



Nr.: 3964

Data: 13.09.2016

Către,

**Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău
În atenția Domnului Rector,**

Stimate Domnule Rector,

Subiectul prezentei scrisori este informarea universității privind conținutul raportului de evaluare externă a calității din **Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău**, numită în continuare **Universitatea**.

Scopul evaluării externe a calității din Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, pentru care în perioada **06-08 aprilie 2016** s-a desfășurat vizita experților evaluatori ai ARACIS, a fost acela de a identifica și certifica în ce măsură **Universitatea** răspunde interesului public și se preocupă de: creșterea calității educației și cercetării științifice, organizarea eficientă a structurilor instituționale, administrative și manageriale, monitorizarea rezultatelor și performanțelor academice ale Universității, contribuind prin aceasta la promovarea încrederii în standardele de acordare a calificărilor universitare, respectiv a diplomelor.

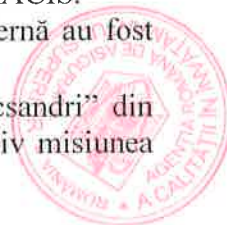
Precedenta evaluare externă a calității academice din **Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău** s-a desfășurat în perioada 11-13.05.2011 iar Consiliul ARACIS, în ședința sa din **22.09.2011**, a hotărât acordarea calificativului **Încredere** Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău. Trebuie precizat că la evaluarea desfășurată în perioada 18-20.03.2009, Consiliul ARACIS a avizat, în ședința din 30.04.2009, calificativul *Grad de încredere limitat*.

Echipa de experți-evaluatori a urmărit, prin analiza Raportului de autoevaluare și a anexelor la acesta, precum și pe durata vizitei de evaluare, să identifice și să consemneze o serie de aspecte care, în virtutea legislației privind asigurarea calității și a Metodologiei de evaluare a ARACIS, sunt în măsură să evidențieze dezvoltarea unei culturi a calității interne în cadrul Universității. În acest scop, echipa de experți-evaluatori a procedat la:

- Examinarea mecanismelor și procedurilor de asigurare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare și de cercetare precum și a rezultatelor aplicării acestora la nivelul programelor de studiu;
- Identificarea modului în care Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău aplică referințele incluse în Metodologia privind asigurarea calității și exercită dreptul legal de acordare a diplomelor și calificărilor;
- Aprecierea capacității structurilor instituționale și administrativ-manageriale ale Universității de a formula și aplica strategii de creștere a calității învățământului și cercetării științifice;
- Verificarea modul în care Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a aplicat recomandările formulate cu ocazia precedentei evaluări externe realizate de ARACIS.

Principalele aspecte analizate cu ocazia vizitei de evaluare instituțională externă au fost următoarele:

- Statutul juridic și baza legală de funcționare a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, ca instituție de învățământ superior, acreditată și recunoscută, respectiv misiunea declarată;





- Organizarea, funcționarea și asigurarea conducerii academice și administrative a instituției, în concordanță cu legislația în vigoare;
- Aplicarea criteriilor legale, profesionale, științifice și etice în legătură cu recrutarea, selectarea, pregătirea și promovarea personalului didactic, de cercetare și administrativ, în vederea îndeplinirii misiunii instituției asumată prin Carta Universitară;
- Existența și modul de aplicare a regulamentelor și procedurilor proprii în vederea asigurării îmbunătățirii continue a calității la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii derulate în Universitate;
- Măsura în care Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a utilizat referințele, recomandările și cerințele incluse în Metodologia și Standardele ARACIS privind asigurarea calității, precum și modul în care elaborează și aplică strategiile de creștere a calității procesului instructiv-educativ, cercetării științifice, structurilor instituționale de conducere academică și administrativă etc.
- Modul în care sunt îndeplinite standardele și cerințele legate de baza materială și infrastructura Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău pentru asigurarea condițiilor optime de funcționare din toate punctele de vedere (proces didactic, cercetare științifică, dezvoltare, social, cultural-sportiv, servicii pentru studenți, cadre didactice, public și alte categorii etc.);
- Evaluarea activității financiar-contabile a instituției și a interesului pentru diversificarea surselor de finanțare proprii;
- Aprecierea corpului profesoral al Universității cu privire la activitatea desfășurată în instituție și în numele acesteia, la posibilitățile de dezvoltare personală, a modului și atmosferei de lucru etc.
- Practicile de recrutare a studenților, la toate ciclurile de învățământ, precum și de urmărire a activității lor, pe toată durata studiilor;
- Existența și aplicarea procedurilor privind finalizarea studiilor de către absolvenți și acordarea diplomelor, corespunzătoare calificărilor obținute;
- Aprecierea de către studenți și absolvenți a mediului de învățare oferit de Universitate, respectiv a nivelului de cunoștințe, abilități și competențe care să le permită o inserție profesională rapidă;
- Gradul de satisfacție al angajatorilor în legătură cu nivelul de cunoștințe teoretice și practice, al absolvenților;
- Măsura în care absolvenții și angajatorii colaborează cu Universitatea și o sprijină în îndeplinirea misiunii declarate.

Întreaga evaluare s-a bazat pe informațiile obținute din studierea Raportului de autoevaluare (inclusiv anexele) întocmit la nivelul Universității, a Rapoartele de autoevaluare (inclusiv anexele) la nivelul programelor de studii universitare de licență evaluate, a altor documente puse la dispoziție de către universitate pe durata vizitei de evaluare, precum și pe baza informațiilor publice disponibile pe *site*-ul universității, în documente elaborate de alte instituții sau publicate de acestea. La acestea se adaugă discuțiile purtate cu partenerii Universității, aparținând celor trei categorii – studenți, absolvenți, angajatori – în cadrul întâlnirilor organizate cu prilejul vizitei, precum și constatările cu prilejul vizitei.

Modul de organizare a evaluării externe instituționale

Evaluarea instituțională externă s-a desfășurat conform prevederilor Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior Partea a III-a – Evaluarea externă a calității academice din instituțiile de învățământ superior acreditate (evaluarea externă instituțională), cu modificările ulterioare.





Componența comisiei de evaluare externă instituțională a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău a fost următoarea:

Director de misiune	Prof.univ.dr. Ladislau NAGY, Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca
Coordonatorul echipei de experți evaluatori	Prof.univ.dr.ing. Ioan Călin ROȘCA, Universitatea „Transilvania” din Brașov
Expert străin	Prof.univ.dr. Winfried Muller, Austria
Reprezentantul comisiei consultative	Prof.univ.dr.ing. Gheorghe SOLOMON, Universitatea „Politehnica” din București
Secretar tehnic	Carmen MIRIAN
Expert evaluator comisie instituțională	Prof.univ.dr. Doinița CIOCĂRLAN, Universitatea Româno Americană din București
Reprezentanți studenți	Alexandru Jaroslav Ștefan BERACZKO, Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov (ANOSR)
	Nicolae TUNSOIU, Universitatea „Politehnica” din București (UNSR)
Expert program (licență - IF) <i>Ingineria dezvoltării rurale durabile</i>	Prof.univ.dr.ing. Horia Mircea ALĂMOREANU, Universitatea Tehnică de Construcții București
Expert program (licență - IF) <i>Inginerie economică în domeniul mecanic</i>	Prof.univ.dr.ing. Liviu MOLDOVAN, Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș
Expert program (licență - IF) <i>Limba și literatura română – o limbă și literatură modernă (engleză, franceză)</i>	Prof.univ.dr. Mircea DIACONU, Universitatea „Ștefan cel Mare” in Suceava
Expert program (licență - IF) <i>Comunicare și relații publice</i>	Prof.univ.dr. Luminița ROȘCA, Universitatea din București
Expert program (licență - IFR) <i>Kinetoterapie și motricitate specială</i>	Conf.univ.dr. Constantin MARTA, Universitatea „Eftimie Murgu” din Reșița
	Prof.univ.dr. Elena Tania AVRAMESCU, Universitatea din Craiova
Expert program (licență - IFR) <i>Informatică</i>	Prof.univ.dr. Ștefan STANCIU, SNSPA București
	Conf.univ.dr. Daniela DĂNCIULESCU, Universitatea din Craiova
Expert program (licență - IF) <i>Contabilitate informatică de gestiune</i>	Prof.univ.dr. Tatiana DĂNESCU – Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș

