

**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ÎN VEDEREA  
EVALUĂRII EXTERNE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI  
ACADEMICE  
LA UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA**

*Data vizitei: (16-18).05.2007*

**Data raportului: 29.05.2007**

**Director de misiune:**

Profesor universitar dr. Dumitru GAȘPAR

**Coordonatorul echipei de experți:**

Profesor universitar dr. Alexandru ȚUGUI

## CUPRINS

<b>SINTEZA RAPORTULUI DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ .....</b>	<b><u>3</u></b>
<b>I. Prezentarea Universității Tehnice din Cluj-Napoca .....</b>	<b>6</b>
1.1. Scurt istoric.....	<u>6</u>
1.2. Educația și cercetarea.....	7
1.3. Informații cheie .....	7
1.4. Ultima evaluare a calității .....	9
1.5. Dinamica cercetării științifice .....	29
<b>II. Asigurarea calității.....</b>	<b>32</b>
2.1. Cadrul organizatoric .....	32
2.2. Dezvoltarea culturii asigurării calității.....	35
<b>III. Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca.....</b>	<b>37</b>
3.1. Identitate și misiune.....	37
3.2. Conducerea universității .....	39
3.3. Oferta educațională .....	40
3.4. Cercetarea.....	45
3.5. Probleme studențești .....	47
<b>IV. Rezultatele evaluării externe .....</b>	<b>49</b>

## SINTEZA RAPORTULUI DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ

Subiectul prezentului raport de evaluare externă a calității îl constituie *Universitatea Tehnică Cluj-Napoca*, cu sediul în Cluj-Napoca, str. C. Daicoviciu nr. 15, denumită în continuare pe scurt *Universitatea* sau *UTC-N*.

Scopul prezentei evaluări instituționale externe este acela de a identifica și certifica măsura în care *Universitatea* răspunde interesului public, precum și măsurile asigurate pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Principalele obiective ale evaluării externe la Universitatea Tehnică Cluj-Napoca au fost următoarele:

- a. Să contribuie la promovarea și asigurarea unei înalte calități în procesul de predare-învățare în *Universitatea Tehnică Cluj-Napoca* ;
- b. Să asigure studenților, angajatorilor și publicului larg un acces rapid la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care UTCN oferă programe de studii, diplome și calificări, care respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate;
- c. Să asigure faptul că, în situațiile în care calitatea programelor de studii este deficitară, se creează premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;
- d. Să asigure mecanisme prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a UTCN ca instituție de învățământ superior.

Universitatea Tehnică Cluj-Napoca funcționează în baza Legii de organizare a învățământului superior, publicată în Monitorul Oficial, Partea I A, nr. 249 din 26 octombrie 1948, prin care a fost înființat *Institutul de Mecanică din Cluj*, care, după denumirea de Institutul Politehnic din Cluj devine, prin Hotărârea Guvernului nr. 812 privind organizarea și funcționarea Ministerului Învățământului din 1992, *Universitatea Tehnică Cluj-Napoca*.

La data evaluării externe în cadrul Universității funcționează următoarele facultăți: Facultatea de Arhitectură și Urbanism; Facultatea de Automatică și Calculatoare; Facultatea de Construcții și Instalații; Facultatea de Construcții de Mașini; Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informațiilor; Facultatea de Inginerie Electrică; Facultatea de Mecanică și Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor.

Din totalul celor 55 programe de studii de licență derulate în cadrul celor opt facultăți au fost selectate pentru evaluarea calității următoarele 11 programe: Construcții civile, industriale și

agricole; Tehnologia construcțiilor de mașini; Inginerie economică industrială; Autovehicole rutiere; Știința materialelor; Electronică aplicată; Tehnologii și sisteme de telecomunicații; Calculatoare; Automatică și informatică aplicată; Sisteme electrice; Management energetic.

Alături de cele 11 programe de studii s-a procedat și la evaluarea instituțională de către doi experți evaluatori. Pe tot parcursul evaluării noastre externe au participat un *expert străin, un reprezentant al Comisiei Consultative și un reprezentant al studenților*.

Din cele 12 fișe ale vizitei coroborate cu rapoartele aferente întocmite a rezultat că sunt îndeplinite toate criteriile, standardele și indicatorii de performanță, fie la valorile minime, fie la nivelul ref1/ref2.

Concluzia fiecărui expert evaluator pe programul evaluat și pe componenta instituțională a fost că *Universitatea Tehnică Cluj-Napoca prezintă un grad de încredere ridicat* din punct de vedere al interesului public, precum și a măsurilor asigurate pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Apreciem, în urma vizitei noastre la Universitatea Tehnică Cluj-Napoca, pe baza opiniilor experților evaluatori și a responsabililor implicați, inclusiv prin discuțiile separate ale echipei cu studenții, absolvenții și cu reprezentanți ai angajatorilor, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase de pe documentele în original, și, acolo unde a fost cazul, cu cele solicitate suplimentar există o credibilitate mare a informațiilor diseminate de universitate pe diferite canale.

Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe a rezultat că sunt îndepliniți tot indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demontrează că universitatea poate să asigure derularea în condiții normale a procesului de predare-învățare. Facem precizarea că declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost confruntate cu datele din Compartimentul financiar-contabilitate, probate cu documente justificative corespunzătoare.

Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare pe parcursul vizitei au susținut în rapoartele lor individuale cu argumente enumerate în fișa vizitei că Universitatea asigură derularea tuturor activităților de educație și cercetare, prin apelarea la cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau sistematizate pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din lume.

În același timp, echipa de evaluatori apreciază deosebit modul exemplar în care gazdele vizitate s - au străduit să răspundă cu promptitudine tuturor solicitărilor de informații suplimentare, ocazie cu care a impresionat competența pe probleme de calitate a unui foarte mare număr de cadre

didactice, ceea ce denotă preocupări instituționale constante pentru formarea și completarea unei culturi solide a calității.

Apreciem de asemenea impactul pe care îl au experții independenți în evaluarea internă a calității, reprezentanți de angajatorii absolvenților, precum și contactele constante pe care Universitatea le are cu absolvenții ei, în scopul identificării celor mai potrivite mijloace de a îmbunătăți calitatea programelor de studii, în special în ceea ce privește creșterea eficienței activităților practice.

Compararea permanentă a programelor de învățământ și a performanțelor științifice cu cele ale Universităților cu profil similar din Europa și nu numai, în cadrul unor parteneriate devenite obișnuite, constituie o garanție suplimentară a reușitelor preocupărilor pentru asigurarea competitivității la nivel internațional a calității absolvenților, a cercetării științifice și a implementării acestora în practica industrială și economică.

***Pe baza celor constatate de noi și prezentate în sinteza de față, suntem conduși la formularea opiniei potrivit căreia Universitatea Tehnică Cluj-Napoca prezintă un grad ridicat de încredere în ceea ce privește calitatea activităților derulate în planul educației superiare tehnice, precum și al cercetării în domeniu.***

Recomandăm conducerii Universității Tehnice Cluj-Napoca să susțină cu toate resursele necesare procesul de îmbunătățire continuă a calității în toate activitățile desfășurate.

În particular, recomandăm concentrarea preocupărilor pentru creșterea numărului criteriilor și standardelor de calitate, pentru care indicatorii de performanță se ridică la ref. 1, iar pentru cei situați la ref. 1 să se ridice în viitor la ref. 2.

În egală măsură recomandăm formularea și atingerea unor standarde de performanță ref. proprii superioare celor situate la ref. 2.

În ceea ce privește creșterea competențelor complementare ale absolvenților, pe baza discuțiilor cu angajatorii, recomandăm creșterea strădaniilor pentru lărgirea abilităților de comunicare, inclusiv în limba engleză ale absolvenților. În acest scop pot fi utilizate și disponibilitățile unor angajatori de a sprijini astfel de eforturi, până la contribuții financiare.

De asemenea avem în vedere identificarea și folosirea unor oportunități din partea angajatorilor, în scopul susținerii unei părți a activităților practice.

Felicităm pe colegii noștri de la Universitatea Tehnică Cluj-Napoca pentru eforturile depuse și rezultatele obținute în planul asigurării calității.

# I. Prezentarea Universității Tehnice din Cluj-Napoca

## 1.1. Scurt istoric

Învățământul tehnic în Cluj-Napoca își are obârșia încă din secolul al XVIII-lea, mai precis în anul 1777, așa cum, documentat relatează prof. univ. dr. Radu MUNTEANU, rectorul Universității Tehnice din Cluj-Napoca. În sens modern, pe firmamentul valorilor culturale ale municipiului Cluj-Napoca, învățământul tehnic s-a afirmat încă de la începutul secolului trecut.

Realizarea statului național unitar român, la 1 decembrie 1918, a deschis perspective noi pentru învățământul de toate gradele. Astfel, la 1 februarie 1920 este înființată *Școala superioară industrială*, care ulterior trece printr-o suită de reorganizări devenind în 1922 *Școala de conductori tehnici*. Era unica școală de acest nivel în țară, cu profil electromecanic. Ea este precursora a Politehnicii clujene. În 1937 a fost reorganizată ca *Școala de subingineri electromecanici*. O altă școală cu profil tehnic creată în 1920 a fost *Școala de conductori de lucrări publice*, cu specific de drumuri și poduri, veritabilă precursora a Facultății de Construcții.

În anul 1947, în urma unui memoriu adresat Ministerului Educației Naționale privind înființarea unei Politehnici la Cluj cu trei facultăți: construcții, electromecanică și silvicultură, prin prevederile Legii pentru reforma învățământului din august 1948, s-a creat *Institutul de Mecanica din Cluj*, având o facultate cu două secții: termotehnică și mașini de lucru. Înființarea s-a realizat prin Decizia de organizare a Învățământului superior nr. 263327 publicată în Monitorul oficial nr. 249/26 octombrie 1948. Creșterea nevoii de cadre tehnice a făcut ca în anul 1953 Institutul de Mecanică să se transforme în *Institutul Politehnic din Cluj*.

După 1989, învățământul superior românesc a revenit la tradiția românească corelată cu sistemul occidental. În 1992 Institutul Politehnic din Cluj-Napoca și-a schimbat denumirea în *Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca*, iar din cele trei facultăți existente la momentul respectiv, prin restructurare s-au constituit șapte facultăți: Automatică și Calculatoare, Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației, Inginerie Electrică, Construcții, Construcții de Mașini, Mecanică, Știința și Ingineria Materialelor, precum și Colegiul Universitar Tehnic, Economic și de Administrație. Din anul universitar 1998/1999 organigrama Universității Tehnice din Cluj-Napoca s-a completat cu Facultatea de Arhitectură și Urbanism.

La momentul actual, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca (pe scurt UTC-N) pregătește specialiști pentru domeniul tehnic (inginerie mecanică, electrică, de construcții și arhitectură) prin studii de licență, master și doctorale, numărul studenților depășind 10000.

## **1.2. Educația și cercetarea**

UTC-N desfășoară activitățile educaționale orientând spre studenți întregul potențial al resurselor umane și materiale, precum și activități de cercetare, care dezvoltă spiritul antreprenorial al membrilor comunității academice în scopul atragerii și utilizării eficiente a fondurilor materiale.

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca și-a asumat o misiune bine precizată orientată spre activități **educaționale** și de **cercetare**. Vom reveni cu detalieri în Secțiunea 3.1.

Principiile care stau la baza activităților educaționale și de cercetare, sunt stipulate în Carta Universitară a UTC-N pe care le vom detalia deasemenea în Secțiunea 3.1.

Cercetarea științifică a reprezentat o preocupare esențială a cadrelor didactice și cercetătorilor din UTC-N. Potențialul științific de care dispune Universitatea a îndreptățit-o să organizeze o suită de manifestări științifice de anvergură, cu o largă participare a specialiștilor români și străini. Rezultatele practice ale activității de cercetare sunt reflectate de numeroase contracte și proiecte cu finanțare internă și internațională, dintre care cele mai importante sunt cele cu: CNCSIS, ANSTI, PNCDI și cele finanțate de Comisia Uniunii Europene: EUREKA, COPERNICUS, COST, PC5 și PC6 (Anexa\_91, Anexa\_92 și Anexa 85).

Racordarea Universității la cerințele europene de educație superioară și cercetare este reflectată de o seamă de convenții internaționale la care este parte și de o gamă largă de programe europene cu specific educațional: TEMPUS-PHARE, SOCRATES, ERASMUS, LEONARDO, CEEPUS. De asemenea, au fost încheiate o serie de convenții, acorduri și protocoale internaționale cu universități din Franța, Italia, Germania, SUA, Austria etc. Din 2003 UTC-N face parte din Asociația Europeană a Universităților.

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca se prezintă astăzi ca o instituție de învățământ superior tehnic modernă, aflată într-o fază de renaștere veritabilă, confirmând autentice disponibilități de creație științifică și tehnică, de instruire și formare a tineretului în spiritul profesionalismului și creativității.

## **1.3. Informații cheie**

În Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca funcționează un număr de 138 programe structurate conform tabelului următor (Anexa\_22\_01\_Programe\_Licenta, Anexa\_22\_02\_Programe\_Lunga\_Durata, Anexa\_22\_03\_Programe\_Colegiu, Anexa\_22\_04\_Programe\_Postuniversitare).

Pentru anul universitar 2007-2008, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca dispune de un număr total de 4090 de locuri, din care 1940 locuri cu finanțare de la buget și 2150 locuri cu taxă. În tabelul nr. 1 detaliem pe facultăți și domenii repartizarea acestora.

Tabel nr. 1. Situația centralizată a programelor de studii pe facultăți.

Facultatea	Licenta	Lunga durata	Scurta durata	Postuniversitar
Arhitectura	1	1	-	-
Automatizari și calculatoare	6	4	3	6
Constructii și Instalatii	7	4	2	5
Constructii de Masini	20	9	6	5
Electronica, Telecomunicatii și Tehnologia informatiei	4	4	1	8
Inginerie Electica	6	5	1	4
Mecanica	5	4	1	3
Știința și ingineria materialelor	6	3	1	3

Numărul total al studenților care intră în anul I va fi prezentat în Secțiunea 3.3 “Oferta educațională”.

Situația statistică a încadrării cu personal didactic și administrativ este prezentată în tabelul următor.

Tabel nr. 2. Repartizarea posturilor pe facultăți

Facultatea	Prof.		Conf		S.L.		Asist		Prep		Total	
	T	V	T	V	T	V	T	V	T	V	T	V
Arhitectura	3	0	8	0	6	13	8	14	2	5	27	32
Automatizari și calculatoare	28	0	19	0	22	85	20	5	18	9	107	99
Constructii și instalatii	35	0	24	0	25	54	21	19	5	6	110	79
Constructii de masini	47	0	21	0	27	38	20	14	0	4	115	56
Electronica și telecomunicatii	19	0	12	0	10	37	23	36	3	2	67	55
Inginerie electrica	31	0	14	0	15	12	14	10	1	2	75	24
Mecanica	25	0	8	0	15	24	12	10	0	3	60	37
Știința și ingineria materialelor	20	0	14	0	26	12	7	2	2	1	69	15
<b>TOTAL</b>	<b>212</b>	<b>0</b>	<b>124</b>	<b>0</b>	<b>149</b>	<b>286</b>	<b>125</b>	<b>96</b>	<b>31</b>	<b>32</b>	<b>641</b>	<b>414</b>



Tabel nr. 3. Repartizarea personalului administrativ

	Posturi ocupate	Posturi vacante	Total
Personal auxiliar catedre	118	5	123
Personal de sprijin al procesului de învățământ	105	6	111
Personal nedidactic	248	32	280
TOTAL	471	43	514

#### **1.4. Ultima evaluare a calității**

Așa cum rezultă din Anexa\_1, Anexa\_3, Anexa\_23 și din Hotărârile de Guvern, precum și din documentele provenite de la CNEAA toate programele de studii de licență au fost supuse autorizării provizorii sau acreditării, precum și/sau evaluării periodice pe parcursul anilor 2004-2006.

Respectarea legislației în vigoare după 1994, privind acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii, fără depășirea termenelor prevăzute, atestă o îndelungă și statornică preocupare a comunității universitare din UTC-N și a menagementului ei, pentru ceea ce înseamnă evaluare academică și rolul ei în asigurarea calității.

Prezentăm mai jos situația acreditărilor și autorizărilor provizorii ale programelor de studii pe facultăți și categorii.

Tabel nr.4 Situația programelor de studii din punct de vedere al acreditării

**Facultatea de ARHITECTURA**

**STUDIILE UNIVERSITARE de LUNGĂ DURATĂ (6 ani, zi, 360 credite) – L.84/1995**

Nr.	Specializarea	Profil (Domeniul)		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Observații
		Denumire	Nomenclator		Început	sfârșit		
1.	Arhitectura	p=Arhitectura	HG 283/1993	A = HG. 568/1995	1995-1996	2000-2001		
				A = HG. 294/1997	1996-1997	2001-2002		
			HG 301/1998	A = HG. 442/1998	1997-1998	2002-2003		
				A = HG. 535/1999	1998-1999	2003-2004		
		d=Arhitectura	HG 645/2000	A = HG. 696/2000	1999-2000	2004-2005		
					2000-2001	2005-2006		
			HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2001-2002	2006-2007	DA (VI)	Lichid.in2006-2007
	HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2002-2003	2007-2008	DA (V)	Lichid.in2007-2008		
	HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2003-2004	2008-2009	DA (IV)	Lichid.in2008-2009		
			2004-2005	2009-2010	DA (III)	Lichid.in2009-2010		

**STUDIILE UNIVERSITARE din Ciclu I+II(INTEGRAT) (6 ani, zi, 360 credite) - L.288/2005**

Nr.	Specializarea	Domeniul		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Transformare
		Denumire	Nomenclator		Început	sfârșit		
1.	Arhitectura	d=Arhitectura	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2010-2011	DA (II)	Gr. 0
			HG 1175/2006		2006-2007	2011-2012	DA (I)	

Obs. Sunt 1 specializări, din care A(credite)=1

## Facultatea de AUTOMATICĂ și CALCULATOARE

**STUDIILE UNIVERSITARE de LUNGĂ DURATĂ (5 ani, zi, 300 credite) – L.84/1995**

Nr.	Specializarea	Profil (Domeniul)		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Observații
		Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
1.	Automatică și informatică industrială	p=Știința sistemelor și calculatoarelor	HG 283/1993	A = HG. 568/1995	1995-1996 1996-1997	1999-2000 2000-2001		
				A = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002		
			HG 301/1998	A = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003		
				A = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
	HG 645/2000	A = HG. 696/2000	2000-2001	2004-2005				
			2001-2002	2005-2006				
Automatică	d=Ingineria sistemelor și calculatoarelor	HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007	
Automatică și informatică aplicată		HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008	
		HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009	
2.	Automatică și informatică industrială (în limba engleză)	p=Știința sistemelor și calculatoarelor	HG 283/1993	A = HG. 568/1995	1995-1996 1996-1997	1999-2000 2000-2001		
				A = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002		
			HG 301/1998	A = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003		
				A = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
	HG 645/2000	A = HG. 696/2000	2000-2001	2004-2005				
			2001-2002	2005-2006				
Automatică (în limba engleză)	d=Ingineria sistemelor și calculatoarelor	HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007	
Automatică și informatică aplicată (în limba engleză)		HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008	
		HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009	
3.	Calculatoare	p=Știința sistemelor și calculatoarelor	HG 283/1993	A = HG. 568/1995	1995-1996 1996-1997	1999-2000 2000-2001		
				A = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002		
			HG 301/1998	A = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003		
				A = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
	HG 645/2000	A = HG. 696/2000	2000-2001	2004-2005				
			2001-2002	2005-2006				
Calculatoare	d=Ingineria sistemelor și calculatoarelor	HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007	
		HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008	
		HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009	
4.	Calculatoare (în limba engleză)	p=Știința sistemelor și calculatoarelor	HG 283/1993	A = HG. 568/1995	1995-1996 1996-1997	1999-2000 2000-2001		
				A = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002		
			HG 301/1998	A = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003		

			A = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
		HG 645/2000	A = HG. 696/2000	2000-2001 2001-2002	2004-2005 2005-2006		
	<i>d=Ingineria sistemelor și calculatoarelor</i>	HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007
		HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008
		HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009

**Facultatea de AUTOMATICĂ și CALCULATOARE**  
STUDIILE UNIVERSITARE de LUNGĂ DURATĂ (5 ani, zi, 300 credite) – L.84/1995

**STUDIILE UNIVERSITARE din Ciclu I(LICENTA) (4 ani, zi, 240 credite) - L.288/2005**

Nr.	Specializarea	Domeniul		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Transformare
		Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
1.	Automatică și informatică aplicată (în limba engleză)	<i>d=Ingineria sistemelor</i>	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	<b>Gr. 0</b>
			HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
2.	Automatică și informatică aplicată	<i>d=Ingineria sistemelor</i>	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	<b>Gr. 0</b>
			HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
3.	Automatică și informatică aplicată (la Satu-Mare)	<i>d=Ingineria sistemelor</i>	HG 88+916/2005	AP = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	-	<b>Gr. 3</b> din Automatizari (SM) colegiu
			HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
4.	Calculatoare(în limba engleză)	<i>d=Calculatoare și tehnologia informației</i>	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	<b>Gr. 0</b>
			HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
5.	Calculatoare	<i>Trunchi comun an I si II</i>	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	<b>Gr. 0</b>
			HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
6.	Tehnologia informației	<i>d=Calculatoare și tehnologia informației</i>	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	<b>Gr. 3</b> din Tehnică de calcul colegiu
			HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	

Obs. Sunt 6 specializări, din care **A(credite)=5**

**Facultatea de CONSTRUCTII si INSTALATII**

**STUDIILE UNIVERSITARE de LUNGĂ DURATĂ (5 ani, zi, 300 credite) – L.84/1995**

Nr.	Specializarea	Profil (Domeniul)		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Observații
		Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
1.	Construcții civile, industriale și agricole	<i>p=Constructii</i>	HG 283/1993	A = HG. 568/1995	1995-1996	1999-2000		
					1996-1997	2000-2001		
					1997-1998	2001-2002		
					1998-1999	2002-2003		
					1999-2000	2003-2004		
		2000-2001 2001-2002	2004-2005 2005-2006					
		<i>d=Constructii</i>	HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007

			HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008
			HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009
2.	Căi ferate, drumuri și poduri	p=Constructii	HG 283/1993	A = HG. 568/1995	1995-1996	1999-2000		
					1996-1997	2000-2001		
				A = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002		
			HG 301/1998	A = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003		
				A = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
			HG 645/2000	A = HG. 696/2000	2000-2001	2004-2005		
			2001-2002	2005-2006				
	d=Constructii	HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V )	Lichid.in2006-2007	
		HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008	
		HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009	
3.	Inginerie civilă (în limba engleză)	p=Constructii	HG 283/1993	AP = HG. 568/1995	1995-1996	1999-2000		
					1996-1997	2000-2001		
				AP = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002		
			HG 301/1998	AP = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003		
				AP = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
			HG 645/2000	AP = HG. 696/2000	2000-2001	2004-2005		
			2001-2002	2005-2006				
	d=Constructii	HG 1336/2001	AP = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V )	Lichid.in2006-2007	
		HG 682/2003	AP= HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008	
		HG 896/2004	AP= HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009	
4.	Inginerie economică în domeniul construcțiilor	p=Inginerie economică	HG 283/1993	AP= HG.1371/1996	1996-1997	1999-2000		
					1996-1997	2000-2001		
				A P= HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002		
			HG 301/1998	A P= HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003		
				A P= HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
			HG 645/2000	A P= HG. 696/2000	2000-2001	2004-2005		
			2001-2002	2005-2006				
	Inginerie economică în construcții	d=Inginerie economică	HG 1336/2001	A P= HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V )	Lichid.in2006-2007
			HG 682/2003	AP= HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008
			HG 896/2004	AP= HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009

**Facultatea de CONSTRUCTII si INSTALATII**  
STUDIILE UNIVERSITARE de LUNGĂ DURATĂ (5 ani, zi, 300 credite) – L.84/1995

Nr.	Specializarea	Profil (Domeniul)		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Observații	
		Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit			
5.	Instalații pentru construcții	p= Instalații	HG 283/1993	A = HG. 568/1995	1995-1996 1996-1997	1999-2000 2000-2001			
				A = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002			
			HG 301/1998	A = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003			
				A = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004			
		d= Instalații	HG 645/2000	A = HG. 696/2000	2000-2001 2001-2002	2004-2005 2005-2006			
				HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007
				HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008
		HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009		
6.	Instalații și echipamente pentru protecția atmosferei	p= Instalații	HG 283/1993	AP = HG. 568/1995	1995-1996 1996-1997	1999-2000 2000-2001			
				AP = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002			
			HG 301/1998	AP = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003			
				AP = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004			
		d= Instalații	HG 645/2000	AP = HG. 696/2000	2000-2001 2001-2002	2004-2005 2005-2006			
				HG 1336/2001	AP = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007
				HG 682/2003	AP= HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008
		HG 896/2004	AP= HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009		

