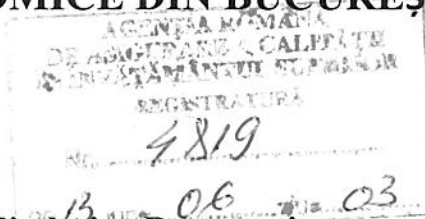


# Raport de evaluare instituțional al studenților evaluatori ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI



## Studenți evaluatori:

1. Ioan-Vlăduț NUȚU – Universitatea Politehnică București
2. Ana-Maria RADOI – Universitatea Politehnică din Timișoara

## Perioada evaluării:

15-17 mai 2013

## Premise:

Acest raport de evaluare este realizat în urma evaluării instituționale a Academiei de Studii Economice din București . Toate informațiile dezvăluite în acest raport sunt obținute în urma aplicării metodelor stabilite prin comun acord de către comisia de evaluare alcătuită din studenți.

## Metode folosite:

1. Întalnirile cu studenții, absolvenții și angajatorii, conform programului atasat.
2. Întâlnire cu organizațiile studentesti ce activează în cadrul Academiei de Studii Economice București la solicitarea studenților din echipa de evaluare
3. Aplicării și centralizării chestionarelor de măsurare a gradului de satisfacție al studentului, atasat. – Anexa 3
4. Consultarea documentelor solicitate universității în cadrul procesului de evaluare: regulamente, rapoarte, statistici, hotărâri și procese verbale din cadrul sedintelor de Senat
5. Vizite la săli de curs și seminar, laboratoare, bibliotecă, cămine, cantina studentească

## Structura raportului:

Urmărind indicatorii puși la dispoziție în „Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior”, am analizat măsura în care aceștia sunt respectați, folosindu-ne de următoarea :

1. Date aflate în raportul de autoevaluare sau anexe (metodologii, regulamente)
2. Informații obținute prin metodele de mai sus
3. Oferirea de posibile soluții la punctele considerate problematice.

## Componenta raportului:

- Analiza indicatorilor de performanță
- A. Capacitate instituțională

B. Eficacitate educațională

C. Managementul calității

- Puncte tari
- Puncte slabe
- Recomandări

## **Analiza indicatorilor:**

### **Domeniul A – Capacitate instituțională**

#### **S.A.1.1 Misiune, obiective și integritate academică**

##### IP.A.1.1.1. Misiune și obiective

Academia de Studii Economice din Bucuresti funcționează conform legislației, în baza legii promulgate prin „Decretul Regal nr. 2.978 din 6 aprilie 1913, publicat în Monitorul Oficial al României din 13 aprilie 1913.

Conform Cartei Universitare, Art.4.(1) misiunea Academiei de Studii Economice din Bucuresti este „una de cercetare avansata si raspunde cerintelor societale prin: programe de studii de inalta calitate pe toate ciclurile si in toate formele pregatirii universitare si postuniversitare; generarea de cunoastere avansata; sprijinirea dezvoltarii si afirmarii celor mai performanti studenti si cercetatori in domeniul stiintelor economice si administrative, precum si in alte subdomenii ale stiintelor sociale si umaniste”.

##### IP.A.1.1.2. Integritate academică

Academia de Studii Economice din Bucuresti dispune de un *Cod de Etică Universitară* ce exprimă idealurile, principiile și regulile de etică profesională pe care membrii comunității universitare consimt să le respecte.

În cadrul Senatului Academiei de Studii Economice din Bucuresti este constituită Comisia de Etică Universitară ce se ocupă pe de o parte de monitorizarea aplicării Codului iar pe de altă parte Comisia mai are competența de a analiza încălcările principiilor și valorilor prevăzute în Cod. Din această comisie fac parte cadre didactice și 2 studenți.

Deși Academia de Studii Economice din Bucuresti funcționează conform legislației în vigoare, am constatat mai multe neconcordanțe între anumite regulamente ale Academiei de Studii Economice din București ce vizează studenții și legislația la nivel național - Legea Educației Naționale nr 1/2011 și Codul Drepturilor și Obligațiilor Studentilor aprobat prin OMECTS nr 3666 din 30 martie 2012.



Deasemenea, conform Codul Drepturilor și Obligațiilor Studentilor aprobat prin OMECTS nr 3666 din 30 martie 2012 Art. 2 „Senatul universitar nou ales adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, la propunerea studenților, cu respectarea prevederilor Legii educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și prezentului cod, în termen de 60 de zile de la adoptarea acestuia. Statutul Universitar al Studentului – Cod al Drepturilor și Obligațiilor Studenților în cadrul universității, ar trebui să detalieze și completeze prevederile celui național, în timp ce Codul Universitar al Drepturilor și Obligațiilor Studenților, aprobat în data de 20.03.2013 în Senatul Academiei de Studii Economice din București nu include toate prevederile documentului aprobat la nivel național sau ce le contrazic.