Evaluarea instituțională a **Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău** s-a realizat pe baza unei analize complexe a actului managerial care a avut la bază rapoartele experților evaluatori de program și evaluări suplimentare efectuate asupra serviciilor administrative funcționale, a managementului general practicat la nivelul instituției și a funcționalității componente de asigurare a calității de la nivel de departament până la nivel de instituție.

Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău este instituție publică de învățământ superior cu programe de studii universitare acreditate în condițiile legii, care funcționează pe baza prevederilor Constituției României, cadrului legislativ adoptat, precum și pe baza Cartei universitare.

Identitatea Universității “” este fixată prin:

- denumire: Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, aprobată prin Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 5590/1995;
- adresă: Calea Mărășești, nr. 157, jud. Bacău, cod 600115, România, telefon +40234-





542411, fax +40234-545753

- pagină internet: www.ub.ro,
- e-mail: rector@ub.ro.

În UVAB funcționează 5 facultăți: Facultatea de Inginerie, Facultatea de Litere, Facultatea de Științe, Facultatea de Științe Economice, Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății și un Departament pentru Pregătirea Personalului Didactic.

În anul universitar 2015-2016 în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău funcționau un număr de **34 de programe de studii universitare de licență, 32 de programe de studii universitare de master, 3 programe de studii universitare de doctorat** și o serie de programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă. Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a dobândit calitatea de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (I.O.S.U.D.) în anul 2007 în domeniul fundamental Științe Inginerești. Actualmente, în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău funcționează o Școală Doctorală în domeniile: Inginerie industrială (O.M.E.C. 667/2007 – Anexa 32 la R.A.) și Ingineria mediului (O.M.E.C.I. 3675/2009 – Anexa 34 la R.A.) (<http://www.ub.ro/academic/scoala-doctorala/domenii-si-conducatori>). În cadrul Universității "Vasile Alecsandri" din Bacău, studiile universitare de doctorat se organizează numai la forma cu frecvență sau frecvență redusă, cu finanțare de la bugetul de stat sau cu taxă.

Misiunea și obiectivele Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău sunt definite în Capitolul 2 din Carta universitară (Anexa 49 la R.A.), art. 18:

- o „Misiunea Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău este didactică și de cercetare științifică și este centrată pe necesitățile regionale, cu deschidere către parteneriatele cu mediul academic, economic și social național și internațional”;
- o Universitatea își asumă misiunea de a pregăti „viitorii licențiați în domeniile fundamentale de științe și realizează certificarea în domeniile și programele de licență. Perfecționarea pregătirii profesionale și de cercetare a absolvenților de licență se realizează prin programe universitare de master și doctorat acreditate”.
- o „Universitatea organizează învățământ postuniversitar prin programe postdoctorale de cercetare avansată și prin programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă”;
- o „Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău organizează, în cadrul Colegiului pentru învățământ terțiar nonuniversitar, cursuri de învățământ terțiar nonuniversitar, în condițiile legii”.

În cadrul Art. 19. sunt prezentate principalele obiective ale Universității pentru îndeplinirea misiunii didactice.

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are un Cod de etică și deontologie profesională universitară.

Aplicarea acestui cod este urmărită de către Comisia de etică și deontologie profesională universitară din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău. Comisia funcționează pe baza unui Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de etică și deontologie profesională universitară. Comisia de etică și deontologie profesională a Universității este alcătuită din 7 membri, dintre care 6 sunt cadre didactice și 1 student. *În regulamentul de funcționare al comisiei este stabilit un program de întâlniri semestriale ordinare (art.6 din Regulamentul Comisiei de Etică - Anexa 88 la R.A.), dar acesta nu se respectă. În plus, din discuțiile purtate cu membrii comisiei a rezultat faptul că aceasta nu s-a autosesizat legat de vreun caz de etică semnalat în mijloacele mass-media.*

În Codul de etică și deontologie profesională universitară este inclus un Ghid de bune





practici în activitatea de cercetare, care precizează și aspecte legate de abordarea instituțională a cazurilor de conduită necorespunzătoare în activitatea de cercetare.

Carta universității și regulamentele specifice

Varianta inițială a Cartei a fost avizată de către Ministerul Educației Cercetării Tineretului și Sportului nr.49.963 bis/06.09.2011. Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a revizuit Carta, a cărei ultimă variantă a fost adoptată de către Senat la data de 25.06.2015. Revizuirea Cartei a fost anunțată MENCȘ care a transmis telefonic faptul că, reviziile Cartei, conform legislației în vigoare, nu sunt modificări pentru avizare. Carta poate fi consultată și pe site, la adresa: http://www.ub.ro/files/universitate/doc/Regulamente/R-01-01_5.0_10359.pdf.

Carta universitară stabilește că în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău activitatea se desfășoară după regulamente și coduri, acestea fiind enumerate explicit în cadrul Anexei 1 - Codificarea regulamentelor. În anexă sunt menționate un număr de **64 de regulamente, 2 coduri și 7 metodologii**. Regulamentele sunt compatibile cu legislația în vigoare din domeniul învățământului, fiind aprobate de către Senatul Universității. Deciziile Senatului sunt comunicate la nivel de facultate și departamente, în mod transparent, fiind cunoscute în universitate.

În UVAB există un Regulament de ordine interioară și un Regulament de organizare și funcționare a Universității „Vasile Alecsandri”. Ultima variantă a Regulament de ordine interioară a fost avizată de către Senat la data de 29.01.2015. Regulamentul stabilește cadrul general privind disciplina muncii în cadrul Universității "Vasile Alecsandri" din Bacău, ca o necesitate firească pentru derularea în condiții optime, a activității interne. Ultima variantă a Regulamentului de organizare și funcționare a Universității „Vasile Alecsandri” a fost avizată de către Senat la data de 25.06.2015. Prevederile Regulamentului se aplică întregului personal al universității și angajaților altor instituții, pe timpul desfășurării unor activități în UVAB, indiferent de categoria din care fac parte, funcțiile în care sunt încadrați, forma în care au încheiat contractul individual de muncă, precum și studenților, indiferent de programul de studii pe care îl urmează, instituția sau țara din care provin.

Conducerea instituției, structuri manageriale

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are o structură organizatorică definită prin organigrama instituției. Universitatea are un sistem de conducere și un regulament de funcționare internă care respectă reglementările legale în vigoare.

