



Nr.: 2776

Data: 14.04.2011

Către,

**Universitatea din Oradea**

**În atenția Domnului Rector,  
Prof. univ. dr. Cornel ANTAL**

*Stimate Doamne Rector,*

Subiectul prezentei scrisori este informarea universității privind conținutul raportului de evaluare externă a calității la **Universitatea din Oradea**, numită în continuare și **Universitatea**.

Scopul prezentei evaluări instituționale externe este de a identifica și certifica în ce măsură Universitatea din Oradea răspunde interesului public, precum și măsurile pe care le asigură pentru creșterea **calității** în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor universitare.

Trebuie precizat că Universitatea din Oradea a făcut obiectul unei evaluări instituționale în mai 2007, evaluare în urma căreia a primit calificativul **Grad de încredere limitat**, cu vizita după doi ani pentru verificarea modului de remediere a deficiențelor constatate. Deci prezenta evaluare instituțională și-a propus verificarea modului în care Universitatea din Oradea a procedat la remedierea deficiențelor constatate la vizita din 2007.

**Obiectivele principale ale evaluării instituționale**, urmărite de membrii Comisiei de evaluare, în strictă concordanță cu prevederile Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, aprobată prin H.G. nr. 1418/2006, au fost:

1. Aprecierea modului în care Universitatea din Oradea a depășit situația în care se afla la data precedentei evaluări, situația care a impus calificativul Grad de încredere limitat;

2. Contribuția la promovarea și asigurarea unei înalte **calități** a procesului de predare-învățare în Universitatea din Oradea;

3. Asigurarea unui acces rapid la informații clare, credibile și explicite tuturor utilizatorilor (studenți, angajatori, public) privind modul în care Universitatea din Oradea oferă programe de studii, diplome și calificări, respectă cerințele naționale, standardele academice europene și principiile de calitate;





4. Asigurarea faptului că, în situațiile în care se constată existența unor probleme în evaluarea și menținerea calității programelor de studii, sunt create premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;

5. Realizarea de mecanisme prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii resurselor de care dispune și responsabilitatea publică a instituției de învățământ superior.

În vederea îndeplinirii scopului și a obiectivelor evaluării externe instituționale, stabilite de reglementările în vigoare, elementele principale ale evaluării, avute în vedere de echipa de experți ARACIS, au fost:

- examinarea mecanismelor și a procedurilor interne de asigurare și ameliorare continuă a calității și a rezultatelor aplicării acestora, în special la nivelul programelor de studii;
- analiza modului în care se utilizează referințele externe incluse în *Metodologia privind Asigurarea Calității*, inclusiv în *Codul de Bune Practici*;
- analiza modului în care informațiile publice disponibile, privind conținutul și calitatea programelor de studii și cele privind standardele de acordare a diplomelor de absolvire, corespund cu realitatea și au transparența cerută de documentele în vigoare și reglementările asumate;
- examinarea sistemului intern de management al informației și contribuția acestuia în monitorizarea internă a calității și a respectării standardelor;
- analiza modului de concepere, utilizare și publicare a informațiilor cu privire la programele de studii;
- examinarea standardelor academice propuse de instituție și a celor realizate de către studenți, în obținerea calificărilor academice prezumate la absolvirea programelor de studii;
- aprecierea experienței studenților în procesul de învățare;
- analiza modului în care se realizează asigurarea calității activităților corpului profesoral, inclusiv a modului în care criteriile de evaluare și modul în care eficiența predării-învățării este monitorizată, perfecționată și recompensată prin managementul universității;
- examinarea modului în care instituția ridică nivelul calitativ al tuturor activităților de învățământ, de cercetare și manageriale, în raport cu indicatorii de performanță realizați la acreditare.

#### **Modul de organizare a evaluării externe instituționale**

Evaluarea instituțională externă s-a desfășurat conform prevederilor Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior Partea a III-a – Evaluarea externă a calității academice din instituțiile de învățământ superior acreditate (evaluarea externă instituțională), cu modificările ulterioare.





Componența comisiei de evaluare externă instituțională a Universității din Oradea, a fost următoarea:

Prof. univ. dr. Lazăr VLĂSCEANU (Universitatea din București) - Director de Misiune;

Prof. univ. dr. ing. Nicolae TODÊA (Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia) - Coordonator Echipă Experți Evaluatori;

Prof. univ. dr. ing. Marius BULGARU (Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca) - Expert Comisie Instituțională;

Prof. univ. dr. Gheorghe SOLOMON (Universitatea Politehnică din București) - Expert Comisie Consultativă;

Prof. univ. dr. Aurel Vlad (Universitatea Națională de Arte din București) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Arte plastice (Sculptură)*”;

Prof. univ. dr. Mircea Neamțu (Universitatea „Transilvania” din Brașov) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Educație fizică și sportivă*”;

Prof. univ. dr. Comeliu Lazar (Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Automatică și informatică aplicată*”;

Prof. univ. dr. Gavril Ioan Târnovan (Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Sisteme electrice*”;

Prof. univ. dr. Vasile Gheorghe Găitan (Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Tehnologia informației*”;

Prof. univ. dr. Valentin Petrescu (Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Tehnologia construcțiilor de mașini*”;

Prof. univ. dr. Radu Gabriel Frumușanu (Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Inginerie economică în domeniul mecanic*”;

Prof. univ. dr. Petronel Zahariuc (Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Istorie*”;

Prof. univ. dr. Mariana Neagu (Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Limba și literatura engleză – O limbă și literatură modernă (franceză, germană, rusă) / Limba și literatura română*”;

Prof. univ. dr. Nelida Nedeleuț (Academia de Muzică „Ghe Dima” din Cluj-Napoca) și Prof. univ. dr. Doina Usaci (Universitatea „Transilvania” din Brașov) – experți evaluatori la programul de studii universitare de licență „*Pedagogie muzicală*”;

Prof. univ. dr. Gică Grădinaru (Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Horticultură*”;

Prof. univ. dr. Daniel Breaz (Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Matematică*”;

Prof. univ. dr. Vasile Dumitrescu (Universitatea „Petrol-Gaze” din Ploiești) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Chimie*”;

