



Nr.: 4305

Data: 15.06.2015

*Către,*

**Fundația Universitară „Alma Mater” – Universitatea „Alma Mater” din  
Sibiu  
În atenția Domnului Rector,**

*Stimate Doamnă Rector,*

Subiectul prezentei scrisori este informarea universității privind conținutul raportului de evaluare externe a **Fundației Universitară „Alma Mater” – Universitatea „Alma Mater” din Sibiu**, numită în continuare **UAMS**.

Scopul evaluării externe a calității din Fundația Universitară „Alma Mater” – Universitatea „Alma Mater” din Sibiu, pentru care în perioada 01-03 aprilie 2015 s-a desfășurat vizita experților evaluatori ai ARACIS, a fost acela de a identifica și certifica în ce măsură UAMS răspunde interesului public și se preocupă de creșterea calității educației și cercetării științifice, organizarea eficientă a structurilor instituționale, administrative și manageriale, monitorizarea rezultatelor și performanțelor academice, în vederea acreditării instituționale.

Echipa de experți-evaluatori a urmărit următoarele componente ale activității academice:

- să asigure comunitățile universitare, beneficiarii și publicul în general, că organizația furnizoare de educație, care solicită acreditarea, poate să organizeze și să desfășoare programe de studii și demonstrează că satisface standardele minime de calitate ale unei instituții de învățământ superior.
- să determine organizația furnizoare de educație să se autoevalueze și să coopereze în evaluarea ei externă pentru asigurarea și creșterea calității.
- să identifice și să facă publică orice tentativă de funcționare a unui program care nu corespunde standardelor minime de calitate academică, conform indicatorilor de performanță stabiliți.
- să examineze mecanismele și procedurile de asigurare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare și de cercetare precum și a rezultatelor aplicării acestora la nivelul programelor de studiu.
- să aprecieze capacitatea structurii instituționale și administrativ-manageriale ale organizației furnizoare de educație de a formula și aplica strategii de creștere a calității învățământului și cercetării științifice.

Principalele aspecte analizate cu ocazia vizitei de evaluare instituțională externă au fost următoarele:

- Statutul juridic și baza legală de funcționare a Fundației Universitară „Alma Mater” – Universitatea „Alma Mater” din Sibiu, ca furnizor de educație care a solicitat acreditarea, respectiv misiunea declarată;
- Organizarea, funcționarea și asigurarea conducerii academice și administrative a instituției, în concordanță cu legislația în vigoare;



- Aplicarea criteriilor legale, profesionale, științifice și etice în legătură cu recrutarea, selectarea, pregătirea și promovarea personalului didactic, de cercetare și administrativ, în vederea îndeplinirii misiunii instituției asumată prin Carta Universitară;
- Existența și modul de aplicare a regulamentelor și procedurilor proprii în vederea asigurării îmbunătățirii continue a calității la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii derulate în organizația furnizoare de educație;
- Măsura în care Fundația Universitară „Alma Mater” – Universitatea „Alma Mater” din Sibiu a utilizat referințele, recomandările și cerințele incluse în Metodologia și Standardele ARACIS privind asigurarea calității, precum și modul în care elaborează și aplică strategiile de creștere a calității procesului instructiv-educativ, cercetării științifice, structurilor instituționale de conducere academică și administrativă etc.
- Modul în care sunt îndeplinite standardele și cerințele legate de baza materială și infrastructura UAMS pentru asigurarea condițiilor optime de funcționare din toate punctele de vedere (proces didactic, cercetare științifică, dezvoltare, social, cultural-sportiv, servicii pentru studenți, cadre didactice, public și alte categorii etc.);
- Evaluarea activității financiar-contabile a instituției și a interesului pentru diversificarea surselor de finanțare proprii;
- Aprecierea corpului profesoral al organizației furnizoare de educație cu privire la activitatea desfășurată în instituție și în numele acesteia, la posibilitățile de dezvoltare personală, a modului și atmosferei de lucru etc.
- Practicile de recrutare a studenților, precum și de urmărire a activității lor, pe toată durata studiilor;
- Aprecierea de către studenți și absolvenți a mediului de învățare oferit de organizația furnizoare de educație, respectiv a nivelului de cunoștințe, abilități și competențe care să le permită o inserție profesională rapidă;
- Gradul de satisfacție al angajatorilor în legătură cu nivelul de cunoștințe teoretice și practice, al absolvenților;
- Măsura în care absolvenții și angajatorii colaborează cu organizația furnizoare de educație și o sprijină în îndeplinirea misiunii declarate.

Toate aceste aspecte au fost evaluate pe baza informațiilor obținute din studierea raportului de autoevaluare întocmit la nivelul Universității, a raportului de autoevaluare la nivelul programului de studii, a altor documente puse la dispoziție de către organizația furnizoare de educație în cursul vizitei de evaluare, precum și pe baza informațiilor publice disponibile pe site-ul UAMS, în documente elaborate de alte instituții sau publicate de acestea. La acestea se adaugă discuțiile purtate cu partenerii organizației furnizoare de educație, aparținând celor trei categorii – studenți, absolvenți, angajatori – în cadrul întâlnirilor organizate cu prilejul vizitei.

### **Modul de organizare a evaluării externe instituționale**

Evaluarea instituțională externă s-a desfășurat conform prevederilor Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior Partea a II-a – Evaluarea externă în vederea acreditării instituționale.

Componența comisiei de evaluare externă instituțională a Fundației Universitară „Alma Mater” – Universitatea „Alma Mater” din Sibiu, a fost următoarea:



Prof. univ. dr. Lucian Georgescu (Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați) – Director de Misiune;

Prof. univ. dr. Răzvan Nistor (Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca) – Coordonator Echipă Experti Evaluatori;

Prof. univ. dr. Călin Roșca (Universitatea „Transilvania” din Brașov) – Expert Comisie Instituțională;

Prof. univ. dr. Cezar Bîrzea (Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București) – Expert Comisie Consultativă și de Auditare;

Prof. univ. dr. Cristina Roman (Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași) – expert evaluator la programul de studii universitare de licență „Management”;

Mihai Marcu (ARACIS) – secretar tehnic.

La evaluarea instituțională a Fundației Universitare „Alma Mater” – Universitatea „Alma Mater” din Sibiu au mai contribuit: expertul evaluator străin desemnat de ARACIS, prof. Peter Varnagy (Ungaria) precum și studenții Mihai Vîlcea (Universitatea de Vest din Timișoara) – delegat ANOSR, și Petcu Adrian (Universitatea Politehnica din București) – delegat UNSR.

Evaluarea instituțională a Fundației Universitare „Alma Mater” – Universitatea „Alma Mater” din Sibiu s-a realizat pe baza unei analize complexe a actului managerial care a avut la bază raportul expertului evaluator de program și evaluări suplimentare efectuate asupra serviciilor funcționale, a managementului general practicat la nivelul instituției și a funcționalității componente de asigurare a calității de la nivelul de departament până la nivel de instituție.

## **Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției, misiune și obiective**

În 08.01.2001 a fost înregistrată Fundația Universitară „Alma Mater” Sibiu având ca scop „organizarea și desfășurarea activităților didactice de pregătire post liceală, universitară de scurtă și lungă durată, postuniversitară masterat și doctorat în domeniile de specialitate aprobate de MEN, cu nomenclatorul domeniilor și al specializărilor din învățământul românesc, prin actele legislative în vigoare, în deplină concordanță cu cerințele de pe piața a forței de muncă precum și adaptarea învățământului românesc post liceal, universitar și postuniversitar la structurile europene; Activitatea se organizează de Colegiul Academic în următoarele forme: învățământ de zi, învățământ de zi cu formă redusă, învățământ deschis la distanță, învățământ continuu; va desfășura activități în domeniile: asistență tehnică, elaborări de studii, proiecte, consultanță extensivă, servicii în depoluarea mediului pentru terți”.

În 28.06.2005 Fundația Universitară „Alma Mater” Sibiu înființează **filiala** cu numele Universitatea „Alma Mater” Sibiu care avea personalitate juridică proprie, sediu propriu (str. Oituz, nr. 31, în incinta Grupului Școlar Administrativ Economic „Ghe. Barițiu”) și cod de identificare fiscală – 17725763.

Prin Hotărârea Guvernului cu nr. 72 din 2008 se acordă statutul de utilitate publică Fundației Universitare „Alma Mater” Sibiu cu sediul în str. Oituz, nr. 31.

Registrul fundațiilor și asociațiilor mai conține informații cu privire la:

- Asociația studenților Alma Mater Sibiu înființată în 05.01.2015 de către Popa Eugen Ciprian, Schell Erich-Christian, Govoreanu Ionica-Alina, Bordi Lehel, Păvăluc Adrian, Stoica Patricia Raisa, Damian Alexandra, Viragoș Valentina-Ioana, Lupulescu Mădălina-Andreea, Popa Elena Ramona care „doresc să se asocieze în scopul de a promova acțiunile cultural - civice, educaționale și sportive ale studenților și absolvenților universității. De asemenea, ASUAMS asigură respectarea drepturilor studenților și absolvenților instituției”. Conducerea asociației



este asigurată de Președinte (Popa Eugen-Ciprian), Vicepreședinți (Govoreanu Ionic Alina și Schell Erich-Christian) și membrii (Bordî Lehel, Păvăluc Adrian, Viragoș Valentina-Ioana, Damian Alexandra, Lupulescu Mădălina-Andreea);

- Universitatea Alma Mater – ALUMNI înființată în 12.06.2010 cu fondatorii Antonovici Gheorghe Mihai, Badea Mihaela, Bârgoz Mircea, Burlacu Ștefan, Catrina Constantin, Ciubotaru Gheorghe, Cosma Mircea, Crăciun Constantin, Dinescu Andreea, Dinu Ion, Gândilă (Ciorugă) Maria, Georgescu Nicolaie, Hageanu Daniel, Hoanță Nicolae, Iagăru Romulus, Jâșcanu Vasile, Jilăveanu (Marină) Maria, Mărcuț Ioana, Merce Eugeniu, Muntean Ana, Niță (Băcilă) Ștefania, Petică-Roman Victoria Doina, Petrică Irina, Popescu Adrian Petre, Popescu Eugen, Popovici Dumitru, Prie Adriana, Sîrghie Anca Doina, Tălmăcean Ioana, Udrea Nicușor Marcel, Domnica Monica Delia. Aceasta are scopul de „fundamentarea și dezvoltarea relațiilor de colaborare între Universitatea Alma Mater Sibiu și absolvenții săi pentru promovarea valorilor științei, civilizației, culturii naționale și universale, în vederea susținerii intereselor culturale, sociale, academice și profesionale ale acestora și ridicării prestigiului Universității „Alma Mater” Sibiu” și are următoarea structură de conducere: președintele de onoare al „Asociației Universității Alma Mater din Sibiu – ALUMNI” este domnul profesor univ. dr. ing. ec. Georgescu Nicolaie, președinte: Domnica Monica Delia, vicepreședinte: Crăciun Constantin, Consilieri: Muntean Ana, Niță Ștefan și Canciu Monica.