### **S.A.1.2. Conducere și administrație**

#### IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere

Sistemul de conducere al Academiei de Studii Economice din Bucuresti este definit in *Carta Universitară* și în *Regulamentul de Ordine Interioară*.

Astfel, structurile de conducere la nivelul universității sunt:

- Senatul Universitar – compus din 97 de membri, din care 24 studenți. Funcționează în baza *“Regulamentului de organizare și funcționare al Senatului Academiei de Studii Economice din București”*.

- Consiliul de Administrație – asigură conducerea operativă a univesității și aplică deciziile Senatului Universitar și funcționează în baza *“Regulamentului de organizare și funcționarea Consiliului de Administrație al Academiei de Studii Economice din București”*.

Funcțiile de conducere la nivelul Academiei de Studii Economice din Bucuresti sunt deținute de Rector, Prorectori (în număr de 11 pediferite domenii de competență), Direcior al Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat și Directorul General Administrativ.

La nivel de facultate, există *Consiliul Facultății* care se ocupă de conducerea deliberativă iarexecutiv, conducerea este exercitată de un decan și doi/trei prodecani.

La nivel de department, conducerea deliberativă este asigurată de către Consiliul Departamentului iar cea executivă de către Directorul de Departament.

Din structurile de conducere la nivel instituțional dar și la nivel de facultate, fac parte și studenți reprezentanți. Mecanismele de alegere a acestora sunt prevăzute în *Cartă* și în *“Regulamentul privind reprezentarea și activitatea socială a studenților”*.

Conform Legii Educației Naționale nr 1/2011 art 203 alineat (4) ,, Statutul de student reprezentant nu poate fi condiționat de către conducerea universității”



Conform Codului Drepturilor si Obligatiilor Studentilor national, aprobat prin OMECTS 3666 art 11.(2) „c) Instituțiile de învățământ superior nu pot condiționa statutul de student reprezentant în funcție de performanțele academice, prezența la cursuri, seminarii și laboratoare. Cadrele didactice nu se pot implica în procedurile de alegere a studenților reprezentanți, indiferent de nivelul de reprezentare. Intervențiile se sancționează conform prevederilor art. 312 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;” In schimb prevederile din „Metodologia privind alegerea reprezentantilor studentilor” limitează accesul liber al oricărui student de a candida într-o structură universitară, prin existent unor condiții. Astfel, reprezentantul unei serii trebuie să fi avut mediaminimum 8 în anul universitar precedent, respective media de admitere pentru studenții din anul, trebuie să fi dovedit abilități organizatorice anterioare și să treacă printr-un filtru de validare de catre Biroul Electoral al Studenților Facultății – format din studenți reprezentanți antetior aleși conform „Metodologiei privind alegerea reprezentantilor studentilor” art.8.

De asemenea, în Codul Universitar al Drepturilor și Obligățiilor Studenților, aprobat în data de 20.03.2013 în Senatul Academiei de Studii Economice din București – (Anexa 2), art 70, (6) este stipulat „Cadrele didactice titulare, personalul didactic auxiliar, personalul administrativ și structurile de conducere ale universității nu pot condiționa statutul de student reprezentant de performanțele academice, prezența la cursuri, seminare și laboratoare, acesta fiind reglementat în „Metodologia privind alegerea reprezentanților studenților ASE București.”

Astfel „Metodologia privind alegerea reprezentanților studenților ASE București.”(Anexa 1) **contrazice Legea Educației Naționale nr1/2011, Codul Drepturilor și Obligățiilor Studenților aprobat la nivel național prin OMECTS nr 3666 , cât și cel aprobat la nivel de universitate (Anexa 2),** prin prin Art. 13. (1) „Persoanele aflate în conflict de interese nu pot fi studenți reprezentanți în Consiliile facultăților și implicit în Birourile Permanente ale Consiliilor Studenților facultăților. O persoană se află în conflict de interese daca: a) nu îndeplinește criteriile prevăzute la articolul 6 alineat (3), adică nu a obținut, în anul universitar precedent, media generală ponderată minimum 8.00 sau nu a dovedit abilități organizatorice(pentru reprezentanții anilor I de licență și masterat media generală luată în calcul este cea de la admitere) ,,

O altă limitare este aceea conform căreia studenții reprezentanți din Senatul Universitar nu au voie să facă parte dintr-o organizație studențească, fiind considerat conflict de interese – Art 13 (3) „Metodologia privind alegerea reprezentantilor studentilor”, prevedere ce de asemenea contravine documentului mentionat anterior, aprobat la nivel national și Legii Educației Naționale.

