



Nr.: 8723  
Data: 03.12.2013

Către,

**UNIVERSITATEA DIN ORADEA**

**În atenția Domnului Rector,  
Prof. univ. dr. Constantin BUNGĂU**

*Stimate Domnule Rector,*

Subiectul prezentei scrisori este informarea universității privind conținutul raportului de evaluare externă a calității la **Universitatea din Oradea**, numită în continuare și **Universitatea sau UO**.

**Scopul evaluării** externe a **Universității din Oradea**, pentru care în perioada 16-18 octombrie 2013 s-a desfășurat vizita experților evaluatori ai ARACIS, a fost acela de a identifica și de a certifica măsura în care **Universitatea** pune în aplicare valorile de referință ale Procesului Bologna, exercitându-și misiunea de a oferi programe de educație, formare profesională de nivel universitar și postuniversitar, și în care participă la realizarea Spațiului European al Cercetării Științifice prin obținerea unor rezultate în domeniul cercetării științifice. Au fost analizate, de asemenea, măsurile pe care **Universitatea** le întreprinde pentru asigurarea unui nivel de calitate adecvat în procesele de predare-învățare și în cel de exercitare a dreptului legal de acordare a calificărilor și a diplomelor și certificatelor de studii universitare.

**Obiectivele principale ale evaluării instituționale**, urmărite de membrii Comisiei de evaluare, în strictă concordanță cu prevederile Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, aprobată prin H.G. nr. 1418/2006, au fost:

1. Contribuția, alături de alte mecanisme, la promovarea și asigurarea unei înalte calități în procesul de predare-învățare în **UO**.
2. Asigurarea studenților, angajatorilor și a publicului, a unui acces cât mai larg și rapid la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care **UO** oferă programe de studii, diplome și calificări care respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate.
3. Asigurarea că, în situațiile în care calitatea programelor de studii este deficitară, prin procesul de evaluare externă, pot exista premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora.
4. Aplicarea acelor mecanisme de evaluare externă, prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a **UO**.
5. Modul în care **Universitatea** a urmărit și a pus în aplicare recomandările formulate de agenție la evaluările anterioare, precum și măsurile luate pentru ameliorarea calității în conformitate cu aceste recomandări

În vederea îndeplinirii scopului și a obiectivelor evaluării externe instituționale, stabilite de reglementările în vigoare, elementele principale ale evaluării, avute în vedere de echipa de experți ARACIS, au fost:





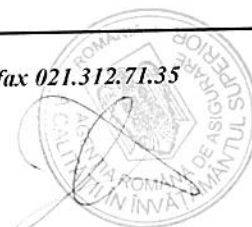
- examinarea mecanismelor și a procedurilor interne de asigurare și ameliorare continuă a calității și a rezultatelor aplicării acestora, în special la nivelul programelor de studii;
- analiza modului în care se utilizează referințele externe incluse în *Metodologia privind Asigurarea Calității*, inclusiv în *Codul de Bune Practici*;
- analiza modului în care informațiile publice disponibile, privind conținutul și calitatea programelor de studii precum și cele privind acordarea diplomelor de finalizare a studiilor corespund realității și au transparența cerută de reglementările în vigoare și standardele proprii asumate;
- examinarea sistemului intern de management al informației și contribuția acestuia în monitorizarea internă a calității și a respectării standardelor;
- analiza modului de concepere, utilizare și publicare a informațiilor cu privire la programele de studii;
- examinarea standardelor academice propuse de instituție și a celor realizate de către studenți, în obținerea calificărilor academice prezumate la absolvirea programelor de studii;
- aprecierea experienței studenților în procesul de învățare;
- analiza modului în care se realizează asigurarea calității activităților corpului profesoral, inclusiv a modului în care criteriile de evaluare și modul în care eficiența predării-învățării este monitorizată, perfecționată și recompensată prin managementul universității;
- examinarea modului în care instituția ridică nivelul calitativ al tuturor activităților de învățământ, de cercetare și manageriale, în raport cu indicatorii de performanță realizați la evaluarea externă precedentă.

#### **Modul de organizare a evaluării externe instituționale**

Evaluarea instituțională externă s-a desfășurat conform prevederilor Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior Partea a III-a – Evaluarea externă a calității academice din instituțiile de învățământ superior acreditate (evaluarea externă instituțională).

Componența comisiei de evaluare externă instituțională a **UO** a fost următoarea:

Prof.univ.dr. Ion POPA (Academia de Studii Economice din București) - Director de Misiune;  
Prof.univ.dr. Răzvan NISTOR (Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca) - Coordonator Echipă Experți Evaluatori;  
Prof.univ.dr. Marius Gabriel PETRESCU (Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești) - Expert Comisie Instituțională;  
Prof.univ.dr. Gheorghe SOLOMON (Universitatea Politehnica din București) - Expert Comisie Consultativă;  
Prof.univ.dr. Aurel VLAD (Universitatea Națională de Arte din București) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Arte decorative”;  
Prof.univ.dr. Anca DUȘCĂ (Universitatea din Craiova) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență Expert program „Drept”;  
Prof.univ.dr. Vasile EFROS (Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Geografia turismului”;  
Prof.univ.dr. Mircea NEAMȚU (Universitatea „Transilvania” din Brașov) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Kinetoterapie și motricitate specială”;  
Prof.univ.dr. Constantin VERTAN (Universitatea Politehnica din București) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Rețele și software de telecomunicații”;





Prof.univ.dr. Vladimir KLEIN MĂRĂSCU (Universitatea „Transilvania” din Brașov) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic”;

Prof.univ.dr. Horia CIOCARLIE (Universitatea Politehnica Timișoara) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Ingineria sistemelor electroenergetice”;

