

RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ A CALITĂȚII

la

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău

Director de misiune:

Prof.univ.dr. Ladislau NAGY

Coordonator al echipei de experți evaluatori:

Prof.univ.dr.ing. Ioan Călin ROȘCA

05 - 08 Aprilie 2016

CUPRINS

1. INTRODUCERE	5
1.1. Scopul evaluării instituționale	5
1.2. Obiectivele evaluării instituționale	5
1.3. Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale	6
2. EVALUAREA EXTERNĂ A UNIVERSITĂȚII „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU LA NIVEL INSTITUȚIONAL	10
2.1. Prezentarea generală a instituției	10
2.2. Capacitatea instituțională a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău	10
2.2.1. Structuri instituționale, administrative și manageriale	10
2.2.1.1. Misiune și obiective	10
2.2.1.2. Integritate academică	12
2.2.1.3. Răspundere și responsabilitate publică	12
2.2.1.4. Sistemul de conducere	12
2.2.1.5. Management strategic	13
2.2.1.6. Administrație eficientă	13
2.2.2. Baza materială	14
2.2.2.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități	14
2.2.2.2. Dotare	15
2.2.2.3. Resurse financiare	16
2.3. Eficacitatea educațională a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău	16
2.3.1. Conținutul programelor de studii	16
2.3.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de instituție	16
2.3.1.2. Practici de admitere	17
2.3.2. Rezultatele învățării	18
2.3.2.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii	18
2.3.2.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare	18
2.3.2.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate.	19
2.3.2.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare	19
2.3.2.5. Orientarea în cariera a studenților	20
2.3.3. Activitatea de cercetare științifică	21
2.3.3.1. Programarea cercetării	21
2.3.3.2. Realizarea cercetării	21
2.3.3.3. Valorificarea cercetării	22

2.3.4. Activitatea financiară	23
2.3.4.1. Bugetul de venituri și cheltuieli	23
2.4. Managementul calității la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău	23
2.4.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	23
2.4.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității	23
2.4.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității	24
2.4.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	25
2.4.2.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu	25
2.4.2.2. Corespondența dintre diplome și calificări	26
2.4.3. Proceduri și obiective transparente de evaluare a rezultatelor învățării	26
2.4.3.1. Regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent	26
2.4.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	27
2.4.4.1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți	27
2.4.4.2. Evaluarea colegială	29
2.4.4.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți	29
2.4.4.4. Evaluarea de către managementul universității	29
2.4.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	30
2.4.5.1. Disponibilitatea resurselor de învățare	30
2.4.5.2. Servicii studentești	31
2.4.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	31
2.4.6.1. Baze de date și informații	31
2.4.7. Transparența informațiilor de interes public	32
2.4.7.1. Oferta de informații publice	32
2.4.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	32
3. EVALUAREA EXTERNĂ A UNIVERSITĂȚII “VASILE ALEXANDRI” DIN BACAU LA NIVELUL PROGRAMELOR DE STUDII	34
3.1. Programe de studii de licență	34
3.1.1. Programul de studiu de licență - Ingineria dezvoltării rurale durabile (IF)	34
3.1.2. Programul de studiu de licență - Inginerie economică în domeniul mecanic (IF)	35
3.1.3. Programul de studiu de licență - Limba și literatura română – o limbă și literatură modernă (engleză, franceză) (IF)	37
3.1.4. Programul de studiu - Comunicare și relații publice (IF)	39

3.1.5. Programul de studiu - Kinetoterapie și motricitate specială (IFR)	40
3.1.6. Programul de studiu – Informatică (IFR)	42
3.1.7. Programul de studiu - Contabilitate informatică de gestiune (IF)	44
3.2. Întâlnirea cu studenții	50
3.3. Întâlnirea cu absolvenții	51
3.4. Întâlnirea cu angajatorii	52
3.5 Programe de studii de master	53
3.6. Programe de studii doctorale	54
3.7. Răspunsul la recomandările evaluării din anul 2011	54
3.7.1. Rezolvarea observațiilor A.R.A.C.I.S. conform adresei 7998/ 28.07.2011	55
3.7.2. Rezolvarea recomandărilor A.R.A.C.I.S. cuprinse în adresa 7998/ 28.07.2011	57
4. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI	61
4.1. Considerații generale	61
4.2. Aprecieri asupra evaluării programelor de studii	63
4.3. Aprecieri asupra evaluării instituționale a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău	63
4.4. Recomandări	64
4.5. Calificativ propus	65

Prezentul raport a fost realizat pe baza:

- a) *Documentației elaborată de Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău pentru evaluare externă, atât la nivel instituțional cât și la nivelul Programelor de studii;*
- b) *Rapoartelor sintetice ale experților evaluatori;*
- c) *Discuțiilor purtate în ședințele tehnice cu experții evaluatori;*
- d) *Documentelor suplimentare cerute de echipa de experți evaluatori;*
- e) *Vizitelor efectuate de echipa de experți evaluatori în diferite compartimente ale Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău*

1. INTRODUCERE

O echipă de evaluatori, desemnată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), a efectuat o vizită de evaluare instituțională externă, în perioada 06 - 08 Aprilie 2016 la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău.

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are sediul în Bacău, Calea Mărășești, nr. 157, jud. Bacău, cod 600115, România, telefon +40234-542-411, fax +40234-545-753, site oficial: www.ub.ro, e-mail oficial: rector@ub.ro.

Activitatea didactică și de cercetare se desfășoară în Campusul Mărășești (Calea Mărășești, nr.157) și Campusul Spiru Haret (Str. Spiru Haret, nr.8).

În cadrul raportului, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău va fi referită în mod frecvent ca și Universitatea sau cu abrevierea UVAB.

Finalitatea acțiunii de evaluare o reprezintă prezentul raport elaborat pe baza celor constatate de către întreaga echipă.

1.1. Scopul evaluării instituționale

Evaluarea externă instituțională a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău a fost realizată cu *scopul* certificării calității educației, cercetării științifice, structurilor instituționale, administrative și manageriale, a rezultatelor și performanțelor academice ale Universității, contribuind prin aceasta la promovarea încrederii publice în regulile și standardele de acordare a calificărilor universitare, respectiv a diplomelor, de către Universitate.

Ca urmare, echipa de experți evaluatori ARACIS și-a concentrat activitatea asupra următoarelor aspecte:

- Examinarea mecanismelor și procedurilor de asigurare și ameliorarea continuă a calității precum și asupra rezultatelor aplicării acestora la nivelul fiecărui program de studiu analizat la UVAB;
- Modul în care Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a aplicat referințele incluse în Metodologia privind asigurarea calității.
- Modul în care Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău formulează și operaționalizează strategii de creștere a calității învățământului, cercetării științifice, structurilor instituționale și administrativ-manageriale.

1.2. Obiectivele evaluării instituționale

Principalele *obiective* urmărite de către echipa de experți ARACIS pot fi sintetizate astfel:

- să contribuie la fundamentarea unei culturi a calității, atât în cadrul programelor de studiu evaluate cât și în cadrul activităților de cercetare-dezvoltare, în vederea promovării și consolidării înaltei performanțe în procesele de educație și formare profesională;
- să realizeze o evaluare a măsurii în care, este asigurat studenților, angajatorilor precum și publicului un acces larg, continuu, transparent și rapid la informații clare, explicite și de încredere legate de modul în care UVAB gestionează programele de studiu (pentru care dispune de acreditare sau autorizare provizorie de funcționare), diplomele și certificate de studii universitare și calificări care, respectă standardele naționale precum și conformitatea cu standardele academice europene și principiile de calitate academică;

- să ofere recomandări, pentru situațiile în care sunt constatate disfuncționalități în asigurarea calității programelor de studii, modalităților de inițiere de acțiuni de îmbunătățire a acestora;
- să ofere recomandări legate de identificarea și aplicarea mecanismelor de evaluare externă care să conducă la ridicarea nivelului calitativ al procesului de educare și formare profesională, a transparenței gestiunii și a responsabilității publice.

1.3. Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale

Întreaga organizare și desfășurare a evaluării instituționale la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău s-a realizat cu respectarea tuturor prevederilor metodologice specifice ARACIS, pe baza unui program detaliat stabilit în colaborare cu instituția vizitată. Conținutul programului de activitate al echipei de evaluare a avut două componente importante și anume:

- evaluarea instituțională a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău bazată atât pe rapoartele întocmite de către experții evaluatori pentru programele supuse evaluării, cât și pe baza unor evaluări suplimentare legate de serviciile funcționale ale universității, managementul general practicat la nivelul universității și a modului în care este funcțională componenta de asigurare a calității la nivel de catedră, facultate și instituție;
- evaluarea programelor de studii de licență.

Comisia de evaluare instituțională externă a fost compusă din:

Director misiune:	Prof.univ.dr.Ladislau NAGY , Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca
Coordonator misiune:	Prof.univ.dr.ing. Ioan Călin ROȘCA , Universitatea „Transilvania” din Brașov
Secretar științific:	Carmen Mirian
Expert străin	Prof.univ.dr. Winfried Muller , Austria
Expert Comisie Consultativă	Prof.univ.dr.ing. Gheorghe SOLOMON , Universitatea „Politehnica” din București
Expert Comisie Instituțională	Prof.univ.dr. Doinița CIOCĂRLAN - Universitatea Româno Americană din București
Student evaluator 1:	ANOSR– Alexandru Jaroslav Ștefan BERACZKO – Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov
Student evaluator 2:	UNSR – Nicolae TUNSOIU - Universitatea „Politehnica” din București
Expert program (licență - IF) Ingineria dezvoltării rurale durabile	Prof.univ.dr.ing. Horia Mircea ALĂMOREANU – Universitatea Tehnică de Construcții București
Expert program (licență - IF) Inginerie economică în domeniul mecanic	Prof.univ.dr.ing. Liviu MOLDOVAN – Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș
Expert program (licență - IF) Limba și literatura română – o limbă și literatură modernă (engleză, franceză)	Prof.univ.dr. Mircea DIACONU – Universitatea „Ștefan cel Mare” în Suceava

Expert program (licență - IF) Comunicare și relații publice	Prof.univ.dr. Luminița ROȘCA – Universitatea din București
Expert program (licență - IFR) Kinetoterapie și motricitate specială	Conf.univ.dr. Constantin MARTA – Universitatea „Eftimie Murgu” din Reșița Prof.univ.dr. Elena Tania AVRAMESCU – Universitatea din Craiova
Expert program (licență - IFR) Informatică	Prof.univ.dr. Ștefan STANCIU – SNSPA București Conf.univ.dr. Daniela DĂNCIULESCU – Universitatea din Craiova
Expert program (licență - IF) Contabilitate informatică de gestiune	Prof.univ.dr. Tatiana DĂNESCU – Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș

Din partea conducerii Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău a participat, pe întreaga durată a vizitei de evaluare, doamna **Prof.univ.dr. Adriana Gertruda ROMEDA**.

Se apreciază buna colaborare a echipei de evaluare cu reprezentanții Universității – la nivel instituțional și al programelor de studii – atât în etapa de pregătire cât și în aceea de desfășurare a vizitei de evaluare.

Universitatea a dovedit seriozitate și profesionalism în abordarea acestei activități, furnizând informații corecte, complete și cu maximă eficiență, asupra tuturor solicitărilor exprimate de evaluatorii externi.

Pornind de la *Dosarul de autoevaluare instituțională*, de la *Dosarele de autoevaluare a programelor de studii*, precum și pe baza **altor documente** cerute și puse la dispoziție în cursul vizitei de evaluare, atât la nivel instituțional cât și la nivel de programe de studii, echipa de evaluatori a urmărit și analizat următoarele aspecte principale:

- statutul juridic precum și baza legală sub care funcționează Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, ca instituție de învățământ superior, acreditată și recunoscută, respectiv misiunea declarată;
- concordanța dintre legislația în vigoare și modul în care Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău este organizată, condusă și funcționează;
- aplicarea criteriilor legale, profesionale, științifice și etice în legătură cu recrutarea, selectarea, pregătirea și promovarea personalului didactic, de cercetare și administrativ, în vederea îndeplinirii misiunii instituției asumată prin Carta Universitară;
- modul în care sunt aplicate regulamentele și procedurile proprii în vederea creșterii continue a calității la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii oferite de Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău și modul în care rezultatele analizelor sunt diseminate;
- nivelul de introducere la nivel de instituție și program de studii a referințelor, recomandărilor și cerințelor incluse în Metodologia și Standardele ARACIS privind asigurarea calității;
- modul în care Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău elaborează și aplică strategii de creștere a calității procesului instructiv-educativ, cercetării științifice, structurilor instituționale de conducere academică și administrativă etc.;
- modul în care sunt îndeplinite standardele și cerințele legate de baza materială și infrastructura Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău pentru asigurarea condițiilor optime de funcționare din toate punctele de vedere (proces didactic, cercetare științifică,

dezvoltare, social, cultural-sportiv, servicii pentru studenți, cadre didactice, public și alte categorii etc.);

- modul în care, corpul profesoral al UVAB își desfășoară activitatea în Universitate, posibilitățile pe care acest corp le are pentru dezvoltarea profesională și personală, legăturile existente între cadrele didactice pe diferite paliere (în departamente, facultăți și la nivel de universitate) etc.;
- situația financiar-contabilă existentă la UVAB precum și preocupările legate de diversificarea surselor de finanțare proprii;
- modalitățile și procedeele prin care Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău își recrutează studenții pentru toate ciclurile de învățământ;
- modalitățile de urmărire a activităților studenților pe toată durata studiilor fiind verificată procedura de acordarea diplomelor corespunzătoare calificărilor obținute;
- gradul de apreciere de către studenți și absolvenți a mediului de învățare oferit de Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, cu referire la nivelul de cunoștințe, abilități și competențe care să le permită, la finalizarea ciclurilor de studii o inserție profesională rapidă, în concordanță cu domeniul lor de pregătire;
- modul în care angajatorii apreciază nivelul de cunoștințe atât teoretice cât și practice dobândite de absolvenți pe parcursul ciclurilor de pregătire;
- nivelul de integrare al absolvenților Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău pe piața muncii;
- modul în care angajatorii principali sprijină și colaborează, prin diferite mijloace, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău.

Atingerea obiectivelor evaluării instituționale a fost posibilă ca urmare a unei serii de întâlniri desfășurate de-a lungul vizitei:

- echipa de management a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău;
- corpul profesoral, cercetători, doctoranzi (la nivelul programelor de studii);
- coordonatori ai serviciilor Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău;
- studenți;
- absolvenți;
- angajatori.

În cadrul întâlnirilor cu studenții, absolvenții și angajatorii au fost prezenți inclusiv experții evaluatori ai programelor de studii, expertul străin și studenții evaluatori.

Modul de desfășurare a vizitei de evaluare instituțională externă a fost monitorizat, din partea ARACIS, de reprezentantul Comisiei consultative.

În data de 6 aprilie, ora 9:00, conform programului prestabilit, a avut loc o întâlnire, în plen, cu conducerea Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. A fost prezentată echipa de experți evaluatori, s-au definit scopul și obiectivele vizitei fiind adresată rugămintea ca, pe tot parcursul vizitei, să fie create condiții optime de activitate.

În cadrul întâlnirii, domnul Rector **Prof.univ.dr.ing. Carol SCHNAKOVSKY** a asigurat membrii comisiei ARACIS de întreaga sa deschidere și colaborare nominalizând, pentru fiecare membru al echipei persoanele de contact din partea UVAB.

După întâlnirea cu conducerea UVAB, a avut loc o ședință tehnică a comisiei fiind realizat de către Directorul de misiune, domnul **Prof.univ.dr. Ladislau NAGY** un instructaj general referitor la modul de desfășurare al evaluării și al conținutului acestuia. Instructajul a fost făcut pe baza „Metodologiei” elaborată de ARACIS.

Coordonatorul echipei de experți evaluatori, **Prof.univ.dr.ing. Ioan Călin ROȘCA**, a evidențiat elementele care trebuie analizate și verificate la nivel de catedră, facultate și instituție

referitoare la corectitudinea întocmirii și emiterii documentelor legate de admitere, înscrierea și evidența studenților precum și emiterea documentelor de absolvire (diplomă și foaie matricolă – supliment la diplomă), modul de realizare a evaluării studenților și cadrelor didactice, modul de promovare și salarizare a personalului didactic și nedidactic, modul de organizare și desfășurare a activităților de cercetare, regulamentele și documentele care reglementează desfășurarea activităților la nivel de catedră, facultate și instituțional, care trebuie să fie în conformitate cu carta universității, relația student – cadru didactic, componentele sociale ale vieții studențești și cele participative la componenta didactică, managerială și funcțională a instituției, facultății și departamentului.

S-a atras atenția ca anexa referitoare la gradul de acoperire al cadrelor didactice să cuprindă atât normele de la programul evaluat cât și de la alt program sau de la alte instituții pentru a se vedea, cumulată, câte norme acoperă fiecare cadru didactic.

În plus, pentru cadrele didactice asociate, în cazul în care acestea există, s-a solicitat să fie făcută o verificare a acordului dat de instituția unde este titular și alături de acord și normele didactice care le acoperă acolo.

Pentru cadrele didactice pensionare – angajate ca asociați s-a solicitat evaluarea totală a normelor pe care le acoperă cumulată atât la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău cât și la alte instituții – prin declarații pe proprie răspundere.

După aceste discuții și clarificări s-a discutat programul de lucru și s-a acceptat programul stabilit.

Sinteza rezultatelor evaluării externe de către comisia ARACIS și concluziile care s-au desprins în urma analizei documentelor de evaluare și a vizitei la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău sunt prezentate în capitole următoare ale prezentului raport.

2. EVALUAREA EXTERNĂ A UNIVERSITĂȚII „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU

2.1. Prezentarea generală a instituției

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău este instituție publică de învățământ superior cu programe de studii universitare acreditate în condițiile legii, care funcționează pe baza prevederilor Constituției României, cadrului legislativ adoptat, precum și pe baza Cartei universitare.

Identitatea Universității “” este fixată prin:

- denumire: Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, aprobată prin Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 5590/1995;
- adresă: Calea Mărășești, nr. 157, jud. Bacău, cod 600115, România, telefon +40234-542411, fax +40234-545753
- pagină internet: www.ub.ro,
- e-mail: rector@ub.ro.

În UVAB funcționează 5 facultăți: Facultatea de Inginerie, Facultatea de Litere, Facultatea de Științe, Facultatea de Științe Economice, Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății și un Departament pentru Pregătirea Personalului Didactic.

În anul universitar 2015-2016 în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău funcționau un număr de 34 de programe de studii universitare de licență, 32 de programe de studii universitare de master, 3 programe de studii universitare de doctorat și o serie de programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă.

Nu există specializări neautorizate.

2.2. Capacitatea instituțională a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău

2.2.1. Structuri instituționale, administrative și manageriale

2.2.1.1. Misiune și obiective

Misiunea și obiectivele Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău sunt definite în Capitolul 2 din Carta universitară (**Anexa 49 la R.A.**), art. 18:

- „Misiunea Universității “Vasile Alecsandri” din Bacău este didactică și de cercetare științifică și este centrată pe necesitățile regionale, cu deschidere către parteneriatele cu mediul academic, economic și social național și internațional”;
- Universitatea își asumă misiunea de a pregăti „viitorii licențiați în domeniile fundamentale de științe și realizează certificarea în domeniile și programele de licență. Perfecționarea pregătirii profesionale și de cercetare a absolvenților de licență se realizează prin programe universitare de master și doctorat acreditate”.
- „Universitatea organizează învățământ postuniversitar prin programe postdoctorale de cercetare avansată și prin programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă”;
- „Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău organizează, în cadrul Colegiului pentru învățământ terțiar nonuniversitar, cursuri de învățământ terțiar nonuniversitar, în condițiile legii”.

În cadrul **Art. 19.** sunt prezentate principalele obiective ale Universității pentru îndeplinirea misiunii didactice: perfecționarea managementului universitar, bazat pe cerințele moderne de calitate și de finanțare globală și instituțională, compatibil cu sistemul de funcționare a procesului

de învățământ bazat pe credite transferabile; Modernizarea continuă a procesului de învățământ, prin perfecționarea planurilor de învățământ, a fișelor disciplinelor și a metodologiei didactice pentru a promova forme de pregătire adaptate cerințelor de schimbare și eficientizare ale societății românești și raportarea la cele internaționale; Modernizarea sistemului de pregătire și folosire a personalului implicat în procesul formativ și de cercetare; Organizarea activităților de educație permanentă destinate specialiștilor din domeniu și a activităților de perfecționare și de formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar; Modernizarea metodologiei de apreciere și echivalare a studiilor, prin utilizarea unor sisteme acceptate și verificate pe plan internațional; Dezvoltarea cercetării științifice și crearea structurilor de cercetare specifice unui învățământ performant; Promovarea programelor de cercetare științifică realizate cu fonduri proprii sau prin colaborare națională și internațională; Mobilitățile profesorilor și studenților pe plan național și internațional; Implementarea criteriilor de competență didactică și științifică pe baza procesului de evaluare și promovare a cadrelor didactice, cu respectarea principiilor de etică și deontologie profesională universitară; Participarea la programe didactice internaționale prin convenții bilaterale cu universități din străinătate; Dezvoltarea și susținerea activităților de cooperare internă și internațională; Dezvoltarea serviciilor informatice și de comunicații; Modernizarea serviciilor oferite studenților în procesul de învățământ; Dezvoltarea și modernizarea Campusului universitar în raport cu standardele internaționale; Protejarea patrimoniului și dezvoltarea infrastructurii Universității; Asigurarea dinamicii domeniilor și programelor de studii din structura Universității, pentru a răspunde cerințelor pieței muncii, la nivel mondial, european, național și regional; Asigurarea specificității activității didactice și de cercetare, în concordanță cu evoluția actuală a științelor, de dezvoltare interdisciplinară și transdisciplinară, prin orientarea pragmatică spre nevoile pieței muncii și prin acomodarea la practici de formare și de cercetare transfrontalieră; Asigurarea și cu mijloace proprii a transportului studenților, cadrelor didactice, angajaților, invitaților, partenerilor și participanților la manifestările științifice, culturale, sportive, artistice, etc.

