



Nr. înregistrare: 4271 /19.07.2018

Domnului Prof. univ. dr. Vasile Țopa
Rectorul Universității Tehnice din Cluj-Napoca

Stimate Domnule Rector,

Subiectul prezentei scrisori este informarea universității privind conținutul raportului de evaluare externă a calității din Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, numită în continuare și UTCN.

Scopul evaluării externe a Universității Tehnică din Cluj-Napoca, pentru care în perioada 23-25.05.2018 s-a desfășurat vizita experților evaluatori ai ARACIS, a fost acela de a identifica și de a certifica măsura în care UTCN pune în aplicare valorile de referință ale Procesului Bologna, exercitându-și misiunea de a oferi programe de educație, formare profesională de nivel universitar și postuniversitar, și care participă la realizarea Spațiului European al Cercetării Științifice prin obținerea unor rezultate în domeniul cercetării științifice. Au fost analizate, de asemenea, măsurile pe care Universitatea le întreprinde pentru asigurarea unui nivel de calitate adecvat în procesele de predare-învățare și în cel de exercitare a dreptului legal de acordare a calificărilor și a diplomelor și certificatelor de studii universitare.

Obiectivele principale ale evaluării instituționale, urmărite de membrii Comisiei de evaluare, în strictă concordanță cu prevederile Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, aprobată prin H.G. nr. 1418/2006, cu modificările și completările ulterioare, au fost:

1. Contribuția, alături de alte mecanisme, la promovarea și asigurarea calității în procesul de predare-învățare-evaluare în UTCN.
2. Asigurarea accesului studenților, angajatorilor și a publicului la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care UTCN oferă programe de studii, diplome și calificări care respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate.
3. Asigurarea că, în situațiile în care calitatea programelor de studii este deficitară, prin procesul de evaluare externă, există premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora.
4. Aplicarea acelor mecanisme de evaluare externă, prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare-evaluare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a UTCN.



În vederea îndeplinirii scopului și a obiectivelor evaluării externe instituționale, stabilite prin reglementările în vigoare, elementele principale avute în vedere de echipa de experți ARACIS, au fost:

- o examinarea mecanismelor și a procedeele interne de asigurare și ameliorare continuă a calității și a rezultatelor aplicării acestora, în special la nivelul programelor de studii;
- o analiza modului în care se utilizează referințele externe incluse în Metodologia privind Asigurarea Calității și standardele specifice;
- o analiza modului în care informațiile publice disponibile, privind conținutul și calitatea programelor de studii precum și cele privind acordarea diplomelor care atestă finalizarea studiilor corespund realității și au transparența cerută de reglementările în vigoare și standardele proprii asumate;
- o analiza modului de concepere, utilizare și publicare a informațiilor cu privire la programele de studii;
- o examinarea standardelor academice propuse de instituție și a celor realizate de către studenți, în obținerea calificărilor academice prezumate la absolvirea programelor de studii;
- o aprecierea experienței studenților în procesul de învățare;
- o analiza modului în care se realizează asigurarea calității activităților corpului profesoral, inclusiv a modului în care criteriile de evaluare și modul în care eficiența predării-învățării este monitorizată, perfecționată și recompensată prin managementul universității;
- o examinarea modului în care instituția ridică nivelul calitativ al tuturor activităților de învățământ, de cercetare, manageriale și administrative în raport cu indicatorii de performanță realizați la evaluarea externă precedentă.

Modul de organizare a evaluării externe instituționale

Evaluarea instituțională externă s-a desfășurat conform prevederilor Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior Partea a III-a – Evaluarea externă a calității academice din instituțiile de învățământ superior acreditate (evaluarea externă instituțională), cu modificările ulterioare.

Componența comisiei de evaluare externă instituțională a UTCN, a fost următoarea:

Prof. univ. dr. Anton Hadăr (Universitatea Politehnică din București) - Director de Misiune;

Prof. univ. dr. Dumitru Miron (Academia de Studii Economice din București) – Coordonator

Echipă Experți Evaluatori;

Prof. univ. dr. Roșca Călin (Universitatea „Transilvania” din Brașov) – Expert Comisie Instituțională;

Prof. univ. dr. Petrescu Marius Gabriel (Universitatea „Petrol-Gaze” din Ploiești) – Coordonator Echipă Experți Evaluatori – Baia Mare;

Prof. univ. dr. Gheorghe Solomon (Universitatea Politehnică din București) - Expert Comisie Consultativă;

Prof. univ. dr. Horia Ciocarlie (Universitatea Politehnică Timișoara) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Calculatoare”;

Prof. univ. dr. Rasvan Vladimir (Universitatea din Craiova) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Automatică și informatică aplicată”;



Prof. univ. dr. Ruxandra Gabriela Enache (Universitatea Tehnică de Construcții din București) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Construcții civile, industriale și agricole*”;

Prof. univ. dr. Teodor Mateescu (Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Construcții civile, industriale și agricole (Baia Mare)*”;

Prof. univ. dr. Cristian-Vasile Doicin (Universitatea Politehnica din București) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Inginerie economică în construcții*”;

Prof. univ. dr. Nicu George Bîzdoacă (Universitatea din Craiova) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Robotică*”;

Prof. univ. dr. Mircea Dulău (Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Robotică (în limba engleză)*”;

Prof. univ. dr. Liviu Moldovan (Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Inginerie economică industrială (Alb-Iulia)*”;

Prof. univ. dr. Dorel Aiordăchioaie (Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Electronică aplicată*”;

Prof. univ. dr. Ion Bogdan (Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Tehnologii și sisteme de telecomunicații*”;

Prof. univ. dr. Valentin Năvrăpescu (Universitatea Politehnica din București) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Electrotehnică*”;

Prof. univ. dr. Grigoriu Mircea (Universitatea Politehnica din București) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Managementul energiei*”;

Prof. univ. dr. Mircea Nicoară (Universitatea Politehnica Timișoara) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Ingineria procesării materialelor*”;

Prof. univ. dr. Valentin Petrescu (Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Ingineria și protecția mediului în industrie*”;

Prof. univ. dr. Leonard Domnișoru (Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Tehnologia construcțiilor de mașini (Baia Mare)*”;

Prof. univ. dr. Urma Maria (Universitatea de Arte „George Enescu” din Iași) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Arte plastice (pictură) (Baia Mare)*”;

Prof. univ. dr. Daniela Dănciulescu (Universitatea din Craiova) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Informatică (Baia Mare)*”;

Mihai Marcu (ARACIS) – secretar tehnic.

Din echipa de experți pentru evaluarea instituțională a UTCN au mai făcut parte expertul evaluator străin desemnat de ARACIS, prof. univ. dr. Winfried Müller – Austria, precum și studenții Maria Cătălina Munteanu (Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov) – delegat ANOSR și Besnea Florina (Universitatea din Craiova) – delegat UNSR iar pentru Baia Mare a participat Ovidiu Marian Boldor (Universitatea de Vest din Timișoara) – delegat ANOSR.

Evaluarea instituțională a UTCN s-a realizat pe baza unei analize complexe a actului managerial care a avut la bază raportul expertului evaluator de program și evaluări suplimentare efectuate asupra serviciilor funcționale ale UTCN, a managementului general practicat la nivelul



instituției și a funcționalității componente de asigurare a calității de la nivel de departament până la nivel de instituție.

Evaluarea s-a efectuat pe baza rapoartelor de evaluare instituțională internă a universității și a programelor de studii, întocmite de către UTCN, precum și a altor materiale solicitate de către membrii comisiei în timpul vizitei.

În cadrul evaluării externe a calității la nivel instituțional au fost evaluate și un număr de 17 programe de studii universitare de licență.

II.1. STRUCTURA INSTITUȚIEI. OFERTA EDUCAȚIONALĂ (DOMENII, PROGRAME DE STUDII)

După cum rezultă din Raportul de autoevaluare, UTCN este continuatoarea unei bogate tradiții de învățământ tehnic menținându-se permanent pe poziția de „punct focal„ al dezvoltării regiunii în care este localizată. La 1 Februarie 1920, a fost înființată la Cluj Școala Superioară Industrială care a devenit, în anul 1922, Școala de Constructori Tehnici, unica instituție de învățământ din țară care forma specialiști în profilul electromecanic. Școala de Constructori Tehnici a fost reorganizată în anul 1937 sub forma de Școala de Subingineri Electromecanici. În baza Legii pentru reforma învățământului promulgată în august 1948, a fost creat Institutul de Mecanică din Cluj iar în anul 1953, Institutul de Mecanică să se transforme în Institutul Politehnic din Cluj. Începând din anul 1992, Institutul Politehnic din Cluj devine Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca. În anul 2012, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca a fuzionat prin absorbție cu Universitatea de Nord din Baia - Mare, care a devenit Centrul Universitar Nord din Baia-Mare. La data vizitei, în universitate funcționau 12 facultăți la care studiază peste 20.000 de studenți înmatriculați la toate ciclurile de studii universitare (licență, masterat, doctorat).

II.1.1 Analiza numărului de studenți înmatriculați

Numărul total de studenți (finanțați de la buget sau cu taxă) înmatriculați la programele de studii universitare de licență și de masterat s-a păstrat relativ constant pe întreaga perioadă supusă evaluării instituționale, o ușoară creștere (cu 6.02%) înregistrându-se în anul universitar 2017-2018 (a se vedea figurile următoare).

Figura 1 – Evoluția numărului de studenți la nivel de studii universitare de licență și masterat (buget și taxă)

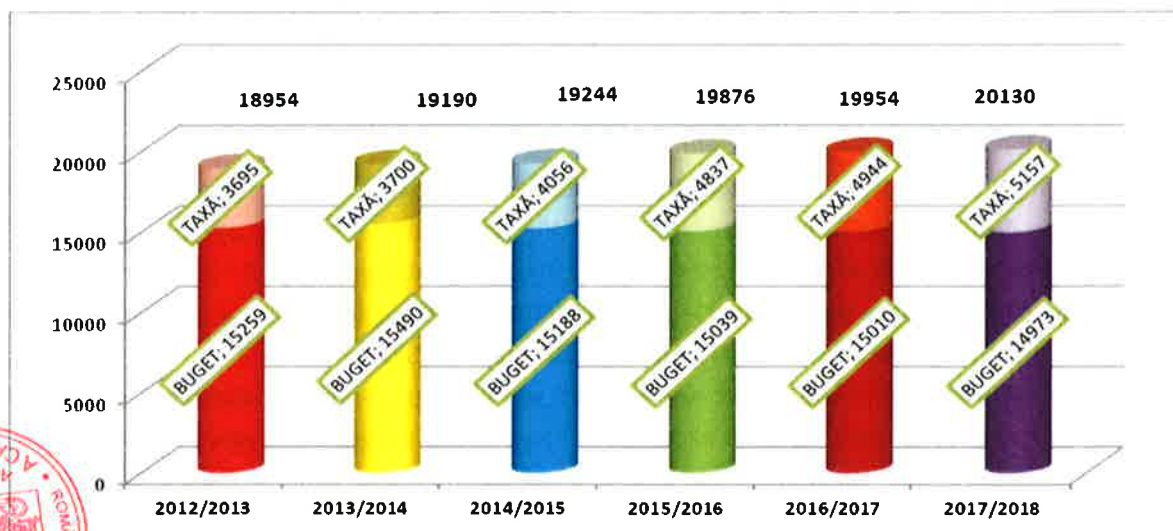


Figura 2 – Evoluția pe facultăți a numărului total de studenți nivel de studii universitare de licență și masterat

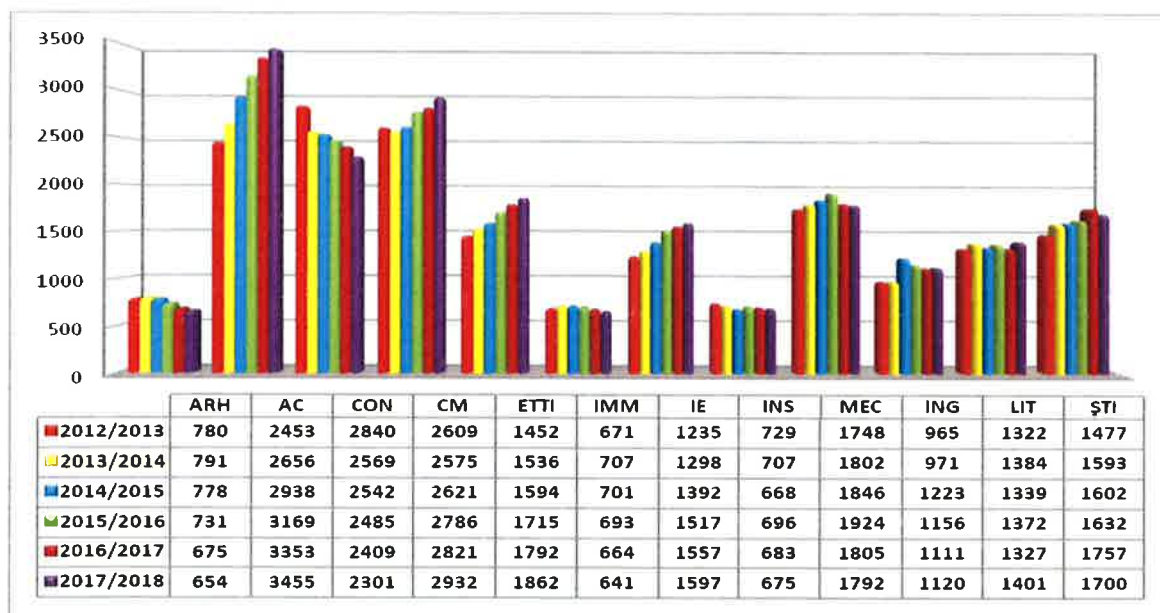


Figura 3 – Evoluția numărului total de studenți, nivel de studii universitare de licență (buget și taxă)

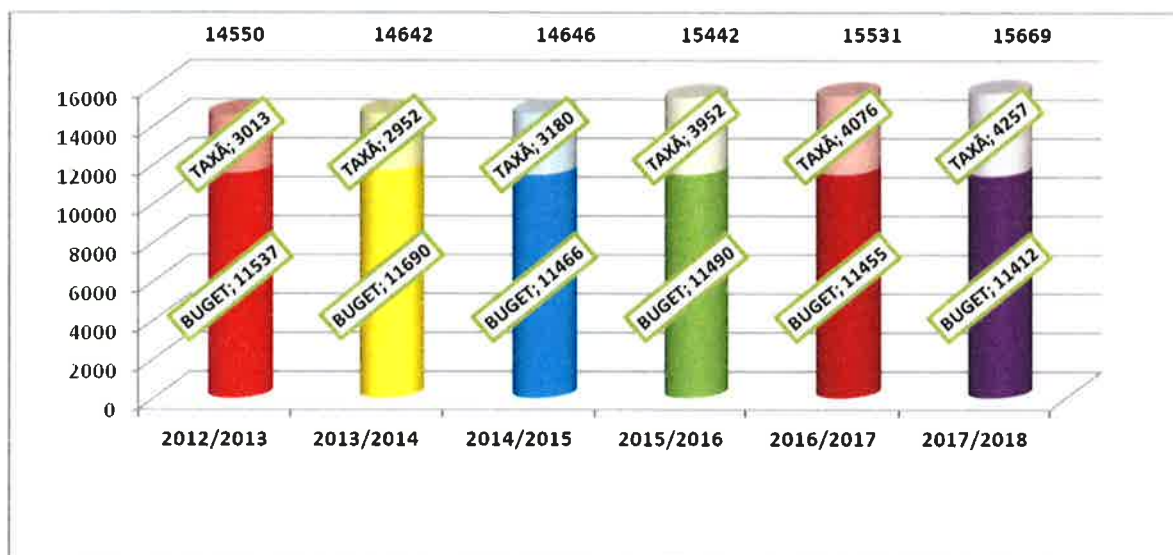


Figura 4 – Evoluția numărului total de studenți la nivelul studiilor universitare de master (buget și taxă)