Organizația furnizoare de educație a figurat pentru prima dată în HG nr. 916 din 2005 cu programele de studii universitare de licență Marketing și Relații economice internaționale.

Organizația furnizoare de educație a organizat admitere pentru mult mai multe locuri decât cele aprobate de CNEAA/ARACIS și figurau în hotărârea de guvern; **spre exemplu**, în anul universitar 2011-2012 UAMS a scos la concurs 275 de locuri la programul Marketing în timp ce capacitatea de școlarizare aprobată era de 75 studenți. Acest program nu a funcționat nefiind înscris niciun student.

Organizația furnizoare de educație a organizat admitere la programe de studii universitare de licență înainte ca ele să fie evaluate de ARACIS:

- la programul de studii universitare de licență Economia comerțului, turismului, serviciilor și managementul calității **au fost înmatriculați studenți în anul I anul universitar 2007-2008 deși programul a fost evaluat în 22.11.2007.**

- la programul de studii universitare de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar **au fost înmatriculați studenți în anul I anul universitar 2007-2008 deși programul a fost evaluat în 29.05.2008;**

- la programul de studii universitare de licență Psihologie **au fost înmatriculați studenți în anul I anul universitar 2007-2008 deși programul a fost evaluat în 29.05.2008.**

UAMS a înmatriculat **illegal** studenți, peste capacitatea de școlarizare, după cum urmează:

- în anul universitar 2011-2012 la programul Management au fost înmatriculați **163 studenți în loc de maximum 75**, la programul Psihologie au fost înmatriculați **38 studenți în loc de maximum 30;**

- în anul universitar 2012-2013 la programul ECTSME au fost înmatriculați **100 studenți în loc de maximum 75**, la programul ECTSME Hunedoara **100 studenți în loc de maximum 75**, la programul Psihologie **49 studenți în loc de maximum 30;**

- în anul universitar 2013-2014 la programul ECTSME au fost înmatriculați **88 studenți în loc de maximum 75.**

În anii universitari anteriori intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011, UAMS a înmatriculat mai mulți studenți decât capacitatea de școlarizare avizată de CNEAA/ARACIS la mai multe programe de studii universitare de licență; spre exemplu, la Afaceri internaționale au fost



Înmătrulați în anul universitar 2005-2006 un număr de **174 de studenți față de capacitatea aprobată de 75 studenți**, în anul universitar 2006-2007 la programul Marketing au fost înmătrulați un număr de **229 studenți față de o capacitate aprobată de 75 studenți**, în anul universitar 2009-2010 au fost înmătrulați **132 studenți în loc de capacitatea aprobată de 75 studenți** etc.

În anul universitar 2011-2012 UAMS a înmătrulat în anul I un număr de 501 studenți dintre care **96 studenți peste capacitatea de școlarizare**, adică 19,16% din studenții înmătrulați în anul I au fost înmătrulați ilegal.

În anul universitar 2012-2013 UAMS a înmătrulat în anul I un număr de 407 studenți dintre care **69 studenți peste capacitatea de școlarizare**, adică 17% din studenții înmătrulați în anul I au fost înmătrulați ilegal.

În anul universitar 2013-2014 UAMS a înmătrulat în anul I un număr de 267 studenți dintre care **13 studenți peste capacitatea de școlarizare**, adică 4,86% din studenții înmătrulați în anul I au fost înmătrulați ilegal.

În anul universitar 2014-2015 UAMS nu a înmătrulat în anul I mai mulți studenți decât capacitatea de școlarizare aprobată.

Față de numărul maxim de studenți avizat de CNEAA sau ARACIS, 145% dintre studenți au fost înmătrulați peste capacitatea de școlarizare în anul universitar 2005-2006, 161% dintre studenți au fost înmătrulați peste capacitatea de școlarizare în anul universitar 2006-2007, 119% dintre studenți au fost înmătrulați peste capacitatea de școlarizare în anul universitar 2007-2008, 81,25% dintre studenți au fost înmătrulați peste capacitatea de școlarizare în anul universitar 2008-2009.

**UAMS a organizat programe de studii universitare de licență ilegal în alte localități decât cele pentru care avea autorizare/acreditare.** Această afirmație este susținută de informațiile cuprinse în Statul de funcții pentru anul universitar 2011-2012. UAMS a înmătrulat studenți, conform statelor de funcții cuprinse în raportul de autoevaluare, la programul de studii universitare de licență Drept unde figurează studenți normați în anul IV în anul universitar 2012-2013, la Bacău. Situația este identică și pentru anul universitar 2011-2012 (Drept anul III și IV), unde figurează și programul de studii universitare de licență Economia comerțului, turismului, serviciilor și managementul calității (ani II și III).

Există o serie de discrepanțe în evoluția studenților înmătrulați în UAMS în perioada 2005-2014, astfel:

- în anul universitar 2010-2011 la programul Management figurează 28 studenți în anul II, iar în anul universitar 2011-2012 figurează 36 studenți în anul III, diferențele fiind datorate reluării studiilor de către unii studenți;
- în anul universitar 2010-2011 la programul Finanțe și bănci figurează 20 studenți în anul II, iar în anul universitar 2011-2012 figurează 15 studenți în anul III, dar în anul universitar 2009-2010 nu figurează niciun student înmătrulat în anul I;
- în anul universitar 2012-2013 la programul Afaceri internaționale (Bacău) figurează 36 studenți în anul I și 34 studenți în anul II, dar în anul universitar următor nu mai figurează niciun student. Studenții pe bază de cerere au fost transferați astfel: cei din anul II au fost transferați în anul III la programul Afaceri Internaționale organizat la Sibiu iar studenții din anul I au fost transferați la Management.
- există diferențe majore între studenții înmătrulați în ani universitari inferiori și cei înmătrulați în anii universitari superiori; spre exemplu, la programul Drept, în anul universitar 2009-2010 figurează în anul III 121 studenți, dar în anul universitar anterior în anul II figurau 72 studenți. Diferența este motivată prin înmătrularea, ca urmare a admiterii, a unui număr de absolvenți ai programului de studii



Administrație publică, în anul II al programului de studiu Drept. La programul PIPP în anul universitar 2009-2010 figurează în anul II 89 studenți, dar în anul universitar anterior în anul I figurează 71 studenți, iar în anul universitar ulterior figurează în anul III. Diferența este reprezentată de continuarea studiilor pentru un număr de absolvenți ai învățământului de scurtă durată de la Colegiul de Instructori (prin admitere).

În prezent, conform HG nr. 580 din 2014, cu modificările și completările ulterioare, în UAMS funcționează șase programe de studii universitare de licență, dintre care două la Hunedoara. Sediul Universității „Alma Mater” din Sibiu, așa cum figurează el în Raportul de autoevaluare și pe site-ul universității, este Str. Someșului, nr. 57, Sibiu.

Misiunea Universității, așa cum este ea stipulată în Cartă, este „de a genera și a transfera cunoaștere către societate prin:

- a) cultivarea și promovarea valorilor culturii naționale, ale cunoașterii și civilizației;
- b) formarea inițială și continuă a specialiștilor, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și al satisfacerii nevoii de competență a mediului socioeconomic concurențial;
- c) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor și practicii sociale, prin asigurarea performanțelor, valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora”

Art. 6 din Cartă prevede că „Universitatea desfășoară și activități conexe sau complementare procesului de învățământ și cercetare științifică”.

**UAMS a organizat programe de studii universitare de licență neautorizate conform reglementărilor legale în vigoare în alte localități decât cele pentru care avea autorizare/acreditare.** Astfel, UAMS a organizat programul de studii universitare de licență ECTSMEC la Mediaș, jud. Sibiu, în anul 2014 finalizând studiile un număr de 55 de studenți, conform unui reportaj realizat de presa locală. Reportajul realizat de presa locală prezintă doi studenți care au fost identificați în registrele matricole ale programului ECTSMEC Sibiu și un director de filială, în persoana domnului Pasc Viorel care figurează în REVISAL-ul preluat de la Universitate cu funcția de Director instituție publică. Această afirmație este susținută și de informațiile cuprinse în statul de funcții pentru anul universitar 2011-2012 și de articolele de presă și publicitate publicate în presa locală.

**UAMS organizează în prezent programul de studii universitare de licență ECTSMEC la Mediaș, așa cum rezultă din statele de funcții preluate la vizită, unde sunt normate grupe în anul I, II și III. Această situație este susținută și de cataloagele distincte preluate la vizită, în care sunt cuprinși doar studenții cu domiciliul în Mediaș, jud. Sibiu.** Conform declarației pe proprie răspundere cu nr. 3636 din 16.12.2014, înregistrată la ARACIS cu nr. 6749 din 17.12.2014 rectorul declară că „instituția nu organizează programe de studii universitare care nu se regăsesc în HG nr. 580/2014, cu modificările și completările ulterioare.”

## Carta universității și regulamentele specifice

UAMS dispune de o Cartă adoptată de Senatul Fundației Universitare „Alma Mater” – Universitatea „Alma Mater” din Sibiu la data de 30.11.2011 și modificată și aprobată în ședința de Senat din 27.11.2014. Cartă cuprinde **mai multe prevederi care nu sunt conform legislației în vigoare**, precum:



- componența CEAC din Cartă de la art. 54 lasă loc la interpretări, numind componența ca obligatorie și făcând referire la o categorie de membri, reprezentantul sindicatului, folosind sintagma „dacă este cazul”;
- art. 78, al. (2) stipulează ca funcție de conducere Președintele Consiliului de administrație și Președintele Senatului universitar;
- art. 78, al. (3) stipulează că Rectorul poate fi și președintele CA și președintele Senatului universitar;
- art. 78, al. (6) stipulează că „persoanele care ocupă o funcție de demnitate publică, cum ar fi cele nominalizate ca atare în structurile guvernamentale, pot exercita funcții de conducere pe perioada îndeplinirii mandatului” deși al. (3<sup>1</sup>) din art. 211 că „în cazul exercitării unei funcții de membru al Guvernului sau de secretar de stat, Rectorul are obligația de a se suspenda din funcție pe perioada exercitării respectivei demnități”;
- art. 80 stabilește că „toți membrii Senatului universitar, fără excepție, se stabilesc prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare, respectiv al tuturor studenților din Universitate, cu excepția persoanelor care fac parte de drept, prin natura funcției”;
- al. (4) al art. 80 stabilește că „Senatul universitar își alege un președinte care poate fi Rectorul universității și care conduce ședințele Senatului universitar și reprezintă Senatul universitar în raporturile cu alte instituții și Ministerul Educației Naționale.”
- art. 85, al. (2) stabilește că durata mandatului Rectorului este de 10 ani;
- art. 94 stabilește că regulamentul CA este aprobat de fondatori ceea ce contravine prevederilor legale;
- conform art. 104, președintele CA este ordonator de credite. Președinte care poate fi și Rector și Președinte al Senatului.

