



Universitatea NICOLAE TITULESCU

București

Raport de evaluare instituțională al studenților evaluatori

Studenți evaluatori:

Anca Mărgineanu – reprezentant ANOSR

Victor – Cătălin Toma – reprezentant UNSR

Perioada:

17-20 ianuarie 2012

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

Premise:

Acest raport este întocmit în urma evaluării instituționale a Universității Nicolae Titulescu din București. Toate informațiile dezvăluite în acest raport sunt obținute în urma aplicării metodelor stabilite de comun acord de către studenții din comisia de evaluare: alcătuită din studenții evaluatori Anca Mărgineanu și Victor-Cătălin Toma.

Cuprins:

1. **Metodologia folosită în vederea întocmirii raportului de evaluare**
2. **Aspecte evaluate și constatate – Rezultatele evaluării**
 - 2.1. **Structuri instituționale, administrative și manageriale**
 - 2.1.1. Carta
 - 2.1.2. Misiune și obiective
 - 2.1.3. Integritate academică
 - 2.2. **Organisme de conducere**
 - 2.2.1. Organisme de conducere
 - 2.2.2. Alegerea studenților reprezentanți
 - 2.3. **Resurse și spații de învățare**
 - 2.3.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități
 - 2.3.2. Bază sportivă
 - 2.3.3. Bibliotecă și Sala de lectură
 - 2.3.4. Locuri de parcare
 - 2.3.5. Accesul la Internet
 - 2.3.6. Site-ul universității

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



- 2.4. Programe de studiu și Curricula**
 - 2.4.1. Admiterea studenților
 - 2.4.2. Programele de studiu
 - 2.4.3. Relevanța programelor de studiu
 - 2.4.4. Valorificarea studiilor prin capacitatea de angajare
 - 2.4.5. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală
 - 2.4.6. Cursuri opționale
 - 2.4.7. Practica de specialitate
 - 2.4.8. Mobilitățile Erasmus și Parteneriate
- 2.5. Metode de predare/evaluare și relația student-profesor**
 - 2.5.1. Corp profesoral
 - 2.5.2. Relația student-profesor
 - 2.5.3. Orarul de consultații
 - 2.5.4. Metode de predare
 - 2.5.5. Program și flexibilitate
 - 2.5.6. Evaluarea studenților
- 2.6. Centrul de Informare, Consiliere și Orientare profesională**
 - 2.6.1. Orientarea în carieră a studenților
 - 2.6.2. Consiliere psihologică
- 2.7. Managementul asigurării calității**
 - 2.7.1. Structuri și politici de asigurare a calității
 - 2.7.2. Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității
 - 2.7.3. Evaluarea colegială
 - 2.7.4. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



- 2.8. Servicii sociale
 - 2.8.1. Condiții de cazare în cămine
 - 2.8.2. Cantină
 - 2.8.3. Taxe
 - 2.8.4. Burse
- 2.9. Resursele informaționale / Avizierele
- 2.10. Cercetare
- 2.11. Asociația Studenților de la Universitatea Nicolae Titulescu
- 3. Analiza SWOT
- 4. Concluzii
- 5. ANEXE:
 - A1. Anexa chestionar
 - A2. Anexa programul vizitei
 - A3. Anexa lista documente consultate

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



1. Metodologia folosită în vederea întocmirii raportului de evaluare

Informațiile prezentate în acest raport au la bază raportul de autoevaluare al Universității și cel al studenților. Pe lângă aceste documente fundamentale, raportul este rezultatul unui proces complex de strângere de informații care a cuprins:

1.1 Întâlniri cu:

1.1.1 studenții Universității Nicolae Titulescu;

1.1.2 absolvenții Universității Nicolae Titulescu;

1.1.3 angajatorii studenților/absolvenților de la Universitatea Nicolae Titulescu

1.1.4 reprezentanții studenților în Senat;

1.1.5 reprezentanții studenților din diferite Consilii ale Facultăților Universității;

1.1.6 reprezentantul studenților din Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității

1.1.7 reprezentantul studenților în Comisia de Etică;

1.1.8 membrii Asociației Studenților de la Universitatea Nicolae Titulescu

1.1.9 președintele Asociației Absolvenților de la Universitatea Nicolae Titulescu

1.1.10 responsabili CICOP

1.1.11 responsabili Departamentul de relații internaționale și doctorat

1.1.12 studenții cazați în cămin

1.1.13 bibliotecar șef

1.1.14 conducerea universității

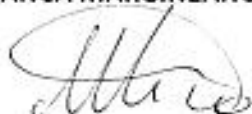
1.1.15 cadre didactice

1.2 Aplicarea, centralizarea și interpretarea rezultatelor unui chestionar menit pentru a măsura nivelul de satisfacție a studenților în ceea ce privește anumite aspecte cheie în desfășurarea corectă și de calitate a activităților la Universitatea Nicolae Titulescu.

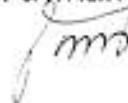
Un exemplar al acestui chestionar se găsește în anexa 1.

În timpul întâlnirii comisiei de evaluare cu studenții Universității Nicolae Titulescu, chestionarul a fost aplicat unui număr de 74 dintre studenții prezenți, pentru a afla gradul de

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**



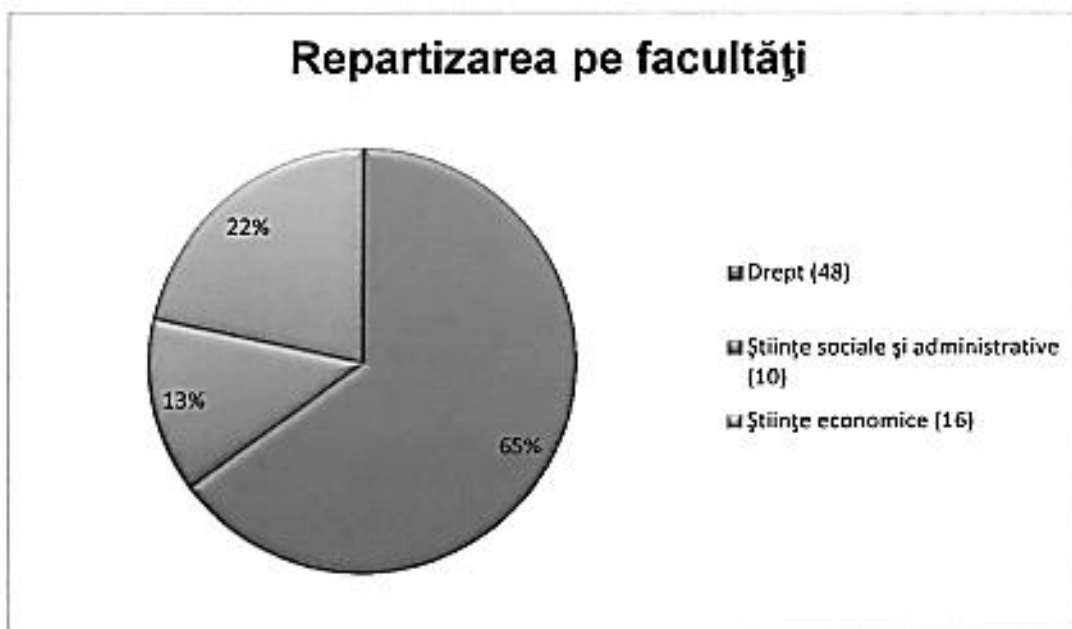
VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



satisfacție al acestora cu privire la anumite aspecte pe care le întâmpină studiind la această universitate.

Chestionarul cuprinde 43 de întrebări, la care studenții au avut posibilitatea să răspundă cu DA sau NU, să aprecieze calitativ punând o notă de la 1 la 5, unde 1 însemna FOARTE NEMULȚUMIT, iar 5 însemna FOARTE MULȚUMIT sau să se exprime liber completând spațiile goale.

În antetul chestionarului existau trei rubrici care cereau informații privind facultatea pe care o frecventează, anul de studiu și dacă studentul chestionat este sau nu membru în liga studenților. Astfel, printre cei care au completat chestionarul au fost studenți de la toate cele cinci facultăți, din toți anii de studiu, atât din Asociația studenților, cât și din afara ei.



1.3 Deplasarea și analiza infrastructurii corpurilor ce țin de Universitatea Nicolae Titulescu: săli de curs și seminar, laboratoare, bibliotecă, săli de lectură, cămin, CICOP.

1.4 Consultarea documentelor cerute: regulamente și metodologii, rapoarte, procese verbale, carta universitară, statistici, centralizatoare, informațiile disponibile pe site-ul oficial al Universității (www.univnt.ro) precum și a altora.

Lista completă a documentelor consultate se regăsește în 7. Lista Anexe

Programul activităților realizate pe parcursul celor trei zile de vizită este anexat de asemenea prezentului raport (6. Programul vizitei). Menționăm că pe durata vizitei, nu am întâmpinat niciun fel de obstrucționări în privința obținerii de informații, atitudinea celor de la Universitatea Nicolae Titulescu fiind una de cooperare și deschidere deplină

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

2. Aspecte evaluate și constatate – Rezultatele evaluării

2.1. Structuri instituționale, administrative și manageriale

2.1.1. Carta

Universitatea Nicolae Titulescu are o Cartă Universitară aprobată de MECTS, ale cărei prevederi sunt armonizate integral cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior. Conținutul Cartei Universitare este cunoscut de membrii comunității universitare, aceasta fiind prezentată inclusiv pe site-ul propriu (www.univnt.ro). Tot în acest sens, în cele 37 pagini ale sale și cele 9 capitole, Carta Universitară a Universității „Nicolae Titulescu” în completare cu organigrama, regulamentele sau metodologiile interne reglementează funcționarea instituției.

Recomandări:

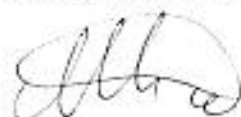
- Atașarea la Carta a *Codului drepturilor și obligațiilor studenților* popus de federațiile studențești naționale.
- Atașarea la Carta a unui regulament care să reglementeze modalitatea în care studenții pot primi credite pentru voluntariat conform Legii nr. 1/2011, Art 123, (9)
- Specificarea modalităților de colaborare dintre structurile de conducere ale universității, sindicatele personalului și organizațiile studențești legal constituite conform Legii nr. 1/2011, Art.128, i).

2.1.2. Misiune și obiective

Universitatea are o misiune de învățământ superior și cercetare științifică specifică și anume de a forma specialiști cu pregătire superioară în domeniul dreptului și al relațiilor internaționale, al științelor economice, al administrației publice și al altor domenii de specialitate, capabili de a răspunde la un nivel ridicat exigențelor practicii juridice și economico-sociale și de a contribui la promovarea și dezvoltarea științei românești.

Misiunea Universității Nicolae Titulescu cuprinde trei dimensiuni: didactică, științifică și civico-culturală. Atât misiunea, cât și obiectivele studiilor universitare de licență, masterat și doctorat din domeniile „drept”, „finanțe”, „administrarea afacerilor”, „marketing”, „contabilitate”, „științe administrative”, „relații internaționale și studii europene” sunt în concordanță cu prevederile Cartei Universitare a Universității Nicolae Titulescu, ale Legii nr. 1/2011 și a ale altor reglementări în materie. Toate acestea sunt detaliate în Cartă în Capitolul II: „Misiunea, atribuțiile pricipale și obiectivul strategic ale universității”.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



2.1.3. Integritate academică

Universitatea „Nicolae Titulescu” are un cod al eticii universitare (CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE PROFESIONALĂ UNIVERSITARĂ) care contribuie la coeziunea membrilor comunității academice prin punctele ce le abordează. Acesta cuprinde un ansamblu de principii și reguli de conduită care trebuie să guverneze activitatea comunității universitare din cadrul universității, fiind totodată un contract moral între studenți, masteranzi, doctoranzi, cadre didactice, personal administrativ și comunitatea universitară ca întreg. În componența comisiei se regăsește și un reprezentant din partea studenților.

Puncte slabe:

- Comisia se întrunește doar în cazul existenței unei probleme majore, astfel încât există riscul ca reprezentantul din partea studenților să nu acorde importanța cuvenită.
- Comisia nu dispune de mecanisme clare pentru aplicarea codului.
- Nu se asigură procesul de formare a specialiștilor din comisie.
- Rezultatele controalelor și problemelor identificate nu sunt făcute publice.

Recomandări:

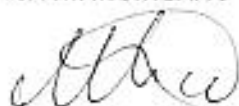
- Implicarea studenților membri ai comisiei și responsabilizarea lor privind importanța aportului adus în cadrul ei.
- Introducerea unui student în plus în cadrul comisiei, delegat de către ASUNT, conform LEN, Art. 203, (7), *Organizațiile studențești care reprezintă interesele studenților la nivelul fiecărei comunități universitare pot avea reprezentanți de drept în structurile decizionale și executive ale universității. Cel de-al doilea student ar trebui ales de către studenții senatori, lucru specificat în Regulamentul de alegere a studenților.*
- Promovarea acestei comisii în rândul studenților.

2.2. Organisme de conducere

2.2.1. Organisme de conducere

Universitatea Nicolae Titulescu are un sistem de conducere bine organizat, flexibil, dispune de pârghii adecvate îndeplinirii la timp și de calitate a directivelor înscrise în Carta universitară și Regulamentul de organizare și funcționare al universității. Structura organizatorică respectă reglementările legale în vigoare. Sistemul de conducere al facultăților este coerent, integrat și transparent, și se bazează pe o administrație eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



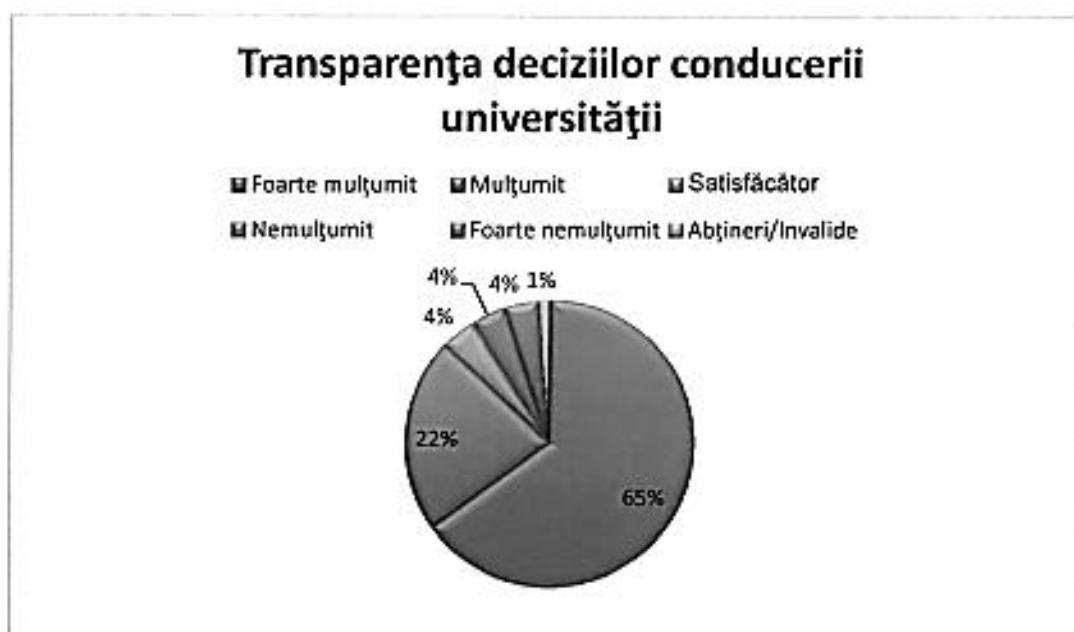
Conform Cartei universitare, structurile de conducere ale universității sunt:

- Senatul universitar și Consiliul de administrație, la nivelul Universității;
- consiliul facultății;
- consiliul departamentului.

Funcțiile de conducere sunt următoarele:

- rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, la nivelul Universității;
- decanul, prodecanii, la nivelul facultății;
- directorul de departament, la nivelul departamentului.

Tot în Carta Universitară (pagina 27) legat de *reprezentarea studenților* este specificat faptul că: „Studenții au cel puțin un reprezentant în comisiile de etică, de cazări, de asigurare a calității, precum și în alte comisii cu caracter social, iar în Consiliul facultății și în Senat, în procent de 25%. Mandatul acestora se încheie odată cu ciclul de studii în care au fost aleși.”



Recomandări

- Întâlnire lunare/semestriale între conducere și studenți cu scopul de a întări o colaborare și cunoaștere reciprocă.
- Acordarea unui loc de membru observator în Senat și în Consiliu studenților doctoranzi
- Acordarea de locuri de membri deplin pentru studenți masteranzi în Consilii și Senat, deoarece, conform LEN, Art. 207, (7) *Procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și departamentelor trebuie*

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

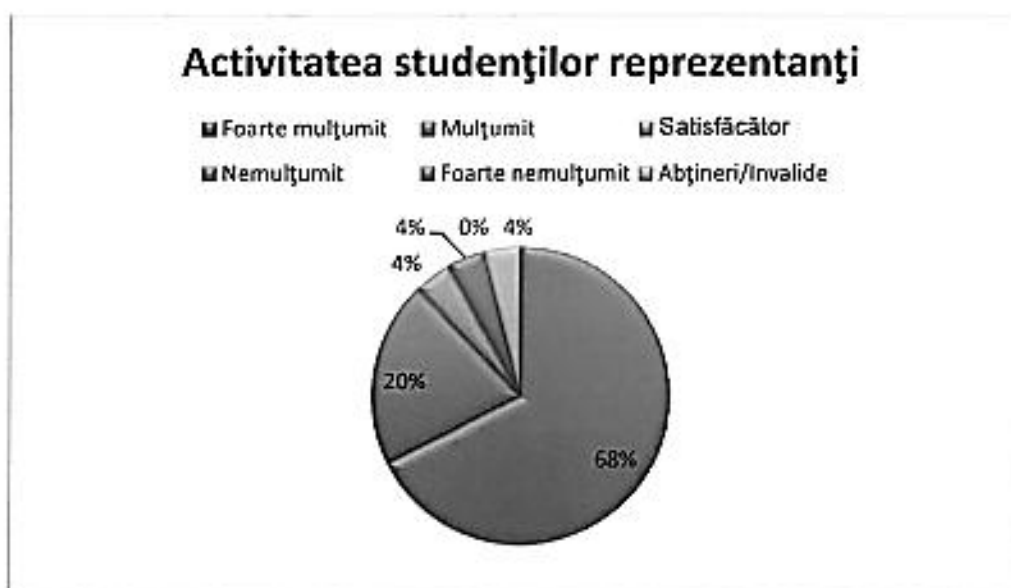
să respecte principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, secții/linii de predare, programe de studii, după caz.

- Acordare unui loc de membru deplin în Senatul Universitar președintelui ASUNT sau unui delegat și un loc de membru observator președintelui Asociației Absolvenților conform prevederilor LEN, Art.203, (7).
- Mărirea transparenței activității conducerii facultăților și universității prin publicarea pe site a minutelor tuturor ședințelor.