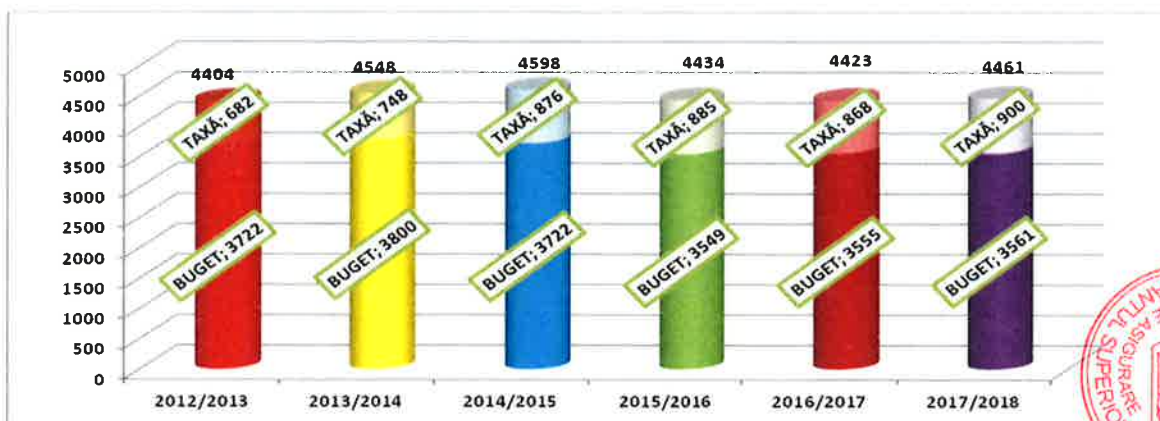


Figura 5 – Procentul studenților integraliști și gradul de reținere, nivel de studii universitare de licență

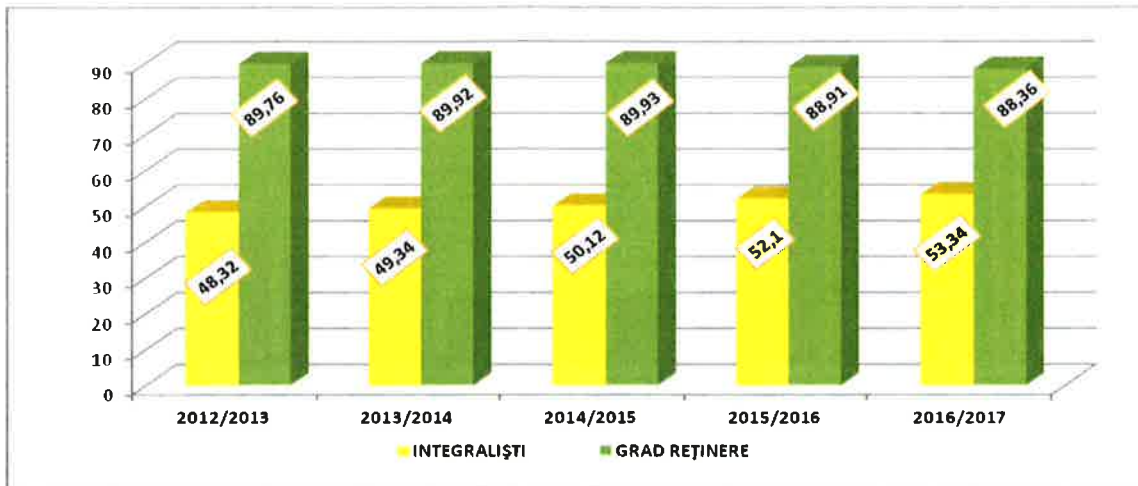


Figura 6 – Procentul studenților integraliști și gradul de reținere, nivelul studiilor universitare de masterat

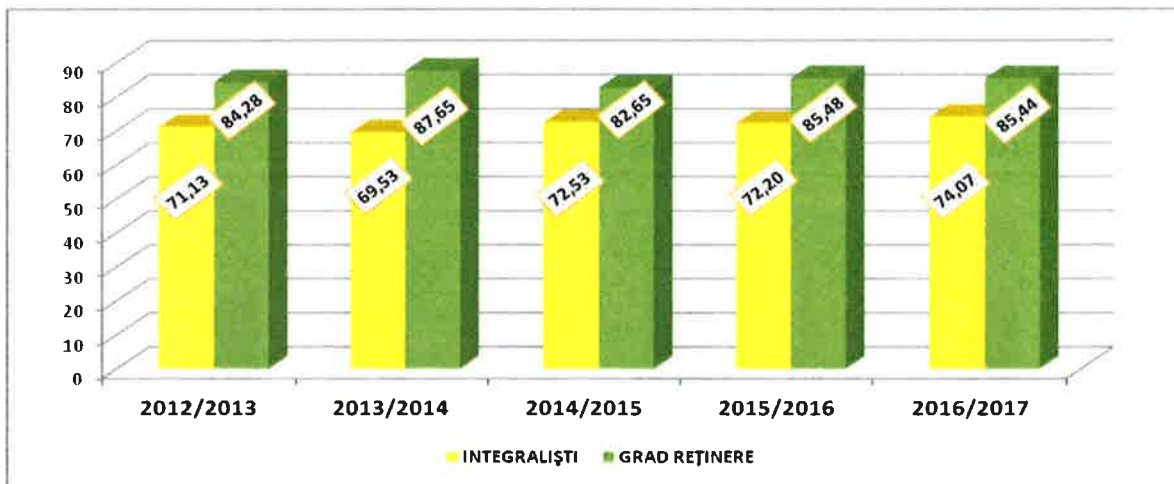
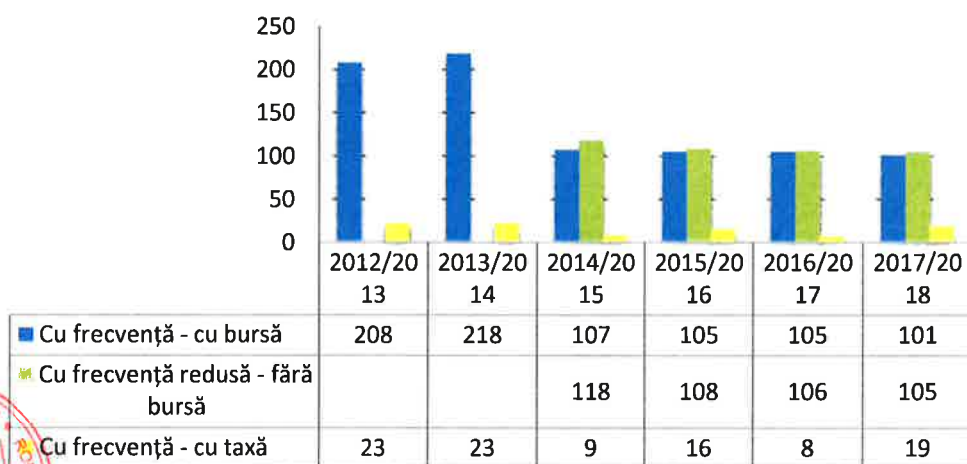


Figura 7 – Evoluția numărului de studenți doctoranzi admiși în UTCN



II.2

CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.2.1 Carta Universitară

Universitatea dispune de o Cartă universitară care a fost aprobată de Senatul universitar la data de 20 octombrie 2015. Această versiune a Cartei universitare a primit avizul favorabil din partea Direcției juridice a Ministerului Educației Naționale. În conformitate cu prevederile Cartei, viziunea universității este una orientată spre o abordare care îmbină preocuparea pentru excelență cu asumarea responsabilității atât de către membrii comunității academice cât și de către personalul cu funcții de conducere din universitate, totul direcționat către maximizarea aportului fiecăruia la progresul universității. Implementarea prevederilor Cartei se realizează prin intermediul planului strategic actualizat la fiecare 4 ani și a planurilor operaționale anuale.

II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior

Din Carta universitară rezultă că misiunea universității vizează „dezvoltarea de valoare în oameni, în procese și în produse, urmărind în acest sens realizarea unui înalt nivel de calitate a învățământului și cercetării științifice avansate, în domenii specifice, în context național și internațional, răspunzând necesităților dezvoltării intelectuale, profesionale și sociale a individului și progresului societății românești”. Misiunea universității este structurată pe următoarele axe: formarea de elemente ale resursei umane (prin oferirea de programe moderne de licență, masterat, doctorat și formare continuă); generare de cunoaștere relevantă (printr-o prodigioasă activitate de cercetare, inovare și creație); implicarea în viața socială (plasând universitatea în postura de „cetățean activ” al comunității locale, regionale și naționale). Conform art. 3 din carta Universitară „UTCN are misiunea de a genera și de a transfera cunoaștere prin:

- a) Formare inițială și continuă la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic;
- b) Cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă;
- c) Servicii aduse comunității prin consultanță, asistență și implicare directă a membrilor comunității academice în viața socială și economică”.

II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior

În Cartă sunt menționate 11 regulamente la care se adaugă Codul de etică și deontologie profesională (care se constituie în Anexa 1 la Carta UTCN). Analiza făcută de către comisia de evaluare externă a relevat existența tuturor regulamentelor menționate în Cartă constatându-se că în conținutul acestora nu există prevederi care să nu fie în conformitate cu reglementările legale în vigoare. Regulamentele specificate în Cartă și metodologiile menite să asigure cadrul procedural al desfășurării activităților profesionale, științifice și de relaționare cu mediul extern, sunt supuse periodic unor mecanisme de amendare și completare pentru a se prelua modificările care se produc la nivelul cadrului național și reglementar european și național, transformările care au loc la nivelul culturii organizaționale a universității sau solicitările argumentate ale membrilor comunității universitare. Procesul de actualizare periodică a regulamentelor, procedurilor și metodologiilor este unul transparent, ara la bază supunerea proiectelor de modificare procesului de dezbateră publică și are la baza principiile democratismului universitar.



La data vizitei s-a constatat existența, unei versiuni îmbunătățite a Regulamentului de organizare și funcționare a Universității Tehnice din Cluj Napoca (ROFO) adoptat de către Senatul Universitar la data de 23.03.2018. Activitatea studenților este reglementată de Regulamentul privind activitatea profesională a studenților utilizând sistemul de credite transferabile (ECTS).

II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale

Alegerea organismelor de conducere academică se face conform Metodologiei referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, aprobată de Senat. În cadrul UTCN structurile de conducere sunt: Senatul universitar și Consiliul de Administrație, la nivelul universității; Consiliul Facultății și Consiliul departamentului, la nivelul facultăților. Funcțiile de conducere, conforme cu prevederile legislației în domeniul învățământului superior și specificate în Carta Universității sunt: rector, prorectori, director general administrativ, la nivelul universității; decani, prodecani și directori de departamente la nivelul facultății. Pe pagina de web a universității au fost publicate toate documentele reglementare referitoare la alegeri, metodologia de alegeri, hotărârile Senatului și ale biroului electoral al UTCN, informațiile despre candidați, procesele verbale și rezultatele alegerilor la orice nivel în Universitate. Prof. univ. dr. Vasile Țopa a fost confirmat în funcția de rector al Universității Tehnice din Cluj-Napoca prin Ordinul MENCS nr. 3701/27.04.2016. Personalul cu funcții de conducere al universității este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază la universitate, respectiv la structura internă de conducere la care funcționează, sunt profesori, conferențieri universitari și șefi de lucrări titulari și nu se află în condiția de rezervare a postului.

Anual, Rectorul realizează, în conformitate cu prevederile legale, un raport în care sunt menționate problemele și măsurile pentru remedierea acestora. Acest document este prezentat în Senatul universitar și înaintat MEN. Dimensiunea strategică a activității universității este regăsită la nivel superior mediei, pe componenta cercetare științifică.

II.2.5 Personalul didactic

Ocuparea posturilor didactice sau de cercetare vacante se face pe baza unei metodologii proprii, aprobată de Senatul universitar, care respectă metodologia-cadru aprobată prin Hotărârea Guvernului 457/2011 și conform Legii nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare. Universitatea publică toate posturile scoase la concurs, însoțite de calendarul organizării concursului, cu cel puțin două luni înainte de concurs. Publicarea posturilor scoase la concurs se face pe site-ul web propriu al universității și pe site-ul web specializat, administrat de Ministerul Educației Naționale. Membrii comisiei de evaluare instituțională au verificat prin sondaj mai multe dosare de concurs didactic pentru fiecare dintre funcțiile academice (asistent, șef de lucrări, conferențiar și profesor) constatând rigoarea foarte ridicată cu care acestea au fost întocmite, depuse, analizate și avizate din punctul de vedere al îndeplinirii criteriilor metodologice și al legalității. Au fost verificate mai multe dosare de concurs pentru posturile didactice de asistent universitar și lector universitar constatându-se existența atestărilor privind certificarea competențelor pedagogice cerute de metodologia de evaluare. Pe parcursul vizitei s-a luat notă de faptul că în zilele premergătoare vizitei comisiei de evaluare externă își derulase activitățile de verificare o comisie formată din membri ai Corpului de control al MEN și CNATDCU care a avut drept tematică verificarea dosarelor pentru concursurile pentru posturile de conferențiar și profesor, organizate în perioada 2016-2017. Și această comisie a constatat îndeplinirea condițiilor de concurs.



Personalul didactic titularizat acoperă într-un an universitar cel mult două norme didactice. Cadrele didactice asociate care nu sunt titularizate în învățământul superior sunt angajate conform Regulamentului pentru selectarea cadrelor didactice asociate, cu respectarea legislației în vigoare.

Din tabelul nr. 1 se poate vedea îndeplinirea indicatorilor metodologici referitori la personalul didactic și de cercetare.

Tabel nr. 1 – Situație sinoptică a personalului didactic și de cercetare titular din cadrul UTCN

Anul universitar	Număr norme didactice (total număr posturi didactice)	Număr norme didactice acoperite cu titulari (funcție de bază + plată cu ora)	%	Număr de profesori și conferențieri titulari	Număr norme acoperite de prof.+conf. titulari (funcție de bază + plată cu ora)	%	Număr norme acoperite cu pensionari	%
(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)	(5)	(6)	(7)=(6)/(3)	(8)	(9)=(8)/(2)
2013-2014	1634	1459	89.29%	387	613	42.02%	63	3.86%
2014-2015	1589	1432	90.12%	384	611	42.67%	61	3.84%
2015-2016	1640	1435	87.50%	382	632	44.04%	74	4.51%
2016-2017	1589	1362	85.71%	390	602	44.20%	67	4.22%
2017-2018	1599	1395	87.24%	393	621	44.52%	63	3.94%

Evoluția numărului de cadre didactice titulare, cu norma de bază în universitate a fost următoarea:

An universitar	Preparatori	Asistenți	Lectori/șefi lucrări	Conferențieri	Profesori	Total
2012/2013	49	296	284	189	183	1001
2013/2014	38	243	317	198	189	985
2014/2015	35	224	326	205	179	969
2015/2016	-	323	215	167	167	906
2016/2017	-	360	225	165	165	912
2017/2018	-	368	233	160	160	902

Evoluția cadrelor didactice asociate, pe posturi didactice, în universitate, a fost următoarea:

An universitar	Asistenți	Lectori/șefi lucrări	Conferențieri	Profesori	Total
2012/2013	458	105	10	75	648
2013/2014	225	194	35	109	563
2014/2015	177	128	40	85	430
2015/2016	191	154	27	89	461
2016/2017	338	151	33	100	622
2017/2018	407	96	28	78	609

Se poate aprecia că acoperirea cu cadre didactice se face în conformitate cu legislația în vigoare și cu standardele ARACIS specifice domeniilor științifice din care fac parte programele de studii. La nivelul programelor de studii pentru care s-au derulat vizite de evaluare în cadrul misiunii de evaluare externă a calității academice, situația este prezentată în rapoartele de vizită aferente. Cadrele didactice asociate care nu sunt titularizate în învățământul superior sunt angajate conform Regulamentului pentru selectarea cadrelor didactice asociate, cu respectarea legislației în vigoare.

