



Nr.: 5885

Data: 09.06.2011

Către,

Universitatea „Apollonia” din Iași

În atenția Domnului Rector,

Stimate Doamnă Rector,

Subiectul prezentei scrisori este informarea universității privind conținutul raportului de evaluare externă a calității la **Universitatea „Apollonia” din Iași**, numită în continuare și **Universitatea**.

Scopul prezentei evaluări instituționale externe, pentru care în perioada 04-06 mai 2011 s-a desfășurat vizita experților evaluatori ai ARACIS, a fost acela de a identifica și certifica în ce măsură Universitatea „Apollonia” din Iași răspunde interesului public, precum și măsurile pe care le asigură pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor universitare. Trebuie precizat că Universitatea „Apollonia” din Iași se află într-o monitorizare stabilită prin Ordinul 3633/16.04.2010 a Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului. Prezenta evaluare instituțională și-a propus verificarea modului în care Universitatea „Apollonia” din Iași a procedat la punerea în aplicare a condițiilor din metodologia de monitorizare specială

Obiectivele principale ale evaluării instituționale, urmărite de membrii Comisiei de evaluare, în strictă concordanță cu prevederile Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, aprobată prin H.G. nr. 1418/2006 și cu prevederile **Ordinului 3633/16.04.2010 a Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului**, au fost:

1. Aprecierea modului în care Universitatea „Apollonia” din Iași a depășit situația în care se afla la data ordinului emis de MECTS. Această vizită de evaluare este menită să constate și îndeplinirea criteriilor stabilite prin Metodologia de monitorizare specială a acesteia, metodologie aprobată prin Ordinul MECTS 3633 din 16.04.2010.
2. Contribuția la promovarea și asigurarea unei înalte calități a procesului de predare-învățare în Universitatea „Apollonia” din Iași.
3. Asigurarea unui acces rapid la informații clare, credibile și explicite tuturor utilizatorilor (studenți, angajatori, public) privind modul în care Universitatea Apollonia din Iași oferă programe de studii, diplome și calificări, respectă cerințele naționale, standardele academice europene și principiile de calitate.
4. Asigurarea faptului că, în situațiile în care se constată existența unor probleme în evaluarea și menținerea calității programelor de studii, sunt create premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;
5. Realizarea de mecanisme prin care sunt garantate **calitatea procesului de predare-învățare**, transparența gestiunii resurselor de care dispune și responsabilitatea publică a instituției de învățământ superior.





În vederea îndeplinirii scopului și a obiectivelor evaluării externe instituționale, stabilite de reglementările în vigoare, elementele principale ale evaluării, avute în vedere de echipa de experți ARACIS, au fost:

- examinarea mecanismelor și a procedurilor interne de asigurare și ameliorare continuă a calității și a rezultatelor aplicării acestora, în special la nivelul programelor de studii;
- analiza modului în care se utilizează referințele externe incluse în *Metodologia privind Asigurarea Calității*, inclusiv în *Codul de Bune Practici*;
- analiza modului în care informațiile publice disponibile, privind conținutul și calitatea programelor de studii și cele privind standardele de acordare a diplomelor de absolvire, corespund cu realitatea și au transparența cerută de documentele în vigoare și reglementările asumate;
- examinarea sistemului intern de management al informației și contribuția acestuia în monitorizarea internă a calității și a respectării standardelor;
- analiza modului de concepere, utilizare și publicare a informațiilor cu privire la programele de studii;
- examinarea standardelor academice propuse de instituție și a celor realizate de către studenți, în obținerea calificărilor academice prezumate la absolvirea programelor de studii;
- aprecierea experienței studenților în procesul de învățare;
- analiza modului în care se realizează asigurarea calității activităților corpului profesoral, inclusiv a modului în care criteriile de evaluare și modul în care eficiența predării-învățării este monitorizată, perfecționată și recompensată prin managementul universității;
- examinarea modului în care instituția ridică nivelul calitativ al tuturor activităților de învățământ, de cercetare și manageriale, în raport cu indicatorii de performanță realizați la acreditare.

Modul de organizare a evaluării externe instituționale

Evaluarea instituțională externă s-a desfășurat conform prevederilor Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior Partea a III-a – Evaluarea externă a calității academice din instituțiile de învățământ superior acreditate (evaluarea externă instituțională) și a Metodologiei privind participarea ARACIS la monitorizarea Universității Apollonia din Iași în conformitate cu prevederile **Ordinului 3633/16.04.2010**.