Prof.univ.dr. Inocențiu MANIU (Universitatea Politehnica Timișoara) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Inginerie economică în domeniul mecanic – ID”;

Prof.univ.dr. Ioan VIDA SIMITI (Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Inginerie economică în domeniul mecanic – ID”;

Prof.univ.dr. Iordan BĂRBULESCU (SNSPA din București) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Relații internaționale și studii europene”;

Conf. univ.dr. Rodica MICLEA (Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Limba și literatura germană - O limbă și literatură modernă (engleză, franceză)/Limba și literatura română”;

Prof.univ.dr. Ștefan OLTEAN (Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (engleză, franceză, germană)”;

Prof.univ.dr. Klara BRÂNZANIUC (UMF din Târgu Mureș) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Balneofiziokinetoterapie și recuperare”;

Conf.univ.dr. Costel SAMUIL (USAMV „Ion Ionescu de la Brad” din Iași) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Agricultură”;

Prof.univ.dr. Radu SESTRĂȘ (USAMV Cluj-Napoca) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Silvicultură”;

Prof.univ.dr. Daniela DĂNCIULESCU (Universitatea din Craiova) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Informatică”;

Prof.univ.dr. Cosmin DOBRIN (ASE din București) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Management”;

Conf.univ.dr. Cristina Teodora ROMAN (Universitatea „Al.I.Cuza” din Iași) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Marketing”;

Prof.univ.dr. Adrian OPRE (Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Psihologie”;

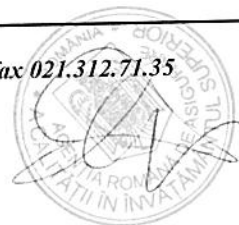
Prof.univ.dr. Steliana TOMA (Universitatea Tehnică de Construcții din București) - expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Beiuș)”;

Carmen MIRIAN (ARACIS) - secretar tehnic.

Din echipa de experți pentru evaluarea instituțională a **Universității din Oradea** au mai făcut parte expertul evaluator străin desemnat de ARACIS, Prof.univ.dr. Ivan ZADORI – Universitatea din Pecs, precum și studenții Mirela BÎLC (Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca) - delegat ANOSR și Mihaela PETRESCU (UMF „Carol Davila” din București) - delegat UNSR.

Evaluarea instituțională a **UO** s-a realizat pe baza unei analize complexe a actului managerial care a avut la bază rapoartele experților evaluatori de programe și evaluări suplimentare efectuate asupra serviciilor funcționale ale **UO** a managementului general practicat la nivelul instituției și a funcționalității componentei de asigurare a calității de la nivel de departament până la nivel de instituție.

Evaluarea s-a efectuat pe baza rapoartelor de evaluare instituțională internă a universității și a programelor de studii, întocmite de către **UO**, precum și a numeroase alte materiale solicitate de către membrii comisiei în timpul vizitei.







### **Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective**

Universitatea din Oradea s-a înființat în mai 1990, prin Hotărâre a Guvernului României ca Universitatea Tehnică, denumită ulterior (martie 1991) Universitatea din Oradea.

Istoria relativ recentă a Universității are ca puncte de reper: anul 1963 când a fost înființat Institutul Pedagogic din Oradea care a funcționat sub această denumire până în 1976, când a fost transformat în Institutul de Învățământ Superior din Oradea, datorită apariției specializărilor de subingineri. În anul 1983 Institutul de Învățământ Superior este atașat Politehnicii din Cluj – Napoca, sub denumirea de Institutul de Subingineri din Oradea.

Actualmente în cadrul Universității din Oradea funcționează 15 facultăți cu 49 de departamente didactice, IOSUD cu 6 școli doctorale, un departament ID-IFR, un departament DPPPD și un centru CEC-DRU pentru programe de studii postuniversitare. Numărul de programe de studii: 106 licență, 88 masterat, 11 doctorat. Universitatea din Oradea are sediul în municipiul Oradea, strada Universității nr.1. În afara sediului de la această adresă, Universitatea desfășoară activități didactice și în alte locații: Facultatea de Construcții și Arhitectură (Oradea, str. B.Șt. Delavrancea, nr. 4 - în administrare), Facultatea de Drept (Oradea, str. G-ral Magheru, nr. 26 – în administrare), Facultatea de Istorie, Relații internaționale, Științe politice și Științele Comunicării (Oradea, str. T. Blajovici, nr. 2 – folosință gratuită), Facultatea de Medicină și Farmacie (Oradea, P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 10, str. Pitagora, nr. 2 - proprietate), Facultatea de Protecția mediului (Oradea, str. G-ral Magheru, nr. 26, str. Pitagora, nr. 2 – în administrare), Facultatea de Științe (Oradea, Aleea Ștrandului, nr. 2 – în administrare), Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației (Beiuș, str. Bihorului, nr. 14-16 – împrumut de folosință), Facultatea de Științe Socio-Umane (Beiuș, Parcul M. Eminescu, nr. 4 – în administrare).

Universitatea din Oradea este o instituție de învățământ superior acreditată, publică, care și-a asumat misiunea de a forma specialiști în diverse domenii ale științei și culturii, de a genera noi cunoștințe, cu scopul progresului economic și social. Misiunea de educație și cercetare în învățământul superior este completată de cea de antreprenariat și inovare pentru dezvoltarea economică și socială a comunității regionale.