2.2.2. Alegerea studenților reprezentanți

În Carta Universității Nicolae Titulescu este specificat faptul că: „Studenții au cel puțin un reprezentant în comisiile de etică, de cazări, de asigurare a calității, precum și în alte comisii cu caracter social, iar în Consiliul facultății și în Senat, în procent de 25%. Mandatul acestora se încheie odată cu ciclul de studii în care au fost aleși.” Așadar, în acest sens, există o *Metodologie privind alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale Universității „Nicolae Titulescu” București*, adoptată la 14.10.2011 în ședința Asociației Studenților Universității „Nicolae Titulescu” – ASUNT. În cele 8 pagini ale sale, această metodologie descrie *Dispozițiile generale, Procedura (propriu-zisă) de alegere a reprezentanților studenților în consiliile facultăților și în Senatul Universitar, Alegerea studenților reprezentanți, Calitatea de student reprezentant, Drepturile studenților reprezentanți, Obligațiile studenților reprezentanți și Dispozițiile finale*.

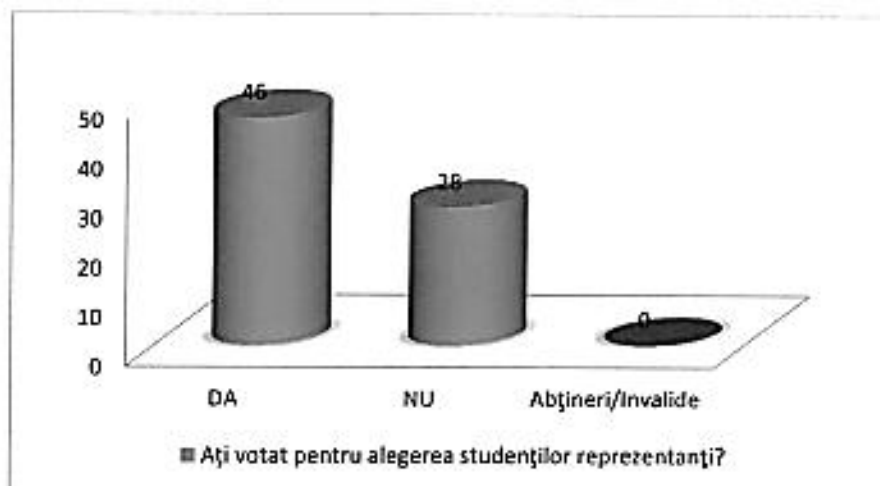
Referitor la nivelul de satisfacție al studenților privind activitatea studenților reprezentanți, aceștia și-au manifestat următoarele opinii:



Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

De asemenea, din 74 de studenți chestionați, 46 au votat pentru alegerea studenților reprezentanți.



Puncte tari:

- Existența unui regulament de alegere a studenților reprezentanți în care este descris în amănunt întreaga metodologie.
- Studenții sunt mulțumiți de activitatea studenților reprezentanți în Senat și Consiliile Facultăților.

Puncte slabe:

- Un număr extrem de scăzut de studenți care au votat pentru alegerea studenților reprezentanți: doar 31 dintr-un număr total de peste 4000 de studenți înscriși la UNT (în afara masteranzilor și doctoranzilor).
- În același proces verbal mai jos menționat reiese faptul că din structura biroului electoral a făcut parte și un profesor. De asemenea, în regulamentul de alegere a studenților este precizată prezența cadrelor didactice în comisie, lucru în neconcordanță cu LEN, Art 203, (2).
- În Universitatea Nicolae Titulescu din București nu există o Comisie pentru problemele studențești, eventualele probleme fiind comunicate de către studenți celor din ASUNT, iar apoi, dacă este necesar, studenții reprezentanți transmit în ședința Senatului Universității.
- Lipsa studenților din Consiliul de Administrație.

Neconcordanțe:

- Ultima alegere a studenților reprezentanți s-a desfășurat în data de 12.11.2011 (Conform procesului verbal din data de 14.10.2011 privind validarea alegerilor reprezentanților

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

studenților în structurile de conducere ale Universității „Nicolae Titulescu” din București.) Există totuși o neconcordanță prin existența unui proces verbal, încheiat la 11.12.2011 în care este detaliată constituirea biroului electoral privind alegerea studenților reprezentanți în structurile de conducere ale universității. Credem că această neconcordanță este doar o greșală de tipar deoarece datele de 11.12 și 12.11 sunt extrem de asemănătoare.

- Există o neconcordanță între ceea ce au spus studenții în chestionar privind participarea la vot pentru alegerea reprezentanților din rândul lor și ceea ce reiese din Procesul verbal din 11.12.2011 (sau 12.11.2011 – dacă se admite ca și greșală de tipar data menționată), astfel încât în chestionare un număr de 46 de studenți au declarat că au participat la alegeri, iar din raport reiese că doar un număr de 31 de studenți au votat.

Recomandări:

- Înființarea unei Comisii pentru problemele studențești.
- Încurajarea importanței pe care studenții trebuie să o acorde alegerii studenților reprezentanți și promovarea alegerilor.
- Promovarea rolului studenților reprezentanți în rândul celorlalți studenți.
- În biroul electoral și în întregul proces de organizare a alegerilor să facă parte doar studenți, acestea fiind organizate de către ASUNT.
- Organizarea alegerilor anual, specificarea mandatului de un an al studenților reprezentanți și limitarea numărului de mandate pe care un student îl poate lua la 2, mai puțin în cazul în care e delegat de ASUNT sau Asociația Absolvenților.
- Introducerea unui student în Consiliul de Administrație.


2.3. Resurse și spații de învățare

2.3.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Universitatea își desfășoară cursurile într-o clădire, dată în folosință la 1 octombrie 1999, care se completează cu o clădire distinctă pentru activități sportive, precum și cu o clădire a căminului studențesc, dată în folosință în octombrie 2005 și care găzduiește, de asemenea, 3 săli noi de curs. Universitatea asigură buna desfășurare a cursurilor și seminariilor în cele 36 săli de seminarii, 13 amfiteatre, 11 catedre, 1 laborator Criminalistica, 1 laborator Drept Internațional și Comunitar, 6 laboratoare Informatică, 1 bibliotecă, 1 sală de lectură, o sală de sport și o bază sportivă (conform Raportului de autoevaluare instituțională a UNT).

În cadrul vizitei de evaluare am constatat baza materială de care dispune universitatea, spațiile în care are loc actul educațional, dotările laboratoarelor și spațiilor pentru cercetare,

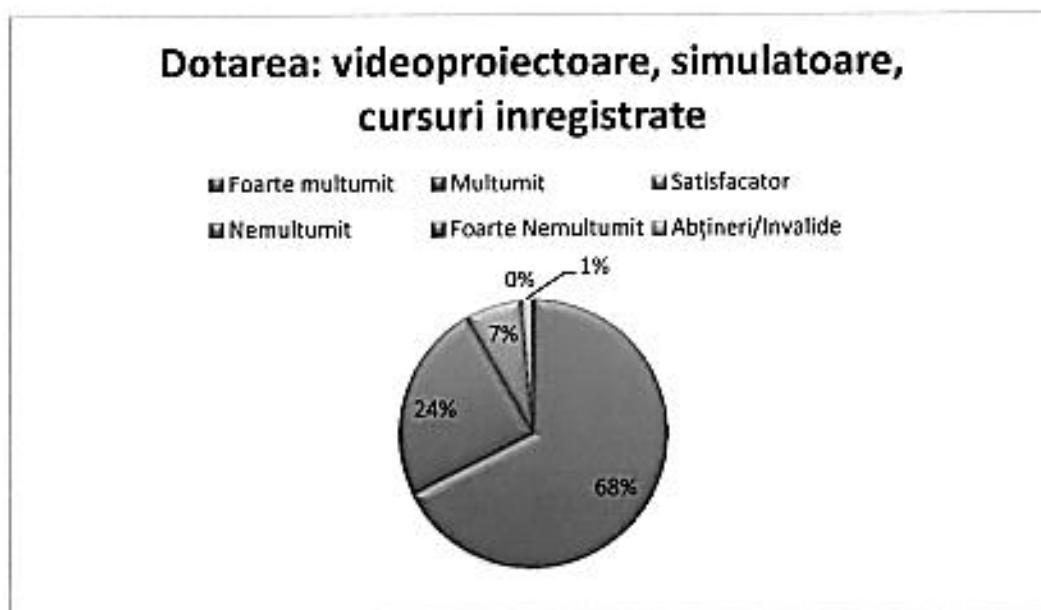
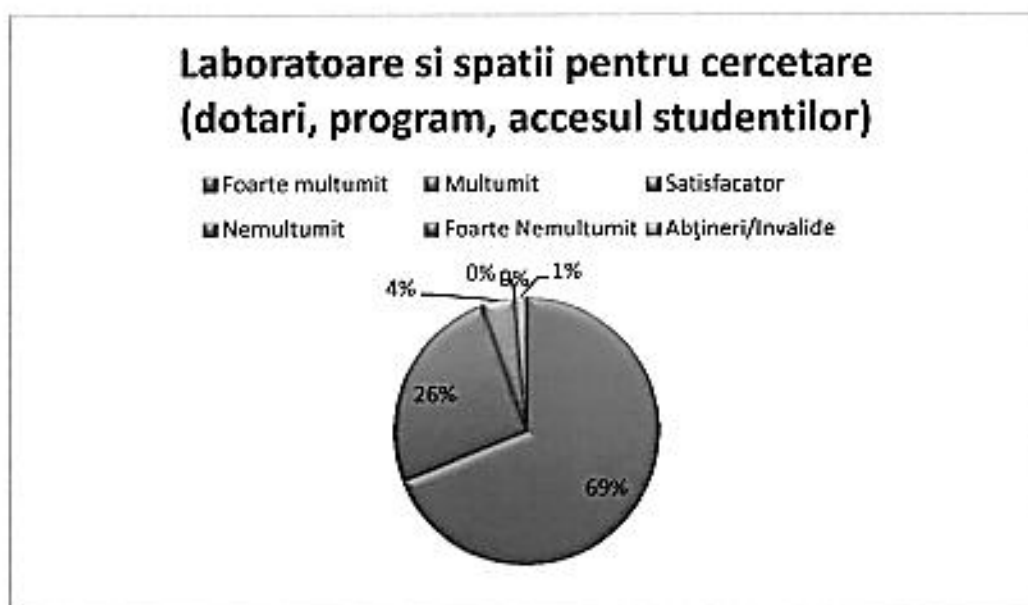
Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



precum și birourile sau sălile în care au loc diverse activități. Sălile de cursuri, laboratoarele și zona de conferințe dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic. Astfel, dotarea laboratoarelor asigură realizarea lucrărilor de laborator și a altor activități practice în conformitate cu prevederile fișelor disciplinelor pentru toate disciplinele, la toți anii de studii și la toate specializările. Apreciem așadar resursele și spațiile de învățare ca fiind foarte bune, fapt confirmat și în urma chestionarului aplicat de către studenți, după cum urmează:



Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

Recomandări

- Dezvoltarea unei infrastructuri adecvate persoanelor cu nevoi speciale.
- Conceperea unor planuri de dezvoltare și investiții în infrastructură.
- Implementare unui program de înregistrare a cursurilor și diseminarea lor către studenți.

2.3.2. Bază sportivă

Universitatea dispune de o bază sportivă alcătuită dintr-o sală de sport (poziționată lângă universitate) și o serie de terenuri sportive (în jurul căminului studențesc), ambele locații oferind posibilitatea unei bune desfășurări (în condiții optime și sigure) a cursului de Educație fizică. Sala de sport cuprinde sala propriu-zisă în care se desfășoară ora de sport, băi, dușuri și vestiare. Terenurile sportive se găsesc lângă căminul studențesc, la doar 3 minute de universitate, fiind alcătuite dintr-un teren de fotbal, unul de baschet, unul de volleyball și două de tenis de câmp. Lângă terenuri se găsește și vestiarul împreună cu băile. Studenții pot folosi terenurile sportive și în afara programului. Există, de asemenea, o echipă de majorete a universității, studenții participând la diverse acțiuni sportive.

În general, studenții sunt foarte mulțumiți de baza sportivă de care Universitatea dispune, precum și de spațiile de recreere din campus, după cum urmează:



Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

Recomandări

- Promovarea posibilității studenților de a accesa baza sportivă în afara cursului de Educație fizică.
- Diversificarea paletei de sporturi propuse (fitness, dans sportiv, handbal etc).
- Implicarea în mai multe acțiuni sportive, campionate, cross-uri etc.

2.3.3. Bibliotecă și Sala de lectură

Biblioteca Universității Nicolae Titulescu dispune de un fond de carte ce conține 11705 de volume din care 5721 titluri și un număr total de volume periodice de 3126 din care 99 titluri periodice. De asemenea, situația statistică pe anul 2011 privind frecvența și numărul cititorilor înscrși și activi se prezintă astfel:

- Cititori frecvență: 8767;
- Volume consultate: 13116;
- Permise eliberate: 571 și vize permise: 318, însemnând un număr de 889 studenți înscrși.

Sala de lectură însumează un număr de 180 de locuri. De asemenea, în sala de lectură există și un număr de 8 calculatoare conectate la internet, permițând așadar studenților și căutarea cărții dorite din bibliotecă. Referitor la sălile de lectură și bibliotecă (existență, confort, locuri suficiente, orar) studenții și-au manifestat gradul de satisfacție astfel:



Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

Puncte tari:

- Fondul de carte de specialitate (în special pe drept) este foarte bun, universitatea primind solicitări atât din partea absolvenților, cât și din partea studenților de la alte universități din București.
- Accesul la Internet în sala de lectură.

Puncte slabe:

- Studenții nu pot împrumuta cărțile acasă.
- La Universitatea Nicolae Titulescu sunt înscriși un număr de 4478 studenți, 998 masteranzi și 86 doctoranzi, astfel încât numărul de locuri din sala de lectură nu acoperă nici 4%, din numărul celor înscriși (acesta ar trebui să fie de cel puțin 10%, conform Metodologiei ARACIS) iar numărul de calculatoare conectate la internet este așadar mult prea mic.
- Studenții pot xeroxa doar 30 de pagini pe zi dintr-o carte împrumutată de la bibliotecă.

Recomandări:

- Oferirea posibilității studenților de a împrumuta cărțile acasă.
- Extinderea actualei săli de lectură sau crearea unor noi spații care să îndeplinească acest rol.
- Extinderea numărului de volume și în special achiziționarea cărților în format digital.
- Suplimentarea numărului de calculatoare conectate la Internet din sala de lectură.
- Mărirea bazei de date online (inclusiv reviste, studii etc) la care studenții să aibă acces de pe platforma ELIS.

2.3.4. Locuri de parcare

În urma discuțiilor cu studenții de la Universitatea Nicolae Titulescu, aceștia au ridicat problema locurilor de parcare, problemă de altfel identificată și în urma aplicării chestionarului.

Recomandări:

- Suplimentarea locurilor de parcare destinate studenților.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



2.3.5. Accesul la Internet

În clădirea universității nu există o rețea de internet wireless la care studenții să se poată conecta pentru accesul la Internet, singurele posibilități rămânând sala de lectură (în care de altfel Internetul este restricționat), laboratoarele de informatică și sediul ASUNT.

Recomandări:

- Facilitarea accesului la Internet al studenților în clădirea universității cu ajutorul unei rețele wireless.

2.3.6. Site-ul universității

Universitatea Nicolae Titulescu deține site web propriu. În aceste condiții, informațiile oferite public de instituție, în ceea ce privește oferta educațională pentru fiecare an universitar și pentru toate tipurile de cursuri, dar și cele referitoare la comunitatea academică și activitatea acesteia, sunt găzduite pe site-ul web al universității. De asemenea, pe același site este prezentată Universitatea Nicolae Titulescu, fiind subliniate facilitățile și resursele oferite studenților și cursanților.

Pentru actualizarea în timp real a datelor referitoare la activitatea desfășurată în cadrul Universității Nicolae Titulescu este desemnat un cadru didactic având responsabilitatea transmiterii datelor și menținerii legăturii cu administratorii site-ului web.

De asemenea, de pe site-ul universității se poate accesa atât baza de date a bibliotecii (cu titlurile și autorii), cât și un forum (<http://forum.univnt.ro/>) care permite studenților să comunice și să se informeze, precum și să sesizeze conducerea universității asupra unor posibile nereguli.

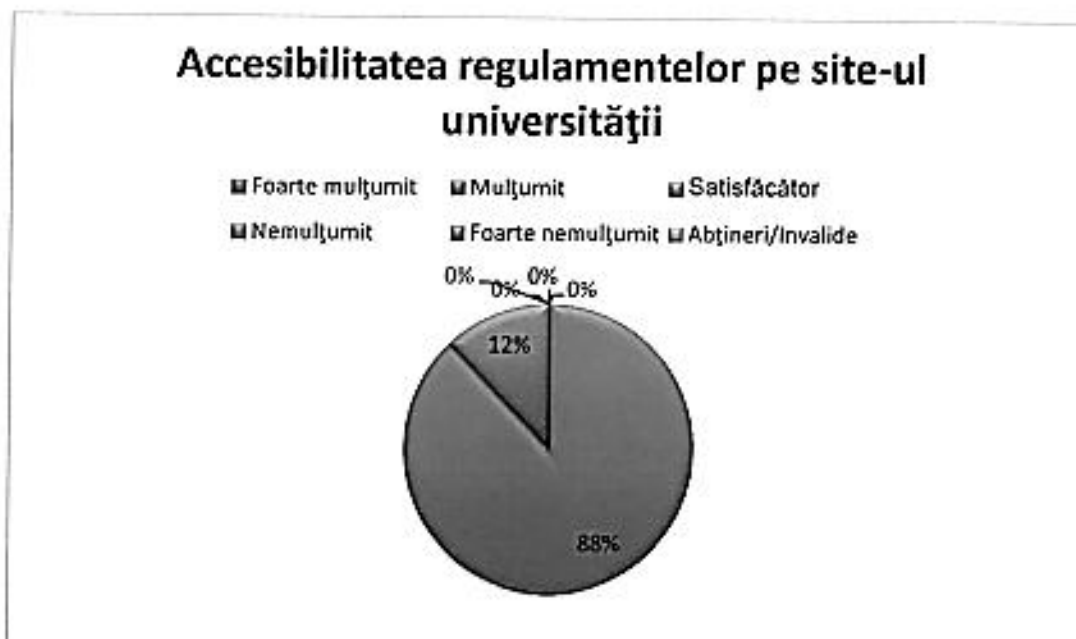
Tot de pe site-ul universității, studenții au posibilitatea să acceseze platforma ELIS. Aceștia beneficiază de o pagină personală pe care se loghează folosind un username și o parolă, unde pot vizualiza notele lor, situația plăților efectuate/restante precum și alte informații relevante privind actul educațional și buna lui funcționare. Tot pe această platformă, se găsește și majoritatea suporturilor de curs. Profesorii pot folosi platforma ELIS și pentru a comunica cu studenții.

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA





Puncte tari:

- Actualizarea permanentă a site-ului.
- Existența regulamentelor și metodologiilor.
- Existența forumului.
- Existența platformei ELIS.