Componenta comisiei de evaluare externă instituțională a Universității Apollonia din Iași, a fost următoarea:

Prof. univ. dr. Radu Oprean (UMF „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca) - Director de Misiune;

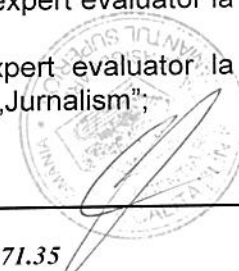
Prof. univ. dr. ing. Nicolae Todea (Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia) - Coordonator Echipă Experți Evaluatori;

Prof. univ. dr. Anca Buzoianu (UMF „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca) - Expert Comisie Instituțională;

Prof. univ. dr. Delia Podea (Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad) - Expert Comisie Consultativă;

Prof. univ. dr. Elena Preoteasa (UMF „Carol Davila” din București) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Medicină dentară”;

Prof. univ. dr. Luminița Roșca (Universitatea din București) – expert evaluator la programele de studii universitare de licență „Comunicare și relații publice” și „Jurnalism”;





Prof. univ. dr. Radu Gabriel Pârvu (Universitatea „Constantin Brâncoveanu“ din Pitești) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Comunicare și relații publice”;
Prof. univ. dr. Ioan Deac (Universitatea Națională de Apărare „Carol I” din București) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Comunicare și relații publice”;
Prof. univ. dr. Mirela Arsith (Universitatea „Danubius” din Galați) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Jurnalism”;
Prof. univ. dr. Andra Seceleanu (Universitatea „Andrei Șaguna” din Constanța) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Jurnalism”;
Carmen Mirian (ARACIS) - secretar tehnic.

La evaluarea instituțională au mai contribuit: expertul evaluator străin desemnat de ARACIS, prof. univ. Roger Downer - Irlanda, precum și studenții Victor Iulian Bănică (Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești) - delegat UNSR și Dorin Coteț (Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați) - delegat ANOSR.

Comisia a verificat îndeplinirea cerințelor normative obligatorii la nivel instituțional, respectiv pentru cele trei de programe de studii evaluate (conform listei de mai sus) și a evaluat gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță privind calitatea educației. Pe durata vizitei de evaluare, din partea Universității Apollonia Iași a participat Președintele Universității prof. univ. dr. Vasile Burlui, precum și persoana de contact, prof. univ. dr. Carmen Stădoleanu. Din partea fiecărui program de studii evaluat a participat decanul facultății în care funcționează programul respectiv, sau/și persoana responsabilă cu derularea programului.

Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective

Universitatea „Apollonia” din Iași este o instituție de învățământ superior particular înființată conform legii 481/11.07.2002, lege prin care se precizează că aceasta are sediul administrativ în Iași, str. Păcurari, nr. 11.

Universitatea „Apollonia” din Iași funcționează, la data vizitei, cu o parte a activităților la adresa unde este înregistrată cu sediul social - strada Păcurari, nr. 11 (Rectoratul, administrația, sala de curs, săli de seminarii, laboratoare), dar și la alte adrese din Iași - strada Zmeu, nr. 10, str. Independenței, str. Gării, nr. 21-22, str. Ștefan cel Mare, nr.2, Șoseaua Nicolina, nr. 115. Universitatea nu are o extensie în alte localități. O parte din locațiile în care se desfășoară activități ale studenților, cadrelor didactice și de cercetare sunt deținute ca proprietar de Universitatea „Apollonia”, altă parte de către Fundația Apollonia, iar o parte sunt utilizate în baza unor antecontracte de vânzare cumpărare care prevăd transferul proprietății către Universitate la plata integrală a acestora.

Misiunea Universității „Apollonia” din Iași asumată prin Carta universitară este "culturală, educațională și de cercetare științifică". Programele de studiu oferite sunt în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor în Învățământul Superior prin competențele generale și de specialitate oferite.

Chiar dacă au multe elemente de generalitate, din obiectivele pe care Universitatea Apollonia și le-a stabilit se desprinde faptul că se urmărește asigurarea calității activității educaționale, creșterea eficienței și procesului de învățământ, intensificarea colaborării interacademice și cu mediul economico-social, promovarea unui management eficient, asigurarea calității vieții universitare studențești.

