



Nr.: 445

Data: 07.02.2013

Către,

## Universitatea „Apollonia” din Iași

În atenția Doamnei Rector,

Stimate Doamnă Rector,

Subiectul prezentei scrisori este informarea universității privind conținutul raportului de evaluare externă a calității din **Universitatea „Apollonia” din Iași**, numită în continuare **Universitatea** sau **UAI**.

Scopul prezentei evaluări instituționale externe este de a identifica și certifica în ce măsură Universitatea „Apollonia” din Iași răspunde interesului public, precum și măsurile pe care le asigură pentru creșterea **calității** în procesul de predare-învățare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor universitare.

Trebuie precizat că evaluarea Universității „Apollonia” din Iași este realizată în baza metodologiei de monitorizare specială aprobată prin Ordinul nr. 3633/2010, modificat prin Ordinul nr. 5891/2012. Astfel, Universitatea „Apollonia” din Iași a făcut obiectul unei evaluări externe a calității academice la nivel instituțional în anul 2011, evaluare în urma căreia a primit calificativul **Lipsă de încredere**; prezenta evaluare și-a propus verificarea modului în care Universitatea „Apollonia” din Iași a procedat la remedierea deficiențelor constatate în 2011.

**Obiectivele principale ale evaluării instituționale**, urmărite de membrii Comisiei de evaluare, în strictă concordanță cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță* ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, aprobată prin H.G. nr. 1418/2006, cu modificările și completările ulterioare, și cu prevederile Ordinului nr. 3633/2010, cu modificările și completările ulterioare, au fost:

1. Aprecierea modului în care Universitatea „Apollonia” din Iași a depășit situația în care se afla la data emiterii Ordinului nr. 3633/2010, cu modificările și completările ulterioare, și constatarea **îndeplinirii criteriilor stabilite prin metodologia de monitorizare specială**;

2. Aprecierea modului în care Universitatea „Apollonia” din Iași a depășit situația în care se afla la data precedentei evaluări, situație care a impus calificativul **Lipsă de încredere**;

3. Contribuția la promovarea și asigurarea unei înalte calități a procesului de predare-învățare în Universitatea „Apollonia” din Iași;

4. Asigurarea unui acces rapid la informații clare, credibile și explicite tuturor persoanelor și instituțiilor interesate (studenți, angajatori, public) privind modul în care Universitatea „Apollonia” din Iași oferă programe de studii, diplome și calificări, și în care respectă cerințele naționale, standardele academice europene și principiile de calitate;

5. Asigurarea faptului că, în situațiile în care se constată existența unor probleme în evaluarea și menținerea calității programelor de studii, sunt create premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;

6. Realizarea de mecanisme prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii resurselor de care dispune și responsabilitatea publică a instituției de învățământ superior.



În vederea îndeplinirii scopului și a obiectivelor evaluării externe instituționale, stabilite de reglementările în vigoare, elementele principale ale evaluării, avute în vedere de echipa de experți ARACIS, au fost:

- examinarea mecanismelor și a procedurilor interne de asigurare și ameliorare continuă a calității și a rezultatelor aplicării acestora, în special la nivelul programelor de studii;
- analiza modului în care se utilizează referințele externe incluse în *Metodologia privind Asigurarea Calității*, inclusiv în *Codul de Bune Practici*;
- analiza modului în care informațiile publice disponibile, privind conținutul și calitatea programelor de studii și cele privind standardele de acordare a diplomelor de absolvire, corespund cu realitatea și au transparența cerută de documentele în vigoare și reglementările asumate;
- examinarea sistemului intern de management al informației și contribuția acestuia în monitorizarea internă a calității și a respectării standardelor;
- analiza modului de concepere, utilizare și publicare a informațiilor cu privire la programele de studii;
- examinarea standardelor academice propuse de instituție și a celor realizate de către studenți, în obținerea calificărilor academice prezumate la absolvirea programelor de studii;
- aprecierea experienței studenților în procesul de învățare;
- analiza modului în care se realizează asigurarea calității activităților corpului profesoral, inclusiv a modului în care criteriile de evaluare și modul în care eficiența predării-învățării este monitorizată, perfecționată și recompensată prin managementul universității;
- examinarea modului în care instituția ridică nivelul calitativ al tuturor activităților de învățământ, de cercetare și manageriale, în raport cu indicatorii de performanță realizați la acreditare și la precedenta evaluare instituțională.

### **Modul de organizare a evaluării externe instituționale**

Evaluarea instituțională externă s-a desfășurat conform prevederilor Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior Partea a III-a – Evaluarea externă a calității academice din instituțiile de învățământ superior acreditate (evaluarea externă instituțională), cu modificările ulterioare, și a metodologiei privind participarea ARACIS la monitorizarea specială a UAI în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 3633/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Componența comisiei de evaluare externă instituțională a fost formată din:

Prof. univ. dr. Paul Șerban Agachi (Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca) – Director de Misiune;

Prof. univ. dr. ing. Marius Bulgaru (Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca) – Coordonator Echipă Experți Evaluatori;

Prof. univ. dr. Laurențiu Mogoanta (Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova) – Expert Comisie Instituțională;

Prof. univ. dr. Dumitru Gașpar (Universitatea de Vest din Timișoara) – Expert Comisie Consultativă și de Auditare;

Prof. univ. dr. Răducanu Anca Maria (Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” București) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Medicină





Prof. univ. dr. Cristina Maria Borțun (Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Tehnică dentară”.

Mihai Marcu (ARACIS) – secretar tehnic.

La evaluarea instituțională a Universității „Apollonia” din Iași au mai contribuit: expertul evaluator străin desemnat de ARACIS, prof. Peter Varnagy (Ungaria), precum și studenții Delia Gologan (Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București) – delegat ANOSR, și Marius Cătălin Băltărețu (Universitatea din București) – delegat UNSR.

Evaluarea instituțională a **Universității „Apollonia” din Iași** s-a realizat pe baza unei analize complexe a actului managerial care a avut la bază raportul expertului evaluator de program și evaluări suplimentare efectuate asupra serviciilor funcționale, a managementului general practicat la nivelul instituției și a funcționalității componentei de asigurare a calității de la nivelul de departament până la nivel de instituție.

Evaluarea s-a efectuat pe baza rapoartelor de evaluare internă la nivel instituțional și de program, întocmite de către **Universitatea „Apollonia” din Iași**, precum și a numeroase alte materiale solicitate de către membrii comisiei în timpul vizitei.

### Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective

La începutul anului 1990 a fost înființată Fundația „Sfânta Apollonia” care și-a propus drept scop crearea unei universități private, alternativă la învățământul de stat.

Înființarea Universității s-a realizat prin Legea nr. 481/11 iulie 2002, care stipulează că aceasta se constituie în „persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ, cu sediul în municipiul Iași, str. Păcurari nr. 11.”

În anul 2004 prin hotărârile senatelor, Universitatea „Apollonia” din Iași și Universitatea „Petre Andrei” din Iași fuzionează sub denumirea Universitatea „Petre Andrei” din Iași. Nefinalizarea fuziunii dintre cele două universități a determinat revenirea celor patru specializări la Universitatea „Apollonia” din Iași.

Universitatea funcționa, la data vizitei, cu o parte a activităților la adresa unde este înregistrată cu sediul social (strada Păcurari, nr. 11) dar și în strada Muzicii, nr. 2 unde este sediul rectoratului, precum și în str. Zmeu, nr. 8, str. Gării, nr. 8 și str. Ștefan cel Mare, nr. 2. O serie de activități de practică specifică se desfășoară în locații unde Universitatea nu deține bază materială proprie, dar pentru care există contracte de colaborare.

Universitatea declară că nu organizează activități didactice în afara municipiului Iași. În cadrul centrelor de promovare din Botoșani, Suceava, Piatra-Neamț, Bacău, Vaslui, Vrancea-Focșani, Galați, Bârlad, Târgu-Ocna, Onești și Tecuci universitatea nu organizează activități didactice. La momentul semnării protocolului de colaborare dintre ARACIS și universitate aceasta a comunicat ARACIS că aceste centre de promovare nu sunt funcționale deși ele figurau pe site-ul oficial al universității.