Varianta inițială a Cartei a fost avizată de către Ministerul Educației Cercetării Tineretului și Sportului nr.49.963 bis/06.09.2011. Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a revizuit Carta, a cărei ultimă variantă a fost adoptată de către Senat la data de 25.06.2015. **Revizuirea Cartei a fost anunțată MENCȘ care a transmis telefonic faptul că, reviziile Cartei, conform legislației în vigoare, nu sunt modificări pentru avizare. La vizită s-a cerut un punct de vedere din partea Universității (Anexa AS_08 – înregistrată cu nr.5932/07.04.2016).**

Carta poate fi consultată și pe site, la adresa:

http://www.ub.ro/files/universitate/doc/Regulamente/R-01-01_5.0_10359.pdf

Carta universitară stabilește că în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău activitatea se desfășoară după regulamente și coduri, acestea fiind enumerate explicit în cadrul Anexei 1 - **Codificarea regulamentelor**. În anexă sunt menționate un număr de 64 de regulamente, 2 coduri și 7 metodologii. Regulamentele sunt compatibile cu legislația în vigoare din domeniul învățământului, fiind aprobate de către Senatul Universității. Deciziile Senatului sunt comunicate la nivel de facultate și departamente, în mod transparent, fiind cunoscute în universitate.

În UVAB există un Regulament de ordine interioară (**Anexa 50 la R.A.**) și un Regulament de organizare și funcționare a Universității „Vasile Alecsandri” (**Anexa 51 la R.A.**). Ultima variantă a Regulament de ordine interioară a fost avizată de către Senat la data de 29.01.2015. Regulamentul stabilește cadrul general privind disciplina muncii în cadrul Universității "Vasile Alecsandri" din Bacău, ca o necesitate firească pentru derularea în condiții optime, a activității interne. Ultima variantă a Regulamentului de organizare și funcționare a Universității „Vasile Alecsandri” a fost avizată de către Senat la data de 25.06.2015.

Prevederile Regulamentului se aplică întregului personal al universității și angajaților altor instituții, pe timpul desfășurării unor activități în UVAB, indiferent de categoria din care fac parte, funcțiile în care sunt încadrați, forma în care au încheiat contractul individual de muncă, precum și studenților, indiferent de programul de studii pe care îl urmează, instituția sau țara din care provin.

2.2.1.2. Integritate academică

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are un Cod de etică și deontologie profesională universitară (**Anexa 86 la R.A.**).

Aplicarea acestui cod este urmărită de către Comisia de etică și deontologie profesională universitară din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău (Decizia de numire a comisiei – **Anexa 87 la R.A.**). Comisia funcționează pe baza unui *Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de etică și deontologie profesională universitară* (**Anexa 88 la R.A.**). Comisia de etică și deontologie profesională a Universității este alcătuită din 7 membri, dintre care 6 sunt cadre didactice și 1 student.

În regulamentul de funcționare al comisiei este stabilit un program de întâlniri semestriale ordinare (art.6 din Regulamentul Comisiei de Etică - **Anexa 88 la R.A.**), dar acesta nu se respectă. În plus, din discuțiile purtate cu membrii comisiei a rezultat faptul că aceasta nu s-a autosesizat legat de vreun caz de etică semnalat în mijloacele mass-media.

În Codul de etică și deontologie profesională universitară este inclus un *Ghid de bune practici în activitatea de cercetare*, care precizează și aspecte legate de abordarea instituțională a cazurilor de conduită necorespunzătoare în activitatea de cercetare (**Anexa 86 la R.A.**).

2.2.1.3. Răspundere și responsabilitate publică

În UVAB auditarea internă se realizează periodic, pe o bază reglementată intern. În Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău auditul academic cuprinde două componente: calitatea procesului didactic și de cercetare științifică și activitatea administrativă. Procesul de audit se desfășoară pe două direcții: auditul sistemului integrat de management și auditul financiar intern.

Rezultatele auditurilor se consemnează în rapoarte de audit prezentate în Consiliul de Administrație și Senat și postate pe site-ul instituției. Concluziile auditurilor sistemului integrat de management sunt sintetizate în Rapoartele anuale privind analiza sistemului integrat de management – elaborate de Departamentul de Management (*Rapoarte 2012 - 2014 – Anexa 90 la R.A.*), iar rezultatele auditului financiar intern sunt prezentate în Rapoartele privind activitatea de audit intern, întocmite de Biroul de Audit Public Intern – (*Rapoarte – Anexa 91 la R.A.*).

Anual, se realizează rapoarte de audit privind procesele educaționale, de cercetare științifică și administrative și asigurarea calității acestora, (http://www.ub.ro/files/universitate/doc/Contract_institutional/CI_2016/UBc_261_Raport_API_2015.pdf), în baza Regulamentului de organizare și funcționare a Biroului de audit public intern http://www.ub.ro/files/universitate/doc/Regulamente/R-11.08-01_3.0.pdf și a Cartei auditului public intern http://www.ub.ro/files/universitate/doc/Regulamente/R-11.08-02_3.0.pdf.

Rapoartele de audit sunt prezentate Senatului și sunt realizate planuri de măsuri aferente.

2.2.1.4. Sistemul de conducere

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are o structură organizatorică definită prin organigrama instituției (**Anexa 52 la R.A.**). Universitatea are un sistem de conducere și un regulament de funcționare internă care respectă reglementările legale în vigoare.

Conducerea Universității este asigurată de către:

- a) La nivelul Universității: rectorul, președintele senatului, prorectorii, directorul general administrativ;
- b) La nivelul facultății: decanul, prodecanii;
- c) La nivelul departamentului: directorul de departament;
- d) La nivelul Colegiului pentru învățământ terțiar nonuniversitar: directorul Colegiului;
- e) La nivelul Școlii de Studii Doctorale: directorul Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD);

- f) Alte structuri și funcții de conducere, nemenționate sunt precizate în regulamentele care fac parte integrantă din Carta Universității.

În cadrul Universității, funcțiile de conducere sunt alese pe baza „Regulamentului privind alegerile structurilor și funcțiilor de conducere din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău” (**Anexa 58 la R.A.**). Ultima variantă a fost aprobată de către Senat la data de 11.06.2015.

Conform Regulamentului, în universitate există un număr de 5 prorectori (**art.11-2**): pentru strategii economice și de calitate, pentru programe de învățământ și activități studențești, pentru programe de cercetare, pentru etică și imagine, pentru relații naționale și internaționale.

La data depunerii Raportului de autoevaluare, Rector al Universității era domnul prof.univ.dr.ing. Valentin Nedeff, confirmat prin Ordin nr.3494/09.03.2012 al Ministrului.

Ca urmare a alegerii domnului prof.univ.dr.ing. Valentin Nedeff în funcția de Președinte al Senatului Universității, a fost numită ca Rector interimar doamna prof.univ.dr. Adriana Gertruda ROMEDA, confirmată prin Ordin nr.3137/09.02.2016 al Ministrului.

În urma alegerilor desfășurate în anul 2016 a fost ales în funcția de Rector domnul **Prof.univ.dr.ing. Carol SCHNAKOVSKY**, confirmat prin O.M. nr.3398/16.03.2016 (**Anexa AS_01**).

Personalul cu funcții de conducere al Universității este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază la universitate, sunt profesori sau conferențieri universitari titulari și nu se află în condiția de rezervare a postului (**Anexa AS_02**).

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consilii, senate și alte structuri este clar descris în Carta Universitară și în regulamentele interne. Structurile academice, competențele decizionale și modul de alegere a organismelor de conducere la nivelul Universității sunt descrise în *Carta Universității* (**Anexa 49 la R.A.**), *Regulamentul de organizare și funcționare* (**Anexa 51 la R.A.**), *Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului* (**Anexa 60 la R.A.**) și în *Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de administrație* (**Anexa 59 la R.A.**).

Toți membrii senatului și ai consiliilor facultăților sunt desemnați prin proceduri democratice și transparente.

2.2.1.5. Management strategic

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are un Plan strategic instituțional pentru perioada 2012-2015 (**Anexa 93 la R.A.**) și o Strategie de dezvoltare durabilă a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău 2014, 2020, 2030 (**Anexa 93 la R.A.**), elaborate având în vedere evoluția și contextul învățământului superior național și european.

Anual, pe baza Planului strategic, Universitatea elaborează Planul operațional (Planul operațional pentru anul 2015 – **Anexa 95 la R.A.**) a cărei realizare este analizată în Raportul de activitate. Toate aceste documente sunt prezentate comunității academice și postate pe site-ul Universității.

În UVAB planul strategic este elaborat pe termen lung, mediu și scurt, este actualizat anual sau în funcție de evoluția și contextul învățământului superior.

2.2.1.6. Administrație eficientă

Universitatea dispune de un sistem de conducere operativă asigurat de către Consiliul de administrație, care aplică deciziile Senatului universitar. Consiliul de administrație funcționează în conformitate cu *Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de administrație* (**Anexa 59 la R.A.**).

Senatul este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul Universității își desfășoară activitatea conform legislației în vigoare, Cartei universitare și Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului Universității (**Anexa 60 la R.A.**).

Valabilitatea mandatelor organismelor de conducere alese este de 4 ani. Organele alese sunt confirmate de către Senat, iar rectorul – prin ordin de ministru.

Rectorul asigură managementul și conducerea executivă pe baza criteriilor și indicatorilor de performanță managerială asumați și încheie Contract de management cu Senatul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, reprezentat de președintele Senatului, privind executarea funcției de management – Contractul de management (**Anexa 61 la R.A.**).

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare, reflectată în Structura organizatorică a Direcției General - Administrative (**Organigrama DGA – Anexa 96 la R.A.**), eficientă din punct de vedere al organizării, numărului și calificării personalului, funcționând corespunzător prin serviciile oferite comunității universitare.

Direcția Generală Administrativă cuprinde serviciile suport administrative în domeniile: gestionare și întreținere patrimoniu; investiții, reparații capitale, dotări; achiziții publice; gestionarea căminelor și cantinei; financiar-contabil; salarizare și gestionarea resursei umane; infrastructura IT; secretariat; pază; situații de urgență; sănătate și securitate în muncă (Raport de autoevaluare, pag. 27).

Direcția Generală Administrativă are în subordine directă următoarele structuri: Direcția Patrimoniu, Direcția Economică (Serviciul Financiar-Contabil, Serviciul Social), Direcția Resurse Umane. În coordonarea directorului general administrativ se află și următoarele structuri: Serviciul Informatizare și Comunicații Digitale, Secretariatul General al Universității, Oficiul Juridic, Biroul de Control Financiar Preventiv. Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor administrației, reprezentate de Biroul de Audit Public Intern (Raport de autoevaluare, pag. 27 – 28).

2.2.2. Baza materială

2.2.2.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău dispune de spații de învățământ adecvate pentru diferitele forme de învățământ și pentru cercetare. Toate spațiile de învățământ, cercetare, sociale, sportive ș.a. sunt amenajate și mobilate corespunzător și sunt dotate cu echipamente moderne. *Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău este proprietara spațiilor de învățământ în proporție de 100%*, lucru care este reflectat și în bilanțul contabil și în documentele privind intabularea terenurilor proprietatea Universității.

Baza materială a universității acoperă prin dimensiune și dotare nevoile studenților înmatriculați. Conform Anexei 2 la Fișa vizitei și în conformitate cu datele de inventar rezultă că universitatea dispune de spații proprii în proporție de 100%:

- Săli de curs – 24, cu o suprafață totală de 2.423 mp;
- Săli de seminar – 23, cu o suprafață totală de 1.055 mp;
- Laboratoare – 114, cu o suprafață totală de 13.223 mp;
- Bibliotecă – 30 săli, cu o suprafață totală de 2.393 mp.

În Universitate există 4 cămine cu o capacitate totală de cazare, de 273 camere (950 locuri) au satisfăcut, în anul 2015, cererile studenților în proporție de 85,5% (Raport de autoevaluare, pag. 28).

Pe lângă spațiile existente, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău dispune de planuri de dezvoltare și de planuri de investiții realiste, dependente de veniturile previzionate.

Universitatea elaborează planuri de investiții aferente, atât spațiilor de învățământ, cât și căminelor (**Lista obiectivelor de investiții pe anii 2011-2015 – Anexa 107 la R.A.**). Politica de investiții și de gestiune financiară a Universității este definită urmărind eficiența economică și atingerea obiectivelor educaționale, de cercetare științifică, sociale etc.

Conform **Anexei 70 din R.A.** rezultă faptul că, numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu mărimea formațiilor de studiu.

Universitatea dispune de un număr de un număr de 741 calculatoare și laptopuri, din care 414 sunt la dispoziția studenților (**Anexa_AS_05**).

Demn de remarcat este faptul că, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău asigură cazare în condiții deosebite pentru studenții căminiști. Acest aspect a fost evidențiat în discuțiile purtate cu reprezentanții studenților la întâlnirea în plen cu aceștia.

2.2.2.2. Dotare

În Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, sălile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student; laboratoarele de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare exigențelor minime. Universitatea dispune, conform anexei 2, de 114 laboratoare cu o suprafață totală de 13.223 m², toate proprietate proprie.

În Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale. Sălile de predare/ seminarizare sunt dotate corespunzător cu tehnică de calcul, sisteme multimedia (smartboard, videoproiectoare, ecrane de proiecție, flip-chart-uri etc.).

Aplicațiile software utilizate în cadrul Universității sunt licențiate, atât pentru software de bază (sisteme de operare, programe antivirus), cât și pentru software de aplicație (sua Microsoft Office, MS Sharepoint, și alte programe dedicate etc) (Topologia rețelei IT (a), Inventar sisteme de calcul și multimedia (b), Inventar software (c), Inventar echipamente SICD – obiecte de inventar și mijloace fixe (d) – **Anexa 75 la R.A.**).

Din analiza la programele de studii și la nivel de Universitate rezultă că, **Universitatea dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare.**

Laboratoarele de specialitate sunt echipate, în funcție de cerințele aferente domeniului (Lista dotărilor din laboratoare și sălile de aplicații practice – **Anexa 71 la R.A.**).

Baza sportivă a Universității și centrul de practică Vatra Dornei dispun de dotări corespunzătoare domeniului de activitate și valorificării potențialului studenților de la FSMSS (**Anexa 74 la R.A.**).

Postul de radio și postul de televiziune deservește activitățile didactice și sociale al Universității și sunt dotate cu echipamente moderne (**Anexele 76 și 77 la R.A.**).

Din analiza efectuată de către experții evaluatori, la nivelul fiecărui program de studiu, a reieșit faptul că, în cadrul orelor de laborator, la nivelul unei formații de studiu există câte un calculator la cel mult 2 studenți pentru ciclul de licență.

Structurile administrative ale UVAB, sunt dotate cu calculatoare și programe soft specifice, licențiate.

Universitatea dispune de o Bibliotecă Centrală Universitară , situată în Campusul „Spiru Haret” nr.8. În corpul care găzduiește biblioteca, își desfășoară activitatea următoarele servicii suport administrative ale Universității: Editura „Alma Mater” și Serviciul Multiplicare. Biblioteca funcționează pe baza unui Regulament de organizare și funcționare a bibliotecii (**Anexa 103 la R.A.**).

Biblioteca centrală a Universității este deservită de un număr de 7 angajați cu studii superioare din care 4 au studii de specialitate în domeniul bibliologiei și științei informării și 3 au studii doctorale sau de master.

În universitate există biblioteci la fiecare departament, având un fond de publicații propriu pentru disciplinele din planurile de învățământ ale ciclurilor de studii (licență, master).

Conform raportului de autoevaluare Biblioteca Universității dispune de un număr total de 448 locuri în sălile de lectură și o suprafață de 1.511 mp.

În anul universitar 2015 – 2016, în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău au fost înscriși un număr de 5047 studenți, dintre care 3942 la ciclul de studii universitare de licență și 1105 la studiile de masterat. La studiile doctorale sunt un număr de 49 de studenți.

Ținând cont de numai de numărul total de studenți la forma de licență, raportul este de $448/3942=0,1136$ adică 11,36%. Ținând cont de numai de numărul total de studenți raportul este de $448/5047=0,0887$ adică 8,87%.

Pe baza celor constatate la nivelul programelor de studii evaluate și la nivel de universitate rezultă că, fondul de carte existent acoperă parțial nevoile procesului de învățământ pentru licență, masterat și doctorat.

2.2.2.3. Resurse financiare

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli (**Anexa 78 la R.A.**), aprobat de Senat, în anul calendaristic anterior (Raport cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli și situația patrimonială pe bază de bilanț la finele anului - **Anexa 134 la R.A.**).

Din analiza datelor puse la dispoziție (anexele la Raportul de autoevaluare și discuțiile la nivel de conducere) a reeșit faptul că veniturile anuale au crescut, în medie, cu 13,93% în 2015 față de 2014, universitatea dispunând de rezerve financiare.

Taxele de școlarizare sunt aprobate de către Senatul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare. Taxele de școlarizare anuale diferă de la facultate la facultate (**Anexa 82 din R.A.**).

Cuantumul burselor pentru fiecare categorie se stabilesc de către Consiliul de administrație și se aprobă de Senatul Universității, pentru fiecare an universitar.

Din fondul total de burse pe facultate se constituie fondul de burse de ajutor social în cuantum de 4%.

Conform *Raportului rectorului* pe anul 2015, proporția resurselor proprii ale universității evaluate în fondul de burse este de 37,28%. Valoarea totală a burselor în anul 2015 a fost de 4.118.170 lei, respectiv:

- a) Din venituri proprii - 238.762 lei;
- b) Din alocații de la buget - 2.582.693 lei;
- c) Din fonduri externe nerambursabile (POS DRU) - 322.626 lei;
- d) Din fonduri ERASMUS - 974.089 lei.

2.3. Eficacitatea educațională a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău

2.3.1. Conținutul programelor de studii

2.3.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de instituție

Universitatea are o politică proprie de recrutare și de admitere a studenților, pe care o aplică în mod corect și transparent, respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nicio discriminare. Admiterea studenților se face pe baza unui Regulament de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare și la ciclurile de specializare (**Anexa 109 la R.A.**).

Regulamentul este actualizat și postat pe site-ul universității (<http://www.ub.ro/academic/admitere>) cu cel puțin 6 luni înainte de data de susținere a examenului de admitere.

Pe baza acestui regulament, fiecare facultate își elaborează anual regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare și la ciclurile de specializare. Informațiile

(publicate pe site, în broșuri/ pliante sau alte materiale și tehnici promoționale) se referă la: cifra de școlarizare aprobată, graficul desfășurării concursului de admitere, probele de admitere, tematica examenelor de admitere (acolo unde este cazul), taxele de înscriere și de studiu etc.

2.3.1.2. Practici de admitere

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire. Pentru anul universitar 2015 – 2016, admiterea s-a făcut pe bază de concurs, fiecare facultate stabilindu-și probe de concurs și criteriile de departajare specifice, respectând reglementările legale și ale ARACIS în ceea ce privește numărul de studenți admiși.

În universitatea evaluată, mecanismul de admitere – modul de desfășurare a concursului de admitere, modul de ierarhizare a concurenților și componența dosarului de concurs, sunt descrise în regulamentele/ metodologiile de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare și la ciclurile de specializare ale Universității și ale fiecărei facultăți. Exemplu:

- a) Test grilă (Facultatea de Inginerie);
- b) Test de cunoștințe în domeniu (Facultatea de Litere, Facultatea de Științe, Facultatea de Științe Economice);
- c) Test de motricitate – probă practică și test grilă de cunoștințe în domeniu la Facultatea de Științe al Mișcării, Sportului și Sănătate.

În universitate, la admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de MENCȘ.

Aceeași condiție se impune și în cazul mobilităților studenților între instituțiile de învățământ superior acreditate care, potrivit legii, au dreptul să școlarizeze cetățeni străini. În situația în care studentul vine în mobilitate de la o universitate din străinătate, aceasta trebuie să fie recunoscută de statul român.

Românii de pretutindeni, cetățenii din state terțe pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, conform prevederilor legale în vigoare, acordurilor bilaterale și ofertelor unilaterale ale României și metodologiilor special elaborate de MENCȘ pentru aceștia.

Concursul de admitere se organizează pe baza **Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare (Anexa 109 din R.A.)** și la cursurile de specializare pe an universitar și a regulamentelor proprii de admitere stabilite de către fiecare facultate, în baza autonomiei universitare, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

În conformitate cu **Regulamentul privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău - ciclul de studii universitare de licență** (Anexa 53 din R.A.) rezultă următoarele:

- în cadrul art.9 Admiterea, se fac următoarele precizări:
 - 1) *Admiterea candidaților în învățământul de licență se face prin reglementări specifice pentru fiecare an universitar, prevăzute în regulamentele de admitere, care includ ordinele MECS;*
 - 2) *Conținutul și modul de organizare al concursurilor de admitere se stabilesc de către Consiliul de administrație, printr-o metodologie proprie, și sunt aprobate de Senatul universității, respectând graficul fiecărei facultăți sau domeniu de studii.*
- conform **Art. 15.** *„Formele de învățământ cu frecvență redusă (IFR) și învățământ la distanță (ID) pot funcționa numai la acele facultăți unde sunt prevăzute în structuri și numai în corelație cu Metodologia anuală a examenului de admitere, care va preciza sistemul de opțiuni și numărul minim de studenți pentru alcătuirea formațiilor de studiu. La aceste forme de studiu, organizarea procesului de învățământ este reglementată specific prin regulamente corelate cu legislația în vigoare”;*

- concursul de admitere se organizează pe baza *Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare (Anexa 109 din R.A.)* și la cursurile de specializare pe an universitar și a regulamentelor proprii de admitere stabilite de către fiecare facultate, în baza autonomiei universitare, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

Ultima variantă aprobată de către Senatul Universității este din data de 22.02.2016. În cadrul art.8 din regulament este specificat faptul că, la examenul de admitere pot participa absolvenți de liceu care au diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă.

