

**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ  
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII EDUCAȚIEI  
ACADEMICE LA UNIVERSITATEA CREȘTINĂ “PARTIUM”**

Perioada vizitei: 29.05 – 31.05.2019

Data raportului: 24.09.2019

Director de misiune ARACIS:  
Prof. univ. dr. Nicoleta CORBU

Coordonator echipă de experți ARACIS:  
Prof. univ. dr. Alexandru ȚUGUI

## CUPRINS

<b>I. INTRODUCERE</b> .....	<b>3</b>
<b>II. EVALUAREA EXTERNĂ, LA NIVEL INSTITUȚIONAL A Universității Creștine “Partium”</b> .....	<b>6</b>
<b>II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR</b> .....	<b>6</b>
<b>II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR</b> .....	<b>16</b>
II.2.1 Carta Universitară .....	16
II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior .....	16
II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior.....	17
II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale.....	17
II.2.5 Personalul didactic .....	19
II.2.6 Administrația instituției.....	21
II.2.7 Baza materială.....	24
II.2.8 Activitatea financiară .....	26
II.2.9 Etica în Universitatea Creștină “Partium”.....	29
<b>II.3 EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR</b> .....	<b>29</b>
II.3.1 Admiterea.....	29
II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților .....	30
II.3.3 Valorificarea calificării obținute .....	32
II.3.4 Activitatea de cercetare științifică .....	37
II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior .....	42
<b>II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR</b> .....	<b>44</b>
II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii.....	44
II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri) .....	44
II.4.3 Alte evaluări externe realizate de Instituția de Învățământ Superior.....	48
II.4.4 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității.....	48
II.4.5 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate .....	49
II.4.6 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral .....	50
II.4.7 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității .....	50
II.4.8. Transparența informațiilor de interes public .....	51
<b>III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE</b> .....	<b>52</b>
<b>III.1 Managementul strategic promovat de Universitatea Creștină “Partium”</b> .....	<b>52</b>
<b>III.2 Fundamentarea și realizarea programelor operaționale și a planului strategic</b> .....	<b>53</b>
<b>III.3 Răspundere și responsabilitate publică</b> .....	<b>54</b>
<b>IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI</b> .....	<b>55</b>
<b>IV.1 CONCLUZII</b> .....	<b>55</b>
<b>IV.2 RECOMANDĂRI</b> .....	<b>59</b>
<b>V. PROPUNERE CALIFICATIV</b> .....	<b>62</b>

### I. INTRODUCERE

Evaluarea externă instituțională a *Universității Creștine "Partium"* a fost realizată cu *scopul* certificării calității educației, cercetării științifice, structurilor instituționale, administrative și manageriale, a rezultatelor și performanțelor academice ale Universității, contribuind prin aceasta la promovarea încrederii publice în regulile și standardele de acordare a calificărilor universitare, respectiv a diplomelor, de către Universitate.

Echipele de experți evaluatori ARACIS s-a concentrat asupra următoarelor aspecte:

- a) Analiza mecanismelor și procedurilor de asigurare și ameliorare continuă a calității precum și analiza rezultatelor aplicării acestora la nivelul fiecărui program de studiu analizat la Universitatea Creștină "Partium";
- b) Analiza modului în care Universitatea Creștină "Partium" a aplicat referințele incluse în Metodologia privind asigurarea calității;
- c) Analiza modului în care Universitatea Creștină "Partium" formulează și operaționalizează strategii de creștere a calității învățământului, cercetării științifice, structurilor instituționale și administrativ-manageriale.

Principalele *obiective* urmărite de către echipa de experți ARACIS au fost:

- a) să contribuie la fundamentarea unei culturi a calității, atât în cadrul programelor de studiu evaluate cât și în cadrul activităților de cercetare-dezvoltare, în vederea promovării și consolidării înaltei performanțe în procesele de educație și formare profesională;
- b) să realizeze o evaluare a măsurii în care se asigură studenților, angajatorilor precum și publicului un acces larg, continuu, transparent și rapid la informații clare, explicite și de încredere legate de modul în care Universitatea Creștină "Partium" gestionează programele de studiu, diplomele și certificate de studii universitare și calificări care respectă standardele naționale, precum și conformitatea cu standardele academice europene și principiile de calitate academică;
- c) să ofere recomandări, pentru situațiile în care sunt constatate disfuncționalități în asigurarea calității programelor de studii, modalități de inițiere de acțiuni de îmbunătățire a acestora;
- d) să ofere recomandări legate de identificarea și aplicarea mecanismelor de evaluare externă care să conducă la ridicarea nivelului calitativ al procesului de educare și formare profesională, a transparenței gestiunii și a responsabilității publice.

Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale la *Universitatea Creștină "Partium"* s-a realizat cu respectarea tuturor prevederilor metodologice specifice ARACIS, pe baza unui program detaliat stabilit în colaborare cu instituția vizitată. Conținutul programului de activitate al echipei de evaluare a avut două componente importante și anume:

- a) evaluarea instituțională a *Universității Creștine "Partium"* pe baza: raportului de autoevaluare internă elaborat de universitate, rapoartelor întocmite de către experții evaluatori pentru programele supuse evaluării, cât și a evaluărilor suplimentare legate de serviciile funcționale ale universității, managementul general practicat la nivelul universității și a modului în care este funcțională componenta de asigurare a calității la nivel de departamente, facultăți și instituție;
- b) evaluarea programelor de studii universitare de licență, conform contractului.

Comisia de evaluare instituțională externă a fost compusă din:

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS

Poziție în echipă	Numele și prenumele/apartenență
Director misiune	Prof. univ. dr. Nicoleta CORBU Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București
Coordonator misiune	Prof. univ. dr. Alexandru ȚUGUI Universitatea „Alexandru Ioan Cuza“ din Iași
Expert străin	Prof. univ. dr. Dusan PALIC Faculty of Veterinary Medicine, Ludwig-Maximilians University Munich, Germany
Expert Comisie Consultativă	Prof. univ. dr. Gheorghe SOLOMON - Universitatea Politehnica București
Expert Comisie Instituțională	Prof univ. dr. Alexandru-Silviu APAHIDEAN Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
Student evaluator 1 Delegat ANOSR	Horia MARIAN Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca
Student evaluator 2 Delegat UNSR	Andreea – Anda MACRA Universitatea de Vest din Timișoara
Expert program (licență - IF) Limba și literatura germană	Prof. univ. dr. Alexandru RUJA Universitatea de Vest Timișoara
Expert program (licență - IF) Asistență socială	Prof. univ. dr. Mihail ANTON Universitatea Națională de Apărare "Carol I" din București
Domeniul de masterat – Arte Vizuale Programul de masterat: Arte plastice, decorative și design - Comunicare vizuală	Prof. univ. dr. Marina THEODORESCU Universitatea Națională de Arte București
Secretar tehnic	Sorin ALECSA ARACIS

Din partea conducerii Universității Creștine “Partium” a participat, pe întreaga durată a vizitei de evaluare, d-nul Prof. univ. dr. Gavril FLORA, Prorector.

Organizarea vizitei s-a desfășurat în următoarele etape:

- Semnare Protocolului – 31.01.2019;
- Data depunerii dosarelor - 15.04.2019;
- Întâlnire Directorului de misiune ARACIS cu reprezentanții instituției la sediul ARACIS - 18.04.2019;
- Data vizitei de evaluare – 29.05 – 31.05.2019.

În data de 29 mai, la ora 9:00, conform programului prestabilit, a avut loc o întâlnire, în plen, cu conducerea Universității Creștine “Partium”. A fost prezentată echipa de experți evaluatori, s-au definit scopul și obiectivele vizitei fiind adresată rugămintea ca, pe tot parcursul vizitei, să fie create condiții optime de activitate.

În cadrul întâlnirii, domnul Rector prof. univ. dr. Iosif PALFI a asigurat membrii comisiei ARACIS de întreaga sa deschidere și colaborare nominalizând, pentru fiecare membru al echipei, persoanele de contact din partea Universității Creștine “Partium”.

După întâlnirea cu conducerea Universității Creștine “Partium”, a avut loc o ședință tehnică a echipei de experți evaluatori coordonată de către Directorul de misiune, doamna Prof. univ. dr. Nicoleta CORBU, în care s-a realizat un instructaj general referitor la modul de desfășurare a evaluării și a conținutului acestuia. Instructajul a fost făcut pe baza „Metodologiei de evaluare externă” elaborată de ARACIS.

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS

---

Doamna Prof. univ. dr. Nicoleta CORBU a scos în evidență aspectele care trebuie analizate și verificate la nivel de departamente, facultăți și instituție referitoare la:

- a) corectitudinea întocmirii și emiterii documentelor legate de admitere, înscrierea și evidența studenților, precum și emiterea documentelor de absolvire (diplomă și foaie matricolă – supliment la diplomă);
- b) modul de realizare a evaluării studenților și cadrelor didactice;
- c) modul de promovare și salarizare ale personalului didactic și nedidactic;
- d) modul de organizare și desfășurare ale activităților de cercetare;
- e) regulamentele și documentele care reglementează desfășurarea activităților la nivel de departament, facultate și instituție, care trebuie să fie în conformitate cu carta universității, relația student – cadru didactic;
- f) componentele sociale ale vieții studențești și cele participative la componentele didactică, managerială și funcțională ale instituției, facultății și departamentului.

S-a atras atenția că anexa referitoare la gradul de acoperire a cadrelor didactice să cuprindă atât normele de la programul evaluat, cât și de la alte programe sau de la alte instituții pentru a se vedea, cumulativ, câte norme acoperă fiecare cadru didactic.

În plus, pentru cadrele didactice asociate, în cazul în care acestea există, s-a solicitat să fie făcută o verificare a acordului dat de instituția unde cadrul didactic este titular și normele didactice pe care acesta le acoperă acolo.

Pentru cadrele didactice pensionare – angajate ca asociați s-a solicitat evaluarea totală a normelor pe care le acoperă cumulativ atât la Universitatea Creștină “Partium”, cât și la alte instituții – prin declarații pe proprie răspundere.

Atingerea obiectivelor evaluării instituționale a fost posibilă ca urmare a unei serii de întâlniri desfășurate de-a lungul vizitei cu:

- echipa de management a Universității Creștine “Partium”;
- corpul profesoral, la nivelul programelor de studii;
- coordonatori ai serviciilor din cadrul Universității Creștine “Partium”;
- studenți;
- absolvenți;
- angajatori.

Se apreciază buna colaborare a echipei de evaluare cu reprezentanții Universității Creștine “Partium”, atât la nivel instituțional cât și la nivelul programelor de studii. Universitatea a dovedit seriozitate și profesionalism în abordarea acestei activități, furnizând informații la toate solicitările exprimate de evaluatorii externi.

## II. EVALUAREA EXTERNĂ, LA NIVEL INSTITUȚIONAL A UNIVERSITĂȚII CREȘTINE “PARTIUM”

### II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

Universitatea Creștină “Partium” din Oradea (UCP) Universitatea Creștină „Partium” din Oradea (UCP) este o instituție de învățământ superior particulară, persoană juridică de drept privat, înființată prin Legea nr. 196 din 21 octombrie 2008 (Anexa 1.1.2. la Raportul de Autoevaluare – R.A.), publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 725/27 octombrie 2008. UCP a fost fondată de *Fundația Pro Universitate Partium*. În baza art 2 din Legea 196, Universitatea a fost înființată cu Facultatea de Științe Socio-Umane, cu specializările: Asistență socială, Limba și literatura germană și Teologie reformată didactică, toate cu predarea în limba maghiară.

Sediul Universității Creștine “Partium” este Oradea, Strada Str. Primăriei nr. 36, Cod postal: 410209, Tel: (0040259) 418.244, adresă de internet: <http://www.partium.ro/>. Din anul 2017 UCP deține un imobil situat pe str. Sulyok István nr. 14-16.

Ca urmare a procesului de evaluare externă independentă a calității academice definitivat în 25 iunie 2014, UPC a fost evaluată de către ARACIS cu nivelul „*Încredere*”.

Prin Hotărârea nr. 96/27.07.2016 a Senatului UCP (aprobată prin HG. nr. 654 din 14.09.2016 - Anexa 1.4.1. Organigrama UCP; Anexa 1.4.2. Structura academică UCP), s-a aprobat *reorganizarea structurii academice* a Universității din anul universitar 2016-2017 departamentele existente au fost regrupate în două facultăți: *Facultatea de Litere și Arte* și *Facultatea de Științe Economice și Sociale*.

La data evaluării noastre externe în UPC sunt organizate următoarele:

- *programele de licență acreditate* (în baza H.G. 158/2018 modificată prin H.G. 692/2018): Limba și literatura engleză, Limba și literatura germană, Limba și literatura maghiară, Arte plastice (grafică), Muzică, Asistență socială, Sociologie, Economia comerțului, turismului și serviciilor și Management;
- *programele de licență autorizate provizoriu* (în baza H.G. 158/2018 modificată prin H.G. 692/2018): Limba și literatura engleză - Limba și literatura germană, Limba și literatura maghiară - Limba și literatura engleză, Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară), Finanțe și bănci;
- *programe de master acreditate* (în baza HG 185/2018): Management –Managementul dezvoltării afacerilor; Administrarea afacerilor – Administrarea afacerilor în turism; Asistență socială – Politici sociale europene; Limbă și literatură – Multilingvism și multiculturalitate; Muzică - Artă muzicală în cultura audiovizuală; Arte vizuale – Arte plastice, decorative și design - Comunicare vizuală.

UCP dispune de o Cartă universitară (Anexa 1.2.1.) conformă cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, care a fost revizuită și aprobată în ședința Senatului la 18.11.2016 (Decizia Senatului nr.170), pentru care UCP a primit avizul favorabil de la Ministerul Educației prin Adresa nr. 65/07.02.2017. Departamentul Pentru Pregătirea Personalului Didactic, în cadrul căruia funcționează Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, conform prevederilor legale este o structură de sine stătătoare, aflată în subordonare universitară directă.

În UCP activitatea de cercetare științifică se desfășoară în institute și centre de cercetare specializate (Anexa 1.4.3. Unități de cercetare UCP), sub directa coordonare a departamentelor, ceea ce a permis UCP ca să obțină rezultate notabile ale activității de cercetare științifică prin diseminarea acestora în revista universității (*Partiumi Egyetemi Szemle*) sau în alte reviste de specialitate din România sau din străinătate, respectiv sub formă de cărți de autor sau culegeri de studii publicate prin *Editura Universitară “Partium”* (Anexa 1.4.4. Prezentarea Editurii Partium).

UCP are semnate acorduri de cooperare cu universități din România, Olanda, Elveția, Spania, Belgia, Ungaria, Polonia, Slovacia etc. (Anexa 1.5.2. Convenții de colaborare internaționale). În acest sens derulează colaborări cu instituții de învățământ superior din străinătate pe baza Regulamentului colaborării academice internaționale (Anexa 1.5.1.), după cum urmează: a) participarea la programe internaționale; b) participarea la programe de mobilitate pentru cadre didactice și studenți; c) acorduri de cooperare cu alte universități; d) participarea la concursurile internaționale pentru obținerea de burse de cercetare, studii, perfecționare, granturi; e) afilieri la societăți științifice internaționale; f) participarea la manifestări științifice internaționale; g) invitarea de specialiști din alte țări; h) schimburi de studenți și specialiști, etc.; i) organizarea de seminarii, conferințe, congrese științifice.

Din anul 2014 UPC prin programul ERASMUS+ asigură studenților accesul la mobilități către alte universități din Europa (Anexa 1.5.3. Lista universităților partenere în programul ERASMUS+) în conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea și desfășurarea mobilităților prin programul Erasmus+ (Anexa 1.5.4.).

### II.1.1 Analiza numărului de studenți înmatriculați

După evaluarea instituțională a UCP din 2014, situația numărului de studenți înmatriculați la nivel de universitate, în anul I, pe baza datelor puse la dispoziție, este prezentată în tabelul 1 și tabelul 2 și figurile 1 și 2.

Tabelul 1

Anul universitar	Studenți înmatriculați anul I					
	Licență		Master		TOTAL	
	Înmatriculați	Capacitate	Înmatriculați	Capacitate	Înmatriculați	Capacitate
2014/2015	251	720	95	400	346	1120
2015/2016	264	720	109	450	373	1170
2016/2017	223	720	91	450	314	1170
2017/2018	210	670	91	450	301	1120
2018/2019	229	540	101	450	330	990

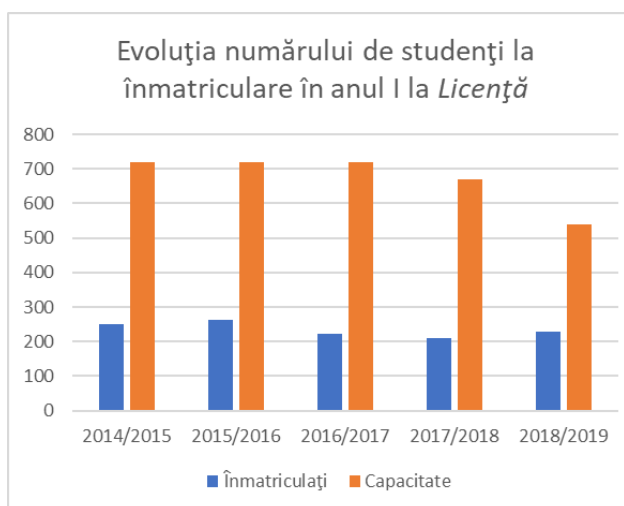


Figura 1 Evoluția numărului de studenți înmatriculați în anul I (licență)

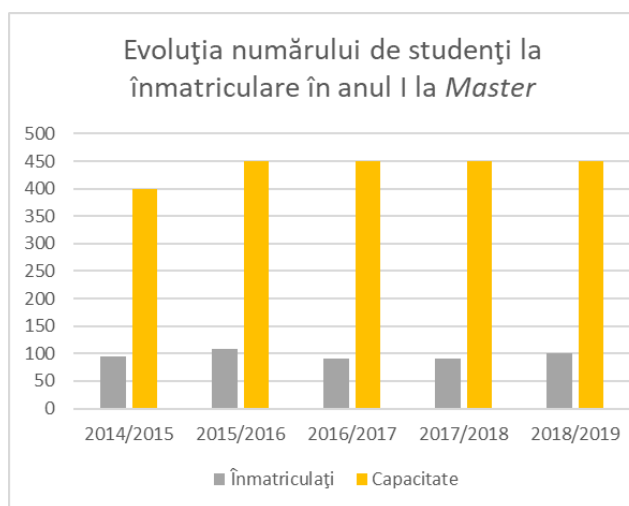


Figura 2 Evoluția numărului de studenți înmatriculați în anul I (master)

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS

O situație de ansamblu (licență+master), comparativă, la nivel de universitate este prezentată în figura 3.

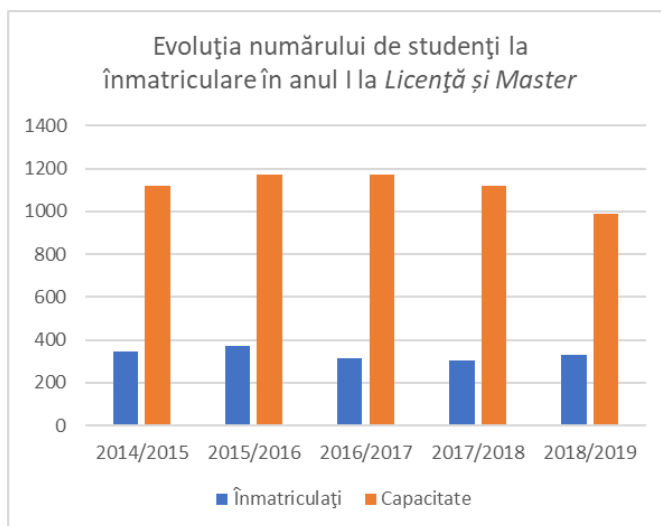


Figura 3 Evoluția numărului de studenți înmatriculați în anul I (licență+master)

Evoluția numărului total de studenți la licență și master de la ultima evaluare instituțională este prezentată în Tabelele 2 și 3.

Tabelul 2

Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți
Licență				
1	2014-2015 - anul I	HG 580/2014	720	251
	2014-2015 - anul II	HG 493/2013	650	250
	2014-2015 - anul III	HG 707/2012	545	183
Total locuri conform HG			<b>1915</b>	
Total studenți școlarizați 2014-2015				<b>684</b>
Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți
Licență				
2	2015-2016 - anul I	HG 575/2015	720	264
	2015-2016 - anul II	HG 580/2014	720	253
	2015-2016 - anul III	HG 493/2013	650	158
Total locuri conform HG			<b>2090</b>	
Total studenți școlarizați 2015-2016				<b>675</b>
Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți
Licență				
3	2016-2017 - anul I	HG 373/2016	720	223
	2016-2017 - anul II	HG 575/2015	720	260
	2016-2017 - anul III	HG 580/2014	720	158
Total locuri conform HG			<b>2160</b>	
Total studenți școlarizați 2016-2017				<b>641</b>



Tabelul 2 (continuare)

Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți
Licență				
4	2017-2018 - anul I	HG 617/2017	670	210
	2017-2018 - anul II	HG 373/2016	720	227
	2017-2018 - anul III	HG 575/2015	720	173
Total locuri conform HG			<b>2110</b>	
Total studenți școlarizați 2017-2018				<b>610</b>
Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți
Licență				
5	2018-2019 - anul I	HG 692/2018	540	229
	2018-2019 - anul II	HG 617/2017	670	165
	2018-2019 - anul III	HG 373/2016	720	181
Total locuri conform HG			<b>1930</b>	
Total studenți școlarizați 2018-2019				<b>565</b>

Tabelul 3

Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți
Master				
1	2014-2015 - anul I	HG 582/2014	400	95
	2014-2015 - anul II	HG 581/2013	400	120
Total locuri conform HG			<b>800</b>	
Total masteranzi școlarizați 2014-2015				<b>215</b>

Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți
Master				
2	2015-2016 - anul I	HG 595/2015	450	109
	2015-2016 - anul II	HG 582/2014	450	97
Total locuri conform HG			<b>900</b>	
Total studenți școlarizați 2015-2016				<b>206</b>

Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți
Master				
3	2016-2017 - anul I	HG 402/2016	450	91
	2016-2017 - anul II	HG 595/2015	450	108
Total locuri conform HG			<b>900</b>	
Total studenți școlarizați 2016-2017				<b>199</b>

Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți
Master				

**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS**

Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți
4	2017-2018 - anul I	HG 117/2017	450	91
	2017-2018 - anul II	HG 402/2016	450	69
Total locuri conform HG			<b>900</b>	
Total studenți școlarizați 2017-2018				<b>160</b>

Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți
Master				
4	2018-2019 - anul I	HG 691/2018	450	101
	2018-2019 - anul II	HG 117/2017	450	68
Total locuri conform HG			<b>900</b>	
Total studenți școlarizați 2018-2019				<b>169</b>

Pe baza discuțiilor purtate la nivel de programe de studii evaluate în cadrul vizitei, precum și din analiza situației înscrierilor în anii I de la programele de studii (prezentată mai sus) s-a remarcat faptul că a fost respectat numărului maxim de studenți școlarizați în anul I pe programe de studii de licență și de master.

Rata de promovabilitate a absolvenților la licență și master de la ultima evaluare instituțională este prezentată în tabelele 4 și 5 și figurile 4 și 5.

