



# Raport de evaluare instituțională

## Universitatea 'Spiru Haret'

### Centrul București

**Studenți evaluatori:**

**Anca Mărgineanu – reprezentant ANOSR**

**Băltărețu Marius – reprezentant UNSR**

**Data: 12-15 noiembrie 2013**

## **Premise**

Acest raport a fost realizat în urma evaluării instituționale a Universității 'Spiru Haret', denumită în continuare USH, de către studenții evaluatori prin aplicarea următoarelor metode:

- Analiza rapoartelor de autoevaluare a USH și a documentelor suplimentare puse la dispoziție de către universitate
- Vizita bazei materiale a centrului București
- Participare la întâlniri/discuții cu reprezentanți ai Asociației Studenților Arhitecți 'Spiru Haret', studenți, reprezentanți ai studenților, angajatori, cadre didactice, reprezentanți ai universității, ai comisiei de calitate, ai centrului de orientare și consiliere în carieră, ai biroului pentru programe comunitare, angajați ai bibliotecii și tipăriturii USH.

## **Domeniul A – Capacitate Instituțională**

### **Misiune și obiective**

Universitatea are o Cartă Universitară aprobată de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului. Misiunea acesteia este descrisă în cartă, publicată pe site și asumată de către comunitatea universitară.

Considerăm că, în cadrul Cartei Uiversitare, articolul 169, litera f) ce sugerează *obligativitatea studenților de a apăra demnitatea și prestigiul Universității și să contribuie la sporirea lor și* articolul 170 *Orice inițiativă din partea studenților, care este de natură să aducă atingere ordinii și disciplinei universitare, să știrbească autoritatea conducerii Universității, este interzisă* afectează principiul libertății de exprimare prin care studenții își pot expune în mod critic opinia în ceea ce privește universitatea.

În ceea ce privește legislația ce vizează drepturile studenților, Codul Drepturilor și Obligațiilor Studentului din USH (Statutul Studentului) este aprobat de către Senatul Universității însă nu include toate drepturile și prevederile din cadrul Statutului de la nivel național deși acest lucru este obligatoriu conform Ordinului de Ministru nr 3666/2012.

Studentii nu cunosc existența Statutului Studentului din USH și nu sunt conștienți de drepturile pe care le au conform acestuia.

#### Recomandări

- Eliminarea punctului f al ART 169 și ART 170 din Carta USH
- Revizuirea Statutului Studentului din USH, includerea în cadrul acestuia a reglementărilor din Statutul aprobat la nivel național și adăugarea de articole specifice USH de către studenți
- Anexarea la contractul de studiu în primul an de studiu a unui exemplar din Statutul Studentului
- Promovarea Statutului Studentului prin alte mijloace de comunicare și afișarea acestuia cât mai vizibil pe site-ul USH

#### **Integritate academică**

USH are un cod de etică și o comisie de etică ce funcționează conform unui regulament. Practicile și mecanismele pentru implementarea codului de etică și funcționarea comisiei nu sunt eficiente având în vedere slaba vizibilitatea a existenței acestora în rândul studenților și puținele cazuri raportate către comisie conform raportului de activitate solicitat.

Conform studenților mecanismele de antiplagiat și anticopiat nu sunt suficient utilizate și dezvoltate în cadrul USH.

#### Recomandare

- Promovarea codului și comisiei de etică în rândul studenților
- Dezvoltarea mecanismelor de antiplagiat și anticopiat și suplimentarea măsurilor punitive în acest sens (în cadrul comisiei de etică, în raportul de activitate al acesteia nu a fost semnalat niciun caz privind plagierea de către studenți)

#### **Sistemul de conducere**

USH are un sistem de conducere reglementat printr-o serie de documente (cum ar fi Carta Universitară, metodologia de alegere). Deși din punct de vedere formal implicarea studenților s-a îmbunătățit față de evaluarea anterioară (s-au realizat alegeri în toate facultățile de către studenți, s-au introdus studenți în toate Consiliile Facultăților) există probleme la nivelul de spirit critic și constructiv al studenților, participare a studenților în toate structurile de decizie, consultative și executive, precum și o lipsă de rezultate/implicare a reprezentanților studenților și cultură a participării studenților în guvernarea universității.