Carta universității și regulamentele specifice

În Universitatea Apollonia există Cartă universitară, ea a fost elaborată în anul 2009, actualizată în octombrie 2010 când a fost aprobată în Senat. Carta conține prevederi conforme cu legislația în vigoare la data elaborării ei.





Carta Universității înscrie autonomia universitară, libertatea academică și deontologia universitară ca principii fundamentale ale activității din spațiul universitar și face mențiunează completarea acestora prin regulamente

Deși nu sunt nominalizate în Cartă fiind doar făcută mențiunea că ea se completează cu regulamente, există un număr de 40 de regulamente care reglementează activitatea din universitate pe domenii, compartimente, activități, categorii de membri ai comunității academice etc

Regulamentul de ordine interioară, are prevederi referitoare la drepturile și obligațiilor angajaților, organizarea timpului de muncă, protecția, igiena și securitatea în muncă, disciplina în muncă. Regulamentul nu conține prevederi neconforme cu legislația în vigoare la data aprobării lui. Prevederile regulamentului respectă cerințele impuse de legislația României în vigoare la data adoptării lor: Legea învățământului (Nr.84/1995, republicată), Legea privind Statutul Personalului didactic (Nr.128/1997), Codul muncii (Legea Nr.53/2003), Legea protecției muncii (Nr.90/1996), precum și de Carta universității și alte reglementări interne și externe.

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, conține prevederi referitoare la drepturile și îndatoririle studentului, înscrierea în facultate, frecvența, organizarea procesului de învățământ, sistemul de credite transferabile, evaluarea cunoștințelor studenților, transfer etc. Acest regulament este întocmit cu respectarea cerințelor normative din Metodologia ARACIS, privind admiterea, organizarea pe formații de lucru și orarul facultății, evaluarea, promovarea și transferul studenților, finalizarea studiilor, acordarea burselor etc. Regulamentul este elaborat în conformitate cu legislația națională, cu Carta Universității și cu principiile și practicile europene ale învățământului centrat pe student.

Conducerea instituției, structuri manageriale

Conducerea instituției se realizează prin structurile manageriale cuprinse în organigrama Universității. La definirea structurii de conducere s-au avut în vedere prevederile din Legea învățământului Nr.84/1995, Legea privind Statutul personalului didactic, Carta Universității și alte reglementări interne și externe, fiind create organisme colective de conducere: Senatul Universității, Consiliul Facultății, Consiliul Departamentului, Biroul de catedră, conform Legii învățământului nr.84/1995.

În ceea ce privește alegerea structurilor de conducere a instituției, obiectiv precizat prin Metodologia de monitorizare, Senatul Universității a fost ales în 04.09.2009, după restabilirea situației anterioare a "asocierii" cu Universitatea „Petre Andrei” din Iași. În Senat au fost alese 19 persoane, din care cinci studenți (anexa 2S). La acea dată Universitatea Apollonia nu avea un regulament propriu de alegeri, dar au fost respectate prevederile actelor normative în vigoare referitoare la organele colective de conducere. În 04.11.2009 în Senat a fost ales rectorul Universității conform normelor legale în vigoare. Rectorul ales a fost confirmat de MECTS cu ordinul 3032/18.01.2010. Ulterior, în același an 2010 rectorul ales a fost suspendat de către Senat și s-a solicitat MECTS emiterea unui ordin de revocare (adresa 1233/04.11.2010 înregistrată la MECTS cu numărul 51263/10.11.2010 anexa 3S). Nu s-a primit nici un răspuns până la data vizitei. În baza hotărârii Senatului s-a solicitat MECTS nominalizarea ca ordonator de credite a Președintelui Universității (adresa 1233/04.11.2010 înregistrată la MECTS cu numărul 51263/10.11.2010). Nici această solicitare nu a primit răspuns. Toate celelalte cadre didactice alese în funcții de conducere, cu excepția celui ales inițial ca rector, sunt titulare cu norma de bază în instituție, și îndeplinesc condițiile pentru ocuparea funcțiilor respective.