**STUDIILE UNIVERSITARE din Ciclu I(LICENTA) (4 ani, zi, 240 credite) - L.288/2005**

Nr.	Specializarea		Domeniul		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Transformare
			Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
1.	Construcții civile, industriale și agricole	Trunchi comun an I si II	d=Inginerie civilă	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr. 0
				HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
2.	Căi ferate, drumuri și poduri		d=Inginerie civilă	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr. 0
				HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
3.	Inginerie civilă (în limba engleză)		d=Inginerie civilă	HG 88+916/2005	AP = CNEAA/2005	2005-2006	2009-2010	2008-2009	Gr. 0
				HG 1175/2006		2006-2007	2010-2011	2009-2010	
4.	Inginerie economică în construcții		d=Inginerie si management	HG 88+916/2005	AP = CNEAA/2005	2005-2006	2009-2010	2008-2009	Gr. 0
				HG 1175/2006		2006-2007	2010-2011	2009-2010	
5.	Instalații pentru construcții	Trunchi comun an I si II	d= Instalații	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr. 0
				d=Ingineria instalațiilor		HG 1175/2006	2006-2007	2009-2010	
6.	Instalații și echipamente pentru protecția atmosferei		d= Instalații	HG 88+916/2005	AP = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr. 0
				d=Ingineria instalațiilor		HG 1175/2006	2006-2007	2009-2010	
7.	Măsurători terestre și cadastru		d=Geodezie	HG 88+916/2005	AP=Dosar Mar.2006	-	-	-	-
				d=Inginerie geodezică		HG 1175/2006	2006-2007	2009-2010	

Obs. Sunt 7 specializări, din care A(creditate)=3

### Facultatea de CONSTRUCTII de MAȘINI

**STUDIILE UNIVERSITARE de LUNGĂ DURATĂ** (5 ani, zi, 300 credite) – L.84/1995

Nr.	Specializarea	Profil (Domeniul)		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Observații
		Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
1.	Tehnologia construcțiilor de mașini (in limba germană)	p=Inginerie managerială și tehnologică	-	-	-	-		
			HG 301/1998	AP = HG. 442/1998 AP = HG. 535/1999	1998-1999 1999-2000	2002-2003 2003-2004		
			HG 645/2000	AP = HG. 696/2000	2000-2001 2001-2002	2004-2005 2005-2006		
		d=Inginerie industrială	HG 1336/2001	AP = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V )	Lichid.in2006-2007
			HG 682/2003	AP= HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008
			HG 896/2004	AP= HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009
2.	Tehnologia construcțiilor de mașini	p= Inginerie managerială și tehnologică	HG 283/1993	A = HG. 568/1995	1995-1996 1996-1997	1999-2000 2000-2001		
			HG 301/1998	A = HG. 294/1997 A = HG. 442/1998 A = HG. 535/1999	1997-1998 1998-1999 1999-2000	2001-2002 2002-2003 2003-2004		
			HG 645/2000	A = HG. 696/2000	2000-2001 2001-2002	2004-2005 2005-2006		
		d=Inginerie industrială	HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V )	Lichid.in2006-2007
			HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008
			HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009
3.	Mașini unelte	p= Inginerie managerială și tehnologică	HG 283/1993	A = HG. 568/1995	1995-1996 1996-1997	1999-2000 2000-2001		
			HG 301/1998	A = HG. 294/1997 A = HG. 442/1998 A = HG. 535/1999	1997-1998 1998-1999 1999-2000	2001-2002 2002-2003 2003-2004		
			HG 645/2000	A = HG. 696/2000	2000-2001 2001-2002	2004-2005 2005-2006		
	Mașini și sisteme de producție	d=Inginerie industrială	HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V )	Lichid.in2006-2007
			HG 682/2003	A= HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008
			HG 896/2004	A= HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009
5.	Design industrial (product design)	p= Inginerie managerială și tehnologică	-	-	-	-		
			-	-	-	-		
			-	-	-	-		
			HG 645/2000	A = HG.1215/2000	2000-2001	2004-2005		

					2001-2002	2005-2006		
<i>Design industrial</i>	<i>d=Inginerie industrială</i>	HG 1336/2001	<b>A</b> = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007	
		HG 682/2003	<b>A</b> = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008	
		HG 896/2004	<b>A</b> = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009	



**Facultatea de CONSTRUCTII de MASINI**  
STUDIILE UNIVERSITARE de LUNGĂ DURATĂ (5 ani, zi, 300 credite) – L.84/1995

Nr.	Specializarea	Profil (Domeniul)		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Observații
		Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
6.	Ingineria și managementul sistemelor de producție	p=Inginerie economică	HG 283/1993	AP = HG. 568/1995	1995-1996 1996-1997	1999-2000 2000-2001		
				AP = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002		
			HG 301/1998	AP = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003		
				AP = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
	HG 645/2000	AP = HG. 696/2000	2000-2001	2004-2005				
			2001-2002	2005-2006				
Inginerie economică industrială	d=Inginerie economică	HG 1336/2001	AP = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V )	Lichid.in2006-2007	
		HG 682/2003	AP= HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008	
		HG 896/2004	AP= HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009	
7.	Ingineria și managementul sistemelor de producție (în limba engleză)	p=Inginerie economică	HG 283/1993					
			HG 301/1998	AP = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003		
	AP = HG. 535/1999	1999-2000		2003-2004				
	HG 645/2000	AP = HG. 696/2000	2000-2001	2004-2005				
			2001-2002	2005-2006				
Inginerie economică industrială (în limba engleză)	d=Inginerie economică	HG 1336/2001	AP = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V )	Lichid.in2006-2007	
		HG 682/2003	AP= HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008	
		HG 896/2004	AP= HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009	
8.	Roboți industriali	p= Mecatronică	HG 283/1993	AP = HG. 568/1995	1995-1996 1996-1997	1999-2000 2000-2001		
				AP = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002		
			HG 301/1998	AP = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003		
				AP = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
	HG 645/2000	AP = HG. 696/2000	2000-2001	2004-2005				
			2001-2002	2005-2006				
Roboți industriali	d= Mecatronică	HG 1336/2001	AP = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V )	Lichid.in2006-2007	
		HG 682/2003	AP= HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008	
		HG 896/2004	AP = HG. 568/1995	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009	
9.	Roboți industriali și sisteme flexibile de fabricație (în limba engleză)	p= Mecanic ??	HG 283/1993	AP = HG. 225/1996	-	-		
				AP = HG. 294/1997	1996-1997	2000-2001		
		p= Mecatronică	HG 301/1998	AP = HG. 442/1998	1997-1998	2001-2002		
				AP = HG. 535/1999	1998-1999	2002-2003		
	HG 645/2000	AP = HG. 696/2000	1999-2000	2003-2004				
			2000-2001	2004-2005				
HG 645/2000	AP = HG. 696/2000	2001-2002	2005-2006					
		2001-2002	2005-2006					
Roboți industriali(în limba engleză)	d= Mecatronică	HG 1336/2001	AP = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V )	Lichid.in2006-2007	
		HG 682/2003	AP= HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008	
		HG 896/2004	AP= HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009	

**Facultatea de CONSTRUCTII de MASINI**  
STUDIILE UNIVERSITARE de LUNGĂ DURATĂ (5 ani, zi, 300 credite) – L.84/1995

Nr.	Specializarea	Profil (Domeniul)		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Observații
		Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
10.	Inginerie fizică	p= Științe aplicate	HG 283/1993	AP = HG. 568/1995	1995-1996 1996-1997	1999-2000 2000-2001		
				AP = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002		
				AP = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003		
		d= Științe aplicate	HG 301/1998	AP = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
				AP = HG. 696/2000	2000-2001 2001-2002	2004-2005 2005-2006		
				AP = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007
				AP= HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008
	HG 896/2004	AP= HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009		
11.	Inginerie matematică	p= Științe aplicate	HG 283/1993	AP = HG. 568/1995	1995-1996 1996-1997	1999-2000 2000-2001		
				AP = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002		
				AP = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003		
		d= Științe aplicate	HG 301/1998	AP = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
				AP = HG. 696/2000	2000-2001 2001-2002	2004-2005 2005-2006		
				AP = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007
				AP= HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008
	HG 896/2004	AP= HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009		
12.	Mecanică și ingineria mecanica	p= Mecanic	HG 283/1993	AP = HG. 568/1995	1995-1996 1996-1997	1999-2000 2000-2001		
				AP = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002		
				AP = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003		
				AP = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
	Ingineria mecanica	d= Inginerie mecanică	HG 301/1998	AP = HG. 696/2000	2000-2001 2001-2002	2004-2005 2005-2006		
				AP = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007
				AP= HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008
	HG 896/2004	AP= HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009		

**Facultatea de CONSTRUCTII de MASINI**

**STUDIILE UNIVERSITARE din Ciclu I(LICENTA) (4 ani, zi, 240 credite) - L.288/2005**

Nr.	Specializarea		Domeniul		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Transformare
			Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
1.	Tehnologia construcțiilor de mașini (în limba germană)		d=Inginerie industrială	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr.0
				HG 1175/2006			2006-2007	2009-2010	
2.	Tehnologia construcțiilor de mașini	Trunchi comun an I și II	d=Inginerie industrială	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr.0
						HG 1175/2006		2006-2007	
3.	Mașini unelte și sisteme de producție		d=Inginerie industrială	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr.1 din Mașini și sisteme de producție
						HG 1175/2006		2006-2007	
4.	Design industrial	d=Inginerie industrială	HG 88+916/2005	AP = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr.0	
			HG 1175/2006			2006-2007	2009-2010		DA (I)
5.	Inginerie economică industrială		d=Inginerie si management	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr.0
				HG 1175/2006			2006-2007	2009-2010	
6.	Inginerie economică industrială (în limba engleză)		d=Inginerie si management	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr.0
				HG 1175/2006			2006-2007	2009-2010	
7.	Robotică	d=Mecatronică și robotică	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr.1 din Roboți industriali	
					HG 1175/2006		2006-2007		2009-2010
8.	Robotică (în limba engleză)	d=Mecatronică și robotică	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr.1 din Roboți industriali (în limba engleză)	
					HG 1175/2006		2006-2007		2009-2010
9.	Inginerie fizică		d= Științe inginerești aplicate	HG 88+916/2005	AP = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr.4
				HG 1175/2006			2006-2007	2009-2010	
10.	Tehnologia construcțiilor de mașini (la Alba-Iulia)		d=Inginerie industrială	HG 88+916/2005	AP=Dosar Noi2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	-
				HG 1175/2006			2006-2007	2009-2010	
11.	Inginerie economică industrială (la Alba-Iulia)		d=Inginerie si management	HG 88+916/2005	AP=Dosar Noi2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	-
				HG 1175/2006			2006-2007	2009-2010	
12.	Tehnologia construcțiilor de mașini (la Bistrița)	Trunchi comun an I și II	d=Inginerie industrială	HG 88+916/2005	AP=Dosar Mai2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	-
						HG 1175/2006		2006-2007	
13.	Mașini unelte și sisteme de producție (la Bistrița)	d=Inginerie industrială	HG 88+916/2005	AP = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr. 3 din Exploatarea mașinilor și utilajelor (la Bistrița)-colegiu	
					HG 1175/2006		2006-2007		2009-2010
14.	Inginerie economică industrială (la Bistrița)		d=Inginerie si management	HG 88+916/2005	AP = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr. 3 din Organizarea și gestiunea producție (la Bistrița)-colegiu
				HG 1175/2006			2006-2007	2009-2010	

**Facultatea de CONSTRUCTII de MASINI**

**STUDIILE UNIVERSITARE din Ciclul I(LICENTA) (4 ani, zi, 240 credite) - L.288/2005**

Nr.	Specializarea		Domeniul		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Transformare
			Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
15.	Tehnologia construcțiilor de mașini (la Satu Mare)	Trunchi comun an I și II	d=Inginerie industrială	HG 88+916/2005	AP = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	<b>Gr. 3</b> din Tehnologia prelucrării materialelor (la Satu Mare)-colegiu
				HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
16.	Mașini unelte și sisteme de producție (la Satu Mare)	Trunchi comun an I și II	d=Inginerie industrială	HG 88+916/2005	AP = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	<b>Gr. 3</b> din Exploatarea mașinilor și utilajelor (la Satu Mare)-colegiu
				HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
17.	Inginerie economică industrială (la Satu Mare)		d=Inginerie si management	HG 88+916/2005	AP=Dosar <b>Mai2005</b>	2005-2006	2008-2009	DA (II)	-
				HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
18.	Tehnologia construcțiilor de mașini (la Zalău)	Trunchi comun an I și II	d=Inginerie industrială	HG 88+916/2005	AP = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	<b>Gr. 3</b> din Tehnologia prelucrării materialelor (la Zalău)-colegiu
				HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
19.	Mașini unelte și sisteme de producție (la Zalău)	Trunchi comun an I și II	d=Inginerie industrială	HG 88+916/2005	AP = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	<b>Gr. 3</b> din Exploatarea mașinilor și utilajelor (la Zalău)-colegiu
				HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
20.	Inginerie economică industrială (la Zalău)		d=Inginerie si management	HG 88+916/2005	AP = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	<b>Gr. 3</b> din Organizarea și gestiunea producție (la alăuța)-colegiu
				HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	

Obs. Sunt 20 specializări, din care A(creditate)=7

**Facultatea de ELECTRONICĂ, TELECOMUNICAȚII și TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI**

**STUDIILE UNIVERSITARE de LUNGĂ DURATĂ (5 ani, zi, 300 credite) – L.84/1995**

Nr.	Specializarea		Profil (Domeniul)		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Observații
			Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
1.	Electronică aplicată		p=Electronic	HG 283/1993	A = HG. 568/1995	1995-1996	1999-2000		
						1996-1997	2000-2001		
						1997-1998	2001-2002		
						1998-1999	2002-2003		
						1999-2000	2003-2004		
						2000-2001	2004-2005		
Electronică			HG 645/2000	A = HG. 696/2000	A = HG. 535/1999	2001-2002	2005-2006		
						HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007

		<i>d= Inginerie electronică</i>	HG 682/2003	<b>A</b> = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008
			HG 896/2004	<b>A</b> = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009
2.			-	-	-	-		
	Electronică și telecomunicații (în limba engleză)	p= Electronic	HG 301/1998	<b>AP</b> = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
			HG 645/2000	<b>AP</b> = HG. 696/2000	2000-2001 2001-2002	2004-2005 2005-2006		
?? nu există		HG 1336/2001	<b>AP</b> = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	?? DA (V)	Lichid.in2006-2007	
Electronică (în limba engleză)	<i>d= Inginerie electronică</i>	HG 682/2003	<b>AP</b> = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008	
			HG 896/2004	<b>AP</b> = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009
3.	Comunicații	p= Electronic	HG 283/1993	<b>A</b> = HG. 568/1995	1995-1996 1996-1997	1999-2000 2000-2001		
				<b>A</b> = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002		
			HG 301/1998	<b>A</b> = HG. 442/1998 <b>A</b> = HG. 535/1999	1998-1999 1999-2000	2002-2003 2003-2004		
			HG 645/2000	<b>A</b> = HG. 696/2000	2000-2001 2001-2002	2004-2005 2005-2006		
	Telecomunicații	<i>d= Inginerie electronică</i>	HG 1336/2001	<b>A</b> = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007
			HG 682/2003	<b>A</b> = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008
		HG 896/2004	<b>A</b> = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009	
4.			-	-	-	-		
	Electronică și telecomunicații (în limba engleză)	p= Electronic	HG 301/1998	<b>AP</b> = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
			HG 645/2000	<b>AP</b> = HG. 696/2000	2000-2001 2001-2002	2004-2005 2005-2006		
Telecomunicații (în limba engleză)	<i>d= Inginerie electronică</i>	HG 1336/2001	<b>AP</b> = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007	
		HG 682/2003	<b>AP</b> = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008	
		HG 896/2004	<b>AP</b> = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009	

**Facultatea de ELECTRONICĂ, TELECOMUNICAȚII și TEHNOLOGIA INFORMATIEI**

STUDIILE UNIVERSITARE de LUNGĂ DURATĂ (5 ani, zi, 300 credite) – L.84/1995

**STUDIILE UNIVERSITARE din Ciclu I(LICENTA) (4 ani, zi, 240 credite) - L.288/2005**

Nr.	Specializarea		Domeniul		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Transformare
			Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
1.	Electronică aplicată (în limba engleză)	Trunchi comun an I și II	d= Inginerie electronică și telecomunicații	HG 88+916/2005	AP = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr. 1 din Electronică (engleză)
				HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
2.	Tehnologii și sisteme de telecomunicații (în limba engleză)	Trunchi comun an I și II	d= Inginerie electronică și telecomunicații	HG 88+916/2005	AP = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr. 1 din Telecomunicații (engleză)
				HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
3.	Electronică aplicată	Trunchi comun an I și II	d= Inginerie electronică și telecomunicații	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr. 1 din Electronică
				HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
4.	Tehnologii și sisteme de telecomunicații	Trunchi comun an I și II	d= Inginerie electronică și telecomunicații	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr. 1 din Telecomunicații
				HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	

Obs. Sunt 4 specializări, din care A(creditate)=4

**Facultatea de INGINERIE ELECTRICĂ**

**STUDIILE UNIVERSITARE de LUNGĂ DURATĂ (5 ani, zi, 300 credite) – L.84/1995**

Nr.	Specializarea		Profil (Domeniul)		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Observații
			Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
1.	Electrotehnică generală	p= Electric		HG 283/1993	A = HG. 568/1995	1995-1996	1999-2000		
					A = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002		
				HG 301/1998	A = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003		
					A = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
		d= Inginerie electrică		HG 645/2000	A = HG. 696/2000	2000-2001	2004-2005		
						2001-2002	2005-2006		
				HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007
				HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008
		HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009		
2.	Acționări electrice	p= Electric		HG 283/1993	A = HG. 568/1995	1995-1996	1999-2000		
					A = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002		
				HG 301/1998	A = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003		
					A = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
		d= Inginerie electrică		HG 645/2000	A = HG. 696/2000	2000-2001	2004-2005		
						2001-2002	2005-2006		
				HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007
				HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008

			HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009
3.	Metrologie și sisteme de măsurare	p= Electric	HG 283/1993	A = HG. 568/1995	1995-1996	1999-2000		
					1996-1997	2000-2001		
				AP = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002		
			HG 301/1998	AP = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003		
	AP = HG. 535/1999	1999-2000		2003-2004				
	HG 645/2000	AP = HG. 696/2000	2000-2001	2004-2005				
2001-2002			2005-2006					
Metrologie în industria electrică	d= Inginerie electrică	HG 1336/2001	AP = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V )	Lichid.in2006-2007	
		HG 682/2003	AP= HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008	
		HG 896/2004	AP= HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009	
4.	Electromecanică	p= Electromecanic	HG 283/1993	A = HG. 568/1995	1995-1996	1999-2000		
					1996-1997	2000-2001		
				A = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002		
			HG 301/1998	A = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003		
				A = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
			HG 645/2000	A = HG. 696/2000	2000-2001	2004-2005		
	2001-2002	2005-2006						
	d= Inginerie electrică	HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V )	Lichid.in2006-2007	
		HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008	
		HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009	

**Facultatea de INGINERIE ELECTRICĂ**  
STUDIILE UNIVERSITARE de LUNGĂ DURATĂ (5 ani, zi, 300 credite) – L.84/1995

Nr.	Specializarea	Profil (Domeniul)		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Observații
		Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
5.	Energetică industrială	p= Energetic	HG 283/1993	AP = HG. 568/1995	1995-1996	1999-2000		
					1996-1997	2000-2001		
				AP = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002		
				AP = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003		
		d= Inginerie energetică	HG 301/1998	AP = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
					2000-2001	2004-2005		
				AP = HG. 696/2000	2001-2002	2005-2006		
				AP = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007
	AP = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008			
	AP = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009			

**STUDIILE UNIVERSITARE din Ciclu I(LICENTA) (4 ani, zi, 240 credite) - L.288/2005**

Nr.	Specializarea	Domeniul		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Transformare
		Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
1.	Sisteme electrice	d= Inginerie electrică	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	<b>Gr.1</b> din Electrotehnică
			HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
2.	Electronică de putere și acționări electrice	d= Inginerie electrică	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	<b>Gr.1</b> din Acționări electrice
			HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
3.	Instrumentație și achiziții de date	d= Inginerie electrică	HG 88+916/2005	AP = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	<b>Gr.1</b> din Metrologie în industriaelectrică
			HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
4.	Electromecanică	d= Inginerie electrică	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	<b>Gr.0</b>
			HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
5.	Managementul energiei	d= Inginerie energetică	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	<b>Gr.1</b> din Energetică industrială
			HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
6.	Inginerie medicală	d= Științe inginerești aplicate	HG 88+916/2005	AP = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	<b>Gr. 4</b> din Tehnică medicală și exploatarea aparaturii medicale
			HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	

Obs. Sunt 6 specializări, din care **A(creditate)=4**

Notă În HG 1175/2006 au “reapărut” specializările: Electrotehnică generală și Energetică industrială, dar s-a optat pentru menținerea specializărilor Sisteme electrice, respective Managementul energiei



## Facultatea de MECANICĂ

**STUDIILE UNIVERSITARE de LUNGĂ DURATĂ (5 ani, zi, 300 credite) – L.84/1995**

Nr.	Specializarea	Profil (Domeniul)		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Observații
		Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
1.	Autovehicule rutiere	p=Mecanic	HG 283/1993	AP = HG. 568/1995	1995-1996	1999-2000		
					1996-1997	2000-2001		
			AP = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002			
			AP = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003			
		d=Inginerie mecanică	HG 301/1998	AP = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
					2000-2001	2004-2005		
			HG 645/2000	A = HG. 696/2000	2001-2002	2005-2006		
d=Inginerie mecanică	HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007		
	HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008		
	HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009		
2.	Mecanică agricolă (mașini și instalații agricole)	p=Mecanic	HG 283/1993	A = HG. 568/1995	1995-1996	1999-2000		
					1996-1997	2000-2001		
			A = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002			
			A = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003			
	d=Inginerie mecanică	HG 301/1998	A = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004			
				2000-2001	2004-2005			
		HG 645/2000	A = HG. 696/2000	2001-2002	2005-2006			
Mașini și instalații pentru agricultură și industria alimentară	d=Inginerie mecanică	HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007	
		HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008	
		HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009	
3.	Mecanică fină	p=Mecanic	HG 283/1993	A = HG. 568/1995	1995-1996	1999-2000		
					1996-1997	2000-2001		
			A = HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002			
			A = HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003			
		d=Inginerie mecanică	HG 301/1998	A = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
					2000-2001	2004-2005		
			HG 645/2000	A = HG. 696/2000	2001-2002	2005-2006		
d=Inginerie mecanică	HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007		
	HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008		
	HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009		
4.	Mașini și echipamente termice	p=Mecanic	HG 283/1993	AP = HG. 568/1995	1995-1996	1999-2000		
					1996-1997	2000-2001		
			AP= HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002			
			AP= HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003			
		d=Inginerie mecanică	HG 301/1998	A = HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
					2000-2001	2004-2005		
			HG 645/2000	A = HG. 696/2000	2001-2002	2005-2006		
d=Inginerie mecanică	HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007		
	HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008		

			HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009
--	--	--	-------------	------------------	-----------	-----------	----------	--------------------

### Facultatea de MECANICĂ

STUDIILE UNIVERSITARE de LUNGĂ DURATĂ (5 ani, zi, 300 credite) – L.84/1995

Nr.	Specializarea	Profil (Domeniul)		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Observații
		Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
5.	Mecatronică	p= Mecatronică	HG 283/1993	-	-	-		
				AP= HG.1371/1996	1996-1997	2000-2001		
				AP= HG. 294/1997	1997-1998	2001-2002		
			HG 301/1998	AP= HG. 442/1998	1998-1999	2002-2003		
				AP= HG. 535/1999	1999-2000	2003-2004		
			HG 645/2000	AP= HG. 696/2000	2000-2001	2004-2005		
	2001-2002	2005-2006						
d= Mecatronică	HG 1336/2001	AP= HG. 410/2002	2002-2003	2006-2007	DA (V)	Lichid.in2006-2007		
	HG 682/2003	AP= HG.1082/2003	2003-2004	2007-2008	DA (IV)	Lichid.in2007-2008		
	HG 896/2004	AP= HG. 940/2004	2004-2005	2008-2009	DA (III)	Lichid.in2008-2009		