Recomandări:

- O mai bună structurare a informațiilor pe site-ul universității deoarece la primul contact cu site-ul, studentul poate întâmpina dificultăți în ceea ce privește accesul la informații.
- Desemnarea unor responsabili din partea universității care să se ocupe mai atent de forum și să răspundă solicitărilor studenților privind atât cererea de informații cât mai ales semnalării problemelor sau plângerilor din partea acestora.
- Existența unui newsletter săptămânal care să centralizeze informații de interes pentru comunitatea academică.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

2.4. Programe de studiu și Curricula

2.4.1. Admiterea studenților

Admiterea se desfășoară în conformitate cu metodologia de admitere pentru studiile de licență aprobată de Consiliul facultății și Senatul universității. Admiterea se face pe baza diplomei de finalizare a studiilor liceale, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire.

La concursul de admitere se pot înscrie cetățenii români, absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta.

De asemenea, pot candida la admitere cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxa de școlarizare.

Recomandări

- Alocarea unor locuri speciale pentru romi, basarabeni și studenți proveniți din medii sociale defavorizate. Eliminarea taxei de înscriere pentru aceștia.
- Eliminarea taxelor de înscriere pentru studenții cu performanțe deosebite pentru a încuraja aplicția acestora.

2.4.2. Programele de studiu

UNT are ca misiune pregătirea profesională de specialitate a studenților și dezvoltarea nivelului cultural-științific al acestora, fiecare program de studiu având la bază corespondența între rezultatele învățării și calificarea universitară urmărită.

Planurile de învățământ ale facultăților sunt organizate în mod diferențiat, pentru fiecare an de studiu, la cursurile de zi și învățământ la distanță.

S-a urmărit ca planurile de învățământ să răspundă misiunii specifice a fiecărei facultăți. Elementul de specializare, care exprimă misiunea proprie, se accentuează progresiv către anii mari de studiu.

Actualizarea planurilor de învățământ constituie, în conformitate cu prevederile Cartei universitare este efectuată de departamente și Consiliului profesoral al fiecărei facultăți. Actualizarea poate consta în general, fie în introducerea unor noi cursuri în planul de învățământ fie în schimbarea profilului (obiectivelor) deja existent.

Din discuțiile purtate cu studenții, din rezultatele obținute în urma întrebărilor aplicate studenților vis-à-vis de programele de studiu, dar mai ales în urma rezultatelor studenților la

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

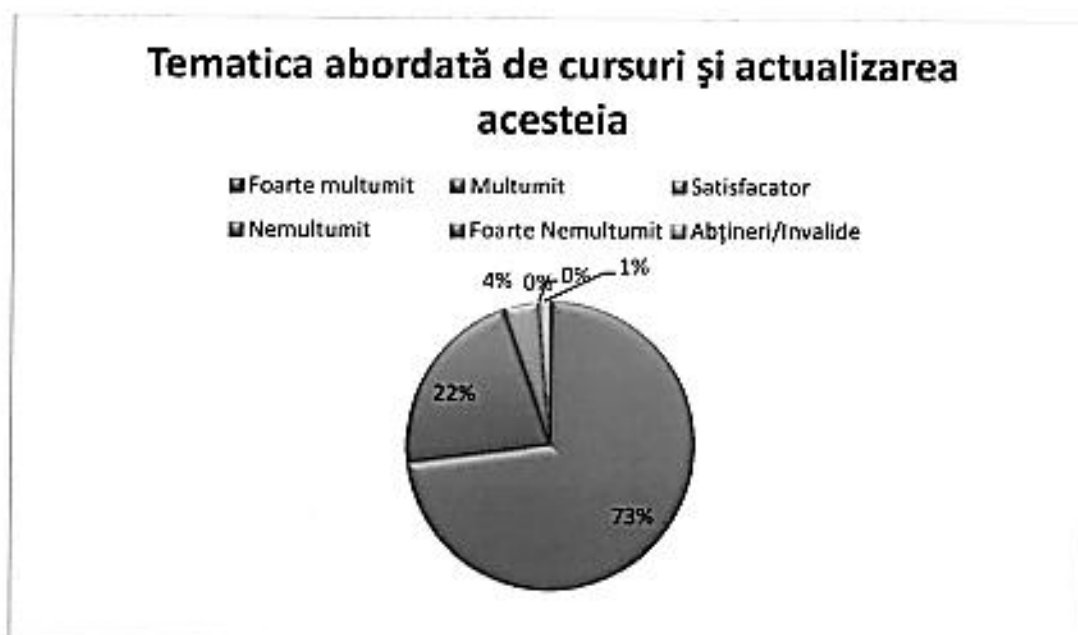


diverse competiții a reieșit o stare generală de mulțumire privind tematica abordată la cursuri și actualitatea ei. Studenții confirmă astfel relevanța și utilitatea cursurilor incluse în planurile de învățământ. De asemenea, în urma discuțiilor purtate cu anagajatorii am remarcat o stare generală de mulțumire a acestora în privința pregătirii studenților.

Numărul de credite ECTS este de 180 pentru ciclul de licență de 3 ani, 240 pentru ciclul de licență de 4 ani, respectiv 120 pentru ciclul de masterat de 2 ani, distribuția acestora fiind de câte 60 de credite ECTS pe an, respectiv 30 de credite ECTS pe semestru. Diplomei de licență, respectiv de master, le sunt acordate câte 10 credite ECTS în plus față de creditele aferente programului de studiu.

Există un regulament privind transferul și continuarea studiilor studenților, în care sunt cuprinse condițiile de transfer și metodologia, dar numărul transferurilor este redus, datorită promovării scăzute a oportunităților de mobilitate internă și externă.

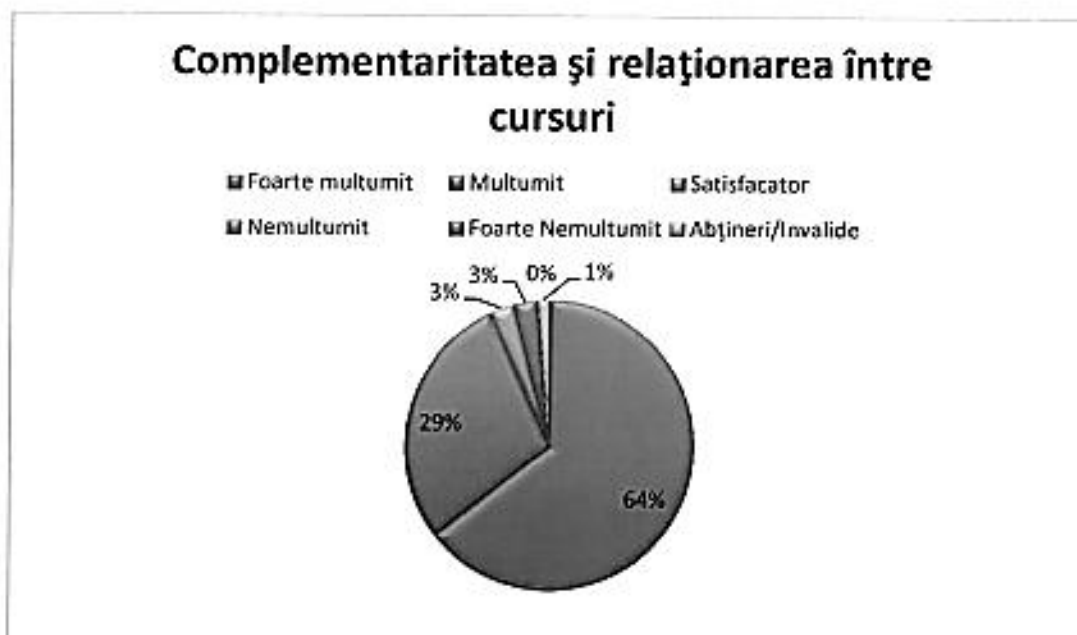
Legat de tematica abordată de cursuri, precum și actualizarea permanentă a acesteia, studenții și-au manifestat nivelul de satisfacție după cum urmează:



De asemenea, majoritatea studenților au apreciat complementaritatea și relaționarea între cursuri.

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



Și în ceea ce privește existența materialelor auxiliare studenții s-au arătat foarte mulțumiți.



Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

Puncte tari:

- Existența specializării de Drept European, UNT fiind una dintre puținele universități din țară unde se studiază acest domeniu.

Puncte slabe:

- Studenții nu sunt suficient de informați privind semnificația creditelor ECTS.
- Promovabilitatea scăzută și diferența dintre cei admiși în anul I și cei care termină cursurile Universității Nicolae Titulescu.
- Lipsa de flexibilitatea a traseelor de învățare ale studenților.
- Lipsa programelor de studii cu dublă specializare.

Recomandări:

- O campanie de informare a studenților în legătură cu sistemul ECTS.
- Motivarea studenților de a studia și implicit a promova cu brio cursurile Universității Nicolae Titulescu.
- Studenții au semnalat necesitatea reintroducerii / introducerii unui curs (opțional sau facultativ) de Oratorie, necesar pentru buna dezvoltare atât profesională, cât și personală a lor.
- Cel puțin 30% din totalul de cursuri ar trebui să provină de la discipline liber alese de student.
- Acordarea anumitor credite pentru prezența la școli de vară, concursuri sau publicații.
- Realizarea unui program cu dublă specializare.
- Acordarea de credite pentru voluntariat.

2.4.3. Relevanța programelor de studiu

La sfârșitul anumitor cursuri, conținutul programelor de studiu, forma și calitatea acestora, este dezbătută cu studenții, care vin cu aprecieri proprii, pozitive sau negative, precum și cu propuneri pentru îmbunătățire. Programele de studiu sunt revizuite periodic, la nivelul titularului de disciplină, al departamentului și facultății, împreună cu studenții.

Relevanța cognitivă și profesională a programelor de studii constă și în aceea că acestea corespund nu doar exigentelor facultăților similare europene, ci și cerințelor pieței muncii, programele de studii introducând în aria lor discipline recent conturate.

De asemenea, studenții au apreciat relevanța și utilitatea cursurilor pentru specializarea aleasă:

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA





Recomandări

- Implementarea unor mecanisme (chestionare, dezbateri cu studenții etc) pentru a cuantifica satisfacția studenților după ce au finalizat un program de studiu.
- Programele de studiu ar trebui revizuite și pe baza propunerilor absolvenților și a reprezentanților beneficiarilor (angajatori).
- Realizarea unui Ghid al studentului conform LEN și promovarea mai mare a programului de tutoriat profesori-studenți.
- Implementarea unui program de tutoriat între studenții mai mari și cei mai mici.

2.4.4. Valorificarea studiilor prin capacitatea de angajare

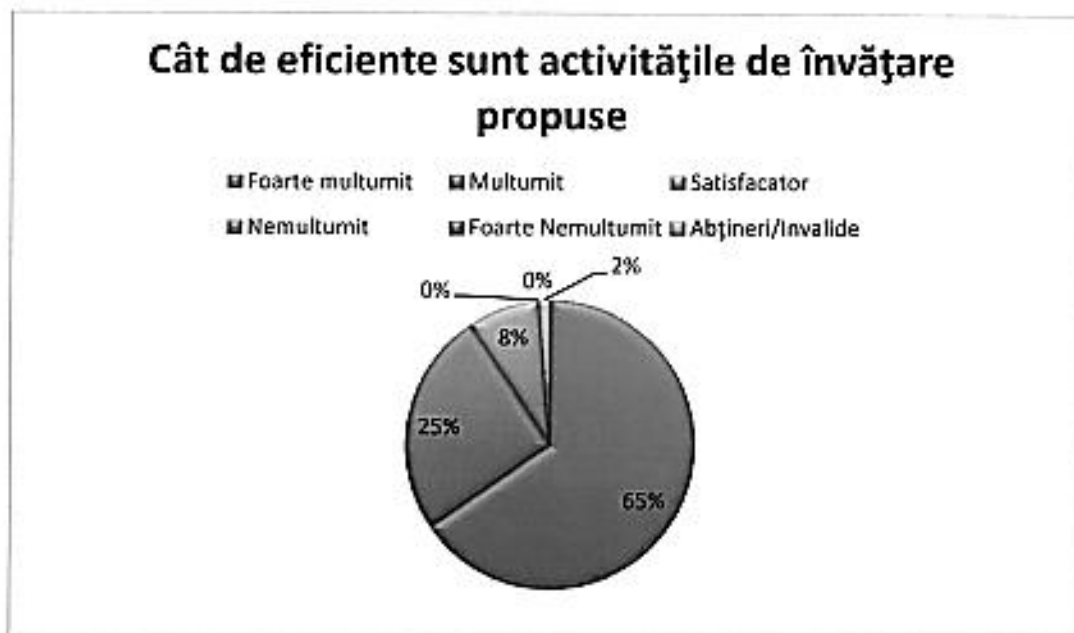
La întâlnirea programată cu absolvenții Universității „Nicolae Titulescu” au fost prezenți peste 120 de absolvenți. În urma discuțiilor cu aceștia, dar și în urma discuțiilor cu alți studenți sau profesori, am aflat că mai mulți dintre studenții care au urmat studiile UNT sunt angajați în specializarea pentru care s-au pregătit, piața forței de muncă din domeniu oferind numeroase posibilități: justiție, administrație publică, avocatură, notariate, consultanță juridică, bănci, societăți de investiții financiare, bursă, societăți de asigurare-reasigurare, organizații europene și internaționale etc.

De asemenea, mai mulți dintre actualii studenți ai universității (în special al Facultății de Drept) sunt deja angajați în domeniul pentru care se pregătesc.

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

Majoritatea studenților s-au arătat foarte mulțumiți de activitățile de învățare propuse de Universitatea, exprimându-și satisfacția față de eficiența acestora după cum urmează:



Puncte tari

- Existența Asociației Absolvenților coordonată de studenții care au absolvit programul de licență în cadrul universității și s-au înscris la masterat tot aici.

Recomandări:

- Realizarea unui mecanism complex care să monitorizeze anual, prin instrumente adecvate (chestionare, interviuri, sondaje în rândul absolvenților sau masteranzilor) valorificarea competențelor profesionale ale absolvenților și integrarea acestora pe piața muncii.
- Menținerea legăturii constante cu absolvenții care s-au înscris la masterat în afara universității sau care s-au angajat, cu ajutorul Asociației Absolvenților.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

2.4.5. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală

În general studenții se arată foarte mulțumiți de oportunitățile pe care Universitatea le oferă în dezvoltarea profesională și personală a acestora. Raportul dintre dezvoltarea profesională și dezvoltarea personală este susținut de raportul dintre calitatea actului educațional și obiectivul universității de a forma, pe lângă specialiști în domeniile lor, oameni. De asemenea, ASUNT contribuie eficient, prin activitățile care le propune, la dezvoltarea personală a studenților din UNT.

Puncte tari:

- În vederea evaluării satisfacției studenților, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității a elaborat un chestionar de evaluare a cursurilor și seminarelor, la care cursanții, sub protecția anonimatului, să-și prezinte punctul de vedere asupra calității tuturor activităților desfășurate în cadrul unei discipline.

Recomandări:

- Aplicarea chestionarului pe un eșantion cât mai mare de studenți.
- Implementarea programelor de recuperare pentru studenții cu dificultăți în învățare.

2.4.6. Cursuri opționale

Disciplinele din planul de învățământ asigură pregătirea profesională generală a studenților, studiul unor discipline de strictă specialitate, precum și studiul unor discipline de cultură generală.

Totodată, pe lângă disciplinele obligatorii, la fiecare specializare, sunt propuse și o serie de cursuri opționale și facultative.

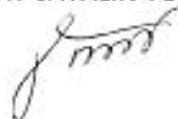
Analizând oferta de discipline opționale, ne dăm seama că numărul acestora sunt direct proporționale cu anul de studiu, *pentru a da posibilitatea studenților să-și aleagă acele discipline de specialitate pe care le consideră potrivite pentru activitatea lor viitoare, cu respectarea sistemului bazat pe un "trunchi comun".*

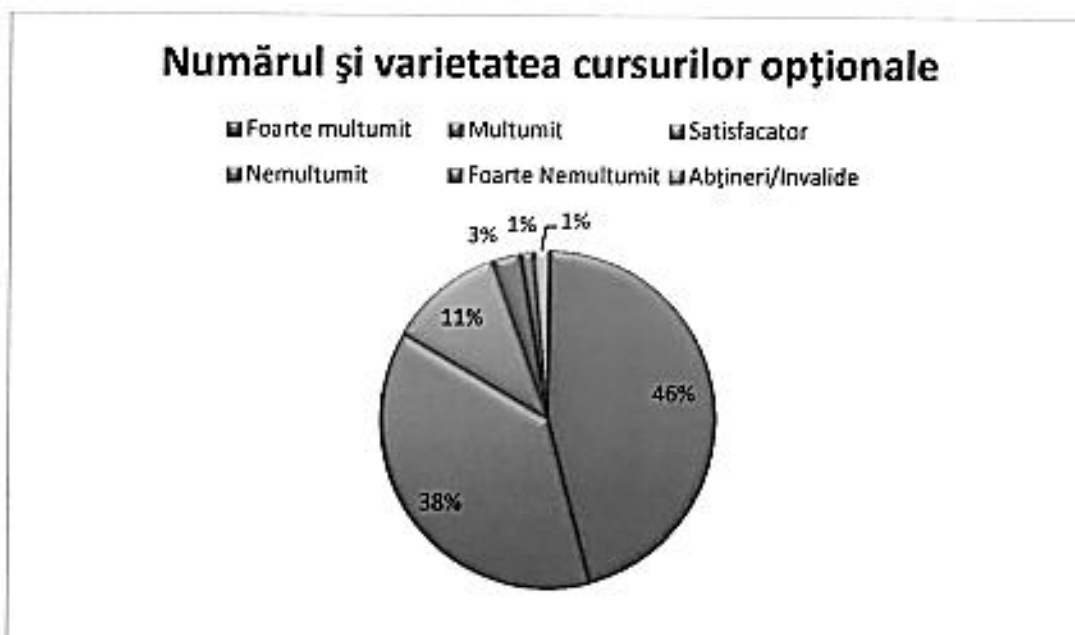
Legat de numărul și varietatea cursurilor opționale, studenții s-au declarat în mare mulțumiți și foarte mulțumiți.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU

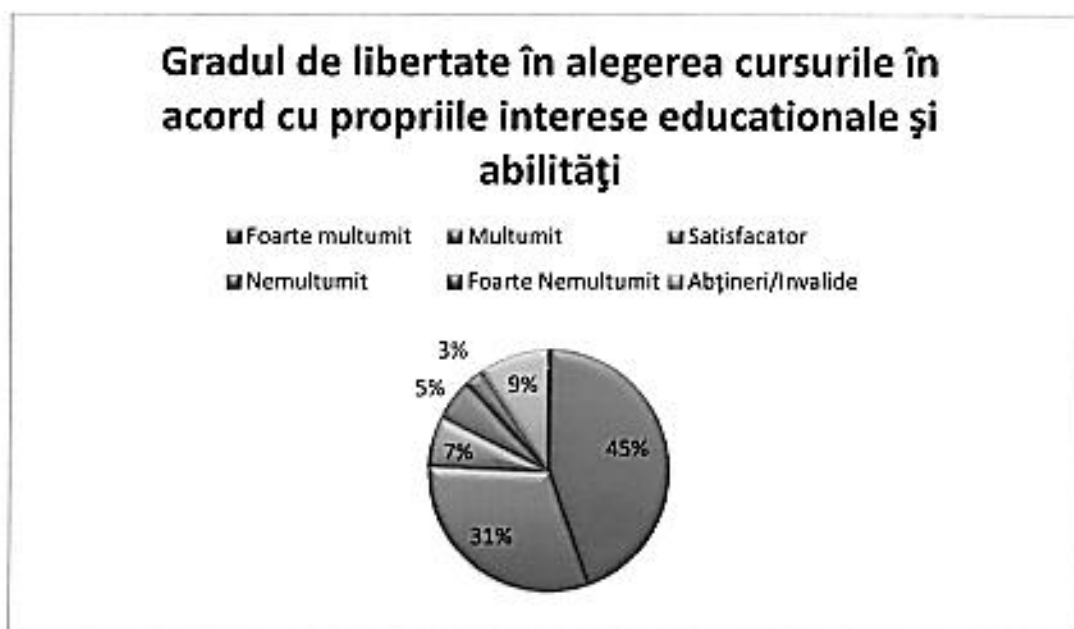


VICTOR-CĂTĂLIN TOMA





Foarte important este și gradul de libertate al studenților în alegerea cursurilor în funcție de propriile interese educaționale și abilități. În acest sens, studenții și-au manifestat nivelul de satisfacție, după cum urmează:



Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

Puncte slabe:

- În anul I, la unele specializări, singurele discipline opționale sunt limbile străine.