Conducerea Universității este asigurată de către:

- a) La nivelul Universității: rectorul, președintele senatului, prorectorii, directorul general administrativ;
- b) La nivelul facultății: decanul, prodecanii;
- c) La nivelul departamentului: directorul de departament;
- d) La nivelul Colegiului pentru învățământ terțiar nonuniversitar: directorul Colegiului;
- e) La nivelul Școlii de Studii Doctorale: directorul Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD);
- f) Alte structuri și funcții de conducere, nemenționate sunt precizate în regulamentele care fac parte integrantă din Carta Universității.

În cadrul Universității, funcțiile de conducere sunt alese pe baza „Regulamentului privind alegerile structurilor și funcțiilor de conducere din Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău”. **Ultima variantă a fost aprobată de către Senat la data de 11.06.2015.**

Conform Regulamentului, în universitate există un număr de 5 prorectori (art.11-2): pentru strategii economice și de calitate, pentru programe de învățământ și activități studențești, pentru programe de cercetare, pentru etică și imagine, pentru relații naționale și internaționale.





La data depunerii Raportului de autoevaluare, Rector al Universității era domnul prof.univ.dr.ing. Valentin Nedeff, confirmat prin Ordin nr.3494/09.03.2012 al Ministrului. Ca urmare a alegerii domnului prof.univ.dr.ing. Valentin Nedeff în funcția de Președinte al Senatului Universității, a fost numită ca Rector interimar doamna prof.univ.dr. Adriana Gertruda ROMEDA, confirmată prin Ordin nr.3137/09.02.2016 al Ministrului.

În urma alegerilor desfășurate în anul 2016 a fost ales în funcția de Rector domnul Prof.univ.dr.ing. Carol SCHNAKOVSKY, confirmat prin O.M. nr.3398/16.03.2016.

Personalul cu funcții de conducere al Universității este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază la universitate, sunt profesori sau conferențieri universitari titulari și nu se află în condiția de rezervare a postului.

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consilii, senate și alte structuri este clar descris în Carta Universitară și în regulamentele interne. Structurile academice, competențele decizionale și modul de alegere a organismelor de conducere la nivelul Universității sunt descrise în Carta Universității, Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului (Anexa 60 la R.A.) și în Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de administrație (Anexa 59 la R.A.). Toți membrii senatului și ai consiliilor facultăților sunt desemnați prin proceduri democratice și transparente.

Universitatea dispune de un sistem de conducere operativă asigurat de către Consiliul de administrație, care aplică deciziile Senatului universitar. Consiliul de administrație funcționează în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de administrație. Senatul este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul Universității își desfășoară activitatea conform legislației în vigoare, Cartei universitare și Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului Universității. Rectorul asigură managementul și conducerea executivă pe baza criteriilor și indicatorilor de performanță managerială asumați și încheie Contract de management cu Senatul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, reprezentat de președintele Senatului, privind executarea funcției de management – Contractul de management. Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare, reflectată în Structura organizatorică a Direcției General – Administrative. Direcția General Administrativă are în subordine directă următoarele structuri: Direcția Patrimoniu, Direcția Economică (Serviciul Financiar-Contabil, Serviciul Social), Direcția Resurse Umane.

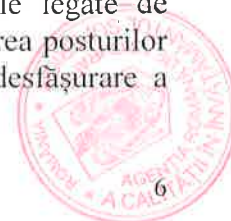
Personalul didactic

Evaluarea necesarului de resurse umane se efectuează pentru fiecare program de studii, necesarul de cadre didactice fiind stabilit de conducerea departamentului care gestionează programul de studii.

La determinarea numărului de cadre didactice titulare, cu norma de bază în Universitate, se au în vedere: numărul total de studenți înmatriculați, specificul fiecărui program de studii și obiectivele urmărite.

Elaborarea statului de funcții se realizează, anual, la nivel de departament, pe baza planului de învățământ al programului de studii coordonat, a formațiilor de studiu, a notelor de comandă primite de la Consiliul Facultății și pe baza specializărilor membrilor departamentului respectiv.

În Universitate există un „Regulament privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău”. Ultima variantă avizată de Senatul universității datează din 23.01.2014. În regulamentul sunt specificate condițiile legate de ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată și ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă determinată precum și metodologia de desfășurare a concursurilor.





La data vizitei erau scoase la concurs un număr de 9 posturi didactice pe perioadă nedeterminată. Structura posturilor a fost discutată, analizată și aprobată la nivelul facultăților, Consiliului de Administrație și Senat.

Comisia de evaluare face observația că la Departamentul de Contabilitate, Audit și Analiză economico-financiară postul nr. 11, șef lucr. a fost scos în structura sa cu 11 discipline din care 6 sunt în domeniul Drept, 4 în domeniul Economic și o disciplină de Comunicare.

Unele cadre didactice predau mai mult de 4 discipline, chiar din domenii diferite.

Pe baza datelor furnizate, evoluția posturilor și a cadrelor didactice a fost următoarea:

Anul universitar 2011/2012 - total posturi 401 și un total de cadre didactice 290 (acoperire personal 290/401=72,32%), din care:

o Cadre didactice titulare – 266 (prof - 45, conf. – 42, lect./s.l. – 66, asist. – 77, prep. - 36), ceea ce reprezintă un procent de $266/290=91,72\%$ acoperire cu cadre didactice proprii; prof. + conf. = 91 ($91/266=34,21\%$)

o Cadre didactice asociate – 24 (prof - 6, conf. – 6, lect./s.l. – 14, asist. – 3), ceea ce reprezintă un procent de $24/290=8,28\%$;

Anul universitar 2012/2013 - total posturi 332 și un total de cadre didactice 252 (acoperire personal 252/332=75,90%), din care:

o Cadre didactice titulare – 239 (prof - 45, conf. – 42, lect./s.l. – 80, asist. – 50, prep. - 22), ceea ce reprezintă un procent de $239/252=94,84\%$ acoperire cu cadre didactice proprii; prof. + conf. = 87 ($87/239=36,40\%$)

o Cadre didactice asociate – 13 (prof - 1, conf. – 1, lect./s.l. – 11, asist. – 0), ceea ce reprezintă un procent de $13/252=5,16\%$;

Anul universitar 2013/2014 - total posturi 275 și un total de cadre didactice 216 (acoperire personal 216/275=78,54%), din care:

o Cadre didactice titulare – 207 (prof - 43, conf. – 37, lect./s.l. – 80, asist. – 34, prep. - 13), ceea ce reprezintă un procent de $207/216=95,83\%$ acoperire cu cadre didactice proprii; prof. + conf. = 80 ($80/207=38,64\%$)

o Cadre didactice asociate – 9 (prof - 2, conf. – 2, lect./s.l. – 4, asist. – 1), ceea ce reprezintă un procent de $9/216=4,16\%$;

Anul universitar 2014/2015 - total posturi 256 și un total de cadre didactice 209 (acoperire personal 209/256=81,64%), din care:

o Cadre didactice titulare – 202 (prof - 44, conf. – 43, lect./s.l. – 71, asist. – 33, prep. - 11), ceea ce reprezintă un procent de $202/209=96,65\%$ acoperire cu cadre didactice proprii; prof. + conf. = 87 ($87/202=43,07\%$)

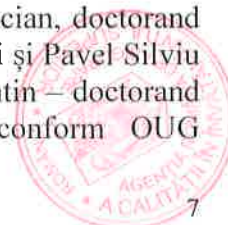
o Cadre didactice asociate – 7 (prof - 1, conf. – 1, lect./s.l. – 3, asist. – 2), ceea ce reprezintă un procent de $7/209=3,35\%$;

Anul universitar 2015/2016 - total posturi 274 și un total de cadre didactice 205 (acoperire personal 205/274=74,81%), din care:

o Cadre didactice titulare – 191 (prof - 41, conf. – 40, lect./s.l. – 74, asist. – 33, prep. - 3), ceea ce reprezintă un procent de $191/206=92,71\%$ acoperire cu cadre didactice proprii; prof. + conf. = 81 ($81/191=42,40\%$)

o Cadre didactice asociate – 14, ceea ce reprezintă un procent de $14/206=6,79\%$.