2.3.2. Rezultatele învățării

2.3.2.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Situația angajărilor absolvenților diferitelor specializări ale UVAB este prezentată în Anexa B211-1a-Situație_inserție_adsolventi, analiza fiind realizată pe baza unui studiu efectuat de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră. Pe baza analizei rezultă că situația angajărilor absolvenților diferitelor specializări ale UVAB este superioară procentului de 50%, evidențiind faptul că în medie 83,72% din absolvenți sunt angajați în primul an după absolvire.

Situația angajărilor absolvenților diferitelor specializări de licență ale UVAB este prezentată în „Raport privind evaluarea inserției profesionale a absolvenților la nivel de universitate” promoțiile 2010-2013 – nivel de licență, anexa B211-1b_Inserție_Licenta_Masterat_UVAB_2010_2013.

Pe baza raportului rezultă faptul că, inserția profesională este superioară procentului de 70 %, în medie 67,44 % din absolvenți sunt angajați în primul an după absolvire. În medie, 83,72 % din absolvenți sunt angajați în primul an după absolvire.

2.3.2.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

Nivelul inserției absolvenților de licență în programele de studii postuniversitare este studiat de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră.

Conform Raportului de Autoevaluare (pag. 33), pentru promoția 2014, la un an de la absolvire (studii de licență) la nivel de Universitate, gradul de inserție pe piața muncii era de 62,43%, iar dintre absolvenții care au declarat că lucrează, 59,07% activau în domeniul formării inițiale. Semnificativ este că, în comparație cu promoția anului 2013, s-a înregistrat o creștere a ponderii celor angajați în domeniul formării inițiale cu 10,55% (48,52%, pentru promoția 2013). Rata inserției de succes a crescut în anul 2014 față de 2013 cu 5,31%.

În cazul absolvenților cursurilor de master, promoția 2014, conform rezultatelor anchetei realizate de către Universitate, sunt angajați în câmpul muncii un procent de 80,41% dar, comparativ cu datele statistice aferente absolvenților din promoția anterioară (2013), s-a înregistrat o scădere a ponderii celor angajați, cu 4,02% (**Raportul de activitate al Universității, pe anul universitar 2014-2015 – Anexa 62 la R.A.**).

În cazul continuării studiilor la nivel de programe de studii de master, a absolvenților Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, la nivelul promoției 2014, pe baza analizelor efectuate în perioada ianuarie – iunie 2015, au reieșit următoarele (**Anexa 114 la R.A. – Grad ocupare master 2014**):

- a) procentul absolvenților promoției 2014 (de la toate facultățile investigate) care urmează cursuri de master este de 57,68% (499 absolvenți, din totalul de 865);
- b) procentul celor care urmează cursuri de master, în domeniul de licență absolvit, este de 92,59%;
- c) procentul celor ce își continuă studiile de master în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău este de 88,98%;

- d) rata de ocupare a programelor de master în domeniul formării inițiale (raportul dintre numărul absolvenților care urmează cursuri de master în domeniul de licență absolvit și numărul total de absolvenți chestionați) este de 53,42%.

2.3.2.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

În cursul anului universitar 2014-2015, în Universitate a fost realizat un studiu privind nivelul de satisfacție al studenților față de serviciile Universității (procesul de învățământ, consultanța asigurată de cadrele didactice, cămine, cantină, bibliotecă, secretariat, Departamentul de Consiliere Profesională, Relații internaționale, serviciul informatizare, Liga studențească).

În cadrul evaluării au fost intervievați un număr de 1025 persoane fiind evidențiate următoarele:

- a) **procesul de învățământ** - 36,39% dintre subiecți s-au declarat satisfăcuți în foarte mare măsură iar 50,14% în mare măsură;
- b) **consultanță oferită de cadrele didactice** - 38,15% satisfăcuți în foarte mare măsură, 41,56% în mare măsură;
- c) **serviciile oferite de bibliotecă** - 42,63% foarte satisfăcuți, 38,82% satisfăcuți în mare măsură;
- d) **acțiunile legate de relațiile internaționale** 17,65% foarte satisfăcuți, 44% satisfăcuți în mare măsură;
- e) **serviciile oferite de secretariate** - 32,68% satisfăcuți în foarte mare măsură, 40,78% satisfăcuți în mare măsură;
- f) **serviciul informatizare** - 24,39% foarte satisfăcuți, 43,12% satisfăcuți în mare măsură;
- g) **serviciile de cazare (cămine)** - 16,30% satisfăcuți în foarte mare măsură, 35,22% în mare măsură;
- h) **serviciile oferite de cantina universității** - 33,37% - în foarte mare măsură, 45,95% dintre intervievați au fost satisfăcuți în mare măsură;
- i) **serviciile Departamentului de Consiliere Profesională** - 24,87% satisfăcuți în foarte mare măsură, 43,90% satisfăcuți în mare măsură;
- j) **activitatea Ligii studențești** - 20,48% foarte satisfăcuți, 34,63% - în mare măsură;

Rezultatele detaliate ale studiului sunt prezentate la adresa de internet http://www.ub.ro/files/academic/dcp/oferte/Gr_satisfactie_toate_serviciile2014_final.pdf (Anexa 115 la R.A).

2.3.2.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

Așa cum a reieșit și din discuțiile purtate cu studenții, cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare (tablă electronică, flipchart și videoproiector), asociind studenții la activitatea de predare (prin întrebări din sală, scurte prezentări, experimente demonstrative).

Procesul de predare este adaptat ritmului și modului de învățare al studenților, avându-se în vedere și studenții cu diferite forme de dizabilități.

Identificarea, dezvoltarea, testarea, implementarea și evaluarea unor tehnici noi de învățare eficiente pe baza aplicațiilor noi ale calculatoarelor și tehnologiei informației sunt realizate în cadrul Centrului de cercetare Performed. În cadrul acestui Centrului Performed sunt abordate direcții de cercetare legate de următoarele aspecte: strategiile de diferențiere a predării/învățării/evaluării, strategiile didactice active, centrate pe student, aspect privind convergența pregătirii universitare cu viața activă, introducerea metodelor moderne în procesul educațional.

Cadrele didactice participă la manifestări care au drept scop dezvoltarea competențelor didactice (școli de vară, conferințe științifice, simpozioane). În cadrul UVAB s-au derulat și se derulează o serie de proiecte a căror tematică este orientată în scopul dezvoltării capacităților de predare ale cadrelor didactice. În același timp au fost dezvoltate proiecte de stagii de practică în țară și în străinătate. În cadrul proiectelor REGIOSIM: Noi abordări în formarea profesională a specialiștilor din domeniul Ingineria Mediului în vederea dezvoltării durabile regionale și a corelării la cerințele actuale ale pieței muncii (POSDRU/156/1.2/G/136423) și Creșterea capacității de integrare pe piața muncii a studenților și absolvenților prin consiliere și plasamente practice (POSDRU/160/2.1/S/133020) studenții au beneficiat de stagii de practică în străinătate, iar în cadrul proiectului Compet IT&C: Programe de studii flexibile și competitive pentru IT&C în Regiunea de Dezvoltare Nord-Est (POSDRU/156/1.2/G/138873) au fost oferite subvenții pentru studenții care au participat la stagii de practică în firme de IT din Regiunea de Nord-Est (Lista studenților participanți la stagii în proiectele POS-DRU (**Anexa 116 la R.A.**)).

Studenții sunt implicați în proiecte de cercetare fiind organizate cercuri științifice studențești. Tematicile abordate în cercurile științifice au ca obiect dezvoltarea și crearea de cunoaștere în universitate fiind organizate sesiuni ale cercurilor științifice studențești.

2.3.2.5. Orientarea în cariera a studenților

În cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău sunt asigurate, de către cadrele didactice, un număr de 2 ore de consultații, săptămânal, tuturor studenților și cursanților din Universitate (**Anexa 117 la R.A. - Fișa postului didactic**).

Comunicarea student – cadru didactic se realizează și prin e-mail sau pe platformele online ale formelor de studii la distanță sau cu frecvență redusă.

În Universitate există îndrumători de an (la formele de învățământ ID și IFR – tutori), numiți de directorul de departament, dintre cadrele didactice din facultate. Îndrumătorii de an urmăresc integrarea studentului în procesul didactic și de cercetare științifică și dezvoltarea relației de parteneriat student – cadru didactic. Îndrumătorul de an monitorizează parcursul fiecărui student și-l consemnează în Caietul îndrumătorului de an (**Anexa 118 la R.A.**).

Prin activitatea îndrumătorilor de an și a tutorilor se urmăresc: dezvoltarea respectului față de sine și a atitudinilor pozitive față de propria persoană; dezvoltarea abilităților interpersonale necesare în facultate, în familie, cămin, în grupul de prieteni și în carieră; utilizarea abilităților de management al informațiilor pentru obținerea performanței și asigurarea succesului; dezvoltarea resurselor personale și managementul ofertelor de educație și profesionale pentru planificarea carierei și adaptarea optimă la cerințele pieței muncii; dezvoltarea abilităților de management al stilului de viață.

În Universitate există un Departament de Consiliere Profesională (D.C.P.) (<http://www.ub.ro/dppd/>). Departamentul de Consiliere Profesională dezvoltă programe de cunoaștere, conștientizare a intereselor profesionale ale studenților, realizează consilierea adecvată, atât pentru efectuarea cu succes a studiilor universitare, cât mai ales, o bună inserție pe piața muncii, prin intermedierea unui bun raport de corespondență între profilul absolventului și solicitările locului de muncă.

Departamentul este implicat activ și eficient în realizarea unor proiecte naționale și interne (<http://www.ub.ro/academic/dcp/proiecte/proiecte-nationale>), a anchetelor derulate (<http://www.ub.ro/academic/dcp/proiecte/anchete>). Comisia a vizitat D.C.P. fiind constatate următoarele:

- în activitățile departamentului sunt implicați ca voluntari studenții fiind acordate burse sociale pentru un număr de 120 de ore de voluntariat (maxim 20 ore de voluntariat /săptămână);
- studenții sunt anunțați de existența acestuia încă din anul I;

- pentru activitatea de voluntariat se acordă certificate și credite de experiență nonformală;
- pentru studenții din anul I se organizează teste de autocunoaștere fiind discutate apoi planuri de carieră;
- organizează, prin interviuri telefonice, evaluarea inserției profesionale atât la nivel de licență cât și la nivel de master;
- realizează anchete pentru universitate legate de gradul de satisfacției al studenților pentru diferite domenii.

2.3.3. Activitatea de cercetare științifică

2.3.3.1. Programarea cercetării

Misiunea Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, ca instituție de învățământ superior, este didactică și de cercetare științifică.

Activitatea de cercetare se desfășoară pe baza planurilor de cercetare științifică, elaborate, anual, la nivel de Universitate, facultăți, departamente.

Planurile de cercetare conțin obiective în concordanță cu planurile strategice ale instituției adoptate de Senat: Planul Strategic 2008-2012, Planul Strategic 2012-2015, Strategia de dezvoltare durabilă 2014, 2020, 2030 (<http://www.ub.ro/universitatea/doc/ci>).

Planul anual de cercetare științifică al Universității este elaborat de către Institutul de Cercetare, Dezvoltare, Inovare, Consultanță și Transfer Tehnologic, prin integrarea planurilor anuale ale facultăților. Planul de cercetare pentru anul 2015 se regăsește în la adresa: http://www.ub.ro/files/universitate/doc/Contract_institutional/CI_2015/UBc_2909_Plan_cercetare_UVAB_2015.pdf. (**Anexa 119 la R.A.**)

Temele de cercetare incluse în plan sunt structurate conform priorităților Strategiei Naționale de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2014-2020 și se au în vedere, atât cadrul european, cât și cel global.

2.3.3.2. Realizarea cercetării

În Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

În Universitate există un climat și o cultură academică puternic centrate pe cercetare, atestate de numărul granturilor de cercetare, de publicații și de transferul cognitiv și tehnologic prin consultanță, parcuri științifice, etc. Există școli doctorale pentru formarea tinerilor cercetători, dar numai în două domenii.

Cercetarea științifică se realizează pe mai multe paliere: proiecte și teme de cercetare și elaborarea de lucrări științifice.

În perioada 2011-2015 au fost derulate: 13 proiecte de cercetare câștigate în competiții naționale și 76 contracte cu agenți economici (**Anexa 125 la R.A.**), 20 proiecte internaționale (**Anexa 126 la R.A.**) și 15 proiecte cofinanțate din fonduri structurale (**Anexa 127 la R.A.**).

Cercetarea științifică dezvoltată în cadrul Școlii doctorale a Universității este cuprinsă în planurile de cercetare ale UVAB (<http://www.ub.ro/academic/scoala-doctorala/rezultate>).

Universitatea este membră a Asociației Anelis Plus, încă de la înființarea acesteia, anul trecut fiind achiziționate un număr important de baze de date cu acces online la literatura științifică: Science Direct, SpringerLink, ProQuest CENTRAL, Oxford Journals, Wiley Online Library – Journals, Taylor and Francis – Journals, Scopus, Thomson Web of Knowledge și EBSCO. Resursele electronice alcătuiesc o colecție deosebită de baze de date cu publicații în format electronic, constituite din surse interne sau externe (<http://www.biblioteca.ub.ro>).

În cadrul UVAB sunt organizate manifestări științifice naționale și internaționale (sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, workshop-uri). Lucrările susținute sunt publicate în buletine științifice cu ISBN, ISSN sau în alte reviste dedicate activității științifice. În perioada 2011- 2015 au fost organizate 22 manifestări științifice naționale (**Anexa 128 la R.A. - Lista manifestărilor științifice naționale**) și 45 manifestări științifice internaționale sau cu participare internațională (**Anexa 129 la R.A. - Lista manifestărilor științifice internaționale sau cu participare internațională**). În UAVB sunt organizate anual sesiuni de comunicări și alte manifestări științifice studentești (**Anexa 130 la R.A. - Lista manifestărilor științifice studentești**).

În Codul de etică și deontologie profesională universitară (**Anexa 86 la R.A.**) este inclus un Ghid de bune practici în activitatea de cercetare, care precizează și aspecte legate de abordarea instituțională a cazurilor de conduită necorespunzătoare în activitatea de cercetare. Modul și etapele elaborării lucrărilor de cercetare științifică, precum și responsabilitățile persoanelor implicate sunt reglementate printr-o procedură internă (**Procedura - PO 07.11, Elaborarea lucrărilor de cercetare - Anexa 120 la R.A.**).

2.3.3.3. Valorificarea cercetării

Rezultatele activității de cercetare științifică a cadrelor didactice sunt valorificate, atât prin publicații pentru scopuri didactice, cât și prin publicații științifice în reviste de specialitate sau edituri din țară, recunoscute de CNCS sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii etc. din țară și/ sau din străinătate, transfer tehnologic prin centre de cercetare, contracte, expertiză, consultanță etc., pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/ sau din străinătate.

În universitate există 14 de centre de cercetare științifică (**Anexa 85 la R.A. - Centre de cercetare științifică**).

Rezultatele activității de cercetare au fost valorificate astfel:

- Articole ISI: 2011 – 29; 2012 – 47; 2013 – 56; 2014 – 53; 2015 – 49;
- ISI Proceedings: 2011 – 17; 2012 – 21; 2013 – 61; 2014 – 69; 2015 – 19;
- Indexate BDI: 2011 – 88; 2012 – 218; 2013 – 267; 2014 – 308; 2015 – 188;
- Reviste românești recunoscute CNCS (cat.B+): 2011 – 151; 2012 – 3; 2013 – 0; 2014 – 0; 2015 – 0;
- Cărți publicate la edituri naționale: 2011 – 55 cărți /5 capitole; 2012 – 87 cărți/10 capitole; 2013 – 96 cărți; 2014 – 104 cărți/8 capitole; 2015 – 89 cărți/3 capitole;
- Cărți publicate la edituri internaționale: 2011 – 5 cărți/10 capitole; 2012 – 7 cărți/13 capitole; 2013 – 1 carte/18 capitole; 2014 – 5 cărți/28 capitole; 2015 – 3 cărți/6 capitole;
- Cereri de brevet (din care obținute): 2011 – 1; 2012 – 7; 2013 – 10; 2014 – 4; 2015 – 2;
- Reviste, buletine ale Universității (indexate ISI): 2011 – 0; 2012 – 0; 2013 – 0; 2014 – 0; 2015 – 1;
- Reviste, buletine ale Universității (indexate BDI): 2011 – 11; 2012 – 11; 2013 – 11; 2014 – 11; 2015 – 10;
- Reviste, buletine ale Universității (altele): 2011 – 1; 2012 – 1; 2013 – 1; 2014 – 0; 2015 – 10;

În perioada 2011-2015 au fost derulate:

- 13 proiecte de cercetare câștigate în competiții naționale și 76 contracte cu agenți economici (**Anexa 125 la R.A.**);
- 20 proiecte internaționale (**Anexa 126 la R.A.**);
- 15 proiecte cofinanțate din fonduri structurale (**Anexa 127 la R.A.**).

Detaliile rezultatelor cercetării din perioada 2011 – 2015 sunt prezentate în: **Anexa 121 la R.A.** (Lista articolelor publicate în reviste cotate/ indexate ISI), **Anexa 122 la R.A.** (Studii publicate în volumele conferințelor internaționale indexate ISI), **Anexa 123 la R.A.** (Cărți publicate în edituri naționale, recunoscute CNCSIS), **Anexa 124 la R.A.** (Cărți publicate în edituri internaționale).

Există cadre didactice care au primit diferite premii, în semn de recunoaștere a rezultatelor obținute în cercetarea științifică (**Anexa 133 la R.A.**). Au fost publicate articole în reviste cotate ISI, în reviste indexate ISI, prezentate la conferințe internaționale de prestigiu. Revista Scientific Study & Research. Chemistry and Chemical Engineering, Biotechnology, Food Industry, ISSN 1582-540X este indexată ISI începând cu primul număr din anul 2015.

2.3.4. Activitatea financiară

2.3.4.1 Bugetul de venituri și cheltuieli

Universitatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat (**Anexa 78 la R.A.**). Senatul Universității analizează și aprobă anual execuția bugetului de venituri și cheltuieli, care este făcută publică pe site-ul Universității http://www.ub.ro/files/universitate/doc/Contract_institutional/.

Universitatea dispune de un Serviciu financiar – contabil în cadrul Direcției economice. Serviciul este condus de contabilul șef, subordonat directorului general administrativ și are ca principale atribuții: întocmirea bugetului previzionat de venituri și cheltuieli; evidența cheltuielilor pe centre de cost; contabilizarea fenomenelor economice pe surse de finanțare; inventarierea patrimoniului și stabilirea diferențelor. Universitatea are cod de identificare fiscală (4278094) și cont la Trezorerie (lei și valută) (**Anexa_AS_06**).

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are organizată contabilitatea proprie, atestată de registrul de inventar (**Anexa 135 la R.A.**), bilanțul contabil, contul de execuție bugetară, și întocmește, periodic, rapoarte de gestiune (**Anexa 134 la R.A.** - Raport cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli și situația patrimonială pe bază de bilanț, 2011-2015 și **Anexa 136 la R.A.** - Bilanț și contul de rezultat patrimonial încheiat la 31.12.2015 și 2014, 2013, 2012, 2011).

Auditarea activității financiar-contabile se efectuează periodic de Curtea de Conturi, ale cărei concluzii au evidențiat, de fiecare dată, eficiența și legalitatea activității desfășurate pe această linie. Rezultatele auditării se prezintă în senatul universitar.

Activitatea financiar - contabilă a universității evaluate este informatizată și perfect transparentă, documentele contabile ale Universității din care rezultă veniturile încasate și destinația lor, caracterul non-profit al universității și efectuarea cheltuielilor, care se realizează în concordanță cu legislația în vigoare sunt publice, fiind publicate pe site-ul oficial al universității (<http://www.ub.ro/files/universitate/doc/>).

Biroul Audit Public Intern elaborează proiectul planului anual de audit intern (**Anexa 137 la R.A.** - Planul anual de audit intern 2015). Rezultatele auditului administrativ sunt cuprinse în Raportul anual privind activitatea de audit intern (**Anexa 91 la R.A.**). Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditului intern sunt făcute publice în urma aprobării de către Senatul universității. Auditorul Public Intern se subordonează rectorului Universității ceea ce i-a conferit o independență ridicată în abordarea misiunilor de audit intern și i-a permis să își realizeze obiectivele.

2.4. Managementul calității la Universitatea “Vasile Alecsandri” din Bacău

2.4.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

2.4.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

În Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, funcționează Departamentul de management, care are responsabilitatea de a coordona documentarea, implementarea și dezvoltarea

sistemului integrat de management, de a asigura suportul logistic necesar desfășurării tuturor proceselor și de a monitoriza, prin audituri interne, modul în care sunt planificate, realizate și evaluate aceste procese.

În Universitate există o comisie centrală (Comisia pentru evaluare și asigurarea calității), la nivelul fiecărei facultăți fiind constituite comisii pentru evaluarea și asigurarea calității.

La nivelul programelor de studii funcționează Comisii pentru evaluarea și asigurarea calității programului de studii (**Anexa 138 la R.A.** – Regulament de organizare și funcționare a Departamentului de management și **Anexa 139 la R.A.** – Regulament de organizare și funcționare a Comisiilor pentru evaluarea și asigurarea calității).

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, elaborează anual raportul de autoevaluare a asigurării calității academice, formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației și promovează cultura calității în cadrul întregii activități didactice și de cercetare științifică.

În Universitate există o Comisie de evaluare și asigurare a calității a cărei Regulament a fost revizuit ultima dată și aprobat de Senat la data de 22.02.2016 (**Anexa 139 la R.A.**). În cadrul Art. 3 din Regulament este prezentată *Organizarea Comisiilor pentru evaluarea și asigurarea calității*.