Recomandări:

- Suplimentarea numărului de discipline opționale și pentru anul I.
- Introducerea unor discipline opționale care să pună accentul pe oratorie și retorică.
- Îmbunătățirea cooperării între facultăți prin posibilitatea studenților de a putea lua opționale de la alte specializări sau facultăți.
- Cel puțin 30% din totalul de cursuri ar trebui să fie opționale.
- Acordarea posibilității de a alege cât mai multe cursuri facultative.

2.4.7. Practica de specialitate

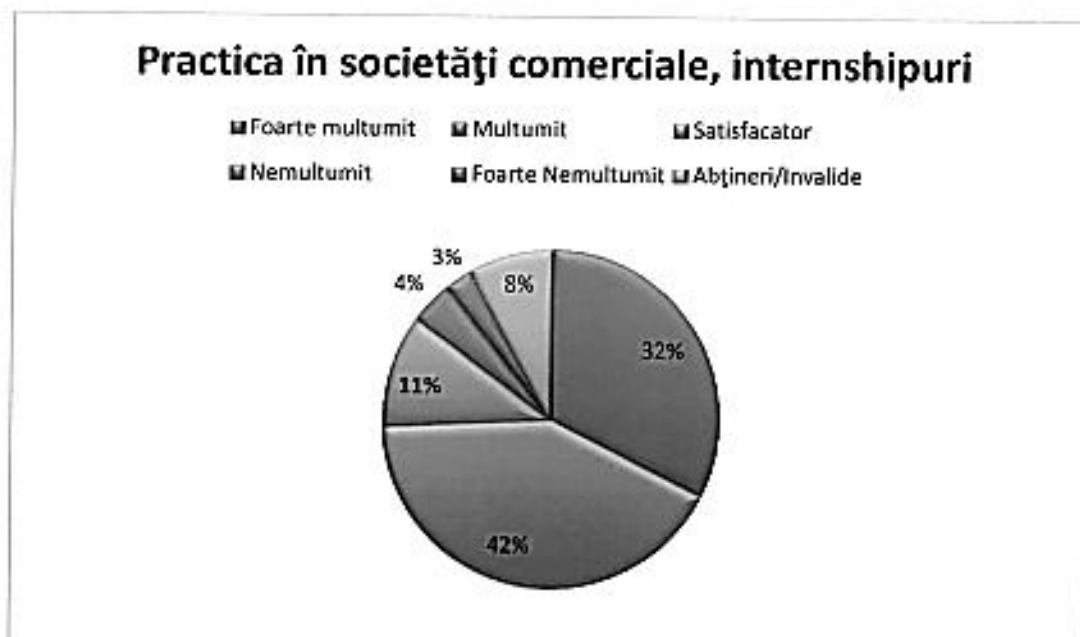
Universitatea Nicolae Titulescu din București oferă o gama variată de locuri pentru practica profesională, atât în domeniul public cât și în cel privat pentru toate specializarile sale.

Studenții au apreciat ca fiind mulțumiți și foarte mulțumiți de calitatea oportunităților de a pune în practică în situații cât mai aproape de realitate a noțiunilor învățate, precum și de stagiile de practică în diferite Societăți Comerciale.



Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

**Puncte tari:**

- Studenții sunt mulțumiți de locurile de practică oferite de universitate.
- La întâlnirea cu angajatorii au fost prezenți reprezentanți ai diferitelor societăți și instituții în cadrul cărora studenții de la această universitate pot face practică de specialitate. Angajatorii s-au arătat mulțumiți de seriozitatea și de dorința de a pune în practică cunoștințele acumulate a studenților în stagiile de practică.
- Contracte cu companii și instituții reactualizate anual.

Puncte slabe:

- Tot la întâlnirea cu angajatorii, am aflat de la aceștia, că nu întotdeauna universitatea oferă toate informațiile necesare privind traseul pe care un student practicant trebuie să îl urmeze în timpul stagiului și criteriile pe care aceștia trebuie să le urmeze în privința evaluării studentului.
- Lipsa cererii de feedback de la anajatori sau studenți în legătură cu stagiile de practică efectuate.

Recomandări:

- Realizarea unei metodologii clare privind indicatorii pe care un student trebuie să îi urmeze în stagiul de practică.
- O mai bună comunicare cu angajatorii și locurile unde studenții fac practică.

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**
VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

- O centralizare a locurilor de practică pe care universitatea le-a acumulat, acestea trebuie să acopere cel puțin 30% dintre studenți și cel puțin 50% trebuie să fie în afara universității conform LEN, Art.150, (4).
- Afișarea tuturor posibilităților de practică găsite de universitate pe o platformă online accesibilă studenților și trimiterea acestor informații pe pagina personală a studenților.
- Coordonarea activității studenților în stagii de practică de către un cadru didactic responsabil la nivel de universitate și câte unul la nivel de facultate.
- Efectuarea de stagii de practica mai lungi, cel puțin 6 săptămâni, și efectuarea acestora în cel puțin 2 ani.

2.4.8. Mobilitățile Erasmus și Parteneriate

În Universitatea „Nicolae Titulescu” există un Birou de Relații Internaționale, a cărui misiune este de a promova relațiile și imaginea Universității „Nicolae Titulescu” din București pe plan internațional, prin cooperarea cu universități și instituții din străinătate. În acest sens, Universitatea are încheiate parteneriate cu un număr de 45 de alte universități din străinătate (conform statisticii prezentate de către Biroul de Relații Internaționale).

Universitatea este acreditată atât să trimită, cât și să primească studenți. În acest an universitar există doi studenți de la Facultatea de Drept care studiază la Universitatea „Panteion” din Atena.

Recomandări:

- Promovarea în rândul studenților a mobilităților Erasmus, precum și sprijinirea ASUNT în ceea ce privește desfășurarea unor proiecte internaționale.
- Mărirea numărului de burse Erasmus și promovarea altor burse internaționale în cadrul studenților.

2.5. Metode de predare/evaluare și relația student-profesor

2.5.1. Corp profesoral

Renumele Universității Nicolae Titulescu provine tocmai din calitatea corpului profesoral, studenții interacționând cu profesori foarte buni, atât la nivel de pregătire de specialitate, dar și în ceea ce privește aspectul pedagogic. De asemenea, raportul dintre numărul de studenți și profesori este unul eficient și asigură calitatea actului educațional.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



Toate posturile ocupate din statul de funcții sunt acoperite cu cadre didactice titularizate în învățământul superior prin concurs, conform normelor legale, personalul didactic al universității îndeplinind toate cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice.

De la studenți am aflat faptul că întotdeauna s-au luat măsuri în ceea ce privește existența unui profesor care nu își face treaba conform normelor de calitate. De asemenea, studenții sunt foarte încântați de corpul profesoral cu care intră în contact.

Toți titularii de disciplină au titlul de doctor sau sunt doctoranzi în domeniu.

Recomandări

- Implementarea unor programe ce îmbunătățesc performanța procesului de predare (școli de vară, training-uri privind pregătirea pedagogică a cadrelor didactice, congrese, seminarii științifice naționale și internaționale etc.)

2.5.2. Relația student-profesor

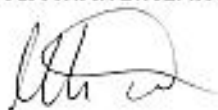
Unul dintre aspectele despre care studenții au fost foarte mulțumiți a fost relația lor cu profesorii. Atât din raportul studenților, cât și din chestionarul aplicat s-a conturat un grad de satisfacție ridicat referitor la relația profesor-student, metodele de predare, competența cadrelor didactice sau gradul de disponibilitate al acestora în ceea ce privește oferirea de răspunsuri și informații suplimentare studenților.

Relația dintre cursant și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

În timpul celor trei zile de vizită am asistat la două cursuri și la două seminarii, putând astfel confirma atmosfera deschisă din timpul desfășurării actului didactic, gradul de implicare al profesorilor și al studenților fiind unul ridicat, dar și seriozitatea cu care profesorii și studenții tratează actul didactic.

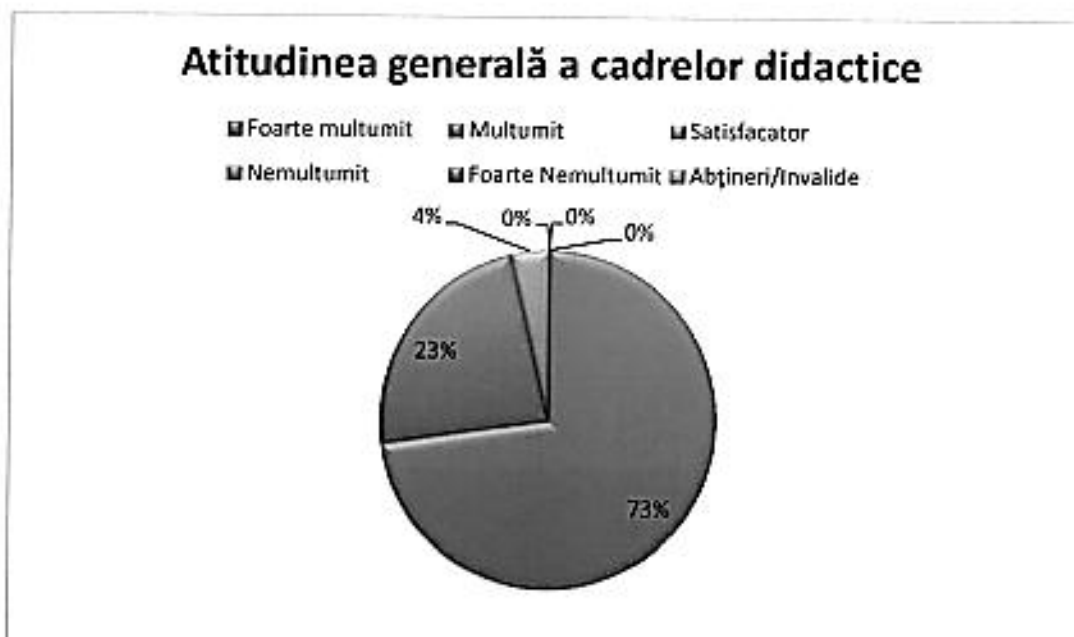
Studenții s-au manifestat ca fiind foarte mulțumiți de atitudinea cadrelor didactice.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



**Puncte tari:**

- Atitudinea cadrelor didactice față de studenți, denotând o mare disponibilitate și deschidere.
- Numărul mare de studenți prezenți la cursuri.

Recomandări:

- Participarea unui număr cât mai mare de studenți la evaluarea cadrelor didactice.

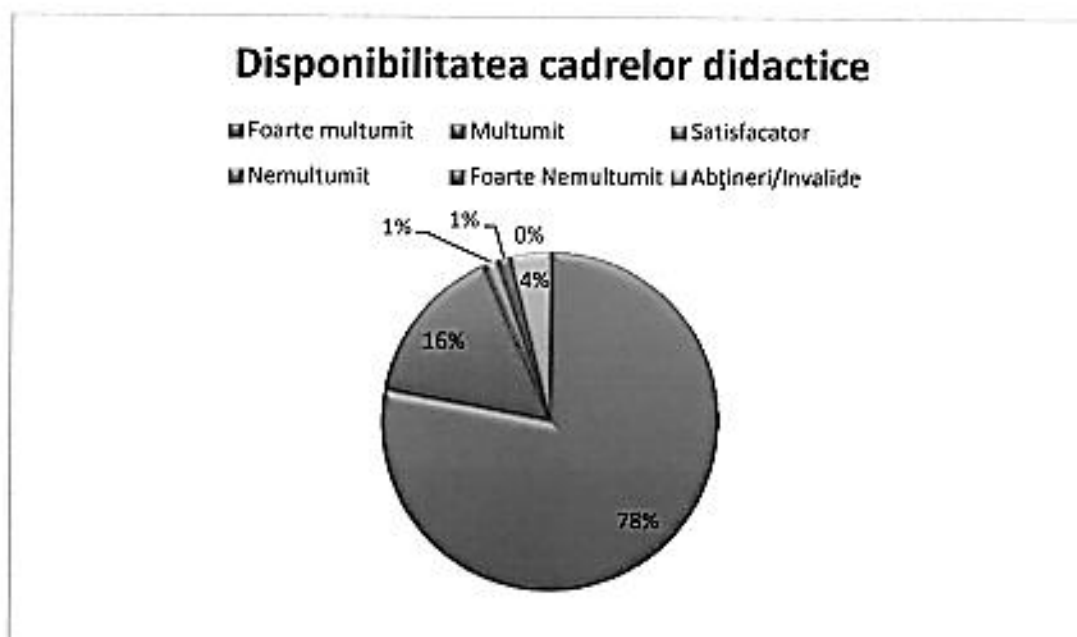
2.5.3. Orarul de consultații

Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea acestora. Există îndrumători sau tutori de an, precum și alte forme de asociere între un profesor și un grup de studenți (proiecte de cercetare, redactarea de materiale științifice, participarea la manifestări științifice, etc).

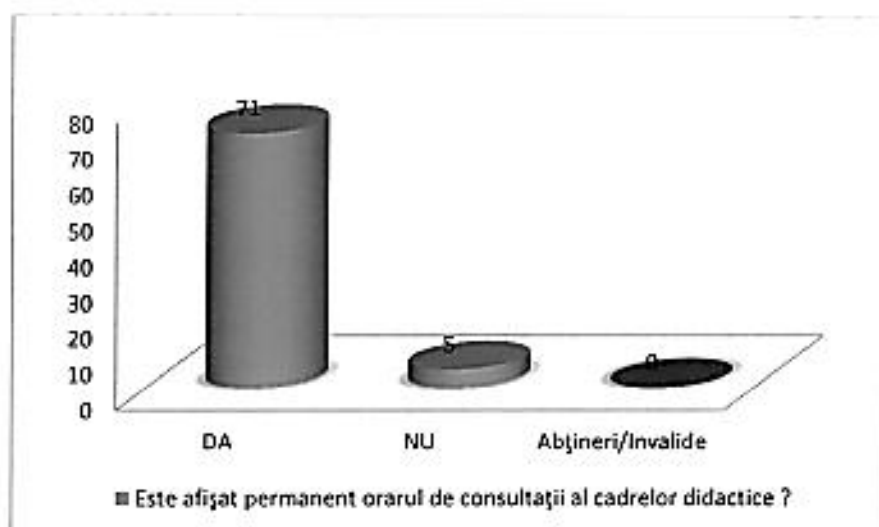
Cadrele didactice alocă două ore pe săptămână pentru a fi la dispoziția studenților, pentru a le sprijini dezvoltarea și pentru a relaționa cu aceștia. Aceste ore sunt cuprinse în orarul de consultații, afișat în permanență la avizierele fiecărei facultăți. De asemenea, profesorii mențin legătura cu studenții și prin e-mail sau platforma ELIS.

Un alt aspect important îl constituie disponibilitatea cadrelor didactice. Studenții s-au declarat în mare foarte mulțumiți de modul în care interacționează cu profesorii și de disponibilitatea acestora.

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**
VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



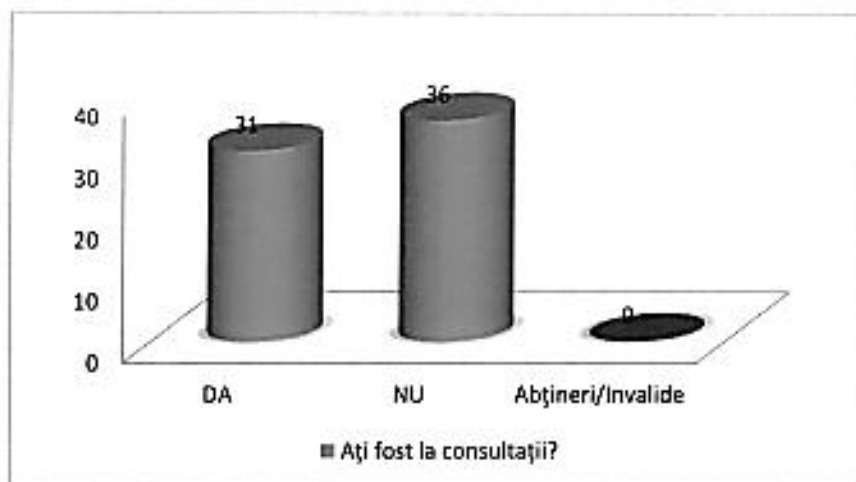
Întrebați dacă este afișat permanent orarul de consultații al cadrelor didactice, un număr de peste 70 de studenți dintre cei chestionați au răspuns afirmativ.



De asemenea, aproape jumătate dintre cei chestionați au afirmat că au fost la consultații.

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



Puncte tari:

- Numărul mare de studenți care apelează la cadrele didactice în cadrul orelor de consultații.

Recomandări:

- Respectarea de către cadrele didactice a orelor de consultație.
- Realizarea de pagini web ale profesorilor cu diverse informații și prin care studenții pot interacționa direct.

2.5.4. Metode de predare

Conform Procesului Bologna și a principiilor acestuia, centrarea pe student a metodelor de învățare devine un aspect esențial în formarea acestora. Astfel, simpla transmitere a datelor rezultă a fi o metodă ineficientă de predare, făcând loc unui mod de predare interactiv, utilizând diferite tehnologii și materiale auxiliare, prezentând întotdeauna materia din perspectiva relevanței acesteia, în vederea atingerii competențelor specifice fiecărei specializări.