În cadrul proceselor verbale de la alegeri s-a constatat un număr foarte mare de studenți participanți la votarea reprezentanților în Senat și Consiliu, au participat la vot mai mult de două treimi din studenți chiar în data de 2 octombrie, dar numărul de candidați este, în general, unu pe loc, studenții neavând posibilități multiple de alegere, ei realizând mai degrabă o validare a singurilor candidați. Alegerile au impus un cvorum minim pentru a fi considerate valide însă, în general, la nivel național media participării studenților la vot este sub 50%.

Un aport în ceea ce privește creșterea implicării studenților în reprezentare este adus de către Asociația Studenților Arhitecți Spiru Haret, organizație care a organizat și un protest în iunie 2012 împotriva majorării taxelor de studiu pentru studenții înrolați deja la un program de studiu.

În anumite facultăți au fost realizate alegeri pentru consiliu în iunie, lună în care studenții se axează mai mult pe sesiunea de examene.

#### Recomandare

- Promovarea culturii participării studenților în luarea deciziilor și în îmbunătățirea calității în USH
- Promovarea mai amplă a depunerii candidaturilor pentru funcția de reprezentant al studenților în Senat și realizarea unei singure campanii pe universitate privind alegerile (concomitent în toate facultățile) pentru sporirea vizibilității și eficienței alegerilor
- Introducerea mandatului de un an pentru studenții reprezentanți și eliminarea existenței unui cvorum minim acceptat pentru validarea alegerilor
- Introducerea a cel puțin unui reprezentant al studenților în cadrul Consiliului de Administrație
- Introducerea studenților în cadrul Consiliilor Departamentelor

- Organizarea alegerilor pentru studenți reprezentanți anual, în primul semestru sau la începutul celui de-al doilea semestru, dar după primele 3 săptămâni de la începutul anului universitar pentru a avea timp de promovare a candidaturilor

### **Managementul strategic**

USH are plan strategic și planuri operaționale anuale. Studenții au avut o implicare scăzută în realizarea și implementarea acestora.

Recomandare

- Implicare studenților în realizarea și implementarea planurilor strategice și operaționale

### **Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități**

Spațiile satisfac nevoile studenților, USH dispunând de o bază materială bună, atât prin săli de predare suficiente, laboratoare didactice și centre de cercetare, cât și prin cămin, cantină, bază sportivă și alte facilități oferite studenților.

### **Dotare**

Spațiile dedicate procesului de învățământ dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare ce pot asigura climatul unui proces educațional optim. Un punct tare este reprezentat de către existența televiziunii H2.O și postul de radio H2.O. FM.

Încă există probleme cu caldura în sediul central și cu funcționarea wireless-ului în întreg spațiu al USH, constatate de studenți și în ultima evaluare. Deși sunt puse săli de lectură la dispoziția studenților, acestea sunt folosite preponderent în sesiune ceea ce arată acordarea importanței studierii preponderent pentru examenul final, mai puțin în altă perioadă a semestrului.

Recomandare

- Găsirea de soluții pentru încălzirea sălilor ce au momentan probleme în acest sens
- Dezvoltarea rețelei wireless

### **Resurse financiare**

USH dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente pe care le alocă pentru a realiza în mod adecvat misiunea și obiectivele pe care și le-a fixat. Un lucru important este numărul mare de finanțări atrase din fonduri structurale. De asemenea, de remarcat este faptul că 10% din totalul veniturilor sunt din taxele percepute studenților în afara taxelor de studiu, fapt ce le ridică acestora costul programului de studiu fără ca ei să fie conștienți de acest fapt anterior înmatriculării. Asociațiile studențești nu sunt susținute financiar în activitățile desfășurate.