Ulterior a fost aprobat un regulament propriu privind alegerea organelor și funcțiilor de conducere din universitate. Mecanismele de alegere prevăzute în acest regulament respectă principiile democrației academice și normele de reprezentare prevăzute în lege și în Carta





Universitară. Universitatea „Apollonia” din Iași nu are, însă, în întregime un sistem de conducere conform legilor naționale. La data vizitei nu există un Rector ales, nu există confirmarea MECTS pentru un ordonator de credite. Chiar dacă există un regulament de alegere a Rectorului, sistem descris în Carta Universității și alte regulamente, acesta nu a fost încă pus în funcțiune pentru a duce la bun sfârșit procesul de alegere. În toate structurile de conducere sunt reprezentați și studenții, în conformitate cu ponderile prevăzute de lege. Există chiar funcții de tipul Prorector-student, Prodecan-student, funcții ocupate de studenții și care, evident, sunt onorifice.

Personalul didactic

Universitatea Apollonia din Iași are un Regulament pentru desfășurarea concursurilor privind ocuparea posturilor didactice și promovarea cadrelor didactice aprobat în octombrie 2010. Ultimul concurs pentru ocuparea posturilor didactice a fost organizat în noiembrie-decembrie 2010. Posturile scoase la concurs au fost publicate în MO 396/2010 și în ziarul „Bună ziua Iași” din data de 03.12.2010. Șa cum rezultă din evaluarea programelor de studiu, cadrele didactice care au ocupat posturile îndeplinesc condițiile

Pe total Universitate, din statele de funcții refăcute în timpul vizitei, corelat cu lista cadrelor didactice, rezultă un grad de ocupare a posturilor de către cadre didactice titulare cu funcția de bază în Universitate de 68%. Există însă programe de studii la care gradul de ocupare a posturilor din statele de funcții este mai mare. Ponderele posturilor de profesor și conferențiar este de 27%. Persoanele cu norma de bază în alte instituții care desfășoară activități didactice în Universitatea Apollonia din Iași îndeplinesc condițiile cerute pentru activitățile desfășurate fiind universitari din alte instituții de învățământ superior (o singură persoană), specialiști din alte instituții (zece persoane) sau cadre didactice pensionate (șase persoane). Persoanele pensionate pentru limită de vârstă nu acoperă mai mult de o normă didactică, cele provenite din alte instituții (în general cadre medicale de la Spitalul militar, Spitalul de copii, Centrul medical Domenico, Spitalul Providența) au acceptul acestor instituții pentru desfășurarea activităților în cadrul Universității.

La compartimentul resurse umane există declarații ale cadrelor didactice conform cărora acestea nu desfășoară mai mult trei norme, indiferent de instituția de învățământ superior în care își desfășoară activitatea.

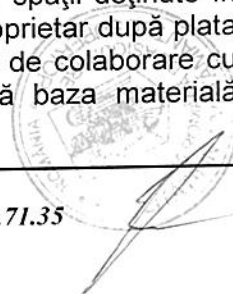
Titularii disciplinelor au titlul științific de doctor sau sunt doctoranzi în domeniul disciplinelor din postul ocupat; cadrele didactice care desfășoară activitate în sistem plată cu ora au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate. Această corespondență este ilustrată de documentele din Dosarul personal al cadrelor didactice asociate.

S-a constatat totuși că nu toate persoanele care ocupă posturi de preparator sau asistent au o pregătire pedagogică atestată. Unii dintre aceștia sunt în curs de a urma modulele necesare atestării pregătirii pedagogice.

Totodată, s-a constatat că nu toți titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte materiale didactice necesare procesului de învățământ. Deși această acțiune este sprijinită de Editura Universității la unele programe de studiu, așa cum am arătat și mai sus, cerința nu este îndeplinită.