La data vizitei, în Universitate funcționau un număr de 2 preparatori (Moroi Alina-Mihaela – doctorand la Universitatea „Dunărea de Jos” și Voinea Nicolae – Lucian, doctorand la U.N.E.F.S. București), 2 asistenți (Mareș Gabriel – doctorand la U.A.I.C. Iași și Pavel Silviu Ioan, doctorand la U.N.E.F.S. București) și un lector (Dumitru Răzvan Constantin – doctorand U.S.E.F.S. Chișinău) fără doctorat. Aceștia și-au continuat activitatea conform OUG





41/30.09.2015 publicată în MO nr.733/30.09.2015. Senatul Universității a aprobat continuarea activității acestor persoane.

Situația numărului de studenți la data vizitei era următoarea:

- Studii universitare de licență – 3942 studenți;
- Studii universitare de masterat – 1105 studenți;
- Studii universitare de doctorat – 49 studenți.

Considerând numărul total al cadrelor didactice care-și desfășoară activitatea în cadrul universității există următoarele rapoarte studenți/cadre didactice:

- a) Studenți licență/cadre didactice titulare - $3942/191 = 20,63$ studenți/cadru didactic;
- b) Studenți licență + master /cadre didactice titulare - $5047/191 = 26,42$ studenți/cadru didactic;
- c) Studenți licență/total cadre didactice titulare - $3942/205 = 19,23$ studenți/cadru didactic;
- d) Studenți licență + master /total cadre didactice titulare - $5047/205 = 24,62$ studenți/cadru didactic;

Baza materială

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău dispune de spații de învățământ adecvate pentru diferitele forme de învățământ și pentru cercetare. Toate spațiile de învățământ, cercetare, sociale, sportive ș.a. sunt amenajate și mobilate corespunzător și sunt dotate cu echipamente moderne. Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău este proprietara spațiilor de învățământ în proporție de 100%, lucru care este reflectat și în bilanțul contabil și în documentele privind intabularea terenurilor proprietatea Universității.

Baza materială a universității acoperă prin dimensiune și dotare nevoile studenților înmatriculați. Conform Anexei 2 la Fișa vizitei și în conformitate cu datele de inventar rezultă că universitatea dispune de spații proprii în proporție de 100%:

- Săli de curs – 24, cu o suprafață totală de 2.423 mp;
- Săli de seminar – 23, cu o suprafață totală de 1.055 mp;
- Laboratoare – 114, cu o suprafață totală de 13.223 mp;
- Bibliotecă – 30 săli, cu o suprafață totală de 2.393 mp;
- Cămine – 4;
- Bază sportivă formată din două săli;
- Centru de practică pentru sporturi de iarnă, turism și orientare sportivă (Vatra Dornei);
- Restaurant (cantină) pentru servirea mesei;

Conform Anexei 70 din R.A. rezultă faptul că, numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu mărimea formațiilor de studiu.

Universitatea dispune de un număr de un număr de 741 calculatoare și laptopuri, din care 414 sunt la dispoziția studenților.

În Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale. Sălile de predare/ seminarizare sunt dotate corespunzător cu tehnică de calcul, sisteme multimedia (smartboard, videoproiectoare, ecrane de proiecție, flip-chart-uri etc.).

Activitatea financiară

Universitatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat. Senatul Universității analizează și aprobă anual execuția bugetului de venituri și cheltuieli, care



este făcută publică pe site-ul Universității http://www.ub.ro/files/universitate/doc/Contract_institutional/.

Universitatea dispune de un Serviciu financiar – contabil în cadrul Direcției economice. Serviciul este condus de contabilul șef, subordonat directorului general administrativ și are ca principale atribuții: întocmirea bugetului previzionat de venituri și cheltuieli; evidența cheltuielilor pe centre de cost; contabilizarea fenomenelor economice pe surse de finanțare; inventarierea patrimoniului și stabilirea diferențelor. Universitatea are cod de identificare fiscală (4278094) și cont la Trezorerie (lei și valută).

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău are organizată contabilitatea proprie, atestată de registrul de inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară, și întocmește, periodic, rapoarte de gestiune.

Auditarea activității financiar-contabile se efectuează periodic de Curtea de Conturi, ale cărei concluzii au evidențiat, de fiecare dată, eficiența și legalitatea activității desfășurate pe această linie. Rezultatele auditării se prezintă în senatul universitar.

Activitatea financiar - contabilă a universității evaluate este informatizată și perfect transparentă, documentele contabile ale Universității din care rezultă veniturile încasate și destinația lor, caracterul non-profit al universității și efectuarea cheltuielilor, care se realizează în concordanță cu legislația în vigoare sunt publice, fiind publicate pe site-ul oficial al universității (<http://www.ub.ro/files/universitate/doc/>).

Biroul Audit Public Intern elaborează proiectul planului anual de audit intern. Rezultatele auditului administrativ sunt cuprinse în Raportul anual privind activitatea de audit intern. Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditului intern sunt făcute publice în urma aprobării de către Senatul universității. Auditorul Public Intern se subordonează rectorului Universității ceea ce i-a conferit o independență ridicată în abordarea misiunilor de audit intern și i-a permis să își realizeze obiectivele.

Studentii

a. Admitere

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire. Concursul de admitere se organizează pe baza **Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare**. Ultima variantă aprobată de către Senatul Universității este din data de 22.02.2016. Mecanismul de admitere – modul de desfășurare a concursului de admitere, modul de ierarhizare a concurenților și componența dosarului de concurs, sunt descrise în regulamentele/ metodologiile de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare și la ciclurile de specializare ale Universității și ale fiecărei facultăți. De exemplu:

- a) Test grilă (Facultatea de Inginerie);
- b) Test de cunoștințe în domeniu (Facultatea de Litere, Facultatea de Științe, Facultatea de Științe Economice);
- c) Test de motricitate – probă practică și test grilă de cunoștințe în domeniu la Facultatea de Științe al Mișcării, Sportului și Sănătate.

Admiterea la toate formele de învățământ ale studiilor universitare se organizează în trei sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar.

La admiterea în toate ciclurile de studii universitare pot participa cetățeni români și ai altor state membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.





Contestații se pot depune doar la sediul facultăți organizatoare și pot fi soluționate în termen de 72 de ore de la expirarea termenului de depunere a acestora. Decizia Comisiei de soluționare a contestațiilor constituită la nivel de facultate, este definitivă și irevocabilă.

b. Servicii studențești

În timpul vizitei s-a remarcat permanenta preocupare a conducerii universității în oferirea către studenți a unor servicii sociale, culturale și sportive, diversificate care să permită asigurarea unei vieți studențești de calitate. Serviciile oferite studenților sunt monitorizate și evaluate periodic. Universitatea acoperă, în totalitate și în condiții excepționale, necesarul de servicii adiacente vieții studențești. Cele patru cămine, cu o capacitate totală de cazare de 273 camere (950 locuri) au satisfăcut, în anul 2015, cererile studenților în proporție de 85,5%.