#### Recomandare

- Stabilirea și acordarea unor resurse financiare pentru activitățile organizate de către studenți și organizațiile studențești
- Eliminarea mai multor taxe universitare prin includerea acestora în taxa de studiu și uniformizarea taxei de studiu pentru fiecare an universitar astfel încât studenții să știe de la înscriere care va fi costul real pentru a finaliza programul de studiu ales

### **Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți**

USH are un regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți. Bursele sunt acordate prin reduceri de taxe sau din proiecte pe fonduri structurale.

Uneori, deși se pot acorda reduceri peste 9, 50, există facultăți/ani de studiu/program de studiu care nu au studenți cu note de peste 9, 50 ceea ce înseamnă că nu beneficiază de burse niciun student. Au fost acordate burse în cadrul proiectelor pe fonduri structurale ce priveau angajabilitatea și dimensiunea socială.

#### Recomandare

- Pentru a asigura atragerea de resursă umană axată spre performanță în cadrul USH considerăm că ar fi oportună reducerea totală de taxe pentru cei mai buni studenți clasati în fiecare an și acordarea de burse lunare acestora.
- Scăderea mediei pentru a putea accesa bursele puse la dispoziția studenților
- Investirea mai mult în reduceri de taxă și burse din cadrul resurselor financiare totale întrucât sunt resurse disponibile și, astfel, se stimulează competitivitatea și se crește interesul pentru performanță iar renumele USH ar avea de câștigat

## **Domeniul B : Eficacitate educationala**

### **Admiterea studenților**

#### **Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de instituție**

USH publică și promovează modalitatea de admitere cu cel puțin 6 luni înaintea începerii anului universitar. Cu ajutorul televiziunii USH se realizează programe de informare și meditații pentru liceeni. Admiterea în anul I se face prin concurs, în principal, pe baza diplomei de bacalaureat, a fișei-chestionar și a unui interviu realizat de comisia de admitere. Pentru anumite specializări sunt și examene pe domeniu.

#### Recomandare

- Dezvoltarea unui parteneriat cu Consiliul Național al Elevilor pentru a promova programele televiziunii USH dedicate elevilor cum ar fi meditațiile
- Acordarea excluderii de taxe la admitere pentru anumite categorii de studenți (cu performanțe ridicate și din medii dezavantajate)

### **Practici de admitere**

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face diferit în funcție de facultate.

## **Structura si prezentarea programelor de studiu**

### **Structura programelor de studiu**

Programele de studiu/specializare din cadrul universității se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare și calificarea universitară deși studenții nu înțeleg uneori importanța includerii anumitor cursuri în cadrul programei. În anumite cazuri se pot echivala premiile obținute la concursuri cu credite ECTS. Nu există cazuri de mobilități interne.

### **Recomandare**

- Creșterea cooperării între facultăți (inclusiv prin facilitarea mobilității studenților în interiorul universității în centre cu programe de studiu asemănătoare)
- Acordarea posibilității studenților ca cel puțin 30% din totalul de credite cumulate la sfârșitul programelor de studiu să provină de la discipline liber alese, inclusiv din cadrul altor facultăți fapt ce nu ar aduce un cost suplimentar USH
- Dezvoltarea competențelor transversale ale studenților prin includerea de cursuri opționale axate pe asta (dezvoltarea competenței de antreprenoriat, management de proiect, vorbit în public și nu numai)
- Dezvoltarea mobilității interne cu alte universități

### **Relevanța programelor de studiu**

Relevanța cognitivă și profesională a programelor de studiu este definită în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu. O parte din programele de studiu sunt revizuite periodic pe baza analizelor colegiale. Există o Asociație a Absolvenților și studii și cercetări realizate pe perspectiva acestora privind programul de studiu urmat.

Studenții au expus nevoia mai multor cursuri axate pe dezvoltarea competențelor de a utiliza limbile străine, nu numai engleza.