Carta nu a fost avizată de Ministerul Educației și Cercetării Științifice, dar a fost transmisă la Minister prin adresa nr. 2362/6.10.2011.

Unele regulamente conțin **prevederi care nu sunt în conformitate cu prevederile legale**, după cum urmează:

- Carta și codul de etică nu fac nicio referire la Consiliul de administrație, dar regulamentul de funcționare al CE spune că „CE este un organism constituit pe lângă CA”;
- regulamentul de funcționare a Senatului stipulează la art. 6, al. (1) că „Senatul universitar votează Rectorul și confirmă Prorectorii, Consiliile facultăților, Decanii, Prodecanii, Consiliile Departamentale, Directorul Departamentului de Cercetare-Dezvoltare, Directorul Centrului de Management al Calității, Directorii Departamentelor, precum și Directorul general administrativ”. Art. 9 este abuziv și excede prevederile Cartei universitare. Art. 11 stipulează că „Președinte al Senatului este Rectorul universității”;
- regulamentul de funcționare al Consiliului de administrație stabilește 11 atribuții noi pentru CA față de cartă. Prevederile art. 9, al. (1), conform căruia consiliul de administrație „nominalizează Rectorul” sunt ilegale.
- al. (3) al art. 16 din metodologia de admitere în anul universitar 2012-2013 induce în eroare candidații enunțând că „numărul minim de studenți înscriși pentru un program de studiu în vederea începerii și desfășurării activităților de învățământ este de 75, conform normelor Agenției Române pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior. În caz contrar, candidații vor fi admiși la programul de studii de la opțiunea următoare în ordinea mediei de admitere, sau alt program de studiu solicitat de către candidat”; afirmația este complet falsă. Aceeași informație este prinsă în metodologia pentru 2010-2011, 2011-2012 etc. Media minimă de admitere nu poate fi 5 pentru că pentru promovarea examenului de bacalaureat este nevoie



de nota 6. Nicio metodologie nu face referire la ideea de respectare a capacității de școlarizare aprobate de ARACIS.

- Regulamentul ECTS cuprinde posibilitatea de a obține anticipat cel puțin 30 ECTS;
- procedura de recunoaștere și echivalare a studiilor stipulează că te poți înmatricula UAMS direct în anul II cu numai 25 de credite ECTS sau în anul III cu 60 credite ECTS.

Unele regulamente conțin prevederi contradictorii sau necorelate cu prevederile legale în vigoare, precum:

- Codul de etică și regulamentul comisiei de etică se bazează pe Cartă, dar au fost aprobate în 25.05.2011, iar Carta în 30.11.2011;
- regulamentul colegiului de onoare a fost aprobat în 30.07.2009 și modificat în 27.09.2012, dar se bazează pe prevederi legale abrogate sau care nu sunt de actualitate;
- regulamentul de funcționare a Senatului, deși este aprobat în ședința Senatului din 19.12.2014, se fundamentează pe prevederi legale care nu sunt de actualitate (OM nr. 2538 din 2007);
- toate metodologiile de admitere se fundamentează pe Legea nr. 88/1993 care nu mai este de actualitate din 2005.

Codul de Etică și Deontologie Universitară al Universității „Alma Mater” din Sibiu a fost adoptat în ședința de Senat din data de 25.05.2011, însă parcurgând procesele verbale ale ședințelor de senat, se constată faptul că **în ședința din data de 25.05.2011 acest subiect nu a fost pe ordinea de zi și nici nu a fost discutat.**

În același timp, ca membru al comisiei de etică figurează studenta Patricia Stoica, care la data respectivă nu era studentă a Universității.

Raportul de autoevaluare nu cuprinde nici un alt raport al comisiei de etică pentru anii 2005-2013. Raportul CE face mențiuni la două cazuri aduse în atenția CE (un student și un cadru didactic de la Bacău); ambele situații s-au dovedit nefondate. Raportul este semnat de președintele CE și datat 17.11.2014.

Conflictul de interese, așa cum a fost el definit în cartă la art. 152. al. (1). „incompatibilitatea presupune exercitarea concomitentă a unor funcții și demnități, numai conform prezentei Carte”. la al. (2). „conflictul de interese reprezintă o situație, concretă sau posibilă, în care un cadru didactic și de cercetare sau didactic auxiliar, ori o societate la care acesta este asociat sau acționar, are interese personale ori patrimoniale contrare sau neloiale Universității, exercitate astfel încât să influențeze negativ realizarea obiectivă a atribuțiilor funcției ocupate sau să afecteze votul în cadrul organelor colegiale de conducere.” și art. 154. lit. a), „este chemat să rezolve cereri, să ia decizii sau să participe la luarea deciziilor cu privire la persoane fizice și juridice, cu care are relații cu caracter patrimonial” este clar că **nu a fost analizat de comisia de etică devreme ce contractul de închiriere a spațiilor este semnat de rector cu firma care îi aparține iar contractul de închiriere a spațiilor de la Hunedoara este semnat cu directorul liceului care este și cadru didactic la universitate.** UAMS nu are practici de aplicare a prevederilor codului de etică.

## Conducerea instituției, structuri manageriale

Conform Raportului de autoevaluare, există următoarele documente pe baza cărora au fost alese structurile de conducere:

- Metodologia de organizare și desfășurare a referendumului la nivelul Universității „Alma Mater” din Sibiu pentru alegerea modalității de desemnare a Rectorului aprobată în ședința Senatului din 25.05.2011;
- Regulamentul de selectare a decanilor aprobat în ședința Senatului universitar din 29.03.2012;





- Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor Consiliilor facultăților din cadrul Universității „Alma Mater” din Sibiu aprobat în ședința Senatului din 30.11.2011;
- Regulamentul de alegeri la nivelul Departamentelor Universității „Alma Mater” din Sibiu aprobat în ședința Senatului din 26.09.2011;
- Regulamentul de funcționare a Senatului este aprobat în ședința Senatului din 19.12.2014;
- Regulamentul de funcționare al Consiliului de administrație aprobat de Adunarea generală a membrilor fondatori ai Fundației Universitare „Alma Mater” din Sibiu din 30.09.2011.

Rectorul a fost confirmat de MECT la data de 14.04.2008.

Senatul Universității este format din 14 membri, dintre care patru studenți. Biroul Senatului universitar, așa cum este prezentat în raportul de autoevaluare, cuprinde un membru (studentul Ciprian Popa) care nu este membru în Senatul universitar. Din Senat fac parte Rectorul Universității, care este și președintele Senatului, prorectorul, directorii de departament și decani. Raportul de autoevaluare nu cuprinde nicio informație cu privire la modalitatea de alegere a Rectorului.

S-a constatat, prin parcurgerea proceselor verbale ale senatului, că au existat ședințe ce s-au desfășurat și în cadrul cărora s-au luat decizii deși acestea au fost nestatutare – procesele verbale cu nr. 66 și nr. 67. În timpul evaluării s-a constatat că registrul de intrări/ieșiri al instituției există carențe în completarea lui, astfel **sunt lăsate poziții libere**, lucru ce permite înregistrarea ulterioară. Se pot observa numere libere încă de la începutul anului 2014. S-a constatat că **aceste numere libere în registru sunt lângă înregistrările Proceselor verbale ale ședințelor de senat**.

Raportul de autoevaluare cuprinde componența unor comisii și consilii, componență care a fost aprobată în ședința Senatului din 20.11.2014, baza legală invocată nemaifiind aplicabilă în momentul respectiv (de exemplu, OM 3928 din 2005, OM 4492 din 2005). Jumătate din comisii sunt prezidate de Rectorul Universității, care este și Președintele Senatului și Președintele consiliului de administrație.

Raportul de autoevaluare nu cuprinde nicio informație despre persoanele care ocupă funcția de decan, modalitatea de alegere sau alte informații relevante. Aceeași situație se aplică și consiliilor facultăților și a directorilor de departament.

**În conformitate cu declarația Rectorului**, în UAMS nu a fost organizat un Referendum pentru stabilirea modalității de alegere a Rectorului.

Raportul de autoevaluare cuprinde o organigramă care face referire la următoarele departamente administrative/posturi administrative: Consilier juridic, Direcția generală administrativă, Director general administrativ, Bibliotecă.

Raportul de autoevaluare nu cuprinde nicio informație despre persoanele care ocupă funcții administrative în UAMS. Directorul general administrativ este și cadru didactic titular în organizația furnizoare de educație ocupând funcția de lector și membru în Senat.

Raportul de autoevaluare cuprinde State de funcții aferente departamentelor și care cuprind cadrele didactice care desfășoară activități didactice în UAMS.

Personalul care deservește biblioteca este format din: o absolventă de Biologie, programul de studii de Ecologie și protecția mediului care are un Certificat de absolvire pentru ocupația „bibliotecar studii superioare” și un absolvent de Management turistic și hotelier încadrat cu o jumătate de normă. Raportul de autoevaluare cuprinde un ROI aprobat în 02.12.2013.

## Personalul didactic



Conform informațiilor cuprinse pe jobs.edu.ro, UAMS a scos la concurs începând cu anul universitar 2011-2012 un număr de:

- 14 posturi în anul universitar 2011-2012;
- 29 posturi în anul universitar 2012-2013;
- 12 posturi în anul universitar 2013-2014;
- 9 posturi în anul universitar 2014-2015.