Prof. univ. dr. Luminița Moraru (Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Fizică*”;







Prof. univ. dr. Tatiana Dănescu (Universitatea „Petru Maior“ din Târgu Mureș) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Contabilitate și informatică de gestiune*”;

Prof. univ. dr. Florin Foltean (Universitatea de Vest din Timișoara) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Marketing*”;

Prof. univ. dr. Sevastian Cercel (Universitatea din Craiova) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Administrație publică*”;

Prof. univ. dr. Iordan Bărbulescu (Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Științe Politice*”;

Prof. univ. dr. Steliana Toma (Universitatea Tehnică de Construcții din București) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Pedagogia învățământului primar și preșcolar*”;

Prof. univ. dr. Alexandru Chiș (Universitatea „Babeș-Bolyai“ din Cluj-Napoca) și Prof. univ. dr. Steliana Toma (Universitatea Tehnică de Construcții din București) – experți evaluatori la programul de studii universitare de licență „*Pedagogia învățământului primar și preșcolar - FR*”;

Prof. univ. dr. Adrian Gabor (Universitatea din București) și Prof. univ. dr. Mircea Alexiu (Universitatea de Vest din Timișoara) – experți evaluatori la programul de studii universitare de licență „*Teologie ortodoxă asistență socială*”;

Prof. univ. dr. Ioan Neagu (Universitatea „Lucian Blaga“ din Sibiu) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „*Tehnologia tricotajelor și confecțiilor*”;

Prof. univ. dr. Aurel Pișurcă (Universitatea din Craiova) - expert evaluator la programul de studii universitare de masterat „*Dezvoltare regională și comunicare instituțională în UE*”;

Prof. univ. dr. Gheorghe Stoian (Universitatea din București) - expert evaluator la programul de studii universitare de masterat „*Biologia celulelor procariote și eucariote*”;

Prof. univ. dr. Cristina Roman (Universitatea „Alexandru Ioan Cuza“ din Iași) - expert evaluator la programul de studii universitare de masterat „*Administrarea afacerilor regionale*”;

Prof. univ. dr. Vladimir Mărăscu Klein (Universitatea „Transilvania“ din Brașov) - expert evaluator la programul de studii universitare de masterat „*Management și comunicare în inginerie*”;

Oana SÂRBU (ARACIS) - secretar tehnic.

La evaluarea instituțională a Universității din Oradea au mai contribuit: expertul evaluator străin desemnat de ARACIS, prof. univ. dr. Roger DOWNER, Irlanda, precum și studenții Alina Sandu (Universitatea Politehnică din București)- delegat UNSR, și Carmen Dobocan (Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București) – delegat ANOSR.

Evaluarea instituțională a **Universității din Oradea** s-a realizat pe baza unei analize complexe a actului managerial care a avut la bază rapoartele experților evaluatori de programe și evaluări suplimentare efectuate asupra serviciilor funcționale, a managementului general practicat la nivelul instituției și a funcționalității componentei de asigurare a calității de la nivelul de catedră până la nivel de instituție.

Evaluarea s-a efectuat pe baza rapoartelor de evaluare instituțională internă a universității și a programelor de studii universitare, întocmite de către **Universitatea din**





Oradea, precum și a numeroase alte materiale solicitate de către membrii comisiei în timpul vizitei.

### **Remediarea deficiențelor constatate la vizita de evaluare instituțională din anul 2007**

În ceea ce privește deficiențele constatate la evaluarea din 2007, recomandările făcute cu acea ocazie, și modul de rezolvare a acestora, prezentăm mai jos o sinteză:

<b>Deficiențe constatate la evaluarea din 2007, recomandări făcute</b>	<b>Constatări ale echipei de evaluatori 2011</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- evaluarea resurselor a fost exagerată atât sub raportul cercetării cât și în ceea ce privește politicile educaționale;</li><li>- cele 3 (trei) pagini consacrate cercetării nu pot defini programul de cercetare al unei universități;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Strategia Cercetării Științifice a fost adoptată prin H.S.nr. 94/21.01.2008, pentru perioada 2008-2013. Anual, prin Planul Operațional se urmărește punerea în aplicare a acestei strategii, avându-se în vedere cadrul național, regional și local. Cercetarea este valorificată în concordanță cu indicatorii IC6.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>- neglijarea unor componente de tradiție ale învățământului universitar bihorean;</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- la anumite facultăți, pentru unele programe de studiu, spațiul de predare și seminarizare este insuficient față de mărimea formațiilor de studiu;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- În perioada parcursă de la precedenta evaluare s-au realizat următoarele: dotarea a 94 laboratoare cu echipamente, aparate, tehnică de calcul și software în valoare de 13.540 mii lei, construcția a 54 amfiteatre și săli de seminar/laboratoare (Artă Vizuală, Științe Politice, Arhitectură și Construcții, Medicină și Farmacie, Educație Fizică, Învățământ la Distanță), reabilitarea și dotarea a 380 amfiteatre și săli de seminar/laboratoare (Corp A;B;C;M; Farmacie, Științe Politice, Arhitectură și Construcții, Medicină și Farmacie, Protecția Mediului, Sala gimnastică, Sala atletism), înființarea și dotarea Centrului de documentare al doctoranzilor.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>- condiția de 2 studenți/ciclu de licență și un student ciclul masterat la un calculator este parțial respectată;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Corelat cu orarul studenților, cele 1689 de calculatoare la care au acces studenții asigură cerința.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>- biblioteca nu este informatizată și nu este conectată la Internet;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Universitatea a dat în folosință o bibliotecă nouă modernă, având ca și caracteristici principale: suprafață utilă de 3820 mp, computerizare parțială și acces la baze de date, capacitate de stocare de 800.000 de volume, facilități moderne</li></ul>