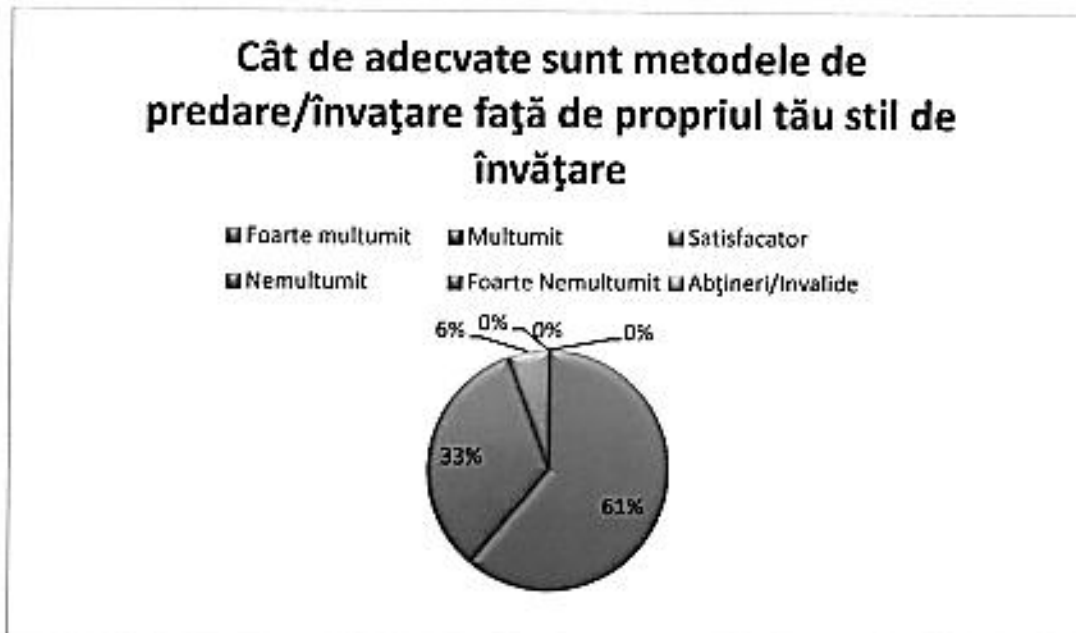
În Universitatea „Nicolae Titulescu” din București, se observă că atât în cadrul laboratoarelor și seminariilor, dar și la unele cursuri, se pune accentul pe partea practică, studenții înțelegând mult mai bine aplicabilitatea cunoștințelor asimilate. De asemenea în urma discuțiilor cu studenții am remarcat un grad înalt de apreciere a cadrelor didactice pentru receptivitatea afișată în a răspunde la întrebări, a oferi consultații și diferite modalități de aprofundare a materiei.

Totodată, cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare, de la tablă la flipchart sau videoprojector.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

Studentii au apreciat metodele de predare-învățare ca fiind adecvate și foarte adecvate stilului propriu de învățare.



Puncte tari:

- Satisfacția ridicată a studenților privind utilizarea materialelor auxiliare, precum și a eficacității activităților practice ce însoțesc cursul.
- Centrarea ridicată pe nevoile studenților, aceștia prezentând un grad de satisfacție ridicat în privința adaptării metodelor de învățare/predare față de propriul stil de învățare.

Recomandări:

- Utilizarea, atunci când disciplina sau subiectul permite, a metodelor active de învățare activă și învățare experiențială din educația nonformală.

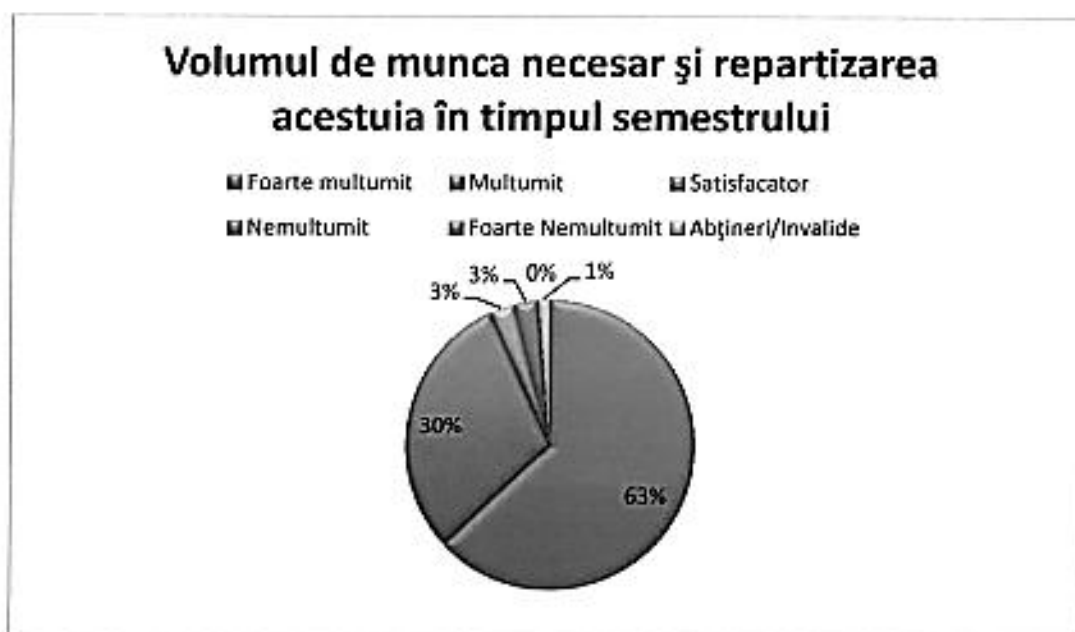
2.5.5. Program și flexibilitate

Programul unui semestru ar trebui să fie echilibrat pe partea de evaluare, coexistând evaluarea intermediară cu cea finală, și respectiv flexibil, pentru a se integra cât mai bine în programul studenților, dar și stimulatив pentru aceștia. Studenții consideră programul lor ca fiind unul adaptat nevoilor și ritmului lor de învățare, considerând că volumul de muncă este la un nivel normal și bine repartizat pe durata semestrului, într-un mod echilibrat. Partea stimulatивă a programului este reglementată printr-un program de stimulare și de recuperare, universitatea demonstrând un interes crescut în a veni în sprijinul studenților.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU

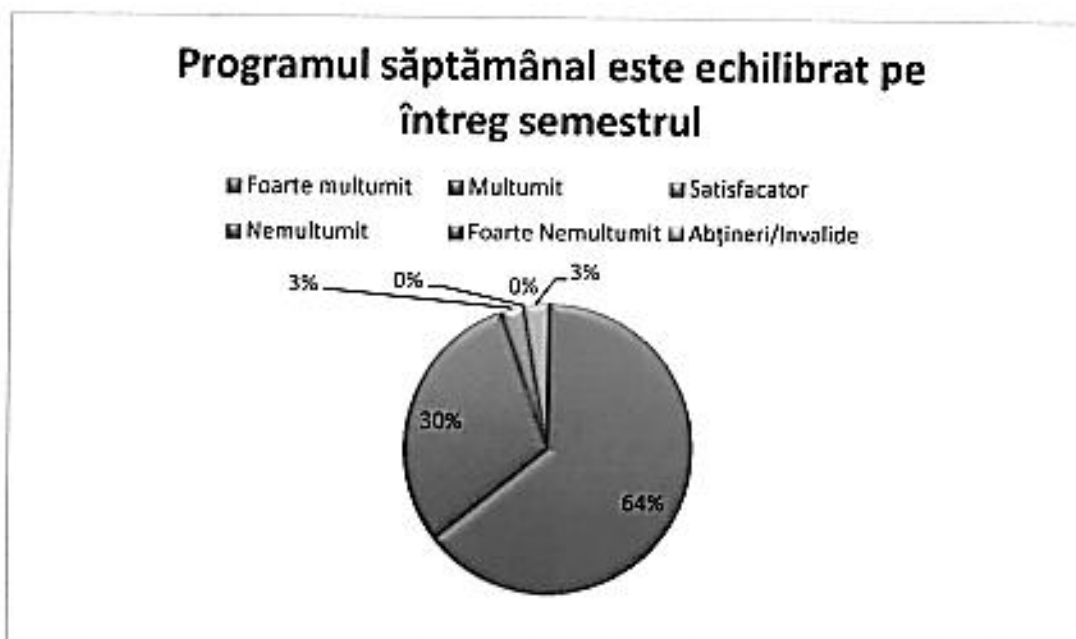
VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

Studenții s-au arătat în mare mulțumiți și foarte mulțumiți de program și flexibilitatea acestuia, precum și de repartizarea volumului de muncă în timpul semestrului.



Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

**Puncte slabe:**

- Prezența studenților la cursuri este obligatorie, fiind principala condiție pentru a intra în examen.

Recomandări:

- Eliminarea prezenței obligatorii la cursuri conform cu principiile Procesului Bologna în care se promovează învățarea academică independentă. Astfel, profesorii vor fi mult mai stimulați să-și îmbunătățească metodele de predare.
- Introducerea seminariilor în fiecare săptămână întrucât stimulează implicarea studenților în dezbateri, în actul educațional direct.

2.5.6. Evaluarea studenților

Examinarea și notarea studenților și masteranzilor se fac pe bază de criterii și tehnici care sunt rigurose și consecvent aplicate, în conformitate cu prevederile Regulamentului de notare a cursanților. Evaluarea studenților aplică în mare măsură principiile procesului Bologna ce vizează acest aspect al vieții studențești.

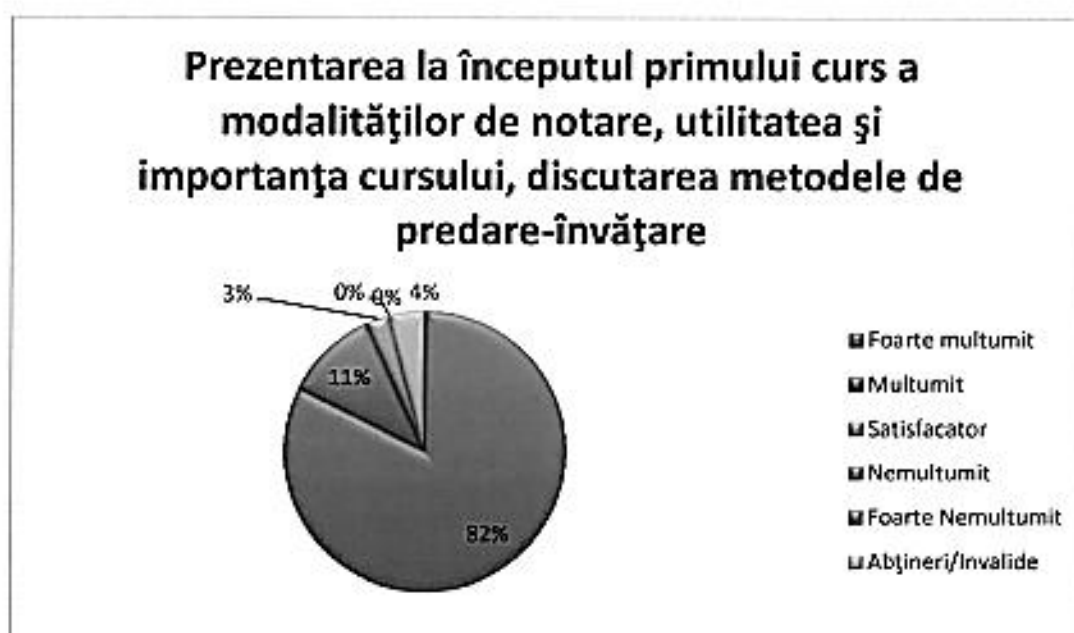
Există proceduri specifice de cunoaștere și aplicare consecventă de către titularii de cursuri și studenți sau masteranzi. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

Fiecare curs este astfel proiectat încât să îmbine predarea, învățarea, aplicarea practică / investigarea proprie la sugestia și sub îndrumarea cadrului didactic și examinarea (care este precedată de verificări curente, aplicații practice, referate științifice). Examinarea finală (examen sau colocviu, de la caz la caz), ține cont de rezultatele înregistrate în formele de evaluare continuă enumerate. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților în prelegerea/seminarul inaugural, în detaliu.

Tot de la studenți am aflat faptul că la începutul primului curs profesorul prezintă modalitățile de notare, utilitatea și importanța cursului, precum și a metodelor de predare învățare și a bibliografiei necesare.



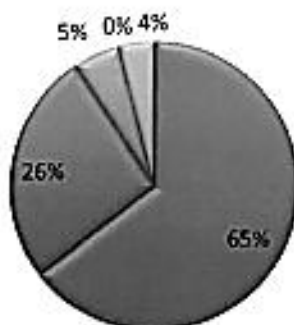
În mare, studenții s-au arătat mulțumiți și foarte mulțumiți de obiectivitatea și corectitudinea evaluării și notării, precum și de feedback-ul oferit de profesor cu scop formativ.

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

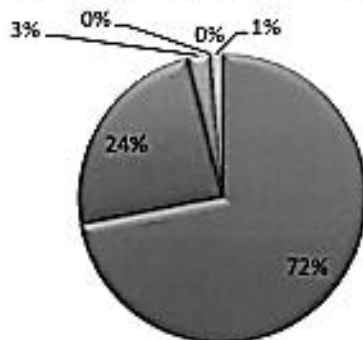
Obiectivitatea și corectitudinea evaluării și notării

■ Foarte multumit ■ Multumit ■ Satisfacator
■ Nemultumit ■ Foarte Nemultumit ■ Abțineri/Invalide



Feedback-ului oferit de profesor în scop formativ

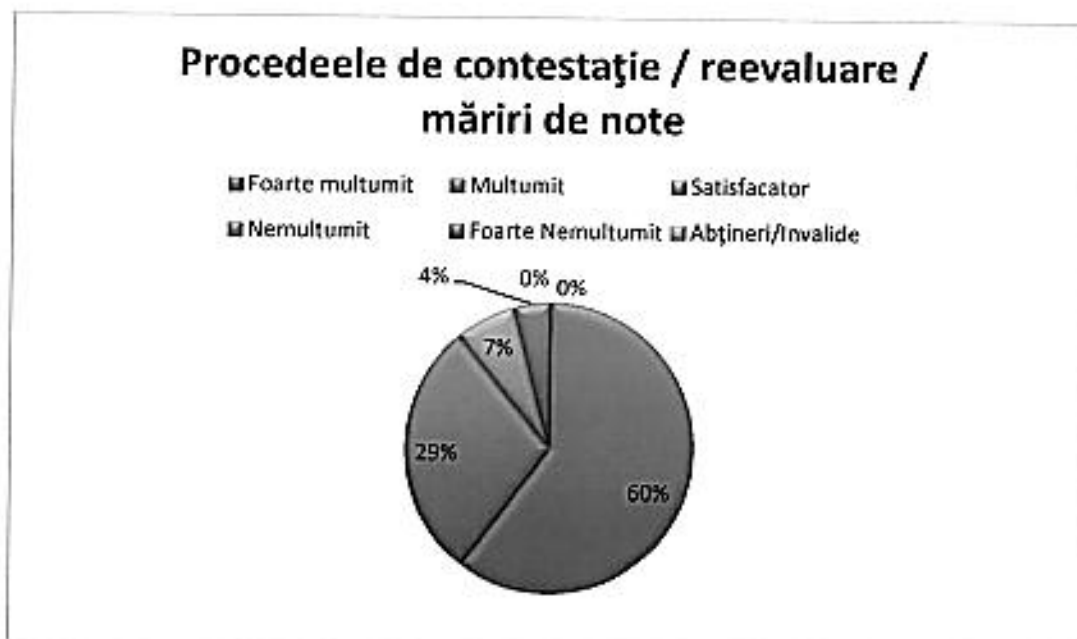
■ Foarte multumit ■ Multumit ■ Satisfacator
■ Nemultumit ■ Foarte Nemultumit ■ Abțineri/Invalide



Tot într-o proporție mare, studenții s-au arătat foarte mulțumiți și de procedeele de contestație, reevaluare și măriri de notă.

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

**Puncte tari:**

- Evaluarea este foarte riguroasă și atent realizată, existând o metodologie clară asupra procesului de evaluare al activității studenților.
- Studenții consideră evaluarea și notarea lor ca fiind obiective și corecte, apreciind în aceeași măsură și calitatea feedback-ului formativ.
- Procedurile de contestație / reevaluare / mărimi de note sunt cunoscute și apreciate de studenți.
- Stimularea competitivității studenților prin organizarea de concursuri și dezbateri.

Puncte slabe:

- Universitatea se confruntă cu o promovabilitate scăzută în rândul studenților.
- Taxa mare de la măriri îi descurajează pe aceștia să meargă la măriri.
- Lipsa unei sesiuni de reexaminări/restanțe la sfârșitul semestrului I și la sfârșitul semestrului II.

Recomandări:

- Dezvoltarea unei strategii prin care universitatea să motiveze (extrinsec și intrinsec) studenții să învețe.
- Introducerea unei săptămâni de reexaminări/restanțe la sfârșitul semestrului I și II.
- Mărirea numărului de zile în care studenții pot depune contestații online, prin intermediul paginii personale, și promovarea acestei oportunități.

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**
VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

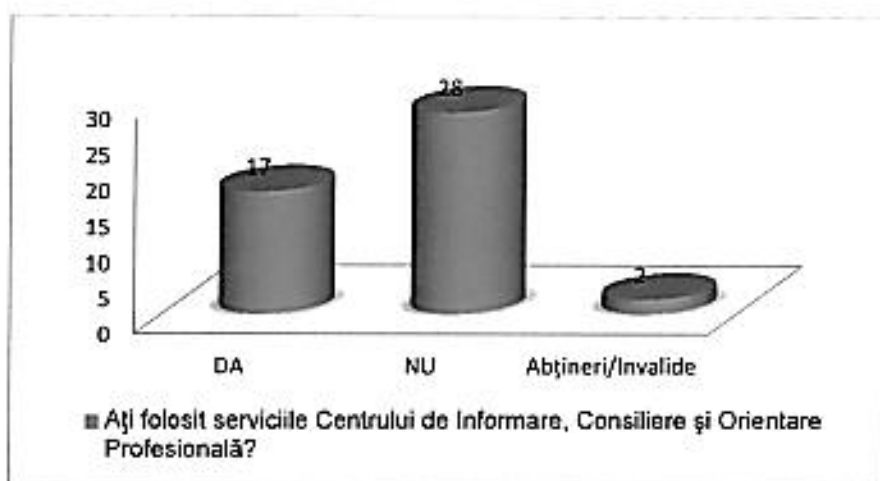
2.6. Centrul de Informare, Consiliere și Orientare Profesională

2.6.1. Orientarea în carieră a studenților

În UNT funcționează Centrul de Informare, Consiliere și Orientare profesională. Acest centru este frecventat de către studenții care au nevoie de sprijin în ceea ce privește alegerea cea mai potrivită a unui domeniu de activitate. Totodată, acest centru se ocupă și de orientarea studenților către stagiile de practică, oferindu-le informații și sprijin în plus față de profesorii îndrumători.

De asemenea, în parteneriat cu ASUNT, CICOP este implicat și în organizarea „Întâlnirilor informale” periodice despre care vom detalia mai mult atunci când vom vorbi despre activitățile extracurriculare.