Pe baza analizei efectuate asupra situației personalului didactic se pot face următoarele observații:

- doamna Muntean Silvana Nicoleta a ocupat funcția de asistent la un concurs organizat în anul universitar 2012-2013 fiind doctorandă (<http://jobs.edu.ro/detalii.php?uid=&jid=4382> și <http://www.uamsibiu.ro/stiinte-economice/Prezentare/CV%20Muntean%20Silvana-Nicoleta.pdf>).
- doamna Bardasuc Lelia nu are titlul de doctor și prin urmare nu îndeplinește condițiile de ocupare a postului de asistent universitar la concursul organizat în anul universitar 2014-2015.
- domnul Sfirlog Benoni a ocupat prin concurs funcția de Decan în anul universitar 2012-2013 și a fost titularizat pe postul de profesor universitar fără a mai susține un nou concurs în cadrul UAMS.
- domnul Radu Diaconu a ocupat funcția de asistent printr-un concurs organizat după anul 2011 fără a deține titlul de doctor.

Raportul de autoevaluare cuprinde o Metodologie privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare aprobată în ședința Senatului din 29.03.2011 și revizuită în ședința Senatului din 29.10.2014. Unele posturi scoase la concurs nu respectă prevederile metodologiei privind ocuparea posturilor didactice care menționează la art. 3, al. (5) că „posturile scoase la concurs trebuie să aibă o structură constituită din cel mult patru discipline cu conținut diferit pentru posturile de asistent și lector/șef de lucrări, respectiv trei discipline înrudite pentru posturile de conferențiar și profesor.” (postul de conferențiar aferent poziției 9 pentru anul universitar 2013-2014, postul de asistent aferent poziției 31 pentru anul universitar 2012-2013, postul de asistent aferent poziției 32 al Departamentului de Drept, Științe Sociale și Politice pentru anul universitar 2012-2013 etc.).

Unele posturi scoase la concurs nu au existat în Statul de funcții al departamentului la momentul scoaterii la concurs; spre exemplu: postul 10 de conferențiar scos la concurs 27.06.2013 nu se regăsea în statul de funcții al Departamentului de Drept, Științe Sociale și Politice aferent anului universitar 2012-2013 cu structura scoasă la concurs. Postul din statul de funcții cuprindea disciplinele de Finanțe publice, Contabilitatea instituțiilor publice, Tehnologii informaționale și de comunicare, Instruire asistată de calculator, Informatică, iar postul scos la concurs cuprindea disciplinele Politici publice, Logistica formală, Deontologia funcționarului public; postul 9 de profesor scos la concurs 27.06.2013 nu se regăsea în Statul de funcții al Departamentului de Drept, Științe Sociale și Politice aferent anului universitar 2012-2013 cu structura scoasă la concurs. Postul din statul de funcții cuprindea disciplinele de Genetica comportamentului uman, Psihologie judiciară, Neuropsihologie, Drept comunitar european iar postul scos la concurs cuprindea disciplinele Sociologia educației, Psihosociologia familiei, Logica; postul 7 de profesor scos la concurs 27.06.2013 nu se regăsea în Statul de funcții al Departamentului de Drept, Științe Sociale și Politice aferent anului universitar 2012-2013 cu structura scoasă la concurs. Postul din Statul de funcții cuprindea disciplinele de Teoria și metodologia instruirii; Istoria pedagogiei; Practica pedagogică-învățământ primar iar postul scos la concurs cuprindea disciplinele Teoria și metodologia instruirii; Pedagogie comparată; Practica pedagogică-învățământ primar etc.



Raportul de autoevaluare cuprinde o Metodologie privind întocmirea statelor de funcții ale personalului didactic din UAMS pentru anul universitar 2014-2015 aprobată în ședința Senatului universitar din 06.02.2014 și o Procedură privind elaborarea Statului de funcții al personalului didactic aprobată data de 27.03.2014.

Punctul 2.4 din metodologie excede prevederile legale în vigoare susținând că în cazul pensionării pe parcursul anului universitar, personalul didactic și de cercetare poate continua activitatea în baza unui contract pe perioadă nedeterminată. Procedura nu se fundamentează pe metodologia aprobată de Senatul Universității și face referire la prevederi legale abrogate (Legea nr. 128/1997 privind Statutul Personalului Didactic).

Conform raportului de autoevaluare în UAMS a existat următoarea evoluție a cadrelor didactice:

An univ.	Cadre didactice titulare (cu norma de bază)					Total
	Prep.	Asist.	Lector	Conf.	Prof.	
2005-2006	-	-	-	-	-	
2006-2007	-	2	-	-	-	2
2007-2008	-	9	13	11	4	37
2008-2009	2	10	20	8	12	52
2009-2010	-	9	26	8	11	54
2010-2011	-	7	27	5	13	52
2011-2012	-	4	20	7	16	47
2012-2013	-	6	23	7	12	48
2013-2014	-	7	27	9	7	50
2014-2015	-	6	24	9	6	45

La momentul vizitei există un număr de 45 cadre didactice titulare și 24 cadre didactice asociate. La acestea se mai adaugă 4 cadre didactice asociate care nu sunt titularizate în învățământul superior. Există situații în care angajările pe perioadă nedeterminată s-au făcut cu timp parțial de muncă.

Nu există personal didactic titularizat în învățământul superior care acoperă mai mult de 3 norme didactice. La vizită au fost analizate declarațiile pe proprie răspundere referitoare la acest aspect. Există un post cu o încărcare de 19,5 ore convenționale (ultimul post din statul de funcții).

Există 6 cadre didactice, titularizate în învățământul superior pensionate la limita de vârstă care desfășoară activități didactice în prezent și care acoperă maxim o normă didactică.

Din analiza Statelor de funcții ale Universității au rezultat următoarele:

- există cadre didactice care figurează ca titulare, dar ocupă numai posturi vacante în statele de funcții (conf. Voicu Victor în anul universitar 2011-2012);
- unele State de funcții nu sunt construite unitar existând două state de funcții pentru un departament, unul cu posturile ocupate și unul cu posturile vacante;
- unele posturi au mai multe ore decât limita maximă de 16, respectiv 17,78 ore, 18 ore etc.
- statele de funcții cuprind cadre didactice care deși sunt asociate figurează ca titulare (spre exemplu, prof. univ. dr. Rusu Marcel Ion);
- **statele de funcții prezentate în Raportul de autoevaluare nu au nicio legătură (structură, nume de departament, număr poziții, număr ore pe post, număr posturi etc.) cu Statele de funcții depuse de UAMS la momentul evaluării diferitelor programe din structura UAMS.**



Având în vedere neclaritățile legate de întocmirea Statelor de funcții, nu s-a putut estima dacă, de la înființare și până în prezent organizația furnizoare de educație a respectat cerințele normative obligatorii referitoare la acoperirea programelor de studii.

Raportul de autoevaluare nu face nicio referire la dovezi cu privire la acordul Senatelor unde cadrele didactice asociate sunt titulare și nici acordul instituției unde au norma de bază. De asemenea, nu există declarații pe proprie răspundere cu privire la depășirea limitei de norme didactice.

La vizită au fost verificate acordurile Senatul AFT Sibiu pentru prestarea de activități didactice de către Stoian Alexandru, Baboș Alina și Macovei Crenguța.

Unele cadre didactice nu au titlul de doctor sau nu sunt doctoranzi în domeniul disciplinelor susținute; spre exemplu:

- conf. univ. dr. Udrea Maricel este doctor în Finanțe și susține activități didactice la Managementul serviciilor și Management strategic;
- lect. univ. dr. Puiu Cătălina este doctor în Inginerie industrială și susține activități didactice la Managementul IMM-urilor și Comportamentul consumatorului;
- conf. univ. dr. Popovici Dumitru este doctor în Științe militare și susține activități didactice la Sociologie, Sociologie educației, Pedagogie comparată și Logică;
- lect. univ. dr. Hageanu Daniel este doctor în Economie și absolvent de Drept și predă Dreptul afacerilor, Dreptul și administrarea afacerilor, Dreptul familiei, Drept bancar și valutar;
- lect. univ. dr. Nanu Ilie Dan este doctor în Istorie și susține activități didactice la Managementul clasei/grupeii de elevi, Metodica abilităților practice;
- lect. univ. dr. Duță Constantin este doctor în Mine-petrol și gaze și susține activități didactice la Mărfuri alimentare și securitatea consumatorului, Dezvoltare durabilă și protecția mediului, Politici comerciale și Economie mondială.

La vizită au fost verificate atestatele de pregătire pedagogică pentru asistenții universitari. Trei asistenți au pregătire pedagogică – nivelul II, iar doi asistenți au nivelul I fiind înscriși la nivelul II.

Raportul de autoevaluare cuprinde cursurile elaborate de cadrele didactice care există în format electronic și clasic.

Din analiza efectuată a rezultat faptul că sunt ani universitari în care există cadre didactice care susțin activități didactice la 7, 8 sau 9 discipline. **18 cadre didactice**, adică 25%, **susțin activități didactice la cinci sau mai multe discipline.**

## Baza materială

Conform Raportului de autoevaluare, UAMS a dispus și dispune de următoarele spații:

- spații în str. Someșului, nr. 57, Sibiu – pe baza contractului de închiriere cu SC Proiect SA încheiat la data de 24.08.2005 cu nr. 1344 prin care se închiriau universității 21,13 mp și contractul din data de 02.09.2005 cu nr. 1380 prin care se închiriau 694,44 mp (parter – 155,72 mp, etaj 1 – 164,11, etaj 2 – 188,37 mp). Ambele contracte au fost încheiate pe o perioadă de un an cu posibilitatea de reînnoire pentru încă un an. Prin actul adițional nr. 1 din 06.06.2006 se modifică suprafața închiriată prin adăugarea unor spații până la un total de 1093,51 mp. Prin actul adițional nr. 2 din 01.09.2006 suprafața închiriată crește la 1278,2 mp. Prin actul adițional nr. 3 din 22.12.2006 crește suprafața închiriată la 1851,88 mp. Prin actul adițional nr. IV din 01.10.2007 se modifică durata contractului pentru 15 ani de la acea dată. Prin actul adițional nr. V din 21.11.2007 se modifică prin modificarea suprafeței închiriate la 1782,92 mp. Prin actul adițional nr. VII din 01.10.2010 se modifică suprafața închiriată care crește la 1817,48 mp. Prin



toate actele adiționale, până la cel de-al treisprezecelea, se modifică valoarea chiriei și sporesc sarcinile Universității. Prin contractul încheiat în data de 31.05.2013 cu SC Proiect SRL, UAMS încheie un contract de închiriere pe o durată de 10 ani pentru spații în suprafață de 2350,68 mp. Prin actul adițional nr. 1 din 30.09.2013 scade prețul chiriei la 0,85 euro/mp iar prin actul adițional nr. din 28.02.2014 scade suprafața închiriată la 1857,28 mp și prețul chiriei la 0,43 euro/mp. Prin contractul cu nr. 335 din 01.02.2015 SC Proiect SRL încheie cu UAMS un contract de comodat prin care dă în folosință gratuită spațiile situate în str. Someșului, nr. 57 adică 1277,88 mp și suprafața de teren de 3020 mp din care un teren de sport de 1035 mp Universității.