Baza materială

Universitatea Apollonia din Iași are la dispoziție un număr de opt săli de curs cu o suprafață de 553 mp (din care patru săli în proprietate), șapte săli de seminarii cu o suprafață de 190 mp (din care cinci săli în proprietate), și 31 de laboratoare cu o suprafață de 1405 mp (din care 24 de săli în proprietate). Spațiile considerate proprii includ spații cumpărate de Universitatea „Apollonia”, spații cumpărate de Fundația Sfânta Apollonia și spații deținute în baza unor antecontracte de vânzare cumpărare, urmând a fi deținute ca proprietar după plata integrală a valorii. Spațiile „închiriate” sunt utilizate în baza unor contracte de colaborare cu unități spitalicești în care se prevede că unitatea spitalicească „asigură baza materială





necesară instruirii practice a studenților". Nu în toate cazurile există corelații corespunzătoare între spațiile disponibile și formațiile de studenți: cea mai mare formație de studenți, care este de 159 de studenți (Tehnică dentară an III), depășește capacitatea celei mai mari săli (sala CFR 3, cu 150 de locuri). Aspectul este valabil și pentru laboratoare: în timpul vizitei se desfășurau activități de laborator în săli cu 20 de locuri în care era prezentă o formație de studiu care, conform distribuției studenților în grupe, avea 25 de studenți.

Spațiile de învățământ ale Universității „Apollonia” ca proprietar nu acoperă la toate categoriile de activități 70% din necesar. La sălile de curs acoperirea este de 42%, la sălile de seminar 71,5%, la sălile de laborator 82,4%. Pe de altă parte, Universitatea Apollonia a reluat activitatea ca entitate distinctă numai în 2009 după o încercare de fuziune cu Universitatea Petre Andrei, iar MECTS a emis un ordin de monitorizare a Universității în 2010, dată ce ar trebui luată ca reper pentru aprecierea nivelului prevăzut în criteriu întrucât monitorizarea este prevăzută pentru o perioadă de doi ani.

Cu excepția prezentată, luând în considerare spațiile din unitățile spitalicești pe care Universitatea le are în utilizare în baza contractelor (acordurilor) de colaborare amintite, numărul locurilor corelat cu formațiile de studiu, satisfac cerințele normativelor MECTS. Universitatea dispune conform listelor de inventar de un număr de 42 de calculatoare, ceea ce înseamnă un număr de 2520 de ore calculator pe săptămână. Corelat cu planurile de învățământ și cu orarele activităților didactice, disponibilul de ore calculator satisface cerințele activităților celor 827 de studenți (436 la Medicină dentară, 333 la Tehnică dentară, 41 la Comunicare și relații publice, 17 la Jurnalism).

Există laboratoare dotate cu echipamente specifice activităților didactice desfășurate. Conform registrului inventar valoarea acestora este de 626425 lei (mijloace fixe), 26715 lei (obiecte de inventar). Sunt în curs de punere în funcțiune alte echipamente în valoare de 206826 lei. Dotările necesare sunt proprietatea Universității.

Universitatea nu dispune de baza sportivă, cămine studențești sau cantină.

Biblioteca Universității dispune de 7685 de volume, un număr de 18 abonamente la publicații românești și străine care intră periodic în fondul bibliotecii, din care 11 abonamente la publicații specifice specializărilor medicale și 7 abonamente specifice specializărilor Jurnalism și Comunicare relații publice, de săli de lectură cu 75 de locuri ceea ce reprezintă 8,3% din numărul studenților înmatriculați în cursul anului universitar 2009-2010. Așa cum am mai arătat personalul care deservește biblioteca are pregătire de specialitate corespunzătoare.

Nu se poate susține că biblioteca asigură resurse suficiente de informare și documentare pentru comunitatea universitară prin cursuri, monografii, cărți, reviste, publicații periodice, materiale specifice specializărilor gestionate. Astfel, la specializarea Comunicare și relații publice este semnalată lipsa cursurilor tipărite ale titularilor de disciplină, la specializarea Medicină dentară este semnalată acoperirea parțială cu cursuri ale titularilor de disciplină monografii și alte materiale informative.

Universitatea Apollonia din Iași are o Editură a universității, înființată în 1995, acreditată CNCIS din 2001, în cadrul acesteia fiind editate cărți și alte materiale specifice activității.

Activitatea financiară

Activitățile desfășurate în Universitatea „Apollonia” din Iași privind asigurarea resurselor financiare și folosirea lor eficientă sunt în responsabilitatea conducerii Universității, iar evidențierea constituirii și utilizării fondurilor se realizează printr-un contract de prestări servicii încheiat cu o firmă autorizată în acest scop (Creativ consult SRL - contract 63/01.07.2010, societate de expertiză contabilă membră a CECCAR - autorizația 6323/13.03.2009, autorizație de expert contabil 6554/15.02.20120 pentru Popovici Daniela Raluca administrator). Începând cu 2009, după revenirea din "asocierea" cu Universitatea





Petre Andrei, Universitatea „Apollonia” are buget de venituri și cheltuieli propriu, cod fiscal (26203254) și cont la banca (Banca Transilvania Iași), în lei și în euro.