Tabelul 4

<b>Evoluția numărului de absolvenți de licență de la ultima evaluare și rata de promovabilitate a absolvenților la licență - promoția 2015</b>					
Nr. crt.	FACULTATEA	Programul de studii de licență	Număr de absolvenți care au finalizat studiile de licență	Număr de absolvenți care au obținut diplomă	Rata de promovabilitate la studiile de licență
0	1	2	3	4	5
1.	Facultatea de Științe Economice	Management	25	21	84%
		Economia comerțului, turismului și serviciilor	24	21	87,5%
		Finanțe și bănci	26	25	96,15%
2.	Facultatea de Științe Socio-Umane	Sociologie	10	8	80%
		Asistență socială	13	13	100%
		Pedagogia învățământului primar și preșcolar	22	17	77,27%
		Limba și literatura engleză	12	11	91,67%
		Limba și literatura engleză-limba și literatura română	5	5	100%
		Filozofie	2	1	50%
		Limba și literatura maghiară	12	12	100%
Limba și literatura germană	7	5	71,43%		
3.	Facultatea de Arte	Arte plastice (Grafică)	23	22	95,96%
		Pedagogie muzicală	2	2	100%
<b>TOTAL UCP (2015)</b>			<b>183</b>	<b>163</b>	<b>89,07%</b>

**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS**

Tabelul 4a (continuare)

Evoluția numărului de absolvenți de licență de la ultima evaluare și rata de promovabilitate a absolvenților la licență - promoția 2016					
Nr. crt.	FACULTATEA	Programul de studii de licență	Număr de absolvenți care au finalizat studiile de licență	Număr de absolvenți care au obținut diplomă	Rata de promovabilitate la studiile de licență
0	1	2	3	4	5
1.	Facultatea de Științe Economice	Management	17	17	100%
		Economia comerțului, turismului și serviciilor	20	20	100%
		Finanțe și bănci	16	16	100%
2.	Facultatea de Științe Socio-Umane	Sociologie	6	2	33,33%
		Asistență socială	8	8	100%
		Pedagogia învățământului primar și preșcolar	25	23	92%
		Limba și literatura engleză	14	13	92,86%
		Limba și literatura engleză-limba și literatura germană	4	3	75%
		Filozofie	6	5	83,33%
		Limba și literatura maghiară	11	8	72,73%
		Limba și literatura maghiară-limba și literatura engleză	1	1	100%
		Limba și literatura germană	8	8	100%
3.	Facultatea de Arte	Arte plastice (Grafică)	17	17	100%
		Pedagogie muzicală	5	5	100%
<b>TOTAL UCP (2016)</b>			<b>158</b>	<b>146</b>	<b>92,40%</b>

Tabelul 4b (continuare)

Evoluția numărului de absolvenți de licență de la ultima evaluare și rata de promovabilitate a absolvenților la licență - promoția 2017					
Nr. crt.	FACULTATEA	Programul de studii de licență	Număr de absolvenți care au finalizat studiile de licență	Număr de absolvenți care au obținut diplomă	Rata de promovabilitate la studiile de licență
0	1	2	3	4	5
1.	Facultatea de Științe Economice și Sociale	Management	16	12	75
		Economia comerțului, turismului și serviciilor	17	14	82,35
		Finanțe și bănci	22	19	86,36
		Asistență socială	9	8	88,88
		Pedagogia învățământului primar și preșcolar	17	14	82,35
		Teologie-Asistență socială	6	6	100
2.	Facultatea de Litere și Arte	Limba și literatura engleză	16	16	100%
		Limba și literatura engleză-limba și literatura germană	3	3	100%
		Limba și literatura engleză-limba și literatura română	0	0	0%
		Limba și literatura maghiară	8	6	75%
		Limba și literatura maghiară-limba și literatura engleză	2	2	100%
		Limba și literatura maghiară-limba și literatura română	0	0	0%
		Limba și literatura germană	7	7	100%
		Limba și literatura germană-limba și literatura maghiară	1	1	100%
		Arte plastice (Grafică)	26	25	96,15%
		Pedagogie muzicală	8	7	87,5%
<b>TOTAL UCP (2017)</b>			<b>158</b>	<b>140</b>	<b>88,60%</b>



## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS

Tabelul 4c (continuare)

Evoluția numărului de absolvenți de licență de la ultima evaluare și rata de promovabilitate a absolvenților la licență - promoția 2018					
Nr. crt.	FACULTATEA	Programul de studii de licență	Număr de absolvenți care au finalizat studiile de licență	Număr de absolvenți care au obținut diplomă	Rata de promovabilitate la studiile de licență
0	1	2	3	4	5
1.	Facultatea de Științe Economice și Sociale	Management	13	11	84,61%
		Economia comerțului, turismului și serviciilor	24	21	87,5%
		Finanțe și bănci	18	18	100%
		Asistență socială	10	8	80%
		Sociologie	11	10	90,90%
		Pedagogia învățământului primar și preșcolar	13	11	84,61%
		Teologie-Asistență socială	3	3	100%
2.	Facultatea de Litere și Arte	Limba și literatura engleză	10	10	100%
		Limba și literatura engleză-limba și literatura germană	2	2	100%
		Limba și literatura engleză-limba și literatura română	2	2	100%
		Limba și literatura maghiară	9	9	100%
		Limba și literatura maghiară-limba și literatura engleză	5	5	100%
		Limba și literatura maghiară-limba și literatura română	2	2	100%
		Limba și literatura germană	12	12	100%
		Limba și literatura germană-limba și literatura maghiară	-	-	-
		Arte plastice (Grafică)	32	31	96,87%
		Pedagogie muzicală	7	6	85,71%
		<b>TOTAL UCP (2018)</b>			<b>173</b>

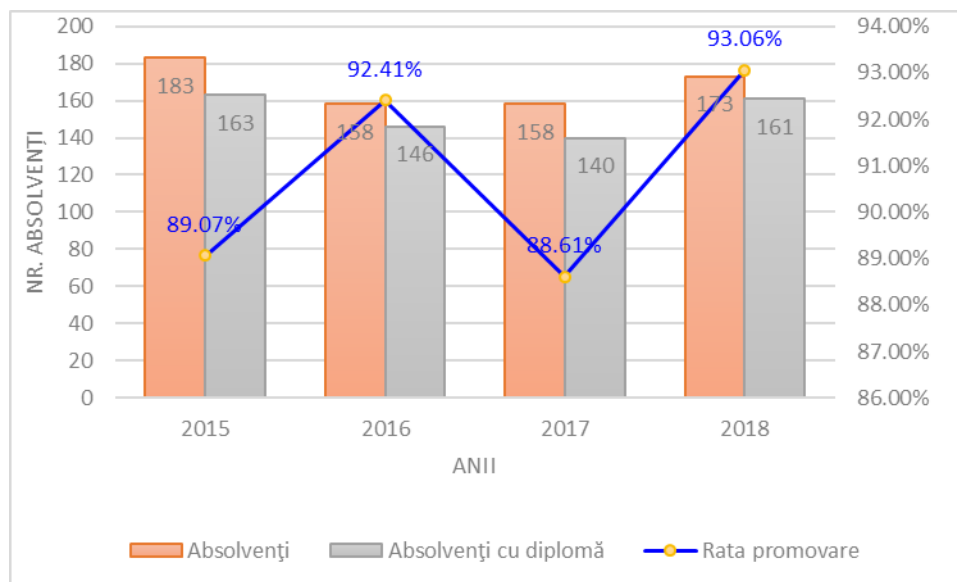


Figura 4 Promovabilitatea la examenele de licență pe întreaga universitate

Tabelul 5a

**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS**

<b>Evoluția numărului de absolvenți de licență de la ultima evaluare și rata de promovabilitate a absolvenților la master - promoția 2015</b>					
<b>Nr. crt.</b>	<b>FACULTATEA</b>	<b>Programul de studii de master</b>	Număr de absolvenți care au finalizat studiile de licență	Număr de absolvenți care au obținut diplomă	Rata de promovabilitate la studiile de licență
0	1	2	3	4	5
1	Facultatea de Științe Economice	Managementul dezvoltării afacerilor	29	26	89,65%
2	Facultatea de Științe Socio-Umane	Politici sociale europene	11	7	63,64%
		Studii religioase	5	4	80%
		Filozofie și artă în spațiul public	4	2	50%
		Filozofie politică contemporană	2	2	100%
		Multilingvism și multiculturalitate	11	10	90,91%
3	Facultatea de Arte	Arta muzicală în cultura audiovizuală	8	6	75%
		Arte plastice comunicare și design- Comunicare vizuală	9	5	55,56%
<b>TOTAL UCP</b>			<b>79</b>	<b>62</b>	<b>78,48%</b>

Tabelul 5b

<b>Evoluția numărului de absolvenți de licență de la ultima evaluare și rata de promovabilitate a absolvenților la master - promoția 2016</b>					
<b>Nr. crt.</b>	<b>FACULTATEA</b>	<b>Programul de studii de master</b>	Număr de absolvenți care au finalizat studiile de licență	Număr de absolvenți care au obținut diplomă	Rata de promovabilitate la studiile de licență
0	1	2	3	4	5
1	Facultatea de Științe Economice	Managementul dezvoltării afacerilor	23	22	95,65
2	Facultatea de Științe Socio-Umane	Politici sociale europene	8	7	87,50%
		Studii religioase	3	2	66,66%
		Filozofie și artă în spațiul public	5	2	40%
		Multilingvism și multiculturalitate	19	15	78,95%
3	Facultatea de Arte	Arta muzicală în cultura audiovizuală	5	3	60%
		Arte plastice comunicare și design- Comunicare vizuală	9	7	77,78%
<b>TOTAL UCP</b>			<b>72</b>	<b>58</b>	<b>80,55%</b>

Tabelul 5c

<b>Evoluția numărului de absolvenți de licență de la ultima evaluare și rata de promovabilitate a absolvenților la master - promoția 2017</b>					
<b>Nr. crt.</b>	<b>FACULTATEA</b>	<b>Programul de studii de master</b>	Număr de absolvenți care au finalizat studiile de licență	Număr de absolvenți care au obținut diplomă	Rata de promovabilitate la studiile de licență
0	1	2	3	4	5
1	Facultatea de Științe Economice și Sociale	Managementul dezvoltării afacerilor	22	20	90,90%
		Administrarea afacerilor în turism	7	6	85,71%
		Politici sociale europene	8	7	87,5%
		Filozofie și artă în spațiul public	6	6	100%
		Arta muzicală în cultura audiovizuală	5	3	60%

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS

Evoluția numărului de absolvenți de licență de la ultima evaluare și rata de promovabilitate a absolvenților la master - promoția 2017					
Nr. crt.	FACULTATEA	Programul de studii de master	Număr de absolvenți care au finalizat studiile de licență	Număr de absolvenți care au obținut diplomă	Rata de promovabilitate la studiile de licență
0	1	2	3	4	5
2	Facultatea de Științe Socio-Umane	Arte plastice comunicare și design- Comunicare vizuală	4	3	75%
		Multilingvism și multiculturalitate	16	12	75%
		Managementul dezvoltării afacerilor	22	20	90,90%
<b>TOTAL UCP</b>			<b>90</b>	<b>77</b>	<b>85,55%</b>

Tabelul 5d

Evoluția numărului de absolvenți de licență de la ultima evaluare și rata de promovabilitate a absolvenților la master - promoția 2018					
Nr. crt.	FACULTATEA	Programul de studii de master	Număr de absolvenți care au finalizat studiile de licență	Număr de absolvenți care au obținut diplomă	Rata de promovabilitate la studiile de licență
0	1	2	3	4	5
1	Facultatea de Științe Economice și Sociale	Managementul dezvoltării afacerilor	22	20	90,90%
		Administrarea afacerilor în turism	7	6	85,71%
		Politici sociale europene	8	7	87,5%
		Filozofie și artă în spațiul public	6	6	100%
2	Facultatea de Științe Socio-Umane	Arta muzicală în cultura audiovizuală	5	3	60%
		Arte plastice comunicare și design- Comunicare vizuală	4	3	75%
		Multilingvism și multiculturalitate	16	12	75%
<b>TOTAL UCP</b>			<b>68</b>	<b>57</b>	<b>83,82%</b>

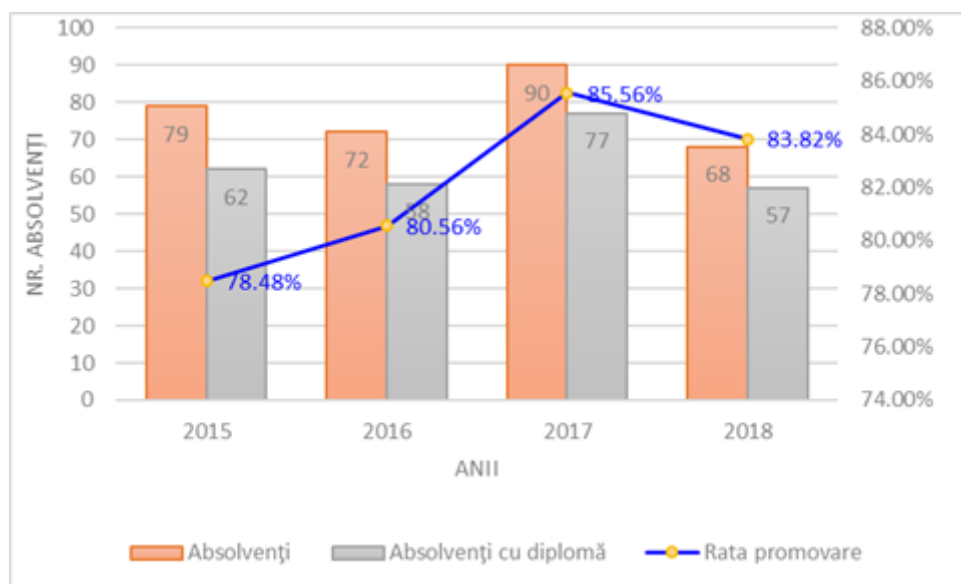


Figura 5. Promovabilitatea la examenele de dizertație pe întreaga universitate

## II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

### II.2.1 Carta Universitară

Universitatea Creștină “Partium” își desfășoară activitatea pe baza Cartei universitare (Anexa 1.2.1), care a fost elaborată în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011 și a fost revizuită și aprobată în ședința Senatului la 18.11.2016 (Decizia Senatului nr.170). Ulterior Carta UCP a primit avizul favorabil de la Ministerul Educației prin Adresa nr. 65/07.02.2017. Din evaluările comisiei instituționale rezultă că aceasta cuprinde prevederi în conformitate cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior.

Carta UCP este accesibilă la adresa de internet <https://www.partium.ro/ro/documente/regulamente-si-proceduri>.

Echipa de experți constată că masteratele funcționează pe domenii de licență acreditate, dar există și situații de mastere care funcționează pe domenii de licență fără documentație depusă pentru menținerea acreditării. Conform situației furnizate de ARACIS (Anexa S.02) avem următoarele mastere în această situație:

„Politici sociale europene” din domeniul „Asistență socială” – Domeniul de licență pentru care evaluarea de menținere a acreditării a fost în 26.02.2012.

„Multilingvism și multiculturalitate” din domeniul „Filologie” – Domeniul de licență „Filologie” corespunzător domeniilor de licență „Limbă și literatură” cu programele de studii de licență: „Limbă și literatură engleză- Limbă și literatură germană” autorizat în 30.05.2013, „Limbă și literatură maghiară-Limbă și literatură engleză” autorizat în 30.05.2013 și „Limbă și literatură germană” autorizat în 31.05.2012. Universitatea a făcut în prezent demersurile pentru a re-evalua fiecare program.

### II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior

Universitatea Creștină “Partium” este o universitate privată cu misiune comunitară, cu rol regional, care deservește în principal minoritatea maghiară din România, clădindu-se pe valorile creștine, ale culturii europene, ale științei și pe valorile tradiționale ale comunității maghiare din România.

**Misiunea și obiectivele** asumate de Universitatea Creștină “Partium” sunt prezentate în art. 11 și respectiv art. 12. în Carta Universitară. Astfel, la art. 11 se prezintă de o manieră sintetică:

*“1. Misiunea și obiectivele UPC sunt de natură profesional-didactică, științifică, cultural-educativă, artistică și de cooperare academică profesională.”*

*“3. UCP dorește a fi o instituție de învățământ superior, o universitate cu profil complex, cu activități didactice de învățământ superior în toate domeniile, organizată după modelul instituțiilor academice moderne.”*

*“4. Universitatea oferă servicii de formare profesională a adulților, de formare continuă și dezvoltare profesională a personalului din educație - didactic și didactic auxiliar – precum și a personalului de conducere, de îndrumare și de control din învățământul preuniversitar.”*

*“5. Procesul educational din cadrul comunității universitare a UCP se desfășoară în spirit ecumenic, tolerant și critic”.*

Misiunea și obiectivele instituției sunt prezentate pe site-ul universității (<https://www.partium.ro/ro/declaratie-de-misiune>) și prevăzute în Carta Universității Creștine “Partium” (Anexa 1.2.1.). Echipa de evaluatori constată că în Carta universitară misiunea UCP este preponderent didactică, aspect sesizat și de experții pe programe. În același timp constatăm că misiunea de cercetare este formulată în mod neclar în Carta UCP.



### II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior

În Carta UCP se face trimitere la 16 Regulamente, metodologii și coduri. Lista regulamentelor este prezentată la finalul Cartei Universitare. La analiza exhaustivă a existenței Regulamentelor, la data vizitei am constatat ca lipsește *Regulamentul programelor de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională*. Echipa de experți nu a identificat (în limita competențelor instituționale) la data vizitei ca Regulamentele să aibă în conținutul lor prevederi care să nu fie în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Universitatea dispune de un Regulament intern (Anexă 2.1.2.1 Regulament intern), ca parte a listei de regulamente, metodologii și coduri din Carta universitară. Echipa de experți nu a identificat (în limita competențelor instituționale) ca Regulamentul intern să aibă în conținutul lui prevederi care să nu fie în conformitate cu reglementările legale în vigoare. Pe baza acestuia sunt reglementate raporturile de muncă dintre universitate, în calitate de angajator și angajați. Prevederile regulamentului se aplică întregului personal al universității, indiferent de categoria din care fac parte, precum și studenților.

Echipa de evaluatori a constatat interesul UCP de actualizare periodică a regulamentelor în conformitate cu principiile Cartei Universitare.

Regulamentele, metodologiile și procedurile sunt accesibile și pe pagina de internet a universității, fiind posibil de consultat la adresa <https://www.partium.ro/ro/documente/regulamente-si-proceduri>.

### II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale

În Capitolul al II-lea al Cartei universitare a UCP sunt definite *principiile fundamentale de organizare și funcționare* în baza cărora sunt stabilite structura organizatorică (capitolul al III-lea) și organele și funcțiile de conducere (capitolul al IV-lea).

Structurile organizatorice ale UCP sunt descrise în art. 27, 28, 30, 31, 32, 34, 35, 36, 38 și 40. Corespunzător acestora structura de conducere a UCP (cf. art. 41) este formată din:

- a) Senatul Universității și Consiliul de Administrație, la nivelul Universității;
- b) Consiliul Facultății;
- c) Consiliul Departamentului;

Funcțiile de conducere din Universitate sunt:

- a) rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, la nivelul Universității;
- b) decanul, prodecanii, la nivelul Facultății;
- c) directorul de departament, la nivelul Departamentului;

Funcționarea diferitelor componente ale structurilor de conducere și atribuțiile persoanelor de conducere sunt prevăzute în cadrul Cartei la un nivel general, precum și în regulamente specifice cum sunt: *Regulamentul de organizare și funcționare al Senatului* (Anexa 13 și Anexa 2.1.2.2. Regulamentul de organizare și funcționare al Senatului la R.A.), *Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație* (Anexa 2.1.2.3. Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație la R.A.), *Regulament intern* (Anexa 15 și Anexa 2.1.2.1 Regulament intern), *Regulamentul de funcționare al Căminului*, *Regulament de funcționare al Centrului de Informatică*, *Regulament de funcționare a Editurii*. La data întocmirii prezentului raport pe pagina web a UCP erau postate mai multe regulamente aprobate de Senat în completarea celor deja incluse în Carta, ceea ce demonstrează că UCP este o entitate cu o cultură organizațională bazată pe bune reguli, cu respectarea legislației în vigoare (<https://www.partium.ro/ro/documente/regulamente-si-proceduri>).

În baza conținutului din Anexa 1 la Fișa Vizitei instituționale, coroborat cu constatările din UCP, personalul cu funcții de conducere al Universității este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază la universitate, sunt profesori, conferențieri sau lectori universitari titulari și nu se află în condiția de rezervare a postului.

Pentru o imagine completă asupra structurilor de conducere prezentăm un extras al Organigramei UCP pus la dispoziția echipei de evaluare instituțională (Anexa 1.4.1. Organigrama Universității Creștine „Partium”).

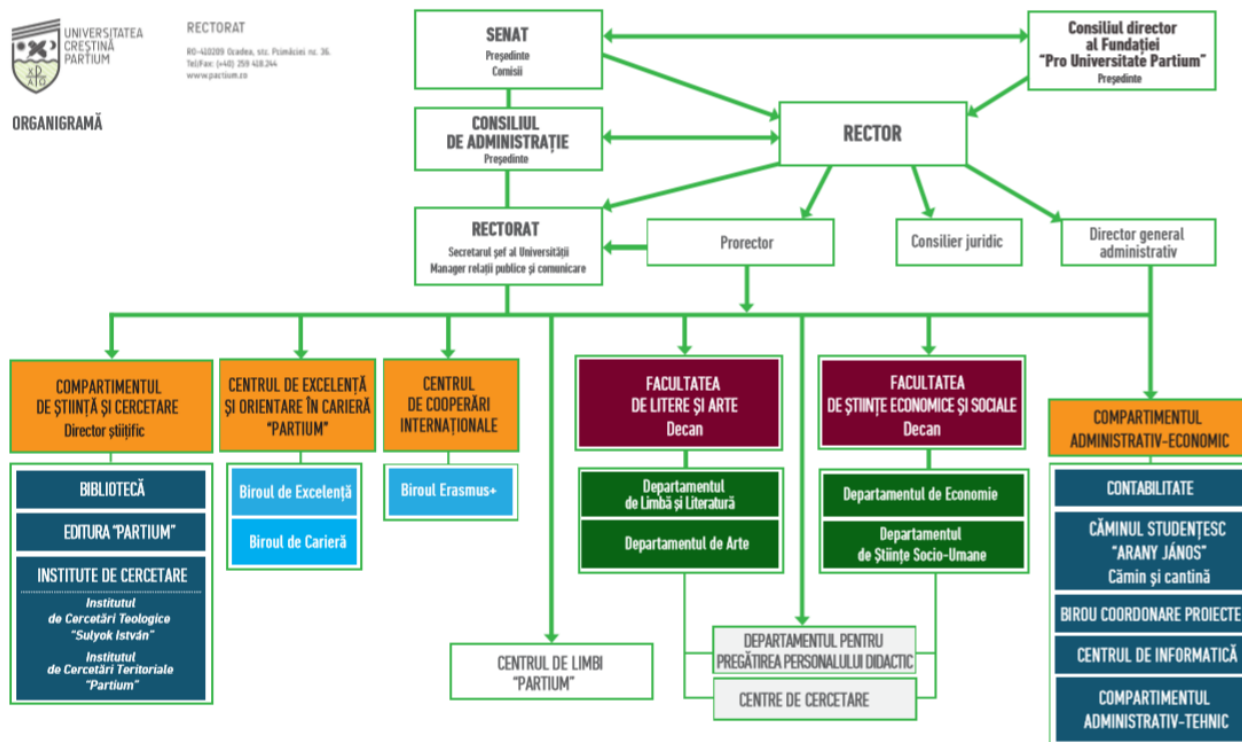


Figura 6. Extras din Organigrama UCP

Activitatea administrativă este coordonată de Compartimentul Administrativ-Economic, pentru care există un Regulament de organizare și funcționare al compartimentului Administrativ-Economic (Anexa 11 la Carta UCP) și care este condus de un Director General Administrativ.

Modalitatea de alegere a studenților ca membri ai structurilor de conducere (Senat, Consiliul facultăților, Consiliul departamentelor, Consiliul de administrație) este realizată printr-o metodologie proprie (Anexa 195 la R.A.), fiind impusă respectarea ponderii de 25% studenți.

Echipele de experți instituționali au constatat că UCP dispune de un mecanism de alegere a reprezentanților studenților în consiliile facultăților, Senat și alte structuri, că acesta este clar descris în Carta Universitară și în regulamentele interne, și că acesta este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați. Atât în Senat, cât și în Consiliul Facultății, studenții reprezintă 25% din numărul membrilor cu drept de vot. Astfel, alegerea organelor colective de conducere (Consiliul Facultății și Senat) este stabilită prin două regulamente, și anume: *Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere din Universitatea Creștină Partium* (Anexa 2.1.3.1.) și *Regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților din Universitatea Creștină Partium* (Anexa 2.1.3.2.). Din discuțiile cu studenții și cu experții studenți instituționali, echipa instituțională a constatat că în Senat și în Consiliile facultăților studenții sunt reprezentați în proporție de cel puțin 25%. Din informațiile publice am constatat că Senatul UCP este format din 24 de membri din care 6 sunt studenți, ceea ce reprezintă un procent de 25% (<https://www.partium.ro/ro/senatul-universitatii-crestine-partium>).

