată astfel:

- a) la nivel de departament este realizată de directorul de departament, care completează coloana corespunzătoare din grila de evaluare anuală a cadrelor didactice.
- b) de către comisia stabilită la nivelul decanatului se realizează prin completarea coloanei corespunzătoare din grila de evaluare anuală a cadrelor didactice.
- c) Autoevaluarea se realizează de către fiecare cadru didactic prin completarea coloanei corespunzătoare din grila de evaluare anuală a cadrelor didactice, anexând dovezi în sprijinul punctajului pentru fiecare indicator de performanță.

Evaluarea performanțelor profesionale individuale se face potrivit criteriilor prevăzute în grilele de evaluare aprobate. Grilele de evaluare includ: criteriul de evaluare, indicatori de performanță, punctajul standard al evaluării activității anuale, tipurile de evaluări de efectuat, total punctaj și semnături.

Fiecare indicator de performanță se punctează, în conformitate cu punctajul standard din coloana corespunzătoare a grilei de evaluare.

Activitatea personalului didactic este evaluată anual prin acordarea calificativelor „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător” și „nesatisfăcător”.

### **III.4 Constatări în urma evaluării programelor cuprinse în evaluarea instituțională**

Evaluarea instituțională externă a avut în vedere, pe de o parte, instituția în ansamblu, iar pe de altă parte măsura în care mecanismele instituționale sunt implementate și funcționează la nivelul programelor de studii. În acest context, din totalul de 17 programe de studii de licență organizate de cele 4 facultăți, conform HG 575/2015 s-au selectat pentru evaluarea calității 6 programe de licență acreditate – Medicină (în limba franceză), Medicină (în limba engleză), Medicină dentară (în limba franceză), Medicină dentară (în limba engleză), Farmacie (în limba engleză), Balneofiziokinetoterapie și recuperare. Experții evaluatori pe fiecare program au completat fișa vizitei și au redactat un raport sintetic. În rapoarte, pe lângă numeroasele aspecte pozitive, au fost semnalate și unele aspecte care necesită atenția universității și luarea de măsuri în vederea remedierii.

#### **III.4.1 Programul de studii Medicină în limba franceză**

În raportul privind programul de studiu **medicină în limba franceză** au fost semnalate următoarele probleme:

- structura planului de învățământ (reformularea/inlocuirea unor discipline optionale care dublau tematica obligatorie, reevaluarea numărului de ore alocat disciplinelor morfologice/functionale)
- fond de carte insuficient, număr insuficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine
- nu fiecare cadru didactic și cercetător are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică ori științifică în domeniul disciplinelor predate
- se constată depășirea numărului maxim de studenți ce ar fi trebuit școlarizat în anul I, pentru anii universitari 2013-2014 și 2014-2015 (193 studenți, respectiv 171 studenți față de 150 conform HG). Universitatea declară că numărul de studenți este justificat de solicitarea MECS, conform documentelor atașate.

#### **III.4.2 Programul de studii Medicină în limba engleză**

În raportul privind programul de studiu **medicină în limba engleză** au fost semnalate următoarele probleme:

- admiterea studenților străini în 2015 a suferit din cauza unor erori materiale comise de angajați ai universității, ulterior denunțati de institutie și urmați legal pentru faptele lor. Există 13 candidați acționați în instanță. Acest lucru a determinat reluarea procedurilor de admitere, cu prelungirea perioadei și cu finalizarea lor legală până la 2 decembrie 2015. Recuperarea activităților didactice a fost asigurată de universitate fără costuri materiale din partea studenților.

și au fost formulate următoarele recomandări:

- accent în continuare pe formarea practică (prin suportul disciplinelor de abilități practice medicale și chirurgicale și a centrului de abilități) în complectarea celei teoretice a studenților, în vederea obținerii dreptului de exercitare profesională specifică unui domeniu din grupa sănătate, reglementat sectorial, pastrarea raportului optim studenți cadre didactice de 1 la 5, creșterea numărului de conferențieri și profesori de la minim 25 (acum 23%) la o limită ce permite o evoluție firească a strategiei resurselor umane în acest domeniu.
- proceduri specifice pentru selecția personalului instituțional ce va prelua, păstra și evalua și publica rezultatele selecțiilor studenților străini, din spațiul european sau din afara acestuia.