Universitatea **nu a respectat prevederile art. 3, punctul 1 din metodologia de monitorizare specială aprobată prin OM nr. 3633/2010, cu modificările și completările ulterioare, prin înmatricularea la unele programe de studiu a unui număr mai mare de studenți decât capacitatea de școlarizare aprobată**, situație prezentată în tabelul următor:

Nr. crt.	Specializarea	2011			2012		
		Locuri prevăzute de ARACIS	Studenți înmatriculați	Diferența	Capacitate de școlarizare propusă de ARACIS	Studenți înmatriculați	Diferență
1.	Medicină dentară	60	116	56	60	129	69







2.	Tehnică dentară	25	82	57	25	72	47
3.	Balneofiziokinetoterapie și recuperare				40	18	- 22
4.	Asistență medicală generală				40	96	56
5.	Comunicare și relații publice	25	17	-8	25	8	-17
6.	Jurnalism	25	9	-16	25	4	-21

Misiunea universității este, conform Cartei, culturală, educațională și de cercetare științifică. Misiunea detaliată în Carta universității este realizată prin intermediul a 20 de direcții de acțiune. Direcțiile reprezintă o sumă de principii care pot sta la baza construirii oricărei instituții academice. Misiunea de cercetare și cea culturală sunt precizate în doar două din cele 20 de direcții.

Planul strategic este împărțit pe patru componente: componenta educațională; cercetarea științifică; relația cu societatea; management și servicii suport. Fiecare componentă are definite scopuri strategice cu obiective și indicatori de performanță, dar în care lipsesc valorile pentru indicatorii de performanță, termenele și responsabilii ceea ce face ca Planul strategic să nu poată fi pus în practică. Suplimentar, unele comisii și/sau departamente au planuri strategice proprii care nu sunt corelate cu planul strategic al universității, de exemplu: Strategii politice și obiective ale CEAC pe universitate; Strategia cercetării științifice în UAI

Planurile operaționale nu sunt corelate cu Planul strategic. Dacă acestea au definiții responsabilii și termenele, faptul că le lipsesc indicatorii măsurabili și valoarea acestora le face neaplicabile, fapt dovedit de lipsa documentelor de analiză și propunere a măsurilor corective. Planurile operaționale anuale conțin și componenta de management a calității.

## Carta universității și regulamentele specifice

Carta universității care a fost aprobată de Senatul universității în 20.07.2011 și avizată favorabil de către MECTS prin adresa nr. 50537 bis/11.10.2011. Ulterior Carta a fost modificată și aprobată în ședința Senatului din 15.06.2012 și avizată favorabil de MECTS prin adresa înregistrată cu nr. 45903/13.07.2012. Nu toate prevederile din Cartă sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior:

• **Rectorul nu este ordonatorul de credite și nu realizează conducerea universității**, conform prevederilor din Legea nr. 1/2011, art. 213, al. (6);

• **Carta vine în contradicție cu legislația națională în ceea ce privește admiterea studenților.** Carta prevede la art. 100 conceptul de „student-audient”, ca fiind candidatul care „la admitere, din diverse motive, nu are dosarul complet, dar care depune o declarație angajatoare, legalizată la un notar public, prin care se angajează să își completeze dosarul, în perioada aprobată de Senat”. Această prevedere, preluată și în *Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii și înmatriculărilor studenților*, face posibilă înmatricularea studenților fără diplomă de bacalaureat sau alte documente doveditoare. Universitatea a precizat că nu are înscrise persoane ca studenți audienți.

Carta are omisiuni în ceea ce privește definirea responsabilităților de conducere menționate în unele regulamente, astfel:

• Carta nu prevede responsabilitățile președintelui Senatului, singura referire fiind la art. 46; președintele Senatului nu face parte nici din Biroul Senatului;

• Carta nu prevede responsabilitățile Secretarului științific al universității deși la art. 3.1 din *Regulamentul de funcționare a comisiei de cercetare științifică* se prevede că „Activitatea



de cercetare științifică este condusă de către Senatul universității, iar conducerea operativă este realizată de către Secretarul științific al UA, respectiv Secretarul științific al facultății”;

- unele prevederi din Cartă ar trebui să se găsească numai în regulamente, de exemplu: Drepturile și îndatoririle personalului didactic și de cercetare, auxiliar și nedidactic; Sancțiunile disciplinare.

Carta face trimitere la o serie de 49 de regulamente și metodologii dintre care 46 se regăsesc în raportul de autoevaluare. Din raportul de autoevaluare lipsesc trei regulamentele prevăzute în Cartă, care au fost predate comisiei de evaluare în timpul vizitei.

Observații generale cu privire la regulamentele Universității „Apollonia” din Iași:

- Regulamentele nu sunt congruente iar prevederile se suprapun:

- a) Problema eticii este tratată în patru regulamente;

- b) Alegerea conducerii este stipulată în Cartă și în două regulamente;

- c) Activitatea studenților este reglementată prin șapte regulamente.

- Unele regulamente au prevederi nelegale:

- a) în *Regulamentul de funcționare al comisiei de etică* se afirmă la art. 7.1 că „Sesizarea de plagiat se poate depune până la termenul de prescriere a faptei”; este unanim acceptat în lumea academică că plagiatul nu se prescrie. Codul de etică nu sancționează plagiatul la studenți; aceste probleme au fost corectate de universitate prin modificarea regulamentelor și aprobarea acestor modificări în ședința senatului din 03.12.2012;

- b) în cuprinsul *Regulamentului comisiei de admitere-înmatriculări-echivalări și Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii și înmatriculărilor studenților* se reia conceptul de „student audient”, această prevedere oferind posibilitatea de înmatriculare a studenților care la admitere nu au diploma de bacalaureat, diplomă pe care o pot prezenta ulterior; perioada de timp nu este reglementată.

- c) **Regulamentul cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor nu face referire la prevederile OM nr. 3633/2010** care sunt obligatorii pentru Universitate.

- Unele regulamente au prevederi neclare.

*Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* nu stipulează ce se întâmplă cu studenții care acumulează un număr de credite cuprinse între 30 și 40. Regulamentul face referire la un sistem de puncte care condiționează promovarea studenților din ciclul I în ciclul II respectiv în ciclul III, dar acest sistem nu este explicat.

- Regulamentele nu sunt publice și nu se găsesc pe site-ul universității.

## Conducerea instituției, structuri manageriale

Managementul Universității a fost ales pe baza legilor în vigoare, a Cartei Universității iar rectorul a fost confirmat de MECTS prin Ordinul nr. 3602 din 06.04.2012.

Organele de conducere ale Universității sunt: Consiliul de administrație și Senatul. Consiliul de administrație asigură managementul strategic și conducerea operativă a activităților economic-administrative, patrimoniu, dotări, investiții, juridic, resurse umane, programe europene, audit financiar intern, promovare. Consiliul de administrație are 27 de membri, dintre care cinci studenți, numiți de Fundația „Sfânta Apollonia”, respectiv de către organizația studenților. Conform organigramei, Consiliul de administrație are în subordine un număr de 22 de departamente încadrate cu personal de specialitate.

Senatul universității are în competență toate domeniile activității didactice și de cercetare având 29 de membri, 21 cadre didactice (72,5%) și opt studenți (27,5%), organizați în 15 comisii de specialitate.





Consiliul de administrație și Senatul formează împreună Consiliul Academic. Funcțiile de conducere sunt: președintele consiliului de administrație, rector, președinte al senatului, prorector, decan, director de departament, director administrativ. Președintele Fundației „Sfânta Apollonia” este și președintele universității sau numește o persoană care să îndeplinească această funcție. Președintele Consiliului de administrație, este ordonatorul de credit cea ce vine în contradicție cu prevederile legale.