Studenții beneficiază de servicii de informare și consiliere în carieră prin Departamentul de consiliere profesională. Atribuțiile Departamentului sunt descrise în Regulamentul privind organizarea și funcționarea Departamentului de consiliere profesională. Departamentul de consiliere profesională a derulat, în perioada 2011-2015, o serie de proiecte interne, precum: PERFORMED, Program de voluntariat, Bune practici în consilierea carierei studenților din România, Dăruiește din suflet, Bursa locurilor de muncă – 2015, Facilități guvernamentale privind încadrarea tinerilor absolvenți pe piața muncii, Planul de carieră etc. Pe pagina Departamentului de consiliere, studenții găsesc oferte actualizate de locuri de muncă și multe alte informații utile.

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău susține participanții acesteia la activitatea universitară prin motivarea și sprijinirea studenților din punct de vedere atât financiar cât și material prin acordarea de burse din venituri proprii ale Universității într-un procent de 18,91%;

Posibilitățile de asistență financiară a studenților din partea Universității sunt prevăzute în Regulamentul de acordare a burselor pentru studenții români, din fonduri de la buget, și pentru toți studenții, din fonduri proprii, afișat pe site-ul Universității (http://www.ub.ro/files/universitate/doc/Regulamente/R-05-16_3.3_17957.pdf).

Studenții evaluatori remarcă în raportul întocmit că potrivit art. 5 alin(2) din Regulamentul de acordare al burselor, „Bursa de ajutor social nu se atribuie studenților care beneficiază de o altă categorie de bursă.”, lucru care este în contradicție cu art.12, alin (4) din LEN nr1/2011 cu modificările și completările ulterioare, ce menționează că elevii și studenții care beneficiază de burse sociale pot primi și burse pentru performanțe școlare, cât și universitare.

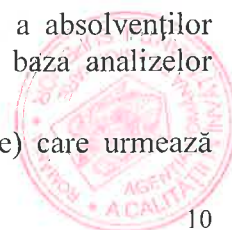
c. Rezultatele învățării

Situația angajărilor absolvenților diferitelor specializări de licență ale UVAB este prezentată în „Raport privind evaluarea inserției profesionale a absolvenților la nivel de universitate”. Pe baza raportului rezultă faptul că, inserția profesională este superioară procentului de 70 %, în medie 67,44 % din absolvenți sunt angajați în primul an după absolvire. În medie, 83,72 % din absolvenți sunt angajați în primul an după absolvire.

În cazul absolvenților cursurilor de master, promoția 2014, conform rezultatelor anchetei realizate de către Universitate, sunt angajați în câmpul muncii un procent de 80,41% dar, comparativ cu datele statistice aferente absolvenților din promoția anterioară (2013), s-a înregistrat o scădere a ponderii celor angajați, cu 4,02%.

În cazul continuării studiilor la nivel de programe de studii de master, a absolvenților Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, la nivelul promoției 2014, pe baza analizelor efectuate în perioada ianuarie – iunie 2015, au reieșit următoarele:

a) procentul absolvenților promoției 2014 (de la toate facultățile investigate) care urmează cursuri de master este de 57,68% (499 absolvenți, din totalul de 865);





- b) procentul celor care urmează cursuri de master, în domeniul de licență absolvit, este de 92,59%;
- c) procentul celor ce își continuă studiile de master în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău este de 88,98%;
- d) rata de ocupare a programelor de master în domeniul formării inițiale (raportul dintre numărul absolvenților care urmează cursuri de master în domeniul de licență absolvit și numărul total de absolvenți chestionați) este de 53,42%.

Cercetarea științifică

Misiunea Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, ca instituție de învățământ superior, este didactică și de cercetare științifică.

Activitatea de cercetare se desfășoară pe baza planurilor de cercetare științifică, elaborate, anual, la nivel de Universitate, facultăți, departamente. Planurile de cercetare conțin obiective în concordanță cu planurile strategice ale instituției adoptate de Senat: Planul Strategic 2008-2012, Planul Strategic 2012-2015, Strategia de dezvoltare durabilă 2014, 2020, 2030 (<http://www.ub.ro/universitatea/doc/ci>). Temele de cercetare incluse în plan sunt structurate conform priorităților Strategiei Naționale de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2014-2020 și se au în vedere, atât cadrul european, cât și cel global.

Rezultatele activității de cercetare au fost valorificate astfel:

- Articole ISI: 2011 – 29; 2012 – 47; 2013 – 56; 2014 – 53; 2015 – 49;
- ISI Proceedings: 2011 – 17; 2012 – 21; 2013 – 61; 2014 – 69; 2015 – 19;
- Indexate BDI: 2011 – 88; 2012 – 218; 2013 – 267; 2014 – 308; 2015 – 188;
- Reviste românești recunoscute CNCS (cat.B+): 2011 – 151; 2012 – 3; 2013 – 0; 2014 – 0; 2015 – 0;
- Cărți publicate la edituri naționale: 2011 – 55 cărți /5 capitole; 2012 – 87 cărți/10 capitole; 2013 – 96 cărți; 2014 – 104 cărți/8 capitole; 2015 – 89 cărți/3 capitole;
- Cărți publicate la edituri internaționale: 2011 – 5 cărți/10 capitole; 2012 – 7 cărți/13 capitole; 2013 – 1 carte/18 capitole; 2014 – 5 cărți/28 capitole; 2015 – 3 cărți/6 capitole;
- Cereri de brevet (din care obținute): 2011 – 1; 2012 – 7; 2013 – 10; 2014 – 4; 2015 – 2;
- Reviste, buletine ale Universității (indexate ISI): 2011 – 0; 2012 – 0; 2013 – 0; 2014 – 0; 2015 – 1;
- Reviste, buletine ale Universității (indexate BDI): 2011 – 11; 2012 – 11; 2013 – 11; 2014 – 11; 2015 – 10;
- Reviste, buletine ale Universității (altele): 2011 – 1; 2012 – 1; 2013 – 1; 2014 – 0; 2015 – 10;

În perioada 2011-2015 au fost derulate:

- 13 proiecte de cercetare câștigate în competiții naționale și 76 contracte cu agenți economici (Anexa 125 la R.A.);
- 20 proiecte internaționale (Anexa 126 la R.A.);
- 15 proiecte cofinanțate din fonduri structurale (Anexa 127 la R.A.).

Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

a. Structura sistemului de asigurare a calității.

În Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, funcționează Departamentul de management, care are responsabilitatea de a coordona documentarea, implementarea și dezvoltarea sistemului integrat de management, de a asigura suportul logistic necesar desfășurării tuturor proceselor și de a monitoriza, prin audituri interne, modul în care sunt planificate, realizate și evaluate aceste procese. Totodată există o comisie centrală (Comisia





pentru evaluare și asigurarea calității), la nivelul fiecărei facultăți fiind constituite comisii pentru evaluarea și asigurarea calității. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, elaborează anual raportul de autoevaluare a asigurării calității academice, formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației și promovează cultura calității în cadrul întregii activități didactice și de cercetare științifică. Regulamentul Comisie de evaluare și asigurare a calității a fost revizuit ultima dată și aprobat de Senat la data de 22.02.2016. În cadrul Art. 3 din Regulament este prezentată Organizarea Comisiilor pentru evaluarea și asigurarea calității.