#### **III.4.3 Programul de studii Medicină dentară în limba franceză**

În raportul privind programul de studiu **medicină dentară în limba franceză** au fost semnalate următoarele probleme:

- modul de calcul al creditelor transferabile acordate pentru anumite discipline.

- nu toate fișele disciplinelor sunt formulate conform cerințelor în vigoare.
- procentul de cadre didactice profesori și conferențieri este de 24,4%, pentru linia franceza, fata de cerinta minima de 25%.
- raport cadre didactice/studenti este de 1/8, pe medicina dentara, iar pe linia de studii in franceza de 1/7,2, fata de 1/5 cerinta minima.
- spațiile care aparțin spitalelor in care isi desfasoara activitatile studentii sunt mai puțin dotate și îngrijite, motivand că nu s-a putut investi în spațiile altor ministere.
- nu există discipline facultative.

și au fost formulate următoarele recomandări:

- ocuparea cu cadre didactice a posturilor vacante la disciplinele deficiente, pentru imbunatatirea raportului cadre didactice/studenti și creșterea procentului de profesori și conferențieri,
- creșterea numarului de publicatii, in special carti in limba franceza pentru anii I-III (cu predare in in limba franceza),
- elaborarea tuturor fișelor de diciplină conform cerințelor în vigoare,
- incurajarea implicarii tuturor cadrelor didactice in activitati de cercetare
- implicarea studentilor si medicilor tineri in activitati de cercetare.

#### **III.4.4 Programul de studii Medicină dentară în limba engleză**

În raportul privind programul de studiu **medicină dentară în limba engleză** au fost semnalate următoarele probleme:

- raport cadru didactic/ student este de 1/8 si trebuie imbunatatit.
- spațiile care aparțin spitalelor sunt mai puțin dotate și îngrijite pentru că nu se poate investi în spațiile altor ministere.
- nu există discipline facultative.
- nu toate cadrele didactice tinere au atestat psihopedagogic.

și au fost formulate următoarele recomandări:

- ocuparea posturilor vacante cu cadre didactice la disciplinele deficiente și creșterea procentului de asistenti universitari, lectori, profesori și conferențieri pe statele de functii ale medicinei dentare
- incurajarea implicarii tuturor cadrelor didactice in activitati de cercetare.
- indicatorii de calitate pe 2015/2016 sunt indepliniti in procent de 95%, mentinandu-se prioritara completarea spatiilor si cresterea bazei piramidei pentru asistentii universitari.

#### **III.4.5 Programul de studii Farmacie în limba engleză**

În raportul privind programul de studiu **farmacie în limba engleză** nu au fost semnalate problem și, în consecință nu există recomandări.

#### **III.4.6 Programul de studii Balneofiziokinetoterapie și recuperare**

În raportul privind programul de studiu **balneofiziokinetoterapie și recuperare** au fost semnalate următoarele probleme:

- eforturile depuse pentru adaptarea noțiunilor predate la nivelul studenților par insuficiente
- nu toate cadrele didactice sunt implicate în activitatea de cercetare
- deși există preocupări privind mobilitățile studentești și ale cadrelor didactice este necesară o îmbunătățire a participării studenților.
- colaborarea cu celelalte departamente (medicale) ar trebui să fie mai intensă

și au fost formulate următoarele recomandări:

- să se diversifice modalitățile de predare a conceptelor de bază ale disciplinelor de tehnica îngrijirii bolnavului
- întărirea programului de studiu și a programelor de colaborare cu oamnr
- susținerea activităților prin suporturi de curs la nivelul tuturor disciplinelor, mai ales prin cursuri special dedicate
- atragerea de fonduri pentru stimularea resursei umane (studenți, masteranzi, cadre didactice) pentru participare la evenimente naționale și internaționale.