Deasemenea, conform Legii Naționale a Educației Naționale, art. 203 alineat (7) ,, Organizațiile studențești care reprezintă interesele studenților la nivelul fiecărei comunități universitare pot avea reprezentanți de drept în structurile decizionale și executive ale universității, ori în cadrul Academiei de Studii Economice din București, este restricționat accesul membrilor organizațiilor studențești care își asumă scopul de reprezentare, alta decât



USASE (Uniunea Studenților Academiei de Studii Economice din București), la orice funcție în structuri decizionale.

#### IP.A.1.2.2. Management strategic

În Academia de Studii Economice din București există adoptată *“Strategia de dezvoltare a Academiei de Studii Economice din București 2007-2014”*, *“Strategia de dezvoltare pe termen mediu, pentru perioada 2008-2012, cu extenși până în 2014”* și *“Strategia de dezvoltare Academia de Studii Economice din București 2011-2020”*.

#### IP.A.1.2.3. Administrație eficientă

La nivelul Academiei de Studii Economice din București funcționează Direcția Tehnico-Administrativă și elaborează la începutul anului *“Lista obiectivelor de investiții cu finanțare de la bugetul de stat”* și în colaborare cu Direcția Economică elaborează *“Planul de venituri și cheltuieli”* iar la sfârșitul anului *“Raportul de execuție a bugetului de venituri și cheltuieli și situația patrimonială”*. Toate aceste documente sunt discutate și aprobate de către Senatul Universitar.

### **S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate**

#### IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Academia de Studii Economice din București dispune de spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său însumând un număr de 38 de clădiri.

Activitatea didactică și de cercetare se desfășoară în cele 10 clădiri din București și 3 din afara Bucureștiului (Giurgiu, Călărași, Buzău). Aceste clădiri sunt constituite din 83 de amfiteatre și săli de curs, 106 săli de seminar, 100 de laboratoare, 4 biblioteci, 7 săli de sport.

Cazare studenților din provincie se face în căminele Academiei de Studii Economice din București, cu o capacitate totală de cazare de 5945 de locuri, locuri ce au fost distribuite proporțional fiecărei facultăți.

Studenții Academiei de Studii Economice din București mai beneficiază de facilități precum:

- Masă, ce poate fi servită la Cantina Moxa și cantina-restaurant Cihoschi;
- Îngrijire medicală, prin Cabinetul de Medicină Generală și Cabinetul Stomatologic aflate în complexul Moxa;
- Biblioteci;
- Baza sportivă modernă, pentru practicarea diferitelor tipuri de sporturi.



#### IP.A.2.1.2. Dotare

Sălile de predare/seminarizare și laboratoarele dispun de echipamente tehnice precum videoproiectoare, calculatoare, ecrane de proiecție, sonorizare, internet.

În două din clădirile Academiei de Studii Economice din București sunt amenajate spații pentru accesul la internet wireless, inclusiv mobilier adecvat.

#### IP.A.2.1.3. Resurse financiare

A.S.E. dispune de resurse financiare, atât proprii, provenite din taxele de scolarizare, admitere, licență, din venituri ale departamentelor, din sponsorizări și închirieri, dar și din sume primite de la M.E.C.T.S. drept finanțare de bază, din alocațiile de la bugetul de stat și din alte surse de finanțare extrabugetare care îi permit realizarea în mod adecvat a misiunii asumate și a obiectivelor propuse.

Academia de Studii Economice din București dispune de un buget anual realist precum și de un buget estimat pentru următorii ani.

#### IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a bursei și altor forme de sprijin material pentru student

Academia de Studii Economice din București acordă burse atât din alocațiile de bugetul de stat cât și din resurse proprii pe baza *“Regulamentului privind reprezentarea și activitatea socială a studenților”* și a *“Metodologiei privind acordarea bursei și altor forme de sprijin social pentru studenți”*.

Din *“Raportul de execuție bugetară”* reiese că universitatea contribuie cu 29% la fondurile pentru burse și alte ajutoare acordate studenților.

### **Domeniul B: Eficacitate educațională**

#### **S.B.1.1. Admiterea studenților**

##### I.P.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de Instituție

Academia de Studii Economice din București dispune de propria politică de recrutare și admitere studenților, reflectată în metodologiile de admitere.

Metodologia de admitere pentru toate cele 3 cicluri de studii este publicată pe site-ul universității cu cel puțin 6 luni înainte de organizarea efectivă a admiterii.