Comisia de evaluare externă a verificat prin sondaj un număr de 5 dosare de concurs pentru selectarea cadrelor didactice asociate luând notă de complexitatea acestora și de existența în conținutul lor a documentelor care certifică acordul conducerii organizației la care candidatul are funcția de bază ca acesta să desfășoare activități didactice la UTCN.

Titularii de discipline au titlul de doctor în domeniul postului ocupat iar activitățile de aplicații sunt acoperite cu cadre didactice cu pregătire inițială și competențe în domeniul disciplinelor predate. Asistenții au pregătire pedagogică atestată prin diplome, sunt înscriși sau urmează a fi înscriși la cursuri derulate de Departamentul de specialitate cu profil psihopedagogic. Titularii de disciplină, precum și cadrele didactice care desfășoară activități de aplicații au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, majoritatea publicate la Editura universității, UTPRESS.

Se poate aprecia că raportul dintre studenți și cadre didactice este conform cu cerințele metodologice ale ARACIS, atât per ansamblul universității cât și la nivelul domeniilor și al programelor de studii ceea ce asigură bazele pentru un învățământ de calitate. Universitatea are încheiate și derulează un mare număr de parteneriate internaționale având ca obiective principale formarea profesională și cercetarea științifică în baza cărora se asigură premisele pentru mobilitatea internațională a cadrelor didactice. Această componentă a relaționării interinstituționale permite specializarea anuală a numeroase cadre didactice din UTCN la universități de prestigiu din Europa sau din alte regiuni precum și primirea la universitate a unor specialiști de la universitățile sau centrele de cercetare partenere care oferă activități de formare profesională sau sunt integrați în colective complexe de cercetare științifică.

II.2.6 Administrația instituției

Universitatea dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare, este eficace în privința organizării, numărului și calificării personalului și funcționează riguros prin serviciile oferite comunității universitare. Directorul General Administrativ este direct răspunzător de funcționarea eficientă a compartimentelor administrative ale universității. În universitate există o Direcție de Resurse Umane care asigură gestionarea problemelor legate de personalul instituției. Selecția profesională a angajaților din domeniul administrative se realizează prin concursuri publice, respectându-se cerințele specifice necesare ocupării posturilor scoase la concurs. În UTCN, activitatea tuturor angajaților este reglementată prin Regulamentul intern al universității. Regulamentul conține prevederi conforme cu reglementările legale în vigoare. La data vizitei s-a constatat existența, în varianta din data de 23.03.2018, a Regulamentului de organizare și funcționare a Universității Tehnice din Cluj Napoca (ROFO). Regulamentul cuprinde aspecte privind: structura organizatorică a universității, conducerea universității, structuri suport, atribuții, organizare și conducere și sistemul reglementar al universității.

Universitatea dispune de o serie de mecanisme de control și de dezvoltare a performanțelor administrației. În Universitate s-au dezvoltat mecanisme de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial (SCIM) al Universității Tehnice din

Cluj-Napoca. Comisia de monitorizare a SCIM funcționează pe baza unui regulament propriu. Compartimentul Management Universitar contribuie la eficientizarea activității de administrare fiind implicat în implementarea sistemului de control intern managerial. În cadrul Universității sunt folosite sisteme informaționale și de comunicare de tip Internet și Intranet. Aceste sisteme sunt folosite pentru poșta electronică, afișarea documentelor de interes public și pentru discuții publice privind adoptarea noilor reglementări. Gestionarea celor două sisteme este realizată prin Centrul de Comunicații „Pusztai Kalman”, iar aplicațiile Sistemului Informatic Universitar (SINU) sunt implementate și gestionate de Departamentul de Informatică. Pentru o comunicare rapidă și eficientă cu Centrul Universitar Nord din Baia Mare, universitatea dispune de sisteme de e-conferințe pentru întâlnirile Consiliului de Administrație și ale Senatului Universității. Sistemul modern de videoconferință este extins și la alte componente ale activităților profesionale și științifice ceea ce promovează transparența și operabilitate. Se poate aprecia că nivelul de informatizare al administrației este compatibil cu cel din spațiul european al învățământului superior.

Organizarea și funcționarea facultăților, departamentelor și serviciilor suport se bazează pe o serie de regulamente proprii.

II.2.7 Baza materială

Universitatea asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare didactice și centre de cercetare, cămine și spații pentru activități sociale. La Cluj-Napoca patrimoniul universității constă din 28 de clădiri sau complexe de clădiri, la Baia Mare din 16 clădiri, iar la extensii din 8 clădiri. Principalele destinații sunt:

- clădiri pentru activități didactice și de cercetare cu o suprafață totală de 45.216,56 mp pentru amfiteatre, săli de curs, săli de seminar, laboratoare didactice și de cercetare;
- două complexe de cămine în Cluj-Napoca, complexul Observator și complexul Mărăști, cu un total de 4.926 locuri de cazare, și 3 cămine în Baia Mare, cu un total de 564 locuri de cazare;
- 3 cantine studențești în cele 3 complexe de cămine și alte locații pentru servirea mesei gestionate de sistemul de cantine în cadrul campusurilor;
 - un complex de natație;
 - bază de agrement în localitatea Mărișelu;
 - săli de lectură cu disponibilitate cumulată de 4.780 locuri;
 - alte spații cu destinații administrative sau tehnice.

Universitatea dispune de planuri de investiții pentru construirea, modernizarea și reabilitarea unor clădiri din patrimoniul universității, construiește și achiziționează noi spații de învățământ și cercetare și întreține/reabilitează spațiile existente. Lucrările de reabilitare și modernizare din ultimii cinci ani au fost concentrate pe spațiile didactice și pe spațiile de cazare și masă ale studenților. În perioada scursă de la ultima evaluare au fost modernizate și reabilite un număr de 5 amfiteatre însumând 550 locuri, reabilite camere din cămine care însumează aproximativ 2.000 de locuri de cazare, modernizate rețelele internet ale tuturor căminelor și au fost igienizat anual toate cele 3 cantine și cele 4 bufete de incintă. În cursul anului 2017 au fost depuse trei proiecte pentru accesarea de fonduri structurale, pe axa POR 10:

- la clădirea Atelierului Școală din Cluj-Napoca, str. Dorobanților nr. 71-73 s-a realizat documentația DALI pentru reabilitarea și dotarea spațiilor de la parter, mezanin și etajul 2;
- la Extensia Alba Iulia, s-a întocmit și depus documentația pentru realizarea spațiilor didactice din clădirea fostei cantine și a atelierelor didactice din hala alăturată;



- la Extensia Bistrița, s-a depus documentația de intervenție și amenajare spații didactice, pentru clădirea din Piața Centrală nr. 29.

În anul 2017 s-a reușit achiziționarea a două clădiri situate în Cluj-Napoca în str. George Barițiu nr. 4-6 (fosta „Casă de Modă”) și nr. 8 (sediul „Băncii Transilvania”), cu o suprafață totală desfășurată de 8.767 mp. De asemenea, pe baza unor Hotărâri de Guvern sau de Consilii Județene și de Consilii Locale, au fost primite în administrare trei noi imobile (câte unul la Cluj-Napoca, Alba Iulia și Bistrița), ce reprezintă o suprafață totală desfășurată de 8.046 mp. Clădirea din Cluj-Napoca se află în curs de reabilitare și amenajare (ca spații didactice și de cercetare) prin utilizarea de venituri proprii ale UTCN, iar clădirile din Alba Iulia și Bistrița urmează să fie reabilitate cu fonduri structurale, obținute din proiecte depuse pe axa POR 10. În ultimii doi ani, a fost demarat - în parteneriat cu CNI - proiectul unui cămin studențesc care va fi realizat în Complexul “Observator”, în imediata vecinătate a căminului 7. Acesta va asigura un număr de circa 400 de locuri de cazare moderne, în principal pentru tinerii cercetători și doctoranzi ai UTCN.

UTCN dispune și de o modernă bibliotecă formată dintr-o unitate centrală, filiale (Observator, B-dul Muncii, Mărăști, extensii: Alba Iulia, Bistrița, Satu Mare, Zalău), o editură (Editura UTPRESS), o tipografie și o arhivă, iar la CUNBM o bibliotecă și arhivă. Biblioteca dispune de un spațiu total de peste 7.169,93 mp, în 53 de săli de lectură cu 4.780 locuri. Considerând numărul de studenți, înscriși la programele de licență, raportul studenți/locuri în sălile de lectură este $4780/15.669 = 0,305$, adică 30,50 %. Considerând numărul total de studenți (licență+master) raportul studenți/locuri în sălile de lectură este $4780/20.130 = 0,2374$, adică 23,74 %. Biblioteca dispune de 155 abonamente și schimburi la reviste românești și 71 reviste străine și publică online resursele intrate în bibliotecă. UTCN este utilizator instituțional al sistemului național ANELIS Plus care permite accesul comunității academice la o paletă largă de baze de date internaționale care conțin cele mai noi articole științifice. Prin abonamentul achiziționat (cu o valoare de peste 725.000 EURO pe trei ani) corpul academic din universitate are acces la următoarele baze de date: American Institute of Physics Journals, American Physical Society Journals, IEEE All-Society, Institute of Physics Journals, OXFORD Journals, PROQUEST Central, Science Direct, SCOPUS, Springerlink Journals, Thomson Web of Knowledge REUTERS și Wiley Online Library.

Laboratoarele UTCN dispun de soft-uri corespunzătoare în funcție de specificul disciplinelor de studiu. Universitatea are încheiat cu firma Microsoft un acord – cadru care permite utilizarea produselor în scopuri educaționale. Din discuțiile cu reprezentanții studenților, unii au exprimat un punct de vedere apreciativ în legătură cu modernitatea logisticii educaționale. Tot din discuțiile cu reprezentanții studenților a reieșit sensibilitatea problemei licențelor de operare și necesitatea actualizării softurilor educaționale, astfel încât acestea să permită realizarea cu succes a tuturor proiectelor pe care le au de finalizat. Dotarea laboratoarelor corespunde cerințelor științifice și industriale / din mediul socio-economic specifice pentru fiecare program de studiu. Verificarea efectuată de către comisia de evaluare instituțională a relevat deținerea de către universitate, la cvasitotalitatea programelor de studii, și punerea la dispoziția programelor de formare profesională a unei moderne baze materiale compuse din amfiteatre bine utilizate, săli de seminarii dotate cu logistică educațională modernă și laboratoare adecvate aplicațiilor practice aferente planurilor de învățământ. Situația sintetică și situațiile detaliate privind spațiile de învățământ corespund normativelor MEN și standardelor ARACIS.

II.2.8 Activitatea financiară

Direcția Financiar-Contabilă din cadrul UTCN este organizată în Serviciul Financiar, Serviciul Contabilitate, Compartimentul Control gestiune, Biroul Gestiune financiar-contabilă proiecte cercetare și fonduri externe și Biroul financiar-contabil CUNBM. Apreciem că au fost respectate condițiile legale privind încadrarea cu personal calificat. Comisia de evaluare a verificat îndeplinirea cerinței normative referitoare la calificarea directorului economic/contabilului șef constatând că persoana care ocupă această funcție are studii universitare în domeniul economic.

Direcția Financiar – Contabilitate (Cluj Napoca) are în componența sa 27 angajați, dintre care 17 sunt licențiați în domeniul economic, 6 au studii în domeniul tehnic la care se adaugă un număr de 4 persoane cu studii medii. La CUNBM există un Birou financiar contabilitate încadrat cu un număr de 8 persoane din care 5 au studii superioare în domeniul economic.

UTCN dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea de învățământ superior, coduri fiscale și conturi la Trezoreria Municipiului Cluj-Napoca, Banca Transilvania și Banca Comercială Română. UTCN are organizată contabilitate proprie. Bilanțul contabil al universității și contul de execuție bugetară, raportul de gestiune propriu și situația veniturilor încasate la data de 31.12.2017. Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca dispune de surse de la buget și de surse din venituri proprii conform Bugetului de venituri și cheltuieli. Există previziuni anuale legate de veniturile și cheltuielile Universității. Situația veniturilor și respectiv a cheltuitelor pentru ultimii 5 ani este cuprinsă în Tabelul nr. 2. La fiecare început de an se fac previziuni anuale privind veniturile și cheltuielile. La nivelul universității există un „Manual de politici contabile”.

Tabel nr. 2. Situație veniturilor universității pe poziții bilanțiere în perioada 2013-2017 (în lei).

Nr. crt.	Elementele de cheltuieli	Anii				
		2013	2014	2015	2016	2017
1.	Venituri proprii	21.709.696	40.254.070	42.004.284	23.514.255	15.199.566
3.	Venituri din cercetare științifică	17.250.781	17.158.204	24.735.010	22.793.914	28.405.947
4.	Venituri cămine/cantine	8.803.888	8.708.467	24.735.010	8.908.367	9.067.255
5.	Venituri atrase din fonduri structurale și de investiții	32.246.141	14.567.937	11.595.817	8.786.465	9.416.879
6.	Venituri din Finanțarea de bază (MEN)	96.712.399	99.417.274	99.417.274	133.441.282	148.390.019
7.	Venituri din Finanțarea complementară (MEN)	22.238.803	26.827.802	25.781.906	28.352.715	48.301.803
	Total venituri	198.961.708	206.933.754	216.277.680	225.796.998	258.781.469

Se poate aprecia că la nivelul conducerii universității și la cele ale facultăților și departamentelor a existat o preocupare constatată pentru menținerea și îmbunătățirea echilibrelor financiare ale universității ceea ce asigură suportul financiar al unui învățământ de calitate și bazele materiale sănătoase ale sustenabilității organizaționale.

Taxele de studii pe care trebuie să e achite studenții școlarizați pe locuri cu taxă au fost stabilite în conformitate cu prevederile Regulamentului de taxe avizat de Consiliul de Administrație și aprobat de Senat. Cuantumul taxei de școlarizare este cuprins între 2000 lei și 4400 lei, în funcție de programul de studii. Taxele sunt aduse la cunoștința studenților prin afișare pe pagina web a Universității în secțiunea dedicată regulamentelor pentru studenți. În Universitate este elaborată o metodologie de fundamentare a calculului taxelor de școlarizare. Conform acestei metodologii, calculul taxelor are la bază următoarele componente:



- costul mediu pe student fizic participant la programele de studii (licență/master) rezultat din situația financiară a facultății care gestionează programul de studii;
- elemente de cost rezultate din circulația costurilor pentru taxele de școlarizare;
- alocația bugetară pe student fizic aferentă programului de studiu în cauză;
- influențele pe care le au diferiți factori, precum: rata inflației, modificări ale cheltuielilor de personal, cheltuieli legate de îmbunătățirea procesului de învățământ, reducerea sau creșterea alocațiilor bugetare, corelarea cu taxe ale programelor similare de la alte universități.

Studentii sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară și alte forme de ajutor din partea Universității prin Regulamentul de burse și Regulamentul de organizare și funcționare a căminelor studențești, afișate pe pagina web a Universității în secțiunea dedicată regulamentelor pentru studenți. Instituția are un Regulament privind acordarea bursei pentru studenți, pentru ciclurile de studii universitare de licență și masterat, forma de învățământ cu frecvență, pe care îl aplică în mod consecvent. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și din resurse proprii. Alte forme de sprijin pentru studenți sunt incluse în Regulamentul de organizare a căminelor studențești. Regulamentele sunt afișate pe pagina web a Universității în secțiunea dedicată regulamentelor pentru studenți. Cuantumul bursei acordate de universitate este cuprins în Tabelul nr. 3.