Planificarea financiară a activităților din universitate se face prin stabilirea costurilor pe student, pe elemente de cheltuieli, cost ce stă la baza stabilirii taxelor de studiu. Universitatea Apollonia a revizuit taxele de școlarizare la data de 11.10.2010. Există un calcul al costurilor pe baza cărora s-au fundamentat taxele. Pentru anul universitar în curs taxele sunt stabilite conform hotărârii Senatului din 11.10.2010. Ele sunt postate pe site-ul Universității, sunt menționate în contractele de studiu. **Taxele pentru studenții italieni la specialitatea Medicină dentară sunt stabilite pe trei categorii (A, B, C) diferențiat, din explicațiile primite, se pare, în funcție de modulele de pregătire la care aceștia participă. Din acest punct de vedere există dubii serioase asupra modului în care este asigurată prezența acestor studenți la activitățile didactice.**

În Universitatea „Apollonia” un Regulament de acordare a burselor. Universitatea nu acordă decât burse sociale, concretizate în scutiri de taxe. La data vizitei sunt 33 studenți bursieri în Universitate. Nu există dovezi privind alte forme de sprijin financiar pentru studenți.

Modul de gestionare a resurselor financiare ale universității este monitorizat și evaluat anual, atât de conducerea universității, cât și de către structuri specializate din Universitate și din exterior. Analiza eficienței folosirii resurselor financiare se realizează periodic de către Senat, pe baza documentelor de raportare elaborate de firma de contabilitate și cea cu care există un contract de verificare.

În sprijinul gestionării corecte a resurselor, persoana cu atribuții de Audit Public Intern realizează auditări, conform normelor specifice domeniului.

Studenții

Universitatea „Apollonia” din Iași are proceduri proprii de admitere a studenților, pe care le face publice utilizând forme diverse de informare, prin: metodologiile admiterii, dar și prin alte mijloace cum ar fi site-ul universității, mass media, pliante. În metodologia admiterii sunt prevăzute criteriile de selecție, de admitere, procedura de admitere și înmatriculare. Din verificarea prin sondaj nu s-au constatat cazuri de admitere și selecție utilizând al document decât pe baza diplomei de bacalaureat sau echivalentă.

Așa cum am mai arătat, din verificarea prin sondaj, nu s-au constatat abateri de la condiția admiterii exclusiv pe baza diplomei de bacalaureat sau echivalentă. Documentele de studii sunt păstrate pe toată durata studiilor în Dosarul personal al studentului, la Secretariatul Universității.

Transferul studenților se face în baza Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, regulament în care există prevederi referitoare la transferul studenților în și din Universitate, dar și între programele de studiu din cadrul Universității. Aceste prevederi sunt formulate cu respectarea legilor în vigoare (Ordinul ME Nr.4722/29.09.2000).

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt consemnate în cataloage semnate de cadrele didactice, centralizatorul situației școlare și în Registrul matricol. La finalizarea studiilor, absolvenții primesc, conform legii, Diploma de licență și Suplimentul la Diplomă. Conferirea diplomelor și certificatelor de absolvire se face în conformitate cu condițiile stabilite de lege. Respectarea cerințelor privind înmatricularea studenților, completarea Registrului matricol, organizarea examenului de finalizare a studiilor și acordarea diplomei este monitorizată de Secretara Universității.

De menționat faptul că la unele specializări sunt înmatriculați mai mulți studenți decât cel considerat ca fiind capacitatea de școlarizare stabilită prin actul de autorizare au acreditare, deși respectarea numărului de locuri recomandat de CNEAA sau ARACIS este o condiție stabilită prin Metodologia de monitorizare: la specializarea **Tehnică dentară** sunt înmatriculați în anul I de studiu **106 studenți față de o capacitate de 25**, iar la **Medicină dentară** sunt înmatriculați **80 de studenți față de o capacitate de 60**.