Echipele de experți instituționali au constatat la data vizitei că Ordinul de confirmare al rectorului a fost înregistrat la UCP cu nr. 3536/31.03.2016. Rectorul a fost numit prin ordinul nr. 275 din 17.06.2014 (Anexa 47 la R.A.). La art. 61, Carta UCP stabilește că mandatul rectorului este de 4 ani.

Structura Consiliilor facultăților la nivelul Universității Creștine “Partium” este următoarea:

- Facultatea de Litere și Arte în consiliul facultății – 3 studenți din 12 membri (25% - (<https://bmk.partium.ro/ro/documente>));
- Facultatea de Științe Economice și Sociale – 3 studenți din 10 membri (30% - (<https://gtk.partium.ro/ro/documentele-facultatii>));

Universitatea Creștină “Partium” dispune de un *Plan strategic de dezvoltare* pentru perioada 2016-2020 (Anexă A.1.2.2.1. Plan strategic UCP și la <https://www.partium.ro/ro/documente/alte-documente>), care a fost pus la dispoziția echipei de experți instituționali. Alături de acest plan strategic, Universitatea a pus la dispoziție și *Strategia privind cercetarea științifică pentru perioada 2019-2023* aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 147/13.12.2018. La rândul lor fiecare facultate dispune de un plan strategic propriu, ca parte a planului strategic UCP (Anexa A.1.2.2.2. Plan strategic de dezvoltare – Facultatea de Științe Economice și Sociale și Anexa A.1.2.2.3. Plan strategic de dezvoltare – Facultatea de Litere și Arte). În ceea ce privește colaborarea internațională strategia UCP s-a concretizat în încheierea de parteneriate cu 38 de universități din străinătate, așa cum rezultă din Anexa 1.5.2. Convenții de colaborare internaționale, la care se adaugă cele peste 60 de universități partenere ERASMUS+, așa cum rezultă din Anexa 1.5.3. Lista universităților partenere în programul ERASMUS+.

Pentru implementarea strategiilor educaționale, UCP a prezentat planurile sale operaționale la nivel de universitate (Anexa A.1.2.2.4) și cele la nivel de facultăți (Anexa A.1.2.2.5 și Anexa A.1.2.2.6). Echipele de experți au constatat o corelare a acestor planuri atât pe verticală, cât și pe orizontală.

Echipele de experți au constatat că în UCP există o preocupare permanentă de actualizare a acestor planuri strategice și operaționale, coroborat și cu modificările organizaționale ale UCP în ultimii 5 ani, în funcție de evoluția și contextul învățământului superior și de evaluarea performanțelor conducerii și administrației.

Comisia de experți instituționali a constatat că rectorul prezintă anual Senatului Universității un raport al stării UCP. Au fost identificate aceste rapoarte pentru anii 2016, 2017 și 2018 la adresa <https://www.partium.ro/ro/documente/alte-documente>.

## II.2.5 Personalul didactic

La data vizitei, în cadrul Universității Creștine “Partium” erau titularizați, cu norma de bază, un număr de 63 cadre didactice, din care: 33 profesori și conferențieri și 30 lectori (șefi de lucrări) și asistenți (Tabelul 6). Numărul total al cadrelor didactice asociate era de 142 care predau ore în regim de plată cu ora, ceea ce conduce la faptul că la data vizitei erau constituite un număr de 142 de posturi didactice, așa cum rezultă din Tabelul nr. 6.

Tabelul 6

Anul universitar	Posturi		Procent ocupare	Profesori și conferențieri	Pondere din total titulari
	Total	Titulari			
2014/2015	117	89	76,06%	27	30,33%
2015/2016	111	81	72,97%	32	39,5%
2016/2017	97	54	55,67%	31	57,4%
2017/2018	100	61	61,00%	34	55,73%
2018/2019	142	63	44,36%	33	52,38%

Analizând datele furnizate de la ultima evaluare instituțională (iunie 2014) rezultă o diminuare a numărului cadrelor didactice titulare cu norma de bază (figura 6,a). Procentual, evoluția a fost:

2014/2015 - 76,06%, 2015/2016 - 72,97%, 2016/2017 - 55,67%, 2017/2018 - 61,00% și 2018/2019 - 44,36%.

În Anexa 1.3.2. Evoluția cadrelor didactice 2014-2019 sunt prezentate detaliat datele despre structura pe grade didactice a cadrelor didactice și a normelor la plata cu ora acoperite de acestea.

Din punct de vedere statistic, în anul universitar 2018/2019 un procentaj de 44,36% din posturi sunt acoperite cu norma de bază, iar 55,64% sunt acoperite în regim de plată cu ora. La nivel instituțional, pe baza datelor din ANEXA 6 la FV (pe fiecare program din ciclul de licență care duce la o calificare universitară distinctă), din cele 141,94 de norme constituite conform normelor legale, un număr de 114,70 norme, adică 80,80%, sunt acoperite cu cadre didactice cu normă de bază sau cu post rezervat, titularizate în învățământul superior conform normelor legale, iar dintre acestea 49,12% sunt norme de profesori și conferențieri universitari (Anexă 2.1.4.4. State de funcții 2014-2019).

Echipa de experți constată la data vizitei că numărul total de profesori și conferențieri, titularizați, cu norma de bază în universitate, este de 33, adică 23,23% raportat la totalul de posturi de 142 sau 52,38% raportat la numărul total de cadre didactice titulare, cu norma de bază în universitate (prin raportare la 63). Posturile constituite la UCP nu depășesc numărul de ore maxim stabilit prin lege (Anexa 2\_1\_4\_4 State de funcții 2014-2019). Nu au fost identificate cadre didactice cu mai mult de 3 norme în sistemul național de învățământ.

La data vizitei, în Universitatea Creștină "Partium" existau un număr de 744 de studenți înscriși la programele de studii de licență și master, pentru care exista în anul universitar 2018/2019 un număr de 63 cadre didactice titulare și 34 de cadre didactice asociate. Astfel, raportul dintre cadrele didactice titulare și numărul total de studenți, în anul univ. 2018-2019, este de 1 la 11,7 (744: 63), iar dintre total cadre didactice (titulare și asociate) și total studenți este de 1 la 7,6 (744: 97).

La data vizitei, în Universitatea Creștină "Partium" activau un număr de 4 cadre didactice pensionare, care aveau maxim o normă didactică.

În Universitatea Creștină "Partium" există o Metodologie privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare (Anexa 2\_1\_4\_1 la R.A.), aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 130/13.12.2018.

Performanțele academice ale cadrelor didactice pensionate sunt evaluate anual în baza metodologiei generale de evaluare multicriteriale și a metodologiilor specifice, cum sunt *Metodologia privind ocuparea posturilor didactice* (Anexa 2.1.4.1. Metodologia privind ocuparea posturilor didactice), *Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de promovare în cariera didactică* (Anexa 2.1.4.2. Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de promovare în cariera didactică) și a *Fișei de evaluare cadre didactice* (Anexa 2.1.8.5. Model formular evaluare cadre didactice și Anexa C.4.1.4.1. Fișa de evaluare a cadrului didactic de către directorul de departament). Echipa de experți constată că nu există o metodologie (regulament) specifică pentru cadrele didactice pensionare.

Universității Creștine "Partium" aprobă, anual, unor cadre didactice pensionate la limită de vârstă continuarea activității didactice, acoperind însă cel mult o normă didactică.

Personalul didactic asociat satisface cerințele legale de pregătire, vechime, pentru ocuparea postului respectiv, conform Statutului personalului didactic și normelor Ministerului Educației Naționale.

Toate cadrele didactice care activează în universitate au titlul științific de doctor.

În analiza statelor de funcții (Anexa 2\_1\_4\_4 State de funcții 2014-2019) s-au remarcat următoarele:

- a) Normele didactice îndeplinesc, ca număr de ore, reglementările legislative în vigoare;
- b) S-a constatat neincluderea normei de cercetare în statul de funcțiuni;
- c) Există norme didactice cu un număr mare de discipline acoperite de un singur cadru didactic;

Statele de funcții sunt semnate de conducerea departamentelor, a facultăților și a UCP.

Cadrele didactice asociate (cu excepția unui singur cadru didactic) au făcut cunoscut numărul de ore și tipul activităților didactice prestate prin asociere și au acceptul, prin adeverință semnată de conducătorul instituției în care au funcția de bază, precum și decizia de numire a instituției la care

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS

sunt asociate. În acest sens Echipa de experți instituționali recomandă o gestiune mai eficientă a acestui proces de obținere a acordului. Cadrele didactice care ocupă posturile de asistent au pregătire pedagogică.

Persoanele care ocupă posturile scoase la concurs îndeplinesc condițiile legale valabile la data elaborării raportului. Comisia a verificat prin sondaj o serie de dosare de asistent, șef lucrări (lector), conferențiar și profesor.

În perioada 2014-2018 au fost încheiate acorduri cu instituții academice internaționale în cadrul programului ERASMUS+ cu peste 60 de universități europene, din care 29 sunt cu universități partenere din Ungaria (Anexa 1\_5\_3 Instituitii partenere ERASMUS+).

Situația cadrelor didactice care au efectuat mobilități internaționale este prezentată în tabelul 7 iar în tabelul 8 este prezentată situația venurilor în cadrul universității.

Tabelul 7

Mobilități de predare (outgoing) – cadre didactice								
Anul	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019 – proiect inca in desfasurare
Nr. persoane	10	20	45	53	56	49	46	42
Mobilități formare (outgoing) – cadre didactice și nedidactice								
Anul	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019 - proiect inca in desfasurare
Nr. persoane	0	10	16	24	28	25	26	41

Tabelul 8

Mobilități de predare (incoming) – cadre didactice								
Anul	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019 - proiect inca in desfasurare
Nr. persoane	11	23	25	31	41	43	51	39
Mobilități formare (incoming) – cadre didactice și nedidactice								
Anul	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019 - proiect inca in desfasurare
Nr. persoane	0	3	8	12	13	11	34	28

### II.2.6 Administrația instituției

Sistemul de conducere al Universității Creștine “Partium” este format din: Senatul universitar, Consiliul de administrație, Consiliul facultății, Consiliul departamentului. Funcțiile de conducere din Universitatea Creștină “Partium” sunt: Rector, Prorector, Decan, Prodecan și Director de departament.

Structurile organizatorice ale UCP sunt descrise în Carta la art. 27, 28, 30, 31, 32, 34, 35, 36, 38 și 40. Corespunzător acestora structura de conducere a UCP (cf. art. 41) este formată din:

- Senatul Universității și Consiliul de Administrație, la nivelul Universității;
- Consiliul Facultății;
- Consiliul Departamentului;

Funcțiile de conducere din Universitate sunt:

- rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, la nivelul Universității;

- b) decanul, prodecanii, la nivelul Facultății;
- c) directorul de departament, la nivelul Departamentului;

Echipa de experți a identificat următoarele metodologii în Universitatea Creștină “Partium” există următoarele metodologii care definesc procesul de alegeri ale organelor de conducere:

- *Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere din Universitatea Creștină Partium (Anexa 2.1.3.1.)*
- *Metodologia de organizare a referendumului pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului* (doar pe site la <https://www.partium.ro/ro/documente/regulamente-si-proceduri>);

Senatul Universității este format din 23 de membri, din care 17 cadre didactice și 6 studenți, ceea ce reprezintă un procent de 26,08% (conf. Art. 4(1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului). De menționat faptul că, din 2020, Senatul va avea 11 membri, din care 3 vor fi studenți (art. 4(2) din Regulament și art. 48(1) din Carta UCP). În conformitate cu prevederile art. 2 din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului și art. 45 din Carta, mandatul Senatului este de 4 ani. Tot de 4 ani este și mandatul rectorului în conformitate cu art. 61(1) din Carta UCP.

Din cele constatate la vizită a rezultat că în toate Consiliile facultăților studenții reprezintă cel puțin 25% din totalul membrilor. Componenta consiliilor și a Senatului sunt accesibile pe site-ul universității. Rectorul a fost numit prin ordinul nr. 3536 din 31.03.2016.

La vizită și din Statele de funcțiuni a rezultat că personalul de conducere al Universității Creștine “Partium” este format din cadre didactice titularizate și cu norma de bază în universitate (Anexă 2.1.4.4. State de funcții 2014-2019).

În Universitatea Creștină “Partium” sunt utilizate sisteme informaționale și de comunicare specializate. Astfel, pe durata vizitei am constatat utilizarea în procesul didactic a produselor informatice declarate în Anexa A.2.1.2.3. Software și licențe, între care: Microsoft Windows 7, Windows 10, Microsoft Office Pro Plus Education All, Microsoft Server 2008 Standard, Adobe Master Collection CS5 IE Education TLP, Adobe Photoshop CS CE Win Education, Adobe Illustrator 10 CE Win Education, Small STATA 10, SPSS 15 for Windows, PSPP for Windows, conQuest Gestiune, conQuest Hotel, SAGA C, Sibelius 6.2, MAX/MSP, PEAK PRO 5, Mac OS X v10.4 Tiger, v 10.13 High Sierra, Pro Tools LE 7.1, Qulto, 3D Studio Max ș.a. Activitatea de dezvoltare și întreținere a sistemului informațional este asigurată de Centrul de Informatică, condus de inginerul de sistem. UCP are o pagină web pe care sunt disponibile documentele fundamentale, cum sunt Carta universitară, Codul de etică, regulamentele în vigoare la <http://www.partium.ro/ro>. Gestiunea școlărității este realizată la UCP cu softul VENUSZ (<https://venusz.partium.ro/>), care se accesează pe bază de user și parolă. Managementul instituțional al Universității este facilitat de Centrul de Informatică care gestionează tehnica de calcul, softurile aferente activității didactice și de cercetare, administrative și de evidență financiar-contabilă, respectiv magistrala de comunicații. Universitatea are în dotare 228 calculatoare desktop și laptopuri cu acces la Internet. Funcționarea Centrului de Informatică este reglementată de regulamentul propriu (Anexa 2.1.5.2. Regulament Centru de Informatică).

Toate echipamentele din UCP au acces la Internet de mare viteză prin cablu și/sau wireless, universitatea dispunând de o infrastructură importantă de acces la Internet prin fibră optică de 80 Mb/s. De aceleași performanțe de acces se bucură și studenții cazați în căminele UCP. Rețeaua wireless formată din 10 access pointuri și 5 routere este accesibilă practic din orice loc (săli de curs, holuri, laboratoare, curte, cămin). În vederea creșterii securității instituției, s-a implementat un sistem de supraveghere cu 28 camere video (Anexa 2.1.5.3. Centralizator IT).

Activitățile din cadrul UCP se bazează pe o următoare regulamente și metodologii, publicate pe pagina web a Universității (<https://www.partium.ro/ro/documente/regulamente-si-proceduri>):

- *Codul de etică și deontologie universitară*

- *Codul drepturilor și obligațiilor studentului*
- *Comisia de etică și deontologie profesională. Regulament de funcționare*
- *Metodologia de elaborare și modificare a planurilor de învățământ*
- *Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în carieră didactică*
- *Metodologia privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare 2018-2019*
- *Metodologia privind recunoașterea diplomei de doctor și titlul de doctor*
- *Metodologie privind recunoașterea funcțiilor didactice obținute în instituțiile de învățământ superior acreditate din străinătate*
- *Metodologie privind recunoașterea calității de conducător de doctorat*
- *Metodologia de organizare a referendumului pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului UCP*
- *Regulamentul Centrului de Excelență și de Orientare în Carieră Partium*
- *Regulamentul Comisiei de audit intern*
- *Regulament de evaluarea periodică a programelor de studii*
- *Regulament privind asigurarea calității serviciilor educaționale în UCP*
- *Regulament privind acordarea burselor*
- *Regulament privind creditele pentru voluntariat în cadrul UCP*
- *Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de licență 2018-2019*
- *Regulament privind finalizarea studiilor de masterat 2018-2019*
- *Regulament de admitere la studii universitară de licență 2019-2020*
- *Regulament de admitere la studii universitară de master 2019-2020*
- *Regulament de funcționarea al Centrului de Informatizare*
- *Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere în UCP*
- *Regulament de organizare și desfășurare a studiilor de masterat*
- *Regulament de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație UCP*
- *Regulament de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității al UCP*
- *Regulament de organizare și funcționare al Compartimentului Administrativ Economic*
- *Regulament de organizare și funcționare a Senatului UCP*
- *Regulament de organizare și funcționare a Facultății de Științe Economice și Sociale*
- *Regulament de organizare și funcționare a Facultății de Litere și Arte*
- *Regulament intern UCP*
- *Regulament pentru alegerea reprezentanților studenților din UCP*
- *Regulament privind activitatea profesională a studenților*
- *Regulament pentru aplicarea sistemului de credite transferabile*
- *Regulament privind asigurarea calității serviciilor educaționale*
- *Regulamentul Universității Creștine Partium privind întocmirea statelor de funcții ale personalului didactic*
- *Regulament privind metodologia de recunoașterea perioadelor de studii efectuate în străinătate*
- *Regulamentul privind ocuparea posturilor didactice auxiliare și nedidactice*
- *Regulament privind organizarea și desfășurarea mobilității prin programul Erasmus+*
- *Regulament privind regimul actelor de studii în UCP*
- *Regulamentul colaborării internaționale*

Hotărârile Consiliului de Administrație și ale Senatului **nu sunt publicate** pe site-ul Universității, cu toate că există o pagină specială pentru acest tip de documente la <https://www.partium.ro/ro/documente/hotararile-senatului>.

În Universitatea Creștină “Partium” există o Comisie de audit intern care funcționează pe baza unui Regulament propriu (Anexa A.1.1.3.1. Regulamentul comisiei de audit intern) și care acoperă și sarcini ce țin din auditul calității. Această comisie de audit intern întocmește anual un raport. Echipa de evaluare constată că pe site este publicat raportul de audit pentru anul 2018.

Auditorul intern a întocmit raportul privind auditul intern pentru anul 2018 (<https://www.partium.ro/ro/documente/alte-documente>). Pentru anii 2017 și 2018, am constatat că Situațiile financiare anuale sunt auditate de un auditor independent, membru CAFR, care întocmește raport de audit conform normelor specifice (Anexa S.12).

### II.2.7 Baza materială

În scopul îndeplinirii obiectivelor asumate prin misiunea UCP structurată pe trei paliere, predare, învățare și cercetare, Universitatea asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare didactice și centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. (Anexa A.2.1.1.1. Detalierea spațiilor folosite de universitate). Calitatea acestora este evaluată în funcție de suprafață, volum, starea tehnică, numărul total de studenți, numărul de ocupanți - personal didactic și decercetare, studenți etc. - diferențiate pe domenii, programe de studii și instituțional prin raportare la normele în vigoare (Anexa 2 ARACIS – Detalierea indicatorilor privind spațiile de învățământ).

Spațiile educaționale pentru curs/seminar dispun de echipamente tehnice adecvate facilitării activității educaționale și interacțiunii eficiente dintre cadru didactic și fiecare student. Dotarea acestor spații corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa (Anexa A.2.1.2.1. Dotarea sălilor de curs și seminarii; Anexa A.2.1.2.2. Dotarea laboratoarelor de informatică; Anexa A.2.1.2.3. Software și licențe).

Echipa de experți instituționali apreciază că la UCP există o bază materială capabilă să satisfacă necesitățile actuale și de perspectivă ale procesului de învățământ (Anexa 2.1.5.1. Patrimoniul UCP), motivat de politica acesteia de a investi în infrastructura sa. Astfel, în decembrie 2017 UCP a achiziționat de la Eparhia Reformată de pe lângă Piatra Craiului în schimbul imobilului din str. M. Viteazul nr. 3, clădirea de pe str. Primăriei nr. 27, inclusiv mansarda clădirii care a intrat în proprietatea universității pe baza Legii 196/20.10.2008 începând din 21.10.2011. Suprafața utilă a acestui spațiu este de 3.283,8 mp și asigură necesarul pentru 13 săli de curs și 13 de seminar, 4 laboratoare și cabinete de specialitate, la care se adaugă și spațiile pentru decanatele facultăților, departamentele cu secretariatele aferente.

În anul 2017 a fost dat în folosință imobilul situat pe str. Sulyok István nr. 14-16, care asigură spații educaționale după cum urmează: 1 amfiteatru de 120 locuri, 8 săli de seminar (inclusiv laboratoare foto video, ateliere grafică, laborator informatică) și 3 săli de lectură aferente bibliotecii, cu o suprafață totală de 2097 mp. La acestea se adaugă folosirea a 2 săli de curs (a câte 131,15 mp) pe str. Primăriei nr. 36, iar pe strada Arany János nr. 4. sunt amplasate 1 sală de curs și 2 de seminar.

Din 2002, UCP deține un imobil pentru spații de cazare pentru 220 de studenți, în două imobile, unul situat pe str. Arany János nr. 4. și unul pe str. Primăriei nr. 36, cu o suprafață utilă a spațiilor de cazare este de 1254 mp. La acestea se adaugă și o cantină în imobilul de pe str. Primăriei nr. 36, cu o capacitate de 300 de locuri.

UCP are în dotare 228 calculatoare desktop și laptopuri cu acces la Internet. Universitatea dispune în structura sa de un Centru de Informatică care gestionează tehnica de calcul, softurile aferente activității didactice și de cercetare, administrative și de evidență financiar-contabilă, respectiv magistrala de comunicații.



## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS

În sprijinul procesului didactic, UCP a constituit o Bibliotecă (str. Sulyok István nr. 14-16) pe o suprafață totală de 293,9 mp, la care sunt asociate 3 săli de lectură, precum și un centru de fotocopiere rapidă, cu 2 fotocopiatore performante și un multiplicator digital, tip Duplo.

La data vizitei, în Universitatea Creștină "Partium" existau un număr de 744 de studenți înscriși la programele de studii de licență și master.

Universitatea dispune de soluții și echipamente pentru audio și video conferințe așa cum rezultă din Anexa A.2.1.2.1 Dotarea sălilor de curs și seminarii și din Anexa A.2.1.2.2 Dotarea laboratoarelor de informatică.

Universitatea dispunea în anul universitar 2017/2018 de următoarele spații (Anexa 2 la Fișa vizitei și Anexa 2\_1\_5\_1 Patrimoniul UCP):

- a) Săli de curs – 22 (1.409 mp);
- b) Săli de seminar – 22 (1.114 mp);
- c) Laboratoare – 13 (997,60 mp);
- d) Săli de bibliotecă – 2 (330,40 mp).

Așa cum rezultă din Anexa A.2.1.1.1. Detalierea spațiilor folosite de universitate, universitatea are închiriată o sală de curs de la Eparhia Reformată.

UCP dispune de o bibliotecă cu 3 săli de lectură și cu un număr de 90 de locuri, ceea ce înseamnă 12,09% pentru cei 744 de studenți.

Biblioteca are un program de acces corespunzător specificului specializărilor, și anume: luni-marți între orele 8:00-16:00, miercuri-vineri între orele 8:00-18:00. Biblioteca dispune în patrimoniul ei de 47.000 volume, abonamente la periodice specializate și editate în patru limbi, atât străine cât și autohtone. Publicațiile în format clasic și electronic pot fi regăsite prin cataloage on-line. Prin rețeaua informatică a instituției sunt accesibile bazele de date științifice internaționale EBSCO (<http://ebscohost.com>), JSTOR (<http://www.jstor.org>), SpringerLink (<http://link.springer.com/>). Sunt disponibile și abonamente la publicații românești și străine în domeniile programelor de studii oferite. UCP are încheiat un contract de comodat cu Episcopia Romano-Catolică din Oradea, prin care cadrele didactice și studenții universității au acces la biblioteca episcopiei care cuprinde aproximativ 30.000 de volume din domeniile teologiei, filosofiei, științelor sociale, științelor filologice, muzică, arte plastice. În mod similar, UCP are încheiate contracte de colaborare cu Biblioteca Universitară a Universității din Debrecen, cu Biblioteca Universității Emanuel din Oradea, cu Biblioteca de specialitate „Szegő Katalin” a Fundației Pro Philosophia din Cluj-Napoca și cu Biblioteca Județeană „Gheorghe Sincai” din Oradea (Anexa 2.1.5.4. Convenții de colaborare cu biblioteci).

Situația abonamentelor și periodicelor de la ultima evaluare până la data vizitei este prezentată în tabelul 9.