Tabel nr. 3. Tipurile și cuantumul bursei acordate studenților în perioada 2013-2017 (în lei).

Nr. crt.	Tipul de burse	Anii universitari					
		2012-2013	2013-014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018
1.	Bursă de performanță științifică	400	400	400	400	520	1000
3.	Bursă de performanță academică	400	400	400	400	520	900
4.	Bursă de merit	350	350	350	350	350	700
5.	Bursă de studiu	280	280	280	280	280	-
6.	Bursă socială	260	260	260	260	260	600
7.	Bursă de ajutor ocazional	260	260	260	260	260	600

De burse pot beneficia și studenții străini din categoriile: români de pretutindeni – admiși prin metodologia specifică acestora și cetățenii străini admiși prin metodologia specifică acestora în calitate de bursieri ai statului român, primiți la studii în baza acordurilor de cooperare bilaterală/nominalizați MAE/nominalizați Ministerul Economiei. Nu s-a constatat realizarea unei evaluări a situațiilor financiare ale universității de către o societate de audit de prestigiu, recunoscută pe plan național și/sau internațional. S-a luat însă notă de faptul că situațiile financiare ale universității sunt auditate cu regularitate de către Curtea de Conturi și de către structurile de control specializate ale Ministerului Educației. Comisia a cerut și i s-a prezentat ultimul raport de control al Curții de conturi și a luat notă de faptul că cele mai multe dintre recomandări au și fost îndeplinite. Activitatea financiară a universității este dezbătută de Senat și prezentată anual în raportul rectorului privind starea universității, afișat pe pagina de web a universității.

UTCN dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare. În Universitate există un Birou de Audit Public Intern care funcționează pe baza unui regulament propriu. Auditarea internă se realizează periodic și are la bază Regulamentul Biroului de Audit Public Intern. În Universitate există un plan de audit public intern anual precum și un plan de



audit multianual. Anual se publică un Raport de audit public intern, aprobat de Rector, care se transmite la Ministerul Educației Naționale și la Curtea de Conturi. O dată la trei ani se realizează un audit pentru toate structurile din organigrama UTCN, pe baza planurilor anuale și trienale. La finalul activităților de audit se elaborează un set de măsuri și recomandărilor având scopul de a îmbunătăți activitățile derulate în cadrul universității. Implementarea măsurilor și recomandărilor este monitorizată de către comisie.

II.2.9 Etica în Instituția de învățământ superior

Carta UTCN tratează problemele de etică universitară în cadrul Titlului IX. De asemenea, universitatea având un Cod de etică și deontologie universitară, care aplică prevederile Legii Educației Naționale nr.1/2011 la specificul propriu.

La nivelul universității funcționează o Comisie de etică a cărei componență a fost aprobată de Senatul Universității. În universitate funcționează Comisia de etică care dispune de un regulament propriu de funcționare aprobat de către Senatul universității, are mecanisme operaționale bine structurate și o activitate care poate fi apreciată drept corespunzătoare. Comisia elaborează rapoarte anuale, rapoarte care sunt făcute publice pe pagina de web a universității și sunt atașate la Raportul Rectorului privind starea Universității. Comisia de evaluare instituțională a analizat aceste rapoarte și a avut o discuție lămuritoare cu președintele acestui for al autonomiei universitare, cu privire la cazurile cele mai relevante aflate pe agenda acestuia.

S-a luat notă de preocuparea comisiei de etică de a moderniza mecanismele de relaționare cu membrii comunității universitare (plasarea în spațiile universității a unor Ethical Boxes, operaționalizarea unei linii telefonice securizate la care să fie semnalate comportamentele non-etice, sau alte astfel de modalități moderne regăsite în logica antreprenorială).

II.3 EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.3.1 Admiterea

Universitatea aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public înainte de aplicare. Admiterea studenților se face în conformitate cu Regulamentul de admitere la nivel licență care prevede că înscrierea la concursul de admitere se face pe baza diplomei de bacalaureat sau a unei diplome echivalente. Admiterea la studiile universitare de master se face în conformitate cu Regulamentul de admitere la nivel master care prevede că înscrierea la concursul de admitere se face pe baza diplomei de licență sau echivalentă.

Informarea potențialilor studenți în vederea recrutării se face cu mai mult de 6 luni înaintea concursului prin materiale de prezentare, prezentări în licee, organizarea centralizată a vizitelor în universitate de către Biroul Admitere, și proiectul OSUT, "Viitor inginer", vizite în liceele din cele opt județe din zona Transilvaniei, bazinul de recrutare a candidaților la admitere, prin participarea UTCN la târguri educaționale și prin promovarea admiterii în presă. Viitorilor candidați la admitere li se oferă cursuri gratuite de matematică, organizate săptămânal, iar în luna mai se organizează simularea examenului de admitere, test grilă la matematică.

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire. Concursul de admitere se organizează în următoarele cinci forme, în funcție de domeniile pentru care optează un candidat:



concurs cu probă de desen; concurs cu test grilă la matematică; concurs cu probă orală tip; concurs cu probă scrisă alta decât testul de matematică; concurs de dosare.

Situația studenților străini este monitorizată de către Biroul de Relații Internaționale/Biroul Erasmus+ pe baza regulamentelor și procedurile interne elaborate cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare. Este de apreciat faptul că, în urma unei politici bine structurate în materie, a crescut sensibil numărul de studenți străini și calitatea pregătirii acestora. Verificările efectuate nu au semnalat nerespectări ale legislației în vigoare sau ale regulamentelor proprii ale universității.

II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților

Universitatea are numai programele de studii pentru care deține acreditare sau autorizare provizorie. În cadrul UTCN sunt acreditate sau autorizate provizoriu un număr de 96 de programe de licență, care funcționează în 12 facultăți dintre care 9 facultăți la Cluj-Napoca și 3 facultăți la CUNBM. Ciclul de studii universitare de master are o durată normală de doi ani, cu 120 credite transferabile și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC și din CNC. În prezent, în UTCN, sunt un număr de 110 programe de master (28 de domenii de master). Studiile universitare de doctorat (ciclul III de studii universitare) au o durată de trei ani (cu posibilitatea prelungirii cu 1-2 ani) și permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC și din CNC. Studiile universitare de doctorat dispun, în cadrul instituțional al IOSUD, de sisteme proprii și specifice de conducere și administrare a programelor de studii și cercetare științifică pentru 14 domenii de doctorat. Activitatea studenților este reglementată de Regulamentul privind activitatea profesională a studenților utilizând sistemul de credite transferabile (ECTS). Instituția are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studiu în altul, în funcție de creditele de studiu (ECTS) acumulate, precum și procedura de promovare a doi ani de studiu într-un singur an. Evaluarea studenților se desfășoară pe parcursul anului universitar, prin teste de cunoștințe, referate, proiecte și lucrări practice de laborator. Evaluarea globală se realizează la finalul semestrului, pentru fiecare disciplină. Analiza acestui regulament nu a relevat prevederi care să fie incompatibile cu legislația în domeniul învățământului superior. Promovarea studentului dintr-un an în altul în funcție de creditele ECTS.

Fiecare dintre studenții înmatriculați la unul dintre programele de studii oferite de către universitate are încheiat cu aceasta un contract de studii în care sunt prevăzute clar drepturile și obligațiile părților. Comisia de evaluare a luat notă de respectarea de către toți membrii comunității universitare a planurilor de învățământ (conținuturi curriculare, corelația dintre numărul de puncte de credit alocate unei discipline și volumul de efort educațional aferent, corelația dintre competențe și conținutul disciplinelor, forme de evaluare, etc.). La fiecare program de studii acreditat sau autorizat provizoriu sunt identificabile grilele de competențe, fișele de disciplină și alte documente de natură curriculară care sunt elaborate în conformitate cu legislația în vigoare și cu regulamentele și metodologiile proprii. Mărimea formațiilor de studii (serii, grupe, semigrupe) este stabilită și operaționalizată în strictă conformitate cu cerințele metodologice ale ARACIS. De asemenea, mărimea formațiilor de studii este pe deplin corelată cu elementele de bază materială de care dispune universitatea.

Studenții sunt reprezentați în toate structurile deliberative și decizionale constituite la nivelul universității și al facultăților în proporția prevăzută de legislația în vigoare (minimum 25%) și sunt participanți activi la procesele de discutare și adoptare a elementelor de cadru reglementar specific. Din discuția avută cu reprezentanții studenților și ai absolvenților a rezultat că studenții-



reprezentanți sunt aleși în mod democratic, își cunosc atribuțiile și chiar contribuie la amendarea unor regulamente sau metodologii pentru a se prelua aspectele de interes specific pentru acești membri ai comunității universitare.

Transferul studenților între instituțiile de învățământ superior, facultăți și specializări este reglementat prin regulamente interne și nu se efectuează pe parcursul anului de învățământ. Comisia de evaluare instituțională a verificat modul în care sunt recunoscute și validate creditele obținute de către studenții participanți la programele de mobilitate interuniversitară. S-a luat notă de existența unui mecanism relativ rigid de validare a punctelor de credit obținute de studenți la universitățile partenere recomandându-se conducerii universității să îmbunătățească semnificativ acest proces.

Verificarea efectuată, atât de către membrii comisiei de evaluare instituțională cât și de către evaluatorii de programe de studii au relevat faptul că există și se aplică corespunzător metodologii specifice de organizare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat. Au fost verificate procedurile operaționale în acest sens și câteva lucrări de licență și de masterat, luându-se notă de rigoarea procedurală și de calitatea ridicată a cercetării aplicative regășibilă în conținutul acestor lucrări. Se poate spune că examenele de finalizare a studiilor sunt astfel operaționalizate pentru a certifica sustenabil competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

II.3.3 Valorificarea calificării obținute

La nivelul Universității există și este operațional Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu, aprobat în data de 03.04.2014, acesta fiind conform reglementărilor și recomandărilor în vigoare. Rezultatul evaluării instituționale efectuate arată că, la nivelul tuturor programelor de studii, există o strânsă concordanță între planurile de învățământ și competențele așteptate la finalizarea ciclului de studii. Grilele de competență sunt compatibile cu grilele naționale cadru administrate de Autoritatea Națională pentru Calificări iar fișele de disciplină sunt consistente cu cerințele unui învățământ de calitate. Aceeași concluzie rezultă din toate rapoartele de evaluare ale evaluatorilor de programe, anexate la prezentul raport. Se poate aprecia ca de foarte bună calitate și utilitate curriculară practica de specialitate a studenților de la toate ciclurile de studii universitare. Universitatea are încheiat un mare număr mare de acorduri de parteneriat cu actori reprezentativi ai mediului economic și social din Cluj sau din localitățile în care are localizate programe de studii universitare, în baza cărora se asigură de desfășurarea de cea mai înaltă calitate a practicii de specialitate. Universitatea a dezvoltat prin Compartimentul pentru Relația cu Mediul Socio-Economic (CRMSE), parteneriatele cu companii de top, aspect constatat și la întâlnirea cu angajatorii. Se poate ilustra această aserțiune cu exemplul de la Facultatea de Automatică și Calculatoare care a încheiat, în ultimii 4 ani, un număr de 301 de convenții pentru practica studenților. Cu ocazia întâlnirii membrilor comisiei cu reprezentanții angajatorilor a rezultat necesitatea de a se întreprinde demersuri mai bine structurate pentru compatibilizarea perioadelor de practică prevăzute în planurile de învățământ și cele ale programelor de internship ale angajatorilor (mai lungi și altfel poziționate temporal). S-a putut lua notă de demersurile întreprinse de către conducerea universității și de cele ale facultăților pentru remedierea acestor disfuncționalități. La nivelul programelor de studii supuse evaluării s-a relevat faptul că se apelează consistent la folosirea noilor tehnologii în procesele educaționale și că sunt semnale că se avansează către centrarea predării – învățării – evaluării pe student.



Din discuțiile purtate cu studenții a reieșit faptul că la orele didactice, indiferent de natura lor, cadrele didactice folosesc tehnologii noi. Legătura cu studenții este menținută prin mijloace de tip e-mail și/sau pagina personală de web. Cadrele didactice oferă studenților informații legate de tematica disciplinelor pe care le predau, bibliografie, resurse în format electronic, existând un dialog cu studenții. Pentru orele didactice, în funcție de natura acestora, sunt folosite echipamente moderne de tip multimedia.

În Universitate există Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, creat cu scopul de a oferi servicii de dezvoltare personală, consiliere psihologică, asistență psihoeducațională de consiliere și de orientare a studenților pentru viitoarea carieră. În același timp, CCOC facilitează accesul studenților și absolvenților UTCN la piața muncii prin intermediul unui serviciu acreditat de AJOFM Cluj. Preponderent, studenții din ciclul de studii de nivel master sunt implicați în activități ale centrelor și laboratoarelor de cercetare din universitate. În același timp, studenți voluntari contribuie la activitățile Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, Biroului de Admitere, Biroului Relații Internaționale și Biroului de Imagine al UTCN. La nivelul conducerii universității este încurajată și sprijinită financiar participarea studenților și a cadrelor didactice la competiții internaționale majore, unde s-au obținut rezultate notabile.

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) al UTCN a introdus în practică, începând cu anul 2007, un chestionar-anchetă care este aplicat absolvenților în momentul în care aceștia își ridică diploma de licență. CCOC elaborează rapoarte. Pe baza datelor rezultate din chestionare, rezultă că, pentru promoțiile 2012-2017, procentul de inserție este de peste 50% în primii doi ani, ajungând apoi până la 81% la nivelul universității, iar 70-71% sunt angajați la nivelul calificării obținute. În urma întâlnirii membrilor comisiei de evaluare externă cu reprezentanții angajatorilor a rezultat că în perioada viitoare va fi tot mai mare nevoie de absolvenți ai programelor de studii oferite de către UTCN, ceea ce consolidează premisele creșterii valorii indicatorului normativ. Dintre absolvenții cu diplomă de licență ai ultimelor două promoții (2016 și 2017), un procent de cca. 66% au fost admiși la studii universitare de masterat. Rezultatele chestionării absolvenților din perioada 2012-2017, relevă faptul că între 90% și 97% dintre absolvenții chestionați se declară destul de mulțumiți, mulțumiți sau foarte mulțumiți de nivelul de dezvoltare al UTCN. Începând cu anul 2010 Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca apare în studiul Trendence Barometrul Absolvenților. Rezultatele acestui studiu arată că UTCN se situează în partea superioară a clasamentului care cuprinde universitățile din România participante, obținând scoruri peste medie la 16 din 28 de criterii în anul 2015.

II.3.4 Activitatea de cercetare științifică

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca este o universitate de cercetare avansată situându-se printre primele universități din România în ceea ce privește atragerea fondurilor prin contracte de cercetare științifică câștigate în competiții naționale, încheiate cu autoritățile contractante ale Guvernului României (UEFISCDI), prin proiecte derulate în cadrul programelor de cercetare al Uniunii Europene FP7 și H2020, precum și cu agenți economici din țara și străinătate. Ca urmare a investițiilor efectuate din proiectele de cercetare derulate în ultimii 20 ani, universitatea dispune de o infrastructură de cercetare modernă. Comisia de evaluare a luat notă de existența planurilor de cercetare ale universității, de integrarea acestora în strategia universității și în documentele strategice ale facultăților și de existența unui volum relevant de documente care scot în evidență



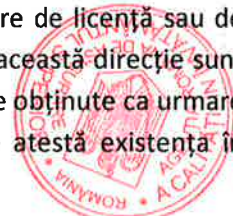
volumul mare al activităților de cercetare, calitatea colectivelor de cercetare științifică, modernitatea domeniilor de preocupare a personalului didactic și de cercetare.