Conducerea universității și conducerea facultăților, urmăresc realizarea unui raport optim între numărul cadrelor didactice titulare și numărul de studenți înmatriculați, armonizare realizată prin stabilirea cifrei de școlarizare, politica de ocupare a posturilor vacante și strategia de pregătire a personalului didactic. Raportul cadre didactice studenți mediu pe universitate este sub 1/10.

Asociația Studenților din Universitatea „Apollonia” din Iași este destul de vizibilă, chiar dacă s-a constituit mai mult ca o dorință a conducerii Universității. Există o mulțime de aspecte postate pe site-ul Universității în care sunt prezentate acțiuni și manifestări ale studenților. Și din referirile la Asociația studenților din Universitate rezultă și mai pregnant incoerența sistemului informațional existent în Universitate. Uneori sunt menționați cinci studenți membri ai Senatului, alteori sunt menționați doar patru studenți membri ai Senatului.

Conținutul programelor de studiu

Universitatea „Apollonia” din Iași desfășoară activități didactice în patru programe de studiu, din care, în cadrul acestei vizite au fost evaluate trei programe de studiu. La două din cele trei programe evaluate s-au constatat neconformități în planurile de învățământ: la Jurnalism și Comunicare și relații publice sunt multe discipline comune, unele dintre acestea nespecifice fiecăreia din cele două specializări. Evident, acest aspect duce la nerespectarea standardelor specifice specializărilor în cauză.

Subliniem că numai pentru programul de studiu Medicină dentară disciplinele din planul de învățământ corespund standardelor specifice specializării, stabilite la nivel național pe baza directivei europene EU/2005/36.

Cercetarea științifică

Activitatea cercetarea științifică reprezintă o componentă declarată ca importantă a activității personalului didactic și studenților din Universitatea „Apollonia” din Iași, fiind reliefată și în misiunea acesteia prevăzută în Cartă.

Ca urmare există o Planificare de dezvoltare a cercetării științifice și un Program de cercetare științifică, nedatate și neaprobat în Senat. Temele de cercetare propuse se înscriu în ariile științifice ale domeniilor de licență într-o măsură mai mare sau mai mică, dar, în ultima perioadă, sunt puține finalizări ale temelor de cercetare din Programul de cercetare întocmit.

În perioada 2008-2010 cadrele didactice ale Universității „Apollonia” au elaborat și publicat un număr de 69 de lucrări în reviste acreditate CNCSIS, 36 de articole în reviste ISI, patru brevete de invenții și au publicat 16 cărți. Pentru anul 2011 există dovada unor organizării de seminarii, simpozioane, și alte tipuri de manifestări științifice, fără a exista buletine științifice cotate pentru acestea.

Cadrele didactice din universitate acordă atenție dezvoltării competențelor științifice ale studenților, în special a celor din cadrul specializărilor Medicină dentară și Tehnică dentară. În jurul unora dintre cadrele didactice de prestigiu cum este profesorul Burlui Vasile, cu colaborarea unor specialiști de la alte instituții din străinătate (Universitatea de medicină și farmacie din California, Universitatea din Pisa), cu care Universitatea Apollonia are parteneriate de colaborare, se pot constitui colective de cercetare care ar putea contribui la dezvoltarea cercetării în Universitate.

Editura Universității, care nu figurează pe lista editurilor recunoscute CNCSIS, publică carte științifică, dar și alte categorii (beletristică, cărți pentru copii etc.).

Cum am mai arătat, deși cercetarea dispune de resurse logistice și umane necesare pentru realizarea unor obiective proeminente acestea nu sunt însă corelate cu cele materiale și financiare, altfel încât rezultatele nu sunt conforme cu potențialul existent.





Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

Există în Universitatea o Comisie de Evaluarea și Asigurarea Calității pe universitate care a elaborat un Raport de evaluare internă a calității educației pe anul 2009-2010. Există o Metodologia de evaluare a calității educației și un regulament al Comisiei. Acestea nu sunt aprobate de către Senat și nu există dovezi ale faptului că ar fi aduse la cunoștința comunității academice. Nu există comisii de evaluare a calității pe facultăți.

În Universitatea „Apollonia” există procedurate activitățile de audit intern în conformitate cu normele în vigoare o procedură de evaluare programe de studiu și au un responsabil cu auditul intern pentru activitățile administrative prevăzute în fișa postului unui economist.