Tabelul 9

Anul	Abonamente interne		Abonamente externe	
	Titluri	Număr volume	Titluri	Număr volume
2014	11	37	34	174
2015	13	39	30	173
2016	13	28	33	153
2017	10	40	31	142
2018	9	44	25	144
2019	6	16	15	62

Situația sintetică a numărului de titluri de periodice (cumulat din țară și străinătate) raportată la domeniul de studiu, pe ani, de la ultima evaluare până la data vizitei, este prezentată în tabelul 10.

Tabelul 10

Domeniul de studiu	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
--------------------	------	------	------	------	------	------	------	------

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS

Economie	4	7	7	4	6	5	4	5
Arte plastice	10	8	9	8	8	5	4	3
Muzica	3	4	3	4	4	4	4	3
Literatură, lingvistica,	12	17	13	14	15	17	16	7
Științe sociale	6	10	6	8	10	6	4	3
Pedagogie		4	4	4	2	3	3	3
Teologie	2	2	2	1	1	1	1	1

Biblioteca este încadrată cu 2 salariați cu studii superioare. La departamentul de resurse umane (personal-salarizare) am identificat în dosarele de angajat diplomele de biblioteconomie.

Pentru cazarea studenților, UCP deține un imobil pentru spații de cazare pentru 220 de studenți, în două imobile, unul situat pe str. Arany János nr. 4. și unul pe str. Primăriei nr. 36, ceea ce înseamnă că 29,56% din cei 744 studenți beneficiază de cazare.

Universitatea asigură studenților spații de sport (Anexa C.5.1.4. Contract de închiriere sală sport), prin închiriere de la Liceul Reformat, un Club Studențesc, Sala Festivă și sala Bartók a Universității.

Laboratoarele Universității Creștine “Partium” sunt dotate cu software de specialitate adecvat disciplinelor de studiu din planul de învățământ al specializărilor de licență și master, pentru artă și grafică asistată de calculator, statistică, studio acustic, etc. (Anexa A.2.1.2.3. Situația centralizatoare a softurilor și licențelor utilizate).

În Universitatea Creștină “Partium” există unități de cercetare specializate (Conform Organigramei UCP - Anexa 1\_4\_1 Organigrama UCP). Astfel, activitatea de cercetare științifică se desfășoară în institute și centre de cercetare specializate (Anexa 1.4.3. Unități de cercetare UCP), după cum urmează:

- Institutul de Studii Teologice „Sulyok István”;
- Institutul de Cercetări Teritoriale „Partium”;
- Centrul de Cercetare al Creației și Educației Vizuale;
- Centrul de Cercetări în Studii Germanistice;
- Centrul de Cercetări Muzicale;
- Centrul de Cercetare Aplicată;
- Centrul de Cercetări și Studii de Literatură și Cultură;
- Centrul de Cercetări și Studii Anglo-Americane;
- Centrul de Cercetări și Studii Anglo-Americane.

Institutele de cercetare funcționează în subordonare universitară directă, centrele de cercetare își desfășoară activitatea în subordinea departamentelor.

### II.2.8 Activitatea financiară

Universitatea Creștină “Partium” are organizată contabilitatea proprie, întocmește registrele de contabilitate obligatorii, bilanț, contul de rezultat al exercițiului în conformitate cu prevederile legale (Anexă B.4.1.1.2 - Bilanturi 2014-2017). Raportul auditorului financiar independent din 2017 și cel din 2018 (Anexa 2\_1\_6\_2 Raport audit financiar extern 2017) constată că situațiile financiare prezintă în mod fidel poziția financiară, performanța și fluxurile UPC, cu respectarea Legii 82/1991.

La Universitatea Creștină “Partium” sunt respectate condițiile legale cu privire la personalul compartimentului financiar-contabil. Directorul economic Szabó Simon-Dániel are studii economice superioare (Anexa S.11). Personalul din compartimentul financiar-contabil are studii de specialitate.

Universitatea are cod de identificare fiscală (24693826) și are deschis cont bancar propriu la OTP Bank în Oradea. Contul bancar este: cont bancar RO91OTPV221000290701RO01. La vizită au fost solicitate documente care probează separarea conturilor bancare și codul fiscal al UCP (Anexa S.01). UCP dispune de un buget anual realist, elaborat anual, sursele de venituri ale Universității, potrivit Cartei sale, sunt cele rezultate din activități nonprofit. Universitatea Creștină “Partium”

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS

dispune de resurse financiare provenite din surse de finanțare proprii și atrase de la Fundația Sapienția. În calitatea noastră de experți instituționali nu am analizat fluxurile financiare și fundamentarea legală a finanțării. În aprecierea finanțării și transferurilor bancare ne raportăm la opinia independentă a auditorului financiar care a constatat respectarea legislației financiar-contabile.

Bugetul este aprobat de către Consiliul de administrație și Senatul universitar, ținând seama de proiecția multianuală a veniturilor și cheltuielilor, care asigură continuitatea procesului de învățământ pentru cel puțin un ciclu de studii.

Echipa de experți constată că, la data vizitei, UCP dispune de un buget echilibrat, chiar dacă în medie (în special în anii 2015-2016) au existat articole în care se evidențiază un anumit deficit bugetar. O parte din cheltuieli se acoperă din taxe percepute de la studenți, în conformitate cu hotărârile Senatului. Veniturile UCP sunt utilizate pentru acoperirea cheltuielilor ocazionate de procesul instructiv-educativ (dotări, cheltuieli materiale, servicii etc.) și activități de cercetare (Anexa A.2.1.3.4. Bilant UCP 2017).

Activitatea de contabilitate este informatizată, existând *Programul de evidență contabilă Financiar Contabil – SAGA C* (Anexa A.2.1.2.3. Software și licențe).

Cheltuielile legate de plată a salariilor (tabelul 12) au reprezentat, în perioada 2014-2018, procentual, între 68% în 2014 și 58% în 2018 din totalul veniturilor, fiind asigurată o funcționare sustenabilă (Tabelul 11).

Tabelul 11

Element de venit/cheltuială	2014	2015	2016	2017	2018
<b>VENITURI</b>					
Venituri din cotizatiile memb.	18,027	16,705	33,180	13,962	10,548
Venituri din donatii	60,277	43,884	75,317	22,616	111,736
Venituri din dobanzi	1,875	7,809	788	5,785	10,327
Venituri din cedarea activelor			2,305		
Ajutoare si imprumuturi neramb.	10,782,592	12,319,328	12,642,974	11,249,587	12,545,023
Venituri din dif curs valutar	285,209	186,442	253,855	568,421	552,867
Alte venituri fara scop patrim.	1,017,398	1,052,036	1,057,871	5,380,565	1,351,801
Venituri din act. Economica	129,747	165,957	145,980	161,925	201,550
Alte venituri	2,813	61,839	1	0	1,468
<b>TOTAL Venituri</b>	<b>12,297,938</b>	<b>13,854,000</b>	<b>14,212,271</b>	<b>17,402,861</b>	<b>14,785,320</b>
<b>CHELTUIELI</b>					
Ch. privind stocurile	951,007	1,330,014	1,199,206	979,588	809,946
Ch. cu serviciile ex de terti	123,160	145,227	139,943	132,593	95,549
Ch. cu alte servicii	733,876	1,202,066	783,748	1,089,808	988,989
Ch. alte impozite	67,253	28,828	78,059	11,874	13,539
Ch. cu personalul	8,374,767	8,250,588	6,933,144	6,931,775	8,631,297
Ch. cu dif curs valutar, dob	452,558	359,973	448,528	575,669	539,803
Alte chelt expl	1,669,457	2,064,573	1,878,368	5,803,834	1,964,051
Ch. cu amort	436,069	350,204	380,647	703,674	766,814
Ch. privind activitate ec	102,490	243,598	155,497	222,168	285,099
<b>TOTAL Cheltuieli</b>	<b>12,910,637</b>	<b>13,975,071</b>	<b>11,997,140</b>	<b>16,450,983</b>	<b>14,095,087</b>
Rezultat	-612,699	-121,071	2,215,131	951,878	690,233
Pondere ch. Salariale in total venituri	68%	60%	49%	40%	58%

În cadrul Universității taxele de școlarizare sunt calculate în funcție de calculele puse la dispoziție de compartimentul financiar-contabil, luându-se în calcul și finanțările de la Fundația Sapienția. Pentru anul universitar 2018-2019 au fost stabilite conform Hotărârii de Senat UCP nr.

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS

32/18.05.2011, după cum urmează: pentru BA 300 EUR, pentru Muzică 400 EUR, pentru Finanțe Bănci 450 EUR, pentru MA 2000 lei. Taxele nu au fost actualizate din anul 2011 (Anexa S.05).

Informațiile legate de nivelul taxelor practicate de Universitatea Creștină “Partium” sunt comunicate celor interesați prin afișare la sediile facultăților, în broșurile, pliantele și pe site-ul Universității [www.partium.ro](http://www.partium.ro), precum și prin intermediul contractului anual de studii încheiat de fiecare student la începutul fiecărui an universitar (Anexa 2\_1\_7\_3 Contract de studii universitare).

Pe baza datelor din anexe, coroborate cu cele puse la dispoziție de compartimentul contabilitate s-a constatat faptul că Universitatea Creștină “Partium” dispune de rezerve financiare proprii provenite din taxele de școlarizare, din sponsorizări, donații, cercetare etc. Veniturile Universității Creștine “Partium”, din perioada 2014-2018, sunt evidențiate în tabelul 11.

Cu toate că în anii fiscali 2014 și 2015 UCP a înregistrat deficit, după 2015 printr-o gestiune financiară eficientă bazată pe bugete raportate la strategia UCP, s-a reușit obținerea de excedent succesiv în anii 2016-2018. La 31.12.2017 disponibilitățile bănești erau de peste 2,8 milioane lei, ceea ce pentru o universitate de nivelul UCP este un nivel rezonabil și sustenabil.

Începând cu anul 2016, echipa de evaluare instituțională a identificat pe pagina web a UPC Raportul anual al rectorului privind situația Universității Creștine Partium (<https://www.partium.ro/ro/documente/alte-documente>). Raportul evidențiază și aspecte financiare. Echipa de evaluatori instituționali apreciază în mod deosebit claritatea și conținutul informaționat al acestor rapoarte ca sursă de informare a comunității academice.

Cu toate că nu este delimitată în Organigrama UCP, echipa de experți a identificat în UCP funcționarea pe bază de regulament a unei Comisii de Audit Intern (Regulamentul Comisiei de audit intern - <https://www.partium.ro/ro/documente/regulamente-si-proceduri>), care funcționează din februarie 2016 și care pentru 2018 a întocmit și publicat un Raport de audit intern (<https://www.partium.ro/ro/documente/alte-documente>), precum Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, care a publicat pe anul universitar 2017/2018 Raportul anual de autoevaluare a calității.

Din analiza rapoartelor rezultă că această Comisie de audit intern a desfășurat misiuni privind efectiv structurile responsabile de calitatea proceselor educative.

Situațiile financiare anuale sunt auditate de un auditor independent membru CAFR care întocmește raport de audit conform normelor specifice pe bază de contract (Contractele nr. 05/03.05.2018 și nr. 07 / 02.04.2019 - Anexa S.12). Echipa instituțională constată că nu există o cultură a asigurării transparenței informaționale la UCP cu privire la situația financiară, prin lipsa publicării rapoartelor pe pagina web. Echipa de experți instituționali a identificat că la UCP există și o *Comisie de cenzori* care verifică anual situațiile financiare. La rândul său Comisia de cenzori elaborează un Raport asupra aspectelor financiare (bilanțul și bugetul de venituri și cheltuieli) care este discutat și aprobat de către Senatul universitar și de către Consiliul de administrație (Anexa S.12).

Universitatea Creștină “Partium” acordă diferite forme de asistență financiară menționate în diferite regulamente. Fondul de burse fiind asigurat, integral, din fonduri proprii. UCP are un Regulament de acordare a burselor pe care îl aplică în mod consecvent, cu respectarea prevederilor legale în vigoare (Anexa A.2.1.4.1). Studenții cu rezultate deosebite primesc bursă de merit și bursă de studii, iar cei în situații economice dificile sunt sprijiniți cu burse sociale. Un aspect deosebit la UCP cu referire la sistemul de burse și de sprijin social este faptul că diferitele stimulente și ajutoare pot fi cumulate și pot fi dobândite și de cei care beneficiază de burse private. În același timp, Universitatea susține material studenții pentru participarea la alte activități, cum sunt programe de cercetare, evenimente științifice, concursuri studențești, editarea de publicații, evenimente culturale etc.

Din documentarea noastră cu ocazia vizitei am constatat că UCP are o politică constantă de susținere și de creștere a studenților. În Tabelul 12 prezentăm o sinteză a acestor ajutoare financiare.

Tabelul 12

Tip ajutor	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS

Burse de studiu	239,940	263,722	253,660	275,078	303,372
Burse sociale	67,500	67,500	58,950	62,875	63,450
Burse speciale			6,930	53,441	31,597
Burse Makovecz (din 2017)	0	0	204,193	312,248	213,956
Finantare O.S.	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000
<b>TOTAL</b>	<b>327,440</b>	<b>351,222</b>	<b>543,733</b>	<b>723,642</b>	<b>632,375</b>

### II.2.9 Etica în Universitatea Creștină “Partium”

Carta Universității Creștine “Partium” (Anexa 1.2.1. la R.A.) conține în anexă lista de coduri, regulamente și metodologii cuprinse în cartă. Codul de Etică și Deontologie Universitară (CEDU) a UCP (Anexa 2.1.2.4. Codul de etică și deontologie universitară), aprobat în Ședința Senatului din 29 iulie 2011, reunește un ansamblu de principii, norme și reguli morale și profesionale obligatorii pentru întreaga comunitate academică.

Prin art. 29 al CEDU, Comisia de etică și deontologie universitară este însărcinată cu supravegherea aplicării dispozițiilor CEDU. Componenta comisiei este aprobată de Senatul Universității (art. 30 CEDU), este numită de rector și avizată de Senat.

Comisia de etică universitară are un plan de activitate propriu și întocmește anual un raport. Echipa de experți instituționali a cosntatat pe pagina web publicarea anuală, după 2014, a unui Raport al Comisiei de Etică și deontologie universitară (<https://www.partium.ro/ro/documente/alte-documente>). În timpul vizitei cu ocazia completării *Fișei suplimentare* a reieșit că această comisie în ultimii 5 ani a înregistrat în 28.04.2016 o singură sesizare de către d-na conf. univ. dr. Boszák Gizella cu referire la comportamentul directorului interimar de departament conf. univ. dr. Bánffy-Benedek Andrea. CEDU a soluționat cazul și a propus sancționarea d-nei conf. univ. dr. Bánffy-Benedek Andrea cu avertisment scris. Acest caz a fost inclus în raportul publicat pe pagina web a UCP (<https://www.partium.ro/ro/documente/alte-documente>).

La data vizitei nu au fost semnalate sesizări în lucru la CEDU.

## II.3 EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

### II.3.1 Admiterea

UCP aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public pe pagina web a universității cu cel puțin șase luni înainte de aplicare. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii. Pe lângă informarea în scris, format clasic și electronic, folosind pentru aceasta din urmă paginile web ale instituției, ale departamentului și unele portaluri, Universitatea organizează anual o caravană de informare a liceenilor, viitori studenți. În acest scop, împreună cu Asociația Studenților, reprezentanții programelor de studiu vizitează majoritatea liceelor care au cursuri cu limba de predare maghiară, făcând astfel o informare concretă, directă și de la sursă a celor interesați, prezentând oportunitățile oferite de programele de studii și facilitățile asigurate. Alături de caravanele de informare la nivelul Universității, departamentele organizează anual vizite de informare îmbinate cu programe educative și artistice la liceele din regiune, concursuri legate de specialitate etc.

Informarea viitorilor studenți este realizată și prin acțiunea comună a Universității și a Asociației Studenților, desfășurată în mod tradițional sub denumirea “Ziua porților deschise”. La această acțiune sunt invitate liceele din regiune, fiind prezentate facilitățile de studiu și cercetare, mai ales realizările cadrelor didactice și ale studenților în diferitele domenii de știință și artă, precum și

alte aspecte interesante din viața Universității. Cu aceste ocazii se organizează implicarea studenților în diferite programe, care oferă celor interesați o privire de ansamblu asupra vieții și activității de zi cu zi a Universității: prelegeri, workshop-uri, concursuri etc.

Studenții sunt admiși conform unor proceduri transparente, afișate, postate pe site-ul Universității, care respectă reglementările naționale în vigoare. Concursul de admitere este organizat în strictă conformitate cu prevederile legale privind organizarea și desfășurarea examenelor de admitere în învățământul superior, reflectate în Regulamentul de organizare a concursului de admitere pentru studiile universitare de licență (Anexa 2.1.7.1) și Regulamentul de organizare a concursului de admitere pentru studiile universitare de masterat (Anexa 2.1.7.2), aprobate de Senatul Universității în fiecare an universitar.

Senatul aprobă numărul de studenți care pot fi școlarizați și repartizarea acestora pe cicluri și programe de studii; validează rezultatele examenelor de admitere; aprobă înmatricularea sau exmatricularea studenților. Rectoratul însușește și înaintează spre aprobare Senatului propunerile facultăților privind condițiile admiterii pentru fiecare departament în parte, modul de calculare a mediilor de admitere, cuantumul taxei de înscriere, iar în cazul locurilor cu taxă modul de plată, precum și perioadele de desfășurare a examenelor. Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei din ciclul de studii precedent, conform legii, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire. Instituția are proceduri de admitere adaptate studenților cu dizabilități (Anexa 2.1.7.1 Regulamentul de organizare a concursului de admitere pentru studiile universitare de licență - aprobat în Ședința Senatului nr. 128 din 13.12.2018; Anexa 2.1.7.2. Regulamentul de organizare a concursului de admitere pentru studiile universitare de masterat - aprobat în Ședința Senatului nr. 129 din 13.12.2018). Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente.

În prezent, concursul de admitere la licență se realizează pe bază de dosar (pe baza mediei de la examenul de bacalaureat) la majoritatea programelor de studii, iar la specializările Arte plastice și Muzică se susțin probe de concurs specifice. Admiterea la master se face pe bază de concurs conform metodologiei proprii.

Date legate de admitere pentru anul universitar 2019/2020 erau postate pe pagina web a Universității, la adresa <https://www.partium.ro/ro/admitere-2019-sesiunea-septembrie>.

### II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților

În data de 29 mai, orele 19:00, conform Programului vizitei comisiei de evaluare, a avut loc întâlnirea cu studenții Universității Creștine "Partium". La întâlnire au participat studenți de la cele două facultăți ale UCP.

Studenții prezenți la discuție s-au arătat mulțumiți de calitatea activităților didactice derulate în Universitate, subliniind în mod deosebit interacțiunea ridicată cu corpul profesoral, nivelul redus al taxelor de studiu, posibilitatea de a studia în limba maternă (maghiară și/sau germană), posibilitatea de a beneficia de stagii de practică în Ungaria, Germania și Turcia (inclusiv prin finanțări în cadrul Programului Erasmus+), asigurarea de condiții bune de cazare și masă în infrastructura UCP, de susținerea din partea UCP a celor care doresc să se implice în cercetare alături de profesori, inclusiv posibilitatea de a publica la reviste ale UCP și de acces la fondul de carte al bibliotecii.

Studenții au apreciat favorabil activitatea de evaluare la disciplinele de studiu și activitatea Centrului de consiliere în carieră. În acest sens s-a insistat pe faptul că se respectă Regulamentul de evaluare și examinare a studenților (Anexa B.2.1.4.1.).

Pe ansamblu a rezultat că studenții sunt mulțumiți de mediul de învățare, formulând răspunsuri pozitive la întrebările adresate de membrii echipei de evaluare instituțională. Din discuțiile purtate a reieșit că unele aspecte de detaliu legate de viața studentescă (didactică și socială) nu erau suficient cunoscute.

Din discuțiile purtate au reieșit următoarele doleanțe ale studenților:

- O mai mare implicare a UCP în activități culturale, în cămine și cantină;
- Dezvoltarea site-ului UCP și cu alte aspecte ce tin de informarea studenților;
- O extindere a colaborării și cu alte universități din Europa, pe lângă cele din Ungaria;
- O implicare mai mare în activitățile de cercetare;
- O informare mai eficientă în ceea ce privește alegerea reprezentanților în structurile de conducere ale UCP;
- Acordarea unei atenții mai mari includerii limbii române în pregătirea lor;
- O susținere și mai mare a mobilității studenților în universități prin programul ERASMUS+;

Din Rapoartele sintetice ale evaluatorilor rezultă următoarele:

### **Limbă și literatură germană - Facultatea de Litere și Arte**

- La discuții au participat 6 studenți înmatriculați în anul I și 10 studenți înmatriculați în anul II;
- Studenții s-au declarat mulțumiți de program, de cadrele didactice, de maniera în care acestea predau, de mediul academic în care studiază.

### **Asistentă socială – Facultatea de Științe Economice și Sociale**

- A avut loc o întâlnire cu 3 studenți înmatriculați la programul evaluat (anul I de studiu);
- S-a subliniat convertibilitatea și utilitatea cunoștințelor și competențelor dobândite în cadrul programului de studiu;
- S-a reliefat importanța practicii profesionale.

### **Arte plastice, decorative și design - Comunicare vizuală (Master) - Arte vizuale Facultatea de Litere și Arte**

- A fost realizată o întâlnire cu un grup reprezentativ de studenți din Universitatea Creștină Partium, în număr de 25, înmatriculați la toate programele de studii, incluzând și membri ai organizației studențești din Universitate și studenți ai programului de studii de masterat Arte plastice, decorative și design – Comunicare vizuală.
- S-a solicitat de către studenți realizarea unor de stagii de practică mai eficiente;
- O mai bună conectare cu piața muncii, care să ofere mai multe șanse de integrare după absolvire.

În Universitatea Creștină “Partium” a fost identificat pe pagina web (<https://www.partium.ro/ro/documente/regulamente-si-proceduri>) Regulamentul pentru aplicarea Sistemului de Credite Transferabile (ECTS), care se corelează cu transferul studenților stabilit în Titlul X al Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, mobilitatea studenților de la alte instituții de învățământ superior, facultăți și specializări este realizată pe baza dispozițiilor legale în vigoare.

Universitatea Creștină “Partium” a inclus în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (<https://www.partium.ro/ro/documente/regulamente-si-proceduri>) prevederi privind procedurile referitoare la transferul studenților, structura anului universitar, recunoașterea între specializări, formele de evaluare și procedura de evaluare, etc. În conformitate cu acest regulament, transferul definitiv se poate realiza după primul an și până la sfârșitul penultimului an de studii, la aceeași specializare. Mobilitatea definitivă se realizează numai după sfârșitul unui an de studii, după satisfacerea tuturor cerințelor prevăzute în programul de învățământ, iar înmatricularea se realizează odată cu începerea noului an universitar.

În ceea ce privește colaborarea internațională, strategia UCP s-a concretizat în încheierea de parteneriate cu 38 de universități din străinătate, așa cum rezultă din Anexa 1.5.2. Convenții de colaborare internaționale, la care se adaugă cele peste 60 de universități partenere ERASMUS+, așa cum rezultă din Anexa 1.5.3. Lista universităților partenere în programul ERASMUS+, în

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS

conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea și desfășurarea mobilităților prin programul Erasmus+ (Anexa 1.5.4.).

Conform datelor obținute pe parcursul vizitei, situația statistică a mobilităților studenților este prezentată în Tabelul 13.

Tabelul 13

Nr. crt.	Tipul mobilității	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019 - proiect inca in desfasurare
Plecări (outgoing)								
1.	Studiu studenți	23	25	32	34	43	28	27
2.	Plasament-studenți	41	51	72	86	80	118	82
Veniri (incoming)								
3.	Studiu studenți	17	20	14	13	16	6	13
4.	Plasament-studenți	0	0	0	0	0	3	14

Finalizarea studiilor în cadrul Universității Creștine “Partium” se realizează în concordanță cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de licență (Anexa 2.1.7.5.) și Regulamentul privind finalizarea studiilor de masterat (Anexa 2.1.7.6.), care precizează modul de organizare și conținuturile examenului de finalizare a studiilor ca examen sumativ care certifică asimilarea competențelor cognitive și profesionale care corespund calificării universitare.