	informare, organizare conferințe, peste 532 locuri în sălile de lectură, sistem de evidență în program de bibliotecă Liberty 3; are abonamente la următoarele biblioteci on-line: ANELIS, Dictionary of Literary Biography and Something about the Author, SAGE Journals online, Biblioteca Springer on-line, Enciclopedii online – editura Sage, Platforme de reviste: ScienceDirect-Journals, Springerlink-Journals, Thomson ISI, CSA Research Pack, PROQUEST Academic Research Library, OXFORD JOURNALS, Cambridge Journals, Wiley-Blackwell Journals, SCOPUS.
- dotarea laboratoarelor pentru disciplinele obligatorii nu corespunde în totalitate cerințelor actuale;	Cu toate că mai există laboratoare cu o dotare deficitară, universitatea are un număr de 242 de săli dotate ca laboratoare (în domeniile fizică, chimie, mecanică, electroenergetică, electrotehnică, medicină, farmacie, protecția mediului, agronomie, economic etc.), din care 125 de laboratoare sunt atestate instituțional și sunt dotate cu aparatură în valoare de 35076170 lei, din care 13540000 lei dotări în ultimii doi ani.
- pentru anumite programe, creditele transferabile alocate disciplinelor din planurile de învățământ nu respectă totdeauna proporționalitatea între timpul alocat disciplinei din totalul de timp alocat săptămânal;	Pentru niciunul din programele evaluate nu au fost semnalate deficiențe privind proporționalitatea disciplinelor. Programe de studii pentru care în evaluarea anterioară s-au constatat deficiențe și care nu au fost evaluate în această misiune (silvicultură), au fost reevaluate și au obținut calificativul "încredere".
- pregătirea de specialitate a cadrelor didactice nu concordă cu conținutul disciplinelor predate (mai ales la cele de specialitate);	La niciunul dintre programele de studii evaluate cu ocazia acestei misiuni nu a fost semnalată această deficiență.
- universitatea nu dispune de un sistem informatizat de evidență a studenților, unic pe întreaga instituție;	Există un sistem informatizat de evidență a studenților și a rezultatelor acestora la evaluarea cunoștințelor.
- universitatea nu are formulată o metodologie de calcul a valorilor taxelor școlare;	Taxele sunt reglementate prin trei proceduri distincte: Procedura de fundamentare a taxelor de studii, Procedura încasare și evidență taxe de studii, Taxe-2010-2011.
- feedback-ul studenților referitor la calitate nu funcționează la toate facultățile, iar la nivel instituțional lipsește cu desăvârșire;	Prin Procedura SEAQ – PE – U. 02 sunt precizate modalitățile de evaluare a cadrelor didactice printre care figurază și evaluarea de către studenți. Evaluarea de către studenți este obligatorie.







	Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate la toate nivelurile, influențează nivelul de salarizare și promovarea cadrelor didactice, iar rezultatele slabe se soldează cu atenționarea cadrelor didactice în cauză.
- există transferuri financiare de la un capitol la altul, remarcându-se depășiri importante la capitolul drepturi salariale	În intervalul parcurs de la evaluarea precedentă s-au elaborat o serie de regulamente și proceduri dedicate proceselor financiar contabile, pentru calculul taxei de studiu și valorificării veniturilor din activitățile de cercetare. Aplicarea acestor reglementări a condus la creșterea rigorii și eficienței proceselor financiar-contabile, cu impact pozitiv asupra celorlalte procese din cadrul universității. Universitatea din Oradea este o instituție publică care are organizată activitatea financiar contabilă pe bază de registru inventar, bilanțul contabil propriu, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune, din care rezultă că cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare. Activitatea financiar-contabilă a fost verificată de Curtea de Conturi ultima dată în perioada 10 ian.-18 febr. 2011 care a elaborat un raport.
- se recomandă introducerea unui calendar al monitorizării și reevaluării procedurilor de asigurare a calității	Toată activitatea de realizare a unui sistem de asigurare a calității s-a efectuat pe baza unui calendar, astfel încât la ora actuală Universitatea a dezvoltat un sistem de asigurare și control a calității sub denumirea de SEAC (Sistem de evaluare și asigurare a calității). În componența SEAC intră: Comisia de evaluare și asigurare a calității CEAC, Consiliul calității, Departamentul pentru asigurarea calității, Corpul auditorilor interni.
- se recomandă introducerea unui feedback de la studenți, absolvenți și angajatori, privind structura și calitatea prestației educaționale și îmbunătățirea acesteia în consecință	În universitate există metodologii care se și aplică, privind satisfacția studenților, absolvenților și angajatorilor.

După cum se vede, deficiențele constatate în 2007 au fost remediate în cea mai mare parte, recomandările făcute la acea dată de către Departamentul de Evaluare Externă a Calității din ARACIS au fost avute în vedere și s-a acționat pentru transpunerea lor în practică.





## **Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective**

Universitatea din Oradea este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată (funcționând înainte de 1989 – conform Legii 88/1993), și care funcționează în baza legilor în vigoare (HG nr. 460/02.05.1990).

Sediul administrativ al Universității din Oradea este în Oradea, str. Universității, nr. 1. La același sediu funcționează o parte a structurilor academice și funcționale componente (Rectoratul, administrația, facultățile Educație Fizică și Sport, Energetică, Inginerie Electrică și Tehnologia Informației, Inginerie Managerială și Tehnologică, Litere, Muzică, Științe, Științe Economice, Teologie Ortodoxă). Alte structuri funcționează în alte locații din Oradea: str. Universității, nr. 2 (facultățile Istorie Geografie și Relații Internaționale, Științe Socio-Umane), str. B. Ștefănescu Delavrancea nr.4, (facultățile Arhitectură și Construcții, Textile și Pielărie), P-ța Independenței nr.39, Cetate, (facultatea de Arte Vizuale), str. P-ța 1 Decembrie nr.10, (facultatea de Medicină și Farmacie), B-dul Gen. Magheru, nr.26, (facultatea de Protecția Mediului), str. Traian Blajovici nr.2, (facultatea de Științe Politice și Științele Comunicării), str. Calca Aradului nr.5, (Stațiunea de Cercetări Agrozootehnice).

Universitatea are o extensie la Beiuș, unde funcționează specializări economice și inginerie electrică (conform HG 749/2009).

Anumite activități de practică specifică se desfășoară în locații unde universitatea deține bază materială: Sîntimbru -Fondul de vânătoare, Gurahonț - Parcul dendrologic, Carci –baza didactică și de cercetare a Fac. De Protecția Mediului, Băile 1 Mai și Sănmartin, - pentru Facultatea de Protecția Mediului, Stâna de Vale, și Budureasa-baza didactică Gaudeamus.