## Personalul didactic

Posturile scoase la concurs pentru anul universitar 2011-2012 nu au fost aprobate de MECTS și nici publicate în Monitorul Oficial. Pentru anul universitar 2012-2013 posturile scoase la concurs și aprobate de MECTS au fost în număr de 25 (12 la Facultatea de Medicină Dentară și 13 la Facultatea de Științe ale Comunicării); prin sondaj au fost verificate un număr de trei dosare și nu s-au constatat probleme.

Situația posturilor ocupate de cadre didactice care au norma de bază în universitate și a posturilor libere (ocupate cu plata cu ora) pentru programele de licență, realizată pe baza Statelor de Funcții, este prezentată în tabelul următor:

Facultatea	Prof.		Conf.		S.L.		Asist.		Prep		Total	
	NB	PL	NB	PL	NB	PL	NB	PL	NB	PL	NB	PL
Facultatea de Medicină Dentară	5	3	6	9	21	19	9	15	5	0	46	46
Facultatea de Științe ale Comunicării	1	2	6	1	8	2	2	2	0	1	17	8
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>29</b>	<b>21</b>	<b>11</b>	<b>17</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>53</b>	<b>54</b>

Legendă: NB – post din norma de bază; PL- post liber (ocupat prin plata cu ora)

În universitate își desfășoară activitatea un număr de 103 de cadre didactice, 63 cu norma de bază în universitate și 40 de cadre didactice asociate, repartizate astfel:

Facultatea	Prof.			Conf.			S.L.			Asist.			Prep			Total		
	TNB	TPO	CDA	TNB	TPO	CDA	TNB	TPO	CDA	TNB	TPO	CDA	TNB	TPO	CDA	TNB	TPO	CDA
Facultatea de Medicină Dentară	5	3	0	6	4	11	21	10	12	9	9	7	5	0	0	46	26	30
Facultatea de Științe ale Comunicării	1	0	4	6	0	1	8	2	1	2	1	1	0	0	3	17	3	10
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>29</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>63</b>	<b>29</b>	<b>40</b>

Legendă: TNB - titular cu norma de baza în universitate; TPO – titular plata cu ora; CDA – cadru didactic asociat

Din totalul de 40 de cadre didactice asociate, 10 au depășit limita de pensionare; dintre acestea nouă desfășoară activități în posturi de profesor sau conferențiar universitar.

Gradul de ocupare cu titulari cu norma de bază în universitate defalcat pe facultăți este prezentată în tabelul următor. Indicatorul nu ia în calcul posturile vacante în care activitățile sunt prestate de titulari.

Facultatea	Grad de ocupare			% Posturi mari		
	Post	Ocup	%	Ocup	P+C	%
Facultatea de Medicină Dentară	92	46	<u>50,00</u>	46	11	<u>23,97</u>
Facultatea de Științe ale Comunicării	25	17	<u>68,00</u>	17	7	<u>41,17</u>
<b>TOTAL</b>	<b>117</b>	<b>63</b>	<b><u>53,84</u></b>	<b>63</b>	<b>18</b>	<b><u>28,57</u></b>





Încărcarea cadrelor didactice din prisma indicatorului număr de studenți/număr cadre didactice se prezintă astfel:

1. Raportul dintre numărul de studenți și cadrele didactice titulare la Facultatea de Medicină Dentară este de 19,93 la 1 iar dintre numărul de studenți și toate cadrele didactice Facultatea de Medicină Dentară de este de 12,06 la 1;
2. Raportul dintre numărul de studenți și cadrele didactice titulare la Facultatea de Științe ale Comunicării este de 2,82 la 1 iar dintre numărul de studenți și toate cadrele didactice de la Facultatea de Științe ale Comunicării este de 1,77 la 1;
3. Raportul dintre numărul de studenți și numărul de posturi la Facultatea de Medicină Dentară este de 9,96 la 1 iar la Facultatea de Științe ale Comunicării este de 1,92 la 1;
4. Raportul dintre numărul de studenți înmatriculați în universitate și numărul de cadre didactice titulare din universitate este de 15,31 la 1 iar între numărul de studenți și toate cadrele didactice din universitate este de 9,36 la 1;

Din informațiile prezentate rezultă că universitatea acoperă cu dificultate programele de studii universitare, în special pentru învățământul medical, deoarece:

- numărul de cadre didactice cu norma de bază în universitate este insuficient pentru un învățământ de calitate fapt dovedit de: gradul de ocupare a posturilor de 50% la Facultatea de Medicină dentară, respectiv 68% la Facultatea Științele Comunicării;

- numărul de profesori și conferențieri 18 (28,57% la nivelul universității) este critic la Facultatea de Medicină Dentară (23,97%) și în scădere datorită atingerii vârstei de pensionare a încă două cadre didactice. Situația este temporar depășită cu ajutorul a 16 cadre didactice asociate dintre care nouă au depășit limita de pensionare.

- pe termen mediu specializările *Asistență medicală generală* și *Balneofiziokinetoterapie și recuperare* vor înmatricula mai mulți studenți ceea ce va conduce la creșterea indicatorului număr de studenți/număr de cadre didactice; în anul universitar 2012/2013 au fost înmatriculați suplimentar, numai la aceste programe, 114 studenți;

- un număr de **29 cadre didactice (46% din totalul cadrelor didactice cu norma de bază) acoperă două norme didactice**. Defalcăt pe facultăți situația este: 26 din 46 la Facultatea de Medicină Dentară, respectiv 56,52%; trei din 17 la Facultatea Științele Comunicării, respectiv 17,64%. În consecință, sunt **cadre didactice care desfășoară activități didactice la 7, 8, 9, 10 sau chiar 11 discipline**: 7 discipline – Patraș Xenia, Stadoleanu Carmen, Ursu Cornelia, Kamel Earar, Stroici Carmen, Iulian Cătălin Dănilă, Maria Florea; 8 discipline – Scripcaru Călin, Hasna Elena Teofana, Tomiță Daniela, Buta Nicoleta Beatrice, Ciobanu Cătălina Carmen, Margareta Andreescu; 9 discipline – Irina Petruca, Alexandru Boboc Cojocar, 10 discipline – Alexandra Violeta Gheorghiu, 11 discipline – Simona Stancu;

- există un număr de **20 de cadre didactice cu norma de bază în universitate care acoperă într-un an universitar mai mult de două norme didactice**. În statul de funcții pentru anul universitar 2012-2013: asist. Ioniță Ștefan acoperă 30,5 ore; asist. Ștefănescu Iulia Marinela acoperă 31 de ore; asist. Botros Raluca acoperă 28 de ore; asist. Cigu Andor Toni acoperă 33 de ore; asist. Lesner Gabriela acoperă 32 de ore; asist. Gheban Diana acoperă 31,5 ore; lect. Halițichi Gabriela acoperă 30,5 ore; lect. Bistriceanu Ionuț acoperă 29,5 ore; lect. Buta Nicoleta acoperă 31 de ore; lect. univ. Tomiță Daniela acoperă 32,5 ore; lect. Kamel Earar acoperă 32 de ore; lect. Stroici Carmen acoperă 31,5 ore; lect. Hasna Teofana acoperă 31,5 ore; lect. Ciobanu Carmen acoperă 29,25 ore; lect. Hasna Marian acoperă 31,5 ore; lect. Dragomirescu Cezarina acoperă 33 de ore; asist. Bârgoanu Alina acoperă 29,5 ore; asist. Munteanu Bogdan acoperă 27,5 ore; prep. Chirap Ionuț acoperă 29 de ore; conf. Sachelarie Liliana acoperă 26 de ore;