Misiunea asumată a **UO** este de a forma specialiști în diverse domenii ale științei și culturii, de a genera noi cunoștințe, cu scopul progresului economic și social. Universitatea din Oradea este o instituție de învățământ superior centrată pe educație și cercetare științifică, abilitată să acorde titlurile prevăzute de lege în contextul constituțional al autonomiei universitare și al libertății academice. **UO** se distinge în spațiul național și European prin misiunea și obiectivele asumate, și anume: instituție de învățământ superior comprehensivă cu un puternic caracter transfrontalier, entitate de referință a comunității regionale din partea de Nord - Vest a României. Misiunea de formare profesională se desfășoară în conformitate cu cerințele și nevoile de calificare corespunzătoare celor trei cicluri de studii din oferta educațională. Studenții urmează un proces de formare teoretică și practică, ce le permite acumularea de competențe profesionale, precum și o serie de competențe transversale. Competențele profesionale dobândite de studenți se bazează pe acumularea de cunoștințe teoretice și practice în conformitate cu nivelul științific și tehnologic actual, specifice fiecărui ciclu de studiu.

### **Carta universității și regulamentele specifice**

Universitatea din Oradea este persoană juridică publică, integrată în învățământul superior românesc și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Constituției României, legislației din domeniul învățământului, Cartei universitare și a regulamentelor proprii, precum și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior.

Carta Universitară, aprobată în ședința Senatului din data de 28.01.2013, prin Hotărârea Senatului nr. 22 și avizată de MEN conf. Aviz nr. 29947/11.03.2013, este în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European ale Învățământului





Superior. Carta Universității din Oradea este reglementarea fundamentală în care sunt specificate principiile academice care jalonează întreaga organizare și funcționare a universității, modul de aplicare al autonomiei universitare, structurile reglementative și executive precum și competențele acestora, principii de alegere, reprezentativitatea și condiții de eligibilitate pentru ocuparea funcțiilor.

Regulamentele, în număr de 35, nominalizate în Carta Universitară există, sunt elaborate conform prevederilor legale în vigoare, sunt aprobate de Senat.

#### **Conducerea instituției, structuri manageriale**

Comunitatea universitară a **UO** este constituită din cadre didactice cu funcție de bază sau asociate, studenți ai celor trei cicluri de studii universitare – licență, masterat, doctorat. Ea este sprijinită în activitatea sa de personalul administrativ și de întreținere.

Managementul Universității se desfășoară pe baza legilor în vigoare și a Cartei Universității. Forul suprem de decizie în Universitate este Senatul Universității, ce are în competență toate domeniile autonomiei universitare și stabilește strategia generală de dezvoltare a Universității. Activitatea Senatului se desfășoară în plen și pe comisii.

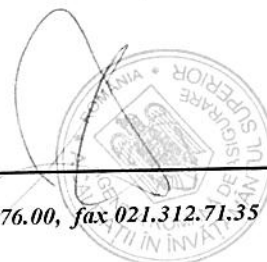
Funcțiile de conducere sunt reprezentate prin rector, prorectori, decani, prodecani și directori de departamente, director al școlii doctorale. Echipa de conducere este completată prin director general administrativ, director economic și reprezentantul organizațiilor studențești legal constituite la nivel de Universitate.

Universitatea din Oradea și entitățile din structura sa sunt organizate în baza organigramei proprii (H.S nr. 109/29.09.2008, cu completările aduse prin HS. nr. 118/23.02.2009, art.4, HS 157/17.01.2011, respectiv HS nr. 9/28.05.2012)

Structurile și funcțiile de conducere ale Universității sunt alese la interval de 4 ani, în sesiunile de alegeri ale sistemului național de învățământ superior, procedurile fiind stabilite prin regulamentele și metodologiile de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere. Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la **UO** respectă reglementările legale pentru alegerea organelor de conducere. Alegerile generale pentru structurile și funcțiile de conducere au fost demarate în septembrie 2011 prin alegerea directorilor de departamente și s-au încheiat în 25 aprilie 2012 prin alegerea rectorului (confirmat prin ordinul nr. 3966/04.05.2012). Au fost urmărite, cu strictețe, îndeplinirea condițiilor referitoare la ponderea studenților în structurile de conducere (minim 25% în consiliile facultăților, respectiv 25% în Senatul universitar). Au fost, de asemenea, respectate prevederile legale referitoare la reprezentativitate; astfel, în Senatul universitar se regăsesc reprezentanți, cadre didactice și studenți, ai tuturor facultăților în condițiile în care, cu scopul eficientizării, a fost redus numărul membrilor de la aproape 100 la 76. Senatul și-a ales președintele, precum și președinții comisiilor Senatului, prin vot liber.

Toate reglementările privind organizarea și conducerea Universității din Oradea sunt făcute publice pe pagina web a Universității din Oradea.

Respectarea prevederilor legale și a deontologiei academice este monitorizată de către Comisia de etică formată din 9 membri, dintre care: 7 cadre didactice și 2 studenți. Actuala componență a Comisiei a fost aprobată de către Senatul Universității. Regulamentul Comisiei de Etică este aplicat întregii comunități universitare în toate domeniile (conducere, cercetare științifică, predare și examinare), iar măsurile luate de aceasta au menirea de a descuraja, preveni, semnaliza și corecta eventualele comportamente lipsite de etică. Rezultatele monitorizării integrității academice și integrității etice sunt făcute publice prin rapoarte anuale





### Personalul didactic

Personalul didactic titularizat are funcția de bază numai la **UO**. La începutul anului universitar 2013-2014, numărul total al personalului didactic titularizat, cu carte de muncă și cu norma de bază la **UO** era de **1091 cadre didactice**, din care:

1. Profesori	124	11,36%
2. Conferențieri	198	18,14%
3. Lectori / Șefi de lucrări	440	40,34%
4. Asistenți	248	22,74%
5. Preparatori	81	7,42%