Misiunea Universității din Oradea, asumată prin Carta universitară și consacrată prin numele instituției, este definită, în dimensiunile ei esențiale, de locul pe care îl ocupă în spațiul educațional, cultural și economic al nord-vestului României.

### **Carta universității și regulamentele specifice**

Desfășurarea întregii activități din universitate are la bază **Carta Universității**, document fundamental care asigură organizarea și funcționarea Universității din Oradea. Carta a fost adoptată și este actualizată de către Senatul universității, ultima actualizare având loc la data de 23 februarie 2009. Carta respectă legislația în vigoare privind asigurarea calității educației și principiile promovate în Spațiul European al Învățământului Superior.

Carta Universității înscrie autonomia universitară, libertatea academică și deontologia universitară ca principii fundamentale ale activității din spațiul universitar și face trimitere la documente interne – Regulamente de organizare și funcționare a structurilor din universitate și Regulamente/ Proceduri privind procesele specifice în conformitate cu legile naționale și europene.

**Regulamentul de organizare și funcționare** reglementează structura academică și funcțională din cadrul Universității. **Regulamentul de ordine interioară** al Universității din Oradea reglementează raporturile de muncă dintre angajator - Universitatea din Oradea – și angajații săi (pe perioadă nedeterminată sau determinată). Prevederile regulamentului respectă cerințele impuse de legislația României în vigoare la data adoptării lor: Legea învățământului (Nr.84/1995, republicată), Legea privind Statutul Personalului didactic (Nr.128/1997)







muncii (Legea Nr.53/2003), Legea protecției muncii (Nr.90/1996), precum și de Carta universității și alte reglementări interne și externe.

**Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza ECTS** pentru ciclul de licență a fost actualizat și aprobat de Senatul Universității în 27 septembrie 2010, cu respectarea cerințelor normative din Metodologia ARACIS, privind admiterea, organizarea pe formații de lucru și orarul facultății, evaluarea, promovarea și transferul studenților, finalizarea studiilor, acordarea burselor etc. Regulamentul este elaborat în conformitate cu legislația națională, cu Carta Universității și cu principiile și practicile europene ale învățământului centrat pe student. Pentru ciclul de masterat există un regulament distinct, **Regulamentul pentru organizarea și desfășurarea studiilor de masterat** și un **Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor de doctorat**. Toate cele trei regulamente conțin suficiente prevederi pentru a asigura condițiile necesare bunei desfășurări a activităților studenților.

### **Conducerea instituției, structuri manageriale**

Conducerea instituției se realizează prin structurile manageriale cuprinse în **organigrama Universității**. La definirea structurii de conducere s-au avut în vedere prevederile din Legea învățământului Nr.84/1995, Legea privind Statutul personalului didactic, Carta Universității și alte reglementări interne și externe, precum și principiile managementului modern. La toate nivelurile ierarhice este promovat principiul conducerii colective, fiind create organisme colective de conducere: Senatul Universității, Biroul Senatului, Consiliul Facultății, Biroul Consiliului Facultății, Consiliul Departamentului, Biroul de catedră, conform Legii învățământului nr.84/1995.

Alegera organelor și funcțiilor de conducere din universitate a avut la bază **Metodologia de alegere a structurilor de conducere** în Universitatea din Oradea. Ultimele alegeri s-au desfășurat în anul 2008; validarea structurilor de conducere s-a făcut conform metodologiei de alegere, Rectorul Universității fiind confirmat de Ministrul Educației, Cercetării și Tineretului prin Ordinul nr. 3622/31.03.2008.

Pentru asigurarea calității activităților de management, la nivelul universității funcționează structuri de consultanță, monitorizare și evaluare internă, constituite în concordanță cu legile în vigoare:

- **Comisia de Etică** - constituită conform prevederilor OMEdC 4492/2005 privind promovarea eticii profesionale în universități, care funcționează în baza Codului de Etică universitară și a unui Regulament de funcționare a Comisiei de Etică universitară. Pentru anii 2008, 2009 și 2010 există rapoarte ale Comisiei de etică în care sunt prezentate situațiile cu care aceasta s-a confruntat;

- Mai multe organisme cu atribuții pe linia asigurării calității (**Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității, Consiliul calității, Departamentul pentru asigurarea calității, Corpul auditorilor interni**), create la nivelul universității și la nivelul facultăților, începând cu anul 2007, în baza prevederilor OUG 75/2005 și a Legii Nr. 87/2006 privind asigurarea calității în educație. Comisiile de la nivelul facultăților sunt în subordinea CEAC din universitate. Toate aceste organisme au regulamente, metodologii sau proceduri proprii de lucru.

Conducerea academică este exercitată de reprezentanți aleși ai comunității academice. Personalul de conducere (Rector, Prorectori, Decani, Prodecani, Secretari științifici, Directorii de departamente, Șefi de catedră) este format din cadre didactice din universitate, titularizate





alese în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a alegerii structurilor și funcțiilor de conducere.

Atribuțiile și responsabilitățile pentru funcțiile de conducere sunt precizate în Carta Universității și alte documente interne. Atribuțiile prorectorilor sunt stabilite prin decizii ale Rectorului. Organigrama universității cuprinde funcțiile/organismele de conducere și compartimentele/departamentele create în universitate, relațiile de subordonare și fluxul decizional. Fiecare compartiment/departament are un regulament propriu și structură proprie, prezentate în anexe.

### **Personalul didactic**

Universitatea din Oradea are 1231 de cadre didactice titulare, care ocupă 1859 de norme didactice. Un număr de 120 de norme didactice sunt ocupate de personal asociat netitularizat în învățământul universitar, iar 46 de norme sunt ocupate de pensionari.