### STUDIILE UNIVERSITARE din Ciclu I(LICENTA) (4 ani, zi, 240 credite) - L.288/2005

Nr.	Specializarea	Domeniul		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Transformare
		Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
1.	Autovehicule rutiere	d=Inginerie mecanică	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr.0
		d=Ingineria autovehiculelor	HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
2.	Mașini și instalații pentru agricultură și industria alimentară	d=Inginerie mecanică	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2008-2009	2009-2010	DA (II)	Gr.0
			HG 1175/2006		2009-2010	2010-2011	DA (I)	
3.	Mecanică fină și nanotehnologii	Trunchi comun an I și II	d=Inginerie mecanică	A = CNEAA/2005	2008-2009	2009-2010	DA (II)	Gr.1 din Mecanică fină
			HG 1175/2006		2009-2010	2010-2011	DA (I)	
4.	Sisteme și echipamente termice	d=Inginerie mecanică	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2008-2009	2009-2010	DA (II)	Gr.1 din Mașini și echipamente termice
			HG 1175/2006		2009-2010	2010-2011	DA (I)	
5.	Mecatronică	d= Mecatronică și robotică	HG 88+916/2005	A = CNEAA/2005	2005-2006	2008-2009	DA (II)	Gr.0 și Acreditare CNEAA 14.07.2005
			HG 1175/2006		2006-2007	2009-2010	DA (I)	
			HG 1175/2006		2006-2007	2008-2009	DA (I)	

Obs. Sunt 5 specializări, din care A(creditate)=4

### Facultatea de ȘTIINȚA și INGINERIA MATERIALELOR

STUDIILE UNIVERSITARE de LUNGĂ DURATĂ (5 ani, zi, 300 credite) – L.84/1995

Nr.	Specializarea	Profil (Domeniul)		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Observații
		Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
1.		p=Materiale	HG 283/1993	AP = HG. 568/1995	1995-1996	2000-2001		

	Știința și ingineria materialelor	<i>p=Știința materialelor</i>			1996-1997	2001-2002			
				AP = HG. 294/1997	1997-1998	2002-2003			
			HG 301/1998	AP = HG. 442/1998	1998-1999	2003-2004			
				AP = HG. 535/1999	1999-2000	2004-2005			
		HG 645/2000	AP = HG. 696/2000	2000-2001 2001-2002	2005-2006 2006-2007				
	Ingineria materialelor	<i>d=Ingineria materialelor</i>	HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2008-2009	DA (V )	Lichid.in2006-2007	
		HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2003-2004	2009-2010	DA (IV)	Lichid.in2007-2008		
		HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2004-2005	2010-2011	DA (III)	Lichid.in2008-2009		
2.	Ingineria și managementul procesării materialelor	<i>p=Materiale</i>			1995-1996	2000-2001			
				A = HG. 568/1995	1996-1997	2001-2002			
				A = HG. 294/1997	1997-1998	2002-2003			
			HG 301/1998	A = HG. 442/1998	1998-1999	2003-2004			
		<i>p=Știința materialelor</i>		A = HG. 535/1999	1999-2000	2004-2005			
			HG 645/2000	A = HG. 696/2000	2000-2001 2001-2002	2005-2006 2006-2007			
	Ingineria procesării materialelor	<i>d=Ingineria materialelor</i>	HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2008-2009	DA (V )	Lichid.in2006-2007	
			HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2003-2004	2009-2010	DA (IV)	Lichid.in2007-2008	
			HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2004-2005	2010-2011	DA (III)	Lichid.in2008-2009	
3.	Ingineria și managementul fabricării mașinilor și utilajelor	<i>p=Mecanic</i>			1995-1996	2000-2001			
				A = HG. 568/1995	1996-1997	2001-2002			
				A = HG. 294/1997	1997-1998	2002-2003			
			HG 301/1998	A = HG. 442/1998	1998-1999	2003-2004			
				A = HG. 535/1999	1999-2000	2004-2005			
				HG 645/2000	A = HG. 696/2000	2000-2001 2001-2002	2005-2006 2006-2007		
	??? nu există	<i>d=??</i>	HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2008-2009	DA (V ) ??	Lichid.in2006-2007	
			HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2003-2004	2009-2010	DA (IV) ??	Lichid.in2007-2008	
			HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2004-2005	2010-2011	DA (III) ??	Lichid.in2008-2009	
4.	Utilaj tehnologic pentru prelucrări la cald	<i>p=Mecanic</i>			-	-			
					A = HG.1371/1996	1996-1997	2001-2002		
					A = HG. 294/1997	1997-1998	2002-2003		
			HG 301/1998	A = HG. 442/1998	1998-1999	2003-2004			
					A = HG. 535/1999	1999-2000	2004-2005		
					HG 645/2000	A = HG. 696/2000	2000-2001 2001-2002	2005-2006 2006-2007	
		<i>d=Inginerie industrială</i>	HG 1336/2001	A = HG. 410/2002	2002-2003	2008-2009	DA (V )	Lichid.in2006-2007	
			HG 682/2003	A = HG.1082/2003	2003-2004	2009-2010	DA (IV)	Lichid.in2007-2008	
			HG 896/2004	A = HG. 940/2004	2004-2005	2010-2011	DA (III)	Lichid.in2008-2009	

**Facultatea de ȘTIINȚA și INGINERIA MATERIALELOR**  
STUDIILE UNIVERSITARE de LUNGĂ DURATĂ (5 ani, zi, 300 credite) – L.84/1995

Nr.	Specializarea	Profil (Domeniul)		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Observații
		Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
5.	Ingineria mediului industrial	p= Ingineria mediului	HG 283/1993	-	-	-		
				AP = HG. 294/1997	1997-1998	2002-2003		
				AP = HG. 442/1998 AP = HG. 535/1999	1998-1999 1999-2000	2003-2004 2004-2005		
	Ingineria și protecția mediului în industrie	d= Ingineria mediului	HG 645/2000	AP = HG. 696/2000	2000-2001	2005-2006		
					2001-2002	2006-2007		
					2002-2003	2008-2009	DA (V)	Lichid.in2006-2007
				2003-2004	2009-2010	DA (IV)	Lichid.in2007-2008	
				2004-2005	2010-2011	DA (III)	Lichid.in2008-2009	

**STUDIILE UNIVERSITARE din Ciclu I(LICENTA) (4 ani, zi, 240 credite) - L.288/2005**

Nr.	Specializarea	Domeniul		Statut specializare	Promoția		An univ. 2006-2007	Transformare
		Denumire	Nomenclator		Inceput	sfârșit		
1.	Știința materialelor	Trunchi comun an I și II	d= Ingineria materialelor	A = CNEAA/2005	2005-2006	2009-2010	DA (II)	Gr.1 din Ingineria materialelor
			HG 88+916/2005 HG 1175/2006		2006-2007	2010-2011	DA (I)	
2.	Ingineria procesării materialelor metalice <i>Ingineria procesării materialelor</i>	Trunchi comun an I și II	d= Ingineria materialelor	A = CNEAA/2005	2005-2006	2009-2010	DA (II)	Gr.0
			HG 88+916/2005 HG 1175/2006		2006-2007	2010-2011	DA (I)	
3.	Ingineria procesării materialelor metalice (Zalău) <i>Ingineria procesării materialelor (Zalău)</i>		d= Ingineria materialelor	AP =Dosar Mai 2005	2005-2006	2009-2010	DA (II)	-
			HG 88+916/2005 HG 1175/2006		2006-2007	2010-2011	DA (I)	
4.	Echipamente pentru procese industriale		d= Inginerie mecanică	A = CNEAA/2005	2005-2006	2009-2010	DA (II)	Gr.1 din Utilaj tehnologic pentru prelucrări la cald
			HG 88+916/2005		2005-2006	2009-2010	DA (II)	
5.	Ingineria și protecția mediului în industrie		d= Ingineria mediului	AP = CNEAA/2005	2005-2006	2009-2010	DA (II)	Gr.0
			HG 88+916/2005 HG 1175/2006		2006-2007	2010-2011	DA (I)	
			HG 1175/2006		2006-2007	2010-2011	DA (I)	

Obs. Sunt 5 specializări, din care A(creditate)=3

## 1.5. Dinamica cercetării științifice

În Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca activitatea de cercetare se desfășoară într-un număr de 106 laboratoare aparținând celor 38 de catedre. Activitatea de cercetare efectivă, pe baza rapoartelor de cercetare ale catedrelor, este desfășurată de aproximativ 70% din personal, din care, în anul 2005, 196 sunt directori de contracte, iar restul sunt membri în colectivele de cercetare. Personalul care participă la această activitate este compus din cadre didactice (64,65%), cercetători (3,38%), doctoranzi cu frecvență (21,15%) și personal TESA (10,82%). Sintetic, situația este prezentată, la nivelul datei de 31 decembrie 2005, în anexe (Anexa\_36\_02\_Raport\_Cercetare\_2005). Se remarcă din tabele ponderea mare a cadrelor didactice și doctoranzilor în activitatea de cercetare, fapt ce relevă specificul instituției (educație și cercetare). În prezentarea de mai sus nu sunt menționați doctoranzii fără frecvență (în număr de aproximativ 1000) și o parte din cei 10131 studenți și 463 masteranzi, care participă deasemenea la activități de cercetare.

Resursele financiare atrase pentru activitatea de cercetare sunt structurate pe trei categorii: contracte externe, contracte directe cu firme din țară (contracte cu terții) și contracte câștigate în competițiile naționale organizate de CNCSIS, Academia Română, programele CEEX și PNCDI. Sumele încasate în lei pe ultimii 4 ani sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Tabel nr. 5. Sursele de finanțare pentru cercetare

Sursa de finanțare	Valoare RON				Crestere 2006/2003
	2003	2004	2005	2006	
<b>Contracte externe</b>	878,978.00	1,244,214.86	858,471.46	1,172,828.74	33.4%
<b>Contracte cu firme romanesti</b>	738,199.60	1,405,678.20	2,017,961.68	3,817,179.92	417.1%
<b>Competii nationale</b>	990,850.30	2,018,526.10	4,997,399.49	12,156,095.80	1126.8%
<b>TOTAL</b>	<b>2,608,027.90</b>	<b>4,668,419.16</b>	<b>7,873,832.63</b>	<b>17,146,104.46</b>	<b>557.4%</b>

Principalele rezultate în producția științifică, în ultimii trei ani, sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Tabel nr. 6. Rezultatele cercetării

Nr	Rezultate ale cercetării	2004	2005	2006
1	Teze de doctorat finalizate	41	38	47
2	Articole publicate în țară și străinătate	1096	1245	1437
3	Articole publicate în reviste cotate ISI	74	77	115
4	Carti în edituri românești	146	139	117
5	Carti în edituri internaționale	6	4	5
6	Brevete de invenție	5	7	8

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca dispune de un sistem propriu de evaluare internă a activității de cercetare, care permite o evaluare globală a producției științifice; astfel pe lângă componentele financiare, sunt incluse și alte rezultate ale activității de cercetare din UTC-N, cum ar fi articolele și cărțile publicate, brevetele de invenții, etc. Prima evaluare internă s-a făcut pentru anul 2001, iar actualul sistem s-a aplicat și pentru anii 2003, 2004 și 2005.

După numărul total de articole publicate în reviste indexate ISI în 2005, UTC-N s-a aflat pe locul 9 după Universitatea București, Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, Universitatea Politehnică București, Universitatea Alexandru Ioan Cuza Iași, Universitatea Tehnică Gheorghe Asachi Iași, Universitatea din Craiova, Universitatea de Vest Timișoara, și Universitatea Politehnică din Timișoara. ([http://www.ad-astra.ro/universitati/clasamentul\\_universitatilor\\_2006.pdf](http://www.ad-astra.ro/universitati/clasamentul_universitatilor_2006.pdf))

Menționăm că în clasificarea Ad Astra din 2007, [http://www.ad-astra.ro/universitati/clasamentul\\_universitatilor\\_2007.pdf](http://www.ad-astra.ro/universitati/clasamentul_universitatilor_2007.pdf)). Universitatea ocupă locul 9 după UIAC Iași, UBB Cluj Napoca, U București, UP București, UTGA Iași, UV Timișoara, U Valahia Târgoviște și UP Timișoara.

În clasamentul după numărul de brevete, pe perioada 1992-2004, UTC-N s-a aflat pe locul 4, după Universitatea Tehnică Gheorghe Asachi Iași, Universitatea Lucian Blaga din Sibiu și Universitatea Politehnică București.

În competițiile de granturi CNCSIS pe anii 2004-2006, rata de succes a propunerilor depuse de UTC-N a fost de 34,4% (unul din trei granturi). După totalul

încasărilor, UTC-N s-a aflat pe locul 6, în timp ce după media pe personal ocupat în cercetare aceasta s-a aflat pe locul 2.

Toate acestea atestă faptul că, prin prezența activă în primele Universități românești, **performanța științifică a UTC-N determină o dinamică în creștere a însăși cercetării științifice românești în spațiul european al cercetării științifice.**

## II. Asigurarea calității

### 2.1. Cadrul organizatoric

Modul de organizare și funcționare a Managementului Calității în UTC-N se bazează pe Regulamentul privind organizarea Sistemului pentru Asigurarea Calității aprobat în Ședința Senatului din 30.01.2005.

În acest context este reformulată și *misiunea* Universitatii Tehnice din Cluj-Napoca: ”realizarea la un înalt nivel de calitate a învățământului și cercetării științifice în domenii specifice, în context național și internațional, răspunzând necesității de dezvoltare intelectuală, profesională și socială a individului și de progres a societății românești”.

Sistemul de Asigurare a Calității (SAC) este condus la fiecare nivel al instituției de către managementul nivelului respectiv (universitate – Senatul universității, facultate – Consiliul facultății, catedră – conducerea catedrei etc.). Managerii nominalizați reprezintă instituția pe care o conduc în relația de coordonare, subordonare, colaborare pe linia Asigurării Calității cu instituții, firme, asociații organizații naționale și internaționale.

Structurile organizatorice ale SAC din UTC-N sunt:

- *Departamentul pentru Asigurarea Calității* la nivel de universitate compus din director de departament pentru asigurarea calității, responsabilii cu calitatea la nivel de facultate și angajați permanenți;
- *Comisia de Asigurare a Calității* la nivel de universitate formată din: Rectorul universității, trei cadre didactice alese prin vot secret de către Senatul universității, reprezentantul sindicatului, reprezentantul organizațiilor studențești, un reprezentant al angajatorilor;

- *Comisia Calitate* la nivel de facultate formată din: decanul facultății, șefii de catedră, responsabil cu calitatea la nivel de facultate;
- *Comisia de Asigurare a Calității la nivelul serviciilor universității* formată din: director general administrativ adjunct, responsabilii cu calitatea a serviciilor (personal-salarizare, financiar contabil, tehnic, administrativ, bibliotecă);
- *Colectivul de Asigurare a Calității la nivel de catedră* format din șeful de catedră, membrii ai conducerii catedrei și responsabilul cu calitatea la nivel de catedră.

Prin Regulamentul privind organizarea Sistemului pentru Asigurarea Calității sunt stabilite responsabilitățile tuturor verigilor implicate în calitate.

Astfel, la nivelul UTC-N s-a reușit implementarea cu succes a unui sistem de asigurare a calității în activitățile specifice educației universitare și cercetării științifice prin constituirea, în baza Ordonanței de Urgență nr. 75 din 12 iulie 2005, a Comisiei Centrale de Asigurare a Calității formată prin reprezentanții universității, ai mediului de afaceri și ai studenților. Componenta Comisiei aprobată prin vot secret de către Senatul UTCN în martie 2007, este următoarea:

1. Prof.dr.ing. Radu MUNTEANU – Rectorul Universității Tehnice din Cluj-Napoca, președintele comisiei;
2. Prof.dr.ing. Marius BULGARU – director al Departamentului pentru Asigurarea Calității UTC-N, reprezentant al corpului profesoral;
3. Conf. dr. ing. Gabriel OLTEAN – membru al Departamentului pentru Asigurarea Calității UTC-N, reprezentant al corpului profesoral;
4. Conf.dr.ing. Carmen CHIRA – membru al Departamentului pentru Asigurarea Calității UTC-N, reprezentant al corpului profesoral;
5. Prof.dr.ing. Marian BORZAN – președintele Sindicatului Universității Tehnice din Cluj-Napoca, reprezentant al sindicatelor ;
6. Student Bogdan CARDOS – reprezentantul studenților;
7. Ing. Stefan DIMITRIU - președintele Camerei de Comerț și Industrie Cluj, reprezentant al angajatorilor.



Anual Comisia de Asigurare a Calității elaborează un raport de calitate în care sunt prezentate eforturile și rezultatele pe linia asigurării calității. **Pentru anul 2006 s-au folosit chiar criteriile și indicatorii de calitate cuprinși în metodologia ARACIS.** Raportul de calitate este făcut public pe pagina web a universității, ceea ce demonstrează transparență în domeniul calității.

Așa cum rezultă și din Raportul anual al Comisiei de Asigurare a Calității din UTC-N, apreciem în mod favorabil:

1. flexibilitatea structurilor create la nivelul catedrelor, facultăților și universității în vederea asigurării și evaluării interne a calității proceselor educaționale și de cercetare din universitate;
2. procedurile elaborate și aplicate în vederea asigurării calității;
3. transparența asigurată pe linia calității instituționale față de principalii parteneri: studenții și mediul de afaceri;
4. rezultatele deosebite obținute pe linia calității;
5. atenția deosebită acordată calității din partea conducerii universității prin prisma resurselor alocate pe această direcție pentru dezvoltarea culturii asigurării calității.

Pentru anii 2006 și 2007 am constatat existența unor planuri operaționale, în care sunt programate activități de asigurare a calității, precum și responsabilii și termenele aferente (Anexele\_34\_01, 34\_02, 34\_03).

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca a implementat un sistem de evaluare colegială precum și din partea șefilor de catedră a activității cadrelor didactice, în paralel cu autoevaluarea și cu evaluarea activității didactice din partea studenților. În felul acesta se asigură feedback-ul pe linia efortului depus pentru asigurarea calității din partea partenerilor procesului didactic.

## **2.2. Dezvoltarea culturii asigurării calității**

Problematika asigurării calitatii a fost o preocupare continuă a managementului și a personalului didactic și administrativ din universitate. Ea a îmbrăcat forme diferite, de la cerințele regulamentelor până la diverse moduri de organizare. În toate planurile strategice elaborate după 1990 calitatea a fost unul din obiectivele principale.

Departamentul pentru asigurarea calității a fost înființat în anul 2000, ceea ce demonstrează preocuparea managementului universității pentru componenta **calitate**. În anul 2004 sistemul de asigurare a calității a fost reorganizat, fiind numiți responsabili pentru asigurarea calitatii la nivel de facultăți, catedre și servicii (Anexa\_71, Anexa\_34 și Anexa\_3). În acest mod s-a vizat implicarea, responsabilizarea unui număr mare de cadre didactice și transmiterea informațiilor spre și dinspre managementul facultăților și catedrelor către managementul universității. Toate documentele elaborate au fost prezentate și discutate cu managementul executiv, observațiile primite fiind operate în documente. Documentele au fost prezentate și pe site-ul universității fiind supuse discuției publice. O atenție deosebită s-a acordat cunoașterii de către studenți a documentelor și aflării opțiunilor acestora. Acest lucru a fost realizat practic prin cooptarea în Departamentul pentru asigurarea calității a unui student, reprezentant al organizațiilor studențești din Universitate. Din anul 2005, după cum am mai menționat, în universitate există și funcționează și o Comisie a Calitatii.

În corelație cu schimbările legislative Comisia pentru Asigurarea Calității și-a modificat structura și componența, dar rolul acesteia a rămas neschimbat fiind stabilit prin Regulamentul de organizare a Comisiei pentru Asigurarea Calității, și anume:

- a) elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea uiversității;*
- b) elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în Universitatea Tehnica din Cluj-Napoca, care este adus la cunostinta tuturor beneficiarilor prin afisare sau publicare și este pus la dispozitie evaluatorului extern;*
- c) elaborează propuneri de îmbunătățire a calității educației;*
- d) cooperează cu Agenția Română specializată pentru Asigurarea Calității, cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară ori din străinătate, potrivit legii.*

Rolul Departamentului pentru asigurarea calității este unul executiv. Acesta dispune de un plan strategic propriu și de planuri operaționale anuale. Planurile anuale au la bază propunerile venite din partea managementului catedrelor și a facultăților și sunt armonizate cu politica conducerii Universității. Principalele activități desfășurate de către membrii departamentului pentru asigurarea calității au constat în:

1. elaborarea sistemului de autoevaluare;

2. elaborarea sistemului de evaluare de către studenți a activităților didactice;
3. sistemul de evaluare colegială, care se aplică un sistem de evaluare colegială la promovarea cadrelor didactice;
4. sistemul de evaluare a șefului de catedră;
5. elaborarea regulamentului pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.

Sistemul de management al universității face cunoscute toate hotărârile, documentele și regulamentele prin:

- publicarea pe pagina web
- publicarea în Buletinul universității.

În acest mod este asigurată transparența în luarea deciziilor, membrii comunității academice fiind înștiințați asupra tuturor deciziilor.

Universitatea dispune de o rețea Intranet care facilitează transmiterea de informații numai pentru angajații permanenți. Aici este organizat un Forum pentru discutarea regulamentelor și a hotărârilor luate de conducere.

Studenții universității beneficiază de acces gratuit la rețeaua Intranet. Pentru ei este organizat un sistem informatic care le permite în permanență să urmărească situația lor profesională, precum și regimul financiar (soldul de burse și taxe).

### **III. Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca**

#### **3.1. Identitate și misiune**

*Universitatea Tehnică Cluj-Napoca*, cu sediul în Cluj-Napoca, str. C. Daicoviciu nr. 15, reprezintă una dintre cele mai importante instituții de învățământ superior tehnic din Transilvania.

Este una din cele opt instituții de învățământ superior din Cluj-Napoca, a doua ca mărime, specializată în educarea și instruirea viitorilor ingineri.

Înființată ca instituție de învățământ superior în 1948, pe parcursul anilor 2004-2006 și-a supus programele de învățământ autorizării, acreditării și evaluării periodice de către Consiliul National de Evaluare Academică și Acreditare.

Cu cele opt facultăți și un colegiu universitar, cu peste 600 de cadre didactice, cercetători și tehnicieni, precum și cu peste 12000 de studenți, UTCN oferă un larg

spectru de cursuri în diverse specialități ingineresti de la ingineria mecanică și cea a fabricației, la cea electronică și electrotehnică, de la calculatoare și automată la telecomunicații, de la construcții și arhitectură, la știința și ingineria materialelor.

Universitatea are o dotare modernă cu echipamente specifice, pentru învățământul ingineresc, dar și pentru cercetare, laboratoare didactice și de cercetare, rețele moderne de calculatoare și biblioteci bine dotate.

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca se străduiește să desfășoare activitatea la standarde europene prin modernizarea continuă a planurilor de învățământ, prin implementarea conceptului de educație continuă, prin modernizarea metodologiei de instruire și restructurarea procesului instructiv-educativ.

Cercetarea se desfășoară în toate direcțiile de specializare abordate în tehnică, precum și în zone interdisciplinare.

Prin implicarea continuă în programele europene a diverșilor actori instituționali, internaționali, regionali sau la nivel de țară, UTCN este capabilă să atragă interesul comunității academice internaționale și totodată să se integreze în activități comune împreună cu parteneri internaționali.

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, semnatară a Marii Carte a Universităților de la Bologna (1999), se află într-un proces de tranziție datorat adoptării și transpunerii în practică a Declarației de la Bologna și a documentelor ulterioare acesteia. La data evaluării externe au fost realizate și implementate:

- sistemul de licență (4 ani) prin modificarea planurilor de învățământ;
- sistemul ECTS pentru asigurarea mobilității studenților prin adoptarea și aplicarea noilor regulamente și proceduri;
- sistemul de asigurare a calității prin dezvoltarea unei culturi instituționale care poziționează calitatea în centrul sferei de preocupări a întregului personal al universității.

Universitatea desfășoară activitățile educationale orientând spre studenți întregul potențial al resurselor umane și materiale, desfășurând în paralel activități de cercetare care dezvoltă spiritul antreprenorial al membrilor comunității academice în scopul atragerii și utilizării eficiente a fondurilor materiale.