În urma promovării examenului de licență/diplomă/disertație, absolventul primește diploma de licență / master și suplimentul la diplomă.

### II.3.3 Valorificarea calificării obținute

Din analiza realizată la nivelul fiecărui program de studiu evaluat în cadrul vizitei s-a identificat existența unei concordanțe între planurile de învățământ și competențele așteptate la finalizarea ciclului de studii; consistența fișelor de disciplină.

Din analiza fișelor vizitei, la programele de studii, legat de planurile de învățământ, rezultă următoarele:

#### **Limbă și literatură germană - Facultatea de Litere și Arte**

- Programul este înființat și funcționează conform legii. AP – H.G. 944/2002. Acreditare prin Legea 196/2008. Reacreditare cf. H.G. 707/2012;
- Misiunea programului este, în principal, de natură didactică, de formare a unor specialiști cu înaltă calificare.
- Obiectivele și rezultatele învățării sunt corect definite și clar exprimate. Vizează profilul multilingv, interconfesional și regional. Sunt aduse la cunoștința studenților. Obiectivul general al specializării urmărește formarea competențelor profesionale și transversale necesare absolvirii programului de studiu Limba și literatura germană, prin intermediul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ;
- Programul are particularități specifice, prin însăși specificul limbii și literaturii studiate, care sunt evidențiate. Se axează pe problema regionalității și a interferențelor lingvistice;
- Există software adecvat conținutului disciplinelor cuprinse în planul de învățământ, precum și licențele de utilizare;



- *Planul de învățământ este astfel conceput încât rezultatele învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) declarate pentru toate disciplinele, coroborate, asigură obținerea rezultatelor programului de studii evaluat.*
- *Planul de învățământ este structurat astfel încât să permită absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului.*
- *Planul de învățământ are disciplinele în succesiune logică, iar ponderile sunt exprimate în credite;*
- *Programele analitice/ fișele disciplinelor prevăd corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student.*
- *Întreaga activitate în procesul de predare – învățare este centrată pe student;*
- *Se asigură compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor (RNCIS), nomenclatorul de discipline ARACIS, programe similare naționale și cu programe de studii din străinătate.*

*Notă: Trimiterile la anexe sunt cele de la programul evaluat.*

### **Asistentă socială – Facultatea de Științe Economice și Sociale**

- *Programul de studii de licență Asistență socială funcționează din anul 2003 pe baza autorizației de funcționare provizorie consemnată în H.G. 693/2003 (Anexa 2.1.1.2) privind modificarea H.G. 410/2002 (Anexa 2.1.1.1), Programul a obținut acreditarea prin Legea nr. 196 din 21 octombrie 2008 privind înființarea Universității Creștine Partium (Anexa 1.1.2). În urma Raportului ARACIS nr. /28.06.2012. (Anexa 2.1.1.3), Consiliul ARACIS a acordat programului de studii Asistență socială calificativul “Încredere cu menținerea acreditării” pe baza H.G. 87/2011 publicată în Monitorul Oficial al României Partea I, Nr. 169/09.03.2011 (Anexa 2.1.1.3). În perioada 2011-2019 programul a funcționat pe baza hotărârilor de guvern H.G. 96/2011 (Anexa 2.1.1.4), H.G. 707/2012 (Anexa 2.1.1.5), H.G. 493/2013 (Anexa 2.1.1.6), H.G. 580/2014 (Anexa 2.1.1.7), H.G. 575/2015 (Anexa 2.1.1.8), HG 376/2016 (Anexa 2.1.1.9), H.G. 140/2017 (Anexa 2.1.1.10) și H.G. 158/2018 (Anexa 2.1.1.11.). Capacitatea de școlarizare prevăzută de reglementările legale este respectată.;*
- *Misiunea Programului de licență Asistență socială constă în formarea de specialiști în domeniul asistenței sociale, cu o solidă pregătire profesională, bazată pe competențe profesionale și sociale dezvoltate;*
- *Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării sunt definite în Planul de învățământ (Anexa 1 la Fișa vizitei) și aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari prin intermediul paginii web a programului de studii (Anexa 2.1.4.1.) <https://szocmunka.partium.ro/ro>;*
- *Există software adecvat conținutului disciplinelor cuprinse în planul de învățământ, precum și licențele de utilizare;*
- *Programul de studii evaluat se prezintă ca un pachet de documente care cuprinde planul de învățământ, obiectivele programului, competențele profesionale și transversale, fișele disciplinelor, planul de cercetare etc, toate având ca scop realizarea misiunii și obiectivelor generale ale programului și evidențierea specificității acestuia. Anexa 2.1.4.1. Plan de învățământ, Anexa B.1.2. Fișele disciplinelor, Anexa 2.1.4.2. Regulament credite, Anexa 2.1.5.9. Regulament examen de licență, Anexa C.5.2. Regulament activitate profesională a studenților;*
- *Programul de Asistență socială asigură formarea de competențe cognitive, aplicativ-practice și de cercetare socială în concordanță cu standardele naționale și internaționale, așa cum rezultă din planul de învățământ (Anexa 2.1.4.1.) și din fișele disciplinelor (Anexa B.1.). Planul de învățământ este astfel conceput încât să asigure dobândirea unor competențe profesionale și transversale;*
- *Planul de învățământ este structurat astfel încât să permită absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului. Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică. Ponderele disciplinelor în planul de*

învățământ este exprimată în credite de studii ECTS, care exprimă, conform programelor analitice / fișelor disciplinelor, volumul de muncă solicitat de fiecare activitate pentru atingerea obiectivelor specifice, raportat la volumul de muncă necesar pentru a finaliza cu succes un întreg an de studii (Anexa 2.1.4.1. Plan de învățământ, Anexa 2.1.4.2. Regulament aplicare sistemul de credite transferabile);

- Programele analitice/ fișele disciplinelor prevăd corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student. Conținuturile disciplinelor sunt coroborate cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului (Anexa B.1.2 Fișele disciplinelor);
- Întreaga activitate în procesul de predare – învățare este centrată pe student;
- Finalitatea programului de studii este formarea de specialiști licențiați în Asistență socială, denumirea calificării fiind: Asistență socială. Calificarea aferentă programul de studii Asistență socială este înscrisă în RNCIS. (Anexa 2 la Fișa vizitei, Rezumatul descrierii calificării în RNCIS)

Notă: Trimiterile la anexe sunt cele de la programul evaluat.

### **Arte plastice, decorative și design - Comunicare vizuală (Master) - Arte vizuale Facultatea de Litere și Arte**

- Programul a fost acreditat 2011 (Anexa 2.1.1. ARACIS Validare Rapoarte 21.07.2011);
- Domeniul de studii universitare de masterat, Arte vizuale, cât și programul de studii de masterat evaluat, Arte plastice, decorative și design – Comunicare vizuală, se integrează în viziunea culturală a UCP, misiunea sa fiind corelată cu misiunea Universității. Un accent deosebit este pus pe latura practică a activității artistice, corelată cu profesionalismul înalt și promovarea spiritului de înțelegere și comunicare socială, specifice limbajului artelor vizuale. Rezultatele sunt proiectate prin prisma competențelor și aptitudinilor descrise de Cadrul European al Calificărilor.
- Obiectivele și rezultatele obținute de studenți pe parcursul programului de studii de masterat evaluat, Arte plastice, decorative și design – Comunicare vizuală, sunt clare, și comunicate atât studenților, candidaților, cât și altor persoane interesate, în mod transparent, prin fișele disciplinelor, accesibile pe pagina web a UCP la linkul: <https://vizkomm.partium.ro/ro/plan-de-invatamant> (anexele B.1.17 FD);
- Programul de studii este proiectat, documentat și evaluat periodic prin raportare la prevederile CNC și RNCIS, iar standardele îndeplinite de domeniul de masterat Arte vizuale sunt în concordanță cu standardele specificate de ARACIS. Calificările sunt compatibile cu Cadrul European al Calificărilor;
- Se constată o arie prea largă și un număr prea mare de calificări cuprinse în suplimentul de diplomă al specializării, toate aceste calificări neputând fi acoperite de un singur program de studii.
- Rețeaua ITC a UCP este la zi prin dotări cu calculatoare și softuri specifice activităților desfășurate în laboratoare moderne în care studenții au acces în cadrul cursurilor, seminariilor și/sau în timpul programului de studiu individual, ghidați de tehnicieni specializați (Anexa A.2.7.2. Centralizator IT; B.1.19.2. Orar\_Comunicare vizuala; A.2.1.1. Spatii Arte plastice);
- Programul de studii Arte plastice, decorative și design – Comunicare vizuală este cu predare în limba maghiară, iar resursele de studiu sunt realizate în concordanță – cursuri online, publicații (Anexa A.2.4 Fond de carte discipline; anexa A.2.3.4. Lista abonamente Arte; <https://prof.partium.ro>);

- *Rezultatele învățării și eficacitatea evaluării cunoștințelor și abilităților sunt monitorizate păeriodic (anual) prin proceduri interne stabilite prin Carta universitară și regulamente interne UCP;*
- *Programul de studii de masterat Arte plastice, decorative și design – Comunicare vizuală este structurat pentru a oferi o dezvoltare completă, studenții reușind să-și dezvolte competențe diverse, transversale, ajungând la rezultatele așteptate la finalizarea studiilor (Anexa B.1.17.Fișele disciplinelor; anexa B.3.3.3. Valorificarea calificării).*
- *Fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de învățare-predare-evaluare, includ activități didactice și specifice studiului individual, activități practice, proiecte individuale desfășurate în Centrul de creație „Art Generator”, precum și ponderea acestora în procesul de evaluare finală (Anexa B.1.17 FD; anexa B.3.1.5. Descrierea atelierului de creație Art Generator);*

*Notă: Trimiterile la Anexe sunt cele de la programul evaluat.*

Din discuțiile purtate cu studenții și cu absolvenții precum și discuțiile purtate la nivel de programe de studii evaluate a rezultat faptul că relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării.

UCP dispune de editura Partium (Anexa 1.4.4. Prezentarea Editurii Partium) care a fost înființată în anul 2003, precum și un centru de multiplicare rapidă a materialelor necesare procesului educațional (cursuri, manuale, sinteze, compendii, monografii, tratate, albume, caiete de practică, alte materiale care vin în sprijinul studenților).

Experții de la programele de studii au constatat că acestea sunt integrate cu stagii de practică, plasament și internship și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare. Cadrele didactice implică studenții în activitatea de predare, prin interacțiuni directe pe subiectele în discuție, prin adresarea de întrebări în sală, cu scurte prezentări, cu experimente demonstrative. Cadrele didactice își proiectează activitățile didactice prin luarea în considerare inclusiv a nevoilor acelor studenți cu dizabilități, precum și a particularitățile studenților cu nevoi speciale, concomitent cu raportarea la metode alternative de evaluare și examinare.

UCP nu dispune de un Regulament de practică, acest aspect este avut în vedere ca o activitate didactică și care se desfășoară ca parte a procesului educațional pe baza regulamentelor existente.

În scopul susținerii activităților didactice, UCP are în atenție o activitate continuă de modernizare a spațiilor de învățământ, de cazare, a celor de cantină. În aceste sens UCP dispune de o bază materială capabilă să satisfacă necesitățile actuale și de perspectivă ale procesului de învățământ (Anexa 2.1.5.1. Patrimoniul UCP). În decembrie 2017 UCP a achiziționat de la Eparhia Reformată de pe lângă Piatra Craiului în schimbul imobilului din str. M. Viteazul nr. 3, clădirea de pe str. Primăriei nr. 27, inclusiv mansarda clădirii care a intrat în proprietatea universității pe baza Legii 196/20.10.2008 începând din 21.10.2011. Suprafața utilă a acestui spațiu este de 3.283,8 mp și asigură necesarul pentru 13 săli de curs și 13 de seminar, 4 laboratoare și cabinete de specialitate, la care se adaugă și spațiile pentru decanatele facultăților, departamentele cu secretariatele aferente. Tot în anul 2017 a fost dat în folosință imobil situat pe str. Sulyok István nr. 14-16, care asigură spații educaționale după cum urmează: 1 amfiteatru de 120 locuri, 8 săli de seminar (inclusiv laboratoare foto video, ateliere grafică, laborator informatică) și 3 săli de lectură aferente bibliotecii, cu o suprafață totală de 2097 mp. Din 2002, UCP deține un imobil pentru spații de cazare pentru 220 de studenți, în două imobile, unul situat pe str. Arany János nr. 4. și unul pe str. Primăriei nr. 36, cu o suprafață utilă a spațiilor de cazare este de 1254 mp. La acestea de adaugă și o cantină în imobilul de pe str. Primăriei nr. 36, cu o capacitate de 300 de locuri. În sprijinul procesului didactic, UCP a constituit o Biblioteca (str. Sulyok István nr. 14-16) pe o suprafață totală de 293,9 mp, la care sunt asociate 3 săli de lectură, precum și un centru de fotocopiere rapidă, cu 2 fotocopiatoare performante și un multiplicator digital, tip Duplo.

Infrastructura didactică a UCP este susținută și de cele 228 calculatoare desktop și laptopuri cu acces la Internet, gestionate de un Centru de Informatică.

La realizarea vizitei spațiilor didactice, experții instituționali au constatat că infrastructura este una modernă și comparabilă cu cea a altor universități din țară și din Europa.

Prin regulamentele și metodologiile asumate, UCP a pus în centrul atenției studentul. Astfel, principala responsabilitate a cadrului didactic o reprezintă proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cadrele didactice sunt preocupate permanent de îmbunătățirea materialelor didactice ce servesc interesele studenților. Discutarea, evaluarea rezultatelor învățării se realizează atât în mod direct, cât și prin intermediul profesorilor îndrumători de an, al responsabililor de program și al coordonatorilor specializărilor. În activitatea de predare și de facilitare a învățării, cadrele didactice utilizează mijloace didactice variate (pe lângă cele clasice, prezentări prin videoproiector, materiale didactice în format electronic, baze de date on-line), și modalități de comunicare on-line (liste de e-mail, pagini web, pagini și grupuri tematice constituite prin intermediul site-urilor de socializare). Cadrele didactice folosesc noile tehnologii și de comunicații (e-mail, pagină personală de web pentru tematică, platforme de e-learning, resurse în format electronic, materiale auxiliare, tabla, flipchart și videoproiector adecvate) și folosesc în mod flexibil o varietate de metode pedagogice prin care sunt încurajate dezbaterile, schimbul de opinii și munca în echipă.

În acest scop, la nivelul UCP funcționează o platformă de e-learning accesibilă studenților diferitelor specializări (prof.partium.ro), și unde cadrele didactice pun la dispoziția studenților suporturi de curs, aplicații practice, bibliografii etc. Studenții, la rândul lor, își pot evalua cunoștințele folosind variantele de testare oferite de platforma de e-learning.

Un aspect foarte important îl constituie evaluarea studenților pe baza unor criterii și metode clar stabilite la începutul semestrului și a unor bareme aduse la cunoștința studenților, împreună cu alte criterii de apreciere a activității desfășurate (Anexă B.2.1.4.1 – Regulamentul de evaluare și examinare a studenților). Instituția are proceduri de recunoaștere și finalizare adecvate scopului pentru cazurile de mobilitate a studenților (Anexa B.1.2.3.3. Regulament privind metodologia de recunoaștere a perioadelor de studiu efectuate în străinătate).

La întâlnirea cu studenții și cu absolvenții din ultimele promoții a fost confirmat faptul că fiecare cadru didactic are ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Cadrele didactice mențin legătura cu studenții prin e-mail și prin ore de consultație săptămânală. Există îndrumători de an, responsabili de specializare, precum și forme tutoriale de asociere între un profesor și un grup de studenți. Pentru fiecare cadru didactic există pe pagina web a UCP orele de permanență/consultații pentru studenți (<https://htt.partium.ro/ro/orar-consultatii-profesori-2018/2019-semesterul-ii>).

În Universitatea Creștină “Partium”, în subordinea Rectorului, funcționează Centrul de Excelență și Orientare în Carieră “PARTIUM” (CEOC), ale cărui atribuții sunt managementul și cultivarea talentelor precum și consilierea și orientarea carierei pe tot parcursul vieții, care se adresează studenților universității, elevilor din anii terminali de liceu precum și absolvenților proprii sau ai altor universități.

CEOC funcționează pe baza Regulamentului Regulamentul Centrului de Excelență și de Orientare în Carieră Partium (Anexă A.2.1.3.1. Regulament CEOC și la <https://www.partium.ro/ro/documente/regulamente-si-proceduri>) și care dispune de un Plan operațional Centrului de Excelență și de Orientare în Carieră Partium 2018-2019 (<https://www.partium.ro/ro/documente/regulamente-si-proceduri>).

Conform Raportului sintetic de activitate al CEOC pe perioada 2015-2018 (<https://www.partium.ro/ro/documente/regulamente-si-proceduri>) am identificat proiectul PRACTIMUSS - Program integrat de facilitare a tranziției de la școală la viața activă pentru studenții UCP (POSDRU/189/2.1/G/156647 – la adresa <https://htt.partium.ro/ro/cercetare/proiecte-de-cercetare-finalizate/2015-practimuss-program-integrat-de-facilitare-a-tranzitiei-de-la-scoala-la-viata-activa-pentru-studentii-ucp-posdru/189/2-1/g/156647>), precum și activități de consiliere a elevilor și studenților cu ocazia unor evenimente.

Centrul beneficiază de resurse adecvate pentru desfășurarea activităților sale și publică rapoarte de activitate. CEOC sprijină programele la nivelul nucleelor de excelență și tutoriat constituite la nivelul domeniilor de specialitate și programelor de studii. CEOC menține legătura cu angajatorii și absolvenții universității în vederea eficientizării tranziției între etapa de școlarizare și cea de angajare efectivă (Anexă B.2.1.5.1 Feed-back absolvenți; Anexă B.2.1.5.2. Feed-back angajatori). Din discuțiile cu studenții a reieșit faptul că studenții au cunoștință de funcționarea CEOC, dar au apelat ocazional la serviciile oferite.

În Universitate există Asociația Studenților Universității Creștine Partium (ASUCP), care împreună cu UCP organizează diferite evenimente comune, dar și reprezintă studenții în relația cu Universitatea (<https://www.partium.ro/ro/organizatia-studenteasca>). Asociația Studenților Universității Creștine Partium (ASUCP), este o organizație studentească apolitică, care a luat ființă pentru reprezentarea drepturilor studenților și funcționează în cadrul Universității Creștine Partium. ASUCP a fost fondată în 1995 sub numele Asociația Studenților a Institutului Superior Reformat „Sulyok István” (ASISRSI). În 1999 după ce universitatea a dobândit denumirea de Universitatea Creștină Partium, asociația și-a schimbat numele în ASUCP.

### II.3.4 Activitatea de cercetare științifică

Ca parte integrantă a misiunii UCP, cercetarea este asumată la nivel declarativ fără o detaliere corespunzătoare în Carta Universității, ceea ce determină o reformulare în viitor a acesteia. UCP face eforturi financiare în susținerea activității de cercetare, atât la nivelul colectivelor de cadre didactice, cât și la nivelul colectivelor de studenți. Relațiile de parteneriat cu alte instituții din țară și străinătate includ programe comune de cercetare, precum și participări reciproce la conferințe, congrese și sesiuni științifice de profil.

Echipa de experți instituționali a identificat preocuparea UCP în stabilirea unei Strategii privind cercetarea științifică a UCP 2019-2023 (Anexa 2.1.8.1), precum și un interes ridicat în valorificarea cercetărilor științifice prin publicații în reviste științifice, prin susținerea de prelegeri la conferințe de specialitate organizate în țară și străinătate și prin publicarea de cărți la edituri acreditate din țară sau internaționale (Anexa 2.1.8.2.Evoluția activității de cercetare 2014-2018).

Această strategie a cercetării de la nivelul UCP este detaliată și la nivelul celor două facultăți, care dispun de strategii de cercetare proprii, pe domenii (Anexa 2.1.8.3. Strategia privind cercetarea științifică a Facultății de Științe Economice și Sociale; Anexa 2.1.8.4 Strategia privind cercetarea științifică a Facultății de Litere și Arte), precum și temele de cercetare cuprinse în planuri se înscriu în ariile științifice ale domeniilor de licență și masterat. Facultățile organizează periodic sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, iar comunicările prezentate în cadrul acestora sunt publicate în publicații științifice cu număr ISBN și/sau ISSN (Anexa 2.1.8.6. Lista manifestărilor științifice organizate în perioada 2015–2019). Echipa de experți a constatat că, în perioada anilor universitari 2016/2017 – 2017/2018, au fost derulate 28 de granturi, burse și contracte, cu valoarea totală de 782 320 lei (Anexa 4 la Fișa vizitei).

Rezultatele cercetării sunt raportate anual de către fiecare cadru didactic prin rapoartele de evaluare (Anexa 2.1.8.5. Model formular evaluare activitate științifică a cadrelor didactice).

Activitatea de cercetare este coordonată și evaluată la nivelul conducerii universității de către prorector. În Universitatea Creștină “Partium” există unități de cercetare specializate (Conform Organigramei UCP - Anexa 1\_4\_1 Organigrama UCP). Astfel, activitatea de cercetare științifică se desfășoară în institute și centre de cercetare specializate (Anexa 1.4.3. Unități de cercetare UCP), după cum urmează:

- Institutul de Studii Teologice „Sulyok István”;
- Institutul de Cercetări Teritoriale „Partium”;
- Centrul de Cercetare al Creației și Educației Vizuale;
- Centrul de Cercetări în Studii Germanistice;
- Centrul de Cercetări Muzicale;

- Centrul de Cercetare Aplicată;
- Centrul de Cercetări și Studii de Literatură și Cultură;
- Centrul de Cercetări și Studii Anglo-Americane;
- Centrul de Cercetări și Studii Anglo-Americane.

Date legate de cercetare sunt prezentate pe site-ul Universității la adresa de internet: <https://www.partium.ro/ro/cercetare-stiintifica>.

Universitatea are un cod al eticii și integrității academice (Anexa 2.1.2.4.) conform căruia cercetarea se desfășoară în conformitate cu normele de etică profesională pentru asigurarea permanentă a vigilenței față de eventuale fraude sau abateri de la deontologie în activitățile de cercetare, inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat (Anexă B.3.1.2.1– Soft antiplagiat).

Cercetarea este valorificată prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte structuri de valorificare, realizarea unor produse noi, etc. UCP participă prin mass-media la diseminarea rezultatelor cercetării, implicarea în activități constituind unul din criteriile de evaluare ale activității didactice. Rezultatele cercetării sunt apreciate la nivel național și internațional prin citări, cotări etc. Publicațiile, lucrările de anvergură etc. sunt menționate în baze de date internaționale (Anexă B.3.1.3.1 Listă de publicații reviste ISI, BDI, CNCS; Anexă B.3.1.3.2 – Listă cărți și capitole de cărți; Anexă B.3.1.3.3 - Comunicări științifice, manifestări artistice; Anexă B.3.1.3.4. Premii).

Conform datelor confruntate pe parcursul vizitei și centralizate în Anexa IV, rezultă că fiecare cadru didactic publică anual cel puțin o lucrare.

În perioada 2016 - 2018 au fost publicate 29 de cărți în edituri naționale și internaționale, 239 capitole publicate în volumele Conferințelor internaționale și naționale, 52 de articole BDI, 9 articole ISI web of Knowledge (Anexa S. 16).

Echipa de experți a constatat o activitate de valorificare a cercetării prin organizarea unor evenimente științifice, cum ar fi: Știință fără frontiere. Colaborare regională în cercetarea științifică maghiară (noiembrie 2018), Conferința Internațională în domeniul financiar în UCP (2-3 mai 2019), Congresul Internațional al Germaniștilor din România, Sesiune de comunicări la colectivul de germană.

Conform datelor din Anexa S.16, în perioada 2016-2018 cadrele didactice au participat la 42 de conferințe locale, 133 de conferințe naționale și 374 de conferințe internaționale.

Echipa de experți instituționali a constatat că la data vizitei există resurse pentru a derula și a susține acțiuni specifice de cercetare. Finanțarea activităților de cercetare este asigurată prin: a) finanțare implicită în cazul activității de cercetare efectuate de cadrele didactice, cuprinsă în norma didactică; finanțare prin granturile de cercetare lansate de către Institutul Programelor de Cercetare al Fundației Sapientia (Anexa B.3.1.1.1. Prezentarea Institutului Programelor de Cercetare al Fundației Sapientia); finanțare prin granturi internaționale de cercetare–dezvoltare; finanțare prin alte granturi de cercetare-dezvoltare, burse individuale de cercetare, contracte directe etc. (Anexa B.3.1.1.2a. Granturi de cercetare Anexa B.3.1.1.2b – Granturi instituționale).