Conform documentelor puse la dispoziție de responsabilul Biroului de Programe Comunitare Erasmus, în perioada 2007-2013 au participat 101 studenți în mobilități Erasmus, iar în anul universitar 2012/2013 au participat 10 studenți. Pe parcursul vizitei de evaluare ne-au fost puse



la dispoziție și documentele necesare studentului în timpul mobilității Erasmus: Learning Agreement, Application Form, Mapa studentului Erasmus, precum și dosarele studenților Erasmus ( Transcript of Records).

Conform LEN, Articolul 136 specifică faptul că, pentru a se acorda creditele corespunzătoare pentru un semestru, este nevoie de cel puțin 17 săptămâni, inclusiv perioada de evaluare iar conform Regulamentului de reglementare a activității profesionale a studenților în cadrul USH se pot organiza semestre universitare de numai 10 săptămâni.

#### Recomandare

- Introducerea în fiecare semestru a unui curs obligatoriu de limbă străină ale cărei credite să fie incluse în cele 60 necesare necesare la sfârșitul anului de studiu
- Introducerea posibilității de a avea 2 limbi străine pentru domeniile în care această competență este mai importantă (cum ar fi turism, marketing)
- Dezvoltarea ofertei de mobilități pentru studenți și cheltuirea mai multor resurse pentru suplimentarea numărului de mobilități studențești (mai ales având în vedere asumarea de la nivel european ca numărul de studenți ce beneficiază de o mobilitate să fie de cel puțin 20% din numărul total)
- Includerea mai mare a studenților, absolvenților și a reprezentanților angajatorilor în cadrul realizării și revizuirii programelor de studiu
- Respectarea duratei semestrelor univesitare de 17 săptămâni

#### **Valorificarea calificării universitare obținute**

#### **Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii**

Mai mult de 70% din absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare însă o mare parte din aceștia lucrau înainte de intrarea în USH fapt ce arată că este greu de cuantificat dacă acest procent se datorează eficienței procesului educațional USH.

## **Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate**

Studenții chestionați în cadrul evaluării și din studiile derulate de USH apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către universitate dar s-au arătat nemulțumiți față de mica flexibilitate în ceea ce privește propriul traseu de învățare

Recomandare

- Creșterea flexibilității traseelor studenților în funcție de propriile nevoi (cum ar fi prin mărirea ponderii opționalelor)

## **Centrarea pe student a metodelor de învățare**

În general, relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Cadrele didactice folosesc mailul și resurse în format electronic însă studenții nu cunoșteau oportunitatea orelor de consiliere oferite de cadrele didactice iar la vizita realizată de către studenții evaluatori la 2 cabinete ale cadrelor didactice care aveau anunțată ora de consiliere în momentul respectiv nu se afla nimeni în cabinet.

În cadrul Facultății de Arhitectură există îndrumător de grupă care le corectează lucrările.

Programul de tutoriat nu este complet funcțional, studenții simțind nevoia unei mai bune îndrumări de către cadrele didactice în ceea ce privește informațiile generale privind universitatea, facultate și altele.

Nu toate cadrele didactice anunță în primele 2 săptămâni competențele generate de curs și nu toți acordă la început suportul de curs, unele cadre preferând să-l trimită la sfârșitul semestrului deși sunt obligați conform Statutului să-l trimită în primele două săptămâni.

Programele de studii sunt integrate cu stagii de practică iar prin organizarea de proiecte pe fonduri structurale s-au acoperit o serie de stagii de practică necesare studenților.

Recomandare

- Dezvoltarea programului de tutoriat de către cadre didactice și studenți
- Promovarea orelor de consiliere ale cadrelor didactice
- Anunțarea de către fiecare cadru didactic a competențelor generate de curs în primele 2 săptămâni
- Urcarea suportului de curs pentru fiecare materie pe platforma Blackboard în primele 2 săptămâni

### **Orientarea în cariera a studenților**

Există îndrumători/tutori de an între un profesor și un grup de studenți.

Majoritatea studenților chestionați nu au auzit de centrul de orientare în carieră și nu au apelat la serviciile oferite de acesta.