La nivelul Universității, conducerea operativă a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității este asigurată de către Rectorul UVAB sau de către un coordonator desemnat de acesta. Componența comisiei cuprinde: 1-3 reprezentanți ai corpului didactic, un reprezentant al sindicatului, un reprezentant al studenților și un reprezentant al angajatorilor propus de Consiliul de Administrație al Universității.

La nivelul facultăților funcționează câte o comisie proprie a cărei conducere este asigurată de către Decan sau de prodecanul desemnat de acesta. Structura comisiei este propusă și aprobată de către Consiliul Facultății fiind formată din: un reprezentant din fiecare domeniu, un reprezentant al studenților și un reprezentant al angajatorilor.

La nivelul programelor de studii funcționează o Comisie de evaluare internă, componența comisiei fiind propusă de Comisia de la nivelul facultății.

Departamentul de Management a elaborat un Manual al sistemului integrat de management prin care sunt definite elemente legate de procedurile care trebuie aplicate în domenii precum: calitatea actului educațional, formare profesională, mediu, sănătate și securitate ocupațională și responsabilitate socială.

Sistemul integrat de management este stabilit, documentat, implementat, menținut și îmbunătățit utilizând abordarea bazată pe proces. Prin Sistemul integrat de management se orientează și se țin sub control serviciile furnizate de Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău.

Comisia de asigurare a calității elaborează anual un raport anual de evaluare internă pe care-l face public prin afișare sau publicare, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației (<http://www.ub.ro/universitatea/doc/ci>).

Universitatea a participat la Proiectul „Îmbunătățirea calității sistemului național de învățământ superior în conformitate cu schimbările societății bazate pe cunoaștere și cu dinamica pieței muncii” (proiectul POSDRU/155/1.2/S/139950) cu un număr de 20 de cadre didactice (directori de departamente didactice, prodecani, decani, prorectori) la cursurile de perfecționare organizate în cadrul proiectului.

b. Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii

În cadrul Universității există un Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea, îmbunătățirea și evaluarea periodică a programelor de studii, care se aplică în conformitate cu procedura operațională specifică (Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea, îmbunătățirea și evaluarea periodică a programelor de studii, cu ultima revizuire aprobată de Senat la data de 08.02.2016 și Procedura operațională, Inițierea, aprobarea, monitorizarea, îmbunătățirea și evaluarea periodică a programelor de studii). Monitorizarea anuală a programelor de studii este făcută de către conducerea departamentelor/facultăților.

Evaluarea Programelor de studii este realizată anual, rapoartele evaluărilor fiind arhivate la fiecare nivel de evaluare (departament, facultate, universitate).

Analizele anuale al planurilor de învățământ urmăresc: evaluarea capacității acestora de a satisface cerințele definite; identificarea oricăror probleme și stabilirea măsurilor corective necesare. Propunerea de îmbunătățire a planurilor de învățământ se face de către departamentul care coordonează programul, pe baza următoarelor date: cerințele studenților și ale altor părți





interesate, referitoare la competențele profesionale și sociale așteptate; feedback-ul informațional de la studenți și alte părți interesate; rezultatele analizelor efectuate privind planurile de învățământ ale altor universități (din România și din alte țări); cerințele care decurg din reglementările în vigoare; informații obținute din procese anterioare de elaborare a planurilor de învățământ. Anual sunt elaborate rapoarte privind evaluarea internă a programelor de studii. Evaluarea și monitorizarea programelor de studii se realizează prin comparație cu programe de studii similare din universități europene, care devin cunoscute personalului academic prin intermediul mobilităților ERASMUS (atât incoming cât și outgoing) sau al unor proiecte de colaborare. De exemplu, programul de studii de master „Concepție, sinteză, analiză de molecule de interes biologic/Conception, synthese, analyse de molecules d'biologique” este realizat în colaborare cu Universitatea din Orléans.

c. Evaluarea cadrelor didactice

În Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și preferințe colegiale în conformitate cu procedurile interne aprobate la nivel instituțional.

Evaluarea colegială este obligatorie și are la bază o procedură. Conform acesteia există o comisie de evaluare anuală a performanțelor didactice și de cercetare ale fiecărui cadru didactic/cercetător și un raport anual privind calitatea personalului didactic și de cercetare. Aprecierea colegială se face pe baza unei Fișe de evaluare colegială.

Pe lângă evaluarea colegială există și o „evaluare de către managementului Universității” realizată anual, pe baza unui formular multicriterial evaluarea fiind făcută cu ajutorul unui sistem de clasificare a performanțelor în cercetare, de respectare a standardelor de etică și integritate academică și de servicii aduse instituției.

Rezultatele evaluării se concretizează în rapoarte anuale legate de calitatea personalului didactic și de cercetare și a unui plan de măsuri de îmbunătățire la nivel de Facultate și de Universitate.

Pentru activitatea de cercetare, punctajul se stabilește diferențiat pentru fiecare grad didactic, având la bază punctajul perioadei precedente, la care se adaugă o creștere stabilită în Regulamentul de evaluare a activității de cercetare. Fișa de autoevaluare a performanțelor în cercetare este luată în calcul la stabilirea salarizării, conform Regulamentului de normare și salarizare. Performanța serviciilor aduse instituției și comunității stă la baza criteriilor de acordare a gradajilor de merit.

Procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți se desfășoară după fiecare ciclu semestrial de instruire (a doua jumătate a lunii martie și respectiv a doua jumătate a lunii octombrie și este o componentă importantă în formarea unei opinii corecte despre performanța profesională și morală a fiecărui cadru didactic. Cadrele didactice care urmează a fi evaluate sunt stabilite de către Directorul de departament evaluarea făcându-se în timpul unui curs diferit de cel al cadrului didactic evaluat.

Procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți se desfășoară după fiecare ciclu semestrial de instruire (a doua jumătate a lunii martie și respectiv a doua jumătate a lunii octombrie

d. Transparența informațiilor de interes public

În cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău informațiile de interes public cad în sarcina următoarelor persoane:

- a) *Prorectorul pentru etica și imaginea Universității* este purtătorul de cuvânt al Universității. În sarcina acestuia cad: elaborarea și fundamentarea strategiei legată de relațiile Universității cu agențiile de publicitate și agențiile media, organizarea conferințelor de presă, organizează activitatea de publicitate a Universității și



întocmește toate materialele informative (broșura Universității - editată în limbile română, engleză și franceză, manualul de identitate vizuală în care sunt prezentate informații privind simbolurile, entitățile, obiectele și materialele promoționale utilizate la nivelul Universității, Facultăților, Departamentului de Pregătire a Personalului Didactic și Clubului Sportiv.). Prorectorul organizează campania de publicitate pentru admitere;

- b) Secretarul șef al Universității răspunde de difuzarea informațiilor de interes public. Informațiile oferite se referă la: activitățile desfășurate în Universitate, răspunde sesizărilor sau le direcționează către entitățile solicitate să răspundă și urmărește răspunsul, în timpul cerut de lege, la petițiile formulate.

Informațiilor de interes public, utilizate de Universitate, sunt: pagina web, buletinul informativ, panourile, televiziunea și radioul interne.

Site-ul universității oferă informații complete și actualizate, precum: oferta educațională, oferta de cercetare, conferințe, simpozioane, Agenția Universitară a Francofoniei (AUF), proiectele ERASMUS+, Eugen Ionesco, TEMPUS, evenimente destinate studenților, materiale didactice, buletine informative, publicațiile universității, oferta de job-uri, activități Alumni, activități realizate în parteneriat cu mediul de afaceri, servicii de consiliere în carieră etc.