### III.5 Analiza modului în care UMF IAȘI a răspuns constatărilor, concluziilor și recomandărilor evaluării instituționale din 2010 privind îndeplinirea cerințelor normative precum și a standardelor și a indicatorilor de performanță

Ca urmare a vizitei de evaluare și a raportului de autoevaluare au fost "măsurați" indicatorii de performanță, au fost comaparați cu cei existenți în raportul anterior (2010) și au fost analizate tendințele (T) și conformitatea (C). Codul simbolurilor și culorilor: ↘ regres, ⇔ constant cu tendință neutră sau negativă, ⇔ constant cu tendință pozitivă, ↗ progres, ☒ neconform, ☑ conform.

Nr	Raport 2010	Constatări 2015-2016	T	C
1	Finalizarea trecerii în proprietate a spațiilor și terenurilor care le au în administrație, proprietar fiind M.Ed.C, prin urmărirea documentelor și obținerea aprobărilor la M.Ed.C.	Conform declarațiilor reprezentanților Universității, toate spații sunt în păroprietate, cu excepția spațiilor utilizte în parteneriat cu spitatelele.	↗	☑
2	Completarea structurii senatului cu încă un reprezentant al rezidenților (actualmente fiind un singur reprezentant) spre o mai bună consultare și pentru asigurarea unei bune proporționalități cu a studenților;	Structura senatului este conformă cu legislația și normativele în vigoare	↗	☑
3	Aducerea numărului de prof. și conf. la procentul minim de 25% cel puțin (la nivelul instituției), dacă nu și la nivelul facultăților, existând mari discrepanțe între facultăți;	Procentul de profesori și conferențieri trebuie îmbunătățit, cu precadere pe anumiteprograme, în ciuda perioadei în care nu au putut fi facute promovări datorită constrângerilor legislative	⇔	☒
4	Să elaboreze note de fundamentare sau metodologii de calcul al nivelului taxelor pentru fiecare specializare, pe cele trei	Taxele sunt aprobate prin Hotărârea Senatului dar nu există note de fundamentare pentru fiecare tip de	↗	☑

	trepte valorice de pregătire;	taxă		
5	Elaborarea unui „Regulament de evaluare și revizuire periodică a programelor de studii” – ca un regulament de sine stătător, care să reglementeze această activitate, care actualmente se realizează diferențiat și la întâmplare sau comandă;	Prin intermediul comisiei pedagogice, conținutul programelor de studiu este în permanență reînnoit prin introducerea de noi cunoștințe și rezultate din cercetarea științifică	↗	<input checked="" type="checkbox"/>
	Să analizeze acoperirea nu norme a cadrelor didactice așa încât să nu se mai ajungă la nivel de 2,61 ca în prezent, aceasta având efect negativ asupra calității de efectuare a actului didactic;	Numărul maxim de norme care pot fi acoperite este 2, conform hotărârii Senatului UMF Iași. În timpul vizitei au fost verificate încărcările și nu au fost evidențiate depășiri.	↗	<input checked="" type="checkbox"/>
6	Să determine componenta de cercetare să evidențieze în raportări, rezultatele concrete, profesionale care pot duce la dezvoltarea actului de cunoaștere în domeniu și modul în care rezultatele cercetării sunt inserate în actul didactic;	Această cerință nu a putut fi evaluată		
7	Să ajute rezidenții să se organizeze și să-i atragă spre colaborare, ei fiind cei din randul cărora se vor recruta cadrele didactice și care acum sunt cei mai „Derutați” și cei care nu-și văd perspectivele profesionale;	Această cerință nu a putut fi evaluată		
8	Să ia în seamă rapoartele de audit intern, rapoartele CEAC și cele dale Comisiei de Etică și să acționeze pentru rezolvarea neregulilor;	CEAC elaborează anual „Raportul de evaluare internă” privind calitatea educației în Universitatea de Medicină și Farmacie „Gr.T.Popa” Iași. Raportul este supus analizei Senatului și conține sinteza rezultatelor auto-evaluării interne cu privire la aspectele cantitative și calitative ale stării calității procesului educațional	↗	<input checked="" type="checkbox"/>
9	Să asigure audit extern cu firme de specialitate nu numai cu Curtea de Conturi;	Nu există alt audit extern în afaă de cel al Curții de conturi	↔	<input checked="" type="checkbox"/>
10	Să insiste pe dezvoltarea studiului individual și pe creșterea simțului responsabilității profesionale atât la studenți cât și la cadre didactice;	Această cerință nu a putut fi evaluată		
11	Să dezvolte baza de practică a studenților prin protocoale semnate cu cabinetele stomatologice și cabinete ale medicilor de familie;	Pentru a se asigura de responsabilitatea studenților în cadrul procesului de învățare și de eficacitatea metodelor de învățare, programele de studiu ale universității sunt integrate cu stagii de practică și internship și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare. La data vizitei au fost puse la dispoziția comisiei contracte cu instituțiile care asigură practica studenților.	↗	<input checked="" type="checkbox"/>