- spații în Calea Dumbrăvii nr. 28-32 după cum urmează:
  - a) etajul I al pavilionului G în suprafață de 742 mp împreună cu terenul aferent în suprafață de 300 mp situat în Cazarma 562 din Calea Dumbrăvii nr. 28-32 închiriate prin contractul cu nr. A-1044 din 06.02.2006. Prin acte adiționale ulterioare se modifică costul chiriei precum și data la care expiră acest contract și după care acest contract nu se mai poate prelungii, respectiv 05.02.2016;
  - b) o suprafață de 1914 mp și terenul în suprafață de 552,74 mp situat în Calea Dumbrăvii nr. 28-32 închiriate prin contractul cu nr. A-6351 din 15.12.2006. Conform contractului chiriașul are „obligația să execute lucrările pentru reabilitarea și modernizarea spațiilor înscrise în caietul de sarcini și acceptate prin ofertă, în valoare de 544.000 lei”. Prin acte adiționale ulterioare se modifică costul chiriei precum și data la care expiră acest contract și după care acest contract nu se mai poate prelungii, respectiv 15.12.2018;
  - c) o suprafață de 806,71 mp situată în Calea Dumbrăvii nr. 32 închiriate prin contractul cu nr. A-2598 din 02.07.2009. Contractul expiră, cu posibilitatea de reînnoire, în 01.07.2015;
  - d) o suprafață de 250 mp situată la parterul (parțial) al imobilului din Calea Dumbrăvii nr. 28-32 închiriate prin contractul cu nr. A-1109 din 04.04.2010. Contractul expiră, cu posibilitatea de reînnoire, în 03.03.2016.
- spații în incinta Colegiului Economic „Emanoil Gojdu” din Hunedoara la adresa: str. Alexandru Vlahuță, nr. 1bis. Spațiile au fost închiriate prin contractul cu nr. 4899 din 02.10.2013 și este valabil până la 31.07.2017, cu posibilitatea prelungirii lui. Chiria este de 1 euro/oră de funcționare/sală. Au fost închiriate următoarele spații: Amfiteatru (curs) de 135 mp, Amfiteatru (curs) de 200 mp, Sala Emanoil Gojdu (seminar) de 74,8 mp, Sală etaj 1 (seminar) de 74,8 mp, Sală parter (seminar) de 74,8 mp, Laborator (informatică) de 54,6 mp, Laborator (informatică) de 54,6 mp și sală de sport de 403 mp. În urma rezilierii acestui contract, a fost încheiat un contract de comodat cu nr. 3804 din 26.08.2014 prin care se împrumută următoarele spații universității: Sală 1 și Sală 2 (sală de secretariat) de 29,42 mp fiecare, sală bibliotecă și sală lectură de 36,2 mp, Amfiteatru (curs) de 135 mp, Sala Emanoil Gojdu (seminar) de 74,8 mp, Sala Octavian Goga (seminar) de 74,8 mp și Sala Spiru Haret (seminar) de 74,8 mp. Raportul de autoevaluare nu cuprinde nicio dovadă referitoare la închirierea spațiilor înainte de anul 2013.

Universitatea „Alma Mater” Sibiu sau Fundația Universitară „Alma Mater” Sibiu nu are niciun spațiu în proprietate, spațiile folosite fiind prin comodat sau închiriere.

Raportul de autoevaluare nu cuprinde nicio informație referitoare la spații didactice care ar fi putut asigura condiții de studiu pentru seriile normate în Statele de funcții (159 studenți, 245 studenți, 174 studenți, 194 studenți, 368 studenți etc.). În prezent există numeroase neconcordanțe între numărul de studenți cuprinși într-o formație de studiu și mărimea sălii în care urmează să-și desfășoare activitatea. Spre exemplu, cursurile care se desfășoară la Hunedoara pentru studenții din anul III, adică 72 studenți, în săli cu maximum 63 locuri; cei 46 studenți din anul I de la PIPP din anul universitar 2013-2014 erau alocați unei săli de 36 locuri;



cei 72 studenți din anul II de la ECTSMC din anul universitar 2014-2015 sunt alocați unor săli de 52 locuri etc.

Construcția orarului prevede zile cu 10 ore de activități didactice.

Conform Raportului de autoevaluare, biblioteca dispune de „un fond de carte de specialitate, atât în limba română, cât și străină, constituit dintr-un număr de 15.826 titluri și 121.912 volume, dintre care în biblioteca proprie 7.219 titluri și 36.705 volume. Dintre lucrările aflate în biblioteca universitară, 5.143 titluri și 31.736 volume sunt editate în ultimii 10 ani”. Raportul de autoevaluare cuprinde informații cu privire la o listă cu abonamente la publicații periodice, o listă cu abonamente la reviste românești și străine online. Există abonamente la reviste românești de specialitate: Revista de calitate și management, Revista de Drept public, Revista Română de statistică etc.

Evoluția anuală a abonamentelor este: 2010 – 10.242 lei, 2011 – 5.426 lei, 2012 – 4.932 lei, 2013 – 3.740 lei, 2014 – 4.241 lei.

Valoarea contabilă a intrărilor reprezentând titluri și volume de cărți este: 2010 - 52.707 lei, 2011 – 26.486 lei, 2012 – 13.381 lei, 2013 – 13.590 lei, 2014 – 6.134 lei.

Raportul de autoevaluare nu cuprinde nicio informație referitoare la spațiile alocate bibliotecii și sălilor de lectură. Anexa 2 face referire la patru săli de bibliotecă în suprafață totală de 276,13 mp.

În Sibiu biblioteca dispune de 3 săli cu o suprafață totală de 239,3 mp și 156 de locuri, iar la Hunedoara biblioteca are 36,2 mp și 26 de locuri.

În UAMS nu au fost organizate spații de studiu, sălile de lectură fiind folosite și în acest scop.

În UAMS există 3 săli de lectură, la Sibiu, (una de 92 locuri, una de 24 locuri, una de 40 locuri – total 156 locuri) și una la Hunedoara cu un număr total de 26 de locuri.

Numărul total de studenți, la data vizitei, era de 694. Ca urmare, raportul actual este de 182 locuri/694 studenți = 28,04%.

În anii trecuți universitari au fost înmatriculați până la 3492 de studenți existând suplimentar o sală de lectură transformată în anul 2014 în atelier de multiplicare.

Raportul de autoevaluare face referire la 32 de software-uri. Marea majoritate a acestora reprezintă software-uri necesare operării calculatoarelor (Windows, Office, Acrobat reader, antivirus etc.) Softurile din dotare sunt cu licențe valabile.

Valoarea producției realizată de Editura „Alma Mater” Sibiu este reprezentată de 147.898 lei în anul 2012, 123.326 lei în anul 2013 și 77.137 lei în anul 2014.

Sălile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice minime de învățare, predare și comunicare. Laboratoarele sunt dotate cu calculatoare care asigură desfășurarea lucrărilor aplicative la disciplinele de specialitate din planurile de învățământ în laboratoare dotate cu tehnică de calcul astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, să existe un calculator la cel mult 2 studenți pentru ciclul de licență. Deși marea parte a computerelor din dotarea laboratoarelor răspund nevoilor studenților acestea nu sunt utilizate (fapt constatat în timpul vizitei se poate observa din log-urile sistemului de operare că acestea nu sunt aprinse decât o dată pe semestru).

### **Activitatea financiară**

Directorul economic este absolvent de Finanțe-asigurări, directorul administrativ este absolvent de Finanțe-asigurări și de Drept, iar restul personalului din compartimentul Financiar-Contabil este format din 6 persoane, 5 dintre acestea având studii superioare în domeniul economic, iar unul fiind cu studii medii.



Raportul de autoevaluare cuprinde în bugetele de venituri și cheltuieli aferente anilor 2010-2015 împreună cu execuțiile bugetare aferente anilor 2010-2014.

Organizația furnizoare de educație dispune de un cod fiscal (cod fiscal 17725763) și cont la bancă. Codul fiscal și contul la bancă aparțin Universității „Alma Mater” Sibiu.

Din analiza execuțiilor bugetare pentru perioada 2010-2014 și din situația contului rezultatului exercițiului pentru perioada 2005-2009, rezultă următoarele:

An	Venituri totale	Venituri din taxe (% din veniturile totale)	Cheltuieli totale	Cheltuieli cu RU	Cheltuieli cu investițiile (% din veniturile totale)
2005	126.923	126.912 (99,99%)	135.721	104.206 (82,1%)	Nu rezultă
2006	949.808	949.083 (99,92%)	928.691	705.935 (74,32%)	Nu rezultă
2007	2.194.873	2.193.844 (99,95%)	2.853.714	1.784.309 (81,29%)	Nu rezultă
2008	3.950.204	3.933.158 (99,56%)	4.505.008	3.364.638 (85,17%)	Nu rezultă
2009	6.380.307	6.280.418 (98,43%)	5.813.131	4.154.283 (65,11%)	Nu rezultă
2010	6.840.210	6.802.872 (99,45%)	5.640.952	3.771.421 (55,13%)	1.215.285 (17,76%)
2011	6.467.259	6.101.799 (94,34%)	5.778.840	3.926.532 (60,71%)	1.247.578 (19,3%)
2012	4.435.099	4.286.482 (96,64%)	4.376.660	2.881.816 (64,97%)	848.498 (18,13%)
2013	3.589.368	3.464.643 (96,52%)	3.561.995	2.176.530 (60,63%)	633.623 (17,65%)
2014	3.181.833	3.101.136 (97,46%)	3.158.150	1.936.040 (60,84%)	719.189 (22,6%)

Pentru anul universitar 2015, UAMS a previzionat venituri totale de 2.152.829 din care 1.548.005 reprezentând venituri din taxe și cheltuieli curente de 2.152.829 dintre care 1.375.567 reprezentând cheltuieli cu resurse umane și 645.849 reprezentând cheltuieli cu investițiile.