Din raportul de activitate al Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră realizat în perioada ianuarie-iulie 2013 rezultă faptul că activitățile desfășurate s-au diversificat, acestea constând în : reorganizarea structurii Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră prin înființarea Compartimentului de analiză și gestiune a solicitărilor pieței muncii, modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră; inițierea începând cu luna aprilie 2013, a unui grup-pilot de consiliere și orientare în carieră, precum și de dezvoltare a competențelor transversale, constituit din studenți din anii I, II și III ai Facultății de Sociologie-Psihologie, grupul pilot având întâlniri lunare; reactualizarea bazei de probe pentru evaluare psihologică în vederea orientării în carieră.

Există o structură pentru orientarea studenților în carieră la nivelul fiecărei facultăți dar acestea sunt în curs de dezvoltare. Există mai puțin de 3 angajați în cadrul centrului.

#### Recomandare

- Creșterea investițiilor financiare în serviciile/ de orientare și consiliere în carieră
- Angajarea mai multor persoane în cadrul centrelor de orientare și consiliere în carieră
- Promovarea mai amplă a acestor centre în rândul studenților

### **Activitatea de cercetare științifică**

## **Programarea cercetării**

Există strategii pe termen lung și programe pe termen mediu și scurt privind cercetarea dar există puțini studenți implicați în cercetare sau care au fost informați despre modalitățile de implicare în cercetare.

Recomandare

- Creșterea interesului studenților de a se implica în cercetare
- Dezvoltarea și promovarea oportunităților de implicare în cercetare în rândul studenților

## **Realizarea cercetării**

Cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane însă studenții consideră că sunt insuficiente activități științifice adresate lor (cum ar fi sesiunile de comunicări științifice) iar majoritatea programelor de studiu nu au în planul de învățământ cursuri de promovare a cercetării (cum ar fi metodologia cercetării).

Recomandare

- Dezvoltarea activităților ce privesc cercetarea adresate studenților
- Includerea în cadrul planului de învățământ a cursurilor dedicate cercetării

## **Activitatea financiară a organizației**

### **Bugetul de venituri și cheltuieli**

USH dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat. Taxele școlare sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare însă aceștia au sesizat ca un aspect negativ existența taxelor ce îi condiționează să poată finaliza programul de studiu ales cum ar fi taxa de licență. Studenții nu sunt suficient informați despre modul de utilizare a taxelor.

## Recomandare

- Creșterea cheltuielilor privind serviciile de orientare și consiliere în carieră, mobilități studentești dezvoltarea dimensiunii sociale, servicii studentești
- Includerea taxelor școlare în costul total al taxei de studiu anuale și excluderea taxelor suplimentare pe lângă taxa de studiu
- Includerea imposibilității creșterii taxelor de studiu pentru studenții deja înrolați pentru a nu mai exista probleme cum au fost cele semnalate la protestul din 2012
- Infomarea mai bună a studenților privind utilizarea taxelor

## **Domeniul C - Managementul calității**

### **Strategii și proceduri pentru asigurarea calității**

În instituție există o comisie centrală de asigurare a calității și una în fiecare facultate. Studenții nu cunosc existența și rolul acestor comisii.

## Recomandare

- Dezvoltarea implicării active a studenților în cadrul acestora, atât a studenților membri în comisii cât și a studenților neimplicați direct dar care pot să contribuie prin oferirea feedbackului asupra procesului educațional

### **Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării**

Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților însă, conform studenților, nu de fiecare dată evaluarea se realizează într-un mod riguros. Există cursuri unde la examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate dar nu de fiecare dată.

## Recomandare

- Creșterea rigurozității evaluărilor, inclusiv prin folosirea mecanismelor de detectare a antiplagiaturii
- Dezvoltarea instrumentelor anticopiat

### **Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării**

Fiecare curs îmbină predarea, învățarea și examinarea. Metodele de examinare și evaluare a studenților sunt anunțate studenților din timp și în detaliu. Evaluarea ține cont mai mult de cea finală fapt ce duce la o rată mare de absenteism în rândul studenților, inclusiv în cursul perioadei de evaluare instituțională s-a putut observa o participare scăzută a studenților la cursuri și seminarii.