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca și-a asumat o misiune bine precizată care prevede pentru activitățile educaționale și de cercetare următoarele obiective:

- Orientarea spre calitate și încurajarea performanței în învățământ și

cercetare;

- Compatibilizarea învățământului și cercetării cu orientările europene și adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței forței de muncă;
- Promovarea cercetării științifice performante, orientarea ei spre nevoile societății și racordarea la tendințele europene.

Misiunea este cunoscută de tot personalul universității fiind publicată pe site la adresa [www.utcluj.ro/documente](http://www.utcluj.ro/documente). În acest context misiunea cadrului didactic este de:

- Formator – prin faptul că educă și transmite cunoștințe;
- Cercetător – deoarece creează noi cunoștințe și le promovează;
- Lider – pentru că pregătește și asigură continuitatea și succesiunea în colectivul său.

Un alt factor important care caracterizează misiunea este definirea și prezentarea piramidei necesităților care trasează sensul și direcția acțiunilor întreprinse de universitate.

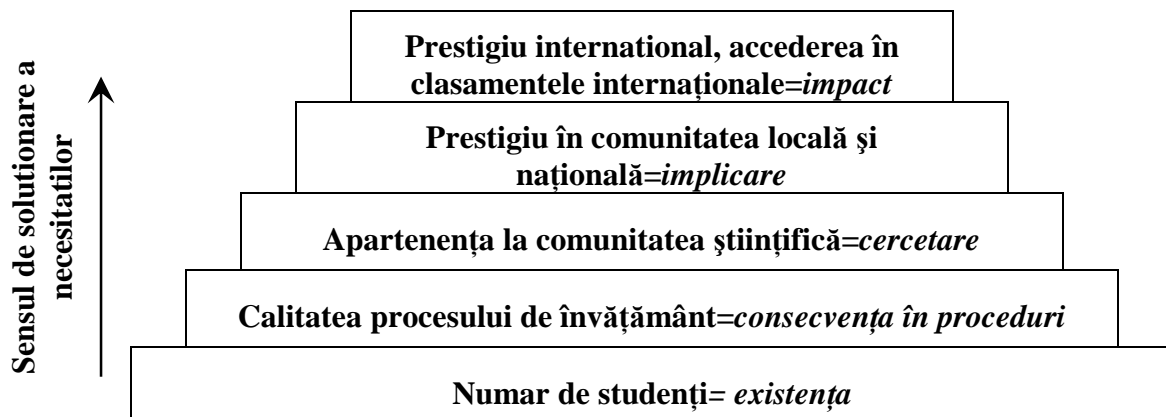


Figura 1. Analogie între Piramida lui Maslow și necesitățile instituționale ale UTC-N

Carta Universitară (vezi Anexa\_03\_Carta) este documentul care stabilește cadrul general de funcționare și dezvoltare al universității. La elaborarea Cartei UTC-N s-au luat în considerare tradițiile vechi universitare, funcțiile universității ca instituție a societății, limitele libertății individuale, principiile democrației, Constituția și legile României.

Structurată într-un număr de 7 capitole și 82 articole, Carta UTC-N stipulează principiile care stau la baza activităților educaționale și de cercetare, și anume:

- respectul reciproc în exprimarea opiniilor referitoare la valorile cunoașterii;

- recunoașterii rolului social de a raspunde eficient și performant cerințelor economiei de piață;
- respectarea legilor și regulamentelor în vigoare;
- libertății de gândire și de participare cu drepturi egale la toate activitățile din Spațiul European al Educației și Cercetării;
- de-a alege și de-a fi ales în toate organismele de conducere a universității;
- parteneriatului între cadrele didactice și studenți.

Carta universității are anexate un număr de 12 documente:

- Statutul de organizare și funcționare a UTCN (Anexa\_04\_Statut\_UTCN)
- Statutul Consiliului Academic (Anexa\_05\_Statut\_Consiliul\_Academic)
- Statutul Consiliului Cercetării (Anexa\_06\_Statut\_Consiliul\_Cercetării)
- Statutul Consiliului de Administrație (Anexa\_07\_Statut\_Consiliul\_Administrație)
- Statutul Comisiei de etică a UTCN (vezi Anexa\_08\_\_01\_Statut\_Comisia\_Etica)
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților utilizind sistemul ECTS (Anexa\_09\_Regulament\_ECTS)
- Regulamentul de funcționare a Senatului UTCN (Anexa\_10\_Regulament\_Senat)
- Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor organismelor de conducere din UTCN (Anexa\_11\_Alegeri)
- Regulamentul de organizare a concursului de admitere în UTC-N (Anexa\_12\_Regulament\_Admitere)
- Regulamentul Oficiului de Relații Internationale (Anexa\_13\_Regulament\_ORI)
- Regulamentul privind organizarea și funcționarea căminelor și cantinelor (Anexa\_14\_Regulament\_Camine\_Cantine)
- Regulament pentru acordarea titlului de Doctor Honoris Causa al Universitatii Tehnice din Cluj-Napoca (Anexa\_15\_01\_Regulament\_Doctor\_Honoris\_Causa)
- Regulament pentru acordarea titlului de Senator de Onoare al Universitatii Tehnice (Anexa\_15\_02\_Regulament\_Senator\_de\_Onoare)

O altă serie de regulamente vin să completeze lista celor cuprinse în Carta universitară în vederea asigurării desfășurării în condiții normale a activităților de educație și cercetare, după cum urmează:

- Regulamentul Departamentului de Educatie Continua și la Distanta (Anexa\_16\_Regulament\_Educatie\_Continua\_Distanta)
- Regulamentul Institutiei Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (Anexa\_17\_Regulament\_Doctorat)
- Regulamentul Sistemului pentru Asigurarea Calitatii (Anexa\_18\_Regulament\_Sistem\_Asigurare\_Calitate)
- Regulament pentru acordarea burselor (Anexa\_19\_Regulament\_Acordare\_Burse)
- Regulament pentru organizarea și functionarea Departamentului de Pregatire a Personalului Didactic (Anexa\_20\_Regulament\_Departament\_Pregatire\_Personal\_Didactic)

### 3.2. Conducerea universității

Conducerea Universității Tehnice Cluj-Napoca, ca toate instituțiile de învățământ superior din România dispune de două paliere manageriale. Primul palier managerial se referă la latura academică iar cel de-al doilea palier managerial la latura administrativă. În tabelul de mai jos prezentăm cele două paliere manageriale.

Tabel nr. 7 Structura de conducere a UTC-N

<b>CONDUCEREA ACADEMICA</b>		
RECTOR	Prof.dr.ing. Radu MUNTEANU	Tel. +40-264-401 202 ext 202 e-mail: <a href="mailto:Radu.Munteanu@mas.utcluj.ro">Radu.Munteanu@mas.utcluj.ro</a>
PRORECTOR ACADEMIC	Prof.dr.ing. ec. Ioan ABRUDAN	Tel. +40-264-401 205 ext 205 e-mail: <a href="mailto:Ioan.Abrudan@mis.utcluj.ro">Ioan.Abrudan@mis.utcluj.ro</a>
PRORECTOR CERCETARE și RELATII INTERNATIONALE	Prof.dr.ing. Aurel VLAICU	Tel. +40-264-401 204 ext 204 e-mail: <a href="mailto:Aurel.Vlaicu@com.utcluj.ro">Aurel.Vlaicu@com.utcluj.ro</a>
PRORECTOR RESURSE UMANE și MATERIALE	Prof.dr.ing. Mircea PETRINA	Tel. +40-264-401 203 ext 203 e-mail: <a href="mailto:Mircea.Petrina@mecon.utcluj.ro">Mircea.Petrina@mecon.utcluj.ro</a>
CANCELAR	Prof.dr.ing. Tiberiu RUSU	Tel. +40-264-401 206 ext 206 e-mail: <a href="mailto:Tiberiu.Rusu@sim.utcluj.ro">Tiberiu.Rusu@sim.utcluj.ro</a>
<b>CONDUCEREA ADMINISTRATIVA</b>		
DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV	Ing. Horia ARDELEANU	Tel. +40-264-401 207 ext 207 e-mail : <a href="mailto:horia.ardeleanu@staff.utcluj.ro">horia.ardeleanu@staff.utcluj.ro</a>
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT	Arh. Gavril TORSIN	Tel. +40-264-401 207 ext 207
CONTABIL SEF	Ec. Ana VERES	Tel. +40-264-401 208 ext 208 e-mail : <a href="mailto:Ana.Veres@staff.utcluj.ro">Ana.Veres@staff.utcluj.ro</a>

Așa cum rezultă și din Organigrama universității, Senatul și Biroul Senatului constituie organismele de decizie în concordanță cu prevederile Cartei universitare.

Din documentarea noastră am constatat că Rectorul Universității Tehnice Cluj-Napoca a fost confirmat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5322/31.03.2004, ceea ce demonstrează că în universitate s-au respectat toate cerințele impuse de normele în vigoare, regulamentul propriu de alegeri și Carta universitară.

### 3.3. Oferta educațională

Pentru anul universitar 2007-2008, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca dispune de un număr total de 4090 de locuri, din care 1940 locuri cu finanțare de la buget și 2150 locuri cu taxă. În tabelul nr. 8 este detaliată pe facultăți, domenii și specializări repartizarea acestora.

Tabel nr. 8. Oferta de locuri pentru anul 2007/2008

Facultatea / Domeniul / Specializarea	Nr. locuri buget	Nr. locuri taxa	Total
1. Facultatea de Arhitectura și Urbanism - Nivel licența, 6 ani	65	60	125
Arhitectura	65	60	125
2. Facultatea de Automatica și Calculatoare - Nivel licența, 4 ani	215	400	615
Calculatoare și Tehnologia Informației	121	228	349
Ingineria Sistemelor Automate	94	172	266
3. Facultatea de Construcții și Instalații - Nivel licența, 4 ani	440	635	1075
Inginerie Civilă	230	320	550
Instalații	120	180	300
Inginerie și Management în Construcții	90	135	225
4. Facultatea de Construcții de Mașini - Nivel licența, 4 ani	440	265	705
Inginerie Industrială	251	130	381
Inginerie și Management	119	90	209
Mecatronica și Robotica	45	25	70
Științe Ingineresti Aplicate	25	20	45
5. Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației	195	300	495
Inginerie Electronică și Telecomunicații	195	300	495
6. Facultatea de Inginerie Electrică	190	170	360



Inginerie Electrica	115	115	230
Inginerie Energetica	45	30	75
Stiinte Ingineresti Aplicata	30	25	55
7. Facultatea de Mecanica	200	200	400
Inginerie Mecanica	98	60	158
Ingineria Transporturilor (Ingineria Automobilului)	66	90	156
Mecatronica și Robotica	36	50	86
8. Facultatea de Stiinta și Ingineria Materialelor	195	120	400
Inginerie Materialelor	145	70	215
Ingineria Mediului	50	50	100
<b>TOTAL</b>	<b>1940</b>	<b>2150</b>	<b>4090</b>

Desigur că pentru oferta educațională trebuie să avem în vedere cele peste 50 de programe de studii de licență, studiile universitare de masterat corespunzătoare domeniilor de licență, precum și numeroasele programe de studii postuniversitare oferite de universitate și care apar în Tabelul nr.2 și în alte anexe citate în secțiunile anterioare.

### 3.4. Cercetarea

În Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca activitățile efective de cercetare sunt desfășurate de cadre didactice, cercetători, doctoranzi și studenți în laboratoarele catedrelor și facultăților universității.

Departamentul care administrează curent activitățile de cercetare în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca este denumit Centrul de Cercetare Științifică, Transfer Tehnologic și Implementare Invenții – prescurtat CCSTTII. Acest departament este în subordinea directă a conducerii universității și nu are personalitate juridică proprie.

CCSTTII are relații directe cu catedrele, decanatele și compartimentele funcționale din universitate, iar, în exteriorul universității, cu Ministerul Educației și Cercetării – MEdC, Academia Română, Consiliul Național al Cercetării Științifice din Învățământul Superior – CNCSIS, Consiliul Național al Finanțării Învățământului Superior – CNFIS, Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior și a Cercetării Științifice Universitare – UEFISCSU și alte organisme și organizații naționale și internaționale de profil.

CCSTTII anunță și acordă consultanță în universitate pentru competițiile naționale de granturi și programele naționale de cercetare, realizează analize și rapoarte privind

activitățile de cercetare și propune strategii de dezvoltare în domeniu, asigură împreună cu Compartimentul Financiar-Contabil administrarea financiară curentă a contractelor de cercetare, dezvoltare, proiectare, consultanță și expertiză.

Începând cu anul 2001, CCSTTII face evaluare internă a activității de cercetare pe baza unor criterii și punctaje acceptate pe plan internațional.

Pentru transferul tehnologic CCSTTII a întreprins următoarele acțiuni:

- Implicarea universității în coordonarea unor proiecte privind fundamentarea strategiei de dezvoltare la nivel regional și la nivelul unor județe din regiune, unde au fost promovate măsuri care să conducă în viitor la oportunități de accesare a unor fonduri europene de către universitate (a se vedea strategia de dezvoltare a regiunii de N-V a României, strategia de dezvoltare a județului Bistrița-Năsăud etc.);
- Instruirea de personal în probleme de transfer de tehnologie prin intermediul unui proiect de 2 ani de zile coordonat de către Consiliul Britanic – la finele proiectului, experții străini au considerat UTC-N ca fiind pe primul loc în România sub aspectul instituționalizării activității de cercetare și transfer de tehnologie;
- Implicarea UTC-N ca membru fondator și reprezentant în Consiliul de Administrație al Asociației de Transfer de Cunoștințe din România cu sediul la București;
- Constituirea unei rețele regionale virtuale pentru perfecționare și transfer tehnologic cu parteneri în 4 județe ale regiunii de N-V a României. Rețeaua se numește CERT și va dispune de un portal pentru facilitarea comunicării universității cu mediul economic pe probleme de instruire, consultanță, expertiză, cercetare aplicativă, etc. Pentru dezvoltarea rețelei au fost accesate fonduri europene printr-un program Phare. Rețeaua dispune și de facilități pentru realizarea de materiale de promovare multimedia;
- Înființarea Asociației Române pentru Transferul de Cunoștințe (cu peste 20 de membri –universității și agenții guvernamentale), în care UTC-N face parte din Consiliul de Administrație;

- Integrarea UTC-N în cadrul parcului industrial Zalău, precum și inițierea altor acțiuni în acest sens (a se vedea inițiativa înființării unui parc industrial la Câmpia Turzii, a unui parc tehnologic la Bistrița);
- Derularea unui proiect pentru fundamentarea pe baze științifice a unei strategii de dezvoltare eficace a funcției de transfer de tehnologie a universității pe următorii 4 ani (este publicată pe site-ul UTC-N și este deja demarată). Aceasta include un număr de 18 acțiuni majore și urmărește creșterea capabilității de comunicare și informare universitate-mediul economic, creșterea capabilității UTC-N de accesare a unor fonduri de finanțare pe probleme de transfer de tehnologie, facilitarea contactelor directe cercetători-mediul economic etc.

CCSTTII acordă suport pentru dezvoltarea constantă a activităților de cercetare din universitate, în condițiile concrete de alocare eficientă a resurselor umane și materiale existente.

### 3.5. Probleme studențești

Studenții dispun de un sistem de informare prin intermediul paginii web a universității la adresa <http://www.utcluj.ro/studenti/> . Astfel, aceștia se pot înscrie ca utilizatori și pot comunica problemele cu care se confruntă.

În universitate există **OSUT** Organizatia Studentilor din Universitatea Tehnica Cluj-Napoca care se ocupă de problemele sociale, educative și de cercetare. Prin intermediul paginii web a OSUT (<http://osut.utcluj.ro>) se asigură transparența și comunicarea cu studenții. Alături de OSUT mai există două organizații care contribuie și ele la mai buna organizare și reacție a studenților la problemele acestora. Este vorba de **AEGEE Cluj-Napoca** Association des Etats Généraux des Etudiants de l'Europe (<http://www.aegeecj.ro/> sau <http://www.aegee.org/>) și **Grupul Local BEST** Board of European Students of Technology ([office@bestcj.ro](mailto:office@bestcj.ro)).

Studenții UTC-N dispun de biblioteci corespunzătoare cerințelor actuale  
<http://www.utcluj.ro/studenti/biblioteca.php>); de Campus universitar  
<http://www.utcluj.ro/studenti/campus.php>); de Piscină Olimpică  
<http://www.utcluj.ro/studenti/piscina.php>); de Club Sportiv

([http://www.utcluj.ro/studenti/club\\_sportiv.php](http://www.utcluj.ro/studenti/club_sportiv.php)) și de Club Cultural ([http://www.utcluj.ro/studenti/club\\_cultural.php](http://www.utcluj.ro/studenti/club_cultural.php)).

În Universitatea Tehnică Cluj-Napoca se folosește un sistem transparent cu reguli clare de acordare a bursei pe criterii de performanță, dar și pe criterii sociale. Există posibilitatea ca studenții să participe la concursuri pentru obținerea de burse de studiu în străinătate ([http://www.roburse.ro/tipuri\\_burse.htm](http://www.roburse.ro/tipuri_burse.htm)).

Studenții Universității Tehnice din Cluj Napoca beneficiază de burse, acordarea și cuantumul fiind reglementat prin Regulamentul pentru acordarea bursei (Anexa\_62) și prin hotărâri ale Biroului Senatului.

Bursele acordate studenților, în funcție de rezultatele obținute, sunt următoarele:

- bursa de performanță;
- bursa de merit;
- bursa de studii;
- bursa parțială;

Studenții care au probleme sociale au posibilitatea de a obține burse sau ajutoare sociale.

Regulamentul de burse este aplicat pe baza unor proceduri specifice (Anexa\_63 – Burse de studiu), (Anexa\_64 – Burse sociale) (Anexa\_65 – Ajutor social).

Studenții universității sunt reprezentați în Senat și în Comisiile de specialitate create de Senat pentru problemele ce privesc procesul de educație, cercetare și calitate.

#### **IV. Rezultatele evaluării externe**

Scopul prezentei evaluări instituționale externe este acela de a identifica și certifica măsura în care *Universitatea Tehnică Cluj-Napoca* răspunde interesului public, precum și măsurile pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Universitatea Tehnică Cluj-Napoca funcționează în baza Legii de organizare a învățământului superior, publicată în Monitorul Oficial, Partea I A, nr. 249 din 26 octombrie 1948, prin care a fost înființat *Institutul de Mecanică din Cluj*, care, ulterior,

prin Hotărârea Guvernului nr. 812 privind organizarea și funcționarea Ministerului Învățământului din 1992 devine Universitatea Tehnică Cluj-Napoca.

La data evaluării externe în cadrul Universității funcționează următoarele facultăți: Facultatea de Arhitectură și Urbanism; Facultatea de Automatică și Calculatoare; Facultatea de Construcții și Instalații; Facultatea de Construcții de Mașini; Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informațiilor; Facultatea de Inginerie Electrică; Facultatea de Mecanică și Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor.

Din totalul programelor de studii derulate în cadrul celor opt facultăți au fost selectate următoarele 11 programe:

1. Construcții civile, industriale și agricole;
2. Tehnologia construcțiilor de mașini;
3. Inginerie economică industrială;
4. Autovehicole rutiere;
5. Știința materialelor;
6. Electronică aplicată;
7. Tehnologii și sisteme de telecomunicații
8. Calculatoare;
9. Automatică și informatică aplicată;
10. Sisteme electrice;
11. Management energetic.

Alături de cele 11 programe de studii s-a procedat și la evaluarea instituțională de către doi experți evaluatori. Pe tot parcursul evaluării noastre externe au participat un expert străin, un reprezentant al Comisiei Consultative și un reprezentant al studenților.

Eficiența procedurilor instituționale de asigurare a calității programelor a rezultat din îndeplinirea atât pe toate cele 11 programe de studii selectate, cât și la nivel instituțional a indicatorilor de eficiență prezentați în fișele vizitei.

Eficiența procedurilor instituționale de garantare a standardelor de absolvire a fost pusă în evidență de fiecare expert evaluator în fișa vizitei. S-a constatat respectarea regulamentelor cu privire la procesele de admitere și de absolvire. În mod special am constatat că există proceduri pentru întocmirea, gestiunea și eliberarea diplomelor de

studii, folosindu-se în acest sens și suportul tehnologiilor informationale informatizate și de comunicații. Din verificarea prin sondaj nu s-au constatat abateri de la proceduri.

Pentru fiecare program de studii există în universitate colective interne de evaluare a calității acestora. În acest mod se asigură coroborarea programelor cu noutățile tehnologice de pe piața de specialitate, dar și corelarea cu așteptările angajatorilor din mediul economic. Din discuțiile cu angajatorii și cu studenții a rezultat că părerile acestora sunt avute în vedere la programele analitice întocmite de titularii de discipline. Ca un aspect favorabil al acestor corelări subliniem faptul că sunt specializări în care toți absolvenții sunt angajați în totalitate la absolvire și chiar se solicită ulterior colaborări pe linia cercetării cu cadrele didactice titulare specializate pe domeniile de interes ale angajatorilor. Dovadă stau contractele de cercetare încheiate cu mediul economic care depășesc sute de mii de euro. În acest fel se asigură un suport și pentru dezvoltarea procesului de învățare pentru generațiile următoare de studenți.

Infrastructura universității este folosită în mod eficient atât în activități educaționale și de cercetare, cât și în activități sociale și culturale. Din toate fișele vizitei au rezultat indicatori de utilizare la nivel optim atât la nivel de program de studiu, cât și la nivel instituțional. La baza utilizării infrastructurii universității stau regulamente cunoscute și popularizate prin broșuri, pagini web și acțiuni studențești.

Membrii echipei de experți evaluatori a constatat că există concordanță între declarațiile și documentele din rapoartele de autoevaluare și documentele originale sau situația existentă la fața locului. Acolo unde a fost cazul au fost solicitate documente și explicații suplimentare, care ne-au întregit imaginea asupra domeniului analizat.

Din cele 12 fișe ale vizitei coroborate cu rapoartele aferente întocmite a rezultat în unanimitate că sunt îndeplinite standardele și indicatorii de performanță la valorile minime sau ref1/ref2, după caz.

Concluzia fiecărui expert evaluator pe programul evaluat și pe componenta instituțională a fost că *Universitatea Tehnică Cluj-Napoca prezintă un grad de încredere ridicat* din punct de vedere a interesului public, precum și a măsurilor asigurate pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Apreciem, în urma vizitei noastre la Universitatea Tehnică Cluj-Napoca, pe baza opiniilor experților evaluatori și a responsabililor implicați, inclusiv prin discuțiile

separate ale echipei cu studenții, absolvenții și cu reprezentanți ai angajatorilor, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase de pe documentele în original, cu cele solicitate suplimentar, acolo unde a fost cazul, că există o credibilitate mare a informațiilor diseminate de universitate pe diferite canale.

Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că universitatea poate să asigure derularea în condiții normale a procesului de predare-învățare. Facem precizarea că declarațiile din rapoartele de autoevaluare cu privire la infrastructura academică au fost confruntate cu datele din Compartimentul financiar-contabilitate, probate cu documente justificative corespunzătoare.

Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare pe parcursul vizitei au susținut în rapoartele lor individuale cu argumente enumerate în fișa vizitei că Universitatea asigură derularea tuturor activităților de educație și cercetare prin apelarea la cele mai bune practici rezultate din propria experiență sau sistematizate pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din lume.

În același timp, echipa de evaluatori apreciază deosebit modul exemplar în care gazdele vizitate s-au străduit să răspundă cu promptitudine tuturor solicitărilor de informații suplimentare, ocazie cu care a impresionat competența pe probleme de calitate a unui foarte mare număr de cadre didactice, ceea ce denotă preocupări instituționale constante pentru formarea și completarea unei culturi solide a calității.

Apreciem de asemenea impactul pe care îl au experții independenți în evaluarea internă a calității, reprezentați de angajatorii absolvenților Dvs., precum și contactele constante pe care Universitatea le are cu absolvenții ei, în scopul identificării celor mai potrivite mijloace de a îmbunătăți calitatea programelor de studii, în special în ceea ce privește creșterea eficienței activităților practice.

Compararea permanentă a programelor de învățământ și a performanțelor științifice cu cele ale Universităților cu profil similar din Europa și nu numai, în cadrul unor parteneriate devenite obișnuite, constituie o garanție suplimentară a reușitelor preocupărilor pentru asigurarea competitivității la nivel internațional a calității

absolvenților, a cercetării științifice și a implementării acestora în practica industrială și economică.