- **cadre didactice care ocupă posturi de șef de lucrări sau asistent sunt conform CV-urilor medici rezidenți și/sau doctoranzi cea ce conduce la un volum de muncă suplimentar;**
- statele de funcții nu sunt întocmite cu respectarea legislației – există prevăzute posturi de preparatori care în conformitate cu Legea nr. 1/2011 nu mai există;
- **nu toți titularii de disciplină au titlul științific de doctor sau sunt doctoranzi în domeniul disciplinelor din postul ocupat;** spre exemplu: prof. Xenia Patraș doctor în sănătate specializarea farmacologie predă: *Integrarea europeană a forței de muncă, Leadership, Managementul proiectelor și Aplicații ale informaticii în medicina dentară*; prof. Scripcaru Călin medic primar în medicină legală predă și *Istoria medicinei, Anatomia funcțională a omului și embriologie, Aplicații ale informaticii în medicina dentară*; conf. Pavaleanu Maricica medic primar obstetrică și ginecologie predă *Management și sănătate publică, Sociologia practicii medicale dentare* (la Facultatea de Medicină Dentară) și *Patologii și terapii comunicaționale, Comunicare mediatică de mediu și sănătate, Relații publice și Comunicare în domeniul medical, Educație fizică* (la Facultatea de Științe ale Comunicării), conf. Ursu Cornelia, medic primar, predă și *Medicina catastrofelor, Anatomie II, Bioetică și deontologie profesională, Noțiuni de medicina muncii în TD*; lect. Luchian Mihai doctor în cibernetică și statistică predă *Bioetică, Deontologie profesională*, asist. Armașu Irina este licențiată în Geografie și predă *Limba engleză*, lect. Cristinel Ungureanu doctor în filosofie predă *Managementul relațiilor publice, Redactarea materialelor de relații publice, Campanii și strategii de relații publice*; conf. Daniela Maria Galanton doctor în istoria artei predă *Geopolitica și teoriile integrării europene, Formele simbolice și spațiul public, Strategii conversaționale și tehnica discursului public, Evoluția mentalităților europene*;
- **nu există niciun cadru didactic la Facultatea de Științe ale Comunicării care să aibă titlul de doctor sau să fie doctorand în Științele comunicării;**
- nu toate cadrele didactice care ocupă posturi de preparator sau asistent au pregătire pedagogică atestată. Cadrele didactice sunt pregătite special în domeniul predării în cadrul Centrului de performanță în formarea profesională continuă (CPFPC) înființat prin hotărârea Senatului Universității „Apollonia” din Iași în luna octombrie a anului 2010. **Dintr-un număr de 27 de asistenți și preparatori numai șapte au absolvit un modul pregătire psihopedagogică atestată.**
- nu toți titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte materiale didactice necesare procesului de învățământ care să acopere problematica disciplinei respective:

- pentru partea preclinică 8 discipline sunt acoperite de suporturi de curs;
- pentru partea de specialitate 15 discipline sunt acoperite de suporturi de curs;
- pentru comunicare și jurnalism există 7 discipline care sunt acoperite de suporturi de curs.

Prin sondaj au fost verificate dacă sursele bibliografice indicate de titularul disciplinei se găsesc în bibliotecă, criteriul de alegere a disciplinei fiind numărul de credite; situația este următoarea: Otorinolaringologie 1 din 4; Prevenție oro-dentară 2 din 5; Anatomie. Embriologie 9 din 13; Anatomie patologică 0 din 2; Bioinstrumente ergonomie și dexteritate 6 din 7; în procente reprezintă 43,8%. Acestea se găsesc în general într-un exemplar cu excepția celor publicate la editura universității (maximum 10 exemplare).

Recrutarea cadrelor didactice asociate nu se face în baza unui regulament sau a unei proceduri. Au fost verificate aleator 11 dosare ale cadrelor didactice asociate aflate în această situație și au rezultat următoarele observații: (i) nouă cadre didactice asociate nu au contracte de muncă încheiate pentru anul 2012/2013; în perioada vizitei unele dosare au fost completate cu contractele de muncă; (ii) dosarele a două cadre didactice din străinătate nu prezintă documente din care să rezulte gradul didactic și pregătirea profesională (Poli Luciano și Morris



Clark; (iii) în cinci din unsprezece dosare nu există aprobarea senatului universității unde sunt titulari.

Universitatea dispune de personal administrativ și didactic auxiliar. Numărul personalului didactic auxiliar (tehnician dentar, tehnician demonstrator, infirmieră, laborant) care deservește laboratoarele este deosebit de mic față de volumul orelor de aplicații solicitat de cele patru specializări. Lipsa acestora încarcă activitatea cadrelor didactice titulare.

## Baza materială

Universitatea „Apollonia” din Iași dispune de patrimoniu, pentru care universitatea are Carte Funciară, și de spații închiriate pentru desfășurarea procesului de învățământ, conform tabelului următor.

Nr. crt.	Denumire	Adresă	Act	Suprafață/Suprafață construită
1.	Centru medical 2	Zmeu nr. 8	CF 132597	446/218
2.	Centru medical 3	Gării nr. 8	CF 123253 C1-U4 CF 123253 C1-U9	-/278 -/18,5
3.	Sediu central	Muzicii nr. 2	CF 130817 C1-U8	407/570
4.	Platforma instruire medicină	Păcurarilor nr. 11	Contract închiriere 7/01.12.2009	1518/1524
5.	Platforma instruire comunicare	Ștefan cel Mare nr. 2	Contract închiriere 7/01.12.2009	231/387
Total:				2602 m <sup>2</sup> / 2995.5 m <sup>2</sup>

Conform informațiilor cuprinse în raportul de autoevaluare universitatea dispune de 1084,5 mp de suprafață construită aflată în proprietate, **ceea ce reprezintă 36,2% din totalul spațiilor.**

**Baza materială a universității acoperă în parte, prin dimensiune și dotare, nevoile studenților înmatriculați.** Există o serie de excepții după cum urmează: conform informațiilor din raportul de autoevaluare în anul universitar 2011-2012 universitatea nu dispunea de spații pentru a asigura activitățile de curs pentru cei peste 100 de studenți înmatriculați la acel moment în anul I la programul de studii Medicină dentară. În anul universitar 2012-2013 universitatea pune la dispoziția studenților o sală de curs închiriată de 127 m<sup>2</sup> care acoperă necesarul didactic. În orarul pentru anul universitar 2012-2013 la Asistență medicală generală disciplinele Nursing – noțiuni de bază și Istoria medicinei și a nursingului se desfășoară într-o sală cu o capacitate de 74 de locuri iar numărul de studenți înmatriculați în anul I este de 96 de studenți. Aceeași situație se regăsește și la aplicații unde o parte dintre activitățile didactice de laborator sau seminar se desfășoară în săli care au 21 sau 22 de locuri iar grupa are 24 de studenți. La programul de Tehnică dentară o disciplină din anul II universitar se desfășoară într-o sală care are numai 16 locuri iar grupa 22 de studenți. La programul de Medicină dentară disciplina Metode de cercetare științifică și Anatomie patologică se desfășoară într-o sală cu 100 de locuri iar numărul de studenți în anul II este de 116. De asemenea, în orarul pentru anul universitar 2012-2013 pentru anul I Medicină dentară la disciplina Biologie celulară nu figurează al doilea curs și al doilea seminar pe săptămână; la anul II în orar figurează numai cinci grupe în loc de șase; exista seminarii ținute în săli de curs cu două grupe simultan, la disciplina Metodologia cercetării științifice nu figurează al doilea seminar; la anul V laboratoarele de Ortodonție și Clinica și terapia edentației parțiale întinse figurează în orar cu 3 sau 4 ore în comun pentru 2 grupe iar în planul de învățământ figurează cu 6 respectiv 8 ore etc.

În UAI sălile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare. Laboratoarele pentru disciplinele preclinice, laboratoarele de

specialitate la Medicină dentară, Tehnică dentară și Balneofiziokinetoterapie și recuperare au dotarea minimă. Clinicile de specialitate, televiziunea Scubtv și radio Scub, dispun de echipamente și mijloace de funcționare performante. Este de remarcat că în universitate funcționează cel mai modern sistem de instruire haptică MOOG, compus din patru simulatoare care constituie nucleul de interes major în pregătirea de specialitate și educarea dexterității manuale a viitorilor absolvenți ai Facultății de Medicină Dentară.