UAMS a întocmit, conform informațiilor cuprinse în Anexa suplimentară 5, bilanțuri contabile, conturi de execuție bugetară separate de cele ale Fundației Universitare „Alma Mater” Sibiu. Din documente rezultă caracterul non-profit al instituției. Din analiza documentelor rezultă că UAMS a avut următoarea evoluție financiară:

- în 2005 UAMS a avut un deficit de 8.798 lei;
- în 2006 UAMS a avut un excedent de 21.117 lei;
- în 2007 UAMS a avut un deficit de 658.841 lei;
- în 2008 UAMS a avut un deficit de 554.804 lei;
- în 2009 UAMS a avut un excedent de 567.176 lei;
- în 2010 UAMS a avut un excedent de 1.199.258 lei;
- în 2011 UAMS a avut un excedent de 688.419 lei;



- în 2012 UAMS a avut un excedent de 58.439 lei;
- în 2013 UAMS a avut un excedent de 27.373 lei.

Conform informațiilor preluate la vizita programului de studii universitare de licență Marketing, în perioada 09-10.03.2011 „din documentele prezentate, după trei cicluri de școlarizare există două contracte de închiriere pentru o suprafață de aprox. 11.000 mp (care expiră în 2015, respectiv 2016) cu Ministerul Apărării Naționale (UM 01473 Sibiu). Vol. 3, p. 276 – 281. Din actele de proprietate prezentate rezultă următoarele: Fundația Alma Mater este acționar la S.C. Proiect SA. Această societate are 437.420 acțiuni nominative. Dintre acestea Fundația Alma Mater deține 13026 acțiuni adică 2,97%, iar Georgescu Nicolae ca persoană fizică, în calitate de membru fondator al Fundației Alma Mater și de Rector al Universității Alma Mater deține 424343 acțiuni, adică 97,01%. Conform extrasului de carte funciară suprafața totală este de 3020 mp.”

În prezent există un contract de comodat între SC PROIECT SRL, transformat din SC PROIECT SA, și UAMS pe toată durata de funcționare a universității și care este înregistrat la notariatul public.

Conform informațiilor cuprinse în Raportul de autoevaluare nu cuprinde nicio informație referitoare la niciun spațiu care ar fi în proprietatea organizației furnizoare de educație. UAMS, conform execuțiilor bugetare, a avut cheltuieli cu investițiile în procente cuprinse între 17,65% și 22,6% în perioada 2010-2014.

Conform informațiilor din Raportul de autoevaluare, în perioada 2005-2009 cheltuielile cu resursele umane au variat între 65,11% și 85,17% din totalul veniturilor, iar în perioada 2010-2014 acestea au variat între 55,13% și 64,97%.

**Taxele sunt înregistrate în bilanț la capitolul Venituri din cote-părți primite potrivit statutului.**

Art. 7.3 din contractul de studii stipulează că „denunțarea unilaterală din orice motive a prezentului contract de școlarizare de către student, girant exonerează universitatea de orice răspundere, **implicând totodată și onorarea tuturor obligațiilor față de universitate.**”

Art. 7.2 stipulează că „rezilierea contractului din partea universității pentru neîndeplinirea obligațiilor studentului, atrage onorarea tuturor îndatoririlor și achitarea tuturor taxelor scadente din partea studentului/girantului/sponsorului până în momentul rezilierii” iar același articol, în contractul din 2014, cuprinde și următoarea afirmație „**studentii care au ocupat un loc fără taxă (bursă de studiu) vor fi obligați la restituirea contravalorii bursei de studii de care au beneficiat pe timpul școlarizării corespunzătoare anilor de studii**”. Contractul prevede că girantul „se obligă să repare prejudiciile aduse de către studentul girat și să aplice obligațiile studentului către universitate”.

Informațiile cuprinse raportul de autoevaluare fac referire numai la taxele aprobate pentru programele de studii pentru anii universitari 2013-2014 și 2014-2015. Nu există nicio informație cu privire la celelalte taxe percepute de UAMS (taxe de transfer, eliberare documente, refăcere credite etc.) Conform informațiilor cuprinse în raportul de autoevaluare, în anul universitar 2013-2014 taxele au variat de la 2280 lei în anul I de studii la 2600 lei în ultimul an de studii, iar în anul universitar 2014-2015 acestea au variat între 2400 lei în anul I de studii la 2800 în ultimul an de studii.

În UAMS există, conform raportului de autoevaluare, un regulament de acordare a burselor de performanță pentru activitate profesională și rezultate de excepție ale studenților care a fost aprobat în ședința Senatului din 23.03.2012. Conform acestui regulament se acordă burse de performanță (performanță academică, de performanță științifică, de performanță cultural-artistică și de performanță sportivă), de ajutor social și ajutor parțial; pe lângă acestea se pot acorda și burse ocazionale.





Facilitățile acordate de UAMS la care face referire raportul de autoevaluare pentru anii universitari 2008-2009 – 2014-2015 nu se regăsesc în bilanțul Universității, deoarece ele sunt materializate sub forma unor scutiri de la plata taxelor de școlarizare.

Raportul de autoevaluare cuprinde o serie de rapoarte de verificare și certificare a situațiilor financiare anuale elaborate de comisii de audit intern din UAMS. În raport se regăsește raportul unei firme de audit extern pentru anul 2013. Nu există nicio dovadă referitoare la auditarea situațiilor Universității de societăți de audit din 2005 până în prezent, cu excepția anului 2013. În timpul vizitei a fost preluat raportul de audit extern pentru anul 2014.

## Studentii

Admiterea se realizează pe baza diplomei de bacalaureat. Din anul 2013-2014 media de admitere se calculează conform următorului algoritm: 70% media de Bacalaureat și 30% rezultatul unui interviu.

Procedura de recunoaștere și echivalare a studiilor stipulează că te poți înmatricula în UAMS direct în anul II cu numai 25 de credite ECTS sau în anul III cu 60 credite ECTS. Transferul studenților este reglementat de Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și nu se poate realiza în ultimul an de studii și se finalizează înainte de începerea anului universitar. Conform al. (2) al art. 30 „studentul poate depune cerere de transfer numai dacă toate obligațiile sale școlare au fost îndeplinite (declarat promovat), în conformitate cu planul de învățământ și respectarea criteriilor de performanță stabilite de fiecare facultate.” Nu au existat transferuri de la și la UAMS.

Conform informațiilor cuprinse în raportul de autoevaluare, UAMS eliberează supliment la diplomă pentru toți absolvenții. La vizită au fost analizate un număr de 10 dosare nefiind constatate neconformități.

În UAMS există un Regulament privind activitatea profesională a studenților care a fost aprobat în ședința Senatului din 29.03.2010 și modificat în ședința Senatului din 28.01.2015. Art. 29, al. (2) care stipulează că „(2) Absolvenții susțin examenul de licență, pentru prima dată, în cadrul Universității Alma Mater din Sibiu” este neclar. Regulamentul nu stabilește care este pragul de trecere dintr-un an de studii în altul.

Regulamentul ECTS stabilește că poți trece din anul I în anul II cu numai 25 credite ECTS, din anul II în anul III cu 60 credite ECTS. Există posibilitatea de a obține anticipat cel puțin 30 ECTS; nu există o limită superioară. Acest regulament a fost aprobat în ședința Senatului din 23.02.2009 și modificat în ședința Senatului din 02.12.2013.

Examenul de licență a fost susținut la alte universități, conform informațiilor cuprinse în raportul de autoevaluare. Informațiile cuprinse în raportul de autoevaluare fac referire numai la sesiunile de licență din 2013 și 2014. Nu există nicio informație referitoare la cum a fost susținut examenul de licență în anii anteriori. Raportul de autoevaluare face referire la un protocol semnat cu Universitatea „Hyperion” din București conform căruia se putea organiza examen de finalizare a studiilor la Afaceri internaționale, existând un număr de 68 studenți în anul trei în anul universitar 2013-2014 care finalizau studiile. Anexa 80 nu face referire la niciun student care ar fi susținut examen de licență la programul Afaceri internaționale în sesiunea din 2014. Examenul de licență a fost susținut cu Universitatea „Hyperion” din București.

Raportul de autoevaluare cuprinde patru adrese din partea Ministerului Educației prin care se aviza posibilitatea să fie desfășurate examene de licență la unele Universități, pentru anii 2011, 2012, 2013 și 2014. Aceste adrese sunt completate de o serie de protocoale semnate



de UAMS cu universitățile unde urma să fie susținute examenele de licență. Din analiza documentelor depuse rezultă următoarele:

- pentru examenul de licență desfășurat în 2011, Universitatea din Pitești putea să organizeze examen la ECTSMC, Finanțe și bănci, Management, Drept, Administrație publică și PIPP, iar Universitatea „Constantin Brâncoveanu” din Pitești putea organiza examen de licență la Marketing. Protocolul semnat în 20.12.2010 cu Universitatea din Pitești stipula posibilitatea organizării examenului de licență pentru următoarele programe: Afaceri internaționale, ECTSMC, Finanțe și bănci, Marketing, Drept, Administrație publică, PIPP și Psihologie. Raportul nu cuprinde protocolul încheiat cu Universitatea „Constantin Brâncoveanu” din Pitești și nu există nicio referire la organizarea examenului de licență pentru specializările Psihologie, Afaceri internaționale;
- pentru examenul de licență desfășurat în 2012, Universitatea din Pitești putea să organizeze examen la ECTSMC, Finanțe și bănci, Management, Drept, Administrație publică, PIPP și Psihologie. Protocolul semnat în 06.12.2011 cu Universitatea din Pitești stipula posibilitatea organizării examenului de licență pentru următoarele programe: ECTSMC, Finanțe și bănci, Drept, Administrație publică, PIPP și Psihologie. Raportul nu cuprinde nicio referire la organizarea examenului de licență pentru specializările Afaceri internaționale și Marketing;
- pentru examenul de licență desfășurat în 2013, Universitatea din Pitești putea să organizeze examen la ECTSMC, Finanțe și bănci, Management, PIPP și Psihologie, Universitatea Româno-Germană din Sibiu putea organiza examen de licență pentru programele de Marketing, Management, Drept și Administrație publică, iar Universitatea „Hyperion” din București putea organiza examen de licență pentru Afaceri internaționale. Protocolul semnat în 04.05.2013 cu Universitatea din Pitești stipula posibilitatea organizării examenului de licență pentru următoarele programe: ECTSMC, Finanțe și bănci, PIPP și Psihologie. Raportul nu cuprinde protocoalele semnate cu Universitatea „Hyperion” din București și Universitatea Româno-Germană din Sibiu;
- pentru examenul de licență desfășurat în 2014, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba-Lulia putea să organizeze examen la PIPP. Universitatea Româno-Germană din Sibiu putea organiza examen de licență pentru programele de Management, Drept și ECTSMC, iar Universitatea „Hyperion” din București putea organiza examen de licență pentru Afaceri internaționale, Psihologie și Finanțe și bănci. Protocolul semnat în 01.03.2014 cu Universitatea Româno-Germană din Sibiu se stipula posibilitatea organizării examenului de licență la ECTSMC și Management, protocolul semnat în 12.02.2014 cu Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba-Lulia se stipula posibilitatea organizării examenului de licență pentru PIPP. Protocolul cu Universitatea „Hyperion” din București nu se regăsește în Raportul de autoevaluare.