Întrebați dacă au folosit serviciile CICOP, un număr de 17 studenți au răspuns afirmativ.



Puncte tari:

- CICOP oferă și posibilitatea unor studenți de a face practică în cadrul acestei structuri.
- Întâlnirile informale realizate în colaborare cu ASUNT.
- Realizarea de cercetări cum ar fi studiul privind competențele profesionale subiective ale studenților și șansele de angajare.

Recomandări:

- Organizarea, alături de ASUNT și Universitate, a unui târg de joburi pentru studenți, pe lângă ajutorul oferit studenților, acest târg de joburi va contribui și la promovarea UNT în fața angajatorilor.

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

- Promovarea serviciilor oferite de CICOP în rândul studenților cu ajutorul unei secțiuni speciale pe site-ul universității (exemplu: cicop.univnt.ro.) unde studenții pot afla de activitățile centrului, dar și completa chestionare online în legătură cu cariera.
- Este recomandată, conform metodologiei ARACIS, angajarea unei persoane în cadrul CICOP la o mie de studenți.

2.6.2. Consiliere psihologică

Puncte tari:

- În cadrul centrului lucrează și un psiholog, care se ocupă la nevoie de consilierea psihologică a studenților.

Recomandări:

- Psihologul vine doar de două ori pe săptămână la centru. Recomandăm așadar angajarea unui psiholog cu normă întreagă.

2.7. Managementul asigurării calității

2.7.1. Structuri și politici de asigurare a calității

În cadrul documentului "Politica de calitate", aprobat în ședința Senatului Universității „Nicolae Titulescu” din data de 21.06.2011 există cinci arii de interes ce reglementează conceptul de asigurarea calității în mediul academic propriu: *Politica și obiectivele Universității Nicolae Titulescu în domeniul calității în anul universitar 2011-2012, Cadrul politicii, Principiile politicii, Obiectivele de bază, Obiectivele UNT în domeniul calității pentru anul universitar 2011-2012.*

În cadrul facultăților, asigurarea calității educației este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor în UNT ca organizație furnizoare de educație ce îndeplinește standardele de calitate.

Scopurile și obiectivele programelor de învățământ presupun obținerea de către studenți a abilităților necesare identificării și analizării problemelor cu care se vor confrunta în economia reală, procesarea informațiilor, capacitatea de a înțelege și evalua teoriile, de a face judecăți de valoare și de a trage concluzii pe baza argumentelor logice și evidente.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



Îmbunătățirea calității educației presupune evaluare, analiză și acțiune corectivă continuă, bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe alegerea și aplicarea standardelor de referință. În acest sens, conform *Raportului de autoevaluare al UNT*, calitatea procesului educațional este asigurată prin următoarele procese: *planificarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate ale învățării, monitorizarea rezultatelor, evaluarea internă și externă a rezultatelor, îmbunătățirea continuă a rezultatelor în educație.*

Puncte tari:

- Documentul mai sus menționat este un document amplu și bine elaborat, reprezentând un punct solid de plecare în activitatea de asigurare a calității actului educațional.

Recomandări:

- Elaborarea unor planuri de acțiune ce cuprind și indicatori cuantificabili pentru aprecierea mai clară a raportului elemente propuse/elemente realizate, precum și cuprinderea lor în raportul anual al comisiei, care să constituie, alături de acest document, punctul de plecare în strategia abordată în anul următor universitar.
- Menționarea sau includerea în strategie, la secțiunea structuri instituționale a regulamentului după care funcționează comisiile de evaluare și asigurarea calității.
- Implicării activă a studenților și ASUNT în conceperea acestor politici.

2.7.2. Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității

În Universitatea Nicolae Titulescu există o Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității, comisie compusă din patru membri, dintre care un student. Comisia își desfășoară activitatea după un *Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurarea Calității*, adoptat la 12.10.2012 și conform cu politica de calitate adoptată de universitate.

Din regulamentul mai sus menționat aflăm că „atribuțiile comisiei de monitorizare a calității în învățământul superior la nivelul universității sunt acelea de a monitoriza, a evalua și a propune măsuri adecvate pentru îmbunătățirea nivelului calitativ a activităților didactice și de sistem din UNT”. De asemenea, „obiectivul general al Comisiei de evaluare și asigurare a calității este de a asigura dezvoltarea unei reale culturi cu privire la calitate în UNT”.

Pentru a asigura buna desfășurare a procesului de evaluare, universitatea a dezvoltat și o *Metodologie privind evaluarea cadrelor didactice din Universitatea „Nicolae Titulescu” din București*, care conține 5 secțiuni: *Dispozițiile generale, Evaluarea colegială, Evaluarea de către studenți, Autoevaluarea cadrelor didactice și Evaluarea cadrelor didactice de către directorul de Departament*. Instrumentul principal prin intermediul căruia se realizează procesul de evaluare este chestionarul, metodologia mai sus amintită conținând ca și anexe cele 5 tipuri de chestionare.

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



Puncte tari:

- Existența unei *Metodologii privind evaluarea cadrelor didactice din Universitatea „Nicolae Titulescu” din București.*

Puncte slabe:

- Comisia nu are o activitate bogată și constantă. .
- Nu se asigură formarea specialiștilor din comisie prin training pe asigurarea calității interne sau alte metode de formare.
- Rezultatele chestionarelor completate de studenți ar trebui făcute publice.

Recomandări:

- Introducerea a unui student în plus delegat de către ASUNT, conform LEN, Art. 203, (7)
- Implicarea mai activă a studenților în comisie

2.7.3. Evaluarea colegială

Componentă a sistemului de apreciere a activității desfășurate de fiecare cadru didactic, aprecierea colegială este implementată în facultăți pe baza unui regulament specific care include și instrumentele de lucru, respectiv chestionar și punctaj.

În această direcție, fiecare cadru didactic are obligația să evalueze activitatea colegilor săi, să aprecieze sau să formuleze recomandări menite să contribuie la creșterea calității actului didactic.

Evaluarea colegială se realizează anual, la finele anului universitar, de către Comisia de evaluare a performanțelor didactice și de cercetare constituită la nivelul facultăților

Recomandări:

- Introducerea unui spațiu pentru răspuns liber în cadrul fișei de evaluare, care să permită cadrului didactic evaluator să puncteze anumite aspecte ce pot fi îmbunătățite, dar care nu sunt cuprinse în criteriile de evaluare.
- Folosirea aceluiași sistem de centralizare pentru toate facultățile pentru a permite și o centralizare la nivel de universitate.
- Folosirea unui chestionar anonim pentru a evita completarea laudativă a fișelor de evaluare în cazul cadrelor didactice care pot lua în calcul eventuale repercursiuni la cele declarate în fișă.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

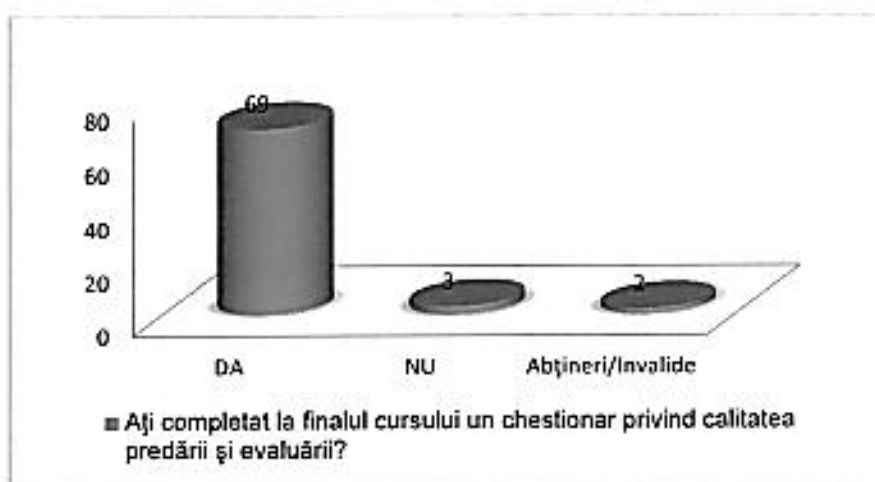


2.7.4. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți, alături de autoevaluare, evaluarea colegială și evaluarea realizată de către conducerea universității, creează imaginea de ansamblu vis-à-vis de activitatea unui cadru didactic în spațiul academic. În Universitatea “Nicolae Titulescu” din București, această evaluare are loc semestrial și are la bază un chestionar etalon - *Chestionar privind evaluarea activității didactice de către studenți*. În genere, aplicarea chestionarelor se face de un alt cadru didactic decât cel evaluat.

Chestionarul nu este nominal și cuprinde 22 de itemi, studenții urmând să evalueze fiecare item prin acordarea unui calificativ de la 1 la 5, 1 însemnând „Necesită îmbunătățiri semnificative” și 5 – „Nivel foarte bun”. De asemenea, la finalul celor 22 itemi studentul are posibilitatea să se exprime liber asupra cursului, precum și să facă recomandări pentru îmbunătățirea calității cursului / seminarului.

Un număr de 69 de studenți chestionați au răspuns afirmativ la întrebarea dacă au completat la finalul cursului un chestionar privind calitatea predării și evaluării.



Recomandări

- Aplicarea chestionarelor asupra studenților în ziua examenului și accesarea acestora de către cadrul didactic după acordarea notelor pentru a nu fi influențat sau pentru a nu crea impresia studenților că o evaluare pozitivă le va aduce beneficii.
- Realizarea unor mecanisme de folosire a rezultatelor acestor chestionare în îmbunătățirea actului pedagogic.
- Publicarea rezultatelor.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

2.8. Servicii sociale

2.8.1. Condiții de cazare în cămin

Universitatea "Nicolae Titulescu" are în dotare un cămin studentesc situat în București, Calea Văcărești nr. 174, Sector 4 (langa stația de metrou Timpuri Noi). Căminul a fost dat în folosință în luna octombrie 2004 și are o capacitate de 442 de locuri de cazare (conform site-ului universității și administratorului căminului). Are zece nivele și este compus din camere cu 2, 3 și 4 paturi. Camerele sunt dotate cu mobilier foarte bun, având fiecare baie și grup sanitar propriu. Pe fiecare etaj există o cameră specială în care sunt montate două aragaze pentru încălzit sau preparat hrana și două chiuvete cu apa caldă și rece.

În cadrul vizitei de evaluare am avut posibilitatea de a vedea care sunt condițiile din cămin, acestea fiind foarte bune, iar studenții pe care i-am întâlnit sunt mulțumiți de acestea, singurele probleme fiind lipsa rețelei de internet și a cablului TV.

De asemenea, la parterul construcției există trei săli de studiu individual / lectură în care studenții pot învăța în liniște. Acestea sunt suficient de spațioase, permițând astfel accesul unui număr mare de studenți.

La subsol sunt amenajate spații pentru spălătorie proprie prevăzută cu mașini de spălat și uscat lenjeria din cămin.

Totodată, din cele menționate de către studenții, apreciem programul de pază al căminului, după orele 22:00 fiind interzis accesul persoanelor străine în cămin, întotdeauna fiind nevoie de legitimația de student pentru a intra în cămin.

Regulamentul privind organizarea și funcționarea căminelor studentesci menționează faptul că pentru o mai bună colaborare între studenți și administrația căminelor, conducerea Universității, împreună cu ASUNT au fost cei care au desemnat „Comitetele de Cămin” și implicit șeful de cămin, acesta fiind un student căminist, membru în ASUNT.

În urma discuției cu administratorul căminului am aflat faptul că întotdeauna cererea de cazare a fost acoperită. Studenții Universității Nicolae Titulescu au prioritate în ceea ce privește locurile de cazare, însă există posibilitatea ca și studenți de la alte universități din București să se cazeze în acest cămin.

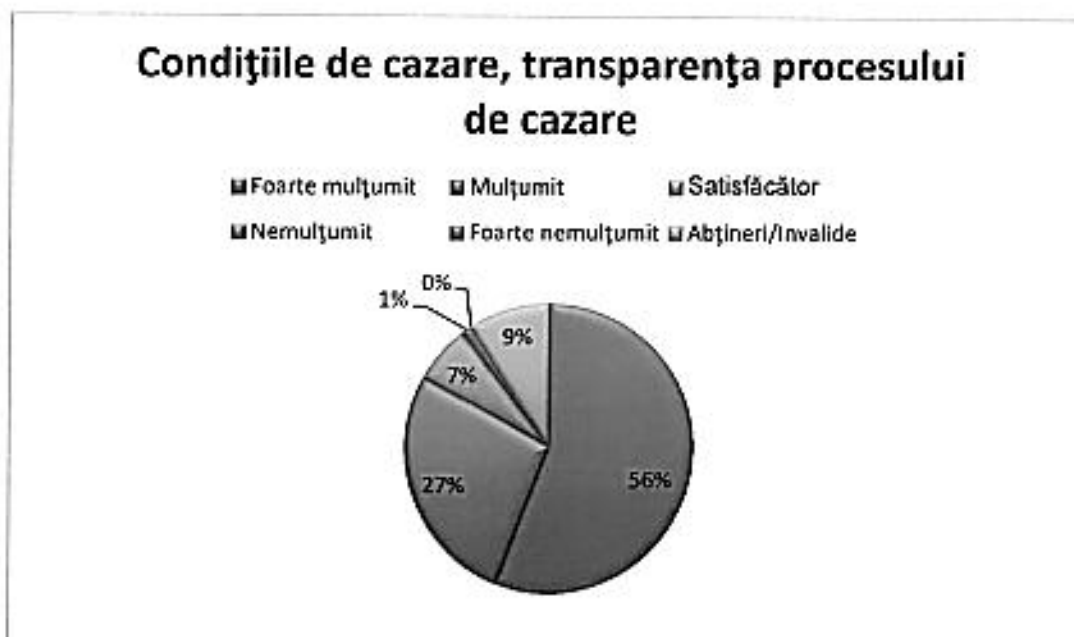
Studenții s-au arătat în mare mulțumiți și foarte mulțumiți de condițiile de cazare, precum și de transparența procesului de cazare.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA





Puncte tari:

- Condițiile foarte bune de cazare în cămin.
- Numărul de locuri din cămin acoperă cererea de cazare din partea studenților de la Universitatea Nicolae Titulescu
- Accesul la sălile de lectură.
- Existența spațiilor special amenajate în care studenții cazați în cămin pot găti.
- Paza căminului.
- Numarul de locuri din cămin este apropiat de cel cerut în metodologia ARACIS (egal cu aproape 10% din numărul de studenți).

Puncte slabe:

- Existența unei garanții locative, prevăzută în contractul de cazare în valoare de 500 de lei, care contravine cu adresa nr. 12303/F; 12304/F/19.10.2010 transmisă de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului către toate instituțiile de învățământ superior de stat și particular acreditate, care precizează că nu există niciun temei legal în baza căruia universitatea poate să perceapă taxe suplimentare, cum ar fi fondul de rulment, fondul de garanție etc. Totodată, informații despre această garanție nu se regăsesc nici în *Regulamentul privind fixarea și perceperea taxelor*.
- Președintele căminului este un student ales de către ASUNT și nu de către studenții cazați în cămin, acest lucru afectând legitimitatea acestuia. De asemenea, am aflat de la studenți că nu există șefi de palier și nici nu au loc ședințe speciale cu studenții căminști în care să se discute problemele ce îi privesc pe toți, aceștia având, însă,

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

posibilitatea de a se adresa șefului de cămin, administratorului sau studenților din ASUNT.

- În *Regulamentul privind organizarea și funcționarea căminelor studențești* nu există o listă cu atribuțiile șefului de cămin. De asemenea, în timpul zilelor de evaluare nu am reușit să ne întâlnim cu acesta pentru a afla în detaliu care sunt responsabilitățile lui.
- Probleme semnalate de către studenții căminiști:
 - Lipsa Internetului din cămin, o necesitate pentru studenții cazați.
 - Lipsa cablului TV.
 - Lipsa mașinilor de spălat pesntru uzul studenților.

Recomandări:

- Completarea Regulamentului de cazare a studenților cu o ierarhie clară a criteriilor de departajare a cererilor de cazare, menționându-se faptul că studenții Universității Nicolae Titulescu au prioritate în fața celorlalți studenți. De asemenea, tot pe lista de priorități ar trebui să se afle și cazurile sociale.
- Completarea *Regulamentul privind organizarea și funcționarea căminelor studențești* cu mențiuni asupra posibilității de contestare a procesului de evaluare a cererilor de cazare în cămin și atribuțiile șefului de cămin.
- Existența în Comisia de cazare a unuia sau a mai multor studenți pentru o transparență cât mai mare, precum și a delegaților ASUNT.
- Includerea în regulamentul de alegere a studenților reprezentanți a unor prevederi ce reglementează modalitatea de alegere a președintelui căminului, prevederi care să asigure o metodologie de vot capabilă să îi ofere acestuia legitimitate. Acesta ar trebui ales de către studenții cazați în cămin în urma unor alegeri democratice.
- Eliminarea garanției locative.
- Facilitarea accesului la Internet în cămin și achiziționare a cel puțin o mașină de spălat pe palier, amplasată în bucătăria de pe etaj.
- Organizarea și promovarea unei sesiunii intense de cazare în toamnă.

2.8.2. Cantină

În prezent, universitatea nu dispune de o cantină sau alte spații de unde studenții să aibă posibilitatea de a-și procura mâncare sau băutură, o necesitate de altfel (conform chestionarului aplicat și din discuțiile cu studenții), însă conducerea universității ne-a asigurat că are în vedere construirea unei cantine în viitorul apropiat.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



Recomandări:

- **Recomandăm** amenajarea unei cantine în universitate, care să corespundă normelor Uniunii Europene și care să satisfacă, așadar, nevoile studenților privind acest aspect.
- **Amplasarea unui tonomat** cu mâncare și băutură în incinta universității

2.8.3. Taxe

Din *Regulamentul privind fixarea și perceperea taxelor* aflăm următoarele: „Universitatea Nicolae Titulescu din București, ca parte integrantă a învățământului superior particular își desfășoară activitatea prin perceperea unor taxe anuale sau ocazionale stricte. Din prima categorie fac parte taxele școlare, stabilite pentru fiecare an de studiu, diferențiate pe forme de învățământ, în cadrul facultății, iar din cea de-a doua, taxele stabilite pentru transferuri la altă universitate sau la altă formă de învățământ, reexaminările, măririle de notă, taxele de cazare în căminul studentesc, etc.”

Taxele de școlarizare variază astfel de la an de studiu la altul și de la o facultate la alta, după cum urmează:

Facultatea	An de studii	Învățământ la zi	Învățământ la distanță
DREPT	I	1600 RON	1400 RON
	II	2000 RON	1800 RON
	III	2200 RON	2000 RON
	IV	2200 RON	2000 RON
ȘTIINȚE ECONOMICE	I	1600 RON	1400 RON
	II	2000 RON	1600 RON
	III	2200 RON	1800 RON
ȘTIINȚE SOCIALE ȘI ADMINISTRATIVE	I	1600 RON	1400 RON
	II	2000 RON	1800 RON
	III	2200 RON	2000 RON

MASTER (Toate facultățile)	2000 RON/an
DOCTORAT	4000 RON/an – doctoranzi înmatriculați în perioada 2004-2008 5000 RON/an – doctoranzi înmatriculați începând cu anul univ. 2009/2010

Studenții cunosc încă din anul I care vor fi taxele de școlarizare pentru toți anii de studiu, valoarea acestora rămânând neschimbată conform contractului semnat cu universitatea.