La vizită s-a verificat dotarea laboratoarelor pentru acoperirea în bune condiții a disciplinelor din planul de învățământ și la nivelul numărului de studenți înmatriculați și au fost constatate următoarele: a) 24 de unituri stomatologice; b) două autoclave; c) două electrocardiografe; d) un Microtom rotativ; e) două simulatoare injecții maxilar/mandibula; f) trei compresoare dentare; g) o trusă implantologie; h) un model uman cu organe interne; i) un aparat secționat modele Nove; j) un aparat turnat lin; k) un cuptor ceramica Dekema; l) un Hot microbiologica; m) două truse osteotoame; n) patru truse implantologie Silhouette.

Universitatea utilizează o serie de echipamente care se afla la platformele de instruire practică aflate în proprietatea SC DOMENICO SRL.

Conform Raportului de autoevaluare pentru anul universitar 2012-2013 universitatea dispune, de un număr de 102 calculatoare la dispoziția studenților. Însă, conform inventarului patrimoniului UAI **rezultă că universitatea deține numai 44 licențe Windows și 40 licențe Office; de asemenea, din același document nu rezultă că există 102 calculatoare în proprietatea UAI.** Din cuprinsul raportului de autoevaluare nu rezultă că universitatea dispune de software-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare.

**Universitatea nu dispune de servicii sociale pentru studenți și nici de spații de cazare și cantină** deși acestea sunt necesare și dorite de studenți. Universitatea a încheiat un protocol cu Grupul Școlar „Radu Cernătescu” din Iași în baza căruia universitatea are acces la un teren de sport și spații comune în zilele de luni, miercuri și vineri între orele 16.00 și 18.00. Contractul a expirat la data de 20.07.2012; nu există dovezi cu privire la prelungirea contractului sau a încheierii altui contract. De asemenea, disciplina Educație fizică nu apare în orarul pentru anul universitar 2011-2012 sau apare dar la alte ore (între orele 8-12 marți, joi și vineri sau între orele 11-15 în ziua de luni) la Medicină dentară anul I.

Biblioteca Universității „Apollonia” din Iași dispune de o sală de lectură cu o suprafață de 102 m<sup>2</sup> și 68 de locuri. **Numărul de locuri în sala de lectură (62) nu acoperă 10% din numărul total al studenților (pentru 965 de studenți).** Universitatea nu dispune de spații de studiu.

Conform raportului de autoevaluare una din cele două persoane care lucrează în biblioteca universității are studii superioare (licențiat în Jurnalism). Ambele persoane au urmat studii de specialitate de scurta durată (80 de ore) respectiv programe de specializare și inițiere pentru ocupația de bibliotecar, dar nu au studii superioare în biblioteconomie sau filologie.

Conducerea universității asigură multiplicarea cursurilor și a altor lucrări necesare procesului de învățământ, elaborate de cadrele didactice, prin intermediul editurii proprii, Editura Apollonia Iași.

## Activitatea financiară

Universitatea are un Departament Financiar-Contabil încadrat cu o economistă cu studii superioare și o casieră. Universitatea nu are prevăzută funcția de Contabil șef sau Director economie. Contabilitatea UAI este organizată și condusă pe baza unui contract de prestări servicii de către SC Creativ Consult SRL.



Resursele financiare ale universității provin din venituri proprii (taxe studenți, încasări participare congrese) și din alte venituri potrivit legii (sponsorizări). Veniturile din taxe reprezintă 93,62% în 2010, 98,86% în 2011 și 92,34% în 2012. Din totalul veniturilor din taxe provenite de la student 25% provin din taxe obținute în urma reexaminărilor. Cheltuielile de personal sunt de 51,20% în 2010, 41,84% în 2011 și 41,22% în 2012. Cheltuielile pentru dotare reprezintă 29,56% în 2011 și 30,14% în 2012 din totalul cheltuielilor.

Activitatea de contabilitate este informatizată (MENTOR). Calculul taxelor se face în baza unei metodologii de calcul. Taxele pentru necomunitari respectă prevederile legale. Publicarea pe site s-a făcut cu ocazia vizitei de evaluare. Ele au fost afișate la panoul cu informații din clădirea universității dar nu se găsesc în Ghidul studentului.

Activitatea financiară a universității este auditată de un Departament de audit financiar intern care funcționează în baza unui regulament. În anul 2011 a fost efectuat un audit financiar intern încheiat printr-un raport intern și un audit financiar extern încheiat printr-un raport extern. Auditul financiar extern a fost efectuat în urma încheierii contractului de prestări servicii nr. 61 din 27.01.2012 cu societatea de audit SC AUDIT SERVICES SRL, membră CAFR în baza autorizației nr. 279/05.11.2002. Raportul de audit extern a fost publicat pe site-ul universității cu ocazia vizitei.

## Studenții

Admiterea la învățământul de licență se face conform *Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii și înmatriculării studenților* și a *Regulamentului comisiei de admitere-îmatriculări-echivalări* care, cu câteva excepții, respectă legislația în vigoare. Admiterea în ciclul de licență se face pe bază de dosar de concurs în ordinea descrescătoare a mediilor. Examenul de admitere are la bază o probă de testare a cunoștințelor generale și de specialitate care are o pondere de 75% în nota finală și care se realizează sub formă de interviu.

Universitatea înmatriculează și studenți străini, în special din Italia. La data vizitei în universitate erau înmatriculați 118 studenți străini, reprezentând 20,92% dintre studenții specializării Medicină dentară, repartizați astfel: 31 de studenți în anul I, șase studenți în anul II, 14 studenți în anul III, șapte studenți în anul IV, 37 de studenți în anul V și 23 de studenți în anul VI.

Studenții străini sunt înmatriculați fie în urma unui proces de admitere fie prin recunoașterea creditelor. Recunoașterea studiilor liceale și promovarea examenului de bacalaureat pentru studenții străini se face de către direcția de specialitatea din MECTS.

Cu ocazia vizitei de evaluare au fost studiate dosarele studenților străini, astfel:

- la anul II Medicină dentară studenții străini nu erau trecuți în registrul matricol;
- dosarul studentului Maugeri Giuseppe Mario înmatriculat cu recunoașterea creditelor nu avea documentele de studii în universitate în original sau în copie legalizată; existau doar traducerile legalizate;
- din verificarea dosarelor studenților străini din anul I rezultă că trei studenți nu au atestatul de recunoaștere a studiilor liceale și promovarea examenului de bacalaureat – Nocero Prospero, Romano Simone, Paroh Alexandro;
- dosarele studenților străini ar trebui să conțină un atestat de cunoaștere a limbii române obținut în urma unui training de 80 de ore. Cu ocazia vizitei efectuate prin laboratoarele universității s-a constatat că unii dintre studenții străini nu au cunoștințe suficiente de limba română care să le permită înțelegerea noțiunilor predate deși pentru studenți străini planul de învățământ prevede învățarea limbii române din anul I până în anul VI.



Informațiile oferite pe site-ul oficial nu reflectă însă prevederile legale în vigoare, astfel capacitatea de școlarizare promovată nu respectă capacitatea de școlarizare aprobată prin HG nr. 707/2012. Conform *Metodologiei de organizare a admiterii și înmatriculării studenților* afișarea rezultatelor trebuie să se realizeze în trei zile dar rezultatele sesiunii de admitere din septembrie 2012 nu sunt afișate pe site.

*Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* precizează modul de organizare a procesului și desfășurarea activităților didactice, drepturile și îndatoririle studenților. Regulamentul are ambiguități în ce privește:

a) situația studenților care au între 30 și 40 de ECTS;  
b) la art. 8 (8.2) regulamentul face referire la un sistem de puncte care condiționează promovarea studenților din ciclul I în ciclul II respectiv în ciclul III, dar acest sistem nu este explicat;

c) art. 14 punctul 14.11 descrie procedura de contestare a sancțiunilor primite în cazul fraudării examenului; atât sancțiunea cât și contestația sunt stabilite de către conducerea facultății cu aprobarea rectorului.