La nivelul Universității, conducerea operativă a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității este asigurată de către Rectorul UVAB sau de către un coordonator desemnat de acesta. Componența comisiei cuprinde: 1-3 reprezentanți ai corpului didactic, un reprezentant al sindicatului, un reprezentant al studenților și un reprezentant al angajatorilor propus de Consiliul de Administrație al Universității.

La nivelul facultăților funcționează câte o comisie proprie a cărei conducere este asigurată de către Decan sau de prodecanul desemnat de acesta. Structura comisiei este propusă și aprobată de către Consiliul Facultății fiind formată din: un reprezentant din fiecare domeniu, un reprezentant al studenților și un reprezentant al angajatorilor.

La nivelul programelor de studii funcționează o Comisie de evaluare internă, componența comisiei fiind propusă de Comisia de la nivelul facultății.

2.4.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității

Planul Strategic al Universității cuprinde și Strategia în domeniul calității fiind integrate toate procesele: educațional, de cercetare științifică și servicii suport.

Activitatea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității pentru anul universitar 2014-2015 a fost cuprinsă în *Raportul privind evaluarea și asigurarea calității în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău pe anul 2014* (**Anexa 140 la R.A.**). Pentru aceeași perioadă, Comisia a mai elaborat *Raportul privind evaluarea cadrelor didactice pe anul universitar 2014-2015* (**Anexa 141 la R.A.**) și *Raportul privind evaluarea internă a programelor de studii din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău pentru anul 2014* (**Anexa 142 la R.A.**).

În cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău a fost elaborat și aprobat *Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău* (**Anexa 143 la R.A.**) cu scopul de a introduce și dezvolta standardele de control intern și managerial.

Prin Planul operațional sunt stabilite, anual, obiectivele în domeniul calității care trebuie atinse și de care răspunde prorectorul cu strategii economice și de calitate. Obiectivele propuse pentru anul 2015 au fost aprobate în ședința de Senat din data de 31.03.2015 (**Anexa 145 la R.A.**) și se referă la un număr de 13 obiective: *îmbunătățirea sistemului integrat de management în conformitate cu cerințele standardelor SR EN ISO 9001:2008, IWA 2:2006, SR EN ISO 14001:2005, SR OH SAS 18001:2008, SA 8000, O.M. Finanțelor nr.946/2005; consolidarea și dezvoltarea învățământului universitar de licență, master, doctorat și a învățământului postuniversitar și adaptarea la piața muncii; modernizarea programelor academice și*

perfecționarea procesului instructiv-educativ în concordanță cu standardele naționale și internaționale, dezvoltarea activității de cercetare științifică și tehnologică în scopul integrării la nivel național și internațional, dezvoltarea relațiilor de cooperare cu parteneri din țară și din străinătate, modernizarea managementului academic și administrativ și asigurarea transparenței decizionale, modernizarea managementului resurselor umane, modernizarea și eficientizarea managementului financiar, dezvoltarea bibliotecii și a Editurii „Alma Mater”, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii Universității și a serviciilor studențești, promovarea imaginii Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, identificarea și conformarea cu cerințele legale, reglementate și alte cerințe la care Universitatea a subscriș, ținerea sub control a aspectelor de mediu și riscurilor pe linie SSO.

Aceste obiective sunt însoțite de activități, termene, responsabili, indicatori de performanță și resurse.

Realizarea obiectivelor stabilite este evidențiată în cadrul Raportului privind analiza sistemului integrat de management la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău. La data vizitei era disponibil *Raportul privind analiza sistemului integrat de management la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău pentru anul 2014*, aprobat în ședința de Senat din data de 31.03.2015 (**Anexa 146 la R.A.**).

Controlul intern/managerial este integrat în sistemul de management al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău fiind asigurat de Comisia cu atribuții de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a sistemului propriu de control intern/managerial de la nivelul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. Activitatea acestei comisii este reglementată printr-un Regulament propriu, aprobat de către Senat la data de 31.01.2013 (**Anexa 144 la R.A.**).

2.4.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

2.4.2.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu

În cadrul Universității există un Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea, îmbunătățirea și evaluarea periodică a programelor de studii, care se aplică în conformitate cu procedura operațională specifică (**Anexa 147 la R.A.** - *Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea, îmbunătățirea și evaluarea periodică a programelor de studii*, cu ultima revizuire aprobată de Senat la data de 08.02.2016 și **Anexa 148 la R.A.** – *Procedura operațională, Inițierea, aprobarea, monitorizarea, îmbunătățirea și evaluarea periodică a programelor de studii*).

Procedura de inițiere a programelor de studii este prezentată în *Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea, îmbunătățirea și evaluarea periodică a programelor de studii* în cadrul Capitolului II.

Monitorizarea anuală a programelor de studii este făcută de către conducerea departamentelor/facultăților care propune măsuri de îmbunătățire și le înaintează Consiliului Facultății (Capitolul II din Regulament).

Evaluarea Programelor de studii este realizată anual, rapoartele evaluărilor fiind arhivate la fiecare nivel de evaluare (departament, facultate, universitate).

Analizele anuale al planurilor de învățământ urmăresc: evaluarea capacității acestora de a satisface cerințele definite; identificarea oricăror probleme și stabilirea măsurilor corective necesare. Propunerea de îmbunătățire a planurilor de învățământ se face de către departamentul care coordonează programul, pe baza următoarelor date: cerințele studenților și ale altor părți interesate, referitoare la competențele profesionale și sociale așteptate; feedback-ul informațional de la studenți și alte părți interesate; rezultatele analizelor efectuate privind planurile de învățământ ale altor universități (din România și din alte țări); cerințele care decurg din reglementările în vigoare; informații obținute din procese anterioare de elaborare a planurilor de învățământ. Anual sunt elaborate rapoarte privind evaluarea internă a programelor de studii (**Anexa 142 la R.A.**).

2.4.2.2. Corespondența dintre diplome și calificări

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău acordă diplome de licență, diplome de master și diplome de doctor, în raport de specificul și nivelul programelor de studii absolvite, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Diplomele acordate sunt în concordanță cu calificările obținute în cadrul specializărilor absolvite, pentru programele de studii universitare de licență și de masterat, respectiv cu domeniile de studii pentru studiile universitare de doctorat.

În Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău există un Biroul Acte de studii. Finalizarea studiilor universitare reglementată prin Regulamentul de organizare a examenelor de finalizare a programelor de studii universitare și postuniversitare și a altor cursuri (**Anexa 83 la R.A.**). Ultima variantă a Regulamentului a fost aprobată de către Senat la data de 22.02.2016.

Atestarea finalizării studiilor este dată de actele de studii eliberate de Universitate (diplomele și certificatele) pentru absolvenții care au promovat, după caz, examenul de absolvire, examenul de licență, examenul de diplomă, examenul de disertație, examenul de certificare pentru coloctiul sau portofoliul didactic, împreună cu suplimentele la diplome/foile matricole.

Programele de studii sunt revizuite periodic pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale (**Anexa 142 la R.A.**- Raport privind evaluarea internă a programelor de studii în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, pe anul 2014).

Evaluarea și monitorizarea programelor de studii se realizează prin comparație cu programe de studii similare din universități europene, care devin cunoscute personalului academic prin intermediul mobilităților ERASMUS (atât incoming cât și outgoing) sau al unor proiecte de colaborare. De exemplu, programul de studii de master „Concepție, sinteză, analiză de molecule de interes biologic/Conception, synthese, analyse de molecules d’biologique” este realizat în colaborare cu Universitatea din Orléans.

2.4.3. Proceduri și obiective transparente de evaluare a rezultatelor învățării

2.4.3.1. Regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent

În Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău examinarea și notarea studenților este realizată pe baza următoarelor reglementări:

- *Regulamentului privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău - ciclul de studii universitare de licență (**Anexa 53 la R.A.**);*
- *Regulamentul privind activitatea didactică și activitatea profesională a studenților din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău - ciclul de studii universitare de master (**Anexa 54 la R.A.**);*
- *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău (**Anexa 55 la R.A.**);*
- *Regulamentul de aplicare a sistemului european de acumulare și transfer de credite de studii (ECTS) (**Anexa 150 la R.A.**).*

Regulamentele sunt aduse la cunoștința părților interesate prin publicarea lor pe site-ul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău (<http://www.ub.ro/universitatea/doc/reg>).

Evaluările se susțin în fața unor comisii formate din cadrul didactic care a predat disciplina respectivă și un cadru didactic care a condus seminariile/lucrările practice de la grupă sau un alt cadru didactic desemnat de directorul de departament (pentru cazuri speciale).

Înlocuirea examinatorului este aprobată de către Consiliul facultății, la propunerea directorului de departament. Ziua și ora susținerii examenelor se stabilesc de către decanate, la propunerea grupelor de studenți și după consultarea personalului didactic.

Programul se întocmește pe formații de examen și este adus la cunoștință studenților cu cel puțin 2 săptămâni înaintea începerii sesiunii de examene. Programarea trebuie să respecte regula celor 3 zile între examinări, cu excepția sesiunilor de restanțe și reexaminări. În cadrul discuțiilor purtate cu studenții cele mai sus menționate au fost confirmate.

2.4.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

2.4.4.1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Evaluarea necesarului de resurse umane se efectuează pentru fiecare program de studii, necesarul de cadre didactice fiind stabilit de conducerea departamentului care gestionează programul de studii.

La determinarea numărului de cadre didactice titulare, cu norma de bază în Universitate, se au în vedere: numărul total de studenți înmatriculați, specificul fiecărui program de studii și obiectivele urmărite.

Elaborarea statului de funcții se realizează, anual, la nivel de departament, pe baza planului de învățământ al programului de studii coordonat, a formațiilor de studiu, a notelor de comandă primite de la Consiliul Facultății și pe baza specializărilor membrilor departamentului respectiv.

Formațiile de studiu sunt propuse de către Consiliul facultății și aprobate de Consiliul de Administrație și Senat. Normele posturilor didactice se alcătuiesc conform Legii nr. 1/2011, a legislației în vigoare și a Regulamentului privind normarea și salarizarea la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău (**Anexa 65 la R.A. - Procedura operațională PO 06.04, Întocmirea statului de funcții al departamentului**).

În Universitate există un „**Regulament privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău**”. Ultima variantă avizată de Senatul universității datează din 23.01.2014. În regulamentul sunt specificate condițiile legate de ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată (capitolul 1) și ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă determinată (capitolul 2) precum și metodologia de desfășurare a concursurilor.

La data vizitei erau scoase la concurs un număr de 9 posturi didactice pe perioadă nedeterminată. Structura posturilor a fost discutată, analizată și aprobată la nivelul facultăților, Consiliului de Administrație și Senat.

La Departamentul de Contabilitate, Audit și Analiză economico-financiară postul nr. 11, șef lucr. A fost scos în structura sa 11 discipline din care 6 sunt în domeniul Drept 4 de Economie și 1 de Comunicare. Unele cadre didactice predau mai mult de 4 discipline, chiar din domenii ~~unele~~ fiind diferite.

Pe baza datelor furnizate, evoluția posturilor și a cadrelor didactice a fost următoarea:

Anul universitar 2011/2012 - total posturi 401 și un total de cadre didactice 290 (acoperire personal $290/401=72,32\%$), din care:

- Cadre didactice titulare – 266 (prof - 45, conf. – 42, lect./s.l. – 66, asist. – 77, prep. - 36), ceea ce reprezintă un procent de $266/290=91,72\%$ acoperire cu cadre didactice proprii; prof. + conf. = 91 ($91/266=34,21\%$)
- Cadre didactice asociate – 24 (prof - 6, conf. – 6, lect./s.l. – 14, asist. – 3), ceea ce reprezintă un procent de $24/290= 8,28\%$;

Anul universitar 2012/2013 - total posturi 332 și un total de cadre didactice 252 (acoperire personal $252/332=75,90\%$), din care:

- Cadre didactice titulare – 239 (prof - 45, conf. – 42, lect./s.l. – 80, asist. – 50, prep. - 22), ceea ce reprezintă un procent de $239/252= 94,84\%$ acoperire cu cadre didactice proprii; prof. + conf. = 87 ($87/239=36,40\%$)
- Cadre didactice asociate – 13 (prof - 1, conf. – 1, lect./s.l. – 11, asist. – 0), ceea ce reprezintă un procent de $13/252= 5,16\%$;

Anul universitar 2013/2014 - total posturi 275 și un total de cadre didactice 216 (acoperire personal $216/275=78,54\%$), din care:

- Cadre didactice titulare – 207 (prof - 43, conf. – 37, lect./s.l. – 80, asist. – 34, prep. - 13), ceea ce reprezintă un procent de $207/216=95,83\%$ acoperire cu cadre didactice proprii; prof. + conf. = 80 ($80/207=38,64\%$)
- Cadre didactice asociate – 9 (prof - 2, conf. – 2, lect./s.l. – 4, asist. – 1), ceea ce reprezintă un procent de $9/216=4,16\%$;

Anul universitar 2014/2015 - total posturi 256 și un total de cadre didactice 209 (acoperire personal $209/256=81,64\%$), din care:

- Cadre didactice titulare – 202 (prof - 44, conf. – 43, lect./s.l. – 71, asist. – 33, prep. - 11), ceea ce reprezintă un procent de $202/209=96,65\%$ acoperire cu cadre didactice proprii; prof. + conf. = 87 ($87/202=43,07\%$)
- Cadre didactice asociate – 7 (prof - 1, conf. – 1, lect./s.l. – 3, asist. – 2), ceea ce reprezintă un procent de $7/209=3,35\%$;

Anul universitar 2015/2016 - total posturi 274 și un total de cadre didactice 205 (acoperire personal $205/274=74,81\%$), din care:

- Cadre didactice titulare – 191 (prof - 41, conf. – 40, lect./s.l. – 74, asist. – 33, prep. - 3), ceea ce reprezintă un procent de $191/206=92,71\%$ acoperire cu cadre didactice proprii; prof. + conf. = 81 ($81/191=42,40\%$)
- Cadre didactice asociate – 14, ceea ce reprezintă un procent de $14/206=6,79\%$.

La data de 01.10.2015, structura ocupării posturilor vacante era următoarea: 0,72 de către pensionari (un număr de 2 de persoane), 1,41 de către universitari asociați (3 persoane), 2,70 de către asociați neuniversitari (8 persoane) și 0,03 de către doctoranzi (1 persoană)

La data de 01.03.2016, structura ocupării posturilor vacante era următoarea: 1,95 de către pensionari (un număr de 6 de persoane), 1,30 de către universitari asociați (3 persoane), 0,95 de către asociați neuniversitari (3 persoane) și 0,28 de către doctoranzi (2 persoane) (**Anexa_AS_03**).

La data vizitei, în Universitate funcționau un număr de 2 preparatori (Moroi Alina-Mihaela – doctorand la Universitatea „Dunărea de Jos” și Voinea Nicolae – Lucian, doctorand la U.N.E.F.S. București), 2 asistenți (Mareș Gabriel – doctorand la U.A.I.C. Iași și Pavel Silviu Ioan, doctorand la U.N.E.F.S. București) și un lector (Dumitru Răzvan Constantin – doctorand U.S.E.F.S Chișinău) fără doctorat.

Aceștia și-au continuat activitatea conform OUG 41/30.09.2015 publicată în MO nr.733/30.09.2015. Senatul Universității a aprobat continuarea activității acestor persoane. (**Anexa_AS_04**).

La vizită, în UVAB activau un număr de 14 cadre didactice asociate din care 4 pensionari (**Anexa 1 la Fișa vizitei**):

- Departamentul Inginerie și Management, Mecatronică și Fizică – 1 c.d. pensionar;
- Departamentul Ingineria și Managementul Sistemelor Industriale – 1 c.d. pensionar;
- Departamentul Matematică, Informatică și Științele Educației – 4 c.d. din afara universității și 1 c.d. pensionar;
- Departamentul Contabilitate, Audit și Analiză economico-financiară – 1 c.d. din afara universității;
- Departamentul Marketing și Management - 1 c.d. din afara universității;
- Departamentul Educație Fizică și Performanță Sportivă – 1 c.d. pensionar;
- Departamentul Kinetoterapie și Terapie Ocupațională - 2 c.d. din afara universității;
- Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic – 2 c.d. din afara universității.

La data vizitei, toate persoanele au acordul instituțiilor de la care provin (**Anexa_AS_09**).

Situația numărului de studenți la data vizitei era următoarea (**Anexa_AS_10**):

- Studii universitare de licență – 3942 studenți;
- Studii universitare de masterat – 1105 studenți;
- Studii universitare de doctorat – 49 studenți.

Considerând numărul total al cadrelor didactice care-și desfășoară activitatea în cadrul universității există următoarele rapoarte studenți/cadre didactice:

- a) Studenți licență/cadre didactice titulare - $3942/191 = 20,63$ studenți/cadru didactic;

- b) Studenți licență + master /cadre didactice titulare - $5047/191 = 26,42$ studenți/cadru didactic;
- c) Studenți licență/total cadre didactice titulare - $3942/205 = 19,23$ studenți/cadru didactic;
- d) Studenți licență + master /total cadre didactice titulare - $5047/205 = 24,62$ studenți/cadru didactic;

2.4.4.2. Evaluarea colegială

În Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău, evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criteriile generale și preferințe colegiale în conformitate cu procedurile interne aprobate la nivel instituțional.

Evaluarea colegială are la bază o procedură operațională (**Anexa 64 la R.A.-** Procesul de evaluare a cadrelor didactice, PO 06.02). Evaluarea colegială este obligatorie. Conform *Capitolului 5 – Descrierea procedurii*, o comisie de evaluare anuală a performanțelor didactice și de cercetare ale fiecărui cadru didactic/cercetător și un raport anual privind calitatea personalului didactic și de cercetare (§ 5.1.2.). Aprecierea colegială se face pe baza unei Fișe de evaluare colegială (**Anexa 151 la R.A.**).

2.4.4.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

În UVAB este aplicat un sistem de evaluare de către studenți a activităților didactice efectuate de cadrele didactice, prin completarea unei fișe de evaluare a cursului (F 92.07) și a unei fișe de evaluare a activităților practice (F 93.07) (**Anexele 152 și 153 la R.A.**).

Procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți se desfășoară după fiecare ciclu semestrial de instruire (a doua jumătate a lunii martie și respectiv a doua jumătate a lunii octombrie și este o componentă importantă în formarea unei opinii corecte despre performanța profesională și morală a fiecărui cadru didactic. Cadrele didactice care urmează a fi evaluate sunt stabilite de către Directorul de departament evaluarea făcându-se în timpul unui curs diferit de cel al cadrului didactic evaluat.

Procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți se desfășoară după fiecare ciclu semestrial de instruire (a doua jumătate a lunii martie și respectiv a doua jumătate a lunii octombrie

Aceste aspecte au fost confirmate în cadrul întâlnirii cu studenții.

Rezultatele evaluării sunt prelucrate statistic, pe departamente, facultăți, universitate și analizate la nivel de facultate și universitate, în vederea transparenței și a formulării de politici, privind îmbunătățirea calității instruirii. Rezultatele desprinse din analiza chestionarelor sunt prezentate membrilor departamentului și analizate în Consiliile facultăților.

2.4.4.4. Evaluarea de către managementul universității

Pe lângă evaluarea colegială există și o „*evaluare de către managementul Universității*” realizată anual, pe baza unui formular multicriterial evaluarea fiind făcută cu ajutorul unui sistem de clasificare a performanțelor în cercetare, de respectare a standardelor de etică și integritate academică și de servicii aduse instituției.

Rezultatele evaluării se concretizează în rapoarte anuale legate de calitatea personalului didactic și de cercetare și a unui plan de măsuri de îmbunătățire la nivel de Facultate și de Universitate.

Pentru activitatea de cercetare, punctajul se stabilește diferențiat pentru fiecare grad didactic, având la bază punctajul perioadei precedente, la care se adăugă o creștere stabilită în Regulamentul de evaluare a activității de cercetare. Fișa de autoevaluare a performanțelor în cercetare este luată în calcul la stabilirea salarizării, conform Regulamentului de normare și salarizare. Performanța serviciilor aduse instituției și comunității stă la baza criteriilor de acordare a gradărilor de merit.

2.4.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

2.4.5.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

Universitatea dispune de o Bibliotecă Centrală Universitară, situată în Campusul „Spiru Haret” nr.8. În corpul care găzduiește biblioteca, își desfășoară activitatea următoarele servicii suport administrative ale Universității: Editura „Alma Mater” și Serviciul Multiplicare.

Biblioteca funcționează pe baza unui Regulament de organizare și funcționare a bibliotecii (**Anexa 103 din R.A.**). Biblioteca centrală a Universității este deservită de un număr de 7 angajați cu studii superioare din care 4 au studii de specialitate în domeniul bibliologiei și științei informării și 3 au studii doctorale sau de master.

Biblioteca Universității dispune de un număr total de 448 locuri în sălile de lectură și o suprafață de 1.511 mp, oferind studenților și cursanților un fond de publicații de peste 243.000 volume de bibliotecă. Biblioteca are 5 săli de lectură cu acces liber la colecții care însumează peste 62.000 volume de publicații monografice și seriale.

Studenții au acces la internet și bazele de date de pe 30 de calculatoare aflate la dispoziția lor pe toată perioada de funcționare a bibliotecii. Programul Bibliotecii este de Luni până Vineri de la ora 8:00 la 19:00 și Sâmbăta de la ora 8:00 la 12:00. În universitate există biblioteci la fiecare departament, având un fond de publicații propriu pentru disciplinele din planurile de învățământ ale ciclurilor de studii (licență, master).

Fondul bibliotecii este, în cea mai mare parte, alcătuit din publicații apărute în ultimi 10 ani la edituri de prestigiu din țară și din străinătate (**Anexa 100 din R.A.** - Catalogul bibliografiilor pe discipline fundamentale și **Anexa 101 din R.A.** - Catalogul bibliografiilor pe facultăți și discipline – licență și masterat).