Structura de învățământ și de cercetare la nivelul **UO** este concepută astfel încât raportul dintre numărul de posturi didactice și numărul de studenți să se situeze la un nivel optim, pentru toate programele de studii. Statele de funcții ale personalului didactic se întocmesc anual, iar funcțiile didactice și numărul posturilor se stabilesc ținându-se seama de planurile de învățământ și de formațiile de studiu. Normele didactice din statele de funcțiuni ale Departamentelor sunt încărcate cu până la 16 ore încadrându-se în prevederile maximele ale Legii educației. (art. 287 din Legea 1/2011). Există aprobarea Senatului pentru constituirea normelor didactice (28 septembrie 2013) Întregul corp profesoral al Universității corespunde din punct de vedere al calificării profesionale și condițiilor legale cerute pentru ocuparea posturilor din Statele de funcțiuni ale departamentelor. Cadrele didactice îndeplinesc cerințele legale de ocupare a posturilor. Direcția de resurse umane din Universitate asigură evidența corectă și completă a tuturor dosarelor de concurs ale personalului didactic. În ceea ce privește situația perfecționării personalului didactic prin doctorat, s-a constatat că 74,97 % din personalul didactic titularizat, cu carte de muncă și norma de bază în universitate, are titlul de doctor. Restul cadrelor didactice probează pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate.

Situația personalului didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, care desfășoară activități didactice în calitate de cadru didactic asociat, evidențiază existența a 47 profesori, 2 conferențieri și 3 lectori/șefi de lucrări, care acoperă cel mult o normă didactică la plata cu ora.

La programele de studiu de licență și master, care funcționează în cadrul **UO**, au fost normate prin statele de funcții în total 1367 de posturi didactice, din care 1091 de posturi, respectiv 79,8 %, sunt acoperite cu cadre didactice titularizate în învățământul superior conform normelor legale, iar dintre acestea 29,51 % sunt profesori și conferențieri universitari. Prin H.S. nr.32/16.09.2013, Anexa 18 și H.S. nr.33/28.09.2013, anexa 17 au fost aprobate pentru a susține activități didactice în anul universitar 2013/2014 un număr de 108 cadre didactice asociate. Concursul a fost organizat la nivelul departamentelor, iar dosarele de concurs conțin documentele stabilite conform legii și a reglementărilor interne.

Relațiile internaționale și experiența cu universitățile partenere oferă posibilitatea unei analize comparative a raportului cadre didactice/studenți și luarea unor decizii optime. În scopul asigurării calității învățământului, la **UO raportul mediu dintre numărul total de studenți (L+M+D) și numărul total de cadre didactice titulare (cu norma de bază la UO) este de 14,37.**

### Baza materială

Baza materială a **UO** corespunde specificului și se află la standarde care asigură desfășurarea unui proces de învățământ și cercetare de calitate. Capacitatea spațiilor de învățământ amfiteatre, săli de predare, săli de seminar, laboratoare utilizate în cadrul **UO** este în conformitate cu normativele și standardele ARACIS în vigoare. Sălile de predare, laboratoarele didactice, centrele de cercetare, căminele și spațiile sportive funcționează în







concordanță cu normele tehnice de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. **UO** oferă spații studenților, pentru activități sportive (Baza sportivă din Campus), cazare (Căminele studențești), sociale (Clubul studenților, Baza didactică, de cercetare și sportivă „Gaudeamus”, Baza didactică „Parc dendrologic Gurahont”) și culturale (Săli spectacole Muzică, Expoziții artistice).

Activitatea din cadrul Universității din Oradea se desfășoară într-un spațiu universitar propriu format din 41 de clădiri. Universitatea din Oradea este proprietar sau are drept de administrare asupra spațiilor în care și desfășoară activitatea, conform hotărârilor guvernamentale și ale consiliilor județean și locale, având închiriate două locații: un cămin pentru cazarea studenților și un spațiu pentru activitate didactică la Beiuș. Sub aspectul amplasamentului, Universitatea din Oradea are, pe lângă locația principală (str. Universității – Campus I, II, III), încă șase locații utilizate de către facultățile: Medicină și Farmacie (3 locații); Facultatea de Construcții și Arhitectură și Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial (o locație); Facultatea de Științe Juridice și Facultatea de Protecția Mediului (o locație); Facultatea de Protecția Mediului - Stațiunea de Cercetare Dezvoltare Pomicola Oradea.

Pe lângă spațiile existente, Universitatea dispune de planuri de dezvoltare și de planuri de investiții dependente de veniturile previzionate atât de la bugetul statului (Cămine noi, Clădire Facultatea de Arte, Biblioteca **UO**) cât și din venituri atrase prin proiecte (Spații laboratoare tehnice etc.).

### **Biblioteca**

Biblioteca Universității din Oradea are sediul central, având o suprafață totală de 7800 mp pe cele 5 niveluri ale clădirii, din care: 5 săli de lectură cu o suprafață de 2389,80 mp; 6 depozite cu o suprafață de 1125,59 mp. Filialele Bibliotecii Universității din Oradea: Facultatea de Arhitectură și Construcții; Facultatea de Medicină și Farmacie; Facultatea de Protecția Mediului.

Fondul total propriu de publicații este reprezentat prin 295000 de cărți, reviste, brevete etc. (la sediul central și filiale), fiind corespunzător disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ pe cicluri de studii universitare (licență și masterat), colecțiile bibliotecii fiind organizate pe domenii. Există acces prin proiectul ANELYS la 5 baze de date și la Ebsco Academic, Business și Art.