A fost evaluată activitatea secretariatului Facultății de Medicină Dentară constatându-se următoarele neconformități:

a) cataloagele de note nu sunt semnate de al doilea cadru didactic;  
b) există modificări și ștersături în cataloage;  
c) studenții dau examen cu alt cadru didactic decât titularul de curs; de exemplu: la disciplina Anatomia capului și gâtului cadru didactic titular este conf. univ. dr. Ursu Cornelia iar examenul a fost dat de prof. univ. dr. Fătu Constantin;  
d) nu sunt notați în catalog studenții absenți;  
e) catalogul nu menționează reexaminările;  
f) la data verificării existau cataloage lipsă pentru mai multe discipline (Tehnică dentară anul I și anul II; Tehnologia aparatelor de imobilizare în parodontopatii anul III);  
g) există cataloage necompletate din anii anteriori; de exemplu: Proteze mobilizabile acrilice, anul universitar 2011/2012, anul II – la grupa 3 nu se cunoaște examinatorul și există semnături diferite pentru profesorul examinator.

Verificarea prin sondaj a Registrului matricol a scos în evidență că:

a) există numere matricole nealocate studenților (număr matricol 2132 pentru care anul I este completat cu note);

b) promovarea studenților de la Tehnică dentară se face fără a respecta criteriile asumate prin *Regulamentul ECTS*; de exemplu: Petre Alexandru student în anul III are 31 credite restante din anul I și 40 credite restante din anul II; Sicu Dan Beniamin în anul III are 15 credite restante din anul I și 38 credite restante din anul II; Chetan Florenta în anul III are 30 credite restante din anul I și 20 credite restante din anul II; Chiriță Roxana în anul III are 13 credite restante din anul I și 32 credite restante din anul II; Chirița Alice Valentina în anul III are 36 credite restante din anul II; Bordea Gheorghe în anul III are 15 credite restante din anul I; Atomei Bogdan în anul III are 26 credite restante din anul I și 26 credite restante din anul II.

Din verificarea situației prezenței la cursuri și lucrări practice corelată cu accesul la examen s-a constatat că prevederea art. 21 (2) din *Regulamentul de examinare a studenților* nu este respectată. Astfel nu sunt depuse la secretariatul facultății situația absenței studenților la cursuri și lucrări practice. Există trei excepții la disciplina Fiziologia SSC anul I, Tehnică dentară. Situația recuperării orelor nu este centralizată la decanat. Prezența studenților străini la activitățile didactice este slabă. Din documentele aflate în secretariat se constată că la disciplina Biochimie anul I studenții străini deși figurează ca absenți la majoritatea activităților didactice

au fost primiți la examen contrar prevederilor regulamentului. Astfel: Constanzo Marta – 1 p nota 6; Icardi Lorenzo – 0 p nota 9; Alfonzetti Carmelo – 1p nota 8; Castello Antonio -3p nota 6; Consoli Andrea – 2p nota 9; Cortinovis Luigi – 0p nota 7; Ranieri Maurizio – 3p nota 6; Romano Simone – 1p nota 9; Bori Alessandro – 0p nota 7; Greco Maurizio – 0p nota 9; Valente Giovanni – 0p nota 9 ; Viola Antonio – 3p nota 6; Curcio Vincenzo – 4p nota 9; Ignat Luigi Constantin – 0p nota 7; Raviele Fabrizio – 3p nota 6; Chiarenza Salvatore Carmelo – 0p nota 7; De Gennaro Natale – 1p nota 4; Muscolo Davide – 1p nota 6; Nachero Giuseppe – 0p nota 7; Vitali Lucia – 1p nota 9; Cerullo Antonio – 7p nota 6; Contiello Luigi – 5p nota 9; Maniglia Rita – 6p nota 6; Nocera Prospero – 6p nota 6; Parisi Stefano – 6p nota 4; Scelza Luigi – 0p nota 9; (ii) Disciplina Chirurgie dento-alveolara anul IV sem.1 Frezza Enrico – 0p nota 9; Candalino Ciro – 1p nota 8; Tonino Marino – 1p nota 8; Carratu Domenico – 0p nota 8; Palote Maria – 0p nota 8; unde „p” reprezintă numărul de prezente; valoarea normala a lui „p” este 14.

Eliberarea diplomelor se face conform prevederilor *Regulamentului privind regimul juridic al actelor de studii și a documentelor de evidență școlară și funcționarea biroului de eliberare acte de studii în cadrul UAI*. Universitatea nu a actualizat regulamentul în conformitate cu prevederile Metodologiei de monitorizare specială. Universitatea a respectat formal prevederile metodologiei de monitorizare specială în cea ce privește organizarea examenului de finalizare a studiilor, astfel:

- pentru programele de studii universitare de licență *Medicină dentară și Tehnică dentară* examenul de licență din anul 2012 a fost organizat de către Universitatea „Apollonia” din Iași cu participarea unor cadre didactice din partea Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București;

- pentru programele de studii universitare de licență *Jurnalism și Comunicare și relații publice* în anul universitar 2010/2011 examenele de licență au fost organizate cu cadre didactice de la Universitatea de Vest din Timișoara. Pentru anul universitar 2011/2012 examenele de licență nu au fost încă organizate.

Pentru examenul de licență din 2012, la Medicină dentară au fost numite de către Senat:

a) Comisia organizatorică: prof. univ. dr. Stadoleanu Carmen; șef lucrări dr. Gabriela Halițichi; conf. univ. dr. Gabriel Sîmbontin; lect. univ. dr. Cristinel Ungureanu, șef lucrări dr. Daniela Tomiță de la UAI;

b) Comisia de examinare și validare a lucrărilor de licență: prof. univ. dr. Dan Gogălniceanu; conf. univ. dr. Constanța Mocanu de la UAI;

c) Comisia de examen de licență: prof. univ. dr. Stadoleanu Carmen de la UAI, prof. univ. dr. Trăistaru Teodor și conf. univ. dr. Anca Dumitriu de la UMF București;

d) Comisia pentru proba practică a fost formată numai din cadre didactice ale universității.

Pentru examenul de licență din 2012, la Tehnică dentară au fost numite de către Senat:

a) Comisia organizatorică: prof. univ. dr. George Costin, șef lucrări dr. Maria Hasna, șef lucrări dr. Cătălina Ciobanu de la UAI;

b) Comisia de examinare și validare a lucrărilor de licență: prof. univ. dr. George Costin, prof. univ. dr. Stadoleanu Carmen, conf. univ. dr. Constanța Mocanu de la UAI;

c) Comisia de examen de licență: prof. univ. dr. Stadoleanu Carmen de la UAI, prof. univ. dr. Trăistaru Teodor și conf. univ. dr. Anca Dumitriu de la UMF București;

d) Comisia pentru proba practică a fost formată numai din cadre didactice ale universității.

Din procesele verbale se constată că la cele două specializări trei probe s-au dat simultan. Astfel la *Medicină dentară* proba scrisă a fost susținută pe 20.09.2012 ora 10 sala Cavalerilor și E4 iar la *Tehnică dentară* în 20.09.2012 ora 10:00 sala C2 și E6. Proba practică a

fost susținută pentru *Medicină dentară* 21.09.2012 ora 9:00 în Clinica de Endodonție și Clinica de Chirurgie Maxilofacială (etaj 3 str. Pacurarilor, nr. 11) iar pentru *Tehnică dentară* a fost susținută proba practică în aceeași clădire și perioadă în sălile E2 și C2. Susținerea lucrării de licență pentru studenții de la *Medicină dentară* a avut loc în 22.09.2012 ora 8:00 în sala C1 iar la *Tehnică dentară* în aceeași perioadă ora 9:00 sala E6.

Universitatea are o organizație Alumni care în Raportul anual din 2012 precizează un număr de 152 absolvenți înregistrați ca medici care au liberă practică, dar nu precizează anul de absolvire. Din informațiile cuprinse în Raportul de autoevaluare nu rezultă că cel puțin 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare și că cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.

În perioada 10-19 iunie universitatea a evaluat gradul de satisfacție a studenților pe un eșantion de 96 studenți, aproximativ 10% din totalul studenților. Conform informațiilor cuprinse în Raportul de autoevaluare gradul de satisfacție al studenților este cuprins între 50% și 75%.