În anul 2015 au fost contractate un număr de 93 abonamente la periodice românești (**Anexa 104 din R.A.** – Abonamente periodice românești) și 45 de abonamente la periodice străine (**Anexa 105 din R.A.** – Abonamente periodice din străinătate).

Universitatea este membră a Asociației Anelis Plus, încă de la înființarea acesteia, achiziționând, anul trecut, un număr important de baze de date cu acces online la literatura științifică: Science Direct, SpringerLink, ProQuest CENTRAL, Oxford Journals, Wiley Online Library – Journals, Taylor and Francis – Journals, Scopus, Thomson Web of Knowledge și EBSCO (<http://www.biblioteca.ub.ro>).

În anul universitar 2015 – 2016, în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău au fost înscriși un număr de 5047 studenți, dintre care 3942 la ciclul de studii universitare de licență, 1105 la studiile de masterat, 49 la studiile universitare de doctorat.

Raportul locuri bibliotecă/studenți este următorul:

- ținând cont de numai de numărul total de studenți la forma de licență, raportul este de $448/3942=0,1136$ adică 11,36%;
- ținând cont de numai de numărul total de studenți raportul este de $448/5047=0,0887$ adică 8,87%.

Biblioteca dispune de un Catalog online, dezvoltat cu programul de informatizare Liberty3 Advanced, achiziționat în anul 2008 fiind realizată accesibilitatea la baza de date a Bibliotecii Universității, respectiv la colecțiile acesteia.

Universitatea dispune de editură proprie, dotată cu sisteme de calcul, imprimante, scannere și alte echipamente. Serviciul de multiplicare al Universității asigură materialele tipărite (reviste, materiale pentru simpozioane etc.) și suporturile de curs pentru toate formele de învățământ.

2.4.5.2. Servicii studențești

În timpul vizitei s-a remarcat permanenta preocupare a conducerii universității în oferirea către studenți a unor servicii sociale, culturale și sportive, diversificate care să permită asigurarea unei vieți studențești de calitate. Serviciile oferite studenților sunt monitorizate și evaluate periodic. Universitatea acoperă, în totalitate și în condiții excepționale, necesarul de servicii adiacente vieții studențești.

Baza materială a universității evaluate acoperă prin dimensiune și dotare nevoile studenților înmatriculați. Conform Anexei 2, la Fișa vizitei și în conformitate cu datele de inventar rezultă că universitatea dispune de spații proprii în proporție de 100%.

- Săli de curs – 24, cu o suprafață totală de 2.423 mp;
- Săli de seminar – 23, cu o suprafață totală de 1.055 mp;
- Laboratoare – 114, cu o suprafață totală de 13.223 mp;
- Bibliotecă – 30 săli, cu o suprafață totală de 2.393 mp;
- Cămine – 4, cu o capacitate totală de cazare, de 273 camere (950 locuri) au satisfăcut, în anul 2015, cererile studenților în proporție de 85,5%.
- Bază sportivă formată din două săli;
- Centru de practică pentru sporturi de iarnă, turism și orientare sportivă (Vatra Dornei);
- Restaurant (cantină) pentru servirea mesei;
- Servicii de consiliere - se realizează prin Departamentul de consiliere profesională. Acesta asigură servicii de informare și consiliere în carieră. Atribuțiile Departamentului sunt descrise în Regulamentul privind organizarea și funcționarea Departamentului de consiliere profesională (**Anexa 157 la R.A.**)

În urma discuțiilor purtate cu studenții a reieșit clar faptul că în cadrul Universității “Vasile Alecsandri” din Bacău nu există probleme de cazare iar condițiile oferite în cămine sunt de un înalt nivel calitativ.

Departamentul de consiliere profesională a derulat, în perioada 2011-2015, o serie de proiecte interne, precum: *PERFORMED*, *Program de voluntariat*, *Bune practici în consilierea carierei studenților din România*, *Dăruiește din suflet*, *Bursa locurilor de muncă – 2015*, *Facilități guvernamentale privind încadrarea tinerilor absolvenți pe piața muncii*, *Planul de carieră* etc. Pe pagina Departamentului de consiliere, studenții găsesc oferte actualizate de locuri de muncă și multe alte informații utile.

2.4.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

2.4.6.1. Baze de date și informații

În cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău informațiile de interes public cad în sarcina următoarelor persoane:

- a) *Prorectorul pentru etica și imaginea Universității* este purtătorul de cuvânt al Universității. În sarcina acestuia cad: elaborarea și fundamentarea strategiei legată de relațiile Universității cu agențiile de publicitate și agențiile media, organizarea conferințelor de presă, organizează activitatea de publicitate a Universității și întocmește toate materialele informative (broșura Universității - editată în limbile română, engleză și franceză, manualul de identitate vizuală în care sunt prezentate informații privind simbolurile, entitățile, obiectele și materialele promoționale utilizate la nivelul Universității, Facultăților, Departamentului de Pregătire a Personalului Didactic și Clubului Sportiv.). Prorectorul organizează campania de publicitate pentru admitere;
- b) Secretarul șef al Universității răspunde de difuzarea informațiilor de interes public. Informațiile oferite se referă la: activitățile desfășurate în Universitate, răspunde sesizărilor sau le direcționează către entitățile solicitate să răspundă și urmărește răspunsul, în timpul cerut de lege, la petițiile formulate.

Informațiilor de interes public, utilizate de Universitate, sunt: pagina web, buletinul informativ, panourile, televiziunea și radioul interne.

Site-ul universității oferă informații complete și actualizate, precum: oferta educațională, oferta de cercetare, conferințe, simpozioane, Agenția Universitară a Francofoniei (AUF), proiectele ERASMUS+, Eugen Ionesco, TEMPUS, evenimente destinate studenților, materiale didactice, buletine informative, publicațiile universității, oferta de job-uri, activități Alumni, activități realizate în parteneriat cu mediul de afaceri, servicii de consiliere în carieră etc.

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău dispune de un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. În Universitate există un Serviciu de informatizare și comunicații digitale care se află în subordinea directă a rectorului și în coordonarea directorului general administrativ. Platforma UMS facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Bazele de date se regăsesc la nivel de rectorat, facultăți, departamente, direcții.

Serviciul este organizat în două birouri respectiv: Biroul infrastructură date și consiliere IT și Biroul dezvoltare, întreținere și modernizare software și web-design.

2.4.7. Transparența informațiilor de interes public

2.4.7.1. Oferta de informații publice

Principalul mijloc prin care instituția oferă informații de interes public îl constituie site-ul universității (<http://www.ub.ro/universitatea/doc/ci>), în limba română și în limba engleză).

Universitatea și toate facultățile ei oferă informații de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special prin broșuri redactate anual, prin articole publicate ocazional în presă.

Site-ul universității prezintă informații despre universitate și facultățile ei, fiind disponibile următoarele:

- a) informații pentru candidați privind admiterea și oferta educațională;
- b) prezentarea structurii universității la nivel de facultate și departamente;
- c) prezentarea departamentelor;
- d) documente și regulamente;
- e) anunțuri referitoare la activitățile desfășurate în universitate/facultăți (conferințe, workshopuri etc.).

Informațiile generale privind activitatea studenților se pot consulta prin:

- a) rețeaua proprie INTRANET <http://www.ub.ro>, care oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes, special destinate studenților, cadrelor didactice și personalului abilitat;
- b) informarea prin Punctele de Informare și Documentare, conform Legii 544/2001;
- c) informarea prin presă;
- d) informarea prin Internet;
- e) informarea prin telefon;
- f) informarea prin curierat electronic;
- g) informarea prin distribuire de materiale special destinate admiterii la studii (pliante admitere).

2.4.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

În Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar.

Evaluarea și asigurarea calității sunt asigurate printr-o serie de structuri operaționale: Departamentul de management, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, Comisia cu atribuții de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a sistemului propriu de control intern/managerial, toate acestea fiind parte integrantă a structurii organizatorice a Universității și funcționează conform unor regulamente proprii.

Departamentul de Management a elaborat un *Manual al sistemului integrat de management* prin care sunt definite elemente legate de procedurile care trebuie aplicate în domenii precum: calitatea actului educațional, formare profesională, mediu, sănătate și securitate ocupațională și responsabilitate socială.

Sistemul integrat de management este stabilit, documentat, implementat, menținut și îmbunătățit utilizând abordarea bazată pe proces. Prin Sistemul integrat de management se orientează și se țin sub control serviciile furnizate de Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău.

Comisia de asigurare a calității elaborează anual un raport anual de evaluare internă pe care-l face public prin afișare sau publicare, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației (<http://www.ub.ro/universitatea/doc/ci>). Pe baza acestui raport se elaborează propuneri de îmbunătățire.

Fiecare facultate are certificat sistemul de management al calității, pentru domeniile specifice, conform certificatelor publicate pe site-ul: www.calitate.ub.ro.

Universitatea a participat la Proiectul „Îmbunătățirea calității sistemului național de învățământ superior în conformitate cu schimbările societății bazate pe cunoaștere și cu dinamica pieței muncii” (proiectul POSDRU/155/1.2/S/139950) cu un număr de 20 de cadre didactice (directori de departamente didactice, prodecani, decani, prorectori) la cursurile de perfecționare organizate în cadrul proiectului (**Anexa 159 la R.A.**).

În cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, calitatea serviciilor educaționale și de cercetare științifică este asigurată prin: planificarea și monitorizarea proceselor, evaluarea internă și externă a rezultatelor acestora și îmbunătățirea proceselor educaționale și de cercetare științifică.

3. EVALUAREA EXTERNĂ A UNIVERSITĂȚII „Vasile Alecsandri” DIN BACĂU LA NIVELUL PROGRAMELOR DE STUDII

3.1. Programe de studii de licență

Evaluarea instituțională externă a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău a fost realizată pe două nivele: o analiză a **instituției în ansamblul său**, și o verificare a modului în care, mecanismele instituționale sunt aplicate și funcționează **la nivelul programelor de studii**.

La nivel de programe de studiu au fost analizate trei șapte astfel de programe: **Ingineria dezvoltării rurale durabile** (program licență - IF), **Inginerie economică în domeniul mecanic** (program licență - IF), **Limba și literatura română – o limbă și literatură modernă (engleză, franceză)** (program licență - IF), **Comunicare și relații publice** (program licență - IF), **Kinetoterapie și motricitate specială** (program licență - IFF), **Informatică** (program licență - IFR), **Contabilitate informatică de gestiune** (program licență - IFR).

Constatările legate de procesul de evaluare externă a programelor de studii sunt menționate în fișele vizitei aferente fiecărui program de studii.

Rezultatele evaluării fiecărui program, în parte, sunt prezentate, succint, în cele ce urmează. Detaliile de amănunt sunt cuprinse în fișele de analize completate de experții evaluatori.

3.1.1. Programul de studiu - Ingineria dezvoltării rurale durabile (program licență IF)

Expert evaluator: Horia Mircea ALĂMOREANU

Pe baza raportului sintetic elaborat de către expertul evaluator au rezultat următoarele:

Nr.crt.	Cerință	Observații
1.	Comisia de evaluare a constatat omisiuni, inadvertențe sau deficiențe majore în raportul de autoevaluare față de situația din instituția de învățământ superior	În Planul de învățământ intrat în vigoare începând din anul univ. 2013-14, care a fost anexat REI, unele discipline au fost încadrate greșit în cele trei categorii F-fundamentale, D-de domeniu, S-de specialitate.
2.	Comisia de evaluare a efectuat vizite de evaluare și constatare la următoarele obiective	Biblioteca centrală a universității; Baza sportivă; Laboratoare (11); Spații de învățământ (săli de curs și săli de seminar); Studioul de radio și TV studentesc
3.	Comisia de evaluare a purtat/nu a purtat discuții cu studenții înmatriculați la programul de studii evaluat	La programul de studii s-a ajuns cu școlarizarea în anii I și II. Nu s-au purtat discuții în afară de discuțiile din cadrul întâlnirii întregii comisii de evaluare instituțională cu studenții universității, printre care și studenții de la programul evaluat.
4.	Cerințe normative obligatorii neîndeplinite	Nu sunt altele în afară de cele menționate referitor la Planul de învățământ intrat în vigoare în anul universitar 2013-14.
5.	Cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite	Editarea de cursuri și alte materiale didactice.
6.	Standarde și indicatori de performanță	Nu este cazul

	generali și specifici neîndepliniți	
7.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți	Nu este cazul
8.	Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat	Baza materială a laboratoarelor, a spațiilor de învățământ, baza sportivă, studioul de radio și TV studentesc.
9.	Aspecte negative ale programului de studii evaluat	Sunt relativ multe cadre didactice pentru care este prevăzut să predea patru sau mai multe discipline la programul evaluat, în condițiile în care în prezent nu sunt școlarizați decât studenți din anii I și II și în condițiile în care deja au activități didactice care excedează o normă, activități care, cu siguranță includ și alte discipline. Ex.: Prof. Nedeff Valentin (6 discipline), dr.ing. Dăscălița Dan – c.d. asociat (7 discipline), Conf. Panaite Mirela (5 discipline), ș.l. Tomozei Claudia (7 disc.), ș.l. Chițimuș Alexandra-Dana (6 discipline).
10.	Recomandări pentru programul de studii evaluat	Implementarea întocmai a Planului de învățământ convenit, începând cu anul universitar 2016-2017. Elaborarea de material didactic, începând cu notele de curs în format electronic, precum și cu îndrumare de lucrări de laborator. Atragerea de personal didactic.
11.	Observații finale	Sunt îndeplinite condițiile de desfășurare a procesului de învățământ.
12.	Calificativ	Încredere (50 stud/an de studii)

3.1.2. Programul de studiu - Inginerie economică în domeniul mecanic (program licență IF)

Expert evaluator: Prof.univ.dr.ing. Liviu MOLDOVAN

Pe baza raportului sintetic elaborat de către expertul evaluator au rezultat următoarele:

Nr.crt.	Cerință	Observații
1.	Comisia de evaluare a constatat omisiuni, inadvertențe sau deficiențe majore în raportul de autoevaluare față de situația din instituția de învățământ superior	Nu este cazul
2.	Comisia de evaluare a efectuat vizite de evaluare și constatare la următoarele obiective	Săli de curs: BI1, BI21, BI22, BI29, BI 30, DP11, DP12, DP13, DP17; laboratoare: Hala HP4 Laborator mașini-unelte, Hala HP7 și HP8 - Laborator știința și ingineria materialelor, tehnologia materialelor; Hala HI8 – Laborator vibrații mecanice; D06 – Laborator infografică, și proiectare asistată de calculator; AP 12 – Laborator chimie; BP50 - Laborator fizică și electronică săli de seminar; biblioteca, studio TV,

		editura Alma Mater.
3.	Comisia de evaluare a purtat/nu a purtat discuții cu studenții înmatriculați la programul de studii evaluat	S-au purtat discuții cu studenții din anii de studiu I,II,III,IV programele de studii Inginerie Economică în Domeniul Mecanic, nivel licență.
4.	Cerințe normative obligatorii neîndeplinite	Nu există cerințe normative obligatorii neîndeplinite
5.	Cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite	<ul style="list-style-type: none"> • În planul de învățământ prezentat în dosarul de autoevaluare ponderile disciplinelor ingineresti / economice / juridice pe domeniu / specialitate nu respectă recomandarea de proporție 55/35/10 %. Cu ocazia vizitei s-a elaborat un nou plan de învățământ care respectă cerințele standardului de specialitate. • Unele fișe ale disciplinelor s-au actualizat în concordanță cu noul plan de învățământ: Managementul activităților de logistică, Drept comercial, Comerț intern și internațional, Managementul IMM-urilor, Strategii concurențiale, Negociere și relații publice, Ergonomie. • Există o pondere restrânsă de 10 discipline la care titularii de curs nu au elaborat suporturi de curs/aplicații în format tipărit în ultimii 10 ani: Analiză matematică, Organe de mașini, Electronică aplicată, Acționări hidraulice și pneumatice, Modelare și simulare, Managementul și organizarea producției, Elemente constructive ale roboților, Negocierea și relații publice, Tehnologii de asamblare, montaj și ambalare, Aplicații integrate pentru întreprinderi, dar pentru care există materiale electronice și material bibliografic. • Ghidul pentru elaborarea lucrării de licență, s-a actualizat cu ocazia vizitei. • Nu se fac referiri la compatibilitatea programului de studii IEDM cu alte programe similare naționale sau din statele UE (remediat la vizită).
7.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți	Nu există standarde și indicatori de performanță neîndepliniți.
8.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți	Nu există standarde și indicatori de performanță parțial îndepliniți.
9.	Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat	<ul style="list-style-type: none"> • Personalul didactic titularizat în învățământ care desfășoară activități la programul de studii Inginerie Economică în Domeniul

		<p>Mecanic, format din 53 cadre didactice titularizate;</p> <ul style="list-style-type: none"> Existența unui sistem de evaluare a calității funcțional aplicat cu consecvență, prin care se formulează propuneri de îmbunătățire aplicate în practică.
10.	Aspecte negative ale programului de studii evaluat	<ul style="list-style-type: none"> Unele activități didactice care se desfășoară după masă pot fi efectuate în intervalul 8-14.
11.	Recomandări pentru programul de studii evaluat	<ul style="list-style-type: none"> Există 10 discipline la care titularii de curs ar trebui să elaboreze suporturi de curs/aplicații. Unele activități didactice care se desfășoară după masă pot fi efectuate în intervalul 8-14.
12.	Observații finale	<ul style="list-style-type: none"> S-au analizat proiectele de diplomă, care sunt structurate pe două componente: tehnică și managerial-economică, ex. Mașina de întins pânză – Politica promoțională la SC Rafaelo Art SRL, absolvent Mișca Sergiu. Lucrările sunt verificate cu softul Plagiarism detector de către directorul de departament, iar raportul privind analiza lucrării este atașat; Fișa vizitei precedente din anul 2011, are ca observații solicitări de completări de anexe, fără alte recomandări de urmat.
13.	Calificativ	Încredere (60 stud/an de studii)

3.1.3. Programul de studiu - Limba și literatura română – o limbă și literatură modernă (engleză, franceză) (program licență IF)

Expert evaluator: Prof.univ.dr. Mircea DIACONU

Pe baza raportului sintetic elaborat de către expertul evaluator au rezultat următoarele:

Nr.crt.	Cerință	Observații
1.	Comisia de evaluare a constatat omisiuni, inadvertențe sau deficiențe majore în raportul de autoevaluare față de situația din instituția de învățământ superior	Nu
2.	Comisia de evaluare a efectuat vizite de evaluare și constatare la următoarele obiective	Au fost vizitate sălile C7 și Amfiteatrul Dumitru Alistar (sala C2) din corpul C al Universității. Sunt săli care satisfac cerințele obligatorii pentru desfășurarea de cursuri și seminarii.
3.	Comisia de evaluare a purtat/nu a purtat discuții cu studenții înmatriculați la programul de studii evaluat	Au fost purtate discuții cu două grupuri distincte, Anul III specializarea RF și FR și Anul I, toate specializările. La discuții au participat 20 + 40 studenți, înmatriculați în anul III și I de studiu. Discuțiile au relevat existența unui grad ridicat de satisfacție.
4.	Cerințe normative obligatorii neîndeplinite	Nu există cerințe normative obligatorii neîndeplinite.