#### Recomandare

- Punerea accentului mai mare pe evaluarea pe parcurs a studenților (cel puțin 50% ar putea să fie din evaluarea pe parcurs)
- Implementarea și respectarea reglementării de a nu putea finaliza un curs dacă studenții nu participă la cel puțin jumătate din activitățile didactice (seminarii, cursuri, laboratoare)

### **Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral**

#### **Evaluarea personalului didactic de către studenți**

Există un formular de evaluare de către studenți a cadrelor didactice. Se împart chestionare în format fizic însă acesta este completat de foarte puțini studenții. De asemenea, studenții nu cunosc rezultatele completării acestor chestionare. Răspunsurile nu sunt publicate vizibil pe site-ul universității și separat pentru fiecare cadrul didactic în parte. Evaluarea cadrelor didactice arată, în general, primirea celor mai mari calificative fapt ce se poate datora completării lor înainte de examen când studenții pot crede că modul de completare ar putea să le influențeze nota. Uneori împărțirea acestor chestionare de evaluare este realizată de către cadrul didactic în cauză, fapt ce poate afecta sinceritatea studenților având în vedere faptul că se realizează și înainte de sesiune.

## Recomandare

- Distribuirea și completarea chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți în timpul examenelor în format fizic de către alte persoane în afara cadrului didactic respectiv și centralizarea acestora după ce notele studenților au fost publicate
- Publicarea într-un loc și format mai vizibil decât rapoartele de calitate a rezultatelor evaluării cadrelor didactice și promovarea rezultatelor acestora pentru a crește importanța acordată lor de către studenți
- Creșterea numărului de studenți care completează aceste chestionare

## Disponibilitatea resurselor de învățare

Universitatea asigură resurse de învățare pentru fiecare program de studiu în bibliotecă, în format clasic sau electronic și gratuit. Biblioteca universității dispune, pe lângă accesul electronic, un număr corespunzător de volume din țară și străinătate. Accesul la bibliotecă este gratuit pentru studenți și se pot împrumuta cărți acasă însă nu există această oportunitate pentru toate exemplarele.

## Recomandare

- Achiziționare mai multor exemplare ale cărților cerute mai des de studenți și acordarea posibilității împrumutului acasă pentru toate cărțile
- Realizarea unui sondaj în rândul studenților privind necesarul de cărți/reviste ce ar mai trebui să fie achiziționate

## Predarea ca sursă a învățării

Majoritatea cadrelor didactice dispun de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studiu. Există cazuri în care formele de predare nu sunt interactive.

## Recomandare

- Oferirea mai multor oportunități cadrelor didactice de a-și dezvolta competențele pedagogice și impulsivarea acestora pentru a participa la ele
- Promovarea și înțelegerea învățământului centrat pe student prin diferite acțiuni dedicate cadrelor didactice (conferințe, dezbateri și nu numai)

## Servicii studențești

Universitatea dispune de un număr minim de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți cum sunt: spațiu de cazare, baza sportivă, servicii de consiliere. Sala de sport este localizată departe de studenți de aceea majoritatea lor nu apelează la serviciile acestea în afara cursului obligatoriu.

## Baze de date și informații

USH are un sistem informatic care facilitează colectarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.

**Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite**

## Oferta de informații publice

USH oferă informații prin site, platforma Blackboard, prin intermediul televiziunii și radioului USH, precum și a revistei Opinia Națională. Cu toate acestea studenții au afirmat că nu știu de fiecare dată ziua limită pentru plata taxelor iar din această cauză plătesc taxe suplimentare.

Ghidul universitar nu conține toate informațiile la care face referire Ghidul Studentului, obligatoriu prin Statutul Studentului. Studenții consideră că sunt ore insuficiente puse la dispoziția lor în cadrul secretariatelor.



Anumite informații nu sunt suficient de vizibile pe site cum ar fi Statutul Studentului, rezultatele chestionarelor de evaluare ale cadrelor didactice.