Conform raportului de autoevaluare în anul universitar 2011/2012 au existat îndrumători de an și tutori pentru programele de *Medicină dentară*, *Jurnalism și Comunicare și relații publice*. Există diferențe între îndrumătorii de ani enumerați în anexele oferite de universitate la programele de la Facultatea de Științe ale Comunicării. Pentru anul universitar 2012-2013 au fost revizuite listele cu îndrumătorii de an și cu activitatea de tutoriat dar lipsesc tutorii de la specializările noi: *Asistență medicală generală și Balneokinetoterapie și recuperare*.

În universitate există o structură pentru orientarea studenților (Departamentul de Consiliere și Orientare în Carieră) la alegerea cursurilor și a carierei, care funcționează în baza unui regulament aprobat în ședința senatului din 28.03.2012. Departamentul nu este cuprins în organigramă și nu există dovezi suplimentare referitoare la activitatea acestuia iar programul de lucru cu studenții este de patru ore/săptămână. La discuția cu studenții nu a rezultat ca vreunul dintre studenții să fi apelat la acest departament.

Universitatea are un regulament pentru acordarea bursei pentru studenți (burse sociale și burse de merit). În anul universitar 2011/2012 bursele au fost alocate astfel: 44 de burse la Facultatea de Științe ale Comunicării (dintr-un total de 45 de studenți) și o bursă la Facultatea de *Medicină Dentară* (dintr-un total de 699 de studenți). În anul universitar 2012/2013 la Facultatea de Științele ale Comunicării au fost acordate 35 de burse și la Facultatea de *Medicină Dentară* trei burse. Proportia resurselor proprii în bursele acordate este de 100%. Studenții nu sunt informați anual despre posibilitățile de asistență financiară și nici despre modul de utilizare a resurselor financiare, nefiind disponibile pe site Regulamentul de acordare a bursei, actele necesare, lista studenților care beneficiază de burse, etc. Singura informație despre existența bursei se găsește în Ghidul studentului. Comisia de evaluare a dorit să efectueze verificarea dosarelor de acordare a bursei. **Universitatea nu a pus la dispoziția comisiei dosarele deoarece acestea nu existau, ceea ce conduce la concluzia că regulamentul nu se respectă.**

## Cercetarea științifică

Universitatea își asumă prin misiune activitatea de cercetare. Strategia cercetării științifice este completată de un Plan Cercetare UAI 2012.

La nivel de universitate nu există planuri operaționale sau programe anuale pentru realizarea strategiei de cercetare propuse (cu excepția anului 2012); nu există strategii de dezvoltare la nivelul facultăților ori programe sau planuri operaționale anuale.





În universitate cercetarea se realizează individual sau în colective, în departamente, facultăți, Institutul de Cercetări „Acad. Ioan Haulică”. Resursele umane ale activității de cercetare sunt cadrele didactice (normate cu 15 ore/săptămână), personal de cercetare, personal didactic auxiliar și studenți.

În perioada 2010-2012 cadrele didactice au publicat: 23 articole ISI; 137 articole în reviste CNCS, BDI și alte reviste; 4 brevete de invenție naționale; 35 cărți editate.

Raportul număr de lucrări științifice/cadru didactic pentru perioada 2010-2012 este 0,5 lucrări științifice ISI/cadru didactic. Nu există un sistem de stimulare a rezultatelor în cercetare: cei care obțin rezultate nu sunt premiați, celor cu rezultate slabe nu li se încarcă norma de bază.

Universitatea editează două reviste: International Journal of Medical Dentistry (revistă științifică cotate B+) și International Journal of Communication Research.

Universitatea organizează în fiecare an manifestări științifice:

- un congres internațional (Zilele Universității „Apollonia” din Iași);
- Congresul Internațional Anual al Institutului „Acad. Ioan Haulică”;
- o reuniune științifică studentescă cu prilejul zilei universității.

În anul 2011 li s-a adăugat;

- Congresul internațional de estetică dento-somato-facială;
- workshop exploratoriu „Investigarea sonografică a articulațiilor”.

Conform raportului de autoevaluare nu toate cadrele didactice din universitate au elaborat anual cel puțin o publicație, o realizare didactică sau științifică.

În scopul dezvoltării cercetării, universitatea a încheiat protocoale de cercetare cu instituțiile Joint Institute for Nuclear Research și Frank Laboratory of Neutron Physics (JINR - FLNP) de la Dubna, Rusia și a constituit grupul internațional de cercetare International Bio-Plasma Club – coordonat de Institutul de Cercetări „Acad. Ioan Haulică” UAI.

## Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

Sistemul de asigurare a calității este constituit din Comisii pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) la nivel de universitate și facultate. Componenta comisiei nu respectă prevederile art. 11, al. (5) din OUG nr. 75/2005, cu modificările și completările ulterioare.

CEAC funcționează în baza *Regulamentului de funcționare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității*. Universitatea nu respectă prevederile legale: Art. 11, al. (3) din OUG nr. 75/2005, cu modificările și completările ulterioare, astfel Carta universității prevede că rectorul promovează calitatea și nu are responsabilități în acest domeniu. Conform regulamentului susmenționat coordonarea CEAC revine Președintelui Senatului.

Din documentația prezentată, rezultă că managementul și asigurarea calității nu constituie un obiectiv major al UAI, fiind cuprins în Planul strategic al universității ca un scop strategic (Realizarea unui management performant, eficace și eficient) cu două obiective. Documentul Planul Strategii politice și obiective ale CEAC pe universitate nu are nici o valoare operativă.

Universitatea a elaborat și un Manual de asigurare a calității dar procesele desfășurate în universitate nu sunt identificate și separate, este greu de făcut o distincție între măsurile de asigurare, control și îmbunătățire a calității pe care universitatea le face sau dorește să le facă. Manualul face trimitere la un număr de cinci proceduri operaționale.

Activitatea CEAC se desfășoară pe baza de Planuri operaționale (2010-2011; 2011-2012). Planurile operaționale nu sunt corelate cu Planul strategic, sunt constituite dintr-o sumă de obiective și/sau activități, au termen și responsabil dar le lipsesc indicatorii măsurabili care să arate atingerea/indeplinirea obiectivelor/activităților, și alocarea de resurse materiale cea ce le

face puțin credibile. Pentru anul universitar 2012-2013 problematica calității a fost introdusă în Planul Operațional.

Anual CEAC elaborează un Raport anual de evaluare internă privind calitatea educației în anul universitar, pentru 2009-2010 și 2010-2011. Propunerile de îmbunătățire nu se regăsesc în Planul operațional pentru anul următor și nu fac obiectul unor analize periodice. Din raportul de evaluare lipsește acest raport și nu există nici raportul rectorului, prevăzut în legislație.

Activitatea comisiilor CEAC la nivel de facultate nu este reglementată și nu există vreo dovadă că acestea și-au desfășurat activitatea. Pe site-ul universității sunt publicate numai Manualul calității și Componenta CEAC.

În UAI există un *Regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu* iar raportul de autoevaluare menționează că acest regulament este asociat cu un sistem de monitorizare a programelor de studiu pe bază de informații și date însă nu există dovezi ale folosirii acestor instrumente pentru monitorizare și îmbunătățire.

În universitate se aplică un *Regulament de evaluare a cadrelor didactice* care prevede următoarele patru forme de evaluare:

1. autoevaluarea – fișa de autoevaluare și rezultatele evaluării lipsesc din raport;
2. evaluarea colegială – raportul de evaluare prezintă rezultatele evaluării efectuate în anul universitar 2010-2011, dar lipsesc rezultatele din 2011-2012.