Rezultă un grad de ocupare a posturilor de către cadre didactice titulare cu funcția de bază în Universitate de 91,7%. Există însă programe de studii la care gradul de ocupare a posturilor din statele de funcții nu este de 70%, respectiv Arhitectură, Arte plastice unde procentul este sub 70%. Această deficiență ar putea fi amplificată de condițiile aplicării legii 1/2011. Ponderele posturilor de profesor și conferențiar este de 31%. Persoanele cu norma de bază în alte instituții care desfășoară activități didactice în Universitatea din Oradea îndeplinesc condițiile cerute pentru activitățile desfășurate fiind universitari din alte instituții de învățământ superior, sau specialiști din alte instituții.

Anual, universitatea stabilește necesarul de cadre didactice prin elaborarea Statelor de funcții și scoate la concurs posturi, cu respectarea procedurilor legale privind publicarea și ocuparea posturilor didactice, conform Regulamentului privind ocuparea posturilor didactice.

La elaborarea statelor de funcțiuni s-a avut în vedere strategia universității și respectarea cerințelor legale. În acest fel s-a realizat limitarea activității personalului didactic titularizat în învățământul superior, **la cel mult 3 norme**, indiferent de instituția de învățământ superior în care își desfășoară activitatea. Respectarea cerinței este susținută și prin declarația pe proprie răspundere a cadrului didactic. S-au prezentat și statele de funcții previzionate pentru anul universitar 2011/2012 cu limitarea activității personalului didactic **la cel mult 2 norme**.

Nu este îndeplinită cerința privind limitarea **la cel mult o normă** a personalului didactic titularizat în învățământul superior, pensionat la limită de vârstă sau din alte motive și care desfășoară activitate didactică în calitate de cadru didactic asociat, un număr de 20 de pensionari care desfășoară activități didactice având peste o normă. Este cazul unora pensionați ca efect al aplicării legii 1/2011, cadre didactice asociate care sunt și conducători de doctorat, dar și alte cazuri.

Titularii disciplinelor au titlul științific de doctor sau sunt doctoranzi în domeniul disciplinelor din postul ocupat; cadrele didactice care desfășoară activitate în sistem plata cu ora au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate. Această corespondență este ilustrată de documentele din Dosarul personal al cadrelor didactice asociate.

Nu toate persoanele care ocupă posturi de preparator sau asistent au o **pregătire pedagogică** atestată. Unii dintre aceștia sunt în curs de a urma modulele necesare atestării pregătirii pedagogice.

Nu toți titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte materiale didactice necesare procesului de învățământ. Deși această acțiune este sprijinită de Editura Universității





programe de studiu nu este îndeplinită cerința: Sisteme electrice, Pedagogie muzicală. Pentru învățământul la distanță nu toate cursurile sunt accesibile în format specific ID.

### **Baza materială**

Universitatea din Oradea dispune de spații și imobile destinate activităților specifice programelor educaționale – spații de învățământ (săli de curs, săli pentru seminarii, laboratoare), ateliere, terenuri de sport, sală de aport, bază materială pentru practică. Clădirile și terenurile deținute și utilizate efectiv de Universitatea din Oradea au o suprafață totală 109.243 mp, concretizate în 99 săli de curs cu o suprafață de 7564 mp, 91 de săli de seminarii cu o suprafață de 4046 mp, 242 de laboratoare cu o suprafață de 9826 mp.

Biblioteca centrală (nouă) și filialele acesteia din cadrul facultăților asigură 1211 locuri respectiv pentru 6,68% din numărul studenților. Deși dispune de peste 270000 volume, de posibilități de depozitare mult mai mari, de publicații și abonamente on-line la un număr de cinci biblioteci și nouă platforme de reviste, biblioteca universității nu are capacitatea de a asigura locuri în sălile de lectură pentru minim 10% din numărul studenților. În plus, din discuțiile cu studenții a reieșit că nu au la dispoziție, în bibliotecă, titluri pentru toate disciplinele de studiu.

Baza sportivă compusă din: 6 săli de sport, 1 teren de fotbal cu iarbă, pista atletism, 2 terenuri de volei, 2 terenuri de tenis, 2 terenuri de beach-volley, 1 teren de baschet, 1 teren de handbal, un poligon de tir.

Echipamente și dotări pentru laboratoare și săli de predare/seminarizare având valoare de inventar de peste 35.000 mii lei;

Patru baze didactice și de cercetare adaptate pe domenii de studiu stau la dispoziția studenților: Sîntimbru - Fondul de vânătoare, Gurahonț -Parcul dendrologic, Carei -baza didactică și de cercetare a Fac. De Protecția Mediului, Băile 1 Mai și Sânmartin, - pentru Fac. De Protecția Mediului, Stâna de Vale, și Budureasa - baza didactică Gaudcamus. Studenții de la Facultatea de medicină au acces la 6 Clinici Universitare.

Din situațiile prezentate rezultă că se respectă normele ARACIS privind capacitatea sălilor de curs, a sălilor de seminar și de laborator. Repartizarea sălilor de curs, seminar și laborator se face având în vedere activitățile din Planul de învățământ și dimensiunea formațiilor de lucru (ani de studiu, grupe, subgrupe) pentru fiecare program de studiu. La nivelul universității, problema este gestionată de către Directorul general administrativ și de Prorectorul desemnat, care, coordonează generarea orarelor și centralizatoarelor privind încărcarea fiecărui spațiu deținut.

În cadrul fiecărei facultăți există spații specifice disciplinelor din planurile de învățământ.

Universitatea are în construcție un cămin studentesc care ar rezolva problemele legate de cererile de cazare care nu pot fi acoperite la ora actuală. La ora actuală universitatea oferă 1316 locuri de cazare, ceea ce reprezintă minimum 10% din numărul de studenți la forma de învățământ zi. Numărul de cereri de cazare a fost de 1600.

Dotarea spațiilor cu echipamente specifice și tehnică de calcul a înregistrat un ritm accelerat de creștere începând cu anul 2008, când au fost amenajate laboratoare noi, săli de seminarii, săli de lectură.







### **Activitatea financiară**

Activitățile desfășurate în Universitatea din Oradea privind asigurarea resurselor financiare și folosirea lor eficientă sunt în responsabilitatea Direcției Economice, care are un loc bine stabilit în cadrul organigramei administrative a universității. Conform încadrării, Departamentul Financiar - Contabil cuprinde 36 de posturi, toate încadrate cu personal calificat. Conducerea Direcției Economice și a Departamentului Financiar - Contabil este asigurată de persoane cu studii superioare economice.