UCP dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a se realiza obiectivele propuse (Anexa B.3.1.1.3 – Evidența veniturilor și cheltuielilor de cercetare 2014-2018). Personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă în cadrul programului, în conformitate cu specializările și preocupările științifice proprii.

În perioada 2016-2018 s-au derulat 28 de granturi și contracte de cercetare cu valoare totală de 338.320 lei (majoritatea au fost finanțate de Academia Maghiară de Științe și Fundația Sapientia-Institutul programelor de Cercetare).

Echipa de experți a constatat că Statele de funcționari din UCP nu includ și orele de cercetare în norma fiecărui cadru didactic. Pe baza datelor puse la dispoziție la data vizitei, în tabelul 14, este prezentată o situație sintetică a produselor de cercetare ale Universității Creștine “Partium”.

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS

Tabelul 14

Nr. crt.	Tip valorificare	2014	2015	2016	2017	2018
1.	Proiecte câștigate	11	16	21	21	19
2.	Cărți publicate în edituri recunoscute CNCSIS	1	-	-	-	-
3.	Cărți publicate în edituri internaționale	2	4	4	3	1
4.	Articole ISI cu factor de impact	3	1	2	2	5
5.	Articole, proceedings paper, review publicate în reviste cotate ISI	-	-	-	-	-
6.	Articole necotate ISI, dar indexate BDI	26	23	17	25	12
7.	Articole publicate în reviste românești (B+)	-	-	-	-	-
8.	Brevete acordate	-	-	-	-	-

În tabelul 15 prezentăm pe baza datelor puse la dispoziție o situație detaliată a publicațiilor.

Tabelul 15

Denumirea activității	2014	2015	2016	2017	2018
Cărți (manuale, monografii, tratate, îndrumare etc.) publicate la edituri recunoscute în străinătate	2	4	4	3	1
Cărți (manuale, monografii, tratate, îndrumare etc.) publicate în țară, la edituri recunoscute CNCSIS	0	0	0	0	0
Cărți (manuale, monografii, tratate, îndrumare etc.) publicate în țară, la edituri recunoscute CNCS	3	2	5	3	2
Cărți (manuale, monografii, tratate, îndrumare etc.) publicate la alte edituri sau pe plan local	4	2	2	5	2
Manuale publicate la edituri recunoscute în străinătate	0	1	0	0	0
Manuale publicate la edituri recunoscute CNCSIS	1	0	0	0	0
Manuale publicate la alte edituri sau pe plan local	0	0	1	0	1
Articol științific - Lucrări științifice publicate în reviste cotate ISI	3	1	2	4	5
Articol științific - Lucrări științifice publicate în reviste indexate în baze de date internaționale	26	23	17	25	20
Articol științific - Lucrări științifice publicate în reviste din străinătate fără cotație ISI	12	11	8	3	4
Articol științific CNCSIS (B+)	0	0	0	0	0
Articol științific CNCSIS (B)	0	0	0	0	0
Articol științific CNCS	2	4	8	7	1
Articol științific - Lucrări științifice publicate în reviste altele decât cele menționate anterior	18	17	23	27	34
Volum științific colectiv - Internațional	7	6	12	15	8
Volum științific colectiv - Național	7	13	35	9	17
Volum științific colectiv - Local	6	4	6	2	7
Articol publicat în volum de conferință - Internațional	20	16	18	16	29
Articol publicat în volum de conferință - Național	19	27	21	19	19
Articol publicat în volum de conferință - Local	13	6	9	6	6
Cărți electronice	0	0	0	0	1
Studii, eseuri, critici publicate în reviste online	6	9	4	1	5
Redactare, coordonare de volume	11	6	17	12	16
<b>Total:</b>	<b>160</b>	<b>152</b>	<b>192</b>	<b>157</b>	<b>178</b>

O situație detaliată a participărilor la conferințe și alte activități cu recunoaștere profesională este cea din Tabelul 16.

Tabelul 16

Denumirea activității	2014	2015	2016	2017	2018
Traduceri - Cărți	0	1	0	1	0
Conferințe - Locală	7	16	12	19	11
Conferințe - Națională	43	52	28	43	62

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS

Conferințe - Internațională	72	90	127	111	136
Creații artistice- filme	1	0	1	0	2
Creații artistice- compoziție muzicală	1	0	0	0	0
Premii și distincții	0	1	0	0	0
Alte creații artistice	0	2	10	19	3
Concerte/spectacole - Internațională	13	10	10	4	4
Concerte/spectacole - Națională	5	19	28	23	16
Concerte/spectacole – cu drept de autor	0	0	1	0	0
Expoziții internaționale	0	3	8	14	3
Expoziții naționale	0	3	2	4	2
Participări la festivaluri artistice internaționale cat. A	0	1	0	1	0
Participări la festivaluri artistice internaționale, naționale	0	1	2	1	0
Premii profesionale	4	2	4	5	4
Membrii în organizații științifice și profesionale	6	15	6	11	6
Membri al consiliului de redacție	4	2	3	4	2
<b>Total:</b>	<b>156</b>	<b>218</b>	<b>242</b>	<b>260</b>	<b>251</b>

La nivelul programelor de studii evaluate s-au constatat următoarele:

### **Limbă și literatură germană - Facultatea de Litere și Arte**

- *Instituția de învățământ superior dispune de spații de cercetare/ laboratoare de cercetare, proprii sau închiriate, cu dotare corespunzătoare exigențelor temelor abordate în domeniul programului de studii evaluat.*
- *Domeniul de licență, respectiv programul de studii supus evaluării, dispune de plan de cercetare științifică propriu inclus în planul strategic al facultății, respectiv al instituției de care aparține, atestat prin documente aflate la departament, facultate etc.;*
- *Temele de cercetare se înscriu în aria domeniului Limbă și literatură;*
- *Personalul didactic desfășoară activități de cercetare care sunt valorificate prin cărți, studii, comunicări științifice. Anexa 2.1.6.2. și Anexa 4 ARACIS. Participare la granturi naționale și internaționale și la contracte de cercetare. 1. Fenomene legate de transferul lingvistic... (2017 – 2018); 2. Locurile memoriei din Transilvaniei (2017 - 2018); 3. Dezvoltarea identității culturale la sașii din Transilvania (2017 – 2018); 4. Metode și domenii privind dezvoltarea competenței comunicative interculturale (2015 – 2016); 5. Modele topografice în literaturile din Europa Centrală și de Est (2013 - 2014);*
- *Fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică (Anexa 2.1.6.2. și Anexa 4 ARACIS. Lista publicațiilor din Anexa 2.1.3.6.);*
- *Studentii sunt sprijiniți și implicați în activitatea de cercetare, inclusiv în granturile menționate. Există Centrul de Excelență Janus Pannonius pentru studenții talentați.*

*Notă: Trimiterile la anexe sunt cele de la programul evaluat.*

### **Asistență socială – Facultatea de Științe Economice și Sociale**

- *Există laboratoare dotate conform exigențelor, echipamentele existente permit realizarea unor cercetări de anvergură. Anexele 1.9.3., 1.9.2., Anexa 2.1.7.1 Indicatori privind spațiile de învățământ, Anexa 2.1.7.2. Lista soft-uri și licență;*
- *Există o strategie pe termen mediu privind cercetarea științifică, elaborate în mod integrat. Aceste strategii conțin: evaluarea stării actuale a instituției / facultății / departamentului; obiectivele pe termen lung; acțiunile planificate pentru atingerea obiectivelor stabilite (Anexa 1.8.1. Strategia privind cercetarea științifică a UCP; Anexa 1.8.3. Strategia privind*



*cercetarea științifică a Facultății de Științe Economice și Sociale; Anexa 2.1.6.1. Planurile privind cercetarea științifică a Departamentului).*

- *Planurile privind cercetarea științifică nu reprezintă o operaționalizare a strategiilor menționate anterior și nici nu se regăsesc elemente concrete privind cercetarea în fișa postului.;*
- *Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria științifică a domeniului în care este încadrat programul de studii supus evaluării, planurile și strategia de cercetare ale departamentului de Științe Socio-umane confirmă acest aspect, <https://htt.partium.ro/ro/documente>, Anexa 2.1.6.1.2. Planuri științifice, Anexa 2.1.6.2. Cercetări științifice în relație cu disciplinele predate. Nu există o operaționalizare adecvată a strategiei de cercetare la nivelul programului de studii, domeniile de cercetare ale cadrelor didactice nu sunt pe deplin consolidate.;*
- *În perioada 2012–2018, membrii Departamentului au participat cu prezentări la numeroase conferințe și sesiuni științifice (Anexa B.3.3. Lista participărilor la conferințe și sesiuni științifice), respectiv au elaborat o serie de articole de specialitate (Anexa B.3.4. Lista articolelor publicate), cărți (Anexa B.3.5. Lista cărților publicate), Anexa 5 la Fișa vizitei.*
- *Pe baza obligativității activității de cercetare stabilite de Legea 1/2011 s-a constatat neincluderea normei de cercetare în statul de funcții ori în regulamentul privind întocmirea statelor de funcții ale personalului didactic;*
- *Fiecare cadru didactic și cercetător are anual (în medie) cel puțin o publicație sau o realizare didactică ori științifică în domeniul disciplinelor predate. Anexe: B.3.4 - B. 3.5 Listă publicații, Anexa 5 la Fișa vizitei;*
- *Departamentul acordă o atenție deosebită activităților de cercetare a studenților, materializate printre altele în participarea acestora la Conferința Științifică a Studenților din Partium cu prezentarea cercetărilor proprii, cu posibilitatea ca în funcție de rezultatele obținute să participe la etape naționale și internaționale. Informațiile sunt publicate pe Site-ul conferinței științifice a studenților ([.https://ptdk.partium.ro](https://ptdk.partium.ro)).*

*Notă: Trimiterile la anexe sunt cele de la programul evaluat.*

### **Arte plastice, decorative și design - Comunicare vizuală (Master) - Arte vizuale Facultatea de Litere și Arte**

- *Programul de master evaluat nu este un Master de cercetare;*
- *Facultatea de Litere și Arte are o strategie de cercetare structurată pe departamente, cuprinzând strategia programului de studii Arte plastice, decorative și design – Comunicare vizuală, precum și un plan operațional 2019 – 2023 (Anexa 1\_8\_4 Strategie cercetare Facultatea de Litere și Arte);*
- *Instituția de învățământ superior dispune de spații de cercetare/ laboratoare de cercetare, proprii sau închiriate, cu dotare corespunzătoare exigențelor temelor abordate în domeniul programului de studii evaluat.*
- *Studenții domeniului de studii de masterat Arte vizuale din UCPO, pot desfășura stagii și alte activități de cercetare artistică în laboratoarele și centrul de cercetare destinate acestui domeniu (Centrul de cercetare a creației și educației vizuale – VAN), beneficiând de condiții corespunzătoare (dotare cu tehnologie modernă, actuală fotografică, de procesare a imaginii, reproducere a imaginii, gravură etc.) (Anexa A.2.1.1. Spații Arte plastice; anexa A.2.5.1. Centrul de cercetare a creației și educației vizuale VAN; anexa A.2.2. Dotarea laboratoarelor);*
- *UCPO organizează anual sesiunea de comunicări științifice “Conferința Cercurilor Științifice ale Studenților din Partium”, care cuprinde o secțiune de creație artistică și o sesiune de teoria artei, destinată exclusiv studenților. Alte manifestări artistice, cum ar fi*

*participări la expoziții, concursuri pe domeniul artistic etc., sunt organizate periodic în cadrul programului de studii Arte plastice, decorative și design – Comunicare vizuală (Anexa B.3.1.3. Lista expozițiilor studenților; anexa B.3.1.1. Participarea stud. la manif. Științifice; anexa B.3.1.2. Participarea studenților la manif. Artistice);*

- *Fiecare cadru didactic are anual, în medie, cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică (Anexa 2.1.6.2. și Anexa 4 ARACIS. Lista publicațiilor din Anexa 2.1.3.6.);*

*Notă: Trimiterile la anexe sunt cele de la programul evaluat.*

Echipa de experți instituționali a constatat că Universitatea nu editează o revistă proprie cotate sau indexată BDI.

Studenții de la toate formele de studiu desfășoară activități de cercetare științifică la nivelul departamentelor și centrelor de cercetare, participând în cadrul cercurilor științifice, respectiv în cadrul manifestărilor științifice studențești.

Universitatea Creștină “Partium” a încheiat un număr de 38 de protocoale/acorduri de parteneriat încheiate cu instituții din străinătate, în vederea colaborării/sprijinirii reciproce în domeniul cercetării științifice și a valorificării rezultatelor obținute prin publicații și/sau a transferului tehnologic și de cunoștințe (Anexa 1\_5\_2 Convenții de colaborare la R.A.).

Numărul cărților academice, inclusiv manuale, raportat la numărul de cadre didactice (și materii din planurile de învățământ) este insuficient pentru acoperirea corespunzătoare a nevoilor de învățare ale studenților.

### II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior

UCP are semnate acorduri de cooperare cu universități din România, Olanda, Elveția, Spania, Belgia, Ungaria, Polonia, Slovacia etc. (Anexa 1.5.2. Convenții de colaborare internaționale).

În acest sens derulează colaborări cu instituții de învățământ superior din străinătate pe baza Regulamentului colaborării academice internaționale (Anexa 1.5.1.), după cum urmează:

- a) participarea la programe internaționale;
- b) participarea la programe de mobilitate pentru cadre didactice și studenți;
- c) acorduri de cooperare cu alte universități;
- d) participarea la concursurile internaționale pentru obținerea de burse de cercetare, studii, perfecționare, granturi;
- e) afiliere la societăți științifice internaționale;
- f) participarea la manifestări științifice internaționale;
- g) invitarea de specialiști din alte țări;
- h) schimburi de studenți și specialiști;
- i) organizarea de seminarii, conferințe, congrese științifice.

Din anul 2014 UPC prin programul ERASMUS+ se asigură studenților accesul la mobilități către alte universități din Europa (Anexa 1.5.3. Lista universităților partenere în programul ERASMUS+) în conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea și desfășurarea mobilităților prin programul Erasmus+ (Anexa 1.5.4.).

Echipa de experți instituționali constată că Universitatea Creștină “Partium” nu este membră a unor organisme internaționale, precum: Agenția Universităților Francofone (AUF) ([https://www.auf.org/les\\_membres/nos-membres/page/3/?pays=RO](https://www.auf.org/les_membres/nos-membres/page/3/?pays=RO)), Asociația Internațională a Universităților (IAU) (<https://www.iau-aiu.net/List-of-IAU-members?lang=en#ro>), Asociația Europeană a Universităților (EUA) (<http://www.eua.be/SearchResults/page/3?indexCatalogue=everything&wordsMode=0&searchQuery=partium>).



## II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

### II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii

Precedenta evaluare instituțională a Universității Creștine “Partium” a fost în perioada 2-4 aprilie 2014. La data prezentei evaluări instituționale, situația sintetică a evaluării programelor de studiu este cea din tabelul 17.

Tabel 17

Nr. crt.	Programul de studii	Nivel (L/M)	Termen de evaluare	Rezultat (calificativ)
1.	Limba și literatura engleză	L	2019	încredere
2.	Limba și literatura engleză – Limba și literatura germană	L	2019	încredere
3.	Limba și literatura maghiară – Limba și literatura engleză	L	2019	încredere
4.	Limba și literatura germană	L	2019	încredere
5.	Limba și literatura maghiară	L	2021	încredere
6.	Arte plastice (grafică)	L	2019	
7.	Muzică	L	2021	încredere
8.	Asistență socială	L	2019	
9.	Sociologie (în limba maghiară)	L	2022	încredere
10.	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară)	L	2019	încredere
11.	Economia comerțului, turismului și serviciilor	L	2019	încredere limitată
12.	Finanțe și bănci	L	2019	încredere
13.	Management	L	2019	încredere
14.	Asistență socială – Politici sociale europene	M	2019	încredere
15.	Administrarea afacerilor în turism	M	2020	încredere
16.	Managementul dezvoltării afacerilor	M	2019	încredere
17.	Limba și literatură – Multilingvism și multiculturalitate	M	2019	încredere
18.	Arte plastice, decorative și design – Comunicare vizuală	M	2019	încredere
19.	Muzică – Artă muzicală în cultura audiovizuală	M	2019	încredere

### II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri)

La precedenta vizită de evaluare instituțională a Universității Creștine “Partium” au fost făcute o serie de recomandări de către echipa de experți instituționali. Pentru prezenta vizită instituțională UCP nu a pus la dispoziție o analiză a modului de îndeplinire a recomandărilor sugerate de precedenta echipa.

Echipa de experți instituționali a procedat la o evaluare externă independentă a fiecărei recomandări în parte, pe baza documentației pusă la dispoziție, pe baza informațiilor publice, pe baza discuțiilor cu membrii comunității academice, a absolvenților și a angajatorilor. Din Scrisoarea cu răspunsurile dată de UCP, înregistrată la ARACIS cu nr. 2967/14.06.2014, am constatat că UCP si-a asumat toate recomandările și a stabilit un plan de măsuri, cu termene și responsabili.

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS

Astfel, în urma vizitei noastre și a expertizării documentării realizate suntem în măsură să apreciem măsura în care a fost îndeplinită fiecare recomandare în parte. În tabelul nr. 18 evidențiem aceste aspecte.

Tabel 18

Nr. crt.	Recomandarea ARACIS la ultima evaluare	Aprecierea echipei instituționale
	<b>PROCESUL didactic</b>	
1.	<i>Valorificarea oportunităților identificate, atât pentru îmbunătățirea calității programelor de studii care au potential de dezvoltare la acest moment, dar și pentru dezvoltarea acelor programe de studii pentru care există interes dar condițiile de derulare sunt, la acest moment, relative limitate.</i>	<b>Recomandare îndeplinită.</b> UCP derulează permanent o analiză a eficienței și oportunității programelor de studii. Studenții au confirmat interesul pentru programele de studii.
2.	<i>Revizuirea constantă, în baza unor proceduri formalizate și urmărite riguros, a planurilor de învățământ vizînd numărul de ore de activitate didactică, raportul cadre didactice/studenți în concordanță cu prevederile standardelor ARACIS și cu bunele practici în Spațiul European al Învățămîntului Superior</i>	<b>Recomandare îndeplinită.</b> Experții pe programe au identificat aceste analize ale acestor programe, inclusiv din perspectiva programelor și planurilor aferente.
3.	<i>Flexibilizarea curriculumului universitar și adaptarea acesteia la noile exigențe ale unei piețe dinamice a capitalului intelectual prin introducerea unui număr mai mare de discipline optionale și facultative</i>	<b>Recomandare îndeplinită.</b> Se respectă structura recomandată de ARACIS, conform celor constatate în fisele vizitei pe programe.
4.	<i>Studierea posibilității de introducere în curricula Universității a unor discipline care să contribuie la dezvoltarea gândirii critice și creative, lucrului în echipe integrate, spiritului anticipativ și la creșterea capacității de comunicare a absolvenților.</i>	<b>Recomandare parțial îndeplinită.</b> Este dificil de cuantificat aspectele recomandate. Constatăm din discuțiile cu persoana de contact că se depun eforturi în acest sens.
5.	<i>Îmbunătățirea colaborării cu alte universități românești și promovarea unor programe de mobilitate internațională, atât pentru studenți cât și pentru cadre didactice</i>	<b>Recomandare îndeplinită.</b>
6.	<i>Creșterea duratei programelor de practică</i>	<b>Recomandare parțial îndeplinită.</b> Studenții au subliniat acest aspect. Există programe unde s-a constatat o pondere mică a orelor de practică.
7.	<i>Intensificarea demersurilor pentru îndeplinirea condițiilor pentru oferirea în perspectivă a unor programe de studii universitare de doctorat.</i>	<b>Recomandare neîndeplinită.</b> UCP nu a reușit să creeze o școală doctorală. Există însă situații de abilitări ale unor cadre didactice la alte universități.
8.	<i>Minimizarea ponderii pregătirii profesionale summativă a studenților și creșterea ponderii celei formative (cea ce poate contribui la mai rapidă și deplină integrare a absolvenților pe piața forței de muncă)</i>	<b>Recomandare parțial îndeplinită.</b> Aspect calitativ dificil de evaluat. Din discuțiile avute a rezultat că se urmărește acest aspect prin fisele disciplinelor și conținutul acestora.
9.	<i>Creșterea implicării cadrelor didactice dar și a studenților din anii mai mari sau de la programele de masterat în procesul de îndrumare la cerere a studenților din primul an de studii.</i>	<b>Recomandare îndeplinită.</b> În 2015 a fost creat în subordinea Rectorului, funcționează Centrul de Excelență și Orientare în Carieră "PARTIUM" (CEOC), unde sunt implicați atât profesorii, cât și studenții din anii mai mari.
10.	<i>Elaborarea și implementarea unei politici de atragere și menținere în universitate a tinerelor talente, concomitent cu promovarea practicii urmăririi de către toate cadrele didactice a unor planuri de dezvoltare a carierei personale.</i>	<b>Recomandare parțial îndeplinită.</b> Aspect calitativ dificil de cuantificat, mai ales din perspectiva dezvoltării cariere personale. UCP prin stimulente financiare a reușit să-și păstreze titulari cadrele didactice tinere și talentate. În special în domeniul artelor.

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS

11	<i>Organizarea și derularea unor programe de instruire pentru dezvoltarea competențelor antreprenoriale ale cadrelor didactice și ale studenților</i>	<b>Recomandare parțial indeplinită.</b> UCP a creat și dezvoltat relații de colaborare cu autoritățile locale și județene, cu organizațiile civice și antreprenoriale. Acest aspect a fost confirmat și de către angajatori.
12	<i>Compatibilizarea curriculumului programelor de studii universitare cu cele mai performante universități din țările membre ale Uniunii Europene pentru a facilita mobilitatea interuniversitară, recunoașterea și echivalarea studiilor efectuate și transferabilitatea creditelor de studii</i>	<b>Recomandare parțial indeplinită.</b> Curricula universitară este supusă permanent actualizării în funcție de discuțiile cu mediul economic, de analiza comparativă cu alte universități din UE. Dovadă stă numărul mare de parteneriate ERASMUS+ și cooperările încheiate după 2014.
13	<i>Pentru programul de studii în domeniul artelor plastice, se recomandă înființarea unui spațiu expozițional necesar prezentării și valorificării lucrărilor de artă realizate de către studenți și personalul didactic.</i>	<b>Recomandare indeplinită.</b> La vizita în UCP a fost identificat un asemenea spațiu expozițional, care a atras atenția echipei instituționale.
<b>CERCETAREA științifică</b>		
14	<i>Crearea de condiții optime pentru constituirea unor colective de cercetare puternice și susținerea unor poli de cercetare relevanți pentru domeniile la care se organizează programe de studii;</i>	<b>Recomandare parțial indeplinită.</b> Au fost obținute granturi de cercetare prin competiție chiar în alte țări (Ungaria, Germania). După 2015 numărul acestor granturi a fost de 45. Nu s-a evidențiat crearea unor poli puternici de cercetare, însă acest aspect este comun multor universități din țară.
15	<i>Focalizarea către proiecte de cercetare realizate în parteneriat cu cercetători din alte state</i>	<b>Recomandare parțial indeplinită.</b> Există granturi în care au fost implicați cercetători din alte state, dar nivelul este unul redus.
16	<i>Stimularea membrilor comunității universitare să participe la rețelele naționale și europene constituite pe problematica cercetării avansate și valorificarea în favoarea universității a acestei apartenențe.</i>	<b>Recomandare parțial indeplinită.</b> UCP a acordat stimulente financiare în acest sens. Nivelul acestora este unul redus.
17	<i>Disponibilizarea unor fonduri care să se aloce premierii membrilor comunității universitare</i>	<b>Recomandare indeplinită.</b>
18	<i>Urmărirea și evidențierea citărilor în reviste ISI a lucrărilor publicate de membrii comunității academice, creșterea relevanței internaționale a fiecărui cadru didactic.</i>	<b>Recomandare indeplinită.</b> Aspect urmărit la raportarea rezultatelor cercetării.
19	<i>Inițierea și aprobarea unor acorduri internaționale bilaterale care să vizeze proiecte commune de cercetare.</i>	<b>Recomandare indeplinită.</b> Acordurile bilaterale cu universități din Ungaria și cu alte state din Europa.
20	<i>Crearea și dezvoltarea unor structuri organizaționale care să sprijine și să promoveze transferul tehnologic, de bune practici, de soluții inovative și să furnizeze consultanță și asistență inginerescă</i>	<b>Recomandare neadecvată domeniului UCP.</b> UCP nu are cum să ofere asistență inginerescă.
21	<i>Crearea mecanismului reglementar și a stimulentei adecvate pentru implicarea studenților în activitățile de cercetare</i>	<b>Recomandare parțial indeplinită.</b> UCP a implicat și studenți în cercetare. Dovadă stau expozițiile realizate la care au participat și studenți. Desigur că acest aspect trebuie dezvoltat și mai mult.
<b>RELAȚIA cu studenții</b>		
22	<i>Creșterea transparenței în relațiile cu studenții, minimizarea birocratismului care mai persistă pe alocuri și implicarea mai evidentă a comunității studenților, nu doar a reprezentanților acestora, în dezbaterile proiectelor de regulamente, metodologii și alte elemente de natura cadrului reglementar.</i>	<b>Recomandare parțial indeplinită.</b> Din discuțiile cu studenții a rezultat că sunt consultați și studenții. În ceea ce privește birocratia, aceasta este prezentă în toată societatea românească, cu precizarea că se fac eforturi de informatizare a interacțiunii cu studenții.
23	<i>Fidelizarea studenților în raport cu valorile referențiale pentru universitate concomitent cu promovarea unei culturi a apartenenței la comunitatea educațională în sens larg.</i>	<b>Recomandare parțial indeplinită.</b> Prin acordarea de burse finanțate 100% din bugetul UCP.