5.	Cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite	Nu există cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite.
6.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți	Nu există standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți.
7.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți	Nu există standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțiali îndepliniți.
8.	Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat	<ul style="list-style-type: none"> • Existența unui conducător de doctorat în domeniul filologie; • Gradul crescut de satisfacție a studenților (care se reflectă atât în procentul crescut de înscriere la programele de masterat oferite de facultate în același domeniu, cât și în dorința celor cu care am discutat de a urma un masterat la UVSB); • Diversificarea practicii de specialitate în domeniu și în domenii conexe prin apariția în UVAB a Laboratorului academic TV și a postului de Radio (Radio UNSR Bacău); • Rezultatele bune la titularizare ale absolvenților din ultimele promoții.
9.	Aspecte negative ale programului de studii evaluat	<ul style="list-style-type: none"> • Încărcarea maximă a normelor didactice la 16 ore, indiferent de gradul didactic și de activitatea de cercetare, de unde decurge în unele cazuri numărul mare de cursuri dintr-o normă; • situarea aproape la numărul minim permis a orelor pe săptămână (21 de ore, ca medie), în condițiile în care este vorba despre un program cu dublă specializare, fapt care atrage după sine și numărul mic de discipline opționale (5,52%) și imposibilitatea modificării periodice a planurilor prin introducerea unor cursuri care să reflecte atât activitatea de cercetare a cadrelor didactice, cât și includerea noutăților în domeniu. • Absența resurselor la nivel instituțional pentru activitatea de cercetare a celor două centre de cercetare existente la nivelul facultății.
10.	Recomandări pentru programul de studii evaluat	<ul style="list-style-type: none"> • crearea unor norme didactice diferențiate pe criterii de grad didactic și de cercetare științifică; • creșterea numărului de ore pe săptămână la cel puțin 23-24, pentru a permite creșterea disciplinelor opționale și diversificării ofertei curriculare; • susținerea instituțională a activităților

		centrelor de cercetare.
11.	Observații finale	Nu este cazul
12.	Calificativ	Încredere (capacitate de școlarizare 50 studenți)

3.1.4. Programul de studiu - Comunicare și relații publice (program licență IF)

Expert evaluator: Prof.univ.dr. Luminița ROȘCA

Pe baza raportului sintetic elaborat de către expertul evaluator au rezultat următoarele:

Nr.crt.	Cerință	Observații
1.	Comisia de evaluare a constatat omisiuni, inadvertențe sau deficiențe majore în raportul de autoevaluare față de situația din instituția de învățământ superior	Nu este cazul
2.	Comisia de evaluare a efectuat vizite de evaluare și constatare la următoarele obiective	Sală de curs, sală de seminar, laborator informatică, laborator TV, stație radio, bibliotecă, cămin studențesc, cantina.
3.	Comisia de evaluare a purtat/nu a purtat discuții cu studenții înmatriculați la programul de studii evaluat	Întâlnirea cu studenții din universitate organizată în prima zi a vizitei.
4.	Cerințe normative obligatorii neîndeplinite	Nu este cazul
5.	Cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite	IV 1, VII.5, VII.6.6 din Fișa vizitei programului
6.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți	Nu este cazul
7.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți	B.2.1 din Fișa vizitei programului
8.	Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat	<ul style="list-style-type: none"> Personalul didactic este încadrat conform normelor ARACIS, cadrele didactice sunt specializate în domeniul științelor comunicării prin studii de licență, de masterat sau de doctorat; Proiectarea conținutului didactic plan de învățământ, grilă de competențe, fișele disciplinelor, suplimentul la diplomă este coerentă și adaptată cerințelor domeniului; Activitatea științifică este conform standardelor, cu plusuri cantitative și calitative față de evaluarea precedentă; Un punct forte îl constituie implementarea sistemului integrat de management până la nivelul programului de studii evaluat.
9.	Aspecte negative ale programului de studii evaluat	<ul style="list-style-type: none"> Există un singur asistent încadrat la programul de studii evaluat;

		<ul style="list-style-type: none"> • Spațiile pentru laboratoare și seminare sunt parțial adaptate numărului de studenți. • S-au constatat unele suprapuneri tematice în fișele disciplinelor. De exemplu, <i>Strategii de relații publice</i> și <i>Relații publice sectoriale</i>. • Nu există cursuri facultative în planul actual de învățământ.
10.	Recomandări pentru programul de studii evaluat	<ul style="list-style-type: none"> • Se recomandă scoaterea la concurs a unui/unor post/-uri de asistent pentru a consolida structura de personal a specializării Comunicare și relații publice. • Se recomandă alocarea unui număr de calculatoare mai mare pentru a completa dotarea laboratorului de informatică al specializării Comunicare și relații publice.
11.	Observații finale	În timpul vizitei s-a realizat un plan de învățământ virtual, care va intra în vigoare din toamnă, în care sunt prevăzute cursuri facultative și s-a redenumit un curs, pentru a respecta standardele ARACIS. Redenumirea cursului a generat și modificarea fișei disciplinei.
12.	Calificativ	Încredere (capacitate de școlarizare 75 studenți)

3.1.5. Programul de studiu - Kinetoterapie și motricitate specială (program licență IFR)

Expert evaluator: Conf.univ.dr. Constantin MARTA; Prof.univ.dr. Elena Tania AVRAMESCU

Pe baza raportului sintetic elaborat de către expertul evaluator au rezultat următoarele:

Nr.crt.	Cerință	Observații
1.	Comisia de evaluare a constatat omisiuni, inadvertențe sau deficiențe majore în raportul de autoevaluare față de situația din instituția de învățământ superior	Nu este cazul
2.	Comisia de evaluare a efectuat vizite de evaluare și constatare la următoarele obiective	S-a efectuat vizită la sediul universității „Vasile Alecsandri” din Bacău și al Facultății de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății, evaluarea având loc în sediul acesteia din urmă. S-au vizitat sala senatului, săli de curs și de seminar, inclusiv secretariatul facultății.
3.	Comisia de evaluare a purtat/nu a purtat discuții cu studenții înmatriculați la programul de studii evaluat	La întâlnirea cu absolvenții s-a discutat și cu un absolvent al specializării evaluate.
4.	Cerințe normative obligatorii neîndeplinite	Nu au fost identificate cerințe obligatorii neîndeplinite.
5.	Cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite	Cerințele normative parțial îndeplinite au fost legate: <ul style="list-style-type: none"> • de forma unor suporturi de curs pentru acest program de studii, cu precizarea că

		majoritatea lor îndeplineau condițiile minimale și normative parțial îndeplinite; <ul style="list-style-type: none"> • procedurile de monitorizare prin care se asigură monitorizarea activităților desfășurate la seminarii, lucrări practice.
6.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți	Nu au existat astfel de indicatori neîndepliniți
7.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți	Singurii parțiali îndepliniți au fost legați de unele suporturi de curs care nu erau integral în forma specifică IFR și stadiul implementării unei proceduri specifice de management al calității.
8.	Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat	Este un program de studii cu cadre didactice foarte bine pregătite și cu experiență pe domeniile lor de competență, cu ancorare în realitatea științei mișcării pentru sănătate. Dotarea excelentă atât prin spațiile de studiu (săli de curs, seminar, lucrări practice) puse la dispoziția studenților și cadrelor didactice. Implicarea cadrelor didactice și a conducerii facultății în derularea programului de studii va permite atingerea obiectivelor propuse prin planul strategic de dezvoltare al FSMSS și UVAB. Programul activităților didactice tip seminar, lucrări practice este organizat la sfârșitul săptămânii, adecvat acestei forme de învățământ.
9.	Aspecte negative ale programului de studii evaluat	Vor trebui corectate anumite aspecte de comunicare între cadrele didactice și de asemenea între cadrele didactice și studenții înrolați în programul de studii evaluat, inclusiv prin necesitatea de a aduce suporturile de curs la forma cerută de standardul de specialitate. De asemenea s-a constatat că evaluările pe parcurs la unele discipline erau programate în perioada de presesiune.
10.	Recomandări pentru programul de studii evaluat	Se recomandă finalizarea implementării procedurilor de managementul calității și aducerea la forma cerută de standard a tuturor suporturilor de curs. Continuarea perfecționării pregătirii cadrelor didactice și a personalului administrativ în tehnologia IFR;
11.	Observații finale	Programul de studii este unul cu o perspectivă de dezvoltare deosebită asigurată de cadre didactice cu pregătire excelentă.
12.	Calificativ	Încredere (capacitate de școlarizare 60 studenți)

3.1.6. Programul de studiu - Informatică (program licență IFR)

Expert evaluator: Prof.univ.dr. Ștefan STANCIU; Conf.univ.dr. Daniela DĂNCIULESCU

Pe baza raportului sintetic elaborat de către expertul evaluator au rezultat următoarele:

Nr.crt.	Cerință	Observații
1.	Comisia de evaluare a constatat omisiuni, inadvertențe sau deficiențe majore în raportul de autoevaluare față de situația din instituția de învățământ superior	Nu este cazul
2.	Comisia de evaluare a efectuat vizite de evaluare și constatare la următoarele obiective	Obiectivele vizitate de comisia de evaluare au fost: Biblioteca centrală a Universității, laboratoarele de Informatică D 216, D 217, D 316 și D 318, sălile de seminar D 225 și D 224, precum și sediul Departamentului de Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă (DIDIFR). Laboratoarele în care se desfășoară activitatea asistată sunt dotate corespunzător cu calculatoare și soft-uri de actualitate achiziționate cu licență. In laboratoarele de Informatica sunt, de regulă, câte 25 de calculatoare.
3.	Comisia de evaluare a purtat/nu a purtat discuții cu studenții înmatriculați la programul de studii evaluat	La discuții au participat 4 studenți, înmatriculați în anul III de studiu. Din discuțiile cu patru studenți, înmatriculați la programul de studii supus evaluării, a rezultat că aceștia sunt mulțumiți de prestația, de exigența, de motivarea și atitudinea cadrelor didactice, precum și de dotarea laboratoarelor. Ei consideră că aspectele practice trebuie să prevaleze aspectelor teoretice. Au apreciat că reducerea orelor de matematică ar fi de dorit. Au apreciat de asemenea calitatea soft-urilor folosite în procesul de învățare. Studenții sunt conștienți de faptul că nivelul academic de la forma IFR este echivalent cu cel de la forma IF. Ei au declarat că primesc suporturile de curs pe CD-uri și că le este de folos platforma Moodle pe care o folosesc.
4.	Cerințe normative obligatorii neîndeplinite	Nu există cerințe normative obligatorii neîndeplinite
5.	Cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite	<p>CRITERIUL B.1. CONȚINUTUL PROGRAMELOR DE STUDII</p> <p>B.1.1. Admiterea studenților, Cerința criteriului, linia 32: "Conținutul <i>contractelor de studii</i> reglementează parcurgerea planului de învățământ în sistemul de credite transferabile, relevând echivalența integrală cu forma de învățământ cu frecvență. <i>Contractul de studii</i> include anexe sau acte adiționale, documente în care sunt inserate prevederi privind planurile anuale de învățământ, obligativitatea participării la seminarii și la lucrările (activitățile) practice (L, P), regimul disciplinelor opționale, regimul taxelor de studii etc."</p> <p>Constatare:</p>

		<p>Contractul de studii pentru forma ID-IFR se referă la serviciile oferite studenților de către universitate. Se menționează accesul la platformă, fără a se menționa că pe aceasta sunt postate materialele didactice. Nu se face specificarea livrării CD-urilor, dar din discuția cu studenții a rezultat că aceștia primesc CD-uri.</p> <p>În Actul adițional la Contractul de studii nu se prevede parcurgerea disciplinelor din planul de învățământ pentru anul universitar curent, regimul creditelor și nici obligativitatea prezenței studenților la activitățile aplicative.</p>
6.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți	Nu există standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți
7.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți	<p>B.1.3. Diferențiere în realizarea programelor de studii</p> <p>B.1.3.1. Resurse de învățământ Linia 47, punctul 2: Standardul prevede: Cerința: <i>Fiecare material de studiu include obiectivele specifice, organizarea sarcinilor de lucru, elemente aplicative pentru clarificarea și consolidarea cunoștințelor, teste de autoevaluare, recomandări bibliografice și teme de control.</i></p> <p>Constatare: Standard parțial îndeplinit: Nu toate suporturile de curs sunt în formatul specific ID-IFR.</p> <p>B.1.3.2. Proiectarea materialelor de studiu Linia 50 Cerința: <i>Resursele de învățământ destinate procesului de pregătire respectă următoarele cerințe:</i> <i>6 - Includ cu regularitate teste de autoevaluare, inclusiv răspunsuri, comentarii și trimiteri la conținutul cursului.</i></p> <p>Constatare: Standard parțial îndeplinit: Nu toate suporturile de curs sunt în formatul specific ID-IFR.</p>
8.	Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea laboratoarelor de Informatică este modernă (hardware), iar soft-urile utilizate sunt în acord cu cerințele educaționale actuale pentru domeniul respectiv. • Cadrele didactice aferente programului de studii supus evaluării au competențe profesionale corespunzătoare domeniului, dovedesc abilități de comunicare și de motivare a studenților pentru atingerea rezultatelor propuse în fișele disciplinelor. • Media de vârstă a cadrelor didactice este sub 47 de ani. • Buna organizarea activității Practicii de specialitate permite studenților să se dezvolte profesional. • Unul dintre studenții studenții de la IFR a fost

		integrați în programul Erasmus +.
9.	Aspecte negative ale programului de studii evaluat	<ul style="list-style-type: none"> • În unele cazuri, activitățile asistate sunt programate până la 7 ore pe zi pentru aceeași disciplină. • Nu toate suporturile de curs sunt în formatul specific ID-IFR. • Două cadre didactice desfășoară activități de laborator/seminar la 6, respectiv 7 discipline dintre care 3, respectiv 4 sunt foarte apropiate.
10.	Recomandări pentru programul de studii evaluat	<ul style="list-style-type: none"> • Modificarea contractului de studii și a actului adițional la contractul de studii, conform standardelor IFR. • Refacerea structurii unor cursuri respectând formatul impus pentru domeniul IFR.
11.	Observații finale	Nu este cazul
12.	Calificativ	Încredere (capacitate de școlarizare 75 studenți)

3.1.7. Programul de studiu - Contabilitate informatică de gestiune (program licență IF)

Expert evaluator: Prof.univ.dr. Tatiana DĂNCESCU

Pe baza raportului sintetic elaborat de către expertul evaluator au rezultat următoarele:

Nr.crt.	Cerință	Observații
1.	Comisia de evaluare a constatat omisiuni, inadvertențe sau deficiențe majore în raportul de autoevaluare față de situația din instituția de învățământ superior	În timpul vizitei au fost solicitate și prezentate documentele suplimentare, menționate în Fisa vizitei și atașate la dosarul depus de universitate la ARACIS împreună cu Opisul acestora. Acestea vin în completarea documentelor depuse pentru anul universitar 2015/2016, dovedind modul de îndeplinire a cerințelor și standardelor în anul universitar 2015/2016, vizita fiind efectuată în luna aprilie 2016.
2.	Comisia de evaluare a efectuat vizite de evaluare și constatare la următoarele obiective	Au fost vizitate aula universității, amfiteatrele, laboratoare, bibliotecă, săli de seminarii și de curs (biblioteca facultății, spațiile administrative), vizită cu echipa de evaluare instituțională.
3.	Comisia de evaluare a purtat/nu a purtat discuții cu studenții înmatriculați la programul de studii evaluat	Comisia a purtat discuții cu studenți de la mai multe programe de studii, inclusiv cu studenții de la programul de studii evaluat (Contabilitate și informatică de gestiune-IF) și de la programul de master dezvoltat pe baza programului de studii evaluat (Contabilitate, Audit și Informatică de Gestiune). S-au constatat diferite aprecieri privind percepția studenților privind gradul de utilitate a curriculei, de mulțumire și satisfacție pentru programul de studii de studii, dintre care exemplificăm: <ul style="list-style-type: none"> ➤ motivația alegerii programelor de studii oferite de universitate; ➤ cunoașterea și aplicarea procedurilor din

		<p>regulamentele universității (evaluarea cadrelor didactice, stabilirea locurilor finanțate de la buget, acordarea burselor și ajutoarelor sociale etc.);</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ cursuri în care se practică metodele interactive de învățare, preferate de studenți; ➤ transparența informațiilor în rândul studenților și a altora interesați de programele de studiu oferite ; ➤ biblioteca universității modalitățile și frecvența de accesare a resurselor de învățare prin apel la facultății și la resursele electronice; ➤ orarul constituit pentru activitățile didactice; ➤ baza materială și serviciile sociale oferite studenților etc.
4.	Cerințe normative obligatorii neîndeplinite	<p>Potrivit documentelor prezentate, a evaluărilor și constatărilor efectuate asupra acestora și consemnate în Fișa vizitei și anexele aferente, se constată situația prezentată în fișa vizitei, respectiv ca și o apreciere generală, pe ansamblul programului de studiu evaluat nu s-au identificat cerințe normative obligatorii ca fiind total neîndeplinite, eventuale discordanțe parțiale fiind redată punctual în fișa vizitei și în cele ce urmează.</p>
5.	Cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite	<p>În baza documentelor prezentate, a evaluărilor și constatărilor efectuate asupra acestora și consemnate în Fișa vizitei și anexele aferente, precizez următoarele aspecte aferente cerințelor normative obligatorii:</p> <p>La cerința normativă obligatorie II.2. Competențele scontate ale absolvenților sunt riguros definite și corespund calificării declarate:</p> <p>În planul de învățământ și pachetul de documente care este asociat acestuia nu s-au identificat menționate obiective generale și specifice.</p> <p>La cerința normativă obligatorie III.5a. Cel puțin 70 % din totalul posturilor din statul de funcții, constituite conform normativelor legale, sunt acoperite cu cadre didactice titularizate în învățământul superior conform normelor legale, cu norma de bază în universitate sau cu post rezervat:</p> <p>Neconcordanțe identificate între pregătirea cadrului didactic și activitățile didactice efectuate sunt aferente a 0,65 posturi didactice. Luând în considerare acestea la calculul gradului de acoperire cu personal didactic titular și titularizat în învățământul superior se obține un nivel al indicatorului de 92,33% (9,64/10,44), prin urmare și în aceste condiții cerința de calitate este realizată.</p>

La cerința normativă obligatorie III.9. Titularii de disciplină trebuie să facă dovada că au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, prevăzută în fișa disciplinei:

Există 3 discipline din planul de învățământ la care nu s-a identificat acoperire cu material didactic propriu al cadrului didactic de predare (6,38%), acestea prezentând în fișa disciplinei materiale didactice ale altor autori. Este cazul disciplinelor: Programarea calculatoarelor, Gestiune financiară, Convergențe contabile internaționale.

La cerința normativă obligatorie III.8 Titularii de disciplină trebuie să aibă titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat; celelalte cadre didactice trebuie să aibă pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate:

Din verificarea corelației dintre domeniul disciplinei predate, domeniul de doctorat și pregătirea inițială a cadrelor didactice, pe baza documentelor puse la dispoziție, s-au constatat următoarele: Lector univ.dr. Liviana Andreea NIMINET, doctor în economie, licențiat în drept, susține activități didactice la discipline, dintre care Instituții de credit (seminar), Control financiar (seminar), Convergențe contabile internaționale (seminar), Finanțe publice (seminar), Drept comunitar (UE) (seminar), Dreptul afacerilor (seminar), Drept societar (seminar).

Există cadre didactice care susțin activități didactice la mai mult de 5 discipline (post didactic cu norma de bază și post didactic). Exemplu:

- Lector univ. dr. Liviana Andreea NIMINET susține activități didactice la 10 discipline (se constată faptul ca a participat la concurs de promovare, în semestru II ocupând post didactic de lector care are în componență disciplinele 10 discipline (postul 11 din statul de funcții al Departamentului de Contabilitate audit si analiză economico-financiară, dintre care în semestru II: Prețuri si concurență (curs, seminar), Drept societar (seminar), Macroeconomie (seminar);
- Lect. univ. dr. Simona Elena DRAGOMIRESCU susține activități didactice la 7 discipline
- Asist. univ. dr. Cristina ROȘU susține activități didactice la 7 discipline.

Anexa 5 FV, RA Anexa A.III.10 Lista disciplinelor pe cadre didactice cu activități de curs și seminar la specializarea CIF- ÎF în anul universitar 2015-2016. Anexa 1.1.B.DS statul de funcții al Departamentului de Contabilitate audit si analiză economico-financiară.

La cerința normativă obligatorie IV 1. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, discipline de specialitate în domeniu și discipline complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național:

Coordonatele aferente disciplinelor fundamentale din planul de învățământ aplicabil începând cu anul universitar 2015/2016 se prezintă astfel:

Discipline fundamentale Cod: F - Planul de învățământ a fost recorelat cu standardele specifice aplicate, în ianuarie 2016 (înregistrat sub numărul 1360/26.01.2016) cu mențiunea de aplicabilitate "pentru anul II 2016/2017".

Anexa 6.2 FV Planul de învățământ aplicabil cu anul universitar II 2016/2017

La cerința normativă obligatorie IV.2. Disciplinele de studiu din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică și trebuie să definească și să delimiteze precis competențele generale și de specialitate pe domenii de studii universitare de licență, să asigure compatibilitatea cu cadrul național de calificări și cu planuri și programe de studii similare din state ale Uniunii Europene și din alte state ale lumii, ponderea disciplinelor fiind exprimată în credite de studii ECTS:

Există studenți de la programul de studii evaluat care urmează modulul psiho-pedagogic, iar disciplinele din acestea se regăsesc menționate în planul de învățământ elaborat de Departamentul de pregătire a personalului didactic. La absolvire acestora li se elaborează o adeverință și o foaie matricolă de către Departamentul de pregătire a personalului didactic, în Suplimentul la diplomă prezentându-se o referință din acest punct de vedere la pct.6.

În anul 3 de studiu se constată disciplina Contabilitate aprofundată, disciplină aleasă la opțiunea universității care se impune a fi prevăzută la pregătire studenților masteranzi.

La cerința normativă obligatorie IV.5. Anul universitar este structurat pe două semestre a câte 14 săptămâni în medie, cu 20 – 28 ore / săptămână, pentru ciclul I studii universitare de licență, în funcție de domeniile de pregătire universitară, cu excepția programelor de studii din domeniile reglementate la nivelul Uniunii Europene:

Se constată faptul că în calendarul academic numărul de săptămâni alocat activităților de predare este de 12 la care se adaugă 2 săptămâni de elaborare a lucrării de licență.