Alături de aceste documente, tot pe site-ul universității sunt făcute publice și cifra de scolarizare, graficul desfășurării concursului de admitere, tematica examenelor de admitere precum și statistici din anii anteriori.

##### IP.B.1.1.2. Practici de admitere



Admiterea la ciclul licență, începând cu anul universitar 2013 – 2014 se va face pe baza examenului de admitere într-o proporție de 70% iar 30% media de la examenul de bacalaureat.

Academia de Studii Economice din Bucuresti a organizat pentru potențialii candidați, cursuri de pregătire pentru admitere la disciplinele de concurs, respectiv: matematică, economie și limbi străine. În plus candidații pot accesa platforma online – Admitere 2013, pentru simulări de examen.

Admiterea la ciclul masterat pentru locurile cu finanțare de la buget se face pe baza notei obținute la testul scris iar pentru locurile cu taxa pe bază de concurs de dosare, în funcție de media examenului de licență la care se aplică un factor de ponderare cuprins între 0,85 și 1 în funcție de universitatea absolvită de candidat.

Admiterea la studiile doctorale s-a făcut prin concurs, pe baza unui test de competență lingvistică și a examenului de specialitate.

### **S.B.1.2 Structura și prezentarea programelor de studiu**

#### **IP.B.1.2.1. Structura programelor de studiu**

Pentru fiecare program de studiu, s-a realizat câte un set de competențe generale și respective de specialitate, iar pentru fiecare program există un plan de învățământ care detaliază disciplinele studiate, numărul de credite ECTS, număr de ore de curs/seminar/laborator precum și fișele disciplinelor sau programele analitice.

În anumiți ani de studiu, studenții își pot alege câte o disciplină opțională pe semestru, dintr-un pachet de mai multe discipline. Cu toate acestea, opțiunea studenților pentru disciplina aleasă este respectată în măsura în care se constituie o formație de studiu de minimum 60 de studenți.

Studenții au posibilitatea de a-și alege o disciplină facultativă gratuită (limbi străine sau discipline studiate la alte facultăți), însă contra unei taxe de 100 de lei, își pot alege și alte discipline facultative.

Prin “Regulamentul privind activitatea didactică pentru programele de licență” este definită și procedura de transfer la o altă facultate din cadrul Academiei de Studii Economice din Bucuresti, la o altă universitate sau transferal de la o altă universitate la Academia de Studii Economice din Bucuresti.

#### **IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studiu**

În cadrul Academiei de Studii Economice din Bucuresti funcționează pe lângă programele de licență cu frecvență și cele cu frecvență redusă sau la distanță.

Pentru studenții la distanță, există o platforma online de e-learning, prin care studenții comunică cu profesorii, transmit teme și primesc suport de curs.



### IP.B.1.2.3. Relevanța programelor de studiu

În ultimul an, la nivelul fiecărei facultăți s-a constituit o comisie de restructurare a planurilor de învățământ formată din: decanul facultății, prodecanul cu activitatea de educație și formare continuă, directorii departamentelor subordonate facultății, 2 - 3 specialiști din mediul economico-social cu funcții de conducere și 2 studenți membri ai Consiliului Facultății.

Din punct de vedere cantitativ, toate programele de studiu de licență au fost restructurate prin introducerea de noi discipline obligatorii, opționale și facultative, eliminarea disciplinelor considerate a nu mai corespunde profilului profesional al viitorilor absolvenți.

### S.B.2.1 – Valorificarea calificării universitare obținute

#### IP.B.2.1.1 Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Printr-un proiect POSDRU, Academia de Studii Economice din București a implementat platforma e-Alumni, ce permite actualizarea locurilor de muncă ocupate de către absolvenți. De asemenea, în cadrul Academiei de Studii Economice din București este înființată și Asociația Alumni ASE. În cel mai recent raport al Rectorului, este specificat că din numărul absolvenților înscriși pe platformă, 100% sunt inserați pe piața muncii. Cu toate acestea, numărul de absolvenți care păstrează legătura cu universitatea sau care se înscriu pe platformă este foarte mic, de aceea acest indicator poate fi considerat nereprezentativ.

#### IP.B.2.1.2 Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

Conform unui studiu realizat pe un număr de aproximativ 700 de absolvenți ai promoției 2012, 92% dintre acești își continuă studiile.

#### IP B.2.1.3 Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

La sfârșitul anului universitar 2012, Academia de Studii Economice din București a realizat un studiu privind gradul de satisfacție al studenților, la care au participat aproximativ 20% din studenții universității. Rezultatele studiului au evidențiat faptul că nivelul general de satisfacție este de 71%.