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS

24	<i>Întreprinderea de demersuri coerente pentru înțelegerea de către toți membrii comunității universitare a noțiunii de învățământ centrat pe student.</i>	<b>Recomandare parțial indeplinită.</b> Acest aspect s-a sesizat la cadrele didactice prin materialele didactice pregătite, dar a fost identificat și în discuțiile cu studenții și absolvenții ultimilor ani.
25	<i>Realizarea unei baze de date care să faciliteze legătura cu absolvenții și angajatorii, perfecționând astfel și sistemul de monitorizare a ratei de angajare a absolvenților.</i>	<b>Recomandare parțial indeplinită.</b> Acest aspect a fost identificat ca urmare a interacțiunii cu angajatorii.
26	<i>Intensificarea eforturilor pentru creșterea vizibilității și atractivității programelor de studii din cadrul Universității, la nivel național și internațional.</i>	<b>Recomandare parțial indeplinită.</b> Se constată că adreabilitatea UCP este la nivel regional, ceea ce pune în dificultate o asemenea intensificare la nivel național și chiar internațional. Studenții confirmă eficiența UCP la nivel regional, în special prin atractivitatea programelor în limbile maternă, prin taxe mici și burse.
27	<i>Sporirea eficienței stagiilor de practică pentru studenți</i>	<b>Recomandare parțial indeplinită.</b> La unele specializări doar. Însă unii studenți au solicitat o mai mare atenție acordată practicii.
<b>SURSE de finanțare</b>		
28	<i>Promovarea spiritului anticipativ și a valorilor proactivității la nivelul actului managerial, avansarea în direcția descentralizării financiare și a managementului pe baza de proiecte sau pe baza de bugete.</i>	<b>Recomandare parțial indeplinită.</b> Aspect dificil de evaluat, având în vedere solicitarea. Este clar însă că după 2016 UCP s-a centrat pe bugete clare și eficiente, că s-a gestionat și controlat destinațiile fondurilor, UCP reușind să înregistreze excendente în ultimii 3 ani financiari.
29	<i>Intensificarea eforturilor de diversificare a surselor de finanțare îndeosebi prin creșterea ponderii fondurilor atrase ca urmare a activității de cercetare și consultanță, cu preocupare continuă de obținere de finanțări nerambursabile prin accesarea fondurilor structural.</i>	<b>Recomandare parțial indeplinită.</b> Din analiza financiară a surselor de finanțare se constată că au fost atrase fonduri nerambursabile după 2014.
<b>COOPERAREA internațională</b>		
30	<i>Intensificarea eforturilor pentru dobândirea și valorificarea calității de membru al unor asociații naționale și internaționale specializate din care universitatea să facă parte.</i>	<b>Recomandare neindeplinită.</b> Echipa de experți a constatat că UCP nu este membră în asemenea asociații. Nici Raportul de Autoevaluare nu evidențiază acest lucru. Au fost consultate în acest sens site-urile principale, așa cum rezultă din par. II.3.5.
31	<i>Creșterea numărului de acorduri de parteneriat, îmbunătățirea conținuturilor curriculare prin luarea în considerare a celor mai bune practici naționale și europene în materie.</i>	<b>Recomandare indeplinită.</b> Acest aspect este evident după 2015 prin numărul de cooperări și parteneriate încheiate.
32	<i>Încadrarea membrilor comunității universitare în echipe internaționale de proiect, pentru perceperea corectă a dimensiunii activităților actuale desfășurate în Spațiul European al Învățământului Superior și al Cercetării Științifice.</i>	<b>Recomandare parțial indeplinită.</b> A se vedea recomandările 14 și 15.
33	<i>Atragerea unui număr mai mare de studenți străini, corelat cu dezvoltarea ofertei educaționale a Universității către programe la care predarea să fie realizată în limbi de circulație Internațională</i>	<b>Recomandare parțial indeplinită.</b> Există studenți străini în UCP. Unii au participat la întâlnirea cu studenții. Însă UCP este o universitate regională.
<b>ACTIVITATEA instituțională</b>		
34	<i>Întărirea parteneriatului cu actorii relevanți ai mediului economic, instituțional și social pentru creșterea eficienței procesului de integrare a absolvenților pe piața capitalului uman.</i>	<b>Recomandare indeplinită.</b> Acest aspect a rezultat din discuția cu angajatorii.
35	<i>Crearea, la nivelul Universității dar și al facultăților, a unor mecanisme proactive de informare a studenților și absolvenților cu privire la oportunitățile de angajare.</i>	<b>Recomandare neindeplinită.</b> Nu a fost identificat un cadru specializat în acest sens. Informațiile publice pe pagina web a UCP nu evidențiază astfel de indicii.

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ARACIS

36	<i>Consolidarea asociației studenților și transformarea acesteia într-un vector dinamic al relaționării universistății cu mediul său extern și într-o cale de obținere a feed back-ului valoros pentru noua configurație a programelor de studii oferite.</i>	<b>Recomandare parțial îndeplinită</b>
37	<i>Utilizarea rezultatelor evaluărilor multicriteriale necesar a fi dezvoltate în cadrul Universistății pentru motivarea personalului didactic, atât pentru activitățile didactice, cât și pentru cele legate de cercetare.</i>	<b>Recomandare parțial îndeplinită.</b> Din materialele analizate și din discuțiile pe parcursul vizitei, inclusiv cu studenții, a rezultat că aceste criterii sunt în continuă adaptare la cerințele curente, inclusiv pentru motivarea financiară și nu numai a cadrelor didactice. În domeniul cercetării sunt necesare criterii care să conducă la un nivel mai ridicat.
38	<i>Perfecționarea formularelor de evaluare colegială, evaluare a cadrelor didactice de către studenți, de autoevaluare și evaluare de către managementul facultății.</i>	<b>Recomandare parțial îndeplinită.</b> Din materialele analizate și din discuțiile pe parcursul vizitei, inclusiv cu studenții, a rezultat că aceste formulare fac subiectul îmbunătățirii permanente.

### II.4.3 Alte evaluări externe realizate de Instituția de Învățământ Superior

Din documentația pusă la dispoziția echipei de experți instituționali, din Anexele la Raportul de Autoevaluare, din Rapoartele anuale ale CEAC și din discuțiile purtate pe parcursul vizitei nu au rezultat indicii că UCP a fost subiectul unor evaluări externe, altele decât cele realizate de ARACIS.

### II.4.4 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

În cadrul Universității Creștine “Partium” s-a dezvoltat un sistem de management al calității.

În Universitate există o Comisie de Evaluare și Asigurarea Calității (CEAC) care este asistată de o Comisie a Senatului privind Auditul Intern (Anexa A.1.1.3.1. Regulamentul comisiei de audit intern). CEAC este constituită în baza Legii nr 87/2006 privind asigurarea calității educației și are ca principal scop coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional (Anexa C.1.1.1.1. Regulament de organizare și funcționare CEAC).

Echipele de experți instituționali constată că CEAC promovează în UCP o cultură a calității și că există un program de politici centrate pe calitate și sunt precizate mijloacele de realizare. Activitatea CEAC se bazează pe Regulamentul privind asigurarea calității serviciilor educaționale în Universitatea Creștină Partium (Anexa C.1.1.1.2). Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității coordonează activitatea și integrează rezultatele muncii comisiilor de evaluare și asigurare a calității de la nivelul facultăților și al programelor de studii.

CEAC elaborează raportul anual de evaluare internă și îl face public prin afișare sau publicare, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației (Anexa C.8.1.1.1. Raportul anual de evaluare internă pentru anul universitar 2017-2018).

Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în fiecare compartiment și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților. Domeniile evaluării și asigurării calității se referă la următoarele aspecte:

1. evaluarea programelor supuse spre autorizare/acreditare/evaluare externă;
2. evaluarea studenților;
3. evaluarea activității didactice a cadrelor universitare;
4. evaluarea activității științifice.

Activitatea CEAC se bazează pe datele centralizate la secretariatele facultăților și la secretariatul general.

În Universitatea Creștină “Partium” nu există un Departament pentru Managementul Calității.



Echipa de experți constată că studenții sunt implicați în toate structurile de evaluare și asigurare a calității, atât la nivelul Senatului cât și la nivelul facultăților.

Universitatea dispune de un Regulament de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii (<https://www.partium.ro/ro/documente/regulamente-si-proceduri>) aprobat prin Hotărârea nr. 8 din Sedința Senatului din 28.01.2013.

Conform rapoartelor menționate anterior Comisia de audit intern a desfășurat misiuni privind efectiv structurile responsabile de calitatea proceselor educative (Raportul comisiei de audit intern al Universității Creștine Partium 2018 - <https://www.partium.ro/ro/documente/alte-documente>). În domeniul financiar-contabil auditul financiar pentru anii 2017 și 2018 s-a realizat de un auditor financiar independent (Anexa S.12) membru CAFR, precum și de comisia de cenzori care activează în UCP.

La UCP nu există o modalitate externă de evaluare a conformității Sistemului de Management al Calității din Universitate de către organisme sau entități externe, în afară de ARACIS.

Un aspect care trebuie luat în considerare este faptul că Universitatea Creștină “Partium”, prin intermediul CEAC, realizează periodic evaluări de tip de benchmarking și acțiuni de colaborare și informare în domeniul calității educației prin colaborarea cu diferite universități, dar într-un cadru neformalizat.

Din consultarea rapoartelor anuale ale CEAC, publicate pe pagina web, echipa de experți constată că raportul preia informații din alte rapoarte anuale, descrie teoretic procedurile de lucru și nu pune un accent concret deosebit pe aspectele constatate pe linia asigurării calității proceselor din UCP.

### **II.4.5 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate**

În UCP există Regulamentul de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studiu (Anexa B.1.2.3.1.), care a fost aprobat de Senat încă din 2013.

Inițierea programelor de studii se face pe baza unor analize și studii cu privire la oportunitatea și fezabilitatea noilor programe de studiu, și anume: dacă este solicitat de studenți, dacă universitatea/facultatea dispune de organizare corectă și de un sistem adecvat de conducere și administrare, dacă are baza materială și resursele financiare necesare unei funcționări stabile pe termen scurt și mediu, precum și dacă resursele umane sunt pregătite corespunzător din punct de vedere științific.

Evaluarea programelor supuse spre autorizare/acreditare/evaluare externă se face pe baza metodologiei ARACIS (Anexa B.1.2.3.2. Procedura de evaluare internă a programelor de studiu) În cazul programelor care nu îndeplinesc criteriile ARACIS, Senatul universității poate decide desființarea acestora. Până în prezent, toate programele propuse spre autorizare și acreditare de către Universitate de la înființarea ei au primit avizul favorabil al ARACIS, ceea ce demonstrează faptul că evaluarea internă a calității se face cu seriozitate.

Programele de studii sunt revizuite periodic, cu consultarea studenților, absolvenților și angajatorilor, pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale. Programele de studii sunt supuse evaluării comisiilor pentru asigurarea calității din fiecare facultate în vederea optimizării conținuturilor și modalităților de transfer al informațiilor (Anexă B.2.1.5.1 Feed-back absolvenți; Anexă B.2.1.5.2. Feed-back angajatori)

### II.4.6 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

În UCP evaluarea periodică a activității cadrelor didactice se desfășoară în conformitate cu Metodologia evaluării activității didactice a personalului didactic universitar (Anexa C.4.1.1.1.) și pe baza următoarelor obiective:

- respectarea prevederilor legale și a standardelor ARACIS în ceea ce privește cadrele titulare pe bază de concurs și raportul numeric pe care universitatea îl consideră optim pentru obiectivele și nivelul propriu al calității academice, între numărul de cadre didactice titulare cu norma de bază în universitate și numărul total de studenți înmatriculați.
- asigurarea unui corp didactic competitiv și de înaltă calitate, prin stabilirea unor cerințe minimale.
- asumarea de Universitate a sprijinirii în dezvoltarea profesională a cadrelor didactice.

**Evaluarea colegială** a cadrelor didactice este obligatorie și se realizează anual, fiind bazată pe criteriile generale și pe preferințe colegiale (Anexa C.4.1.2.1. Procedura privind evaluarea colegială; Anexa C.4.1.2.2. Model formular pentru evaluare colegială).

**Evaluarea personalului didactic de către studenți** se realizează printr-un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senat, care se realizează după fiecare semestru de instruire și ale cărui rezultate sunt confidențiale (Anexa C.4.1.3.1. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți. Principii și proceduri; Anexa C. 4.1.3.2. Model chestionar de evaluare). Această evaluare este anonimă și se realizează prin intranetul UCP. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate individual, prelucrate statistic, pe departamente, facultăți și universitate, și analizate la nivel de facultate și universitate în vederea asigurării transparenței și a formulării de politici privind calitatea instruirii.

**Evaluarea de către managementul universității.** În ceea ce privește evaluarea de către managementul universității, cadrul didactic este evaluat anual de către directorul de departament (Anexa C.4.1.4.1. Fișa de evaluare a cadrului didactic de către directorul de departament). Universitatea dispune de un formular de evaluare anuală multicriterială a fiecărui cadru didactic și de un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității.

Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți.

Universitatea recunoaște importanța predării, oferă oportunități și promovează dezvoltarea profesională a personalului didactic și didactic auxiliar, încurajează inovarea în metodele de predare și utilizarea de noi tehnologii.

Pregătirea pedagogică a cadrelor didactice universitare se realizează în centre de inovare și formare continuă în predarea și învățarea de nivel universitar.

O pondere însemnată a personalului didactic a participat la programe internaționale de mobilitate în scop de formare.

Instituția de învățământ încurajează și sprijină activitatea științifică pentru a întări legătura dintre educație și cercetare. Dezvoltarea infrastructurii academice și achiziționarea resurselor necesare procesului de învățare și cercetare se realizează în acord cu strategia de dezvoltare a instituției (Anexă A.1.2.2.1. Plan strategic UCP).

### II.4.7 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

UCP dispune în structura sa de un sistem informatic propriu, denumit Centru de Informatică (Anexa 2.1.5.2. Regulament Centru de Informatică), prin intermediul căruia se realizează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.

UCP nu dispune de aplicații, platforme specializate pentru colectarea datelor necesare asigurării calității proceselor sale, inclusiv cele educaționale. Am constatat că pentru evaluarea profesorilor de către studenți se folosește un chestionar distribuit electronic.

Toate datele care privesc asigurarea calității în UCP se centralizează electronic folosind aplicații de tip office.

### II.4.8. Transparența informațiilor de interes public

Universitatea are site propriu ([www.partium.ro](http://www.partium.ro)) unde sunt oferite informații și date clare, cantitative și/sau calitative, de interes pentru toate părțile interesate despre calificările, programele de studii (licență și masterat), personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public (programele de studii, diplome, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, biblioteci, admitere, cazare, departamentele Universității, relațiile internaționale, evenimente, resurse de învățare, cursuri modulare de limbi străine diversificate pe nivele, programe postuniversitare, programe de pregătire a personalului didactic, mobilități ERASMUS+ etc.).

Site-ul Universității Creștine “Partium” oferă informații și în limbile engleză, maghiară și germană.

Studenții beneficiază de un ghid al studentului, actualizat anual, cu toate informațiile relevante despre parcursul lor academic, activitățile extracurriculare și serviciile-suport disponibile, drepturile lor și oportunitățile pe care le oferă instituția.

În Universitate există sistemul informatic integrat **VENUSZ** și **prof.partium.ro**, care realizează managementul școlarității, managementul economic, e-learning, managementul proceselor organizaționale, evaluarea calității educației, comunicarea cu studenții, alumni și alte entități, managementul comunicării și colaborării interne. În UCP sunt utilizate sisteme informaționale și de comunicare Internet și Intranet prin rețeaua VPN.

Informația oferită public de Universitate este comparabilă, cantitativ și calitativ, cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior. Universitatea asigură parțial la data vizitei un management transparent prin publicarea pe site-ul Universității a tuturor hotărârilor Senatului universitar și a întregului set de Rapoartelor anuale privind starea Universității, Rapoartelor anuale de evaluare internă privind calitatea educației, Rapoartelor anuale privind cercetarea științifică, Rapoartelor Comisiei de Etică și Deontologie Profesională, a bugetelor anuale de venituri și cheltuieli, colecției de regulamente și metodologii și modificărilor legislative etc.

**III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE****III.1 Managementul strategic promovat de Universitatea Creștină “Partium”**

Capitolul al II-lea al Cartei universitare a UCP definește principiile fundamentale de organizare și funcționare în baza cărora sunt stabilite structura organizatorică (capitolul al III-lea) și organele și funcțiile de conducere (capitolul al IV-lea). În conformitate cu prevederile Cartei Universității (cf. art. 41), structurile de conducere ale Universității sunt:

- a) Senatul Universității și Consiliul de Administrație, la nivelul Universității;
- b) Consiliul Facultății;
- c) Consiliul Departamentului;

Funcțiile de conducere din Universitate sunt:

- a) rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, la nivelul Universității;
- b) decanul, prodecanii, la nivelul Facultății;
- c) directorul de departament, la nivelul Departamentului;

Funcționarea diferitelor componente ale structurilor de conducere și atribuțiile persoanelor de conducere sunt prevăzute în cadrul Cartei la un nivel general, precum și în regulamente specifice cum sunt: Regulamentul de organizare și funcționare al Senatului (Anexa 13 și Anexa 2.1.2.2. Regulamentul de organizare și funcționare al Senatului la R.A.), Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație (Anexa 2.1.2.3. Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație la R.A.), Regulament intern (Anexa 15 și Anexa 2.1.2.1 Regulament intern), Regulamentul de funcționare al Căminului, Regulament de funcționare al Centrului de Informatică, Regulament de funcționare a Editurii.

La data întocmirii prezentului raport pe pagina web a UCP erau postate mai multe regulamente aprobate de Senat în completarea celor deja incluse în Carta, ceea ce demonstrează că UCP este o entitate cu o cultură organizațională bazată pe bune reguli, cu respectarea legislației în vigoare (<https://www.partium.ro/ro/documente/regulamente-si-proceduri>).

Echipa de experți a identificat următoarele metodologii În Universitatea Creștină “Partium” există următoarele metodologii care definesc procesul de alegere a organelor de conducere:

- Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere din Universitatea Creștină Partium (Anexa 2.1.3.1.)
- Metodologia de organizare a referendumului pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului (doar pe site la <https://www.partium.ro/ro/documente/regulamente-si-proceduri>);

Astfel, constatăm că mecanismul de alegere a structurilor de conducere, a funcțiilor de conducere, inclusiv a reprezentanților studenților în Senat, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților și alte structuri este prezentat în mod clar. Personalul de conducere a Universității Creștine “Partium” este format din cadre didactice titularizate și cu norma de bază în universitate.

Rectorul a fost numit prin ordinul nr. 3536 din 31.03.2016. Rectorul prezintă Senatului Strategia privind asigurarea calității, precum și Planul de acțiuni pentru realizarea obiectivelor propuse în planul strategic de dezvoltare instituțională.

Decanii facultăților sunt selectați pe baza metodologiei proprii.

Senatul Universității este format din 23 de membri, din care 17 cadre didactice și 6 studenți, ceea ce reprezintă un procentaj de 26,08% (conf. Art. 4(1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului). De menționat faptul că, din 2020, Senatul va avea 11 membri, din care 3 vor fi studenți (art. 4(2) din Regulament și art. 48(1) din Carta UCP). În conformitate cu prevederile art.

2 din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului și art. 45 din Carta, mandatul Senatului este de 4 ani. Tot de 4 ani este și mandatul rectorului în conformitate cu art. 61(1) din Carta UCP.

Din cele constatate la vizită a rezultat că în toate Consiliile facultăților studenții reprezintă cel puțin 25% din totalul membrilor. Componenta consiliilor și a Senatului sunt accesibile pe site-ul universității.

La data vizitei s-a constatat că sistemul de conducere utilizează sisteme informaționale și de comunicare de tip Internet și platformă, site-ul universității și sistemul informatic integrat.

Universitatea Creștină “Partium” dispune de un *Plan strategic de dezvoltare* pentru perioada 2016-2020 (Anexă A.1.2.2.1. Plan strategic UCP și la <https://www.partium.ro/ro/documente/alte-documente>), care a fost pus la dispoziția echipei de experți instituționali. Alături de acest plan strategic, Universitatea a pus la dispoziție și *Strategia privind cercetarea științifică pentru perioada 2019-2023* aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 147/13.12.2018. La rândul său, fiecare facultate dispune de un plan strategic propriu, ca parte a planului strategic UCP (Anexa A.1.2.2.2. Plan strategic de dezvoltare – Facultatea de Științe Economice și Sociale și Anexa A.1.2.2.3. Plan strategic de dezvoltare – Facultatea de Litere și Arte). În ceea ce privește colaborarea internațională, strategia UCP s-a concretizat în încheierea de parteneriate cu 38 de universități din străinătate, așa cum rezultă din Anexa 1.5.2. Convenții de colaborare internaționale, la care se adaugă cele peste 60 de universități partenerere ERASMUS+, așa cum rezultă din Anexa 1.5.3. Lista universităților partenerere în programul ERASMUS+.

Pentru implementarea strategiilor educaționale, UCP a prezentat planurile sale operaționale la nivel de universitate (Anexa A.1.2.2.4) și cele la nivel de facultăți (Anexa A.1.2.2.5 și Anexa A.1.2.2.6). Echipa de experți a constatat o corelare a acestor planuri atât pe verticală, cât și pe orizontală.

Echipa de experți a constatat că în UCP există o preocupare permanentă de actualizare a acestor planuri strategice și operaționale, coroborat și cu modificările organizaționale ale UCP în ultimii 5 ani, în funcție de evoluția și contextul învățământului superior și de evaluarea performanțelor conducerii și administrației.

Comisia de experți instituționali a constatat că rectorul prezintă anual Senatului Universității un raport al stării UCP. Noi am identificat aceste rapoarte pentru anii 2016, 2017 și 2018 la adresa <https://www.partium.ro/ro/documente/alte-documente>.

Obiectivele generale ale planului strategic sunt legate de obiective operaționale însoțite de indicatori de performanță.

### III.2 Fundamentarea și realizarea programelor operaționale și a planului strategic

În cadrul Universității Creștine “Partium” există un sistem de conducere universitară coerent, integrat și transparent. În Universitatea Creștină “Partium”, conducerea este asigurată prin structurile manageriale, fiecare compartiment/ departament având o structură proprie și un regulament propriu.