Pe baza unui contract de prestări servicii (887/25.11.2010) cu un cabinet de expertiză și audit, care are ca obiect "verificarea evidenței contabile" se realizează o verificare privind activitatea financiar contabilă. Raportul de verificare întocmit de acest prestator la finele anului 2010 pune în evidență unele aspecte de neconformitate cu legislația în vigoare, aspecte care privesc, mai ales forma unor operațiuni economico-financiare.

Există și o Procedură pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, în baza căreia ar trebui să se realizeze analiza programelor de studii desfășurate de universitate. Nu există dovezi ale activității de monitorizare și evaluare

RECOMANDĂRI

In plus, față de rugămintea de a clarifica elementele menționate mai sus, Comisia de evaluare externă recomandă conducerii Universității „Apollonia” din Iași:

1. Încurajarea mobilității cadrelor didactice și a studenților;
2. Continuarea eforturilor de a realiza un sistem informațional coerent, stabilirea circuitelor informaționale, astfel încât să nu mai fie posibile denaturări ale informațiilor publicate.
3. În ceea ce privește programele de studiu se impune analiza temeinică acestora, axarea pe ceea ce ar putea ajunge la performanța, continuarea deschiderii acestora spre cele similare din universități europene, pe schimbul de idei și bune practici.
4. Insistarea pe creșterea coerenței managementului calității, în sensul expunerii mai clare și unitare a obiectivelor și cerințelor SMC astfel încât eforturile conducerii Universității în vederea dezvoltării unei culturi a calității și a unei atitudini proactive a membrilor comunității academice să ducă la rezultate corespunzătoare.
5. Eliminarea tuturor deficiențelor privind personalul didactic: lipsa atestării pedagogice pentru asistenți, lipsa unor cursuri și materiale didactice actualizate la toate disciplinele din planurile de învățământ.
6. Reconsiderarea admiterii, cel puțin, la unele specializări, introducerea testelor de aptitudini la unele dintre acestea, ceea ce ar fi de natură să aducă un plus calitativ în procesele de învățământ.
7. Corelarea numărului de studenți cu capacitatea de școlarizare
8. Îmbunătățirea dotării laboratoarelor didactice și de cercetare cu aparatură și echipamente moderne corespunzătoare.
9. Realizarea demersurilor necesare în vederea acreditării editurii proprii „Apollonia” și a centrului de cercetări „Acad. Ioan Haulica”, cu axare pe direcții specifice, cum ar fi cele de explorări funcționale mio-articulare și de posturologie corelate cu patologia orală, având în vedere dotarea bună în această direcție și experiența unor persoane cum ar fi profesorul V. Burlui, dar și a altor aspecte actuale de interes.





AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR
THE ROMANIAN AGENCY FOR QUALITY ASSURANCE IN HIGHER EDUCATION

Membră cu drepturi depline în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Strada Spiru Haret nr. 12, sector 1, București, România

10. Încurajarea pentru creșterea numărului de publicații anuale. Redactarea de cărți și monografiile actualizate, necesare desfășurării normale a procesului didactic în cadrul unora dintre discipline.

11. Reglementarea taxelor pentru aceleași categorii de studenți, inclusiv în conformitate cu prevederile legale care se aplică cetățenilor din țările Uniunii Europene, și respectarea lor.

Pentru redactarea Raportului preliminar al ARACIS v-am rămâne îndatorați dacă am primi răspunsul dumneavoastră în termen de o săptămână de la data primirii acestei scrisori, inclusiv clarificările aspectelor semnalate, măsurile și termenele preconizate să răspundă observațiilor și recomandărilor formulate. În răspunsul pe care îl adresați la scrisoarea ARACIS cu privire la concluziile vizitei de evaluare instituțională, vă rugăm să faceți referiri și la observațiile evaluatorului străin și ale studenților. Pentru exprimarea unui punct de vedere cât mai obiectiv vă anexăm aceste rapoarte.

Vă aducem la cunoștință, totodată, și faptul că scrisoarea este elaborată cu acordul tuturor membrilor echipei de evaluare și reflectă astfel punctele de vedere ale acestora.

Mulțumindu-vă pentru colaborare primiți, expresia înaltei noastre considerații,

Cu deosebită stimă,

Președinte A.R.A.C.I.S.

Prof. univ. dr. ing. Ioan CURTU