#### IP B.2.1.4 Centrarea pe student a metodelor de învățare

Cadrele didactice folosesc în procesul de predare tehnologii însă accentul se pune tot pe transferul de informații. În practică, studenților nu le sunt prezentate rezultatele învățării și nici relevanța disciplinelor studiate pentru dezvoltarea lor profesională.





#### IP B.2.1.5 Orientarea în carieră a studenților

În cadrul Academiei de Studii Economice din București, pe baza regulamentului de organizare și funcționare, funcționează Biroul de Marketing, Consiliere și Orientare în Carieră (BMCOC).

Acesta are sediul în clădirea principală a universității și are program zilnic, însă cu toate aceste studenții apelează într-o mică măsură la serviciile acestuia, o posibilă cauză ar putea fi lipsa promovării biroului. De asemenea am constatat ca în cadrul biroului activează doar doi angajați, personal insuficient pentru numărul de studenți al Academiei de Studii Economice din București.

Serviciile biroului se adresează atât studenților Academiei de Studii Economice din București, cât și absolvenților sau elevilor de liceu.

#### S.B.3.1 Programe de cercetare

##### IP.B.3.1.1 Programarea cercetării

La nivelul Academiei de Studii Economice din București, funcționează Direcția Managementul Cercetării și Inovării, în baza „Regulamentului de organizare și funcționare” și a „Regulamentului privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice”, având ca scop coordonarea activității de cercetare științifică și de a oferi consultanță în vederea stimulării implicării în proiecte de cercetare.

În cadrul acestei direcții funcționează 23 de centre de cercetare.

##### IP.B.3.1.2 Realizarea cercetării

Activitatea de cercetare științifică în baza „Regulamentului privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice” și „Procedurii de execuție a contractelor de finanțare a lucrărilor de cercetare, dezvoltare și inovare” dispune de resursele necesare, atât financiare cât și umane și logistice pentru a-și îndeplini obiectivele.

Activitatea de cercetare se realizează preponderent la doctorat, astfel că Institutul de Studii Doctorale dispune încă din anul I de un program de cercetare propriu, unde studenții doctoranzi realizează proiecte individuale.

##### IP.B.3.1.3 Valorificarea cercetării

Rezultatele activității de cercetare este valorificată prin numărul de publicații atât în scopuri didactice cât și științifice. Astfel, conform Direcției pentru Managementul Cercetării și Inovării, în anul universitar 2011-2012 au fost publicate 603 de studii publicate în volumele



conferințelor internaționale indexate ISI, 205 articole în reviste de specialitate cotate ISI, 220 de cărți publicate la edituri naționale și 58 de cărți publicate la edituri internaționale de prestigiu.

#### **S.B.4.1 Buget și contabilitate**

IP.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli, IP.B.4.1.2 Contabilitate, IP.B.4.1.3 Auditare și răspundere publică

Academia de Studii Economice din București dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, aprobat de Senatul Universitar, în anul calendaristic precedent, fiind respectat cu rigurozitate, realizarea lui fiind prezentată în „Raportul privind execuția bugetară și situația patrimoniului pe bază de bilanț” la finalul fiecărui an.

Contabilitatea instituției este transparentă, documentele contabile sunt publicate pe website-ul propriu.

Auditarea documentelor financiar contabile este realizată de către Biroul Audit Intern iar rezultatele acestui proces sunt concretizate într-un „Raport anual privind activitatea de audit intern”.

#### **Domeniul C - Managementul calității**

##### **S.C.1.1 Structuri și politici pentru asigurarea calității**

IP.C.1.1.1 Organizarea sistemului de asigurare a calității

La nivel instituțional, există în cadrul Senatului Universitar *Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității*. Comisia are în componența sa 9 membri, din care 2 studenți și are ca responsabilitate principală coordonarea aplicării procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității. Anual este elaborat „Raportul de autoevaluare a asigurării calității academice în Academia de Studii Economice din București” și sunt formulate propuneri de îmbunătățire.

La nivelul fiecărei facultăți sunt constituite comisii pentru evaluarea și asigurarea calității, care colaborează cu Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității de la nivelul Academiei de Studii Economice din București și cu Serviciul Managementul Calității (SMC).

Organizarea, funcționarea precum și atribuțiile acestor comisii sunt reglementate de „Regulamentul privind asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică din Academia de Studii Economice din București” și de „Codul de asigurare a calității”.