#### Recomandare

- Analizarea nevoii de informare pe care studenții o au (de exemplu pentru a îmbunătăți informațiile de pe Blackboard)
- Includerea în Ghidul Studentului/universitar a informațiilor reglementate prin Statutul Studentului
- Mărirea vizibilității privind datele importante pentru studenți și mărirea programului de ore de la secretariat

#### **Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii.**

#### **Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității**

Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar. Comisia elaborează raportul anual de evaluare internă și îl face public prin afișare sau publicare, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației. Atât în cazul acestor rapoarte, cât și în rapoartele de autoevaluare oferite comisiei de evaluare se poate observa mai degrabă caracterul lor descriptiv, și nu evaluativ și o lipsă a spiritului autocritic și autoreflexiv.

#### Recomandare

- Dezvoltarea spiritului autocritic al persoanelor ce realizează rapoartele de autoevaluare
- Realizarea acestor rapoarte punând accentul mai degrabă pe evaluarea universității și mai puțin pe descrierea activității acesteia (un raport de evaluare ar trebui să fie diferit de un raport de activitate).

#### **Principalele puncte tari**

- Baza materială disponibilă
- Resursele financiare ale USH
- Numărul mare de proiecte realizate pe fonduri structurale
- Canalele media ale USH -- televiziune, radio, ziar propriu
- Existența și activitatea asociațiilor studențești din Facultatea de Arhitectură și Medicină Veterinară
- Platforma Blackboard
- Calitatea cadrelor didactice

### **Principalele puncte slabe**

- Lipsa unei culturi a participării studenților în guvernarea universității și în dezvoltarea procesului educațional
- Rata mare de absenteism universitar de la cursuri și seminarii
- Ponderea mică a investiției în serviciile studențești, mobilități, dezvoltarea dimensiunii sociale din resursele financiare ale universității
- Existența multor taxe universitare mari neincluse în taxa de studiu
- Ponderea mare a evaluării finale în detrimentul celei pe parcurs
- Dezvoltarea insuficientă a mecanismelor antiplagiat și anticopiat și rigurozitatea insuficientă privind evaluarea studenților

### **Principalele recomandări**

- Aplicarea de soluții pentru reducerea absenteismului universitar cum ar fi aplicarea regulii de a nu putea finaliza un curs fără participarea la cel puțin jumătate din activitățile didactice (cursuri, seminarii, laboratoare)
- Realizarea unui studiu pe masa studențească specifică USH ( câți studenți lucrează, câți mai sunt la altă facultate, câți sunt din mediul rural/urban) și un studiu referitor la motivele absenteimului universitar
- Dezvoltarea mecanismelor de antiplagiat și anticopiat

- Racordarea Statutului Studentului din USH la cel național
- Creșterea participării independente a studenților în guvernanta USH
- Realizarea de către studenți a propriului regulament de alegere a studenților reprezentanți în toate structurile consultative, decizionale și executive din USH
- Creșterea investiției din venitul universității în serviciile studențești, de orientare și consiliere în carieră, mobilități, dezvoltarea dimensiunii sociale
- Eliminarea taxelor universitare prin includerea acestora în taxa de studiu și uniformizarea taxei de studiu pentru fiecare an universitar astfel încât studenții să știe de la înscriere care va fi costul real pentru a finaliza programul de studiu ales
- Introducerea unei limbi străine obligatorie în cadrul fiecărui semestru și an universitar iar creditele pentru acest curs să fie din cele 60 de credite necesare anual
- Acordarea posibilității studenților de a avea 30% de cursuri liber alese inclusiv din cadrul altor facultăți ale USH fără un cost suplimentar
- Dezvoltarea mobilității interne cu alte universități și inclusiv între centrele USH
- Creșterea implicării directe în societate a USH și dezvoltarea promovării USH pentru a elimina problemele de imagine actuale din societate

Studenți evaluatori

Anca Mărgineanu



Marius Băltărețu