## **IV. ELEMENTE CARE AU CONDUS LA A DOUA VIZITĂ DE EVALUARE**

La momentul vizitei din octombrie 2015, situația în universitate, este următoarea:

La admiterea organizată pentru anul universitar 2015-2016, universitatea a constatat diferențe între punctajele din fișele candidaților, cetățeni străini, și cele postate pe site-ul universității prin reverificarea listelor finale făcute publice pe 5 octombrie, iar pe 15 octombrie, UMF Iași a publicat o altă listă, mai scurtă, excluzând unii dintre studenții introduși pe prima listă.

A fost anunțat MECS și au avut loc discuții cu aceștia, a fost oprit procesul de înmatriculare pentru toți studenții anului I la programele Medicină (în limba franceză), Medicină (în limba engleză), Medicină dentară (în limba franceză), Medicină dentară (în limba engleză), Farmacie (în limba engleză) și a reînceput procesul de evaluare a dosarelor candidaților. UMF Iași a declarat că a solicitat Corpul de Control al Ministrului, a decis reevaluarea fiecărui dosar, proces ce a fost finalizat după data începerii anului universitar. Universitatea s-a angajat să recupereze prin resurse proprii procesul educațional până la data soluționării. La data vizitei, se aștepta avizul MECS pentru continuarea procedurii.

La data vizitei, situația studenților străini admiși pentru programele Medicină (în limba franceză), Medicină (în limba engleză), Medicină dentară (în limba franceză), Medicină dentară (în limba engleză), Farmacie (în limba engleză) nu era definitivă. Conform Raportului Rectorului, public pe site-ul instituției, s-a instituit o Comisie disciplinară pentru secretariatul Rectoratului pentru verificarea celor implicați în falsificarea datelor. Secretara șefă a fost suspendată până la finalizarea anchetei.

După plecarea Comisiei de Evaluare ARACIS de la sediul instituției, în seara zilei de 21 octombrie 2015, a avut loc o ședință a Consiliului de Administrație. În dimineața zilei de 22 octombrie 2015, am aflat din presă că la această ședință a fost prezent ministrul educației naționale și în cadrul acesteia, rectorul interimar în funcție și-a prezentat demisia, aceasta urmând a fi validată în proxima ședință a Senatului UMF Iași. În aceeași dată a fost publicat pe site-ul instituției o Scrisoare deschisă a Rectorului UMF Iași. Ca urmare a deciziei rectorului de a demisiona precum și a situației indefinite privind conducerea managerială a universității, a fost considerată oportună întreruperea vizitei de evaluare și reluarea acesteia la o dată ulterioară.

Vizita a fost reluată în data de 14 aprilie 2016.

## V. CONCLUZII

Comisia a analizat dosarul de autoevaluare instituțional și dosarele de autoevaluare a programelor de studiu, elaborate de către Universitatea De Medicină și Farmacie Gr.T. Popa din Iași, informațiile publice disponibile pe site-ul universității, și au avut loc discuții cu diverse grupuri țintă, la întâlnirile organizate cu prilejul vizitei de evaluare. Acolo unde a fost cazul, au fost solicitate documente și explicații suplimentare. Reprezentanții UMF IAȘI au furnizat materiale, documente și informații complete și credibile, privind activitățile didactice și de cercetare precum și pentru alte activități specifice unei instituții de învățământ superior. Conform datelor furnizate și verificate de comisia de evaluare instituțională externă, **apreciem că UMF IAȘI, deși dispune de o organizare corespunzătoare și are o bună capacitate instituțională, a manifestat carențe în ceea ce privește sistemul managerial și administrativ. UMF IAȘI se preocupă de creșterea continuă a nivelului calității programelor de studiu și de susținerea eficientă a procesului de instruire, educare și calificare, în conformitate cu standardele naționale și europene.**