În ultimul an au fost realizate activități de benchmarking cu o serie de universități de prestigiu din țară și străinătate (Universitatea Babeș Bolyai, Universitatea Alexandru Ioan Cuza, Universitatea din Stockholm și Universitatea din Amsterdam).

IP.C.1.1.2 Politici și strategii pentru asigurarea calității



Pentru fiecare an universitar, se emite „Politica și obiectivele în domeniul calității” iar fiecare politică îi corespund strategii de realizare concretizate în „Programul de măsuri privind îmbunătățirea calității procesului de cercetare științifică și educație” ce cuprinde obiective, activități și responsabilități, termene de realizare și resurse, atât la nivel instituțional cât și la nivelul facultăților.

Stadiul de îndeplinire a obiectivelor stabilite în programul menționat sunt dezbătute în ședințele Serviciului Managementul Calității.

### **S.C.2.1 Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor**

IP.C.2.1.1 Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu

Monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu se realizează pe baza „Regulamentului privind asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică din Academia de Studii Economice din București” și a „Codului de asigurare a calității” iar inițierea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu, a planurilor de învățământ și a programelor analitice pe baza Procedurii SMC – „Inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate”.

IP.C.2.1.2 Corespondența dintre diplome și calificări

Academia de Studii Economice din București revizuieste periodic programele de studiu prin realizarea de activități de benchmarking pentru a exista comparabilitate atât cu instituții de învățământ superior din țară cât și din străinătate dar și ținând cont de Clasificarea Ocupațiilor din România (COR).

### **S.C.3.1 Evaluarea studenților**

IP.C.3.1.1 Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților

Evaluarea studenților se face în baza „Regulamentului privind desfășurarea activităților didactice de licență” și „Regulamentul privind desfășurarea activităților didactice de masterat”, printr-un capitol separat – „Evaluarea studenților”.

Evaluarea studenților doctoranzi se face prin valorificarea rezultatelor activității de cercetare, respectiv publicații, participarea la conferințe, în concordanță cu calitatea acestora.

Toate aceste regulamente sunt cunoscute de membrii comunității academice, fiind publicate pe website-ul universității.

În urma discuțiilor cu studenții și aplicării chestionarului, am constatat că studenții sunt nemulțumiți de procedura de contestare a examenelor și de taxele aplicate susținerii examenelor de marire a notei, pentru studenții ce au promovat examenul respectiv.



#### ***S.C.4.1 Calitatea personalului didactic și de cercetare***

##### **IP.C.4.1.1 Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți**

Academia de Studii Economice din București realizează organigrama privind structura de învățământ și cercetare astfel încât raportul dintre numărul de posturi didactice și numărul de studenți să fie optim.

Statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare se întocmesc anual ținându-se cont de planurile de învățământ și de formațiile de studiu.

##### **IP.C.4.1.2 Evaluarea colegială**

Evaluarea colegială este o componentă a evaluării cadrelor didactice, fiind obligatorie și periodică (se realizează o dată la 5 ani).

Evaluarea colegială se face fie prin ședințe de departament fie prin aplicarea de chestionare.

Această activitate este efectuată conform Procedurii SMC – „*Evaluarea periodică a calității personalului didactic*”.

##### **IP.C.4.1.3 Evaluarea personalului didactic de către studenți**

Evaluarea personalului didactic de către studenți este realizată tot în baza Procedurii SMC – „*Evaluarea periodică a calității personalului didactic*”, fiind componentă a evaluării cadrelor didactice.

Conform procedurii, chestionarul de evaluare din partea studenților este distribuit acestora semestrial, în ultimele două săptămâni, pentru fiecare disciplină, de către o persoană neutră.

În urma discuțiilor cu studenții am constatat că acestea nu sunt facute publice nici pe site-ul universității, nici pe platformele interne de intranet.

Conform Codului Drepturilor Obligațiilor Studenților aprobat prin OMECTS nr 3666 la nivel național Art.11 „j) Universitatea va publica rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți pe site-ul propriu, în format lizibil, în condițiile legislației în vigoare. Rezultatele vor conține centralizarea tuturor evaluărilor pentru fiecare profesor în parte;,,

##### **IP.C.4.1.4 Evaluarea de către managementul universității**

În baza aceleiași Proceduri amintite mai sus, ca parte integrantă a procesului de evaluare a cadrelor didactice, face parte și evaluarea din partea directorului de departament respectiv autoevaluarea.

#### ***S.C.5.1 Resurse de învățare și servicii studențești***



#### IP.C.5.1.1 Disponibilitatea resurselor de învățare

Academia de Studii Economice din Bucuresti asigură acces la resurse de învățare prin intermediul Bibliotecii Centrale, dotată cu opt sălde lectură și două centre de împrumut la domiciliu, dotate cu rețea de calculatoare conectate la internet și acces la internet wireless.