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău dispune de un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. În Universitate există un Serviciu de informatizare și comunicații digitale care se află în subordinea directă a rectorului și în coordonarea directorului general administrativ. Platforma UMS facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Bazele de date se regăsesc la nivel de rectorat, facultăți, departamente, direcții.

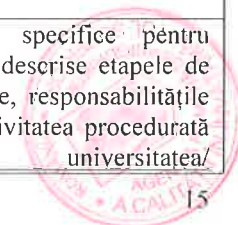
Serviciul este organizat în două birouri respectiv: Biroul infrastructură date și consiliere IT și Biroul dezvoltare, întreținere și modernizare software și web-design.

Modul de îndeplinire al recomandărilor făcute Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău cu ocazia precedentei evaluări

Nr. crt.	Recomandarea	Stadiul rezolvării
<i>Cu privire la procesul didactic</i>		
1.	Dimensionarea cifrelor pentru admitere în funcție de resursele umane și dotarea Universității.	La dimensionarea cifrelor de școlarizare se are în vedere resursa umană angajată și dotările Universității (Anexa 62 la R.A.).
2.	Respectarea cifrei de școlarizare stabilită de ARACIS în ceea ce privește numărul de locuri scoase la concursul de admitere.	Se respectă cifra de școlarizare stabilită de M.E.N.C.Ș., conform legislației în vigoare (Anexa 109 la R.A.). (Anexa 109).
3.	Revizuirea planurilor de învățământ cu privire la numărul de ore de activitate didactică, la caracterul și ponderea disciplinelor, în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS pentru toate domeniile și formele de învățământ.	Planurile de învățământ sunt revizuite, periodic, luându-se în considerare prevederile standardelor ARACIS pentru toate domeniile și formele de învățământ (Anexa 147 și Anexa 148 la R.A.).
4.	Asigurarea efectuării practicii pentru studenți în firme.	Universitatea încheie protocoale de practică cu societăți comerciale (Anexa 158 la R.A.). De asemenea, Universitatea asigură practica studenților în serviciile proprii (Anexa 53, Anexa 54 și Anexa 56 la R.A.).
5.	Elaborarea de către toți titularii de discipline a materialelor pentru activitățile didactice (curs și	Au fost elaborate materiale pentru activitățile didactice (curs și aplicații practice). Acestea sunt



	aplicații), tipărit și pe suport electronic.	puse la dispoziția studenților în format tipărit și pe suport electronic.
6.	Concentrarea eforturilor Universității pentru găsirea unei soluții care să corespundă standardelor ARACIS în ceea ce privește biblioteca universității și dotarea cu lucrări recente, lucrări din străinătate și a unui număr suficient de reviste, în domeniile în care se înregistrează lipsuri.	Biblioteca Universității s-a dotat cu lucrări recente, din țară și străinătate. Dispune de abonamente la reviste de interes, pentru activitatea de cercetare și activitățile didactice (Anexele 100, 101, 102, 104 și 105 la R.A.).
<i>Cu privire la cercetarea științifică</i>		
1.	Implicarea întregului corp academic în activitatea de cercetare prin stabilirea unor indicatori minimali pentru fiecare post didactic.	Activitatea de cercetare desfășurată de întregul corp academic din Universitate respectă indicatorii minimali stabiliți pentru fiecare post didactic și este evaluată anual la nivelul fiecărei facultăți și la nivel de Universitate (Anexele 84 și 154 la R.A.).
2.	Stabilirea unui set minimal de rezultate pentru fiecare centru de cercetare din facultate și individual pentru fiecare cadru didactic.	
3.	Aplicarea, în continuare, a prevederilor Legii Educației Naționale prin încărcarea cu patru ore a normei pentru cei care nu-și îndeplinesc obligațiile în ceea ce privește cercetarea.	La stabilirea normei didactice se au în vedere prevederile Legii 1/2011 cu modificările și completările ulterioare http://www.ub.ro/files/universitate/doc/Regulamente/R-12.01-02_5.7_19913.pdf .
4.	Atragerea studenților de la master în activitatea de cercetare și continuarea organizării unor manifestări științifice pentru studenți și cadre didactice în toate facultățile universității.	Studenții sunt încurajați să participe la manifestări științifice organizate de facultățile Universității (Anexa 130 la R.A.).
<i>Cu privire la relația cu studenții</i>		
1.	Reanalizarea și modificarea Regulamentului de burse pentru a da posibilitate studenților cu rezultate bune la învățatură să aibă acces la burse indiferent de semestrul absolvit.	A fost actualizat Regulamentul de acordare a bursei pentru studenții români, din fonduri de la buget, și pentru toți studenții, din fonduri proprii (Anexa 108 la R.A.).
2.	Reanalizarea și modificarea Regulamentului de alegeri a studenților pentru eliminarea „filtrelor” care opresc studenții ce vor să se implice în management în detrimentul celor cu rezultate bune a învățatură.	A fost actualizat Regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților în Senat și Consiliile facultăților (Anexa 57 la R.A.).
3.	Organizarea unor întâlniri între studenți și cadrele didactice pentru dezbateră problemelor ridicate de implementarea procesului Bologna.	A fost actualizat Regulamentul privind organizarea și funcționarea departamentului de consiliere profesională (Anexa 157 la R.A.).
4.	Elaborarea de rapoarte periodice ale Ligii studenților și prezentarea lor în Senat și Consiliul facultății, cu privire la activitate și rezultate.	Liga studențească prezintă, periodic, rapoarte de activitate în Senat și Consiliile facultăților (http://ligastudenteasca.ro/wp-content/uploads/2016/01/Raport-de-activitatea-Liga-2014-2015.pdf).
5.	Înființarea și implicarea organizației Alumni în activitățile Universității.	A fost înființată gruparea Alumni „Vasile Alecsandri” (http://www.ub.ro/absolventi/alumni).
<i>Cu privire la managementul calității</i>		
1.	Modificarea și adoptarea noi Carte universitare în conformitate cu Legea Educației Naționale, evidențiind acolo unde este cazul nivelul de studiu: licență, master, doctorat.	A fost actualizată Carta Universitară, în conformitate cu prevederile Legii 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (Anexa 49 la R.A.).
2.	Reanalizarea regulamentelor pentru evitarea paralelismelor. Concentrarea dispozițiilor referitoare la un domeniu într-un singur regulament.	La actualizarea regulamentelor s-a avut în vedere evitarea paralelismelor.
3.	Elaborarea de proceduri specifice pentru fiecare regulament care să arate modul de aplicare în sistem a activităților.	Au fost elaborate proceduri specifice pentru regulamente. În procedură sunt descrise etapele de realizare a activității procedurate, responsabilitățile și înregistrările rezultate din activitatea procedurată http://www.ub.ro/universitatea/