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA


În general, nu există taxe ascunse, de genul taxelor pentru adeverință, pentru eliberarea carnetului de student sau pentru accesul la bibliotecă, etc.

Puncte slabe:

- Existența unei taxe de 650 RON pentru susținerea licenței și 200 RON pentru susținerea dizertației.
- Nivelul taxelor de reexaminare/mărire este mare.

Recomandări:

- Eliminarea taxelor care nu au un temei legal.
- Eliminarea taxei pentru mărire pentru a încuraja studenții să-și îmbunătățească materia respectivă.
- Excluderea taxei de licență, aceasta ar trebui să intre în costul anilor de studii.
- Oferirea oportunității studenților de a plăti aceeași sumă anul, la alegere cu a plăti gradat.
- Eliminarea amenzilor pentru întârziere.
- Acordarea unor reduceri substanțiale, chiar totale, liceenilor cu rezultate deosebite la admitere pentru a asigura un pool bun de resursă umană cu care să lucrezi.

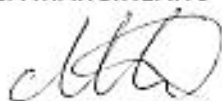
2.8.4. Burse

În *Regulamentul privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material, precum și alte ajutoare sociale pentru studenții de la cursurile de zi în anul universitar 2011/2012* identificăm trei forme de bonificații care se adresează studenților și anume:

Bursele de merit: se acordă în funcție de performanțele obținute la învățătură, pentru studenții ciclului I, studii universitare de licență, începând cu anul al II-lea. Aceste burse se acordă pentru anul universitar anterior, pentru rezultate obținute pe parcursul anului, astfel încât studenții din anul I nu participă la acordarea bursei de merit. Bursele de merit se atribuie o singură dată într-un an, la începutul anului calendaristic studenților care au media în anul universitar anterior peste 9.50 de către comisia de acordare a bursei pe Universitate, în baza propunerilor comisiilor facultăților. Din componența acestei comisii face parte și un student reprezentant. Conform studenților universității, anul acesta bursa de merit a fost acordată în luna ianuarie tuturor studenților cu media peste 9.50, iar cuantumul acesteia a fost în valoare de 1000 RON.

În acest an universitar au luat burse de merit un număr de 20 de studenți de la Facultatea de Drept, 5 studenți de la Facultatea de Științe economice și alți 3 studenți de la Facultatea de Științe Sociale și studii Administrative. – conform situației prezentate de ASUNT pe pagina oficială: <http://asunt.ro/index.php/burse-de-merit-2011>

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



Bursele de ajutor social: se acordă la cerere, în funcție de situația materială a studenților, dar luând totodată în calcul performanțele profesionale ale acestora. Așadar, aceste burse se acordă studenților cu o situație materială precară sau proveniți din casele de copii. Aceștia vor prezenta o serie de documente justificative, urmând ca mai apoi Comisia de acordare a bursei să stabilească dacă solicitanții îndeplinesc condițiile necesare.

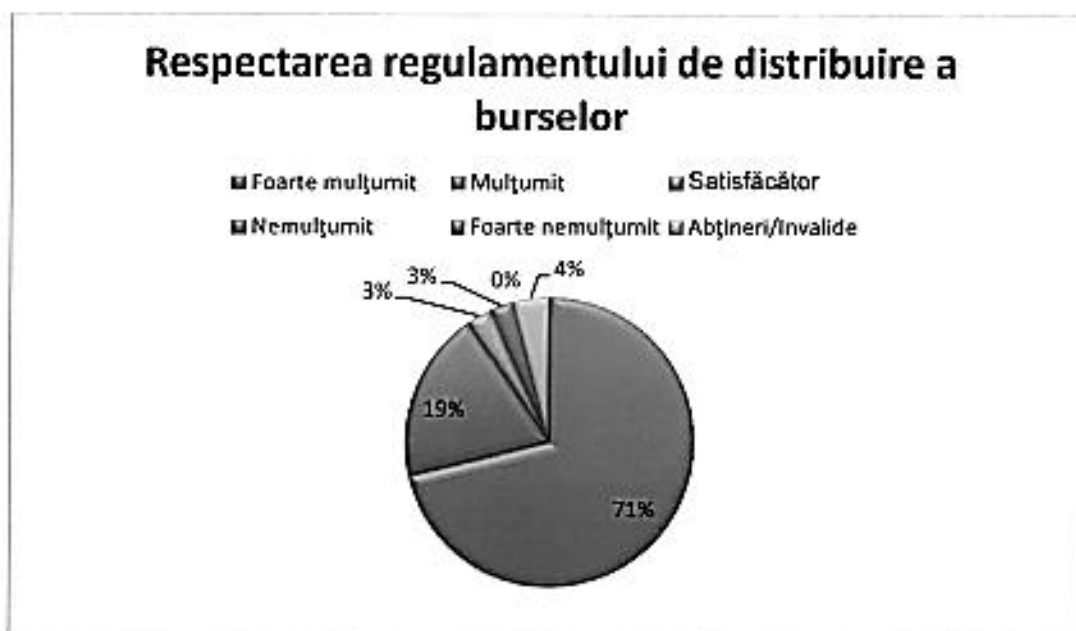
În acest an universitar au beneficiat de bursa socială doi studenți.

Alte forme de sprijin material: Universitatea acordă și alte forme de sprijin material, cum ar fi reducerea taxei de școlarizare în procent de 20% pentru studenții care provin din aceeași familie. Tot de o reducere de 20% pot beneficia și studenții care urmează în paralel două forme de studiu, reducerea acordându-se doar pentru una din cele două.

În acest an universitar au beneficiat de această formă de sprijin material 176 de studenți.

Bursele ERASMUS.

Studenții s-au arătat mulțumiți de respectarea regulamentului de distribuire a bursei.



Puncte tari:

- Existența celor trei forme de burse.
- Universitatea sprijină prin bursele de merit performanța și încurajează studenții să învețe
- Din comisiile de acordare a bursei face parte și un student reprezentant. (Conform regulamentului mai sus menționat.)

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

Puncte slabe:

- Bursile au o valoare relativ scăzută și care nu stimulează îndeajuns de mult studenții.
- În *Regulamentul privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material, precum și alte ajutoare sociale pentru studenții de la cursurile de zi în anul universitar 2011/2012* nu sunt precizate criteriile în funcție de care se acordă bursa socială. Sunt specificate o parte din documentele justificative ce trebuie depuse de către solicitant, dar nu și criteriile în funcție de care acesta este eligibil pentru a primi acest tip de bursă și nici procedura cum se acordă această bursă.
- Studenții care urmează concomitent două specializări/programe de studii (sau două facultăți) în cadrul Universității și îndeplinesc condițiile de bursă de merit la fiecare dintre ele, pot beneficia de aceasta numai de la o singură specializare/program de studii (facultate).

Recomandări:

- Permitea cumulării acestei burse cu un alt tip de bursă (de merit, de performanță), lucru prevăzut și în *Legea Educației Naționale Nr. 1/2011*.
- Găsirea unei metode de stimulare și a studenților de anul I.
- Completarea *Regulamentului privind acordarea de burse* cu criteriile în funcție de care se acordă bursa socială și prioritățile.
- Acordarea de burse și studenților înscriși la masterat.
- Acordarea de burse de merit proporțional pe anii de studiu, specializări și facultăți, și nu în funcție de pragul de 9, 50 deoarece unele programe de studii sunt mai ușoare și îi avantajează pe studenți.
- Acordarea de burse de cercetare sau de burse ce implică mai multe criterii cum ar fi activitatea academică, activitatea de cercetare și activitatea în organizații studențești.

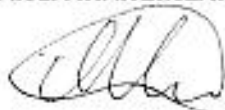
2.9. Resursele informaționale / Avizierele

Pe site-ul universității se regăsesse majoritatea informațiilor necesare, studenții fiind mulțumiți de acest lucru. De asemenea, studenții au la dispoziție o platformă online (și o pagină personală la care se pot loga folosind un username și o parolă) unde pot găsi toate informațiile referitoare la note, taxe, etc.

De pe site-ul universității se poate accesa și un forum (<http://forum.univnt.ro/>) care permite studenților să comunice și să se informeze, precum și să sesizeze conducerea universității asupra unor posibile nereguli.

Totodată, în clădirea în care se află universitatea se găsește la fiecare etaj (dar mai ales la parter) aviziere unde sunt afișate orarele, regulamentele, anunțurile, orarul de consultații, etc.

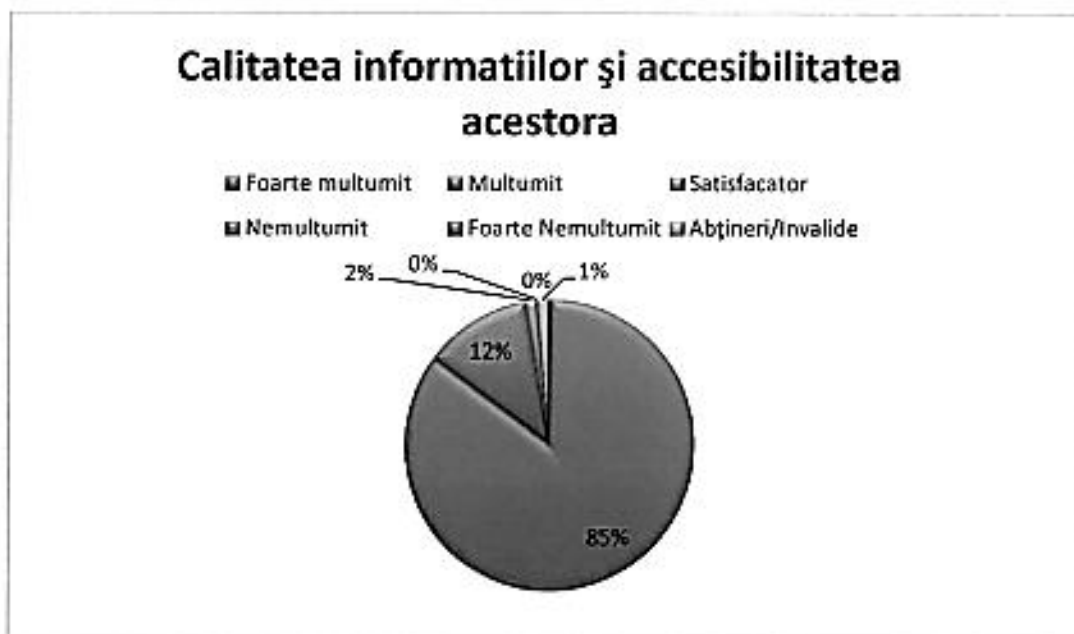
Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



Studentii s-au arătat, într-o proporție foarte mare, foarte mulțumiți de calitatea informațiilor și accesibilitatea acestora.



Recomandări:

- Majoritatea avizierelor se găsesc la parterul universității, simțindu-se la un moment dat o aglomerație de informații. Credem că ar fi necesară o mai bună delimitare a avizierelor de la parterul universității pentru a facilita studenților un acces la informație mai ușor.
- O mai bună structurare a informațiilor pe site-ul universității deoarece la primul contact cu site-ul, studentul poate întâmpina dificultăți în ceea ce privește accesul la informații.
- Desemnarea unor responsabili din partea universității care să se ocupe mai atent de forum și să răspundă solicitărilor studenților privind atât cererea de informații cât mai ales semnalării problemelor sau plângerilor din partea acestora.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

2.10. Cercetare

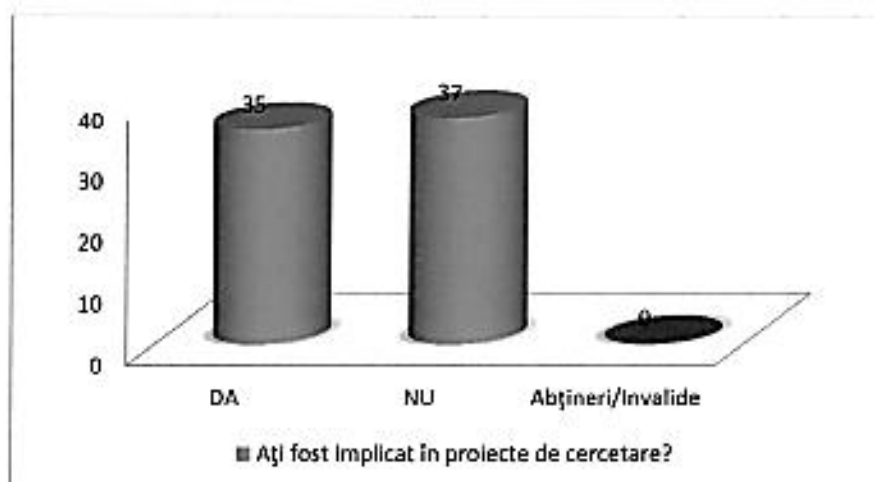
În cadrul UNT, activitatea de cercetare științifică se desfășoară pe baza strategiei pe termen lung și a programelor pe termen mediu și scurt privind cercetarea, documente care prevăd și pun un accent deosebit pe cercetarea desfășurată în legătură cu ciclul de studii masterale și a celor de licență.

UNT dispune de o strategie privind obiectivele, proiectele și rezultatele urmărite prin cercetarea științifică, precum și fondurile și baza materială necesare realizării activității de cercetare științifică.

Cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

În cadrul UNT activitatea de cercetare științifică se desfășoară în cadrul centrelor de cercetare ale facultăților, care sunt părți componente ale centrului ce funcționează la nivelul universității, al căror statute și regulamente de organizare și funcționare pun accent deosebit pe cercetarea desfășurată în legătură cu ciclul de studii de licență și masterale.

Aproape jumătate dintre studenții chestionați au răspuns afirmativ la întrebarea dacă au fost implicați în proiecte de cercetare.



Puncte tari:

- Conexiunea dintre activitatea de cercetare și implicarea studenților și masteranzilor asigură continuitatea.
- Existența unei strategii privind activitatea de cercetare, cu misiune și obiective clare.
- Realizarea conferinței CONSTANT.
- Posibilitatea studenților de a publica într-o revistă științifică și în revista de drept JAR a ASUNT.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

2.11. Asociația Studenților de la Universitatea Nicolae Titulescu

Asociația Studenților de la Universitatea Nicolae Titulescu (ASUNT) a luat naștere în anul universitar 2009 – 2010, este un liant între studenți și universitate. Printre obiectivele principale pe care ASUNT le urmărește sunt următoarele:

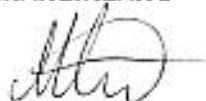
- Promovarea activităților științifice în rândul studenților;
- Organizarea de competiții menite să familiarizeze studenții cu practica juridică;
- Colaborarea cu asociații studențești în vederea susținerii intereselor studenților;
- Sprijinirea pregătirii juridice a studenților;
- Instituirea de parteneriate cu societăți de avocatură oferind oportunități profesionale viitorilor juriști.

În anul 2011 Asociația Studenților Universității “Nicolae Titulescu” a desfășurat următoarele proiecte:

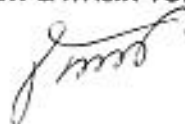
- Întâlniri informale “Nicolae Titulescu”
- Serile “Nicolae Titulescu”
- Concursurile de pledoarii “Nicolae Titulescu” - de drept civil, comercial, penal si procesual penal
- Conferința regională A.I.D.P.
- Sesiunea de comunicări științifice a Cercului de Dreptul Uniunii Europene
- Concursurile de Debate “Nicolae Titulescu”
- Sesiunea de comunicări științifice a studenților – CONSTANT 2011
- Acte caritabile – Casa de copii „The DOORS”
- Voluntariat – Vatra Valahă
- Voluntariat – Let’s Do It Romania!

Studenții s-au arătat în mare mulțumiți și foarte mulțumiți de mediul asociativ studențesc, precum și de oportunitățile extracurriculare realizate de ASUNT sau Universitate (conferințe, dezbateri, concursuri, comunicari stiintifice, scoli de vara, etc.).

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU

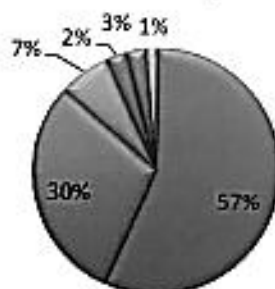


VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

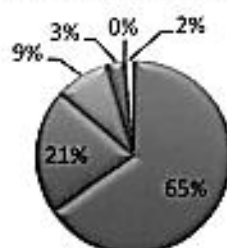


Mediului asociativ studentesc

■ Foarte mulțumit ■ Mulțumit ■ Satisfăcător
 ■ Nemulțumit ■ Foarte nemulțumit ■ Abțineri/Invalide



Alte oportunități extracurriculare realizate de ASUNT sau Universitate (conferințe, dezbateri, concursuri, comunicări științifice, scoli de vara)



■ Foarte mulțumit
 ■ Mulțumit
 ■ Satisfăcător
 ■ Nemulțumit
 ■ Foarte nemulțumit

Puncte tari:

- Universitatea și implicit conducerea universității sprijină ASUNT în desfășurarea activităților cu studenții.
- Universitatea se implică în acte de voluntariat, de responsabilitate socială.