Biblioteca este dotată cu 2 copiatoare cu card de bibliotecă; Site-ul bibliotecii: <https://www.uoradea.ro/Biblioteca%20UO>

La sediul central al bibliotecii există: 5 săli de lectură insumând o suprafață de 2389,80 mp cu un total de 500 locuri; posibilitatea de consultare a fondului de publicații în sistem de acces liber la raft; 60 de posturi cu acces nelimitat și gratuit la internet și cu posibilitatea transmiterii prin e-mail a informațiilor; 12 cabinete individuale de studiu pentru cadre didactice, cercetători, doctoranzi și studenți; o sală de seminar cu 20 de locuri – etaj III; o sală de conferințe cu 100 de locuri – parter bibliotecă; la filialele bibliotecii funcționează 5 săli de lectură cu o suprafață de 223,95 mp; 2 depozite cu o suprafață de 84,31 mp; un fond de 28200 unități bibliografice; 4 posturi OPAC cu posibilitatea regăsirii întregului fond de bibliotecă în sistem informatizat. În cadrul Facultății de Științe Economice funcționează Centrul de Documentare Europeană al Universității din Oradea (EDCO), care asigură de asemenea, o valoroasă bază de documentare pentru studenți cu 47 de locuri cu facilități de tipărire.

La căminele studențești există 7 săli de lectură, însumând 326 mp. (80 locuri). La departamente există bibliotecile proprii.

În biblioteca instituției există un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, pe site-ul instituției, figurând situația acestora pentru anul 2013. Periodicele achiziționate din fonduri proprii în perioada 2011 – 2013 sunt în număr de 387





periodice românești și 48 străine, existând totodată 29 reviste străine achiziționate prin proiecte.

### Activitatea financiară

Activitatea financiară a Universității este organizată în concordanță cu legislația națională în domeniu și cu regulamentele proprii aprobate de Senat. Universitatea din Oradea are în structură departament propriu financiar-contabil înființat în baza Legii 82/1991 Legea contabilității și a Legii 500/2002 Legea finanțelor publice. Departamentul financiar-contabil funcționează în cadrul Direcției Economice și își desfășoară activitatea în baza Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Economice aprobat prin HS nr. 18/29.10.2012.

Atribuțiile personalului cu funcții de conducere din cadrul Direcției Economice se stabilesc prin fișa postului în conformitate cu legislația în vigoare și prezentul regulament. Departamentul Financiar Contabil (DFC) este condus de un contabil șef subordonat directorului economic.

Directorul economic și contabilul șef au studii superioare economice, iar personalul din cadrul departamentului financiar contabil corespunde din punct de vedere a pregătirii profesionale.

Universitatea din Oradea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de ordonatorul principal de credite și de Ministerul de Finanțe. Pentru elaborarea Bugetului de venituri și cheltuieli, conducerea executivă a Universității din Oradea este asistată de către Consiliul pentru Resurse Financiare și Direcția Economică. Bugetul de venituri și cheltuieli se avizează de către Consiliul de Administrație și se aprobă de către Senatul Universității din Oradea. Toate modificările în structura bugetului anual sunt supuse avizării CRF, CA și Senat după care se aprobă de ordonatorul principal de credite.

Universitatea din Oradea organizează și conduce contabilitatea proprie, respectiv contabilitatea financiară și contabilitatea de gestiune, precum și activitatea de control financiar preventiv (în conformitate cu circuitul documentelor și a deciziei interne pentru delimitarea limitelor de competență) în cadrul Direcției economice. Instituția dispune de toate documentele specifice conform prevederilor legale aplicabile instituțiilor publice. Contabilitatea funcționează după reglementări clare aprobate prin lege, pe baza Normelor contabile specifice instituțiilor publice și proceduri specifice instituțiilor de învățământ superior aprobate de Senat. Activitatea de contabilitate este informatizată, utilizându-se programul dedicat „ERP, EMSYS – Contabilitate” și permanent transparentă. Situațiile financiare sunt supuse verificărilor efectuate de ordonatorul principal de credite odată cu predarea raportărilor trimestriale/anuale conform Legii 82/1991 legea contabilității.

Universitatea dispune de rezerve financiare, atât proprii, provenite din taxele de școlarizare, din sponsorizări etc, dar și din sume primite de la Ministerul Educației Naționale drept finanțare de bază, din alocațiile de la bugetul de stat și din alte surse de finanțare extrabugetară (proiecte POSDRU, proiecte transfrontaliere, FP 6, FP7 etc). Pe lângă asigurarea necesarului curent **UO** dispune de rezerve financiare care asigură finanțarea Granturilor și proiectelor de cercetare, astfel la 01.01.2013 **UO** avea alocat din fondul de rezervă suma de 21616 mii lei.

### Studenții

**UO** are elaborată o politică proprie de recrutare și de admitere a studenților, pe care o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nici o discriminare. **UO** are Metodologii privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere 2013, studii universitare de licență, masterat și doctorat. Toate acestea sunt prezentate pe site-ul admiterii la nivel central **UO** cât și la nivelul fiecărei facultăți ([www.uoradea.ro/Admitere](http://www.uoradea.ro/Admitere)) cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare, dar și anunțate public în







cadru conferințelor de presă. La **UO** rezultatul la examenul de admitere deține ponderea cea mai mare și numai în cazuri de egalitate sunt prevăzute criteriile combinate (exemplu: media anilor de liceu, media de la una dintre discipline). Fiecare facultate elaborează o metodologie proprie privind organizarea și desfășurarea concursului care sunt aduse la cunoștința candidaților prin afișare la sediul facultății și prin publicare pe pagina web.

La **UO** recrutarea și admiterea la cele 3 cicluri de studii universitare (licență, master și doctorat) se realizează în conformitate cu autonomia universitară, respectând Constituția României și legislația națională, care prevăd dreptul la studii al fiecărui cetățean. Înscrierea la concursul de admitere se face în baza diplomei de bacalaureat sau a unor acte de studii echivalente, recunoscute de MEN.