*Pe baza celor constatate de noi și prezentate în prezentul raport suntem conduși la formularea propriei noastre opinii potrivit căreia Universitatea Tehnică Cluj-Napoca prezintă un grad ridicat de încredere în ceea ce privește calitatea activităților derulate în planul educației superiare tehnice, precum și al cercetării în domeniu.*

Recomandăm conducerii Universității Tehnice Cluj-Napoca să susțină cu toate resursele necesare procesul de îmbunătățire continuă a calității în toate activitățile desfășurate.

*În particular recomandăm:*

- ♦ în cadrul domeniului **CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ**:
  - pentru cei trei indicatori de performanță asociați standardului „Misiune, obiective, integritate academică“, cotați la ref.1, Universitatea să identifice indicatori proprii superiori, pe care să-i atingă în următorii ani;
  - pentru indicatorul al doilea „Management strategic“ aferent standardului „Conducere și administrație“ să se treacă la nivelul ref.1 al ARACIS;
  - pentru indicatorul al treilea „Resurse financiare“ din cadrul standardului „Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate“, ridicarea gradului de îndeplinire la ref 2 (în formulare proprie), pentru a crea posibilitatea Universității de a ridica gradul de îndeplinire a indicatorului „Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți“, la nivelele propuse de ARACIS ref.1 și ref. 2.
  
- ♦ pentru domeniului **EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ**:
  - pentru indicatorul „Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituții“, din cadrul standardului „Admiterea studenților“, diversificarea acțiunilor premergătoare admiterii cu scopul atragerii, în condițiile din anii următori, a unui număr corespunzător de candidați, și formularea în consecință a unui nivel propriu ref. 2; în egală măsură recomandăm formularea unui nivel propriu ref. 3 pentru standardul „Politici de admitere“ din cadrul aceluiași criteriu, în special pentru creșterea numărului de studenți străini (în toate cele trei cicluri);



- în cadrul standardului privitor la „Cercetarea științifică“ din același domeniu, având în vedere performanța deja existentă și consemnată în cadrul fiecărui indicator, identificarea la un nivel propriu ref.2 a unor noi modalități de valorificare a cercetării științifice și tehnologice (indicatorul al treilea), în special privind aplicarea în creșterea performanțelor tehnologiei românești;
  - ridicarea nivelului de îndeplinire a indicatorilor de performanță ai standardului „Buget și Contabilitate“, necesară pentru creșterea nivelului celorlalți indicatori „academici“ ;
  - la indicatorul acordarea burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți, creșterea proporției resurselor proprii ale Universității ( trecerea la ref. 1, ref. 2 a nivelului indicatorului menționat)
- ♦ pentru domeniul **MANAGEMENTUL CALITĂȚII:**
- la standardul „Structuri și politici pentru asigurarea calității“, încadrarea viitoare la indicatori ref.1, respectiv ref. 2 a indicatorului al doilea „Politici și strategii pentru asigurarea calității“;
  - la standardul S.C.2.1., revizuirea periodică a programelor de studii și a diplomelor, în concordanță cu dinamica pieței muncii și prin comparație cu cele la nivel european, pentru încadrarea la nivel ref.1 și ref.2 a indicatorului al doilea „Corespondența dintre diplome și calificări“;
  - la standardul „Evaluarea studenților“, elaborarea unor procedee detaliate de aplicare a Regulamentului de examinare al studenților și extinderea practicii folosirii unor examinatori externi;
  - la standardul „Evaluarea colegială“, instituirea unei comisii interne, care să elaboreze un raport anual privind calitatea individuală a personalului didactic și de cercetare;
  - la indicatorul privitor la Comisia de asigurare a calității (din S.C. 8.1), urmărirea sistematică a transpunerii în practică de către Universitate a propunerilor comisiei de îmbunătățire a calității educației, precum și a conlucrării acesteia cu parteneri din țară și din străinătate pentru adoptarea bunelor practici la nivelul UTCN;
- ♦ referitor la **programele de studii:**
- având în vedere impactul pe piața muncii și performanța programului *Ingenieria autovehiculelor*, ar fi bine venită înființarea unor noi programe de studii

universitare de licență sau de masterat ca: *Sisteme de propulsie pentru autovehicule rutiere, Comanda și controlul autovehiculelor rutiere* etc;

- crearea de poziții pentru tinerii absolvenți (doctoranzi, stagii post doctorale) ar completa în mod fericit performanțele științifice ale echipei de cadre didactice de la specializarea *Inginerie economică industrială*;
- creșterea ponderii disciplinelor opționale (sau chiar în pachete) și /sau a disciplinelor complementare în cadrul programului de studii *Tehnologia construcțiilor de mașini*.

În ceea ce privește creșterea competențelor complementare ale absolvenților, pe baza discuțiilor cu angajatorii, recomandăm creșterea strădaniilor pentru lărgirea abilităților de comunicare, inclusiv în limba engleză ale absolvenților. În acest scop pot fi utilizate și disponibilitățile unor angajatori de a sprijini astfel de eforturi, până la contribuții financiare. De asemenea avem în vedere identificarea și folosirea unor oportunități din partea angajatorilor, în scopul susținerii unei părți a activităților practice.

Felicităm pe colegii noștri de la Universitatea Tehnică Cluj-Napoca pentru eforturile depuse și rezultatele obținute în planul asigurării calității.

**Timișoara, Iași**

**Data raportului: 29.05.2007**

**Director de misiune:**

Profesor universitar dr. Dumitru GAȘPAR

**Coordonatorul echipei de experți:**

Profesor universitar dr. Alexandru ȚUGUI

**ANEXĂ**

**FIȘA VIZITEI LA UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA**

## FIȘA VIZITEI

### *a ) VERIFICAREA ÎNDEPLINIRII CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII*

*pentru*

**evaluarea instituțională în vederea evaluării externe a calității educației**

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA**

**Data vizitei: (16-18).05.2007**

**Semnături:**

#### **1. Coordonator comisie, Prof. Alexandru Țugui**

**Experți comisia de evaluare instituțională**

**Prof. Petrescu Marius**

**Experți Programe de studii**

**Prof. Manoliu Iacint**  
**Prof. Șerban Viorel Aurel**  
**Prof. Marian Onoriu**  
**Prof. Gaiginschi Radu**  
**Prof. Samoilă Cornel**  
**Prof. Bogdan Ion,**  
  
**Prof. Gaitan Vasile-Gheorghiuță**  
**Prof. Olaru Onisifor**  
  
**Prof. Lăzăroiu Gheorghe**

**Programele evaluate**

Construcții civile, industriale și agricole  
Tehnologia construcțiilor de mașini  
Inginerie economică industrială  
Autovehicule rutiere  
Știința materialelor  
Electronică aplicată  
Tehnologii și sisteme de telecomunicații  
Calculatoare  
Automatică și informatică aplicată  
Sisteme electrice  
Management energetic

VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII	CONSTATĂRI/MENȚIUNI
<b>STATUTUL JURIDIC</b> (COMISIA DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ PENTRU ACTIVITĂȚI MANAGERIALE ȘI FINANCIARE)	
<p><b>1. Se verifică existența statutului juridic propriu stabilit prin actul de înființare</b>            Se menționează <i>Legea de înființare</i>            Se face numai pentru verificarea și actualizarea datelor din Raportul de autoevaluare.</p>	<p>Universitatea Tehnică din Cluj Napoca a fost înființată prin Decizia de Organizare a Învățământului Superior nr. 263327/1948 publicată în Monitorul Oficial nr. 249/26.10.1948 sub denumirea inițială de Institutul de Mecanică. În anul 1953 își schimbă denumirea în Institutul Politehnic din Cluj Napoca și în 1992 în Universitatea Tehnică din Cluj Napoca (H.G. 812/1992 publicată în M.O. 337/29.12.1192) (Anexa_01_Legi)</p>
<p><b>1.1. Se verifică datele privind denumirea și sediul furnizorului de educație.</b>  <i>Conforme/Neconforme</i> cu Raportul de autoevaluare.            Observații suplimentare referitoare la alte locații unde se desfășoară activități didactice, în localitatea unde instituția își are sediul sau în alte localități; se verifică și statutul juridic al acestora.</p>	<p>Universitatea Tehnică din Cluj Napoca își are sediul în Cluj Napoca, strada C. Daicoviciu nr. 15.            Universitatea își desfășoară activitatea și în alte localități: Zalău, Bistrița, Satu Mare, Alba Iulia, cu precizarea ca aceste entități nu au personalitate juridică, conducerea administrativă și financiar contabilă fiind asigurată la sediul din Cluj Napoca.</p>
<p><b>1.2. Se verifică datele raportate privind misiunea(ile) didactică(e) și de cercetare, pentru toate programele de studii oferite. Ciclurile universitare de Masterat și Doctorat se organizează numai de instituțiile de învățământ superior acreditate în cadrul domeniilor de licență acreditate. Dacă se constată că în instituție funcționează specializări neautorizate în conformitate cu reglementările în vigoare, procesul de evaluare se sistează.</b>            Misiune(i) didactică(e) bine precizată(e).            Misiune(i) de cercetare bine precizată (e).            Constatări privind programele de studii.</p>	<p>Misiunile didactică și de cercetare sunt bine precizate (Anexa_02, Planul strategic 2005-2007 în Anexa_33, Planuri operaționale Anexele_34_01, 34_02, 34_03)</p> <p>Conform Anexelor_22_01, 02, 03, 04 toate specializările Universității Tehnice din Cluj Napoca sunt acreditate sau autorizate provizoriu.</p> <p>Ciclurile de învățământ de tip Master și Studii aprofundate sunt organizate în baza Hotărârilor Biroului Senat la specializările acreditate.</p> <p>Școala Doctorală este organizată în baza unui regulament (Anexa_17 semnată și ștampilată).</p> <p>Misiunile didactică și de cercetare sunt prezentate într-o formă sintetică. Recomandăm dezvoltarea acestora ținând cont de specializări, forme de învățământ etc.</p>

<i>VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII</i>	<i>CONSTATĂRI/MENȚIUNI</i>
	Pentru programele de studii există clar stabilite misiunile didactică și pedagogică. Nu există specializări neautorizate.
<b><i>CARTA UNIVERSITARĂ ȘI REGULAMENTELE SPECIFICATE PRIN CARTĂ</i></b> (COMISIA DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ PENTRU ACTIVITĂȚI MANAGERIALE ȘI FINANCIARE)	
<b><i>2. Se verifică existența Cartei universitare</i></b> Carta universitară <i>există/ nu există; respectă/nu respectă</i> reglementările în vigoare; constatări, comentarii explicative	Există Carta Universitară (Anexa_03). Coroborat cu Anexa_23 (Ordinul Ministrului de confirmare a Rectorului Universității) se poate concluziona că aceasta este conformă cu legislația în vigoare.
<b><i>2.1. Se verifică existența regulamentelor și a tuturor anexelor specificate prin Carta universitară.</i></b> Regulamentele <i>există/nu există;</i> Regulamentele există dar au în conținut prevederi care <i>nu sunt</i> în conformitate cu reglementările legale în vigoare (detalii) (DA – se vor menționa/NU)	Există toate regulamentele menționate în Carta Universitară (Anexele, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15.01, 15.02, 16, 17, 18, 19, 20, 62 și 70) cu excepția Regulamentului Clubului Studențesc care nu mai funcționează, fapt dovedit prin Organigrama UTCN (Anexa_26). Regulamentele sunt elaborate în conformitate cu legislația în vigoare, fapt confirmat de viza Biroului Senatului și/sau aprobate de către Senatul UTCN. Din componența Biroului Senatului face parte și Juristul UTCN.
<b><i>2.2. Se verifică existența Regulamentului de Ordine Interioară (sau a unui regulament cu conținut echivalent dar cu o denumire diferită)</i></b> Regulamentul <i>există/nu există;</i> Regulamentul există dar are în conținut prevederi care <i>nu sunt</i> în conformitate cu reglementările legale în vigoare (detalii) (DA – se vor menționa/NU)	Statutul de Organizare și Funcționare a UTCN are conținutul echivalent al unui Regulament de Ordine Interioară. Acesta respectă reglementările legale în vigoare (Anexa_04).
<b><i>2.3. Se verifică existența Regulamentului pentru activitatea profesională a studenților</i></b>	Există Regulamentul privind Activitatea Profesională a Studenților utilizând sistemul ECTS (Anexa_09). Sunt respectate prevederile din Metodologie acestea fiind cuprinse în Anexele_12, 59, 60.

VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII	CONSTATĂRI/MENȚIUNI
În regulament <i>sunt/nu sunt</i> respectate prevederile parag. 4.2 , subcap. 4, lit. a,b, g, h din Metodologie; constatări, comentarii explicative	
<b>CONDUCEREA INSTITUȚIEI, STRUCTURI MANAGERIALE</b> (COMISIA DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ PENTRU ACTIVITĂȚI MANAGERIALE ȘI FINANCIARE)	
<p><b>3. În instituția de învățământ superior au fost respectate dispozițiile legale pentru alegerea organelor colective de conducere (consiliul facultății și senat) precum și a cadrelor de conducere.</b></p> <p><i>Sunt/nu sunt</i> respectate prevederile parag. 4.2 , subcap. 8, lit. a, din Metodologie; constatări, comentarii explicative</p> <p>Rectorul <i>a fost/nu a fost confirmat</i> de MEdC prin Ordinul ministrului (nr...../data.....)</p>	Ordinul Ministrului nr. 3500/30.03.2004 confirmă respectarea legalității și a procedurilor de alegere din UTCN (Anexa_23). Lipsa unor contestări din interiorul UTCN confirmă respectarea procedurilor și regulamentelor de alegeri existente (Anexa_11).
<p><b>3.1. Personalul de conducere al instituției de învățământ superior (rector, prorector, decan, prodecan precum și șefii de catedră) este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază la instituție, respectiv structura internă de conducere la care funcționează, sunt profesori sau conferențieri universitari titulari și nu se află în condiții de rezervare a postului.</b></p>	Sunt îndeplinite cerințele (A se vedea Lista personal Anexa_25)
<p><b>3.2. Se verifica dacă instituția are o organigramă încadrată cu personal propriu care corespunde, din punct de vedere al calificării profesionale, condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute.</b></p> <p><i>Există/ nu există</i> state de funcțiuni pentru personalul didactic</p> <p><i>Există/ nu există</i> state de funcțiuni pentru personalul administrativ</p>	Numai pentru obținerea autorizației de funcționare provizorie și a acreditării.
<p><b>3.3 Se verifică dacă biblioteca este încadrată cu personal cu</b></p>	Bibliotecile dispun de personal cu studii superioare. Toți angajații au studii de biblioteconomie sau filologie (A se vedea Lista personal cu

<i>VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII</i>	<i>CONSTATĂRI/MENȚIUNI</i>
<i>studii superioare de biblioteconomie sau filologie.</i>	studii superioare Anexa_89).
<p><b>PERSONALUL DIDACTIC</b> (COMISIILE PE DOMENII/PROGRAME și COMISIA DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ PENTRU ACTIVITĂȚI MANAGERIALE ȘI FINANCIARE))</p>	
<p><b>4. Se verifică respectarea condițiilor legale pentru publicarea și ocuparea prin concurs a posturilor didactice.</b> Condițiile <i>au fost/nu au fost</i> respectate, posturile sunt/nu sunt încadrate cu personal propriu care <i>corespunde/nu corespunde</i> din punct de vedere al calificării profesionale condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute în statele de funcțiuni; constatări, date care susțin constatările</p>	De respectarea condițiilor legale de publicare și ocupare a posturilor didactice se ocupă Oficiul Juridic din cadrul UTCN. Au fost verificate un număr de 14 dosare pentru posturi de conferențiar, profesor și șef lucrări. Nu au fost constatate abateri de la normele și legislația în vigoare.
<p><b>4.1. Personalul didactic, respectiv personalul care desfășoară activități didactice în instituția evaluată, îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice.</b> Condițiile <i>au fost/nu au fost</i> respectate, posturile sunt/nu sunt încadrate cu personal corespunzător cerinței. Se vor da exemple, după caz.</p>	În UTCN se aplică un set de criterii (MECT și regulamente interne) care asigură îndeplinirea cerințelor legale și de calitate referitor la personalul didactic (a se vedea rapoartele de evaluare pe programele de studiu). Din fișele de vizită pe programe rezultă că personalul didactic îndeplinește cerințele și criteriile în vigoare la data desfășurării concursurilor.
<p><b>4.2. Se verifică situația personalului didactic titularizat în instituție, cu funcția de bază.</b> Se ia în considerare pentru o singură normă didactică constituită conform legii; se va întocmi situația statistică, pentru verificarea menținerii condițiilor în care s-a acordat acreditarea</p>	Din analiza Statelor de Funcțiuni ale personalului didactic din UTCN corelată cu fișele vizitelor pe programe de studiu rezultă îndeplinirea cerințelor ARACIS (Anexa_27, Anexa_43).
<p><b>4.3 Se verifică dacă personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă într-un an universitar cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ superior în care își desfășoară activitatea.</b> Dacă se constată neîndeplinirea cerinței, se vor prezenta toate situațiile constatate</p>	Conform Statelor de Funcțiuni și a situației privind ocuparea posturilor în regim de plata cu ora rezultă îndeplinirea criteriilor (Anexa_27, Anexa_30, Anexa_43)



VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII	CONSTATĂRI/MENȚIUNI
<p><b>4.4. Se verifică dacă personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, și care desfășoară activități didactice în calitate de cadru didactic asociat, acoperă cel mult o normă didactică în instituția respectivă de învățământ.</b> Dacă se constată neîndeplinirea cerinței, se vor prezenta toate situațiile constatate</p>	<p>Personalul didactic pensionat la limită de vârstă, conform legislației în vigoare, desfășoară activități didactice în calitate de cadru didactic asociat (în regim de plata cu ora) neacoperind mai mult de o normă didactică. Există declarații pe proprie răspundere ale personalului didactic pensionat prin care se certifică faptul că persoana în cauză nu efectuează mai mult de o normă didactică.</p>
<p><b>4.5. Pentru verificarea menținerii condițiilor în care s-a obținut acreditarea se constată dacă la fiecare structură instituțională pentru fiecare program din ciclul de licență care duce la o calificare universitară distinctă, cel puțin 70% din totalul posturilor din statul de funcții, constituite conform normativelor legale, sunt acoperite cu cadre didactice cu norma de bază sau cu post rezervat, titularizate învățământul superior conform normelor legale, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt profesori și conferențieri universitari, dar nu mai mult de 50%.</b></p>	<p>Conform Fișelor de vizită pe programe de studiu și ca rezultat al analizei Statelor de Funcțiuni ale personalului didactic rezultă ocuparea posturilor în proporție de peste 70% cu cadre didactice proprii. Ponderea profesorilor și conferențierilor pe programe de studii și pe total universitate se încadrează în limitele 25 – 50% din total cadre didactice titularizate.</p>
<p><b>4.6. Se verifică satisfacerea condițiilor legale pentru ocuparea posturilor de către personalul didactic asociat care nu este titularizat în învățământul superior.</b></p>	<p>Ocuparea posturilor personalului didactic asociat se face cu respectarea Statutului Personalului Didactic, al normelor MECT și al hotărârilor Biroului Senatului UTCN.</p>
<p><b>4.7. Se verifică cerința conform căreia cadrele didactice asociate au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul de ore prestate prin asociere.</b></p>	<p>Cadrele didactice asociate au depuse la Departamentul de Resurse Umane adeverințe semnate de conducătorul instituției la care au funcția de bază prin care se certifică desfășurarea de activități didactice la UTCN.</p>
<p><b>4.8. Titularii de disciplină trebuie să aibă titlul științific de</b></p>	<p>Conform statelor de funcțiuni titularii de disciplină au titlul științific de doctor sau sunt doctoranzi în domeniul disciplinelor predate.</p>

<i>VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII</i>	<i>CONSTATĂRI/MENȚIUNI</i>
<i>doctor sau să fie doctoranzi în domeniul disciplinelor din postul ocupat; celelalte cadre didactice trebuie să aibă pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate.</i>	
<i>4.9. Persoanele care ocupă posturi de preparator sau asistent trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată.</i>	Preparatorii și asistenții au pregătire pedagogică asistată sau urmează, în prezent, cursuri de pregătire.
<i>4.10. Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ care acoperă problematica disciplinei respective, prevăzută în programa analitică.</i>	Din Fișa vizitei pe fiecare program în parte a rezultat că titularii de cursuri au elaborat cursuri si/sau lucrari in formă tipărită sau on line.
<i>4.11. Se verifică modul în care instituția asigură acoperirea pe cel puțin un ciclu de licență activitățile prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, cu cadre didactice competente.</i> Pentru programele de studiu care sunt evaluate ca parte a procedurilor de evaluare externă instituțională	S-au verificat statele de funcții ale programelor de studiu rezultând faptul că instituția asigură acoperirea activităților pe cel puțin un ciclu de licență cu cadre didactice competente (Anexa_27, Anexa_30)
<b><i>BAZA MATERIALĂ</i></b> (COMISIA DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ PENTRU ACTIVITĂȚI MANAGERIALE ȘI FINANCIARE ȘI COMISIILE PE DOMENII/PROGRAME)	
<i>5. Se verifică, prin registrul de inventar, dacă instituția de învățământ superior dispune de patrimoniul necesar desfășurării unui proces de învățământ de calitate, în concordanță cu planurile de învățământ și numărul de studenți.</i>	Baza materială a UTCN este formată din clădiri, terenuri și echipamente didactice și de cercetare (Anexa_49 și Anexa_54_06). Universitatea Tehnică din Cluj Napoca își desfășoară activitatea într-un ansamblu de clădiri format din: 13 corpuri de clădire pentru activități didactice și de cercetare, 10 corpuri destinate cazării studenților (cămine), două cantine, un complex nautic și unul de agrement. Din totalul de 23 de clădiri 21 sunt patrimoniul UTCN.
<i>5.1. Se verifică dacă numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu mărimea formațiilor de studiu (serii, grupe, subgrupe etc.) conform normativelor</i>	Numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu mărimea formațiilor de lucru, așa cum rezultă din Fișa vizitei pe programe de studiu.