Planificarea financiară a activităților din universitate se face prin stabilirea alocației bugetare, având în vedere Contractul instituțional, Contractul complementar și veniturile proprii ale universității. Universitatea are cod fiscal propriu (5712003) și conturi proprii, deschise la Trezoreria Municipiului Oradea și la bănci comerciale. Universitatea din Oradea are contabilitate proprie, întocmește bilanț propriu, cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu. Situația veniturilor universității în perioada 2008-2010, pe surse de finanțare: finanțare de bază din bugetul de stat, finanțare cu destinație specială (subvenții pentru cămine-cantine, fonduri pentru investiții și reparații capitale, fonduri pentru burse etc.) și venituri proprii (din taxe școlare, contracte de cercetare și alte servicii furnizate) a cunoscut o ușoară involuție. Totalul veniturilor și cheltuielilor a scăzut ca urmare a scăderii numărului de studenți și a diminuării alocației bugetare pentru un student echivalent. Au crescut ponderea cheltuielilor de investiții și pentru cercetare în total cheltuieli printr-o distribuție pe alte baze a veniturilor realizate.

**Taxele școlare** ale studenților sunt actualizate anual, fiind calculate în concordanță cu costurile medii anuale de școlarizare din învățământul public finanțat de la buget pentru domeniile de licență și masterat similare. Taxele de școlarizare, aprobate anual de către Senatul universității, sunt aduse la cunoștința studenților, utilizându-se diverse surse de informare: Regulamentele admiterii, Contractul anual de studii, avizierele și site-urile facultăților. Universitatea acordă asistență financiară pentru categorii sociale defavorizate, burse de ajutor social, conform Legii 116/2002 și HG 1149/ 2003.

Condițiile de acordare a burselor sociale se stabilesc în baza **Regulamentului privind acordarea de burse**, alte forme de sprijin material, precum și alte ajutoare sociale pentru studenții din învățământul de stat, curs de zi, cu sau fără taxă de studii și sunt comunicate studenților prin Regulamentele admiterii, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, prin anunțuri la aviziere sau pe paginile facultăților de pe site-ul universității. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat, Universitatea acordă și burse din venituri proprii (0,72% din totalul burselor), dar și alte forme de stimulare și sprijin material studenților meritorii și celor cu probleme sociale (prin reducerea taxei de școlarizare și a taxei de cămin).

Modul de gestionare a resurselor financiare ale universității este monitorizat și evaluat anual, atât de conducerea universității, cât și de către structuri specializate din Universitate și din exterior. Analiza eficienței folosirii resurselor financiare se realizează semestrial, de către Biroul Senatului și anual de către Senatul Universității, pe baza documentelor de raportare elaborate de Compartimentul Financiar-Contabil.

În sprijinul gestionării corecte a resurselor, **Compartimentul de Audit Public Intern** realizează auditări, conform normelor specifice domeniului. În paralel cu auditările interne, au fost realizate de către Curtea de Conturi a României, Camera de Conturi Bihor auditări externe anuale finalizate prin Decizii, conform legii. Constatările și recomandările auditărilor





comunicate conducerii universității care a elaborat planuri de acțiune, în vederea îmbunătățirii aspectelor negative semnalate.

Ultimul audit realizat de Curtea de Conturi s-a derulat în luna februarie 2011. Din Decizia nr. 9/2011 a Camerei de Conturi Bihor rezultă anumite nereguli referitoare la întocmirea documentelor de recepție carte, urmărirea încasării unor penalizări pentru încasarea cu întârziere a chiriilor de la agenți economici, angajarea - lichidarea - ordonanțarea și efectuarea unor plăți pentru reparații capitale și investiții, respectarea prevederilor privind acordarea drepturilor de personal trimis în străinătate, exercitarea controlului financiar preventiv. Pentru toate aceste nereguli Camera de Conturi Bihor a dispus măsuri de înlăturare stabilind termene ferme, cele mai multe până la 30.06.2011, una singură cu termen 3.12.2011.

## **Studentii**

Universitatea din Oradea are **proceduri proprii de admitere a studenților**, pe care le face publice utilizând forme diverse de informare, prin: Metodologiile admiterii specifice fiecărei facultăți și fiecărui program de studii, dar și prin alte mijloace cum ar fi site-ul universității, mass media, pliante, vizite în liceele de specialitate și alte acțiuni de promovare.

Selecția studenților se face conform legii, pentru ciclul de licență admiterea fiind condiționată de existența diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii obligatorii; aceste documente sunt păstrate pe toată durata studiilor în Dosarul personal al studentului, la Secretariatele facultăților. Criteriile principale de selecție a candidaților sunt rezultatele la examenul de bacalaureat și notele obținute în anii de liceu. Anumite programe de studii (cele vocaționale) iau în considerare pentru selecție și aptitudinile artistice ale candidaților.

**Transferul studenților** se face în baza Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în care există prevederi la transferul studenților în și din Universitate, dar și între programele de studiu din cadrul Universității. Aceste prevederi sunt formulate cu respectarea legilor în vigoare (Ordinul ME Nr.4722/29.09.2000).

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt consemnate în cataloage semnate de cadrele didactice, centralizatorul situației școlare și în **Registrul matricol**; Comisia a semnalat ca Registrul matricol este organizat în format electronic pe baza aplicației informatice UNIWEB. La finalizarea studiilor, absolvenții primesc, conform legii, **Diploma de licență și Suplimentul la Diplomă**. Conferirea diplomelor și certificatelor de absolvire se face în baza Regulamentului privind completarea, păstrarea și eliberarea actelor de studii, în conformitate cu condițiile stabilite de lege. Respectarea cerințelor privind înmatricularea studenților, completarea Registrului matricol, organizarea examenului de finalizare a studiilor și acordarea diplomei este monitorizată de Secretara șefă pe universitate și verificată periodic prin auditurile interne organizate.

Pe perioada de funcționare provizorie a unor programe de studii noi, organizarea examenului de licență s-a făcut în condițiile legii, la facultăți acreditate din același domeniu, stabilite de CNEAA (până în anul 2006) sau ARACIS (începând din anul 2006).