În timpul vizitei efectuate la secretariatele facultăților nu au fost identificați în evidențele instituției studenți fără diplomă de Bacalaureat sau echivalentă. În urma evaluării prin sondaj a dosarelor studenților rezultă că au fost îndeplinite standardele naționale de calitate în vigoare.

În funcție de specificul fiecărei facultăți, concursul de admitere poate să conțină și probe eliminatorii sau de aptitudini

Activitatea profesională a studenților se desfășoară în conformitate cu prevederile legislației naționale, a Cartei Universității și a Regulament privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS).

Regulamentul activității profesionale a studenților face referiri la procedurile de admitere în facultate și înmatriculare a studenților, la drepturile și îndatoririle studenților, la frecventarea activităților didactice, la promovarea anului universitar și utilizarea Sistemului European de Credite Transferabile, la transferul studenților, la întreruperea studiilor, la mobilități, la recompense și sancțiuni, la procedurile utilizate pentru finalizarea studiilor.

**UO** are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent. Examinarea se face, obligatoriu, de către cadrul didactic care a predat disciplina, asistat de cadrul didactic care de regulă a condus seminariile sau lucrările practice sau de un alt cadru didactic de specialitate. În **UO** modalitatea de evaluare (examen, colocviu, verificare pe parcurs) este înscrisă în Planul de învățământ și este adusă la cunoștință studenților prin Contractul de Studii. Cerințele de accesibilitate și promovabilitate precum și competențele dobândite (profesionale și transversale) sunt înscrise în Fișa Disciplinei și se comunică studenților la începutul fiecărui semestru de către titularul disciplinei.

Programarea examenelor (probă scrisă, probă orală sau probă scrisă și orală) în sesiunile de iarnă, vară sau toamnă se stabilește pentru fiecare disciplină în parte și se afișează la avizierele și pe site-urile facultăților, pentru programele de studiu pe care le derulează. Structura notei finale, reflectând ponderea activităților pe parcurs și a probelor susținute la examenul din sesiune, este înscrisă în Fișa Disciplinei și este comunicată cursanților de către titularul disciplinei la începutul fiecărui semestru. Rezultatele învățării se cuantifică prin gradul de promovabilitate și de finalizare a studiilor. Rezultatele privind evaluarea studenților pot fi vizualizate de către aceștia și pe site-ul Uniweb.

Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt trecute în cataloagele disciplinelor, centralizatoarele de note ale specializării/programului de studii și în registrele matricole. După susținerea examenului de licență/disertație se eliberează actele legale de studii, respectiv, diploma de licență / master și suplimentul la diplomă.

Transferul studenților se realizează pe baza Regulamentului activității profesionale a studenților, cu respectarea prevederilor legale.

De remarcat relațiile de colaborare foarte bune dintre Universitate și diferite organizații (Celestica, Comao, Plexus) materializate prin programe de dotare a laboratoarelor, oferirea de stagii de practică, urmate de oportunități de angajare și chiar burse de excelență oferite studenților din partea companiilor.





### Cercetarea științifică

Tematica de cercetare științifică este diversificată, în concordanță cu domeniile și subdomeniile din sfera de activitate a **UO**, fiind încadrată în prioritățile stabilite de Senat și principalii finanțatori. Tematica de cercetare științifică abordată de resursa umană din universitate este diversă și de complexitate ridicată. **UO** dispune de Strategia cercetării ca parte distinctă a „Planului strategic de dezvoltare pentru perioada 2008-2013” și are corespondent la nivelul centrelor de cercetare și al facultăților.

Cercetarea științifică dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse. În intervalul 2008-2012 **UO** a dispus de venituri din cercetare în valoare de 5.667.820 EURO și 75.489.840 LEI.

Există o Procedură privind perfectarea, gestionarea și valorificarea resurselor obținute din contracte de cercetare, dezvoltare, inovare (Cod SEAQ P.A. – U. 03), aprobată în ședința Senatului din data de 17.12.2012 care are ca obiectiv constituirea unei premise pentru creșterea operativității serviciilor funcționale și valorificarea operativă și la obiect a sumelor atrase.

Valorificarea rezultatelor cercetărilor se face prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații în reviste și cărți de specialitate, integrarea rezultatelor cercetării în lucrările pentru studenți/masteranzi/doctoranzi, achiziție de echipamente și software, organizarea de manifestări științifice naționale și internaționale, premiarea participanților, transferul către mediul socio-economic prin Centrul de Transfer Tehnologic etc. Universitatea din Oradea găzduiește, de asemenea, manifestări științifice naționale și internaționale. Astfel, în anul 2012, Universitatea din Oradea prin facultățile de profil a fost coorganizator la peste 50 de congrese și conferințe cu participare internațională.

### Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

În **UO** funcționează un sistem de management descentralizat prin asigurarea calității la nivel de departament, facultate, universitate și entități administrative, dar integrat în cadrul unui Management al Calității Totale (TQM).