VERIFICAREA CERINTELOR NORMATIVE OBLIGATORII	CONSTATĂRI/MENȚIUNI
<b>MEdC.</b>	
<p><b>5.2. Se verifică dacă se asigură desfășurarea lucrărilor aplicative la disciplinele de specialitate din planurile de învățământ în laboratoare dotate cu tehnică de calcul astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, să existe un calculator la cel mult 2 studenți pentru ciclul de licență și un calculator pentru fiecare student, pentru ciclul de masterat.</b></p> <p>Cerința se verifică în corelare cu evaluarea programelor de studii - ca parte a procedurilor de evaluare externă instituțională; se va verifica și situația integrată pe instituție</p>	<p>Pe fiecare program s-a constatat respectarea cerinței. La nivelul instituției s-a constatat respectarea cerinței și prin buna gestiune a resurselor informatice cu ajutorul orarelor pe săli și formații de studii.</p>
<p><b>5.3. Se verifică existența bibliotecii (lor) dotată(e) cu sală (săli) de lectură și fond de carte propriu corespunzător disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ pe cicluri de studii universitare (licență și masterat).</b></p> <p>Cerința se verifică în corelare cu evaluarea programelor de studii - ca parte a procedurilor de evaluare externă instituțională; se va verifica și situația integrată pe instituție</p>	<p>Universitatea dispune de Bibliotecă proprie cu 4 săli de lectură și o sală de reviste. Fondul de carte existent în bibliotecă este de aproximativ 700.000 de volume, o colecție de norme tehnice (STAS), peste 65.000 brevete de invenție iar colecția de periodice cuprinde peste 3.000 de titluri. La aceasta se adaugă un număr de 38 de biblioteci de catedră. Fondul de carte și documentație tehnică acoperă necesarul de suport pentru disciplinele din planurile de învățământ. Constatările noastre sunt susținute și de fisele vizitei la nivel de program.</p>
<p><b>5.4. Se verifică existența în biblioteca(ile) instituției de învățământ superior a unor spații de studiu cel puțin pentru 10% din numărul total al studenților.</b></p>	<p>Numărul total al studenților care urmează cursurile din cadrul UTCN este de 11.000 iar suprafața totală a bibliotecii este de 3.000 m<sup>2</sup> putând oferi condiții optime de studiu pentru cel puțin 10% din totalul studenților (aprox. 3m<sup>2</sup>). Din fișele de vizită la programele de studiu se constată că este îndeplinită cerința pe student.</p>
<p><b>5.5. Se verifică existența în biblioteca(ile) instituției de învățământ superior a unui număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii(lor) asumate.</b></p>	<p>Colecția de periodice cuprinde peste 3.000 de titluri dintre care în anul 2006 au fost achiziționate peste 100 de titluri din țară și 46 din străinătate.</p>

<i>VERIFICAREA CERINTELOR NORMATIVE OBLIGATORII</i>	<i>CONSTATĂRI/MENȚIUNI</i>
<p><b>5.6. Se verifică dacă bibliotecile instituției de învățământ asigură în sălile de lectură un număr de locuri corespunzător a cel puțin 10% din numărul total al studenților.</b> Cerința se verifică în corelare cu orarul de funcționare al bibliotecilor și sălilor de lectură și încadrarea cu personal.</p>	<p>Numărul total al locurilor în sălile de lectură este de 420, programul de funcționare fiind în intervalul orar 8.00 – 20.00. Numărul de locuri și programul de funcționare oferă condiții optime de documentare pentru un număr estimat la 1500 – 2000 studenți zilnic.</p>
<p><b>5.7. Se verifică dacă instituția dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare.</b> Cerința se verifică prin sondaj, pe domenii.</p>	<p>Softurile folosite sunt specificate în fișele disciplinelor și laboratoarelor aferente fiecărui program de studiu. Din fișele vizitei la programele de studiu rezultă că există licențe de utilizare pe softul aferent disciplinelor analizate.</p>
<p><b>5.8. Se verifică modul în care conducerea instituției de învățământ superior asigură multiplicarea cursurilor și celorlalte lucrări necesare procesului de învățământ, elaborate de cadrele didactice, și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător.</b></p>	<p>Există o editură proprie și un atelier de multiplicat aflate, conform organigramei, în subordinea bibliotecii. Editura este recunoscută CNCISIS <a href="http://www.cncisis.ro">www.cncisis.ro</a>. Lista cu cartile publicate în 2006 (Anexa ??).</p>
<p><b>5.9. Se verifică, prin documente de inventar dotarea laboratoarelor, corespunzătoare disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ care au prevăzute prin programa analitică activități de acest gen.</b> Cerința se verifică în corelare cu evaluarea programelor de studii</p>	<p>Pe fiecare program de studiu evaluat s-a constatat corespondența dintre listele de inventar ale laboratoarelor și dotarea acestora.</p>
<p><b>6. Se verifică dacă, după trei cicluri de școlarizare ulterioare înființării prin lege, instituția de învățământ superior dispune în proprietate de cel puțin 70% din spațiile de învățământ cu toate dotările necesare.</b></p>	<p>Universitatea dispune de un număr de 13 corpuri de clădire dedicate exclusiv procesului educațional toate fiind în proprietatea UTCN. Universitatea a fost înființată în anul 1992 sub actuala denumire, ca parte a Ministerului Educației Cercetării și Tineretului. La data evaluării au fost parcurse mai mult de trei cicluri de școlarizare. Am procedat la verificarea situației patrimoniale prin intermediul documentelor justificative din Contabilitate și s-a constatat că peste 70% din spațiile de învățământ sunt proprietatea Universității Tehnice din Cluj Napoca. Există și situații de punere la dispoziție a spațiilor în centrele din teritoriu,</p>

VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII	CONSTATĂRI/MENȚIUNI
	acestea reprezentând sub 10% din spațiile de învățământ.
<b>ACTIVITATEA FINANCIARĂ</b> (COMISIA DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ PENTRU ACTIVITĂȚI MANAGERIALE ȘI FINANCIARE)	
<p><b>7. Se verifică dacă au fost respectate condițiile legale pentru încadrarea cu personal calificat a compartimentelor financiar – contabile iar Contabilul șef (directorul economic) are studii economice superioare.</b> Dacă se constată neîndeplinirea cerinței, se va prezenta situația identificată.</p>	<p>S-a procedat la analiza dosarelor de concurs prin sondaj constatându-se existența vizei Oficiului Juridic. Pentru șefii de compartiment și Contabilul șef s-a constatat că aceștia sunt absolvenți ai Facultății de Științe Economice, specializarea Finanțe Contabilitate (Anexa_86).</p>
<p><b>8. Se verifică dacă instituția de învățământ superior dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea de învățământ superior, cod fiscal și cont la bancă, altele decât cele ale fundației sau asociației în cadrul căreia funcționează.</b></p>	<p>S-a procedat la verificarea pe teren a acestor cerințe și s-a constatat îndeplinirea acestora (Anexa_54_02, Anexa_54_03 și Anexa_87).</p>
<p><b>9. Se verifică dacă instituția de învățământ superior și-a organizat contabilitate proprie, întocmește bilanț contabil, cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu din care rezultă că cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non-profit al instituției.</b></p>	<p>Universitatea Tehnică din Cluj Napoca întocmește toate situațiile financiare specifice instituțiilor de învățământ superior. Nu există un raport de gestiune în sensul strict al cuvântului deoarece acesta este specific societăților comerciale.</p>
<p><b>10. Se verifică dacă taxele școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile de licență sau masterat similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare.</b> Se vor menționa taxele de studiu practicate, pe domenii de licență și masterat</p>	<p>Taxele școlare sunt stabilite prin raportare la nivelul practicat pe piața educațională din Cluj Napoca. Pe baza datelor din Contabilitate a rezultat un cost mediu/student de 3.500 lei. Cuantumul taxelor școlare se stabilește ținând cont de reglementările legale și regulamentele interne ale UTCN (Anexa_19 – Regulament de acordare a burselor, Anexa_55 – Regimul taxelor). Aceste elemente sunt comunicate pr site-ul UTCN. Regimul taxelor se aprobă la începutul fiecărui an universitar de către</p>

VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII	CONSTATĂRI/MENȚIUNI
	Senatul Universității Tehnice din Cluj Napoca fiind într-un cuantum de 70 – 80% din costul mediu. Diferența de până la 100% este acoperită din veniturile proprii În Anexa_55 sunt menționate tipurile de taxe practicate în UTCN.
<b>11. Se verifică dacă studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor.</b>	Toate informațiile legate de regimul burselor, posibilități de asistență financiară și utilizarea taxelor sunt aduse la cunoștința studenților și personalului UTCN prin comunicare pe site-ul universității (Anexa_62, hotărâri ale Senatului, proceduri: Anexa_63, Anexa_64, Anexa_65).
<b>12. Instituțiile de învățământ superior trebuie să facă dovada auditării situațiilor financiare de către o societate de audit de prestigiu, recunoscută pe plan național și/sau internațional, iar rezultatele auditului financiar împreună cu analiza anuală a execuției bugetului de venituri și cheltuieli au fost dezbătute de senatul universității și date publicității.</b> DA: se vor menționa datele privind societatea care a efectuat auditul și modul în care rezultatele au fost făcute publice. NU: se va menționa explicit nerespectarea totală sau parțială a cerinței	Instituțiile de învățământ superior sunt controlate periodic de către Curtea de Conturi a României. La Universitatea Tehnică din Cluj Napoca ultimul control al Curții de Conturi a fost în februarie-martie 2006 finalizat cu proces verbal de control și decizia nr. 4 din 5.04.2007 În Anexa_88 este prezentată adresa UTCN către Ministerul Educației și Cercetării prin care se face cunoscută înființarea Compartimentului de Audit Public Intern, cu personal de specialitate
<b>STUDENȚII</b> (COMISIA DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ PENTRU ACTIVITĂȚI MANAGERIALE ȘI FINANCIARE ȘI COMISIILE PE DOMENII/PROGRAME)	
<b>13. Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii iar înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente, recunoscute de MEdC. <u>Identificarea în evidentele instituției a unor studenți fără diplomă de bacalaureat sau echivalentă conduce la concluzia că nu sunt îndeplinite standardele naționale de calitate în vigoare.</u></b> Se verifică prin sondaj, pentru studenții înscriși în ultimii 5 ani universitari.	Admiterea studenților la Universitatea Tehnică din Cluj Napoca se realizează pe baza unui regulament propriu în care sunt descrise: modul de organizare al concursului, modul de înscriere al candidaților (actele necesare pentru înscriere), probele de concurs, desfășurarea concursului. În paragraful 2.2, Condiții de înscriere, este specificat: pot participa absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat. În paragraful 2.3, Actele necesare pentru înscriere, la punctul 2 sunt specificate, în detaliu, condițiile de înscriere legate de actele de studii (Diploma de Bacalaureat) În paragraful 4.6, punctul 9, din Regulamentul de admitere este stipulat faptul că studenții admiși, pe locuri bugetate, sunt obligați să depună

<i>VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII</i>	<i>CONSTATĂRI/MENȚIUNI</i>
	Diploma de Bacalaureat în original (Anexa_12). Fișele de vizită pe programe susțin existența diplomelor de studii. Au fost constatate situații când, pe baza unor cereri aprobate de decanul facultății, diplomele au fost date pentru legalizare titularilor.
<p><b>14 Se verifică dacă transferul studenților între instituții de învățământ superior, facultăți și specializări s-a făcut cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare, fiind reglementat prin regulamente interne și nu s-a efectuat pe parcursul anului de învățământ.</b></p> <p>Anul de studiu în care se realizează transferul este anul de învățământ următor în raport cu cel în care studentul este înmatriculat când îl solicită.</p>	Transferul studenților între instituții, facultăți și specializări este reglementat pe baza a două regulamente interne: procedură de mobilitate a studenților care pleacă să studieze în altă universitate (Anexa_59) și procedura de transfer a studenților care vin să studieze în UTCM (Anexa_60).
<p><b>15. Se verifică cerința ca rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării să fie atestate prin foaia matricolă.</b></p> <p><b>DA/NU. Se verifică dacă instituția eliberează tuturor absolvenților Suplimentul la Diplomă DA/NU</b></p>	<p>Da, rezultatele obținute de studenți sunt specificate în Foaia Matricolă al cărui mod de completare este specificat în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților utilizând sistemul ETCS.</p> <p>Suplimentul de Diplomă se eliberează absolvenților UTCN după modelul prezentat în Anexa_66.</p> <p>Există un program informatic prin care se gestionează completarea, eliberarea și gestiunea numerelor la diplome și suplimente.</p>
<p><b>16. Procedurile de conferire a diplomelor sau certificatelor de absolvire sunt în conformitate cu condițiile stabilite de lege.</b></p> <p>Se verifică prin sondaj, la secretariatele facultăților și la secretariatul rectoratului.</p>	Documentele de absolvire sunt conferite cu respectarea condițiilor stabilite de lege. Documentele sunt emise de Biroul Acte de Studii sau, după caz, de secretariatele facultăților și sunt semnate de persoanele autorizate prin lege.
<p><b>ACTIVITATEA DE CERCETARE</b> (COMISIA DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ PENTRU ACTIVITĂȚI MANAGERIALE ȘI FINANCIARE și COMISIILE PE DOMENII/PROGRAME)</p>	
<p><b>17. Dacă misiunea instituției de învățământ superior este și de cercetare, se verifică existența planurilor de cercetare proprii, pe domenii, incluse în planurile strategice ale facultăților</b></p>	În misiunea UTCN este specificată clar misiunea de cercetare științifică (Anexa_02). Există planuri de cercetare la nivelul catedrelor și facultăților.

<i>VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII</i>	<i>CONSTATĂRI/MENȚIUNI</i>
<i>și/sau departamentelor și, respectiv al instituției, atestate prin documente și a modalităților de valorificare a cercetării științifice.</i>	
<b>18. Temele de cercetare cuprinse în planuri se înscriu în ariile științifice ale domeniilor de licență și/sau masterat.</b>	Da, există concordanță între temele de cercetare și domeniile de licență și/sau masterat
<b>19. Se verifică dacă rezultatele activităților de cercetare științifică desfășurate de personalul didactic și de cercetare sunt valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară recunoscute de CNCSIS sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii din țară și/sau străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc. pe baza de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate etc.</b> <i>Sunt/nu sunt respectate prevederile parag. 4.2 , subcap. 5, lit. d,e,f din Metodologie; constatări, comentarii explicative.</i>	In Anexa_91 se prezintă modul de valorificare a rezultatelor cercetării.
<b>20. Facultățile și/sau instituția organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii și absolvenții, sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în buletine științifice cotate ISBN sau ISSN sau în reviste dedicate activității organizate.</b>	In Anexa_92 se prezintă Situația conferințelor, sesiunilor și simpozioanelor, precum și buletinele și volumele cu ISBN sau ISSN ale acestor întâlniri periodice.
<b>APRECIERILE COMISIEI INSTITUȚIONALE ASUPRA MISIUNII INSTITUȚIEI</b> (COMISIA DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ PENTRU ACTIVITĂȚI MANAGERIALE ȘI FINANCIARE ȘI COMISIILE PE DOMENII/PROGRAME)	
<b>Misiunea instituției (furnizorului de educație) evaluate are obiective clare.</b> DA/NU – constatări, comentarii explicative	DA. În cadrul definirii misiunii Universității Tehnice din Cluj Napoca sunt precizate un număr de 7 obiective specifice.



<i>VERIFICAREA CERINȚELOR NORMATIVE OBLIGATORII</i>	<i>CONSTATĂRI/MENȚIUNI</i>
	Misiunile didactică și de cercetare sunt bine precizate și detaliate în: Anexa_02, Planul strategic 2005-2007 Anexa_33, Planuri operaționale Anexele_34_01, 34_02, 34_03).
<p><b><i>Misiunea instituției (furnizorului de educație) evaluate conține și elemente de specificitate și oportunitate în concordanță cu cadrul național al calificărilor și cerințele pieței forței de muncă.</i></b></p> <p>DA/NU – constatări, comentarii explicative</p>	<p>DA</p> <p>Din definirea misiunii UTCN se evidențiază cele trei elemente specifice cadrului didactic universitar: formator (educă și transmite cunoștințe), cercetător (crează și promovează noi cunoștințe) și leader (pregătește și asigură continuitatea și succesiunea în colectivul său)</p>

## FIȘA VIZITEI

***b) STANDARDE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ***  
**pentru evaluarea instituțională în vederea evaluării externe a calității educației**  
**evaluarea instituțională în vederea evaluării externe a calității educației**

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA**

***Data vizitei: (16-18).05.2007***

### **Semnături:**

#### **1. Coordonator comisie, Prof. Alexandru Țugui**

#### **Experți comisia de evaluare instituțională**

**Prof. Petrescu Marius**

#### **Experți Programe de studii**

**Prof. Manoliu Iacint**  
**Prof. Șerban Viorel Aurel**  
**Prof. Marian Onoriu**  
**Prof. Gaiginschi Radu**  
**Prof. Samoilă Cornel**  
**Prof. Bogdan Ion,**  
  
**Prof. Gaitan Vasile-Gheorghică**  
**Prof. Olaru Onisifor**  
  
**Prof. Lăzăroi Gheorghe**

#### **Programele evaluate**

Construcții civile, industriale și agricole  
Tehnologia construcțiilor de mașini  
Inginerie economică industrială  
Autovehicule rutiere  
Știința materialelor  
Electronică aplicată  
Tehnologii și sisteme de telecomunicații  
Calculatoare  
Automatică și informatică aplicată  
Sisteme electrice  
Management energetic

Se completează de echipa de vizită  
după finalizarea „secțiunii a) “ pr  
agregarea Fișei a.1) Comisiei de E  
Instituțională cu Fișele a.2) ale C  
pe programe de studii

## Domeniul A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

<i>CRITERIUL</i>	<i>STANDARDE (S) ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ (IP)</i>	<i>CONSTATĂRI</i>	
<i>A.1 – STRUCTURILE INSTITUȚIONALE, ADMINISTRATIVE ȘI MANAGERIALE</i>	<i>S.A.1.1. MISIUNE, OBIECTIVE ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ</i>		
	<b>1. Misiune și obiective</b>	<p><b>Min:</b> Instituția este înființată și funcționează conform legii. Instituția are o Cartă Universitară ale cărei prevederi sunt concordante cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și sunt cunoscute de membrii comunității universitare. Misiunea și obiectivele asumate de instituție o individualizează în sistemul național de învățământ superior prin claritate, distincție și specificitate.</p>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Universitatea Tehnică din Cluj Napoca a fost înființată prin Decizia de Organizare a Învățământului Superior nr. 263327/1948 publicată în Monitorul Oficial nr. 249/26.10.1948 sub denumirea inițială de Institutul de Mecanică. În anul 1953 își schimbă denumirea în Institutul Politehnic din Cluj Napoca și în 1992 în Universitatea Tehnică din Cluj Napoca (H.G. 812/1992 publicată în M.O. 337/29.12.1192) (Anexa_01_Legi);</li> <li>➤ Există Carta Universitară (Anexa_03). Coroborat cu Anexa_23 (Ordinul Ministrului de confirmare a Rectorului Universității) se poate concluziona că aceasta este conformă cu legislația în vigoare;</li> <li>➤ Misiunile didactică și de cercetare sunt bine precizate (Anexa_02, Planul strategic 2005-2007 în Anexa_33, Planuri operaționale Anexele_34_01, 34_02, 34_03).</li> </ul>	
		<p><b>Ref.1:</b> Prin formulare și mod de realizare, misiunea și obiectivele instituției o individualizează în Spațiul European al Învățământului Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Din definirea misiunii UTCN se evidențiază cele trei elemente specifice cadrului didactic universitar: formator (educă și transmite cunoștințe), cercetător (crează și promovează noi cunoștințe) și leader (pregătește și asigură continuitatea și succesiunea în colectivul său)</li> </ul>
		<p><b>Ref.2: (se poate continua cu indicatori de performanta proprii institutiei, la nivele superioare)</b></p>	
<b>2. Integritate academică</b>	<p><b>Min:</b> Instituția are un cod al eticii și integrității academice prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice și dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Există o Comisie de Etică al cărei statut este prezentat în Anexa_08_01.</li> <li>➤ Comisia de etică urmărește respectarea normelor morale definite prin Codul de etic prezentat în Anexa_08_02;</li> </ul>	
	<p><b>Ref.1:</b> Instituția nu numai că are un astfel de cod și practici asociate, dar controlează și poate face dovada aplicării lor, cu privire la activitățile de conducere, cercetare, predare sau</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Anual, Comisia de Etică publică un Raport de activitate în care sunt prezentate principalele acțiuni derulate în anul precedent (Anexa_08_03)</li> </ul>	

		examinare. Rezultatele acestui control sunt făcute publice	
		<b>Ref.2: (se poate continua cu indicatori de performanta proprii institutiei, la nivele superioare)</b>	
<b>3. Răspundere și responsabilitate publică</b>		<b>Min:</b> Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare	➤ Activitatea de auditare în cadrul UTCN este coordonată de Departamentul de Asigurare a Calității (în Organigrama UTCN nu este evidențiat Departamentul de Asigurare a Calității ci numai Biroul de Audit Financiar Intern)
		<b>Ref.1:</b> Auditarea internă se realizează efectiv, periodic și pe o bază reglementată intern, la nivel de instituție și de compartimente și privește domeniile financiar-contabil, ale integrității academice, ale predării, examinării și cercetării. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, și se elaborează un plan de ameliorare	➤ Auditarea se realizează pe baza unui regulament al sistemului pentru asigurarea calității (Anexa_18). Regulamentul a fost aprobat în sedința Biroului Senatului UTCN din 18.01.2005 și de către Senatul UTCN în data de 31.01.2001; ➤ Anual, se publică un Raport de evaluare internă a asigurării calității în UTCN (Anexa_32). Acest document include rapoartele facultăților componente ale UTCN precum și raportul Biroului de Audit Intern.
		<b>Ref.2: (se poate continua cu indicatori de performanta proprii institutiei, la nivele superioare)</b>	
<i>S.A.1.2. CONDUCERE ȘI ADMINISTRAȚIE</i>			
<b>1. Sistemul de conducere</b>		<b>Min:</b> Instituția are un sistem de conducere și un regulament de funcționare internă care respectă reglementările legale în vigoare. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consilii, senate și alte structuri este clar descris în Carta Universitară și în regulamentele interne.	➤ Universitatea Tehnică din Cluj Napoca dispune de conducere proprie a cărei structură este precizată în Organigrama instituției (Anexa_26); ➤ Statutul de Organizare și Funcționare a UTCN are conținutul echivalent al unui Regulament de Ordine Interioară. Acesta respectă reglementările legale în vigoare (Anexa_04). ➤ Participarea studenților în organismele de conducere ale facultăților și universității este reglementată prin Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor organismelor de conducere în UTCN (Anexa_11), în Carta Universității (Anexa_03).
		<b>Ref.1:</b> Sistemul de conducere și regulamentul de funcționare internă utilizează și sisteme informaționale și de comunicare, de tip Internet și Intranet	➤ Universitate Tehnică din Cluj Napoca dispune de rețea proprie de Internet ceea ce facilitează o comunicare eficientă între structurile de conducere și angajați;

			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Documentele ce urmează a fi supuse aprobării forurilor decizionale din Universitate sunt, în prealabil, puse la dispoziția departamentelor interesate prin intermediul sistemului Intranet.</li> </ul>
		<b>Ref.2: (se poate continua cu indicatori de performanta proprii institutiei, la nivele superioare)</b>	
<b>2. Management strategic</b>	<b>Min:</b> Instituția are un plan strategic cu un orizont de cel puțin patru ani și planuri operaționale anuale		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Universitatea Tehnică din Cluj Napoca dispune un plan strategic pentru perioada 2005-2007 (Anexa_33). Acesta este completat de planurile strategice pe componente instituționale precum și de planurile operaționale (Anexele_34_01, 02, 03).</li> </ul>
	<b>Ref.1:</b> Planul strategic este elaborat pe termen lung, mediu și scurt, este actualizat anual sau în funcție de evoluția și contextul învățământului superior		
	<b>Ref.2: (se poate continua cu indicatori de performanta proprii institutiei, la nivele superioare)</b>		
<b>3. Administrație eficace</b>	<b>Min:</b> Universitatea dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare, este eficace în privința organizării, numărului și calificării personalului și funcționează riguros prin serviciile oferite comunității universitare		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Universitatea dispune de structuri administrative proprii evidențiate în Organigrama de funcționare (Anexa_26);</li> <li>➤ Personalul administrativ face dovada unei pregătiri corespunzătoare (Anexa_29, Statul de funcții al personalului administrativ).</li> </ul>
	<b>Ref.1:</b> Universitatea dispune de o administrație eficace și riguroasă și are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor administrației		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Eficacitatea administrației este evidențiată în Raportul anual al activității Biroului de Audit Intern (Anexa_26).</li> </ul>
	<b>Ref.2:</b> Nivelul de informatizare al administrației să fie compatibil cu cel din spațiul european al învățământului superior		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Toate serviciile administrative sunt conectate prin rețeaua Intranet, personalul administrativ având abilități de lucru cu calculatorul.</li> </ul>
	<b>Ref.3: (se poate continua cu indicatori de performanta proprii institutiei, la nivele superioare)</b>		