Raportul de autoevaluare nu cuprinde nicio informație referitoare la modalitatea în care au fost susținute examenele de licență pentru absolvenții anilor 2008, 2009 și 2010. La vizită au fost preluate toate documentele de susținere a examenelor de licență din 2008 până în prezent.

Raportul de autoevaluare cuprinde un contract de colaborare încheiat între Colegiul Tehnic de Industrie Alimentară „Terezianum” Sibiu și organizația furnizoare de educație prin care, pentru o perioadă de trei ani, se pun la dispoziția Universității 160 de locuri în cămine și la cantină. Contractul nu cuprinde nicio obligație financiară. Contractul a fost încheiat în 08.11.2010, în momentul când în UAMS erau înmatriculați 2673 studenți. Raportul mai cuprinde și o adresă a Colegiului către UAMS înregistrată cu nr. 59 din 16.01.2013, prin care notifică UAMS că „în termenii prevăzuți de Dispozițiile Serviciului Public de Administrare a Unităților de Învățământ Preuniversitar de Stat din cadrul Primăriei Sibiu” poate pune la



dispoziție 200 locuri în camere de cămin și 100 locuri pe serie în cantine și o sală de sport de 450 mp, după un program stabilit de comun acord.

La vizită s-a explicat faptul că taxele de cămin și de servirea mesei sunt stabilite de către Compartimentul Financiar al Primăriei Sibiu, de care aparține Colegiul Tehnic.

Raportul de autoevaluare nu face nicio referire la terenul de sport. În mod indirect, terenul de sport apare ca suprafață de 1035 mp în contractul de comodat.

## Cercetarea științifică

Misiunea UAMS se concretizează inclusiv prin „cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor și practicii sociale, prin asigurarea performanțelor, valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora”.

Raportul de autoevaluare cuprinde Strategia privind fundamentarea, planificarea, organizarea și desfășurarea cercetării științifice în Fundația Universitară Alma Mater – Universitatea Alma Mater pe perioada 2013-2017 avizată în 31.01.2013, un Regulament de organizare și desfășurare a activității de cercetare științifică la Fundația Universitară Alma Mater – Universitatea Alma Mater din Sibiu aprobat în 29.01.2009 și modificat în 11.12.2014, un Regulament al consiliului științific al Universității Alma Mater aprobat în 20.12.2007 și modificat în 27.02.2013, un Regulament al centrului de cercetare din cadrul Universității Alma Mater din Sibiu aprobat în 12.10.2012.

Strategia cercetării este construită pentru perioada 2013-2017, dar strategia Universității este construită pentru perioada 2012-2016. Strategia cercetării reflectă în mică măsură obiectivele asumate prin strategia de dezvoltare a Universității.

În Raportul de autoevaluare se menționează faptul că „fundamentarea și direcționarea activităților de cercetare științifică a fost realizată de către Consiliul Științific (...) ce are un compartiment specializat, Departamentul de Cercetare și Dezvoltare, care direcționează și susține prin modalități proprii cercetarea științifică”. Ulterior se menționează că „managementul activității de cercetare științifică din cadrul instituției a fost coordonat de către Senatul Universității, activitățile fiind monitorizate de către Consiliul Științific prin intermediul Departamentului de Cercetare și Dezvoltare”. Conform regulamentului consiliului științific acesta este în subordinea Senatului, dar acest lucru nu figurează în organigramă. Nu există nicio informație despre departamentul de cercetare; conform organigramei acest departament este subordonat Rectorului.

Conform informațiilor cuprinse în Raportul de autoevaluare activitatea de cercetare se derulează în următoarele structuri:

- centrul de cercetare care este constituit la nivelul fiecărui departament, rezultă că ar trebui să fie 3 centre la nivelul celor trei departamente din UAMS – două în Sibiu și unul în Hunedoara. Aceste centre sunt structurate pe colective de cercetare. Raportul nu cuprinde nicio informație referitoare la consiliile directe care conduc aceste centre, activitatea acestor centre și a colectivelor de cercetare care sunt organizate la nivelul acestora, resurse financiare și materiale puse la dispoziție etc.;
- departamentul de cercetare-dezvoltare care este unitatea funcțională a Consiliului științific; nu există nicio dovadă de activitate, în afara unui raport aferent anului 2014;
- consiliul științific din subordinea Senatului;
- centre de cercetare științifică (Centrul de Cercetare în Gestiunea Afacerilor, Centrul de Cercetare în Știința Comunicării și Tehnologia Informației, Centrul de cercetare în Domeniul Științelor Juridice și Administrative, Centrul de cercetare în pedagogie și psihologie); nu există



nicio informație referitoare la activitatea acestor centre, singura informație fiind planurile activității de cercetare pentru aceste centre pentru anul 2015.

Există un plan de cercetare cu tematică adaptată profilului programelor de studii. Rezultatele activității de cercetare prezentate în raportul de autoevaluare conține numeroase lucrări a căror autori nu erau cadre didactice la Universitatea „Alma Mater” din Sibiu la momentul respectiv sau care nu figurau pe lucrări ca și cadre didactice ale Universității.

Conform raportului de autoevaluare activitatea de cercetare din UAMS poate fi sintetizată astfel:

Tip	2009	2010	2011	2012	2013
Monografii și tratate de specialitate	0	0	0	0	0
Cărți/capitole publicate	9	12	13	13	11
Lucrări/articole ISI	2	0	0	3	8
Lucrări/articole BDI	8	1	3	8	30
Lucrări/articole nerecunoscute CNCSIS	10	0	27		
Lucrări/articole/studii publicate în reviste de specialitate cu referenți și colective editoriale cu ISSN	-	-	-	16	18
Lucrări/articole de popularizare a științei	0	3	2	0	4
Conferințe științifice prezentate ca urmare a unei invitații de către un for academic	0	2	2	7	10
Lucrări prezentate în volumele unor conferințe naționale și/sau internaționale cu referenți	65	21	1		
Lucrări publicate în volumele unor conferințe naționale și/sau internaționale cu referenți	0	30	36	28	43
Brevete omologate	0	0	0	0	0
Premii științifice	0	0	0	0	0
Granturi câștigate	1	0	0	0	0
Contracte de cercetare științifică	1	1	3	6	16
Elaborarea unui proiect de cercetare și participarea cu el la o competiție	0	0	0	0	2
Rapoarte de cercetare științifică	0	0	0	0	0
Participarea cu comunicare în rezumat sau conferință (nepublicate) la o sesiune științifică din țară / străinătate	3	0	3	0	13
Recenzii favorabile la lucrările de cercetare științifică publicate	0	0	0	0	0
Citări ale lucrărilor publicate	0	4	6	3	5

Cea mai mare parte a articolelor au fost publicate în ISI proceedings. Organizația furnizoare de educație pretinde că a alocat 2% (71.787 lei în 2013 și 63.637 lei în 2014) din venituri pentru anul 2013 și 2014 pe activitatea de cercetare, dar acest lucru nu este vizibil în execuția bugetară.

Conform informațiilor din raportul de autoevaluare, UAMS a organizat o serie de evenimente, conferințe, mese rotunde. UAMS are următoarele reviste:

1. Series A. Economic Sciences, apariție anuală aleatorie din 2008, este indexată în REPEC din anul 2014;



2. Series B. Law and Administrative Sciences – este funcțională până în anul 2013;
3. Series C. Social Sciences - apariție anuală aleatorie din 2008;
4. Papers of the Sibiu Alma Mater University Conference – 2014.

Majoritatea articolelor sunt publicate de cadre didactice ale Universității.

## **Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii**

Conform raportului de autoevaluare, există un Regulament al comisiei de evaluare și asigurare a calității (CEAC) aprobat în 29.03.2010 și actualizat în 21.04.2011. Regulamentul prevede existența unei CEAC, formată din 5 membri (trei reprezentanți ai corpului profesoral, un reprezentant al sindicatului, un reprezentant al angajatorilor, un reprezentant al studenților). CEAC la nivel de facultate format din decan, un cadru didactic și un student și CCD format din director de departament, un cadru didactic și un student.

În raportul de autoevaluare este prezentată componența CEAC la nivelul Universității. Această comisie este o comisie a Senatului, formată din 10 persoane, comisiile de asigurare a calității la nivel de facultate și comisiile la nivel de programele de studii.

Raportul de autoevaluare cuprinde și un plan strategic aprobat în ședința Senatului din 16.12.2011 pentru perioada 2012-2016 care are aparența unui plan operațional și despre care nu există nicio dovadă că a fost implementat.

Raportul mai face referire și la Centrul de Management al Calității a cărui Regulament a fost aprobat în ședința Senatului din 29.03.2010 și modificat în 27.11.2014; centrul „sprijină Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din UAMS în realizarea, funcționarea și îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității din UAMS, în realizarea politicii de asigurare a calității prin activități specifice”.

CMC nu se regăsește în organigrama UAMS. Planul de activități al CMC nu se pliază cu planul strategic al CEAC; conținutul planurilor de activitate ale CMC este relativ același pentru cei trei ani universitari prezenți.

Planul de activitate al CMC face referire la unele structuri, spre exemplu CICOC, care nu există în UAMS. Raportul de autoevaluare face referire și la un cod de asigurare a calității care face referire la un Sistem Instituțional de Management al Calității (SIMC); acest cod este inspirat din cel al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba-Iulia.

Raportul de autoevaluare cuprinde un manual al calității discutat și aprobat în ședința Senatului din 29.03.2010 și modificat în 25.07.2013, care este inspirat din manualul calității de la nivel de facultate al Universității „Ovidius” din Constanța.