Recomandări:

- Implicarea unui număr cât mai mare de studenți, de la toate facultățile, în planificarea, implementarea, diseminarea și evaluarea activităților ASUNT și a Asociației Absolvenților.
- Acordarea de credite pentru voluntariat și echivalarea voluntariatului cu stagiile de practică obligatorii.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU

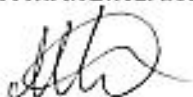
VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

3. Analiza SWOT

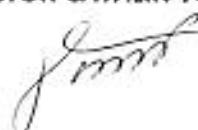
3.1. Puncte tari:

- Existența specializării de drept European, printre puținele din țară.
- Contracte cu companii și instituții reactualizate anual.
- Atitudinea cadrelor didactice față de studenți, denotând o mare disponibilitate și deschidere.
- Numărul mare de studenți prezenți la cursuri.
- Activitatea CICOP și baza sportivă.
- Existența unei strategii privind activitatea de cercetare, cu misiune și obiective clare.
- Universitatea se implică în acte de voluntariat, de responsabilitate socială.
- În cadrul centrului lucrează și un psiholog, care se ocupă la nevoie de consilierea psihologică a studenților.
- Condițiile foarte bune de cazare în cămin.
- Existența celor patru forme de burse.
- Existența unui regulament de alegere a studenților reprezentanți în care este descris în amănunt întreaga metodologie.
- Studenții sunt mulțumiți de activitatea studenților reprezentanți în Senat și Consiliile Facultăților.
- Fondul de carte de specialitate (în special pe drept) este bun.
- Existența și activitatea ASUNT și a Asociației Absolvenților.
- Existența platformei ELIS și a forumului.
- Satisfacția ridicată a studenților privind utilizarea materialelor auxiliare, precum și a eficacității activităților practice ce însoțesc cursul.
- Centrarea ridicată pe nevoile studenților, aceștia prezentând un grad de satisfacție ridicat în privința adaptării metodelor de învățare/predare față de propriul stil de învățare.
- Evaluarea este foarte riguroasă și atent realizată, existând o metodologie clară asupra procesului de evaluare al activității studenților.
- Studenții consideră evaluarea și notarea lor ca fiind obiective și corecte, apreciind în aceeași măsură și calitatea feedback-ului formativ.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



3.2. Puncte slabe:

- Nu întotdeauna universitatea oferă toate informațiile necesare privind traseul pe care un student practicant trebuie să îl urmeze în timpul stagiului și criteriile pe care aceștia trebuie să le urmeze în privința evaluării studentului.
- Lipsa cererii de feedback de la anajatori sau studenți în legătură cu stagiile de practică efectuate.
- Un număr mic de studenți care beneficiază de bursă Erasmus.
- Comisia de etică nu dispune de mecanisme clare pentru aplicarea codului , nu are o strategie, nu se asigură formarea specialiștilor din comisie prin training etic sau alte metode de formare.
- Un număr extrem de scăzut de studenți care au votat pentru alegerea studenților reprezentanți
- În Universitatea Nicolae Titulescu din București nu există o Comisie pentru problemele studențești.
- Studenții nu pot împrumuta cărțile acasă de la bibliotecă și pot xeroxa doar 30 de pagini pe zi.
- Existența unei garanții locative, prevăzută în contractul de cazare în valoare de 500 de lei,
- În *Regulamentul privind organizarea și funcționarea căminelor studențești* nu există o listă cu atribuțiile șefului de cămin și acesta e ales de ASUNT, nu de studenții din cămin.
- În cămin se observa lipsa Internetului, cablului TV și a mașinilor de spălat.
- Promovabilitatea scăzută și diferența dintre cei admiși în anul I și cei care termină cursurile Universității Nicolae Titulescu.
- Lipsa de flexibilitatea a traseelor de învățare ale studenților.
- Lipsa programelor de studii de duble specializare.
- Prezența studenților la cursuri este obligatorie, fiind principala condiție pentru a intra în examen.
- Comisia de etică și asigurarea calității nu au o activitate bogată și constantă. ..
- Existența unei taxe de 650 RON pentru susținerea licenței și 200 RON pentru susținerea dizertației.
- Nivelul taxelor de reexaminare/mărire este mare.
- Numărul mic de burse sociale și Erasmus. Inexistența acestora la master.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



3.3. Recomandări:

- Atașarea la Carta a *Codului drepturilor și obligațiilor studenților* popus de federațiile studențești naționale.
- Atașarea la Carta a unui regulament în care este reglementată modalitatea în care studenții pot primi credite pentru voluntariat
- Specificare modalităților de colaborare dintre structurile de conducere ale universității și sindicatele personalului și organizațiile studențești legal constituite.
- Întâlniri lunare/semestriale între conducere și studenți cu scopul de a întări o colaborare și cunoaștere reciprocă.
- Acordarea unui loc de membru observator în Senat și în Consiliu studenților doctoranzi, locuri de membri deplin pentru studenți masteranzi în Consilii și Senat, unui loc în Senat de membru deplin Președintelui ASUNT sau unui delegat și un loc de membru observator Președintelui Asociației Absolvenților sau delegat.
- Înființarea unei Comisii pentru problemele studențești.
- Încurajarea importanței pe care studenții trebuie să o acorde alegerii studenților reprezentanți, promovarea alegerilor. și promovarea rolului studenților reprezentanți în rândul celorlalți studenți.
- În biroul electoral și în întregul proces de organizare a alegerilor să facă parte doar studenți, acestea fiind organizate de către ASUNT.
- Dezvoltarea unei infrastructuri adecvate persoanelor cu nevoi special.
- Oferirea posibilității studenților de a împrumuta cărțile acasă și de a xeroxa toate paginile de care vor avea nevoie.
- Facilitarea accesului la Internet al studenților în clădirea universității cu ajutorul unei rețele wireless.
- Alocarea unor locuri speciale pentru rromi, basarabeni și studenți proveniți din medii sociale defavorizate. Eliminarea taxei de înscriere pentru aceștia.
- Eliminarea taxelor de înscriere pentru studenții cu performanțe deosebite pentru a încuraja aplicția acestora.
- Motivarea studenților de a studia și implicit a promova cu brio cursurile Universității Nicolae Titulescu.
- Studenții au semnalat necesitatea reintroducerii / introducerii unui curs (opțional sau facultativ) de Oratorie, necesar pentru buna dezvoltare atât profesională, cât și personală a lor.
- Cel puțin 30% din totalul de cursuri ar trebui să provină de la discipline liber alese de student.
- Acordarea anumitor credite pentru voluntariat, prezența la școli de vară, concursuri sau publicații.
- Realizarea unui program cu dubla specializare.

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



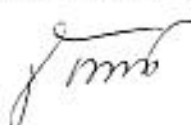
- Implementarea unor mecanisme (chestionare, dezbateri cu studenții etc) pentru a cuantifica satisfacția studenților după ce au finalizat un program de studiu.
- Programele de studiu ar trebui revizuite și pe baza propunerilor absolvenților și a reprezentanților beneficiarilor (angajatori).
- Realizarea unui mecanism complex care să monitorizeze anual, prin instrumente adecvate (chestionare, interviuri, sondaje în rândul absolvenților sau masteranzilor) valorificarea competențelor profesionale ale absolvenților și integrarea acestora pe piața muncii.
- Menținerea legăturii constante cu absolvenții care s-au înscris la masterat în afara universității sau care s-au angajat, cu ajutorul Asociației Absolvenților..
- Realizarea unei metodologii clare privind indicatorii pe care un student trebuie să îi urmeze în stagiul de practică.
- O mai bună comunicare cu angajatorii și locurile unde studenții fac practică.
- O centralizare a locurilor de practică pe care universitatea le-a acumulat și afișarea tuturor posibilităților de practică găsite de universitate pe o platformă online accesibilă studenților și trimiterea acestor informații pe pagina personală a studenților.
- Coordonarea activității studenților în stagii de practică de către un cadru didactic responsabil la nivel de universitate și câte unul la nivel de facultate.
- Efectuarea de stagii de practică mai lungi, cel puțin 6 săptămâni, și efectuarea acestora în cel puțin 2 ani.
- Mărirea numărului de burse Erasmus și promovarea altor burse internaționale în cadrul studenților.
- Implementarea unor programe ce îmbunătățesc performanța procesului de predare (școli de vară, training-uri privind pregătirea pedagogică a cadrelor didactice, congrese, seminarii științifice naționale și internaționale etc.)
- Utilizarea, atunci când disciplina sau subiectul permite, a metodelor active de învățare activă și învățare experiențială din educația nonformală.
- Eliminarea prezenței obligatorii la cursuri conform cu principiile Procesului Bologna în care se promovează învățarea academică independentă. Astfel, profesorii vor fi mult mai stimulați să-și îmbunătățească metodele de predare.
- Introducerea seminariilor în fiecare săptămână întrucât stimulează implicarea studenților în dezbateri, în actul educațional direct.
- Organizarea, alături de ASUNT și Universitate, a unui târg de joburi pentru studenți, pe lângă ajutorul oferit studenților, acest târg de joburi va contribui și la promovarea UNT în fața angajatorilor.
- **Recomandăm** angajarea unui psiholog cu normă întreagă.
- Implicarea mai activă a studenților în comisii.
- Realizarea unor mecanisme de folosire a rezultatelor a chestionarelor de evaluare în îmbunătățirea actului pedagogic.

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA


- Completarea Regulamentului de cazare a studenților cu o ierarhie clară a criteriilor de departajare a cererilor de cazare, menționându-se faptul că studenții Universității Nicolae Titulescu au prioritate în fața celorlalți studenți. De asemenea, tot pe lista de priorități ar trebui să se afle și cazurile sociale.
- Existența în Comisia de cazare a unuia sau a mai multor studenți pentru o transparență cât mai mare, precum și a delegaților ASUNT.
- Includerea în regulamentul de alegere a studenților reprezentanți a unor prevederi ce reglementează modalitatea de alegere a președintelui căminului, prevederi care să asigure o metodologie de vot capabilă să îi ofere acestuia legitimitate. Acesta ar trebui ales de către studenții cazați în cămin în urma unor alegeri democratice.
- Eliminarea garanției locative.
- Facilitarea accesului la Internet în cămin și achiziționare a cel puțin o mașină de spălat pe palier, amplasată în bucătăria de pe etaj.
- Organizarea și promovarea unei sesiunii intense de cazare în toamnă.
- Recomandăm amenajarea unei cantine în universitate, care să corespundă normelor Uniunii Europene și care să satisfacă, așadar, nevoile studenților privind acest aspect.
- Eliminarea taxei pentru mărire pentru a încuraja studenții să-și îmbunătățească materia respectivă.
- Excluderea taxei de licență, aceasta ar trebui să intre în costul anilor de studii.
- Acordarea unor reduceri substanțiale, chiar totale, liceenilor cu rezultate deosebite la admitere pentru a asigura un pool bun de resursă umană cu care să lucrezi.
- Completarea *Regulamentului privind acordarea de burse cu criteriile în funcție de care se acordă bursa socială și prioritățile.*
- Acordarea de burse și studenților înscriși la masterat.
- Acordarea de burse de merit proporțional pe anii de studiu, specializări și facultăți, și nu în funcție de pragul de 9, 50 deoarece unele programe de studii sunt mai ușoare și îi avantajează pe studenți.
- Desemnarea unor responsabili din partea universității care să se ocupe mai atent de forum și să răspundă solicitărilor studenților privind atât cererea de informații cât mai ales semnării problemelor sau plângerilor din partea acestora.
- Implicarea unui număr cât mai mare de studenți, de la toate facultățile, în planificarea, implementarea, diseminarea și evaluarea activităților ASUNT și a Asociației Absolvenților.

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA


4. Concluzii

Având în vedere cele prezentate mai sus, în calitate de studenți evaluatori, am luat de comun acord decizia de a recomanda pentru Universitatea „Nicolae Titulescu” din București:

GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT

ANCA MĂRGINEANU

Universitatea București

Reprezentant ANOSR



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău

Reprezentant UNSR



Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

ANEXE

Evaluatori: **ANCA MĂRGINEANU**



VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



A1. Anexa chestionar

Chestionar EVALUARE ARACIS – ianuarie 2012 Universitatea NICOLAE TITULESCU – BUCURESTI

*Te rugam sa evaluezi urmatoarele aspecte ale serviciilor oferite studentilor:
1-Foarte nemulțumit / 2-Nemulțumit / 3-Satisfacator / 4-Mulțumit / 5-Foarte mulțumit
Pentru variantele Da/Nu te rugam sa alegi una din variante.*

Facultate
An de studiu
Membru in liga studenților (Da/Nu)

1. Facilități studențești / servicii administrative

- 1 Respectarea regulamentului de distribuire a burselor
- 2 Condițiile de cazare, transparența procesului de cazare
- 3 Spațiile sanitare din cămine și din universitate
- 4 Bazele sportive și de recreere din campus (acces, taxe)
- 5 Calitatea informațiilor și accesibilitatea acestora (pagini web, broșuri, ghiduri ale studenților, afișarea notelor online)
- 6 Transparența deciziilor conducerii Universității
- 7 Accesibilitatea regulamentelor pe site-ul Universității
- 8 Activitatea studenților reprezentanți în Senat și consiliile Facultăților
- 9 Ați votat pentru alegerea studenților reprezentanți ? (Da/Nu)
- 10 Ați folosit serviciile Centrului de Informare, Consiliere și Orientare Profesională?
(Da/Nu).....
- 11 Ce taxe ai fost nevoit sa platesti pana in momentul de fata, privind activitatea în universitate :
 - a. pentru eliberarea adeverintelor (Da/Nu).....(cuantum :.....)
 - b.pentru accesul la biblioteca(Da/Nu)..... (cuantum :.....)
 - c.pentru restante(Da/Nu)..... (cuantum :.....)
 - d.pentru eliberarea carnetului de student (Da/Nu)..... (cuantum :.....)
 - e.pentru eliberarea foii matricole (Da/Nu)..... (cuantum :.....)
 - d.altele:

2. Resurse și spații de învățare

- 12 Laboratoare și spații pentru creștere (dotări, program, accesul studenților)

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA



- 13 Săli de lectură și bibliotecă (existență, confort, locuri suficiente, orar)
- 14 Dotarea: videoproiectoare, simulatoare, cursuri înregistrate

3. Programe de studii și curricula

- 15 Tematica abordată de cursuri, actualizarea acesteia
- 16 Relevanța și utilitatea cursurilor pentru specializarea aleasă
- 17 Numărul și varietatea cursurilor opționale
- 18 Complementaritatea și relaționarea între cursuri
- 19 Gradul de libertate în alegerea cursurilor în acord cu propriile interese educaționale și abilități

4. Program, flexibilitate

- 20 Programul este adaptat la nevoile și ritmul personal al studentului
 - 21 Volumul de muncă necesar și repartizarea acestuia în timpul semestrului
 - 22 Programul săptămânal este echilibrat pe întreg semestrul
- (Comentarii suplimentare privind programul săptămânal/ orele cursurilor și seminariilor/ orarul examenelor din timpul sesiunii)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Eficiența și eficacitatea metodelor de predare-învățare, profesori

- 23 Prezentarea la începutul primului curs a modalităților de notare, utilitatea și importanța cursului, discutarea metodele de predare-învățare
- 24 Disponibilitatea cadrelor didactice (de a răspunde la întrebări, a oferi consultatii etc receptivitate, abilitati de comunicare)
- 25 Atitudinea generală a cadrelor didactice față de tine și de colegii tai
- 26 Calitatea oportunităților de a pune în practică în situații cât mai aproape de realitate a ceea ce înveți (ex: proiecte în companii, internshipuri, practica)
- 27 Cât de eficiente sunt activitățile de învățare propuse (lucrări de laborator, seminarii, referate, simulări, studii de caz, exerciții, proiecte)
- 28 Existența materialelor auxiliare (ex: suport de curs, tutoriale)
- 29 Cât de adecvate sunt metodele de predare/învățare față de propriul tău stil de învățare
- 30 Este așigat permanent orarul de consultații al cadrelor didactice? (Da/Nu)

31 Ați fost la consultații? (Da/Nu)

6. Evaluarea studenților

- 32 Obiectivitatea și corectitudinea evaluării și notării
- 33 Feedback-ului oferit de profesor în scop formativ
- 34 Procedeele de contestație / reevaluare / măriri de note
- 35 Ponderea participării la cursuri și seminarii în acordarea notei finale
- 36 Este adus la cunoștință sistemul de evaluare la începutul semestrului (Da/Nu)
- 37 Ați completat la finalul cursului un chestionar privind calitatea predării și evaluării? (Da/Nu)

7. Activități extracurriculare

- 38 Mediului asociativ studențesc (organizații studentesti, cluburi sportive studentesti)
- 39 Practica în societăți comerciale, internshipuri
- 40 Ați fost implicat în proiecte de cercetare? (Da/Nu)
- 41 Alte oportunități extracurriculare realizate de ASUNT sau Universitate (conferințe, dezbateri, concursuri, comunicări științifice, școli de vară)

- 42 Dacă ați participat la activități extracurriculare realizate de Liga sau Universitate vă rugăm să le enumerați :
.....
.....
.....
.....
.....

- 43 Ce nemulțumiri aveți legate de activitățile din Universitate ?
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

A2. Anexa programul vizitei

Universitatea „Nicolae Titulescu” din București

- programul vizitei comisiei de evaluare -

Marți- 17 ianuarie 2012

18.00-22.00 – Preluarea echipei de experți ARACIS

Miercuri – 18 ianuarie 2012

09.00-10.00 – Întâlnirea plenului echipei de evaluatori la Rectoratul Universității „Nicolae Titulescu” din București cu conducerea universității, cu persoana de contact și cu reprezentanții Departamentului de Calitate

10.00-10.30 - Întâlnire organizatorică a echipei ARACIS

10.30-11.30 - Vizită în Universitatea „Nicolae Titulescu” din București

11.30-13.00 - Activitatea echipei pe grupuri de experți:

- instituțional
- pe programe de studii

13.00-15.00 – Masa de prânz

15.00-16.00 – Întâlnire cu studenții Universității „Nicolae Titulescu” din București

16.00-17.00 – Întâlnire cu absolvenții Universității „Nicolae Titulescu” din București

17.00-19.00 – Continuarea activităților de evaluare a programelor de studii și a aspectelor instituționale.

19.00-19.30 – Întâlnirea echipei ARACIS pentru concluzii și precizări pentru ziua următoare

19.30-21.00 □ Cina

Joi – 19 ianuarie 2012

9.00-13.00 – Continuarea activităților de evaluare a programelor de studii și a aspectelor instituționale.

13.00-15.00 – Masa de prânz

15.00-16.00 – Întâlnire cu angajatorii absolvenților Universității „Nicolae Titulescu” din București

16.00-19.00 – Continuarea activităților de evaluare a programelor de studii și a aspectelor instituționale.

19.00-19.30 □ Întâlnirea echipei ARACIS pentru concluzii și precizări pentru ziua următoare

19.30-21.00 □ Cina

Vineri – 20 ianuarie 2012

9.00-12.00 – Finalizarea fișelor de vizită și a rapoartelor sintetice

12.00-13.00 – Întâlnirea plenului echipei de evaluatori cu conducerea universității, cu persoana de contact și cu reprezentanții Departamentului de Calitate

13.00-15.00 – Masa de prânz

Încheiat astăzi, 23.11.2011, ora 13.00 la sediul ARACIS

Coordonator experți evaluatori Persoană contact universitate

Secretar tehnic

Reprezentantul studenților

Evaluatori: ANCA MĂRGINEANU

VICTOR-CĂTĂLIN TOMA

A3. Aneza lista documente consultate

1. Carta Universității „Nicolae Titulescu” din București
2. Regulament privind activitatea profesională a studenților
3. Politica de calitate
4. Raportul de activitate al ASUNT
5. Metodologie privind evaluarea cadrelor didactice din Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
6. Metodologia privind alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale UNT
7. Regulament privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material precum și alte ajutoare sociale pentru studenții de la cursurile de zi în anul universitar 2011/2012
8. Regulament privind organizarea și funcționarea căminelor studențești
9. Regulament privind fixarea și perceperea taxelor
10. Lista disciplinelor opționale
11. Procese verbale activitate CICOP
12. Lista parteneriate externe UNT
13. Statistică studenți ERASMUS din anii universitari 2010-2011 și 2011-2012
14. Procese verbale ale Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității din UNT
15. Statistici promovabilitate
16. Procese verbale ale Senatului Universitar
17. Procese verbale alegeri studenți reprezentanți
18. Regulamentul de organizare și funcționare al universității
19. Regulamentului de notare a cursanților
20. Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurarea Calității