În cadrul universității funcționează, în prezent, 88 de structuri de cercetare științifică acreditate intern, în marea majoritate laboratoare de cercetare, la care se adaugă platforme și centre de cercetare. Activitatea de generare și valorificare a drepturilor de proprietate intelectuală este materializată în cadrul Universității Tehnice din Cluj-Napoca prin brevetarea la OSIM sau EPO a unor invenții rezultate din proiectele de cercetare științifică. În anul 2017 în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca au fost în desfășurare un număr de 113 proiecte câștigate prin competiție națională în valoare totală de 15.734.635 lei și 117 de contracte de firme românești în valoare de 2.388.679,17 lei. Valorificarea rezultatelor a fost realizată în cadru național și internațional. Personalul didactic și de cercetare desfășoară activități de cercetare științifică valorificate prin brevete, publicații în reviste, conferințe sau simpozioane din țara și străinătate, în cadrul unor contracte naționale, internaționale sau cu terții. Listele complete privind activitatea de cercetare a personalului universității în ultimii trei ani sunt disponibile în sistemul integrat de evaluare a activităților didactice, de cercetare și manageriale, SIMAC. De asemenea, universitatea editează 29 de publicații științifice. Evoluția activității de cercetare din cadrul universității începând cu anul universitar în care s-a desfășurat evaluarea precedentă este centralizată în tabelul următor.

Indicator	2013	2014	2015	2016	2017
Reviste ISI	254	215	391	333	295
ISI Proceedings	319	526	396	510	247
Reviste indexate BDI	178	391	414	332	275
Reviste românești recunoscute CNCS (cat. B)	166	171	221	130	95
Cărți publicate la edituri naționale	257	200	164	146	103
Cărți publicate la edituri internaționale	15	9	12	12	7
Cereri de brevet (din care obținute)	14/5	11/6	9/10	9/8	10/7
Reviste, buletine ale Universității (indexate ISI)	2	2	2	3	4
Reviste, buletine ale Universității (indexate BDI)	15	15	15	14	13
Reviste, buletine ale Universității (altele)	12	12	12	12	12
Centre de cercetare	85	85	85	86	88

În UTCN se organizează periodic conferințe, simpozioane, sesiuni științifice pentru cadre didactice, cercetători și studenți, precum și alte evenimente legate de îndeplinirea strategiei universității în domeniul cercetării. De asemenea, UTCN editează prin UTPRESS un număr de 24 de reviste.

Ca rezultat al creșterii nivelului de excelență științifică de care dispune universitatea, numărul de conducători de doctorat a crescut de la 190 în anul universitar 2012-2013, la 217 în anul universitar 2017-2017. Mai mult, s-a diversificat și paleta de arealuri tematice în care aspiranții la programele de studii universitare de doctorat pot realiza cercetări doctorale de înalt nivel științific. Comisia de evaluare a luat notă de preocupările conducerilor departamentelor și ale centrelor de cercetări de a implica studenții înmatriculați la programele de studii universitare de licență sau de masterat în activitățile de cercetare care se derulează la nivelul universității. În această direcție sunt încă o serie de rezerve de îmbunătățire care pot fi valorificate în viitor. Veniturile obținute ca urmare a derulării unor proiecte de cercetare științifică au crescut constant ceea ce atestă existența în universitate a unei solide culturi a cercetării științifice de calitate.



II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior

UTCN dispune de o solidă cultură a parteneriatelor intra și internaționale având o diagramă relațională foarte bine dezvoltată. Aceasta cuprinde: acțiuni de încheiere și derulare a unor acorduri de parteneriat pentru realizarea unor programe de mobilitate internațională a studenților și cadrelor didactice; stimularea membrilor comunității academice să participe la rețele europene și internaționale în domeniul cercetării științifice avansate; sprijinirea personalului didactic și de cercetare din universitate să participe la manifestări științifice de prestigiu organizate în străinătate și să își publice, în reviste de mare notorietate, rezultatele științifice obținute; atragerea de specialiști din străinătate să susțină prelegeri în cadrul universității.

Universitatea a dezvoltat permanent, prin Compartimentul pentru Relația cu Mediul Socio-Economic (CRMSE), parteneriatele cu companii de top, aspect constatat și la întâlnirea cu angajatorii. Universitatea încurajează încheierea de acorduri de colaborare, proiecte de cercetare-proiectare, consultanță etc., cu mediul socio-economic. Proiectele derulate în colaborare cu mediul socio-economic individualizează contribuția universității la dezvoltarea regională și constituie o componentă consistentă a activității de cercetare. Numărul mare de proiecte de cercetare câștigate prin competiție (18) în cadrul Programului Horizon 2020 și a altor programe strategice europene, conferă cercetării universității sustenabilitate și previzibilitate.

II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii

Se poate aprecia faptul că UTCN realizează cu mare rigurozitate și în strictă conformitate cu cerințele metodologice ale ARACIS evaluarea periodică a programelor de studii universitare pe care le oferă studenților. De asemenea, aceeași exactitate se poate constata și în ce privește evaluarea instituțională care s-a realizat de fiecare dată în termen și la solicitarea universității.

II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri)

În urma verificării modului în care UTCN a implementat recomandările făcute de către experții evaluatori, atât cele la nivel instituțional cât și cele de la nivelul diverselor programe de studii supuse evaluării, s-a constatat că toate aceste recomandări au fost tratate cu maximă atenție, au fost elaborate programe specifice de conformare obținându-se rezultate care pot fi apreciate ca pozitive. Considerăm că se regăsește la nivelul universității dar și la cel al facultăților o autentică cultură a conformării în raport cu bunele practici existente pe plan național și internațional, cu recomandările și sugestiile de calitate și oportune făcute de către experții evaluatori și cu reglementările legale în vigoare sau cu cerințele normative ale ARACIS. Aceste aprecieri pot fi ilustrate cu decizia conducerii universității de a transforma Departamentul pentru managementul cercetării, dezvoltării și inovării în direcție ceea ce i-a conferit o altă poziționare în cadrul arhitecturii organizaționale a universității.

II.4.3 Alte evaluări externe realizate de Instituția de Învățământ Superior

Universitatea participă la diverse programe și sisteme de clasificare internațională pentru se putea poziționa în raport cu concurenții săi interni și externi. UTCN participă din anul 2013 la

evaluarea comparativă internațională U-Multirank, care îi permite să ia notă de o serie de bune practici în domeniile cuprinse în misiunea acesteia. Conform rezultatului evaluării în OS Ranking (Top 200 din Emerging Europe and Central Asia) UTCN se situează pe poziția 128, aceasta având posibilitatea să ia notă atât de atuurile sale competitive cât și de vulnerabilitățile care trebuie tratate cu maximă atenție și responsabilitate. Un alt clasament în care UTCN s-a plasat pe locul 6 la nivelul României, este Ranking WEB of Universities. SCImago Institutions Ranking (SIR) plasează UTCN pe poziția 3 între universitățile românești și pe poziția 613 la nivel internațional într-o ierarhie care cuprinde 5250 de entități din întreaga lume care desfășoară activități de cercetare științifică.

II.4.4 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

În Universitate funcționează o Comisie pentru evaluarea și asigurarea calității. Comisia are atribuții cuprinse într-un regulament aprobat de Senatul Universității, în conformitate cu legislația în vigoare. Viziunea UTCN asupra calității este descrisă în „Codul de asigurare a calității în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca”. În cadrul acestui document operațional este stabilit cadrul organizatoric de referință privind structurile și pozițiile manageriale implicate și responsabilitățile acestora. Facultățile dispun de comisii pentru asigurarea calității, aflate în subordinea consiliilor facultății conduse de decan sau de o persoană delegată de acesta și au rolul de planificare strategică precum și de analiză și decizie operațională privitoare la demersul pentru calitate în facultate. Biroul pentru Asigurarea Calității funcționează ca o structură distinctă, cu rol executiv, cu atribuții de asistență și suport tehnic al conducerii universității pentru evaluarea și asigurarea calității. Între activitățile acestuia se numără și colaborarea permanentă cu responsabilii programelor de studii și responsabilii cu asigurarea calității din facultăți.

Planul strategic al universității prevede îmbunătățirea continuă a programelor de studii la toate nivelurile (licență, masterat, doctorat, formare continuă) și susținerea acestui demers printr-un sistem suport profesionist de management universitar și al calității. În versiunea pentru perioada 2016-2020 sunt prevăzute direcții, măsuri și indicatori pentru îmbunătățirea calității programelor de studii la toate nivelurile și realizarea unui sistem managerial eficace și eficient. Aceste comandamente sunt diseminate la nivelul departamentelor didactice, al structurilor de cercetare-inovare și al celor administrative-suport ale universității. Începând cu anul 2013, în cadrul UTCN, este aplicat Codul de asigurare a calității pe care sunt fundamentate politicile și strategiile universității privitoare la calitate.

II.4.5 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate

Pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale, periodic, are loc o revizuire a programelor de studii. În fiecare facultate funcționează comisii de monitorizare a programelor de studii care realizează corelarea cu dinamica pieței muncii prin intermediul expertizei membrilor acestora. Comitetul consultativ al rectorului, înființat în anul 2017, contribuie la un dialog extins legat de revizuirea programelor de studii. Comitetul este format din reprezentanți ai mediului economic și reprezentanți ai conducerii universității. S-a luat notă de faptul că, în procesul de elaborare a unor noi programe de studii sau de modernizare curriculară a celor existente, se analizează cu mare minuțiozitate bunele practici în materie existente la nivel național și internațional. Sunt premise argumentative pentru a susține că universitatea reprezintă un referențial de calitate



pentru majoritatea programelor de studii oferite. Diplomele oferite de universitate sunt înalt apreciate de către angajatorii din România și considerate comparabile cu cele ale rezidenților naționali în statele europene. Programele de studii și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare. Calificările universitare sunt în concordanță cu reglementările în vigoare ale Autorității Naționale pentru Calificări

II.4.6 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

În Universitate, evaluarea colegială este realizată anual pentru toate cadrele didactice. Rezultatele sunt analizate în cadrul unei Comisii de evaluare numită de Consiliul departamentului. În UTCN există o procedură operațională care conține un formular specific cu criterii generale și reglementează modalitatea de desfășurare a acestei activități. Alegerea persoanelor care evaluează un cadru didactic, se face conform procedurii. Anual, fiecare cadru didactic se autoevaluează utilizând Sistemul Integrat de Evaluare a Activităților Didactice, de Cercetare și Manageriale din UTCN (SIMAC). Acest sistem permite evaluarea calitativă a activității cadrului didactic pe parcursul unui an în activități legate de: dezvoltarea componentei didactice și instituționale și dezvoltarea componentei de cercetare. Evaluarea de către directorul de departament se realizează pe baza fișei individuale de raportare a activităților incluzând și evaluarea din partea studenților și activitatea de cercetare și dezvoltare instituțională preluate din sistemul SIMAC. Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca dispune de o Procedură de evaluare a activității didactice de către studenți. Această procedură se aplică la începutul fiecărui semestru pentru evaluarea activității din semestrul anterior. Procedura este complet automatizată și anonimată, desfășurându-se cu ajutorul sistemului SINU. Rezultatele se distribuie titularului de disciplină, directorului de departament, decanului și rectorului. La nivelul universității predomină percepția că trecerea la evaluarea de tip online a condus la un număr mai mare de răspunsuri din partea studenților, ceea ce a determinat o evaluare mai corectă a activității didactice. Cu ocazia vizitei de evaluare s-a luat notă de faptul că evaluarea cadrelor didactice de către studenți se face după ce s-au susținut examenele nu înainte de acest proces și că se operaționalizează un chestionar care ar putea fi semnificativ îmbunătățit. S-a recomandat analizarea și îmbunătățirea acestor aspecte.

II.4.7 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

La nivelul universității dar și la cel al facultăților sunt operaționale baze de date referitoare la asigurarea internă a calității. Se poate spune că acestea se colectează sistematic, folosesc metode pertinente și generatoare de valoare adăugată și permit comparabilitatea internă și externă. Comisia a luat notă de preocuparea conducerii universității de a promova parteneriatul cu universități din țară și străinătate pentru a se face schimb de bune practici și a se derula în comun proiecte menite să conducă la creșterea viitoare a nivelului calității programelor de studii și a activităților de natură managerială și organizațională. Universitatea colectează date și informații privitoare la starea calității în alte universități din țară și străinătate, prin implicarea în diverse proiecte și sondaje realizate la nivel național și internațional. Începând cu anul 2010 UTCN participă alături de peste 1.000 universități din țară și străinătate la realizarea celui mai mare sondaj din Europa privind educația și cariera, sondajul studențesc anual al Institutul Trendence GmbH din Berlin - Graduate Barometer Europe (GBE)/Barometrul Absolvenților din Europa.

II.4.8 Transparența informațiilor de interes public

Departamentul de Informatică din cadrul universității implementează și gestionează aplicațiile Sistemului Informatic Universitar (SINU), pe mai multe niveluri: structura de bază, obiective didactice (plan de învățământ), alocare resurse didactice (state de funcții), rezultate didactice (catalog, supliment la diplomă), programare activități (orar), evaluarea sarcinii didactice, indicatori de sinteză. La data vizitei, în Universitate se afla în curs de implementare un sistem electronic de management al documentelor sub denumirea Registratura electronică, acestea permițând utilizarea documentelor electronice și urmărirea lor în timp real. Pentru colectarea datelor relevante pentru evaluarea și asigurarea calității se utilizează sistemul SIMAC.

III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE

III.1 Managementul strategic promovat de IIS

Pe parcursul evaluării s-a luat notă de înscrierea activităților desfășurate la nivelul universității, al facultăților și departamentelor dar și la cel al structurilor operaționale pe coordonatele managementului strategic. Vin în sprijinul acestei afirmații Strategia de dezvoltare a universității, strategiile sectoriale în domeniul educației, cercetării științifice, internaționalizării activităților sau diagramei parteneriale. Pentru punerea în aplicare a acestor documente programatice universitatea dispune de un Plan strategic și de programe operaționale, pe perioade de 4 ani sau pe perioadă de un an.

III.2 Fundamentarea și realizarea programelor operaționale și a planului strategic

Se poate aprecia că la baza planului strategic și a programelor operaționale s-a aflat o minuțioasă radiografie a factorilor interni (surprinzându-se punctele tari dar și vulnerabilitățile existente) dar și a celor externi ceea ce a permis conștientizarea amenințărilor cu care se poate confrunta universitatea dar și a oportunităților de care aceasta se poate folosi pentru creșterea eficienței educaționale și modernizarea programelor de studii oferite.

III.3 Răspundere și responsabilitate publică

Site-ul Universității Tehnice din Cluj-Napoca oferă toate categoriile de informații publice legate de oferta educațională, cadre didactice, personalul administrativ, facilitățile oferite studenților, servicii, regulamente, proceduri, hotărâri, metodologii și alte documente utile, anunțuri referitoare la evenimentele curente și orice fel de informație relevantă pentru studenți sau potențiali studenți, precum și pentru comunitatea academică și publicul larg. Site-urile celor 12 facultăți oferă informații personalizate, în funcție de specificul fiecăreia, atât pentru studenți cât și pentru cadrele didactice, de la programe de studii de nivel licență, masterat, doctorat și până la centre de cercetare și anunțuri legate de evenimente curente și informații privind activitatea profesională a studenților. Informația oferită public de universitate este comparabilă, cantitativ și calitativ, cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior. Documentele afișate pe pagina universității prezintă informații de interes pentru studenți sau potențiali studenți, și respectă practicile europene privind informațiile care trebuie făcute publice: carta universității, raportul anual al rectorului, planul strategic, planurile operaționale, contractul de management al Rectorului.

IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

IV.1 CONCLUZII

Din analiza Dosarului de autoevaluare instituțională și a Dosarelor de autoevaluare a programelor de studii, elaborate de către UTCN, a altor documente puse la dispoziție în cursul vizitei de evaluare, a informațiilor publice disponibile pe site-ul Universității, precum și în cursul discuțiilor purtate cu diverse structuri reprezentative, în cadrul întâlnirilor organizate cu prilejul vizitei de evaluare, membrii echipei de evaluare instituțională au constatat realitatea declarațiilor și documentelor din rapoartele de autoevaluare și documentele originale, respectiv au realizat o completă radiografiere a situației existente. Acolo unde a fost cazul au fost solicitate documente și explicații suplimentare, care au contribuit la înțelegerea și clarificarea anumitor aspecte semnalate cu ocazia întâlnirilor cu diferitele categorii de stakeholders sau identificate cu ocazia verificărilor.

Din cele 19 de fișe ale vizitei (17 ale programelor de studii și 4 la nivel instituțional), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori, a rezultat modul în care sunt îndeplinite standardele și indicatorii de performanță (minime sau ref1/ ref2, după caz).

Universitatea dispune de un colectiv valoros de cadre didactice, care acoperă toate activitățile didactice pentru toate programele de studii. La nivelul universității există un raport corespunzător între numărul cadrelor didactice titulare, cu funcția de bază în universitate și numărul total de studenți, fapt ce asigură un nivel calitativ foarte bun al tuturor programelor de studii.

Colaborarea cu mediul economic se realizează pe mai multe planuri: invitarea specialiștilor din diverse domenii de activitate să desfășoare activități didactice, invitarea membrilor personalului didactic și de cercetare al universității să ofere soluții pentru problemele cu care se confruntă autoritățile locale, organizarea în parteneriat a practicii de specialitate a studenților, propunerea tematicilor și coordonarea lucrărilor de licență sau a disertațiilor de masterat, colaborări ale cadrelor didactice în proiecte de cercetare-dezvoltare la nivel de organizație.

UTCN dispune de o infrastructură educațională modernă, constând din spații bine dotate, aparatură și echipamente moderne, complexe deosebite pentru activități sociale, culturale și sportive și bibliotecă. Universitatea are un sistem de management academic și administrativ performant, la toate nivelurile, monitorizat multicriterial și perfecționat continuu. Există un sistem informatic complex, conexiune Internet și Intranet în întreaga instituție, fapt ce asigură buna comunicare în cadrul tuturor proceselor dezvoltate în Universitate. Din evaluarea instituțională și din evaluările pe programe a rezultat că sunt îndepliniți indicatorii cantitativi și calitativi aferenți infrastructurii academice, ceea ce demonstrează că Universitatea poate să asigure derularea în condiții normale a procesului de predare-învățare și cercetare.

În sinteză, Rapoartele sintetice elaborate de experții evaluatori pentru programele de studii evaluate în cadrul vizitei instituționale concluzionează următoarele:

1. Experții evaluatori au purtat discuții cu studenții înmatriculați la programele de studii evaluate;

2. Nu există cerințe normative obligatorii, standarde și indicatori de performanță neîndeplinite, eventualele discordanțe parțiale fiind redate punctual în Fișele vizitei și în Rapoartele sintetice, precum:

- la programul de studii universitare de licență *Robotică (în limba engleză)* s-au constatat următoarele:



- statistica disciplinelor din planul de învățământ pe categorii formative evidențiază încadrarea la limită pentru: disciplinele fundamentale (16,43%, față de minimum 17% în standarde); disciplinele de domeniu (37,34%, față de minimum 38% în standarde);
- în unele fișe de disciplină, numărul de ore de activități și/sau numărul de teme laborator nu este în concordanță cu numărul de ore/teme precizate în planul de învățământ; la vizită au fost remediate problemele semnalate.
- la programul de studii universitare de licență *Robotică* s-au constatat următoarele:
 - statistica disciplinelor din planul de învățământ pe categorii formative evidențiază încadrarea la limită pentru: disciplinele fundamentale (16,43%, față de minimum 17% în standarde); disciplinele de domeniu (37,34%, față de minimum 38% în standarde);
 - la raportul nr. posturi didactice / nr. studenți este $15,9 / 228 = 0,069$ acesta fiind mai mic decât 0,1. Raportul dintre numărul de studenți înmatriculați și numărul de cadre didactice care susțin activități la programul evaluat este de $228/77$, adică 3/1.
 - în unele fișe de disciplină, numărul de ore de activități și/sau numărul de teme de curs/laborator nu este în concordanță cu numărul de ore/teme precizate în planul de învățământ; până la vizită, reprezentanții programului evaluat au remediat problemele semnalate;
 - în Raportul de autoevaluare nu s-au regăsit informații relevante referitoare la: diferențierea dintre programul Robotică, în limba română și programul Mecatronică din același domeniu; similaritatea planului de învățământ al programului Robotică cu planuri de învățământ similare din țară; în timpul vizitei s-au elaborat documentele suplimentare solicitate.
 - au fost identificate o serie de diferențe privind numărul de cadre didactice pensionare care activează în cadrul programului; până la și în timpul vizitei s-au elaborat documentele suplimentare impuse de respectivele corecții;
- la programul de studii universitare de licență *Managementul energiei* s-au constatat următoarele:
 - Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii supus evaluării este conformă pe ansamblu (săli de curs $1.07 \text{ mp/loc} > 1,0 \text{ mp/loc}$, săli de seminar $1.7 \text{ mp/loc} > 1.4 \text{ mp/loc}$, sălile de lectură din biblioteci $1.5 \text{ mp/loc} = 1.5 \text{ mp/loc}$, laboratoarele de informatică și în cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul $2,9 \text{ mp/loc} > 2.5 \text{ mp/loc}$, laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare $4,25 \text{ mp/loc} > 4,0 \text{ mp/loc}$). Există situații izolate, pentru care nu sunt îndeplinite întru-totul criteriile. Astfel este cazul sălilor de curs 318 ($0,82 \text{ mp/loc}$) și D22 ($1,06 \text{ mp/loc}$), respectiv cazul sălilor de laborator tehnic H31 ($2,5 \text{ mp/loc}$) și 106 A ($2,5 \text{ mp/loc}$). Datele sunt stabilite pe baza Anexei VII.01 - Spații de învățământ. Conform programului de lucru în aceste săli (pe semigrupe de câte 15 studenți), numărul de studenți care se află efectiv simultan în săli este inferior numărului de locuri, astfel încât activitatea se poate desfășura normal, îndeplinind standardul;
- la programul de studii universitare de licență *Inginerie economică industrială (Alba-Iulia)* s-au constatat următoarele:
 - Disciplina Educație fizică și sport se parcurge în semestrele I și II având 3 puncte de credit, fiind recomandată includerea disciplinei în semestrele III și IV;
 - Practica pentru proiectul de diplomă este inclusă în activitățile didactice, total 26 de ore în semestrul 8, fiind recomandată redistribuirea activităților didactice între semestrele 5-8;
 - În anii de studiu III, IV în subgrupe se află 21, respectiv 32 studenți;
 - 2 cadre didactice asociate nu au titlul de doctor, susținând activități aplicative (Pascu Alexandra – Limba engleză – este doctorand și Avram Gabriel - Sport) iar un cadru didactic este asistent



doctor și are activitate de curs (asist. dr. ing. Budu Sorin), existând acordul conducerii universității pentru acest lucru;

- Creșterea ponderii posturilor ocupate de profesori și conferențieri la peste 25% (valoarea actuala fiind de 19,02%) prin promovări ale cadrelor didactice șef lucrări care îndeplinesc condițiile de conferențiar.
- la programul de studii universitare de licență *Construcții civile industriale și agricole* s-au constatat următoarele:
 - Raportul posturi didactice/număr studenți : 53,01 posturi didactice/562 studenți=1/10,6 <1/10. Raportul dintre numărul de studenți înmatriculați și numărul de cadre didactice care susțin activități la programul evaluat este de 562/103, adică 5,45/1.

3. Principalele aspecte negative consemnabile la programele de studii evaluate au fost următoarele:

- La programul de studii universitare de licență *Tehnologii și sisteme de telecomunicații* s-a constatat ambiguități privind efectuarea practicii de către studenți;
- La programul de studii universitare de licență *Tehnologia construcțiilor de mașini (Baia Mare)* s-au constatat următoarele: formațiile de studiu în anii III și IV sunt constituite în varianta 1 grupă / 1 subgrupă (III 21 studenți, IV 24 studenți). Din discuțiile cu cadrele didactice de la programul TCM-CUNBM, aceasta situație a fost generată de restricțiile impuse financiar.
- La programul de studii universitare de licență *Robotică (în limba engleză)* s-au constatat următoarele:
 - o Majoritatea studenților a declarat că nu a participat la alegerile reprezentanților lor în consiliul facultății, nu își cunoaște reprezentanții în forurile de conducere ale facultății/universității. Studenții reclamă comunicarea deficitară cu privire la hotărârile din consiliu/senat referitoare la activitatea studentescă;
 - o Studenții de la Robotică, în limba engleză, au precizat următoarele:
 - există unele cursuri care se predau în comun cu studenții de la Robotică, în limba română și se susțin în limba română; față de această situație reprezentanții programului evaluat precizează că explicațiile din limba engleză sunt dublate de explicații în limba română, pentru familiarizarea, în special a studenților din anul I, cu terminologia de specialitate.
 - la unele discipline primesc materiale educaționale doar în limba română și le se cere să le traducă în limba engleză.
 - o Au existat mai multe solicitări congruente cu solicitările studenților de la programul în limba română.
- La programul de studii universitare de licență *Robotică* s-au constatat următoarele:
 - o Față de conținutul planului de învățământ actual, studenții au sesizat și solicitat, suplimentar:
 - studenții din anul I solicită informarea lor exactă cu privire la modul de accesare a licențelor ptr. soft-urile de proiectare (ex. Catia);
 - studenții consideră necesară existența în facultate a unui specialist IT, care să le asigure asistență la instalarea/utilizarea sistemelor de calcul;
 - creșterea numărului de ore la disciplinele de specialitate (ex. Programare, Proiectare asistată de calculator), în detrimentul orelor la disciplinelor complementare (ex. Economie);



- reanalizarea modului de susținere a activităților de laborator la disciplina Programare Java;
 - activarea reală a pachetului de discipline opționale, facultative;
 - simplificarea birocrăției la nivelul secretariatului facultății și asigurarea unei comunicări mai eficiente secretariat-studenți;
- La programul de studii universitare de licență *Managementul energiei* s-au constatat următoarele:
 - o Programul de studiu analizat (Managementul energiei) dă prioritate specificului facultății (Inginerie Electrică) și ține seamă în mai mică măsură de specificul domeniului de licență (Inginerie Energetică). Ingineria electrică constituie o parte din domeniul larg al Ingineriei Energetice;
 - o Programa de studiu a Managementului Energiei cuprinde puține discipline ne-electrice (există Ecologie și Protecția Mediului), cum ar fi discipline care să aducă abilități și competențe în domeniul construcției, funcționării și exploatarei echipamentelor care primesc energie electrică de la mașinile și echipamentele electrice (mașini termice și hidraulice – pompe, compresoare etc.);
 - o Programa de studiu se concentrează asupra părții strict ingineresti, având puține capitole referitoare la normativele și legislația națională și internațională în domeniul energetic. În practică, viitorii ingineri se vor confrunta frecvent și cu aspecte legale, nu doar tehnice propriu-zise.
 - La programul de studii universitare de licență *Inginerie economică industrială (Alba-Iulia)* s-au constatat următoarele:
 - o Programul de consultații din anexa B.2.1.5.2 nu prezintă orarul consultațiilor, fiind detaliat cu ocazia vizitei;
 - o Îmbogățirea fondului de carte al bibliotecii extensiei Alba-Iulia cu titluri ale cadrelor didactice titulare de curs.
 - La programul de studii universitare de licență *Ingineria și protecția mediului în industrie* s-au constatat următoarele:
 - o o anumită demotivare morală a unei părți a personalului academic, ca urmare a interesului scăzut pentru studiu manifestat de mulți studenți, coroborat cu o pregătire inițială modestă;
 - o Insuficienta preocupare a unor cadre didactice pentru actualizarea și modernizarea fișelor de disciplină și a procesului de predare /examinare;
 - o Insuficienta participare a unei părți a personalului academic la programele de cercetare și de schimburi academice europene;
 - o Existența încă a unor lucrări de laborator și a unor echipamente învechite, alături de echipamente de ultimă generație;
 - o Implicarea insuficientă a studenților în activitatea de cercetare contractuală a cadrelor didactice;
 - o Prea puțină activitate practică atât la unele laboratoare cât și la finalul anului universitar;
 - La programul de studii universitare de licență *Ingineria procesării materialelor* s-au constatat următoarele:



- Numărul de studenți este redus, existând promoții ale specialității doar în 2017 și 2012. Admiterea se face pe domeniu, existând un trunchi comun al specialităților până anul III inclusiv, când studenții optează între specializările de Știința Materialelor sau Ingineria Procesării Materialelor. Având în vedere că numărul de studenți promovați până în anul III este redus, insuficient pentru organizarea ambelor specializări, sunt luate în calcul opțiunile studenților pentru un singur program. Având în vedere că programul similar de la extensia Zalău funcționează de asemenea cu un număr redus de studenți (doar anul III și IV) există amenințarea reducerii activității sau chiar dispariției acestui program, care are o bună inserție pe piața muncii din zonă și o remarcabilă tradiție.
- La programul de studii universitare de licență *Informatică (Baia Mare)* s-au constatat următoarele:
 - Susținerea financiară insuficientă din partea facultății a cadrelor didactice care predau la specializarea Informatică în vederea participării la manifestări științifice din străinătate, marea majoritate a acestor mobilități făcându-se din proiecte de cercetare nu din fonduri interne;
 - Nu există cadre didactice cu vârste sub 30 de ani implicate în susținerea seminariilor;
- La programul de studii universitare de licență *Electrotehnică* s-au constatat următoarele:
 - Există 2 discipline de domeniu și de specialitate ale căror titluri nu se regăsesc (exact sau parțial) în lista disciplinelor din nomenclatorul ARACIS pentru Domeniul Inginerie Electrică. S-a recomandat schimbarea denumirii acestor discipline. Schimbarea nu afectează conținutul fișelor de disciplină, deoarece denumirile sunt echivalente (a se vedea recomandările făcute);
 - Modalitatea de alegere a disciplinelor opționale nu este întotdeauna clară și transparentă și ea este adesea grevată de criteriile financiare din cadrul facultății;
- La programul de studii universitare de licență *Electronică aplicată* s-au constatat următoarele:
 - Pentru planul de învățământ al promoției 2018:
 - Lipsa practicii de specialitate;
 - Practica este prevăzută în anul IV, semestrul II. Există un regulament de practica ce recomandă efectuarea practicii în vacanța din anul III;
 - Fișele de disciplină nu conțin suficiente detalii/precizări pentru bibliografia de baza și suplimentară a studenților. Se prezintă cel mai des liste lungi de cărți/manuale pentru bibliografie.
 - Fișele de disciplină nu prezintă standardul minim de performanță, sub aspectele cantitativ și calitativ, deopotrivă pentru cunoștințe cât și pentru competențe. Standardul minim se prezintă sub forma notei 5;
 - Vacanța din anul III este considerată pentru activități de practică (Conform regulamentului de desfășurare a practicii). Nu se respectă dreptul la vacanța al studenților;
 - Pentru planul de învățământ cu începere în 2017-2018:
 - Denumirile disciplinelor nu respecta nomenclatorul nou ARACIS valabil cu 2018-2019;
 - Practicile de domeniu și de specialitate sunt în anul IV;



- La programul de studii universitare de licență *Construcții civile industriale și agricole (Baia Mare)* s-au constatat următoarele:
 - o Deși programul are Planul de învățământ similar cu cel susținut la Facultatea de Construcții din Cluj, este coordonat de departamentul de Măsurători Terestre și Cadastru, cu profil diferit de domeniul de Inginerie Civilă;
- La programul de studii universitare de licență *Calculatoare* s-au constatat următoarele:
 - o Spațiile de curs/seminar ale facultății sunt insuficiente, fiind necesară desfășurarea acestor activități și în spațiile altor facultăți ale UTCN;
 - o Firmele din domeniu sunt interesate în atragerea studenților pentru efectuarea stagiilor de practică, dar nu pot asigura desfășurarea stagiilor simultan pentru un număr mare de studenți;
 - o Dispersarea spațiilor de învățământ în oraș conduce la dificultăți în realizarea orarului;
 - o Numărul de locuri de cazare în cămine este insuficient;
 - o Cererea mare de forță de muncă în domeniul IT face ca unii studenți să-și înceapă prea repede activitatea profesională în companii. Astfel, unii își prelungesc perioada studiilor mult după durata firească de 4 ani sau nu își mai finalizează studiile.
 - o Dintre 197 cadre didactice care susțin ore la acest program, 97 sunt CD asociate iar 64 nu au doctorat și nu sunt înscriși la doctorat;
 - o Piața forței de muncă trebuie încurajată pentru a dezvolta produse complexe, care să necesite cunoștințe avansate pe care le posedă absolvenții care și-au completat firesc întregul portofoliu de competențe și a diminua tendința de angajare precoce a studenților insuficient pregătiți.
 - o Număr insuficient de proiecte câștigate prin competiții, în ciuda unui număr foarte mare de aplicații depuse.