## **Cercetarea științifică**

**Activitatea cercetarea științifică** reprezintă o componentă de bază a activității personalului didactic și studenților din Universitatea din Oradea, deși așa cum am mai arătat, Universitatea nu își propune explicit o misiune de cercetare științifică, aceasta fiind subînțeleasă din modul de formulare a misiunii (formarea de specialiști în diverse domenii științifice și tehnice și culturii, prin generarea de noi cunoștințe) și din obiectivele stabilite





Cartă. Ținând cont de nivelul de calitate promovat în ultimii ani, atât la nivel național cât și la nivel european, s-a impus necesitatea **redefinirii direcțiilor** majore în care universitatea dovedește excelență în domeniul cercetării, domenii care o individualizează și care îi asigură posibilitatea de afirmare în relația cu alte universități, centre de cercetare științifică, companii, asociații profesionale.

În Strategia cercetării științifice pentru perioada 2008-2013 sunt stabilite obiective specifice:

1. Orientarea cercetării științifice spre domeniile declarate prioritare în strategia națională de cercetare dezvoltare, cu accent pe domeniile în care Universitatea din Oradea este bine reprezentată: Tehnologiile societății informaționale, Energie, Mediu, Agricultură, securitate și siguranță alimentară, Materiale, procese și produse inovative, Cercetări socio-economice și umaniste;

2. Dezvoltarea Universității din Oradea ca un pol de excelență în relația cu mediul economic, social și prin implicarea în viața comunității, prin manifestarea activă în cadrul Consorțiului numit „Institutul Regional pentru Educație, Cercetare și Transfer Tehnologic”, promovarea de parteneriate cu autoritățile locale și regionale pentru dezvoltarea de proiecte comune, adresate comunității, realizarea unui cadru funcțional de transfer tehnologic universitate-mediul economic, realizarea, în colaborare cu reprezentanții locali ai federației patronale, a unui incubator de afaceri, perfectarea de convenții de colaborare între universitate și agenții economici din zonă, participarea, în colaborare cu reprezentanții IMM-urilor, la proiectele destinate acestora, organizarea periodică a unor întâlniri cu reprezentanți ai instituțiilor locale și mediului de afaceri, înființarea Departamentului pentru relațiile cu mediul socio-economic având rolul de a impulsi și gestiona aceste activități. Printre acționarii și membrii fondatori ai IRCETT se numără Județul Cluj, Județul Maramureș, Județul Sălaj, Județul Bistrița-Năsăud, Județul Satu Mare, Municipiul Satu Mare, Universitatea “Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca, Universitatea Tehnică Cluj-Napoca, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, Universitatea de Medicină și Farmacie “Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca, Universitatea de Artă și Design Cluj-Napoca, Universitatea din Oradea, Universitatea de Nord Baia Mare, ARIES – Filiala Transilvania și Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest.

3. Dezvoltarea infrastructurii de cercetare - dezvoltare - inovare a Universității din Oradea prin înființarea și acreditarea Institutului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare al Universității din Oradea (ICDIUO) elaborarea unui proiect pentru finanțarea ICDIUO, din programele naționale de finanțare, având ca și destinație construcția spațiilor și achiziția echipamentelor destinate activităților de cercetare, dezvoltare, inovare, definirea structurii centrelor de cercetare din componența ICDIUO și a celor care sunt doar în structura facultăților.

4. Creșterea resursei umane implicate în activități de cercetare - dezvoltare-inovare, acreditarea a noi domenii de doctorat și atestarea de noi conducători de doctorat.

5. Creșterea performanțelor activităților de cercetare - dezvoltare - inovare, ca urmare a materializării obiectivelor anterioare ceea ce va conduce la îmbunătățirea indicatorilor de performanță ai activităților de cercetare - dezvoltare-inovare.

Obiectivele în domeniul cercetării științifice sunt cuprinse în planuri anuale elaborate la nivel de universitate, facultate, catedre și centre de cercetare. Temele de cercetare cuprinse în planurile de cercetare sprijină procesul didactic, având tematica circumscrisă priorităților europene și naționale și reprezintă o formă de pregătire prin și pentru cercetare, la nivel de masterat și doctorat. Universitatea promovează valorificarea rezultatelor cercetării prin dezvoltare de produse noi/inovative, prin participarea la evenimente științifice naționale și internaționale, prin publicarea în reviste recunoscute la nivel național și internațional. Anual,







universitate se organizează manifestări științifice cu participare internațională, care au deja tradiție și care reunes personalități și specialiști în domenii variate, din întreaga lume.

Cadrele didactice din universitate acordă atenție dezvoltării competențelor științifice ale studenților, astfel că toate manifestările științifice sunt organizate și cu participarea studenților. Aceștia sunt stimulați să participe la toate manifestările științifice studentești, la concursuri de creație, sportive etc.

Activitatea creativă științifică din universitate, în perioada 2006-2009, se concretizează în 333 de articole publicate în reviste ISI, 914 articole publicate în proceedinguri indexate ISI, 1913 articole publicate în reviste românești recunoscute CNCSIS categoria B+ și B, 5 brevete, 287 teze de doctorat finalizate.

Universitatea are publicații științifice proprii în total 38 publicații proprii dintre care una ISI și 17 publicații B+ (incluse în BDI).

Editura Universității, acreditată CNCSIS, publică carte științifică, numeroase titluri având ca autori cadre didactice din universitate.

### **Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii**

Implementarea și dezvoltarea unui **Sistem de Management al Calității** la Universitatea din Oradea a constituit o preocupare prioritară mai veche a acesteia. După 2008, însă, au fost luate măsuri concrete de transpunere în practică a acestui sistem în toate domeniile de activitate. În Universitatea s-au creat structuri specializate la nivelul fiecărei facultăți, cu atribuții și responsabilități specifice. Aceste structuri funcționează efectiv prezentând rapoarte periodice despre activitățile desfășurate.