<b>A.2 – BAZA MATERIALĂ</b>	<b>S.A.2.1. PATRIMONIUL, DOTARE, RESURSE FINANCIARE ALOCATE</b>		
	<b>1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități</b>	<p><b>Min:</b> Respectând diferențele dintre formele de învățământ (la zi, cu frecvență redusă și la distanță) și, respectiv, obiectivele activităților de cercetare, universitatea asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare didactice și centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Indicatorul se referă și la spațiul de căminizare și la alte spații oferite studenților pentru activități sociale, culturale sau sportive.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Activitatea UTCN se desfășoară într-un număr de 27 clădire din care 13 sunt destinate activităților didactice, 10 clădiri sunt cămine studențești, 2 sunt cantine, un complex de agrement și un complex nautic</li> <li>➤ Universitatea are în proprietate de 23 clădiri ceea ce reprezintă 85,5% din total spații.</li> <li>➤ Toate activitățile didactice sunt planificate și se desfășoară în spații care respectă normativele în vigoare.</li> <li>➤ În căminele studențești sunt cazați 2-4 studenți în cameră.</li> <li>➤ Universitatea are în proprietate un complex nautic săli și terenuri de sport. La 35 km de Cluj Napoca universitatea posedă un complex de petrecere a timpului liber dotat cu dormitoare, săli de masă, sală și teren de sport unde studenții au acces la sfârșitul de săptămână și-n timpul vacanțelor.</li> </ul>
		<p><b>Ref.1:</b> Pe lângă spațiile existente, universitatea dispune de planuri de dezvoltare și de planuri de investiții realiste, dependente de veniturile previzionate</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Anual este prezentat spre aprobare Senatului un raport privind investițiile realizate (Anexa_37_Raport_Investitii.xls) în anul precedent;</li> <li>➤ În Planul operațional (Anexa_34_03_Plan_Operational_2007 .pdf) sunt precizate investițiile care urmează a fi efectuate în anul următor precum și resursele materiale alocate.</li> </ul>
		<p><b>Ref.2: (se poate continua cu indicatori de performanță proprii instituției, la nivele superioare)</b></p>	
	<b>2. Dotare</b>	<p><b>Min:</b> Sălile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student; laboratoarele de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare exigențelor minime.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Catedrele dispun de mijloacele multimedia aflate în gestiunea acestora oferind posibilitatea de utilizare de către majoritatea membrilor catedrelor;</li> <li>➤ Catedrele de specialitate dispun de săli de calculatoare conectate la Internet;</li> <li>➤ Căminele sunt conectate la Internet existând și de calculatoare</li> <li>➤ Laboratoarele sunt dotate corespunzător universitatea aplicând un plan de investiții pentru programele de licență</li> </ul>
		<p><b>Ref.1:</b> Dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Laboratoarele care deservește disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de studiu sunt dotate cu echipamente, tehnică de calcul și aparatură la nivelul standardelor europene;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Softurile utilizate sunt specializate pe domeniile de aplicații specifice direcțiilor de studiu fiind achiziționate pe bază de licență.</li> </ul>
		<b>Ref.2: (se poate continua cu indicatori de performanța propriei instituției, la nivele superioare)</b>	
<b>3. Resurse financiare</b>	<b>Min:</b> Instituția demonstrează că dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt (anual) și în perspectivă (pentru minimum trei/patru ani succesivi), pe care le alocă pentru a realiza în mod adecvat misiunea și obiectivele pe care și le-a fixat. Instituția dispune de un buget anual realist și de un buget pe trei/patru ani, precum și de politici financiare pe termen scurt și mediu, cu referire la sustenabilitatea financiară.		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Universitatea dispune de resurse financiare pe termen scurt și de perspectivă fapt dovedit prin: Bilanțul financiar pe 2006 (Anexa_53), Contul de rezultat patrimonial (Anexa_54_01), Contul de execuție cheltuieli (Anexa_54_02), Contul de execuție venituri (Anexa_54_03) și Situația fluxurilor de Trezorerie (Anexele_54_04 și 05).</li> </ul>
	<b>Ref.1:</b> Pe lângă asigurarea necesarului curent, universitatea dispune de rezerve financiare consistente, de surse diversificate de finanțare și de rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Universitatea are constituite depozite financiare în lei și în valută.</li> <li>➤ Universitatea obține resurse financiare din activități de cercetare, proiecte de dezvoltare instituțională câștigate și sponsorizări.</li> </ul>
	<b>Ref.2: (se poate continua cu indicatori de performanța propriei instituției, la nivele superioare)</b>		
<b>4. Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți</b>	<b>Min:</b> Instituția are un Regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți, pe care îl aplică în mod consecvent. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și din resurse proprii.		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Studenții Universității Tehnice din Cluj Napoca beneficiază de burse, acordarea și cuantumul fiind reglementat prin Regulamentul pentru acordarea burselor (Anexa_62) și prin hotărâri ale Biroului Senatului.</li> <li>➤ Bursele acordate studenților, în funcție de rezultatele obținute, sunt următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>- bursa de performanță;</li> <li>- bursa de merit;</li> <li>- bursa de studii;</li> <li>- bursa parțială;</li> </ul> </li> <li>➤ Studenții care au probleme sociale au posibilitatea de a obține burse sau ajutoare sociale.</li> <li>➤ Regulamentului de burse este aplicat pe baza unor proceduri specifice (Anexa_63 – Burse de studiu), (Anexa_64 – Burse sociale) (Anexa_65 – Ajutor social).</li> </ul>

		<b>Ref.1:</b> Proportia resurselor proprii ale institutiei in fondul de burse este de minim 10%.	
		<b>Ref.2:</b> Proportia resurselor proprii ale institutiei in fondul de burse este de minim 20%.	
		<b>Ref.3:</b> (se poate continua cu indicatori de performanta proprii institutiei, la nivele superioare)	
<b>Domeniul B. EFICACITATE EDUCATIONALA</b>			
<b>B.1 – CONȚINUTUL PROGRAMELOR DE STUDIU</b>	<i>S.B.1.1. ADMITEREA STUDENȚILOR</i>		
	<b>1. Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de instituție</b>	<b>Min:</b> Instituția aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare	<p>➤ Admiterea la Universitatea Tehnică din Cluj Napoca se face conform Regulamentului Admiterii în UTCN elaborat anual (Anexa_12). Selectarea candidaților se face prin concurs. Ca acțiuni premergătoare admiterii pot fi menționate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- publicarea tuturor informațiilor utile legate de admitere pe site-ul UTCN, <a href="http://www.utcluj.ro/admitere">www.utcluj.ro/admitere</a>;</li> <li>- desfășurarea de consultații la matematică în perioada martie – iunie, în fiecare sâmbătă (gratuit);</li> <li>- simulare de teste grilă la matematică, în luna aprilie;</li> <li>- consultații la disciplina desen, realizată în două etape: aprilie (1 săptămână) și iulie (1 săptămână);</li> <li>- editarea broșurii admiterii conținând informațiile utile candidaților legate de facultăți, domenii, specializări, număr locuri, medii în anii precedenți discipline studiate, competențe dobândite, facilități – burse, mobilități, cazare;</li> <li>- materiale promoționale și vizite la licee din județul Cluj și 8 județe limitrofe;</li> <li>- cu sprijinul organizațiilor studențești se organizează vizite ale elevilor potențiali candidați în spațiile UTCN.</li> <li>- promovare prin mijloace media</li> </ul>
	<b>2. Practici de admitere</b>	<b>Min:</b> Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente,	➤ Admiterea studenților se realizează prin concurs, pe baza unui Regulament (Anexa_12) în care sunt prevăzute trei



		ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire	<p>situații:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Concurs cu proba de desen (Arhitectura);</li> <li>2. Concursu test la matematica (profil electric);</li> <li>3. Concurs de dosare. (profil mecanic si constructii);</li> </ol> <p>➤ Indiferent de tipul concursului dosarele candidaților cuprind, obligatoriu, diploma de bacalaureat.</p>
		<b>Ref.1:</b> Admiterea la studii se bazează pe un set de criterii combinate, în care rezultatele la examenul de admitere dețin o pondere mai mare	➤ Conform Regulamentului de admitere (Anexa_12) în două situații, la concursul de admitere se aplică criterii combinate de selecție a candidaților (concurs cu proba de desen și concurs cu probă de matematică)
		<b>Ref.2:</b> Școlarizarea studenților străini s-a făcut cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.	<p>➤ Școlarizarea studenților străini respectă reglementările legale în vigoare.</p> <p>➤ Documentele studenților străini sau ale celor aflați în mobilitate sunt verificate de Oficiul de relații internaționale. Exista o bazade date actualizata privind originea si studiile efectuate de acestia (Anexa_13).</p> <p>➤ În anul universitar 2006/2007 au școlarizați studenți străini, după cum urmează (Anexa_40):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 de studenti straini inmatriculati in UTC-N la nivelul cursurilor de Bachelor si Master dupa cum urmeaza: 6 din Nigeria, 4 din Iordania, 2 din Pakistan si cate 1 din Grecia, Zambia, Irak, Sudan, Siria, Albania, Maroc si respectiv Qatar;</li> <li>- 53 de studenti moldoveni inmatriculati in UTC-N la nivelul cursurilor de Bachelor si Master;</li> <li>- 18 doctoranzi straini inmatriculati in UTC-N dupa cum urmeaza: 5 din Grecia, 2 din Germania, 3 din Iordania, 2 din Israel si cate 1 din Ungaria, Coreea, Elvetia, Australia, SUA si respectiv Austria.</li> </ul>
<b>B.3 – ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ</b>	<b>S.B.3.1.PROGRAME DE CERCETARE</b>		
<b>1. Programarea cercetării</b>	<b>Min:</b> Strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea sunt adoptate de Senat și Consiliile facultăților, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare și a modalităților de valorificare		➤ În planul strategic al UTCN (Anexa_33) sunt menționate obiectivele specifice în domeniul cercetării: promovarea cercetării științifice performante, orientarea ei spre nevoile societatii si racordarea la tendintele europene prin participarea la programele cadru ale U.E. (PC6, PC7), diversificarea si consolidarea unitatilor autonome de cercetare de tipul centrelor de excelenta, implicarea

			<p>cercetării din universitate la realizarea obiectivelor din planul național și implicarea UTC-N în proiecte de dezvoltare (socială, economică, culturală) la nivel regional și național prin activități de educare continuă, expertiză, consultanță, transfer tehnologic.</p> <p>➤ În Planul operational pe 2007 sunt prevăzute principalele activități precum și modul de alocare a resurselor în domeniul cercetării.</p>
		<b>Ref.1:</b> Programarea cercetării ține cont de și se realizează în cadrul național, în privința competitivității și valorificării. Cercetarea este relevantă predominant național	<p>➤ Toate programele de cercetare finanțate de CNCIS fac parte din Planul național de cercetare dezvoltare.</p> <p>➤ Valoarea contractelor de cercetare a fost la nivelul anului 2006 de 12.156.095,80 lei în creștere cu 300% față de 2005 (Anexa_85)</p>
		<b>Ref.2:</b> Programarea și realizarea cercetării sunt raportate la cadrul european și global	➤ Valoarea contractelor internaționale derulate în anul 2006 a fost de 1.172.828,74 în creștere cu 25% față de 2005 (sumă realizată, în principal în cadrul proiectelor PC6). (Anexa_85)
		<b>Ref.3: (se poate continua cu indicatori de performanță proprii instituției, la nivele superioare)</b>	➤ Valoarea contractelor realizate cu terți a fost la nivelul anului 2006 de 3.817.179,92 lei (o creștere cu 90% față de anul 2005) (Anexa_85)
	<b>2. Realizarea cercetării</b>	<b>Min:</b> Cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse	<p>➤ Activitatea de cercetare este desfășurată într-un număr de 106 laboratoare aparținând celor 38 de catedre.</p> <p>➤ În activitatea de cercetare sunt implicate majoritatea cadrelor didactice, doctoranzii cu frecvență și personalul didactic auxiliar.</p> <p>➤ Dina analiza rapoartelor de cercetare rezultă că UTCN dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a asigura realizarea obiectivelor propuse prin planul strategic.</p> <p>➤ Din raportul de cercetare rezultă că ponderea personalului implicat în această activitate este următoarea: cadre didactice 64,65%, cercetători 3,38%, doctoranzi cu frecvență 21,15% și personal didactic auxiliar 10,82% (Anexa_36_02)</p>
		<b>Ref.1:</b> Există un climat și o cultură academică puternic centrate pe cercetare, atestate de numărul granturilor de cercetare, de publicații și de transferul cognitiv și	➤ În UTCN activitatea de cercetare este coordonată de un prorector și monitorizată și sprijinită de o structură specifică a universității (Centrul de Cercetare Științifică și Transfer

		<p>tehnologic prin consultanță, parcuri științifice, etc. Există școli doctorale pentru formarea tinerilor cercetători</p>	<p>Tehnologic CCSTT).</p> <p>➤ În cadrul UTCN există organizată Școală doctorală care funcționează în baza unui regulament propriu (Anexa_17).</p>
		<p><b>Ref.2:</b> Există certificarea îndeplinirii unor standarde de calitate sau excelență în cercetarea științifică, din punctul de vedere al organizării, urmării desfășurării proiectelor de cercetare, avizării interne a rezultatelor și eliminării practicilor neconforme cu etica</p>	<p>➤ Evaluarea anuală a activității de cercetare se face pe baza datelor colectate din rapoartele de cercetare ale catedrelor. În baza acestora sunt întocmite, anual, fișe cu indicatorii de performanță și planificare pentru fiecare catedră, fișe care sunt un instrument de apreciere a activității de cercetare. Ca indicatori relevanți din punct de vedere al producției științifice pot fi enumerați:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Indicatorul de realizare (R)</b>, care ilustrează măsura în care o catedră reușește să atingă obiectivele planificate privind veniturile din proiecte de cercetare (raportul dintre valoarea încasată și cea planificată), și prezentat în tabelul 9 pentru catedrele din UTCN. Un rezultat bun poate fi considerat cel pentru <math>R \geq 1</math>.</li> <li>- <b>Indicatorul de productivitate al catedrei în proiecte de cercetare (G)</b>, referitor la venitul mediu din proiectele de cercetare al catedrei (valoarea totală a sumelor încasate împărțită la numărul cadrelor implicate în activitatea de cercetare), prezentat în tabelul 10.</li> <li>- <b>Indicator de comparație proiecte de cercetare (K):</b> exprimă raportul dintre venitul mediu obținut de catedră în proiecte de cercetare și venitul mediu obținut la nivel de universitate, tabelul 11. Atunci când <math>K \geq 1</math> se poate considera că indicatorul este îndeplinit.</li> <li>- <b>Producție științifică (W):</b> exprimă măsura în care catedra a reușit să depășească media la nivel de universitate în ceea ce privește producția științifică prin cărți și articole publicate în raport cu media pe universitate, tabelul 12. Un rezultat bun se consideră dacă <math>W \geq 2</math>.</li> </ul>
		<p><b>Ref.3:</b> (se poate continua cu indicatori de performanță proprii institutiei, la nivele superioare)</p>	<p>➤ Pregătirea în cadrul Școlii Doctorale se face pe parcursul a două etape: Programul de Pregătire Universitară Avansată (PPUA) cu durata de un an și Programul de Cercetare Științifică (PCS) cu durata de doi ani.</p> <p>➤ În cadrul Perioadei de Pregătire Universitară Avansată,</p>

			<p>activitatea este bazată pe Planuri de învățământ avizate de Consiliul Școlii Doctorale și aprobat de Senat și metodologia de desfășurare a activității elaborată de Consiliul Școlii Doctorale.</p> <p>➤ Indicatori sintetici:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Numarul de doctoranzi in sist Bologna <ul style="list-style-type: none"> <li>- An I : 116 (66 cu frecventa).</li> <li>- An II: 162 (103 cu frecventa)</li> <li>- Doctoranzi straini 2</li> </ul> </li> <li>2. Doctoranzi inmatriculati 1.10.2004 – 992 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 135 cu frecventa,</li> <li>- 670 fara frecventa,</li> <li>- 12 doctoranzi</li> <li>- 175 doctoranzi in afara stagiului (mai au de sustinut teza).</li> </ul> </li> <li>3. Teze sustinute <ul style="list-style-type: none"> <li>- Total teze sustinute: 773</li> <li>- Teze sustinute in 2006: 55</li> </ul> </li> <li>4. Conducatori de doctorat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atestati : 137 in 16 domenii.</li> <li>- Cf.Ord.M.5098/2005 : 13 (primesc calitatea de conducator de doctorat odata cu confirmarea calitatii de profesor).</li> </ul> </li> </ol> <p>➤ Direcții (domenii) de doctorat: Arhitectura, Calculatoare și tehnologia informației, Inginerie civilă, Inginerie electrică, Inginerie electronică și telecomunicații, Inginerie energetică, Inginerie industrială, Inginerie mecanică, Ingineria autovehiculelor, Ingineria materialelor, Ingineria mediului, Ingineria sistemelor, Inginerie și management, Ingineria transporturilor, Mecatronică și robotica, Științe ingineresti aplicate</p>
		<p><b>Ref.4</b> Transferul tehnologic</p>	<p>➤ În cadrul universității, activitatea de transfer tehnologic este coordonată de către Oficiul de Transfer Tehnologic.</p> <p>➤ Obiectivul major al acestei activități constă în creșterea capacității de informare și comunicare bidirecțională "universitate - mediu economic" (cu precădere la nivel regional), orientarea și motivarea mediului academic pentru derularea de proiecte de cercetare aplicativă și de consultanță (la parametri superiori sub aspect cantitativ</p>

			<p>&lt;mai multe proiecte / sume mai mari&gt; și sub aspect calitativ &lt;subiectele abordate&gt;).</p> <p>➤ Acțiunile întreprinse de către Oficiul de Transfer Tehnologic urmăresc:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promovarea imaginii universității prin oferta de servicii către mediul socio-economic prin realizarea site-ului cercetării și includerea la nivelul site-ului a datelor relevante în acest sens;</li> <li>• integrarea universității în rețeaua europeană IRC (Innovation Relay Center);</li> <li>• realizarea bazei de date privind competențele universității în domeniul transferului tehnologic și de cunoștințe;</li> <li>• implicarea în coordonarea strategiei regionale 2007-2013 pe competitivitate economică (care include măsurile specifice pe cercetare și dezvoltare, societate informațională, IMM-uri) – măsurile propuse vor permite accesarea de către universitate a fondurilor structurale specifice;</li> <li>• implicarea în cadrul unui proiect cu Agenția Națională de Cooperare Mediu Economic-Mediu Universitar (ACPART) pe dezvoltarea competențelor în transferul de tehnologie;</li> <li>• dezvoltarea unor protocoale de colaborare cu agenți economici din regiune și inițierea unor colaborări relevante. Sunt finalizate sau în curs de semnare protocoale de colaborare cu o serie de firme cum sunt: AISA, SINTEROM, REMARUL '16 FEBRUARIE', ARMĂTURA, BRINEL, MECHEL, ARGILLON, COMELF, TERRAPLAST, LEONI, MEBIS, MIRO, RAAL, ROMBAT, DACIA GROUP, SILVANIA, ROMINSERV, CEMACON, INCOV, DRAEXLMAIER, ELECTROLUX, WOCO AVS ROM, AUTO NOVA, UNIO, DACIA GROUP, ROMPETROL, MICHELIN și alții. În plus, au fost stabilite contacte cu Primăria Cluj, Primăria Dej, Primăria Oradea, Prefectura Sălaj, AJOFM Cluj, AJOFM Bistrița, AJOFM Oradea, AJOFM Baia Mare, AJOFM Oradea și alte organisme responsabile de</li> </ul>
--	--	--	--

			<p>dezvoltarea regională, cum ar fi camere de industrie și comerț, unități de implementare proiecte SAPARD, agenții de mediu, regii specializate: apă-canal, drumuri și poduri, termoficare, etc.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• înființarea serviciului de consultanță în proprietate industrială;</li> <li>• organizarea unor cursuri de training (gratuite) pentru personalul academic pe probleme legate de creșterea eficacității contractării de proiecte cu industria (proprietate industrială, tehnici de comunicare cu clienți externi, tehnici de comunicare cu clienți interni, etc.);</li> <li>• pregătirea de resursă umană pentru accesarea fondurilor structurale;</li> <li>• derularea unor proiecte finanțate din fonduri UE (ex. Phare, LdV), dintre care amintim programul de perfecționare a peste 60 de agenți economici din regiune în ingineria și managementul inovației;</li> <li>• realizarea de materiale promoționale;</li> <li>• inițierea unor acțiuni pentru crearea cadrului favorabil de dezvoltare a structurilor inovante de tip spin-off;</li> <li>• derularea de sondaje în piața regională pentru identificarea cererii de instruire personalizată, consultanță și cercetare aplicativă;</li> <li>• derularea unui sondaj intern privind competențele în partea de consultanță și instruire pentru adulți;</li> <li>• organizarea unor seminarii tematice în cadrul târgului Universitaria 2005;</li> <li>• consultanță pe probleme de proprietate industrială pentru o serie de cercetători din cadrul universității și din exterior;</li> <li>• organizarea unor acțiuni de diseminare a oportunităților de cercetare și transfer tehnologic din fondurile structurale;</li> <li>• contribuții în cadrul proiectului de elaborare a strategiei naționale în domeniul cercetării-dezvoltării și inovării pentru perioada 2007-2013.</li> </ul>
--	--	--	--

	<p><b>3. Valorificarea cercetării</b></p>	<p><b>Min:</b> Cercetarea este valorificată prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte structuri de valorificare, realizarea unor produse noi etc. Fiecare cadru didactic și cercetător are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică.</p>	<p>➤ Principalele rezultate obținute în activitatea de cercetare la nivelul anului 2006 sunt reflectate în:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 55 teze de doctorat finalizate;</li> <li>• 1437 articole publicate în țară și străinătate;</li> <li>• 116 articole publicate în reviste cotate ISI;</li> <li>• 117 cărți publicate în țară</li> <li>• 5 cărți publicate în străinătate;</li> <li>• 6 brevete de invenție.</li> </ul>
		<p><b>Ref.1:</b> Rezultatele cercetării sunt apreciate la nivel național prin premii, citări, cotări, etc. Publicațiile, patentele, lucrările de anvergură etc. sunt menționate în baze de date internaționale</p>	<p>➤ În anul 2005 UTCN a ocupat locul 8 la nivel național raportat la numărul de articole ISI;</p> <p>➤ În competiția de granturi UTCN a ocupat în anul 2005 locul 6 după volumul încasărilor din proiecte;</p>
		<p><b>Ref.2: (se poate continua cu indicatori de performanța propriei institutiei, la nivele superioare)</b></p>	
<p><b>B.4 – ACTIVITATEA FINANCIARĂ A ORGANIZAȚIEI</b></p>	<p><b>S.B..4.1.1. BUGET ȘI CONTABILITATE</b></p>		
	<p><b>1. Bugetul de venituri și cheltuieli</b></p>	<p><b>Min:</b> Instituția dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat și este respectat în mod riguros. Cheltuielile ocazionate de plata salariilor la o instituție de învățământ superior nu trebuie să depășească în fiecare an acel procent din totalul veniturilor care îi asigură o funcționare sustenabilă. Pentru obținerea acreditării, instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că în perioada funcționării provizorii a utilizat cel puțin 30 % din veniturile obținute în fiecare an din taxele studenților pentru investiții în bază materială proprie. Taxele școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la studiile universitare de licență, masterat sau doctorat similare și sunt aduse la cunoștință studenților prin diferite mijloace de comunicare. Studenții sunt informați</p>	<p>➤ Universitatea Tehnică din Cluj Napoca întocmește toate situațiile financiare specifice instituțiilor de învățământ superior. Nu există un raport de gestiune în sensul strict al cuvântului deoarece acesta este specific societăților comerciale;</p> <p>➤ Universitatea dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli, cod fiscal (4288306) și de mai multe conturi în lei și valută la Trezorerie și bănci comerciale;</p> <p>➤ Universitatea are un serviciu financiar contabil propriu, întocmește bilanț contabil, are cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu în concordanță cu legislația în vigoare;</p> <p>➤ Taxele de studiu sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare și sunt reglementate prin Regulamentul pentru acordarea burselor (Anexa_19) și Regimul taxelor (Anexa_55);</p> <p>➤ Regimul taxelor este aprobat la începutul anului universitar</p>

		<p>despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor. După trei cicluri de școlarizare ulterioare înființării prin lege, instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că dispune în proprietate de cel puțin 70% din spațiile de învățământ cu toate dotările necesare acestora.</p>	<p>de Senatul universității fiind adus la cunoștința studenților prin publicarea pe site-ul UTCN;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ În Universitatea Tehnică din Cluj Napoca sunt aplicate doua categorii de taxe: <ul style="list-style-type: none"> <li>• taxe de școlarizare care acoperă numai activitățile didactice propriizise;</li> <li>• alte taxe care acoperă celelalte activități și necesități ale studenților;</li> </ul> </li> <li>➤ Quantum taxei de școlarizare pentru un student este de 2.200 lei cu excepția studenților de la arhitectura pentru care taxa este de 2.800 lei. Valoarea taxei de școlarizare calculata în corcondanta cu costurile medii de școlarizare reprezinta aproximativ 75% din valoarea taxei platita de la bugetul de stat.</li> <li>➤ În UTCN sunt acordate burse de studii, burse sociale, burse de performanță și burse de merit, premii, scutiri parțiale de la plata taxelor;</li> <li>➤ Activitatea în UTCN se desfășoară într-un număr de 27 corpuri de cladire din care 13 destinate activitaților didactice și de cercetare, 10 corpuri destinate caminelor, 2 destinate cantinelor, un complex de agrement și un complex nautic. Dintre acestea, în proprietatea UTCN sunt 23 cladiri cea ce corespunde unui procent de 85,5% (Anexa_49)</li> </ul>
	<p><b>2. Contabilitate</b></p>	<p><b>Min:</b> Pentru obținerea și pentru conservarea statutului de acreditare, instituția trebuie să facă dovada organizării și funcționării contabilității proprii la nivel de instituție, prin registrul inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune, din care rezultă că cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non-profit al instituției.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ În UTCN funcționează un Serviciu Financiar Contabil în cadrul căruia sunt încadrate un numar de 18 persoane dintre acestea 15 fiind cu studii superioare de lunga durata și 3 cu studii superioare de scurtă durata (Anexa_52);</li> <li>➤ Serviciul Financiat Contabil asigură înregistrarea în evidențele contabile în mod sistematic și cronologic a tuturor documentelor legate de veniturile și cheltuielile bugetare precum și toate operațiunile patrimoniale în funcție de natura lor;</li> <li>➤ Principalele documente folosite sunt: proces – verbal de recepție a mijloacelor fixe; nota de recepție și constatare de diferențe; propunere de angajare a unei cheltuieli; ordonanțare de plată; bon de consum; lista de inventariere; registrul de casă pentru lei și separat pentru valută; dispoziție de încasare/plată; chitanța pentru încasare; ordine de plata; extrase de cont; ordin de deplasare in tara/strainatate;</li> </ul>