3. evaluarea efectuată de studenți – există un *Regulament de evaluare a cadrelor didactice de către studenți*. Din documentele puse la dispoziția comisiei se observă că:

- există diferențe între numărul disciplinelor din planurile de învățământ, numărul cadrelor didactice titulare și asociate, analiza efectuată de managementul universității și cadrele didactice din statele de funcții; astfel la disciplina *Biomateriale dentare* figurează Liliana Sachelarie iar în statul de funcții apare Cojocaru Anca; la disciplina *Morfologia dinților și a arcadei dentare* figurează Costin George iar în statul de funcții apare Bistriceanu Ionuț; la disciplina *Sociologia practicii medicale dentare* figurează Ștefan Leica iar în statul de funcții apare Păvăleanu Maricica; la disciplina *Prevenție oro-dentară* figurează Gabriela Halitchi iar în statul de funcții apare Kamel Earar; la disciplina *Introducere în sistemul mass-media* figurează Irina Rotaru iar în statul de funcții apare Hrușcă Iulian; la disciplina *Geopolitică* figurează Dana Galanton iar în statul de funcții apare Dănilă Iulian Cătălin.
- nu există rapoarte privind evaluarea din anul 2011-2012.

4. evaluarea șefului de catedră – regulamentul nu prevede: (i) modul de evaluare a cadrelor didactice implicate în managementul universității; (ii) posibilitatea de contestare și reevaluare în vederea modificării calificativului.

Nu există un sistem informatic care să colecteze și să analizeze informații relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.

Universitatea oferă parțial informații și date pentru studenți și public. Site-ul universității este actualizat periodic dar prezintă lacune serioase în cantitatea și calitatea informațiilor prezentate. Relevant este faptul ca universitatea nu a precizat pe site ca se află într-un proces de monitorizare conform OM nr. 3644/2010. Universitatea nu a precizat calitativele acordate de ARACIS pentru programele de studii și nici calificativul obținut în urma evaluării ARACIS din 2011. De asemenea, universitatea a promovat pe site-ul propriu informații false cu privire la numărul maxim de studenți pe care îl poate înmatricula în anul I.



## Implementarea recomandărilor formulate de comisia de evaluare din 2011

Prezenta evaluare și-a propus verificarea modului în care UAI a procedat la remedierea deficiențelor constatate și la implementarea recomandărilor formulate în urma procesului de evaluare externă a calității academice din universitate desfășurat în 2011. Comisia de evaluare externă a constatat următoarele:

- Referitor la promovarea mobilității cadrelor didactice și a studenților universitatea încurajează mobilitățile însă investește resurse financiare modeste în această direcție.
- Referitor la realizarea unui sistem informațional coerent universitatea a realizat o serie de investiții în tehnica de calcul dar sunt necesare eforturi suplimentare pentru crearea unui sistem informatic funcțional.
- Rezultatele implementării unui proces riguros de evaluare internă a programelor de studii universitare, axarea pe performanță și continuarea deschiderii spre programe similare din universități europene sunt reflectate prin calificativele obținute la ultimele evaluări externe. Universitatea a depus eforturi pentru eficientizarea managementului calității dar acestea nu pot conduce la rezultate pe termen scurt. Eforturile s-au concentrate pe măsuri de asigurare a calității, mai puțin pe control și aproape de loc pe îmbunătățire.
- Referitor la eliminarea deficiențelor constatate cu privire la personalul didactic, universitatea dispune în continuare de un număr insuficient de cadre didactice. Titularii sunt supraîncărcați, atât din punct de vedere al normelor didactice cât și numărului de discipline pe care le acoperă, iar cadrele didactice tinere desfășoară, pe lângă activitatea didactică, și activități la doctorat și/sau rezidențiat.
- Referitor la reconsiderarea procesului de admitere, universitatea a elaborat o metodologie de admitere care are la baza o probă de testare a cunoștințelor generale și de specialitate care are o pondere de 75% în nota finală și care se realizează sub formă de interviu, însă universitatea a continuat să înmatriculeze mai mulți studenți decât capacitatea de școlarizare aprobată.
- Referitor la îmbunătățirea dotării laboratoarelor didactice și de cercetare universitatea a făcut eforturi apreciabile pentru dotarea laboratoarelor care însă, uneori, este insuficientă. Procesul de acreditare a editurii proprii „Apollonia” și a Centrului de Cercetări „Acad. Ioan Haulică” universitatea nu a fost finalizat.
- Referitor la creșterea numărului de publicații anuale, redactarea de cărți și monografii actualizate universitatea trebuie să continue procesul de editare de materiale necesare desfășurării normale a procesului didactic.
- Referitor la reglementarea nivelului taxelor pentru aceleași categorii de studenți universitatea respectă prevederile legale pentru atât pentru studenții români, comunitari și necomunitari.

## Recomandări

**În plus, față de rugămintea de a clarifica elementele menționate mai sus, comisia de evaluare externă recomandă conducerii Universității „Apollonia” din Iași:**

1. Universitatea trebuie să analizeze activitatea managementului universității, să identifice cauzele majore interne care au condus la situația actuală și să întocmească un Plan de măsuri de remediere, detaliat cu obiective, activități, responsabili și resurse alocate. Respectarea legalității și a eticii academice trebuie să devină unul din obiectivele principale. Este necesară o revizuire a tuturor regulamentelor și întocmirea de proceduri;





2. Îmbunătățirea resursei umane a universității în ce privește numărul de cadre didactice și competențele acestuia prin atragerea și angajarea de personal calificat pentru activitatea didactică;
3. Îmbunătățirea competențelor resursei umane în domeniul managementul academic și administrativ. Punctul de plecare trebuie să fie metodologia ARACIS, o atenție deosebită acordându-se standardelor specifice;
4. Revizuirea activității din secretariatele universității. Analiza modului în care se realizează gestiunea studenților, traseul și arhivarea documentelor, gestiunea Registrului matricol, informatizarea și calificarea personalului din secretariate;
5. Îmbunătățirea gestiunii și coordonării studenților străini; crearea unui Oficiu de relații internaționale;
6. Universitatea trebuie să acorde calității o atenție deosebită. Trebuie revizuit Planul strategic și Planul operațional astfel încât să fie dezvoltată o structură instituțională (departament) care să asigure și să controleze nivelul de calitate din universitate. Angajarea în cadrul departamentului de personal competent și calificat în domeniul managementului calității. Aplicarea consecventă a sistemelor de evaluare (autoevaluarea, evaluarea studenților, evaluarea colegială, evaluarea managementului). Dezvoltarea unei culturi a calității în special rândul angajaților dar și al studenților;
7. Conectarea universității la sistemul național de educație, participarea la activități și proiecte împreună cu universități din regiunea nord-est;
8. Dezvoltarea și adaptarea bazei materiale a universității pentru asigurarea desfășurării în condiții corespunzătoare a activităților didactice. Oferirea de suport și servicii academice studenților universității. Stimularea cadrelor didactice pentru publicarea de cursuri care să îmbogățească patrimoniul bibliotecii;
9. Îmbunătățirea comunicării cu mediul intern și extern. Publicarea pe site de informații corecte și complete necesare studenților;
10. Achiziționarea și implementarea unui sistem informatic care să permită stocarea și prelucrarea informațiilor din universitate.

Pentru redactarea Raportului final al ARACIS v-am rămâne îndatorați dacă am primi răspunsul dumneavoastră în termen de o săptămână de la data primirii acestei scrisori, inclusiv măsurile și termenele preconizate să răspundă observațiilor și recomandărilor formulate. În răspunsul pe care îl adresați la scrisoarea ARACIS cu privire la concluziile vizitei de evaluare instituțională, vă rugăm să faceți referiri atât la observațiile evaluatorului străin cât și la cele ale studenților. Pentru exprimarea unui punct de vedere cât mai obiectiv vă anexăm aceste rapoarte.

Vă aducem la cunoștință, totodată, și faptul că scrisoarea este elaborată cu acordul tuturor membrilor echipei de evaluare și reflectă astfel punctele de vedere ale acestora.

Mulțumindu-vă pentru colaborare primiți, **stimată doamnă Rector**, expresia înaltei noastre considerații.

Cu deosebită stimă,

Președinte A.R.A.C.I.S.

Prof. univ. dr. ing. Ioan CURTU