Implementarea managementului calității este asigurată prin:

- Codul de Asigurare a Calității care stabilește principiile, modul de organizare și funcționare al Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ) din cadrul Universității din Oradea, având ca scop coordonarea eforturilor pentru creșterea calității proceselor educaționale și de cercetare cu efect direct în creșterea competitivității absolvenților;
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (C.E.A.Q.), Comisie permanentă a Senatului Universitar, are rol de control și monitorizare a Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ);
- Departamentul pentru Asigurare a Calității (DAC) este structura executivă și consultativă din cadrul Universității din Oradea rezultată din necesitatea implementării și dezvoltării unui SEAQ, bazat pe bunele practici naționale și internaționale în conformitate cu legislația în vigoare;
- Consiliul Calității (CQ), în calitate de Consiliu de specialitate al Consiliului de Administrație, cu rol integrator și de implementare a managementului calității la nivelul Universității din Oradea;
- Comisia de calitate a facultății/departament cu rol de management al calității la nivel de entitate academică;

Corpul auditorilor interni (CAI) este un organism independent constituit în cadrul Universității din Oradea, format din cadre didactice (profesori/conferențieri) care dispun de instruire adecvată și care au solicitat participarea la activitățile de evaluare internă. Are responsabilitatea evaluării interne a programelor de studii, centrelor de cercetare, planurilor de învățământ, laboratoarelor didactice și de cercetare.





Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ) al **UO** dezvoltă activități de stabilire de reperi calitative și cantitative comparabile cu sisteme de management al calității din alte universități din țară și străinătate.

În cadrul fiecărei facultăți există o comisie a calității care funcționează pe lângă Consiliul facultății în cadrul căreia se abordează managementul calității pentru programele de studii și cercetarea pe care o realizează facultatea.

Conducerea Universității are responsabilitatea actualizării și implementării politicii și obiectivelor referitoare la calitate, a menținerii conformității TQM cu standardele de referință.

Procedurile privind asigurarea calității la Universitatea din Oradea sunt supuse permanent îmbunătățirii continue cu scopul de adaptare celor mai bune practice în domeniile de calitate (revizuirea periodic).

În vederea îmbunătățirii calității educației **UO** colaborează cu alte universități sau instituții din țară sau străinătate în vederea implementării unor măsuri pentru creșterea calității proceselor din cadrul **UO** (evaluarea EUA, proiecte strategice la nivel național ce vizează calitatea).

## RECOMANDĂRI

Ca urmare a procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programelor de studii, echipa de evaluare formulează următoarele recomandări:

### ➤ cu privire la procesul didactic:

- flexibilizarea curriculei universitare și adaptarea la solicitările existente în prezent pe piața muncii prin diversificarea ofertei, cel puțin sub aspectul disciplinelor opționale și facultative;
- urmărirea permanentă a realizării competențelor dobândite de absolvenți în concordanță cu competențele așteptate pentru fiecare program de studii, conform Registrului Național al Calificărilor în Învățământul Superior (RNCIS);
- completarea ofertei educaționale, prin oferirea posibilităților de continuare a pregătirii în domeniu pentru studenți (de exemplu, un program de master pentru programul Arte decorative sau abilitarea unor noi conducători de doctorat pentru absolvenții Facultății de Arte, Ingineria Sistemelor Electroenergetice, Relații internaționale și studii europene, Informatică);
- încercarea rezolvării situației create în cadrul programului de studiu Design, la care există un bun aflux de candidați, dar care manifestă o acută lipsă de specialiști designeri, generată și ca efect al legii care presupune obligativitatea existenței titlului de doctor pentru cadrele didactice implicate în cadrul pregătirii universitare;
- pentru programul de studiu Drept, creșterea preocupării pentru acoperirea totală a disciplinelor de învățământ cu cursuri proprii, precum și evitarea suprapunerilor de teme din cadrul diferitelor discipline;
- în cadrul Facultății IETI, pentru cele două programe de licență din domeniul Electronică și Telecomunicații: Rețele și Software de Telecomunicații și Electronică Aplicată, rezultă din analiza documentelor puse la dispoziție existența unor diferențe între conținutul celor două programe de studii de 20%, la limita normativelor. Ar fi util de meditat asupra necesității creșterii gradului de diferențiere, având în vedere specificul distinct al celor două programe;
- folosirea mai eficientă a infrastructurii de care dispune Universitatea pentru activitatea de formare profesională a studenților de la programul 'Silvicultură', a Bazei de Practică Gurahonț, a Fondului Didactic de Vânătoare Nr. 63 Pietroasa,







a Centrului de Cercetare a Sistemelor Biotehnice Ecologice și Silvice și valorificarea posibilităților oferite de acestea printr-o mai bună organizare, îndeosebi pe linie administrativă (organizare, asigurare transport studenți la locurile de practică etc.);

- pentru domeniul Informatică există lectori care sunt încă doctoranzi; există necesitatea imperativă să își susțină teza de doctorat și să obțină titlul de Doctor, pentru a se respecta prevederile legale;
- pentru programul Balneofizikinetoterapie, accent continuu pe formarea practică în completarea celei teoretice a studenților, cu necesitatea obținerii dreptului de exercitare profesională specifică unui domeniu din grupa sănătate, reglementat general;
- se recomandă introducerea unei codificări a disciplinelor din oferta Universității care să permită identificarea ușoară a tipului de disciplină (domeniu, specialitate etc.) și a regimului acesteia pentru studenți (obligatoriu, opțional, facultativ);
- sporirea gradului de eficientizare a stagiilor de practică pentru studenți;
- pe fondul constrângerilor legislative, continuarea eforturilor de atragere (menținere) de cadre didactice și de cercetare tinere, de valoare și identificarea unor soluții de recrutare/angajare a resursei umane pentru desfășurarea activității didactice și de cercetare;