		<p><u>Anexa 6.1</u> FV Planul de învățământ al programului evaluat valabil pentru anul de învățământ 2015/2016</p> <p>Situația este recorelată cu standardele specifice, în ianuarie 2016 prin planul de învățământ înregistrat sub numărul 1360/26.01.2016, cu mențiunea de aplicabilitate ”pentru anul II 2016/2017”.</p> <p><u>Anexa 6.2 FV</u> Planul de învățământ aplicabil cu anul universitar II 2016/2017</p> <p>La cerința normativă obligatorie V.10. Instituția face dovada: a) că minimum 51 % din totalul absolvenților fiecăreia din primele trei serii de absolvenți / fiecăreia din seriile de absolvenți ulterioare precedentei evaluări externe, după caz, au promovat examenul de licență:</p> <p>Potrivit documentelor prezentate în raportul de autoevaluare și la vizită, din totalul absolvenților ultimelor cinci promoții ale specializării evaluate („CIG -Î.F.”), lucrează în domeniu: 38,10 % din promoția absolvenților anului 2011; respectiv 35,00 % din promoția absolvenților anului 2012. Media celor cinci ani aflați în evaluare fiind de 43,04%.</p> <p><u>RA Anexa A.V.17 – Rezultatele anchetei privind gradul de inserție pe piața muncii al absolvenților Facultății de Științe Economice, programul de studiu CIG- I.F., promoțiile 2011- 2015</u></p>
6.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți	Potrivit documentelor prezentate, a evaluărilor și constatărilor efectuate asupra acestora și consemnate în Fișa vizitei și anexele aferente, nu au fost identificate standarde și indicatori de performanță generali și specifici ca fiind total neîndepliniți.
7.	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți	<p>În baza documentelor prezentate, a evaluărilor și constatărilor efectuate asupra acestora și consemnate în Fișa vizitei și anexele aferente, precizez următoarele aspecte aferente standardelor și indicatorilor de performanță:</p> <p>Referitor la CRITERIUL B.1.: CONȚINUTUL PROGRAMELOR DE STUDIU 3. Modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină este realizat ținând cont de rezultatele în învățare/competențele programate:</p> <p>Rezultatele examenelor și a altor forme de examinare sunt prezentate în „Cataloage de examen” unde cadrul didactic titular de disciplină semnează pentru fiecare notă, iar asistentul numai pe prima pagină. Pe ultima pagină notele sunt confirmate prin semnătura decanului și a secretarului șef de facultate.</p> <p>Anexa 4.C.DS Model catalog de examinare</p> <p>Referitor la CRITERIUL C.2.: PROCEDURI PRIVIND INIȚIEREA, MONITORIZAREA ȘI</p>

		<p>REVIZUIREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR ȘI ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE 1. Există și se aplică un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu:</p> <p>Din Regulamentul pentru activitatea didactică la art.26 rezultă faptul că ierarhizarea studenților pe locurile bugetate se efectuează pe parcursul unui singur ciclu de studiu, la admitere. Anexa 3.A.DS.</p>
8.	Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat	<ul style="list-style-type: none"> • tradiție la nivelul pe pieței băcăuane, Facultatea și implicit specializarea adresându-se absolvenților de liceu din județul Bacău și județele limitrofe, evoluția numărului de studenți înregistrată în ultimii ani fiind o dovadă a prestigiului de care instituția / specializarea se bucură la nivel regional; • preocupare permanentă pentru îmbunătățirea relației cu studenții, în principal prin: adaptarea planurilor de învățământ atât la cerințele sistemului academic european cât și la cerințele studenților, solicitarea feed-back-ului de la studenți privind calitatea actului educațional, îmbunătățirea comunicării student-cadru didactic; • corp profesoral relativ tânăr având, în general, competență (doctori / doctoranzi) în domeniile în care își desfășoară activitatea didactică (curs / seminar); Vârsta medie a celor 32 cadre didactice este 44,3 ani ceea ce asigură acoperirea pe cel puțin un ciclu de licență a activităților didactice. RA Anexa A.III.12- Vârsta personalului didactic în anul universitar 2015-2016 • din cele 32 cadre didactice, 31 au titlul de doctor (96,8%) și 1 de doctorand (3,2%). Din acestea 8 cadre didactice dețin titlul de doctor în contabilitate: Prof.univ.Dr.Deju Mihai; Conf.univ.Dr.Botez Daniel; Conf.univ,Dr.Rotilă Aristița; Lector univ. dr.Dragomirescu Simona; Lector univ. dr. Solomon Daniela Cristina; Lector univ. dr. Adam Romică; Lector univ. dr. Păcurari Doina; Asist.univ.dr. Enache Mihaela; • posturile didactice (10,44) sunt ocupate de personal didactic cu norma de bază în instituție(10,29) în proporție de 98,56%; • fișele disciplinelor prezintă referințe bibliografice (între 2 și 15 pe disciplină) din care există materiale bibliografice în bibliotecă aproximativ 89,46%. Anexa 1.F.DS Situația materialelor bibliografice; • cercetare științifică susținută, baza materială in

		<p>continuă modernizare, integrarea în aria europeană a educației și cercetării;</p> <ul style="list-style-type: none"> • taxe de școlarizare accesibile (pentru studenții cu taxă); • bază materială corespunzătoare.
9.	Aspecte negative ale programului de studii evaluat	Aspectele constatate au fost menționate la punctele anterioare.
10.	Recomandări pentru programul de studii evaluat	<ul style="list-style-type: none"> • Se recomandă ca planul de învățământ să fie redat ca un pachet complet de documente care să includă inclusiv obiectivele vizate corelate cu misiunea programului, competențele vizate. • Disciplina Contabilitate aprofundată din anul 3 să fie prevăzută la pregătire studenților masteranzi. • Organizarea unui program de studii în domeniul economic în limba engleză. • Atragerea, în procesul de predare și seminarizare, a mai multor specialiști din domeniu. • Accesarea de programe europene de formare și de cercetare științifică, ce oferă finanțare conceptelor noi/inovative ce se regăsesc în strategia universității. • Dezvoltarea activităților de voluntariat adresate studenților. • Continuarea procesului de actualizare de materiale didactice proprii ale cadrului didactic titular de disciplină, care alături de alte surse bibliografice să fie utilizate în procesul didactic.
11.	Observații finale	Universitatea prin Anexa 3 la Fișa vizitei solicită o cifră de școlarizare de 200, gradul de încărcare pentru anul universitar 2015/2016 a fost stabilit luând în considerare 3 grupe. Gradul de încărcare la norme didactice în anul universitar 2015/2016 este de la 1 la 1,47 posturi didactice/cadru didactic (neexistând cadre didactice care depășesc 2 norme didactice).
12.	Calificativ	Încredere (capacitate de școlarizare 200 studenți)

3.2. Întâlnirea cu studenții

Comisia de experți s-a întâlnit cu studenții Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău în data de 06.04.2016. Din dialogul purtat liber s-au desprins următoarele aspecte:

a) Social:

- condiții de cazare deosebite de bune, comparabile cu cele întâlnite în alte unități de învățământ superior;
- se dorește o îmbunătățire a calității serviciilor de Internet din cămine;
- se dorește o mărire a valorii burselor;
- cantina oferă condiții bune de servire a mesei, cu costuri mici ale mâncării servite;

- baza sportivă este utilă studenților;
- există sistem de consiliere profesională;
- studenții sunt reprezentați în organele de conducere ale universității prin colegi aleși (alegeri la nivel de grupă și apoi de facultate);
- se acordă ajutoare sociale ocazionale și burse sociale;
- există cabinete medical și stomatologic;
- există spălătorie pentru studenți (5 lei/spălat);
- secretariatele facultăților funcționează în condiții bune pentru studenți;

b) Didactic:

- cursurile urmate asigură cunoștințele necesare accederii în activitatea profesională;
- condiții de învățare bune;
- există tutore la nivelul fiecărui an;
- practica este efectuată în condiții optime;
- există o îmbinare fericită a sistemelor de predare clasice cu cele moderne sisteme moderne (clasic, cu video-proiector sau combinat);
- evaluarea cadrelor didactice este făcută pe bază de formulare studenții nefiind înștiințați de rezultate;
- pe baza discuțiilor purtate cu studenții a rezultat faptul că aceștia își aleg disciplinele opționale dar, din discuții și din documentație, este neclar modul de alegere a disciplinelor facultative și opționale de către studenți;
- studenții au fost plecați în programe ERASMUS, studenții care pleacă dau examen de limbă iar creditele sunt echivalate
- nu există precizări clare legate de modul și criteriile de selecție a studenților pentru bursele ERASMUS;
- condiția de asigurare a transportului în mobilități doar a unor studenți;
- se dorește dezvoltarea unui număr mai mare de parteneriate ERASMUS și la facultățile cu profil netehnic;
- studenții de la specializările tehnice și economice au fost în practică de tip inter-ship;
- studenții sunt mulțumiți de condițiile oferite de bibliotecă, existând posibilitatea accesului direct la baze de date (verificat în teren);
- se remarcă o nevoie mai mare de literatură de specialitate pentru cursurile de limbi străine;
- sunt studenți care urmează două facultăți;
- programa analitică este actualizată împreună cu angajatorii;
- relația student-profesor este caracterizată a fi bună;

c) Concluzie:

- pe baza discuțiilor purtate a reieșit faptul că, aprecierea studenților este, în general pozitivă, pozitivă vis-a-vis de corpul profesoral și de universitate în general.

3.3. Întâlnirea cu absolvenții

Comisia de experți s-a întâlnit cu absolvenții Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău în data de 06.04.2016. Din dialogul purtat liber s-au desprins următoarele aspecte:

a) Imaginea Universității în societate

- se remarcă impactul pozitiv pe care Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău îl are zonal;
- contactul cu universitatea după terminarea anilor de studii trebuie sprijinit de o platformă ALUMNI mai eficientă;

b) Aprecieri legate de activitatea didactică

- nivelul de cunoștințe transmis de cadrele didactice a fost apreciat ca fiind foarte bun;
- prin bagajul de cunoștințe, absolvenții au posibilitatea de a coordona angajați în diferite domenii de activitate;
- îmbunătățirea activității de practică în sensul de se mări și diversifica oferta de locuri de practică;
- dezvoltarea programelor de studiu în limbi străine;
- dezvoltarea în cadrul laboratoarelor a unui număr mai mare de lucrări practice;
- se propune înființarea unei „Case de cultură” a studenților;
- necesitatea de a se asigura mai multe locuri de practică studenților de la Kinetoterapie (număr mare de studenți – în 2015, 80 la IF și 40 la IFR);

c) Concluzii:

- pe baza discuțiilor purtate a reieșit faptul că, există o legătură profesională între absolvenți și universitate și după terminarea anilor de studiu;
- aprecierea absolvenților este pozitivă vis-a-vis de corpul profesoral și de universitate în general.

3.4. Întâlnirea cu angajatorii

Comisia de experți s-a întâlnit cu angajatorii Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău în data de 06.04.2016. Din dialogul purtat liber s-au desprins următoarele aspecte:

a) Imaginea Universității în societate

- prin calitatea de principal furnizor de personal înalt calificat zonal, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău este omniprezentă în viața economică;
- există o legătură permanentă între universitate și angajatori, legătură care permite o continuă autoevaluare a universității oferindu-i posibilitatea îmbunătățirii planurilor de învățământ;

b) Aprecieri legate de activitatea didactică

- pregătirea de bază a absolvenților este de înalt nivel;
- universitatea oferă instrumentele de învățare necesare, informațiile transmise studenților fiind de actualitate;
- s-a apreciat, în unanimitate, faptul că gradul de satisfacere al cerințelor învățământului superior este ridicat;
- absolvenții ar trebui să-și crească competențele lingvistice pentru o integrare rapidă în diferite activități economice și productive;
- calitatea corpului profesoral este comparabilă cu cea a altor universități similare din țară;
- există protocoale de colaborare pe diferite domenii (e.g. economic și tehnic) cu mediul socio-economic;
- există discuții între companii și universitate pentru îmbunătățirea planurilor de învățământ;

- universitatea se implică în comunitatea locală;

c) Concluzii:

- există disponibilitate din partea angajatorilor pentru îmbunătățirea mediului de învățare;
- există deschidere a structurilor de conducere și a corpului didactic pentru adaptarea continuă la provocările actuale;
- aprecierea angajatorilor este pozitivă vis-a-vis de corpul profesoral, studenți și de universitate în general.

3.5 Programe de studii de master

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău este Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Masterat. Toate programele de master sunt acreditate. În cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău au fost acreditate un număr de 31 programe de studii universitare de masterat, repartizate, pe facultăți și domenii, astfel:

A. Facultatea de inginerie

- Domeniul Inginerie Industrială:** Managementul producției industriale; Organizarea și informatizarea proceselor și echipamentelor de fabricație; Strategii în asigurarea calității în industrie; Managementul ciclului de viață al produsului;
- Domeniul Inginerie produselor alimentare:** Știința și inginerie produselor alimentare ecologice; Chimia și ingineria valorificării bioresurselor;
- Domeniul Inginerie și management:** Managementul sistemelor industriale de producție și servicii;
- Domeniul Inginerie energetică:** Echipamente și tehnologii moderne în energetică; Conducere și informatizarea proceselor termo și electroenergetice;
- Domeniul Inginerie Mecanică:** Managementul și optimizarea echipamentelor de proces; Analiza structurilor mecanice; Echipamente pentru reabilitare și tehnologii asistive;
- Domeniul Inginerie mediului:** Managementul protecției mediului în industrie; Procedee și metode de măsurare în inginerie mediului;
- Domeniul Inginerie chimică:** Materiale neconvenționale în biotehnologii moderne; Concepție, sinteză, analiză de molecule de interes biologic;
- Domeniul Mecatronică și robotică:** Mecatronică avansată;

B. Facultatea de litere

- Domeniul Limbă și literatură:** Limba engleză. Practici de comunicare (în limba engleză); Studii lingvistice în limba engleză (în limba engleză); Limba franceză. Practici de comunicare (în limba franceză); Cultură și literatură română; Discurs și comunicare;

C. Facultatea de științe

- Domeniul Matematică Informatică:** Matematică didactică; Modele matematice și sisteme informatice în domeniul financiar bancar; Informatică aplicată în științe și tehnologie;
- Domeniul Biologie:** Valorificarea resurselor biologice și protecția mediului.

D. Facultatea de științe economice

- Domeniul Contabilitate:** Contabilitate, audit și informatică de gestiune;
- Domeniul Marketing:** Marketing și comunicare în afaceri

E. Facultatea de Științe ale mișcării, sportului și sănătății

- a) **Domeniul Educație fizică și sport:** Activități motrice curriculare și de timp liber; Kinetoterapie în educarea și reeducarea funcțională; Performanță sportivă;

3.6. Programe de studii doctorale

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a dobândit calitatea de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (I.O.S.U.D.) în anul 2007 în domeniul fundamental Științe Inginerești. Actualmente, în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău funcționează o Școală Doctorală în domeniile: Inginerie industrială (O.M.E.C. 667/2007 – **Anexa 32 la R.A.**) și Ingineria mediului (O.M.E.C.I. 3675/2009 – **Anexa 34 la R.A.**) (<http://www.ub.ro/academic/scoala-doctorala/domenii-si-conducatori>).

În cadrul Universității "Vasile Alecsandri" din Bacău, studiile universitare de doctorat se organizează numai la forma cu frecvență sau frecvență redusă, cu finanțare de la bugetul de stat sau cu taxă. Conform Raportului de Autoevaluare (pag. 13), situația admiterii la studiile universitare de doctorat pe ultimii cinci ani universitari este următoarea:

Situația admiterii la studiile universitare de doctorat

An universitar	Domeniul de doctorat	Număr de locuri		Total
		Fără taxă	Cu taxă	
2010 - 2011	Inginerie Industrială	7	1	8
	Inginerie Mecanică	0	0	0
	Ingineria Mediului	7	3	10
	Total Universitate	14	4	18
2011 - 2012	Inginerie Industrială	0	0	0
	Inginerie Mecanică	0	0	0
	Ingineria Mediului	3	0	3
	Total Universitate	3	0	3
2012 - 2013	Inginerie Industrială	2	0	2
	Inginerie Mecanică	0	0	0
	Ingineria Mediului	1	1	2
	Total Universitate	3	1	4
2013 - 2014	Inginerie Industrială	6	1	7
	Inginerie Mecanică	0	0	0
	Ingineria Mediului	12	1	13
	Total Universitate	18	2	20
2014 - 2015	Inginerie Industrială	4	6	10
	Inginerie Mecanică	0	0	0
	Ingineria Mediului	9	14	23
	Total Universitate	13	20	33

3.7. Răspunsul la recomandările evaluării din anul 2011

La nivelul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău au fost transmise o serie de adrese din partea ARACIS cu o serie de observații. La aceste adrese universitatea a luat o serie de măsuri prezentate comisiei ARACIS de evaluare. Aceste răspunsuri sunt prezentate în cele de mai jos.

3.7.1. Rezolvarea observațiilor A.R.A.C.I.S. conform adresei 7998/ 28.07.2011

Nr. crt.	Observația A.R.A.C.I.S.	Stadiul rezolvării
1.	Misiunea asumată de universitate este prea succintă și nu exprimă în mod elocvent nici pentru angajați și nici pentru mediul extern ceea ce își propune Universitatea să realizeze. Misiunea și obiectivele trebuie să fie o singură dată definite în Cartă și nu trebuie reluate în regulamente și documentele elaborate de management	Definirea misiunii asumate de Universitate a fost reformulată prin noua Cartă Universitară R 01-01/ Ed. 5 Capitolul II, Art. 18 (Anexa 49 la R.A.).
2.	Rolul Comisiilor și Consiliilor Senatului nu este clar definit. Activitatea acestora nu este planificată și nici controlată. Cu excepția câtorva comisii, rolul lor este decorativ deși au o mulțime de regulamente aprobate. Managementul efectiv este în responsabilitatea staff-ului de conducere (rector, prorectori, decani, directori de departament) care din acest motiv este supraîncărcat.	Regulamentul Senatului R 02-01/ Ed. 5/ 08.02.2016 pentru mandatul 2016 – 2020, prevede explicit rolul comisiilor senatului (au fost eliminate consiliile senatului). Biroul Senatului este un organism de lucru care asigură activitățile Senatului de la o ședință la alta (Anexa 60 la R.A.).
3.	Există reglementări care sunt prevăzute în mai multe regulamente (de exemplu: rolul Biroului senatului) sau există informații care sunt reluate de mai multe ori în raportări succesive.	Unele situații impun repetarea anumitor reglementări în mai multe documente. Aceste repetări contribuie la conștientizarea personalului academic privind responsabilitățile și atribuțiile pe care le are și la eficientizarea comunicării interne.
4.	Universitatea nu are instituționalizat un mecanism prin care să interacționeze cu mediul socio-economic și care să influențeze proiectarea și conținutul programelor de studii. Problema practicii nu este rezolvată în mod corespunzător pentru majoritatea studenților. Universitatea nu are o organizație Alumni operațională.	Conform OUG 75/2005, în Universitatea noastră, din componența comisiilor CEACU, CEACF, CSUD a Consiliilor facultăților și a Consiliului de administrație fac parte și reprezentanții angajatorilor. Aceștia își pot exprima punctele de vedere privind proiectarea și conținutul programelor de studii. Propunerile respective se regăsesc în măsurile de îmbunătățire a activității din rapoartele privind evaluarea și asigurarea calității (Anexa 140 la R.A.). De asemenea, cu prilejul manifestărilor științifice organizate la nivel de Universitate (simpozioane, conferințe etc., naționale sau internaționale) sunt invitați și reprezentanți ai angajatorilor. Pentru practica studenților, Universitatea asigură desfășurarea acestora în laboratoarele proprii dar și în firme, școli, organizații locale, prin contracte de parteneriat/ convenții/ protocoale de practică, încheiate cu acestea (Anexa 158 la R.A.). Gruparea „Alumni Vasile Alecsandri“ Bacău este instituție de educație, cultură și creație în

		<p>toate domeniile de formare inițială și continuă asociate programelor de studii din cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. Deține personalitate juridică și nu are scop lucrativ.</p> <p>Statutul său a fost aprobat în Adunarea generală de constituire a Grupării „Alumni Vasile Alecsandri” Bacău, din cadrul Societății Cultural-Științifice „Vasile Alecsandri” Bacău, din 31.07.2012 iar constituirea sa legală s-a produs în data de 20 septembrie 2012. Obiectivele grupării sunt făcute publice pe site – ul Universității http://www.ub.ro/absolventi/alumni.</p>
5.	<p>Deși îi declară pe studenți parteneri, ceea ce corespunde și viziunii exprimate în Legea 1/2011, universitatea le permite să accedă în organele de conducere numai studenților care sunt membri în Liga studenților și care au rezultate „bune” la învățătură. De asemenea universitatea nu face anual o ierarhizare a studenților în funcție de rezultatele la învățătură urmată de o reclasificare în regimul cu/ fără taxă</p>	<p>Liga studențească a modificat regulamentul de alegere a studenților în Senat/Consiliile facultăților pentru a se putea permite să fie aleși în aceste structuri și studenți care nu fac parte din Liga studențească. Recent s-a stabilit ca și studenții străini să aibă un reprezentant în Senat (Anexa 57 la R.A.).</p>
6.	<p>Universitatea nu-și dimensionează corespunzător numărul locurilor la admitere în funcție de numărul cadrelor didactice care sunt angajate pe perioadă nedeterminată. Numai Facultatea de Litere îndeplinește criteriile ARACIS privind respectarea condițiilor în care a primit acreditarea având un grad de ocupare de 76,36%. Facultatea de Științe Economice cu 65,63%/CD și Departamentul de Pregătire Pedagogică cu 60,66%/CD depășesc cu mult o limită rațională de 20 studenți/CD. În calcule s-a ținut cont de numărul cadrelor didactice care sunt angajate pe perioada nedeterminată, care asigură stabilitate universității. Totodată, capacitatea de școlarizare stabilită de ARACIS la evaluările instituționale nu este respectată în totalitate întrucât există specializări la care aceasta este depășită semnificativ: Pedagogia învățământului primar și preșcolar 50%, Comunicare și relații publice 34%, Marketing 54%. Situația devine îngrijorătoare în prisma aplicării noilor reglementări a Legii Educației care permite unui cadru didactic să acopere maximum o normă suplimentară.</p>	<p>Conform prevederilor Legii 1/2011 structura organizatorică a Universității a fost modificată.</p> <p>Catedrele au fost reorganizate în departamente, avându-se în vedere raportul dintre numărul locurilor la admitere și numărul de cadre didactice titulare (Anexa 62 la R.A.).</p> <p>A fost respectată capacitatea de școlarizare stabilită de ARACIS (Anexa 109 la R.A.)</p>
7.	<p>Baza de date cu informații care sunt raportate periodic este necorespunzătoare. În diverse</p>	<p>Toate raportările se fac în funcție de solicitările și machetele impuse. Statistica</p>

	documente puse la dispoziția Comisiei de evaluare instituțională aceiași indicatori sunt raportați diferit. Același lucru a fost constatat și la raportările efectuate pentru diverse instituții. Deși raportările se referă la aceleași perioade de timp sunt diferențe între numărul de studenți, numărul de cadre didactice, rezultatele cercetării, aspectele financiare, numărul conducătorilor de doctorat etc.	este preluată din sistemul UMS (http://ums.ub.ro/do/secure/inregistrare user).
8.	Aspectele de etică au fost abordate de către conducerea universității dar reglementarea ca sesizările să fie cercetate numai în măsura în care au o vechime de maximum șase luni nu este corespunzătoare întrucât indiferent de diferența între momentul sesizării și momentul producerii ele trebuie sancționate. Același mod de abordare trebuie să se aplice și pentru raportările inexacte (cerința Legii 1/2011).	A fost revizuit Codul de etică și deontologie profesională (Anexa 86 la R.A.) și Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de etică și deontologie profesională universitară (Anexa 88 la R.A.), conform Legii 1/2011 cu modificările și completările ulterioare.
9.	Universitatea nu are o structură permanentă care să se ocupe de problemele de calitate (departament sau oficiu), încadrată cu personal de specialitate ci numai o comisie constituită din cadre didactice. Activitatea acestora nu este normată și nici retribuită deși regulamentele o permit. Departamentul de Management sprijină CEACU în ceea ce privește managementul calității dar rolul principal este să asigure buna funcționare a Sistemului Integrat de Management.	La nivelul Universității funcționează Departamentul de management (Anexa 138 la R.A.), Comisia de evaluare și asigurare a calității (Anexa 139 la R.A.), Comisia cu atribuții de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a sistemului propriu de control intern/ managerial (Anexa 144 la R.A.).