		<u>organizare/dm/documete-sim</u> .
4.	Elaborarea unei strategii și a unor planuri operaționale credibile care să pună în evidență obiectivele, activitățile, responsabilitățile, termenele, resursele alocate și indicatorii măsurabili care să demonstreze atingerea obiectivelor.	Universitatea dispune de plan strategic, planuri operaționale, strategii de dezvoltare durabilă (Anexele 93, 94 și 95 la R.A.). Pentru obiectivele cuprinse în planurile operaționale au fost stabilite: obiectivele, activitățile, responsabilitățile, termenele de realizare, indicatorii. Planul operațional este prezentat în format tabelar.
5.	Redactarea planurilor strategice și a celor operaționale în format tabelar pentru o mai bună urmărire a modului de aplicare. Implementarea și utilizarea în universitate a unui soft specializat.	
6.	Înființarea IOSUM crearea și aplicarea regulamentelor de funcționare și aplicare a dispozițiilor legale legate de acestea.	Neaplicabil
7.	Înființarea unui Departament pentru asigurarea calității cu personal angajat care să aplice strategia universității în domeniul calității (editarea regulamentelor și a procedurilor de lucru).	În cadrul Universității funcționează Departamentul de management care are responsabilitatea de a coordona logistic aplicarea strategiei Universității în domeniul calității. Regulamentele și procedurile sunt elaborate de persoanele direct implicate în activitatea procedurată (Anexa 138 la R.A.).
8.	Instruirea corpului academic și a personalului universității în domeniul calității cu accent pe cerințele ARACIS și prezentarea experiențelor pozitive din universități europene.	Au fost introduse, în planul de instruire la nivelul Universității, tematici în domeniul calității, cu accent pe cerințele ARACIS. La elaborarea Rapoartelor de autoevaluare sunt implicate cadre didactice și specialiști din domeniul calității.
9.	Reanalizarea Codului etic și a regulamentelor aferente pentru a da posibilitatea sancționării faptelor care contravin reglementărilor academice indiferent de perioada în care se produc și de timpul când au fost semnalate.	A fost elaborată o altă ediție a Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de etică și deontologie profesională universitară și a Codului de etică și deontologie profesională universitară al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău (Anexele 86 și 88 la R.A.).
10.	Modificarea Codului etic și a regulamentelor când sunt semnalate încălcări produse de persoane aflate în organele de conducere a universității.	
11.	Urmărirea consecventă a modului în care este prevenit și, după caz, sancționat plagiatul.	A fost achiziționat un program pentru verificarea lucrărilor elaborate de cadre didactice și studenți. A fost elaborat Regulamentul de utilizare a programului "Plagiarism detector" (http://www.ub.ro/files/R-09-02_3.0_4830.doc.pdf).
12.	Achiziționarea unui program pentru stocarea informațiilor care să nu permită raportări diferențiate pentru aceiași indicatori. Întocmirea unei proceduri pentru verificarea informațiilor care sunt introduse în sistem.	Profilul și dimensiunile rețelei IT sunt descrise în Anexa 75 la R.A. Funcționarea sistemului informatic al Universității este reglementată de <u>Regulamentul privind utilizarea sistemului informatic al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.</u>
<i>Cu privire la sursele de finanțare</i>		
1.	Dezvoltarea finanțării prin surse de finanțare alternative, în special prin proiecte accesate la nivel național (de exemplu POS – DRU) și mai ales internațional.	Universitatea a accesat proiecte de cercetare naționale, internaționale și din fonduri structurale (Anexele 125, 126 și 127 la R.A.).
2.	Continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor laboratoarelor didactice și de cercetare cu aparatură modernă.	Au fost făcute investiții în dotarea laboratoarelor didactice și de cercetare (Anexele 71 și 107 la R.A.).
3.	Atragerea fondurilor necesare definitivării modernizării spațiilor de învățământ prin sponsorizări de la angajatorii universității.	Au fost atrase fonduri pentru modernizarea spațiilor de învățământ prin sponsorizări (Anexa 77 la R.A.).

Recomandări

Ca urmare a procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programului de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

▪ asupra procesului didactic:

- continuarea procesului de revizuire permanentă a planurilor de învățământ în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS;
- analiza posibilităților de îmbunătățire și diversificare a modului și condițiilor de efectuare a stagiilor de practică în diverse unități de profil din țară și străinătate;
- elaborarea de către toți titularii de discipline a materialelor pentru toate activitățile didactice (curs și aplicații), nu numai pe suport electronic, ci și tipărit;
- o structurare atentă a posturilor didactice astfel încât să cuprindă un număr rezonabil de discipline predate și profilate pe specializarea titularului;
- o separare a activității de asigurare a calității prin crearea unui Departament de Calitate, distinct și nu înglobat în Departamentul de Management;
- înființarea unui Departament de legătură cu mediul socio-economic care să faciliteze și coordoneze atât legătura cu acesta cât și activitatea de practică a studenților;
- ierarhizarea studenților după fiecare an de studiu. În cadrul Regulamentului pentru activitatea didactică, din art.26, rezultă faptul că ierarhizarea studenților pe locurile bugetate se efectuează pe parcursul unui singur ciclu de studiu, la admitere;
- eliminarea unor taxe anuale de acces la bibliotecă;

▪ asupra activității de cercetare științifică:

- accentuarea implicării studenților, din cadrul programelor de licență, master și doctorat, în activitățile de cercetare;
- creșterea gradului de publicare a lucrărilor științifice în reviste de specialitate și la conferințe cu cotare ISI;
- creșterea nivelului de fonduri atrase prin proiecte câștigate prin competiție națională și internațională;
- continuarea organizării unor manifestări științifice ale cadrelor didactice și ale studenților;
- identificarea unor posibilități de cofinanțare a proiectelor derulate prin programele europene din fonduri structurale;
- dezvoltarea continuă a publicațiilor proprii ale universității;
- restructurarea cercetării și adaptarea, prin noi centre proprii de cercetare, la cerințele pieței;
- continuarea monitorizării publicațiilor proprii;

▪ asupra relației cu studenții:

- structurarea comunicării dintre studenți și reprezentanții acestora prin cât mai multe mijloace, pentru a facilita accesul la informație;
- implicarea activă a universității în dezvoltarea rețelei de membrii Alumni;
- creșterea implicării studenților în activități de cercetare și a oportunităților oferite de universitate;





▪ **asupra surselor de finanțare:**

- dezvoltarea finanțării prin atragerea de surse de finanțare alternative (proiecte de cercetare naționale și internaționale, sponsorizări, servicii către comunitate etc.);
- continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor spațiilor de învățământ cu tehnică IT;

▪ **cu privire la cooperarea internațională:**

- creșterea eforturilor pentru internaționalizare, prin extinderea colaborărilor universității europene;

Pentru redactarea Raportului final al ARACIS v-am rămâne îndatorați dacă am primi răspunsul dumneavoastră în termen de o săptămână de la data primirii acestei scrisori, inclusiv măsurile și termenele preconizate să răspundă observațiilor și recomandărilor formulate. În răspunsul pe care îl adresați la scrisoarea ARACIS cu privire la concluziile vizitei de evaluare instituțională, vă rugăm să faceți referiri și la observațiile evaluatorului străin și ale studenților. Pentru exprimarea unui punct de vedere cât mai obiectiv vă anexăm aceste rapoarte.

Vă aducem la cunoștință, totodată, și faptul că scrisoarea este elaborată cu acordul tuturor membrilor echipei de evaluare și reflectă astfel punctele de vedere ale acestora. Mulțumindu-vă pentru colaborare primiți, stimate domnule Rector, expresia înaltei noastre considerații.

Cu deosebită stimă,

Președinte A.R.A.C.I.S.

Prof. univ. dr. ing. Iordan PETRESCU



Întocmit,
Mirian Carmen

 18