Cu ocazia evaluării instituționale a fost examinate 6 programe de licență, după cum urmează: Medicină (în limba franceză), Medicină (în limba engleză), Medicină dentară (în limba franceză), Medicină dentară (în limba engleză), Farmacie (în limba engleză), Balneofiziokinetoterapie și recuperare. Din fișele vizitelor, coroborate cu rapoartele întocmite de experții evaluatori, a rezultat că sunt îndeplinite standardele și indicatorii de performanță pentru fiecare dintre aceste programe. Evaluatorii de program au propus următoarele calificative:

Program evaluat	Evaluator	Calificativ
Expert program - Medicină (în limba franceză)	Prof. univ. dr. Daniela Ion – UMF Carol Davila din București	<b>Incredere</b>
Expert program - Medicină (în limba engleză)	Prof. univ. dr. Klara Brînzaniuc – UMF Tg. Mureș	<b>Incredere</b>
Expert program - Medicină dentară (în limba franceză)	Prof. univ. dr. Elena Preoteasa - UMF Carol Davila din București	<b>Incredere</b>
Expert program - Medicină dentară (în limba engleză)	Prof. univ. dr. Maria Borțun – UMF Victor Babeș din Timișoara	<b>Incredere</b>
Expert program - Farmacie (în limba engleză)	Prof. univ. dr. Daniela Lucia Muntean – UMF Targu Mures	<b>Incredere</b>
Expert program – Balneofiziokinetoterapie și recuperare	Prof. univ. dr. Liliana Rogozea – Universitatea Transilvania din Brașov	<b>Incredere</b>

***Pe baza celor constatate și prezentate în prezentul raport, Comisia de evaluare propune calificativul „ÎNCREDERE”. Propunerea arată aprecierea Comisiei de evaluare privind modul în care Universitatea de Medicină și Farmacie Gr.T. Popa din Iași a realizat asigurarea curentă a calității și respectarea standardelor. Calificativul a fost acordat UMF IAȘI în conformitate cu „Ghidul***

***activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, partea III – Evaluarea externă a calității academice din instituțiile de învățământ superior acreditate.***

## **VI. RECOMANDĂRI**

Ca urmare a documentelor și a situației constatate în procesul de evaluare externă la nivelul instituției și a programelor de studii, echipa de evaluare are de formulat următoarele recomandări:

1. Continuarea eforturilor actualului management al instituției în a asigura stabilitate și o atmosferă colegială la nivelul tuturor facultăților din instituție, având în vedere că într-o perioadă relativ scurtă poziția de rector a fost ocupată de patru persoane.
2. Identificarea și amenajarea de noi spații pentru săli de lectură care să permită studenților accesul la literatura de specialitate.
3. Luarea de măsuri concrete, în cadrul planului operațional pentru aducerea numărului de profesori și conferențieri la procentul minim de 25% la fiecare program de studiu acreditat și la nivelul instituției.
4. Încurajarea asistenților în a urma cursurile programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică.
5. Creșterea resursei umane din instituție, astfel încât numărul de studenți la un cadru didactic să fie cât mai aproape de cerințele europene și naționale.
6. Asigurarea unui audit extern cu privire la procedurile manageriale și sistemul financiar-contabil.
7. Crearea și implementarea de mecanisme interne de control și de îmbunătățire a performanțelor sistemului administrativ.
8. Creșterea competențelor de limbă română ale studenților programelor de studiu în limbi străine prin introducerea unui modul suplimentar de terminologie medicală în limba română.

Pe lângă recomandările comisiei instituționale, trebuie luate în considerare și remedierea problemelor semnalate de experții de programe și îndeplinirea recomandărilor acestora (cap. III.4).

Directorul misiunii de evaluare  
Profesor universitar  
dr. Ioan LASCĂR

Coordonatorul echipei de experți evaluatori  
Profesor universitar  
dr. Radu OPREAN