IV.2 RECOMANDĂRI

Ca urmare a procesului de **evaluare externă la nivelul instituției**, echipa de evaluare formulează următoarele recomandări:

- **Cu privire la procesul didactic:**
 - Valorificarea oportunităților identificate, atât pentru îmbunătățirea calității programelor de studii care au potențial de dezvoltare, la acest moment, dar și pentru dezvoltarea (sub aspectul bazei materiale și al pregătirii resursei umane) acelor programe de studii pentru care există interes dar condițiile de derulare sunt, la acest moment, relativ limitate;
 - Revizuirea permanentă a planurilor de învățământ vizând: proporția disciplinelor fundamentale, de specialitate și complementare în conformitate cu standardele specifice (lista de discipline propusă de ARACIS); corelațiile intracurriculare; numărul de ore de activitate didactică, raportul cadre didactice/studenți în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS și cu bunele practici existente în Spațiul European al Învățământului Superior;
 - Flexibilizarea curriculum-ului universitar și adaptarea acestuia la noile exigențe ale unei piețe dinamice a capitalului intelectual prin introducerea, la cvasitotalitatea facultăților, a unui număr mai mare de discipline opționale și facultative, cu respectarea standardelor specifice;
 - Studiarea posibilității de introducere în curricula Universității a unor discipline care să contribuie la creșterea capacității de comunicare a absolvenților, element considerat deficitar în cadrul întâlnirii cu angajatorii;

- Promovarea cu mai mult curaj a unor programe de mobilitate intranațională, atât pentru studenți cât și pentru cadrele didactice;
- Preocupare permanentă pentru îmbunătățirea calității și relevanței programelor de practică pentru studenți, creșterea duratei acestora, mai buna implicare a specialiștilor din mediul economic și urmărirea transformării portofoliilor de practică în documente curriculare oficiale;
- Minimizarea ponderii pregătirii profesionale sumative a studenților, și creșterea ponderii celei formative (ceea ce poate contribui la mai rapida și deplina integrare a absolvenților pe piața forței de muncă);
- Creșterea implicării cadrelor didactice dar și a studenților din anii mai mari sau de la programele de masterat în procesul de îndrumare la cerere a studenților din primul an de studii;
- Elaborarea și implementarea unei politici de atragere și menținere în Universitate a tinerelor talente, concomitent cu promovarea practicii urmăririi de către toate cadrele didactice a unor planuri de dezvoltare a carierei personale;
- Organizarea și derularea unor programe de instruire pentru dezvoltarea competențelor antreprenoriale ale cercetătorilor și studenților;
- Promovarea unor măsuri care să conducă la consolidarea competențelor studenților în planul gândirii critice și creative, lucrului în echipe integrate și spiritului anticipativ;
- Urmărirea cu consecvență a dimensiunii strategice a procesului educațional prin înființarea în Universitate a unui Departament de management strategic universitar;
- Compatibilizarea curricula programelor de studii universitare cu cele din cele mai performante universități din țările membre ale Uniunii Europene pentru a facilita mobilitatea interuniversitară, recunoașterea și echivalarea studiilor efectuate și transferabilitatea creditelor de studii;
- Referitor la CUNBM, evaluarea obiectivă a nivelului de dotare al laboratoarelor (care deservește programele de inginerie - TCM) și modernizarea acestora în situațiile în care echipamentele se dovedesc a fi depășite din punct de vedere moral.

- **Cu privire la cercetarea științifică:**

- Elaborarea și implementarea unei politici proactive în materie de cercetare științifică, având obiective și ținte anuale, care să contribuie efectiv la sporirea cantitativă și mai ales calitativă a producției științifice a universității;
- Crearea condițiilor optime pentru menținerea colectivelor de cercetare existente și consolidarea polilor de cercetare deja existenți;
- Creșterea numărului de proiecte de cercetare realizate în parteneriat cu cercetători din alte state, fie în calitate de solicitant, de partener sau ca membri în echipele complexe de proiect internaționale;
- Stimularea membrilor comunității universitare să participe la rețelele naționale și europene constituite pe problematica cercetării avansate și valorificarea în favoarea Universității a acestei apartenențe;
- Creșterea volumului fondurilor destinate premierii membrilor comunității universitare care brevetează invenții, realizează inovații cu valoare economică sau publică articolele în reviste cotate ISI, cu factor de impact și scor relativ de influență ridicate;
- Urmărirea și evidențierea citărilor în reviste ISI a lucrărilor publicate de membrii comunității academice, creșterea relevanței internaționale a fiecărui cadru didactic;
- Încercarea de dezvoltare a colaborărilor internaționale, inclusiv prin finalizarea acestora prin publicarea de articole de specialitate în calitate de coautor împreună cu cadre didactice de la universitățile partenere;
- Concretizarea mai amplă a acordurilor internaționale bilaterale prin proiecte comune;
- Crearea și dezvoltarea unor structuri organizaționale care să sprijine și să promoveze transferul de tehnologie, de bune practici, de soluții inovative și să furnizeze consultanță și asistență inginerescă;
- Crearea mecanismului reglementar suportiv și a suportului logistic adecvat pentru mai buna implicare a studenților în activitățile de cercetare.

- **Cu privire la relația cu studenții:**



- Creșterea, în și mai mare măsură, a transparenței în relațiile cu studenții, minimizarea birocratismului care mai persistă pe alocuri și implicarea mai evidentă a comunității studenților, nu doar a reprezentanților acestora, în dezbaterile proiectelor de regulamente, metodologii și alte elemente de natură cadrului reglementar;
- Fidelizarea studenților în raport cu valorile referențiale pentru universitate concomitent cu promovarea unei culturi a apartenenței la comunitatea educațională în sens larg;
- Întreprinderea de demersuri coerente pentru înțelegerea de către toți membrii comunității universitare a noțiunii de învățământ centrat pe student;
- Realizarea unei baze de date care să faciliteze legătura cu absolvenții și angajatorii, perfecționând astfel și sistemul de monitorizare a ratei de angajare a absolvenților;
- Intensificarea eforturilor pentru creșterea vizibilității și atractivității programelor de studii din cadrul Universității, la nivel național și internațional;
- Sporirea gradului de eficientizare a stagiilor de practică pentru studenți, lucru solicitat și de studenții care au participat la discuții.
- Tratarea cu mai mare interes și atenția a criticilor cu privire la calitatea programelor de studii și a manierei în care acestea sunt livrate studenților astfel încât să se minimizeze nemulțumirea unora dintre aceștia (s-a primit ulterior vizitei, o notificare din partea unui student înmatriculat la programul de studii universitare de licență *Robotică*).
 - **Cu privire la sursele de finanțare:**
 - Promovarea spiritului anticipativ și a valorilor proactivității la nivelul actului managerial, avansarea în direcția descentralizării financiare și a managementului pe bază de proiecte sau pe bază de bugete;
 - Intensificarea eforturilor de diversificare a surselor de finanțare îndeosebi prin creșterea ponderii fondurilor atrase ca urmare a activității de cercetare și consultanță, cu preocupare continuă de obținere de finanțări nerambursabile prin accesarea fondurilor structurale.
 - **Cu privire la cooperarea internațională:**
 - Elaborarea și implementarea cu mai mare succes a unei politici de internaționalizare, focalizată către mai buna plasare a UTCN în Spațiul European a Învățământului Superior;
 - Valorificarea mai bună a calității de membru al asociațiilor naționale și internaționale specializate din care Universitatea face parte;
 - Alegerea cu și mai mare grijă a partenerilor internaționali, creșterea numărului de acorduri de parteneriat, îmbunătățirea conținuturilor curriculare prin luarea în considerare a celor mai bune practici în materie;
 - Încercarea de încadrare în echipe internaționale de proiect, fie la nivel instituțional, fie și numai la nivel de persoane pentru perceperea corectă a dimensiunii activităților actuale desfășurate în Spațiul European al Învățământului Superior și al Cercetării Științifice;
 - Atragerea studenților, masteranzilor și doctoranzilor străini, corelat cu o eventuală dezvoltare a ofertei educaționale a Universității cu programe la care predarea să fie realizată în limbi de circulație internațională.
 - **Cu privire la activitatea instituțională:**
 - Implementarea cu și mai mare intensitate a valorilor definitorii pentru guvernanta universitară modernă;
 - Întărirea parteneriatului cu actorii relevanți ai mediului economic, instituțional și social pentru creșterea eficienței procesului de integrare a absolvenților pe piața capitalului uman;
 - Crearea, la nivelul Universității dar și al facultăților, a unor mecanisme proactive de informare a studenților și a absolvenților cu privire la oportunitățile de angajare;
 - Transformarea asociației absolvenților într-un vector dinamic al relaționării Universității cu mediul său extern și într-o cale de obținere a feed-back-ului, valoros pentru noua configurație a programelor de studii oferite;
 - Utilizarea rezultatelor evaluărilor multicriteriale necesar a fi dezvoltate în cadrul Universității pentru motivarea personalului didactic, atât pentru activitățile didactice, cât și pentru cele legate de cercetare;



- Perfecționarea bazată pe managementul îmbunătățirilor continue a formularelor de evaluare colegială, evaluarea cadrelor didactice de către studenți, de autoevaluare și evaluare de către managementul facultății;
- Referitor la CUNBM, permanentizarea dialogului cu reprezentanții mediului economico-social în vederea inițierii/derulării de programe postuniversitare adecvate interesului acestora.

Ca urmare a procesului de **evaluare externă la nivelul programelor de studii evaluate**, echipa de evaluare formulează următoarele recomandări:

1. La programul de studii universitare de licență *Tehnologii și sisteme de telecomunicații*:

- Practica de domeniu și cea de specialitate să fie prevăzute în Planul de învățământ în anii 2-3 de studiu, în conformitate cu bunele practici recomandate de normele ARACIS. Susținerea coordonatorului de program cum că, în realitate, ele se efectuează în anii 2-3 și doar se consemnează scriptic în anul 4, cum este prevăzut în Planul de învățământ, nu are acoperire legală;
- Standardele minime de performanță din Fisele disciplinelor trebuie reformulate pentru a conține competențele minime acumulate de studenți, și nu restricții privind calculul mediei la examen;
- Modificările propuse în Planul de învățământ activat în 2017 să fie argumentate în conformitate cu metodologia ARACIS.

2. La programul de studii universitare de licență *Tehnologia construcțiilor de mașini (Baia Mare)*:

- Se recomandă dezvoltarea unui sistem informatic de tip e-learning pentru toate disciplinele din planul de învățământ;
- Se recomandă creșterea investițiilor în baza materială, inclusiv prin sponsorizări din partea companiilor de profil;
- Se recomandă creșterea numărului de studenți admiși în anul I, printr-o mediatizare mai extinsă a programului, implicând în egala măsură și companiile de profil partenere facultății;
- Se recomandă dezvoltarea în parteneriat cu companiile de profil a unor stagii de internship pe durata vacanțelor de vară, precum și dezvoltarea unui sistem de burse private.

3. La programul de studii universitare de licență *Robotică (în limba engleză)*:

- Analiza și întocmirea unui plan de învățământ valabil începând cu anul universitar 2018-2019, care să respecte în totalitate Standardele ARACIS; se au în vedere ponderile disciplinelor fundamentale și de domeniu;
- Luarea în considerare a solicitărilor studenților referitoare la:
 - punerea la dispoziția studenților a tuturor materialelor educaționale necesare în limba engleză;
 - informarea și asigurarea asistenței necesare pentru accesarea licențelor soft-urilor de proiectare, pentru studenții din anul I;
 - asigurarea asistenței de specialitate la instalarea/utilizarea sistemelor de calcul din facultate;
 - creșterea numărului de ore la disciplinele de specialitate (Programare, Proiectare asistată de calculator);
 - reanalizarea modului de susținere a activităților de laborator la disciplina Programare Java;
 - informarea studenților și activarea reală a pachetului de discipline opționale;
 - simplificarea birocrăției la nivelul secretariatului facultății;
 - asigurarea unei comunicări mai eficiente secretariat-studenți, consiliu facultate/senat - studenți.

4. La programul de studii universitare de licență *Robotică*:



- Statistica disciplinelor din planul de învățământ pe categorii formative evidențiază neîncadrarea în totalitate în standardele specifice: disciplinele fundamentale (16,43%, față de min. 17% în standarde); disciplinele de domeniu (37,34%, față de min. 38% în standarde);
- La raportul nr. posturi didactice / nr. studenți este 15,9 / 228 = 0,069 acesta fiind mai mic decât 0,1, conform standardelor specifice;
- În unele fișe de disciplină, numărul de ore de activități și/sau numărul de teme de curs/laborator nu este în concordanță cu numărul de ore/teme precizate în planul de învățământ; până la vizită, reprezentanții programului evaluat au remediat problemele semnalate;
- În Raportul de autoevaluare nu s-au regăsit informații relevante referitoare la: diferențierea dintre programul Robotică, în limba română și programul Mecatronică din același domeniu; similaritatea planului de învățământ al programului Robotică cu planuri de învăț. similare din țară; până la și în timpul vizitei s-au elaborat documentele suplimentare solicitate;
- Au fost identificate o serie de diferențe privind numărul de cadre didactice pensionare care activează în cadrul programului; până la și în timpul vizitei s-au elaborat documentele suplimentare impuse de respectivele corecții;
- Luarea în considerare a solicitărilor studenților referitoare la:
 - o informarea exactă a studenților din anul I cu privire la modul de accesare a licențelor ptr. soft-urile de proiectare (ex. Catia);
 - o existența în facultate a unui specialist IT, care să le asigure asistență la instalarea/utilizarea sistemelor de calcul;
 - o creșterea numărului de ore la disciplinele de specialitate (ex. Programare, Proiectare asistată de calculator), în detrimentul orelor la disciplinele complementare (ex. Economie);
 - o reanalizarea modului de susținere a activităților de laborator la disciplina Programare Java;
 - o activarea reală a pachetului de discipline opționale, facultative;
 - o simplificarea birocrăției la nivelul secretariatului facultății și asigurarea unei comunicări mai eficiente secretariat-studenți.