Responsabilitatea pentru conducerea universității revine Senatului Universității, autoritatea decizională din universitate, având atribuțiile precizate în Carta Universității.

Activitatea administrativă este coordonată de Compartimentul Administrativ-Economic, pentru care există un Regulament de organizare și funcționare al compartimentului Administrativ-Economic (Anexa 11 la Carta UCP) și care este condus de un Director General Administrativ.

Consiliul de administrație monitorizează activitatea administrației și propune măsuri de îmbunătățire a acesteia. Hotărârile CA nu sunt publicate pe site-ul universității.

Activitatea din cadrul Universității Creștine “Partium” se fundamentează pe Strategia de dezvoltare a UCP și pe Planurile operaționale aferente fiecărui an universitar.

Planurile operaționale și planul strategic conțin propuneri de îmbunătățire a calității educației, definesc politicile investiționale, stabilesc oportunitățile, necesitățile și prioritățile Universității.

### III.3 Răspundere și responsabilitate publică

Universitatea are site propriu ([www.partium.ro](http://www.partium.ro)) unde sunt oferite informații și date clare, cantitative și/sau calitative, de interes pentru toate părțile interesate despre calificările, programele de studii (licență și masterat), personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public (programele de studii, diplome, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, biblioteci, admitere, cazare, departamentele Universității, relațiile internaționale, evenimente, resurse de învățare, cursuri modulare de limbi străine diversificate pe nivele, programe postuniversitare, programe de pregătire a personalului didactic, mobilități ERASMUS etc.).

Site-ul Universității Creștine “Partium” oferă informații și în limbile engleză, maghiară și germană.

Studenții beneficiază de un ghid al studentului, actualizat anual, cu toate informațiile relevante despre parcursul lor academic, activitățile extracurriculare și serviciile-suport disponibile, drepturile lor și oportunitățile pe care le oferă instituția.

În Universitate există sistemul informatic integrat **VENUSZ** și **prof.partium.ro**, care realizează managementul școlarității, managementul economic, e-learning, managementul proceselor organizaționale, evaluarea calității educației, comunicarea cu studenții, alumni și alte entități, managementul comunicării și colaborării interne. În UCP sunt utilizate sisteme informaționale și de comunicare Internet și Intranet prin rețeaua VPN.

Informația oferită public de Universitate este comparabilă, cantitativ și calitativ, cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.

Universitatea asigură parțial la data vizitei un management transparent prin publicarea pe site-ul Universității a tuturor hotărârilor Senatului universitar și a tuturor Rapoartelor anuale privind starea Universității, Rapoartelor anuale de evaluare internă privind calitatea educației, Rapoartelor anuale privind cercetarea științifică, Rapoartelor Comisiei de Etică și Deontologie Profesională, a bugetelor anuale de venituri și cheltuieli, a colecției de regulamente și de metodologii.

## IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

### IV.1 CONCLUZII

Pe baza Raportului de autoevaluare, a documentelor analizate în timpul vizitei, a discuțiilor purtate cu conducerea universității, cu studenții, absolvenții și angajatorii pot fi evidențiate o serie de aspecte concluzionate în următoarea analiză SWOT.

#### PUNCTE TARI:

- **Domeniul educațional**

- a) Existența unei oferte educaționale corelată cu cerințele pieței muncii la nivel regional în limbile maghiară și germană;
- b) Existența unui corp profesoral format din 52,38% profesori și conferențieri și 47,62% lectori și asistenți;
- c) În majoritatea domeniilor este asigurată continuarea studiilor universitare la nivel MA în cadrul Universității.
- d) Universitatea asigură formarea viitorilor profesori prin Departamentul Pentru Pregătirea Personalului Didactic.
- e) Cadrele didactice participă la programe de formare și perfecționare organizate de Universitate;
- f) Raportul dintre cadrele didactice titulare și numărul total de studenți în anul univ. 2018-2019 este de 1 la 11,7 (744: 63), iar dintre total cadre didactice (titulare și asociate) și total studenți este de 1 la 7,6 (744: 97).
- g) Universitatea dispune de o infrastructură educațională (săli de curs, seminar și laboratoare) dezvoltată care permite derularea orelor în condiții optime;
- h) În cadrul Universității există o bibliotecă care asigură locuri de studiu pentru 12.06% din studenții UCP. Biblioteca dispune de un fond de carte și de periodice adecvat cerințelor procesului educațional fiind, în același timp, asigurat accesul la baze de date. În același timp, UCP asigură accesul la alte două biblioteci pe bază de contract de cooperare;
- i) Evaluarea pozitivă a cadrelor didactice și a mediului de învățare de către studenți;
- j) Asigurarea derulării de stagii de practică în Ungaria și Germania pe diferite specializări;

- **Domeniul social**

- a) UCP asigură spații de cazare pentru 220 de studenți, ceea ce înseamnă că 29,56% din cei 744 studenți au beneficiat de cazare în anul universitar 2018/2019;
- b) Numărul mare de burse acordate de UCP;
- c) Taxe de studii mici și fixe încă din 2011;
- d) Variate activități de marketing educațional și PR (programe speciale pentru atragerea absolvenților de liceu, materiale de popularizare, evenimente publice etc.)
- e) Studenții au posibilitatea să se afirme pe plan științific în cadrul sesiunii de comunicări organizate anual de universitate.
- f) Universitatea oferă programe tutoriale individuale și consiliere și orientare în carieră în funcție de nevoile specifice ale studenților.
- g) Universitatea menține legătura cu potențialii angajatori prin intermediul unor întâlniri tematice, mese rotunde, organizarea practicii profesionale a studenților
- h) Universitatea dispune de legături bune cu multe firme, organizații, instituții, care absorb absolvenții universității în majoritatea domeniilor;

- **Domeniul de cercetare**

- a) În Universitate există un număr mare de unități de cercetare: Institutul de Studii Teologice „Sulyok István”; Institutul de Cercetări Teritoriale „Partium”; Centrul de Cercetare al Creației și Educației Vizuale; Centrul de Cercetări în Studii Germanistice; Centrul de Cercetări Muzicale; Centrul de Cercetare Aplicată; Centrul de Cercetări și Studii de Literatură și Cultură; Centrul de Cercetări și Studii Anglo-Americane; Centrul de Cercetări și Studii Anglo-Americane;
  - b) Experiență de implementare a unor programe de cercetare-dezvoltare pe bază de contract/grant;
  - c) Cadrele didactice pot beneficia de burse speciale de cercetare prin intermediul Fundației Sapiaentia;
  - d) Acces online la baze de date internaționale, pentru cadre didactice și studenți;
  - e) Existența unor institute și centre de cercetare în cadrul Universității, specifice diferitelor domenii de studii din oferta educațională;
  - f) Departamentele dispun de alocări financiare din bugetul universității pentru mobilitatea de cercetare a cadrelor didactice (e.g. participarea la conferințe și alte evenimente științifice);
  - g) Universitatea Creștină “Partium” încurajează și susține financiar o serie de proiecte de cercetare internaționale;
- **Domeniul de managementului universitar**
    - a) Universitatea facilitează comunicarea inter-instituțională, implementarea deciziilor și eficiența activităților de monitorizare.
    - b) Carta Universitară adoptată în 2016 stabilește clar relația Universității cu Fondatorul ei (Fundația Pro Universitate Partium), funcțiile de conducere și sferile de decizie, precum și principiile și normele de bază ale vieții universitare.
    - c) Existența unui sistem multicriterial de evaluare a cadrelor didactice menit să motiveze personalului didactic, atât pentru activitățile didactice, cât și pentru cele legate de cercetare;
    - d) Existența unui finanțator stabil (Fundația Sapiaentia), care asigură continuitatea funcționării universității și dezvoltarea continuă a bazei materiale;
    - e) Existența unui campus universitar care include în aceeași zonă toate clădirile universitare cu diferite funcționalități (sală festivă, amfiteatru, săli de curs și seminarii, laboratoare, birouri, cabinete, cămin, cantină, locuințe de serviciu etc.);
    - f) Sălile și laboratoarele corespund pe deplin necesităților procesului didactic;
    - g) Număr mare de cooperări internaționale, mai ales cu universități din Europa, dar și din SUA, India, Brazilia etc.
    - h) Cadrele didactice participă la programe internaționale de mobilități în scop de formare.
    - i) Universitatea dispune de o strategie bine definită, fundamentată și de planuri operaționale cu indicatori de rezultat monitorizați periodic;
    - j) Universitatea dispune de o *Strategie de internaționalizare* proprie pe baza căreia au fost încheiate peste 70 de protocoale de colaborare internațională cu universități din străinătate.

## PUNCTE SLABE

- **Domeniul educațional**
  - a) Lipsa unei școli doctorale care să închidă cele trei cicluri de învățământ;



- b) Din analiza statelor de funcții rezultă faptul că, deși standardul ARACIS este respectat, se constată că există cadre didactice care predau foarte multe discipline;
  - c) Din analiza statelor de funcțiuni s-a constatat faptul că, în unele posturi didactice, pentru completarea acestora, există discipline care nu sunt corespunzătoare domeniului de doctorat;
  - d) Număr mic de studenți la unele programe de studii de licență și/sau de master;
  - e) Numărul relativ mare de abandon la unele programe de studii;
  - f) Numărul relativ redus de cadre universitare tinere (asistenți cu titlul de doctor și lectori) la unele departamente;
  - g) Un număr mic de studenți plecați în mobilități de tip ERASMUS+;
  - h) Existența anumitor inconsecvențe în fișele disciplinelor în privința corelării între obiective (Programul de studii *Limba și literatura germană*).
- **Domeniul social**
    - a) Lipsa unor spații de manifestare culturală cultural-artistică a studenților;
    - b) Asociația Studenților nu prea își face simțită prezența în viața academică;
    - c) Număr relativ redus de colaborări pe bază de contract cu actorii din sfera business ori alți potențiali beneficiari ai serviciilor educaționale și de cercetare.
- **Domeniul de cercetare**
    - a) Lipsa editurii proprii acreditate sau recunoscute academic pe plan intern și internațional;
    - b) Lipsa revistei (revistelor) proprii cotate sau indexate BDI;
    - c) Numărul relativ scăzut de publicații în reviste ISI sau la edituri recunoscute internațional;
    - d) Numărul relativ mic de colaborări internaționale în cadrul unor proiecte de anvergură care implică parteneri din mai multe țări;
    - e) Se constată la nivelul unor cadre didactice o implicare relativ redusă în activitatea de cercetare, unele cadre didactice nepublicând decât foarte rar sau niciodată;
    - f) Internaționalizarea redusă a activității de cercetare, cu demersuri de cercetare în cooperare internațională reduse;
- **Domeniul de managementul universitar**
    - a) Universitatea nu face parte din asociații europene de universități;
    - b) La unele departamente/compartimente administrative se sesizează o lipsă de personal;
    - c) Departamentele dispun de un număr încă nu suficient de mare de contracte de prestări de servicii cu instituții și firme la nivel local și regional;
    - d) Universitatea nu a atins un nivel de maturitate al Sistemului de Management al Calității;
    - e) Lipsa unui Departament de calitate în plan operațional;
    - f) Universitatea nu a realizat încă o evaluare externă a Sistemului de Management al Calității;
    - g) Se observă încă unele probleme de management (delimitarea atribuțiilor, respectarea nivelurilor decizionale etc.);
    - h) Colaborarea între departamente nu este încă pe deplin optimizată (de ex. puține proiecte interdisciplinare);
    - i) Probleme privind distribuirea sarcinilor în cadrul departamentelor (rezultând în suprasolicitarea personalului tânăr, cu grade didactice inferioare);
    - j) Performanța cadrelor didactice nu este legată încă într-un mod stimulator de sistemul de salarizare;
    - k) Managementul facultăților are prerogative limitate în privința gestionării resurselor financiare;
    - l) Nu există certificări pe asigurarea calității, în general.

## OPORTUNITĂȚI

- a) Dezvoltarea a unor noi programe de studii pentru care există interes;
- b) Baza de recrutare a studenților universității este și unul transfrontalier (fiind cu limbă de predare maghiară, Universitatea are din ce în ce mai mulți studenți din Ungaria);
- c) Atragerea în Universitate a studenților maturi, angajați în muncă, doritori să obțină o calificare universitară;
- d) Interesul manifestat de cadrele didactice tinere de a se abilita;
- e) Atragerea și menținerea în Universitate (inclusiv prin stimulente financiare) a cadrelor didactice tinere talentate;
- f) Susținerea cadrelor didactice din perspectiva interesului universistății pentru propriile planuri de dezvoltare a carierei personale;
- g) Un interes sporit pentru cadrele didactice tinere de a se implica în activități de cercetare;
- h) Participarea la proiecte de cercetare realizate în parteneriat internațional
- i) Lărgirea accesului la bazele de date internaționale.
- j) Interesul pieței muncii în a angaja absolvenți vorbitori de limbă română și maghiară;
- k) Posibilitatea dezvoltării unor colaborări cu parteneri socio-economici, cu autoritățile locale, cu organisme și organizații profesionale care au legătură cu domeniile de studiu din universitate;
- l) Dezvoltarea și implementarea unui sistem de evaluare a cadrelor didactice care prevede stimulente de performanță;
- m) Posibilitatea integrării Universității în asociații naționale și internaționale specializate corespunzătoare domeniilor ei de studii și cercetare;
- n) Dezvoltarea unor programe de studii doctorale interdisciplinare prin colaborări internaționale;
- o) Implicarea universității în acțiuni de formare continuă având în vedere potențialul pe care îl are aceasta și cerința de forță de muncă;
- p) Extinderea arealului de recrutare a candidaților;
- q) Participarea în competițiile naționale și internaționale pentru accesarea de fonduri nerambursabile;
- r) Dezvoltarea de proiecte de cercetare cu mediul socio-economic ținând cont de infrastructura existentă în universitate și resursa umană pe care o are;
- s) Dezvoltarea de programe de studii cu cerință mare pe piața muncii prin reorganizarea programelor existente.

### AMENINȚĂRI

- a) Scădere continuă a numărului de absolvenți cu diplomă de bacalaureat și a interesului acestora pentru studii superioare;
- b) Gradul relativ ridicat de abandon școlar;
- c) Contextul demografic (numărul scăzut de tineri absolvenți de liceu, scăderea populației maghiare din țară);
- d) Consecințele expansiunii învățământului universitar, competiție semnificativă între universitățile din România (la care se adaugă universitățile din Ungaria și din alte state UE);
- e) Interesul potențialilor candidați la admitere în cazul unor programe de studii este fluctuant sau în tendință de scădere: în învățământul liceal se observă subreprezentarea anumitor discipline și teme, ceea ce contribuie la diminuarea cererii pentru unele specializări;
- f) Cunoștințele generale și competențele lingvistice (în special cele de limbă română) ale unor absolvenți de liceu admiși în universitate sunt relativ scăzute, necesitând integrarea unor elemente de „recuperare” în curriculum;
- g) Sistemele de alocare ale fondurilor de cercetare pe bază de contract/grant tind să favorizeze universitățile publice mari și consorțiile universitare, finanțările fiind mai dificil de accesat de către o universitate privată de dimensiuni mici și cu resurse limitate.

- h) Fluctuațiile pieței de muncă necesită o adaptare flexibilă și rapidă a ofertei universitare la cerințele mediului economic și social regional;
- i) Creșterea continuă a costurilor financiare necesare pentru dezvoltarea oferei educaționale necesită lărgirea și diversificarea surselor de finanțare prin atragerea unor noi sponsori, oferirea de servicii mediului extern și atragerea unor finanțări pe bază de proiecte de cercetare-dezvoltare

### IV.2 RECOMANDĂRI

În urma realizării procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programului de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

#### a) Cu privire la procesul didactic:

##### *Continuarea implementării recomandărilor de la evaluarea precedentă:*

- Creșterea duratei programelor de practică;
- Intensificarea demersurilor pentru îndeplinirea condițiilor pentru oferirea în perspectivă a unor programe de studii universitare de doctorat;
- Elaborarea și implementarea unei politici de atragere și menținere în universitate a tinerelor talente;
- Compatibilizarea curriculumului programelor de studii universitare cu cele mai performante univeristăți din țările membre ale Uniunii Europene pentru a facilita mobilitatea interuniversitară, recunoașterea și echivalarea studiilor efectuate și transferabilitatea creditelor de studii;

##### *Recomandări noi:*

- O analiză și o actualizare a calificărilor cuprinse în suplimentul de diplomă, motivat de faptul că s-a constatat o arie prea largă și un număr prea mare de calificări cuprinse în suplimentul de diplomă al specializării, toate aceste calificări neputând fi acoperite de un singur program de studii;
- Creșterea ponderii instruirii formative, a stagiilor intensive de practică, ceea ce poate contribui la mai rapidă și deplină integrare a absolvenților pe piața forței de muncă;
- Oferirea unui mediu educațional inclusiv, bazat pe dezvoltarea facilităților și serviciilor de sprijin destinate persoanelor cu dizabilități și celor cu statut socio-economic defavorizat.
- O reducere a numărului de discipline pe cadru didactic, acolo unde este cazul, în corelare cu domeniul de specializare/doctorat;

#### b) Cu privire la activitatea de cercetare științifică:

##### *Continuarea implementării recomandărilor de la evaluarea precedentă:*

- Crearea de condiții optime pentru constituirea unor colective de cercetare puternice și susținerea unor poli de cercetare relevanți pentru domeniile la care se organizează programe de studii;
- Focalizarea pe proiecte de cercetare realizate în parteneriat cu cercetători din alte state europene;
- Stimularea membrilor comunității universitare să participe la rețelele naționale și europene constituite pe problematica cercetării avansate și valorificarea în favoarea universității a acestei apartenențe;
- Crearea mecanismului reglementar și a stimulentei adecvate pentru implicarea studenților în activitățile de cercetare;

***Recomandări noi:***

- Includerea în statele de funcțiuni și a orelor de cercetare în norma fiecărui cadru didactic;
- O mai bună corelare a Planurilor de cercetare cu fișa postului cadrelor didactice;
- O mai bună corelare a strategiilor de cercetare cu misiunile și conținuturile programelor de studii;
- Să se solicite fiecărui cadru didactic publicarea cel puțin a unei lucrări științifice pe an. În acest sens, să se creeze un mecanism de co-interesare eficient;
- Încurajarea și motivarea cadrelor didactice de a publica manuale și cărți specifice domeniilor lor de expertiză, care să ajute studenții în procesul de învățare.

**c) Cu privire la relația cu studenții:**

***Continuarea implementării recomandărilor de la evaluarea precedentă:***

- Creșterea transparenței în relațiile cu studenții, minimizarea birocratismului și implicarea mai evidentă a comunității studenților în dezbaterile proiectelor de regulamente, de metodologii și altor elemente de natura cadrului regulamentar;
- Întreprinderea de demersuri coerente pentru înțelegerea de către toți membrii comunității universitare a noțiunii de învățământ centrat pe student;
- Realizarea unei baze de date care să faciliteze legătura cu absolvenții și angajatorii;
- Intensificarea eforturilor pentru creșterea vizibilității și atractivității programelor de studii din cadrul Universității, la nivel național și internațional;
- Sporirea eficienței stagiilor de practică pentru studenți;

***Recomandări noi:***

- Organizarea și derularea unor programe de instruire pentru dezvoltarea competențelor antreprenoriale ale studenților;
- Utilizarea la maximum și integrarea în cadrul programelor de instruire practică a activităților de voluntariat efectuate de către studenți;
- Susținerea procesului de consolidare a Asociației Studenților și transformarea acesteia într-un vector dinamic al relaționării universității cu mediul său extern (angajatori, absolvenți, parteneri sociali);

**d) Cu privire la sursele de finanțare:**

***Continuarea implementării recomandărilor de la evaluarea precedentă:***

- Promovarea spiritului anticipativ și a valorilor proactivității la nivelul actului managerial, avansarea în direcția descentralizării financiare și a managementului pe baza de proiecte sau pe baza de bugete;
- Intensificarea eforturilor de diversificare a surselor de finanțare îndeosebi prin creșterea ponderii fondurilor atrase ca urmare a activității de cercetare și consultanță, cu preocupare continuă de obținere de finanțări nerambursabile prin accesarea fondurilor structural.

***Recomandări noi:***

- Dezvoltarea finanțării prin atragerea de surse de finanțare alternative (proiecte de cercetare naționale și internaționale, sponsorizări, servicii către comunitate etc.);
- O mai mare transparență a informațiilor financiare cu respectarea legislației în domeniu, inclusiv prin publicarea rapoartelor de audit financiar pe site-ul UCP;
- O orientare spre eficientizarea financiară a unor programe de studiu, în concordanță cu misiunea și strategia UCP.

**e) Cu privire la cooperarea internațională:**

***Continuarea implementării recomandărilor de la evaluarea precedentă:***

- Intensificarea eforturilor pentru dobândirea și valorificarea calității de membru al unor asociații naționale și internaționale specializate din care universitatea să facă parte;
- Încadrarea membrilor comunității universitare în echipe internaționale de proiect, pentru perceperea corectă a dimensiunii activităților actuale desfășurate în Spațiul European al Învățământului Superior și al Cercetării Științifice.
- Atragerea unui număr mai mare de studenți străini, corelat cu dezvoltarea ofertei educaționale a Universității către programe la care predarea să fie realizată în limbi de circulație Internațională;

**f) Cu privire la activitatea instituțională:**

***Continuarea implementării recomandărilor de la evaluarea precedentă:***

- Crearea, la nivelul Universității dar și al facultăților, a unor mecanisme proactive de informare a studenților și absolvenților cu privire la oportunităților de angajare;
- Utilizarea rezultatelor evaluărilor multicriteriale necesar a fi dezvoltate în cadrul Universității pentru motivarea personalului didactic, atât pentru activitățile didactice, cât și pentru cele legate de cercetare.
- Perfecționarea formularelor de evaluare colegială, evaluare a cadrelor didactice de către studenți, de autoevaluare și evaluare de către managementul facultății.

***Recomandări noi:***

- O clarificare și o detaliere a misiunii și obiectivelor asumate de Universitatea Creștină “Partium”, în condițiile în care în Cartă acestea se prezintă de o manieră sintetică;
- Consolidarea bazei de date Alumni a Universității, inclusiv a informațiilor cu privire la angajarea în muncă a absolvenților;
- O analiză exhaustivă a existenței regulamentelor și metodologiilor din Carta și completarea acestora, după caz;
- O analiză a necesarului de regulamente, metodologii și proceduri și adoptarea celor care se impun, ca de exemplu cele în legătură cu cadrele didactice pensionare, cu practica studenților, cele cu privire al transparența decizională (Hotărâri de senat) și informațională (situații financiare, bugete, rapoarte de audit intern, rapoarte de audit financiar etc.) în comunitatea academică;
- Crearea unui Departament de calitate în cadrul UCP, motivat de lipsa acestuia și de nivelul de dezvoltare al Sistemului de Management al Calității;
- Un conținut mai adecvat al Rapoartelor din domeniul calității
- Recomandăm, în măsura posibilităților financiare, ca UCP să procedeze la o certificare a sistemului de asigurare a calității din partea unui prestator extern;
- Dezvoltarea unui sistem informațional (aplicații, platforme specializate) eficient pentru colectarea datelor necesare asigurării calității proceselor sale, inclusiv cele educaționale.

## V. PROPUNERE CALIFICATIV

Pe baza opiniilor experților evaluatori și a responsabililor implicați, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase de pe documentele în original, cu cele solicitate suplimentar, acolo unde a fost cazul, se poate aprecia faptul că, *există o credibilitate mare a informațiilor diseminate de universitate pe diferite canale.*

Concluzia fiecărui expert evaluator pe programul de studii evaluat și pe componenta instituțională a fost că Universitatea Creștină “Partium” prezintă un GRAD DE ÎNCREDERE din punct de vedere al interesului public, precum și al măsurilor puse la dispoziție pentru asigurarea calității procesului didactic și de cercetare științifică, precum și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Recomandăm conducerii Universității Creștine “Partium” continuarea procesului de îmbunătățire continuă a calității în toate activitățile desfășurate.

Comisia de evaluatori remarcă disponibilitatea și angajamentul Universității Creștine “Partium” de a iniția reformele necesare în vederea asigurării unui învățământ universitar care să corespundă exigențelor naționale și europene.

Director de misiune ARACIS:  
Prof. univ. dr. Nicoleta CORBU

Coordonator echipă de experți ARACIS:  
Prof. univ. dr. Alexandru ȚUGUI