Studentii mai pot accesa resurse de învățare și prin intermediul Bibliotecii Digitale, în formate electronice și gratuit.

Cu toate acestea, în perioadele aglomerate, cum este sesiunea de examene sau presesiunea, numărul publicațiilor nu este suficient sau acestea nu sunt disponibile pentru împrumut la domiciliu.

În ceea ce privește dotarea bibliotecii și spațiile alocate pentru studenți, am constatat, în urma discuțiilor cu studenții, și prin chestionarele aplicate, faptul că majoritatea studenților consideră spațiile insuficiente, iar facilitățile oferite, de exemplu centrele de multiplicare nefuncționale, fapt ce duce la perceperea unei taxe pentru ca studenții să poată fotocopia documentele necesare.

#### IP.C.5.1.4 Servicii studentești

Academia de Studii Economice din Bucuresti dispune de cămine proprii, cu o capacitate de cazare de aproximativ 5500 de locuri pentru studenți, reprezentând 65% din numărul total de cereri.

Cantina Moxa are o capacitate maximă de servire de 250 de persoane pe serie, iar în medie 1250 de studenți servesc masa zilnic. Cantina-restaurant Cihoschi vine în avantajul studenților și cadrelor didactice, chiar dacă prețurile sunt puțin mai ridicate. Mâncarea din ambele cantine este foarte bună și laudată de studenți.

Baza materială a Departamentului de Educație Fizică și Sport cuprinde spații special amenajate, dotate cu aparatură tehnică de specialitate modernă și instalații de amplificare audio.

### S.C.6.1 Sisteme de informații

#### IP.C.6.1.1 Baze de date și informații

În Academia de Studii Economice din Bucuresti, gestionarea bazelor de date este realizată de către Direcția Tehnologie Informației și Comunicații în a cărei componență se află Serviciul Informatică și Serviciul Rețele iar de informatizarea activităților se ocupă unul din prorectori.

Bazele de date se găsesc la nivel de rectorat, facultate (secretariat), departament, direcție iar majoritatea proceselor desfășurate în Academia de Studii Economice din Bucuresti sunt informatizate: admiterea, repartizarea locurilor în cămine, contabilitatea, evidența studenților, situațiile școlare, situația burselor etc.



Ana Radon

## **S.C.7.1 Informație publică**

### **IP.C.7.1.1 Oferta de informații publice**

Academia de Studii Economice din Bucuresti și toate facultățile ei oferă informații și date, cantitative și calitative, actuale și corecte, privind calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, oferta educațională, planurile de învățământ, fisele disciplinelor, baza de cercetare, centrele de cercetare, revistele editate, program secretariat, pagină personală student, date statistice, baza legislativă internă și națională, graficul și calendarul activităților, informații financiare și orice alte informații de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special.

Aceste informații sunt disponibile pe website-ul universității sau al facultăților.

## **S.C.8.1 Structura instituțională de asigurare a calității educației**

### **IP.C.8.1.1 Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității**

Activitățile și procedurile Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității sunt aprobate în ședințele Senatului Universitar. Deasemenea Comisia elaborează anual „Raportul de autoevaluare a asigurării calității academice din Academia de Studii Economice din Bucuresti” și elaborează propuneri de îmbunătățire.

#### **Puncte tari:**

- Academia de Studii Economice din Bucuresti dispune de o bază materială modernă care asigură un mediu propice pentru desfășurarea procesului educațional și de cercetare. În plus universitatea oferă studenților posibilitatea accesului la internet wireless prin mai multe zone special amenajate, inclusiv în sălile de lectură;
- Universitatea contribuie cu un procent de 29% la fondul de burse acordate studenților;
- În vederea pregătirii pentru examenul de admitere la ciclul de studii licență, potențialii candidați au posibilitatea de a participa la cursuri gratuite pentru fiecare disciplină de examen;
- Academia de Studii Economice din Bucuresti organizează studii cu privire la gradul de satisfacție al studenților săi, folosind mijloace electronice;
- Existența platformei de e-learning pentru studenții de la ID;
- În organizarea sistemului de asigurare a calității, Academia de Studii Economice din Bucuresti a organizat activități de benchmarking pentru a exista comparabilitate cu instituții de învățământ superior atât din țară cât și din străinătate;
- Informatizarea proceselor desfășurate în universitate (admitere, evidență studenți, situația școlară etc.) și existența unor carduri de studenți cu cod de bare pe care studenții le pot folosi pentru a beneficia de serviciile oferite;



- Implementarea și modernizarea paginii personale a studentului, prin care aceștia își pot afla orarul, rezultatele evaluărilor, taxele datorate și plătite, își pot alege discipline opționale și facultative, primesc mesaje din parte a universității și participă la sondaje;
- trimiterea notelor prin mesaj pe telefonul mobil, dacă studentul solicită această opțiune;
- deschiderea unei noi cantine-restaurant Cihoschi în care studenții și cadrele didactice pot servi masa.