5. La programul de studii universitare de licență *Managementul energiei*:

- Pentru a răspunde mai bine cerințelor concrete ale pieței muncii în domeniul energetic, se recomandă extinderea competențelor specifice către echipamente și mașini care utilizează energia electrică (în special mașini termice și hidraulice), prin adaptarea fișelor disciplinelor existente sau prin introducerea unor discipline noi. Dacă este posibil, să se realizeze diversificarea competențelor studenților prin dezvoltarea unor direcții de aprofundare în cadrul programului de studiu Managementul Energiei (în cadrul programului de licență sau masterat) sau prin dezvoltarea unui program nou de studiu în cadrul aceluiași domeniu de licență (Inginerie Energetică). În acest fel, o parte dintre studenți vor dezvolta competențe în domeniul mai larg al Managementului Energetic (inclusiv în domeniul echipamentelor care utilizează practic energia electrică), iar altă parte dintre studenți să se concentreze asupra ingineriei electrice propriu-zise (linii și stații electrice, motoare și transformatoare electrice, alte echipamente de profil).
- În ambele cazuri, se recomandă extinderea către partea aplicativă a disciplinelor cu specific „automatizări în energetică”, atât prin conținutul cursurilor, cât și prin consistența părții aplicative. În această direcție, se recomandă continuarea și perfecționarea modalităților de a efectua practică și chiar lucrări de laborator în cadrul unor companii industriale și de servicii de profil, cu condiția respectării normelor de protecția muncii și a integrării armonioasă a acestor activități în orele facultății. Este evident că dotarea laboratoarelor facultăților nu poate ține pasul cu progresul înregistrat de echipamentele utilizate în sistemele electrice noi, cu care se vor confrunta studenții după absolvire. Singura soluție este colaborarea facultății cu viitorii angajatori pentru perfecționarea devotării competențelor;



- Este utilă introducerea unor forme de pregătire în domeniul legislației specifice domeniului energetic;
- Este utilă introducerea unor forme de pregătire în domeniul „securității și sănătății muncii” specifice domeniului energetic.

6. La programul de studii universitare de licență *Inginerie economică în construcții*:

- intensificarea promovării, cel puțin la nivel local, a programului de studiu evaluat pentru creșterea numărului de candidați în anul I;
- reducerea numărului de cadre didactice care au ore la programul de studii evaluat în fracțiuni mici, simultan cu creșterea numărului de cadre didactice care au norma întregă la programul evaluat.

7. La programul de studii universitare de licență *Inginerie economică industrială (Alba-Iulia)*:

- Disciplina Educație fizică și sport se parcurge în semestrele I și II având 3 puncte de credit, fiind recomandată includerea disciplinei în semestrele III și IV;
- Practica pentru proiectul de diplomă este inclusă în activitățile didactice, total 26 de ore în semestrul 8, fiind recomandată redistribuirea activităților didactice între semestrele 5-8;
- Este recomandată înscrierea competențelor și a ocupațiilor posibile conform COR în planul de învățământ al specializării sau într-un document distinct de prezentare al programului de studii;
- În anii de studiu III, IV în subgrupe se află 21, respectiv 32 studenți;
- Este recomandată o mai bună grupare a activităților didactice în intervalul 8-14;
- Programul de consultații din anexa B.2.1.5.2 nu prezintă orarul consultațiilor, fiind detaliat cu ocazia vizitei;
- 2 cadre didactice asociate nu au titlul de doctor, susținând activități aplicative (Pascu Alexandra – Limba engleză – este doctorand și Avram Gabriel - Sport) iar un cadru didactic este asistent doctor și are activitate de curs (asist. dr. ing. Budu Sorin), existând acordul conducerii universității pentru acest lucru;
- Conf. dr. mat. Potra Teodor, cadru didactic pensionat, nu a publicat lucrări științifice în ultimii ani;
- Creșterea ponderii posturilor ocupate de profesori și conferențieri la peste 25% (valoarea actuala fiind de 19,02%) prin promovări ale cadrelor didactice șef lucrări care îndeplinesc condițiile de conferențiar;
- Îmbogățirea fondului de carte al bibliotecii extensiei Alba-Iulia cu titluri ale cadrelor didactice titulare de curs.

8. La programul de studii universitare de licență *Ingineria și protecția mediului în industrie*:

- Creșterea ponderii lucrărilor cu aplicabilitate practică la unele discipline;
- Dotarea unor laboratoare cu aparatură mai modernă;
- Implicarea mai intensă a studenților la activitățile de cercetare științifică, respectiv participarea la cercurile științifice studențești;
- Completarea unor fise ale disciplinelor, conform cerințelor;
- Îmbunătățirea activităților de coordonare a studenților pentru ameliorarea promovabilității, mai ales din anul I și II;
- Eforturi mai susținute de promovare a domeniului ingineria mediului pentru atragerea absolvenților de liceu valoroși;
- O inițiativă mai susținută de cooptare de tinere cadre didactice cu pregătire de specialitate pe posturile de asistent și șef de lucrări;
- Folosirea mai bună a oportunităților legate de colaborarea cu noi firme din profil.

9. La programul de studii universitare de licență *Ingineria procesării materialelor*:

Se recomandă intensificarea acțiunilor de marketing academic pentru creșterea atractivității programului în rândul absolvenților de liceu și creșterea numărului de candidați pentru domeniul Ingineria Materialelor, care să permită organizarea simultană a ambelor specializări Știința Materialelor și Ingineria Procesării Materialelor;

- Se recomandă de asemenea îmbunătățirea activităților de îndrumare-tutorat pentru ameliorarea promovabilității, mai ales din anul I spre II, unde procentele sunt reduse, astfel că în anul III numărul de studenți să permită organizarea ambelor specialități;
- De asemenea se impune folosirea mai bună a oportunităților legate de colaborarea cu noi firme având profil de procesarea materialelor apărute în zonă (deformări la cald-Sapa Chișinău Criș, UCA Baia Mare; turnare – Saturn Alba Iulia, metalurgia pulberilor Naposint Cluj-Napoca etc., tratamente termice – Star Transmissions Sebeș, Tenaris, Michelin Zalău etc.);
- Având în vedere numărul redus de studenți de la programul similar Ingineria Procesării Materialelor de la extensia Zalău se impune studierea unei posibile alternanțe la sediul din Cluj-Napoca între cele 2 specializări din ofertă (Ingineria Procesării Materialelor și Știința Materialelor), în corelație cu cererea de pe piața muncii, pentru a valorifica infrastructura și expertiza programului de Ingineria Procesării Materialelor și potențialul său pentru piața muncii din zonă;
- Având în vedere că programul similar de Ingineria Procesării Materialelor de la extensia Zalău funcționează de asemenea cu un număr redus de studenți (doar anul III și IV) se impune consolidarea specializării Ingineria Procesării Materialelor de la sediul din Cluj-Napoca, pentru valorificarea tradiției și potențialului existent.

10. La programul de studii universitare de licență *Informatică (Baia Mare)*:

- Atragerea unui număr mai mare de elevi la cursurile de pregătire organizate de facultate;
- Susținerea financiară cadrelor didactice titulare și a asociate în vederea creșterii mobilităților în străinătate;
- Implicarea mai multor tineri doctoranzi, postdoctoranzi, asistenți în activitatea didactică de la seminarii;
- După cum a rezultat de la întâlnirea cu angajatorii, firmele de software din Baia Mare și Satu Mare solicita un număr mult mai mare de absolvenți ai specializării Informatica care să asigure tendința continuă de creștere a industriei IT locale. Ca răspuns imediat la această cerere, recomandăm coordonatorilor programului de studii evaluat să ia măsuri pentru a asigura:
 - o politica mai eficientă prin care să fie atrași înspre specializarea Informatica mai mulți absolvenți de liceu din Baia Mare, Maramureș și județele limitrofe, fapt ce ar garanta rămânerea lor pe locuri de muncă din această zonă geografică;
 - o serie de măsuri de consiliere, îndrumare și monitorizare a studenților care au optat pentru specializarea Informatica, dar care renunță pe traseu la studii - fiind atrași de locuri de muncă necalificate, măsuri care să conducă pe termen lung la un număr mai mare de absolvenți care își finalizează studiile prin examenul de licență;
- Colectivul de Informatica de la Departamentul de Matematica și Informatica, cel care deservește în totalitate specializarea Informatica are o medie de vârstă înaintată. În plus, 3 cadre didactice de la colectivul de Informatica se pensionează la sfârșitul acestui an universitar. Recomandarea comisiei de evaluare este de a folosi acest moment favorabil pentru a atrage și angaja pe posturi pe perioada determinată și / sau nedeterminată tineri asistenți și lectori pentru disciplinele de Informatică.

11. La programul de studii universitare de licență *Electrotehnică*:

- Încercarea de a face noi angajări la nivel de asistent pe durată determinată sau nedeterminată și astfel să se asigure rezerva necesară de cadre didactice tinere titulare, deoarece există 5 cadre didactice care au împlinit 61 de ani, 4 cadre didactice aflate deja în prelungire de activitate și alte 6 cadre didactice asociate. Deci, dintre cele 67 de cadre didactice care lucrează la acest program de studii, 22,39 % se află într-una dintre cele 3 situații menționate. Recomandarea este ca numărul acestora să se reducă în măsura posibilităților, într-un timp rezonabil. De preferat mai mic decât durata unui ciclu de studii;
- Elaborarea unei metodologii mai clare de alegere a disciplinelor facultative;
- Evitarea oferirii de discipline opționale chiar și între programe de studii din același domeniu. Exemplu: Pentru programul de față, ELECTROTEHNICĂ, disciplina de Bazele Electrotehnicii nu



există în nomenclatorul disciplinelor ARACIS la discipline de domeniu, așa cum ar fi fost normal, dar în schimb se regăsește în nomenclatorul disciplinelor de specialitate la un alt program de studii din același domeniu, cel al Ingineriei Electrice. Este vorba de Programul de studii de Electrotehnică. Sau se încearcă introducerea unor discipline opționale, discipline de specialitate, dar care nu au o relevanță, nu oferă competențe și nu se obțin rezultate ale învățării din sfera acestui program de studii;

- Verificarea nomenclatorului ARACIS și rezolvarea problemei cu disciplinele menționate și în raport, cele care nu se regăsesc în momentul de față în nomenclatorul disciplinelor de specialitate;
 - Încercarea de a realiza niște consfătuiri între universitățile / facultățile / departamentele care organizează același program de studii în țară în vederea validării sau a corectării-completării nomenclatorului de discipline de specialitate;
 - Încercarea de a realiza niște consfătuiri între universitățile / facultățile / departamentele care organizează programe de studii în țară din domeniul Ingineriei Electrice cu scopul de a corecta-completa sau poate elimina discipline din nomenclatorul celor de domeniu. Este foarte util a realiza acest pas deoarece unele discipline care se regăsesc în zona celor de specialitate la anumite programe de studii, ele ar trebui introduse în zona celor de domeniu. Exemplu: Bazele Electrotehnicii;
 - Încercarea de a nu mai schimba Planul de Învățământ de la un an universitar la altul. Este dorit ca de fiecare dată modificările să aibă la bază o analiză detaliată și care să țină cont de cerințele pieței muncii;
 - Cooptarea în luarea unor decizii, sau măcar la faza analizei unui Plan de Învățământ, a partenerilor din mediul socio-economic, adică a celor care urmează a angaja absolvenții unui anumit program de studii;
 - Realizarea unor propuneri concrete pentru denumiri echivalente pentru anumite discipline din nomenclatorul ARACIS.
12. La programul de studii universitare de licență *Electronică aplicată*:
- Corectarea fiselor de disciplina la secțiunile Bibliografie și la standard minim de performanță;
 - Găsirea altei soluții pentru practică în planul de învățământ, cu respectarea vacanței pentru studenți.
13. La programul de studii universitare de licență *Construcții civile industriale și agricole (Baia Mare)*:
- Aprobarea Planului de învățământ optimizat în Senat și completarea tuturor anexelor aferente, în vederea aplicării începând cu anul universitar 2018-2019. Transmiterea documentelor definitive către ARACIS până la data de 25.06.2018;
 - Analiza periodică a fiselor disciplinelor complementare pentru armonizarea conținutului și eliminarea unor eventuale suprapuneri, în comun cu titularii disciplinelor din programul similar susținut la Cluj-Napoca;
 - Completarea resurselor de învățare pentru toate disciplinele din planul de învățământ și actualizarea îndrumărilor/referatelor de laborator, în concordanță cu dotarea existentă;
 - Încadrarea și promovarea unor cadre didactice cu formație de bază în domeniul specific programului;
 - Organizarea orarului în „sistem modular”, pentru facilitarea activității cadrelor didactice care se deplasează săptămânal de la Cluj-Napoca la Baia Mare și eventual folosirea laboratoarelor de specialitate ale facultății;
 - Intensificarea preocupării pentru participarea la competițiile de granturi de cercetare.
14. La programul de studii universitare de licență *Construcții civile industriale și agricole*:
- Preocuparea pentru promovarea și încadrarea, pe posturi didactice superioare (conferențiar și profesor), îndeosebi la disciplinele de specialitate;
 - Măsuri pentru sprijinirea studenților repetenți din anul IV pentru a-și finaliza studiile;
 - În cadrul activității de cercetare științifică, mărirea ponderii granturilor de cercetare în raport cu contractele cu terții.

15. La programul de studii universitare de licență *Calculatoare*:

- Achiziționarea de noi spații pentru desfășurarea procesului de învățământ, în special pentru cursuri și seminarii;
- Capacitarea de noi firme pentru practica studențească;
- Construirea sau amenajarea de noi spații pentru cazarea studenților (sau o repartizare mai judicioasă a locurilor de cazare);
- Atragerea și menținerea de noi CD care au titlul de doctor;
- Se impune necesitatea creării unui cadru legislativ care să reglementeze practica studenților din punctul de vedere al firmelor și al finanțării;
- Se impune și un cadru legislativ care să restricționeze angajarea studenților (număr de ore limitat – așa cum este în majoritatea țărilor din Europa);
- Este necesară atragerea unui număr cât mai mare de studenți în activitatea de cercetare (în special masteranzi, care să devină doctoranzi cu o pregătire prealabilă în cercetare și să își desfășoare activitatea profesională exclusiv în UTCN).

16. La programul de studii universitare de licență *Automatică și informatică aplicată*:

- În baza celor consemnate la punctele precedente, recomandările sunt pe linia asigurării unei continuități de abordare a aspectelor de calitate. Este vorba de astfel de abordări de permanență precum: deschiderea către cerințele pieței muncii combinate cu interesele studenților, în care departamentul să influențeze activ cutume și mentalități – veritabil feedback social la care Universitatea trebuie să fie componentă.

17. La programul de studii universitare de licență *Arte plastice (Pictura) (Baia Mare)*:

- Se recomandă dezvoltarea mobilităților ERASMUS+ pentru cadrele didactice și studenții de la programul de studii.

Pentru redactarea Raportului final al ARACIS v-am rămâne îndatorați dacă, în conformitate cu protocolul semnat, am primi răspunsul dumneavoastră în termen de două săptămâni de la data primirii acestei scrisori, inclusiv măsurile și termenele preconizate să răspundă observațiilor și recomandărilor formulate. În răspunsul pe care îl adresați la scrisoarea ARACIS cu privire la concluziile vizitei de evaluare instituțională, vă rugăm să faceți referiri și la observațiile evaluatorului străin și ale studenților. Pentru exprimarea unui punct de vedere cât mai obiectiv, vă anexăm aceste rapoarte.

Vă aducem la cunoștință, totodată, și faptul că scrisoarea este elaborată cu acordul tuturor membrilor echipei de evaluare și reflectă astfel punctele de vedere ale acestora.

Mulțumindu-vă pentru colaborare primiți, stimate domnule Rector, expresia înaltei noastre considerații,

Prof. univ. dr. ing. Iordan Petrescu

Președinte