În Universitatea din Oradea funcționează în prezent următoarele structuri axate pe dezvoltarea unui curent de opinie pro-calitate:

- Comisia de evaluare și asigurare a calității CEAC
- Consiliul calității
- Departamentul pentru asigurarea calității
- Corpul auditorilor interni

Pentru implementarea Sistemului de Management al Calității s-au organizat întâlniri periodice ale corpului profesoral cu specialiști, beneficiari ai programelor de educație, în urma cărora au fost elaborate și revizuite documentele cerute de standarde, pentru buna funcționare a sistemului.

Coordonarea proceselor de evaluare și asigurare a calității din universitate este realizată de **Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității**, care are în subordine Comisiile create la nivel de facultate. CEAC este coordonată de un prorector și a creat mecanismele și instrumentele de asigurare și evaluare a calității și coordonează realizarea auditurilor interne privind procesele educaționale și administrative. Prin alcătuirea ei, CEAC din universitate sprijină crearea culturii calității și asigură implicarea largă, în cadru organizat, a cadrelor didactice și a studenților la acțiunile desfășurate pentru asigurarea, evaluarea și îmbunătățirea calității programelor de studiu.

Politica de asigurare a calității în Universitatea din Oradea elaborată de Conducerea Universității, demonstrează **locul central al calității în strategia universității** și implicarea totală a managementului de la cel mai înalt nivel la realizarea obiectivelor privind calitate. Sunt precizate și comunicate principalele mijloace de realizare a calității: dezvoltarea





structuri eficiente de tip Licență – Masterat – Doctorat – Formare Continuă compatibile celor din Uniunea Europeană, excelența în activitatea de cercetare, dezvoltarea infrastructurii, îmbunătățirea condițiilor de învățare, a serviciilor sociale și a calității managementului instituțional. Politica de asigurare a calității este comunicată și se aplică la toate structurile universității, prin acțiuni organizate, în care sunt implicați toți membrii corpului didactic, personalul de cercetare și studenții.

## RECOMANDĂRI

La nivel instituțional, comisia de evaluare externă face următoarele **recomandări** pentru îmbunătățirea continuă a calității tuturor activităților desfășurate:

- **Continuarea eforturilor de informatizare** în direcția generalizării la toate facultățile și programele de studiu, crearea unui sistem propriu de culegere a informațiilor necesare evaluării interne sau externe a calității, astfel încât acesta să devină parte integrantă a fiecărei activități desfășurate (didactică, de cercetare, administrativă), iar măsurile de creștere a calității să fie solid fundamentate, iar efectele lor să poată fi obiectiv apreciate. În sprijinul acestor preocupări sistematice privind toate aspectele calității învățământului, recomandăm **realizarea unei baze de date**, actualizabilă și accesibilă multicriterial, astfel încât, prin evaluarea periodică a indicatorilor de performanță, să se monitorizeze evoluția calității în universitate și să se fundamenteze deciziile de asigurare a calității.
- În ceea ce privește creșterea competențelor complementare ale absolvenților, pe baza discuțiilor cu angajatorii, recomandăm **creșterea eforturilor pentru extinderea abilităților practice pe domenii de studiu, în special în domeniul pregătirii pedagogice**. În același timp avem în vedere identificarea și folosirea unor oportunități din partea angajatorilor, în scopul susținerii unei părți a activităților practice. În acest sens, recomandăm ca în convențiile de practică să se stipuleze angajarea individuală a studenților pe durata vacanțelor, utilizarea acestora în calitate de colaboratori, în vederea efectuării stagiilor de practică.
- Implicarea cadrelor didactice cu experiență în **promovarea unei pedagogii universitare** în rândul celorlalte cadre didactice din Universitatea din Oradea, a tinerilor, astfel încât să fie utilizate în procesul de predare mijloace și metode moderne, centrate pe student la toate disciplinele de studiu.
- Să se pună un mai mare accent pe **continuarea deschiderii programelor de studiu spre cele similare din universități europene, pe schimbul de idei și bune practici, să se intensifice schimburile de cadre didactice și mobilitățile pentru studenți**.
- Să se insiste pe **creșterea coerenței managementului calității**, în sensul expunerii mai clare și unitare a obiectivelor și cerințelor specifice, ca și pe dezvoltarea unor proceduri care să asigure eficiența procesului de evaluare a calității la nivelul Universitatea din Oradea, pe creșterea eforturilor conducerii Universității în vederea **dezvoltării unei culturi a calității** și a unei atitudini proactive a tuturor cadrelor didactice față de asigurarea și monitorizarea calității tuturor proceselor derulate în cadrul universității.





**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**  
**THE ROMANIAN AGENCY FOR QUALITY ASSURANCE IN HIGHER EDUCATION**

*Membru cu drepturi depline în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA*  
*Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

*Strada Splru Haret nr. 12, sector 1, București, România*

- Analiza și asigurarea unui raport optim de ore discipline fundamentale - de specialitate - opționale la toate specializările din cadrul Universității, astfel încât absolvenții să poată justifica titlul de „licențiat” în domeniul în care se pregătesc.
- Urgentarea finalizării spațiilor destinate cazării studenților astfel încât să se satisfacă în mai mare măsură necesitățile studenților.
- Luarea unor măsuri preventive pentru a evita plagiatul la studenți și cadre didactice.

Pentru redactarea Raportului final al ARACIS v-am rămâne îndatorați dacă am primi răspunsul dumneavoastră în termen de o săptămână de la data primirii acestei scrisori, inclusiv măsurile și termenele preconizate să răspundă observațiilor și recomandărilor formulate. În răspunsul pe care îl adresați la scrisoarea ARACIS cu privire la concluziile vizitei de evaluare instituțională, vă rugăm să faceți referiri și la observațiile evaluatorului străin și ale studenților. Pentru exprimarea unui punct de vedere cât mai obiectiv vă anexăm aceste rapoarte.

Vă aducem la cunoștință, totodată, și faptul că scrisoarea este elaborată cu acordul tuturor membrilor echipei de evaluare și reflectă astfel punctele de vedere ale acestora.

Mulțumindu-vă pentru colaborare primită, stimate domnule Rector, expresia înaltei noastre considerații.

Cu deosebită stimă,

*Președinte A.R.A.C.I.S.*

*Prof. univ. dr. ing. Ioan CURTU*