#### **Puncte slabe:**

- Codul Universitar al Drepturilor și Obligațiilor Studenților, aprobat în data de 20.03.2013 în Senatul Academiei de Studii Economice din București nu este în concordanță cu legislația în vigoare
- Prin „Regulamentul privind reprezentarea și activitatea socială a studenților”, acestora este limitat accesul în structurile de reprezentare prin existența unor filtre bazate pe performanțe academice și afiliere la organizațiile studențești;
- Biroul Marketing, Consiliere și Orientare în Carieră nu este foarte bine promovat, mulți studenți nu au cunoștință de existența acestuia sau nu cunosc facilitățile pe care acesta le oferă, de asemenea, personalul BMCOC este insuficient;
- Evaluarea cadrelor didactice de către studenți nu este un proces transparent, astfel că studenții nu sunt informați cu privire la rezultate. Conform Codului Drepturilor Obligațiilor Studenților aprobat prin OMECTS nr 3666 la nivel național Art.11 „j) Universitatea va publica rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți pe site-ul propriu, în format lizibil, în condițiile legislației în vigoare. Rezultatele vor conține centralizarea tuturor evaluărilor pentru fiecare profesor în parte.”
- Biblioteca Academiei de Studii Economice din București dispune de un fond de carte actualizat dar insuficient pentru numărul solicitărilor din partea studenților, mai ales în perioada sesiunii de examene. La fel și spațiile oferite în cadrul bibliotecii sunt insuficiente pentru studenți și lipsa aparatelor de fotocopiere este o mică problemă care trebuie rezolvată.

#### **Recomandari:**

- Revizuirea Codului Universitar al Drepturilor și Obligațiilor Studenților al Academiei de Studii Economice din București astfel încât să fie în conformitate cu Codul Drepturilor și Obligațiilor Studenților aprobat la nivel național
- Eliminarea barierelor de acces la structurile de reprezentare a studenților, astfel încât acest proces să fie unul democratic și nediscriminatoriu;
- Posibilitatea studenților de a-și forma singuri traseul de studiu, prin frecventarea unuia sau a altă facultate în cazul în care nu este îndeplinit numărul minim de studenți pentru o formație de studiu;



- Promovarea mai bună a Biroului de Marketing, Consiliere și Orientare în Carieră astfel încât un număr cât mai mare de studenți să apleze la serviciile acestuia și suplimentarea personalului ce își desfășoară activitatea în BMCOOC
- Transparență în ceea ce privește evaluarea cadrelor didactice de către studenți prin publicarea rezultatelor centralizate pentru fiecare cadru didactic în parte și efectuarea acestei activități la finalul fiecărui semestru, pentru toate cadrele didactice;  
Conform Codului Drepturilor Obligațiilor Studentilor aprobat prin OMECTS nr 3666 Art.11.,j) Universitatea va publica rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți pe site-ul propriu, în format lizibil, în condițiile legislației în vigoare. Rezultatele vor conține centralizarea tuturor evaluărilor pentru fiecare profesor în parte;”
- Conform Art. 11 din Codul Drepturilor și Obligațiilor Studentului aprobat prin OMECTS nr 3666, studenții au „e) Dreptul la suport de curs gratuit (de minim 5 pagini), în format fizic sau electronic și acces la toate materialele didactice disponibile în mod gratuit, în bibliotecile universitare sau pe site-ul facultății; „, Astfel, recomandăm încărcarea pe biblioteca virtuală a manualelor și a suporturilor de curs care au o solicitare mare din partea studenților
- Suplimentarea spațiilor alocate bibliotecii și dotarea lor cu aparate de fotocopiere pentru studenți
- Deschiderea personalului didactic față de student și consilierea acestuia în alegerea traseului educațional și al carierei;

## **Anexe**

Prezentului raport anexăm:

1. Metodologia privind alegerea reprezentanților studenților Academiei de Studii Economice din București
2. Codul Universitar al Drepturilor și Obligațiilor Studenților, Academiei de Studii Economice din București
3. Modelul de chestionar aplicat studenților și rezultatele centralizate
4. Programul evaluării instituționale pe care studenții evaluatori l-au urmat



Ana Radoi