3.7.2. Rezolvarea recomandărilor A.R.A.C.I.S. cuprinse în adresa 7998/ 28.07.2011

Nr. crt.	Recomandarea	Stadiul rezolvării
<i>Cu privire la procesul didactic</i>		
1.	Dimensionarea cifrelor pentru admitere în funcție de resursele umane și dotarea Universității.	La dimensionarea cifrelor de școlarizare se are în vedere resursa umană angajată și dotările Universității (Anexa 62 la R.A.).
2.	Respectarea cifrei de școlarizare stabilită de ARACIS în ceea ce privește numărul de locuri scoase la concursul de admitere.	Se respectă cifra de școlarizare stabilită de M.E.N.C.Ș., conform legislației în vigoare (Anexa 109 la R.A.). (Anexa 109).
3.	Revizuirea planurilor de învățământ cu privire la numărul de ore de activitate didactică, la caracterul și ponderea disciplinelor, în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS pentru toate domeniile și formele de învățământ.	Planurile de învățământ sunt revizuite, periodic, luându-se în considerare prevederile standardelor ARACIS pentru toate domeniile și formele de învățământ (Anexa 147 și Anexa 148 la R.A.).
4.	Asigurarea efectuării practicii pentru studenți în firme.	Universitatea încheie protocoale de practică cu societăți comerciale (Anexa 158 la R.A.). De asemenea, Universitatea asigură practica studenților în serviciile proprii (Anexa 53).

		Anexa 54 și Anexa 56 la R.A.).
5.	Elaborarea de către toți titularii de discipline a materialelor pentru activitățile didactice (curs și aplicații), tipărit și pe suport electronic.	Titularii de discipline au elaborat materiale pentru activitățile didactice (curs și aplicații practice). Acestea sunt puse la dispoziția studenților în format tipărit și pe suport electronic (Anexa 66 la R.A.).
6.	Concentrarea eforturilor Universității pentru găsirea unei soluții care să corespundă standardelor ARACIS în ceea ce privește biblioteca universității și dotarea cu lucrări recente, lucrări din străinătate și a unui număr suficient de reviste, în domeniile în care se înregistrează lipsuri.	Biblioteca Universității s-a dotat cu lucrări recente, din țară și străinătate. Dispune de abonamente la reviste de interes, pentru activitatea de cercetare și activitățile didactice (Anexele 100, 101, 102, 104 și 105 la R.A.).
<i>Cu privire la cercetarea științifică</i>		
1.	Implicarea întregului corp academic în activitatea de cercetare prin stabilirea unor indicatori minimali pentru fiecare post didactic.	Activitatea de cercetare desfășurată de întregul corp academic din Universitate respectă indicatorii minimali stabiliți pentru fiecare post didactic și este evaluată anual la nivelul fiecărei facultăți și la nivel de Universitate (Anexele 84 și 154 la R.A.).
2.	Stabilirea unui set minimal de rezultate pentru fiecare centru de cercetare din facultate și individual pentru fiecare cadru didactic.	
3.	Aplicarea, în continuare, a prevederilor Legii Educației Naționale prin încărcarea cu patru ore a normei pentru cei care nu-și îndeplinesc obligațiile în ceea ce privește cercetarea.	La stabilirea normei didactice se au în vedere prevederile Legii 1/2011 cu modificările și completările ulterioare http://www.ub.ro/files/universitate/doc/Regulamente/R-12.01-02_5.7_19913.pdf .
4.	Atragerea studenților de la master în activitatea de cercetare și continuarea organizării unor manifestări științifice pentru studenți și cadre didactice în toate facultățile universității.	Studenții sunt încurajați să participe la manifestări științifice organizate de facultățile Universității (Anexa 130 la R.A.).
<i>Cu privire la relația cu studenții</i>		
1.	Reanalizarea și modificarea Regulamentului de burse pentru a da posibilitate studenților cu rezultate bune la învățătură să aibă acces la burse indiferent de semestrul absolvit.	A fost actualizat Regulamentul de acordare a bursei pentru studenții români, din fonduri de la buget, și pentru toți studenții, din fonduri proprii (Anexa 108 la R.A.).
2.	Reanalizarea și modificarea Regulamentului de alegeri a studenților pentru eliminarea „filtrelor” care opresc studenții ce vor să se implice în management în detrimentul celor cu rezultate bune a învățătură.	A fost actualizat Regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților în Senat și Consiliile facultăților (Anexa 57 la R.A.).
3.	Organizarea unor întâlniri între studenți și cadrele didactice pentru dezbaterile problemelor ridicate de implementarea procesului Bologna.	A fost actualizat Regulamentul privind organizarea și funcționarea departamentului de consiliere profesională (Anexa 157 la R.A.).
4.	Elaborarea de rapoarte periodice ale Ligii studenților și prezentarea lor în Senat și Consiliul facultății, cu privire la activitate și rezultate.	Liga studențească prezintă, periodic, rapoarte de activitate în Senat și Consiliile facultăților (http://ligastudenteasca.ro/wp-content/uploads/2016/01/Raport-de-activitatea-Liga-2014-2015.pdf).
5.	Înființarea și implicarea organizației Alumni în activitățile Universității.	A fost înființată gruparea Alumni „Vasile Alecsandri”

		(http://www.ub.ro/absolventi/alumni).
<i>Cu privire la managementul calității</i>		
1.	Modificarea și adoptarea noii Carte universitare în conformitate cu Legea Educației Naționale, evidențiind acolo unde este cazul nivelul de studiu: licență, master, doctorat.	A fost actualizată Carta Universitară, în conformitate cu prevederile Legii 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (Anexa 49 la R.A.).
2.	Reanalizarea regulamentelor pentru evitarea paralelismelor. Concentrarea dispozițiilor referitoare la un domeniu într-un singur regulament.	La actualizarea regulamentelor s-a avut în vedere evitarea paralelismelor.
3.	Elaborarea de proceduri specifice pentru fiecare regulament care să arate modul de aplicare în sistem a activităților.	Au fost elaborate proceduri specifice pentru regulamente. În procedură sunt descrise etapele de realizare a activității procedurate, responsabilitățile și înregistrările rezultate din activitatea procedurată http://www.ub.ro/universitatea/organizare/dm/documete-sim).
4.	Elaborarea unei strategii și a unor planuri operaționale credibile care să pună în evidență obiectivele, activitățile, responsabilii, termenele, resursele alocate și indicatorii măsurabili care să demonstreze atingerea obiectivelor.	Universitatea dispune de plan strategic, planuri operaționale, strategie de dezvoltare durabilă (Anexele 93, 94 și 95 la R.A.). Pentru obiectivele cuprinse în planurile operaționale au fost stabilite: obiectivele, activitățile, responsabilitățile, termenele de realizare, indicatorii. Planul operațional este prezentat în format tabelar.
5.	Redactarea planurilor strategice și a celor operaționale în format tabelar pentru o mai bună urmărire a modului de aplicare. Implementarea și utilizarea în universitate a unui soft specializat.	
6.	Înființarea IOSUM crearea și aplicarea regulamentelor de funcționare și aplicare a dispozițiilor legale legate de acestea.	Neaplicabil
7.	Înființarea unui Departament pentru asigurarea calității cu personal angajat care să aplice strategia universității în domeniul calității (editarea regulamentelor și a procedurilor de lucru).	În cadrul Universității funcționează Departamentul de management care are responsabilitatea de a coordona logistic aplicarea strategiei Universității în domeniul calității. Regulamentele și procedurile sunt elaborate de persoanele direct implicate în activitatea procedurată (Anexa 138 la R.A.).
8.	Instruirea corpului academic și a personalului universității în domeniul calității cu accent pe cerințele ARACIS și prezentarea experiențelor pozitive din universități europene.	Au fost introduse, în planul de instruire la nivelul Universității, tematici în domeniul calității, cu accent pe cerințele ARACIS. La elaborarea Rapoartelor de autoevaluare sunt implicate cadre didactice și specialiști din domeniul calității.
9.	Reanalizarea Codului etic și a regulamentelor aferente pentru a da posibilitatea sancționării faptelor care contravin reglementărilor academice indiferent de perioada în care se produc și de timpul când au fost semnalate.	A fost elaborată o altă ediție a Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de etică și deontologie profesională universitară și a Codului de etică și deontologie profesională universitară al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău (Anexele 86 și 88 la R.A.).
10.	Modificarea Codului etic și a regulamentelor când sunt semnalate încălcări produse de persoane aflate în organele de conducere a	

	universității.	
11.	Urmărirea consecventă a modului în care este prevenit și, după caz, sancționat plagiatul.	A fost achiziționat un program pentru verificarea lucrărilor elaborate de cadre didactice și studenți. A fost elaborat Regulamentul de utilizare a programului "Plagiarism detector" (http://www.ub.ro/files/02_3.0_4830.doc.pdf). R-09-
12.	Achiziționarea unui program pentru stocarea informațiilor care să nu permită raportări diferențiate pentru aceiași indicatori. Întocmirea unei proceduri pentru verificarea informațiilor care sunt introduse în sistem.	Profilul și dimensiunile rețelei IT sunt descrise în Anexa 75 la R.A. Funcționarea sistemului informatic al Universității este reglementată de <u>Regulamentul privind utilizarea sistemului informatic al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.</u>
<i>Cu privire la sursele de finanțare</i>		
1.	Dezvoltarea finanțării prin surse de finanțare alternative, în special prin proiecte accesate la nivel național (de exemplu POS – DRU) și mai ales internațional.	Universitatea a accesat proiecte de cercetare naționale, internaționale și din fonduri structurale (Anexele 125, 126 și 127 la R.A.).
2.	Continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor laboratoarelor didactice și de cercetare cu aparatură modernă.	Au fost făcute investiții în dotarea laboratoarelor didactice și de cercetare (Anexele 71 și 107 la R.A.).
3.	Atragerea fondurilor necesare definitivării modernizării spațiilor de învățământ prin sponsorizări de la angajatorii universității.	Au fost atrase fonduri pentru modernizarea spațiilor de învățământ prin sponsorizări (Anexa 77 la R.A.).

4. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

4.1. Considerații generale

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău este instituție publică de învățământ superior, parte a sistemului național de învățământ. Universitatea funcționează pe baza prevederilor legale în vigoare precum și pe baza Cartei universitare.

Vizita de evaluare instituțională a avut loc în perioada 06 – 08.04 2016 fiind evaluate un număr de cinci programe de studii de licență (IF) și două de studii de licență de tip IFR.

Prezentul raport a fost realizat pe baza:

- Dosarului de autoevaluare instituțională, elaborat de către Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău;
- Dosarelor de autoevaluare a programelor de studii, elaborate de către Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău;
- documente puse la dispoziție în cursul vizitei de evaluare;
- informațiilor publice disponibile pe site-ul www.ub.ro;
- informații reieșite în urma discuțiilor purtate cu diverse grupuri țintă, în cadrul întâlnirilor organizate cu prilejul vizitei de evaluare.

În activitatea de evaluare a Universității au fost evidențiate următoarele aspecte:

- buna colaborare pe care echipa de evaluare a avut-o cu reprezentanții Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, atât la nivel instituțional cât și la nivelul programelor de studii;
- prin totalitatea acțiunilor desfășurate, atât în etapa de pregătire cât și în aceea de desfășurare a vizitei de evaluare, conducerea și corpul profesoral al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, au dovedit seriozitate și profesionalism în abordarea acestei activități, fiind furnizate, permanent și eficient, informații corecte și complete, legate de toate solicitările exprimate de echipa de evaluatori externi;
- analiza informațiilor disponibile a permis, membrilor echipei de evaluatori, să constate o deplină concordanță între declarațiile și documentele din rapoartele de autoevaluare și documentele originale, respectiv situația existentă la fața locului;

Acolo unde a fost cazul, au fost solicitate, de către membrii echipei de evaluare instituțională, documente și explicații suplimentare, care au clarificat aspectele semnalate.

4.2. Aprecieri asupra evaluării programelor de studii

Toți experții evaluatori au susținut, în cadrul ședințelor tehnice zilnice și de final, faptul că, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, asigură derularea activităților de educație și de cercetare științifică în condiții adecvate pe baza legislației în vigoare, a practicilor rezultate din propria experiență (regulamente și proceduri) și pe baza schimburilor de experiență.

Toate aspectele pozitive precum și observațiile avute sunt evidențiate în rapoartele individuale fiind însoțite de argumente și documente (unele suplimentar cerute). Toți experții evaluatori au apreciat în ansamblu pozitiv programele de studii analizate, aspectele negative putând fi corectate în viitor.

4.3. Aprecieri asupra evaluării instituționale a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău

Pe baza celor analizate, au fost identificate următoarele aspecte legate de analiza SWOT la nivel instituțional:

Puncte tari:

- colectiv academic bine pregătit, cu o experiență practică, care este preocupat de realizarea unui proces educațional de calitate;
- o bună colaborare existentă între cadrele didactice – studenți – absolvenți – beneficiari;
- transparența informațiilor furnizate despre programele de studii;
- existența unor laboratoare didactice și de cercetare dotate corespunzător misiunii stabilite și obiectivelor asumate;
- studenții se bucură de susținere din partea cadrelor didactice în ceea ce privește activitățile didactice și socio-culturale;
- sistemul de management academic și administrativ funcționează în condiții optime fiind în permanență monitorizat și perfecționat;
- existența unor proceduri amănunțite pentru diverse activități didactice și administrative care sunt făcute cunoscute și se aplică;
- implementarea unui sistem informatic modern (internet, intranet) fapt care asigură buna comunicare în universitate și în afara ei;
- implicarea Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău în consilierea și orientarea absolvenților de liceu spre studii superioare;

Puncte slabe:

- există situații în care cadrele didactice au prevăzut să predea mai multe discipline (e.g. cadre didactice care predau 6 chiar 7 discipline - **Programul de studiu - Ingineria dezvoltării rurale durabile**);
- există programe de studii la care titularii de curs ar trebui să elaboreze suporturi de curs/aplicații (e.g. **Programul de studiu - Inginerie economică în domeniul mecanic**);
- în cazul programului de studiu **Limba și literatura română – o limbă și literatură modernă** s-a constatat funcționarea cu un număr minim de ore/săptămână (21 ore, în medie) deși este un program cu dublă specializare aspect care implică un număr mic de discipline opționale, un procent de 5,52% din totalul disciplinelor;
- în cadrul programului mai sus amintit, s-a constatat o absență, la nivel instituțional, a resurselor de cercetare;
- resursa umană, în cazul unor programe de studii, nu corespunde din punct de vedere structural și numeric:
 - Există programe de studii la care numărul asistenților este insuficient (e.g. programul de studiu - Comunicare și relații publice, un singur asistent);
 - Există situații în care postul este eterogenă. Spre exemplu, la Departamentul de Contabilitate, Audit și Analiză economico-financiară postul nr. 11, șef lucr. A fost scos în structura sa 11 discipline din care 6 sunt în domeniul Drept 4 de Economie și 1 de Comunicare;
 - Unele cadre didactice predau mai mult de 4 discipline unele fiind din domenii diferite (aspecte sesizate la programele de studii).
- din discuțiile purtate cu studenții a rezultat faptul că, la programul de Kinetoterapie și motricitate specială, numărul mare de studenți, la ambele forme IF și IFR, face ca

Amenințări:

- raportul excelență-costuri financiare;
- nediversificarea surselor de venituri;
- scăderea numărului de candidați și, implicit, a numărului de studenți.

4.4. Recomandări

În urma realizării procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programelor de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

▪ **asupra procesului didactic:**

- continuarea procesului de revizuire permanentă a planurilor de învățământ în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS;
- analiza posibilităților de îmbunătățire și diversificare a modului și condițiilor de efectuare a stagiilor de practică în diverse unități de profil din țară și străinătate;
- elaborarea de către toți titularii de discipline a materialelor pentru toate activitățile didactice (curs și aplicații), nu numai pe suport electronic, ci și tipărit;
- o structurare atentă a posturilor didactice astfel încât să cuprindă un număr rezonabil de discipline predate și profilate pe specializarea titularului;
- o separare a activității de asigurare a calității prin crearea unui Departament de Calitate, distinct și nu înglobat în Departamentul de Management;
- înființarea unui Departament de legătură cu mediul socio-economic care să faciliteze și coordoneze atât legătura cu acesta cât și activitatea de practică a studenților;
- ierarhizarea studenților după fiecare an de studiu. În cadrul Regulamentului pentru activitatea didactică, din art.26, rezultă faptul că ierarhizarea studenților pe locurile bugetate se efectuează pe parcursul unui singur ciclu de studiu, la admitere;
- eliminarea unor taxe anuale de acces la bibliotecă;

▪ **asupra activității de cercetare științifică:**

- accentuarea implicării studenților, din cadrul programelor de licență, master și doctorat, în activitățile de cercetare;
- creșterea gradului de publicare a lucrărilor științifice în reviste de specialitate și la conferințe cu cota ISI;
- creșterea nivelului de fonduri atrase prin proiecte câștigate prin competiție națională și internațională;
- continuarea organizării unor manifestări științifice ale cadrelor didactice și ale studenților;
- identificarea unor posibilități de cofinanțare a proiectelor derulate prin programele europene din fonduri structurale;
- dezvoltarea continuă a publicațiilor proprii ale universității;
- restructurarea cercetării și adaptarea, prin noi centre proprii de cercetare, la cerințele pieței;
- continuarea monitorizării publicațiilor proprii;

▪ **asupra relației cu studenții:**

- structurarea comunicării dintre studenți și reprezentanții acestora prin cât mai multe mijloace, pentru a facilita accesul la informație;
- implicarea activă a universității în dezvoltarea rețelei de membrii Alumni;
- creșterea implicării studenților în activități de cercetare și a oportunităților oferite de universitate;

▪ **asupra surselor de finanțare:**

- dezvoltarea finanțării prin atragerea de surse de finanțare alternative (proiecte de cercetare naționale și internaționale, sponsorizări, servicii către comunitate etc.);
- continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor spațiilor de învățământ cu tehnică IT;

▪ **cu privire la cooperarea internațională:**

- creșterea eforturilor pentru internaționalizare, prin extinderea colaborărilor universități europene;

4.5. Calificativ propus

În urma vizitei de evaluare instituțională externă și pe baza concluziilor experților evaluatori precum și pe baza discuțiilor purtate, separat, cu studenții, absolvenții, reprezentanții angajatorilor, persoanele implicate în activitatea de conducere și coordonare a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău au rezultat următoarele:

- informațiile puse la dispoziție și care sunt cuprinse în rapoartele de evaluare corespund cu ceea ce s-a constatat în teren;
- din fișele de analiză la nivel instituțional și din fișele și rapoartele dedicate evaluării programelor de studii a reieșit faptul că sunt îndeplinite standardele și indicatorii de performanță la valorile minime sau ref1/ ref2, după caz;
- pentru fiecare program de studii există în universitate colective de evaluare a calității acestora;
- Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are o infrastructură adecvată procesului educațional. S-a constatat existența spațiilor de învățământ modern utilizate, a bazei de cercetare legată de profilul universității, aparatură și echipamente moderne, spații destinate activităților sociale, culturale și sportive, bibliotecă și editură proprie.
- toate spațiile Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău sunt în proprietatea acesteia;
- din evaluarea instituțională și din evaluările programelor de studiu a rezultat că sunt o serie de indicatorii cantitativi și calitativi care pot fi îmbunătățiți (a se vedea observațiile evaluatorilor programelor de studii);
- Universitatea are un corp de cadre didactice care acoperă activitățile didactice pentru toate programele de studii, structura unora dintre posturi necesitând modificări;
- declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost confruntate cu datele din Compartimentul financiar-contabilitate, probate cu documente justificative corespunzătoare;
- există un raport corespunzător între numărul cadrelor didactice titulare, cu funcția de bază în universitate și numărul total de studenți;
- în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău activitatea de cercetare este susținută, dar numai în anumite domenii;
- rezultatele activității de cercetare științifică se materializează în studii, lucrări, monografii, articole sau volume ale sesiunilor de comunicări științifice.
- editura universității este acreditată CNCSIS.
- nivelul de informatizare al administrației este compatibil cu cel din universități similare din străinătate.
- În cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, studenții pot beneficia de burse, în funcție de posibilitățile bugetare;

Pe baza opiniilor experților evaluatori și a responsabililor implicați, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele

extrase de pe documentele în original, cu cele solicitate suplimentar, acolo unde a fost cazul, se poate aprecia faptul că, există o credibilitate mare a informațiilor diseminate de universitate pe diferite canale.

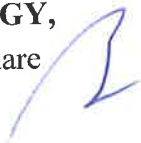
Concluzia fiecărui expert evaluator pe programul de studii evaluat și pe componenta instituțională a fost că Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău prezintă un GRAD DE ÎNCREDERE din punct de vedere a interesului public, precum și a măsurilor puse la dispoziție pentru asigurarea calității procesului didactic și de cercetare științifică, precum și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Recomandăm conducerii Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău continuarea procesul de îmbunătățire continuă a calității în toate activitățile desfășurate.

Comisia de evaluatori remarcă disponibilitatea și angajamentul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău de a iniția reformele necesare în vederea asigurării unui învățământ universitar care să corespundă exigențelor naționale și europene.

București, 18.07.2016

Prof.univ.dr. Ladislau NAGY,
Directorul misiunii de evaluare



Prof.univ.dr.Ioan Călin ROȘCA
Coordonatorul echipei de experți evaluatori