			<p>decont de cheltuieli; balanta de verificare;</p> <p>➤ Raportarea activității financiare se face prin următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bugetul de venituri și cheltuieli (Anexa_53);</li> <li>• Contul de rezultat patrimonial (Anexa_54_01);</li> <li>• Contul de execuție a bugetului instituției publice-cheltuieli (Anexa_54_02);</li> <li>• Contul de execuție a bugetului instituției publice-venituri (Anexa_54_03);</li> <li>• Situația fluxurilor de trezorerie (Anexa_54_04);</li> <li>• Situația fluxurilor de trezorerie – alte banci (Anexa_54_05);</li> <li>• Situația activelor fixe amortizabile (Anexa_54_06);</li> <li>• Situația activelor fixe neamortizabile (Anexa_54_06).</li> </ul>
		<b>Ref.1:</b> Activitatea de contabilitate este informatizată și permanent transparentă	➤ Activitatea contabilă este informatizată universitatea utilizează programul SICOB
		<b>Ref.2:</b> (se poate continua cu indicatori de performanță proprii instituției, la nivele superioare)	
	<b>3. Auditare și răspundere publică</b>	<b>Min:</b> Pentru obținerea și conservarea statutului de acreditare, instituția face proba auditării interne și externe a activității sale financiare. Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditării externe a situațiilor financiare sunt făcute publice în urma analizei efectuate de Senat	<p>➤ Instituțiile de învățământ superior sunt controlate periodic de către Curtea de Conturi a României;</p> <p>➤ La Universitatea Tehnică din Cluj Napoca ultimul control al Curții de Conturi a fost în februarie-martie 2006 finalizat cu proces verbal de control și decizia nr. 4 din 5.04.2007;</p> <p>➤ În Anexa_88 este prezentată adresa UTCN către Ministerul Educației și Cercetării prin care se face cunoscută înființarea Compartimentului de Audit Public Intern, cu personal de specialitate</p>
<b>Domeniul C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>			
<b>C.1 - STRATEGII ȘI PROCEDURI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII</b>	<b>S.C.1.1. STRUCTURI ȘI POLITICI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII</b>		
	<b>1. Organizarea sistemului de asigurare a calității</b>	<b>Min:</b> În instituție există o comisie centrală și comisii pe programe de studii care lucrează în mod integrat	<p>➤ În Universitatea Tehnică din Cluj Napoca funcționează un Departament pentru asigurarea calității și o Comisie pentru asigurarea calității.</p> <p>➤ Programele de studii sunt elaborate de către comisii la nivelul catedrei sau facultăți. Prin Regulamentul privind înființarea, aprobarea, monitorizarea și modificarea</p>

			<p>programelor de studii, responsabilul pentru asigurarea calitatii la nivel de catedra va participa la activitatea de monitorizare.</p> <p>➤ Se elaborează rapoarte privind calitatea (Anexa_32).</p>
		<b>Ref.1:</b> Comisia promovează în instituție o cultură a calității.	<p>➤ Activitate de asigurare și control a calității este asigurată prin următoarele acțiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• asigurarea condițiilor optime pentru activitățile didactice prin dotarea și întreținerea bazei materiale;</li> <li>• asigurarea condițiilor pentru activitățile de cercetare și transfer tehnologic;</li> <li>• sistemele de evaluare a activității cadrelor didactice;</li> </ul>
		<b>Ref.2:</b> Comisia dezvoltă activități de stabilire de repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității	➤ Universitatea a elaborat și aplicat un sistem de evaluare a cercetării care-i permite să facă comparații cu alte universități din țară (Anexa_36_01 și Anexa_36_02)
		<b>Ref.3: (se poate continua cu indicatori de performanță proprii instituției, la nivele superioare)</b>	
	<b>2. Politici și strategii pentru asigurarea calității</b>	<b>Min:</b> Există un program de politici ale universității centrate pe calitate și sunt precizate mijloacele de realizare.	<p>➤ Întreaga activitate a UTCN este orientată în sensul promovării calității serviciilor educaționale și de cercetare (Anexa_23).</p> <p>➤ Activitatea Departamentului pentru asigurarea calitatii are la baza o strategie aprobată de Senatul universității. (Anexa_71)</p> <p>➤ Activitățile de asigurare și control a calitatii precum și resursele și termenele sunt prevăzute în planul operational (Anexa_34_03)</p>
		<b>Ref.1:</b> Fiecărei politici îi corespund strategii de realizare cu prevederi și termene concrete	
		<b>Ref.2:</b> Politicile și strategiile sunt activate în fiecare compartiment și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților	
		<b>Ref.3: (se poate continua cu indicatori de performanță proprii instituției, la nivele superioare)</b>	
<b>C.2 – PROCEDURI PRIVIND ÎNȚIȘIEREA, MONITORIZAREA</b>	<i>S.C.2.1. APROBAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE STUDIU ȘI DIPLOMELOR CE CORESPUND CALIFICĂRIȘILOR</i>		
	<b>1. Existența și aplicarea</b>	<b>Min:</b> Regulamentul există și se aplică.	➤ Pentru elaborarea programelor de studii în sistem licența a

<b>ȘI REVIZUIREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR ȘI ACTIVITĂȚILOR DESFAȘURATE</b>	<b>regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu</b>		fost adoptata o metodologie de elaborare. ➤ In prezent există inițiat un Regulament privind elaborarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii (Anexa_79)
		<b>Ref. 1:</b> Regulamentul este asociat cu un sistem de monitorizare a programelor de studiu, pe bază de informații și date.	➤ Conform Regulamentului propus este prevăzut ca pentru monitorizarea programelor de studiu să fie constituite comisii formate din reprezentanți ai universității 50% și ai angajatorilor 50%.
		<b>Ref. 2:</b> Regulamentul și monitorizarea sunt asociate cu evaluări periodice, cel puțin anuale, ale calității pe fiecare program de studiu și pe instituție	
		<b>Ref.3:</b> (se poate continua cu indicatori de performanță proprii instituției, la nivele superioare)	
	<b>2. Corespondența dintre diplome și calificări</b>	<b>Min:</b> Programele de studiu și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare.	➤ Programele de studii și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de normativele legale în vigoare.
		<b>Ref. 1:</b> Programele de studii sunt revizuite periodic pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale.	
		<b>Ref. 2:</b> Programele de studii și diplomele sunt revizuite prin comparație europeană și internațională pe baza unui set de nivele profesionale de reper (benchmarks).	
<b>Ref.3:</b> (se poate continua cu indicatori de performanță proprii instituției, la nivele superioare)			
<b>C.3 – PROCEDURI OBIECTIVE ȘI TRANSPARENTE DE EVALUARE A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII</b>	<b>S.C.3.1. EVALUAREA STUDENȚILOR</b>		
	<b>1. Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent</b>	<b>Min:</b> Există un astfel de regulament precum și proceduri specifice de cunoaștere și aplicare consecventă de către titularii de cursuri și studenți. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate.	➤ Examinarea studenților este bazată pe prevederilor Regulamentului privind activitatea profesională a studenților utilizând sistemul ECTS (Anexa_09 – Capitolul 7). ➤ Este elaborată o procedură privind notarea studenților (Anexa_80).
		<b>Ref. 1:</b> Regulamentul există, împreună cu procedee/tehnici/metode detaliate de aplicare sub forma unui pachet de tehnici/metode de examinare a studenților care sunt aduse în mod consecvent la cunoștința tuturor celor implicați.	
		<b>Ref. 2:</b> Regulamentul și pachetul de	

		procedee/tehnici/metode de examinare sunt completate de un sistem în care la examinare participă și un examinator extern (din în afara instituției)	
		<b>Ref.3: (se poate continua cu indicatori de performanța proprii instituției, la nivele superioare)</b>	
<b>C.4 – PROCEDURI DE EVALUARE PERIODICĂ A CALITĂȚII CORPULUI PROFESORAL</b>	<b>S.C.4.1. CALITATEA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DE CERCETARE</b>		
<b>1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți</b>	<b>Min:</b> În funcție de specificul programului de studiu, universitatea stabilește acel raport, pe care îl consideră ca optim pentru obiectivele și nivelul propriu al calității academice, între numărul de cadre didactice titulare cu norma de bază în universitate și numărul total de studenți înmatriculați. În evaluarea calității se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Evaluarea necesarului de resurse umane s-a efectuat pentru fiecare program de studii.</li> <li>➤ Procentul normelor acoperite decarele didactice din universitate depășește 70% pentru toate prolegemele de studii</li> </ul>	
	<b>Ref. 1:</b> Raportul optim dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți se fixează în funcție de calitatea predării și învățării, dar și în funcție de calitatea cercetării.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Pe baza Rapoartelor de cercetare, în activitatea de cercetare este implicat aproximativ 70% din personal. În anul 2005 structura personalului implicat a fost: cadre didactice - 64,65%, cercetători - 3,38%, doctoranzi cu frecvență - 21,15% și personal didactic auxiliar - 10,82%.</li> <li>➤ În conformitate cu Statutul cadrului didactic personalul care nu desfășoară activități de cercetare are o încărcare suplimentară a normei cu 4 ore/sem.</li> </ul>	
	<b>Ref. 2:</b> În stabilirea raportului sunt avute în vedere niveluri superioare ale calității predării, învățării și cercetării, prin comparație cu universități performante din țară și din străinătate. Sunt aplicate consecvent procedee de stabilire a unui set de nivele profesionale de reper („benchmarking,”) și sunt realizate comparații		
	<b>Ref.3: (se poate continua cu indicatori de performanța proprii instituției, la nivele superioare)</b>		
<b>2. Evaluarea colegială</b>	<b>Min.:</b> Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe preferințe colegiale.	Evaluarea colegiala este efectuată anual prin: <ul style="list-style-type: none"> <li>- asistenta la examene</li> <li>- completarea unui chestionar pentru cadrele didactice care doresc sa ocupe un post prin concurs (Anexa_77)</li> </ul>	
	<b>Ref. 1:</b> Evaluarea colegială este obligatorie și		

		periodică. Există, pentru fiecare catedră și departament, o comisie de evaluare anuală a performanțelor didactice și de cercetare ale fiecărui cadru didactic/cercetător și un raport anual privind calitatea personalului didactic și de cercetare	
		<b>Ref.2:</b> (se poate continua cu indicatori de performanța propriei institutiei, la nivele superioare)	
<b>3. Evaluarea personalului didactic de către studenți</b>	<b>Min.:</b> Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senat, care se aplică opțional după fiecare ciclu semestrial de instruire și ale cărui rezultate sunt confidențiale, fiind accesibil doar decanului, rectorului și persoanei evaluate.		In universitate este aplicat un sistem de evaluare a activitatilor didactice efectuat de catre studenti (Anexa_75) și o procedura de evaluare (Anexa_76). Rezultatele sunt confidențiale fiind cunoscute de persoana evaluata, seful de catedra si decan
	<b>Ref. 1:</b> Evaluarea de către studenți este obligatorie. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate individual, prelucrate statistic, pe catedre, facultăți și universitate, și analizate la nivel de facultate și universitate în vederea transparenței și a formulării de politici privind calitatea instruirii		Evaluarea este obligatorie pentru sistemul Bologna anul I si II
	<b>Ref.2:</b> (se poate continua cu indicatori de performanța propriei institutiei, la nivele superioare)		
<b>4. Evaluarea de către managementul universității</b>	<b>Min:</b> Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către șeful de catedră.		In universitate exista un sistem de autoevaluare (Anexa_73_Sistem_Autoevaluare.xls) si o procedura de autoevaluare (Anexa_74_Procedura_Sistem_Autoevaluare.doc) Ele se aplica pentru toate cadrele didactice si doctoranzii di universitate.
	<b>Ref. 1:</b> Universitatea dispune de un formular de evaluare anuală multicriterială a fiecărui cadru didactic și de un sistem de clasificare a performanțelor în		Sistemul de autoevaluare a activitatilor didactice are patru componente: activitate didactica, activitate de cercetare, prestigiul personal, si activitati institutionale. Pentru cele patru

		predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității. Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți	<p>directii au fost identificate un numar de 12 criterii masurabile.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cursuri, indrumatoare de lucrari, culegeri de probleme</li> <li>2. Educatie continua si doctorala</li> <li>3. Articole publicate in reviste</li> <li>4. Lucrari stiintifice prezentate ;la conferinte</li> <li>5. Granturi de cercetare</li> <li>6. Carti de specialitate</li> <li>7. Brevete de inventie</li> <li>8. Recunoasterea prestigiului</li> <li>9 Doctorat</li> <li>10.Proiecte institutionale</li> <li>11.Resurse materiale</li> <li>12. Activitate institutionala</li> </ol> <p>Activitatile depuse sunt punctate, volumul punctelor obtinut depinzind de volumul si valoare muncii efectuate. Pentru aplicarea lui a fost elaborate o procedura (vezi Anexa_74_Procedura_Sistem_Autoevaluare</p>
		<b>Ref.2: (se poate continua cu indicatori de performanta proprii institutiei, la nivele superioare)</b>	
<b>C.5 – ACCESIBILITAT EA RESURSELOR ADECVATE ÎNVĂȚĂRII</b>	<b>S. C.5.1. RESURSE DE ÎNVĂȚARE ȘI SERVICII STUDENȚEȘTI</b>		
<b>1. Disponibilitatea resurselor de învățare</b>	<b>Min:</b> Universitatea asigură resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc.) pentru fiecare program de studiu în bibliotecii, centre de resurse etc., în format clasic sau electronic și gratuit. Biblioteca universității trebuie să dispună, pe lângă accesul electronic, de un număr corespunzător de volume din țară și străinătate și de abonamente la principalele reviste de specialitate din țară și străinătate pentru fiecare disciplină care definește un program de studiu. Fiecare bibliotecă are un program și resurse de procurare a cărților și revistelor.	Universitatea asigura resurse de învățare (manuale, tratate, referinte bibliografice, periodice etc.) pentru fiecare program de studiu în bibliotecii, centre de resurse etc., în format clasic sau electronic. Biblioteca are un fond de aproape 700.000 volume și o structură enciclopedică a colecțiilor, răspunzând unei bune documentări generale, dar și specializate, a utilizatorilor Căutarea publicațiilor existente în cadrul bibliotecii se poate face cu ajutorul Catalogelor alfabetice și sistematice, iar pentru publicațiile intrate în bibliotecă începând cu anul 1990 și cărțile frecvent cerute, căutarea se poate face consultând catalogul on line ( <a href="http://www.biblio.utcluj.ro">www.biblio.utcluj.ro</a> ). În cadrul schimbului de publicații cu alte biblioteci, exista un număr de 30 de parteneri din România și peste 40 de parteneri din străinătate. De la acești se primesc un număr de peste 300 de titluri din România și 80 de titluri din străinătate. Biblioteca dispune de un spațiu total de cca. 3.000 mp, cu 4 săli	

			<p>de lectură cu acces liber la raft cu 420 de locuri precum și o sală de reviste modernă. De asemenea există 38 biblioteci de catedră.</p> <p>Colecția de periodice cuprinde un număr total de peste 3.000 de titluri, dintre care titluri curente (2006): peste 100 de titluri din țară și 46 de titluri din străinătate.</p> <p>Biblioteca Universității are și o colecție de STAS-uri, peste 65.000 de brevete de invenții, Colecția de Legi (Monitorul Oficial) și posibilitatea de căutare electronică cu ajutorul programului LEGIS.</p>
		<p><b>Ref. 1:</b> Raportul dintre resursele de învățare disponibile și studenți este astfel stabilit încât fiecare student să aibă acces liber la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studiu.</p>	
		<p><b>Ref.2:</b> (se poate continua cu indicatori de performanță proprii instituției, la nivele superioare)</p>	
	<p><b>2. Servicii studențești</b></p>	<p><b>Min:</b> Universitatea dispune de un număr minim de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți cum sunt: spații de cazare pentru cel puțin 10% din studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care au o administrație eficientă.</p>	<p>Serviciile sociale oferite studenților sunt: locuri de cazare în camine, masa la cantina, acces la baze sportive.</p> <p>Studenții universității beneficiază de serviciile Oficiului de consiliere și orientare în carieră. Aici studenții ajută și de tutorii de an își aleg cel mai bun traseu educațional. La oficiu sunt prezentate workshopuri și seminarii de prezentare precum și interviuri cu potențialii angajatori</p>
		<p><b>Ref. 1:</b> Universitatea oferă servicii variate studenților și dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate, pe care le monitorizează și le evaluează periodic</p>	<p>Pentru studenții universității sunt oferite condiții sociale deosebite. Există camine în care studenții pot locui în perioada studiilor (2-4 studenți în camera), două cantine pentru cele două complexe studențești unde pot lua masa. De asemenea universitatea are în proprietate un complex nautic și terenuri de sport. La 35 km de Cluj universitatea dispune de un complex de petrecere a timpului liber dotat cu dormitoare, Sali de masă, sală și teren de sport unde studenții au acces la sfârșitul de săptămână și-n timpul vacanțelor.</p>

		<b>Ref.2:</b> (se poate continua cu indicatori de performanta proprii institutiei, la nivele superioare)	<p>Oficiul de Relatii Internationale faciliteaza mobilitatile in spatiul european. La nivel institutional in anul universitar 2006/2007 sunt active un numar de:</p> <p>a) 46 acorduri bilaterale de cooperare cu alte institutii de prestigiu din strainatate dupa cum urmeaza: 13 din Franta, 5 din Ungaria, 3 din Germania, 3 din Italia, 3 din SUA, 2 din Belgia, 1 din Canada, 3 din Coreea de Sud, 2 din Austria, 3 din Olanda, 1 din Singapore, 1 din Elvetia, 1 din Republica Moldova, 1 din Turcia, 1 din Federatia Rusa, 1 din India, 1 din Portugalia, 1 din Marea Britanie si 1 din Finlanda.</p> <p>b) 13 acorduri de cooperare cu companii din strainatate (selectie: Fujitsu Microelectronics Europe GmbH, Diehl AKO Stiftung Co.KG, Germania, EMERSON Electric Co.)</p> <p>c) 116 acorduri bilaterale in cadrul proiectul European Erasmus/Socrates;</p> <p>8 acorduri de doctorat in cotutela.</p>
	<i>S.C.6.1. SISTEME DE INFORMAȚII</i>		
<b>C.6 – BAZA DE DATE ACTUALIZATĂ SISTEMATIC, REFERITOARE LA ASIGURAREA INTERNĂ A CALITĂȚII</b>	<b>1. Baze de date și informații</b>	<b>Min:</b> Instituția are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.	Universitatea dispune de un sistem informatic constituit ca o baza de date in care sunt stocate toate informatiile referitoare la activitatea profesionala a stiudemntilor precum si oblligatiile lor financiare. Sistem informatic permite studentilor sa urmareasca in permanenta situatia lor profesionala precum si regimul financiar (soldul de burse si taxe) .
		<b>Ref. 1:</b> Pe lângă datele și informațiile privitoare la starea instituțională a calității, universitatea adună informații despre starea calității în alte universități din țară și străinătate, cu care se compară și pe baza cărora formulează în mod diferențiat repere (benchmarks)	Universitatea dispune de-o retea Intranet care faciliteaza transmiterea de informatii numai pentru angajatii permanenti. Si studentii universitatii. Aici este organizat un Forum pentru discutarea regulamentelor si a hotaririlor luate de conducere. Studentii univeritatii beneficiaza de acces gratuit la reseaua de Intranet. Toate laboratoarele birourile si caminele sunt legate la Internet accesul fiind permisgratuit studentilor si angajatilor 24 din 24 de ore
		<b>Ref.2:</b> (se poate continua cu indicatori de performanta proprii institutiei, la nivele superioare)	



<p><b>C.7 – TRANSPARENȚA INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC CU PRIVIRE LA PROGRAMELE DE STUDII ȘI, DUPĂ CAZ, CERTIFICATELE, DIPLOMELE ȘI CALIFICĂRILE OFERITE</b></p>	<b>S.C.7.1. INFORMAȚIE PUBLICĂ</b>		
	<b>1. Oferta de informații publice</b>	<p><b>Min:</b> Universitatea și toate facultățile ei trebuie să ofere informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special.</p>	<p>Sistemul de management al universitatii promoveaza si publica toate hotaririle, documentele si regulamentele prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- publicarea pe pagina web</li> <li>- publicarea in Buletinul Universitatii.</li> </ul> <p>In acest mod este asigurata transparenta in luarea deciziilor membrii comunitii academice fiind instiintati asupra tuturor decizilor</p> <p>Site-ul universitatii corespunde celor mai exigente cerinte. Aici sunt disponibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- informatii pentru candidati privind admiterea si oferta educationala</li> <li>- prezentarea structurii universitatii la nivel de facultate si catedre</li> <li>- prezentarea departamentelor</li> <li>- documete si regulamente</li> <li>- anunturi care privesc viata interna (conferinte, workshopuri...)</li> </ul>
		<p><b>Ref. 1:</b> Informația oferită public de universitate este comparabilă, cantitativ și calitativ, cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior</p>	<p>Informatiile oferite public sunt similare celor din Spatiul European al Cunoasterii. Universitatea publica anual un Ghid de studii destinat cunoasteii de catre studenti a cerintelor programului de studii</p>
		<p><b>Ref.2:</b> (se poate continua cu indicatori de performanta proprii institutiei, la nivele superioare)</p>	
<p><b>C.8 FUNCȚIONALIT ATEA STRUCTURILOR DE ASIGURARE A CALITĂȚII</b></p>	<b>S.C.8.1. STRUCTURA INSTITUȚIONALĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI ESTE CONFORMĂ PREVEDERILOR LEGALE ȘI ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA PERMANENT</b>		
	<b>1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității</b>	<p><b>Min:</b> Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar. Comisia elaborează raportul anual de evaluare internă și îl face public prin afișare sau publicare, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației</p>	<p>Rolul Departamentului pentru asigurarea calitatii este unul executiv. El are un plan strategic propriu (vezi Anexa_71_Strategie_DAC) si plane operationale anuale (vezi Anexa_72_01_Plan_Operational_DAC_2006, Anexa_72_02_Plan_Operational_DAC_2007) care stau la baza strategiei universitatii. Planurile anuale au la baza propunerile venite din partea managementului catedrelor si-a facultatilor si sunt armonizate cu politica conducerii.</p> <p>Toate documentele elaborate au fost prezentate si discutate cu</p>

<b>EDUCAȚIEI, CONFORM LEGI.</b>			<p>managementul executive observatiile primite fiind operate in documente. Documentele au fost prezentate si pe site-ul universitatii fiind supuse discutiei publice. In final documentele elaborate de DAC trec prin Senatul universitatii care le modifica si aproba.</p> <p>O atentie deosebita s-a acordat cunoasterii de catre studenti a documentelor si aflarii optiunilor acestora. Acest lucru a fost realizat practic prin cooptarea in Departamentul pentru asigurarea calitatii a unui student reprezentant al organizatiilor studentesti din Universitate</p> <p>Raportul comisiei pentru anul 2006 a fost elaborat pe baza indicatorilor ARACIS. Prin aceasta s-a dorit ca inaintea inceperii procesului de pregatire si certificate sa fie identificate probleme care exista in universitate. La aceasta analiza s-au adaugat rapoartele facultatilor si a Biroului de audit (vezi Anexa_32_Raport Calitate).</p>
		<p><b>Ref.1:</b> Instituția implementează permanent măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de comisie și colaborează cu alte universități din țară sau din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate.</p>	
		<p><b>Ref.2:</b> (se poate continua cu indicatori de performanta proprii institutiei, la nivele superioare)</p>	