➤ **cu privire la cercetarea științifică:**

- creșterea ponderii proiectelor de cercetare cu parteneri din afara spațiului României, fie în calitate de solicitant, de partener sau ca membri în echipe de proiect internaționale;
- preocupare permanentă pentru creșterea numărului de articole în reviste cotate ISI cu factor de impact și scor relativ de influență, asigurându-se astfel comparabilitate a rezultatelor cercetării cu realizările de vârf specifice fiecărui domeniu de studiu în parte;
- urmărirea și evidențierea citărilor în reviste ISI a lucrărilor publicate de membrii comunității academice, creșterea relevanței internaționale a fiecărui cadru didactic;
- valorificarea prin brevete a rezultatelor cercetării și transpunerea în mediul economic, axarea pe cercetare aplicativă (de exemplu pentru domeniul Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic);
- extinderea numărului de laboratoare de cercetare, dotate și acreditate corespunzător, care să permită realizarea unor cercetări generatoare de rezultate de anvergură și pe plan internațional;
- creșterea gradului de interes pentru implicarea studenților în activitățile de cercetare (de exemplu pentru Ingineria sistemelor electroenergetice)

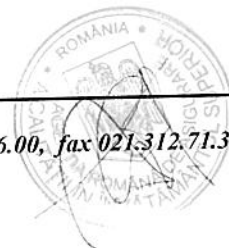
➤ **cu privire la relația cu studenții:**

- realizarea unei baze de date care să faciliteze legătura cu absolvenții și angajatorii;
- crearea și menținerea legăturilor permanente cu mediul economic și dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu organizațiile publice/private pentru sprijinirea integrării absolvenților pe piața muncii;
- identificarea unor soluții eficiente prin care să fie evitate rezultatele 'eterogene' în pregătirea studenților, prin atenuarea diferențelor generate de calitatea pregătirii lor preuniversitare, mediul social, posibilitățile familiale și sociale.





- Creșterea rolului, implicării, responsabilității cadrelor didactice care participă la îndrumarea la cerere a studenților, îndeosebi a îndrumătorilor/tutorilor de an;
- pentru programele de studiu ID, menținerea interesului pentru perfecționarea continuă a platformei MOODLE, inclusiv prin dezvoltarea acesteia pentru a permite implementarea cursurilor în format multimedia, accesibile prin Internet;
  - o mai eficientă prezentare a ofertei educaționale a Universității, pentru atragerea unui număr mai mare de candidați la admitere, în condițiile scăderii demografice și a concurenței din această parte a țării.
- **cu privire la sursele de finanțare:**
- continuarea eforturilor de atragere de fonduri prin activități de cercetare și consultanță, cu preocupare continuă de obținere de finanțări nerambursabile prin accesarea fondurilor structurale;
  - exploatarea în continuare a oportunităților oferite de proiectele transfrontaliere.
- **cu privire la cooperarea internațională:**
- inițierea colaborărilor cu programe de studiu similare ale universităților din spațiul european;
  - creșterea numărului de mobilități studentești prin programele ERASMUS, la Universitățile cu care Universitatea din Oradea are acorduri semnate, precum și preocupare pentru permanenta lărgire a portofoliului;
  - atragerea studenților, masteranzilor și doctoranzilor străini, corelat cu o eventuală dezvoltare a ofertei educaționale a Universității cu programe la care predarea să fie realizată în limbi de circulație internațională.
- **cu privire la activitatea instituțională:**
- să se studieze necesitatea și oportunitatea unei noi structuri la nivelul facultăților, cu scopul raționalizării și eficientizării activității acestora;
  - îmbunătățirea procesului de admitere, cu efect vizat creșterea numărului de studenți corelat cu reducerea numărului de programe de studiu puțin atractive;
  - să se studieze și să se găsească soluții, chiar în contextul dificultăților de natură financiară, pentru diminuarea numărului de ore din normele didactice (în prezent 15-16 ore pentru majoritatea posturilor din Statele de funcții), care, chiar dacă nu contravine prevederilor legale, nu conferă premisele necesare pentru asigurarea unui proces educațional performant;
  - intensificarea activității și relevanței asociației Alunni a absolvenților Universității;
  - continuarea eforturilor de atragere (menținere) de cadre didactice și de cercetare tinere, de valoare, și identificarea unor soluții de recrutare/angajare a resursei umane pentru desfășurarea activității didactice și de cercetare;
  - aducerea variantei în limba engleză a site-ului Universității la un nivel apropiat de varianta în limba română, facilitând astfel o mai bună vizibilitate în spațiul european;
  - la achiziționarea de carte universitară și de periodice să se ia în calcul și dotarea bibliotecii din Beiuș, ca parte componentă a Universității;
  - creșterea preocupărilor legate de modul de funcționare al Comisiei de Etică, mai ales din punct de vedere formal – procesele verbale întocmite cu ocazia ședințelor curente să respecte condițiile de fond și formă necesare.





**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR  
THE ROMANIAN AGENCY FOR QUALITY ASSURANCE IN HIGHER EDUCATION**

*Membră cu drepturi depline în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA  
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

*Strada Spiru Haret nr. 12, sector 1, București, România*

Pentru redactarea Raportului final al ARACIS v-am rămâne îndatorați dacă am primi răspunsul dumneavoastră în termen de o săptămână de la data primirii acestei scrisori, inclusiv măsurile și termenele preconizate să răspundă observațiilor și recomandărilor formulate. În răspunsul pe care îl adresați la scrisoarea ARACIS cu privire la concluziile vizitei de evaluare instituțională, vă rugăm să faceți referiri și la observațiile evaluatorului străin și ale studenților. Pentru exprimarea unui punct de vedere cât mai obiectiv vă anexăm aceste rapoarte.

Vă aducem la cunoștință, totodată, și faptul că scrisoarea este elaborată cu acordul tuturor membrilor echipei de evaluare și reflectă astfel punctele de vedere ale acestora.

Mulțumindu-vă pentru colaborare primiți, stimate domnule Rector, expresia înaltei noastre considerații,

***Cu deosebită stimă,***

**Președinte A.R.A.C.I.S.  
Prof. univ. dr. ing. Ioan CURTU**