Raportul de autoevaluare cuprinde un Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a fiecărui program de studii aprobat în ședința Senatului 28.05.2010 și modificat în ședința din 30.09.2011. Regulamentul face referire la o serie de structuri care nu se regăsesc în informațiile furnizate de UAMS (Departamentul pentru managementul calității, Consiliul academic al facultății etc.).

Rapoartele pe programele de studii au fost prezentate în ședințe ale Senatului. Există o procedură de analiză a Planurilor de învățământ și fișele disciplinelor. Aceste activități s-au derulat, cu precădere, în ultimul an. La vizită s-a constatat existența unui Centru pentru managementul calității și a Consiliilor facultăților.

În UAMS există un Regulament privind activitatea profesională a studenților care a fost aprobat în ședința Senatului din 29.03.2010 și modificat în ședința Senatului din 28.01.2015. Art. 29, al. (2) care stipulează că „(2) Absolvenții susțin examenul de licență, pentru prima dată, în cadrul Universității Alma Mater din Sibiu” este neclar.



La vizită au fost prezentate documente care atestă susținerea examenului de licență cu comisii de licență de la Universități acreditate, cu aprobarea ministerului.

Regulamentul nu stabilește care este pragul de trecere dintr-un an de studii în altul. Regulamentul ECTS stabilește că poți trece din anul I în anul II cu numai 25 credite ECTS, din anul II în anul III cu 60 credite ECTS. Există posibilitatea de a obține anticipat cel puțin 30 ECTS; nu există o limită superioară. Acest regulament a fost aprobat în ședința Senatului din 23.02.2009 și modificat în ședința Senatului din 02.12.2013.

Conform informațiilor cuprinse în Raportul de autoevaluare, raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți era următorul:

An universitar	Raportul dintre cadrele didactice titulare și numărul total de studenți	Raportul dintre cadrele didactice și numărul total de studenți
2005-2006	0 la 368	1 la 21,64
2006-2007	1 la 584	1 la 31,56
2007-2008	1 la 65,45	1 la 23,74
2008-2009	1 la 67,15	1 la 34,92
2009-2010	1 la 61,7	1 la 28,72 (30,85)
2010-2011	1 la 51,4	1 la 29,37
2011-2012	1 la 40,12	1 la 20
2012-2013	1 la 29	1 la 13,44
2013-2014	1 la 19,6	1 la 11,4
2014-2015	1 la 15,42	1 la 10

Conform Raportului de autoevaluare, în UAMS există o procedură de evaluare a corpului profesoral care a fost aprobată în 26.02.2014 care prezintă mai mulți indicatori de evaluare și care cuprinde o fișă de autoevaluare, o fișă de evaluare colegială, o fișă de evaluare din partea conducătorului și o fișă de evaluare a interacțiunii student-profesor.

Criteriile adiționale de evaluare prezentate în procedură nu se regăsesc în fișele de autoevaluare, evaluare colegială sau evaluare de către superior.

Nu este descris procesul de evaluare colegială. Raportul privind evaluarea colegială care se regăsește în raportul de autoevaluare face referire la niște comisii de evaluare colegială constituite la nivelul unor programe de studii deși procedura face referire la evaluarea cadrelor didactice ale departamentelor. Procedura nu stipulează faptul că evaluarea colegială este desfășurată de „3 cadre didactice”.

Pentru departamentul de la Hunedoara nu a fost constituită o comisie de evaluare.

Nu există alte dovezi cu privire la activitatea de evaluare colegială desfășurată în UAMS. La vizită s-a prezentat ultimul Raport discutat în Senat.

Procedura de evaluare nu prezintă nicio informație referitoare la procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, precum nicio referire la ciclitatea acestei activități. Procedura cuprinde un formular de evaluare a interacțiunii student-profesor. Raportul nu cuprinde nicio informație cu privire la aplicarea acestui chestionar, rezultatele obținute, măsurile luate etc.

Raportul cuprinde o fișă de evaluare din partea conducătorului direct, dar nu există informații suplimentare cu privire la aplicarea acestui formular.



Instituția nu are un sistem informatic integrat care să faciliteze colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru asigurarea instituțională a calității. Există sisteme informatice pe tipuri de activități, dar nelegate între ele.

Dovadă stau informațiile contradictorii din documentele depuse de-a lungul timpului odată cu rapoartele de autoevaluare a unor programe de studii universitare de licență.

Raportul de autoevaluare face referire la o procedură care reglementează accesul public la informații care a fost aprobată în 31.01.2014. Procedura face referire la unele departamente și structuri care nu există în organigrama UAMS (Departamentul de Management al Resurselor Umane). În prezent pe site-ul UAMS se regăsesc taxele administrative.

Pe site-ul UAMS sunt date legate numai de acreditarea programelor de studii, dar nu și calificativul.

Raportul de autoevaluare cuprinde rapoarte anuale de calitate începând cu anul universitar 2008-2009 (aprobat în ședința Senatului din 19.12.2008), pentru anul universitar 2010-2011 (aprobat în ședința Senatului din 30.11.2011), pentru anul universitar 2011-2012 (aprobat în ședința Senatului din 07.12.2012), pentru anul universitar 2012-2013 (aprobat în ședința Senatului din 02.12.2013), pentru anul universitar 2013-2014 (aprobat în ședința Senatului din 27.11.2014).

Niciun raport nu face referire la calificativele obținute de unele programe evaluate de ARACIS (neîncredere, neîncredere și intrarea în lichidare, încredere limitată); conform rapoartelor toate cerințele normative obligatorii, standardele și indicatorii de performanță erau îndepliniți. Conținutul rapoartelor este aproape identic pentru toți anii. Nu există nicio dovadă că rapoartele au fost publicate pe site-ul UAMS și că au fost discutate în cadrul comunității universitare. De altfel, conținutul rapoartelor nu oferă informații relevante referitoare la organizației furnizoare de educație.

## RECOMANDĂRI

Ca urmare a procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programului de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

### ▪ **cu privire la procesul didactic:**

- reducerea numărului de discipline predate de un cadru didactic pentru creșterea gradului de profesionalizare a acestora și corelarea mai bună a preocupărilor didactice cu cele de cercetare;
- corelarea formațiilor de studiu cu spațiile avute la dispoziție pentru desfășurarea activităților didactice;
- îmbunătățirea accesului la resursele educaționale oferite de bibliotecă, prin îmbunătățirea calitativă și cantitativă a fondului de carte;
- realizarea unor abonamente la reviste de specialitate și accesul la baze de date relevante pentru fiecare domeniu reprezentat în portofoliul educațional al UAMS.

### ▪ **cu privire la cercetarea științifică:**

- UAMS trebuie să își asume ea o politică a cercetării științifice și să nu lase această activitate la nivel de decizie individuală, trebuie să fie instalat un management al cercetării științifice, cu obiective concrete (de exemplu, de depunere și apoi de câștigare a unor proiecte de cercetare, de colaborare cu economia/industria). Orientarea activității de cercetare poate fi locală, bazată pe o colaborare cu firme locale, pentru rezolvarea unor probleme locale;
- realizarea de investiții în spații, infrastructură și logistică de cercetare, corelat cu atragerea de fonduri pentru cercetare;



- preocupare pentru creșterea numărului de articole în reviste cotate ISI cu factor de impact;
- urmărirea și evidențierea citărilor în reviste ISI a lucrărilor publicate de membrii comunității academice, creșterea relevanței internaționale a fiecărui cadru didactic;
- creșterea gradului de interes pentru implicarea studenților în activitățile de cercetare.
- **cu privire la relația cu studenții:**
- bazinul de recrutare actual creează premisele asigurării cu dificultate pe viitor a unui număr suficient de studenți care să poată asigura sustenabilitatea financiară a programelor oferite. În acest sens se recomandă eforturi pentru creșterea vizibilității și atractivității Universității, la nivel regional și național;
- creșterea numărului de burse acordate și a cuantumului acestora.
- **cu privire la sursele de finanțare:**
- creșterea ponderii altor venituri în bugetul UAMS decât cele reprezentate de taxele de școlarizare;
- dezvoltarea finanțării prin atragerea de surse de finanțare alternative (proiecte de cercetare, sponsorizări, servicii către comunitate);
- continuarea eforturilor pentru dotarea tuturor laboratoarelor didactice și de cercetare cu aparatură modernă și cu softuri specializate conform necesarului fiecărui domeniu sau program de studiu.
- **cu privire la cooperarea internațională:**
- preocupare crescută pentru intensificarea schimburilor internaționale la nivel de publicații științifice;
- încercarea de încadrare în echipe internaționale de proiect, fie la nivel instituțional, fie și numai la nivel de persoane pentru perceperea corectă a dimensiunii activităților actuale desfășurate în Spațiul European al învățământului superior și al cercetării științifice.
- **cu privire la activitatea instituțională:**
- inițierea unor procese de analiză și îmbunătățire a conținutului regulamentelor aplicabile în UAMS, în vederea adaptării acestora la specificul funcțional propriu;
- creșterea culturii calității, introducerea procesului bazat pe îmbunătățiri continue, în UAMS existând o serie de regulamente însă nefiind clar cum sunt ele implementate, respectate și realizate;
- utilizarea rezultatelor evaluărilor multicriteriale necesar a fi dezvoltate în cadrul Universității pentru motivarea personalului didactic, atât pentru activitățile didactice, cât și pentru cele legate de cercetare.

Pentru redactarea Raportului final al ARACIS v-am rămâne îndatorați dacă am primi răspunsul dumneavoastră în termen de o săptămână de la data primirii acestei scrisori, inclusiv măsurile și termenele preconizate să răspundă observațiilor și recomandărilor formulate. În răspunsul pe care îl adresați la scrisoarea ARACIS cu privire la concluziile vizitei de evaluare instituțională, vă rugăm să faceți referiri și la observațiile evaluatorului străin și ale studenților. Pentru exprimarea unui punct de vedere cât mai obiectiv vă anexăm aceste rapoarte.

Vă aducem la cunoștință, totodată, și faptul că scrisoarea este elaborată cu acordul tuturor membrilor echipei de evaluare și reflectă astfel punctele de vedere ale acestora.

Mulțumindu-vă pentru colaborare primiți, stimate domnule Rector, expresia înaltei noastre considerații.

**Cu deosebită stimă,**

*Președinte A.R.A.C.I.S.*

*Prof. univ. dr. ing. Jordan PETRESCU*